

(කාර්යාලයේ ප්‍රකාශනය සඳහා)

--	--	--	--	--	--	--	--

3/පීපීආර්/එස්ටී/5/2002

SC1

--	--	--	--	--	--

පාසල් සංගණන අංකය : **
(විදුහල්පති විසින් පිරවීම සඳහා)



මෙම උපලේඛනය සම්පූර්ණ කිරීමට පෙර මෙහි සඳහන් කර ඇති සියලුම උපදෙස් හොඳින් කියවිය යුතු අතර (වගු අතර ඇති ගැලපීම්ද වටහා ගෙන) අදාළ රක්ත අංක සහ සංඛ්‍යා නිවැරදිව පැහැදිලි අකුරින් සටහන් කිරීමට වග බලා ගත යුතුය.

පාසල් සංගණනය - 2002 ජුනි 01

උපලේඛනය (රජයේ පාසල්)

පාසලේ නම :
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) (පාසලේ නම වෙනස් වී ඇත්නම් පෙර නමද වරහන් ඇතුළත ලියන්න)

පාසලේ ලිපිනය :
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)

දුරකථන අංකය (ප්‍රදේශයේ කේත අංකය ද සමඟ) :
ග්‍රාමිණිලධාරී කොට්ඨාසයේ නම:..... අංකය:

- ❖ ඔබේ පාසලට සංගණන උපලේඛන පිටපත් 02 ක් හා ගුරු ආකෘති පිටපත් 02 ක් ලැබේ.
- ❖ උපලේඛන හා ගුරු ආකෘති පත්‍ර පිටපත් 02 බැගින් සම්පූර්ණ කරන්න.
- ❖ පිටපත් වල ඇතුළත් විස්තර හා සංඛ්‍යා එකිනෙකට සමාන දැයි අනිවාර්යයෙන්ම පරීක්ෂා කරන්න.
- ❖ මුල් පිටපත 2002 ජුනි මස 17 ට පෙර කොට්ඨාස අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ වෙත භාර දී දෙ වන පිටපත පාසලේ තබා ගන්න.

මෙම සංගණන උපලේඛනය සම්පූර්ණ කිරීමේදී යම් සැකයක් හෝ අපහසුතාවක් ඇතිවුණි නම්, ඒ පිළිබඳ ව අදාළ කොට්ඨාස/කලාප සැලසුම් අධ්‍යක්ෂවරුන් හෝ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ, සංඛ්‍යාලේඛන අංශයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ සංඛ්‍යාලේඛනඥ (දු.ක. අංක 01-785566) වෙත වහාම දන්වා නිරාකරණය කර ගන්න.

තවද උපලේඛනයේ වෙනස්කම්වල ව අමතර ව පාසල්වලින් එකතුකළ යුතු යැයි හැඟෙන තොරතුරු ඇතුළු සමස්ත පාසල් සංගණන ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ ව ඔබගේ අදහස් හා යෝජනා ඇත්නම් ඒවා කරුණාකර ජ්‍යෙෂ්ඨ සංඛ්‍යාලේඛනඥ, සංඛ්‍යාලේඛන අංශය, මානව සම්පත් සංවර්ධන, අධ්‍යාපන හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය, ඉසුරුපාය, බත්තරමුල්ල යන ලිපිනයට දන්වා එවන්න.

** අලුත් පාසල් සඳහා සංගණන අංක, මානව සම්පත් සංවර්ධන, අධ්‍යාපන හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ සංඛ්‍යාලේඛන අංශයෙන් ලබා ගත හැක.

උපලේඛනය ඇතුළු සංගණන ආකෘති සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා උපදෙස්

සඳහාගැනීමේ තොරතුරු (ප්‍රශ්න අංක 9)

මෙහි දී ශ්‍රේණියේ මුළු විෂය ධාරාවම ඉගෙන ගන්නා භාෂා මාධ්‍යය, ඔවුන් ඉගෙන ගන්නා භාෂා මාධ්‍යය ලෙස ගත යුතු ය. එනම්, සිංහල මාධ්‍යයෙන් ඉගෙන ගන්නා සිසුන් ඉංග්‍රීසි භාෂාව විෂයක් ලෙස ඉගෙන ගත්තද අනෙක් විෂයක් ඉගෙන ගත්තේ සිංහල මාධ්‍යයෙන් නම් ඔවුන් ඉගෙන ගන්නා මාධ්‍යය සිංහල ලෙස සැලකේ. අ.පො.ස (උ.පෙළ) පමණක් ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් උගන්වන පාසල් “සිංහල පමණක්” ලෙස සලකන්න. මෙලෙස ම දෙමළ, ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයන් සඳහා ද සැලකිය යුතු ය.

2 කොටස - පාසලේ සිටින සිසුන්

- ❖ කිසියම් විටක කිසියම් සිසුවකු/ සිසුවියක මෙම වගුවේ ස්ථාන දෙකක ඇතුළත් නොකළ යුතු ය.
- උදා : විශේෂ අධ්‍යාපන ඒකකයේ උගත් සිසුවකු දැන් වෙනත් පන්තියක ඉගෙන ගනී නම් ඔහු/ඇය දැන් ඉගෙන ගන්නා පන්තිය යටතේ පමණක් ඇතුළු කරන්න.
- ❖ මෙහි දී 1AB හා 1C පාසල් වල උසස් පෙළ පන්තියට ගන්නා සිසුන් (2004 වසරේ දී විභාගය ගන්නා සිසුන්) අතිවාරයයෙන්ම 12 වන ශ්‍රේණියේ අදාළ විෂය ධාරාවට ඇතුළත් කිරීමට වග බලා ගතයුතු ය.
- ❖ අ.පො.ස, සා.පෙළ හා උ.පෙළ දෙ වන වර විභාගය ගන්නා සිසුන් වෙනුවෙන් පන්ති පවත්වනවා නම් පමණක් එම සිසුන් 2 කොටසේ ඇතුළත් කරන්න.

සාරාංශ වාර්තාව

මෙහි දී පාසලේ ශ්‍රේණිය සටහන් කිරීමේ දී 1 කොටසේ 12 ප්‍රශ්නයට සටහන් කළ කේතයම සටහන් කළ යුතු ය.

3 කොටස - උපන් වර්ෂය අනුව පාසලේ සිටින සිසුන්

කිසියම් ශ්‍රේණියක් සඳහා දී ඇති වර්ෂවලට පෙර ඉපදුණු සිසුන් ඇත්නම් ඔවුන් එම ශ්‍රේණියේ සඳහන් මුල්ම වර්ෂයේ පනවාරි මාසයේ ඉපදී ඇතැයි සිතන්න.
උදා :- 1993 වසරේ උපන් සිසුවකු 1 ශ්‍රේණියේ සිටි නම් ඔහු 1994 පනවාරි මාසයේ දී ඉපදී ඇතැයි සලකන්න.

