



नेपाल सरकार
राष्ट्रिय योजना आयोगको सचिवालय
केन्द्रीय तथ्याङ्क विभाग

थापाथली, काठमाण्डौ

फोन नं. ४२४५९४६, ४२४५९४७, ४२४५९४८, पोस्ट बक्स नं. ११०३१

Fax : 4227720, e-mail : environment@bs.gov.np, Website : www.cbs.gov.np

यस प्रश्नावलीमा सोधिएका विवरण तथ्याङ्क ऐन २०१५ अनुसार गोप्य रहने छन् । कुनै पनि संघ सस्थाको विवरण एकल रुपमा देखिने गरी प्रकाशनमा ल्याईने छैन र केवल सामूहिक रुपमा तथ्याङ्कीय प्रयोजनको लागि प्रयोग गरिने छ ।

नाफा नकमाई घर परिवारलाई सेवा पुर्‍याउने संस्थाहरुको सर्वेक्षण, २०६६
(Non- Profit Institution Serving Households Survey, 2009)

प्रश्नावली (Questionnaire)

कार्यालय प्रयोजनको लागि						
जिल्ला कोड	न.पा. =१ / गा.वि.स =२.	फाराम नम्बर				

१. संघ /संस्थाको परिचयात्मक विवरण :-

१.०१ संघ /संस्थाको नाम :-	
१.०२ जिल्ला :-	१.०३ न.पा./गा.वि.स को नाम :-
१.०४ वडा नं. : <div style="display: inline-block; border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; vertical-align: middle;"></div>	१.०५ गाउँ / टोल :-
१.०६ टेलिफोन नं. :-	१.०७ संचालन वर्ष :-
१.०८ संस्थाको प्रमुख कार्य :-	१.०९ ICNPO कोड :- <div style="display: inline-block; border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; vertical-align: middle;"></div>
१.१० संस्थाको प्रकार कोड* :- <div style="display: inline-block; border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; vertical-align: middle;"></div>	
१.११ उत्तरदाताको नाम :-	

*संस्थाको प्रकार :- १. NGOs २. INGOs

सन्दर्भवर्ष भन्नाले : २०६५ श्रावण १ गते देखि २०६६ आषाढ मसान्तसम्मको अवधिलाई जनाउदछ । यस प्रश्नावलीमा त्यसै अवधिको विवरण भर्नुपर्दछ ।

२. सन्दर्भवर्षमा यस संस्थाबाट संचालित कार्यक्रमहरुको विवरण :-

क्र.सं.	कार्यक्रम संचालन गर्न दिईएको निकाय/संस्था	संस्था प्रकारको कोड *	कार्यक्रम संख्या	कार्यक्रम संचालन गर्न दिईएको रकम (रु.हजारमा)	प्रमुख सेवा कार्य	प्रमुख वस्तु वा सेवाको उत्पादन क्रियाकलाप (NSIC Code) #	प्रमुख उत्पादित वस्तु वा सेवा (COPNI Code) #
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)	(७)	(८)
१	आफ्नो कार्यक्रम आफै संचालन गरेको						
२	आफ्नो कार्यक्रम अरुमार्फत संचालन गरेको						
३	अरुको कार्यक्रम संचालन गरेको						

* संस्था प्रकारको कोडमा १. NGOs, २.INGOs

कोड नं. कार्यालय प्रयोजनको लागि निर्देशिकाको अनुसूचिमा २ र अनुसूची ३ मा उल्लेख छ ।

३. रोजगारी, तलब / ज्याला तथा भत्ता र अन्य सुविधा सम्बन्धी विवरण :-

३.१ रोजगारी सम्बन्धी विवरण :

(फाराम भर्दाको दिनको संख्या)

क्र.सं.	संलग्न जनशक्ति	तलवी		स्वयमसेवी		जम्मा	
		पुरुष	महिला	पुरुष	महिला	पुरुष	महिला
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)	(७)	(८)
स्वदेशी	१	बोर्ड सदस्य					
	२	व्यवस्थापक					
	३	प्रशासनिक					
	४	प्राविधिक					
	५	करार (निश्चित अवधि)					
	६	अन्य.....					
	१०	जम्मा					
विदेशी	११	बोर्ड सदस्य					
	१२	व्यवस्थापक					
	१३	प्रशासनिक					
	१४	प्राविधिक					
	१५	करार (निश्चित अवधि)					
	१६	अन्य.....					
	२०	जम्मा					
३०	कुल जम्मा						

३.२ तलब/ज्याला तथा भत्ता तथा अन्य सुविधा सम्बन्धी विवरण :-

(वार्षिक रकम रु. हजारमा)

क्र.सं.	कर्मचारीको प्रकार	तलब / ज्याला तथा भत्ता	संचय कोष / नागरिक लगानी कोष	कर्मचारी जीवन बीमा	अन्य सुविधा	जम्मा
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)	(७)
१	स्वदेशी कर्मचारी					
२	विदेशी कर्मचारी					
३	कुल जम्मा					

