# REPUBLIQUE DU TCHAD MINISTERE DU PLAN, DU DEVELOPPEMENT ET DE LA COOPERATION INSTITUT NATIONAL DE LA STATISTIQUE, DES ETUDES ECONOMIQUES ET DEMOGRAPHIQUES

### **Premier passage**

## DEUXIEME ENQUÊTE SUR LA CONSOMMATION ET LE SECTEUR INFORMEL AU TCHAD (ECOSIT-2)

#### MODULE SECTEUR INFORMEL

2002/2003

Confidentiel suivant la loi n°013/PR/99 du 15 juin 1999 Portant réglementation des activités statistiques au Tchad

#### ACTIVITE DE TRANSFORMATION/PRODUCTION OU DE SERVICE EXERCEE SANS LOCAL

Numéro séquentiel du ménage	NOM ET PRENOM DU CHEF DE MENAGE	NOM ET PRENOM DE L'ENQUETEUR	NOM ET PRENOM DU CONTROLEUR

1. Nom (opérateur) :	CODE D'IDENTIFICATION
2. Enseigne :	<b>5.</b> N° d'identification du ménage <b>6.</b> N° de L'individu  7. N° de l'établisse ment
DATE DE L'ENTREVUE  3. Jour/Mois/Année :    _ _	Transcrire du questionnaire CQ01 :  Identification du ménage
4. QUALITE DE L'ENQUETE  _	
1. Bon 2. Moyen 3. Mauvais	8. DUREE DE L'ENTREVUE
	Début :
TRANSCRIRE de	CQ02, CQ04 et CQ05
<u>Caractéristiques de l'enquêté</u> :	
Le chef d'entreprise est-il/elle présent (1) ou absent (2) en ce moment ?    Si présent aller à S1 Lorsque le chef d'entreprise est absent quelle est la personne indiquée pour répondre aux questions ? Nom	Caractéristiques de l'établissement :
Lien avec le Chef d'entreprise	
FILTRE(S)	
S1. Dans votre emploi principal ou secondaire, vous êtes:  1. Patron 2. Travailleur à son propre compte 3. Salarié 4. Apprenti 5. Aide familial 6. Autre	SI PAS DE N° IDENT (S2 = 2) OU PAS DE COMPTABILITE ECRITE FORMELLE A (S3 = 3, 4, 5), PASSEZ AU MODULE A DU QUESTIONNAIRE. SINON, PASSEZ A S5
S2. L'établissement que vous dirigez a-t-il un numéro d'identification fiscale ?  1. Oui  2. Non	S5. Pourquoi votre situation est-elle différente de celle que vous avez déclaré lors de la première visite ?
S3. Comment établissez-vous vos comptes ?  1. Comptabilité écrite formelle (bilan et compte d'exploitation)  2. Comptabilité pour la "Contribution directe"  3. Notes personnelles (cahier des recettes et des dépenses)  4. Calcul par tête (ne fait pas de compte)  5. Autre	1. Mise au chômage 2. Changement d'activité 3. Changement de domicile 4. Erreur dans le questionnaire CQ05 5. Autre
(précisez)	Fin de l'interview ; La personne n'exerce pas dans l'informel

MODULE A : CARA	Zone réservée pour la codification		
A.1a Quel type d'activité (activité principale) réalisez ? (Décrire en détail le type de produit vendu)			
A.1b Où se trouve le lieu d'exercice de votre activité ?			 
A2a. Dans quel type d'emplacement exercez-vous votre act 01. Ambulant 02. Poste improvisé à la place marché 03. Poste improvisé sur la voie publique 04. Poste fixe sur la voie publique			
<ul> <li>A2b. Pourquoi réalisez-vous votre activité dans ce lieu ?</li> <li>1. N'a pas trouvé de local disponible</li> <li>2. N'a pas les moyens de louer ou d'acheter un local</li> <li>3. Exerce son activité avec plus de facilité</li> </ul>			
	s) membres de la famille es personnes		
A4b. En quelle année cette activité a –t-elle été créée ?			
A4c. En quelle année avez-vous commencé à diriger cette	activité ?		
1 0	Pour obtenir un meilleur revenu 5. Par tr	adition familiale ss ( à préciser)	
	MODULE B : MAIN D'ŒUVRE	2	
B.1 Combien de personnes (y compris vous même) travaille  Dont salariés   _   Non salariés   _	ent à cette activité ?  Total   _		
B2. Caractéristiques démographiques de la main-d'œuvre			- ma
N°         Prénom (1)         Parenté (2)         Sexe (3)         Age (5)           [Patron]	Ethnie         Instruction         Apprentis-           (6)         (7)         Sage (8)	(9) 1.Chef de l'ur	
2		_    <u>Sexe (B2)</u> :	1. Masculin 2. Féminin