4 කොටස - නැවත රැඳෙන සිසුන්

2001 වර්ෂයේ එම ශ්‍රේණියේ ඉගෙනුම ලබා 2002 වර්ෂයේදීත් නැවත එම ශ්‍රේණියේම රැඳුණු සිසුන් මෙම වගුවේ 1-10 දක්වා ඇති ශ්‍රේණිවලට අදාළ එම පේළියේම සටහන් කරන්න.

5 කොටස - (අ) - 1 වැනි ශ්‍රේණියේ සිසුන්

2001 වර්ෂයේ 1 ශ්‍රේණියේ ඉගෙනුම ලබා 2002 වර්ෂයේදීත් නැවත එම ශ්‍රේණියේම රැඳුණු සිසුන් මෙම වගුවේ 2 පේළියේ ඇතුළත් නොවිය යුතු නමුත් 3 පේළියේ 1 ශ්‍රේණියේ සිටින සියලුම සිසුන් ගෙන් කීදෙනෙක් පෙර පාසල් ගියාදැයි සඳහන් කළ යුතු ය.

5 කොටස - (ආ)

මෙහි මුළු එකතුව යටතේ පිරිමි සිසුන් ගේ එකතුව, 2 කොටසේ 1 ශ්‍රේණියේ පිරිමි සිසුන්ගේ එකතුවට සමාන විය යුතුය. එසේම මුළු එකතුව යටතේ ගැහැණු සිසුන් ගේ එකතුව, 2 කොටසේ 1 ශ්‍රේණියේ ගැහැණු සිසුන් ගේ එකතුවට සමාන විය යුතු ය.

6 කොටස - (අ) - 1 හා 2 කොටස

මෙහි දී වර්ග එලස වර්ග අඩි 20x15 ලෙස නොලියන්න. ලිවිය යුත්තේ මින් ලැබෙන පිළිතුර වන වර්ග අඩි 300 ලෙස ය. **ස්ථිර ගොඩනැගිල්ලක පහත දැක්වෙන අංශ තුන නිව්ස යුතු ය.**

1. උළු වලින් හෝ ඇස්බ්ලස්ට්, ටකරන් හෝ කොන්ක්‍රීට් වලින් සෙවිලි කරන ලද වහල
2. ගඩොල් හෝ ගලෙන් බැඳී තිබේ.
3. සීමෙන්ති දමන ලද හෝ (ඉහළ මහලේ) ලැලි බිම.

මෙම අංශ වලින් දෙකක් පමණක් ඇති ගොඩනැගිල්ලක් අර්ධ ස්ථිර වශයෙන් සැලකිය යුතු ය.

අංශ එකක් පමණක් ඇති ගොඩනැගිල්ලක් තාවකාලික වශයෙන් සැලකිය යුතු ය.

12 කොටස - අනධ්‍යයන සේවක සංඛ්‍යාව පිළිබඳ තොරතුරු

උපාධිධාරී පත්වීම් ක්‍රමය යටතේ පාසල්වලට පත්කරනු ලැබී සිටින කළමනාකරණ සහායක වරුන් මෙම කොටසේ අංක 5 පේළිය යටතේ සටහන් කළ යුතු ය.

ගුරු ආකෘතියේ 11 කීරුව

පහත සඳහන් වර්ග වලට අයත් ගුරුවරුන් උපාධි ගුරුවරුන් ලෙස සලකන්න. (කේත අංක 1-15 දක්වා)

- ❖ රජයේ නැවුම් හා සංගීත විද්‍යාලයේ හෝ රාමනාදන් ශිල්පායතනයේ අවුරුදු 4-6 සංගීත/නැවුම්/තාට්‍ය කීපලෝමාව
- ❖ රජයේ ලිඛිත කලායතනයේ අවුරුදු 4-6 විභූ කලා කීපලෝමාව.
- ❖ ශ්‍රී ලංකාවේ විශ්ව විද්‍යාලයක හෝ ඊට අනුබද්ධ සෞන්දර්ය විද්‍යාලයක අවුරුදු 5 විභූකලා කීපලෝමාව. (වෙනත් දැවුරුදු, තුන් අවුරුදු, කීපලෝමාධාරීන් උපාධිධාරීන් නොවේ)
- ❖ පිළිගත් කාර්මික විද්‍යාලයක/බහුකාක්ෂණායතනයක අවුරුදු 4 කීපලෝමාව.

පහත සඳහන් වර්ග වලට අයත් ගුරුවරුන් පුහුණු ගුරුවරුන් ලෙස සලකන්න.

ජාතික ශික්ෂණ විද්‍යා කීපලෝමාධාරීන්, විද්‍යා/ගණිත දැවුරුදු ගුරු කීපලෝමාධාරීන්, දැවුරුදු හෝ තුන් අවුරුදු කීපලෝමාවට ලබාගත් පත්වීමට පසුව ගුරු පුහුණුව ලබාගත් කීපලෝමාධාරීන්.

2 කොටස - පාසලේ සිටින සිසුන් :

ශ්‍රේණිය	ඉගෙනුම් ලබන මාධ්‍යය අනුව											
	සිංහල මාධ්‍යය				දෙමළ මාධ්‍යය				ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යය			
	පංති සංඛ්‍යාව	පිරිමි	ගැහැනු	එකතුව	පංති සංඛ්‍යාව	පිරිමි	ගැහැනු	එකතුව	පංති සංඛ්‍යාව	පිරිමි	ගැහැනු	එකතුව
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
01.	1 ශ්‍රේණිය											
02.	2 ශ්‍රේණිය											
03.	3 ශ්‍රේණිය											
04.	4 ශ්‍රේණිය											
05.	5 ශ්‍රේණිය											
06.	6 ශ්‍රේණිය											
07.	7 ශ්‍රේණිය											
08.	8 ශ්‍රේණිය											
09.	9 ශ්‍රේණිය											
10.	10 ශ්‍රේණිය											
11.	11 ශ්‍රේණිය (1 වන වර)											
12.	11 ශ්‍රේණිය (2 වන වර)											
13.	12 ශ්‍රේණිය විද්‍යා											
14.	12 ශ්‍රේණිය කලා											
15.	12 ශ්‍රේණිය වාණිජ											
16.	13 ශ්‍රේණිය විද්‍යා											
17.	13 ශ්‍රේණිය කලා											
18.	13 ශ්‍රේණිය වාණිජ											
19.	13 ශ්‍රේණිය විද්‍යා											
20.	13 ශ්‍රේණිය කලා											
21.	13 ශ්‍රේණිය වාණිජ											
22.	විශේෂ අධ්‍යාපන එකකය											
23.	එකතුව				*				**			**

