



PEDOMAN I

**SUSENAS**  
**[SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL]**  
**1995**

**PEDOMAN KERJA**  
**KEPALA KANTOR STATISTIK PROPINSI**  
**DAN KABUPATEN/KOTAMADYA**

## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>DAFTAR ISI</b>	<b>i</b>
<b>I. PENDAHULUAN</b>	
A. U m u m	1
B. Tujuan	5
C. Ruang Lingkup	6
D. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan	7
E. Jenis Data yang Dikumpulkan	8
F. Statistik yang Disusun	9
<b>II. METODOLOGI</b>	
A. Kerangka Sampel	11
B. Rancangan Sampel	12
C. Pembentukan dan Pemilihan Kelompok Segmen	14
D. Banyaknya Sampel Susenas 1995	19
E. Daftar Wilcah Terpilih Susenas 1995	19
F. Metode Estimasi	20
G. Metode Pengumpulan Data	23
H. Jenis Daftar dan Buku Pedoman yang Digunakan	23
I. Referensi Waktu Survei	24
J. Pengolahan Data	25
<b>III. ORGANISASI SURVEI</b>	
A. Penanggung Jawab Pelaksanaan Survei di Daerah	26
B. Petugas Lapangan	26
C. Pelatihan	27
D. Pengaturan Jadwal Pelatihan di Daerah	28
E. Syarat-syarat untuk Menjadi Calon Instruktur Nasional	29

F. Syarat-syarat untuk Menjadi Calon Pencacah Susenas	30
G. Arus Dokumen	30
H. Beberapa Hal yang Perlu Diperhatikan dalam Pelaksanaan Lapangan	32

**LAMPIRAN-LAMPIRAN:**

Lampiran 1: Banyaknya Sampel Wilcah/Kelseg dan Rumahtangga Susenas 1995	35
Lampiran 2: Banyaknya Sampel Wilcah/Kelseg dan Rumahtangga Kor Susenas 1995	36
Lampiran 3: Banyaknya Sampel Wilcah/Kelseg dan Rumahtangga Kor-Modul Susenas 1995	37
Lampiran 4: Banyaknya Petugas Susenas 1995	38
Lampiran 5: Banyaknya Kelas dan Calon Instruktur Nasional Daerah Susenas 1995	39
Lampiran 6: Contoh Bentuk Daftar Sampel Wilcah Terpilih Susenas 1995	40
Lampiran 7: Kuesioner Susenas 1995	
Lampiran 7.1. Daftar VSEN95.L	41
7.2. Daftar VSEN95.DSRT	43
7.3. Daftar VSEN95.K	45
7.4. Daftar VSEN95.M	53
7.5. Daftar VSEN95.SPPK	63
7.6. Daftar VSEN95.SPPM	65
7.7. Daftar VSEN95.GI	69
7.8. Daftar VSEN95.LK	73
Lampiran 8 Tabel Angka Random	75

## I. PENDAHULUAN

### A. Umum

Dalam tugasnya melakukan kegiatan statistik di berbagai bidang, Biro Pusat Statistik (BPS) dan Kantor Statistik (KS) di daerah bertanggung jawab atas tersedianya data secara berkesinambungan guna menopang perencanaan pembangunan baik sektoral maupun lintas sektoral. Peranan data sangat penting karena data merupakan bahan baku dalam penyusunan statistik/indikator yang digunakan untuk melihat keadaan, memantau, dan mengevaluasi hasil-hasil pembangunan.

Kebutuhan data sosial, khususnya mengenai kesejahteraan rakyat (Kesra), perlu dipenuhi untuk mengetahui apakah hasil-hasil pembangunan dapat mencapai seluruh lapisan masyarakat terutama yang menyangkut berbagai aspek pemenuhan kebutuhan hidup seperti sandang, pangan, papan, pendidikan, kesehatan, keamanan, dan kesempatan kerja.

Data sosial yang dihasilkan BPS dikumpulkan melalui beberapa wahana yaitu Sensus Penduduk (SP), Survei Penduduk Antar Sensus (Supas), Survei Angkatan Kerja Nasional (Sakernas), dan Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas). Walaupun demikian karena luasnya cakupan bidang Kesra serta adanya berbagai kendala, tidak semua jenis data yang dibutuhkan dapat dikumpulkan setiap tahun. Padahal hasil-hasil pembangunan perlu dipantau setiap tahun agar kemajuan program dapat diketahui dan dievaluasi.

Dari survei-survei yang dilaksanakan BPS, Susenas merupakan survei yang mempunyai cakupan data sosial paling luas. Data yang dikumpulkan antara lain menyangkut bidang-bidang pendidikan, kesehatan/gizi, perumahan/permukiman, kriminalitas, kegiatan sosial budaya, konsumsi dan pendapatan rumah tangga, perjalanan, dan pendapat anggota masyarakat mengenai kesejahteraan masing-masing rumah-tangganya. Pada tahun 1992, tatkala pemerintah memerlukan

informasi untuk merencanakan dan mengevaluasi kebijakan pengentasan kemiskinan, sistem pengumpulan data Susenas diperbaharui. Butir-butir data yang digunakan untuk menyusun indikator Kesra dalam modul, yaitu kelompok keterangan yang dikumpulkan tiga tahun sekali, ditarik ke dalam kor, yaitu kelompok keterangan yang dikumpulkan tiap tahun. Sejak itu, tiap tahun dalam Susenas tersedia perangkat data yang dapat digunakan untuk memantau taraf kesejahteraan masyarakat, merumuskan program pemerintah yang khusus ditujukan meningkatkan kesejahteraan sektor-sektor tertentu dalam masyarakat, dan menganalisis dampak berbagai program peningkatan kesejahteraan penduduk.

Dalam kor baru Susenas terdapat pertanyaan tentang keadaan dan perilaku anggota masyarakat yang erat kaitannya dengan berbagai aspek kesejahteraannya seperti apakah ia terkena tindak kejahatan, apakah ia melakukan perjalanan, apakah masih sekolah, apakah mengalami gangguan kesehatan, apakah rawat jalan atau rawat inap dan lain-lain, termasuk pertanyaan yang khusus menyangkut balita, yaitu siapakah penolong kelahiran, berapa lama disusui, dan apakah memperoleh imunisasi. Melalui kor juga dikumpulkan data tentang jenjang pendidikan, kegiatan ekonomi anggota rumahtangga, dan bagi wanita pernah kawin ditanyakan umur saat perkawinan pertama, jumlah anak, dan perilaku ber-KB. Yang menyangkut rumahtangga dihimpun data mengenai keadaan dan fasilitas perumahan dan pengeluaran konsumsi rumahtangga.

Data untuk pertanyaan dalam modul-modul yang ada dikumpulkan secara bergiliran. Dalam kurun waktu tiga tahun modul konsumsi dan pendapatan rumahtangga dilakukan pada tahun pertama, modul kesejahteraan rumahtangga, sosial budaya, perjalanan, dan kriminalitas pada tahun kedua, dan modul kesehatan, gizi, pendidikan, dan perumahan pada tahun ketiga. Pertanyaan yang diperuntukkan modul merupakan pertanyaan yang lebih rinci dan mendalam

dibandingkan pertanyaan untuk topik yang sama dalam kor. Misalnya, kalau data pendidikan yang dihimpun melalui kor terbatas pada tingkat pendidikan anggota rumahtangga, pada modul diperluas sampai biaya pendidikan secara rinci, kalau dalam kor cukup ditanya apakah melakukan perjalanan, dalam modul ditanya lebih jauh tentang karakteristik dan biaya perjalanan yang dilakukan. Topik kesehatan mengambil porsi yang lebih besar dari topik lain baik dalam kor maupun modul.

Pertanyaan-pertanyaan yang dimasukkan dalam kor dimaksudkan untuk mendapatkan informasi yang diperlukan untuk memonitor hal-hal yang mungkin berubah tiap tahun, berguna untuk perencanaan jangka pendek, serta pertanyaan yang dapat dikaitkan dengan pertanyaan modul, misalnya pengeluaran. Pertanyaan yang dimasukkan dalam modul diperlukan untuk menganalisis masalah yang tidak perlu dimonitor tiap tahun atau menganalisis masalah yang ingin diintervensi pemerintah, misalnya kemiskinan dan kekurangan gizi.

Alhasil, data Susenas memiliki potensi yang sangat besar untuk menggambarkan kesejahteraan masyarakat. Misalnya, untuk menggambarkan keadaan berbagai komponen kesejahteraan dapat disusun berbagai data agregat berupa indikator seperti tingkat partisipasi sekolah, persentase akseptor KB, rata-rata umur perkawinan pertama, rata-rata jumlah anak yang dilahirkan, persentase penduduk yang memanfaatkan fasilitas kesehatan, persentase balita yang diimunisasi dan diberi ASI, persentase rumah yang memperoleh air bersih atau ber-WC dengan tangki septik, dan rata-rata pengeluaran per kapita.

Data gabungan kor-modul dapat menghasilkan analisis untuk menjawab pertanyaan antara lain seperti apakah kelompok miskin mendapat manfaat yang sesuai dari program pendidikan yang dilaksanakan pemerintah (misal, program wajib belajar 6 tahun), siapa sajakah yang dapat

memanfaatkan subsidi pemerintah di bidang pendidikan, apakah ada jenis-jenis alat KB tertentu yang lebih banyak dipakai penduduk miskin ketimbang yang lain, apakah penduduk miskin mendapat manfaat yang cukup dari program posyandu, apakah ada kaitan antara jam kerja dengan fertilitas, dan apakah ada kaitan antara sanitasi dengan status kesehatan.

Dari uraian di atas jelas bahwa potensi yang terkandung dalam data Susenas dapat menutup sebagian besar kesenjangan ketersediaan data yang diperlukan para pembuat keputusan di berbagai bidang. Yang masih perlu dilakukan adalah merumuskan masalah perencanaan, pemantauan, atau evaluasi yang dihadapi kemudian mencari jawaban atau masukan yang diperlukan melalui analisis data Susenas. Dengan memasyarakatnya penggunaan PC maka sekarang pekerjaan analisis menjadi mudah sehingga diharapkan penggunaan data Susenas pun ikut memasyarakat.

Semenjak 1993 ukuran sampel kor Susenas diperbesar dengan maksud agar statistik sederhana untuk tingkat kabupaten/kotamadya dapat dihasilkan. Perkembangan baru ini memberikan dimensi baru pada analisis data Susenas, dan memang sejak itu beberapa kabupaten sudah mulai menyusun indikator/statistik kesejahteraan rakyatnya masing-masing. Diharapkan seluruh kabupaten dapat mengikuti para pionir tersebut walaupun disadari bahwa untuk mampu menyusun publikasi indikator kesejahteraan rakyat daerah memerlukan pelatihan.

Susenas 1995 tidak berbeda dengan Susenas 1992 dalam arti bahwa pertanyaan kornya sama dan modulnya adalah modul tahun ketiga yaitu modul kesehatan, pendidikan, dan perumahan. Seperti halnya Susenas dengan modul yang sama sebelumnya, ke dalam Susenas 1995 juga diintegrasikan Survei Kesehatan Rumahtangga 1995 (SKRT 1995). Dalam integrasi yang lalu banyak aspek lapangan yang pelaksanaannya masih kurang sempurna terutama dalam hal koordinasi pekerjaan

antara petugas BPS dan petugas Depkes. Diharapkan integrasi yang kedua ini dapat dilaksanakan dengan lebih baik.

Data Susenas makin beragam pemakainya, makin luas bidang penerapannya, makin diandalkan hasilnya dalam perumusan kebijakan nasional, sektoral dan regional. Tugas BPS adalah menyediakannya dengan mutu, kelengkapan, dan ketepatan waktu (*timing*) yang makin baik. Untuk itu semua jajaran personil yang terlibat Susenas harus selalu meningkatkan hasil kerja masing-masing.

## **B. Tujuan**

Secara umum tujuan mengumpulkan data melalui Susenas adalah tersedianya data tentang Kesra yang dapat mencerminkan keadaan sosial ekonomi masyarakat. Secara khusus, sasaran Susenas 1995 adalah:

(i) tersedianya data terinci tentang kesehatan masyarakat dan balita, pendidikan, perumahan dan permukiman, yang sangat dibutuhkan untuk masukan penyusunan kebijakan dan sebagai alat untuk melihat keadaan, memonitor, dan mengevaluasi keberhasilan pembangunan,

(ii) terhimpunnya data tentang konsumsi garam iodium melalui Survei Garam Iodium Rumahtangga yang diintegrasikan dalam Susenas 1995 dengan maksud mengukur dan mengevaluasi tingkat keberhasilan program iodisasi garam, dan

(iii) diperolehnya data dasar tentang kesehatan dan pola hidup masyarakat melalui Survei Kesehatan Rumahtangga 1995 (SKRT 1995) yang diintegrasikan dalam Susenas 1995 serta data penunjang untuk pelaksanaan bagian dari SKRT 1995 yang

dengan prosedur medis menyelidiki fakta rinci antara lain tentang sebab-sebab kematian dan pola penyakit.

### **C. Ruang Lingkup**

Susenas 1995 dilaksanakan di seluruh wilayah Indonesia dengan ukuran sampel 206.240 rumahtangga tersebar di seluruh propinsi baik di daerah perkotaan maupun perdesaan. Jumlah rumahtangga yang akan dicacah dengan kuesioner kor saja adalah 140.576 dan yang dicacah dengan kuesioner kor-modul 65.664.

Rumahtangga yang tinggal dalam wilcah khusus seperti komplek militer dan sejenisnya serta rumahtangga khusus seperti asrama, penjara dan sejenisnya yang berada di wilcah biasa tidak dipilih dalam sampel. Data pokok (kor) dikumpulkan dengan menggunakan Daftar VSEN95.K, sedangkan modul menggunakan Daftar VSEN95.M. Pengumpulan data untuk survei garam beriodium menggunakan Daftar VSEN95.GI, yang akan dilaksanakan di seluruh wilcah/kelseg terpilih Susenas 1995.

Dalam Susenas 1995 ini akan dilakukan pula survei pasca Susenas pada seluruh wilcah/kelseg terpilih, yaitu sebanyak 4 rumahtangga per-kelseg dengan menggunakan Daftar VSEN95.SPPK (wilcah kor), dan Daftar VSEN95.SPPM (wilcah kor-modul).

#### D. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan

K e g i a t a n	W a k t u
1. Pengiriman dokumen dari BPS	September 1994
2. Pelatihan	
a. Instruktur utama	11 - 19 Juli 1994
b. Instruktur nasional:	
gelombang I	12 Sept - 19 Sept 1994
gelombang II	20 Sept - 27 Sept 1994
c. Petugas daerah	15 Okt - 15 Nop 1994
3. Pengiriman lembar kerja pemilihan kelseg ke BPS (up. Biro P2M)	16 Nop - 30 Nop 1994
4. Pelaksanaan lapangan	
a. Pendaftaran rumahtangga	15 Nop - Desember 1994
b. Pemilihan sampel rumahtangga	1 - 31 Desember 1994
c. Pencacahan rumahtangga	1 - 31 Januari 1995
d. Pencacahan rumahtangga pasca Susenas dan pencacahan konsumsi garam rumahtangga	15 Jan- 15 Feb. 1995
5. Pemeriksaan daftar	
a. KS kabupaten/kotamadya	1 - 28 Februari 1995
b. KS propinsi	1 - 31 Maret 1995
6. a. Pengiriman dokumen wilcah terpilih kor-modul, Daftar VSEN95.SPPK, Daftar VSEN95.SPPM dan Daftar VSEN95.GI ke BPS (up. Biro Stat. Kesra)	Maret - April 1995
b. Pengiriman Daftar Wilcah Terpilih Susenas 1995 ke BPS (up. Biro P2M)	Maret - April 1995
7. Pengolahan Daftar VSEN95.K di daerah	Maret - Juni 1995
8. Pengiriman disket data clean ke BPS (up. Biro Statistik Kesra)	Mei - Juli 1995
9. Pengolahan Daftar VSEN95.K di BPS	Mei - Okt 1995
10. Pengolahan Daftar VSEN95.M di BPS	Mei - Des 1995
11. Publikasi daerah & pusat	Jan - Maret 1996

## **E. Jenis Data yang Dikumpulkan**

### **1. Jenis data rumahtangga yang dicacah dengan kuesioner kor (VSEN95.K)**

Jenis data yang akan dikumpulkan dalam kor Susenas 1995 ini tidak berbeda dengan Susenas 1993 dan 1994, yaitu:

- a. Keterangan umum anggota rumahtangga yaitu nama, hubungan dengan kepala rumahtangga, jenis kelamin, umur, status perkawinan, peristiwa kejahatan yang dialami, dan perjalanan;
- b. Keterangan umum kesehatan dan pendidikan anggota rumahtangga;
- c. Keterangan kegiatan ekonomi dan perilaku sosial budaya anggota rumahtangga berumur 10 tahun ke atas;
- d. Keterangan fertilitas bagi anggota rumahtangga (art) wanita yang pernah kawin dan keterangan berperilaku KB dari art yang berstatus kawin;
- e. Keterangan yang menyangkut karakteristik bangunan tempat tinggal, fasilitas perumahan, dan lingkungan; dan
- f. Keterangan tentang rata-rata konsumsi rumahtangga dan sumber utama pendapatan rumahtangga.

### **2. Jenis data rumahtangga yang dicacah dengan kuesioner modul (VSEN95.M)**

Jenis data yang akan dikumpulkan dalam modul Susenas 1995 adalah:

- a. **Keterangan Kesehatan**, antara lain mencakup keadaan kesehatan penduduk; keadaan gizi balita; biaya-biaya yang dikeluarkan untuk keperluan kesehatan; kebiasaan meminum jamu, menggosok gigi, merokok, dan makan;
- b. **Keterangan Pendidikan**, antara lain mencakup status pendidikan, partisipasi dalam kursus, cara belajar, dan biaya pendidikan;

c. **Keterangan Perumahan**, antara lain mencakup keadaan bangunan tempat tinggal, lokasi perumahan, fasilitas dan perlengkapan perumahan, lingkungan perumahan, serta minat penduduk untuk memiliki rumah.

**3. Jenis data rumahtangga yang dicacah dengan kuesioner konsumsi garam iodium (VSEN95.GI)**

Data yang akan dikumpulkan dalam Survei Garam Iodium Rumahtangga 1995 meliputi:

- a. Pengetahuan penduduk tentang garam beriodium;
- b. Hasil pengujian kandungan iodium dalam garam yang digunakan rumahtangga.

**F. Statistik yang Disusun**

Baik dari kor maupun modul Susenas 1995 akan dapat disusun berbagai jenis statistik yang dapat digunakan untuk menggambarkan keadaan sosial-ekonomi masyarakat. Salah satu kegiatan yang segera dilakukan sebagai tindak lanjut Susenas 1995 dalam rangka penyediaan masukan yang dapat digunakan para perencana pembangunan untuk melihat keadaan, memonitor dan mengevaluasi keberhasilan pembangunan adalah penyusunan empat kelompok indikator sebagai berikut:

**1. Indikator Kesejahteraan Rakyat (Kesra) Obyektif Tingkat Nasional, Propinsi, dan Kabupaten/Kotamadya**

Indikator ini disusun dari hasil pengumpulan data sampel rumahtangga yang dicacah dengan kuesioner kor yang mencakup indikator a) tentang individu seperti kependudukan, kesehatan, pendidikan, ketenagakerjaan, akses ke media massa, fertilitas, dan KB, serta b) tentang rumahtangga seperti perumahan dan pengeluaran. Dengan disusunnya indikator pada tingkat kabupaten/kotamadya, maka hasil pencacahan para petugas di lapangan dapat dengan mudah dinilai kebenarannya.

## **2. Indikator Kesehatan Tingkat Nasional dan Propinsi**

Indikator ini disusun berdasarkan hasil pengumpulan data modul yang mencakup data tentang keadaan kesehatan, biaya yang dikeluarkan untuk kesehatan, berat badan balita, ketidakmampuan (*disabilities*), kecacatan (*impairment*), penggunaan jamu, pemeliharaan kesehatan gigi, perilaku merokok, kematian *maternal*, dan kebiasaan makan.

## **3. Indikator Pendidikan Tingkat Nasional dan Propinsi**

Indikator ini disusun dari hasil pengumpulan data modul yang mencakup antara lain status pendidikan, partisipasi dalam kursus, cara belajar, dan biaya pendidikan.

## **4. Indikator Perumahan dan Permukiman Tingkat Nasional dan Propinsi**

Indikator ini disusun dari hasil pengumpulan data modul yang mencakup antara lain mengenai bangunan tempat tinggal, lokasi/keadaan perumahan, fasilitas dan perlengkapan perumahan, lingkungan perumahan serta kebutuhan memiliki rumah.

## II. METODOLOGI

### A. Kerangka Sampel ✓

Kerangka sampel yang digunakan dalam Susenas 1995 terdiri dari kerangka sampel untuk pemilihan wilcah kor, kerangka sampel untuk pemilihan wilcah modul, dan kerangka sampel untuk pemilihan rumahtangga.

