MEMORIA NACIONAL DEL LEVANTAMIENTO.

ENIGH-2006

DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO DE LOS LEVANTAMIENTOS DE LA INFORMACIÓN.

D-ES-CEH-006
Revisión-02

INTRODUCCIÓN.

El objetivo de la Memoria Nacional del Levantamiento, es conocer la forma en que se desarrollaron los procesos de: selección del personal, capacitación y levantamiento de la información de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares en el año 2006, en las 32 entidades del país. Esto con el fin de identificar las problemáticas presentadas en cada proceso.

Este documento es una recopilación de las memorias solicitadas a las entidades y en donde el personal responsable de la encuesta expone las situaciones presentadas, así como sus sugerencias y comentarios para el mejoramiento del proyecto.

Esta Memoria se divide en ocho temas:

1. Reclutamiento y selección del personal.
2. Capacitación en la estatal.
3. Recursos financieros.
4. Material cartográfico y listados de viviendas seleccionadas.
5. Recolección de la información.
6. Reporte de folios levantados en menos de siete días.
7. Formatos de registro y control.
8. Otros temas y/o comentarios.

Los temas de la Memoria de Levantamiento contienen las siguientes variables:

1. Reclutamiento y selección del personal.
   - Medios y fuentes de reclutamiento.
   - Plantilla total.
   - Nivel de escolaridad.
   - Experiencia.
   - Causas por las que no se cumplió con el perfil.
   - Parámetros de selección.
   - Sugerencias y comentarios.

2. Capacitación en la estatal.
   - Condiciones de las aulas de capacitación.
   - Desempeño de los instructores.
   - Opinión del autoestudio y tiempo asignado.
   - Opinión del presencial y tiempo asignado.
   - Ejercicios.
   - Exámenes.
   - Material para la capacitación.
   - Práctica de campo.
   - Deserciones y renuncias durante la capacitación.
   - Temas de difícil comprensión.
   - Sugerencias y comentarios.

3. Recursos financieros.
   - Gastos de campo a tiempo.
   - Gastos de campo suficientes.
   - Vehículos: cuántos y condiciones mecánicas.
   - Vehículos fueron suficientes.
   - Restricciones en: combustible, fotocopias y comunicación telefónica.
   - Sugerencias y comentarios.

4. Material cartográfico y listados de viviendas seleccionadas.
   - Material cartográfico utilizado.
   - Problemas de los croquis de viviendas y rutas de acceso.
   - Problemática con la muestra asignada.
   - Indicaciones del manual fueron claras y prácticas para la identificación de las viviendas seleccionadas.
   - Problemáticas en la identificación de viviendas.
   - Solución al problema.
   - Causa origen del problema.
   - Sugerencias y comentarios.

5. Recolección de la información.

- Lineamientos de manuales fueron apropiados.
- Comunicación vía Sitio de Colaboración (Sharepoint) ENIGH.
- Supervisión de Oficina Central al operativo de campo.
- Opinión sobre: manuales, cuestionario y cuadernillo.
- Actitud de los informantes hacia la entrevista.
- Renuncias y deserciones durante el levantamiento.
- Problemáticas del Supervisor para realizar sus funciones.
- Sugerencias y comentarios.

6. Reporte de folios levantados en menos de siete días.

- Total de folios levantados en menos de siete días por decena.
- Causas más comunes.
- Frecuencia del problema.
- Sugerencias y comentarios.

7. Formatos de registro y control.

- ¿Cumple con los objetivos?
- ¿Fue práctico su manejo?
- ¿Las instrucciones son claras y precisas?
- Sugerencias y comentarios.
- Problemáticas en el sistema de captura de las formas de control.
- Problemáticas en el envío de la información.
- Total de envíos con problemáticas.
- Tiempo asignado para la captura de las formas de control.
- Sugerencias y comentarios.

8. Otros temas y/o comentarios.

- Temas y comentarios.

Se han sintetizado los temas para facilitar su lectura, en cada uno de los cuadros-resumen se han trascrito textualmente los comentarios, sugerencias e información de las memorias de levantamiento.

Índice Memoria Nacional del Levantamiento ENIGH-2006.

1. Reclutamiento y selección del personal.	1 – 19
2. Capacitación en la estatal.	20 – 47
3. Recursos financieros.	48 – 61
4. Material cartográfico y listados de viviendas seleccionadas.	62 – 78
5. Recolección de la información.	79 – 102
6. Reporte de folios levantados en menos de siete días.	103 – 114
7. Formatos de registro y control.	115 – 157
7.1 ¿Cumple con los objetivos?	116 – 125
7.2 ¿Fue práctico su manejo?	126 – 134
7.3 ¿Las instrucciones son claras y precisas?	135 – 143
7.4 Sugerencias y comentarios.	144 – 149
7.5 Problemáticas del sistema de captura y envío de la información de las formas de control.	150 – 157
8. Otros temas y/o comentarios.	158 – 161

1. Reclutamiento y selección del personal.

1. Reclutamiento y selección del personal.

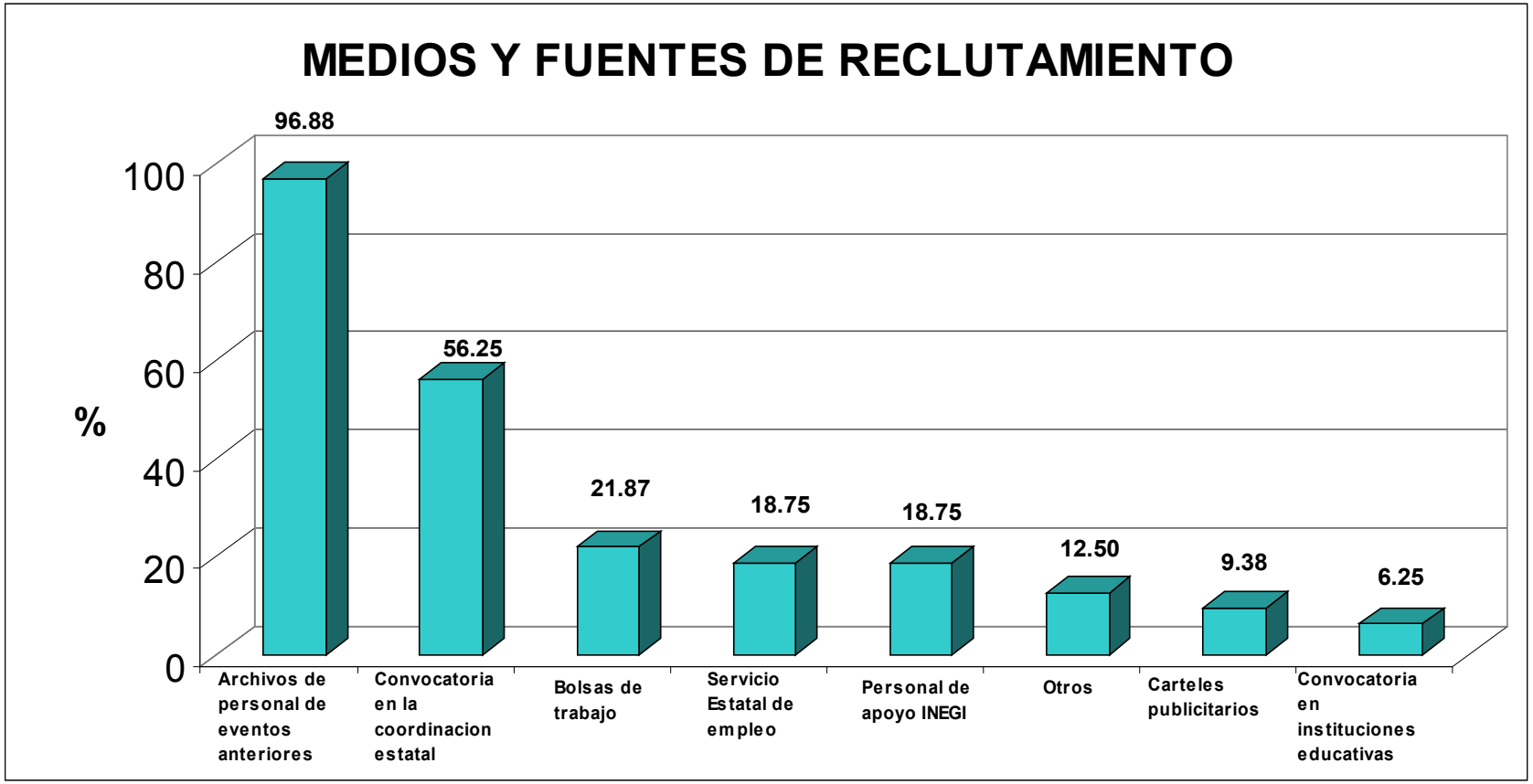
Aspectos relevantes.

- **Medios y fuentes de reclutamiento.**

  Los medios y fuentes de reclutamiento utilizado por las entidades fueron:

  - 31 entidades (96.88%) Utilizaron archivos de personal de eventos anteriores.
  - 18 entidades (56.25%) Utilizaron convocatorias en la coordinación estatal.
  - 7 entidades (21.87%) Utilizaron la bolsa de trabajo.
  - 4 entidades (12.50%) con "Otros" (este medio comprende la invitación de amigos y conocidos).
  - 6 entidades (18.75%) Utilizaron el servicio estatal de empleo.
  - 6 entidades (18.75%) utilizaron a personal de apoyo del INEGI.
  - 3 entidades (9.38%) Utilizaron carteles publicitarios.
  - 2 entidades (6.25%) Utilizaron convocatorias en instituciones educativas.

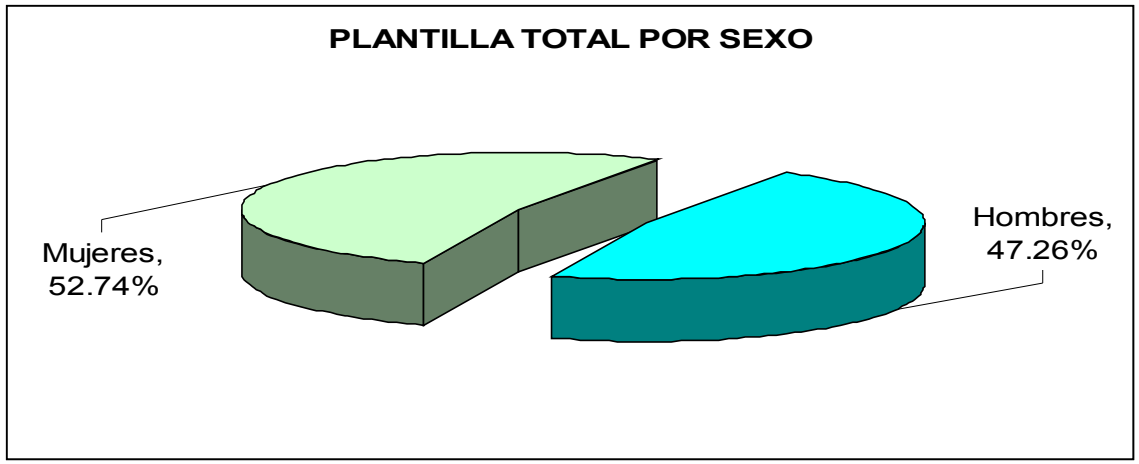
  Nota: algunas oficinas estatales utilizaron más de algunos de los medios de reclutamiento anteriores.



- **Plantilla total.**

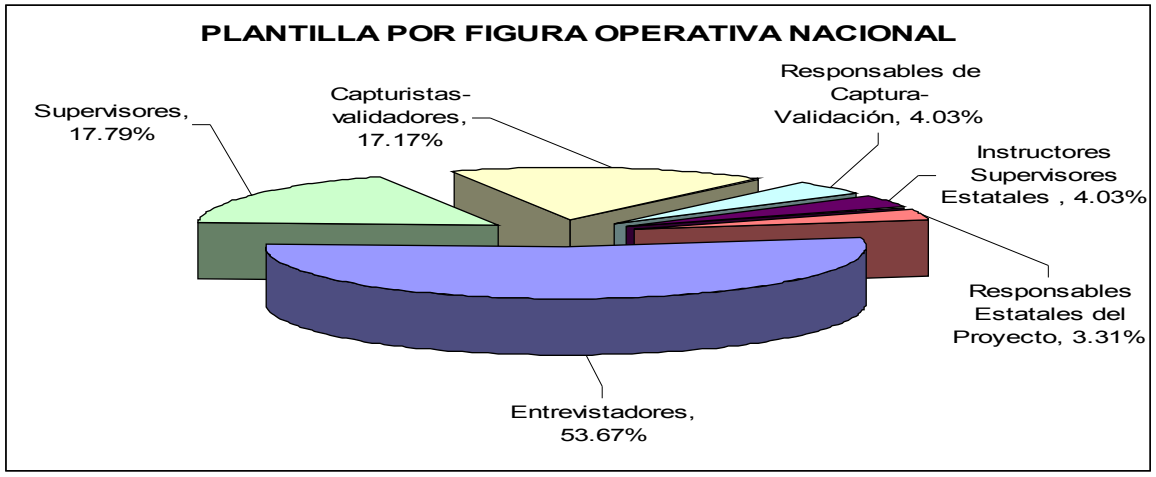
El total de la plantilla a nivel nacional fue de 967 personas de las cuales:

- 510 fueron mujeres (52.74%).
- 457 fueron hombres (47.26%).



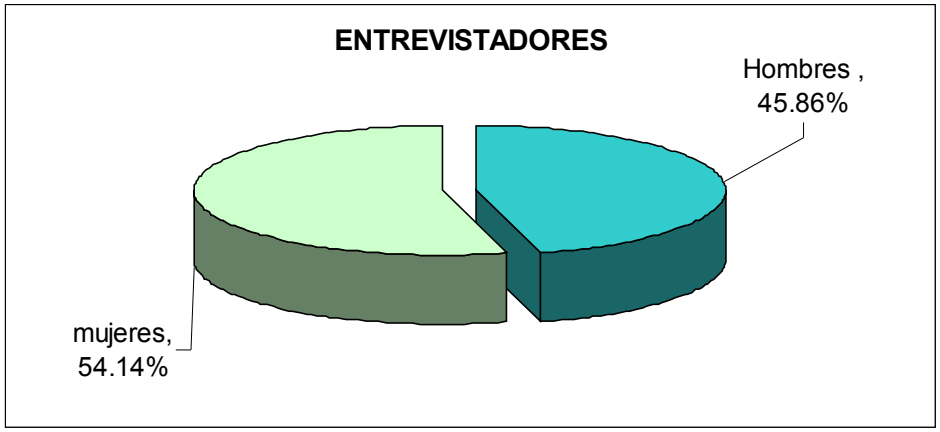
La plantilla a nivel nacional desglosada por figura operativa se conformó de la siguiente manera:

- 519 Entrevistadores (53.67%).
- 172 Supervisores (17.79%).
- 166 Capturistas-validadores (17.17%).
- 39 Responsables de Captura-Validación (4.03%).
- 39 Instructores Supervisores Estatales (4.03%).
- 32 Responsables Estatales de Proyecto (3.31%).

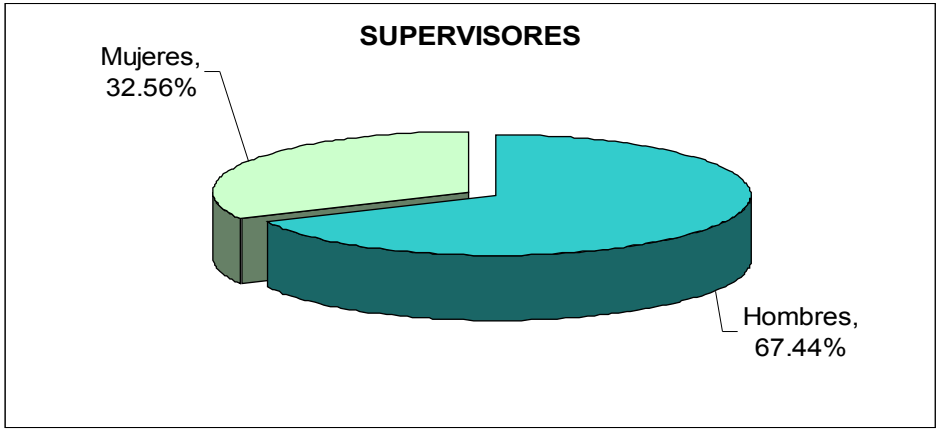


La plantilla a nivel nacional de 967 personas, se desglosa por figura operativa y sexo el cual se conformó de la siguiente manera:

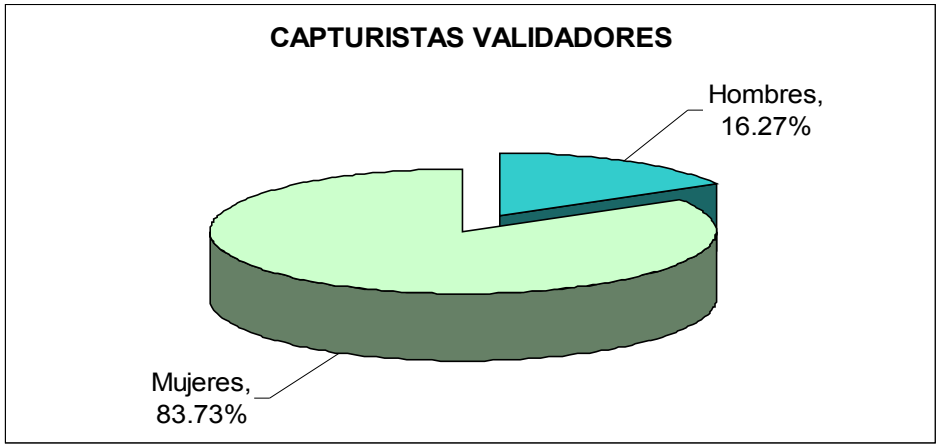
- 519 Entrevistadores, de los cuales 281 (54.14%) fueron mujeres y 238 (45.86%) fueron hombres.



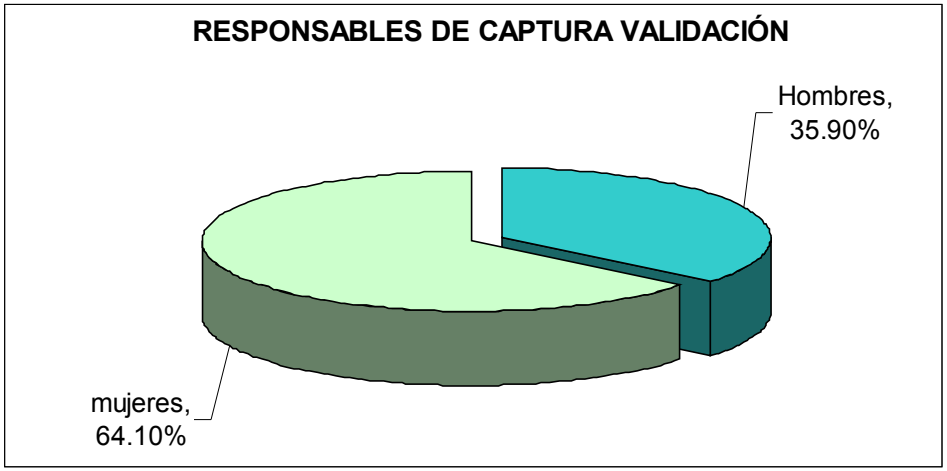
- 172 Supervisores, de los cuales fueron 56 mujeres (32.56%) y 116 hombres (67.44%).



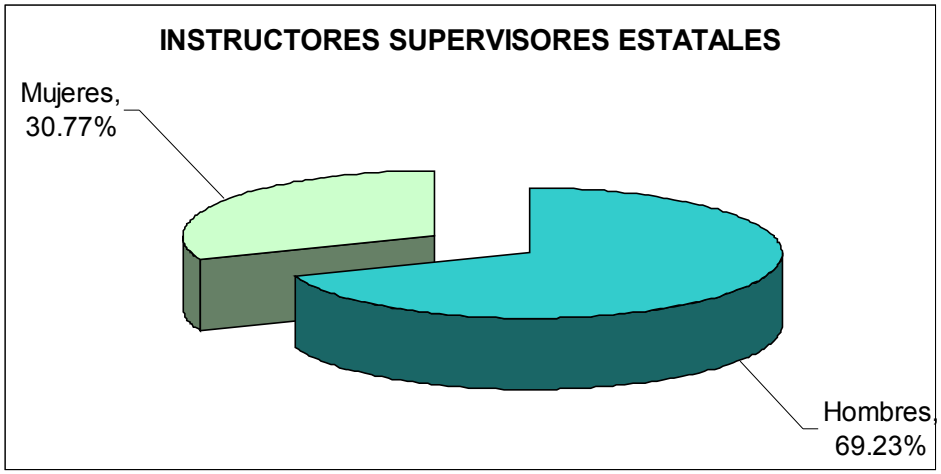
- 166 Capturistas-validadores, de los cuales fueron 139 mujeres (83.73%) y 27 hombres (16.27%).



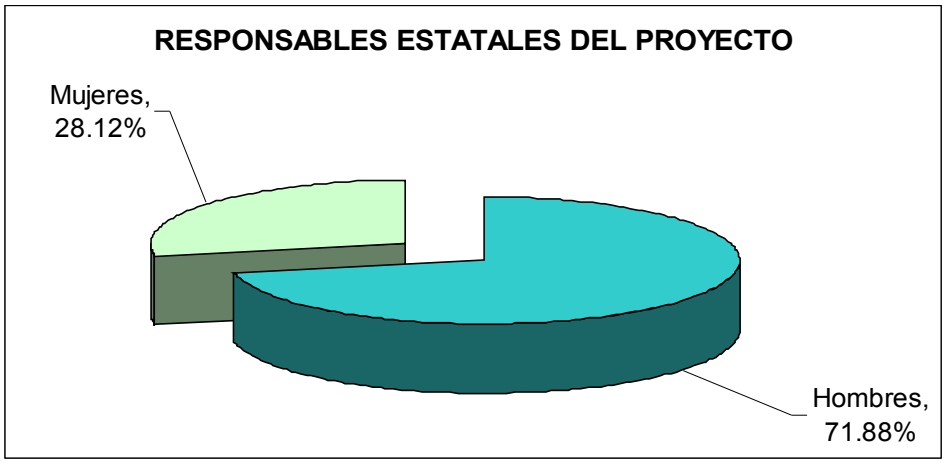
- 39 Responsables de Captura-Validación, de los cuales fueron 25 mujeres (64.10%) y 14 hombres (35.90%).



- 39 Instructores Supervisores Estatales, de los cuales fueron 12 mujeres (30.77%) y 27 hombres (69.23%).

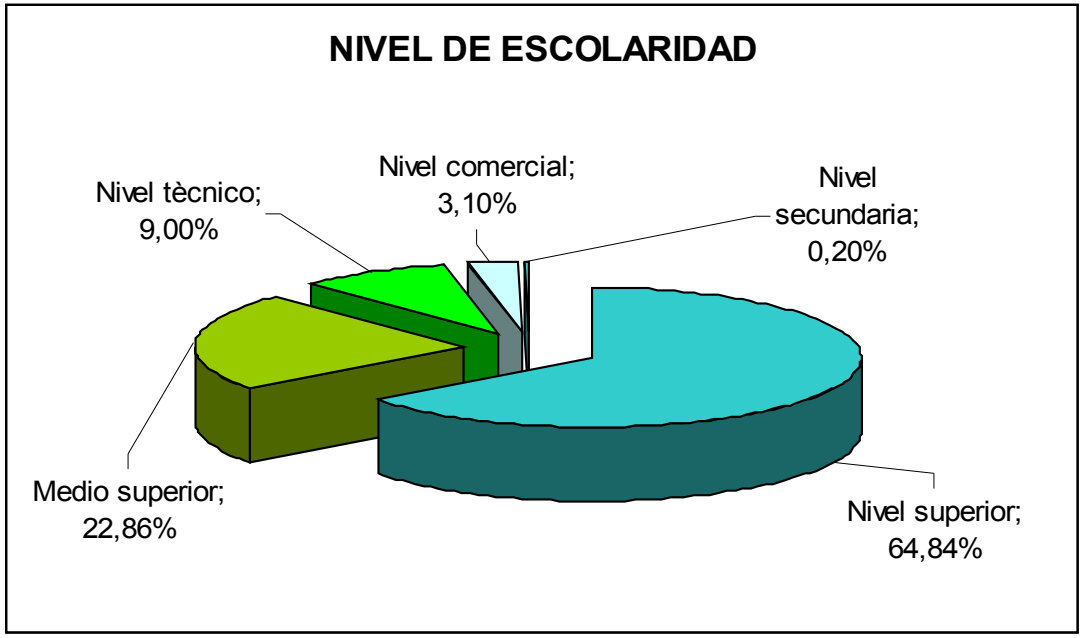


- 32 Responsables Estatales de Proyecto, de los cuales fueron 9 mujeres (28.12%) y 23 hombres (71.88%).

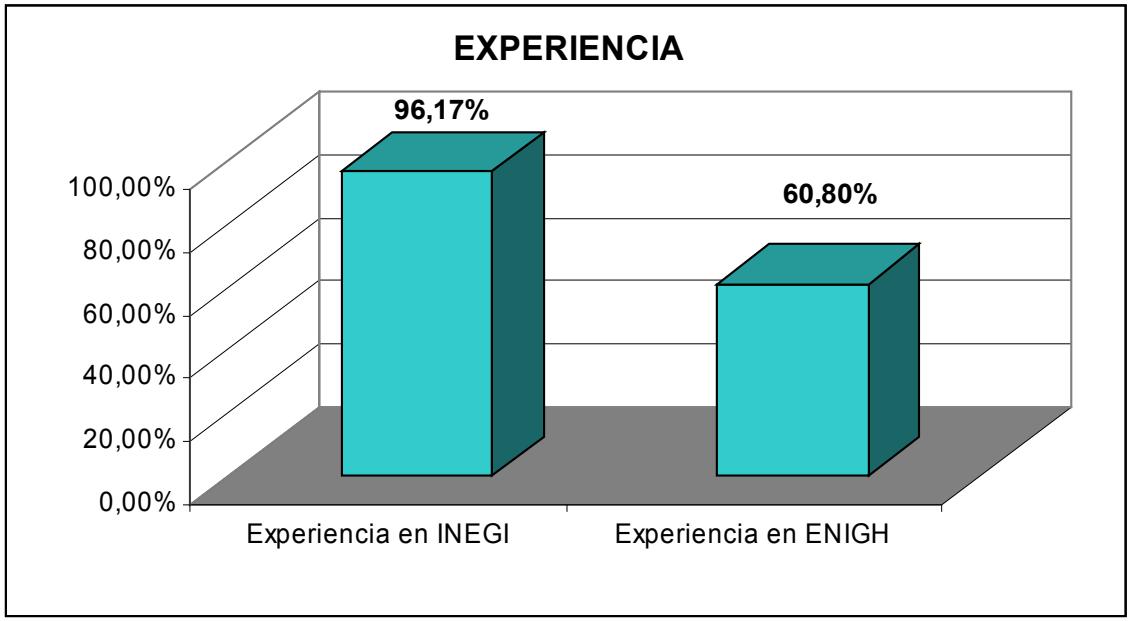


- **Nivel de escolaridad.**

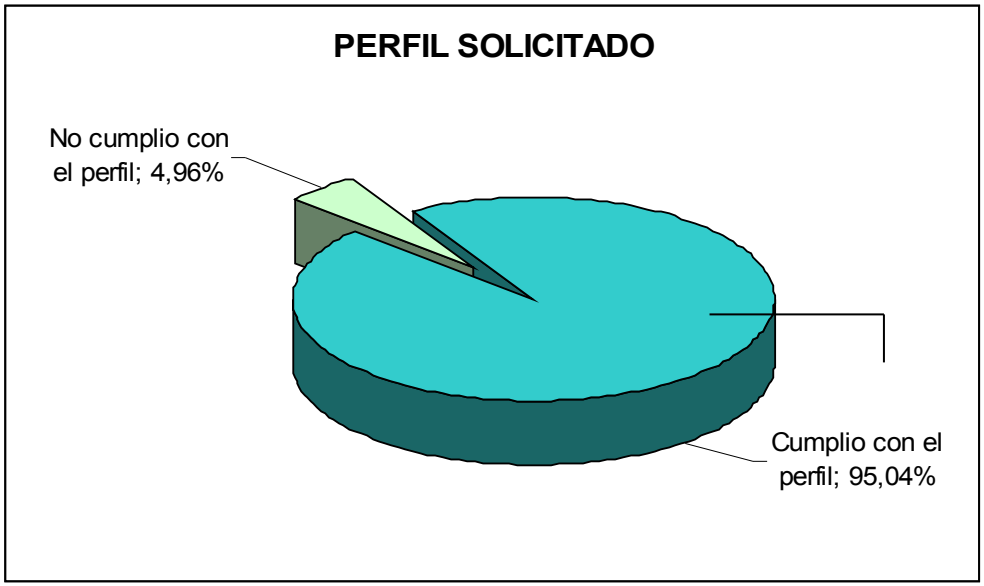
  El personal que participó en el evento (967 personas), contó con los siguientes niveles de escolaridad:
  - 627 personas (64.84%) con nivel superior
  - 221 personas (22.86%) con nivel medio superior
  - 87 personas (9.00%) con nivel técnico
  - 30 personas (3.10%) con nivel comercial
  - 2 personas (0.20%) con nivel secundaria



- **Experiencia.**
- De las 967 personas del total reclutado a nivel nacional se expone la experiencia en lo siguiente:
  - 930 personas (96.17%), contaban con experiencia en el INEGI.
  - 588 personas (60.80%), ya habían participado en algún evento de la ENIGH.



- **Perfil solicitado.**
  - De las 967 personas contratadas a nivel nacional, 919 personas (95.04%) cumplieron con el perfil solicitado y sólo 48 personas (4. 96%) no cumplió con este perfil.



- **Causas por las que no se cumplió el perfil.**

  De las entidades que indicaron que algunas personas contratadas por ellos no cumplieron con el perfil solicitado mencionaron las dos siguientes causas:
  - No cumplieron con el nivel de escolaridad.
  - No cumplieron con el rango de edad solicitado.

- **Observaciones realizadas a este tema por las entidades.**
  - Es recomendable contratar personal que ha participado en eventos anteriores, la experiencia es muy útil durante el levantamiento.
  - Que no sea prioritario el perfil “nivel de estudios” y “edad”, que se considere la experiencia en encuestas.
  - Que el ISE presente un informe al REP evaluando al personal al término de la capacitación para que sirva como antecedente para futuros eventos.
  - Ampliar el rango de edad.
  - Que no se asigne el puesto antes del curso, ya que el personal se siente seguro y no existe el mismo compromiso; debería de ser en función al desempeño, interés, dedicación y resultados de la etapa de capacitación.
  - Que los capturistas-validadores también tomen el curso del entrevistador para que puedan realizar mejor la validación.

I. RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DEL PERSONAL.

D. R.	ENT.	Medios y fuentes de reclutamiento.	Plantilla Total		Nivel de Escolaridad.	Experiencia en: • INEGI • ENIGH • ¿No cumplió con el perfil?	Causas por las que no cumplió con el perfil.	Parámetros de selección.	Observaciones.
			FIGURA	TOTAL					
CENTRO	DISTRITO FEDERAL	- Archivo de personal de eventos anteriores - Otros: invitación de amigos y conocidos	REP ISE RCV SUP CV ENT. HOMB. MUJ.	1 2 2 9 9 28 12 39	**- Superior:** 34 personas (66.7 %) **- Medio superior:** 12 personas (23.5 %) **- Técnica:** 3 personas (13.7 %) **- Comercial:** 2 personas (3.9 %)	**- INEGI:** 50 personas (98 %) **- ENIGH:** 35 personas (68.6 %) **- No cumplió con el perfil:** 0 personas	No aplica, todos cumplieron con el perfil.	**Entrevistador:** Experiencia en encuestas en hogares, facilidad de palabra, disponibilidad de horario, presencia y actitud. **Supervisor:** experiencia en manejo de grupos y encuestas, responsabilidad, horario abierto. **Capturista validador:** Experiencia en análisis de información, manejo de PC y captura, puntualidad y responsabilidad.	
SURESTE	CAMPECHE	- Convocatoria en la coordinación estatal - Servicio estatal de empleo	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 4 4 13 11 13	**- Superior**: 18 personas (75 %) **- Medio Superior:** 6 personas (25 %)	**- INEGI:** 22 personas (91.7 %) **- ENIGH:** 15 personas (62.5 %) **- No cumplió con el perfil:** 0 personas	No aplica, todos cumplieron con el perfil.	**Para todos los puestos:** - Experiencia en el INEGI - Desempeño laboral en otros eventos. **Para los supervisores:** - El manejo de vehiculo y licencia vigente	
	QUINTANA ROO	- Convocatoria en la coordinación estatal - Archivo de personal de eventos anteriores - Bolsa De trabajo - Servicio estatal de empleo	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 4 4 11 8 14	**- Superior**: 6 personas (27.3 %) **- Medio Superior:** 14 personas (63.7 %) **- Comercial:** 2 personas (9 %)	**- INEGI:** 20 personas (90.1 %) **- ENIGH:** 16 personas (72.7 %) **- No cumplió con el perfil:** 2 personas (9 %)	- 2 no cumplieron la escolaridad y de entre ellos una persona no cubrió la - edad	**Para todas las figuras :** - Edad - Sexo - Escolaridad - Experiencia y - Habilidades	Para el puesto de entrevistador ser más flexible en la escolaridad, consideramos más importante la experiencia
	YUCATAN	- Convocatoria en la coordinación estatal - Archivo de personal de eventos anteriores	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 4 4 12 8 15	**- Superior**: 18 personas (78.3 %) **- Medio Superior:** 4 personas (17.4 %) **- Técnica:** 1 persona (4.3 %)	**- INEGI:** 23 personas (100 %) **- ENIGH:** 15 personas (65.2 %) **- No cumplió con el perfil:** 0 personas	No aplica, todos cumplieron con el perfil.	**Para todas las figuras :** - Escolaridad - Experiencia en encuestas - Aritmética básica - Relaciones interpersonales	

D. R.	ENT.	Medios y fuentes de reclutamiento.	Plantilla Total		Nivel de Escolaridad.	Experiencia en: • INEGI • ENIGH • ¿No cumplió con el perfil?	Causas por las que no cumplió con el perfil.	Parámetros de selección.	Observaciones.
			FIGURA	TOTAL					
OCCIDENTE	COLIMA	- Archivo de personal de eventos anteriores - Bolsa De trabajo -Personal de apoyo por parte del INEGI	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 3 3 10 11 8	**- Superior**: 10 personas (52.6 %) **- Técnica:** 9 personas (47.4 %)	**- INEGI:** 19 personas (100 %) **- ENIGH:** 16 personas (84.2 %) **- No cumplió con el perfil:** 0 personas	No aplica, todos cumplieron con el perfil.	**Entrevistador:** Cumplieron con el perfil sugerido **Supervisor:** Cumplieron con el perfil sugerido **Capturista validador:** Cumplieron con el perfil sugerido	Es muy recomendable contratar al personal que ha participado en eventos anteriores, la experiencia es muy útil durante el levantamiento
	JALISCO	- Convocatoria en la coordinación estatal - Archivo de personal de eventos anteriores	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 5 4 16 13 15	**- Superior**: 19 personas (67.9 %) **- Medio Superior:** 8 personas (28.6 %) **- Técnica:** 1 persona (3.5 %)	**- INEGI:** 28 personas (100 %) **- ENIGH:** 16 personas (57.1 %) **- No cumplió con el perfil:** 0 personas	No aplica, todos cumplieron con el perfil.	**Entrevistador:** Experiencia en levantamientos, escolaridad, disponibilidad para viajar y de tiempo completo. **Supervisor:** Experiencia en levantamientos, manejo de grupos, tiempo completo, disponibilidad para viajar, escolaridad y licencia de manejo. **Capturista validador:** Experiencia en captura, experiencia en ENIGH y capacidad analítica	
	MICHOACAN	- Archivo de personal de eventos anteriores	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 5 4 15 13 14	**- Superior:** 16 personas (59.3 %) **- Medio superior:** 6 personas (22.2 %) **- Técnica:** 2 personas (7.4 %) **- Comercial:** 3 personas (11.1 %)	**- INEGI:** 27 personas (100 %) **- ENIGH:** 8 personas (29.6 %) **- No cumplió con el perfil:** 0 personas	No aplica, todos cumplieron con el perfil.	**Para todas las figuras :** De acuerdo al perfil solicitado	

D. R.	ENT.	Medios y fuentes de reclutamiento.	Plantilla Total		Nivel de Escolaridad.	Experiencia en: • INEGI • ENIGH • ¿No cumplió con el perfil?	Causas por las que no cumplió con el perfil.	Parámetros de selección.	Observaciones.
			FIGURA	TOTAL					
OCCIDENTE	NAYARIT	- Convocatoria en la coordinación estatal - Archivo de personal de eventos anteriores -Personal de apoyo por parte del INEGI	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 3 3 9 4 14	**- Superior**: 11 personas (61.1 %) **- Medio Superior:** 5 personas (27.8 %) **- Comercial:** 2 personas (11.1 %)	**- INEGI:** 18 personas (100 %) **- ENIGH:** 15 personas (83.3 %) **- No cumplió con el perfil:** 0 personas	No aplica, todos cumplieron con el perfil.	**Para todas las figuras :** - Experiencia en eventos anteriores de ENIGH o del INEGI	Que no sea prioritario el perfil en estudios y edad, que sea considerada la experiencia en encuestas de este tipo
SUR	CHIAPAS	- Convocatoria en la coordinación estatal - Archivo de personal de eventos anteriores - Bolsa De trabajo	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 6 5 17 16 15	**- Superior:** 26 personas (83.9 %) **- Medio superior:**1 personas (3.2 %) **- Técnica:** 3 personas (9.7 %) **- Comercial:** 1 personas (3.2 %)	**- INEGI:** 29 personas (93.5 %) **- ENIGH:** 21 personas (67.7 %) **- No cumplió con el perfil:** 0 personas	No aplica, todos cumplieron con el perfil.	**Para todas las figuras :** - Experiencia en el INEGI - Experiencia en la ENIGH - Experiencia en levantamientos de encuestas. - Edad - Buena presentación - Disponibilidad para viajar	Que el Instructor y el supervisor presenten un informe al REP evaluando a los entrevistadores y supervisores para que sirva de antecedente para futuros eventos
	OAXACA	- Convocatoria en la coordinación estatal - Archivo de personal de eventos anteriores - Bolsa De trabajo - Servicio estatal de empleo - Convocatoria en instituciones educativas - Carteles publicitarios	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 7 6 20 20 16	**- Superior**: 24 personas (66.7 %) **- Medio Superior:** 12 personas (33.3 %)	**- INEGI:** 31 personas (86.1 %) **- ENIGH:** 12 personas (33.3 %) **- No cumplió con el perfil:**1 persona (2.8 %)	Trabajo siempre de vendedor ambulante	**Para todas las figuras :** - Sexo indistinto - Edad -Experiencia en trabajos de campo - Escolaridad - Disponibilidad para viajar - Manejo de camioneta	
	TABASCO	- Convocatoria en la coordinación estatal - Archivo de personal de eventos anteriores	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 4 4 11 11 11	**- Superior**: 17 personas (77.3 %) **- Medio Superior:** 3 personas (13.6 %) **- Técnica:** 2 personas (9.1 %)	**- INEGI:** 22 personas (100 %) **- ENIGH:** 21 personas (92.5 %) **- No cumplió con el perfil:** 0 personas	No aplica, todos cumplieron con el perfil.	**Para todas las figuras :** - Experiencia en censos y encuestas - Experiencia en ENIGH - Escolaridad - Capacidad de análisis -	

D. R.	ENT.	Medios y fuentes de reclutamiento.	Plantilla Total		Nivel de Escolaridad.	Experiencia en: • INEGI • ENIGH • ¿No cumplió con el perfil?	Causas por las que no cumplió con el perfil.	Parámetros de selección.	Observaciones.
NORTE	CHIHUAHUA	- Convocatoria en la coordinación estatal - Archivo de personal de eventos anteriores - Servicio estatal de empleo	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 7 6 22 26 12	**- Superior**: 30 personas (78.9 %) **- Medio Superior:** 2 personas (5.3 %) **- Técnica:** 6 personas (15.8 %)	**- INEGI:** 34 personas (89.5 %) **- ENIGH:** 18 personas (47.4 %) **- No cumplió con el perfil:** 1 personas (2.6 %)	No cuenta con el perfil académico	**Para todas las figuras :** - Experiencia en el INEGI - Experiencia en la ENIGH - Que se cumpla con el perfil	
	DURANGO	- Archivo de personal de eventos anteriores - Bolsa De trabajo	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 5 5 14 16 11	**- Superior**: 20 personas (74.1 %) **- Medio Superior:** 7 personas (25.9 %)	**- INEGI:** 27 personas (100 %) **- ENIGH:** 19 personas (70.4 %) **- No cumplió con el perfil:** 20 personas (74.1 %)	No cumplieron con la edad	**Entrevistador:** Experiencia en levantamientos, puntualidad, buena conducta, disponibilidad para viajar, acreditar la capacitación **Supervisor:** Experiencia en campo, manejo de personal, disponibilidad para viajar, puntualidad, buena conducta **Capturista validador:** Capacidad de análisis, manejo de equipo de computo acreditar la capacitación	
	ZACATECAS	- Archivo de personal de eventos anteriores	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 3 3 9 8 10	**- Superior**:14 personas (77.7 %) **- Medio Superior:** 4 personas (22.3 %)	**- INEGI:** 17 personas (94.4 %) **- ENIGH:** 7 personas (38.9 %) **- No cumplió con el perfil:** 0 personas	No aplica, todos cumplieron con el perfil.	**Para todas las figuras :** -Se considero a las mejores calificaciones de una evaluación y el resultado de la entrevista durante la fase de reclutamiento	

D. R.	ENT.	Medios y fuentes de reclutamiento.	Plantilla Total		Nivel de Escolaridad.	Experiencia en: • INEGI • ENIGH • ¿No cumplió con el perfil?	Causas por las que no cumplió con el perfil.	Parámetros de selección.	Observaciones.
CENTRO NORTE	AGUASCALIENTES	- Archivo de personal de eventos anteriores	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 3 3 9 6 12	**- Superior:** 5 personas (27.6 %) **- Medio superior:** 10 personas (55.6 %) **- Técnica:** 1 personas (5.6 %) **- Comercial:** 1 personas (5.6 %) - **Otros:**(secundaria) 1 persona (5.6 %)	**- INEGI:** 17 personas (94.4 %) **- ENIGH:** 14 personas (77.7 %) **- No cumplió con el perfil:** 2 personas (11.1 %)	No cumplían con la escolaridad requerida.	**Entrevistador:** Perfil, experiencia y actitud. **Supervisor:** Perfil, experiencia, actitud y manejo de personal. **Capturista validador:** Perfil, experiencia y dominio del equipo de computo.	
	GUANAJUATO	- Convocatoria en la coordinación estatal - Archivo de personal de eventos anteriores - Bolsa De trabajo - Servicio estatal de empleo	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 3 3 15 15 44 36 45	**- Superior:** 50 personas (61.7 %) **- Medio superior:** 19 personas (23.5 %) **- Técnica:** 12 personas (14.8 %)	**- INEGI:** 73 personas (90.1 %) **- ENIGH:** 16 personas (19.8 %) **- No cumplió con el perfil:** 0 personas	No aplica, todos cumplieron con el perfil.	**Entrevistador:** Experiencia en campo, capacidad de relaciones interpersonales, conocimiento de la entidad. **Supervisor:** Experiencia en campo, manejo de personal capacidad de relaciones interpersonales, licencia de manejo. **Capturista validador:** Estudios de informática, habilidad en análisis de información.	
	QUERETARO	- Convocatoria en la coordinación estatal - Archivo de personal de eventos anteriores	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 4 4 12 11 12	**- Superior:** 10 personas (43.5 %) **- Medio superior:** 8 personas (34.8 %) **- Técnica:** 4 personas (17.4 %) **- Comercial:** 1 personas (4.3 %)	**- INEGI:** 23 personas (100 %) **- ENIGH:** 15 personas (65.2 %) **- No cumplió con el perfil:** 0 personas	No aplica, todos cumplieron con el perfil.	**Entrevistador:** Experiencia en campo, escolaridad, disponibilidad. **Supervisor:** Experiencia en campo, disponibilidad, escolaridad, manejo de personal. **Capturista validador:** Experiencia en manejo de equipo de computo, escolaridad, trabajo en equipo.	