3								_			
4				_		_					Apprentissage (B2): 1. Ecole technique 2. Grande entreprise 3. Petite entreprise (comme celle-ci) 4. Tout seul, par la pratique 5. Autre
D2.6	(		12								Autres codes : Voir le manuel de l'enquêteur
	aractéristic			m 1	1	36 1 1	<b>D</b> .	T * * .	'11.7	<b>D</b>	C 1 C (P2) 1 P
N°	Statut	Stabilité	2	Type de cor	itrat	Mode de	Paiement	Heures tra		Rémunération mois	Code Statut (B3): 1. Patron 2. Travailleur à son propre compte 3. Salarié 4. Apprenti payé 5. apprenti non payé
(1)	(2)	(3)		(4)		Recrutement (5)	(6)	mois p		(Milliers FCFA) (8)	6. Aide familial 7. Associé
1									_		Code stabilité (B3): 1. Permanent 2. Temporaire
2											Codes contrat (B3) 0 Chef de l'UPI  1. Contrat écrit à durée indéterminée
3								_	_		<ol> <li>Contrat écrit à durée déterminée</li> <li>Verbal</li> <li>A l'essai</li> </ol>
4	1 1	1 1		1 1			1 1	1 1	1 1		5. Pas de contrat
	11	<u>—</u>		<u> </u>		TOTAL					Codes recrutement (B3) 0 Chef de l'UPI  1. Relations personnelles (parents, amis)  2. Directement auprès de l'employeur  3. Petites annonces, médias, (radio, journal)  4. SPP  5. Autre
					ant con						Code paiement (B3)
B4 Avez-vous eu des problèmes du type suivant concernant votre main-d'œuvre?  - Manque de main-d'œuvre qualifiée 1. Oui 2. Non  - Instabilité des employés 1. Oui 2. Non  - Salaires trop élevés 1. Oui 2. Non  - Problèmes avec les syndicats 1. Oui 2. Non  - Problèmes de disciplines ou manque de sérieux 1. Oui 2. Non  - Autres (à préciser) 1. Oui 2. Non  - Pas de main-d'œuvre 1. Oui 2. Non						       	<ol> <li>Salaires fixes (mois, quinzaine, semaine)</li> <li>Au jour ou à l'heure de travail</li> <li>A la tâche (commission)</li> <li>Bénéfices</li> <li>En nature (nourriture, logement, etc.)</li> <li>Sans rémunération</li> </ol>				
B5. 0	Comment fi	xez-vous le	s salair	res de vos ei	mployé	s?				<u> _ </u>	Code mode de fixation des salaires(B6)  1. Selon la grille officielle  2. En les alignant sur les salaires des concurrents  3. En les fixant vous-même afin de vous assurer un bénéfice  4. En négociant avec chaque salarié  5. Autre  6. Pas de salarié dans l'établissement