Untuk pemilihan wilayah pencacahan (wilcah) kor Susenas 1995, kerangka sampel yang digunakan adalah daftar wilcah yang terdapat pada Kerangka Contoh Induk Satu (KCI 1) dan KCI 2. Jumlah wilcah yang terdapat pada KCI 1 (sebelumnya disebut KCI saja), yang merupakan wilcah terpilih sampel Sensus Penduduk 1990, adalah sekitar 20 persen dari total populasi wilcah yang ada di Indonesia. Rancangan sampel yang digunakan untuk pemilihan 20 persen wilcah tersebut adalah *probability proportional to size* (pps) dengan *size* banyaknya rumahtangga. KCI 2 yang dibentuk dari wilcah-wilcah yang tidak terpilih SP90 mempunyai jumlah wilcah sama banyak dengan wilcah dalam KCI 1 (sekitar 20 persen dari total populasi wilcah di Indonesia)\*). Metode sampling yang digunakan untuk pemilihan wilcah KCI 2 sama dengan KCI 1 yaitu pps dengan *size* rumahtangga.

Wilcah-wilcah yang terdapat pada KCI 1 dan KCI 2 dalam suatu kabupaten/kotamadya masing-masing telah diurutkan menurut letak geografis berdasarkan kode wilayah desa/kelurahan dan kecamatan.

Kerangka sampel yang digunakan untuk pemilihan wilcah modul Susenas 1995 adalah Daftar Wilcah Terpilih Kor Susenas 1995. Dengan demikian sampel wilcah modul merupakan sub sampel wilcah kor Susenas 1995.

Kerangka sampel yang digunakan untuk pemilihan rumah-

---

\*) Pemilihan wilcah KCI 2 menggunakan daftar wilcah (dalam populasi) yang tidak terpilih dalam KCI 1.

tangga adalah daftar rumahtangga yang terdapat pada VSEN95.L.

## **B. Rancangan Sampel**

### **1. Rancangan sampel untuk kor Susenas 1995**

Rancangan sampel yang digunakan dalam pemilihan sampel untuk kor Susenas 1995 adalah rancangan sampel bertahap tiga.

Pada tahap pertama, dari masing-masing KCI 1 dan KCI 2, dipilih sejumlah wilcah secara sistematis.

Pada tahap kedua, dari setiap wilcah terpilih, dipilih satu kelompok segmen (kelseg) secara pps dengan *size* banyaknya rumahtangga dalam kelseg. Kelseg adalah wilayah dalam wilcah yang terdiri dari satu atau beberapa segmen yang mempunyai batas jelas sehingga mudah dikenali di lapangan, di dalamnya terdapat kurang lebih 70 rumahtangga.

Pada tahap ketiga, dipilih 16 rumahtangga secara sistematis. Ke-16 rumahtangga ini disebut rumahtangga kor.

### **2. Rancangan sampel untuk modul Susenas 1995**

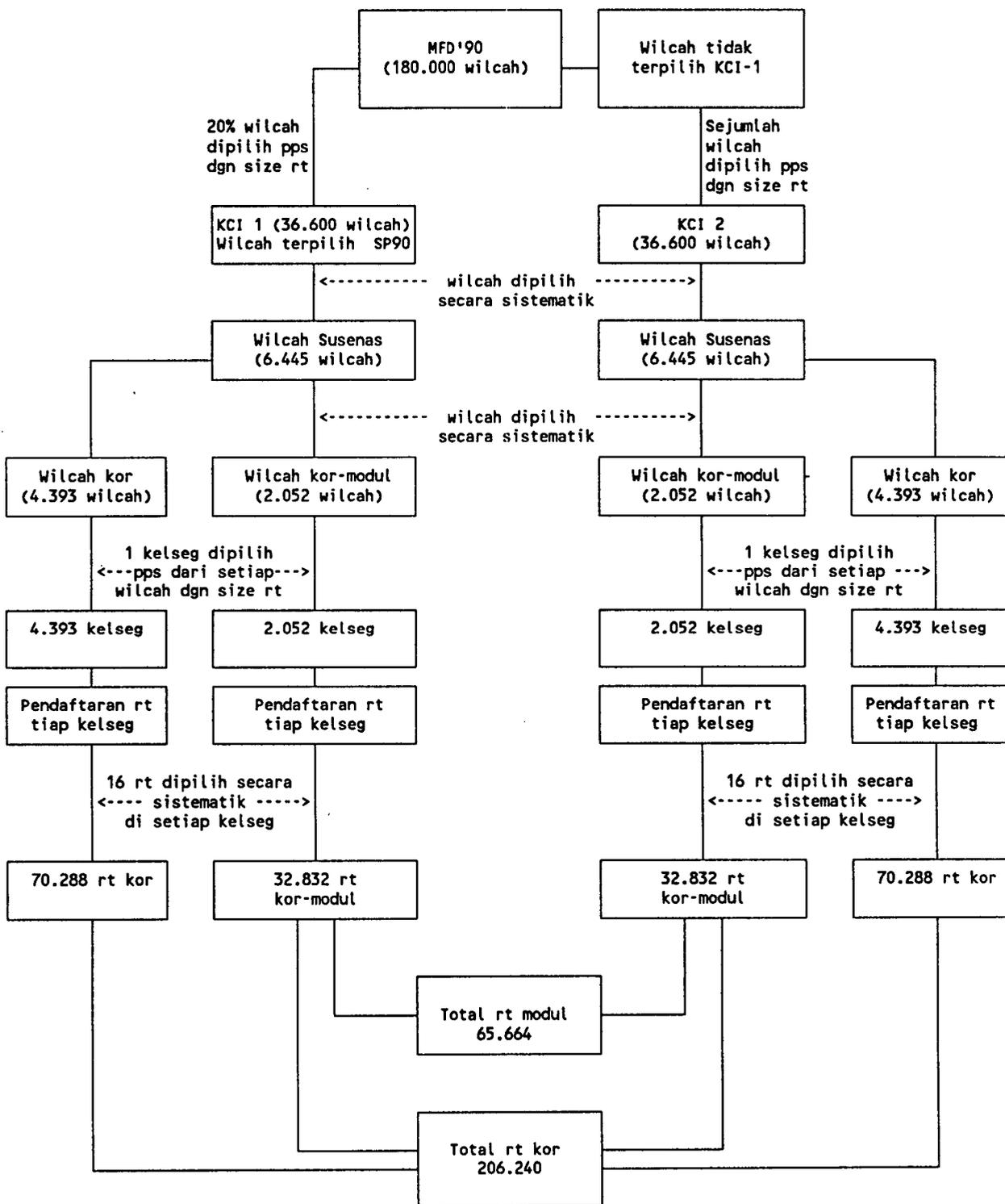
Rancangan sampel yang digunakan dalam pemilihan sampel untuk modul Susenas 1995 adalah rancangan sampel bertahap tiga.

Pada tahap pertama dipilih sejumlah wilcah secara sistematis dari kerangka sampel, yaitu daftar wilcah terpilih kor.

Pada tahap kedua, dari setiap wilcah terpilih dipilih satu kelseg secara pps dengan *size* banyaknya rumahtangga dalam kelseg.

Pada tahap terakhir dipilih 16 rumahtangga dari setiap kelseg terpilih secara sistematis. Ke-16 rumahtangga terpilih ini adalah rumahtangga sampel, baik untuk kor maupun modul, disebut rumahtangga kor-modul Susenas 1995.

**GAMBAR 1**  
**BAGAN PENGAMBILAN SAMPEL**  
**SUSENAS 1995**



Pengambilan sampel wilcah dilakukan di BPS, sedangkan pembentukan sampel kelseg dan pemilihan kelseg dilakukan oleh pengawas bersama-sama Instruktur Nasional (Innas) pada waktu pelatihan petugas lapangan Susenas 1995. Pemilihan rumahtangga dilakukan oleh pengawas. Pada Gambar 1 dicantumkan Bagan Pengambilan Sampel Susenas 1995 yang telah diuraikan di muka. Dalam setiap kotak dicantumkan jumlah seluruh unit sampel yang terpilih pada berbagai tahap pemilihan.

### C. Pembentukan dan Pemilihan Kelompok Segmen

Sebelum dilakukan pemilihan kelseg, di dalam setiap wilcah terpilih dibentuk kelseg-kelseg. Langkah pembentukannya adalah sebagai berikut:

1. Untuk wilcah terpilih yang berasal dari KCI 1, pengawas menyiapkan sketsa peta wilcah Daftar ST93-SW1/ST93-SW2 yang telah disempurnakan (*up-date*) pada pelaksanaan persiapan Sensus Pertanian 1993. Untuk wilcah-wilcah terpilih KCI 2 pengawas menyiapkan sketsa peta wilcah Daftar ST93-SW1/ST93-SW2, atau Daftar SE96-SW1/SE96-SW2 (sketsa peta wilcah hasil *up-dating* wilcah dalam rangka Sensus Ekonomi 1996). Jika sketsa peta wilcah SE96-SW1/SE96-SW2 belum tersedia maka sketsa peta desa hasil SP90 dapat digunakan untuk membuat salinan sketsa peta wilcah. Disamping itu pengawas juga harus menyiapkan Daftar ST93-LP1 atau SP90-L1.
2. Berdasarkan sketsa peta wilcah, pengawas membuat salinan sketsa peta wilcah terpilih Susenas 1995 pada selembarnya kertas dan sekaligus mencantumkan jumlah rumahtangga, yang diambil dari Daftar ST93-LP1 Kolom 8 atau SP90-L1 pada setiap segmen.
3. Kegiatan di atas (butir 1 dan 2) ini dilakukan sebelum pengawas berangkat ke tempat pelatihan. Salinan sketsa peta harus dibawa oleh pengawas ke tempat pelatihan.

4. Pada salinan sketsa peta wilcah tersebut, selanjutnya pengawas bersama-sama Innas membuat kelseg. Setiap kelseg harus mempunyai batas-batas yang jelas baik batas alam maupun buatan, mencakup satu atau lebih segmen yang saling berdekatan dengan jumlah rumahtangga sekitar 70.
5. Berdasarkan informasi di butir 4, pengawas mengisi Kolom 1 s.d. 4 Daftar VSEN95.LK (lihat Lampiran 7.8).
6. Pemilihan kelompok segmen dilakukan secara random dengan bantuan tabel angka random, dengan prosedur sebagai berikut;
  - a. Ambil secara acak satu angka dari tabel angka random yang terdapat pada Lampiran 8 untuk menentukan halaman angka random yang akan dipakai. Bila mendapatkan angka ganjil, gunakan halaman 1, sedangkan bila menemukan angka genap gunakan halaman 2.
  - b. Ambil secara acak suatu angka dari tabel angka random untuk menentukan baris dalam tabel angka random yang akan dipakai. Karena jumlah baris yang terdapat dalam tabel angka random tersebut ada 35 baris, maka angka random yang diambil harus lebih kecil atau sama dengan 35. Bila didapat angka yang lebih besar, cari angka yang lebih kecil atau sama dengan 35 yang terdapat pada kolom yang sama pada baris di bawahnya. Angka ini merupakan nomor baris pada tabel angka random yang akan dipakai.
  - c. Ambil secara acak angka random untuk menentukan nomor kolom yang akan dipakai. Karena jumlah kolom dalam tabel angka random berjumlah 25, maka angka random yang diambil harus lebih kecil atau sama dengan 25. Bila didapat angka yang lebih besar, cari angka yang lebih kecil atau

sama dengan 25 yang terdapat pada kolom yang sama pada baris di bawahnya. Bila  $rt$  dalam wilcah jumlahnya ratusan (3 digit), maka jumlah yang dipakai ada 3 digit. Jumlah kolom yang akan dipakai tergantung dari jumlah digit dari jumlah  $rt$  dalam wilcah.

- d. Catat angka random yang terdapat pada halaman, baris dan kolom-kolom yang didapat pada butir a, b, dan c.

Bila angka random lebih kecil dari jumlah  $rt$ , gunakan angka tersebut. Bila lebih besar, cari angka yang lebih kecil atau sama yang terdapat pada kolom yang sama pada baris di bawahnya.

#### Contoh Pembentukan Kelompok Segmen

Berdasarkan sketsa Wilcah 04B0 (lihat Gambar 2) dan Daftar ST93-LP1 Kolom 8 diperoleh keterangan sebagai berikut:

Nomor Segmen	010	020	030	040	050	060	070
Jumlah rumah-tangga dalam Daftar ST93-LP1 Kolom 8	2	31	17	26	54	46	23

Dengan berpedoman pada konsep pembentukan kelseg dan dengan menggunakan data jumlah rumahtangga yang terdapat di setiap segmen maka dapat dibentuk 3 kelseg. Kelseg nomor 1 terdiri dari segmen-segmen yang berdekatan yaitu Segmen 010, Segmen 020, dan Segmen 070 dengan jumlah rumahtangga =  $2 + 31 + 23 = 56$ . Kelseg nomor 2, terdiri dari Segmen 030 dan 060 dengan jumlah rumahtangga =  $17 + 46 = 63$ . Kelompok segmen nomor 3 terdiri dari Segmen 040 dan 050 dengan jumlah rumahtangga =  $26 + 54 = 80$ .

Hasil di atas disalin ke dalam lembar kerja sebagai berikut:

No. urut kelompok segmen	Nomor segmen	Jumlah rumah-tangga	Interval kumulatif jumlah rumahtangga	Angka random
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	010, 020, 070	56	1 - 56	
2.	030, 060	63	57 - 119	
3.	040, 050	80	120 - 199	177*)

Angka random terpilih ditentukan dengan menggunakan tabel angka random (lihat Lampiran 8). Bila jumlah rumahtangga dalam wilcah terpilih 3 digit, tentukan angka random sebanyak 3 digit. Misalkan dari tabel angka random terpilih Halaman 2 Baris 31 Kolom 3-5 yaitu 847. Karena angka 847 lebih besar dari jumlah rumahtangga dalam wilcah (199), maka Innas mencari angka berikutnya ke bawah sampai memperoleh angka yang lebih kecil atau sama dengan 199. Dalam kasus ini angka tersebut adalah 177. Dengan angka random terpilih 177, berarti kelseg terpilih adalah kelseg nomor 3, karena angka random terpilih terletak dalam interval kumulatif jumlah rumahtangga di kelseg tersebut. Dengan demikian petugas melakukan pendaftaran rumahtangga pada segmen nomor 040 dan 050.

Setiap kelseg yang dibentuk beserta jumlah rumah-tangganya dan kelseg terpilih dicatat di lembar kerja (VSEN95.LK). Lembar kerja tersebut harus dibuat rangkap 2, satu rangkap dibawa/dikirim ke BPS (Biro Perencanaan Program dan Metodologi) oleh Innas yang bertugas, satu rangkap lainnya disimpan di KS propinsi.

\*) Diisi setelah angka random terpilih diperoleh.



#### **D. Banyaknya Sampel Susenas 1995**

Banyaknya sampel kor ditentukan oleh ukuran minimum sampel di setiap kabupaten/kotamadya (agar data yang dihasilkan dapat disajikan pada tingkat kabupaten/kotamadya), sedangkan banyaknya sampel modul dirancang untuk memperkirakan angka pada tingkat propinsi. Agar rancangan sampel modul yang *self-weighting* tetap dipertahankan, maka banyaknya sampel modul tersebut di setiap propinsi harus dialokasikan ke setiap kabupaten/kotamadya secara proporsional dengan populasi rumahtangga di masing-masing kabupaten/kotamadya. Hal ini dilakukan karena, seperti diuraikan di muka, sampel wilcah modul merupakan subsampel dari wilcah kor. Banyaknya sampel wilcah/kelseg dan rumahtangga sampel kor maupun modul Susenas 1995 menurut propinsi dapat dilihat pada Lampiran 1 s.d. 3.

#### **E. Daftar Wilcah Terpilih Susenas 1995**

Untuk mengetahui apakah wilcah terpilih Susenas 1995 adalah wilcah terpilih untuk kor (disebut wilcah kor) atau kor-modul (disebut wilcah kor-modul), petugas dapat melihat nomor kode sampel (NKS) Susenas 1995 yang terdapat di dalam Daftar Wilcah Terpilih Susenas 1995. NKS Susenas 1995 terdiri dari 5 digit dengan penjelasan sebagai berikut:

1. NKS yang digit pertamanya 0 terpilih untuk kor saja.
2. NKS yang digit pertamanya 1 terpilih untuk kor-modul.
3. NKS yang digit keduanya 0 adalah wilcah KCI 1.
4. NKS yang digit keduanya 1 adalah wilcah KCI 2.

Daftar Wilcah Terpilih Susenas 1995 setelah dilengkapi (Kolom 6, 7, 8, dan 9 terisi), sebanyak satu rangkap harus dikirim ke BPS (Biro Perencanaan Program dan Metodologi) melalui KS propinsi. Daftar sampel wilcah ini di BPS akan digunakan sebagai bahan penghitungan estimasi karakteristik rumahtangga dan anggota rumahtangga. Contoh bentuk Daftar Wilcah Terpilih Susenas 1995 dapat dilihat pada Lampiran 6.

**F. Metode Estimasi**

Rancangan pemilihan sampel mulai dari tahap pertama sampai dengan tahap terakhir menggunakan kaidah peluang sebanding dengan banyaknya rumahtangga sebagai dasar pemilihan unit sampel, sehingga rancangan yang *selfweighting* tetap dipertahankan.

Penyajian estimasi variabel kor per kabupaten/kotamadya dilakukan tidak boleh membedakan daerah perkotaan (*u*) dan daerah perdesaan (*r*), tetapi estimasi variabel kor yang disajikan pada tingkat propinsi dibedakan menurut daerah perkotaan dan perdesaan.

Estimasi nilai rata-rata dan nilai total karakteristik kor untuk setiap kabupaten/kotamadya daerah perkotaan atau perdesaan adalah sebagai berikut:

$$\hat{Y}_{k1} = \frac{1}{16} \sum_{i=1}^{w_1} \sum_{j=1}^1 \sum_{t=1}^{16} Y_{ijt}$$

$$\hat{Y}_{k2} = \frac{1}{16} \sum_{i=1}^{w_2} \sum_{j=1}^1 \sum_{t=1}^{16} Y_{ijt}$$

$$\hat{Y}_k = \frac{\hat{Y}_{k1} + \hat{Y}_{k2}}{2}$$

$$Y_k = P \hat{Y}_k$$

di mana,

$\hat{Y}_{k1}$  = perkiraan nilai rata-rata karakteristik *y* di kabupaten/kotamadya *k* berdasarkan sampel dari KCI 1.

$\hat{Y}_{k2}$  = perkiraan nilai rata-rata karakteristik *y* di kabupaten/kotamadya *k* berdasarkan sampel dari KCI 2.

$\hat{Y}_k$  = perkiraan nilai rata-rata karakteristik *y* di kabupaten/kotamadya *k*.

- $\hat{Y}_k$  = perkiraan nilai total karakteristik y di kabupaten/kotamadya k.
- $w_1$  = banyaknya wilcah terpilih di kabupaten/kotamadya dari KCI 1.
- $w_2$  = banyaknya wilcah terpilih di kabupaten/kotamadya dari KCI 2.
- $y_{ijt}$  = nilai karakteristik pada rumahtangga ke-t, kelseg ke-j, dan wilcah ke-i.
- $\hat{P}$  = perkiraan jumlah penduduk atau rumahtangga di kabupaten/kotamadya.

Perkiraan nilai total karakteristik y di kabupaten/kotamadya daerah perkotaan ( $\hat{Y}_{ku}$ ) + daerah perdesaan ( $\hat{Y}_{kr}$ ) adalah

$$\hat{Y}_{k(u+r)} = \hat{Y}_{ku} + \hat{Y}_{kr}.$$

Perkiraan nilai total karakteristik y di propinsi daerah perkotaan ( $\hat{Y}_{pu}$ ) atau perdesaan ( $\hat{Y}_{pr}$ ) dihitung dengan rumus:

$$\hat{Y}_{pu} = \sum_{k=1}^T \hat{Y}_{ku}; \quad \hat{Y}_{pr} = \sum_{k=1}^T \hat{Y}_{kr}$$

di mana, T = banyaknya kabupaten/kotamadya di propinsi p.

Berdasarkan nilai perkiraan di atas, pada tingkat propinsi dapat dihitung nilai perkiraan propinsi daerah perkotaan dan daerah perdesaan, yaitu:

$$\frac{\hat{Y}_{p(u+r)}}{\hat{P}_{u+r}} = \frac{\hat{Y}_{pu} + \hat{Y}_{pr}}{\hat{P}_u + \hat{P}_r}$$

$$\hat{Y}_{p(u+r)} = \hat{Y}_{pu} + \hat{Y}_{pr}$$

Penghitungan perkiraan nilai rata-rata dan nilai total karakteristik modul untuk setiap propinsi daerah perkotaan atau perdesaan adalah:

$$\hat{Y}_{p1} = \frac{1}{16 w_{p1}} \sum_{i=1}^{w_{p1}} \sum_{j=1}^1 \sum_{t=1}^{16} Y_{ijt}$$

$$\hat{Y}_{p2} = \frac{1}{16 w_{p2}} \sum_{i=1}^{w_{p2}} \sum_{j=1}^1 \sum_{t=1}^{16} Y_{ijt}$$

$$\hat{Y}_p = \frac{\hat{Y}_{p1} + \hat{Y}_{p2}}{2}$$

$$\hat{Y}_p = P \hat{Y}_p$$

di mana,

$\hat{Y}_{p1}$  = perkiraan nilai rata-rata karakteristik y di propinsi p berdasarkan sampel dari KCI 1.