D. R.	ENT.	Medios y fuentes de reclutamiento.	Plantilla Total		Nivel de Escolaridad.	Experiencia en: • INEGI • ENIGH • ¿No cumplió con el perfil?	Causas por las que no cumplió con el perfil.	Parámetros de selección.	Observaciones.
CENTRO NORTE	SAN LUIS POTOSÍ	- Convocatoria en la coordinación estatal - Archivo de personal de eventos anteriores	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 4 4 13 7 17	**- Superior:** 16 personas (66.6 %) **- Medio superior:** 3 personas (12.5 %) **- Técnica:** 5 personas (20.8 %)	**- INEGI:** 24 personas (100 %) **- ENIGH:** 15 personas (62.5 %) **- No cumplió con el perfil:** 0 personas	No aplica, todos cumplieron con el perfil.	**Entrevistador:** Tenacidad, destreza aritmética, disponibilidad para viajar, experiencia en encuestas. **Supervisor:** Manejo de personal, conocimiento de la entidad, manejo de vehículo. **Capturista validador:** Capacidad de análisis manejo de equipo de computo, experiencia.	
ORIENTE	HIDALGO	- Archivo de personal de eventos anteriores	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 4 4 13 16 8	**- Superior:** 9 personas (37.5 %) **- Medio superior:** 11 personas (45.8 %) **- Técnica:** 3 personas (12.5 %) **- Comercial:** 1 personas (4.2 %)	**- INEGI:** 23 personas (95.8 %) **- ENIGH:** 12 personas (50 %) **- No cumplió con el perfil:** 6 personas (25 %)	Rebasaban la edad	**Para todas las figuras :** - Cumplir con el perfil sugerido. - Aprobar un examen de selección. -Se les entrevista	- Que se amplíe el rango de edad y se tome en cuenta la experiencia. - Que no se asigne el puesto antes del curso ya que la gente se siente segura y no existe el mismo interés, en la capacitación se observa el desempeño de cada uno de ellos para definir el puesto que pueda desempeñar.
	PUEBLA	- Convocatoria en la coordinación estatal - Archivo de personal de eventos anteriores - Convocatoria en instituciones educativas	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 4 4 14 14 11	**- Superior**: 20 personas (80 %) **- Medio Superior:** 1 personas (4 %) **- Técnica:** 4 personas (16 %)	**- INEGI:** 25 personas (100 %) **- ENIGH:** 18 personas (72 %) **- No cumplió con el perfil:** 0 personas	No aplica, todos cumplieron con el perfil.	**Para todas las figuras :** - Desempeño realizado en eventos anteriores y en la ENIGH	

D. R.	ENT.	Medios y fuentes de reclutamiento.	Plantilla Total		Nivel de Escolaridad.	Experiencia en: • INEGI • ENIGH • ¿No cumplió con el perfil?	Causas por las que no cumplió con el perfil.	Parámetros de selección.	Observaciones.
ORIENTE	TLAXCALA	- Archivo de personal de eventos anteriores	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 3 3 9 9 9	**- Superior:** 14 personas (77.8 %) **- Técnica:** 3 personas (16.7 %) **- Comercial:** 1 personas (5.5 %)	**- INEGI:** 18 personas (100 %) **- ENIGH:** 14 personas (77.8 %) **- No cumplió con el perfil:** 0 personas	No aplica, todos cumplieron con el perfil.	**Para todas las figuras :** - Experiencia en censos y encuestas. - Experiencia en ENIGH	
	VERACRUZ	- Archivo de personal de eventos anteriores	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 4 4 15 15 45 37 47	**- Superior:** 51 personas (60.7 %) **-Medio superior**: 24 personas (28.6 %) **- Técnica:** 7 personas (8.3 %) **- Comercial:** 2 personas (2.4 %)	**- INEGI:** 83 personas (98.8 %) **- ENIGH:** 59 personas (70.2 %) **- No cumplió con el perfil:** 28 personas (33.3 %)	No cumplieron con la edad sugerida.	**Para todas las figuras:** **-**Experiencia en proyectos del INEGI. -Experiencia en ENIGH. -Disponibilidad para viajar. -Honestidad y responsabilidad. -Sin problemas de horario.	-Se amplié el rango de edad.
NORESTE	COAHUILA	-- Convocatoria en la coordinación estatal - Archivo de personal de eventos anteriores - Otros (por invitación)	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 5 5 15 10 18	**- Superior:** 21 personas (75 %) **-Medio superior**: 1 personas (3.6 %) **- Técnica:** 4 personas (14.3 %) **- Comercial:** 2 personas (7.1 %)	**- INEGI:** 23 personas (82.1 %) **- ENIGH:** 15 personas (53.6 %) **- No cumplió con el perfil:** 0 personas	No aplica, todos cumplieron con el perfil.	**Para todas las figuras:** **-**Experiencia en proyectos del INEGI. - Experiencia en aplicar entrevistas - Nivel académico - Disponibilidad para viajar - Capacidad de análisis - buena presentación.	La designación de puestos debería de ser en función al desempeño, interés, dedicación y resultados de la etapa de capacitación.
	NUEVO LEON	- Archivo de personal de eventos anteriores -Personal de apoyo por parte del INEGI	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 4 4 12 11 12	**- Superior:** 14 personas (60.9 %) **- Medio superior:** 2 personas (8.7 %) **- Técnica:** 5 personas (21.8 %) **- Comercial:** 1 personas (4.3 %) - **Otros:**(secundaria) 1 persona (4.3 %)	**- INEGI:** 23 personas (100 %) **- ENIGH:** 21 personas (91.3%) **- No cumplió con el perfil:** 1 persona (4.3%) .	No cumplieron con la edad y la escolaridad sugerida.	**Para todas las figuras:** - Experiencia - Aprobación de exámenes prácticos y teóricos.	- Que todos entraran al curso con el mismo puesto y ya con el curso determinar los puestos. - Que los críticos también tomen el curso de entrevistador para que puedan realizar mejor la validación.

D. R.	ENT.	Medios y fuentes de reclutamiento.	Plantilla Total		Nivel de Escolaridad.	Experiencia en: • INEGI • ENIGH • ¿No cumplió con el perfil?	Causas por las que no cumplió con el perfil.	Parámetros de selección.	Observaciones.
NORESTE	TAMAULIPAS	Archivo de personal de eventos anteriores -Personal de apoyo por parte del INEGI	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 5 5 15 23 5	**- Superior:** 22 personas (78.6 %) **-Medio superior**: 6 personas (21.4 %)	**INEGI:** 28 personas (100 %) **- ENIGH:** 19 personas (67.8 %) **- No cumplió con el perfil:** 0 personas	No aplica, todos cumplieron con el perfil.	**Para todas las figuras:** Experiencia en eventos censales y en la ENIGH y perfil en sistemas computacionales.	Ninguna.
CENTRO SUR	GUERRERO	-- Convocatoria en la coordinación estatal - Archivo de personal de eventos anteriores	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 6 6 18 23 10	**- Superior:** 26 personas (78..8 %) **-Medio superior**:6 personas (29.1 %) **- Comercial:** 1 personas (1.8 %)	**INEGI:** 33 personas (100 %) **- ENIGH:** 18 personas (54.5 %) **- No cumplió con el perfil:** 0 personas	No aplica, todos cumplieron con el perfil	**Para todas las figuras:** Se utilizo la experiencia en encuestas y eventos censales del INEGI para determinar su selección.	Ninguna.
	ESTADO DE MEXICO	- Archivo de personal de eventos anteriores - Bolsa De trabajo -Personal de apoyo por parte del INEGI.	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 2 2 10 10 30 29 26	**- Superior:** 32 personas (58.2 %) **-Medio superior**: 16 personas (18.2 %) **- Comercial:** 1 personas (3 %) **- Técnica:** 6 personas (10.9 %)	**INEGI:** 54 personas (98.2%) **- ENIGH:** 32 personas (58.2 %) **- No cumplió con el perfil:** 0 personas	No aplica, todos cumplieron con el perfil	**Entrevistador:** -Experiencia en operativos Como censos y encuestas -Disponibilidad de tiempo. -Disponibilidad para viajar. -Conocimiento de la zona geográfica. **Supervisor:** -Experiencia en operativos como censos y encuestas. -Manejo de grupos. -Disponibilidad d tiempo -Disponibilidad para viajar. **Capturista:** -Experiencia en puestos similares. -Capacidad de análisis. -Trabajo en equipo. -Disponibilidad de horario.	Ninguna.

D. R.	ENT.	Medios y fuentes de reclutamiento.	Plantilla Total		Nivel de Escolaridad.	Experiencia en: • INEGI • ENIGH • ¿No cumplió con el perfil?	Causas por las que no cumplió con el perfil.	Parámetros de selección.	Observaciones.
CENTRO SUR	MORELOS BAJA CALIFORNIA SUR	- Archivo de personal de eventos anteriores -Otros: Invitación personal a compañeros de otras instituciones.	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 4 4 12 12 11	**- Superior:** 14 personas (60.9 %) **-Medio superior**: 9 personas (39.1 %)	**INEGI:** 22 personas (95.6 %) **- ENIGH:** 18 personas (78.3 %) **- No cumplió con el perfil:** 0 personas	No aplica, todos cumplieron con el perfil	**Entrevistadores:** -Excelente presentación. -Escolaridad **Supervisor**: -Edad. -Excelente presentación. -Escolaridad. -Manejo de personal. -Licencia de manejo. **Capturista Validador:** -Escolaridad. -Capacidad de análisis -Manejo de equipo computo	Ninguna.
NOROESTE	BAJA CALIFORNIA	Archivo de personal de eventos anteriores	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 3 3 9 3 15	**- Superior:** 11 personas (61.1 %) **-Medio superior**: 1 persona (5.5 %) **- Comercial:** 3 personas (16.7 %) **- Técnica:** 3 personas (16.7 %)	**INEGI:** 18 personas (100 %) **- ENIGH:** 13 personas (72.2 %) **- No cumplió con el perfil:** 0 personas	No aplica, todos cumplieron con el perfil	**Para todas las figuras:** Experiencia en encuestas y eventos censales.	Ninguna.
	BAJA CALIFORNIA	Convocatoria en la coordinación estatal - Archivo de personal de eventos anteriores -Bolsa de trabajo. -Carteles publicitarios. -personal de apoyo por parte del INEGI. -Otros(invitación personal)	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 5 5 14 12 15	**- Superior:** 12 personas (44.5 %) **-Medio superior**: 9 persona (33.3 %) **- Comercial:** 1 personas (3.7 %) **- Técnica:** 5 personas (18.5 %)	**INEGI:** 26 personas (96.3 %) **- ENIGH:** 14 personas (51.9 %) **- No cumplió con el perfil:** 1 persona (3.7)	No especifica la causa.	**Entrevistadores:** -Edad. -Experiencia -Escolaridad **Supervisor**: -Edad. -Experiencia -Escolaridad. -Manejo de personal. -Licencia de manejo. **Capturista Validador:** -Edad. -Escolaridad. -Capacidad de análisis -Manejo de equipo de computo	

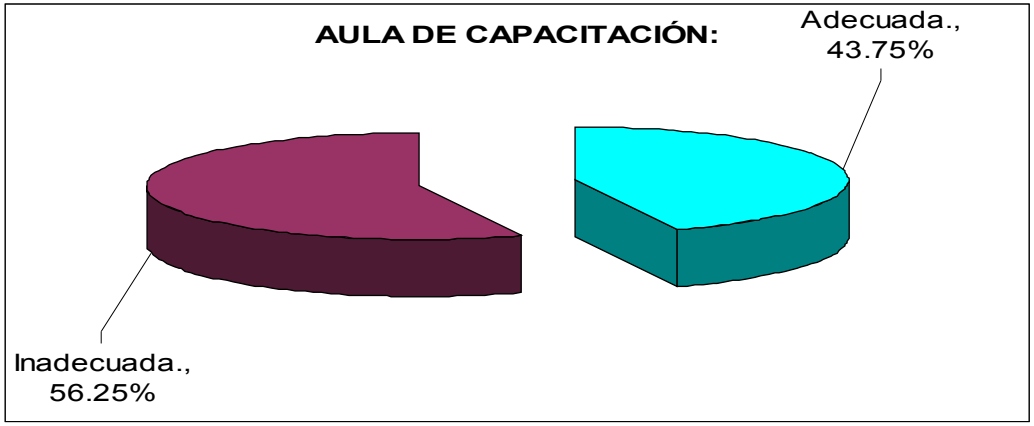
D. R.	ENT.	Medios y fuentes de reclutamiento.	Plantilla Total		Nivel de Escolaridad.	Experiencia en: • INEGI • ENIGH • ¿No cumplió con el perfil?	Causas por las que no cumplió con el perfil.	Parámetros de selección.	Observaciones.
NOROESTE	SINALOA	Convocatoria en la coordinación estatal - Archivo de personal de eventos anteriores	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 4 4 12 12 11	**- Superior:** 17 personas (74 %) **-Medio superior**: 3 persona (13 %) **- Técnica:** 3 personas (13 %)	**INEGI:** 23 personas (100 %) **- ENIGH:** 18 personas (78.3 %) **- No cumplió con el perfil:** 0 personas	No aplica, todos cumplieron con el perfil.	**Para todas las figuras:** -Experiencia en eventos anteriores. -Experiencia en ENIGH	
	SONORA	- Archivo de personal de eventos anteriores -Servicio estatal de empleo. -Carteles publicitarios. - Convocatoria en la coordinación estatal.	REP ISE RCV SUP CV ENT HOMB. MUJ.	1 1 1 5 4 16 9 19	**- Superior:** 20 personas (71.4 %) **-Medio superior**: 8 personas (28.6 %)	**INEGI:** 27 personas (96.4%) **- ENIGH:** 22 personas (78.6 %) **- No cumplió con el perfil:** 6 personas (21.4%)	No especifica la causa.	**Para todas las figuras** -Apego a los perfiles del manual. -Experiencia desempeño y compromiso -Disponibilidad.	Que el margen de edad sea mas amplio.

2. Capacitación en la estatal.

2. Capacitación en la estatal.

Aspectos relevantes.

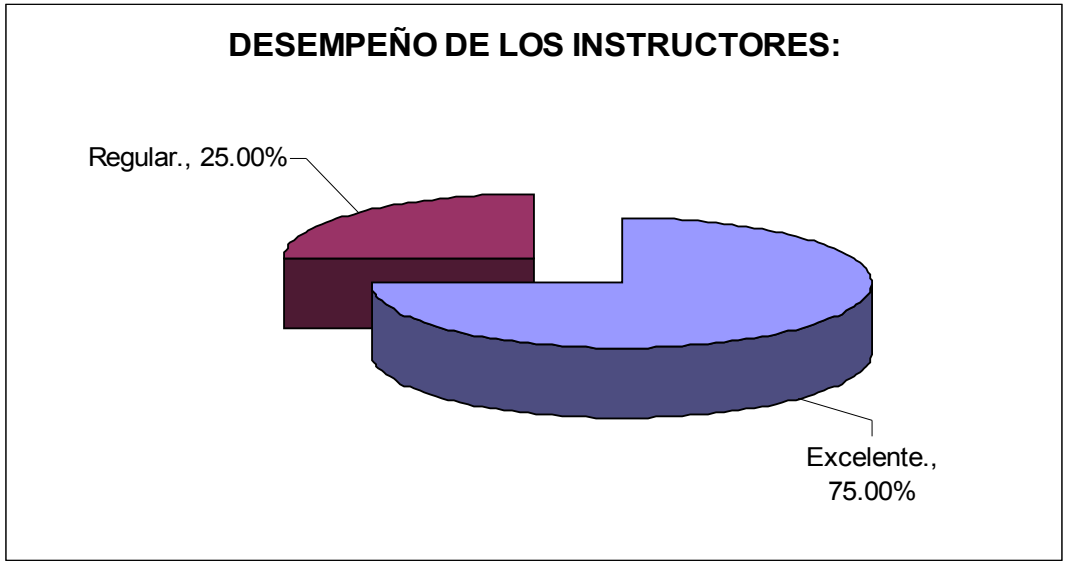
- **Aula de Capacitación.**
  - 14 Entidades (43.75%), tuvieron aulas amplias, con buena iluminación, ventilación adecuada y el equipo necesario.
  - 18 Entidades (56.25%), las aulas tenían espacio reducido para el número de personal, iluminación y ventilación inadecuadas, en algunas entidades el servicio sanitario carecía de agua y las bancas eran muy incómodas.



- **Desempeño de los Instructores.**

En relación a los instructores, se obtuvo lo siguiente:

- 24 Entidades (75.00%), calificaron de excelente por el buen desarrollo y preparación de los temas, un buen manejo conceptual, algunos instructores contaban con la experiencia de eventos anteriores y buena actitud de compromiso.
- 8 Entidades (25.00%), fue calificado como regular por falta de experiencia y dominio de los temas.

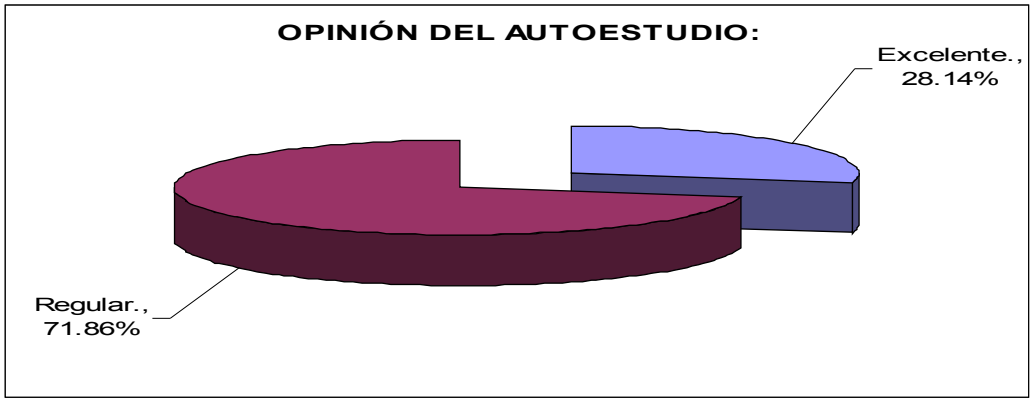


Oficina Central envío a 3 instructores en apoyo a entidades con ampliación de la muestra: Guanajuato y Veracruz.

- **Autoestudio.**

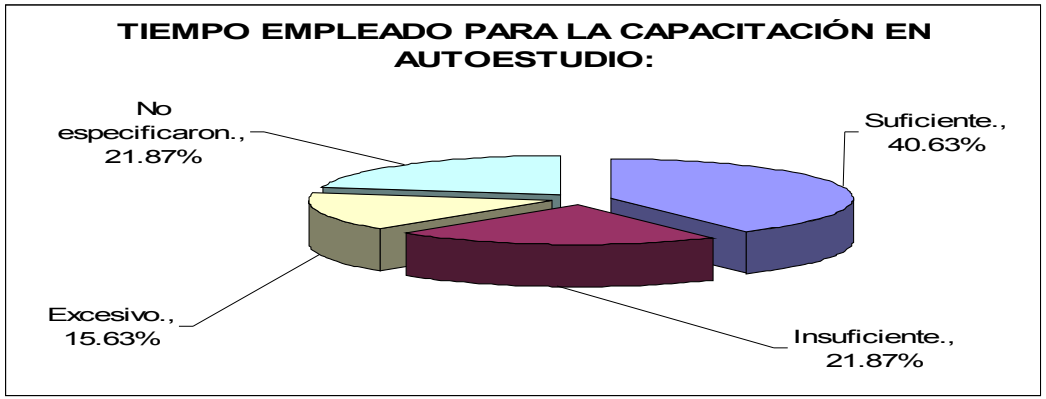
  - 9 Entidades (28.14%), lo consideran excelente y coinciden con lo siguiente:
    - El personal pudo tener un panorama general de la encuesta.
    - Es importante para la gente de nuevo ingreso.
    - Se facilitó para los que tenían experiencia.

  - 23 Entidades (71.86%), lo consideran regular por lo siguiente:
    - Por falta de hábito en la lectura, algunas personas se les dificultó y el avance no fue homogéneo.
    - Faltó apoyo en la tutoría.
    - No se aprovechó completamente esta actividad.
    - No se abarcan bien todos los temas.
    - No se leyó todo el manual.
    - Resulta antipedagógico, cansado y tedioso.
    - No se daba una explicación clara de los conceptos y quedaban dudas.
    - Se sugiere presentar audiovisuales de los temas a tratar.
    - Es más conveniente la capacitación presencial.



- **Tiempo para la capacitación en autoestudio.**

  - 13 Entidades (40.63%), lo considera suficiente.
  - 7 Entidades (21.87%), lo considera insuficiente:
    - Sugieren más tiempo.
    - Aprovechar más el tiempo para los temas de difícil comprensión.
    - Falta tiempo para la realización de ejercicios.
    - Aumentar cinco días más.
  - 7 Entidades (21.87%), no especificaron.
  - 5 Entidades (15.63%), lo considera excesivo.

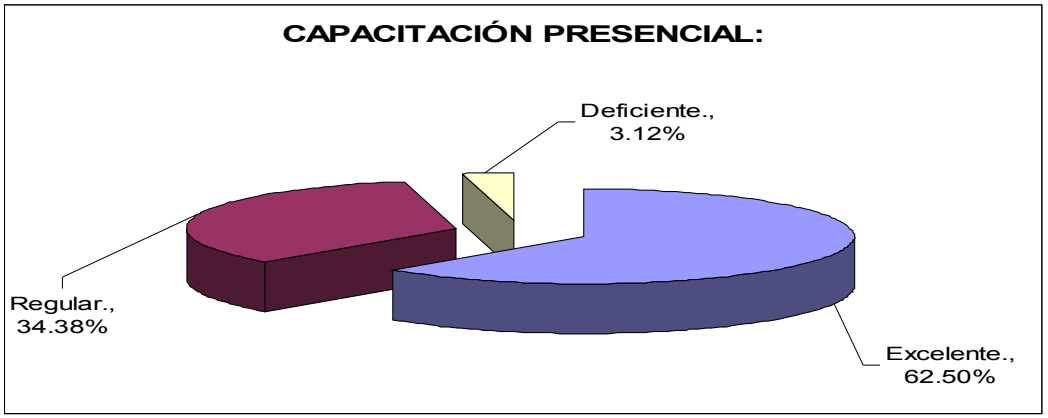


- **Capacitación presencial.**

  - 20 Entidades (62.50%), lo consideran excelente:
    - Se profundizan más los temas y se reafirman más los conocimientos.
    - Se aprovecha la experiencia del personal que había participado anteriormente.

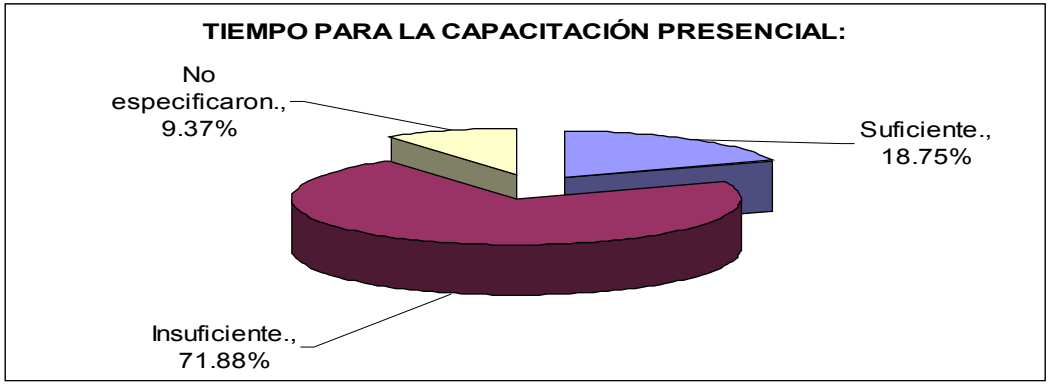
  - 11 Entidades (34.38%), lo consideraron regular:
    - Se satura con demasiados conocimientos al personal en poco tiempo y es agobiante.
    - Hubo temas con tiempos excesivos y a otros les faltó, se sugiere dedicar más tiempo a los temas difíciles.
    - Quitar el autoestudio y ese tiempo dedicarlo a la capacitación presencial.
    - Se sugiere incluir dinámicas para que no se haga monótono.

  - 1 Entidad (3.12%), lo consideró deficiente:
    - Debido a la inexperiencia del ISE, no se obtuvo la calidad necesaria en la capacitación.



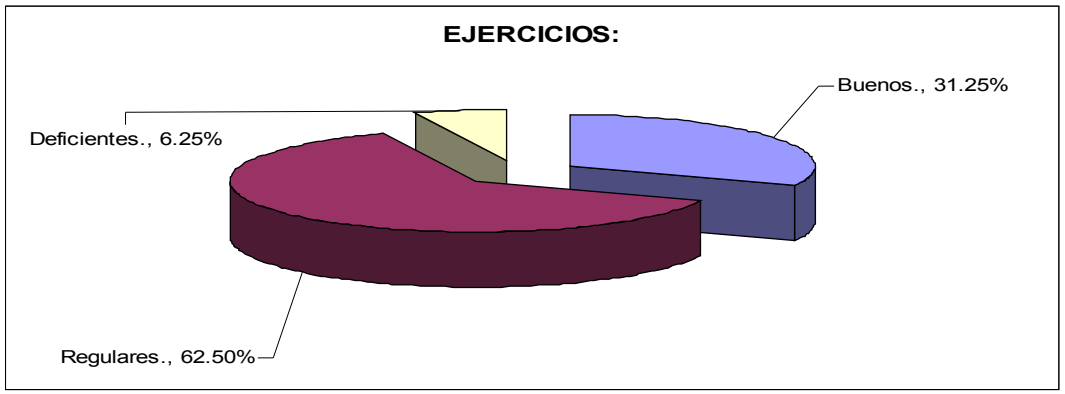
- **Tiempo para la capacitación presencial.**

  - 6 Entidades (18.75%), lo considera suficiente.
  - 23 Entidades (71.88%), lo considera insuficiente.
    - Sugieren una semana más aparte de la práctica de campo.
  - 3 Entidades (9.37%), no especificaron.



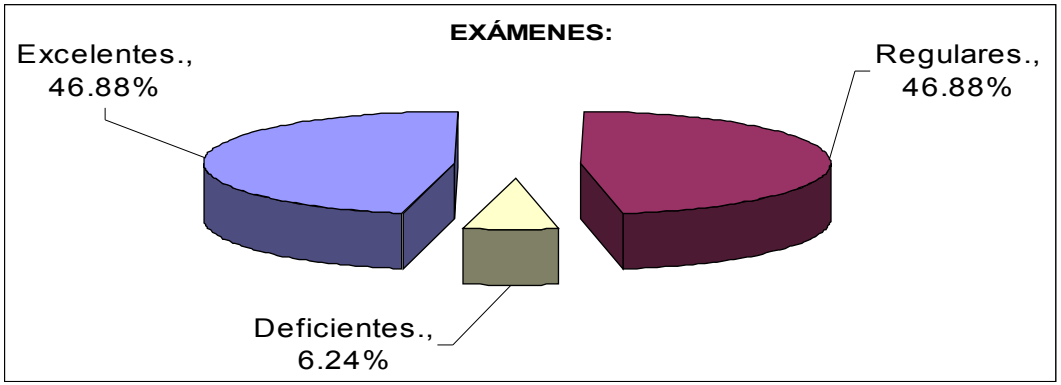
- **Ejercicios.**

  - 10 Entidades (31.25%), los consideran buenos:
    - Ayudan a despejar dudas y fortalecen los conocimientos adquiridos.
    - Que no sean demasiado sencillos.
    - Fueron pocos ejercicios.
  - 20 Entidades (62.50%), los consideraron regulares:
    - Faltaron más ejercicios.
    - Algunas preguntas estaban mal planteadas y no se entendían.
    - Las respuestas estaban confusas y presentaban situaciones contrarias al manual.
    - Algunos ejercicios carecían de datos para su llenado.
    - Que sean más apegados a la realidad.
  - 2 Entidades (6.25%), estimaron que fueron deficientes:
    - Confusos y poco claros.
    - Se sugieren más ejercicios de los temas difíciles.



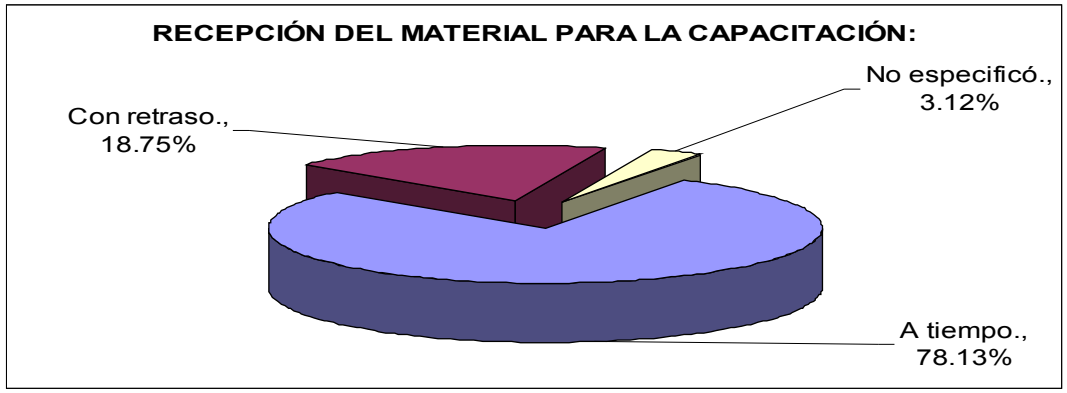
- **Exámenes.**

  - 15 Entidades (46.88%), los consideraron excelentes:
    - Son sencillos y claros.
    - Ayudan a despejar dudas y fortalecen los conocimientos.
  - 15 Entidades (46.88%), los consideraron regulares:
    - Deben tener más complejidad.
    - No se realizaron evaluaciones para cada tema, afectando a muchos conceptos que se quedaron sin reforzar.
    - Se aplicó un sólo examen para todo el curso de entrevistador.
    - Algunas preguntas no estaban bien planteadas y causaban confusión.
    - Revisar que las respuestas no tengan errores.
  - 2 Entidades (6.24%), los consideró deficientes:
    - No evalúan la comprensión del capacitando.
    - Fueron muy fáciles y sencillos.
    - Fueron poco claros.



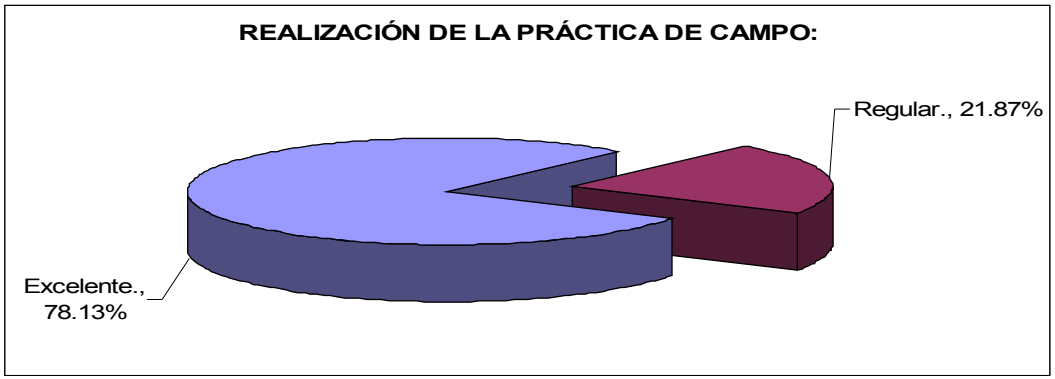
- **Material para la capacitación.**

  - 25 Entidades (78.13%), recibieron a tiempo el material.
  - 6 Entidades (18.75%), no lo recibieron a tiempo:
    - Los cuestionarios, cuadernillos y manuales no llegaron a tiempo.
    - Las presentaciones llegaron un día antes de la exposición introductoria.
  - 1 Entidad (3.12%), no especificó.



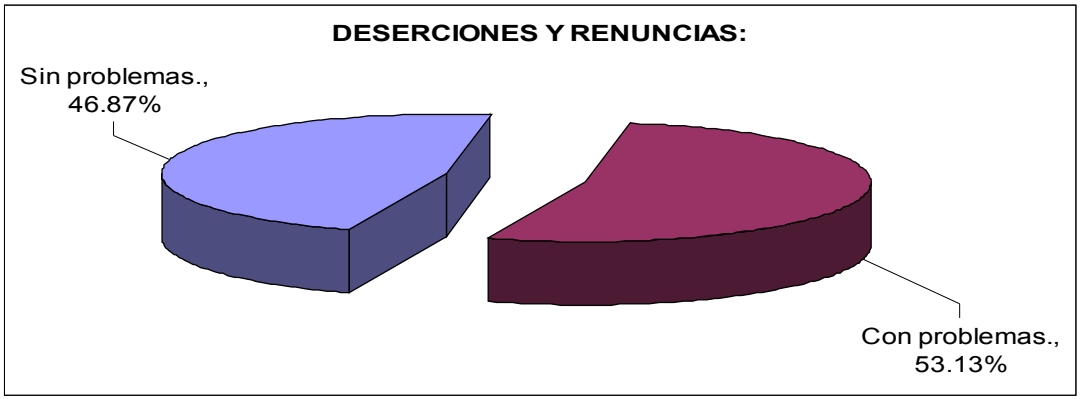
- **Práctica de campo.**

  - 25 Entidades (78.13%), se realizó de manera excelente:
    - Permitió afianzar los conceptos.
    - En una entidad se practicó en zona urbana y rural.
  - 7 Entidades (21.87%), la consideraron regular:
    - Se presentaron algunas negativas y viviendas deshabitadas.
    - Sólo se realizó en zona urbana.
    - Se empalmó con la capacitación de los supervisores, impidiendo que cumplieran con sus funciones al 100%.
    - En una entidad, D:F; sólo se practicó la ubicación de viviendas; las entrevistas se levantaron con conocidos ya que se carecía de los controles de la muestra.



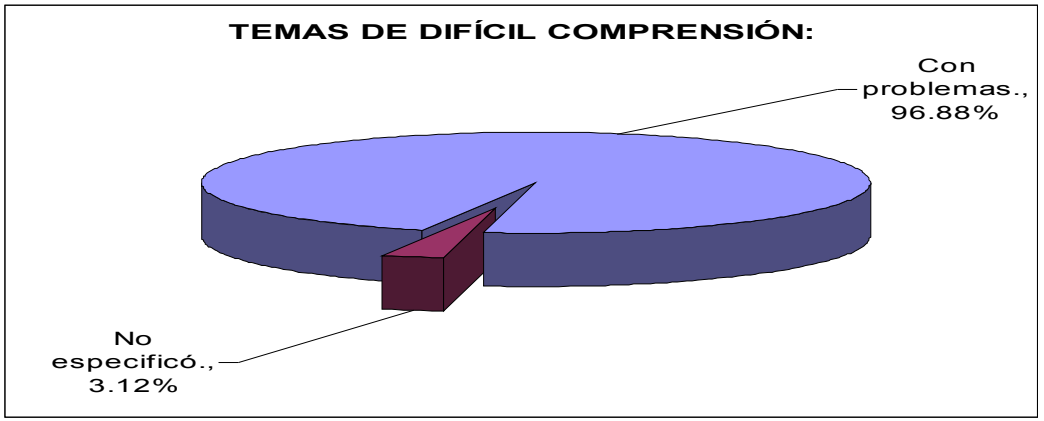
- **Deserciones y Renuncias en la etapa de Capacitación.**

  - 15 Entidades (46.87%), no tuvieron problemas.
  - 17 Entidades (53.13%), tuvieron deserciones y renuncias de 28 personas en total. Las causas más comunes fueron:
    - Por un empleo mejor remunerado.
    - Por motivos personales.
    - Por falta de interés.



- **Temas de difícil comprensión.**

  - 31 Entidades (96.88%), coinciden con los siguientes temas:
    - Características ocupacionales.
      - Descripción de actividades.
      - Nombre del puesto y nombre de la empresa.
      - Actividades combinadas.
    - Identificación del tipo de negocio.
    - Códigos de trabajo.
    - Formatos de negocios:
      - Negocios Agrícolas.
      - Negocios No Agrícolas.
    - Gasto.
      - Pagos con tarjetas de crédito.
  - 1 Entidad (3.12%) Guerrero, no registró información.



- **Observaciones adicionales por las entidades para este tema.**
  - Que el personal entre con el mismo nivel y con la capacitación se determine la asignación de puestos de acuerdo a la competitividad, capacidad y actitud mostrada.
  - Que en el curso presencial se inserten dinámicas grupales para que no haya cansancio en los capacitandos.
  - Incluir plática sobre la clasificación de actividad económica.
  - Que el REP y el ISE reciban juntos la capacitación en Oficinas Centrales para que tengan los mismos criterios.
  - Que el REP apoye al ISE a impartir algunos temas en la capacitación.
  - Incluir una presentación de la importancia de la encuesta para dar más elementos al personal ante las negativas.
  - Que el curso para el REP sea más completo.