සැ. යු :- විෂය ධාරා/ශ්‍රේණි කිහිපයක් සඳහා එක් පන්තියක් සවිස්තරව ගෙන යන අවස්ථාවල දී මුල් ම බිඳය ධාරාව/ශ්‍රේණිය සඳහා පන්ති සංඛ්‍යාව 1 වශයෙන් සටහන් කර ඇත්තේ විෂය ධාරා/ශ්‍රේණි මල පන්ති සංඛ්‍යාව සඳහා. 0 ගොදුරු, ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව විෂය ධාරාව/ශ්‍රේණිය අනුව සටහන් කරන්න.

(උදා:- උසස් පෙළ විෂය ධාරා කීපයක් සඳහා/ප්‍රාථමික හා ද්විතියක අංශවල ශ්‍රේණි කීපයක් සඳහා එක් පන්තියක් සවිස්තරව ගෙන යන විට)

* තිරු හා ජෙලි වල මුළු ප්‍රමාණය නිවැරදිවීමේ බලන්න.

3 කොටස - උපන් වර්ෂය අනුව පාසලේ සිටින සිසුන් :

(වගුව සම්පූර්ණ කිරීමට පෙර පහත දී ඇති උපදෙස් කියවන්න)

ශ්‍රේණිය	පිරිමි/ ගැහැනු	උපන් මාසය	උපන් වර්ෂය				ශ්‍රේණිය	පිරිමි/ ගැහැනු	උපන් මාසය	උපන් වර්ෂය				
			1997	1996	1995	1994				1990	1989	1988	1987	1986
1	පිරිමි	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.					8	පිරිමි	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.					
	ගැහැනු	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.						ගැහැනු	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.					
			1996	1995	1994	1993				1989	1988	1987	1986	1985
2	පිරිමි	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.					9	පිරිමි	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.					
	ගැහැනු	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.						ගැහැනු	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.					
			1995	1994	1993	1992				1988	1987	1986	1985	1984
3	පිරිමි	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.					10	පිරිමි	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.					
	ගැහැනු	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.						ගැහැනු	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.					
			1994	1993	1992	1991				1987	1986	1985	1984	1983
4	පිරිමි	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.					11	පිරිමි	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.					
	ගැහැනු	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.						පළමු වර ගැහැනු	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.					
			1993	1992	1991	1990				1986	1985	1984	1983	1982
5	පිරිමි	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.					11	පිරිමි	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.					
	ගැහැනු	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.						දෙ වන වර ගැහැනු	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.					
			1992	1991	1990	1989				1986	1985	1984	1983	1982
6	පිරිමි	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.					12	පිරිමි	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.					
	ගැහැනු	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.						ගැහැනු	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.					
			1991	1990	1989	1988				1985	1984	1983	1982	1981
7	පිරිමි	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.					13	පිරිමි	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.					
	ගැහැනු	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.						පළමු වර ගැහැනු	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.					
										1984	1983	1982	1981	1980
							13	පිරිමි	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.					
								දෙ වන වර ගැහැනු	ජනවාරි මාසය තුළ පෙබරවාරි- දෙසැ.					

උපදෙස් :- සෑම ශ්‍රේණියක ම සිසුන් ඔවුන් උපන් වර්ෂය අනුව ජනවාරි මාසය තුළ හා පෙබරවාරි සිට දෙසැම්බර් දක්වා වශයෙන් වෙන්කර ගත යුතුය. එනම් අදාළ වර්ෂයේ ජනවාරි මාසය තුළ උපන් ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව කොටුවේ ඉහළ කොටසේ දී, පෙබරවාරි සිට දෙසැම්බර් දක්වා උපන් ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව කොටුවේ පහළ කොටසේ දී සටහන් කරන්න. කිසියම් ශ්‍රේණියේ සඳහා දී ඇති වර්ෂවලට පෙර ඉපදුණු සිසුන් ඇත්නම් ඔවුන් එම ශ්‍රේණියේ සඳහන් මුල්ම වර්ෂයේ ජනවාරි මාසයේ ඉපදී ඇතැයි සිතන්න. උදා:-1993 වසරේ උපන් සිසුවකු 1 ශ්‍රේණියේ සිටි නම් ඔහු 1994 ජනවාරි මාසයේ දී ඉපදී ඇතැයි සලකන්න.

තනුවන කොටසෙහි සිසුන් සංඛ්‍යාව දෙ වන කොටසෙහි සිසුන් සංඛ්‍යාවට සමාන විය යුතුයි. ඒ සමාන බව ශ්‍රේණි අනුව හා පිරිමි ගැහැනු වශයෙන් ද තිබිය යුතුයි.

4 කොටස - පාසලේ සිටින 2001 වසරේ අසමත් වූ (එම ශ්‍රේණියේ නැවත රැඳුණු) සිසුන්

ශ්‍රේණිය		ඉගෙනුම් ලබන මාධ්‍යය අනුව								
		සිංහල මාධ්‍යය			දෙමළ මාධ්‍යය			ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යය		
		පිරිමි 1	ගැහැනු 2	එකතුව 3	පිරිමි 4	ගැහැනු 5	එකතුව 6	පිරිමි 7	ගැහැනු 8	එකතුව 9
01.	1 ශ්‍රේණිය									
02.	2 ශ්‍රේණිය									
03.	3 ශ්‍රේණිය									
04.	4 ශ්‍රේණිය									
05.	5 ශ්‍රේණිය									
06.	6 ශ්‍රේණිය									
07.	7 ශ්‍රේණිය									
08.	8 ශ්‍රේණිය									
09.	9 ශ්‍රේණිය									
10.	10 ශ්‍රේණිය									
				*		*				*

* තිරු හා පෙලි වල මුළු පෙනුම සම්බන්ධව දැයි බලන්න.