$\hat{Y}_{p2}$  = perkiraan nilai rata-rata karakteristik y di propinsi p berdasarkan sampel dari KCI 2.

$\hat{Y}_p$  = perkiraan nilai rata-rata karakteristik y di propinsi p.

$\hat{Y}_p$  = perkiraan nilai total karakteristik y di propinsi p.

$w_{p1}$  = banyaknya wilcah terpilih di propinsi p dari KCI 1.

$w_{p2}$  = banyaknya wilcah terpilih di propinsi p dari KCI 2.

Penghitungan nilai perkiraan propinsi daerah perkotaan dan daerah perdesaan, yaitu:

$$\hat{Y}_{p(u+r)} = \frac{\hat{Y}_{pu} + \hat{Y}_{pr}}{\hat{P}_u + \hat{P}_r}$$

$$\hat{Y}_{p(u+r)} = \hat{Y}_{pu} + \hat{Y}_{pr}$$

## ✓ G. Metode Pengumpulan Data

Pengumpulan data dari rumahtangga terpilih dilakukan melalui wawancara tatap muka antara pencacah dengan responden. Untuk pertanyaan-pertanyaan dalam kuesioner Susenas 1995 yang ditujukan kepada individu perlu diusahakan agar individu yang bersangkutanlah yang menjadi responden. Keterangan tentang rumahtangga dapat dikumpulkan melalui wawancara dengan kepala rumahtangga, suami/isteri kepala rumahtangga, atau anggota rumahtangga lain yang mengetahui tentang karakteristik yang ditanyakan.

## H. Jenis Daftar dan Buku Pedoman Yang Digunakan

### 1. Jenis Daftar (lihat Lampiran 7)

No.	Jenis Daftar	Kegunaan	Dikerjakan oleh	Rangkap	Disimpan di
a.	VSEN95.L	Pendaftaran rumahtangga	Pencacah	1	KS Kab/ Kodya
b.	VSEN95.DSRT	Daftar sampel rumahtangga terpilih	Pengawas/ pemeriksa	2	BPS KS Kab/ Kodya
c.	VSEN95.K	Pencacahan rumahtangga	Pencacah	1	KS Prop/ BPS*)
d.	VSEN95.M	Pencacahan rumahtangga	Pencacah	1	BPS
e.	VSEN95.SPPK/ VSEN95.SPPM	Pencacahan rumahtangga	Pengawas/ Pemeriksa	1	BPS
f.	VSEN95.GI	Pencacahan rumahtangga	Pengawas/ Pemeriksa	1	BPS
g.	VSEN95.LK	Pemilihan Kelseg	Pengawas/ Pemeriksa	2	BPS/ KS Prop

\*) Dari sebanyak 206 240 dokumen kor, 140.576 dokumen yang tidak mempunyai pasangan modul diolah dan disimpan di KS propinsi tetapi 65.664 dokumen yang ada pasangan dokumen modulnya dikirim ke BPS.

## 2. Buku Pedoman

- a. Buku Pedoman I : Pedoman Kerja Kepala Kantor Statistik Propinsi dan Kabupaten/Kotamadya
- b. Buku Pedoman II.A : Pedoman Pencacah Kor
- c. Buku Pedoman II.B : Pedoman Pengawas Kor
- d. Buku Pedoman III.A: Pedoman Pencacah Kor-Modul
- e. Buku Pedoman III.B: Pedoman Pengawas Kor-Modul
- f. Buku Pedoman IV : Pedoman Survei Garam Iodium Rumahtangga

### I. Referensi Waktu Survei

- 1. Dalam Susenas 1995, referensi waktu survei yang digunakan untuk pengumpulan data kor dihitung berdasarkan satu periode yang berakhir **sehari sebelum tanggal pencacahan rumahtangga**, berlaku untuk:
  - a. Keterangan sosial budaya, kegiatan anggota rumahtangga berumur 10 tahun ke atas, dan konsumsi makanan dengan referensi waktu survei **seminggu yang lalu**;
  - b. Keterangan kesehatan, dengan referensi waktu survei **sebulan yang lalu**;
  - c. Pengeluaran untuk barang-barang bukan makanan dengan referensi waktu survei **sebulan dan setahun yang lalu**.
- 2. Referensi waktu survei yang digunakan untuk pengumpulan data modul dihitung berdasarkan suatu periode yang berakhir **sehari sebelum tanggal pencacahan rumahtangga**, berlaku untuk:
  - a. Keterangan kesehatan dan biaya kesehatan dengan referensi waktu survei **satu bulan yang lalu**;
  - b. Biaya pendidikan art dengan referensi selama **satu tahun ajaran** yang sedang berjalan;

- c. Aktivitas olahraga dan kebiasaan makan anggota rumah-tangga dengan referensi waktu survei **tiga bulan yang lalu.**

## **J. Pengolahan Data**

Sama seperti halnya Susenas 1994 kuesioner kor tidak seluruhnya diolah di pusat, tetapi sebagian diolah di propinsi. Dalam pengolahan data kor, baik di pusat maupun di masing-masing propinsi, digunakan *personal computer* (PC). Seluruh kuesioner modul beserta kuesioner kor pasangannya serta kuesioner pasca Susenas dan konsumsi garam diolah di pusat.

Untuk menekan waktu pengolahan, partisipasi semua komponen yang terkait harus dapat dihimpun secara harmonis. Ketertiban pengisian daftar dan ketepatan waktu pengiriman dokumen dari daerah sangat diharapkan.

Rangkaian proses pengolahan dokumen Susenas 1995 direncanakan sebagai berikut:

1. Entri data Daftar VSEN95.K (khusus wilcah terpilih kor saja) dilakukan di KS propinsi pada bulan Maret-Juni 1995. Disket program data entri Daftar VSEN95.K yang telah disesuaikan akan dikirim ke daerah pada bulan Februari 1995.
2. Disket data clean dari Daftar VSEN95.K yang dientri di daerah sudah diterima di BPS paling lambat akhir Juli 1995.
3. Pengolahan Daftar VSEN95.K (untuk wilcah terpilih kor-modul) sampai dengan tabulasi dilakukan di Biro Statistik Kesra, BPS sekitar bulan Mei-Oktober 1995.
4. Pengolahan Daftar VSEN95.M, VSEN95.SPPK, VSEN95.SPPM, dan VSEN95.GI dilakukan di BPS pada bulan Mei-Desember 1995.

### III. ORGANISASI SURVEI

#### A. Penanggung Jawab Pelaksanaan Survei di Daerah

Seperti halnya survei-survei lain yang dilakukan oleh BPS penanggung jawab pelaksanaan Susenas 1995 di daerah, baik teknis maupun administrasi, adalah kepala KS propinsi dibantu oleh kepala KS kabupaten/kotamadya. Dengan demikian KS propinsi dan KS kabupaten/kotamadya mengatur segala hal mulai dari penentuan petugas sampai pengiriman dokumen ke BPS, serta aspek-aspek pelaksanaan lapangan lainnya yang berhubungan dengan survei ini, termasuk pengecekan lapangan.

#### B. Petugas Lapangan

Petugas lapangan Susenas 1995 terdiri dari petugas pencacah dan petugas pengawas/pemeriksa. Kegiatan petugas lapangan tersebut di atas adalah sebagai berikut:

1. Pendaftaran rumahtangga di semua kelseg terpilih dilakukan oleh pencacah, yang diharapkan adalah mitra statistik yang sudah dilatih;
2. Pencacahan rumahtangga dengan kuesioner kor dan kor-modul juga dilakukan oleh pencacah;
3. Pengawasan lapangan dan pemeriksaan dokumen dilakukan oleh pengawas (mantri statistik atau staf KS kabupaten/kotamadya yang ditunjuk). Selain itu pengawas juga bertugas melakukan pencacahan rumahtangga pasca Susenas dengan menggunakan Daftar VSEN95.SPPK untuk pengawas yang bertugas pada wilcah terpilih kor, dan dengan Daftar VSEN95.SPPM untuk pengawas yang bertugas pada wilcah terpilih kor-modul. Pengawas juga bertugas melakukan pencacahan rumahtangga dalam rangka survei garam iodium dengan menggunakan Daftar VSEN95.GI, sekaligus melakukan pengujian kandungan iodium konsumsi garam rumahtangga diseluruh wilcah terpilih.

### C. Pelatihan

Prosedur yang ditempuh dalam membentuk korps petugas lapangan yang trampil adalah melalui suatu sistem pelatihan tiga tahap. Pada tahap pertama, melalui suatu lokakarya dibentuk korps instruktur utama (Intama). Pada tahap kedua, Intama melatih instruktur nasional (Innas) dan pada tahap selanjutnya Innas melatih petugas lapangan (pencacah dan pengawas).

Rencana jadual keseluruhan rangkaian pelatihan yang dilakukan adalah seperti diuraikan berikut ini:

#### 1. Pelatihan Instruktur Utama (Intama)

Pelatihan Intama diadakan pada tanggal 11 - 19 Juli 1994 di Pusat.

#### 2. Pelatihan Instruktur Nasional (Innas)

Pelatihan Innas dilaksanakan dalam dua gelombang yaitu gelombang I antara 12 s.d. 19 September 1994 dan gelombang II antara 20 s.d. 27 September 1994 di Pusat.

#### 3. Pelatihan Petugas Pengawas dan Pencacah

Pelatihan petugas hendaknya diadakan di pusat latihan masing-masing propinsi sebanyak 2 gelombang untuk pelatihan petugas kor dan 1 gelombang untuk petugas kor-modul. Banyaknya kelas kor dan kor-modul menurut propinsi dapat dilihat pada Lampiran 5. Jadual pelatihan petugas antara pertengahan bulan Oktober 1994 sampai dengan pertengahan bulan Nopember 1994, karena pendaftaran rumahtangga sudah harus dimulai pada pertengahan bulan Nopember 1994. Dalam setiap pelatihan diadakan pendalaman untuk memilih calon petugas yang memenuhi syarat untuk diangkat sebagai petugas. Pengawas (non-mantis) dapat merangkap sebagai pencacah atas saran/usul instruktur kepada kepala KS, bila calon petugas yang lulus

pendalaman tidak memenuhi jumlah yang dibutuhkan. Banyaknya petugas kor dan petugas kor-modul Susenas 1995, yang dibedakan antara petugas pencacah dan pengawas dapat dilihat pada Lampiran 4.

**D. Pengaturan Jadwal Pelatihan di Daerah**

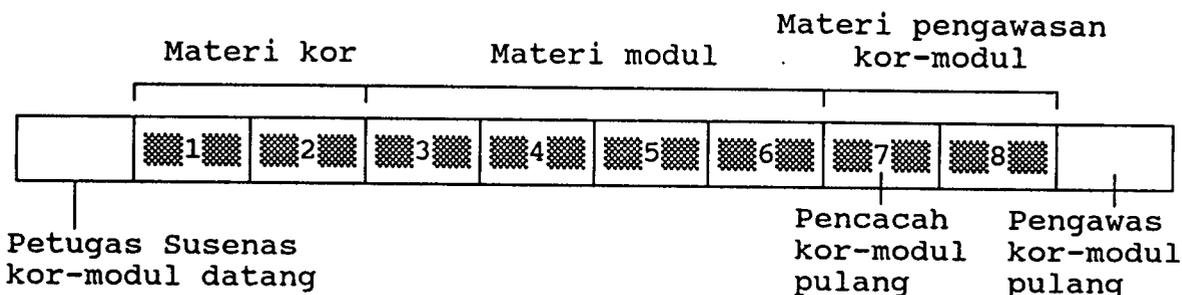
Jumlah hari efektif pelatihan petugas lapangan untuk masing-masing topik adalah sebagai berikut:

Susenas kor-modul = 6 hari (pencacah dan pengawas) +  
2 hari (khusus pengawas)

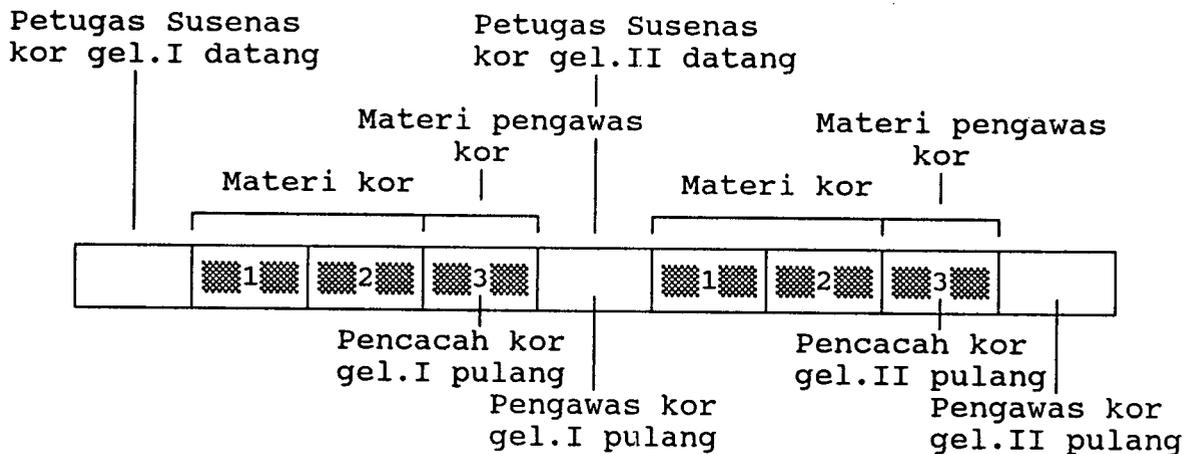
Susenas khusus kor = 2 hari (pencacah dan pengawas) +  
1 hari (khusus pengawas)

Hari pelatihan pengawas dan pencacah diatur seperti berikut:

**1. Kelas Petugas Susenas Kor-Modul**



**2. Kelas Petugas Khusus Kor**



**3. Contoh Perkiraan Jumlah Kelas dan Instruktur Nasional,  
Misalnya untuk Propinsi Dista Aceh**

- Susenas kor-modul = 3 kelas
- Susenas khusus kor= 6 kelas (2 gel. masing-masing 3 kelas)  
Jumlah instruktur = 6 orang (A, B, C, D, E, F)

Hari ke:

	1	2	3	4	5	6	7	8	
--	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Instruktur				
a.	A, B, C	pencacah & pengawas kor-modul (6+2) hari efektif		
b.	D, E, F	pencacah & pengawas	pencacah & pengawas	
		kor gel. I (2+1) hari efektif	kor gel. II (2+1) hari efektif	

**E. Syarat-syarat untuk Menjadi Calon Instruktur Nasional**

1. Bekerja di bidang yang erat hubungannya dengan survei (pusat) atau Bidang/Seksi Statistik Kependudukan (daerah);
2. Minimal sarjana muda, diutamakan lulusan Akademi Ilmu Statistik (AIS) atau sudah berpengalaman menjadi Innas Susenas;
3. Pernah mengikuti pelatihan Susenas dan mempunyai prestasi baik di kelas.

Tugas utama Innas adalah melatih calon pengawas dan pencacah di pusat pelatihan daerah, agar mereka memahami dan dapat menjalankan tugas-tugasnya dengan baik. Nama calon Innas agar sudah diterima di Biro Statistik Kesejahteraan Rakyat, BPS paling lambat akhir Agustus 1994. Calon Innas terdiri dari Innas pusat dan daerah. Banyaknya calon Innas daerah dapat dilihat pada Lampiran 5.

## **F. Syarat-syarat untuk Menjadi Calon Pencacah Susenas**

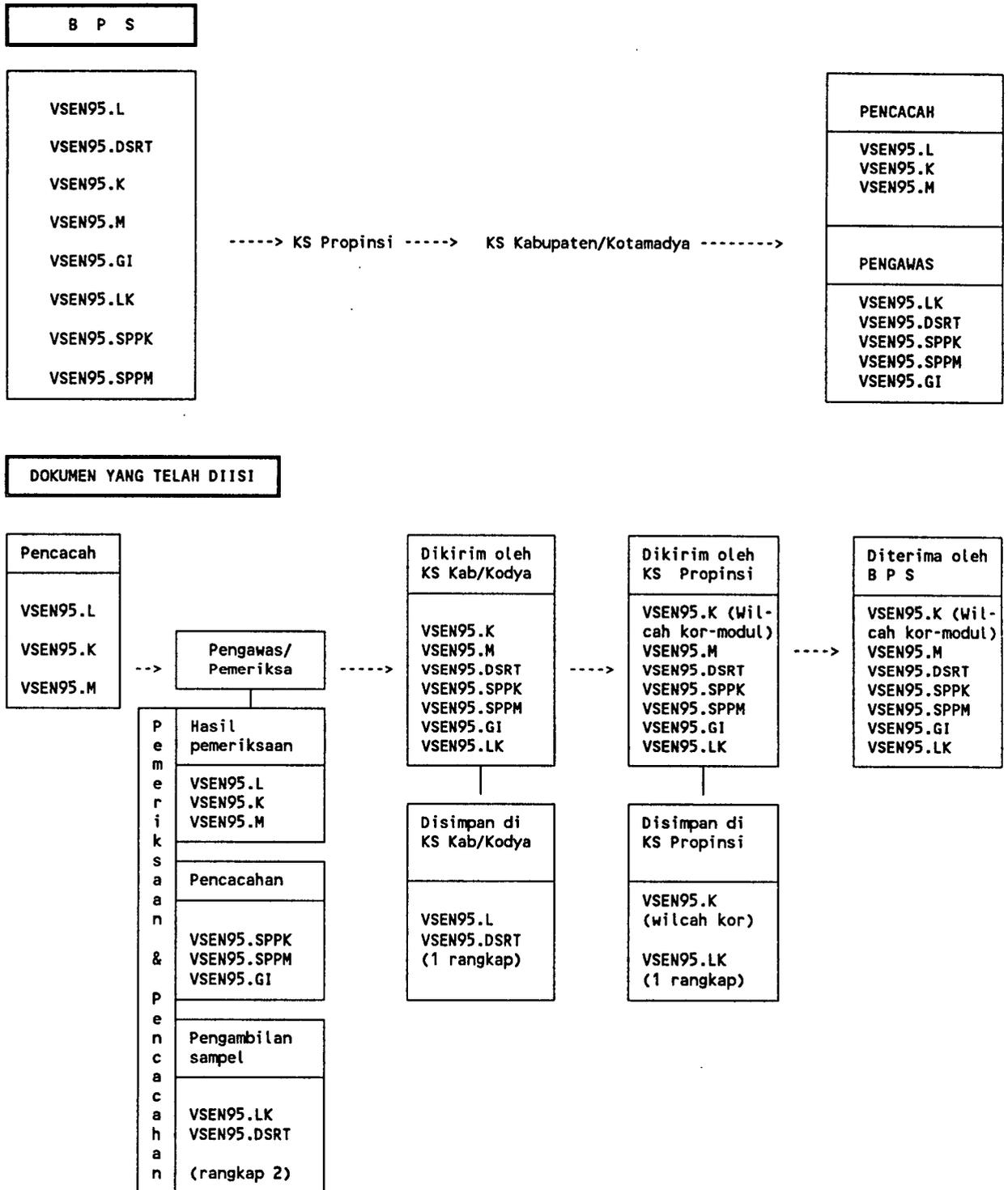
1. Minimal lulusan SMA atau sederajat;
2. Diutamakan pernah menjadi pencacah dan berprestasi baik dalam pelatihan petugas survei yang dilakukan oleh BPS.

## **G. Arus Dokumen**

1. KS propinsi menerima dokumen untuk pelatihan dan pelaksanaan lapangan yang dikirim oleh BPS;
2. KS propinsi mendistribusikan dokumen-dokumen yang diperlukan untuk pelaksanaan lapangan ke KS kabupaten/kotamadya;
3. KS kabupaten/kotamadya membagikan dokumen kepada pengawas, dan selanjutnya pengawas membagikannya kepada pencacah sebanyak dokumen yang diperlukan untuk pelaksanaan masing-masing tugas yang diberikan;
4. KS kabupaten/kotamadya harus memantau apakah dokumen hasil pencacahan telah diserahkan kepada pengawas sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan, juga apakah pengawas telah menyerahkan dokumen yang diperiksa kepada KS kabupaten/kotamadya;
5. Setelah pemeriksaan dokumen di KS kabupaten/kotamadya selesai, dokumen segera dikirimkan ke KS propinsi;
6. Seluruh dokumen dari wilcah terpilih kor-modul dikirim ke BPS setelah diperiksa, sedangkan dokumen dari wilcah terpilih kor diolah di KS propinsi (kecuali Daftar VSEN95.SPPK dan Daftar VSEN95.GI). KS propinsi kemudian mengirimkan disket data ke Biro Statistik Kesra, BPS segera setelah pengolahan selesai.

Arus pengiriman dan penerimaan Daftar Susenas 1995 dapat dilihat pada Gambar 3.