2. CAPACITACIÓN EN LA ESTATAL.

D. R.	ENT	Condi-ciones de las aulas de capaci-tación	Desempeño de los instructores	Opinión del Autoestudio y Tiempo Asignado	Opinión del Presencial y Tiempo Asignado	Ejercicios	Exámenes	Material para la capaci-tación	Práctica de campo	Deser-ciones y renun-cias durante la capaci-tación	Temas de difícil com-pren-sión y tiempo reque-rido	Observaciones
CENTRO	DISTRITO FEDERAL	Excelente, Aulas amplias pero con butacas incomodas.	Excelente, Buen manejo conceptual y buena ilustración de casos específicos de campo.	- Regular, por falta de hábito a la lectura en algunas personas se dificulto a pesar de ello se logro el objetivo. - El tiempo empleado debe ser mayor	- Regular: Se saturo de demasiados conocimientos al personal resultando agobiante. - El tiempo una semana más sin contemplar los fines de semana.	Regular: Falta un mayor número de actividades para una mejor comprensión, revisar las respuestas ya que están confusas.	Buena: Efectuar más exámenes para observar que se asimilen los conceptos y así volver a tratar los temas confusos.	Se obtuvo vía foro y se depositó de último momento	Regular. Se realizó solo la práctica de ubicación en campo y se realizo 2 entrevistas con conocidos ya que no se tenía conocimiento de los controles en muestra, se hizo para evitar posible duplicidad en las viviendas.	Renuncia de una persona por falta de interés, no especific a el puesto.	-Características ocupacionales -Ingresos - Identificación del tipo de negocios - Formatos de negocios No agropecuarios - Códigos al trabajo - Tiempo: no indica cuanto tiempo más.	Que entren con el mismo nivel y en la capacitación se determine la asignación de puestos, de acuerdo a la competitividad, capacidad y actitud mostrada

SURESTE	CAMPECHE	Excelente: Se contó con buena iluminación, ventilación y pantalla para proyecciones	Excelente: Ya tenían experiencia en el evento y manejaron correctamente los temas.	Excelente: El personal pudo tener un panorama general de la encuesta y un acercamiento con lo conceptual y procedimientos del levantamiento -se sugiere que el tiempo se acorte y se asigne a la presencial.	Excelente: Se contó con el personal con experiencia en ENIGH, así que el curso lo hicieron muy práctico y liguero. El tiempo es el suficiente.	Regulares: Es importante que se realicen ejercicios completos y apoyados en la realidad y mayor cantidad de ellos.	Excelente: Son sencillas Ya que ayudan a evaluar a los capacitan-dos de una manera clara.	No se tuvo a tiempo los cuestiona-Ríos, llegaron tres días después de iniciado el curso.	Regular: La problemática fue que marcos estadísticos no contaba con los listados de las localidades dadas de baja, así que la selección del área se hizo al azar.	Ninguna.	1.4 con mas ejemplos de la descripción de la actividades realizadas, 5.6 mas ejemplos reales se requieren por lo menos 2 sesiones mas	Que en el curso presencial se inserten dinámicas grupales para que no haya cansancio en los capacitandos

D. R.	ENT	Condi-ciones de las aulas de capaci-tación	Desempeño de los instructores	Opinión del Autoestudio y Tiempo Asignado	Opinión del Presencial y Tiempo Asignado	Ejercicios	Exámenes	Material para la capaci-tación	Práctica de campo	Deser-ciones y renun-cias durante la capaci-tación	Temas de difícil com-pren-sión y tiempo reque-rido	Observacio nes

SURESTE	QUINTANA ROO	Regular: El espacio fue insuficiente.	Excelente: Proporcionaron los lineamientos en forma clara y especifica acorde a los manuales	Excelente: Es importante para la gente de nuevo ingreso. -el tiempo fue suficiente	Regular: Al tema de marco Geoestadistico se le asigno mas tiempo -el tiempo es suficiente, hubo temas con tiempo excesivo y a otros les falto este tiempo.	Deficiente: Confusos y poco claros.	Deficiente: No evalúan la comprensión del capacitando Fueron muy fáciles	Se tuvo a tiempo	Excelente: Se asignaron áreas cercanas a la capacitación, se organizo según lineamientos	Dos entre-vista-dores	- Características ocupacionales. 5.6 de cuadernillo las claves de los productos. El tiempo es el adecuado	
	YUCATAN	Regular: El espacio era reducido para el número de personal, la iluminación y ventilación adecuadas.	Excelente: Se mostró comprometido con la actividad y su habilidad para transmitir sus conocimientos, estuvo pendiente de que se comprendieran los temas.	Regular: A la gente con experiencia le fue sencillo y a los que no la tenían les pareció complicado la comprensión de los conceptos. El tiempo es suficiente.	Regular: El contenido del cronograma fue pobre en cuanto a tiempos establecidos para temas específicos. -el tiempo fue insuficiente se necesitan mínimo 20 horas mas	Regular: En su mayoría tenían error de sintaxis lo cual confundían y modificaban el sentido que debían tener las respuestas.	Regular, No se contó con la evaluación para cada tema lo que impacto en que muchos conceptos quedaran sin reforzar, Se aplico solo un examen, se recomienda un examen por tema.	Los manuales llegaron un día después, los cuadernos de ejercicios llegaron 5 días después	Excelente, La capacitación de los supervisores se empalma con la práctica en su horario regular, en la pagina de Internet del inegi menciona el periodo de levantamiento formal el cual no incluye la practica de campo.	Dos entrevistadores	Formatos agrícolas, ITN,ingresos,2.3 Se requieren 16 horas mas	Los apartados 1.3 y 1.4 no se deben incluir en el auto estudio debido a la complejidad. -incluir platica sobre clasificación de actividad económica.

D. R.	ENT	Condi-ciones de las aulas de capaci-tación	Desempeño de los instructores	Opinión del Autoestudio y Tiempo Asignado	Opinión del Presencial y Tiempo Asignado	Ejercicios	Exámenes	Material para la capaci-tación	Práctica de campo	Deser-ciones y renun-cias durante la capaci-	Temas de difícil com-pren-sión y tiempo reque-	Observaciones

										tación	rido	
OCCIDENTE	COLIMA	Excelente: Fue en el Instituto Tec. De colima contando con muy buenas condiciones la estructura y el equipo didáctico adecuado.	Excelente: El ISE Tuvo un alto desempeño frente al grupo, logrando hacer un equipo de trabajo solidó y bien preparado.	Excelente: Muy recomendable que el personal lleve el auto estudio, esto les da oportunidad de asimilar los temas. -El tiempo es el apropiado.	El ISE aprovecho la experiencia de los participantes lo cual facilito el curso -El tiempo estuvo ajustado considerando que el personal tenia experiencia y se llevo el curso más aprisa.	Regular: Algunos estuvieron relacionados con situaciones reales, en varios casos las respuestas no coinciden con los contenidos de los manuales lo que llevaba a confusión se sugieren mas ejercicios.	Excelente: Estuvieron apropiados	Se tuvo oportunament e	Excelente, Se realizo en la fecha señalada y conforme a los procedimientos establecidos, el área se selecciono conjuntamente con el personal de marcos estadísticos, La practica permitió afianzar los conceptos vistos en la capacitación.	No se presento ninguna en esta etapa	Formatos de negocios, agropecuarios y no agrícolas, actividades combinadas. -No se resuelve con mas tiempo sino dando mas ejercicios que ayuden a entender mejor los conceptos	-Revisar detalladamente el cuaderno de ejercicios y que se agreguen mas actividades de consolidación durante el curso.
	JALISCO	Excelente: en general bien, aunque la ventilación fue muy mala, se contó con todo lo necesario	Excelente: la experiencia del personal facilito y permitió solucionar dudas -le falto experiencia para resolver dudas	Regular: falto apoyo en cuanto a tutoría así como a exposición de dudas. -El tiempo es suficiente es mas, creo que fue excesivo ya que estuvo muy holgado.	Regular: El dominio de los temas fue bueno. -El tiempo no fue suficiente para algunos temas, es recomendable mas tiempo por lo menos 20 sesiones.	Excelente: pero demasiado sencillos para la realidad de campo, deben incluir mas tiempo en temas medulares.	Deficiente: Fueron poco claros principalmente el de los supervisores.	Fue suficiente fue a tiempo.	Excelente: Se realizo conforme a los lineamientos establecidos y fue buena en la organización	No se presentar on renuncias en esta etapa	- Características ocupacionales la principal dificultad fue cuando considerar una actividad como económica, falta ampliar conceptos de actividad económica	Seria conveniente incluir ejemplos poco comunes de otros eventos que facilitarían la comprensión de los conceptos.

D. R.	ENT	Condi-ciones de las aulas de capaci-tación	Desempeño de los instructores	Opinión del Autoestudio y Tiempo Asignado	Opinión del Presencial y Tiempo Asignado	Ejercicios	Exámenes	Material para la capaci-tación	Práctica de campo	Deser-ciones y renun-cias durante la capaci-	Temas de difícil com-pren-sión y tiempo reque-	Observaciones

										tación	rido	
OCCIDENTE	MICHOACAN	Regular: Se realizo en una secundaria practicaba la banda de guerra y hacia mucho ruido, la iluminación es muy mala	Regular: su faltas de experiencia fue compensada con la participación de los capacitándoos con experiencia	Excelente: cumplió el objetivo -El tiempo fue el suficiente.	Excelente: se abordaron todos y cada uno de los apartados del cronograma. -Tiempo: faltaron dos días para la revisión de ejercicios	Regular: los ejercicios fueron suficientes a excepción del final carecía de varios datos para su llenado	Excelente: proyectaron los conocimientos de los capacitándoos.	Se tuvo a tiempo y en la suficiencia necesaria	Excelente, se realizo conforme a lo planeado, única problemática fue que se traslapo con la capacitación de los supervisores.	Una renuncia no indica el puesto	1.4 en la descripción de las actividades . -Negocios agropecuarios -Tiempo: un día mas para cada tema.	
	NAYARIT	Regular: sillas de madera y causan cansancio después de varias horas, los baños carentes de agua.	Excelente: fue bueno el desempeño, se recomienda sea impartida por el ISE y el REP apoye con algunas para que se estudien y analicen los temas a profundidad.	Excelente: fue buena, el tiempo es el suficiente.	Excelente: Se cubrió el total de temas de estudio,. -Tiempo: es necesario incrementar los tiempos en formatos de negocios agropecuarios	Excelente: es bueno sin embargo se recomienda que el ejercicio sea de menos integrantes, que sean acordes a la región en que se imparte la capacitación y no tenga errores.	Excelente: son sencillos y no existe problemas para su solución.	Si	Excelente, se realizaron cambios en la practica, se levanto un cuestionario en la ciudad y otro en una localidad cercana para practicar los negocios agropecuarios	La renuncia del REP.	-Negocios agrícolas -Negocios no agropecuarios -Condición de actividad -Características ocupacionales. -ingresos individuales -tiempo: es necesario incrementar el tiempo.	-La capacitación al REP y al ISE sea impartida en oficinas centrales para las dos figuras, para así tener los mismos criterios. -En la entidad la capacitación se encargue el ISE y el REP apoye en algunos temas.

D. R.	ENT	Condi-ciones de las aulas de capaci-tación	Desempeño de los instructores	Opinión del Autoestudio y Tiempo Asignado	Opinión del Presencial y Tiempo Asignado	Ejercicios	Exámenes	Material para la capaci-tación	Práctica de campo	Deser-ciones y renun-cias durante la capaci-	Temas de difícil com-pren-sión y tiempo reque-	Observaciones

										tación	rido	
SUR	CHIAPAS	Regular: el aula le falto ventilación e iluminación.	Excelente: se contó con personal muy bien capacitado con experiencia en el manejo de grupos.	Regular: la implementación es buena, pero pocos capacitandos la aprovechan pues en la presencial se estuvo repitiendo los temas el tiempo es suficiente.	Regular: Fue muy poco el tiempo y existieron retrasos debido a que algunos entrevistadores no tenían experiencia -El tiempo es insuficiente ampliarlo a 4 semanas	Regular: presentan inconsistencias con los criterios que maneja el manual.	Regular: no proporcionan parámetros confiables para calificar el desempeño de los entrevistadores	Suficiente.	Excelente, se llevo acabo en tiempo y forma.	ninguna	1.4, 5.4, 5.6, se necesitan 4 semanas	Incluir presentación de la importancia de la encuesta para dar al personal elementos para las negativas.
	OAXACA	Regular: el aula fue demasiado pequeña y causo incomodidad.	Regular: el ISE no tenia experiencia en eventos anteriores a la ENIGH.	Regular: la falta de instructor los primeros días no permitía aclarar dudas, el avance no era uniforme y fue tedioso -El tiempo es excesivo.	Deficiente: la inexperiencia del ISE no permitió dar una calidad deseada. -El tiempo no es suficiente 5 semanas serian adecuadas.	Deficiente: se requieren mas ejercicios para negocios, condición de actividad y características ocupacionales.	Excelentes.	Bueno.	Regular, se tomaron controles que utilizaron otra encuestas y esto acarreo negativas porque ya habían sido visitadas.	Ninguna.	Apartado 1.4, y sección V sobre todo en 5.6 , se necesita una sesión entera para cada apartado.	Debería desaparecer la auto capacitación y dar ese tiempo para la capacitación presencial.
	TABASCO	Excelente: contó con todo lo necesario.	Excelente: demostró dominio del tema.	Regular: no se aprovecho completamente esta actividad por los capacitándoos, el tiempo es el suficiente.	Excelente: dominio de los temas y procedimientos -falto tiempo para algunos temas, los módulos requieren una semana mas.	Regular: algunas preguntas no estaban bien formuladas.	Regular: algunas preguntas no estaban bien formuladas	Bueno.	Excelente, se presentaron algunas negativas al principio	ninguna	Formatos de negocios clasificación de actividad económica necesitan una semana mas.	Cuando a ultima hora se integra un modulo se deben de considerar los tiempos para una adecuada capacitacion.

D. R.	ENT	Condi-ciones de las aulas de capaci-tación	Desempeño de los instructores	Opinión del Autoestudio y Tiempo Asignado	Opinión del Presencial y Tiempo Asignado	Ejercicios	Exámenes	Material para la capaci-tación	Práctica de campo	Deser-ciones y renun-cias durante la capaci-	Temas de difícil com-pren-sión y tiempo reque-	Observaciones

										tación	rido	
NORTE	CHIHUAHUA	Excelente: hubo espacio suficiente, ventilación e iluminación optima.	Excelente: contaba con la técnica necesaria para impartir la capacitación además de experiencia en la ENIGH	Auto estudio: excelente para aprender los conceptos fundamentales de la ENIGH e	- Presencial: es excelente se contó con muchos apoyos visuales, la que la hace mas comprensiva. - el tiempo asignado no fue suficiente se requieren 30 horas mas	Excelente se requieren mas acordes a la realidad y no tan ficticios sobre todo en negocios agrícolas y mas de ellos para afianzar el conocimiento .	Excelente: adecuadas a cada tema.	.no especifica.	Excelente, el principal problema que se encontró fue el de la ubicación y el segundo fue el nerviosismo de los entrevistadores al encontrarse con el informante.	1 durante el auto estudio y 2 en la presencial, la principal problemática fue de capacitar de nuevo a los entrevistadores de nuevo ingreso.	Los negocios agrícolas fueron los que mas se complicaron por su complejidad en el llenado y si es necesario dedicarle 10 horas mas. -El apartado 1.4 existió confusión en el llenado se sugieren 10 horas para su exposición, formato de negocios 5 horas mas.	
	DURANGO	Regular: se requiere mobiliario mas amplio para poder manejar los instrumentos de captación el aula y baños eran un asco y genero inconformidad	Regular: El ISE contó con áreas de oportunidad en su desempeño.	. Regular: El auto estudio: -A la mayoría le dejo una experiencia no satisfactoria. -resulto antipedagógico, cansado y tedioso. -No se tiene el habito de la lectura -el personal leyó un 50% aproximadamente	Excelente: Es el método ideal para la capacitación ya que se establece comunicación directa. Tiempo: se requiere mas tiempo para la capacitación	Excelentes aunque resultaron escasos fueron una muy buena herramienta de aprendizaje.	Excelentes herramientas para la comprobación de la capacitación y poder retomar aquellos temas en los cuales los capacitándoos incurrieron en errores	Se contó con todos los insumos recesa_ ríos y todo el personal lo recibió a tiempo.	Regular, la dificultad principal fue la no respuesta, principalmente por deshabituación y viviendas con ausencia temporal de los residentes	No hubo.	Apartado 1.3 Características Sociodemográficas, Apartado 1.4 actividad económica y Características ocupacionales. La relación entre los apartados 1.4 y 5.1 -la descripción de las actividades. -los negocios del hogar.	

D. R.	ENT	Condi-ciones de las aulas de capaci-tación	Desempeño de los instructores	Opinión del Autoestudio y Tiempo Asignado	Opinión del Presencial y Tiempo Asignado	Ejercicios	Exámenes	Material para la capaci-tación	Práctica de campo	Deser-ciones y renun-cias durante la capaci-	Temas de difícil com-pren-sión y tiempo reque-	Observaciones

										tación	rido	
NORTE	ZACATECAS	Excelente: se concertó un aula de fácil acceso que cumplió adecuadamente con las necesidades de iluminación, ventilación, mobiliario y servicio sanitario	Excelente: Se prepararon los temas con anticipación se respeto el cronograma señalado y en todo momento se buscaron las fuentes adecuadas para la solución de dudas	Excelente: Se abarcaron los temas señalados en el tiempo correspondiente El tiempo: del auto estudio fue excedido, ya que con 5 días habría sido suficiente.	Excelente: se trabajo de manera cordial y se integro desde esta etapa un excelente equipo de trabajo Tiempo: falto, fue muy apresurado y se dedico poco tiempo a ciertos temas como la sección de ingresos.	Regular: estaban muy ambiguos y algunos no tenían los elementos necesarios para resolverlos	Excelente: ayudaron a reforzar el conocimiento adquirido en la capacitación.	Se tuvo a tiempo.	Excelente, Si se realizo.	No hubo.	-formatos de negocios agrícolas , porque se maneja mucha información que la mayoría de los entrevistadores desconocen Tiempo. 2 sesiones mas.	
CENTRO NORTE	AGUASCALIENTES	Regular: 2 días no hubo energía eléctrica y se cambio la forma de impartir la capacitación por omitir las presentaciones	Excelente: El ISE mostró experiencia docente y buen dominio de ENIGH así como su experiencia en otros proyectos	Regular: este método no es el adecuado se debería de ocupar mas tiempo en la capacitación presencial. Tiempo: no es el adecuado.	Excelente, ayudo mucho el apoyo de las presentaciones y ejercicios El tiempo: No es el suficiente se sugieren 40 horas mas de presencial y quitar el auto estudio.	Regular: es efectivo contar con estos ejercicios sin embargo de debe cuidar la redacción y no tener tantas preguntas abiertas en estos.	Regular: contenían preguntas capciosas no es la forma de verificar los conocimientos adquiridos.	Todo estuvo a tiempo y fue suficiente.	Excelente, se realizo la practica de campo y se reforzaron los conocimientos adquiridos	Una de una entrevistadora	1.4 condición de actividad -5.5 a 5.9 Tiempo: para esta lección 1.4 se requieren mas horas.	Considerar los tiempos ya que 8 horas diarias es muy pesado para el personal.

D. R.	ENT	Condiciones de las aulas de capacitación	Desempeño de los instructores	Opinión del Autoestudio y Tiempo Asignado	Opinión del Presencial y Tiempo Asignado	Ejercicios	Exámenes	Material para la capacitación	Práctica de campo	Deserciones y renuncias durante la capacitación	Temas de difícil comprensión y tiempo requerido	Observaciones

CENTRO NORTE	GUANAJUATO	Regular: -León falta de ventilación. -Celaya falta de ventilación. - Irapuato todo estuvo bien.	Regular: León e Irapuato tenían conocimientos de los temas. Celaya las dudas no eran resueltas y el instructor intimido a los capacitandos	Regular: En León No hubo tutoría En Irapuato y Celaya hubo buena coordinación por parte de los ISE. El Tiempo: Es el adecuado.	Regular: En León hubo problemas para nivelar el grupo. En Irapuato estuvo muy bien todo En Celaya el instructor divagaba mucho.	Regular: preguntas muy extensas y vagas poco prácticos.	Excelente: Muy bajos en cuanto a complejidad.	Faltaba al inicio del auto estudio -cuaderno de ejercicios. -catalogo de códigos.	Regular, si se realizo aunque fue en áreas urbanas y no permitió ver formatos agropecuarios -Se dificultaba coordinar los tiempos para la capacitación del supervisor.	1 persona en León. 3 personas en Celaya. -no especifica puestos	-Actividades combinadas. -ingresos. -formatos de negocios. -Tiempo: 2 días mas en total.	Que el instructor de oficina central sea mas tolerable y domine los temas
	QUERETARO	Regular: El horario de la institución donde se llevo a cabo el curso era menor que lo que duraba este.	Regular: proporciono las herramientas y conocimientos de manera aceptable.	Regular: -La gente esta acostumbrada a la capacitación presencial. -El tiempo fue suficiente.	Regular: -Se cumplieron con los objetivos del curso. -El tiempo suficiente para cubrir el cronograma.	Regular: deben de ser más apegados a la realidad.	Regular: -Las preguntas eran confusas	-Si fue suficiente y a tiempo.	Excelente, si de manera buena ya que permitió ver el desarrollo de las actividades e identificar las posibles problemáticas.	No hubo	-Tipo de actividad -Formato de negocios. -Actividad combinada.	
	SAN LUIS POTOSI	Regular: -Es adecuada en iluminación y ventilación, pero se requiere que sea mas amplia.	Excelente: Tuvo un muy buen desempeño.	Excelente: Permite tener conocimientos sobre los temas y los conceptos. -El tiempo no es el adecuado se sugieren 40 horas mas.	Excelente: Se ahonda mas sobre los temas y se reafirman los conocimientos. -El tiempo no es el adecuado se sugieren 48 hrs.	Regular: Buscar ejercicios mas apegados a la realidad, principalmente el ejercicio completo y ver aun mas de formatos de negocios.	Regular: Preguntas mas concretas y revisar que las respuestas sean correctas.	No estuvo todo el material. Hubo presentaciones que llegaron muy tarde 1 día antes de la exposición.	Si. excelente	No.	-1.4. -Multi Empleo. -Ocupación, Tareas y funciones. -Formatos de negocios. -se sugieren 16 horas mas.	Dar mas tiempo a los ISE ya que ellos trasmitirán los conocimientos.

D. R.	ENT	Condiciones de las aulas de capacitación	Desempeño de los instructores	Opinión del Autoestudio y Tiempo Asignado	Opinión del Presencial y Tiempo Asignado	Ejercicios	Exámenes	Material para la capacitación	Práctica de campo	Deserciones y renuncias durante la capacitación	Temas de difícil comprensión y tiempo requerido	Observaciones

ORIENTE	HIDALGO	Regular: Bancas muy incomodas, mucha iluminación que impedía el uso del cañón.	Regular: Dejo a los capacitándoos con muchas dudas que les preguntaría en el foro cosa que nunca hizo, su actitud era prepotente.	Regular: Fueron muchos días y se abarcaron pocos temas, El tiempo: es insuficiente, se deben aumentar los temas programados.	Excelente: El capacitando pone mayor atención y puede aclarar sus dudas. El Tiempo: No fue suficiente se sugiere que sean 4 semanas	Excelente: Deben de ser mas y falto tiempo para realizarlos	Regular: Fueron sencillos, debería de haber un examen por tema para reafirmas los conocimientos y deberían de servir para calificar el desempeño de los entrevistadores Y así tomar decisiones para asignar el puesto.	Se contó con el en tiempo y forma.	Si se realizo la única problemática fue no encontrar informantes durante el día.	1 (un) entrevistador Por problemas personales	1.4 Lo referente a tareas y funciones, nombre de la ocupación,. -periodos de gasto el pago con tarjetas de crédito -Apartado 5.5 -5.6 el tratamiento al rastrojo y zacate Tiempo: una semana mas..	-El curso del REP sea mas completo. -El curso del supervisor no se cruce con la práctica de campo. -El curso del entrevistador dure, más para abarcar ampliamente cada tema. -Que el curso del entrevistador también lo tomen los capturistas, para que tengan mayor conocimiento de la captura.
	PUEBLA	Regular: Solo por que el aula tiene poca ventilación.	Excelente: Tuvo dominio de los temas por la experiencia que tiene de eventos anteriores.	- Regular, la gente lee a ritmos diferentes, ya que no se tiene el hábito de la lectura, por que el aprovechamiento fue muy heterogéneo. - Tiempo: No fue suficiente, se necesita una semana más.	- Excelente: Se tuvo los insumos suficientes para una buena capacitación. - Tiempo: Que dure 4 semanas, es decir una semana más.	Regular: Tenían varios errores en redacción.	Regular: Deben de ser más detallados y con mayor complejidad para obtener un reflejo más real del aprovechamiento.	Sí, a tiempo y en forma.	Excelente: Solo los problemas de horarios con los informantes.	No se tuvo renuncias.	Características ocupacionales preguntas 9 a 12. Actividades combinadas. Multiempleo e ingresos. Tiempo para estos temas, 12 días más.	

D. R.	ENT	Condi-ciones de las aulas de capaci-tación	Desempeño de los instructores	Opinión del Autoestudio y Tiempo Asignado	Opinión del Presencial y Tiempo Asignado	Ejercicios	Exámenes	Material para la capaci-tación	Práctica de campo	Deser-ciones y renun-cias durante la capaci-tación	Temas de difícil com-pren-sión y tiempo reque-rido	Observaciones

ORIENTE	TLAXCALA	Excelente: Comodidad y servicio, buena iluminación.	Excelente: Tiene gran experiencia y conocimiento en la ENIGH.	-Regulares: Debe de existir una persona que se dedique a guiar esta actividad al 100 %. - Tiempo. Se considera que debe de ser de 10 días.	- Excelente: Fue adecuada solo que se incluya dinámicas para que no sea monótono. - Tiempo: Debería de ser un mes incluyendo los sábados.	Regular: Deberían de ser apegados a la realidad, menos complicados y sin errores.	Regular: Deben de apoyar el aprendizaje manejando los mismos conceptos del manual, y menos complicados y sin errores.	Sí, se tuvo a tiempo.	Regular: Fue complicada por los horarios de los informantes	Renuncias: Un entrevistador.	-Condición de actividad. - Formatos de negocios.	Que la capacitación del supervisor no se empalme con la práctica de campo.
	VERACRUZ	Regular: No fueron muy adecuadas, en ventilación y espacio y mobiliario.	Excelente: Se tuvo un instructor de oficinas centrales y los instructores de la entidad, juntos resolvieron dudas, se comprometieron con los grupos.	- Regular: No es de mucho beneficio ya que no se logro leer todo el contenido conceptual. - Tiempo: 2 semanas más.	- Excelente: Se despejaron dudas y se conoció el nivel práctico. - Tiempo: No fue suficiente ya que es necesario un mes para analizar cada detalle de los temas.	Regular: Que se diseñen a situaciones reales, en algunos casos no eran congruentes.	Regulares: Deben de ser más claros y precisos en la redacción, también deben de diseñar 2 ó3 exámenes ya que es mucha información para solo aplicar una evaluación.	Son 4 oficinas en la entidad y en una de ellas no llego el material a tiempo, empezaron con material del año pasado.	Excelente, se realizo, pero deberían de dar más tiempo.	Renuncio un entrevistador y un supervisor.	Características ocupacionales, ingresos, códigos al trabajo y formatos de negocios. Es necesario más tiempo.	- Dar más herramientas a los entrevistadores para definir las actividades económicas. - Más tiempo a la práctica de campo sobre todo a la ubicación de las viviendas.
NORESTE	COAHUILA	Excelente: Un auditorio grande con aire acondicionado y buena iluminación y sonido.	Excelente: Con buen dominio del marco conceptual.	- Regular: Es una inadecuada inversión de tiempo. - Tiempo: es suficiente.	- Excelente: Se debe de enriquecer con más práctica de entrevistas. - Tiempo: Es suficiente.	Excelente: se requiere incluir presentaciones de la encuesta.	Excelente: Completos y adecuados.	Se entrego a tiempo.	Excelente, se realizo cercana al curso.	No se tuvieron.	Tareas y funciones de la ocupación, nombre de la empresa. Tiempo. Un día para cada tema.	Hacer del conocimiento del CMO y SCIAN.

D. R.	ENT	Condi-ciones de las aulas de capaci-tación	Desempeño de los instructores	Opinión del Autoestudio y Tiempo Asignado	Opinión del Presencial y Tiempo Asignado	Ejercicios	Exámenes	Material para la capaci-tación	Práctica de campo	Deser-ciones y renun-cias durante la	Temas de difícil com-pren-sión y tiempo	Observaciones

										capaci-tación	reque-rido	
NORESTE	NUEVO LEON	Regular: Falto iluminación y que circulara el aire.	Excelente: Se tuvo un buen domino de los temas.	Regular: Es más conveniente la presencial	- Regular: Deberían de agregar la semana del auto estudio a la presencial. - Tiempo: Es insuficiente.	Regular: Deberían de seguir un mismo ejemplo desde el inicio y que cubra solo los formatos del cuestionario para no sacar copias.	Regular: Que no tengan demasiadas opciones ya que en ocasiones son confusas.	Se tuvo a tiempo.	Excelente: ya que dio la oportunidad de aplicar los conocimientos.	Renuncia de una persona y dos más abandonaron el trabajo.	- Condición de actividad en las peguntas 9 a 10 junto con ingresos.	Que vengan más ejercicios de actividades combinadas con formatos agrícolas.
	TAMAULIPAS	Excelente: Con aire acondicionado y suficiente iluminación.	Excelente.	Excelente: En ocasiones se extendían los temas y faltaba tiempo para la realización de los ejercicios.	Excelente. Tiempo: 3 días más para la capacitación.	Excelentes.	Excelentes.	Se tuvo a tiempo.	Excelente.	No se tuvo ninguna.	Formato de negocios el tiempo requerido es de 8 horas más.	
CENTRO SUR	GUERRERO	Excelente.	Excelente.	Regular: Tiempo suficiente.	Excelente: Tiempo suficiente.	Regular: Deben existir aun mas ejercicios debido a la complejidad conceptual de la encuesta.	Regular: Se deben realizar mas exámenes para evaluar el aprendizaje de los entrevistadores y supervisores.	Si fue suficiente y estuvo a tiempo	Excelente, si se realizo	Si 3 renuncias	Sin informacion	

D. R.	ENT	Condi-ciones de las aulas de capaci-tación	Desempeño de los instructores	Opinión del Autoestudio y Tiempo Asignado	Opinión del Presencial y Tiempo Asignado	Ejercicios	Exámenes	Material para la capaci-tación	Práctica de campo	Deser-ciones y renun-cias durante la	Temas de difícil com-pren-sión y tiempo	Observaciones

										capaci-tación	reque-rido	
C E N T R O S U R	ESTADO DE MEXICO	Regular: Había deficiencia en la ventilación. Se ajusto para utilización de un cañón para las presentaciones, pues en algunos casos la luz era excesiva.	Excelente: Se demostró buen manejo de los temas aplicación practica de ejercicios.	Regular: Se vio un mayor manejo de información de parte de los que ya tenían experiencia en ENIGH , y los que no denotaron desconfianza para formular preguntas. El tiempo si fue suficiente.	Excelente: La capacitación presencial nos permitió estandarizar la temática de cada capitulo con la participación de todos El tiempo si es el suficiente.	Excelente: La aplicación de estos ejercicios con datos reales en cada capitulo nos permitió enfocar el conocimiento y despejar dudas	Excelente: Las preguntas estaban bien desarrolladas, no causaron confusión al momento de darles respuesta.	Si en cantidad adecuada para los participantes.	Excelente: Si se realizo se utilizaron 4 números de control, que fueron asignados a un numero de supervisores con las consideraciones de revisar y evaluar la información que Ens. Momento se recabo en campo.	Ninguna.	-Formato de negocios agrícolas. Tiempo no especifica cuanto.	-Que el capturista tome el curso de entrevistador con el propósito de unificar criterios.
	MORELOS	Regular: El aire acondicionado no estaba instalado.	Regular: Transmitió los conocimientos básicos.	Regular: Debido a lo pesada de esta actividad, presentar audiovisuales de los temas a tratar.	Regular: Que durante la capacitación se levante información con un vecino y así compartir experiencias u dudas.	Regular: Que se apliquen mas ejercicios con situaciones diferentes.	Excelente. Cumplen con el objetivote retroalimentación.	Se tuvo a tiempo.	Excelente: Se realizo en una área cercana.	No se tuvo ninguna.	- Características ocupacionales - Identificación del tipo de negocio. - Formato de negocios. - Códigos del trabajo. - Tiempo una semana	

D. R.	ENT	Condi-ciones de las aulas de capaci-tación	Desempeño de los instructores	Opinión del Autoestudio y Tiempo Asignado	Opinión del Presencial y Tiempo Asignado	Ejercicios	Exámenes	Material para la capaci-tación	Práctica de campo	Deser-ciones y renun-cias durante la capaci-	Temas de difícil com-pren-sión y tiempo reque-	Observaciones

										tación	rido	
NOROESTE	BAJA CALIFORNIA SUR	Excelente: Se contó con amplitud, buena iluminación, aire acondicionado y buen mobiliario	Excelente: Se mostró dominio del marco conceptual y una exposición clara.	Regular: Fue difícil y tedioso , además no se contó con el manual del entrevistador Tiempo: Suficiente.	Regular: Los temas son extensos y algunos de difícil comprensión Tiempo: No fue suficiente se sugieren 30 días.	Regular: Faltan mas formatos de negocios.	Regular: En ocasiones la redacción no se entendió y se interpretaron diferentes situaciones.	No, el manual del entrevistador llego una semana después de iniciado el curso.	Excelente: Se realizo en viviendas aledañas a al lugar de la capacitación.	Ninguna.	-Condición de actividad. -Características ocupacionales. -Multiocupacion. -Actividades combinadas. -Tiempo un día mas cada apartado.	
	BAJA CALIFORNIA	Regular: Las condiciones no eran adecuadas, el mobiliario, la acústica, ventilación e iluminación.	Regular: Por la limitación del material didáctico ya que si fueron insuficientes.	Regular: Se requieren más actividades prácticas para la comprensión y manejo de los instrumentos de captación. -Tiempo no específico.	Regular. Tiempo: Una semana mas	Excelente: Sin embargo la llegada tardía de los instrumentos de captación impidió el conocimiento y manejo para realizar correctamente los ejercicios.	Excelente: Buen nivel de claridad en la preguntas.	No. Las últimas semanas los requerimientos de material no fueron cubiertos oportunamente.	Excelente, si se realizo fue la etapa de mayor aprendizaje la aplicación practica de la metodología y conceptos aprendidos	4 personas renunciaron No especifica el puesto.	-Multiempleo. -Condición de actividad. -Características ocupacionales.Formato de negocios. -Descripción de tareas y funciones. -Descripción de actividad.	-Elaboración de definiciones mas claras -incluir ejemplos de multiempleo. -La presentación en power point de la capacitación eran confusas y poco claras.
	SINALOA	Excelente: Buenas condiciones en mobiliario y aire acondicionado	Excelente: Buen desempeño del instructor.	Regular: A las actividades que tiene el REP no le puede prestar la debida atención a la etapa de Auto estudio	Excelente: Se dio una capacitación muy buena. Tiempo: No Fue suficiente Se requiere un día más.	Excelente: Fueron de gran ayuda para fortalecer los conocimientos	Regular: Algunas preguntas tienden a causarnos mas confusión que a fortalecer los conocimientos	Se tuvo a tiempo y fue suficiente.	Buena: Se considera una buena práctica de campo para cada tema.	No se presentaron renuncias.	-Actividades combinadas. -Formato de negocios -Tiempo: Un día mas.	

D. R.	ENT	Condiciones de las aulas de capacitación	Desempeño de los instructores	Opinión del Autoestudio y Tiempo Asignado	Opinión del Presencial y Tiempo Asignado	Ejercicios	Exámenes	Material para la capacitación	Práctica de campo	Deserciones y renuncias durante la capacitación	Temas de difícil comprensión y tiempo requerido	Observaciones

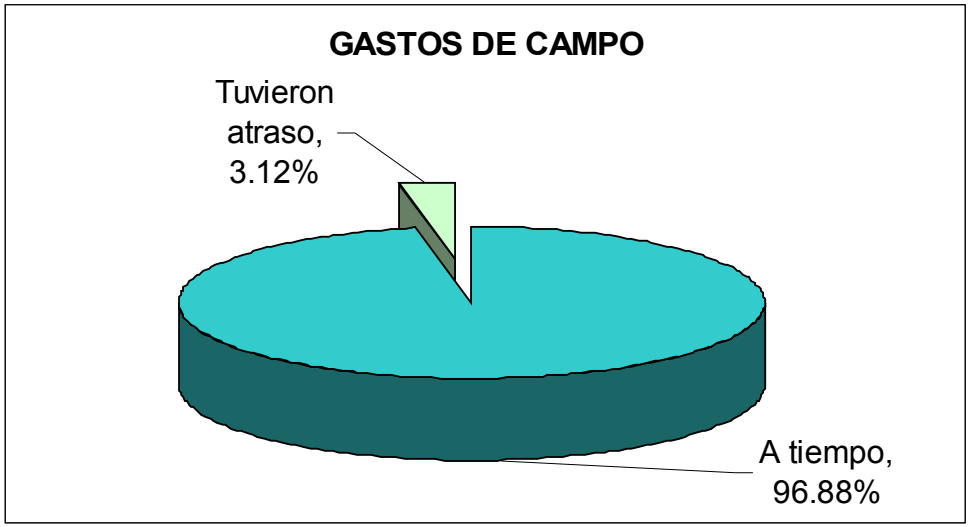
NOROESTE	SONORA	Excelente: Se tuvo todo lo necesario.	Excelente: Su experiencia fue muy importante.	Regular: Buen concepto, deberá evaluarse cada tema analizado. Tiempo: Se excedió, ya que la mayoría del personal tenia experiencia.	Excelente: Por la experiencia del personal de realizo con mucha fluidez Tiempo: mas días	Regular: Falto mas ejercicios especialmente en los formatos de negocios.	Regular: Evaluar cada tema individualmente.	Sin problemas.	Excelente, se atendió a las indicaciones del manual, algunos horarios de los informantes fueron horarios de capacitación por lo que había renuencia a visitarlos ya que no había gastos de campo	-1(una) persona renuncio no indica el puesto.	Condición de actividad. -Código de trabajo. -Formatos de negocios.	Incluir en el manual ejemplos de diferentes actividades y el llenado del formato de negocios.

3. Recursos financieros.

3. Recursos Financieros.

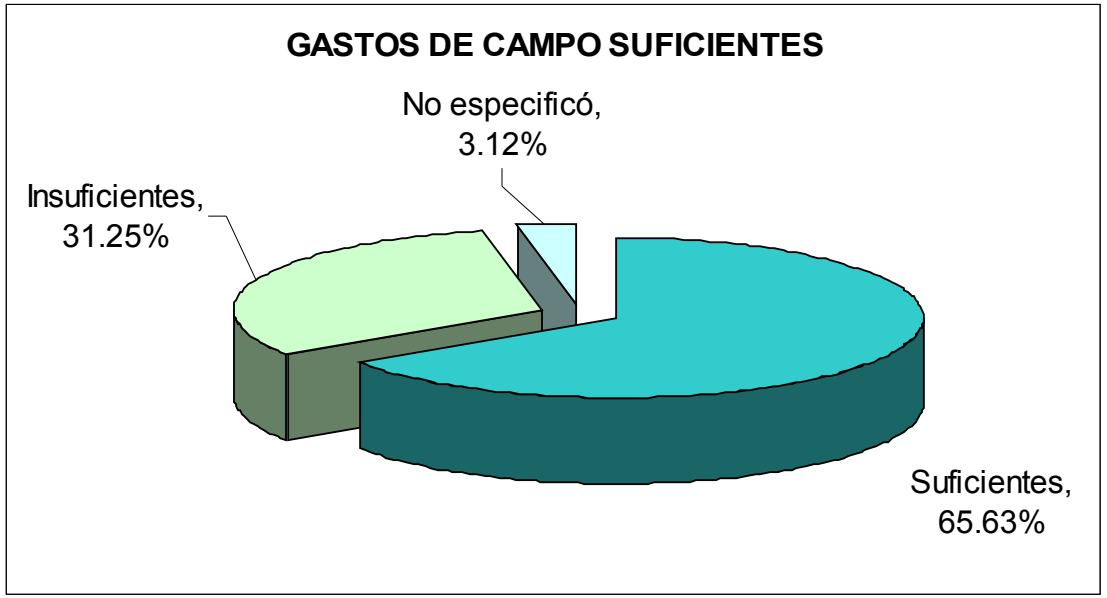
Aspectos relevantes.

- **Gastos de campo a tiempo.**
  - 31 entidades (96.88%), recibieron sus gastos a tiempo y en forma.
  - 1 entidad (3.12%), siendo el Distrito Federal les proporcionaron los gastos entre los días 5 y 8 de inicio de cada mes.

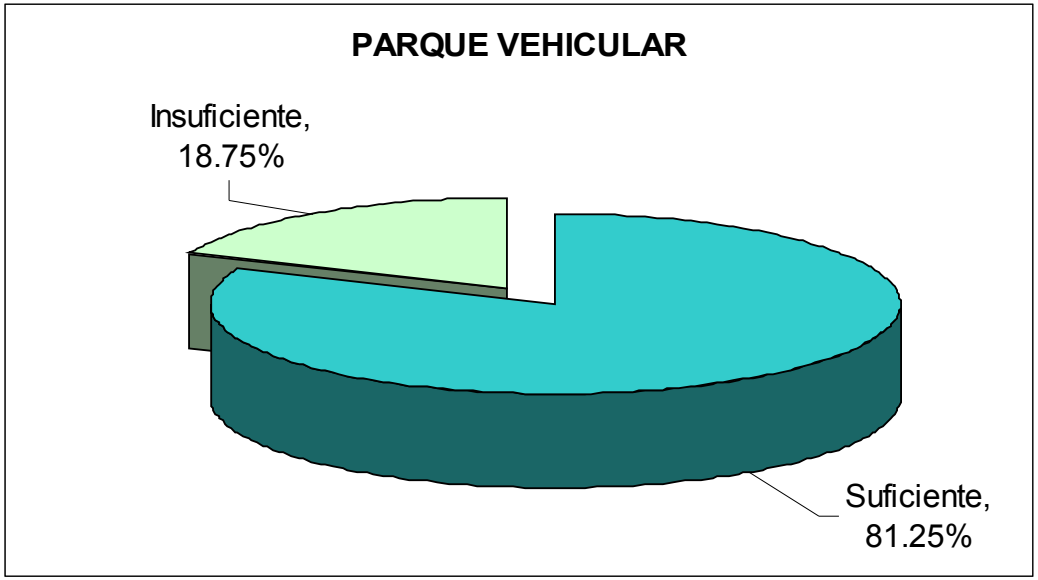


- **Gastos de campo suficientes.**
  - 21 entidades (65.63%), coinciden en que los gastos de campo fueron suficientes.