				<b>MODULE C:</b>	PRODUCTION			
C1a. N	otez les principaux produi	ts fabriqués/tran	sformés au cours	des 30 derniers	jours			
Ν°	Nom du produit	Période	Unité	Nombre	Prix de vente	Valeur (Milliers)	Destination	Code produit
1)	(2)	(3)	(4)	(5)	unitaire(FCFA)	(7)	(8)	(après vérification
					(6)			(9)
-								
2								
3								
1								
5								
5								
A								
Fotal N	<b>Iensuel</b>							
. La jo	ouvez vous donnez vos reco urnée d'hier	ettes ? En CFA						
l. La jo 2. Les s	urnée d'hier ept derniers jours	ettes ? En CFA						
1. La jo 2. Les s	urnée d'hier	ettes ? En CFA						
1. La jo 2. Les s 3. Les t	urnée d'hier ept derniers jours rente derniers jours		niers jours					
1. La jo 2. Les s 3. Les t	urnée d'hier ept derniers jours		niers jours Unité	Nombre	Prix de vente unitaire	Valeur (Milliers)	Destination	Code produit
2. Les s 3. Les t  C2a. No	urnée d'hier ept derniers jours rente derniers jours otez les services fournis au	cours des 30 der		Nombre (5)	Prix de vente unitaire (FCFA)	Valeur (Milliers) (7)	Destination (8)	Code produit (après vérification
2. Les s 3. Les t  C2a. No	urnée d'hier ept derniers jours rente derniers jours otez les services fournis au Nom du produit	cours des 30 der Période	Unité					
1. La jo 2. Les s 3. Les t C2a. N° 1)	urnée d'hier ept derniers jours rente derniers jours otez les services fournis au Nom du produit	cours des 30 der Période	Unité		(FCFA)			(après vérification
2. La jo 2. Les s 3. Les t C2a. No 1)	urnée d'hier ept derniers jours rente derniers jours otez les services fournis au Nom du produit	cours des 30 der Période	Unité		(FCFA)			(après vérification
1. La jo 2. Les s 3. Les t C2a. No (1)	urnée d'hier ept derniers jours rente derniers jours otez les services fournis au Nom du produit	cours des 30 der Période	Unité		(FCFA)			(après vérification
2. Les s 3. Les t  C2a. N  1)  1  2  3  4	urnée d'hier ept derniers jours rente derniers jours otez les services fournis au Nom du produit	cours des 30 der Période	Unité		(FCFA)			(après vérification
1. La jo 2. Les s 3. Les t C2a. No (1)	urnée d'hier ept derniers jours rente derniers jours otez les services fournis au Nom du produit	cours des 30 der Période	Unité		(FCFA)			(après vérification
1. La jo 2. Les s 3. Les t C2a. No N° 1) 1 2 3 4 5 6	urnée d'hier ept derniers jours rente derniers jours otez les services fournis au Nom du produit	cours des 30 der Période	Unité		(FCFA)			(après vérification
1. La jo 2. Les s 3. Les t C2a. No (1) 1 2 3 4 5 6 A	urnée d'hier ept derniers jours rente derniers jours otez les services fournis au Nom du produit	cours des 30 der Période	Unité		(FCFA)			(après vérification

### C1b. Pouvez vous donnez vos recettes ? En CFA

1. La journée d'hier	
2. Les sept derniers jours	
3. Les trente derniers jours	

3. Les trente derniers jours			
Code période         :           1. Jour         4. M           2. Semaine         5. T           3. Quinzaine	Mois       02.         Γrimestre       03.         04.       04.	Grande entreprise privée (commerce) Petite entreprise (commerce)	<ul> <li>06. Vente directe au marché</li> <li>07. Exportation directe</li> <li>08. Autoconsommation</li> <li>09. Consommation intermédiaire</li> <li>10. Stock</li> </ul>

C2a. C	omment a varié l'act	ivité de votre ét	ablissemen	t au cours de	s quatre derniers	mois?			u rythme d'acti	<u>vité</u>	
M1:	11:  M2:  M3:  M4:  0. N'a pas fonctionné 2. Moyen										
							· ·	1. Minimu	ım	3. Maximum	
C2b. A	C2b. A peu près combien vous faites de recettes le mois minimum? (Milliers FCFA)										
	C2c. A peu près combien vous faites de recettes le mois maximum ? (Milliers FCFA)										
	mployez-vous de la n	nain d'œuvre te	mporaire ?								
	1. Oui 2. Non										
Si oui,	Si oui, combien de temporaires, au cours du mois maximum?										
MODULE D : DEPENSES ET CHARGES  D1a. Pour les produits transformés au cours des 30 dernier jours, combien avez-vous dépensé pour les matières premières ?											
							<u> </u>		T		
N	Nom du produit	Période	Unité	Nombre	Prix d'acha		Valeur (Milliers	Financemen	Origine	Code produit	
	(2)	(2)		( <b>7</b> )	unitaire (FCI	A)	FCFA)	t	(0)	(après vérif.)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(6)	(7)	(8)	(9)	
1						_					
2											
1 2 3 4 5						_					
4											
6						_					
A											
Total N	<b>Mensuel</b>										
D1c. P	our les services fourr				T 70 1 1 1		XI 1 (3.6'11' )	I E		0.1.1.	
	Nom du produit	Période	Unité	Nombre	Prix unitair	e	Valeur (Milliers)	Financemen	Origine	Code produit	
	(2)	(2)	(4)	(5)	(FCFA)		(7)	t	(0)	(après vérif.)	
1	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	1 1	(7)	(8)	(9)	(10)	
1 2 3 4 5 6						_					
2						_					
3						_					
4						_			_		
5											
A											
		Total	Mensuel								
Cod '	wiede.		C-1 C	in an aona t -		Cod '	ing.				
Code pé 1. Jour 2. Semai	3. Quinzaine	<ul><li>5. Trimestre</li><li>6. Semestre</li><li>7. Année</li></ul>	1. Eparg	inancement : ne, don s fournisseurs	<b>3.</b> Prêt <b>4.</b> Autre	2. Grand	gne : r public et para-public e entreprise privée (commerce) entreprise (commerce)	<ul><li>4. Grande entrepris</li><li>5. Petite entrepris</li><li>6. Achat direct au</li><li>7. Importation d</li></ul>	se (non commerc 1 marché		
						•					