**GAMBAR 3  
BAGAN ARUS DAFTAR SUSENAS 1995**



#### **H. Beberapa Hal yang Perlu Diperhatikan dalam Pelaksanaan Lapangan**

1. KS kabupaten/kotamadya perlu menginstruksikan pengawas untuk menunjukkan batas-batas kelseg terpilih kepada pencacah.
2. Sambil melakukan pengawasan pencacahan rumahtangga, para pengawas diinstruksikan untuk melakukan pencacahan dengan Daftar VSEN95.SPPK, Daftar VSEN95.SPPM dan Daftar VSEN95.GI.
3. Penimbangan balita sebaiknya dilakukan secara serentak di suatu tempat, dalam kelseg terpilih.
4. KS propinsi dan KS kabupaten/kotamadya bertanggung jawab atas kelancaran koordinasi kerjasama BPS dan Depkes di daerah.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

**LAMPIRAN 1. BANYAKNYA SAMPEL WILCAH/KELSEG DAN RUMAHTANGGA  
SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 1995**

Propinsi	Wilcah/Kelseg			Rumahtangga		
	Per-kotaan	Per-desaan	Perkotaan+Perdesaan	Per-kotaan	Per-desaan	Perkotaan+Perdesaan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
01. Dista Aceh	70	306	376	1 120	4 896	6 016
02. Sumatera Utara	316	416	732	5 056	6 656	11 712
03. Sumatera Barat	154	348	502	2 464	5 568	8 032
04. R i a u	112	162	274	1 792	2 592	4 384
05. J a m b i	52	176	228	832	2 816	3 648
06. Sumatera Selatan	142	286	428	2 272	4 576	6 848
07. Bengkulu	54	98	152	864	1 568	2 432
08. Lampung	50	200	250	800	3 200	4 000
09. DKI Jakarta	380	0	380	6 080	0	6 080
10. Jawa Barat	444	876	1 320	7 104	14 016	21 120
11. Jawa Tengah	510	1 068	1 578	8 160	17 088	25 248
12. Dista Yogyakarta	94	122	216	1 504	1 952	3 456
13. Jawa Timur	570	1 244	1 814	9 120	19 904	29 024
14. B a l i	108	250	358	1 728	4 000	5 728
15. Nusa Tenggara Barat	98	184	282	1 568	2 944	4 512
16. Nusa Tenggara Timur	42	414	456	672	6 624	7 296
17. Timor Timur	34	320	354	544	5 120	5 664
18. Kalimantan Barat	54	212	266	864	3 392	4 256
19. Kalimantan Tengah	60	170	230	960	2 720	3 680
20. Kalimantan Selatan	68	312	380	1 088	4 992	6 080
21. Kalimantan Timur	92	144	236	1 472	2 304	3 776
22. Sulawesi Utara	112	168	280	1 792	2 688	4 480
23. Sulawesi Tengah	36	124	160	576	1 984	2 560
24. Sulawesi Selatan	170	742	912	2 720	11 872	14 592
25. Sulawesi Tenggara	40	116	156	640	1 856	2 496
26. M a l u k u	56	134	190	896	2 144	3 040
27. Irian Jaya	66	314	380	1 056	5 024	6 080
<b>Indonesia</b>	<b>3 984</b>	<b>8 906</b>	<b>12 890</b>	<b>63 744</b>	<b>142 496</b>	<b>206 240</b>

**LAMPIRAN 2. BANYAKNYA SAMPEL WILCAH/KELSEG DAN RUMAHTANGGA KOR  
SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 1995**

Propinsi	Wilcah/Kelseg			Rumahtangga		
	Per-kotaan	Per-desaan	Perkotaan+Perdesaan	Per-kotaan	Per-desaan	Perkotaan+Perdesaan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
01. Dista Aceh	38	218	256	608	3 488	4 096
02. Sumatera Utara	236	312	548	3 776	4 992	8 768
03. Sumatera Barat	122	268	390	1 952	4 288	6 240
04. R i a u	64	106	170	1 024	1 696	2 720
05. J a m b i	20	136	156	320	2 176	2 496
06. Sumatera Selatan	94	206	300	1 504	3 296	4 800
07. Bengkulu	22	66	88	352	1 056	1 408
08. Lampung	2	112	114	32	1 792	1 824
09. DKI Jakarta	188	0	188	3 008	0	3 008
10. Jawa Barat	252	556	808	4 032	8 896	12 928
11. Jawa Tengah	334	772	1 106	5 344	12 352	17 696
12. Dista Yogyakarta	30	42	72	480	672	1 152
13. Jawa Timur	362	900	1 262	5 792	14 400	20 192
14. B a l i	60	178	238	960	2 848	3 808
15. Nusa Tenggara Barat	50	96	146	800	1 536	2 336
16. Nusa Tenggara Timur	10	334	344	160	5 344	5 504
17. Timor Timur	26	272	298	416	4 352	4 768
18. Kalimantan Barat	22	124	146	352	1 984	2 336
19. Kalimantan Tengah	28	130	158	448	2 080	2 528
20. Kalimantan Selatan	20	248	268	320	3 968	4 288
21. Kalimantan Timur	60	104	164	960	1 664	2 624
22. Sulawesi Utara	80	112	192	1 280	1 792	3 072
23. Sulawesi Tengah	4	84	88	64	1 344	1 408
24. Sulawesi Selatan	106	662	768	1 696	10 592	12 288
25. Sulawesi Tenggara	8	76	84	128	1 216	1 344
26. M a l u k u	24	94	118	384	1 504	1 888
27. Irian Jaya	34	282	316	544	4 512	5 056
<b>Indonesia</b>	<b>2 296</b>	<b>6 490</b>	<b>8 786</b>	<b>36 736</b>	<b>103 840</b>	<b>140 576</b>

Catatan: Tidak termasuk sampel Modul

**LAMPIRAN 3. BANYAKNYA SAMPEL WILCAH/KELSEG DAN RUMAHTANGGA KOR-MODUL  
SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 1995**

Propinsi	Wilcah/Kelseg			Rumahtangga		
	Per-kotaan	Per-desaan	Perkotaan+Perdesaan	Per-kotaan	Per-desaan	Perkotaan+Perdesaan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
01. Dista Aceh	32	88	120	512	1 408	1 920
02. Sumatera Utara	80	104	184	1 280	1 664	2 944
03. Sumatera Barat	32	80	112	512	1 280	1 792
04. R i a u	48	56	104	768	896	1 664
05. J a m b i	32	40	72	512	640	1 152
06. Sumatera Selatan	48	80	128	768	1 280	2 048
07. Bengkulu	32	32	64	512	512	1 024
08. Lampung	48	88	136	768	1 408	2 176
09. DKI Jakarta	192	0	192	3 072	0	3 072
10. Jawa Barat	192	320	512	3 072	5 120	8 192
11. Jawa Tengah	176	296	472	2 816	4 736	7 552
12. Dista Yogyakarta	64	80	144	1 024	1 280	2 304
13. Jawa Timur	208	344	552	3 328	5 504	8 832
14. B a l i	48	72	120	768	1 152	1 920
15. Nusa Tenggara Barat	48	88	136	768	1 408	2 176
16. Nusa Tenggara Timur	32	80	112	512	1 280	1 792
17. Timor Timur	8	48	56	128	768	896
18. Kalimantan Barat	32	88	120	512	1 408	1 920
19. Kalimantan Tengah	32	40	72	512	640	1 152
20. Kalimantan Selatan	48	64	112	768	1 024	1 792
21. Kalimantan Timur	32	40	72	512	640	1 152
22. Sulawesi Utara	32	56	88	512	896	1 408
23. Sulawesi Tengah	32	40	72	512	640	1 152
24. Sulawesi Selatan	64	80	144	1 024	1 280	2 304
25. Sulawesi Tenggara	32	40	72	512	640	1 152
26. M a l u k u	32	40	72	512	640	1 152
27. Irian Jaya	32	32	64	512	512	1 024
<b>Indonesia</b>	<b>1 688</b>	<b>2 416</b>	<b>4 104</b>	<b>27 008</b>	<b>38 656</b>	<b>65 664</b>

*Catatan: Wilcah Kor-Modul merupakan sub sampel dari wilcah terpilih Susenas 1995 di Lampiran 1*

LAMPIRAN 4. BANYAKNYA PETUGAS SUSENAS 1995

Propinsi	Petugas Kor			Petugas Kor-Modul		
	Pencacah	Pengawas	Jumlah	Pencacah	Pengawas	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
01. Dista Aceh	128	43	171	60	20	80
02. Sumatera Utara	274	92	366	92	31	123
03. Sumatera Barat	195	65	260	56	19	75
04. R i a u	85	29	114	52	18	70
05. J a m b i	78	26	104	36	12	48
06. Sumatera Selatan	150	50	200	64	22	86
07. Bengkulu	44	15	59	32	11	43
08. Lampung	57	19	76	68	23	91
09. DKI Jakarta	94	32	126	96	32	128
10. Jawa Barat	404	135	539	256	86	342
11. Jawa Tengah	553	185	738	236	79	315
12. Dista Yogyakarta	36	12	48	72	24	96
13. Jawa Timur	631	211	842	276	92	368
14. B a l i	119	40	159	60	20	80
15. Nusa Tenggara Barat	73	25	98	68	23	91
16. Nusa Tenggara Timur	172	58	230	56	19	75
17. Timor Timur	149	50	199	28	10	38
18. Kalimantan Barat	73	25	98	60	20	80
19. Kalimantan Tengah	79	27	106	36	12	48
20. Kalimantan Selatan	134	45	179	56	19	75
21. Kalimantan Timur	82	28	110	36	12	48
22. Sulawesi Utara	96	32	128	44	15	59
23. Sulawesi Tengah	44	15	59	36	12	48
24. Sulawesi Selatan	384	128	512	72	24	96
25. Sulawesi Tenggara	42	14	56	36	12	48
26. M a l u k u	59	20	79	36	12	48
27. Irian Jaya	158	53	211	32	11	43
<b>Indonesia</b>	<b>4 393</b>	<b>1 474</b>	<b>5 867</b>	<b>2 052</b>	<b>690</b>	<b>2 742</b>

**LAMPIRAN 5. BANYAKNYA KELAS DAN CALON INNAS DAERAH  
SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 1995**

Propinsi	Banyaknya kelas			Jumlah kelas	Jumlah calon Innas Daerah
	Kor		Kor-Modul		
	Gel. I	Gel. II			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
01. Dista Aceh	3	3	3	9	4
02. Sumatera Utara	7	6	5	18	9
03. Sumatera Barat	5	4	3	12	6
04. R i a u	2	2	3	7	4
05. J a m b i	2	2	2	6	3
06. Sumatera Selatan	4	3	3	10	5
07. Bengkulu	1	1	2	4	2
08. Lampung	2	1	4	7	4
09. DKI Jakarta	3	2	5	10	6
10. Jawa Barat	10	9	12	31	17
11. Jawa Tengah	13	13	11	36	20
12. Dista Yogyakarta	1	1	4	6	4
13. Jawa Timur	15	14	13	42	24
14. B a l i	3	3	3	9	5
15. Nusa Tenggara Barat	2	2	4	8	4
16. Nusa Tenggara Timur	4	4	3	11	5
17. Timor Timur	4	3	2	9	3
18. Kalimantan Barat	2	2	3	7	4
19. Kalimantan Tengah	2	2	2	6	2
20. Kalimantan Selatan	3	3	3	9	5
21. Kalimantan Timur	2	2	2	6	3
22. Sulawesi Utara	3	2	2	7	3
23. Sulawesi Tengah	1	1	2	4	2
24. Sulawesi Selatan	9	9	4	22	8
25. Sulawesi Tenggara	1	1	2	4	2
26. M a l u k u	2	1	2	5	3
27. Irian Jaya	4	4	2	10	3
<b>Indonesia</b>	<b>110</b>	<b>100</b>	<b>106</b>	<b>315</b>	<b>160</b>

LAMPIRAN 6: CONTOH BENTUK DAFTAR SAMPEL  
WILCAH TERPILIH SUSENAS 1995

Propinsi: [ ] .....

Kabupaten: [ ] .....

Nama: .....

NIP/NMS: .....

Kecamatan Desa/Kelurahan	K/P	Wilcah	NKS SSN	Jumlah Rumahtangga SP90-RWL2	Jumlah Kelseg	No. Kelseg Terpilih	Pada kelseg terpilih jumlah rumahtangga menurut:		Identitas 199 Kab. Kec. Desa Nama Desa
							SP90	Hasil Listing	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

NKS terdiri dari 5 digit, digit ke-1 = 0, wilcah Kor  
digit ke-1 = 1, wilcah Kor-Modul  
digit ke-2 = 0, wilcah KCI-1  
digit ke-2 = 1, wilcah KCI-2  
Kolom 6 s.d 9 diisi oleh Daerah

SUSENAS

VSEN95.L

**REPUBLIK INDONESIA**  
**BIRO PUSAT STATISTIK**  
**SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 1995**  
**PENDAFTARAN RUMAHTANGGA**

Rahasia

I. PENGENALAN TEMPAT																	
01	Propinsi		<input type="text"/>														
02	Kabupaten/kotamadya *)		<input type="text"/>														
03	Kecamatan		<input type="text"/>														
04	Desa/kelurahan *)		<input type="text"/>														
05	D a e r a h	Perkotaan 1      Perdesaan 2	<input type="text"/>														
06	Nomor wilayah pencacahan																
07	Nomor kelompok segmen																
08	Nomor segmen																
09	Nomor kode sampel Susenas																
II. R I N G K A S A N																	
01	Jumlah bangunan sensus tempat tinggal [Kolom 6 Blok IV]		05. Banyaknya rumahtangga menurut golongan pengeluaran rumahtangga sebulan <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">Golongan pengeluaran (Ribuan Rp.)</th> <th style="width: 40%;">Banyaknya rumahtangga</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a. &lt; 100,0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>b. 100,0 - 299,9</td> <td></td> </tr> <tr> <td>c. 300,0 - 499,9</td> <td></td> </tr> <tr> <td>d. 500,0 - 749,9</td> <td></td> </tr> <tr> <td>e. ≥ 750,0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>f. J u m l a h :</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Golongan pengeluaran (Ribuan Rp.)	Banyaknya rumahtangga	a. < 100,0		b. 100,0 - 299,9		c. 300,0 - 499,9		d. 500,0 - 749,9		e. ≥ 750,0		f. J u m l a h :	
Golongan pengeluaran (Ribuan Rp.)	Banyaknya rumahtangga																
a. < 100,0																	
b. 100,0 - 299,9																	
c. 300,0 - 499,9																	
d. 500,0 - 749,9																	
e. ≥ 750,0																	
f. J u m l a h :																	
02	Jumlah bangunan sensus tempat tinggal kosong [Kolom 7 Blok IV]																
03	Jumlah bangunan sensus bukan tempat tinggal [Kolom 8 Blok IV]																
04	Banyaknya anggota rumahtangga [Kolom 9 Blok IV]																
III. KETERANGAN PENCACAHAN																	
01	Nama dan NIP/NMS pencacah: <input type="text"/>	05	Nama dan NIP/NMS pengawas/pemeriksa: <input type="text"/>														
02	Jabatan pencacah: Staf KS Propinsi 1      Mantis 3 <input type="text"/> Staf KS Kab/Kodya 2      Mitra 4	06	Jabatan pengawas/pemeriksa: Staf KS Propinsi 1      Mantis 3 <input type="text"/> Staf KS Kab/Kodya 2      Mitra 4														
03	Tanggal pencacahan:	07	Tanggal pengawasan/pemeriksaan:														
04	Tanda tangan pencacah:	08	Tanda tangan pengawas/pemeriksa:														

\*) Coret yang tidak perlu

IV. PENDAFTARAN RUMAHTANGGA

No. segmen	No. urut bangunan fisik	No. urut bangunan sensus	No. urut rt	Nama kepala rumah tangga	Penggunaan bangunan sensus **)			Banyaknya anggota rumah tangga	Golongan pengeluaran rumah tangga sebulan (Ribuan Rp.) *)				
					1	2	3		<100,0	100,0 - 299,9	300,0 - 499,9	500,0 - 749,9	≥750,0
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
A. Jumlah halaman ini													
B. Jumlah kumulatif halaman sebelumnya													
C. Jumlah kumulatif halaman ini (A+B)													

\*) Diisi dengan tanda cek (✓)  
 \*\*) Isikan tanda cek (✓) pada:  
 - kolom 6 bila bangunan sensus tempat tinggal (1)  
 - kolom 7 bila bangunan sensus tempat tinggal kosong (2)  
 - kolom 8 bila bangunan sensus bukan tempat tinggal (3)

SUSENAS

VSEN95.DSRT

**REPUBLIK INDONESIA  
BIRO PUSAT STATISTIK**

**SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 1995**

**DAFTAR SAMPEL RUMAHTANGGA**

Rahasia

Rangkap 2

I. PENGENALAN TEMPAT			
01	Propinsi		<input type="text"/>
02	Kabupaten/kotamadya *)		<input type="text"/>
03	Kecamatan		<input type="text"/>
04	Desa/kelurahan *)		<input type="text"/>
05	D a e r a h	Perkotaan 1      Perdesaan 2	<input type="text"/>
06	Nomor wilayah pencacahan		
07	Nomor kelompok segmen		
08	Nomor segmen		
09	Nomor kode sampel Susenas		<input type="text"/>
II. KETERANGAN PEMILIHAN SAMPEL DAN PENCACAHAN			
01	Nama dan NIP/NMS pemilih sampel		<input type="text"/>
02	Jabatan pemilih sampel	Staf KS Propinsi 1      Mantis 3 Staf KS Kab/Kodya 2      Mitra 4	<input type="text"/>
03	Tanggal pemilihan sampel		
04	Tanda tangan pemilih sampel		
05	Nama pencacah		

\*) Coret yang tidak perlu

## III. KETERANGAN RUMANTANGGA TERPILIH

Nomor urut rumah- tangga sampel	Nomor segmen	Nomor bangun- an fisik	Nomor bangun- an sensus	Nomor rumah- tangga ter- pilih	Nama kepala rumahtangga	A l a m a t [Nama jalan/gang, RT/RW]
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
01						
02						
03						
04						
05						
06						
07						
08						
09						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

## IV. CATATAN PEMILIHAN SAMPEL

REPUBLIK INDONESIA  
BIRO PUSAT STATISTIK

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 1995

KETERANGAN POKOK RUMAHTANGGA DAN  
ANGGOTA RUMAHTANGGA

Rahasia

I. PENGENALAN TEMPAT			
01	Propinsi		<input type="text"/>
02	Kabupaten/kotamadya *)		<input type="text"/>
03	Kecamatan		<input type="text"/>
04	Desa/kelurahan *)		<input type="text"/>
05	D a e r a h	Perkotaan 1      Perdesaan 2	<input type="text"/>
06	Nomor wilayah pencacahan		<input type="text"/>
07	Nomor kelompok segmen		<input type="text"/>
08	Nomor segmen		<input type="text"/>
09	Nomor kode sampel Susenas		<input type="text"/>
10	Nomor urutan rumah tangga sampel		<input type="text"/>
11	Klasifikasi desa	diisi Editor <input type="text"/>	Kode Pengolahan
			diisi BPS <input type="text"/>
II. KETERANGAN RUMAHTANGGA			
01	Nama kepala rumah tangga:	04	Banyaknya art yang bersekolah: <input type="text"/>
02	Jumlah anggota rumah tangga: <input type="text"/>	05	Banyaknya art yang meninggal setahun yl.: <input type="text"/>
03	Banyaknya anak usia 0-4 tahun: <input type="text"/>	06	Pernakah rumah tangga ini terkena tindak kejahatan selama setahun yl.? Ya 1      Tidak 2 <input type="text"/>
III. KETERANGAN PENCACAHAN			
01	Nama dan NIP/NMS pencacah: <input type="text"/>	05	Nama dan NIP/NMS pengawas/pemeriksa: <input type="text"/>
02	Jabatan pencacah: Staf KS Propinsi 1      Mantis 3 <input type="text"/> Staf KS Kab/Kodya 2      Mitra 4	06	Jabatan pengawas/pemeriksa: Staf KS Propinsi 1      Mantis 3 <input type="text"/> Staf KS Kab/Kodya 2      Mitra 4
03	Tanggal pencacahan:	07	Tanggal pengawasan/pemeriksaan:
04	Tanda tangan pencacah:	08	Tanda tangan pengawas/pemeriksa:

\*) Coret yang tidak perlu

## IV. KETERANGAN ANGGOTA RUMAHTANGGA

No.	Nama anggota rumahtangga (Tulis siapa saja yang biasanya tinggal dan makan di rumahtangga ini baik dewasa, anak-anak maupun bayi)	Hubungan dengan kepala rumahtangga (kode)	Jenis kelamin		Umur (tahun)	Status perkawinan (kode)	Terkena tindak kejahatan selama 1 tahun yl.		Melakukan perjalanan nonrutin selama 3 bln yl. (kode)	Hanya utk art berumur 5 th ke atas	
			Lk 1 Pr 2				Ya 1 Tidak 2			Partisipasi sekolah (kode)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)			
01		1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
02		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
03		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
04		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
05		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
06		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
07		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
08		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
09		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

## ANGGOTA RUMAHTANGGA YANG MENINGGAL (TERMASUK LAHIR MATI) DALAM SETAHUN YANG LALU

01		<input type="checkbox"/>						
02		<input type="checkbox"/>						

Kode Kolom 3:  
Hubungan dengan kepala rumahtanggaKode Kolom 6:  
Status perkawinanKode Kolom 9:  
Partisipasi sekolah

Kepala rt	1	Orang tua/		Belum kawin	1		
Istri/suami	2	mertua	6	Kawin	2	Masih bersekolah	1
Anak	3	Famili lain	7	Cerai hidup	3	Tidak bersekolah	2
Menantu	4	Pembantu rt	8	Cerai mati	4		
Cucu	5	Lainnya	9				