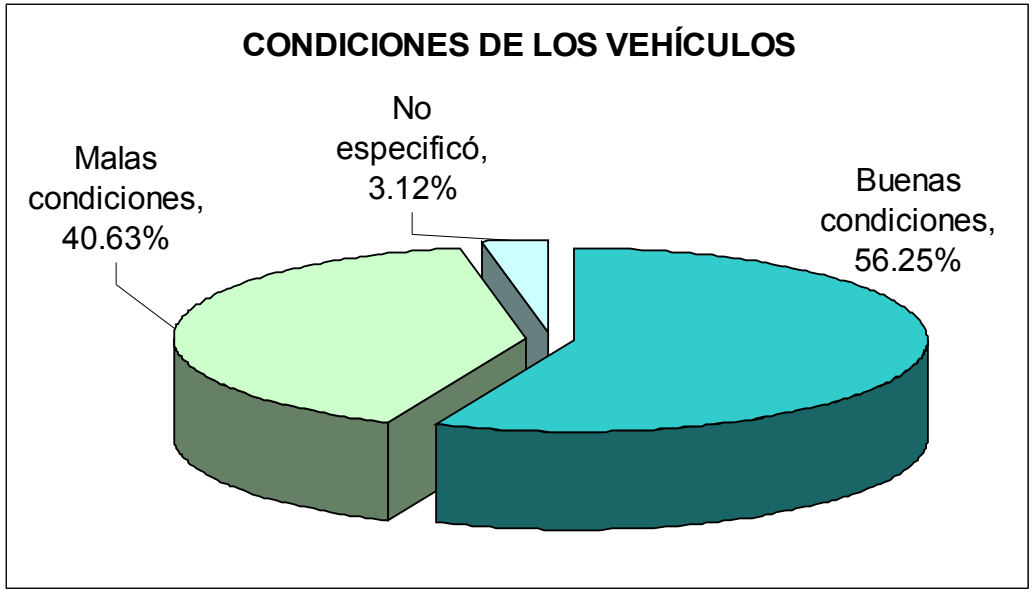
- 10 entidades (31.25%), indican que los gastos de campo fueron insuficientes por las siguientes causas:
  - En localidades donde no cuentan con lugares para pernoctar, hay que trasladarse a otras localidades cercanas a la localidad de trabajo.
  - El traslado a algunas localidades donde el transporte no da boletos comprobatorios.
  - Se utilizó el servicio de taxi en varias ocasiones para llegar a las citas con los informantes, principalmente en las noches.
  - Algunas localidades por su ubicación geográfica son caras y no se pueden otorgar tarifas de viáticos porque no cuentan con la infraestructura para expedir comprobantes.
  - En una entidad, Sinaloa, se tuvieron que cancelar las salidas del REP y del ISE en las decenas 8, 9 y recuperación para que el presupuesto alcanzara para los entrevistadores y supervisores.
- 1 entidad (3.12%), no especificó la situación.



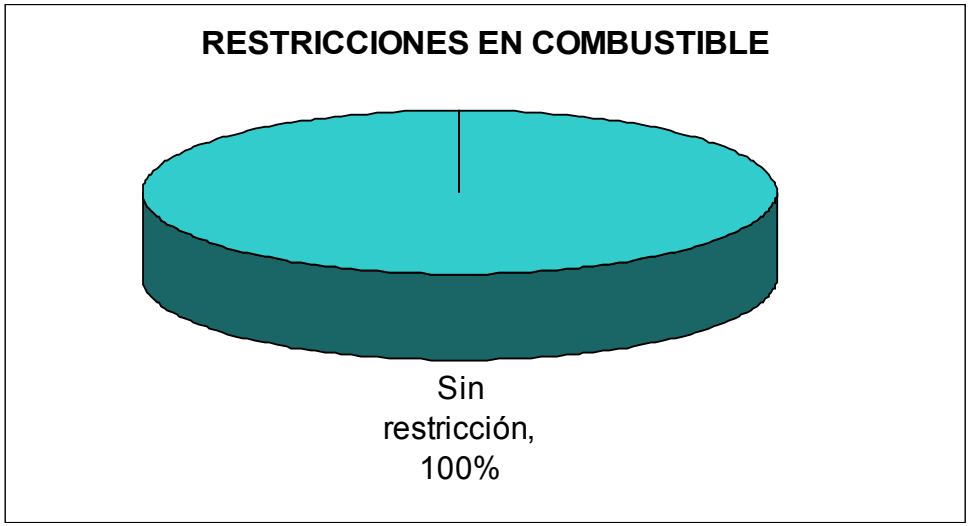
- **Parque vehicular.**
  - 26 entidades (81.25%), contaron vehículos suficientes.
  - 6 entidades (18.75%), no contaron con vehículos suficientes en todas las decenas:
    - Consideran necesario que tanto el REP, ISE y Supervisores cuenten cada uno con vehículo para poder realizar el trabajo de supervisión.
    - No se contó con la suficiente disponibilidad de vehículos debido al empalme del proyecto con la ENDIREH.



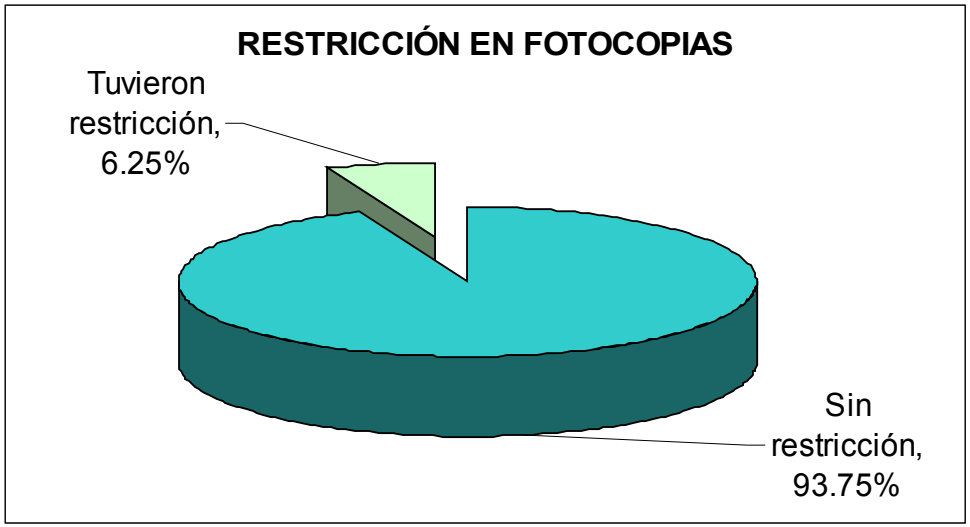
- **Condiciones mecánicas de los vehículos.**
  - 18 entidades (56.25%), reportaron vehículos en buenas condiciones mecánicas:
    - Tuvieron algunas fallas mecánicas pero los arreglaban rápidamente.
    - Algunos detalles en puertas que no abrían, o que no tenían llanta de refacción o esta se encontraba en mal estado, etc.
    - En algunas entidades les cambiaban vehículos cuando tenían fallas.
  - 13 entidades (40.63%), reportaron vehículos en mal estado.
  - 1 entidad (3.12%), no especificaron.



- **Restricciones en combustible.**
  - 32 entidades (100.00%), no tuvieron ninguna restricción.

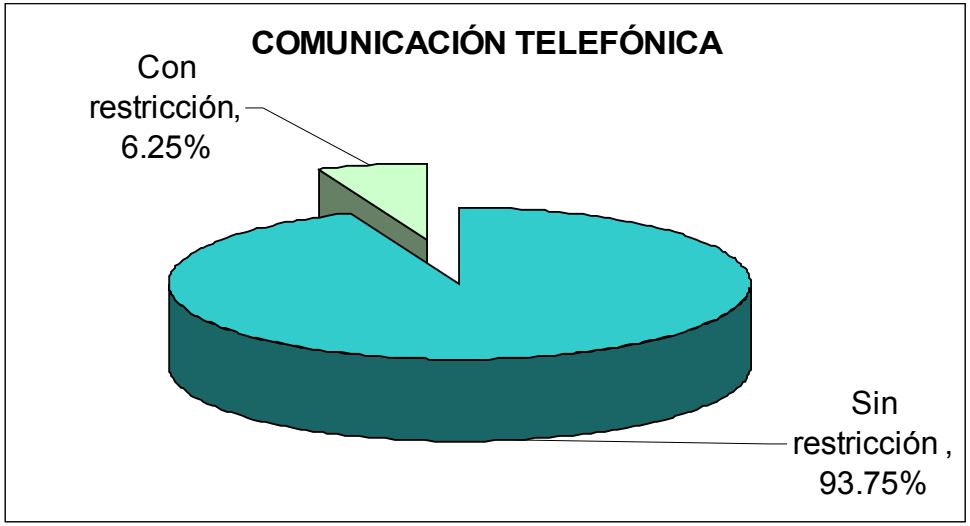


- **Restricciones en fotocopias.**
  - 30 entidades (93.75%), no tuvieron ninguna restricción.
  - 2 entidades (6.25%), tuvieron restricciones por las siguientes causas:
    - En Tabasco se acabó la partida presupuestal.
    - En una oficina de Veracruz (Coatzacoalcos) no contó con fotocopiadora, por lo que se solicitó el servicio a un establecimiento comercial.



- **Restricciones en comunicación telefónica.**
  - 30 entidades (93.75%), no tuvieron ninguna restricción.
  - 2 entidades (6.25%), tuvieron restricciones por las siguientes causas:

- De las cuatro oficinas de Veracruz, en una (Coatzacoalcos) se tuvo problemas porque el servicio telefónico solo se podía realizar hasta las 16:30 hrs., ya que cerraban la oficina, ya que esta pertenecía a otra encuesta.
- En Baja California hubo restricción administrativa para realizar llamadas telefónicas a celulares del personal operativo.
- Todas las entidades sugieren que el personal operativo cuente con una partida presupuestal para apoyo de telefonía celular, facilitando así la comunicación en campo.



- **Observaciones realizadas a este tema por las entidades.**
  - La comprobación de viáticos se torna muy difícil debido a las exigencias del personal administrativo.
  - Los trámites para el resguardo del vehículo es muy tardado, por lo que retrasaba la hora de salida del operativo y tenían que regresarlos a las 21:00 hrs., cuando a esa hora escasea el transporte público y se gastaba en servicio de taxi.
  - Tomar en cuenta las condiciones en que se entregan los vehículos, pues generalmente sus condiciones son deficientes y en lugar de apoyar sólo generan problemas.
  - Habia restricciones de llamadas telefónicas a celulares del personal operativo, éstas fueron cubiertas por el mismo personal operativo, por lo cual se sugiere apoyo económico para tarjetas telefónicas para el trabajo de campo.
  - En Sinaloa un supervisor chocó, el parte de tránsito favorecía al supervisor pero al intervenir el papá del junior, modificaron la situación perjudicando al supervisor. El tiempo que llevó el proceso impactó en el costo de la pensión, situación que asumió el resguardante y no el instituto, ante esto el supervisor optó por declararse culpable pero como no hay un representante jurídico en el estado, tuvo que esperar a que le enviaran de Oficina Central, lo cual implicó un fuerte incremento en el costo de la pensión.

3. RECURSOS FINANCIEROS.

D. R.	ENT.	Gastos de campo y pasajes locales:		Vehículos:		Restricciones en:			Observaciones.
		¿A tiempo?	¿Suficientes?	Cuántos y condiciones mecánicas.	¿Suficientes?	Combustible.	Fotocopias.	Comunicación telefónica, etc.	
CENTRO	DISTRITO FEDERAL	Se proporcionaron entre los días 5 y 8 de inicio de cada mes	No son suficientes a pesar de que se da la mayor cuota en este rubro de la regional	- 4 vw tipo sedan - Las condiciones mecánicas solo algunos detalles en unas puertas que no se podían abrir y un vehiculo que no pudo subir a la parte alta de un cerro	Sí fueron suficientes	No hubo restricciones	No hubo restricciones	- En el correo electrónico, las cuentas del ISE y REP se desactivaron por el término de contrato, se solucionó el mismo día. - En llamadas telefónicas no hubo restricciones.	- Que los vehículos sean asignados para toda la decena y no solo para algunos días. - Se requirió el uso de vehículos particulares
SURESTE	CAMPECHE	Se proporcionaron a tiempo.	- En pasajes locales se sugirió incrementar la tarifa, pero la Oficina Regional no lo autorizó. - Gastos de campo: El caso de las localidades donde no contaban con lugares para pernoctar, se trasladaban a las cabeceras municipales por lo que el gasto de campo fue insuficiente.	- 3 VW y 2 pick-up sin camper. - En algunas decenas se tuvieron problemas mecánicos, los cuales se fueron solucionando y se tuvo una refacción que no estaba en buenas condiciones.	Es necesario que la figura del ISE tenga un vehículo para realizar el trabajo de supervisión.	Ninguna restricción. La Coordinación tiene horarios establecidos para la comprobación que generalmente no coinciden con la dinámica del operativo, por lo que los supervisores acudían en sus días de descanso.	No se tuvo ninguna restricción.	No se tuvo ninguna restricción.	

D. R.	ENT.	Gastos de campo y pasajes locales:		Vehículos:		Restricciones en:			Observaciones.
		¿A tiempo?	¿Suficientes?	Cuántos y condiciones mecánicas.	¿Suficientes?	Combustible.	Fotocopias	Comunicación telefónica, etc.	
SURESTE	QUINTANA ROO	Proporcionados con oportunidad.	En la localidad de Tintal no tiene lugar para pernoctar, por lo que el personal lo hiciera en la localidad más cercana y el gasto de hotel sobrepasó los gastos de campo.	5 vehículos en cada decena entre VW y camionetas dependiendo la zona de levantamiento. Los VW estaban en muy mal estado y en pésimas condiciones.	No se contó con la suficiente disponibilidad de vehículos debido al empalme del proyecto con la ENDIREH.	En la decena de recuperación la camioneta asignada no tenía aceite suficiente y en la gasolinera cuenta con un sistema electrónico por lo que el pago de aceite se hizo nota, dicha nota no fue aceptada por el área administrativa por lo que el personal reintegró el importe de su bolsa.	No se tuvo problemas.	No se tuvo problemas.	- La comprobación de viáticos se torna muy pesada debido a las exigencias del personal administrativo. - El trámite para el resguardo del vehículo era muy tardado, por lo que retrasaba la hora de salida del operativo.
	YUCATÁN	- Se proporcionaron a tiempo, con excepción de la decena de recuperación por un error en las fechas y en día inhábil. - El depósito fue la final de la decena.	Siempre fueron suficientes.	- 4 vehículos compactos y una camioneta pick-up. - En general las condiciones mecánicas fueron buenas, cuando algún vehículo asignado entraba al taller, se solicitaba vehículos prestados a la jefatura del depto.	Sólo contaban con un vehículo el REP y el ISE, por lo que se organizaban sus salidas de supervisión.	No existieron restricciones.	No existieron restricciones.	No existieron restricciones.	Sería conveniente que para esta encuesta los recursos asignados para cualquier área sean no comprobables.
OCCIDENTE	COLIMA	Solo en la decena 2 los gastos de campo y viáticos se depositaron con 2 días de retraso.	Los gastos de campo no fueron suficientes, los entrevistadores manifestaron que los traslados a algunas localidades el transporte no da boletos comprobatorios, el apoyo a pasajes también fue insuficiente ya que tuvieron que utilizar el servicio de taxi en varias ocasiones para llegar a las citas con los informantes.	Un VW sedan y 3 camionetas pick-up que en general presentaron buenas condiciones mecánicas, cuando tenían fallas nos asignaban otro vehículo.	Si fueron suficientes.	No se presentaron problemas.	No se presentaron problemas.	No se presentaron problemas.	- El material elaborado de las mochilas resultó muy malo, en la decena 3 se tuvieron que sustituir por otras, incluso algunos entrevistadores tuvieron que comprar nuevas. - Una buena decisión fue el otorgar apoyo con las tarjetas telefónicas.

D. R.	ENT.	Gastos de campo y pasajes locales:		Vehículos:		Restricciones en:			Observaciones.
		¿A tiempo?	¿Suficientes?	Cuántos y condiciones mecánicas.	¿Suficientes?	Combustible.	Fotocopias	Comunicación telefónica, etc.	
OCCIDENTE	JALISCO	En todas las decenas se entregaron a tiempo.	Si fueron suficientes.	3 Chevys y 2 pick-up en buenas condiciones en general.	Si fueron suficientes.	Se dio la necesaria para la realización del trabajo.	No hubo restricción.	No hubo restricción.	
	MICHOACÁN	Estuvieron a tiempo y forma.	No especifica.	Un Chevy, un VW y 5 camionetas pick-up en buenas condiciones mecánicas.	Si fueron suficientes.	No hubo restricción.	No hubo restricción.	No hubo restricción.	Los trípticos requeridos se fotocopiaron y por ello fueron de calidad deficiente.
	NAYARIT	Sí.	Sí.	Se asignaron 3 camionetas y un automóvil en buenas condiciones y se les dio la atención mecánica cuando se requirió.	Si, fue uno para cada supervisor.	No hubo restricción.	No hubo restricción.	No hubo restricción.	Se dio apoyo de $ 80.00 cada decena para compras de tarjetas telefónicas.
SUR	CHIAPAS	Sí, a tiempo.	Sí, suficientes.	6 Camionetas pick-up y un Chevy, todos en buenas condiciones.	Sí.	No hubo.	No hubo.	No hubo.	Ninguna.
	OAXACA	Sí.	No fue suficiente en pasajes locales debido a los problemas político-sociales no se contaba con vehículo oficial, obligando a realizar gastos en taxis.	Un VW y 3 pick-up. El VW no estaba en condiciones para el área rural y una pick-up se averió en decena 7. Los demás en condiciones regulares.	No fueron suficientes, debería de haber un vehículo para cada supervisor.	No hubo.	No hubo.		Se debería considerar pago de tiempo aire para los teléfonos celulares.
	TABASCO	Sí.	Sí.	Primero con 4 VW que se descompusieron en las decenas 3, 4 y 5; en la decena 8 se sustituyeron por 4 camionetas.	No, se requerían 2 vehículos más.	No hubo.	Sí, porque se acabó la partida presupues-tal.	No hubo.	Es conveniente asignar gastos para la práctica de campo y con gastos para teléfono celular ya que es el único medio para comunicarse.
NORTE	CHIHUAHUA	Se dieron en tiempo y forma.	Fueron suficientes.	9 vehículos en total: 3 sedan y 6 pick-up; las pick-up en condiciones excelentes y 2 sedanes en muy malas condiciones y se reemplazaron por otros. Se sugiere que los vehículos sedan sean de modelo más reciente para que no fallen tan fácilmente.	Se considera que fueron suficientes.	No hubo restricciones, fue suficiente para cada vehículo durante todo el levantamiento.	No hubo restriccio-nes, se fotocopió todo lo necesario	Sin restricción alguna.	

D. R.	ENT.	Gastos de campo y pasajes locales:		Vehículos:		Restricciones en:			Observaciones.
		¿A tiempo?	¿Suficientes?	Cuántos y condiciones mecánicas.	¿Suficientes?	Combustible.	Fotocopias	Comunicación telefónica, etc.	
NORTE	DURANGO	Se entregaron oportunamente en cada una de las decenas.	La tarifa de gastos de campo en algunas localidades resulta insuficiente ya que por su ubicación geográfica son caras, sin embargo es difícil el poder otorgar en ellas tarifas de viáticos ya que no cuentan con la infraestructura para expedir los comprobantes requeridos.	4 Camionetas pick-up y un VW presentando buenas condiciones mecánicas.	Fueron suficientes.	No hubo restricciones. Sin embargo es una molestia comprobar decenalmente, sobre todo en el día de descanso de los supervisores.	No hubo problemas al respecto.	Hubo problemas con el teléfono (ver observaciones). En cuanto a fax y correo electrónico no hubo problemas.	La oficina estatal de la ENIGH se ubicó en el edificio de la subdirección estatal de estadística que no cuenta con RDI, aunado a esto, sólo cuenta con una línea telefónica lo que complicó la comunicación telefónica en varios momentos del operativo.
	ZACATECAS	Sí.	Sí.	3 VW sedan y un Chevy sedan. Solo un VW presentó fallas mecánicas con la caja de velocidades y la batería a pesar de los constantes servicios, los problemas persistían.	Sí.	No.	No.	No.	
CENTRO NORTE	AGUASCALIENTES	Sí, solo en Agosto se depositaron lo correspondiente a 3 decenas, las siguientes conforme a cada una de ellas.	Sí.	De decenas 1 a 4 fueron 3 vehículos (2 VW y un Chevy) y de decenas 5 a recuperación se agregó una camioneta pick-up. Solo se reportó una falla la cual se resolvió con otro vehículo.	Sí.	No, siempre hubo el necesario.	No, hubo copias suficientes y en el momento requerido.	No, siempre se contó con este servicio, excepto los fines de semana no se realizaban llamadas al celular al no contar con clave.	Se debe contar con dotación de tarjetas de teléfono celular para el operativo.
	GUANAJUATO	Sí.	Sí.	13 camionetas, un VW y un Chevy todos en buenas condiciones mecánicas.	Sí.	No hubo.	No hubo.	No hubo.	
	QRO.	Sí.	Sí.	3 VW y 2 camionetas que no tuvieron problemas mecánicos.	Sí.	No hubo.	No hubo.	No hubo.	
	S.L.P.	Sí, solo que en decena 7 inició al mediodía.	Sí, fueron suficientes.	5 vehículos, de los cuales cuando fallaban se arreglaban o cambiaban por otro.	Sí.	No hubo.	No hubo.	No hubo.	Que se asignen vehículos en buenas condiciones.

D. R.	ENT.	Gastos de campo y pasajes locales:		Vehículos:		Restricciones en:			Observaciones.
		¿A tiempo?	¿Suficientes?	Cuántos y condiciones mecánicas.	¿Suficientes?	Combustible.	Fotocopias	Comunicación telefónica, etc.	
ORIENTE	HIDALGO	Siempre estuvieron a tiempo.	Fueron suficientes.	4 Pick-up y 2 VW sedan, todos en buenas condiciones.	Sí, fueron suficientes.	No hubo.	No hubo.	No hubo.	- Que aumenten la tarifa de gastos de campo para algunas localidades que rebasen la distancia estimada. - Se necesita el apoyo de tarjetas telefónicas para el trabajo de campo. - Se tuvo la baja de un vehículo por robo, el cual fue repuesto inmediatamente.
	PUEBLA	Sí, a tiempo.	Sí, suficientes.	4 vehículos sin especificar tipo y condiciones mecánicas.	Sí, fueron suficientes.	No hubo.	No hubo.	No hubo.	
	TLAXCALA	Sí, a tiempo.	No les alcanzaba suficientemente para los pasajes locales y fue necesario utilizar taxis o vehículos particulares.	2 VW sedan, 2 camionetas y un Chevy, todos en malas a pésimas condiciones. Este problema se corrigió a partir de la decena 5.	Sí, fueron suficientes.	No hubo.	No hubo.	No hubo.	- Es insuficiente la tarifa de pasajes locales ya que los gastos de campo son mayores. - Se debe ser flexible en el tiempo de uso de los vehículos porque el transporte público escasea a partir de las 21:00 y a veces acudíamos a las citas con los informantes después de esa hora y teníamos que resguardar los vehículos en la Coordinación.
	VERACRUZ	Sí, siempre se recibieron con oportunidad.	No para los gastos de campo, ya que los entrevistadores tenían que regresar en varias ocasiones a las viviendas desde muy temprano hasta altas horas en la noche.	13 VW sedan y 5 camionetas, la mayoría en condiciones regulares y solo un VW en pésimas condiciones.	Sí, fueron suficientes.	No hubo.	De las 4 oficinas, sólo se tuvo problemas en una por no contar con copiadora y se solicitó el servicio a un estableci-miento comercial.	De las 4 oficinas, sólo se tuvo problemas en una porque el servicio se podía realizar hasta las 16:30 ya que cerraban la oficina, aparte la conexión de la red telefónica era deficiente.	Se sugiere considerar una partida presupuestal para conseguir tarjetas telefónicas y de celular para tener una buena comunicación.

D. R.	ENT.	Gastos de campo y pasajes locales:		Vehículos:		Restricciones en:			Observaciones.
		¿A tiempo?	¿Suficientes?	Cuántos y condiciones mecánicas.	¿Suficientes?	Combustible.	Fotocopias	Comunicación telefónica, etc.	
NORESTE	COAHUILA	Sí, a tiempo.	Sí, fueron suficientes.	3 Chevys, 2 VW sedan y una pick-up, todos con falta de mantenimiento en el sistema eléctrico.	Sí, pero los cambiaban constante-mente.	Ninguna restricción.	Ninguna restricción.	Ninguna restricción.	Fue excelente la autorización de plaza para una persona que realizó los trámites de los gastos de campo y otros rubros.
	NUEVO LEÓN	Sí.	Sí.	4 VW y 2 Chevys y cuando era necesario se contaba con una camioneta. Todos presentaron problemas pero se reparaban a tiempo.	Sí.	Ninguna restricción.	Ninguna restricción.	Ninguna restricción.	Ninguna.
	TAMAULIPAS	Sí, oportunamente.	Sí, fueron suficientes.	Inicialmente fueron 7 vehículos: 4 pick-up, 2 VW y un Chevy. A partir de la decena 5: 6 pick-up y un Chevy. Los VW tuvieron fallas solo al inicio del operativo.	Sí, fueron suficientes.	Ninguna restricción.	Ninguna restricción.	Ninguna restricción.	Ninguna.
CENTRO SUR	GUERRERO	Sí, a tiempo.	Sí, fueron suficientes.	7 vehículos en muy buenas condiciones mecánicas.	Sí, suficientes.	No hubo restricciones.	No hubo restricciones.	No hubo restricciones.	Ninguna.
	ESTADO DE MÉXICO	Sí, ya se tenían programados con anticipación.	Sí, cubrieron con los gastos de cada recorrido.	11 vehículos en condiciones mecánicas deficientes. El día de la entrega de los mismos, fallaron 3 en el trayecto de Toluca al área metropolitana y durante el levantamiento hubo necesidad de llevarlos a mantenimiento correctivo, pues presentaron diversas fallas que impidieron utilizarlos.	Sí.	No hubo restricciones.	No hubo restricciones.	No hubo restricciones.	Tomar en cuenta las condiciones en que se entregaron los vehículos, pues generalmente sus condiciones son deficientes y en lugar de apoyar solo generan problemas.
	MORELOS	Se dieron a tiempo.	Sí, fueron suficientes.	5 VW en regulares condiciones mecánicas porque dieron problemas durante el operativo.	No, se requería otro vehículo más para el ISE.	No hubo restricciones.	No hubo restricciones.	No hubo restricciones.	Cuando se entregue un vehículo, se tenga la seguridad que cumple con las condiciones mecánicas y de seguridad requeridas.

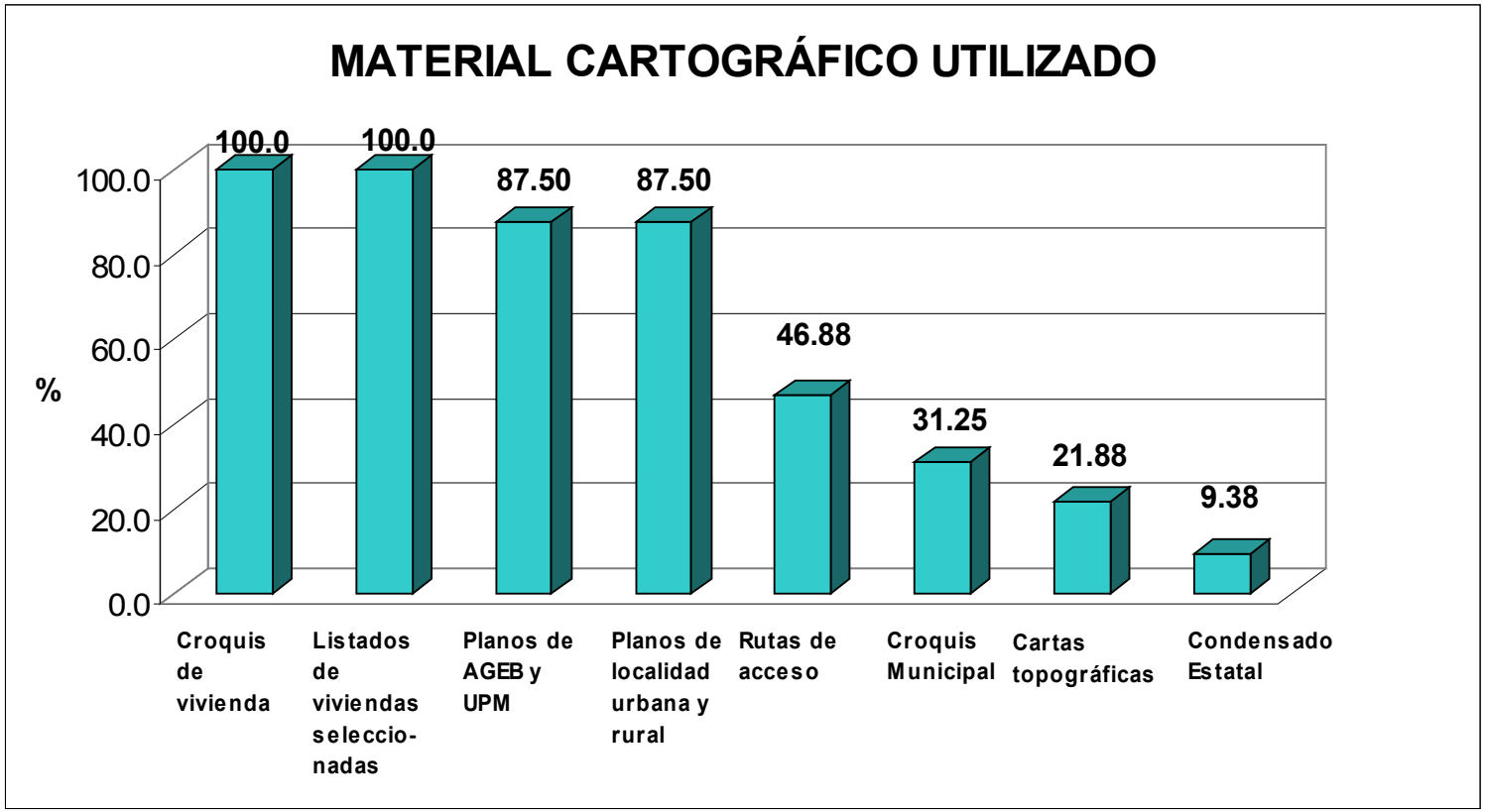
D. R.	ENT.	Gastos de campo y pasajes locales:		Vehículos:		Restricciones en:			Observaciones.
		¿A tiempo?	¿Suficientes?	Cuántos y condiciones mecánicas.	¿Suficientes?	Combustible.	Fotocopias	Comunicación telefónica, etc.	
NOROESTE	B.C.S.	Se dieron a tiempo.	Suficientes.	2 VW sedan y 2 pick-up en buenas condiciones.	Suficientes.	No hubo restricción.	No hubo restricción.	No hubo restricción.	Ninguna.
	BAJA CALIFORNIA	Sí, a tiempo.	No, la tarifa para los gastos de campo y pasajes locales fueron insuficientes ya que el costo del pasaje local y de gasto de campo es muy alto, además que en algunas ocasiones los entrevistadores regresaban a la vivienda seleccionada más de una vez al día para lograr la entrevista.	5 vehículos en buenas condiciones mecánicas.	Sí, fueron suficientes.	No hubo restricción.	No hubo restricción.	En general hubo restricción administrativa para realizar llamadas telefónicas a celulares del personal operativo, éstas fueron cubiertas mediante los celulares propiedad del personal operativo.	Al haber restricciones de llamadas telefónicas a celulares del personal operativo, éstas fueron cubiertas mediante los celulares propiedad del personal operativo.
	SINALOA	Se dieron a tiempo.	- Los gastos de campo no fueron suficientes. - Se cancelaron las salidas del REP y del ISE en las decenas 8, 9 y Recuperación para que el presupuesto alcanzara para los entrevistadores y supervisores.	5 vehículos en excelentes condiciones mecánicas. En la decena 7 un vehículo sufrió un choque y se remitió al corralón y ya no se contó con esta unidad.	Fueron suficientes hasta la decena 7.	No hubo restricción.	No hubo restricción.	No hubo restricción.	El reglamento de tránsito establece que el conductor de un vehículo está obligado a pagar deducible, multa y pensión en el corralón en caso de accidente vehicular, aun cuando se está realizando una actividad oficial, lo cual afecta el ingreso del personal involucrado como en el caso del supervisor que chocó, porque el seguro del instituto protege al vehículo y esto obligó al supervisor a declararse culpable ya que no hay un representante jurídico en la entidad y se tuvo que esperar a que lo enviaran de Oficina Central, lo cual implicó un fuerte incremento en el costo de la pensión.
	SONORA	Se depositaban un día hábil antes del inicio de la comisión.	Sí, fueron suficientes.	6 vehículos en buenas condiciones mecánicas.	Fueron suficientes.	Ninguna restricción.	Ninguna restricción.	Ninguna restricción.	

4. Material cartográfico y listados de viviendas seleccionadas.

Aspectos relevantes:

- **Material cartográfico utilizado.**
  - 32 entidades (100 %), utilizaron croquis de viviendas.
  - 32 entidades (100 %), utilizaron listados de viviendas seleccionadas.
  - 28 entidades (87. 50%), utilizaron planos de ageb-upm.
  - 28 entidades (87. 50%),utilizaron planos de localidad urbana y rural.
  - 15 entidades (46. 88%), utilizaron rutas de acceso.
  - 10 entidades (31. 25%), utilizaron croquis municipal.
  - 7 entidades (21. 88%), utilizaron cartas topográficas.
  - 3 entidades (9. 38%), utilizaron condensado estatal.

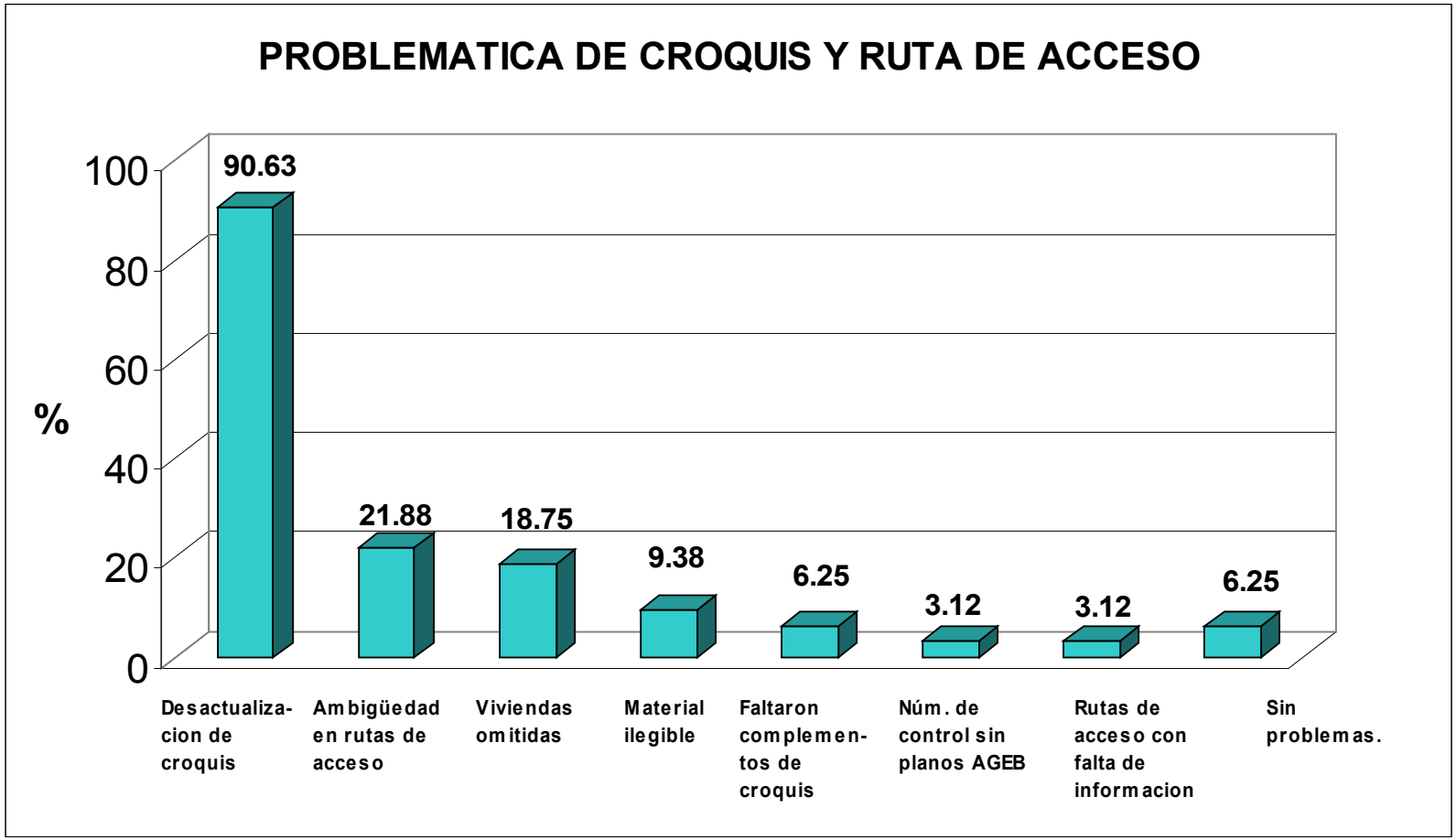
  Las entidades utilizaron varios de los materiales indicados anteriormente.



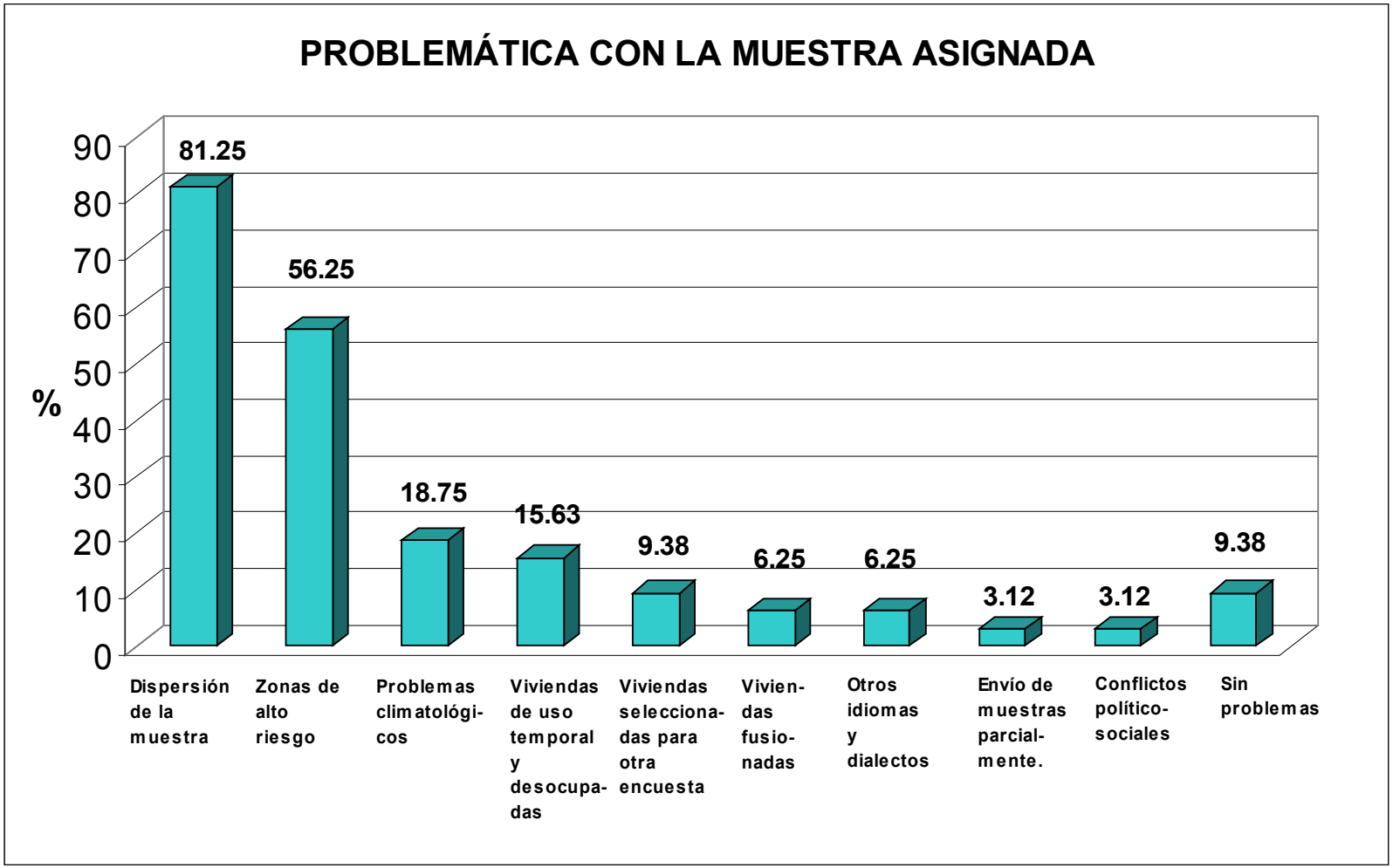
- **Problemáticas con los croquis de viviendas y rutas de acceso.**

- 29 entidades (90. 63%), detectaron desactualizaciones en los croquis de viviendas.
- 7 entidades (21. 88%), las indicaciones en las rutas de acceso eran ambiguas.
- 6 entidades (18. 75%), se identificaron viviendas omitidas.
- 3 entidades (9. 38%), en algunos casos el material estaba ilegible.
- 2 entidades (6. 25%), faltaron complementos de los croquis de viviendas.
- 1 entidad (3. 12%), varios números de control carecían de planos ageb.
- 1 entidad (3. 12%), se detectaron en algunas rutas de acceso la falta de información para llegar al área de trabajo.
- 2 entidades (6. 25%), no tuvieron ningún problema.