5 කොටස (අ) - 1 වැනි ශ්‍රේණියේ සිසුන් :

	සිංහල මාධ්‍යය			දෙමළ මාධ්‍යය			ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යය			එකතුව		
	පිරිමි	ගැහැනු	එකතුව	පිරිමි	ගැහැනු	එකතුව	පිරිමි	ගැහැනු	එකතුව	පිරිමි	ගැහැනු	එකතුව
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	2002 වසරේ 1 ශ්‍රේණියට ඇතුළත් වීමට ඉල්ලුම් කළ ගණන සංඛ්‍යාව											
2	වසර 2002 දී 1 ශ්‍රේණියට ඇතුළත් ඇතුළත් වූ සිසුන් සංඛ්‍යාව (අසමත් වූ සිසුන් හැර)											
3	1 ශ්‍රේණියේ සිටින සියලුම සිසුන්ගෙන් පෙර පාසලේ ගිය සිසුන් සංඛ්‍යාව											

5 කොටස (ආ) - 1 වැනි ශ්‍රේණියේ සිසුන් උපන් වර්ෂය අනුව :

		2002 දී ඇතුළත්ව ඇතුළත් වූවන්					2002 ට පෙර ඇතුළත් වී අසමත් වූවන්					මුළු එකතුව	
		1997	1996	1995	1994	1993	එකතුව	1996	1995	1994	1993		1992
පිරිමි	ජනවාරි මාසය තුළ												
	පෙබරවාරි සිට දෙසැම්බර් දක්වා												
ගැහැනු	ජනවාරි මාසය තුළ												
	පෙබරවාරි සිට දෙසැම්බර් දක්වා												

සටහන- වයසින් වැඩි ළමයින් සිටි නම් 3 කොටස සඳහා දී ඇති උපදෙස් පිළිපදින්න. (2 පිටුවේ 5 (ආ) යටතේ ඇති උපදෙස් බලන්න)

6 කොටස (අ) - පාසලේ පන්ති සඳහා වූ ගොඩනැගිලි : (ගොඩනැගිල්ල ස්ථිර, අර්ධ ස්ථිර, තාවකාලික දැඩි හඳුනාගැනීම සඳහා 2 පිටුවේ 6 කොටසෙහි ඇති අර්ථ දැක්වීම් බලන්න.)

1. වෙන්කළ පන්ති කාමර

(එක් එක් වර්ග මහල වල ඇති වෙන්කළ පන්ති කාමර ගණන හා පන්ති කාමර වල වර්ගඵලය වර්ග අඩි වලින් ලියන්න. වර්ග ඵලය ලිවීමේදී විශේෂ විෂයයන් සඳහා වූ ඒකක හා කොට්ඨාස ඇතුළත් නොකළ යුතුය)

මහලෙහි ස්වභාවය	ස්ථිර			අර්ධ ස්ථිර			තාවකාලික			එකතුව		
	පන්ති කාමර ගණන	මුළු ව.ඵ ව.අ	සිසුන් ගණන	පන්ති කාමර ගණන	මුළු ව.ඵ ව.අ	සිසුන් ගණන	පන්ති කාමර ගණන	මුළු ව.ඵ ව.අ	සිසුන් ගණන	පන්ති කාමර ගණන	මුළු ව.ඵ ව.අ	සිසුන් ගණන
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1 තනි මහල												
2 දෙමහල්												
3 තෙමහල් හෝ ඊට වැඩි												

2. වෙන් නොකළ ශාලාලෙස ඇති ගොඩනැගිලි, පවත්වන පන්ති ගණන සහ ශාලාවල වර්ග ඵලය.

(මෙහි ගොඩනැගිලි වල වර්ග ඵලය ලිවීමේදී විශේෂ විෂයයන් සඳහා වූ ඒකක හා කොට්ඨාස ඇතුළත් නොකළ යුතුය.)

මහලෙහි ස්වභාවය	ස්ථිර			අර්ධ ස්ථිර			තාවකාලික			එකතුව		
	ශාලාවල පවත්වන		ශාලාවල වර්ග ඵලය (ව.අ.)	ශාලාවල පවත්වන		ශාලාවල වර්ග ඵලය (ව.අ.)	ශාලාවල පවත්වන		ශාලාවල වර්ග ඵලය (ව.අ.)	ශාලාවල පවත්වන		ශාලාවල වර්ග ඵලය (ව.අ.)
	පන්ති ගණන	පන්තිවල සිසුන් ගණන		පන්ති ගණන	පන්තිවල සිසුන් ගණන		පන්ති ගණන	පන්තිවල සිසුන් ගණන		පන්ති ගණන	පන්තිවල සිසුන් ගණන	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1 තනි මහල												
2 දෙමහල්												
3 තෙමහල් හෝ ඊට වැඩි												

6 කොටස (ආ) - භෞතික සම්පත් :

(මෙහි කෙන 1 හෝ 2 අතිවාරයයෙන්ම කඩකළ යුතු ය)

- 01. පාසලට විදුලිබලය 1. ඇත 2. නැත
- 02. දුරකථන පහසුකම් 1. ඇත 2. නැත
- 03. ස්ථිර පුස්තකාල 1. ඇත 2. නැත
- 04. තාවකාලික පුස්තකාල කාමර 1. ඇත 2. නැත
- 05. ප්‍රථමාධාර පෙට්ටියක්/එකකයක් 1. ඇත 2. නැත
- 06. මෙම පාසලේ බාලක(පිරිමි) නේවාසිකාගාරයක් 1. ඇත 2. නැත
- 07. මෙම පාසලේ බාලිකා (ගැහැනු) නේවාසිකාගාරයක් 1. ඇත 2. නැත
- 08. දත්ත ශල්‍යාගාර 1. ඇත 2. නැත

09. පාසලට අයත් භූමි ප්‍රමාණය (අදාළ කේත අංකයක් කඩ කරන්න)

- 1. අක්කර 1/2 ට අඩු
- 2. අක්කර 1/2 - 1 ට අඩු
- 3. අක්කර 1-2 ට අඩු
- 4. අක්කර 2-5 ට අඩු
- 5. අක්කර 5 හෝ ඊට වැඩි
- 6. අයත් ඉඩමක් නොමැත

10. පාසලට පාඨශාලා පලය ලැබෙන මාර්ගය (කේත එකකට වඩා කඩ කළ නැත)

- 1. පාසලේ ළිඳු/නල ළිඳු
- 2. පල නල පහසුකම් (නගර සභාව/ප්‍රාදේශීය සභාව/ පල සම්පාදන මණ්ඩලය)
- 3. කඳුකර ප්‍රදේශවල කඳුවල සිටි ලබාගන්නා පලය (නල/ළිඳු)
- 4. බඩුකර මගින් ලබන පලය
- 5. පාසල සතුව පාඨශාලා පල පහසුකම් නොමැත.