Terkena tindak kejahatan adalah terkena tindakan orang lain yang diancam hukuman, baik sengaja atau, tidak sengaja, telah terjadi maupun baru percobaan, yang dapat menyebabkan cacat atau hilangnya badan/jiwa, harta benda, atau kehormatan dan tindakan tersebut diancam dengan hukuman

Jenis tindak kejahatan:

-Pembunuhan	-Pencurian dengan pemberatan	-Penggelapan	-Perzinaan
-Penganiayaan berat	-Pencurian ringan	-Penipuan	-Narkotika
-Penganiayaan ringan	-Pembakaran	-Perkosaan	-Perjudian
-Penculikan/perampasan kemerdekaan	-Perusakan	-Penghinaan	-Lainnya
-Pencurian dengan kekerasan			

Melakukan perjalanan adalah selesai bepergian nonrutin kurang dari 6 bulan ke:

- Obyek wisata
- Bukan obyek wisata dengan jarak  $\geq 100$  km (pp) atau lebih dari 24 jam
- Bukan obyek wisata dengan jarak  $< 100$  km (pp)  $\leq 24$  jam tetapi menginap di akomodasi komersial

Kode Kolom 8:	Ke obyek wisata	1
	Ke bukan obyek wisata $> 24$ jam	2
	Ke bukan obyek wisata $\leq 24$ jam, jarak perjalanan $\geq 100$ km (pp)	3
	Ke bukan obyek wisata $\leq 24$ jam, jarak perjalanan $< 100$ km (pp), menginap di akomodasi komersial	4
	Tidak melakukan perjalanan	5

V. KETERANGAN PERORANGAN, KESEHATAN, DAN PENDIDIKAN				HANYA UNTUK ANAK UMUR 0-4 TAHUN	
Nama: ..... No.urut:..... <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> No.urut ibu kandung: ..... <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (Isi 00 bila ibu kandung tidak tinggal di rumah tangga ini)				8.a. Umur dalam bulan: ..... bln <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> b. Siapa yang menolong proses kelahiran? Dokter 1      Dukun 4 Bidan 2      Famili 5 Tenaga medis lain 3      Lainnya 6	
1. Apakah sebulan yang lalu mempunyai keluhan kesehatan seperti di bawah ini? (Isikan kode 1 bila ada, kode 0 bila tidak) a. Panas <input type="checkbox"/> j. Kejang-kejang <input type="checkbox"/> b. Sakit kepala/pusing <input type="checkbox"/> k. Lumpuh <input type="checkbox"/> c. Batuk <input type="checkbox"/> l. Telinga berair <input type="checkbox"/> d. Batuk panjang <input type="checkbox"/> m. Campak <input type="checkbox"/> e. Pilek <input type="checkbox"/> n. Sakit kuning <input type="checkbox"/> f. Diare/buang <sup>2</sup> air <input type="checkbox"/> o. Kecelakaan dlm rumah <input type="checkbox"/> g. Sesak napas <input type="checkbox"/> p. Kecelakaan lalu lintas <input type="checkbox"/> h. Asma <input type="checkbox"/> q. Kecelakaan lain <input type="checkbox"/> i. Sakit gigi <input type="checkbox"/> r. Lainnya ..... <input type="checkbox"/> (Jika semua berkode 0, ke R.6)				9. Apakah pernah disusui? Ya 1      Tidak 2 [R.11] <input type="checkbox"/>	
2. Kalau ada keluhan, apakah menyebabkan terganggunya pekerjaan, sekolah, atau kegiatan sehari-hari? Ya 1      Tidak 2 [R.5] <input type="checkbox"/>				10.a. Lama disusui (bulan): b. Tanpa makanan/minuman tambahan: c. Dengan makanan/minuman tambahan: d. (Khusus untuk anak di bawah 1 thn) Dalam 24 jam terakhir apakah anak? Diberi ASI saja 1 <input type="checkbox"/> Diberi ASI + makanan/minuman tambahan 2 <input type="checkbox"/> Tidak diberi ASI 3 <input type="checkbox"/>	
3. Bila ya di R.2, berapa lama? ..... hari <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				11. Pernah mendapat imunisasi BCG, DPT, Polio, atau Campak/Morbili? Ya; ada kartu 1 <input type="checkbox"/> Ya; tidak ada kartu 2 <input type="checkbox"/> Tidak; ada kartu 3 <input type="checkbox"/> → SELESAI Tidak; tak ada kartu 4 <input type="checkbox"/>	
4. Apakah sekarang masih merasa terganggu? Ya 1      Tidak 2 <input type="checkbox"/>				12. Bila ya di R.11, jenis imunisasi: (Jumlahkan kode bila lebih dari satu) B C G 1      Polio 4 <input type="checkbox"/> D P T 2      Campak/Morbili 8 <input type="checkbox"/>	
5. Apakah berobat? Ya 1      Tidak 2 <input type="checkbox"/>				13. Jika pernah mendapat imunisasi DPT dan atau Polio, berapa kali masing-masing? DPT: ..... kali      Polio: ..... kali <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
6. Apakah melakukan konsultasi/atau pemeriksaan kesehatan? Ya 1      Tidak 2 (R.5 dan R.6 berkode 2, ke R.8 atau R.14) <input type="checkbox"/>				HANYA UNTUK UMUR 5 TAHUN KE ATAS	
7. Frekuensi berobat atau konsultasi kesehatan:				14. Partisipasi bersekolah:	
Pelayanan	Rawat jalan (kali)	Rawat inap (hari)	Konsultasi [check up] (kali)	Tdk/blm pernah bersekolah 1 [R.18] <input type="checkbox"/> Masih bersekolah 2 <input type="checkbox"/> Tidak bersekolah lagi 3 <input type="checkbox"/>	
(1)	(2)	(3)	(4)	15a. Jenjang pendidikan tertinggi yang pernah/sedang diduduki: SD 1      Diploma I/II 6 <input type="checkbox"/> SMP Umum 2      Akademi/ 7 SMP Kejuruan 3      Diploma III 7 SMA Umum 4      Universitas/ 8 SMA Kejuruan 5      Diploma IV 8	
a. RS pemerintah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	b. Pengelola pendidikan: Pemerintah:      Swasta: Non-agama 1      Non-agama 3 <input type="checkbox"/> Agama 2      Agama 4	
b. RS swasta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16. Tingkat/kelas tertinggi yang pernah/sedang diduduki: 1 2 3 4 5 6 7 8 [tamat] <input type="checkbox"/>	
c. Praktek dokter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
d. Puskesmas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
e. Puskesmas pembantu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
f. Klinik/KIA/BP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
g. Posyandu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
h. Praktek petugas kesehatan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
i. Dukun/tabib/sinse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
j. Lainnya	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
k. Diobati sendiri	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

V. LANJUTAN		VI. LANJUTAN																																									
17. Jenjang pendidikan tertinggi yang ditamatkan: Tidak/belum SMA Kejuruan 6 tamat SD 1 Diploma I/II 7 SD 2 Akademi/ 3 SMP Umum 3 Diploma III 8 SMP Kejuruan 4 Universitas/ 9 SMA Umum 5 Diploma IV	<input type="checkbox"/>	27. Apakah sedang mencari pekerjaan? Ya 1 Tidak 2	<input type="checkbox"/>																																								
18. Dapat berbahasa Indonesia? Ya 1 Tidak 2	<input type="checkbox"/>	28. Mendengarkan radio selama seminggu yl.? Ya, rata-rata/hari ..... jam Tidak 9	<input type="checkbox"/>																																								
19. Dapat membaca dan menulis? Huruf latin 1 Tidak dapat 3 Huruf lainnya 2	<input type="checkbox"/>	29. Menonton acara televisi selama seminggu yl.? Ya, rata-rata/hari ..... jam Tidak 9	<input type="checkbox"/>																																								
VI. KEGIATAN ART BERUMUR 10 TAHUN KE ATAS		30. Membaca surat kabar/majalah selama seminggu yl.? Ya, rata-rata/hari ..... jam Tidak 9	<input type="checkbox"/>																																								
20. Kegiatan yang terbanyak dilakukan selama seminggu yl.: Bekerja 1 Mengurus 3 [R.23] <-----> rumah tangga Sekolah 2 Lainnya 4	<input type="checkbox"/>	VII. FERTILITAS DAN KELUARGA BERENCANA																																									
21. Jika Rincian 20 bukan berkode 1, apakah bekerja paling sedikit 1 jam selama seminggu yl.? Ya 1 [R.23] Tidak 2	<input type="checkbox"/>	WANITA PERNAH KAWIN (Blok IV K.4= 2, K.6= 2,3,4)																																									
22. Jika Rincian 21 berkode 2, apakah punya pekerjaan/usaha tetapi sementara tidak bekerja selama seminggu yl.? Ya 1 Tidak 2 [R.27]	<input type="checkbox"/>	31. Umur pada saat perkawinan pertama: ..... tahun	<input type="text"/>																																								
23. a. Jumlah hari kerja: ..... hari b. Jumlah jam kerja seluruh pekerjaan setiap hari selama seminggu yl. Hari ke:	a <input type="checkbox"/>	32. Jumlah anak yang dilahirkan:																																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> <th>7</th> <th>Jumlah</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>...</td> <td>...</td> <td>...</td> <td>...</td> <td>...</td> <td>...</td> <td>...</td> <td>..... Jam</td> </tr> </tbody> </table>	1	2	3	4	5	6	7	Jumlah	...	...	...	...	...	...	...	..... Jam	b <input type="checkbox"/>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Lk</th> <th>Pr</th> <th>Lk+Pr</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a. Lahir hidup</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>b. Masih hidup</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>b.1. Tinggal dalam rt ini</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>b.2. Tinggal di luar rt ini</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>c. Sudah meninggal</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Lk	Pr	Lk+Pr	a. Lahir hidup				b. Masih hidup				b.1. Tinggal dalam rt ini				b.2. Tinggal di luar rt ini				c. Sudah meninggal				a. <input type="text"/> b. <input type="text"/> c. <input type="text"/>
1	2	3	4	5	6	7	Jumlah																																				
...	...	...	...	...	...	...	..... Jam																																				
	Lk	Pr	Lk+Pr																																								
a. Lahir hidup																																											
b. Masih hidup																																											
b.1. Tinggal dalam rt ini																																											
b.2. Tinggal di luar rt ini																																											
c. Sudah meninggal																																											
24. Jenis pekerjaan utama selama seminggu yang lalu (tuliskan selengkapnya): .....	<input type="checkbox"/>	WANITA BERUMUR < 50 TAHUN DAN BERSTATUS KAWIN ( Blok IV K.4= 2, K.5< 50, K.6= 2 ) =Harus ditanyakan kepada yang bersangkutan=																																									
25. Lapangan usaha (pekerjaan) utama selama seminggu yl.: Pertanian 1 Perdagangan 6 Pertambangan & Angkutan & 7 penggalian 2 komunikasi Industri 3 Keuangan 8 Listrik, gas, J a s a 9 dan air 4 Lainnya 0 Konstruksi 5	<input type="checkbox"/>	33. Pernah menggunakan/memakai alat/cara KB? Ya 1 Tidak 2 (B.VIII)	<input type="checkbox"/>																																								
26. Status pekerjaan utama selama seminggu yl.: Berusaha sendiri tanpa bantuan orang lain 1 Berusaha dengan dibantu pekerja keluarga/buruh tidak tetap 2 Berusaha dengan buruh tetap 3 Buruh/karyawan pemerintah 4 Buruh/karyawan swasta/BUMN 5 Pekerja keluarga 6	<input type="checkbox"/>	34. Sedang menggunakan/memakai alat/cara KB? Ya 1 Tidak 2 (B.VIII)	<input type="checkbox"/>																																								
	diisi Editor	35. Alat/cara yang sedang digunakan/dipakai: MOW/tubektomi 1 Kondom 6 MOP/vasektomi 2 Susuk KB 7 AKDR/IUD 3 Lainnya 8 Suntikan 4 Alat/cara 9 P i l 5 tradisional	<input type="checkbox"/>																																								

VIII. PERUMAHAN, FASILITAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN				IX. PENGELUARAN RATA-RATA RUMAHTANGGA SEBULAN DAN SUMBER PENGHASILAN UTAMA RUMAHTANGGA	
1. Luas lantai: ..... m <sup>2</sup>		<input type="checkbox"/>		A. Pengeluaran untuk makanan selama seminggu yang lalu	Rp.
2. Jenis dinding terluas:		<input type="checkbox"/>		(1)	(2)
Tembok	1	Bambu	3	1. Padi-padian (beras, jagung, terigu, tepung beras, tepung jagung, dll.)	
Kayu	2	Lainnya	4		
3. Jenis atap terluas:		<input type="checkbox"/>		2. Umbi-umbian (ketela pohon, ketela rambat, kentang, gaplek, talas, sagu, dan lainnya)	
Beton	1	I j u k	5		
Kayu	2	Daun-daunan	6	3. Ikan (ikan segar, ikan diawetkan/asin, udang, dan lainnya)	
Genteng	3	Lainnya	7		
Seng/asbes	4				
4. Jenis lantai terluas:		<input type="checkbox"/>		4. Daging (daging sapi/kerbau/kambing/domba/babi/ayam, jeroan, hati, limpa, abon, dendeng, dll.)	
Marmer/keramik/teraso	1	Kayu	4		
Ubin/tegel	2	Bambu	5	5. Telur dan susu (telur ayam/itik/puyuh, susu segar, susu kental, susu bubuk, dan lainnya)	
Semen/bata merah	3	Tanah	6		
		Lainnya	7		
5. Sumber penerangan:		<input type="checkbox"/>		6. Sayur-sayuran (bayam, kangkung, ketimun, wortel, kacang panjang, buncis, bawang, cabe, tomat, dll.)	
Listrik PLN	1	Pelita/sentir/obor	4		
Listrik non-PLN	2	Lainnya	5		
Petromak/aladin	3			7. Kacang-kacangan (kacang tanah/hijau/kedele/merah/tunggak/mete, tahu, tempe, tauco, oncom, dll.)	
6. Fasilitas air minum:		<input type="checkbox"/>			
Sendiri	1	Umum	3	8. Buah-buahan (jeruk, mangga, apel, durian, rambutan, salak, duku, nanas, semangka, pisang, pepaya, dll.)	
Bersama	2	Lainnya	4		
7. Cara memperoleh air minum:		<input type="checkbox"/>		9. Minyak dan lemak (minyak kelapa/goreng, kelapa, mentega, dll.)	
Membeli	1	Tidak membeli	2		
8. Sumber air minum:		<input type="checkbox"/>		10. Bahan minuman (gula pasir, teh, kopi, coklat, sirup, dll.)	
Leding	1	Mata air tak terlindung	6		
Pompa	2	Air sungai	7	11. Bumbu-bumbuan (garam, kemiri, ketumbar, merica, terasi, kecap, gula merah, vetsin, dll.)	
Sumur terlindung	3	Air hujan	8		
Sumur tak terlindung	4	Lainnya	9		
9. Jika R.8= 2 s.d. 6 (pompa/sumur/mata air) jarak ke tempat penampungan kotoran/tinja terdekat:		<input type="checkbox"/>		12. Konsumsi lainnya (kerupuk, emping, mie, bihun, makaroni, dll.)	
< 6 m	1	≥ 16 m	4		
6 - 10 m	2	Tidak tahu	5		
11 - 15 m	3			13. Makanan dan minuman jadi (roti, biskuit, kue basah, bubur, bakso, es sirup, limun, gado-gado, nasi rames, dll.)	
10a. Fasilitas tempat buang air besar:		<input type="checkbox"/>			
Sendiri	1	Umum	3	14. Minuman mengandung alkohol (bir, anggur, dan minuman keras lainnya)	
Bersama	2	Lainnya	4		
b. Tempat pembuangan air besar:		<input type="checkbox"/>		15. Tembakau dan sirih (rokok kretek, rokok putih, cerutu, tembakau, sirih, pinang, dan lainnya)	
Leher angsa	1	Cemplung/cubluk	3		
Plengsengan	2	Lainnya	4	16. Jumlah makanan (rincian 1 s.d. 15)	
c. Tempat penampungan akhir:		<input type="checkbox"/>			
Tangki			1		
Kolam/sawah			2		
Sungai/danau			3		
Lobang tanah			4		
Pantai/tanah terbuka			5		
Lainnya			6		

## IX. PENGELUARAN RATA-RATA RUMAHTANGGA SEBULAN DAN SUMBER PENGHASILAN UTAMA RUMAHTANGGA

B. Pengeluaran bukan makanan selama sebulan dan 12 bulan yang lalu	Sebulan yang lalu (Rp.)	12 bulan yang lalu (Rp.)
(1)	(2)	(3)
17. Perumahan, bahan bakar, penerangan, dan air (sewa, perkiraan sewa rumah sendiri, listrik, minyak tanah, air, kayu, dll.)		
18. Aneka barang dan jasa (sabun mandi, kecantikan, pengangkutan, bacaan, pembuatan KTP/SIM, rekreasi, dan lainnya)		
19. Biaya pendidikan (uang pangkal/daftar ulang, SPP/POMG, pramuka, prakarya, dan lainnya)		
20. Biaya kesehatan (rumah sakit, puskesmas, dokter praktek, dukun, obat-obatan, dan lainnya)		
21. Pakaian, alas kaki, dan tutup kepala (bahan pakaian, pakaian jadi, sepatu, topi, sabun cuci dan lainnya)		
22. Barang tahan lama (alat rumahtangga, perkakas, alat dapur, alat hiburan, alat olahraga, perhiasan mahal/imitasi, kendaraan, payung, arloji, kamera, dan lainnya)		
23. Pajak dan asuransi (PBB, pajak radio/TV, pajak kendaraan, asuransi kecelakaan/kesehatan)		
24. Keperluan pesta dan upacara (perkawinan, khitanan, ulang tahun, perayaan hari agama, upacara adat, dan lainnya)		
25. Jumlah bukan makanan (rincian 17 s.d. 24)		
26. Rata-rata pengeluaran makanan sebulan (rincian 16 x $\frac{30}{7}$ )		
27. Rata-rata pengeluaran bukan makanan sebulan [rincian 25 Kolom 3 : 12]		
28. Rata-rata pengeluaran rumahtangga sebulan (rincian 26 + 27)		
29. Sumber penghasilan utama rumahtangga: .....	diisi Editor <input type="text"/>	



REPUBLIK INDONESIA  
BIRO PUSAT STATISTIK

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 1995

KETERANGAN KESEHATAN, PENDIDIKAN, DAN  
PERUMAHAN & PERMUKIMAN

Rahasia

I. PENGENALAN TEMPAT			
01	Propinsi		<input type="text"/>
02	Kabupaten/kotamadya *)		<input type="text"/>
03	Kecamatan		<input type="text"/>
04	Desa/kelurahan *)		<input type="text"/>
05	D a e r a h	Perkotaan 1      Perdesaan 2	<input type="text"/>
06	Nomor wilayah pencacahan		<input type="text"/>
07	Nomor kelompok segmen		<input type="text"/>
08	Nomor segmen		<input type="text"/>
09	Nomor kode sampel Susenas		<input type="text"/>
10	Nomor urut rumah tangga sampel		<input type="text"/>
11	Klasifikasi desa	diisi Editor <input type="checkbox"/>	Kode Pengolahan
			diisi BPS <input type="checkbox"/>
II. KETERANGAN RUMAHTANGGA			
01	Nama kepala rumah tangga:	03	Banyaknya anak usia 0-4 tahun: <input type="text"/>
02	Jumlah anggota rumah tangga: <input type="text"/>	04	Banyaknya art berumur 5-39 tahun yang bersekolah: <input type="text"/>
III. KETERANGAN PENCACAHAN			
01	Nama dan NIP/NMS pencacah: <input type="text"/>	05	Nama dan NIP/NMS pengawas/pemeriksa: <input type="text"/>
02	Jabatan pencacah: Staf KS Propinsi 1      Mantis 3 Staf KS Kab/Kodya 2      Mitra 4 <input type="checkbox"/>	06	Jabatan pengawas/pemeriksa: Staf KS Propinsi 1      Mantis 3 Staf KS Kab/Kodya 2      Mitra 4 <input type="checkbox"/>
03	Tanggal pencacahan:	07	Tanggal pengawasan/pemeriksaan:
04	Tanda tangan pencacah:	08	Tanda tangan pengawas/pemeriksa:

\*) Coret yang tidak perlu

## IV. KETERANGAN ANGGOTA RUMAHTANGGA

No.	Nama anggota rumahtangga (Tulis siapa saja yang biasanya tinggal dan makan di rumahtangga ini baik dewasa, anak-anak maupun bayi)	Hubungan dengan kepala rumahtangga (kode)	Jenis kelamin		Umur (tahun)	Status perkawinan (kode)	Hanya utk art berumur 5-39 tahun		Bahasa ibu	Kode (diisi editor)
			Lk 1	Pr 2			Partisipasi sekolah (kode)			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)		
01		1	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>					
02		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
03		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
04		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
05		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
06		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
07		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
08		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
09		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
10		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

## Kode Kolom 3:

Hubungan dengan kepala rumahtangga

Kepala rt.	1	Orang tua/	
Istri/suami	2	mertua	6
A n a k	3	Famili lain	7
Menantu	4	Pembantu rt.	8
C u c u	5	Lainnya	9

## Kode Kolom 6:

Status perkawinan

Belum kawin	1
K a w i n	2
Cerai hidup	3
Cerai mati	4

## Kode Kolom 7:

Partisipasi sekolah

Masih bersekolah	1
Tidak bersekolah	2

Pertanyaan bahasa ibu dimaksudkan untuk melihat keragaman budaya/suku bangsa yang akan dikaitkan dengan berbagai karakteristik kependudukan lainnya.