D2. Quelles sont, au total, les charges de votre étab	olissement au	cours des 30 derniers jours ?	(Milliers CFA)		
Charges	Période	Valeur (milliers CFA)	Origine	Valeur mensuelle (Milliers CFA)	Origine
01. Matières premières (report D1a.)					
02. Produits utilisés dans les services (report D1c)					
03. Eau					
04. Electricité/Gaz					
05. Combustible, carburant, éclairage					
06. Petit outillage					
07. Transport, Assurance					1 1
08. Réparation					
09. Autres services					
10. Rémunérations (report B3)					
11. Intérêts versés					
12. Patente					
13. Impôts locaux (ticket, place)					
14. Autres impôts (précisez):					
15. Autres charges(précisez):					
TOTAL MENSUEL	<u> </u>		<u>  </u>		
1.Jour 4.Mois 2.Semaine 5.Trimestre 3.Quinzaine		Grande entreprise privée (com Petite entreprise (commerce)	imerce)	<ul><li>5. Petite entreprise (non commerciale</li><li>6. Vente directe au marché</li><li>7. Importation directe</li></ul>	;)
N	MODULE E:	CLIENTS, FOURNISSEUR	S ET CONCURR	ENTS	
E.1 Quel est votre principal client ? ( A qui vous vo	endez principa				
1.Secteur public et para-public		<b>6</b> . Vente directe au marché			•
2.Grande entreprise privée (commerce)		7. Exportation directe			
3. Petite entreprise (commerce)		8. Autre (à préciser)			
4.Grande entreprise privée (non commerciale)					
5. Petite entreprise (non commerciale)	ui wana aabata	oz najnojnojomont 2)			
E.2 Quel est votre principal fournisseur? (Chez q 1. Secteur public et para-public		ez principalement () . Marché			
2. Grande entreprise privée (commerce)		. Importation directe			
3. Petite entreprise (commerce)		. Auto fourniture			
4. Grande entreprise privée (non commerciale)		Autre (à préciser)			
5. Petite entreprise (non commerciale)	2.				
E.3 Exportez vous une partie de votre production	?			1	1
1. Oui 2. Non					—I
Si oui pour quel pourcentage?     %				-	
Vers quel pays?					