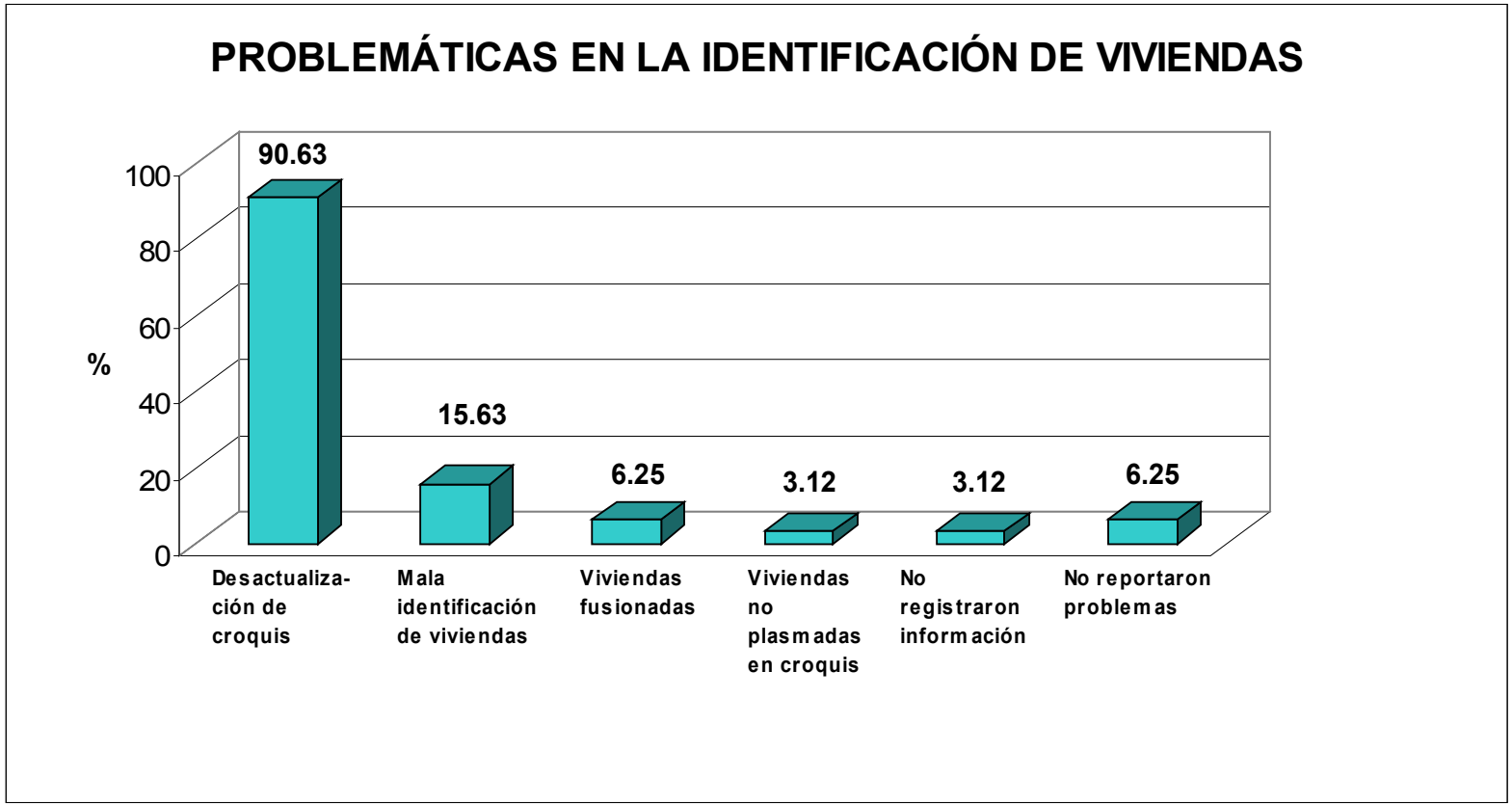
Se presentaron más de una problemática enlistada en las entidades.



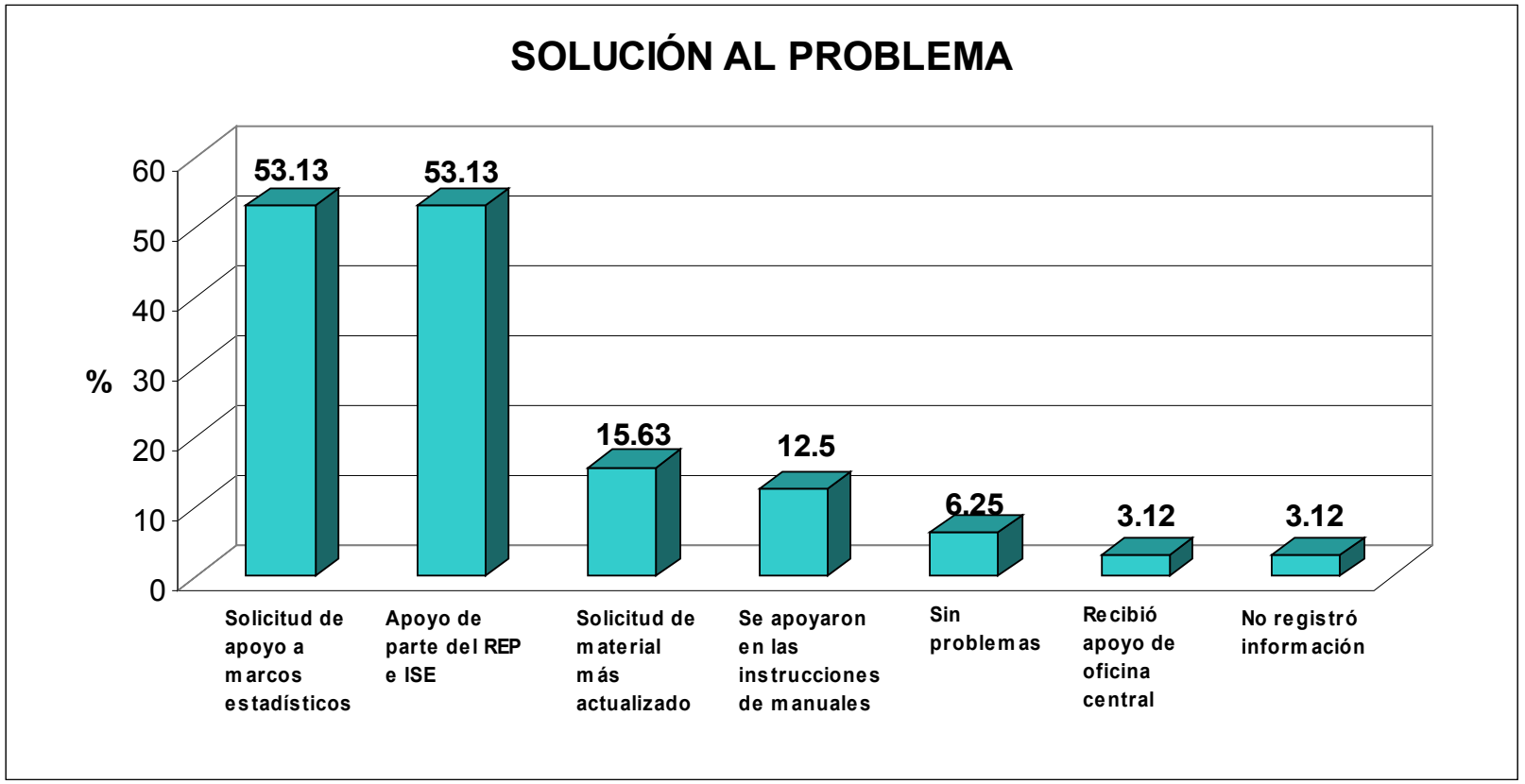
- **Problemática con la muestra asignada.**
  - 26 entidades (81. 25%), lo disperso de la muestra.
  - 18 entidades (56. 25%), zonas de alto riesgo.
  - 6 entidades (18. 75%), problemas climatológicos.
  - 5 entidades (15. 63%), exceso de viviendas deshabitadas y de uso temporal.
  - 3 entidades (9. 38%), algunas viviendas seleccionadas fueron listadas para otra encuesta.
  - 2 entidades (6. 25%), viviendas fusionadas.
  - 2 entidades (6. 25%), zonas donde hablan dialectos y otros idiomas.
  - 1 entidad (3. 12%), la muestra se recibió por partes y se completó en cuatro decenas.
  - 1 entidad (3. 12%), conflictos político-sociales.
  - 3 entidades (9. 38%) no reportan problemáticas.



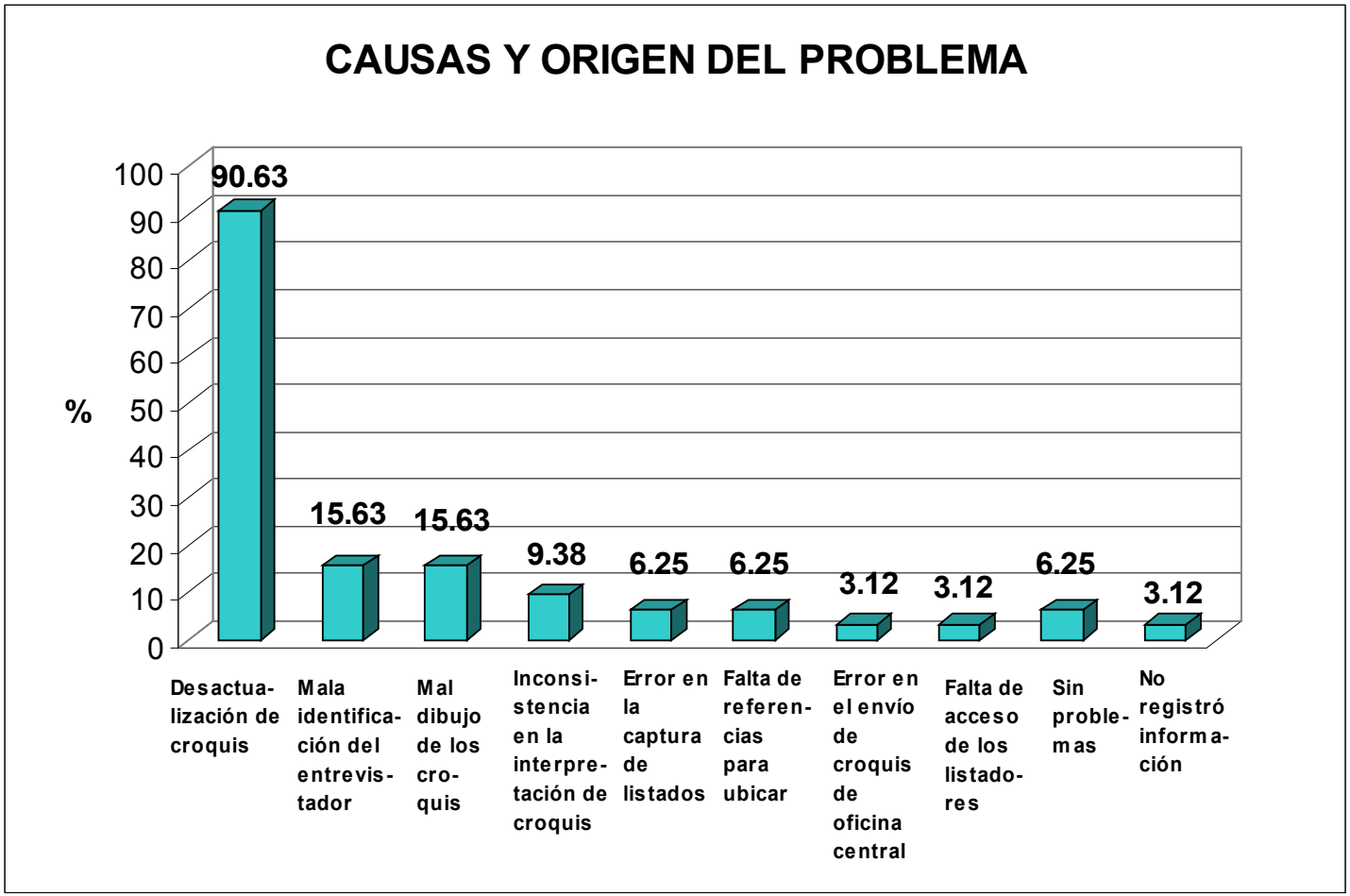
- **Problemáticas en la identificación de viviendas.**
  - 29 entidades (90. 63%), se debieron a la desactualización de los croquis de viviendas:
    - Mal referenciados.
    - Nombre de calles y colonia no coincidentes.
    - El número exterior no coincidía.
    - Cambió el uso del suelo.
  - 5 entidades (15. 63%), los entrevistadores identificaron mal algunas viviendas.
  - 2 entidades (6. 25%), viviendas que se encontraron fusionadas.
  - 1 entidad (3.12%), en algunos croquis de viviendas, no plasmaron las viviendas seleccionadas porque no les permitieron la entrada a los listadores.
  - 1 entidad (3. 12%) Guerrero, no registró información.
  - 2 entidades (6. 25%), no reportaron problemas.



- **Solución al problema de identificación de viviendas.**
  - 17 entidades (53. 13%), solicitaron apoyo personal del departamento de Marcos estadísticos.
  - 17 entidades (53. 13%), fueron auxiliadas por el REP y el ISE para la identificación de las viviendas seleccionadas.
  - 5 entidades (15. 63%), solicitaron material más actualizado al área de Marcos estadísticos.
  - 4 entidades (12. 50%), se apoyaron en las indicaciones registradas en los manuales.
  - 2 entidades (6. 25%), no tuvieron problemas.
  - 1 entidad (3. 12%), recibió apoyo vía telefónica de oficina central.
  - 1 entidad (3. 12%) Guerrero, no registró información.



- **Causa y origen del problema de la identificación de viviendas.**
  - 29 entidades (90. 63%), desactualización de los croquis de viviendas.
  - 5 entidades (15. 63%), mala identificación del entrevistador.
  - 5 entidades (15. 63%), mal dibujo de los croquis de viviendas.
  - 3 entidades (9. 38%), inconsistencias en la interpretación del croquis de viviendas.
  - 2 entidades (6. 25%), errores en la captura de datos de los listados de viviendas.
  - 2 entidades (6. 25%), falta de referencias para la ubicación de las viviendas.
  - 1 entidad (3.12%), oficina central envió croquis de viviendas anteriores, no de acuerdo a la actualización del listado.
  - 1 entidad (3.12%), los listadores no ingresaron a todos los predios en las zonas con casetas de vigilancia.
  - 2 entidades (6. 25%), no tuvieron problemas.
  - 1 entidad (3.12%) Guerrero, no registró información.



- **Observaciones realizadas a este tema por las entidades.**
  - Los croquis de viviendas desactualizados repercuten en el levantamiento de la información, como comentario se seleccionaron viviendas con más de cinco años sin habitarse.
  - Es necesario que en la capacitación se realice una práctica de campo con ejercicios orientados a la identificación de viviendas, también en las zonas rurales.
  - En los croquis de viviendas se homogenice la simbología, ya que los listadores utilizan abreviaturas diferentes lo que dificulta su interpretación.
  - Que proporcionen croquis de viviendas y material cartográfico actualizado.
  - Han salido viviendas seleccionadas que ya fueron visitadas en otros años por la encuesta (Veracruz, Coahuila y Estado de México).
  - Eliminar las viviendas deshabitadas.

4. MATERIAL CARTOGRÁFICO Y LISTADOS DE VIVIENDAS.

D. R.	ENT.	Material cartográfico utilizado.	Problemáticas con los croquis de viviendas y rutas de acceso.	Problemática con la muestra asignada.	¿Las indicaciones del manual fueron claras?	Problemáticas en la identificación de viviendas y su frecuencia.	Solución al problema.	Causa origen del problema.	Observaciones.
CENTRO	DISTRITO FEDERAL	- Plano de AGEB- UPM. - Listados de viviendas. - Croquis de viviendas.	- Alrededor del 30 % de los controles carecían de plano de AGEB. - Faltaron complementos de los croquis de viviendas - Lo plasmado en el croquis no siempre coincide con la realidad por las desactualizaciones	En algunos controles se requiere mayor compromiso para contactar a los informantes y mayor convencimiento por el temor a la inseguridad.	El manual es claro.	- En algunos croquis no se plasmaron las viviendas seleccionadas, ejemplo: controles 091309, 090898 y 091291	Se concertó con los encargados de la administración y se les sensibilizó sobre el trabajo efectuado.	Los listadores no lograron ingresar a todos los predios en las privadas con casetas de vigilancia aun con el uso de los oficios no les permitieron ingresar.	
SURESTE	CAMPECHE	- Plano de AGEB- UPM. - Croquis de viviendas. - Ruta de acceso. - Plano de localidad.	- Se encontraron listados desactualizados. - En ocasiones se encontraron viviendas omitidas o con algunos cambios.	La problemática fue la dispersión de la muestra, ya que en ocasiones se seleccionaban hasta 3 localidades para un solo control.	Para la identificación de viviendas se pongan más ejemplos en la ubicación de viviendas y como se manejan los casos especiales.	- No podían identificar la vivienda adecuadamente: 3 casos. - Existían viviendas que no estaban dibujadas en el croquis: 2 casos.	Para estos problemas, se notificó a Marcos Estadísticos.	- Mal dibujo de la manzana. - Croquis desactualizado.	Las viviendas desactualizadas repercuten en el levantamiento de la información. Como comentario, se seleccionaron viviendas con más de 5 años sin habitarse.
	QUINTANA ROO	- Plano de AGEB. - Plano de localidad rural. - Ruta de acceso. - Croquis de viviendas. - Condensado estatal.	- Los croquis de la localidad de Puerto Aventuras estaban mal orientados y se pidió apoyo a marcos estadísticos. - Croquis de viviendas desactualizados.	Zonas de alto riesgo por pandillerismo.	Son muy claras.	- Fusión de viviendas: 4 casos. - En el croquis aparece una vivienda y físicamente son 2: 4 casos. - En el croquis indica 6 viviendas y físicamente son 5: un caso. - Viviendas demolidas: 2 casos. - Viviendas omitidas: 2 casos. - El nombre de la colonia no es el mismo: un caso. - En una manzana de un listado, no coincide físicamente: un caso.	Se entregaron los listados correctos.	Errores en la captura de los datos de los listados de vivienda.	

D. R.	ENT.	Material cartográfico utilizado.	Problemáticas con los croquis de viviendas y rutas de acceso.	Problemática con la muestra asignada.	¿Las indicaciones del manual fueron claras?	Problemáticas en la identificación de viviendas y su frecuencia.	Solución al problema.	Causa origen del problema.	Observaciones.
SURESTE	YUCATAN	- Plano de localidad urbana y rural. - Planos de AGEB. - Condensado estatal.	Los croquis de vivienda no se encontraban actualizados.	Se pudo constatar que los listados de vivienda son los mismos utilizados en eventos anteriores, ya que la gente menciona que ya les había tocado a sus vecinos, influyendo negativamente dicha situación con el incremento de la tasa de No Respuesta.	Fueron las necesarias para la identificación de las viviendas. El lineamiento que causó controversia fue el de las viviendas omitidas dentro de un lote, que se tomara la primera del lado derecho; esto no coincidió con marcos estadísticos, para ellos era de nueva creación, esto no está descrito claramente en el manual.	- No se localizó las viviendas: un caso. - Calles mal numeradas: un caso. - Viviendas marcadas como fusionadas: 2 casos.	- Se solicitó apoyo a marcos estadísticos. - Se corroboraron los datos físicos y se corrigió la numeración. -Se indagó con los informantes la situación para determinar si están fusionadas o no.	- Desactualización de listados. - Mal levantamiento de los listados.	Que se cuente con listados actualizados.
OCCIDENTE	COLIMA	- Plano de AGEB urbano. - Ruta de acceso. - Croquis de viviendas.	En algunos casos los croquis de vivienda estuvieron desactualizados.	Solo algunos indicios de pandillerismo.	Las indicaciones son claras.	- El número exterior no coincide: 5 casos. - Identificación equivocada de la vivienda: un caso. - Los croquis no coinciden con lo encontrado en campo: 3 casos.	- El REP y el ISE ayudaron en la ubicación de las viviendas al entrevistador y supervisor. - Se consultó con el personal de marcos estadísticos que presentó croquis más recientes.	Croquis desactualizados.	Que las UPM seleccionadas se revisen en campo con anticipación para evaluar el impacto en la deshabitación.

D. R.	ENT.	Material cartográfico utilizado.	Problemáticas con los croquis de viviendas y rutas de acceso.	Problemática con la muestra asignada.	¿Las indicaciones del manual fueron claras?	Problemáticas en la identificación de viviendas y su frecuencia.	Solución al problema.	Causa origen del problema.	Observaciones.
OCCIDENTE	JALISCO	- Plano de AGEB urbano. - Plano de localidad urbana. - Croquis municipal.	En algunas decenas no se encontraron actualizados los listados de vivienda.	- Problemas climatológicos (huracanes). - Problemas de vandalismo.	El procedimiento está bien estructurado.	No se ubicó la vivienda porque existían diferencias con el listado: 2 casos.	Se verificó y apoyó en el recorrido contando cada una de las viviendas.	Viviendas de nueva creación en la manzana seleccionada.	Que los listados estén actualizados por lo menos a 6 meses, ya que se contaron con listados de un año tres meses de desactualizados.
	MICHOACAN	- Plano de AGEB urbano. - Croquis municipal. - Plano de localidad urbana y rural.	Desactualizaciones con más de un año generando cambios significativos sobre todo en áreas urbanas.	- Problemas climatológicos en la zona costera. - Problemas de narcotráfico.	Fueron muy claras.	Cambio de uso del suelo, de comercio y vivienda.	Se realizó una investigación completa para asegurar que son comercios y viviendas.	Se enlistó sólo como vivienda y cambio a comercio con vivienda en el interior.	
	NAYARIT	- Plano de AGEB-UPM. - Ruta de acceso. - Plano de localidad.	Ninguna.	No reportó problemáticas.	No reportó problemáticas.	No reportó problemáticas.	No reportó problemáticas.	No reportó problemáticas.	
SUR	CHIAPAS	- Plano de localidad urbana y rural. - Ruta de acceso. - Plano de AGEB urbano. - Croquis de vivienda.	- Inconsistencias en el número de viviendas en campo con lo que se tiene plasmado en el croquis de vivienda. - Falta de actualización. - Ubicaciones incorrectas.	La intensa lluvia en algunos municipios.	Sí, bastante claras.	- Las viviendas presentan 2 accesos de entrada: 6 casos. - Las manzanas no están bien delimitadas: 5 casos. Algunas son cocinas y no viviendas: 3 casos.	- Se apegaron al Manual del Entrevistador. - Recibieron apoyo del área de marcos estadísticos. - Se le dio otro código de respuesta.	- Falta actualización del croquis. - Faltan referencias que ayuden a la ubicación. - Falta de actualización.	Que los listados estén actualizados.
	OAXACA	- Plano de AGEB urbana individual.	Listados de vivienda mal elaborados y croquis de vivienda desactualizados.	En algunos municipios fueron de alto riesgo debido al conflicto político-social.	Son claros pero no suficientes, ya que la realidad supera a la simpleza de los procedimi-entos.	- Croquis de vivienda desactualizados: 5 casos. - Listados de viviendas desactualizados: 3 casos. Ruta de acceso desactualizadas: un caso.	En todos los casos se pidió intervención del área de Marcos Estadísticos.	Documentos desactualizados.	Es necesario que en la capacitación se realice una práctica de campo con ejercicios orientados a la identificación de viviendas.

D. R.	ENT.	Material cartográfico utilizado.	Problemáticas con los croquis de viviendas y rutas de acceso.	Problemática con la muestra asignada.	¿Las indicaciones del manual fueron claras?	Problemáticas en la identificación de viviendas y su frecuencia.	Solución al problema.	Causa origen del problema.	Observaciones.
S U R	TABASCO	- Croquis municipal. - Plano de localidad urbana y rural. - Plano de AGEB.	La mayoría de los croquis no están actualizados.	Se presentaron zonas con inundaciones.	Si, fueron claras.	Viviendas mal referenciadas: 5 casos.	Se pidió apoyo a Marcos Estadísticos.	Croquis mal elaborados y desactualizados.	Se sugiere actualizar los croquis y homogenizar la simbología ya que cada listador utiliza abreviaturas diferentes lo que dificulta su interpretación.

N O R T E	CHIHUAHUA	- Plano de localidad urbana y rural. - Plano de AGEB. - Croquis municipal. - Cartas topográficas.	- Desactualizados, se presentaron como 2 casos por decena. - Falta información específica para llegar al área de trabajo.	Existen zonas de alto riesgo por narcotráfico y gavillas de asaltantes.	Las indicaciones si son claras, la dificultad radica en campo para ubicarse, ya que en el manual todo parece muy fácil y al llegar a la realidad en campo es otra, ya que no siempre se encuentra la facilidad de ubicarse.	En áreas rurales con caserío disperso produce confusión entre lo dibujado y lo real en campo. Su frecuencia fue en 4 decenas.	Con el listado completo de la UPM.	Confusión entre lo dibujado y lo real en campo.	
	DURANGO	- Planos de AGEB urbanos. - Croquis municipal. - Plano de localidad urbana y rural. - Listados de viviendas.	En algunos croquis de viviendas les faltaban viviendas incluyendo las seleccionadas; otras veces ni siquiera correspondía el consecutivo de la vivienda con el número de la manzana.	Existió un problema entre gente del narcotráfico y el ejército, esto creó un clima de inseguridad y tensión entre el personal del INEGI y la población de estas localidades.	Sí, fueron claras.	- Croquis de viviendas desactualizados: 9 casos. - Listados mal elaborados o desactualizados: 4 casos.	- Se verificó con Marcos Estadísticos estatal y nos dieron copia del croquis de manzana requerido. - Solucionados previo al levantamiento de la decena correspondiente en coordinación con el personal de Marcos Estadísticos.	- De Oficina Central enviaron los croquis de manzana anterior, no de acuerdo a la actualización del listado. - Son errores de captura.	

D. R.	ENT.	Material cartográfico utilizado.	Problemáticas con los croquis de viviendas y rutas de acceso.	Problemática con la muestra asignada.	¿Las indicaciones del manual fueron claras?	Problemáticas en la identificación de viviendas y su frecuencia.	Solución al problema.	Causa origen del problema.	Observaciones.

NORTE	ZACATECAS	- Plano de AGEB. - Croquis de ruta de acceso. - Plano de localidad urbana - Listados de viviendas seleccionadas. - Listado completo de viviendas.	Croquis desactualizados.	Ninguna.	Totalmente claras.	Los croquis desactualizados no permitieron identificar las viviendas: 6 casos.	El personal de Marcos Estadísticos ayudó con material actualizado.	Se seleccionaron las viviendas con croquis desactualizados.	Se sugiere proporcionen material cartográfico actualizado.
CENTRO NORTE	AGUASCALIENTES	- Plano AGEB. - Plano UPM. - Croquis municipal.	- Los croquis de vivienda no reflejaban la realidad en campo, están desactualizados. - El plano de AGEB en algunos casos ilegibles por la escala tan pequeña.	En algunas hay drogadicción y pandillerismo.	Son claras.	Viviendas omitidas dentro del predio: 4 casos.	Se aplicó lineamiento de selección la primera a la derecha.	Listados desactualizados.	Se sugiere que se actualicen los listados y rutas de acceso con rasgos mejor referenciados y una cercana proporción de la realidad.
	GUANAJUATO	- Cartas topográficas. - Planos de localidad - Plano AGEB. - Croquis de viviendas.	El 5% se encontraban desactualizados.	Zonas de alto riesgo.	Sí.	Viviendas omitidas y domicilios que no coincidieron con el croquis y el número progresivo: 60 casos.	Se solicitó apoyo a Marcos Estadísticos.	Inconsistencias en la interpretación de croquis.	
	QUERETARO	- Condensado estatal.	Los croquis no estaban actualizados, presentaron inconsistencias en su elaboración y esto generó dificultad para ubicar las viviendas.	- Dificultad para acceder a zonas serranas debido a deslaves. - Problemas de drogadicción en una zona de trabajo.	Sí.	- El domicilio no es vivienda: 15 casos. - Viviendas omitidas: 7 casos.	Se solicitó el apoyo de Marcos Estadísticos.	Desactualización del croquis.	
	SAN LUIS POTOSI	- Croquis municipal. - Plano de localidad urbana - Rutas de acceso. - Croquis de viviendas.	Desactualizaciones de croquis de viviendas que omitieron viviendas.	- 2 colonias con pandillerismo. - Zonas rurales de difícil acceso debido al mal clima.	Es muy bueno para entrevistado-res y supervisores.	Se levantaron viviendas que no correspondían debido a que los croquis de manzanas no coincidían: 2 casos.	Se identificaron y se cancelaron los cuestionarios que estaban levantándose.	Croquis mal elaborado.	Programar una práctica de identificación de viviendas en zonas rurales.

D. R.	ENT.	Material cartográfico utilizado.	Problemáticas con los croquis de viviendas y rutas de acceso.	Problemática con la muestra asignada.	¿Las indicaciones del manual fueron	Problemáticas en la identificación de viviendas y su frecuencia.	Solución al problema.	Causa origen del problema.	Observaciones.

					claras?				
ORIENTE	HIDALGO	- Plano de localidad urbana y rural. - Plano de AGEB-UPM.	- Desactualización de los croquis de vivienda. - Cambiar áreas porque salen muchas viviendas repetidas que ya fueron seleccionadas en otra ocasión para otras encuestas.	La dispersión de la muestra.	Fueron claras.	Desactualización de los croquis de vivienda, por lo menos un croquis por decena.	Se solicitó apoyo a Marcos Estadísticos.	Falta de actualización de los croquis.	Que se proporcionen croquis actualizados.
	PUEBLA	- Ruta de acceso. - Croquis de viviendas. - Plano AGEB. - Cartas topográficas.	En algunos casos se encontraron desactualizados los croquis de vivienda.	- Zonas de alto riesgo. - Las intensas lluvias provocaron deslaves en la carretera.	Sí, fueron claras.	Algunos croquis desactualizados.	Se pidió apoyo a Oficina Central.	La forma atípica en que se encontraban las viviendas en campo, hacían que se complicara la ubicación de las viviendas seleccionadas.	Que pongan más ejercicios en el manual para dar solución a situaciones atípicas que se encuentran en campo.
	TLAXCALA	- Ruta de acceso. - Plano de AGEB-UPM. - Plano de localidad.	Los croquis de vivienda no estaban actualizados y los dibujos no coincidían en campo.	Zonas de etnias con diversos dialectos, por lo que se solicitaron intérpretes.	Sí, no hubo ningún problema.	Croquis desactualizados: 16 casos.	Se solicitó apoyo a Marcos Estadísticos.	Croquis desactualizados con dibujos incorrectos.	Que se actualicen los croquis antes del inicio de la encuesta.
	VERACRUZ	- Ruta de acceso. - Plano de localidad urbana y rural. - Plano de AGEB-UPM. - Croquis de viviendas.	Croquis de vivienda desactualizados.	Zonas de alto riesgo por drogadicción y pandillerismo.	Sí, fueron claras.	Croquis desactualizados: 9 casos.	- Se dio apoyo a los entrevistadores. - Se solicitó apoyo a Marcos Estadísticos.	Croquis desactualizados.	Han salido viviendas seleccionadas que ya fueron visitadas en otros años por la encuesta (Tuxpan).

D. R.	ENT.	Material cartográfico utilizado.	Problemáticas con los croquis de viviendas y rutas de acceso.	Problemática con la muestra asignada.	¿Las indicaciones del manual fueron	Problemáticas en la identificación de viviendas y su frecuencia.	Solución al problema.	Causa origen del problema.	Observaciones.

					claras?				
NORESTE	COAHUILA	- Planos de localidad urbana y rural. - Planos de AGEB individuales con UPM y número de control. - Croquis municipal.	- Los listados presentan errores en el registro o no están bien determinados los nombres de las colonias, algunas direcciones no están actualizadas. - En los planos de ruta de acceso los croquis no tienen semejanza con la realidad en campo. - Los croquis de manzanas hay omisiones de viviendas y tienen correcciones sobre correcciones. - Croquis desactualizados.	Se visitaron zonas de alto riesgo y se dieron entrevistas en viviendas donde sus residentes se dedican al tráfico de estupefacientes, tratándolos con mucha prudencia.	Sí, son claras.	Omisión de viviendas, viviendas inexistentes o que no lo son (lotes baldíos o negocios) pero que están enumerados en el progresivo: 15 casos.	- Aplicación de los criterios indicados en el manual. - Apoyo solicitado a Marcos Estadísticos.	Listados y croquis desactualizados, mal elaborados y referenciados.	- Rehacer los listados. - Iniciar un proceso de digitalización de la cartografía básica a fin de trabajar con insumos actualizados y reales. - Se ha encontrado situaciones donde la vivienda ya fue visitada por otra encuesta.
	NUEVO LEON	- Croquis municipal. - Planos de AGEB urbano y rural.	En algunos listados no venían anexos de las rutas de acceso, en otros los nombres de las calles estaban cambiados o equivocados, además algunos listados estaban desactualizados.	Algunas áreas presentan problemas de drogadicción.	Sí, es muy práctico.	Problemas para ubicar alguna vivienda: 10 casos.	Apoyo en campo de Marcos Estadísticos.	Algunos listados desactualizados.	Que los listados estén actualizados.
	TAMAULIPAS	- Plano de localidad urbana en su versión más actualizada. - Croquis municipal.	- En algunos controles las rutas de acceso y en los planos de AGEB-UPM eran muy ilegibles. - Croquis de viviendas desactualizados.	Zonas de alto riesgo en Nuevo Laredo, en donde a ciertas horas de la tarde y de la noche no se podía entrar por la excesiva inseguridad.	Sí.	Viviendas omitidas por croquis de viviendas desactualizados: 10 veces.	Se solicitó apoyo a Marcos Estadísticos.	Nombre de calles desactualizadas, viviendas omitidas y fusión de viviendas.	Sería muy conveniente sacar de la muestra a las viviendas deshabitadas, ya que afectan el porcentaje del levantamiento.
CENTRO SUR	GUERRERO	- Planos de localidad urbana. - Croquis municipales.	Desactualización de los listados debido al rápido crecimiento y transformación de algunas zonas urbanas, pero esto fue resuelto a tiempo por el responsable del marco geoestadístico.	La inseguridad general que impera en todo el estado.	Sí, claras y precisas.	Sin información.	Sin información.	Sin información.	

D. R.	ENT.	Material cartográfico utilizado.	Problemáticas con los croquis de viviendas y rutas de acceso.	Problemática con la muestra asignada.	¿Las indicaciones del manual	Problemáticas en la identificación de viviendas y su	Solución al problema.	Causa origen del problema.	Observaciones.

					fueron claras?	frecuencia.			
CENTRO SUR	ESTADO DE MEXICO	- Listados de viviendas seleccionadas. - Croquis de viviendas. - Planos de AGEB-UPM. - Cartas topográficas.	En algunos casos las rutas de acceso no facilitaban la ubicación de viviendas seleccionadas o estaban desactualizadas.	- Zonas de estrato alto que no permiten el acceso a los entrevistadores. - Zonas de alto riesgo por inseguridad, vandalismo, pandillerismo y drogadicción.	Sí, en las supervisiones al personal de campo, se notó la facilidad en la identificación.	En campo se encontró más de una vivienda cercana a la vivienda seleccionada y no está referenciada en el plano: 8 casos.	Se verificó con los vecinos alguna referencia o nombre de la persona que reside en la vivienda seleccionada.	Se edificaron viviendas en un corto plazo.	En algunas viviendas seleccionadas fueron visitadas en otras encuestas y esto dificultó el levantamiento porque el informante se molesta.
	MORELOS	- Rutas de acceso. - Plano de AGEB-UPM. - Plano de localidad urbana y rural. - Croquis de viviendas.	Croquis de vivienda y rutas de acceso desactualizadas.	No se tuvieron problemas.	Sí, fueron claras y precisas.	Listados de vivienda y croquis desactualizados: 3 casos.	Se solicitó apoyo a Marcos Estadísticos.	Material cartográfico desactualizado.	
NOROESTE	BAJA CALIFORNIA SUR	- Croquis municipal. - Plano de localidad urbana y rural. - Cartas topográficas. - Plano AGEB. - Ruta de acceso. - Croquis de viviendas.	Ninguna, por la experiencia y conocimiento de las áreas por el personal operativo.	- Al imprimir los controles iniciales de la selección de una localidad, la registraba en otra localidad y esto ocurrió en varias decenas. - La muestra se recibió parcialmente durante 4 decenas. - Los problemas y destrozos que causó el huracán “John”, influyó en que la No Respuesta se mantuviera alta.	Sí, claras y no se presentaron problemas.	Ninguna.	No aplica.	No aplica.	
	BAJA CALIFORNIA	- Croquis de viviendas. - Listados de viviendas. - Plano de localidad urbana.	Los croquis de viviendas no incluían indicaciones claras o eran ambiguas para llegar al área de trabajo y en pocos casos el croquis no correspondía a la realidad por la falta de actualizaciones.	Bastantes viviendas deshabitadas y uso temporal.	- Las indicaciones fueron claras.	Indicaciones poco claras para identificar las calles, viviendas omitidas, fusionadas y con falta de numeración en las viviendas.	Se solicitó apoyo a Marcos Estadísticos.	Desactualización de los listados de viviendas.	Se programe más tiempo para la capacitación de identificación de viviendas.

D. R.	ENT.	Material cartográfico	Problemáticas con los croquis de viviendas y	Problemática con la muestra asignada.	¿Las indicaciones	Problemáticas en la identificación	Solución al problema.	Causa origen del problema.	Observaciones.

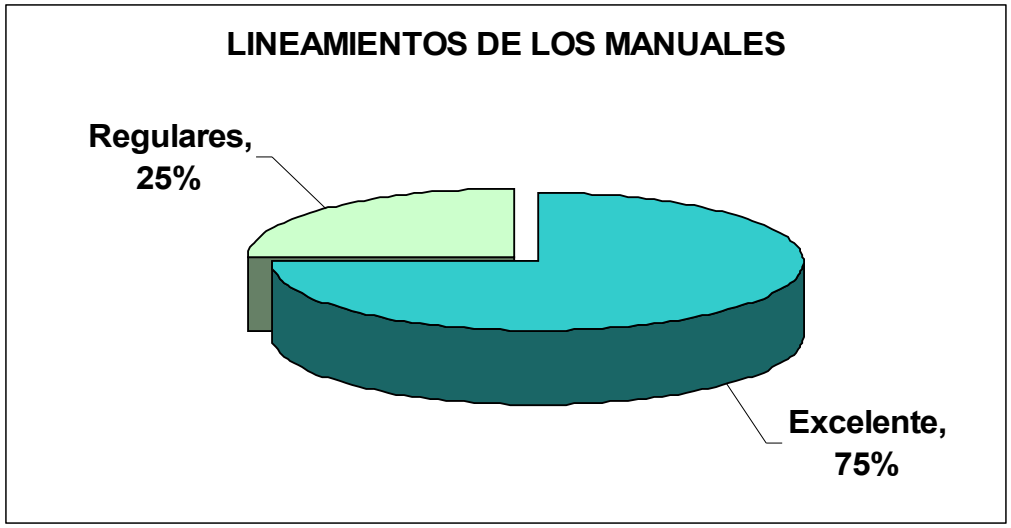
		utilizado.	**rutas de acceso.**		**del manual fueron claras?**	**de viviendas y su frecuencia.**			
NOROESTE	SINALOA	- Plano AGEB. - Plano de localidad urbana. - Carta topográfica. - Croquis de viviendas.	Algunas listados de vivienda traen las instrucciones para llegar al área de trabajo mal detalladas o las instrucciones pertenecen a otras zonas o localidades.	Hubo listados de viviendas localizadas en la zona del narcotráfico, por lo que reprogramaron con Oficinas Centrales.	Fueron claras y prácticas.	Vivienda ubicada incorrectamente: un caso.	Se verificaron todas las viviendas del listado el primer día de la decena.	Viviendas ubicadas en un mismo predio.	Son las partes que puede corregir una actualización lo más apegada posible al momento del levantamiento.
	SONORA	- Planos de localidad urbana y rural. - Croquis municipal. - Plano AGEB.	Desactualizaciones de los croquis de viviendas.	Zonas de alto riesgo.	Si fueron claras.	Incorrecta identificación de viviendas por los entrevistadores: 4 casos.	Se realizó la supervisión y se verificó correctamente las viviendas.	En el recorrido y conteo del entrevistador por las viviendas de la manzana, cambiaban mucho en sus características físicas y esto provocaba la confusión del entrevistador.	

5. Recolección de la información.

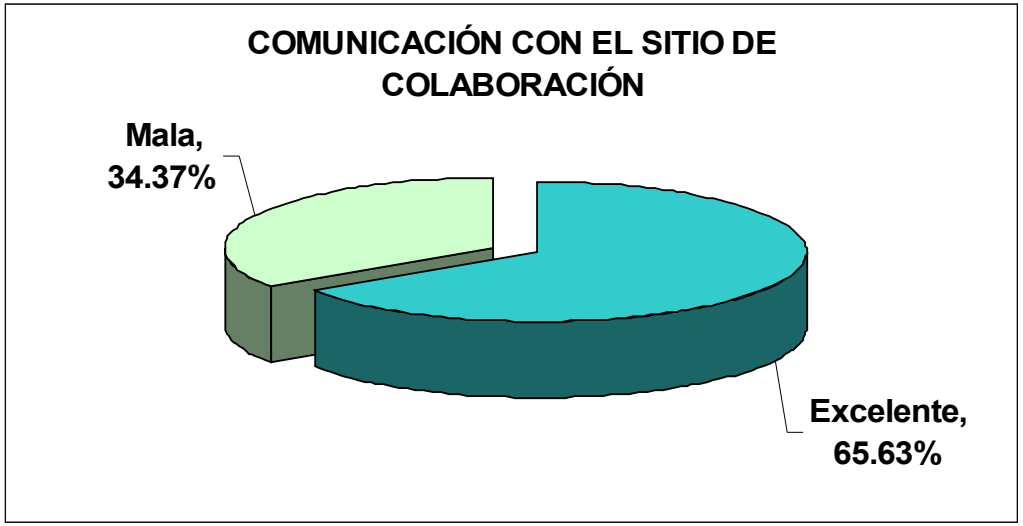
5. Recolección de la información.

Aspectos relevantes.

- **Lineamientos de los manuales.**
  - 24 entidades (75.00%), informan que son excelentes.
  - 8 entidades (25.00%), opinaron que son regulares por las siguientes causas:
    - Faltan ejemplos de los procedimientos que describen.
    - Algunos conceptos son confusos o ambiguos.
    - Tuvieron muchas correcciones y precisiones.
    - Que sean más claros y específicos en los conceptos.
    - Ampliar las actividades combinadas.
    - El levantar la información en siete días es tediosa y abrumante para el informante.