ගොඩනැගිලි පහසුකම්:

	පාවිච්චි කළ නොහැකි සංඛ්‍යාව	පාවිච්චි කළ නොහැකි සංඛ්‍යාව
	1	2
11. ගුරු වැසිකිළි		
12. සිසු වැසිකිළි - පිරිමි		
13. සිසු වැසිකිළි - ගැහැනු		
14. සිසු වැසිකිළි - පොදු		
15. සිසු කැසිකිළි - පිරිමි		
16. සිසු කැසිකිළි - ගැහැනු		
17. සිසු කැසිකිළි - පොදු		

විද්‍යාගාර වර්ගය	සංඛ්‍යාව	වර්ගඵලය
6-11 ශ්‍රේණි සඳහා විද්‍යාගාර :		
18. සාමාන්‍ය පෙළ විද්‍යාගාර		
19. ඒදුනා කාමර		
20. මිනි ලැබී		
පසස් පෙළ විද්‍යාගාර :		
(එක් විද්‍යාගාරයක් ඒක වරක් පමණක් ඇතුළු කරන්න)		
21. ද්විතීයික විද්‍යාගාර		
22. රසායන විද්‍යාගාර		
23. භෞතික විද්‍යාගාර		
24. කැසි විද්‍යාගාර		
25. පීට්ටු/පිට්ටු/සකව විද්‍යාගාර		

පාසල් උපකරණ :

	පාවිච්චි කළ නොහැකි සංඛ්‍යාව	පාවිච්චි කළ නොහැකි සංඛ්‍යාව	අමතර තම සංඛ්‍යාව
	1	2	3
26. රෝතිසේ යන්ත්‍ර			
27. ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර			
28. රූපවාහිනි යන්ත්‍ර			
29. ගුරු ලියන - සිංහල			
30. ගුරු ලියන - දෙමළ			
31. ගුරු ලියන - ඉංග්‍රීසි			
32. පරිගණක යන්ත්‍ර			
33. සාධන පිරිසක් යන්ත්‍ර			
34. ප්‍රක්ෂේපණ යන්ත්‍ර			

7 කොටස (අ) - පානතා සහිත සිසුන් (පානතා පිළිබඳ අර්ථ දැක්වීම් සඳහා 16 පිටුව බලන්න)

ශ්‍රේණිය	මුළු පානතා		දූෂ්ට පානතා		කර්ම පානතා		අංග විකෘති		සෙමින් මනස වැඩෙන		බහු විධ පානතා		වෙනත්		එකතුව	
	පිරිමි	ගැහැණු	පිරිමි	ගැහැණු	පිරිමි	ගැහැණු	පිරිමි	ගැහැණු	පිරිමි	ගැහැණු	පිරිමි	ගැහැණු	පිරිමි	ගැහැණු	පිරිමි	ගැහැණු
01. 1 ශ්‍රේණිය	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
02. 2 ශ්‍රේණිය																
03. 3 ශ්‍රේණිය																
04. 4 ශ්‍රේණිය																
05. 5 ශ්‍රේණිය																
06. 6 ශ්‍රේණිය																
07. 7 ශ්‍රේණිය																
08. 8 ශ්‍රේණිය																
09. 9 ශ්‍රේණිය																
10. 10 ශ්‍රේණිය																
11. 11 ශ්‍රේණිය*																
12. 12 ශ්‍රේණිය විද්‍යා																
13. 12 ශ්‍රේණිය කලා																
14. 12 ශ්‍රේණිය වාණිජ																
15. 13 ශ්‍රේණිය* විද්‍යා																
16. 13 ශ්‍රේණිය* කලා																
17. 13 ශ්‍රේණිය* වාණිජ																
18. විශේෂ අධ්‍යාපන ඒකකය																
19. එකතුව																

එකතුව වඩා පානතා තිබෙන සිසුන් බහු විධ පානතා සමගේ සඳහන් කරන්න

* 11 හා 13 ශ්‍රේණි සටහන් පළමු වන හා දෙවන වර විකාශය ගන්නා සියලුම පානතා සහිත සිසුන් සඳහන් විය යුතුය.

7 කොටස (ආ) - පානතා සහිත සිසුන් පෙන් වර්ෂය අනුව :

	1997	1996	1995	1994	1993	1992	1991	1990	1989	1988	1987	1986	1985	1984	1983	1982	1981	1980	1979	1978	එකතුව	
විශේෂ අධ්‍යාපන ඒකකය																						
විශේෂ අධ්‍යාපන ඒකකය																						
විශේෂ අධ්‍යාපන ඒකකය																						
විශේෂ අධ්‍යාපන ඒකකය																						

7 කොටස (ආ) හි ඇතුළත් කළ පානතා සහිත සියලු ම සිසුන් පෙන් වර්ෂය අනුව මෙම වගුවෙහි ඇතුළත් කළ යුතු ය. (වතු පදනමේ පවත්වාගන්නා සඳහා බලා වැරදි නම් නිවැරදි කරන්න.)

8 කොටස - විදේශ භාෂා (ඉංග්‍රීසි හැර) ඉගෙනගන්නා සිසුන් හා එම භාෂා ඉගෙනවිත් ගුරුවරුන් සංඛ්‍යාව

ලේඛන අංකය	සිසුන් සංඛ්‍යාව										ගුරු සංඛ්‍යාව										එකතුව	
	ගින්දි		ජපන්		පර්මන්		ප්‍රංශ		ඉතාලි		ගින්දි		ජපන්		පර්මන්		ප්‍රංශ					
	පිරිමි	ගැහැනු	පිරිමි	ගැහැනු	පිරිමි	ගැහැනු	පිරිමි	ගැහැනු	පිරිමි	ගැහැනු	පිරිමි	ගැහැනු	පිරිමි	ගැහැනු	පිරිමි	ගැහැනු	පිරිමි	ගැහැනු				
10 ලේඛන අංකය	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	එකතුව	එකතුව
11 ලේඛන අංකය																						
11 ලේඛන අංකය (දෙ වන වර)																						
12 ලේඛන අංකය																						
13 ලේඛන අංකය																						
13 ලේඛන අංකය (දෙ වන වර)																						
එකතුව																						