E.4 Sur le marché intérieur, connaissez-vous vos	concurrents ? (c'est à dire des entreprises qui vendent les mêmes produits que vous)	
1. Oui 2. Non <b>⇒ E8</b>		I <del></del> I
E.5 Quel est votre principal concurrent?		
1.Grandes entreprises commerciales	4. Petites entreprises non commerciales	I <del></del> I
2. Petites entreprises commerciales	5. La contrebande	
3. Grandes entreprises non commerciales		
E.6.a De quels pays proviennent les produits de c	es concurrents ?	
1. Dans le pays $\Rightarrow$ <b>E7a</b> 2. De	l'étranger	11
E.6.b si 2, préciser les deux principaux pays		
Pays étrangers n°1		 
Pays étrangers n°2		
E.7.a Comment se situent vos prix par rapport à	ceux de vos principaux concurrents qui sont des grandes entreprises et qui vendent les mêmes	
produits ou services que vous ?		I <del></del> I
1.Prix supérieurs ⇒ E7b 2. Prix inférieurs	$\Rightarrow$ E7c 3. Prix égaux $\Rightarrow$ E8	
E.7.b Pourquoi vos prix sont-ils supérieurs à ceux	de ces grandes entreprises ? (raison principale) ⇒ E8	
1. Votre équipement est moins productif	4. Votre qualité est supérieure	I <del></del> I
2. Vous n'avez pas assez des clients	<b>5.</b> Votre approvisionnement est plus cher	
3. Vous n'avez pas accès au crédit	6. Autre (à préciser)	
E.7.c Pourquoi vos prix sont-ils inférieurs à ceux	de ces grandes entreprises ? (raison principale)	
1. Vous ne payez pas ou moins d'impôts	<b>4.</b> Votre qualité est inférieure	I—I
2. Vos coûts du travail sont plus bas	<b>5.</b> Autre (à préciser)	
<b>3.</b> Vos clients sont moins riches		
E.8 Comment fixez vous les prix de vos principat	ıx produits ou de vos principaux services ?	
1. En fixant un % fixe sur vos prix de revient	4. Suivant le prix fixé par l'association des producteurs	I——I
2. En fonction des prix des documents	<b>5.</b> Autre (à préciser)	
3. Suivant le prix officiel		

#### MODULE F: EQUIPEMENT, INVESTISSEEMENT ET FINANCEMENT F1. Notez les principaux équipements que vous utilisez actuellement pour faire fonctionner votre activité (par ordre d'importance) Valeur (Milliers FCFA) **Equipements (noter le nom) Oualité Appartenance** Origine **Financement** Année d'achat coût de remplacement **(2) (1) (3)** (4) **(5) (6) (7) (8)** 3 6 10 A. TOTAL F2. Au cours des quatre derniers mois avez-vous acquis de « nouveaux » équipements pour faire fonctionner votre activité ? 1. oui 2. non N° **Equipement acquis** Appartenance Valeur (Milliers FCFA) Origine **Financement Oualité** Année d'achat au prix d'acquisition (noter le nom) **(2) (7) (1) (3)** (4) **(5) (6) (8)** 3 **TOTAL** Code qualité : Code origine: **6.** Prêt auprès des Code appartenance: Financement: 1. Neuf à l'achat 1 .Propriété personnelle 1. Secteur public 1. Epargne, don, héritage associations de 2. Usagé à l'achat 2. Location 2. Grande entreprise privée (commerce) 2. Prêt familial producteurs 3. Petite entreprise(commerce) 3. Auto production 3. Prêt ou propriété partagée 3. Prêt auprès des client 7. Prêt institution de 4. Grande entreprise privée(non commerciale 4. Crédit fournisseur micro finance **5**. Petite entreprise (non commerciale) **5**. Prêt auprès des usuriers 8. Prêt bancaire 6. Ménage (particulier) Autre 7. Importations directes