Penjelasan:

Yang dimaksud dengan bahasa ibu adalah bahasa kedua orang tua responden. Dalam keadaan tertentu bahasa responden bisa berbeda dengan bahasa orang tuanya, misalnya karena pada waktu kecil responden tidak tinggal bersama orang tuanya.

V. KETERANGAN KESEHATAN ANGGOTA RUMAHTANGGA	
Nama: ..... No.urut: .....	<input type="checkbox"/>
1. Pernah berobat/rawat jalan dalam 1 bulan terakhir? (Cek pada Kor Blok V R.7 Kol.2) Ya 1 Tidak 2 (ke R.4)	<input type="checkbox"/>
2. Sumber biaya pengobatan/rawat jalan? Ya 1 Tidak 2	
a. Rumahtangga <input type="checkbox"/>	d. Perusahaan/kantor <input type="checkbox"/>
b. Askes <input type="checkbox"/>	e. Jasa Raharja <input type="checkbox"/>
c. Astek <input type="checkbox"/>	f. Pihak lain <input type="checkbox"/>
3. Bila R.2a berkode 1, biaya yang dikeluarkan rumahtangga (Rp.)	<input type="text"/>
4. Pernah rawat inap dalam 1 bulan terakhir? (Cek pada Kor Blok V R.7 Kol.3) Ya 1 Tidak 2 (ke R.7)	<input type="checkbox"/>
5. Sumber biaya pengobatan/rawat inap? Ya 1 Tidak 2	
a. Rumahtangga <input type="checkbox"/>	d. Perusahaan/kantor <input type="checkbox"/>
b. Askes <input type="checkbox"/>	e. Jasa Raharja <input type="checkbox"/>
c. Astek <input type="checkbox"/>	f. Pihak lain <input type="checkbox"/>
6. Bila R.5a berkode 1, biaya rawat inap yang dikeluarkan rumahtangga (Rp.)	<input type="text"/>
7. Apakah mengalami gangguan/kesulitan/kecacatan?	
(i) Tidak ada 1 Sedang 3 Sangat Ringan 2 Berat 4 berat 5	
a. Penglihatan <input type="checkbox"/>	d. Rasa raba <input type="checkbox"/>
b. Pendengaran <input type="checkbox"/>	e. Kejang/ayan <input type="checkbox"/>
c. Bicara <input type="checkbox"/>	f. Belajar/terbelakang <input type="checkbox"/>
(ii) Tidak ada gangguan 1 Ada gangguan 2	
g. Perilaku/jiwa <input type="checkbox"/>	i. Sendi <input type="checkbox"/>
h. Pikun <input type="checkbox"/>	j. Kelumpuhan <input type="checkbox"/>
(iii) Lengkap 1 Tidak lengkap 2	
k. Anggota atas <input type="checkbox"/>	l. Anggota bawah <input type="checkbox"/>
(Bila tidak ada gangguan/kesulitan/kecacatan, langsung ke R.10)	
8. Apakah penyebab gangguan/kecacatan tsb.?	
Kecelakaan: Penyakit 6	
Dalam rumah 1 Sejak lahir 7	
Lalu lintas 2 Kriminalitas 8	
Pabrik 3 Bencana alam 9	
Konstruksi 4 Lainnya 0	
Tempat lain 5	
9. Apakah memakai alat bantu? Ya 1 Tidak 2	<input type="checkbox"/>
10. Apakah minum/memakai jamu/obat tradisional dalam 1 bulan terakhir? Ya 1 Tidak 2 [ke R.13]	<input type="checkbox"/>
11. Kalau Ya, buatan siapa? (Jumlahkan kode bila lebih dari satu)	
Sendiri 1 Penjaja jamu	
Pabrik 2 gendong/obat	
Orang lain 4 tradisional 8	
12. Untuk apa jamu/obat tradisional tersebut diminum/dipakai? (Jumlahkan kode bila lebih dari satu)	
Pengobatan 1 Pemeliharaan	
Peluntur 2 kesehatan 8	
Seks 4 Lainnya 16	
HANYA UNTUK UMUR 0-4 TAHUN	
13. Berat badan balita ..... kg	<input type="text"/>
HANYA UNTUK UMUR 1 TAHUN KE ATAS	
14. Apakah mempunyai kebiasaan menggosok gigi setiap hari? Ya, sesudah bangun tidur 4 Ya, sesudah makan 1 Ya, lainnya 8 Ya, sebelum tidur 2 Tidak 00	<input type="checkbox"/>
15. Apakah memeriksakan gigi ke dokter gigi/perawat gigi dalam 6 bulan terakhir? Ya 1 Tidak 2 (ke R.17)	<input type="checkbox"/>
16. Untuk apa tujuan ke dokter gigi/perawat gigi tersebut? Berobat karena pemeriksaan/ 4 sakit gigi 1 check up saja Pasang gigi palsu 2 Lainnya 8	<input type="checkbox"/>
HANYA UNTUK UMUR 5 TAHUN KE ATAS	
17. Apakah mengalami kesulitan/memerlukan bantuan orang lain dalam melakukan kegiatan sehari-hari berikut?	
Tidak ada 1 Dengan bantuan 3	
Agak sulit tetapi belum memerlukan bantuan 2 Dengan bantuan sepenuhnya 4	
a. Bangun/berbaring <input type="checkbox"/>	e. Mandi <input type="checkbox"/>
b. Duduk/berdiri <input type="checkbox"/>	f. Berpakaian <input type="checkbox"/>
c. Berjalan <input type="checkbox"/>	g. Makan <input type="checkbox"/>
d. Buang air <input type="checkbox"/>	h. Bermain/sekolah/kegiatan sosial <input type="checkbox"/>

HANYA UNTUK UMUR 10 TAHUN KE ATAS			
18. Apakah mengalami kesulitan dalam melakukan kegiatan sehari-hari berikut ini?			
Mudah 1      Sukar 2      Tidak bisa 3			
a. Mengambil makanan untuk sendiri	<input type="checkbox"/>	d. Bepergian sendiri	<input type="checkbox"/>
b. Pekerjaan rumah tangga ringan	<input type="checkbox"/>	e. Pekerjaan rumah tangga berat	<input type="checkbox"/>
c. Membeli barang/belanja	<input type="checkbox"/>		
19. Sudah berapa lama gangguan/kesulitan di R.17 atau R.18 berlangsung? ..... bulan			
20. Apakah merokok dalam 1 bulan terakhir?			
Ya, tiap hari 1 Ya, kadang-kadang 2 → [ke R.23] Tidak merokok 3			
21. Apakah sebelumnya merokok?			
Ya, tiap hari 1 Ya, kadang-kadang 2 Tidak merokok 3 → [ke R.27]			
22. Sudah berapa lama berhenti merokok? ..... bulan			
23. Berapa batang rokok yang biasa dihisap tiap hari? ..... batang			
24. Jenis rokok yang biasa dihisap?			
Putih filter 1      Cerutu 5 Putih nonfilter 2      Linting 6 Kretek filter 3      Siong 7 Kretek nonfilter 4      Gangklong 8			
25. Apakah merokok ketika sedang berada di dalam rumah sendiri? Ya 1      Tidak 2			
26. Pada usia berapa mulai merokok? ..... tahun			
27. Apakah melakukan olah raga dalam 3 bulan terakhir? Ya 1      Tidak 2 [ke R.31]			
28. Berapa kali rata-rata dilakukan:			
1-2 kali dalam 3 bulan 1      1-2 kali/minggu 3 3-5 kali/minggu 4 Tiap hari 1-2 kali/bulan 2      (6-7 kali/minggu) 5			
29. Berapa lama rata-rata:			
< 10 menit 1      20-29 menit 3 10-19 menit 2      ≥ 30 menit 4			
30. Klasifikasi jenis olahraga:			
Ringan (jalan kaki, bilyar) 1 Sedang (voli, pingpong, SKJ) 2 Agak berat (sepeda gunung, lari santai) 3 Berat (tennis, badminton, sepak bola) 4 Sangat berat (dayung, basket, angkat besi) 5			
31. Pekerjaan/aktivitas fisik responden sehari-hari tergolong:			
Ringan 1      Sedang 2      Berat 3			
UNTUK SELURUH ART YANG BERUMUR 15 TAHUN KE ATAS			
32. Apakah pernah mengemudi/dibonceng sepeda motor di jalan umum dalam 12 bulan terakhir? Ya 1      Tidak 2 [ke R.34]			
33. Bila R.32 = 1, apakah memakai helm?			
Selalu 1      Kadang-kadang 3 Sering 2      Tidak pernah 4			
34. Jumlah saudara wanita yang seibu yang pernah kawin (termasuk yang sudah meninggal):			
35. Jumlah saudara wanita yang seibu yang pernah kawin yang masih hidup:			
36. Jumlah saudara wanita yang seibu yang pernah kawin yang sudah meninggal:			
37. Bila R.36 ada isian, berapa orang yang meninggal waktu hamil, melahirkan atau dalam 40 hari sesudah akhir kehamilan:			
38. Nama yang meninggal di R.37 .....			
39. Bulan dan tahun meninggal			
40. Tempat meninggal:			
RS Swasta 1 RS Pemerintah 2 Klinik/Puskesmas 3 Rumah 4 Di jalan 5 Lainnya 6 Tidak tahu 7			
HANYA UNTUK UMUR 30 TAHUN KE ATAS			
41. Apakah dalam 5 tahun terakhir pernah melakukan pemeriksaan kesehatan umum/general check-up (paling sedikit pemeriksaan fisik, darah, dan rontgen)? Ya 1      Tidak 2			

VI. PENDIDIKAN DAN AKTIVITAS ANGGOTA RUMAHTANGGA BERUMUR 5-39 TAHUN																											
Nama: ..... No: .....		<input type="checkbox"/>																									
1. Lama bersekolah (dalam tahun bilangan bulat) Isikan kode 88 bila belum/tidak pernah bersekolah; dan lanjutkan ke R.5a		<input type="checkbox"/>																									
2. Bila pernah bersekolah (R.1 + 88)		a <input type="checkbox"/>																									
a. Tahun mulai masuk SD/MI:		b <input type="checkbox"/>																									
b. Tahun berhenti sekolah: (Isikan 00 bila masih bersekolah) _____ (ke R.4)																											
3. Bila tidak bersekolah lagi, apakah sudah tamat jenjang pendidikan yang terakhir diduduki?		<input type="checkbox"/>																									
Sudah 1                      Belum 2 _____ (ke R.5b)      _____																											
4. Bila masih bersekolah, apakah ingin melanjutkan ke jenjang yang lebih tinggi?		<input type="checkbox"/>																									
Ya 1 (ke R.6)      Tidak 2 (ke R.5c)																											
5. a. Mengapa belum/tidak pernah bersekolah? b. Mengapa dulu berhenti bersekolah? c. Mengapa tidak ingin melanjutkan bersekolah?		<input type="checkbox"/>																									
Karena umur 1																											
Tidak diterima/pikiran tidak mampu/ nilai kurang untuk melanjutkan 2		<input type="checkbox"/>																									
Bekerja sebagai pekerja keluarga 3																											
Bekerja bukan sbg pekerja keluarga 4																											
Kesulitan biaya 5																											
Merasa pendidikan cukup 6																											
Tidak suka/tidak ada motivasi/malu 7																											
Sekolah jauh 8																											
Menikah/berkeluarga 9																											
Sakit/cacat 10																											
Sedang cuti/mendaftar ke jenjang yang lebih tinggi 11																											
Membantu mengurus rumahtangga 12																											
6. Partisipasi kursus:      Ya 1      Tidak 0																											
	Pernah      Sedang      Akan	diisi Editor																									
a) Kerumahtanggaan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	a <input type="checkbox"/>																								
b) Kesehatan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	b <input type="checkbox"/>																								
c) Keolahragaan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	c <input type="checkbox"/>																								
d) Pertanian & Peternakan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	d <input type="checkbox"/>																								
e) Kesenian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	e <input type="checkbox"/>																								
f) Industri/Kerajinan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	f <input type="checkbox"/>																								
g) Teknik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	g <input type="checkbox"/>																								
h) Jasa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	h <input type="checkbox"/>																								
i) Bahasa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	i <input type="checkbox"/>																								
j) Khusus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	j <input type="checkbox"/>																								
k) Lainnya (sebutkan): .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	k <input type="checkbox"/>																								
7. Bila sedang mengikuti kursus jasa/khusus, jenis kursus yang sedang diikuti:		Ya 1      Tidak 0																									
a) Steno/mengetik		<input type="checkbox"/>	a <input type="checkbox"/>																								
b) Tata buku/akuntansi		<input type="checkbox"/>	b <input type="checkbox"/>																								
c) Komputer		<input type="checkbox"/>	c <input type="checkbox"/>																								
d) Pertukangan		<input type="checkbox"/>	d <input type="checkbox"/>																								
e) Kursus jasa lainnya		<input type="checkbox"/>	e <input type="checkbox"/>																								
f) Bimbingan belajar		<input type="checkbox"/>	f <input type="checkbox"/>																								
g) Kursus khusus lainnya		<input type="checkbox"/>	g <input type="checkbox"/>																								
8. Rata-rata biaya per bulan untuk semua jenis kursus yang sedang diikuti:		(000 Rp)																									
Rp .....		<input type="text"/>																									
KHUSUS ANAK USIA 5-9 TAHUN																											
9. Kegiatan yang terbanyak dilakukan selama seminggu yang lalu:																											
Bekerja [R.12] < _____	1	Mengurus rumahtangga	3																								
Sekolah	2	Lainnya	4																								
10. Jika R.9 bukan berkode 1, apakah bekerja paling sedikit 1 jam selama seminggu yang lalu?		Ya 1 (ke R.12)      Tidak 2																									
11. Jika R.10= 2, punya pekerjaan/usaha tetapi, sementara tidak bekerja selama seminggu yang lalu?		Ya 1      Tidak 2 (ke Blok VII)																									
12. a. Jumlah hari kerja: _____ hari			a <input type="checkbox"/>																								
b. Jumlah jam kerja seluruh pekerjaan, setiap hari selama seminggu yl. Hari ke:																											
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>Jumlah</td> </tr> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>		1	2	3	4	5	6	7	Jumlah																		b <input type="checkbox"/>
1	2	3	4	5	6	7	Jumlah																				
13. Jenis pekerjaan utama selama seminggu yang lalu (tulis selengkap mungkin): .....			diisi BPS <input type="checkbox"/>																								
14. Lapangan usaha (pekerjaan) utama seminggu yang lalu:																											
Pertanian	1	Konstruksi	4																								
Pertambangan/ penggalian	2	Perdagangan	5																								
Industri	3	Jasa	6																								
		Lainnya	7																								
15. Status pekerjaan utama seminggu yang lalu:																											
Berusaha sendiri	1	Pekerja keluarga	2																								
		Buruh	3																								

**VII. BIAYA PENDIDIKAN ANGGOTA RUMAHTANGGA BERUMUR 5-39 TAHUN  
YANG MASIH BERSEKOLAH**

Nama: ..... No: .....	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	10. Ketersediaan buku wajib: (hanya untuk SD, SMP, SMA, dan sederajat) Lengkap 1      Tdk lengkap 2      Tdk ada 3  a.PMP <input type="checkbox"/> d.IPA <input type="checkbox"/> g.Fisika <input type="checkbox"/> b.Bahasa <input type="checkbox"/> e.IPS <input type="checkbox"/> h.Kimia <input type="checkbox"/> Indonesia <input type="checkbox"/> c.Matematika <input type="checkbox"/> f.Bahasa <input type="checkbox"/> Inggris <input type="checkbox"/> i.Biologi <input type="checkbox"/>																																																																	
1. Terdaftar dan aktif di sekolah:  <table style="width:100%; border: none;"> <tr> <td style="border: none;">S D</td> <td style="border: none;">01</td> <td style="border: none;">M. Aliyah</td> <td style="border: none;">07</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">M. Ibtidaiyah</td> <td style="border: none;">02</td> <td style="border: none;">D2/PGSD</td> <td style="border: none;">08</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">SMP Umum</td> <td style="border: none;">03</td> <td style="border: none;">Akademi/D3</td> <td style="border: none;">09</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">M. Tsanawiyah</td> <td style="border: none;">04</td> <td style="border: none;">S1/D4</td> <td style="border: none;">10</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">SMA Umum</td> <td style="border: none;">05</td> <td style="border: none;">S2/S3</td> <td style="border: none;">11</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">SMA Kejuruan</td> <td style="border: none;">06</td> <td style="border: none;">UT</td> <td style="border: none;">12</td> </tr> </table>	S D	01	M. Aliyah	07	M. Ibtidaiyah	02	D2/PGSD	08	SMP Umum	03	Akademi/D3	09	M. Tsanawiyah	04	S1/D4	10	SMA Umum	05	S2/S3	11	SMA Kejuruan	06	UT	12	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>																																										
S D	01	M. Aliyah	07																																																																
M. Ibtidaiyah	02	D2/PGSD	08																																																																
SMP Umum	03	Akademi/D3	09																																																																
M. Tsanawiyah	04	S1/D4	10																																																																
SMA Umum	05	S2/S3	11																																																																
SMA Kejuruan	06	UT	12																																																																
2. Jurusan pendidikan (Bila R.1= 12 ke R.6): (.....)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width:70%;">Jenis Pengeluaran</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">Biaya yang dikeluarkan</th> </tr> <tr> <th style="width:15%;">Bulan terakhir (Rp)</th> <th style="width:15%;">Selama satu tahun ajaran (000 Rp)</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">(1)</th> <th style="text-align: center;">(2)</th> <th style="text-align: center;">(3)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>I. Biaya bersekolah (R11+R12+R13)</td> <td></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>11. Pendaftaran (uang pangkal/gedung, daftar ulang)</td> <td></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>12. Iuran-iuran (a+b+c+d)</td> <td></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>   a. SPP</td> <td></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>   b. POMG/BP3</td> <td></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>   c. Praktikum/Ketrampilan</td> <td></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>   d. Iuran lainnya (al.OSIS)</td> <td></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>13. Evaluasi/Ujian</td> <td></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>II. Biaya peralatan &amp; perlengkapan bersekolah (R14+R15+R16)</td> <td></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>14. Bahan penunjang mata pelajaran</td> <td></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>15. Seragam sekolah &amp; olahraga</td> <td></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>16. Buku, alat tulis dan perlengkapan bersekolah (a+b)</td> <td></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>   a. Buku pelajaran/panduan/diktat</td> <td></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>   b. Alat tulis dan perlengkapan lainnya</td> <td></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>III. Transportasi dan kursus (R17+R18)</td> <td></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>17. Transportasi (termasuk biaya antar jemput)</td> <td></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>18. Kursus sehubungan dengan sekolah/kuliah</td> <td></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>IV. Lainnya</td> <td></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td><b>T O T A L : (I+II+III+IV)</b></td> <td></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </tbody> </table>	Jenis Pengeluaran	Biaya yang dikeluarkan		Bulan terakhir (Rp)	Selama satu tahun ajaran (000 Rp)	(1)	(2)	(3)	I. Biaya bersekolah (R11+R12+R13)		<input type="text"/>	11. Pendaftaran (uang pangkal/gedung, daftar ulang)		<input type="text"/>	12. Iuran-iuran (a+b+c+d)		<input type="text"/>	a. SPP		<input type="text"/>	b. POMG/BP3		<input type="text"/>	c. Praktikum/Ketrampilan		<input type="text"/>	d. Iuran lainnya (al.OSIS)		<input type="text"/>	13. Evaluasi/Ujian		<input type="text"/>	II. Biaya peralatan & perlengkapan bersekolah (R14+R15+R16)		<input type="text"/>	14. Bahan penunjang mata pelajaran		<input type="text"/>	15. Seragam sekolah & olahraga		<input type="text"/>	16. Buku, alat tulis dan perlengkapan bersekolah (a+b)		<input type="text"/>	a. Buku pelajaran/panduan/diktat		<input type="text"/>	b. Alat tulis dan perlengkapan lainnya		<input type="text"/>	III. Transportasi dan kursus (R17+R18)		<input type="text"/>	17. Transportasi (termasuk biaya antar jemput)		<input type="text"/>	18. Kursus sehubungan dengan sekolah/kuliah		<input type="text"/>	IV. Lainnya		<input type="text"/>	<b>T O T A L : (I+II+III+IV)</b>		<input type="text"/>
Jenis Pengeluaran	Biaya yang dikeluarkan																																																																		
	Bulan terakhir (Rp)	Selama satu tahun ajaran (000 Rp)																																																																	
(1)	(2)	(3)																																																																	
I. Biaya bersekolah (R11+R12+R13)		<input type="text"/>																																																																	
11. Pendaftaran (uang pangkal/gedung, daftar ulang)		<input type="text"/>																																																																	
12. Iuran-iuran (a+b+c+d)		<input type="text"/>																																																																	
a. SPP		<input type="text"/>																																																																	
b. POMG/BP3		<input type="text"/>																																																																	
c. Praktikum/Ketrampilan		<input type="text"/>																																																																	
d. Iuran lainnya (al.OSIS)		<input type="text"/>																																																																	
13. Evaluasi/Ujian		<input type="text"/>																																																																	
II. Biaya peralatan & perlengkapan bersekolah (R14+R15+R16)		<input type="text"/>																																																																	
14. Bahan penunjang mata pelajaran		<input type="text"/>																																																																	
15. Seragam sekolah & olahraga		<input type="text"/>																																																																	
16. Buku, alat tulis dan perlengkapan bersekolah (a+b)		<input type="text"/>																																																																	
a. Buku pelajaran/panduan/diktat		<input type="text"/>																																																																	
b. Alat tulis dan perlengkapan lainnya		<input type="text"/>																																																																	
III. Transportasi dan kursus (R17+R18)		<input type="text"/>																																																																	
17. Transportasi (termasuk biaya antar jemput)		<input type="text"/>																																																																	
18. Kursus sehubungan dengan sekolah/kuliah		<input type="text"/>																																																																	
IV. Lainnya		<input type="text"/>																																																																	
<b>T O T A L : (I+II+III+IV)</b>		<input type="text"/>																																																																	
3. Jarak terdekat yang biasa ditempuh dari tempat tinggal ke sekolah:  ..... km	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>																																																																		
4. Lama perjalanan dari tempat tinggal ke sekolah:  ..... menit	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>																																																																		
5. Sarana pergi ke sekolah: Kendaraan bermotor yg dikuasai rt      1 Kendaraan tidak bermotor yang dikuasai rt      2 Kendaraan umum bermotor      3 Kendaraan umum tdk bermotor      4 Kendaraan orang lain gratis      5 Jalan kaki      6	<input type="checkbox"/>																																																																		
6. Yang menanggung biaya tinggal/makan terbanyak: Orang tua      1      Orang lain      4 Saudara se ayah/      Sendiri      5 se ibu      2      Pemerintah      6 Famili      3      Yayasan/Lembaga      7	<input type="checkbox"/>																																																																		
7. Yang menanggung biaya bersekolah terbanyak: Orang tua      1      Orang lain      4 Saudara se ayah/      Sendiri      5 se ibu      2      Pemerintah      6 Famili      3      Yayasan/Lembaga      7	<input type="checkbox"/>																																																																		
8. a. Belajar di luar jam sekolah? Ya      1      Tidak      2 (ke R.10)	<input type="checkbox"/>																																																																		
b. Belajar berkelompok? Ya      1      Tidak      2	<input type="checkbox"/>																																																																		
c. Belajar dengan bantuan pembimbing? Ya      1      Tidak      2 (ke R.9)	<input type="checkbox"/>																																																																		
d. Membayar pembimbing? Ya      1      Tidak      2	<input type="checkbox"/>																																																																		
e. Yang membimbing: Art      1      Teman sekolah      3 Famili      2      Orang lain      4	<input type="checkbox"/>																																																																		
9.a.Tempat belajar di luar jam bersekolah: Di dalam rumah      1      Di luar rumah      2	<input type="checkbox"/>																																																																		
b.Rata-rata lama belajar di luar jam bersekolah per hari dalam seminggu:  ..... jam	<input type="checkbox"/>																																																																		