9 කොටස - උසස් පෙළ විද්‍යා විෂයයන් හදාරන සිසුන් සංඛ්‍යාව

විෂය හා විෂය අංකය	විද්‍යා විෂයයන් හදාරන සිසුන්										එකතුව									
	12 ලේඛන අංකය					13 ලේඛන අංකය (පළමු වර)							13 ලේඛන අංකය (දෙ වන වර)							
	සිංහල මාධ්‍ය	දෙමළ මාධ්‍ය	ඉංග්‍රීසි මාධ්‍ය	සිංහල මාධ්‍ය	දෙමළ මාධ්‍ය	ඉංග්‍රීසි මාධ්‍ය	සිංහල මාධ්‍ය	දෙමළ මාධ්‍ය	ඉංග්‍රීසි මාධ්‍ය	සිංහල මාධ්‍ය			දෙමළ මාධ්‍ය	ඉංග්‍රීසි මාධ්‍ය	සිංහල මාධ්‍ය	දෙමළ මාධ්‍ය	ඉංග්‍රීසි මාධ්‍ය			
විෂය හා විෂය අංකය	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	එකතුව	එකතුව
තොරතුරු විද්‍යාව 01																				
රසායන විද්‍යාව 02																				
කෘෂි විද්‍යාව 08																				
පීච විද්‍යාව 09																				
සංග්‍රහණ ගණිතය 10																				

10 කොටස - 2002 මාර්තු මාසය තුළ පාසල් සිසුන්ගේ මාසික සාමාන්‍ය පැමිණීමේ දින ගණන:
(දැමුම් ස්ථාන එකකට)

(අ) 2002 දී මාර්තු මාසය තුළ පාසල පැවැත් වූ දින ගණන :

- * පහත වගුවේ 6 හා 7 තීරයන් හි ඇති සියලුම අගයන් ඉහත (අ) හි සඳහන් දින ගණනට සමාන හෝ අඩු විය යුතු ම ය.
(2002 මාර්තු මාසය සඳහා මෙහි උපරිම අගය 18 වේ එබැවින් සාමාන්‍ය පැමිණීමේ දින ගණන 18 ට වඩා අඩු විය යුතුය.)
- * මෙම වගුවෙන් අපේක්ෂා කරන්නේ මාර්තු මාසය තුළ ශිෂ්‍යයකු/ශිෂ්‍යාවක සාමාන්‍යයෙන් පාසලට පැමිණීමේ දින ගණන දැන ගැනීමයි.
- * මෙහි දී කිසි විටෙකත් පාසල් පැමිණීමේ නාමලේඛනයේ සඳහන් සිසුන්ගේ පැමිණීමේ සාමාන්‍යය සඳහන් නොකළ යුතුය.

ශ්‍රේණිය	මාර්තු මාසය තුළ පැමිණීමේ මුළු ගණන		මාර්තු මාසයේ සිටි මුළු සිසුන් ගණන		සාමාන්‍ය පැමිණීමේ දින ගණන	
	පිරිමි	ගැහැනු	පිරිමි	ගැහැනු	පිරිමි	ගැහැනු
	1	2	3	4	5	6
1. උදාහරණය: 3 ශ්‍රේණිය	360	197	20	10	18.0	19.7
2. උදාහරණය: 7 ශ්‍රේණිය	1,746	2,204	100	118	17.5	18.7
01. 1 ශ්‍රේණිය						
02. 2 ශ්‍රේණිය						
03. 3 ශ්‍රේණිය						
04. 4 ශ්‍රේණිය						
05. 5 ශ්‍රේණිය						
06. 6 ශ්‍රේණිය						
07. 7 ශ්‍රේණිය						
08. 8 ශ්‍රේණිය						
09. 9 ශ්‍රේණිය						
10. 10 ශ්‍රේණිය						
11. 11 ශ්‍රේණිය						
12. 12 ශ්‍රේණිය විදුන						
13. 12 ශ්‍රේණිය කලා						
14. 12 ශ්‍රේණිය මාණිප්‍ය						
15. 13 ශ්‍රේණිය විදුන						
16. 13 ශ්‍රේණිය කලා						
17. 13 ශ්‍රේණිය මාණිප්‍ය						

නිවැරදිව වගුව සම්පූර්ණ කරන ආකාරය

I. එක් ශ්‍රේණියක එක් පන්තියක් පමණක් ඇති විට, පිරිමි ළමයින් මාර්තු මාසයේ පැමිණීමේ දින ගණන එකතු කර, ඒ පන්තියේ සිටින මුළු පිරිමි සිසුන් සංඛ්‍යාවෙන් බෙදන්න. එවිට ලැබෙන අගය, පිරිමි ළමයින්ගේ පැමිණීමේ සාමාන්‍ය දින ගණන වේ. (1 උදාහරණය බලන්න)

II. යම් ශ්‍රේණියක සමාන්තර පන්ති එකකට වඩා වැඩියෙන් ඇති විට, සෑම පන්තියකම සිටින පිරිමි ළමයින් මාර්තු මාසයේ පැමිණීමේ දින ගණන සියල්ල එකට එකතු කර එම ශ්‍රේණියේ සිටින සියලුම සිසුන් සංඛ්‍යාවෙන් බෙදන්න. එවිට ලැබෙන අගය, එම ශ්‍රේණියේ ළමයින්ගේ පැමිණීමේ සාමාන්‍ය දින ගණන වේ. (2 උදාහරණය බලන්න)

වෙනත් කරුණු:

- * මෙම මාසය තුළ දවසක් වෙනුවෙන් හිලව් සැසියන් මෙම මාසය තුළම පවත්වා ඇත්නම් එම දිනවල පැමිණීම ද ගණනය සඳහා ගත යුතුය.
- * යම් ශ්‍රේණියක් සඳහා පමණක් පාසල් දිනවලින් බැහැරවී ඇති පන්ති පවත්වා ඇත්නම් ඒවා නොසලකා හරින්න.
- * මාර්තු මාසය තුළදී පාසලට ඇතුළු වූ සිසුන් එකතු කළ යුතු අතර අස්වීම් ශ්‍රී ලංකා ඉවත් වූ සිසුන් ඉවත් කර ගණනය කරන්න.
- * මෙහිදී 11 හා 13 ශ්‍රේණිවල සිටින දෙ වන වර විභාගයට පෙනී සිටින සිසුන් ගේ පැමිණීම පිළිබඳව තොරතුරු අනවශ්‍ය ය.