F3. A	F3. Au cours des quatre derniers mois, avez-vous emprunté de l'argent pour faire fonctionner votre activité ? 1. Oui 2. Non  _  ⇒ F4									
<b>N</b> •	Origine	Montant total (Milliers CFA)	Usage de crédit	Type de contrat	Mode de rembourseme nt	Echéan ce	Montant ou valeur à rembourser	du rem de l'ar	nt ou valeur boursement née écoulée iers CFA)	Difficulté de remboursement (10)
1	(2)	(3)	<b>(4)</b>	(5)	(6)	(7)	(8)	,	(9)	( ',
1						_		_		
2								_		
3								_		
4								_	_  _	<u>  </u>
TOTA	L							_	_	
Code origine :Code usage de crédit :Code type de contrat :Code Mode de remboursement :Code difficultés de rem in Mauvaise conjoncture :1. Famille ou amis1. Achat de matières premières1. Accord légalement reconnu1. En espèces2. Taux d'intérêt trop é in Mauvaise conjoncture :2. Clients3. Paiement de salarié2. Simple accord écrit2. Biens ou services3. Echéance trop courte :4. Usuriers4. Formation de la main-d'œuvre3. Verbal3. Autre4. Autre :5. Banque5. Remboursement des dettes antérieures4. Sans contrat4. Pas de remboursement5. Sans difficulté6. Association6. Extension de l'activité7. Autre5. Sans difficulté							op élevé			
<b>1.</b> Oui	2.	e <mark>ments actuels et san</mark> Non u maximum par rappo		_	dditionnel pourriez	-vous augmen	nter votre production	1?	.	
			-		G: PROBLEMES		CTIVES			—— ——
1. La 1 2. Le 1	radition famili nétier que vou	s connaissez 4. L'a	n meilleur prof assurance de re	it que d'autres pecettes plus stabl	roduits ou services		5. Investisser vices 6. Autre(à pro		facile	<u> </u>
<b>1.</b> En	fonction des co	-vous le niveau de von de que vous prévoyez	on passe	<b>3</b> . En	fonction de la dispo fonction de votre ca			. Autre _	(précisez)	
<b>1.</b> Voi	ıs attendez qu'	comportez vous aveils viennent cous faire connaître (d			, parmi les amis)		s prospectez vos clien re : (précisez)	ts		

G4. Avez-vous des problèmes ou difficultés dans les domaines	suivants:	<u> </u>
- Approvisionnement en matières premières (qualité ou quantité)	1. Oui 2. Non	ı []
- Ecoulement de votre production (manque de clientèle )	1. Oui 2. Non	 
- Ecoulement de votre production (trop de concurrence)	1. Oui 2. Non	 
- Trésorerie (difficultés d'accès au crédit)	1. Oui 2. Non	 
- Trésorerie (crédit trop cher)	1. Oui 2. Non	 
- Recrutement de personnel qualifié	1. Oui 2. Non	
- Manque de place, de local adapté	1. Oui 2. Non	
- Manque de machine, d'équipements	1. Oui 2. Non	<u>  </u>
- Difficultés techniques de fabrication	1. Oui 2. Non	
- Normes et hygiène	1. Oui 2. Non	
- Difficultés d'organisation, de gestion	1. Oui 2. Non	
- Trop de réglementations d'impôts et de taxes	1. Oui 2. Non	
- Manque d'électricité	1. Oui 2. Non	
- Autre (à préciser)	1. Oui 2. Non	ı
- Aucun de ces problèmes	1. Oui	ı ı İ İ
G5. Pour résoudre vos problèmes actuels, souhaiteriez-vous de		<u> </u>
- Formation technique relatif au processus de fabrication	1. Oui 2. Non	1 1
- Formation technique pour la maintenance des équipements	1. Oui 2. Non	 
- Formation à l'organisation et aux comptes	1. Oui 2. Non	 
- Assistance pour approvisionnement	1. Oui 2. Non	
- Accès à des machines modernes	1. Oui 2. Non	
- Accès au crédit	1. Oui 2. Non	
- Autre(à préciser)	1. Oui 2. Non	
- Aucune aide souhaitée	1. Oui	, <u> </u>
		<del> </del>
G6a. Appartenez-vous à une organisation de producteurs ou d		ı
1. Oui Laquelle :	<del></del>	ı
2. Non $\Rightarrow$ G7		
G6b. Pour quels trois principaux types de difficulté cette orga	nisation yous aide t-elle (citer par ordre d'importance)?	
01. Formation technique	<b>06.</b> Assistance pour approvisionnements	 
<b>02</b> . Maintenance	07. Accès au crédit	,
<b>03.</b> Accès à des machines modernes	<b>08.</b> Pour régler les problèmes avec l'administration	
<b>04</b> . Formation à l'organisation et à la comptabilité	<b>09.</b> Pour régler des litiges avec les concurrents, ou des problèmes de sécurité	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
<b>05</b> . Amélioration de la commercialisation/distribution	10. Autre (à préciser)	1
	11. Aucune aide apportée	1
G7. Quelles seraient vos trois principales priorités si vous pou	viez bénéficier d'un crédit pour votre activité (citer par ordre d'importance)?	
1. Accroître votre stock de matières premières	6. Engager des dépenses en dehors de l'activité	<u> </u>
2. votre emplacement	7. Ouvrir un établissement pour cette activité	, I <u>—</u>
3. Améliorer vos machines, mobilier, outil	8. Ouvrir un établissement pour une autre activité	ı
4. Embaucher	Laquelle :	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
5. Achat d'un moyen de transport	9. Autre(à préciser)	I
•		<u> </u>
G8a. Avez-vous l'intention d'accroître votre personnel dans le	es quatre mois qui viennent? 1. Oui 2. Non ⇒ G9	, I <u> </u>
Si oui, combien ? Total    Salariés	<u>   </u>	,
Apprentis    Aides familiaux		
' ' '		<u>-,</u> ,