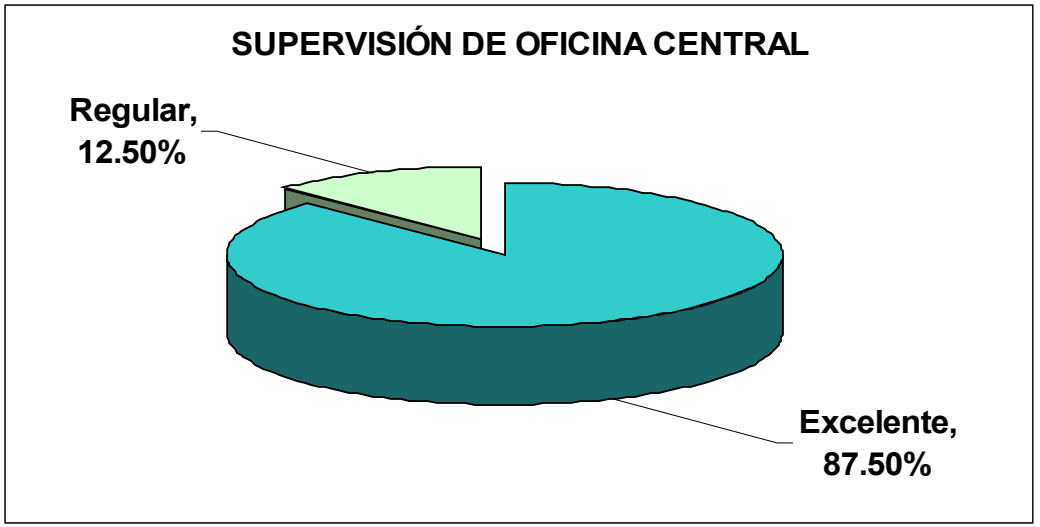
- **Comunicación vía sitio de colaboración ENIGH.**
  - 21 entidades (65.63%), informaron que fue excelente la comunicación.
  - 11 entidades (34.37%), informaron que fue mala comunicación por las siguientes causas:
    - Retraso en dar las respuestas, por lo que sugieren que sean más rápidos.
    - Los fines de semana no contestaban dudas por lo que se tenía que esperar hasta el lunes.
    - Algunas respuestas cambiaban las indicaciones y causaba confusión.
    - La mayoría de las dudas se contestaban vía telefónica.



- **Supervisión de Oficina Central al operativo de campo.**

  Las 32 entidades tuvieron supervisión de Oficina Central, en la cual se destacan los siguientes aspectos:

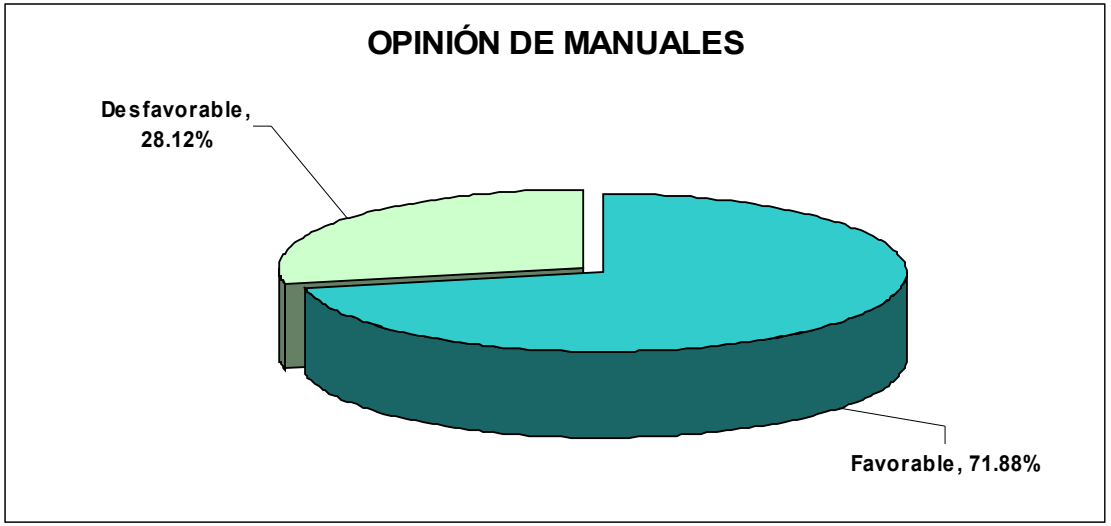
  - 28 entidades (87.50%), consideran la supervisión de excelente:
    - Ayudaron a detectar y corregir errores.
    - Tuvieron buena comunicación y apoyaron en todo momento.
    - Ayudaron en la verificación de la No Respuesta.
    - Dieron retroalimentación en la reunión general.
    - Dieron gran ayuda al aportar su experiencia y resolvieron las dudas presentadas.
    - Tienen amplio conocimiento de la encuesta con buen dominio conceptual.
  - 4 entidades (12.50%), informan de una supervisón regular:
    - El trato al personal no fue de la mejor manera.
    - El informe de un supervisor fue muy general, acentuando que todo el personal cometía errores.
    - Un supervisor tenía dificultad para ubicarse en campo, se limitó a escuchar las problemáticas y soluciones que daban el REP y el ISE sin aportar nada.



- **Opinión sobre manuales, cuestionarios y cuadernillos.**
  - Manuales:

    23 entidades (71.88%), opinaron favorablemente:
    - Son completos y entendibles, aclaran dudas.
    - Dan los lineamientos de manera adecuada.

    9 entidades (28.12%), opinaron de una manera desfavorable:
    - No ahondan en las situaciones difíciles.
    - Poco operativos, ya que tuvieron muchas correcciones y precisiones.
    - Falta especificar más algunos apartados y poner más ejemplos.
    - Tiene errores de redacción y es muy voluminoso.
    - Tuvieron correcciones al final.
    - No esclarecen algunos conceptos.



- Cuestionario:

  15 entidades (46.87%), opinaron favorablemente:
  - Bien estructurado.
  - Buen diseño con lenguaje de fácil comprensión.
  - Lleva lógica y orden.

  17 entidades (53.13%), opinaron desfavorablemente:
  - Tenía problemas de impresión.
  - En algunos apartados tenía espacios muy reducidos para el registro de la información.
  - Tiene muchos formatos que no se utilizaron.
  - Una pregunta estaba fuera de contexto: " Tamaño de la empresa ", para el 2° empleo.

- Cuadernillo:

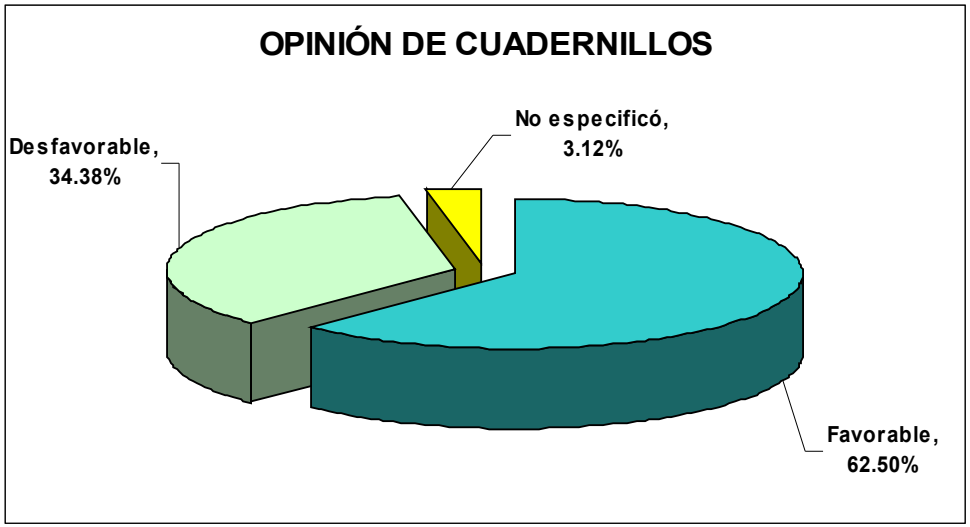
20 entidades (62.50%), opinaron favorablemente:

- Tiene un lenguaje sencillo y comprensible.
- El diseño es apropiado.

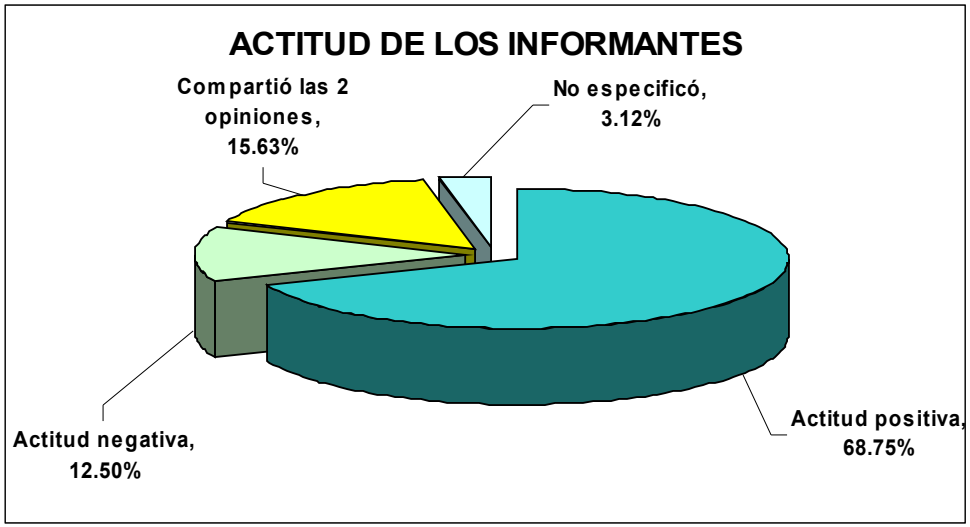
11 entidades (34.38%), opinaron de una manera desfavorable:

- El color morado confunde al informante en el llenado.
- Tiene espacios muy reducidos para el registro de la información.
- Que se unifiquen criterios con el catálogo de códigos y las claves de los artículos registrados en el cuadernillo.

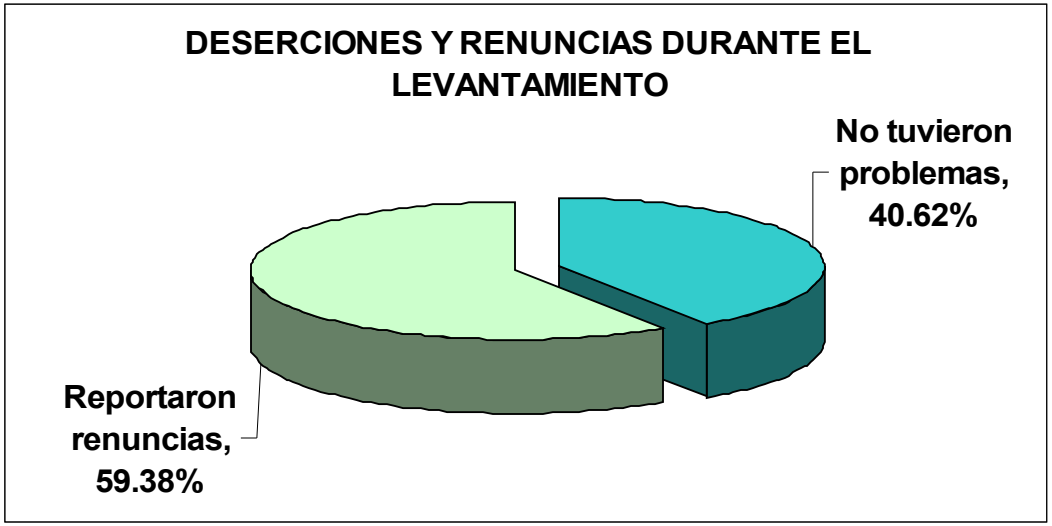
1 entidad (3.12%), no especificó.



- **Actitud de los informantes a la entrevista:**
  - 22 entidades (68.75%), consideró que en su mayoría la actitud de los informantes fue positiva.
    - En la mayoría de los casos mostraron interés.
    - Aunque accedieron a dar información les parecía excesivo el tiempo de la encuesta.
    - Se realizó mucha labor de convencimiento para que aceptaran.
  - 5 entidades (15.63%), consideran la actitud del informante 50% positiva y 50% negativa.
    - En zona urbana se concentró más las negativas.
    - Se quejaban del exceso de preguntas.
  - 4 entidades (12.50%), consideraron una actitud negativa en los informantes.
    - Principalmente en zona urbana.
    - Por las condiciones de inseguridad, los informantes difícilmente acceden a dar información.
    - Se tuvo el problema de que se empalmó con diferentes encuestas.
    - Por la falta de difusión, los informantes desconocían esta encuesta.
  - 1 entidad (3.12%), no especificó.

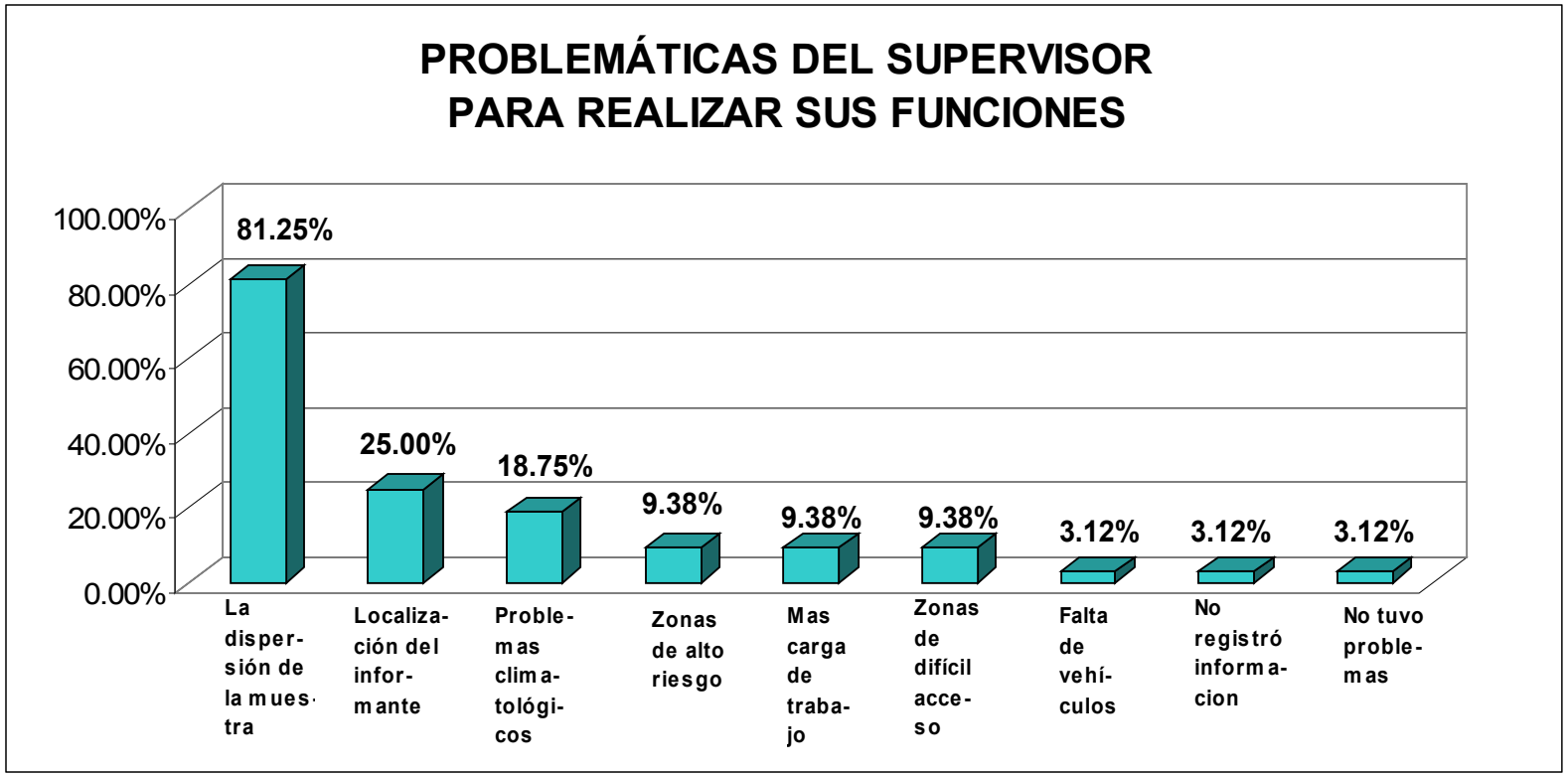


- **Deserciones y/o renuncias durante el levantamiento.**
  - 13 entidades (40.62%), no tuvieron este problema.
  - 19 entidades (59.38%), reportaron un total de 43 renuncias y las causas más comunes fueron:
    - Por mejor opción de trabajo.
    - Problemas personales.
    - Problemas de salud.
    - Ocupar puestos tradicionales en el Instituto.
    - Continuar con los estudios.



- **Problemáticas del supervisor para realizar sus funciones.**
  - 26 entidades (81.25%), lo disperso de la muestra.
  - 8 entidades (25.00%), problemas para localizar a los informantes, lo cual acumulaba el trabajo al supervisor.
  - 6 entidades (18.75%), problemas climáticos (huracanes, lluvias intensas, deslaves, inundaciones, etc.)
  - 3 entidades (9.38%), problemas por zonas de alto riesgo.
  - 3 entidades (9.38%), Algunos supervisores tuvieron asignados 4 entrevistadores.
  - 3 entidades (9.38%), zonas de difícil acceso.
  - 1 entidad (3.12%), falta de vehículos.
  - 1 entidad (3.12%), no tuvo problemas.
  - 1 entidad (3.12%) Querétaro, no registró información.

Se presentaron más de una problemática enlistada en las entidades.



- **Problemática operativa.**

- 26 entidades (81.25%), la dispersión de la muestra.
- 6 entidades (18.75%), la dificultad de localizar a los informantes adecuados.
- 6 entidades (18.75%), los problemas climatológicos dificultaron el operativo.
- 4 entidades (12.50%), la negativa y renuencia de los informantes a dar información.
- 3 entidades (9.38%), el trabajar en una zona de riesgo.
- 3 entidades (9.38%), exceso de viviendas deshabitadas.
- 1 entidad (3.12%), faltó la rotación de personal (entrevistadores y supervisores).
- 1 entidad (3.12%), los informantes hablan dialectos.
- 1 entidad (3.12%), zonas inundadas.
- 1 entidad (3.12%), falta de personal, se solicitó apoyo a Oficina Central y regional de un entrevistador.

En las entidades se presentaron más de una de las problemáticas enlistadas.

- **Observaciones de las entidades a este tema.**
  - Una entidad, D.F, diseño otro oficio más para el requerimiento de la información en las viviendas y se empleó en situaciones específicas.

- No se dio difusión a este tipo de encuesta.
- Los trípticos se imprimieron en blanco y negro y no eran muy claros.
- Los informantes rechazaron los oficios de colaboración porque no estaban dirigidos a su vivienda.
- Ubicar las viviendas con coordenadas GPS.
- Que la selección de la muestra no seleccione viviendas que ya hayan sido encuestadas.
- Reducir los siete días de visita a la vivienda, ya que los informantes manifiestan que es mucho tiempo.
- Que la muestra seleccionada no sea tan dispersa.
- Que el foro sea como un “Chat”.
- Que se tenga el personal suficiente en oficina central para que realicen supervisiones más completas en campo.

5. RECOLECIÓN DE LA INFORMACIÓN.

D. R.	ENT.	Lineamientos de los manuales.	Comunicación vía Sitio de Colaboración ENIGH.	Supervisión de Oficina Central al operativo de campo.	Opinión sobre: - Manuales. - Cuestionario. - Cuadernillo.	Actitud de los informantes a la entrevista.	Deserciones y/o renuncias.	Problemáticas del Supervisor para realizar sus funciones.	Problemática Operativa.	Observaciones.
CENTRO	DISTRITO FEDERAL	Regular: Faltan más ejemplos sobre los procedimientos que se están describiendo.	Excelente: Se recibieron por este medio las precisiones.	Excelente: una supervisión en la ENIGH.	**Manuales:** No ahonda en situaciones se maneja que todo sale a la perfección. **Cuestionario:** Hubo confusión en el tamaño de la empresa del trabajo secundario por que esta pregunta estaba fuera del contexto. **Cuadernillo:** El color morado confunde al informante en el llenado, se tenia que completar la leyenda de los alimentos por lo que se borraba lo captado.	No especifica. - La actitud es el reflejo de las condiciones de inseguridad lo que dificulta la labor del entrevistador.	Se tuvieron renuncias 2 entrevistadores y 1 supervisor.	La dispersión de la muestra.	El D,F se dividió operativamente en 3 áreas por lo que no se pudo realizar la rotación de todo el personal.	Además de los oficios estipulados se utilizó uno de requerimiento de la información, se empleo en situaciones muy especificas.
SURESTE	CAMPECHE	Excelente: Proporciono todas las herramientas necesarias.	Excelente: Se obtuvo respuesta rápida, además se cuido mucho el orden para agregar las preguntas.	Excelente: Un supervisor, fue muy útil ya que se corrigieron errores, realizó su trabajo eficazmente.	**Manuales:** Han mejorado sustancialmente, proporcionaron los lineamientos de manera adecuada. **Cuestionario:** El diseño y lenguaje fue de fácil comprensión permitiendo su correcta aplicación. **Cuadernillo:** El lenguaje utilizado es sencillo y comprensible.	Positiva, en la mayoría de los casos mostraron interés, sobre todo en área rural, en el área urbana la gente no quería cooperar.	Renuncio: 1 supervisor, 2 capturistas validadores, el ISE también. Razones, una por salud y 3 por mejor opciones de trabajo.	La dispersión de la muestra, ya que los traslados en ocasiones no permitían cumplir con las observaciones directas.	La fusión de viviendas, un informante declaro que la encuesta la había realizado por correo.	Sin información
	QUINTANA ROO	Regular: Algunos conceptos son confusos, tuvieron muchas correcciones y precisiones al manual durante el operativo.	Regular: Al registrar dudas en el foro se tenía que validar para que se expusiera y eso quitaba mucho tiempo y los fines de semana la duda se exponía hasta el lunes.	Regular: Una persona cuyo informe lo elaboró muy general, acentuando que todo el personal cometía errores	**Manuales:** Poco operativos, ya que surgieron bastantes precisiones y correcciones, algunos casos no están contemplados y que son comunes. **Cuestionario:** No se presentaron problemas mayores. **Cuadernillo:** Es muy sencillo.	En su mayoría positiva, sobre todo en las comunidades rurales.	Renuncio: 3 supervisores por ocupar puestos tradicionales en el INEGI. 2 Entrevistadores, no especifica la causa.	No tiene información.	No tiene información.	No se da difusión debida a este tipo de encuestas

D. R.	ENT.	Lineamien	Comunica-	Supervisión de	Opinión sobre:	Actitud	Deser-	Problemáticas del	Problemática	Observaciones.

		tos de los manuales.	ción vía Sitio de Colabo-ración ENIGH.	Oficina Central al operativo de campo.	- Manuales. - Cuestionario. - Cuadernillo.	de los infor-mantes a la entre-vista.	ciones y/o renun-cias.	Supervisor para realizar sus funciones.	Operativa.	
S U R E S T E	YUCATAN	Regular: algunos conceptos y lineamientos mostraron ambigüedad, esto causo confusión y resto credibilidad al manual.	Excelente: Siempre respondieron en tiempo y forma las dudas.	Excelente: Un supervisor el cual realizo su trabajo de manera óptima, la comunicación y el apoyo recibido en todo momento fue correcto.	**Manuales:** Bien elaborados, pero les falto más especificaciones en los apartados 1.4 y 5.1. **Cuestionario:** Diseño apropiado, se propone se cuente con un calendario para el levantamiento de cada apartado. **Cuadernillo:** Tiene un diseño apropiado.	Positiva en su mayoría, en la zona urbana mostraron renuencia, pedían que se les molestara lo menos posible.	Renuncio: 1 supervisor por razones personales, 1 entrevistador cambio de puesto dentro del mismo instituto.	La principal fue la dispersión de la muestra.	- La comunicación en lengua Maya la cual se soluciono con traductores y personal del INEGI hablante. - Los horarios de levantamiento eran muy tarde incluso muy noche.	- Los trípticos se imprimieron en blanco y negro y no eran muy claros. - Los informantes rechazaron los oficios de colaboración, mencionaron que no estaban dirigidos a su vivienda.
O C C I D E N T E	COLIMA	Excelente: Fueron apropiados y quedaron muy claros.	Excelente: Resulto muy eficiente y permitió tener una perspectiva de la problemática y homogenizar los criterios, en algunos casos las respuestas se dieron con atraso.	Excelente: La visita fue de apoyo y resulto productiva para el operativo.	**Manuales:** Fueron claros y con muy pocos errores. **Cuestionario:** Se presentaron algunos problemas de impresión, se corrigieron algunas claves de la hoja de balance y en algunos apartados tiene poco espacio para registrar la información. **Cuadernillo:** Muy bueno , en algunas columnas tiene poco espacio para el registro de la información.	Positiva, en algunos casos los informantes cambiaron de actitud cuando supieron de la duración de la encuesta.	No se presentaron renuncias.	Algunas áreas de supervisión quedaron muy extensas.	Alto porcentaje de viviendas deshabitadas.	Sin información
	JALISCO	Regular: Falto ser más específico en algunos conceptos y que incluyeran más actividades combinadas en los negocios agropecuarios.	Excelente: Es una forma rápida para consultar dudas y mantenerse informado de lo conceptual.	Excelente: la supervisión sirvió de apoyo en la verificación de la no respuesta, en la retroalimentación de la reunión general.	**Manuales:** Están bien solo faltan ejemplos con mayor complejidad. **Cuestionario:** En algunos apartados el espacio es reducido y falto en algunos un espacio para observaciones. **Cuadernillo:** Tiene espacios limitados para el registro de la información.	Positiva en su mayoría, sin embargo les parecía excesivo los días en que se visitaba la vivienda.	Renuncio: el ISE por sus estudios, y un entrevistador por motivos personales.	La dispersión de la muestra.	No especifica.	Sin información

D. R.	ENT.	Lineamien	Comunica-	Supervisión de	Opinión sobre:	Actitud	Deser-	Problemáticas del	Problemática	Observaciones.

		tos de los manuales.	ción vía Sitio de Colabo-ración ENIGH.	Oficina Central al operativo de campo.	- Manuales. - Cuestionario. - Cuadernillo.	de los infor-mantes a la entre-vista.	ciones y/o renun-cias.	Supervisor para realizar sus funciones.	Operativa.	
OCCIDENTE	MICHOACAN NAYARIT	Excelente: Fueron apropiados dejando muy claros los lineamientos para el desarrollo de las actividades	Excelente: Hubo buena respuesta mediante esta vía.	Excelente: La supervisión fue un apoyo oportuno y eficaz	**Manuales:** Bien realizados sin muchos errores. **Cuestionario:** Solo falta agregar más copias de formatos. **Cuadernillo:** Bien realizado y práctico.	En su mayoría positiva.	Renuncio: dos personas las cuales no especifica el puesto.	La dispersión de la muestra.	Dispersión de la muestra y negativas a dar información .	Asignar los supervisores considerando la carga de trabajo y la dispersión de la muestra.
	CHIAPAS	Excelente: El contenido y los lineamientos de los manuales fueron apropiados	Excelente: Las respuestas se dieron de inmediato y fueron apropiadas a las dudas planteadas.	Excelente: Una supervisión al levantamiento la cual brindo solución a dudas, corrección a detalles del levantamiento y siempre con buen trato.	**Manuales:** Completos y entendibles, fáciles de estudiar, solo falta ampliar algunos temas. **Cuestionario:** Contiene muchos formatos que no se utilizan y por lo tanto se desperdicia papel. **Cuadernillo:** Muy buena en la redacción y el tipo de papel.	Positiva en un 60 % un 20 % dudosa y un 20 % renuentes a dar información en la encuesta.	Ninguna renuncia.	- Algunos informantes con recelo no permitieron que otra figura al entrevistador estuviera presente. - Por el trabajo los informantes no podían atender por que se acudía muy temprano o muy tarde.	En general no se presento problemas en el levantamiento.	Sin información
SUR	OAXACA	Excelente: son apropiados	Regular: Las dudas ya se encontraban en el mismo.	Excelente: Una supervisión que apoyo en las dudas operativas.	**Manuales:** Maneja algunos errores de redacción y hace falta incluir temas que esclarezcan mejor algunos apartados. **Cuestionario:** Tiene su razón de ser. **Cuadernillo:** Es muy práctico.	Positiva, la mayoría accedía, se quejaban de ser demasiadas preguntas.	Ninguna renuncia.	La muestra fue muy dispersa, y dificultaba la supervisión.	No se realizaron todas las observaciones directas.	Sin información
		Excelentes: Los lineamientos fueron adecuados.	Excelente: Permitía resolver las dudas.	Excelente: 3 supervisones los cuales se centraron en el personal con mas deficiencias en su desempeño, apoyaron en las reuniones generales.	**Manuales:** El del entrevistador es muy voluminoso. **Cuestionario:** Excelente. **Cuadernillo:** Excelente.	Positiva en las localidades rurales, negativa donde se concreto el problema de los maestros.	Ninguna renuncia.	La dispersión de la áreas de trabajo.	Debido al conflicto de los maestros hubo quema de autobuses y vehículos, cierre de carreteras, también tomaron edificios por lo que hubo escasez de transporte foráneo y urbano	Se ubicaran las viviendas con coordenadas GPS.

D. R.	ENT.	Lineamien	Comunica-	Supervisión de	Opinión sobre:	Actitud	Deser-	Problemáticas del	Problemática	Observaciones.

		tos de los manuales.	ción vía Sitio de Colabo- ración ENIGH.	Oficina Central al operativo de campo.	- Manuales. - Cuestionario. - Cuadernillo.	de los infor- mantes a la entre- vista.	ciones y/o renun- cias.	Supervisor para realizar sus funciones.	Operativa.	
S U R	TABASCO CHIHUAHUA	Excelentes, son muy claros.	Regular: Falto ser más oportunos en las respuestas.	Regular: Una supervisón, el cual tenía dificultades para ubicarse en campo y se limito a escuchar la problemática y las soluciones que daban los responsables (REP e ISE) sin aportar nada.	**Manuales:** Es necesario agregar más ejemplos. **Cuestionarios:** Presento errores en la redacción e impresión. **Cuadernillo:** Es adecuado.	Positiva, la mayoría de la gente se mostró interesada.	Renuncio: un supervisor.	Ningún problema.	Zonas de alto riesgo y zonas con inundaciones.	Que las mochilas sean adecuadas para las cargas de trabajo y que estén reforzadas ya que no soportaron el peso.
N O R T E		Excelente, ya que se indica de manera clara y precisa la metodología del llenado del cuestionario.	Regular, no fue nada fácil detectar las respuestas en el foro ya que no eran personalizadas por eso se considera regular.	Excelentes las dos supervisiones tanto en capacitación como en las primeras decenas del levantamiento.	**Manuales:** es un principio durante la capacitación está bien, pero luego vienen los nuevos lineamientos que se tienen que adecuar por no venir en el manual a tiempo. **Cuestionario:** el periodo semestral está mal impreso. **Cuadernillo:** Sin problemas	Negativa, la muestra sigue siendo el mismo sector y se empalman las diferentes encuestas del instituto, las personas se ponen de mal humor y tienen miedo de dar información por la inseguridad que se presenta en el país.	Renuncio: Dos personas por mejores ofertas de trabajo, los cuales no especificaron los puestos.	Lo disperso de la muestra y las localidades con viviendas muy dispersas.	Ausencia de informantes y viviendas deshabitadas.	Actualizar o cambiar las áreas de control seleccionadas porque siempre son las mismas.

D. R.	ENT.	Lineamien	Comunica-	Supervisión de	Opinión sobre:	Actitud	Deser-	Problemáticas del	Problemática	Observaciones.

		tos de los manuales.	ción vía Sitio de Colabo-ración ENIGH.	Oficina Central al operativo de campo.	- Manuales. - Cuestionario. - Cuadernillo.	de los infor-mantes a la entre-vista.	ciones y/o renun-cias.	Supervisor para realizar sus funciones.	Operativa.	
N O R T E	DURANGO	Excelente, en varias ocasiones se presentaron situaciones durante el levantamiento a las cuales el manual o los manuales no contenían la respuesta y se tuvo que recurrir al foro de la ENIGH y cumplieron con su objetivo.	Regular, las indicaciones que se proporcionaron ahí y se cambio en muchas ocasiones la esencia de lo descrito en manuales, resulta un poco difícil mencionar en que temas también se expusieron dudas que efectivamente eran contestadas pero posteriormente las indicaciones eran cambiadas lo que provocaban mayor confusión entre el personal y molestia.	Excelente, el apoyo mas que supervisión se recibieron en 2 momentos, durante el levantamiento y durante la capacitación y a este respecto el personal de oficinas centrales fue de gran ayuda y aportaron su experiencia disipando dudas que se presentaban.	**Manuales:** Hay que resaltar solamente que los conceptos sean revisados minuciosamente y que estos no sean cambiados, que exista una correspondencia con los instrumentos de captación. **Cuestionario:** Bastantes errores, muchas confusiones al no tener orden y secuencia lógica. **Cuadernillo:** Bien estructurado, no mostró errores, si existiera una forma mas simplificada de captar la información.	Positiva, tomando como insumo el porcentaje de recuperación. Generalmente en los estratos sociales altos se muestran mas renuentes a la encuesta que en los estratos sociales bajos.	No se presentaron renuncias	-La principal fue la distancia entre localidades lo que ocasiono que prácticamente no se pudiera observar ni revisar la información del personal. - La disciplina ocasional de algunas figuras.	La No respuesta fue la principal problemática que influyo en que el porcentaje de recuperación no fuera mayor en el cierre del operativo.	Sin información
	ZACATECAS	Excelente, fueron muy explícitos.	Regular, debido a que la mayoría de las dudas se resolvieron vía telefónica.	Regular, porque a pesar de su amplio conocimiento de la encuesta el trato al personal no fue de la mejor manera.	**Manual:** Esta bien elaborado, falto un poco de incluye y excluye en cada variable del gasto. **Cuestionario:** Poco espacio para registrar el lugar de compra en los periodos de gasto. **Cuadernillo:** Poco espacio para registrar el producto y el lugar de compra.	Positiva, porque los entrevistados res tenían la capacidad de generar la confianza de los informantes.	Renuncio: Una persona por cuestiones de salud, no especifican el puesto.	El problema mas común fue la dispersión de la muestra, se trato de revisar la mayoría de los cuestionarios.	No especifica	Que la muestra no seleccione viviendas que ya hayan sido encuestadas

D. R.	ENT.	Lineamien	Comunica-	Supervisión de	Opinión sobre:	Actitud	Deser-	Problemáticas del	Problemática	Observaciones.

		tos de los manuales.	ción vía Sitio de Colabo-ración ENIGH.	Oficina Central al operativo de campo.	- Manuales. - Cuestionario. - Cuadernillo.	de los infor-mantes a la entre-vista.	ciones y/o renun-cias.	Supervisor para realizar sus funciones.	Operativa.	
CENTRO NORTE	AGUASCALIENTES	Regular, la estrategia de levantar gastos hasta el tercer día dificulta la captación, la descripción de los alimentos, bebidas y tabaco, se complemen taba o cambiaba como apareciera en el catalogo de códigos.	Regular, solo se sugiere un poco mas de rapidez para contestar las respuestas.	Excelente: Un supervisor en decena 4, de manera adecuada.	**Manual:** Muy completo. **Cuestionario:** El impacto en los informantes por su grosor y la redacción de algunas preguntas que deben ser replanteadas. **Cuadernillo:** Preguntas cuya redacción es muy extensa.	Positiva, en los días del 3° ó 4° en adelante manifestaro n cansancio.	Renuncio: una entrevistado ra	La dispersión de la muestra	La deshabitación de las viviendas	Se debería tener una submuestra para solventar la desocupación.
	GUANAJUATO	Excelente: contienen lo necesario para el levantamie nto.	Excelente: Se conocían cambios o lineamientos de inmediato.	Excelente, tres supervisores que otorgaron gran apoyo para mejorar la calidad de la información.	**Manuales:** Son buenos. **Cuestionario:** Bueno, pero se sugiere se reestructure ya que el contenido debe ser de acuerdo ala forma de levantar la información. **Cuadernillo:** No Específica.	Positiva, solo hubo casos en los que por la situación de seguridad o descontento con el gobierno, se rehusaban a contestar.	Renuncio: 3 personas Dos entrevistado res y un REP.	-La dispersión de la muestra. -Los horarios en que citaban los informantes.	Un entrevistador falseo información y renuncio.	Sin información
	QUERETARO	Excelente: Se consultaron cuando había alguna duda.	Excelente: Hubo pronta solución a las dudas	Excelente: dos supervisiones apoyando en dudas y con informantes renuentes.	**Manuales:** Claros y concretos para su consulta. **Cuestionarios:** Están bien **Cuadernillos:** Están bien	Positiva, aunque hubo personas que mostraban desconfianz a por inseguridad.	Renuncio: 3 personas Uno por bajo desempeño y dos por mejor oferta de trabajo, no especifica los puestos.	La dispersión de la muestra generó que se revisara los últimos días de la decena.	Desactualización de los croquis de viviendas	Sin información

D. R.	ENT.	Lineamien tos de	Comunica-ción	Supervisión de Oficina Central al	Opinión sobre: - Manuales.	Actitud de los	Deser-ciones	Problemáticas del Supervisor para	Problemática Operativa.	Observaciones.

	SAN LUIS POTOSI	los manuales.	vía Sitio de Colabo-ración ENIGH.	operativo de campo.	- Cuestionario. - Cuadernillo.	infor-mantes a la entre-vista.	y/o renun-cias.	realizar sus funciones.		
C E N T R O N O R T E		Excelente: Permitieron una eficiente captación de la información	Excelente: permite conocer las dudas y unificar criterios.	Regular: En la primera la supervisora no hacia las recomendaciones de forma apropiada. En la segunda, se recibió una buena supervisión se dominaba los conceptos y se realizaban observaciones en forma apropiada.	**Manuales:** Se necesita consultar en el manual situaciones mas precisas, revisar las actividades combinadas y poner ejemplos. En el formato de negocios agrícolas debe de incluir una tabla de equivalencias. Erogaciones financieras y de capital debe de incluirse más ejemplos. Poner ejemplos de lugares de compra algunos no se consideran. Unificar claves de alimentos. Considerar el corte de edad desde los 4 años ya que ellos también asisten a la escuela. Mejorar las técnicas de entrevista. **Cuestionario:** Para el área rural adaptar las preguntas. **Cuadernillo:** contemplar el llenado por parte del entrevistador.	Positiva, los entrevistado res externaron que se dificulto porque los informantes no accedían muy fácilmente a dar la información.	No hubo renuncias	-La dispersión de la muestra. -La localización de los informantes.	No especifica.	Se recomienda reducir de 7 días las visitas al hogar, ya que los informantes manifestaron que eran muchos días.
O R I E N T E	HIDALGO	Excelente, para los módulos debe haber mayor información para a su vez proporcion arcela a los informante s.	Excelente: siempre recibimos respuesta en tiempo y forma.	Excelente: En todo momento apoyó en las actividades de campo y soluciono problemas.	**Manual:** incluir mas información de negocios. **Cuestionario:** Anexar uno o dos formatos de ingresos para menores. **Cuadernillo:** Las claves de los productos sean universales en el cuadernillo dan unas y en el catalogo de códigos son otras.	Positiva: En su mayoría hubo respuesta favorable, en su mayoría externan que los fines de semana no se consideren ya que son de descanso o para pasar con la familia.	No hubo	-La dispersión de la muestra y por estas situaciones en ocasiones se asignaron hasta 4 entrevistadores por supervisor.	En decena tres y siete se solicito apoyo de un entrevistador a oficinas centrales y 3 veces oficinas regionales debido a que las cargas de trabajo estuvieron planeadas para 14 entrevistadores y la plantilla con la que se contó fue de 13.	-Que la muestra no sea tan dispersa. -Considerar la plantilla necesaria.

D. R.	ENT.	Lineamien	Comunica-	Supervisión de	Opinión sobre:	Actitud	Deser-	Problemáticas del	Problemática	Observaciones.

		tos de los manuales.	ción vía Sitio de Colabo-ración ENIGH.	Oficina Central al operativo de campo.	- Manuales. - Cuestionario. - Cuadernillo.	de los infor-mantes a la entre-vista.	ciones y/o renun-cias.	Supervisor para realizar sus funciones.	Operativa.	
ORIENTE	PUEBLA	Excelente, son claros y precisos	Excelente, nos mantuvieron informados y respondieron nuestras dudas de forma positiva.	Excelente, observo y apoyo en todo momento al personal cuando surgían dudas.	**Manual:** regular, dejo de poner ejemplos que dejaban mas claros los criterios. **Cuestionario:** excelente, guarda fluidez y lógica en la captación de la información. **Cuadernillo:** Bien, solo se unifiquen criterios con el catalogo de códigos y las claves.	Negativa, se hizo una gran labor de convencimi ento ya que los informantes viven en desconfianz a además carecimos de difusión para en levantamien to.	No hubo	La muestra muy dispersa los imposibilitaba para sus actividades.	Los traslados extensos de los supervisores para la aplicación de la reentrevista por la muestra dispersa.	Sin información
	TLAXCALA	Excelente, definidos los lineamiento s para las actividades a realizar.	Regular, la comunicación es un poco lenta y se consultaban vía telefónica y daban solución de inmediato.	Excelente: fue de utilidad las dudas que se tenían se aclararon.	**Manual:** Son claros y debidamente estructurados. **Cuestionario:** sigue una secuencia adecuada. **Cuadernillo:** estructurado adecuado.	Positiva, en su mayoría consideran que 7 días es demasiado tiempo.	Renuncio: Una persona, no especifica el puesto.	-Problemas para localizar a los entrevistadores por las noches o muy temprano debido a que les resguardaban los vehículos diariamente.	-La localización de los informantes -Desconfianza de la ciudadanía debido al alto índice de inseguridad.	-cuadernillos. En un 95% el informante esperaba al entrevistador para su llenado argumentando que no entendía su llenado y que no tenía tiempo. Realizar una campaña masiva de sensibilización de las encuestas que realiza el INEGI.
	VERACRUZ	Excelente, son claros y precisos en algunos casos ahondar un poco mas en los temas.	Regular, las dudas no son respondidas siempre a tiempo, nos permitía conocer los nuevos lineamientos o solucionar dudas.	Excelente, 4 supervisores brindaron apoyo al personal y aclararon dudas al personal.	**Manual:** Bien diseñados y prácticos. **Cuestionario:** bien estructurados, solo en gasto mayor espacio entre los renglones. **Cuadernillo:** bien diseñado, hacer hincapié en el sondeo e investigación de mercado.	Positiva, se refleja en zonas rurales, no se contó con difusión de nuestra actividad.	Renuncio: 2 supervisore s y 2 entrevistado res	-La dispersión de la muestra y los desplazamientos quitaban mucho tiempo. -Esperar hasta el 7° día para revisar la información del cuadernillo, esto provoca retrazo.	No especifica	Una muestra dispersa dificulta la revisión de la información y la supervisión al personal.