11 කොටස - 2001.01.01 සිට 2001.12.31 අතර මාරුවී ගිය හා විශ්‍රාම කළ ඇතුළු ව සේවයෙන් ඉවත්වූ ගුරුවරුන්

අනු අංකය	පත්විමේ වර්ගීකරණය 1*	ඉගැන්වූ අංශය/ නිරත වූ කාර්යය 2**	2001.01.01 සිට 2001.12. 31 අතර මාරුවී ගිය ගුරු සංඛ්‍යාව				2001.01.01 සිට 2001.12. 31 අතර විශ්‍රාම කළ ඇතුළු සේවයෙන් ඉවත් වූ ගුරු සංඛ්‍යාව			
			සිංහල මාධ්‍යය		දෙමළ මාධ්‍යය		සිංහල මාධ්‍යය		දෙමළ මාධ්‍යය	
			පිරිමි 3	ගැහැනු 4	පිරිමි 5	ගැහැනු 6	පිරිමි 7	ගැහැනු 8	පිරිමි 9	ගැහැනු 10
01.										
02.										
03.										
04.										
05.										
06.										
07.										
08.										
09.										
10.										
11.										
12.										
13.	එකතුව									

මෙහි තීරු 1 සඳහා ගුරු ආකෘතියේ තීරු 11 ට දී ඇති කේතාංක භාවිතා කරන්න. (01-94 දක්වා)
 මෙහි තීරු 2 සඳහා ගුරු ආකෘතියේ තීරු 16 ට දී ඇති කේතාංක භාවිතා කරන්න. (01-13 දක්වා)

12 කොටස - අනුබන්ධයන් සේවක සංඛ්‍යාව පිළිබඳ තොරතුරු:

අනු අංකය	තනතුර	රජයේ වැටුප් ලබන සේවක සංඛ්‍යාව (ස්ථිර හා අනියම්)		පහසුකම් ගාස්තු හා වෙනත් මානිසික වැටුප් ලබන සංඛ්‍යාව		මුළු සේවක සංඛ්‍යාව	
		පිරිමි 1	ගැහැනු 2	පිරිමි 3	ගැහැනු 4	පිරිමි 5	ගැහැනු 6
01.	පාසල ශ්‍රී ලිපිකරු						
02.	ලේඛ/ගුරු ලේඛකයෝ						
03.	නේවාසිකාගාර පාලකයෝ						
04.	පුස්තකාල ශාඛිපති						
05.	කළමනාකරණ සහායක						
06.	ලේඛන සහකාර						
07.	පුස්තකාල සහකාර						
08.	විද්‍යාගාර/රසායනාගාර සහායක						
09.	විද්‍යාගාර කමිකරු						
10.	මුරකරු						
11.	කාර්යාල කාර්ය සහායක						
12.	පාසල කමිකරු						
13.	උද්‍යාන කමිකරු						
14.	සනීපාරක්ෂක කමිකරු						
15.	කෝකි/සහකාර කෝකිසන්						
16.	රියදුරු						
17.	වෙනත් (සඳහන් කරන්න)						
18.	එකතුව						

13 කොටස - හදාරනු ලබන ආගම, තාක්ෂණික විෂය, සෞන්දර්ය විෂය හා ශ්‍රේණිය අනුව සිසුන් සංඛ්‍යාව:

විෂයයන්	සිසුන් සංඛ්‍යාව																						
	1 ශ්‍රේණිය		2 ශ්‍රේණිය		3 ශ්‍රේණිය		4 ශ්‍රේණිය		5 ශ්‍රේණිය		6 ශ්‍රේණිය		7 ශ්‍රේණිය		8 ශ්‍රේණිය		9 ශ්‍රේණිය		10 ශ්‍රේණිය		11 ශ්‍රේණිය*		
	සිංහල මාධ්‍ය	දෙමළ මාධ්‍ය	සිංහල මාධ්‍ය	දෙමළ මාධ්‍ය	සිංහල මාධ්‍ය	දෙමළ මාධ්‍ය	සිංහල මාධ්‍ය	දෙමළ මාධ්‍ය	සිංහල මාධ්‍ය	දෙමළ මාධ්‍ය	සිංහල මාධ්‍ය	දෙමළ මාධ්‍ය	සිංහල මාධ්‍ය	දෙමළ මාධ්‍ය	සිංහල මාධ්‍ය	දෙමළ මාධ්‍ය	සිංහල මාධ්‍ය	දෙමළ මාධ්‍ය	සිංහල මාධ්‍ය	දෙමළ මාධ්‍ය	සිංහල මාධ්‍ය	දෙමළ මාධ්‍ය	
මුස්ලිම්																							
01. බුද්ධ ධර්මය																							
02. හින්දු ධර්මය																							
03. ඉස්ලාම්																							
04. ක්‍රිස්තු ධර්මය (රෝමානු ක.)																							
05. ක්‍රිස්තු ධර්මය																							
07. උද්‍යාන පාලනය																							
08. සත්ත්ව පාලනය																							
09. සමුද්‍ර ජීව සමීපත් තාක්ෂණය																							
10. තොටුබෝයා පලාය වීම සම්පත් තාක්ෂණය																							
11. ආහාර විද්‍යාව හා තාක්ෂණය																							
12. සෞඛ්‍යවේදය හා සතුරු ලිඛිත																							
13. ව්‍යායාම හා ගිණුම්කරණ අධ්‍යයනය																							
14. ගෘහ ආරම්භ විද්‍යාව																							
15. ඉදිකිරීම් තාක්ෂණය																							
16. සාහිත්‍ය තාක්ෂණය																							
17. කලා ශිල්ප																							
18. විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රොනික් තාක්ෂණය																							
19. චිත්‍ර																							
20. සංගීතය (පෙරදිග)																							
21. සංගීතය (අපරදිග)																							
22. නාට්‍ය																							

* 2 කොටසේ 11 සේ වන වර විභාගය ගන්නා සිසුන් ද මෙහි ඇතුළත් විය යුතුය.

14 කොටස - උපලේඛනය සම්පූර්ණ කළේ :

නම : අත්සන : තනතුර : දිනය :

15 කොටස - විදුහල්පතිගේ ප්‍රකාශය :

පාසල් සංගණන උපලේඛනය (SC1), කොට්ඨාස අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ වෙත භාර දීමට පෙර විදුහල්පති විසින් සෑම වගුවක්ම මැනවින් පරීක්ෂා කරවා ගැනීමට වග බලා ගත යුතු ය. එනම් දෙ වන පිටුවේ හා වතු වල දී ඇති උපදෙස් කියවා ඒවාට අනුකූලව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට අදාළ පිටුවල දකුණු කෙළවර රතු පාටින් $\sqrt{\quad}$ ලකුණ යෙදවිය යුතු ය. ඊට අමතරව පහත සඳහන් කරුණු අවධාරණයෙන්ම පරීක්ෂා කර නිවැරදි නම් පමණක් $\sqrt{\quad}$ ලකුණ යෙදිය යුතු ය. උපලේඛන වල අඩුපාඩු තිබේ නම් නැවතත් ඒවා අනිවාර්යයෙන්ම නිවැරදි කර ගැනීමට ඔබ වග බලා ගත යුතු ය. උපලේඛන වල අඩුපාඩු තිබීමෙන් පසුවට ඔබගට ඇතිවන අපහසුතා අවම කර ගැනීම මෙහි මූලික අරමුණ බවද දන්වනු කැමැත්තෙමි.