## VIII. POLA MAKAN RUMAHTANGGA SELAMA TIGA BULAN TERAKHIR

Petunjuk pengisian:

1. Kolom 3 harus ditanyakan (diisi) apabila di RT ini ada ART yang berumur 0-4 tahun, dan dibiarkan kosong bila tidak ada
2. Kolom 3 dan 4 diisi dengan salah satu kode 0 s.d. 5

Kode pengisian Kolom 3 dan 4:

- |  |   |
|--|---|
| Tidak mengkonsumsi selama 3 bulan            | 0 |
| Mengkonsumsi 1-2 kali dalam tiga bulan       | 1 |
| Mengkonsumsi antara 1-3 kali dalam sebulan   | 2 |
| Mengkonsumsi setiap minggu                   | 3 |
| Mengkonsumsi 2-5 kali dalam seminggu         | 4 |
| Mengkonsumsi setiap hari (6-7 kali seminggu) | 5 |

No. Urut	Jenis Makanan	Khusus Balita	ART lainnya	No. Urut	Jenis Makanan	Khusus Balita	ART lainnya
(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)
01	Beras	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	22	Jeroan (hati, otak, usus, babat, dll.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02	Bihun	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	23	B a k s o	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
03	Terigu dan hasil olahannya	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	24	T e l u r	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
04	Umbi-umbian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	25	Susu segar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
05	Sagu dan hasil olahannya	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	26	Susu bubuk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
06	Jagung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	27	Susu kental manis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
07	M i e	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	28	Susu nabati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08	Mie instant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	29	Sayur daun hijau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
09	Bubur bayi kemasan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30	Sayur buah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	T e m p e	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	31	Wortel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	T a h u	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	32	Sayur lain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Kacang tanah dan hasil olahannya	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	33	Buah segar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	Kacang-kacangan lainnya	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	34	Minyak goreng	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	Ikan segar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	35	Margarine	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	Ikan diawetkan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	36	Kelapa/santan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	Ikan kaleng	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	37	Vetsin/MSG	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	Udang, kerang, kepiting	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	38	Gula, sirup, permen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	Daging segar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	39	Kue kering, basah, dll.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19	Daging diawetkan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	40	Kerupuk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20	Daging kaleng	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	41	Makanan ringan anak-anak	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21	Ayam/unggas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	42	Makanan trendi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## IX. PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN

A. BANGUNAN TEMPAT TINGGAL		B. LOKASI/KEADAAN PERUMAHAN (Lanjutan)							
<p>1. Jenis bangunan fisik:</p> <p>Tunggal tidak bertingkat 1  Tunggal bertingkat 2  Gandeng dua tidak bertingkat 3  Gandeng dua bertingkat 4  Gandeng banyak tidak bertingkat 5  Gandeng banyak bertingkat 6</p>	<input type="checkbox"/>	<p>8. Jika tinggal di pinggir jalan/gang/lorong, jenis permukaan jalan:</p> <p>Aspal 1 Papan 4  Beton/semen 2 Tanah 5  Kerikil/ 3 Lainnya 6  diperkeras</p>	<input type="checkbox"/>						
<p>2. Jika bangunan bertingkat (R.1=2,4,6), tipe bangunan:</p> <p>Maisonette 1 Ruko 3  Rumah bertingkat Rumah susun/ biasa 2 flat 4</p>	<input type="checkbox"/>	<p>9. Kondisi jalan/gang/lorong:</p> <p>Baik 1 Rusak 3  Sedang 2 Rusak berat 4</p>	<input type="checkbox"/>						
<p>3. Status penguasaan bangunan tempat tinggal ini:</p> <p>Milik sendiri 1</p> <table border="1"> <tr> <td>Kontrak 2</td> <td>Rumah dinas 5</td> </tr> <tr> <td>Sewa 3</td> <td>Bebas sewa 6</td> </tr> <tr> <td>Sewa beli 4</td> <td>Lainnya 7</td> </tr> </table>	Kontrak 2	Rumah dinas 5	Sewa 3	Bebas sewa 6	Sewa beli 4	Lainnya 7	<input type="checkbox"/>	<p>10. Jarak terdekat dari rumah ke tempat fasilitas:</p> <p>a. Kendaraan umum: ..... km  b. Sarana kesehatan: ..... km  c. Pasar/kelompok pertokoan: ..... km  d. Bioskop: ..... km  e. Taman hiburan/rekreasi: ..... km  f. Kantor Polisi: ..... km  g. Pos pemadam kebakaran: ..... km  h. Telepon umum/Wartel: ..... km  i. SD: ..... km  j. SMP: ..... km  k. SMA: ..... km</p>	<input type="checkbox"/>
Kontrak 2	Rumah dinas 5								
Sewa 3	Bebas sewa 6								
Sewa beli 4	Lainnya 7								
<p>4. Jika milik sendiri (R.3=1), bagaimana cara memperolehnya?</p> <p>Membangun sendiri 1  Membeli dari developer (Perumnas, Real Estate, dsb.) 2  Membeli baru dari perorangan 3  Membeli bukan baru 4  Alokasi administrasi (rumah dinas, dsb.) 5  Lainnya (warisan, hibah, dsb.) 6</p>	<input type="checkbox"/>	<p>11. Keadaan/kondisi bangunan tempat tinggal:</p> <p>Baik 1 Rusak 3  Sedang 2 Rusak berat 4</p>	<input type="checkbox"/>						
<p>5. Status hukum tanah:</p> <p>Hak Milik 1 Lainnya 4  Hak Guna Bangunan 2 Tidak tahu 5  Hak Pakai 3</p>	<input type="checkbox"/>	<p>12. Umur bangunan tempat tinggal:</p> <p>(0-4) tahun 1 (15-19) tahun 4  (5-9) tahun 2 20th dan lebih 5  (10-14) tahun 3 Tidak tahu 6</p>	<input type="checkbox"/>						
<p>6. Penguasaan atas tanah:</p> <p>Sendiri 1 Menumpang 4  Bersama 2 Lainnya 5  Menyewa 3 Tidak tahu 6</p>	<input type="checkbox"/>	<p>13. Luas bangunan dan pekarangan (luas kaveling):</p> <p>..... m<sup>2</sup></p>	<input type="checkbox"/>						
<p>8. LOKASI/KEADAAN PERUMAHAN</p>		<p>14. Jenis pondasi/umpak bangunan terluas:</p> <p>Beton 1 Kayu/bambu 4  Pasangan batu 2 Lainnya 5  Pasangan bata 3</p>	<input type="checkbox"/>						
<p>7. Lokasi rumah/bangunan tempat tinggal:</p> <p>Di pinggir jalan, lebar lebih 6m 1  Di pinggir jalan, lebar (3-6)m 2  Di pinggir jalan, lebar kurang 3m 3  Di pinggir gang/lorong 4  Lainnya 5</p> <p>R.10 ←</p>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>						

IX. PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN (LANJUTAN)			
B. LOKASI/KEADAAN PERUMAHAN (Lanjutan)		C. FASILITAS DAN PERLENGKAPAN RUMAHTANGGA (Lanjutan)	
15. Jenis kerangka atap yang terbanyak:		23. Apakah air minum jernih/bening, tidak berwarna, tidak berasa, dan tidak berbau:	
Besi	1	Bambu	4
Beton	2	Lainnya	5
Kayu/papan	3	Ya	1
		Tidak	2
16. Jenis tiang/kolom yang terbanyak:		24. Sumber air mandi:	
Besi/baja	1	Leding	1
Beton	2	Mata air terlindung	5
Bata	3	Pompa	2
		Sumur ter- lindung	3
		Mata air tak terlindung	6
		Air sungai	7
		Sumur tak terlindung	4
		Air hujan	8
		Lainnya	9
17. Banyaknya ruangan: ..... buah		25. Fasilitas mandi:	
18. Jika lebih dari satu ruangan, apakah mempunyai ruangan tersendiri untuk:		Sendiri	
a. Tidur	Ya 1 Tidak 0	Bersama	2
b. Menerima tamu	Ya 1 Tidak 0	Umum	3
c. Makan/keluarga	Ya 1 Tidak 0	Lainnya	4
d. Dapur	Ya 1 Tidak 0	26. Sumber air cuci piring/gelas/sendok:	
e. Gudang	Ya 1 Tidak 0	Leding	1
f. Garasi	Ya 1 Tidak 0	Mata air terlindung	5
		Pompa	2
		Mata air tak terlindung	6
		Sumur ter- lindung	3
		Air sungai	7
		Sumur tak terlindung	4
		Air hujan	8
		Lainnya	9
19. Jika mempunyai ruangan tidur tersendiri (R.18a=1), banyaknya ruangan tidur: ..... buah		27. Jika R.26= 2 s.d. 6 (pompa/sumur/mata air), jarak ke tempat penampungan kotoran/tinja terdekat:	
20. Banyaknya ruangan tidur yang mempunyai:		< 6 m	
a. Jendela:	..... buah	1	≥ 16 m
b. Lubang angin:	..... buah	2	Tidak tahu
c. AC:	..... buah	3	5
d. Penyedot udara:	..... buah	28. Apakah rumahtangga ini menguasai:	
C. FASILITAS DAN PERLENGKAPAN RUMAHTANGGA		a. Lemari pajang/ bufet	
21. Bahan bakar untuk memasak:		Ya 1 Tidak 0	
Listrik	1	b. Kompor	
Gas/LPG	2	Ya 1 Tidak 0	
Minyak tanah	3	c. Sepeda/sampan	
		Ya 1 Tidak 0	
		d. Radio/tape	
		Ya 1 Tidak 0	
		e. Televisi	
		Ya 1 Tidak 0	
		f. Lemari es (kulkas)	
		Ya 1 Tidak 0	
		g. Telepon	
		Ya 1 Tidak 0	
		h. Sepeda motor/motor tempel	
		Ya 1 Tidak 0	
		i. Mobil/kapal motor	
		Ya 1 Tidak 0	
22. Jarak ke tempat memperoleh air minum:			
Di dalam pekarangan		0	
Di luar pekarangan:			
< 9 m	1	100-499 m	
10-49 m	2	> 500 m	
50-99 m	3	5	

**IX. PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN  
(LANJUTAN)**

**D. LINGKUNGAN PERUMAHAN**

<p>29. Apakah rumahtangga ini mempunyai pekarangan? Ya 1 Tidak 2 (R.33)</p>	<input type="checkbox"/>	<p>40. Apakah ada anggota rumahtangga yang merasa terganggu oleh:</p> <p>a.Asap/bau/suara pabrik Ya 1 Tidak 0</p> <p>b.Bunyi radio tetangga Ya 1 Tidak 0 terus menerus</p> <p>c.Suara kendaraan Ya 1 Tidak 0 bermotor</p> <p>d.Bau sampah/air yang Ya 1 Tidak 0 tergenang</p> <p>e.Lainnya (sebutkan): Ya 1 Tidak 0 .....</p>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<p>30. Jika Ya (R.29=1), luas pekarangan: ..... m2</p>	<input type="text"/>		
<p>31. Apakah ada tanaman di pekarangan? Ya 1 Tidak 2 (R.33)</p>	<input type="checkbox"/>		
<p>32. Jika Ya (R.31=1), tanaman apa saja? (Jumlahkan kode bila lebih dari satu)</p> <p>Sayur-sayuran 1 Tanaman obat 2 Buah-buahan 2 tradisional 8 Tanaman hias 4 Lainnya 16</p>	<input type="checkbox"/>		
<p>33. Tempat menjemur pakaian: Di dalam ruangan 1 Lainnya 3 Di udara terbuka 2</p>	<input type="checkbox"/>		
<p>34. Tempat penampungan air mandi/dapur/ cuci:</p> <p>Penampungan tertutup di pekarangan 1 Penampungan terbuka di pekarangan 2 Tanpa penampungan di pekarangan 3 Di luar pekarangan 4</p>	<input type="checkbox"/>	<p>41. Apakah rumahtangga ini selama sebulan yang lalu menggunakan?</p> <p>a.Pengharum ruangan Ya 1 Tidak 0</p> <p>b.Spray rambut/ deodoran spray Ya 1 Tidak 0</p> <p>c.Cairan pembasmi hama Ya 1 Tidak 0</p> <p>d.Pembersih lantai Ya 1 Tidak 0</p> <p>e.Pengkilap kaca/kayu/ mobil Ya 1 Tidak 0</p> <p>f.Penghilang noda pakaian Ya 1 Tidak 0</p> <p>g.Semir sepatu Ya 1 Tidak 0</p> <p>h.Aki (accu) Ya 1 Tidak 0</p> <p>i.Cat kayu/tembok/besi Ya 1 Tidak 0</p> <p>j.Obat anti serangga Ya 1 Tidak 0</p>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>E. KEBUTUHAN RUMAH</b>			
<p>35. Cara pembuangan air mandi/dapur/cuci:</p> <p>Dengan saluran tertutup 1 Dengan saluran terbuka 2 Tanpa saluran 3</p>	<input type="checkbox"/>	<p>42. Apakah sangat membutuhkan rumah? Ya 1 Tidak 2</p> <p align="center">SELESAI ←</p>	<input type="checkbox"/>
<p>36. Keadaan air got/selokan di sekitar rumah:</p> <p>Tergenang 1 Lancar 3 Mengalir sangat 2 Tidak ada got 4 lambat</p>	<input type="checkbox"/>	<p>43. Alasan membutuhkan rumah saat ini:</p> <p>Rumah sewa/kontrak/dinas 1 Menumpang pada orang lain/famili 2 Daerah banjir 3 Lingkungan tidak sehat 4 Tidak ada fasilitas air/listrik 5 Lingkungan tidak aman 6 Tanah bukan milik sendiri/garapan 7 Rumah terlalu kecil/banyak anak 8 Lainnya 9</p>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<p>37. Apakah memelihara ternak/unggas? Ya 1 Tidak 2 (R.39)</p>	<input type="checkbox"/>		
<p>38. Tempat memelihara ternak/unggas</p> <p>Di dalam rumah 1 Di pekarangan 3 Di tempat lain 4 Di bawah/kolong 2 Tidak ada 5 rumah kandang</p>	<input type="checkbox"/>	<p>44. Lokasi yang diinginkan:</p> <p>Di dalam kota 1 Di luar kota 3 Di pinggir kota 2</p>	<input type="checkbox"/>
<p>39. Cara pembuangan sampah:</p> <p>Diangkut petugas 1 Dibuang ke 5 Ditimbun 2 kali/selokan Dibuat kompos 3 Dibuang Dibakar 4 sembarangan Lainnya 6 7</p>	<input type="checkbox"/>	<p>45. Tipe rumah yang diinginkan:</p> <p>T.18 01 T.45 05 T.120 09 T.21 02 T.51 06 T.150 10 T.27 03 T.70 07 T.250 11 T.36 04 T.90 08 &gt;T.300m2 12</p>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
		<p>46. Siapa yang membangun?</p> <p>Perum Perumnas 1 Sendiri 4 Developer swasta/ 2 Lainnya 5 REI 2 Tidak tahu 6 Koperasi 3</p>	<input type="checkbox"/>

VSEN95..M

REPUBLIK INDONESIA  
BIRO PUSAT STATISTIK

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 1995

SURVEI PASCA PENCACAHAN, KOR

Rahasia

I. PENGENALAN TEMPAT			
01	Propinsi		<input type="text"/>
02	Kabupaten/kotamadya *)		<input type="text"/>
03	Kecamatan		<input type="text"/>
04	Desa/kelurahan *)		<input type="text"/>
05	D a e r a h	Perkotaan 1      Perdesaan 2	<input type="text"/>
06	Nomor wilayah pencacahan		<input type="text"/>
07	Nomor kelompok segmen		<input type="text"/>
08	Nomor segmen		<input type="text"/>
09	Nomor kode sampel Susenas		<input type="text"/>
II. KETERANGAN PENCACAHAN			
01	Nama dan NIP/NMS petugas		<input type="text"/>
02	Jabatan petugas	Staf KS Propinsi 1      Mantis 3 Staf KS Kab/Kodya 2      Mitra 4	<input type="text"/>
03	Tanggal pencacahan		<input type="text"/>
04	Tanda tangan petugas		<input type="text"/>

\*) Coret yang tidak perlu

III. KETERANGAN ANGGOTA RUMAH TANGGA										IV. KETERANGAN PERUMAHAN					
No. urut art	Nama	Hubungan dengan kepala rumah tangga (Kode)	Jenis kela-min Lk 1 Pr 2	Punya akte/surat kelahiran? Ya 1 Tidak 2 (ke Kol.7)	Jika Kol.5=2, tahu pasti tgl.lahir? Ya 1 Tidak 2 (ke Kol.8)	Jika Kol.5 tanggal, bulan dan tahun lahir	Jika Kol.6=2, perkiraan umur		1. Luas lantai: ..... m <sup>2</sup>	2. Banyaknya macam jenis lantai yang dipakai: ..... macam	3. Jenis lantai terluas pertama: Marmer/ Semen/ bata merah 5 Granit/ Kayu 6 Keramik/ Kayu 7 porselein 8 Teraso 9 Ubun/tegel 4 Lainnya	4. Jika R.2 > 1, jenis lantai terluas kedua: Marmer/ Semen/ bata merah 5 Granit/ Kayu 6 Keramik/ Kayu 7 porselein 8 Teraso 9 Ubun/tegel 4 Lainnya	5. Bahan penutup lantai yang digunakan: Karpet 1 Lainnya 3 Vinil/ Tidak ada 4 plastik 2	6. Fasilitas penerangan (listrik): Ada 1 Tidak 2	
							Menurut respon-den	Setelah probing							Refe-rensi probing (Kode)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	V. KETERANGAN PETUGAS					
01										Apakah pernah dikunjungi petugas Susenas (antara lain menanyakan nama dan umur anggota rumah tangga, serta pengeluaran rumah tangga)? Ya 1 Tidak 2					
02															
03															
04															
05															
06															
07															
08															
09															
10															
ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MENINGGAL (TERMASUK LAHIR MATI) SETAHUN YANG LALU															
01															
02															
Kode Kolom (3): Hubungan dengan kepala rumah tangga															
Kepala rt Istri/suami	1	Orang tua/ mertua	6	Peristiwa nasional	1	Umur tetangga	5								
A n a k	2	Famili lain	7	Peristiwa lokal	2	Lainnya	6								
Menantu	3	Pembantu rt	8	Umur pemuka masyarakat	3	Tidak ada	7								
C u c u	4	Lainnya	9	Umur pamong desa	4										