४. संस्थाको संचालन खर्च :-

क्र.सं.	खर्च विवरण	वार्षिक खर्च (रकम रु. हजारमा)
(१)	(२)	(३)
१	स्टेशनरी, छपाई तथा कार्यालय सामानहरुको खर्च	
२	घर, गोदाम, उपकरण आदि भाडामा लिएवापत तिरेको रकम	
३	यातायातका साधन आदि भाडामा लिएवापत तिरेको रकम	
४	जमिन भाडामा लिएवापत तिरेको रकम	
५	वस्तुहरुको ढुवानी (यातायात तथा भरिया समेत) खर्च	
६	विद्युत तथा पानी महसुल खर्च	
७	संचार (हुलाक, टेलिफोन, टेलिग्राम, टेलेक्स, ईमेल, इन्टरनेट आदि) खर्च	
८	इन्धन खर्च	
९	सामान्य मर्मत तथा संभार खर्च	
१०	तालिम, प्रचार प्रसार, विज्ञापन, गोष्ठी, खाजा आदि खर्च	
११	सल्लाहकार खर्च, कमिशन खर्च तथा लेखापरीक्षण खर्च	
१२	भ्रमण खर्च	
१३	बोर्ड बैठक तथा साधारण सभा खर्च	
१४	वस्तु तथा सेवाको उत्पादन एवं वितरण गर्दा लागेको खर्च	
१५	सुरक्षा खर्च (सुरक्षाकर्मी करारमा राखेको खर्च)	
१६	संघ/ महासंघ सदस्यता खर्च	
१७	कामदारहरुको ज्याला खर्च	
१८	दण्ड, जरिवाना खर्च	
१९	चन्दा पुरस्कार, अनुदान खर्च दिएको (नगद तथा वस्तुगत) खर्च	
२०	बैंक सेवा शुल्क खर्च	
२१	संस्था दर्ता तथा नविकरण शुल्क (सरकारी एवं स्थानिय समेत) खर्च	
२२	निर्जीवन विमा / प्रिमियम खर्च	
२३	कर (कर तथा गैह्रकर) खर्च	
२४	मालपोत र रजिष्ट्रेशन शुल्क (सन्दर्भवर्षको जग्गा र भवन खरिदमा मात्र रजिष्ट्रेशन शुल्क उल्लेख गर्ने)	
२५	अन्य खर्च (क्षतिपूर्ति.....खुलाउने)	
२६	कूल जम्मा	

५. यस संस्थाले प्रमुख कार्यका साथै वातावरण संरक्षण कार्यका लागि रकम खर्च गरेको (कोठामा ✓ लगाउने)

छ

छैन

(वातावरण संरक्षणमा काम गर्ने संस्थाको प्रमुख कार्य भने वातावरण संरक्षण भएकोले छ भन्ने कोठामा चिन्ह लगाउनु पर्दछ)

(छैन भने प्रश्न नं. ७ मा जाने)

नोट :- वातावरण संरक्षण खर्च भन्नाले :

(क) पूँजीगत खर्चमा स्थायी प्रकृतिका खर्च (जस्तै वातावरण संरक्षण कार्यमा प्रयोग भएको जमिन तथा भवन खरिद, नाली तथा ढल निर्माण, प्रदुषण नियन्त्रण यन्त्र खरिद तथा जडान खर्च, वातावरण सम्बन्धी अनुसन्धान र विकास खर्च, वन्यजन्तुले प्रयोग गर्ने तलाउ लगायत अन्य निर्माण, अग्नि मार्ग निर्माण खर्च, बाढी पहिरो नियन्त्रण गर्न प्रयोग हुने तारजाली खर्च, वातावरण संरक्षणका लागि गरिएको अन्य ठूला मर्मत आदि कार्य) हरुलाई जनाउद छ ।

(ख) चालु खर्चमा सालबसाली हुने खर्च (जस्तै वातावरण संरक्षण कार्यमा संलग्न कर्मचारीको तलब, ज्याला वनपालेको ज्याला, वातावरण संरक्षणकालागि सानातिना मर्मत, फोहर व्यवस्थापन, मलेरीया तथा अन्य महामारी एवं सरुवा रोग नियन्त्रण कार्यमा प्रयोग गरिने औषधी आदि) हरु लाई जनाउद छ ।

(ग) वातावरण संरक्षण कार्यमा भएको खर्च प्रश्न नं. ४ र ३(२) भित्रै परेका हुन्छन् ।

६. यस संस्थाले वातावरण संरक्षण कार्यमा खर्च गरेको रकम (रु.हजारमा)

(क) पूँजीगत खर्च (ख) चालु खर्च..... ग) जम्मा खर्च.