G8b. Si vous deviez embaucher des salariés, qui choisiriez-vous en priorité?  1. Des proches parents, des recommandations, quelles que soient leur expérience ou leur qualification  4. Un ex-apprenti		
2. Un ex-salarié d'une grande entreprise	5. N'importe qui	
3. Un ex-salarié d'une petite entreprise	6. Autre(à préciser)	
G9. En cas de réduction de la demande, que faites-vous ?		
1. Vous réduisez le nombre de salarié	3. Vous réduisez votre bénéfice 5. Vous cherchez un autre emploi	
2. Vous réduisez les salaires	4. Vous diversifiez vos activités 6. Autre (à préciser)	
G10. Quelles sont les trois principales difficul	tés qui risquent de faire disparaître votre activité (par ordre de niveau de difficulté)?	
01. Manque de matières premières	<b>06.</b> Problèmes de locaux, de place <b>10</b> . Trop de réglementations, d'impôts, de taxe	
<b>02.</b> Manque de clientèle	<b>07.</b> Problèmes de machines, d'équipements <b>11.</b> Autre (préciser)	
03. Trop de concurrence	<b>08.</b> Problèmes techniques de fabrication <b>12.</b> Aucune	
<b>04.</b> Manque de fonds de roulement	09. Mauvaise qualité des produits fabriqués	
05. Manque de personnel qualifié	10. Problèmes d'organisation, de gestion	
	tés qui empêchent le développement de votre activité ( par ordre de niveau de difficulté)?	
<b>01.</b> Manque de matières premières	<b>06.</b> Problèmes de locaux, de place <b>10.</b> Trop de réglementations, d'impôts, de taxe	
<b>02.</b> Manque de clientèle	<b>07.</b> Problèmes de machines, d'équipements <b>11.</b> Autre (préciser)	
03. Trop de concurrence	<b>08.</b> Problèmes techniques de fabrication <b>12.</b> Aucune	
<b>04.</b> Manque de fonds de roulement	09. Mauvaise qualité des produits fabriqués	
<b>05.</b> Manque de personnel qualifié	10. Problèmes d'organisation, de gestion	
vianque de personner quantre	10.1100 lettles d'organisation, de gestion	
G12. Pensez-vous qu'il y a un avenir pour une activité telle que la votre ?		
	<b>2.</b> Non	
G13. Si vous aviez des enfants, souhaiteriez-vous qu'ils continuent votre activité s'ils le désiraient ?		
1. Oui 2. Non		
Pourquoi ?	<del></del>	
•		
G14. A votre avis, les prix des produits ou des services que vous vendez ont-ils augmenté par rapport au niveau actuel des prix ?		
<b>1.</b> Plus vite <b>2.</b> Identique <b>3.</b> Moin	s vite	
G15. A votre avis, quelle est la meilleure façon de déterminer le prix des produits ou services que vous vendez ?		
<ol> <li>Fixation du prix par l'Etat</li> <li>Fixation du prix par l'association des producteurs</li> <li>Fixation du prix par la loi de l'offre et de la demande</li> </ol>		
G16. Etes-vous prêt à enregistrer votre activité auprès de l'administration ?		
2. Non		
G17. Pour simplifier les démarches d'aprecist	trement, êtes vous favorable au principe du guichet unique ?	1 1
1. Oui 2. Non 3. Ne sait pas		
*		
G18. Seriez-vous prêt à payer des impôts sur		
<b>1.</b> Oui <b>2.</b> Non <b>3.</b> Ne sait pas		
G19 Pensez-vous que l'Etat puisse vous aider à améliorer votre activité ?		
Si oui, par quel moyen? 2. Non		
COMMENTAIRES:		
		1