REPUBLIK INDONESIA  
BIRO PUSAT STATISTIK

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 1995

SURVEI PASCA PENCACAHAN, KOR-MODUL

Rahasia

I. PENGENALAN TEMPAT			
01	Propinsi		<input type="text"/>
02	Kabupaten/kotamadya *)		<input type="text"/>
03	Kecamatan		<input type="text"/>
04	Desa/kelurahan *)		<input type="text"/>
05	D a e r a h	Perkotaan 1      Perdesaan 2	<input type="text"/>
06	Nomor wilayah pencacahan		<input type="text"/>
07	Nomor kelompok segmen		<input type="text"/>
08	Nomor segmen		<input type="text"/>
09	Nomor kode sampel Susenas		<input type="text"/>
II. KETERANGAN PENCACAHAN			
01	Nama dan NIP/NMS petugas		<input type="text"/>
02	Jabatan petugas	Staf KS Propinsi 1      Mantis 3 Staf KS Kab/Kodya 2      Mitra 4	<input type="text"/>
03	Tanggal pencacahan		<input type="text"/>
04	Tanda tangan petugas		<input type="text"/>

\*) Coret yang tidak perlu

Nomor urut rumahtangga sampel  
(Sesuai dengan isian Kolom 1,  
Blok III Daftar VSEN95.DSRT)

III. KETERANGAN ANGGOTA RUMAHTANGGA

No. urut art	N a m a	Hubungan dengan kepala rumahtangga (Kode)	Jenis kelamin Lk 1 Pr 2	Punya akte/surat kelahiran? (ke Kol.7) Ya 1 Tidak 2	Jika Kolom 5=2, tahu pasti? tgl.lahir? (ke Kol.8) Ya 1 Tidak 2	Jika Kolom 5 tanggal, bulan, dan tahun lahir	Jika Kol.6=2, perkiraan umur				Ilanya utk art berumur 5 th ke atas		
							Menurut responden (8)	Setelah probing (9)	Referensi probing (Kode) (10)	Partisipasi sekolah (Kode) (11)	Kol.11=2 atau 3, pendidikan tertinggi yang ditamatkan (Kode) (12)	Jika tidak/belum tamat SD (Kol.12=1), bisa membaca/menulis? Ya 1 Tdk 2 (13)	
01													
02													
03													
04													
05													
06													
07													
08													
09													
10													

ANGGOTA RUMAHTANGGA YANG MENINGGAL (TERMASUK LAHIR MATI) SETAHUN YANG LALU

01													
02													

Kode Kolom (3):

- Hubungan dengan kepala rumahtangga
- Kepala rt 1 Orang tua/istri/suami
  - 2 mertua
  - 3 Famili lain
  - 4 Pembantu rt
  - 5 Lainnya
  - 6
  - 7
  - 8
  - 9

Kode Kolom (10):

- Referensi probing
- 1 Peristiwa nasional
  - 2 Peristiwa lokal
  - 3 Umur pemuka masyarakat
  - 4 Umur pamong desa
  - 5 Umur tetangga
  - 6 Lainnya
  - 7 Tidak ada

Kode Kolom (11):

- Partisipasi bersekolah
- 1 Tidak/belum pernah bersekolah
  - 2 Masih bersekolah
  - 3 Tidak bersekolah lagi

Kode Kolom (12):

- Pendidikan tertinggi yang ditamatkan
- 1 SMA Kejuruan
  - 2 Diploma I/II
  - 3 Akademi/SD
  - 4 Diploma III
  - 5 Universitas/SMA Umum
  - 6
  - 7
  - 8
  - 9

III. KETERANGAN ANGGOTA RUMAH TANGGA (LANJUTAN)		IV. KETERANGAN PERUMAHAN						
Hanya untuk art berumur 10 th ke atas		Hanya untuk art berumur 15 th ke atas						
No. urut art.	Hanya untuk art berumur 10 th ke atas		Jumlah saudara kandung wanita yang pernah kawin					
	Merokok dalam sebulan terakhir? Ya 1 Tidak 2 (ke Kol.17)	Jika Kol.14=1, rata-rata banyaknya rokok dihisap setiap hari (batang)	Merek rokok yang dihisap (sebutkan dengan atau tanpa filter)	Seluruhnya (termasuk yg sudah meninggal)	Nama-nama saudara kandung tersebut	Yang masih hidup	Yang sudah meninggal	Yang meninggal waktu hamil, melahirkan, atau 40 hari setelah akhir kehamilan
(1)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)
01	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
03	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
04	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
05	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
06	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
07	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
09	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

IV. KETERANGAN PERUMAHAN	
1. Luas lantai: ..... m2	<input type="checkbox"/>
2. Banyaknya macam jenis lantai yang dipakai: .....	<input type="checkbox"/>
3. Jenis lantai terluas pertama: Marmar/ Semen/ granit 1 bata merah 5 Keramik/ Kayu 6 porcelain 2 Bambu 7 Teraso 3 Tanah 8 Ubin/tegel 4 Lainnya 9	<input type="checkbox"/>
4. Bila R.2 > 1, jenis lantai terluas kedua: Marmar/ Semen/ granit 1 bata merah 5 Keramik/ Kayu 6 porcelain 2 Bambu 7 Teraso 3 Tanah 8 Ubin/tegel 4 Lainnya 9	<input type="checkbox"/>
5. Bahan penutup lantai yang digunakan: Karpas 1 Lainnya 3 Vinil/ Tidak ada 4 plastik 2	<input type="checkbox"/>
6. Fasilitas penerangan listrik: Ada 1 Tidak 2	<input type="checkbox"/>
V. KETERANGAN PETUGAS	
Apakah pernah dikunjungi petugas Susenas (antara lain menanyakan nama dan umur anggota rumahtangga, serta pengeluaran rumahtangga)?	<input type="checkbox"/>
Ya 1 Tidak 2	<input type="checkbox"/>

REPUBLIK INDONESIA  
BIRO PUSAT STATISTIK DAN UNICEF

SURVEI GARAM IODIUM RUMAHTANGGA  
(INTEGRASI DENGAN SUSENAS 1995)

Rahasia

I. PENGENALAN TEMPAT			
01	Propinsi		<input type="text"/>
02	Kabupaten/kotamadya *)		<input type="text"/>
03	Kecamatan		<input type="text"/>
04	Desa/kelurahan *)		<input type="text"/>
05	D a e r a h	Perkotaan 1      Perdesaan 2	<input type="text"/>
06	Nomor wilayah pencacahan		<input type="text"/>
07	Nomor kelompok segmen		<input type="text"/>
08	Nomor segmen		<input type="text"/>
09	Nomor kode sampel Susenas		<input type="text"/>
10	Klasifikasi desa	diisi Editor <input type="checkbox"/>	Kode Pengolahan
			diisi di BPS <input type="checkbox"/>
II. R I N G K A S A N			
01	Banyaknya bangunan sensus menurut penggunaannya (dikutip dari VSEN95.L Blok II R.1-R.3)		02 Banyaknya art hasil listing (dikutip dari VSEN95.L Blok II R.4)
	a. Tempat tinggal	<input type="text"/>	03 Banyaknya rt hasil listing (dikutip dari VSEN95.L Blok II R.5f)
	b. Tempat tinggal kosong	<input type="text"/>	04 Banyaknya rt menurut kategori konsumsi garam:
	c. Bukan tempat tinggal	<input type="text"/>	a. Cukup Iodium: ..... rt
	d. Jumlah	<input type="text"/>	b. Kurang Iodium: ..... rt
			c. Tidak mengandung Iodium: ..... rt
			d. Jumlah: ..... rt
III. KETERANGAN PENCACAHAN			
01	Nama dan NIP/NMS pencacah		<input type="text"/>
02	Jabatan pencacah	Staf KS Propinsi 1      Mantis 3 Staf KS Kab/Kodya 2      Mitra 4	<input type="checkbox"/>
03	Tanggal pencacahan		
04	Tanda tangan pencacah		

\*) Coret yang tidak perlu

**PETUNJUK PEMAKAIAN  
ALAT TES UNTUK MENGUJI GARAM BERIODIUM**

**Alat tes terdiri dari:**

1. Tabung/botol kecil berisi larutan penguji (bertutup putih).
2. Tabung/botol kecil berisi larutan "penguji ulang" (bertutup merah).
3. Etiket yg merupakan petunjuk pemakaian dan 4 gradasi warna yang menunjukkan kandungan iodium 0, 7, 15, dan 30 ppm (putih, abu-abu, biru muda dan ungu/biru tua).

**Cara kerja:**

1. Siapkan tatakan atau kertas tebal.
2. Ambil sejumlah garam yang akan diuji, masukkan ke dalam tatakan/piring kecil/kertas dan ratakan.
3. Buka tabung larutan (bertutup putih) dengan jarum peniti.
4. Teteskan satu hingga dua tetes larutan penguji ke permukaan garam yang akan diuji.
5. Perhatikan perubahan warna garam yang sudah ditetaskan larutan penguji.
6. Bila garam mengandung iodium, garam akan berubah warna menjadi putih, abu-abu, biru muda atau ungu/biru tua.

Bila garam bersifat alkalis atau dicampur dengan *free flow agent* yang alkalis, penetesan ini tidak akan menghasilkan perubahan warna walaupun garam mengandung iodium. Dalam keadaan demikian lakukan tahapan berikut:

- a. Ambil sejumlah garam yang akan diuji, masukkan ke dalam tatakan/piring kecil atau kertas dan ratakan.
- b. Teteskan 1 tetes larutan "penguji ulang" (bertutup merah).
- c. Pada spot yang sama, tambahkan 1 tetes larutan penguji (bertutup putih).
- d. Bila garam mengandung iodium, akan terjadi perubahan warna. Bila garam tidak mengandung iodium, tidak akan terjadi perubahan warna.

**Catatan:**

1. Kocok tabung larutan sebelum digunakan dan segera ditutup rapat setelah digunakan.
2. Daya tahan simpan larutan penguji adalah 18 bulan.
3. Jangan menggunakan tabung yang sudah dibuka lebih dari 180 hari.
4. Alat tes hanya menunjukkan perkiraan kandungan iodium. Untuk menetapkan kandungan iodium secara pasti harus dilakukan uji laboratorium.
5. Satu tabung larutan penguji (10 ml) dapat digunakan untuk kurang lebih 75 kali pengujian.
6. Garam yg sudah diuji harus dibuang, tidak boleh dikonsumsi.
7. Usahakan supaya larutan tidak mengenai pakaian dan jauhkan dari jangkauan anak-anak.
8. Hindarkan tabung larutan dari sinar matahari langsung.

Tingkatan warna	Perkiraan kandungan Iodium
P u t i h	Tidak mengandung Iodium
Abu-abu/biru muda	Kurang
U n g u	Cukup

IV. DAFTAR RUMAH TANGGA DAN KONSUMSI GARAM IODIUM (Hasil Wawancara, Observasi dan Pemeriksaan)								
Nomor urut rumah-tangga	Apakah mengetahui adanya garam beriodium? Ya 1 Tidak 2 [ke Kol.4]	Jika kol.2 berkode 1, apakah membeli garam beriodium? Ya 1 Tidak 2 Tidak tahu 3	Banyaknya jenis garam yang dikonsumsi.	Kolom 5 s.d. 9 ditanyakan untuk dua jenis garam yang terbanyak dikonsumsi rumah tangga Kotak sebelah kiri untuk keterangan mengenai konsumsi garam Jenis I, sebelah kanan untuk konsumsi garam Jenis II				
				Bentuk garam yang dikonsumsi: Curai 1 Bata 2 Halus 3	Wadah tempat penyimpanan garam: Kaca 1 Keramik 2 Tembikar 3 Bambu 4 Logam 5 Plastik 6 Lainnya 7	Cara menyimpan garam: Tertutup 1 Terbuka 2	Lokasi penyimpanan garam: Di atas/dekat perapian 1 Terkena sinar matahari 2 Lainnya 3	Garam rumah tangga mengandung iodium: Cukup 1 Kurang 2 Tidak mengandung 3
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
				I II	I II	I II	I II	I II
0 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0 3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0 4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0 5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0 6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0 7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0 8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0 9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1 0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1 3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1 4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1 5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1 6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Tabel Angka Random

No.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	0	3	4	7	3	8	6	9	6	9	6	4	7	3	6	6	1	4	6	9	8	6	3	7	1
2	9	7	7	4	2	4	6	7	6	2	4	2	8	1	1	4	5	7	2	0	4	2	5	3	3
3	1	6	7	6	6	2	2	7	6	6	5	6	5	0	2	6	7	1	0	7	3	2	9	0	7
4	1	2	5	6	8	5	9	9	2	6	9	6	9	6	6	8	2	7	3	1	0	5	0	3	7
5	5	5	5	9	5	6	3	5	6	4	3	8	5	4	8	2	4	6	2	2	3	1	6	2	4
6	1	6	2	2	7	7	9	4	3	9	4	9	5	4	4	3	5	4	8	2	1	7	3	7	9
7	8	4	4	2	1	7	5	3	3	1	5	7	2	4	5	5	0	6	8	8	7	7	0	4	7
8	6	3	0	1	6	3	7	8	5	9	1	6	9	5	5	5	6	7	1	9	9	8	1	0	5
9	3	3	2	1	1	2	3	4	2	9	7	8	6	4	5	6	0	7	8	2	5	2	4	2	0
10	5	7	6	0	8	6	3	2	4	4	0	9	4	7	2	7	9	6	5	4	4	9	1	7	4
11	1	8	1	8	0	7	9	2	4	6	4	4	1	7	1	6	5	8	0	9	7	9	8	3	8
12	2	6	6	2	3	8	9	7	7	5	8	4	1	6	0	7	4	4	9	9	8	3	1	1	4
13	2	3	4	2	4	0	6	4	7	4	8	2	9	7	7	7	7	7	8	1	0	7	4	5	3
14	6	2	3	6	2	8	1	9	9	5	5	0	9	2	2	6	1	1	9	7	0	0	5	6	7
15	3	7	8	5	9	4	3	5	1	2	8	3	3	9	5	0	0	8	3	0	4	2	3	4	0
16	7	0	2	9	1	7	1	2	1	3	4	0	3	3	2	0	3	8	7	6	1	3	8	9	5
17	5	6	6	2	1	8	3	7	3	5	9	6	8	3	5	0	8	7	7	5	9	7	1	2	2
18	9	9	4	9	5	7	2	2	7	7	8	8	4	2	9	5	4	5	7	2	1	6	6	4	3
19	1	6	0	8	1	5	0	4	7	2	3	3	2	7	1	4	3	4	0	9	4	5	5	9	3
20	3	1	1	6	9	3	3	2	4	3	5	0	2	7	8	9	8	7	1	9	2	0	1	5	3
21	6	8	3	4	3	9	1	3	7	0	5	5	7	4	3	0	7	7	4	0	4	4	2	2	7
22	7	4	5	7	2	5	6	5	7	6	5	9	2	9	9	7	6	8	6	0	7	1	9	1	3
23	2	7	4	2	3	7	8	6	5	3	4	8	5	5	9	0	6	9	7	2	9	6	5	7	6
24	0	0	3	9	6	8	2	9	6	1	6	6	3	7	3	2	2	0	3	0	7	7	8	4	5
25	2	9	9	4	9	8	9	4	2	4	6	8	4	9	6	9	1	0	8	2	5	3	7	5	9
26	1	6	9	0	8	3	6	6	5	9	8	3	6	2	6	4	1	1	1	2	6	7	1	9	0
27	1	1	2	7	9	4	7	5	0	6	0	6	0	9	1	9	7	4	6	6	0	2	9	4	3
28	3	5	2	4	1	0	1	6	2	0	3	3	3	2	5	1	2	6	3	8	7	9	7	6	4
29	3	8	2	3	1	6	8	6	3	8	4	2	3	8	9	7	0	1	5	0	8	7	7	5	6
30	3	1	9	6	2	5	9	1	4	7	9	6	4	4	3	3	4	9	1	3	3	4	8	6	8
31	6	6	6	7	4	0	6	7	1	4	6	4	0	5	7	1	9	5	8	6	1	1	0	5	6
32	1	4	9	0	8	4	4	5	1	1	7	5	7	3	8	8	0	5	9	0	5	2	2	7	4
33	6	8	0	9	5	1	1	4	0	0	3	3	9	6	0	2	7	5	1	9	0	7	6	0	6
34	2	0	4	0	7	6	7	3	9	0	0	7	5	1	4	0	1	4	0	2	0	4	0	2	3
35	6	4	1	9	5	8	9	7	7	9	1	5	0	6	1	5	9	3	2	0	0	1	9	0	1

No.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	0	5	2	6	9	3	7	0	6	0	2	2	3	5	8	5	1	5	1	3	9	2	0	3	5
2	0	7	9	7	1	0	8	8	2	3	0	9	9	8	4	2	9	9	6	4	6	1	7	1	6
3	6	8	7	1	8	6	8	5	8	5	5	4	8	7	6	6	4	7	5	4	7	3	3	2	0
4	2	6	5	9	6	1	6	5	5	3	5	8	3	7	7	8	8	0	7	0	4	2	1	0	5
5	1	4	6	5	5	2	6	8	7	5	8	7	5	9	3	6	2	2	4	1	2	6	7	8	6
6	1	7	5	3	7	7	5	8	7	1	7	1	4	1	6	1	5	0	7	2	1	2	4	1	9
7	9	0	2	6	5	9	2	1	1	9	2	3	5	2	2	3	3	3	1	2	9	6	9	3	0
8	4	1	2	3	5	2	5	5	9	9	3	1	0	4	4	9	6	9	9	6	1	0	4	7	4
9	6	0	2	0	5	0	8	1	6	9	3	1	9	9	7	3	6	8	6	8	3	5	8	1	3
10	9	1	2	5	3	8	0	5	9	0	9	4	5	8	2	8	4	1	3	6	4	5	3	7	5
11	3	4	5	0	5	7	7	4	3	7	9	8	8	0	3	3	0	0	9	1	0	9	7	7	9
12	8	5	2	2	0	4	3	9	4	3	7	3	8	1	5	3	9	4	7	9	3	3	6	2	4
13	0	9	7	9	1	3	7	7	4	8	7	3	8	2	9	7	2	2	2	1	0	5	0	3	2
14	8	8	7	5	8	0	1	8	1	4	2	2	9	5	7	5	4	2	4	9	3	9	3	2	8
15	9	0	9	6	2	3	7	0	0	0	0	9	0	0	0	3	0	6	9	0	5	5	8	5	7
16	5	3	7	4	2	3	9	9	6	7	6	1	3	2	2	8	6	9	8	4	9	4	6	2	6
17	6	3	3	8	0	6	8	6	5	4	9	9	0	0	6	5	2	6	9	4	0	2	8	2	9
18	3	5	3	0	5	8	2	1	4	6	0	6	7	2	1	7	1	0	9	4	2	5	2	1	3
19	6	3	4	3	3	6	8	2	6	9	6	5	5	1	1	8	3	7	8	8	6	1	3	8	4
20	9	8	2	5	3	7	5	5	2	6	0	1	9	1	8	2	8	1	4	6	7	4	7	1	1
21	0	2	6	3	2	1	1	7	6	9	7	1	5	0	8	0	8	9	5	6	3	8	1	5	7
22	6	4	5	5	2	2	2	1	8	2	4	8	2	2	2	8	0	6	0	0	6	1	5	4	1
23	8	5	0	7	2	6	1	3	8	9	0	1	1	0	0	7	8	2	0	4	5	9	6	3	6
24	5	8	5	4	1	6	2	4	1	5	5	1	5	4	4	4	8	0	0	0	6	2	6	5	6
25	3	5	8	5	2	7	9	4	8	7	6	1	4	8	5	4	5	6	2	6	9	0	1	8	4
26	0	3	9	2	1	8	2	7	4	6	5	7	9	9	1	6	9	6	5	6	3	0	3	3	7
27	6	2	9	5	3	0	2	7	5	9	3	7	7	5	4	1	6	6	4	8	8	6	9	7	8
28	0	8	4	5	9	3	1	5	2	2	6	0	2	1	7	5	4	6	9	1	9	8	7	7	2
29	0	7	0	8	5	5	1	8	4	0	4	5	4	4	7	5	1	3	9	0	2	4	9	4	9
30	0	1	8	5	8	9	9	5	6	6	5	1	1	0	1	9	3	4	8	8	1	5	8	4	9
31	7	2	8	4	7	1	1	4	3	5	1	9	1	1	5	8	4	9	2	6	5	0	1	1	1
32	8	8	7	8	2	8	1	6	8	4	1	3	5	2	5	3	9	4	5	3	7	5	4	5	6
33	4	5	1	7	7	5	6	5	5	7	2	8	4	0	1	9	7	2	1	2	2	5	1	2	7
34	9	6	7	6	2	8	1	2	5	4	2	2	0	1	1	1	9	4	2	5	7	1	9	6	1
35	4	3	3	1	6	7	7	2	3	0	2	4	0	2	9	4	0	8	6	3	3	8	3	2	3