७. संस्थाले गरेको सामाजिक लाभका क्रियाकलापको विवरण :-

क्रियाकलापको वर्गीकरण (ICNPO)	ICNPO कोड	लाभान्वित परिवार	लाभान्वित जनसंख्या	वार्षिक खर्च रकम (रु.हजारमा)
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)
संस्कृति तथा मनोरन्जन	१			
शिक्षा तथा अनुसन्धान	२			
स्वास्थ्य	३			
सामाजिक सेवाहरु	४			
वातावरण	५			
आवास तथा विकास	६			
कानून, सचेतना तथा राजनैतिक	७			
राहत संकलन तथा स्वयम सेवी क्रियाकलापहरु	८			
अन्तरराष्ट्रिय क्रियाकलापहरु	९			
धार्मिक क्रियाकलापहरु	१०			
व्यवसायिक तथा पेसागत संघ संगठनहरुका क्रियाकलापहरु	११			
माथिको वर्गीकरणमा नपरेका अन्य क्रियाकलापहरु	१२			
जम्मा				

८. संस्थाको आम्दानी विवरण :-

क्र.सं.	विवरण	वार्षिक रकम (रु.हजारमा)
(१)	(२)	(३)
१	उत्पादित वस्तु बिक्री (.....खुलाउने) बाट प्राप्त रकम	
२	सेवा बिक्री (.....खुलाउने) बाट प्राप्त रकम	
३	घर, गोदाम, ग्यारेज, उपकरण आदि भाडामा दिएवापत प्राप्त रकम	
४	यातायातका साधन आदि भाडामा दिएवापत प्राप्त रकम	
५	जमिन भाडा दिएवापत आम्दानी	
६	अनुदान (केन्द्रीय निकाय)	
७	अनुदान (विदेशी दातृ निकाय)	
८	अनुदान (स्थानीय निकाय)	
९	अनुदान अन्य निकाय (व्यक्ति, समुदाय.....खुलाउने)	
१०	ब्याज आम्दानी	
११	निर्जीवन बीमा दाबी	
१२	अरुको लागि मर्मत सम्भार गरिदिएवापत प्राप्त रकम	
१३	बिक्री गर्ने उद्देश्य नराखी खरिद गरेको वस्तुको बिक्रीबाट प्राप्त आम्दानी	
१४	करार वा कमिशनमा अरुको लागि काम गरे वापत प्राप्त रकम	
१५	अन्य आम्दानी (क्षतिपूर्ति , सदस्यता शुल्क, संस्थागत कोष आम्दानी.....खुलाउने)	
१६	जम्मा	

९. स्थायी सम्पत्ति सम्बन्धी विवरण :-

(रकम रु. हजारमा)

क्र. सं.	विवरण	जमिन	भवन	अन्य निर्माण	मेशीन र अन्य उपकरण	कम्प्युटर	फर्निचर	यातायात का साधन	सफ्टवे यर	मूल्यवान वस्तु	अन्य	जम्मा
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)	(७)	(८)	(९)	(१०)	(११)	(१२)	(१३)
१	सन्दर्भवर्षको शुरुमा रहेको स्थायी सम्पत्ति											
२	सन्दर्भवर्षमा थप खरिद गरिएको स्थायी सम्पत्ति											

क्र.सं	विवरण	जमिन	भवन	अन्य निर्माण	मेशीन र अन्य उपकरण	कम्प्युटर	फर्निचर	यातायात का साधन	सफ्टवे यर	बहुमूल्य वस्तु	अन्य	जम्मा
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)	(७)	(८)	(९)	(१०)	(११)	(१२)	(१३)
३	पूँजीगत मर्मत संभार गर्दाको लागत											
४	आफ्नै प्रयोगको लागि आफ्नै श्रमशक्तिबाट उत्पादित स्थायी सम्पत्तिको रकम											
५	सन्दर्भ वर्षमा भइरहेको कार्यको (पूँजीगत कार्य) प्रगति लागत											
६	दैवी प्रकोप तथा अन्य कारणबाट स्थायी सम्पत्तिको क्षति											
७	जम्मा											

१०. मौज्दातको विवरण :-

(रकम रु. हजारमा)

सि.नं.	मौज्दात सम्बन्धी विवरण	सन्दर्भवर्षको शुरुको मौज्दात / अ.ल्या.	सन्दर्भवर्षको अन्तिमको मौज्दात / वाँकी	सन्दर्भवर्षमा मौज्दातमा भएको परिवर्तन
(१)	(२)	(३)	(४)	(५) = (४) - (३)
१	ईन्धन			
२	पूँजीगत कार्य प्रगति			
३	बैंक मौज्दात / बचत			
४	अन्य (.....खुलाउने)			
५	जम्मा			

११. संघ सस्थाका मुख्य मुख्य समस्या (सम्बन्धित कोष्ठमा प्राथमिकता क्रमानुसार १, २ , ३....लेख्नुहोस)

क्र.सं.	मुख्य मुख्य समस्याहरु	कोड नं.
१	आन्तरिक संस्थागत	
२	नीतिगत	
३	आर्थिक अभाव	
४	प्रशासनिक	
५	कुनै समस्या नभएको	

गणकको नाम :-

सुपरिवेक्षकको नाम :-

दस्तखत :-

दस्तखत :-

मिति :-

मिति :-

समाप्त