D. R.	ENT.	Lineamien	Comunica-	Supervisión de	Opinión sobre:	Actitud	Deser-	Problemáticas del	Problemática	Observaciones.

	COAHUILA	Excelente pues son muy claros.	Excelente, permite la consulta de dudas.	Excelente, un supervisor que brindo buen apoyo.	**Manual:** excelente **Cuestionario:** hay que revisar, en donde hace falta pases en variables. **Cuadernillo:** bueno.	Se mostraron interesados pero mencionaban que hace falta difusión.	Renuncio: Un supervisor y un ISE	-Lo disperso de la muestra pues se les asignaba a diferentes municipios y las distancias son considerables por las características del estado.	Las localidades que están dentro de la muestra están muy distantes.	Sugieren que cada entidad haga su propia programación decenal para cubrir con la mayor eficiencia las supervisiones.
NORESTE	NUEVO LEON	Excelente, pues sirven de base para la recolección de la información.	Regular, porque era un poco tardada la respuesta.	Excelente, una persona que verifico la no respuesta y el levantamiento de la información.	**Manual:** Le faltan ejemplos visuales de los criterios. **Cuestionario:** están bien diseñados. **Cuadernillo:** están bien diseñados.	En general positiva pero si se presentaron algunas negativas.	Renuncio: Una persona, no especifica el puesto.	A causa de la ausencia de los informantes no se tenía la información a tiempo y la revisión se dificultaba por no llevar una secuencia diaria.	Falta de revisión diaria conforme a los lineamientos.	Que el foro fuera como un Chat para que compañeros de otras entidades pudieran dar sugerencias. Se tuviera el personal necesario para realizar una supervisión mas completa en campo.
	TAMAULIPAS	Excelentes.	Excelente, en ella se dio solución a problemáticas de campo.	Excelente, Una persona donde la supervisión fue positiva hacia el desempeño de cada figura operativa observada.	**Manual:** Solo tienen algunos errores detectados antes de impartir el tema. **Cuestionario:** Solo tienen algunos errores detectados antes de impartir el tema. **Cuadernillo:** muy completo y adecuado.	Es positiva solo mencionaban que el tiempo de la encuesta es excesivo.	No hubo ninguna	La dispersión de la muestra en donde era necesario mandar solo al entrevistador a una localidad demasiado alejada de donde andaría el supervisor con otros 2 entrevistadores.	No fue posible realizar la observación directa del levantamiento optando por mandar a estas localidades a los mejores entrevistadores y realizar la revisión de la información el octavo día de la decena.	Operativamente es recomendable visitar aquellos controles aislados de cada decena y encuestarlos en brigadas en una sola decena.
CENTRO SUR	GUERRERO	Excelente, es uno de los manuales mas detallados que existen.	Excelente, no existió ningún problema	Excelente, se recibió apoyo y resultaron excelentes.	**Manual:** son precisos y bastos en información para aclarar cualquier duda surgida en campo. **Cuestionario:** Tiene la estructura adecuada para captar un alto volumen de información. **Cuadernillo:** El cuadernillo es adecuado para captar los gastos diarios.	Positiva, en área rural fue 100% positiva, en área urbana la actitud en muchas viviendas fue negativa debido a la inseguridad que impera en el.	Renuncio: Una persona en la decena 7 debido a una mejor oferta de trabajo. No especifica el puesto.	La dispersión de las localidades fue lo que dificulto la supervisión directa.	No especifica	Sin información

D. R.	ENT.	Lineamientos de	Comunicación	Supervisión de Oficina Central al	Opinión sobre: - Manuales.	Actitud de los	Deserciones	Problemáticas del Supervisor para	Problemática Operativa.	Observaciones.

	ESTADO DE MEXICO	los manuales.	vía Sitio de Colabo-ración ENIGH.	operativo de campo.	- Cuestionario. - Cuadernillo.	infor-mantes a la entre-vista.	y/o renun-cias.	realizar sus funciones.		
CENTRO SUR	ESTADO DE MEXICO	Excelente, si el enfoque de cada lineamiento fue adecuado según el apartado al que fue dirigido, ya que en muchos casos el manual aclaró la situación con referencia a una aplicación real.	Excelente, fue muy apropiado las preguntas que en alguna ocasión se deberían formular en alguna parte ya se tenía la respuesta. También fue muy adecuado para hacer llegar lineamientos o precisiones de algunos apartados.	Excelente, de los 2 supervisores, cada uno en su momento nos apoyo y nos permitió evaluar las habilidades adquiridas por nuestros entrevistadores.	**Manual:** Están bien redactados, aunque el del entrevistador es muy largo y en algunos casos repetitivo, es de fácil comprensión y con definiciones claras. **Cuestionario:** Cubre ampliamente los conceptos y variaciones de cada gasto para poder asentar de forma correcta cada dato recabado al informante. **Cuadernillo:** Un poco tedioso para el informante ya que no tenemos el habito de registrar nuestros gastos al día.	En zonas rurales la aplicación es menos difícil que en las zonas urbanas. En zonas urbanas se manifiestan los fenómenos de drogadicció n, desconfianz a, inseguridad y delincuenci a de manera general.	Renuncio: 4 personas, estas renuncias obedecen primeramen te a carácter personal pues encontraron un mejor empleo mas estable y con mejores ingresos, no especifican los puestos.	-Problemas de inseguridad y desconfianza. -Falta de difusión del evento. -Dispersión de áreas. -Citas en horarios extremos.	En zona rural, la dispersión de la muestra no facilitó la reunión diaria de los entrevistadores.	Sin información
	MORELOS	Regular, Son claros y congruente s.	Excelente, es un apoyo para la aclaración de dudas	Excelente, el apoyo fue claro y acertado	**Manual:** Regular, le falta afirmar algunos apartados. **Cuestionario:** excelente, se capta la información de forma lógica y ordenada. **Cuadernillo:** Regular, le falta ampliar la relación de alimentos y definir en una sola clave algunos de ellos.	Positiva en su mayoría.	No hubo.	La falta de vehículos en buenas condiciones, también hubo decenas en que los supervisores tuvieron a su cargo 4 entrevistadores.	Negativas de los informantes.	Se sugiere mayor difusión de esta encuesta a nivel nacional previo al levantamiento, pega de carteles en lugares públicos donde haya caído la muestra.
NOROESTE	BAJA CALIFORNIA SUR	Regular, si consideram os la opinión de los informante s, obtener la información en 7 días es abrumante y tedioso.	Excelente, se obtiene la respuesta inmediata.	Excelente, realizó una buena supervisión y apoyo al personal en todo momento.	**Manual:** Solo necesita mas ejemplos de actividades combinadas, el diseño y contenidos buenos. **Cuestionario:** bien, se podría mejorar si los formatos del no monetario quedaran en un solo formato y no se repitiera tanto. **Cuadernillo:** Es practico y tiene un formato sencillo.	En su mayoría fue positiva, algunos mostraron desconfianz a y molestia para dar información que consideran personal y privada.	No hubo ninguna	-La dispersión de la muestra, aunado a las malas condiciones de las vías de acceso.	El no poder acceder a algunas comunidades por problemas de huracanes se visitaron hasta la decena de recuperación.	El apartado de prendas de vestir personalmente es muy extenso y provoca cansancio y enfado en los informantes , que sea mas concreto en su aplicación.

D. R.	ENT.	Lineamien	Comunica-	Supervisión de	Opinión sobre:	Actitud	Deser-	Problemáticas del	Problemática	Observaciones.

		tos de los manuales.	**ción vía Sitio de Colabo-ración ENIGH.**	**Oficina Central al operativo de campo.**	**- Manuales. - Cuestionario. - Cuadernillo.**	**de los infor-mantes a la entre-vista.**	**ciones y/o renun-cias.**	**Supervisor para realizar sus funciones.**	**Operativa.**	
NOROESTE	BAJA CALIFORNIA	Regular, algunos conceptos están definidos de manera confusa o muy general, en la realidad el personal operativo se enfrenta a situaciones que no están especificadas en los manuales.	Regular, conforme fue transcurriendo el operativo la comunicación se volvió mas lenta, ya no se respondían las dudas surgidas.	Excelente, realizo un trabajo bueno.	**Manual:** En general son claros, definen bien las funciones, responsabilidades y actividades de cada figura. **Cuestionario:** parece complejo pero al familiarizarse con el manejo se hizo mas fluido y sencillo. **Cuadernillo:** Bien elaborado, sencillo y entendible.	Positiva, por la mayoría de los informantes.	No hubo ninguna	-Dispersión de las viviendas -Zonas de alto riesgo. -Horarios inadecuados para realizar la entrevista.	Los horarios de trabajo para aplicar los cuestionarios son difíciles sobre todo cuando el informante se localiza por las noches.	No esta autorizado el gasto de tarjetas telefónicas para celulares, entrarían en el 30% no comprobable.
	SINALOA	Excelente, los tiempos y criterios son idóneos para recabar la información.	Excelente, de gran ayuda para la solución de dudas	Excelente: Supervisión al operativo de campo, la cual se considera de mucha calidad y ayuda.	**Manual:** Muy completo y concreto, existen lagunas de situaciones que no son comunes, pero se presentan en campo. **Cuestionario:** Esta bien elaborado, solo que tiene espacios muy pequeños para registrar la información. **Cuadernillo:** Buen diseño y material.	50% positiva en zona rural y 50% negativa en urbana, ya que no escucharon que la encuesta se levantara o por la duración de la misma.	No hubo ninguna	-La dispersión de la muestra debido a la planeación en ocasiones a un supervisor se le asignaban más de tres entrevistadores siendo mucha carga.	Predisposición de la gente para dar información, se asignaron controles con un alto grado de inseguridad	Los tiempos para levantar 5 entrevistas son extenuantes ya que solo toman en cuenta el tiempo efectivo de la entrevista sin considerar tiempo de espera, visitar varias veces la vivienda, revisar la información, poner claves, esto puede tomar hasta 12 horas. Seria de utilidad aumentar el número de entrevistadores o reducir la carga a 4 viviendas por entrevistador

D. R.	ENT.	Lineamientos de los manuales.	Comunicación vía Sitio de Colaboración ENIGH.	Supervisión de Oficina Central al operativo de campo.	Opinión sobre: - Manuales. - Cuestionario. - Cuadernillo.	Actitud de los informantes a la entrevista.	Deserciones y/o renuncias.	Problemáticas del Supervisor para realizar sus funciones.	Problemática Operativa.	Observaciones.
NOROESTE	SONORA	Excelente: Tienen mucha claridad	Excelente, la gran cantidad de dudas se resolvieron y homogenizaron criterios.	Excelente, realizo revisión de cuestionarios, supervisión directa y verificación de viviendas deshabitadas.	**Manual:** Aclara la mayoría de las dudas. **Cuestionario:** cumple los objetivos, solo que tiene espacios muy reducidos para escribirle información. **Cuadernillo:** tiene espacios muy reducidos para registrarle información.	El 95% de los estratos bajos nos recibió bien y el 85% de los estrato s alto y medio alto causó enfado y molestia Aun más por los 7 días.	Renuncio: Una persona por motivos de salud, no especifica el puesto.	- La dispersión de la muestra.	- Zonas de alto riesgo - Es difícil localizar a los informantes adecuados.	Sin información

6. Reporte de folios levantados en menos de siete días.

- **Total de folios levantados en menos de siete días.**

El total reportado en la memoria de levantamiento de las oficinas estatales fue de 3,830 folios. El siguiente cuadro hace un comparativo de la muestra real y lo reportado en la Memoria:

Entidad Federativa		Muestra real (con entrevista completa)	Total levantados en menos de siete días según la Memoria	Porcentaje (%)
01	Aguascalientes	378	161	42.59
02	Baja California	559	17	3.04
03	Baja California Sur	312	152	48.72
04	Campeche	477	195	40.88
05	Coahuila	596	70	11.74
06	Colima	412	101	24.51
07	Chiapas	713	129	18.09
08	Chihuahua	850	219	25.76
09	Distrito Federal	1,135	174	15.33
10	Durango	556	38	6.83
11	Guanajuato	1,889	100	5.29
12	Guerrero	762	206	27.03
13	Hidalgo	541	122	22.55
14	Jalisco	657	92	14.00
15	Estado de México	1,161	158	13.61
16	Michoacán	592	62	10.47
17	Morelos	515	77	14.95
18	Nayarit	335	60	17.91
19	Nuevo León	487	134	27.52
20	Oaxaca	783	95	12.13
21	Puebla	618	39	6.31
22	Querétaro	418	73	17.46
23	Quintana Roo	427	168	39.34
24	San Luís Potosí	521	90	17.27
25	Sinaloa	506	145	28.66
26	Sonora	682	11	1.61
27	Tabasco	458	67	14.63
28	Tamauliapas	635	103	16.22
29	Tlaxcala	359	106	29.53
30	Veracruz	1,745	495	28.37
31	Yucatán	431	138	32.02
32	Zacatecas	364	33	9.07
TOTALES		**20,874**	**3,830**	**18.35**

- **Causas más comunes de los cuestionarios levantados en menos de siete días:**

- No se localizó a los informantes durante algunos de los días del levantamiento.
- Renuencia y negativa de los informantes a proporcionar información.
- Los informantes no respetaban las citas o las cambiaban.
- Problemas climatológicos.
- Informantes inadecuados.
- No se localizó a nadie en el primer día.
- No tenían tiempo para atender.
- Enfermedad de los informantes.
- Problemas para llegar a la localidad.
- Mala identificación de la vivienda por el entrevistador.
- Días festivos en la localidad.
- Zonas donde hablan otra lengua y/o dialectos.
- Los informantes salieron fuera de la localidad.
- Motivos de trabajo de los informantes.

6. FOLIOS LEVANTADOS EN MENOS DE SIETE DÍAS.

D.R.	ENT.	Folios levantados en menos de siete días.		Causas más comunes.	Frecuencia (casos).	Observaciones.
		Decena Nº.	Total			
CENTRO	DISTRITO FEDERAL	1	13	- Renuencia del informante.	54	Por los estilos de vida y el ritmo de la misma, es muy complicado que las personas accedan a ser entrevistados en los 7 días por sus múltiples actividades, horarios laborales y escolares y las distancias en traslados, así como la inseguridad provocan desconfianza al momento de proporcionar los datos.
		2	10	- No se localizó por horarios de trabajo.	42	
		3	14	- No respeto las citas.	22	
		4	15	- Los integrantes se ausentaron de la vivienda.	12	
		5	21	- No disponen de tiempo y dan citas.	18	
		6	16	- Están indispuestos por cuestiones de salud.	2	
		7	19		150	
		8	26	**Nota**: Registra menor la frecuencia de casos que el total de folios levantados en menos de 7 días.		
		9	28			
		REC.	12			
		Total	174			
SURESTE	CAMPECHE	1	19	- Los informantes salieron de la localidad.	56	- Los números de autorización además de proporcionarlos telefónicamente también se hagan por medio de correo electrónico marcando copia al REP y así agilizar el traslado de la información. - No registro información en la decena de recuperación.
		2	17	- No quisieron atender o no tenían tiempo.	73	
		3	14	- El informante se negó a dar información.	10	
		4	26	- No se localizó a nadie	28	
		5	18	- informante inadecuado	3	
		6	22	- problemas climatológicos	5	
		7	23	- días festivos.	20	
		8	33			
		9	23			
		Total	195			
	QUINTANA ROO	1	20	- No se encontraban en el domicilio por algunas causas.	68	
		2	15	- Por su trabajo.	37	
		3	25	- Por muerte de un familiar	2	
		4	15	- Renuencia del informante.	5	
		5	16	- El informante no habla español.	2	
		6	17	- Por enfermedad.	10	
		7	21	- Por su religión	3	
		8	25	- Días festivos	4	
		9	10	- Vivienda mal referenciada.	5	
		REC.	4	- Por acceso a la vivienda.	2	
		Total	168	- No se localizó a nadie.	10	
				Nota: Registra menor la frecuencia de casos que el total de folios levantados en menos de 7 días.		

D.R.	ENT.	Folios levantados en menos de siete días.		Causas más comunes.	Frecuencia (casos).	Observaciones.
		Decena Nº.	Total			
SURESTE	YUCATAN	1 2 3 4 5 6 7 8 9 REC. Total	17 15 15 13 14 8 12 18 20 6 138	- Ausencia del informante. - Negativa para proporcionar la información. - Falta de tiempo para atender al entrevistador. - Problemas climatológicos (lluvia intensa). - Informante inadecuado.	No registraron la frecuencia	Los números de autorización se solicitaban vía correo, sin embargo cuando proporcionaban los números lo hacían vía telefónica y no por correo. Sería conveniente que la comunicación siempre sea por correo evitando con ello confusiones y malos entendidos.
OCCIDENTE	COLIMA	1 2 3 4 5 6 7 8 9 REC. Total	11 9 13 12 30 2 4 6 11 3 101	- El informante aviso que no podía recibir al entrevistador. - No se pudo localizar al informante en alguno o más días de la entrevista.	No registraron la frecuencia.	Seria conveniente establecer niveles o rangos para los que se levantan en menos de 7 días , que el REP definiera un código que pueda adicionarse al numero de autorización para los casos en que no se visito un día, otro cuando no se visito hasta 3 días, otro para mas días y otro para cuando la información se levanta en un día, esto permite valorar el desempeño del personal.
	JALISCO	1 2 3 4 5 6 7 8 9 REC. Total	8 11 15 8 7 3 7 9 15 9 92	- No localizaron al informante. - El informante salio de viaje. - Negativa a iniciar o continuar con la entrevista. - Horarios. - Problemas personales. - Desconfianza. - Difícil acceso. - Problemas del marco.	33 21 13 9 9 5 1 1	

D.R.	ENT.	Folios levantados en menos de siete días.		Causas más comunes.	Frecuencia (casos).	Observaciones.
		Decena Nº.	Total			
OCCIDENTE	MICHOACAN	1 2 3 4 5 6 7 8 9 Total	5 7 6 6 18 4 4 6 6 62	- Los informantes no se encontraron por ser fin de semana. - Las personas salieron por lo menos un día de la decena. - Se ausentaron por motivos de enfermedad. - No se contacto a los informantes en los primeros días. - Los informantes se negaban por desconfianza los primeros días	No registraron la frecuencia.	- Los cuestionarios levantados en menos de 7 días fueron levantados arduamente hasta agotar todos los recursos para lograr obtener la información por motivos diversos. - No registro información en la decena de recuperación.
	NAYARIT	1 2 3 4 5 6 7 8 9 REC. Total	8 7 4 4 5 1 5 14 9 3 60	- No se localizo a los informantes debido a que trabajan fuera de la localidad. - No pudieron atender por cuestiones personales o de salud. - Por falta de tiempo por horarios extensos en sus trabajos. - El hogar salio el fin de semana. - Por inconformidad con la administración del gobierno. - No se localiza a los integrantes del hogar.	No registraron la frecuencia.	
SUR	CHIAPAS	1 2 3 4 5 6 7 8 9 REC. Total	73 9 14 1 5 6 1 7 7 6 129	- Elecciones en el estado. - Ausencia temporal del informante. - Al principio se negaba a dar información - Dio cita para otro día por tener otras actividades. - No se encontró al informante adecuado. - Por problemas de marcos muéstrales. - Por cuestiones de traslado y visitas a otras localidades. - Por las celebraciones del 2 de noviembre.	73 17 9 13 2 9 2 4	
	OAXACA	1 2 3 4 5 6 7 8 9 REC. Total	12 13 9 12 8 4 11 7 9 10 95	- Cita para otro día a solicitud del informante. - El informante solicito que la entrevista fuera en menos días. - Informante inadecuado. - Interrupción de la entrevista por ausencia de los residentes. - Nadie en el momento de la visita. - Negativa del informante a proporcionar información. - Por cuestiones de trabajo el informante no acudía. - Por cuestiones políticas se inicio otro día. - Por motivos de salud el informante no pudo atender al entrevistador. - Problemas con la ubicación de la vivienda.	1 6 6 18 38 4 10 7 2 3	De la misma manera que los códigos de R.E deberían manejar folios de menos de 7 días los cuales se asignarían en campo, para un mejor análisis de los casos, claro sin dejar de realizar la descripción de la situación y las causas concretas.

D.R.	ENT.	Folios levantados en menos de siete días.		Causas más comunes.	Frecuencia (casos).	Observaciones.
		Decena Nº.	Total			
S U R	TABASCO	1 2 3 4 5 6 7 8 9 REC. Total	2 5 2 8 13 20 9 3 3 2 67	- No se podía localizar al informante adecuado. - El informante estaría fuera de la vivienda por varios días por causas personales. - El informante ya no quería ser visitado por el entrevistador. - El informante solo podía atender al entrevistador el sábado y el domingo. - El informante sale constantemente de viaje. - El informante esta fuera de su vivienda casi todo el día. - El informante no se encontraba en la vivienda. - No se podía acceder a la vivienda porque estaba inundada la localidad. - El informante se negaba a dar información. - Por la lejanía solo se pudo visitar la vivienda 2 días. **Nota**: Registra menor la frecuencia de casos que el total de folios levantados en menos de 7 días.	29 4 1 4 1 9 2 11 2 1	
N O R T E	CHIHUAHUA	1 2 3 4 5 6 7 8 9 REC. Total	36 32 28 18 20 15 15 8 14 33 219	- Por no localizarse a los informantes los días de la entrevista. - Por no respetar el horario de las visitas de los entrevistadores. - Por cuestiones laborales.	No registraron la frecuencia	
	DURANGO	1 2 3 4 5 6 7 8 9 Total	6 7 7 5 3 1 1 3 5 38	- Dificultad de acceso a la localidad. - No se encontró a los informantes en la vivienda en algunos días de la decena ya que por sus ocupaciones casi no están en casa. - Los integrantes del hogar se encontraban fuera de la localidad. - Los informantes pidieron dar la información en menos días. - Los informantes salieron de la ciudad. - Los informantes no se localizaron en la vivienda durante algún o algunos días de la decena. - Los informantes avisaron no poder dar la entrevista durante los 7 días por razones de salud. **Nota**: Registra menor la frecuencia de casos que el total de folios levantados en menos de 7 días.	3 3 6 2 3 4 4	

D.R.	ENT.	Folios levantados en menos de siete días.		Causas más comunes.	Frecuencia (casos).	Observaciones.
		Decena Nº.	Total			
N O R T E	ZACATECAS	Sin información	33 Total del levantamiento	- Los informantes no se encontraban en la vivienda porque salieron de sus localidades por motivos familiares. - Los informantes no se encontraban en la vivienda por motivos de trabajo. - El informante pidió la suspensión de la entrevista por diversas razones. - El informante argumento poca disponibilidad de tiempo para atendernos los 7 días - Entrevistas logradas después de algunos días de negativa. - El informante no pudo dar información por el fallecimiento de un familiar.	10 13 2 3 4 1	
C E N T R O N O R T E	AGUASCALIENTES	1 2 3 4 5 6 7 8 9 REC. Total	14 15 16 16 26 13 28 16 15 2 161	- Ausencia de los informantes. - Negativas. - No respetaba las citas.	132 15 14	El 40% del total de la muestra asignada para esta entidad se levantaron en menos de 7 días observando que los informantes no aceptan atendernos los 7 días de entrevista incluso se ausentan para no atendernos.
	GUANAJUATO	1 2 3 4 5 6 7 8 9 REC. Total	11 12 8 9 13 4 13 11 12 7 100	- Ausencia de los informantes. - No se respeto las citas. - Desconfianza del informante. **Nota**: Registra menor la frecuencia de casos que el total de folios levantados en menos de 7 días.	67 15 12	

D.R.	ENT.	Folios levantados en menos de siete días.		Causas más comunes.	Frecuencia (casos).	Observaciones.
		Decena Nº.	Total			
CENTRO NORTE	QUERETARO	1	11	- No se localizo a nadie en algunas visitas	56	
		2	4	- Indisponibilidad del informante.	20	
		3	10	- Viviendas mal referenciadas en croquis.	6	
		4	4			
		5	3			
		6	11			- No registro información en al decena de recuperación.
		7	4			
		8	5			
		9	21			
	POTOSI	Total	73			
	SAN LUIS	1	10	- Renuencia del informante a dar información.	22	
		2	4	- No se localizo al informante en algunos días.	22	
		3	9	- El informante aviso que se ausentaría.	16	
		4	-			
		5	7			
		6	7			Se sugiere que el levantamiento en el hogar dure 5 días.
		7	16			
		8	10	**Nota**: Registra menor la frecuencia de casos que el total de folios		
		9	20	levantados en menos de 7 días.		
		REC.	7			
	HIDALGO	Total	90			
ORIENTE		1	6	- Problemas con los croquis para ubicar la vivienda.	5	
		2	3	- No podían atender por problemas de salud.	1	
		3	3	- El primer día de la decena es difícil localizar a los informantes.	33	
		4	7	- El informante pedía que fuera en menos días por su trabajo.	15	
		5	6	- El informante no respeto las citas.	16	
		6	19	- El informante pospuso las citas para otro día.	8	
		7	15	- Renuencia a dar información.	4	
		8	43	- El informante pide se respeten sus días de descanso.	4	
		9	17	- No se encuentran los informantes adecuados.	2	
		REC.	3	- Problemas operativos.	9	
	PUEBLA	Total	122	- Días festivos.	25	
		1	1			
		2	2			
		3	8	- Problemas de horario con los informantes por su trabajo y		
		4	6	estudios.	No registraron la frecuencia.	
		5	3	- Salieron de la ciudad.		
		6	2	- Se negaron a dar información.		
		7	-	- Problemas de salud.		
		8	10	- Fueron de visita con familiares.		
		9	3	- Días festivos.		
		REC.	4			
		Total	39			

D.R.	ENT.	Folios levantados en menos de siete días.		Causas más comunes.	Frecuencia (casos).	Observaciones.
		Decena Nº.	Total			
ORIENTE	TLAXCALA	1 2 3 4 5 6 7 8 9 REC. Total	10 4 13 9 17 12 16 18 6 1 106	- Ausencia del informante. - Falta de tiempo de los informantes. - Los fines de semana los informantes los ocupan para esparcimiento.	No registraron la frecuencia.	
	VERACRUZ	1 2 3 4 5 6 7 8 9 REC. Total	43 51 38 47 54 55 63 59 54 31 495	- El informante no se localizo el primer día. - Los informantes no respetaron las citas. - El informante dio cita para otro día. - El primer día se negaron a dar información. - No se encontró al informante adecuado. - Los informantes salieron de la localidad. - No pudieron atender por cuestiones de trabajo. - No recibieron al entrevistador por motivos personales del informante. - Salieron y no tenían hora de llegada. - No recibieron al entrevistador por que no estaba el jefe del hogar. - Días festivos y los informantes no aceptaron la entrevista.	147 62 53 45 47 37 22 20 37 21 4	
NORESTE	COAHUILA	1 2 3 4 5 6 7 8 9 REC. Total	8 7 3 7 11 5 7 4 6 12 70	- Los informantes salieron de la localidad. - Se perdió el segundo día de la decena por fallas mecánicas en el vehiculo. - En varias visitas no se encontró a los informantes. - Renuencia a dar información - Problemas de salud de los informantes. - Problemas de acceso para ingresar a las viviendas. - Problemas climáticos.	16 1 35 11 2 1 4	
	NUEVO LEON	1 2 3 4 5 6 7 8 9 REC. Total	10 19 10 11 20 7 11 12 20 14 134	- No se localizo a los informantes en algunos días de la decena. - Los informantes no estarían en la localidad. - Los informantes dieron cita para otro día. - Los informantes no respetaban las citas. - Los primeros días se negaron a dar información. - No se detecto el hogar adicional el primer día de la decena. - Los informantes salieron y no estarán durante la decena. - Equivocación de la vivienda. - El informante estaba en estado de ebriedad.	70 25 15 4 11 4 2 2 1	

D.R.	ENT.	Folios levantados en menos de siete días.		Causas más comunes.	Frecuencia (casos).	Observaciones.
		Decena Nº.	Total			
NORESTE	TAMAULIPAS	1	4	- Ausencias del informante por cuestiones de su trabajo.	37	
		2	6	- Ausencias temporales de los informantes.	28	
		3	12	- Negativas y renuencias por la inseguridad.	20	
		4	12	- Ausencias de los informantes por asuntos personales.	18	
		5	7			
		6	11			
		7	10			
		8	19			
		9	5			
		REC.	17			
		Total	103			
CENTRO SUR	GUERRERO	1	20	- Ausencias de los informantes.	106	
		2	15	- Informantes inadecuados.	7	
		3	22	- Los informantes no podían atender al entrevistador algunos días.	49	
		4	18			
		5	25	- Problemas climatológicos.	14	
		6	16			
		7	38			
		8	22			
		9	19	**Nota**: Registra menor la frecuencia de casos que el total de folios levantados en menos de 7 días.		
		REC.	11			
		Total	206			
	ESTADO DE MEXICO	No se desgloso por decena.	158 Total del levantamiento	- El informante no podía atenderlo por cuestiones laborales. - No se encontraron a los informantes en algunos días de la decena. - Informante inadecuado. - Renuencia del informante a dar información y también por ser mucho tiempo la encuesta. - Problemas de salud de los informantes. - Los informantes no atendieron por razones personales. - Una vivienda estaba mal referenciada.	28 52 19 19 6 33 1	
	MORELOS	1	3			
		2	10			
		3	7			
		4	5	- Ausencias de los informantes los primeros días de la decena.	No registraron la frecuencia	
		5	7	- Falta de tiempo de los informantes.		
		6	12	- No atendieron por problemas de salud de los informantes.		
		7	5	- Negativas de los informantes en los primeros días de la decena.		
		8	14			
		9	8			
		REC.	6			
		Total	77			

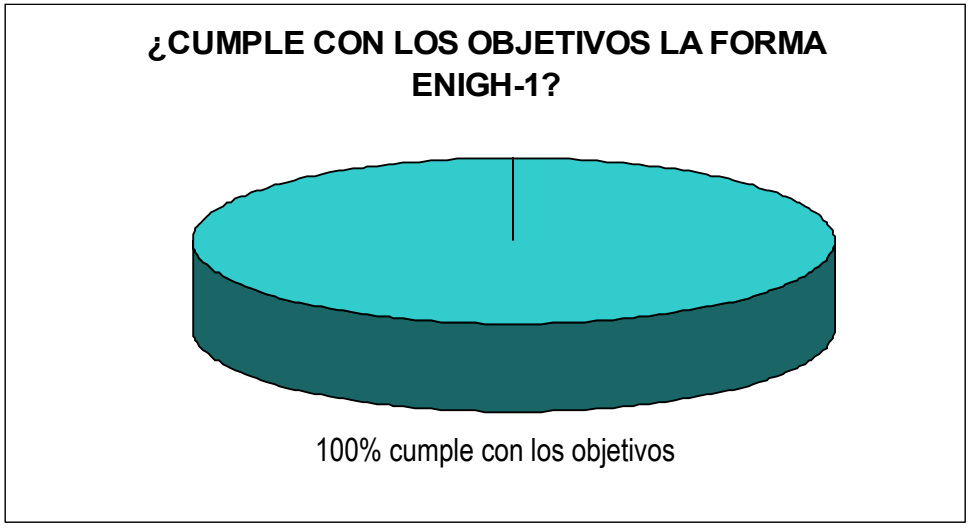
D.R.	ENT.	Folios levantados en menos de siete días.		Causas más comunes.	Frecuencia (casos).	Observaciones.
		Decena Nº.	Total			
NOROESTE	BAJA CALIFORNIA SUR	1 2 3 4 5 6 7 8 9 REC. Total	7 31 10 16 5 16 9 16 15 27 152	- No se logro encontrar al informante en algunos días de la decena. - Problemas climatológicos (huracanes).	No registraron la frecuencia	
	BAJA CALIFORNIA	No se desgloso por decena.	17 Total del levantamiento	- Corresponde a los folios recuperados fuera de su periodo normal.	17	En oficinas centrales hacen muchos cuestionamientos sobre los folios levantados en menos de 7 días, se ponen muchas trabas para asignar los números de autorización; En ciudades con una dinámica laboral intensa como Tijuana levantar un cuestionario en 7 días es muy difícil por la falta de disponibilidad de las personas.
	SINALOA	1 2 3 4 5 6 7 8 9 REC. Total	11 18 18 20 16 12 12 9 16 13 145	- Ausencia de los informantes saldrían de la localidad. - No se pudo llegar el primer día de la decena por fallas mecánicas en el vehiculo. - Problemas climatológicos. - No se encontró a los informantes en algunos días de la decena. - No se localizo a ningún informante el primer día de la decena. **Nota**: Registra menor la frecuencia de casos que el total de folios levantados en menos de 7 días.	23 9 11 24 11	
	SONORA	1 2 3 4 5 6 7 8 9 REC. Total	1 1 - 1 1 1 - - 5 1 11	- Los informantes estaban fuera de la localidad. - Negativa de los informantes.	6 5	

7. Formatos de registro y control.

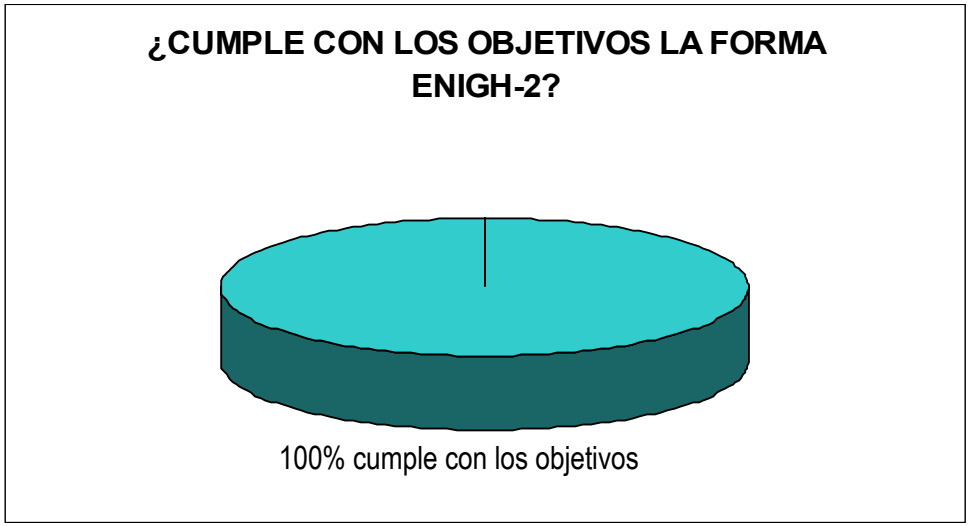
7. Formatos de registro y control.

Aspectos relevantes.

- **7.1 ¿Cumple con los objetivos?**
  - ENIGH-1, "Asignación de la carga de trabajo al entrevistador, resultados de entrevista, supervisión y seguimiento de la no respuesta".
    Las 32 oficinas estatales (100%) opinan que esta forma de control cumple con los objetivos por lo siguiente:
    - Sirven para llevar el registro de la asignación de cargas de trabajo.
    - Ayuda a la planeación para la recuperación de pendientes.
    - Refleja la situación de cada uno de los folios en campo.



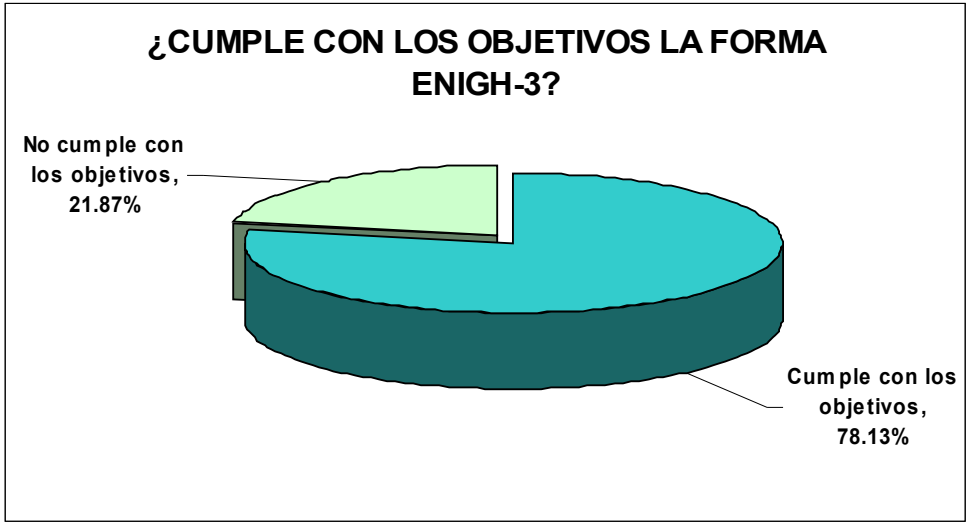
- ENIGH-2, "Hoja de verificación de la no respuesta, retornos a campo y captura especial".
  Las 32 oficinas estatales (100%) opinan que este formato cumple con los objetivos por lo siguiente:
  - Lleva de manera ordenada el seguimiento de la no respuesta.
  - Ayuda a dar soporte a los folios con no respuesta dando el porqué de dicha situación.
  - Para la supervisión permite darse una idea de la situación presentada en campo.
  - Insumo para la planeación de la recuperación.



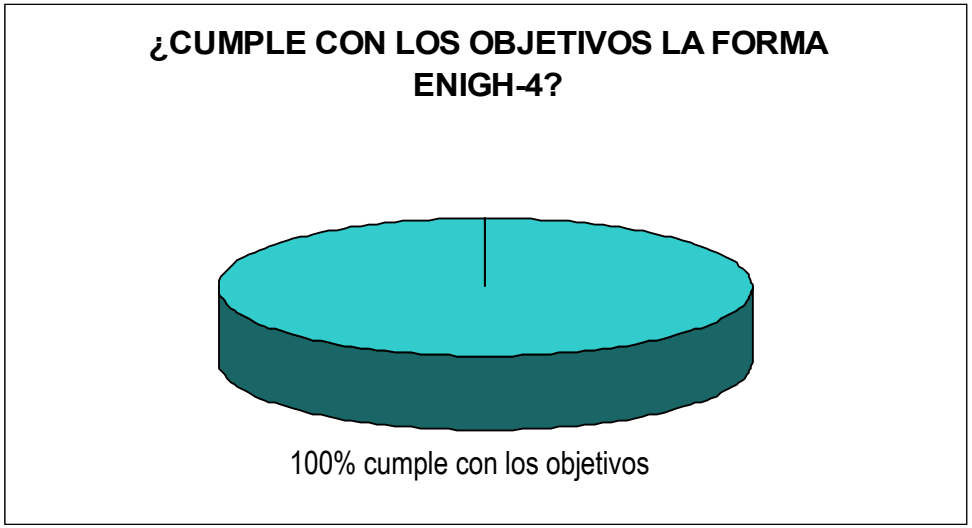
- ENIGH-3, "Observación directa a la entrevista".

  25 oficinas estatales (78.13%) opinan que cumple con los objetivos ya que:
  - Contribuye a la evaluación del entrevistador por su habilidad para captar la información.
  - Se observa la problemática en el llenado de los instrumentos de captación.
  - Permite ver en qué puntos se puede reafirmar o apoyar al entrevistador.

  7 oficinas estatales (21.87%) opinan que no cumplen con los objetivos por las siguientes razones:
  - En los capítulos no observados debería proceder otra indicación y un espacio para observaciones.
  - Resta tiempo a las actividades del supervisor y en ocasiones no la realiza por la dispersión de la muestra.
  - No refleja la realidad de lo observado en campo.



- ENIGH-4, "Errores detectados en campo por el supervisor".
  Las 32 oficinas estatales (100%) opinan que cumple con los objetivos coincidiendo en lo siguiente:
  - Lleva el registro de la revisión diaria.
  - Permite dar seguimiento al trabajo del supervisor.
  - Facilita el requerimiento de las supervisiones de campo.
  - Se da seguimiento a los errores detectados y realizar retroalimentación.