- අ. පාසල් සංගණන අංකය හා නම නිවැරදි ව සඳහන් කර ඇත.....
- ආ 2 වන කොටසේ අදාළ තීරු හා පේලි වල ඓක්‍යයන් නිවැරදිය.....
- ඇ. 2 වන හා 3 වන කොටසේ පිරිමි සහ ගැහැනු ඓක්‍යයන් සැසඳු අතර ඓක්‍යයන් සමානයි
- ඈ. 7 (අ) කොටසේ සෛමත් මනස වැඩෙන සිසුන්ගේ තොරතුරු නිවැරදිය.....
- ඉ. 10 වන කොටසේ ළමයින් ගේ පැමිණීමේ සාමාන්‍ය දින ගණන නිසි අයුරින් ගණනය කර ඇත.....
- ඊ. 13 වන කොටසේ, නදාරනු ලබන, ආගම අනුව ළමයින්ගේ සංඛ්‍යාව සහ 2 වන කොටසේ අදාළ ශ්‍රේණිවල සිටින ළමුන්ගේ සංඛ්‍යාවට සමානයි
- උ. උපලේඛනයේ සාරාංශ වාර්තාවේ 5 හා 6 වන පිටුවල සඳහන් තොරතුරුවල නිවරද්‍යතාව පිළිබඳ ව සැහිලිකට පත්වෙමි.....

විදුහල්පතිගේ නම: අත්සන: දිනය :

16 කොටස - කොට්ඨාස අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ ප්‍රකාශය :

කලාප කාර්යාලයට භාරදීම ව පෙර කොට්ඨාස අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ විසින් පහත සඳහන් දෑ පරීක්ෂාකර $\sqrt{\quad}$ ලකුණක් යොදා සහතික කළ යුතු ය.

ඈ. හඳුනාගැනීමේ තොරතුරු :

- 1. පැවැත්වෙන පන්ති අනුව අයත්විය යුතු ශ්‍රේණිය නිවැරදි ය
- 2. නගර සභා/මහ නගර සභා කොට්ඨාස නිවැරදිව සඳහන් කර ඇත.....
- ආ. උපලේඛනයේ 1-13 අතර සියලු ම කොටස් උපදෙස් පරිදි පරීක්ෂා කර විදුහල්පති හරි ලකුණ යොදා ඇත.....

ඉහත කරුණු පරීක්ෂා කිරීමෙන්පසු විදුහල්පතිගෙන් උපලේඛන භාර ගත්තෙමි.

කො. අ. අ. ගේ නම:..... අත්සන: දිනය:

සැ.යු. - උපලේඛනයේ සාරාංශ වාර්තාව (5.6 පිටු) වෙන්කර අමාත්‍යාංශයේ සංඛ්‍යාලේඛන ශාඛාවට එවන්න

කලාප සැලසුම් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ ප්‍රකාශය :

කොට්ඨාස අධ්‍යක්ෂ භූමිගෙන් උපලේඛන භාරගැනීමට පෙර උපලේඛනයේ සෑම කොටසම පරීක්ෂා කර ඇද්දැයි සොයා බලා භාරගත්තෙමි.

ක. සැ. අ. අ. ගේ නම: අත්සන දිනය

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා :

	කොට්ඨාස කාර්යාලය	කලාප කාර්යාලය
උපලේඛනය ලැබුණු දිනය		
භාරගත් අයගේ නම සහ අත්සන		
	මූලික පරීක්ෂාව සහ සේන කිරීම	පරිගණක ගත කිරීම
නම		
අත්සන		
කාර්යය අවසාන කළ දිනය		

ලාභනා පිළිබඳ අර්ථ දැක්වීම්

<p>ශ්‍රවණ ලාභනා සාමාන්‍ය පන්තියක සිසුන් සමග අධ්‍යාපනය ලැබීමේදී ගුරුවරයාට සවන් දී අදාළ උපදෙස් නිවැරදිව ඉගණය කර ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ අපහසුතා ඇති සිසුන් (ශ්‍රවණාධාර පාවිච්චි කරන සිසුන් අයත් නොවේ.)</p>
<p>දෘෂ්ටි ලාභනා සාමාන්‍ය පන්තියක අධ්‍යාපනය ලැබීමේදී නිවැරදිව කියවීම, ලිවීම සහ ක්‍රීඩා ක්‍රියාකාරකම් සඳහා අවශ්‍ය පෙනීම නොමැති සිසුන් (ඇස් කන්නාඩි පාවිච්චි කරන සිසුන් අයත් නොවේ.)</p>
<p>කර්ම ලාභනා සිය අදහස් වාචකව ප්‍රකාශ කිරීමේදී දැඩි ආශාසනයක් ගන්නා උච්චාරණ දෝෂ සහිත සිසුන්.</p>
<p>සෛමන් මනස වැඩෙන සම වයසේ ළමයි සමග සැසඳීමේදී කාලය, ස්ථානය, ප්‍රමාණය, ගුණය, අගය අවබෝධ කර ගැනීමේදී, වසර 3 ක් හෝ ඊට වැඩි ප්‍රමාදයක් දක්වන සිසුන්. (සෛමන් මනස වැඩෙන තීරු යටතේ ගැනෙන 1, 2 හා 3 ශ්‍රේණිවල සිසුන් එම ශ්‍රේණිවල සම වයසේ සිසුන් සමග සැසඳීමේ දී වසර 3 ක් හෝ ඊට වැඩි ප්‍රමාදයක් දක්වන්නන්ගැසි පෙනී ගියානම් පමණක් ඇතුළත් කරන්න.)</p>
<p>ආග විකල අවයව විකෘති හෝ වාලක දුර්වලතා ඇති සිසුන්.</p>
<p>ඔහු විධි ලාභනා ඉහත සඳහන් ලාභනා තත්ත්වයන් දෙකක් හෝ ඊට වැඩි ගණනක් සහිත සිසුන්.</p>
<p>වෙනත්</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) විත්තවේගී - සාමාන්‍ය ශිෂ්‍යයන් හා සැසඳීමේදී හුදකලාවීම, කලහකාරීවීම, අධි ක්‍රියාකාරී වීම, දීර්ඝ කාලයක් විස්සේ දක්නට ලැබෙන සිසුන්. 2) ඉහත දක්වා නැති වෙනත් ලාභනාවක් දීර්ඝ කාලයක් විස්සේ දක්වන සිසුන්.