7.1 FORMATOS DE REGISTRO Y CONTROL.

D. R.	ENT.	¿CUMPLE CON LOS OBJETIVOS?							
		ENIGH – 1		ENIGH – 2		ENIGH – 3		ENIGH – 4	
		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?	
CENTRO	FEDERAL	SI	Sirven para llevar el registro de la asignación de cargas de trabajo.	SI	Lleva el registro de la No Respuesta.	SI	Lleva el registro de la Observación directa.	SI	Lleva el registro de la revisión diaria.
SURESTE	CAMPECHE	SI	Organiza las cargas de trabajo y ayuda a la planeación para la recuperación de pendientes.	SI	Lleva el registro de la no respuesta.	SI	Contribuye a la evaluación del entrevistador en su habilidad para captar la información.	SI	Da un reflejo real de la mejoría de los entrevistadores.
	QUINTANA ROO	SI	Es incongruente que un código 01 ó 02 se tuviera que tachar "SI" en las columnas de Observación Directa y revisión de la información cuando por algún motivo no se podía observar o revisar algún folio.	SI	Muy sencilla y no presento ningún problema para su uso.	NO	No evaluaba realmente lo que ocurría en campo, se lleno por que se tenia que llenar, el diseño no permitía registrar el desempeño real del entrevistador.	SI	Es de mucha utilidad aunque el espacio para describir el error es muy pequeño.
	YUCATAN	SI	Permite el seguimiento de los folios asignados en cada decena así, como la supervisión efectuada en campo.	SI	Lleva de manera ordenada el seguimiento de la no respuesta.	NO	Algunas preguntas solo aplican en los primeros días de la decena y eran muy cerradas por lo que no reflejan en su totalidad lo observado en la entrevista.	SI	Lleva un control adecuado de la revisión por día, así mismo permite dar seguimiento al trabajo del supervisor.
OCCIDENTE	COLIMA	SI	Ayudo en la distribución de las cargas de trabajo y en el control de los Resultados de entrevista de cada folio.	SI	Ayudo a dar soporte a los folios con No Respuesta.	SI	Facilitó el requerimiento de las supervisiones de campo.	SI	Facilitó el requerimiento de las supervisiones de campo
	JALISCO	SI	Permitió la asignación de cargas de trabajo así como la supervisión por folio.	SI	Identifica los folios con No Respuesta y el porque de dicha situación.	NO	No en su totalidad, a los capítulos no observados debería proceder otra indicación y un espacio para observaciones.	SI	Permite el control de lo supervisado y los errores por folio y que el entrevistador cheque que errores esta cometiendo.

D. R.	ENT.	¿CUMPLE CON LOS OBJETIVOS?							
		ENIGH – 1		ENIGH – 2		ENIGH – 3		ENIGH – 4	
		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?	
OCCIDENTE	MICHOACAN	SI	Fue claro y muy completo para tener un control muy completo de la carga.	SI	Con los espacios suficientes, muy fácil su manejo.	SI	Fácil de elaborar y muy útil para el control de la información.	SI	Se da seguimiento a los errores detectados y realizar retroalimentación.
	NAYARIT	SI	Excelente formato y cumplió con los objetivos.	SI	Excelente, fácil su registro y muy completo	SI	También deberá evaluar la conducta del informante ante la encuesta.	SI	Cumple con los objetivos.
SUR	CHIAPAS	SI	No especifica	SI	No especifica	SI	No especifica	SI	No especifica
	OAXACA	SI	Permite llevar un control de las viviendas asignadas y de los cuestionarios enviados a recuperación.	SI	El seguimiento de las viviendas sin respuesta se facilitó con el uso de este formato.	SI	Permitió llevar un registro de supervisión a las viviendas, por parte del supervisor.	SI	Fue posible contabilizar los errores de campo y dar seguimiento y apoyo a los entrevistadores con problemas en el llenado de los instrumentos de captación.
	TABASCO	SI	Si cumple con su objetivo	SI	Si cumple con su objetivo	SI	Si cumple con su objetivo aunque es necesaria ya que estos datos se pueden encontrar en otros documentos.	SI	Si cumple con su objetivo.
NORTE	CHIHUAHUA	SI	Fue clara y especifica	SI	Fue clara y especifica	SI	Fue clara y especifica	SI	Fue clara y especifica
	DURANGO	SI	Permite llevar el control de las cargas asignadas por entrevistador, sus resultados de entrevista y de las supervisiones que se les hicieron en campo. Así como llevar el control del seguimiento de la no respuesta y los retornos a campo en la etapa de captura.	SI	Llevamos el registro de las viviendas con códigos de No Respuesta e incompletas así como de los cuestionarios que se retornaron a campo o se envían a captura especial.	SI	Permite evaluar el desempeño del entrevistador en la etapa de entrevista y detectar los errores cometidos durante ésta.	SI	Nos permite llevar un registro de la revisión diaria realizada por el supervisor a los instrumentos de captación.

D. R.	ENT.	¿CUMPLE CON LOS OBJETIVOS?							
		ENIGH – 1		ENIGH – 2		ENIGH – 3		ENIGH – 4	
		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?	
NORTE	ZACATECAS	SI	Es mas practico conocer los resultados de entrevista de cada cuestionario.	SI	Es mas explicito en cuanto a la no respuesta.	SI	Porque mide el desempeño de los entrevistadores.	SI	Enlista los errores detectados
CENTRO NORTE	AGUASCALIENTES	SI	Mostraba claramente la asignación de las cargas de trabajo.	SI	Se identifica claramente la no respuesta y su seguimiento	NO	En campo se presentan situaciones diferentes, se sugiere un espacio de observaciones.	SI	Se lleva un registro de todos los errores y se mejora la calidad.
	GUANAJUATO	SI	Porque refleja la situación de cada uno de los folios de campo.	SI	Permite especificar y verificar la No Respuesta.	SI	Precisa el trabajo que esta realizando el entrevistador y su dominio de la encuesta.	SI	Permite al entrevistador darse cuenta de sus errores.
	QUERETARO	SI	Permite tener un control de las cargas y los folios.	SI	Permite llevar un control de folios de no Respuesta.	SI	Se observa la problemática en el llenado de los instrumentos.	SI	Documenta el numero de errores por entrevistador.
	SAN LUIS POTOSI	SI	Ayuda a llevar un control con respecto a la situación de los folios.	SI	Permite tener conocimiento de la No Respuesta y darle seguimiento.	SI	Permite ver en que puntos reafirmar o apoyar.	SI	Ayuda a detectar si el supervisor esta realizando su trabajo.
NORESTE	NUEVO LEON	SI	Permite llevar el control de los folios por entrevistador	SI	Para la supervisión permite darse una idea de la situación presentada en campo.	SI	Permite darse una idea de cómo estaban realizando el trabajo de campo los entrevistadores.	SI	Permite detectar los errores mas frecuentes en la captación de la información.

D. R.	ENT.	¿CUMPLE CON LOS OBJETIVOS?							
		ENIGH – 1		ENIGH – 2		ENIGH – 3		ENIGH – 4	
		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?	
NORESTE	TAMAULIPAS	SI	No especifica.	SI	No especifica.	SI	No especifica.	SI	No especifica.
	COAHUILA	SI	Buena forma para asignar cargas.	SI	Control práctico para la no respuesta.	SI	Es útil pero no debería ser tan rígida, debería tener opciones 3 “Algunas veces“ y 4 “No se observo.”	SI	Buena forma de registrar las inconsistencias del entrevistador.
ORIENTE	PUEBLA	SI	Es funcional operativamente.	SI	Es funcional operativamente.	SI	Es funcional operativamente.	SI	Es funcional operativamente.
	TLAXCALA	SI	Sin información.	SI	Sin información.	SI	Sin información.	SI	Sin información.
	HIDALGO	SI	Se lleva un control de los resultados obtenidos en campo.	SI	Para saber el código y la causa de No Respuesta	NO	Resta tiempo a las actividades del supervisor y en ocasiones no la realiza por la dispersión de la muestra.	SI	El entrevistador se da cuenta de sus incidencias más comunes.
	VERACRUZ	SI	Permite el control en campo de cada folio.	SI	Insumo para la planeación de la recuperación de la No Respuesta	NO	No es funcional, no refleja la realidad de lo observado en campo.	SI	Muy útil par la revisión de la información, señala los errores encontrados.

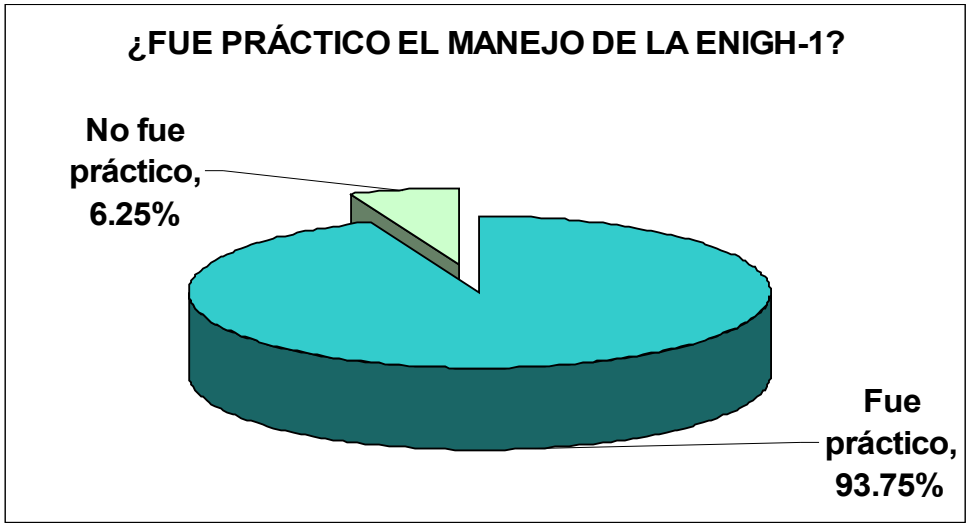
D. R.	ENT.	¿CUMPLE CON LOS OBJETIVOS?							
		ENIGH – 1		ENIGH – 2		ENIGH – 3		ENIGH – 4	
		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?	
CENTRO SUR	GUERRERO	SI	Sin información.	SI	Sin información.	SI	Sin información.	SI	Sin información.
	ESTADO DE MEXICO	SI	Nos permite tener de forma inmediata el control de cada folio así como la asignación a las figuras correspondientes	SI	Aparte de saber cual es la situación de la vivienda seleccionada, nos permite dar seguimiento para las futuras, recuperaciones y supervisiones.	NO	Dependiendo del momento al cual se llega con el entrevistador, quedan fuera los primeros o los últimos aspectos a evaluar, es demasiado general.	SI	Este formato nos deja evaluar el desempeño del supervisor con referencia a los lineamientos, así como los errores mas comunes en los entrevistadores. Complementa la supervisión y permite hacer las observaciones pertinentes.
	MORELOS	SI	Cumple con los objetivos.	SI	Cumple con los objetivos.	SI	Cumple con los objetivos.	SI	Cumple con los objetivos.
NOROESTE	BAJA CALIFORNIA SUR	SI	Lo cumple al 100%.	SI	Las observaciones son muy útiles para su recuperación.	SI	Es de gran ayuda para detectar el desempeño del personal.	SI	Logran que el Supervisor y el Entrevistador realicen una revisión diaria.
	BAJA CALIFORNIA	SI	Bien diseñada donde se deja constancia del Resultado de entrevista	SI	Deja constancia del folio que no tuviera información.	SI	Se observan las fallas del entrevistador al momento de captar la información.	SI	Registra el total de errores de los entrevistadores.

D. R.	ENT.	¿CUMPLE CON LOS OBJETIVOS?							
		ENIGH – 1		ENIGH – 2		ENIGH – 3		ENIGH – 4	
		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?	
NOROESTE	SINALOA	SI	Determina la situación de cada folio.	SI	Identifica la causa de la No Respuesta	SI	Si cumple los objetivos.	SI	Da a conocer los errores de campo.
	SONORA	SI	Se tiene el control de las cargas de trabajo.	SI	Control de la No Respuesta.	SI	Ayuda a detectar áreas de oportunidad en el entrevistador ante la aplicación de la entrevista.	SI	Lleva un registro de los errores del entrevistador.

- **7. 2 ¿Fue práctico su manejo?**
  - ENIGH-1, "Asignación de la carga de trabajo al entrevistador, resultados de entrevista, supervisión y seguimiento de la no respuesta".

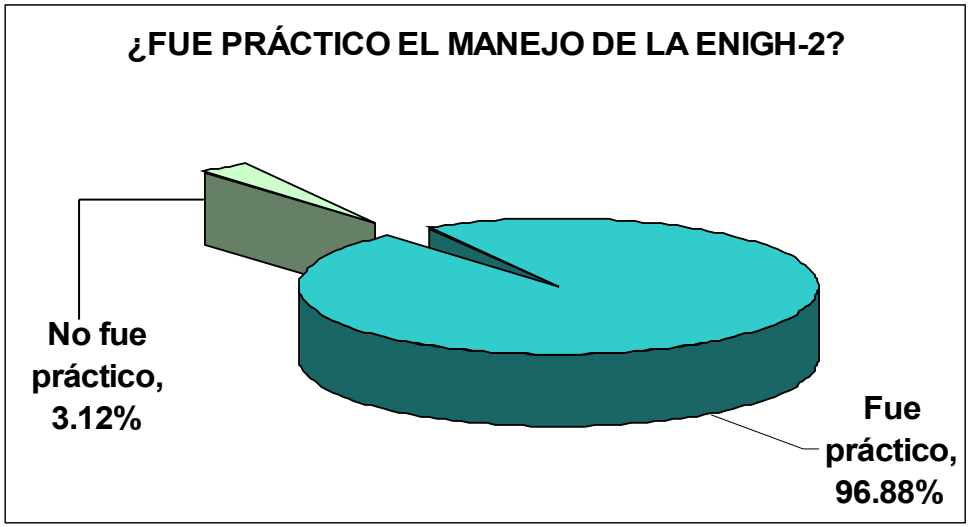
    30 entidades (93.75%) mencionan que fue práctico su manejo:
    - Ayuda a tener una visión completa y un control de los folios asignados.
    - Lleva un control de los resultados de campo y permite consultarlos.
    - Buen diseño y manejo sencillo.

    2 entidades (6.25%) mencionan que no fue práctico:
    - El llenado lo deben hacer los supervisores a mano, los espacios son muy pequeños.
    - Se complica su manejo al presentarse a una hoja suelta lo que puede ocasionar extravíos.



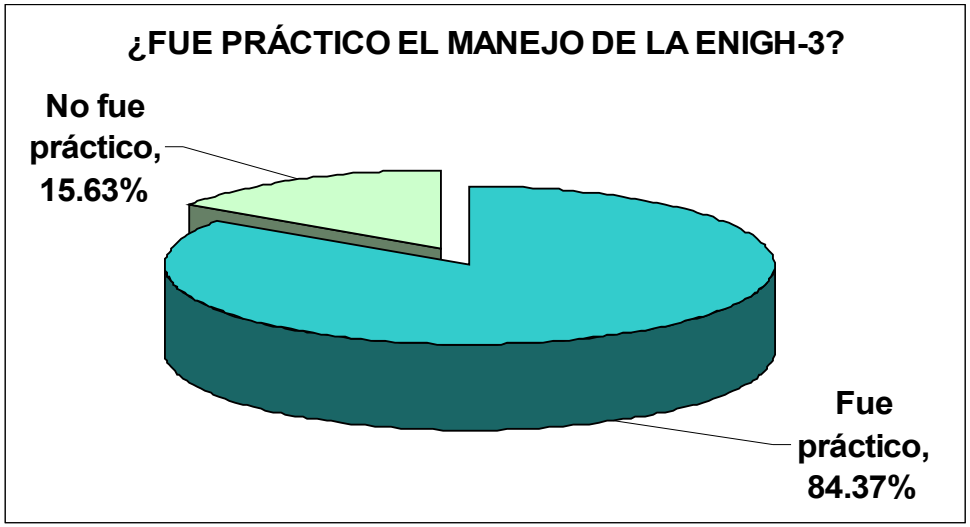
- ENIGH-2, "Verificación de la no respuesta, retornos a campo y captura especial".
  31 entidades (96.88%) opinaron que fue práctico su manejo:
  - Identifica las causas de la no respuesta.
  - Es fácil de manejar y muy práctico.
  - Fácil llenado.

  1 entidad (3.12%) menciona que no fue práctico:
  - Se complica su manejo al estar como una hoja suelta y se puede extraviar.



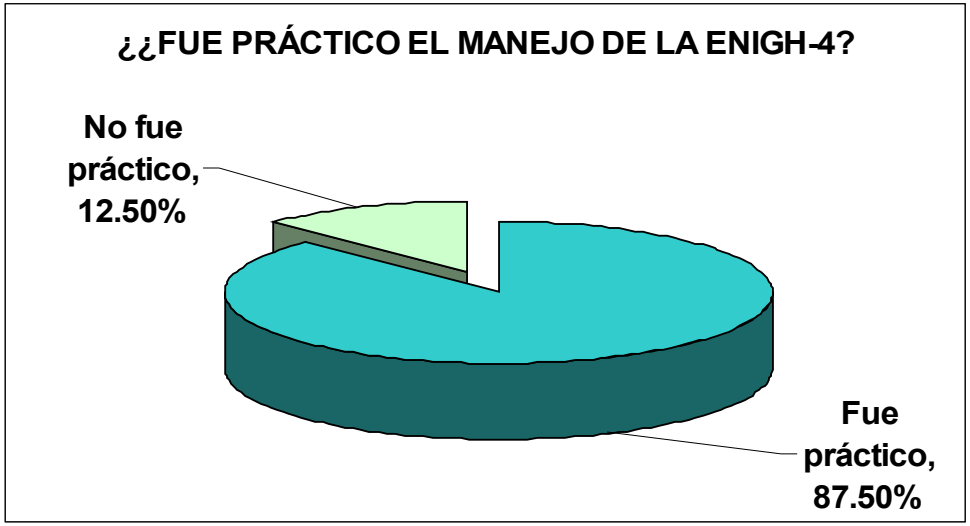
- ENIGH-3, "Observación directa a la entrevista".
  27 entidades (84.37%) opinan que fue práctico:
  - Permite saber las áreas de oportunidad de los entrevistadores.
  - Es de fácil llenado.
  - Es muy práctico y tiene buen diseño.

  5 entidades (15.63%) opinan que no es práctico:
  - Se llena fuera de la entrevista y los supervisores al salir de la misma no recuerdan toda la información.
  - Se complica su manejo al ser una hoja suelta y se puede extraviar.
  - Se deja al criterio del supervisor el calificar al entrevistador.
  - Se marca "si" en lo que no aplica o no se observa ese día.



- ENIGH-4, "Errores detectados en campo por el supervisor".
  28 entidades (87.50%) dijeron que si fue práctico:
  - El diseño y tamaño es bueno.
  - El manejo es sencillo y útil.
  - No hubo problemas en su llenado.

  4 entidades (12. 50%) opinaron que no fue práctico:
  - Se pierde mucho tiempo escribiendo los errores.
  - Se pierde mucha información acerca del error detectado y son innecesarias las columnas " sección" y "página".



7.2 FORMATOS DE REGISTRO Y CONTROL.

D. R.	ENT.	¿FUE PRÁCTICO SU MANEJO?							
		ENIGH – 1		ENIGH – 2		ENIGH – 3		ENIGH – 4	
		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?	
CENTRO	FEDERAL DISTRITO	SI	Práctico en su manejo después de haber entendido lo que requieren.	SI	Práctico en su manejo después de haber entendido lo que requieren.	SI	Práctico en su manejo después de haber entendido lo que requieren.	SI	Práctico en su manejo después de haber entendido lo que requieren.
SURESTE	CAMPECHE	SI	Sale impresa del CILCI y el supervisor solo llena algunas casillas es muy práctico.	SI	Práctica en su manejo.	NO	Los supervisores al salir de la entrevista no recuerdan toda la información que este formato tiene, su manejo no es práctico.	SI	Su manejo es bastante práctico.
	QUINTANA ROO	SI	No registro información.	SI	No registro información.	SI	No registro información.	SI	No registro información.
	YUCATAN	SI	Fue de bastante ayuda para tener una visión completa de lo acontecido por el entrevistador.	SI	Su manejo fue práctico.	SI	Su manejo es práctico pero los supervisores no se acostumbraron a realizar al 100 % su llenado, lo que hace suponer que lo llenaban a la ligera.	NO	Cuando existía una frecuencia de los errores de un mismo entrevistador priva el criterio del supervisor para plasmar la totalidad de los errores detectados en esta forma de control.
OCCIDENTE	COLIMA	SI	Su manejo es funcional para controlar las actividades de supervisión.	SI	Es sencillo su llenado y su manejo.	SI	Es fácil su manejo.	SI	El manejo es sencillo y útil
	JALISCO	SI	Estructura y diseño es manejable, solo los espacios son pequeños.	SI	Puede ser llenado prácticamente en campo.	SI	Diseño bueno y de fácil manejo	SI	El diseño y el tamaño es bueno, permite identificar los datos perfectamente.

D. R.	ENT.	¿FUE PRÁCTICO SU MANEJO?							
		ENIGH – 1		ENIGH – 2		ENIGH – 3		ENIGH – 4	
		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?	
OCCIDENTE	MICHOACAN	SI	Muy práctico y muy útil.	SI	Muy practico y claro para sus funciones.	SI	Muy práctico y fácil.	SI	Muy práctico y fácil.
	NAYARIT	SI	Es fácil su llenado.	SI	Es fácil su llenado.	SI	Es fácil su llenado.	SI	Es fácil su llenado.
SUR	CHIAPAS	SI	No especifica.	SI	No especifica.	SI	No especifica.	SI	No especifica.
	OAXACA	NO	El llenado lo debían realizar los supervisores a mano, por lo que los espacios resultaron ser muy pequeños e incómodos.	SI	Sin comentarios.	SI	Sin comentarios.	SI	Sin comentarios.
	TABASCO	NO	Se complica su manejo al presentarse como una hoja suelta, lo que puede ocasionar extravíos o que se traspapele.	NO	Se complica su manejo al presentarse como una hoja suelta, lo que puede ocasionar extravíos o que se traspapele.	NO	Se complica su manejo al presentarse como una hoja suelta, lo que puede ocasionar extravíos o que se traspapele.	NO	Se complica su manejo al presentarse como una hoja suelta, lo que puede ocasionar extravíos o que se traspapele.
NORTE	CHIHUAHUA	SI	Nos da el control de carga asignada por entrevistador.	SI	Identifica la causa de la no respuesta.	SI	Este formato nos permite saber las áreas de oportunidad de cada entrevistador	SI	Nos sirve para retroalimentar a cada entrevistador en sus deficiencias.
	DURANGO	SI	Fue fácil manejar la forma de control y su contenido fue el necesario para lograr el objetivo deseado.	SI	Fue fácil manejar la forma de control y su contenido fue el necesario para lograr el objetivo deseado.	SI	Fue fácil manejar la forma de control y su contenido fue el necesario para lograr el objetivo deseado.	SI	Fue fácil manejar la forma de control y su contenido fue el necesario para lograr el objetivo deseado.

D. R.	ENT.	¿FUE PRÁCTICO SU MANEJO?							
		ENIGH – 1		ENIGH – 2		ENIGH – 3		ENIGH – 4	
		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?	
NORTE	ZACATECAS	SI	Porque esta codificado y tiene impresa la información de Entidad, Localidad, Nombres, etc.	SI	Porque describe las viviendas y la problemática.	SI	Porque tienen las opciones y no es necesario especificar.	NO	Se pide mucha información a cerca del error detectado que consideramos innecesarios como son sección y pagina.
CENTRO NORTE	AGUASCALIENTES	SI	Su estructura es practica	SI	Es clara y sencilla.	NO	Se deja a criterio del supervisor el calificar al entrevistador.	SI	Esta bien diseñado.
	GUANAJUATO	SI	Permite llevar un control de folios por entrevistador.	SI	Permite conocer la causa de no respuesta.	SI	Da un seguimiento al desempeño del entrevistador.	SI	En las primeras decenas resulto laborioso y entretenido.
	QUERETARO	SI	No hubo dificultad en su llenado.	SI	No hubo dificultad en su llenado.	SI	No hubo dificultad en su llenado.	SI	No hubo dificultad en su llenado.
	SAN LUIS POTOSI	SI	Su diseño facilita su manejo y funcionamiento.	SI	Si es practico.	SI	Bastante ya que permite evaluar 5 folios por entrevistador y por decena.	SI	El hecho de que este firmada indica si, si fue corregido o no.
ORIENTE	HIDALGO	SI	Solo se registra el resultado de entrevista y cruzar la opción necesaria a lo visto en campo.	SI	De fácil llenado y explicar la causa de no respuesta.	NO	Esta mal planteada, en las preguntas 01 a la 04 si el primer día no se estuvo con el entrevistador aun se tenga que cruzar la opción SI para que en captura no aparezcan como si no se hubieran realizado.	SI	Es practico, considero que cuando se trata de un mismo o capitulo o sección es innecesario estar transcribiendo el mismo.

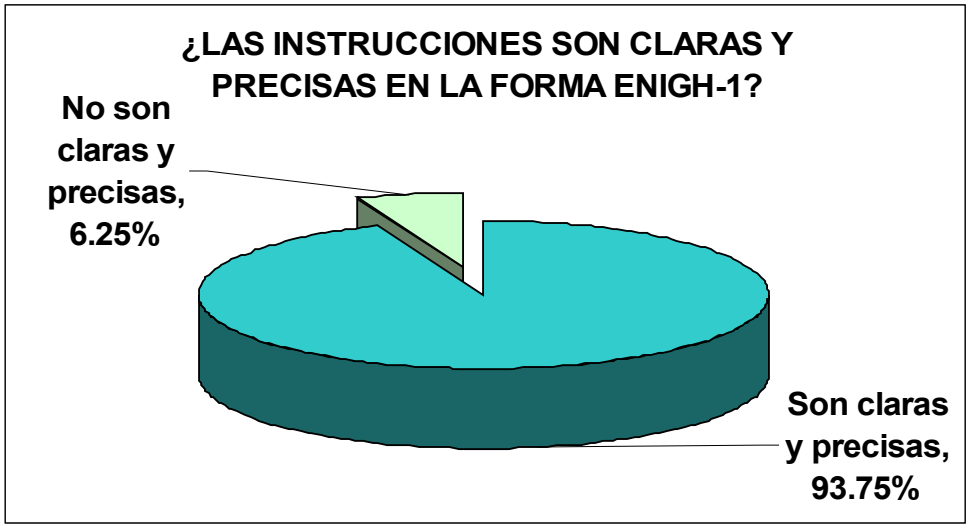
D. R.	ENT.	¿FUE PRÁCTICO SU MANEJO?							
		ENIGH – 1		ENIGH – 2		ENIGH – 3		ENIGH – 4	
		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?	
ORIENTE	PUEBLA	SI	Es funcional y su captura es amigable.	SI	Es funcional y su captura es amigable.	SI	Es funcional y su captura es amigable.	SI	Es funcional y su captura es amigable.
	TLAXCALA	SI	Sin información.	SI	Sin información.	SI	Sin información.	SI	Sin información.
	VERACRUZ	SI	Su manejo fue sencillo y fácil.	SI	Su manejo fue sencillo y fácil.	NO	No es práctico, se tiene que marcar la opción “SI” en lo que no aplique observar ese día ya que no se sabe en realidad.	SI	Su manejo fue sencillo y fácil.
NORESTE	COAHUILA	SI	Ayuda al control de asignación de cargas.	SI	Se tiene a la vista el porque es no respuesta.	SI	Es práctica pero se puede mejorar.	SI	Es muy práctica.
	NUEVO LEON	SI	Es sencillo llenarse	SI	Es sencillo llenarse	SI	Es sencillo llenarse	SI	Es sencillo llenarse
	TAMAULIPAS	SI	No especifica.	SI	No especifica.	SI	No especifica.	SI	No especifica.
NOROESTE	SONORA	SI	Llevas un control de los resultados y permite reconsultarlos.	SI	Deja claro los motivos y causas de no entrevista, para darle un seguimiento.	SI	Si, por el diseño del formato.	NO	Porque se pierde mucho tiempo escribiendo los errores.

D. R.	ENT.	¿FUE PRÁCTICO SU MANEJO?							
		ENIGH – 1		ENIGH – 2		ENIGH – 3		ENIGH – 4	
		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?	
NOROESTE	SURBAJA CALIFORNIA	SI	Es un formato bien diseñado y útil	SI	Es un formato bien diseñado y útil	SI	Es un formato bien diseñado y útil	SI	Es un formato bien diseñado y útil
	BAJA CALIFORNIA	SI	Se llena por tres figuras en tres diferentes tiempos y permite dar seguimiento a cada folio desde que le asigna hasta su captura.	SI	Es un auxiliar en el control de los retornos a campo y un insumo para el control de la no respuesta.	SI	Es fácil su manejo y su llenado.	SI	Su manejo es práctico, es el primer filtro para la detección de errores.
	SINALOA	SI	Son prácticos.	SI	Son prácticos.	SI	Son prácticos.	SI	Son prácticos.
CENTRO SUR	GUERRERO	SI	Sin información.	SI	Sin información.	SI	Sin información.	SI	Sin información.
	MEXICOESTADO DE	SI	El llenado es sencillo y de fácil aplicación.	SI	El llenado es sencillo y de fácil aplicación.	SI	El llenado es sencillo y de fácil aplicación.	SI	El llenado es sencillo y de fácil aplicación.
	MORELOS	SI	No especifica.	SI	No especifica.	SI	No especifica.	SI	No especifica.

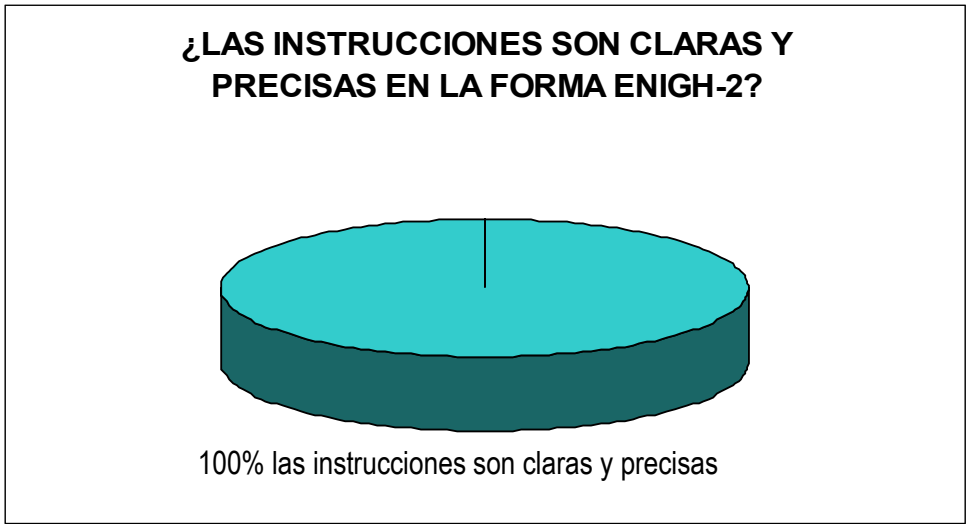
- **7. 3 ¿Las instrucciones son claras y precisas?**
  - ENIGH-1: "Asignación de la carga de trabajo al entrevistador, resultados de entrevista, supervisión y seguimiento de la no respuesta".

    30 entidades (93.75%) coinciden que las instrucciones son claras y precisas:
    - Especifica columna por columna el llenado.
    - Las instrucciones son claras y específicas.
    - No implica ningún problema su llenado.

    2 entidades (6.25%) consideran que no son claras y precisas:
    - Resultó confuso aplicar las columnas 5 a 8 cuando el resultado de entrevista es diferente de 01 y 02.

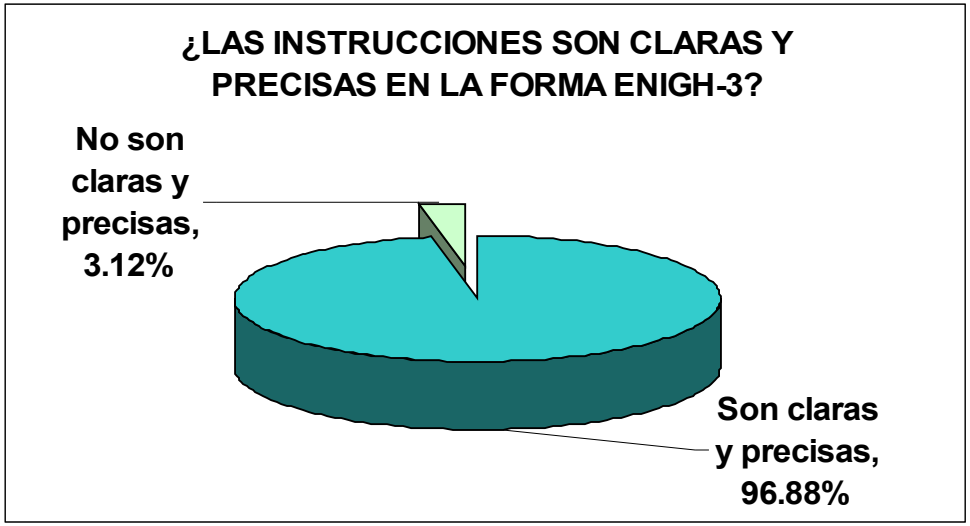


- ENIGH-2: "Verificación de la no respuesta, retornos a campo y captura especial".
  32 entidades (100%) indican que son claras y precisas:
  - Dan la información suficiente para realizar el llenado.
  - Son claros y entendibles.
  - No existe complicación alguna en su llenado.



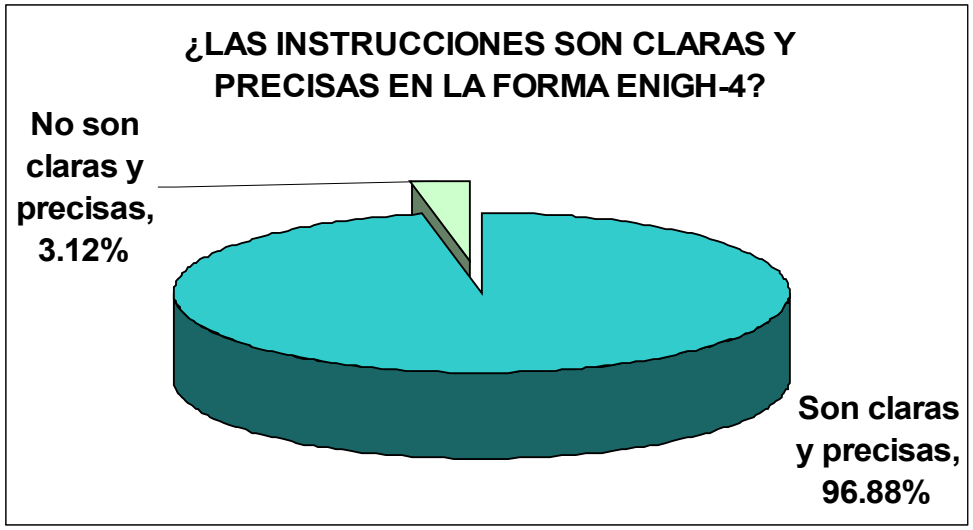
- ENIGH-3: "Observación directa a la entrevista".
  31 entidades (96.88%) las considera claras y precisas:
  - No presentó problemas de llenado.
  - Son muy claras y precisas las instrucciones.
  - Es fácil de entender.

  1 entidad (3.12%) dijo que no son claras ni precisas:
  - Se dificulta explicar a los supervisores que deben marcar un "si" cuando no aplica la pregunta o no se observó la situación ese día.



- ENIGH-4: "Errores detectados en campo por el supervisor".
  31 entidades (96.88%) mencionaron que son claras y precisas:
  - No se presentó problema en el llenado.
  - Dan la información suficiente para su llenado.
  - Las instrucciones son muy claras y específicas.

  1 entidad (3.12%) mencionó que no son prácticas:
  - Presenta inconsistencias en la descripción del llenado.



7.3 FORMATOS DE REGISTRO Y CONTROL.

D. R.	ENT.	¿LAS INSTRUCCIONES SON CLARAS Y PRECISAS?							
		ENIGH – 1		ENIGH – 2		ENIGH – 3		ENIGH – 4	
		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?	
CENTRO	DISTRITO FEDERAL	NO	Resulto confuso aplicar las columnas 5, 6, 7 y 8 cuando en la columna 2 el resultado de entrevista es diferente de 01 y 02.	SI	No registro información.	NO	Se dificulta explicar a los supervisores que se debe aplicar el código SI cuando no aplica la pregunta en ese día o no se observo la situación.	NO	Presenta inconsistencia en la descripción del llenado.
SURESTE	CAMPECHE	SI	Las instrucciones son claras.	SI	No se presento problema en el llenado.	SI	No se presento problema en el llenado.	SI	No se presento problema en el llenado.
	QUINTANA ROO	SI	No registro información.	SI	No registro información.	SI	No registro información.	SI	No registro información.
	YUCATAN	SI	Se especifica columna por columna como debe de ser llenado y las cosas que presenta.	SI	Menciona lo que corresponde llenar a cada figura sin ningún problema.	SI	Menciona como debe de ser llenado, independientemente de que sea representativa la respuesta plasmada.	SI	Se explica detalladamente todas y cada una de las columnas en las que el supervisor debe plasmar los errores.
OCCIDENTE	COLIMA	SI	Al leer las instrucciones se puede llenar el formato.	SI	Dan la información suficiente para el llenado.	SI	Dan la información suficiente para el llenado.	SI	Dan la información suficiente para el llenado.
	JALISCO	NO	No que da claro lo referente a las columnas 6, 7 y 8 no tiene caso tachar cuando existe no respuesta verificada.	SI	Bastante claro.	SI	Bastante claro.	SI	Bastante claro.
	MICHOACAN	SI	Fácil manejo y claridad en su información.	SI	Por su claridad en si requerimiento de información.	SI	Porque son muy claras sus especificaciones y observaciones.	SI	Se requiere de una breve interpretación de los conceptos, debido a la participación del entrevistador y supervisor.

D. R.	ENT.	¿LAS INSTRUCCIONES SON CLARAS Y PRECISAS?							
		ENIGH – 1		ENIGH – 2		ENIGH – 3		ENIGH – 4	
		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?	
OCCIDENTE	NAYARIT	SI	Es fácil su llenado.	SI	Es fácil su llenado.	SI	Es fácil su llenado.	SI	Es fácil su llenado.
SUR	CHIAPAS	SI	No especifica.	SI	No especifica	SI	No especifica	SI	No especifica
	OAXACA	SI	Sin comentarios	SI	Sin comentarios	SI	Sin comentarios	SI	Sin comentarios
	TLAXCALA	SI	Se entiende su llenado	SI	Se entiende su llenado	SI	Se entiende su llenado	SI	Se entiende su llenado
NORTE	CHIHUAHUA	SI	Son claras y especificas, apoyan en el llenado del formato.	SI	Son claras y especificas, apoyan en el llenado del formato.	SI	Son claras y especificas, apoyan en el llenado del formato.	SI	Son claras y especificas, apoyan en el llenado del formato.
	DURANGO	SI	Las instrucciones para la forma de control son tan claras que hace fácil su llenado	SI	Las instrucciones para la forma de control son tan claras que hace fácil su llenado	SI	Las instrucciones para la forma de control son tan claras que hace fácil su llenado	SI	Las instrucciones para la forma de control son tan claras que hace fácil su llenado
	ZACATECAS	SI	Porque se atendieron y se hicieron ejemplos.	SI	Porque se atendieron y se hicieron ejemplos.	SI	Porque se atendieron y se hicieron ejemplos.	SI	Porque se atendieron y se hicieron ejemplos.

D. R.	ENT.	¿LAS INSTRUCCIONES SON CLARAS Y PRECISAS?							
		ENIGH – 1		ENIGH – 2		ENIGH – 3		ENIGH – 4	
		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?	
CENTRO NORTE	AGUASCALIENTES	SI	Son claras sin embargo se tuvo que recalcar no dejar en blanco columnas 5 a 8.	SI	Se lleno de forma correcta y sin problema alguno.	SI	En zona rural es por localidad independientemente del AGEB.	SI	Las instrucciones son precisas.
	GUANAJUATO	SI	No registro información.	SI	No registro información.	SI	No registro información.	SI	No registro información.
	QUERETARO	SI	No hubo dificultad para llenarlo.	SI	No hubo dificultad para llenarlo.	SI	No hubo dificultad para llenarlo.	SI	No hubo dificultad para llenarlo.
	SAN LUIS POTOSI	SI	No hubo dificultad para llenarlo.	SI	No hubo dificultad para llenarlo.	SI	No hubo dificultad para llenarlo.	SI	No hubo dificultad para llenarlo.
ORIENTE	HIDALGO	SI	No existe complicación para el llenado.	SI	No existe complicación para el llenado.	SI	No existe complicación para el llenado.	SI	No existe complicación para el llenado.

D. R.	ENT.	¿LAS INSTRUCCIONES SON CLARAS Y PRECISAS?							
		ENIGH – 1		ENIGH – 2		ENIGH – 3		ENIGH – 4	
		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?	
ORIENTE	PUEBLA	SI	Es funcional operativamente.	SI	Es funcional operativamente.	SI	Es funcional operativamente.	SI	Es funcional operativamente.
	TLAXCALA	SI	Sin información.	SI	Sin información.	SI	Sin información.	SI	Sin información.
	VERACRUZ	SI	No implica ningún problema su llenado, las indicaciones son suficientes.	SI	No implica ningún problema su llenado, las instrucciones son suficientes.	SI	No implica ningún problema su llenado, las instrucciones son suficientes.	SI	No implica ningún problema su llenado, las instrucciones son suficientes.
NORESTE	COAHUILA	SI	Son claras	SI	Son claras	SI	Son claras	SI	Son claras
	NUEVO LEON	SI	Si se siguieron las indicaciones para su llenado.	SI	Si se siguieron las indicaciones para su llenado.	SI	Si se siguieron las indicaciones para su llenado.	SI	Si se siguieron las indicaciones para su llenado.
	TAMAULIPAS	SI	No especifica.	SI	No especifica.	SI	No especifica.	SI	No especifica.
NOROESTE	SONORA	SI	Sin problema alguno para su llenado.	SI	Sin problema alguno para su llenado.	SI	Sin problema alguno para su llenado.	SI	Sin problema alguno para su llenado.

D. R.	ENT.	¿LAS INSTRUCCIONES SON CLARAS Y PRECISAS?							
		ENIGH – 1		ENIGH – 2		ENIGH – 3		ENIGH – 4	
		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?		¿POR QUÉ?	
NOROESTE	BAJA CALIFORNIA	SI	Es muy completo	SI	Nos ayuda	SI	Es de gran ayuda	SI	Es de gran ayuda
	CALIFORNIA BAJA	SI	Vienen bien detalladas	SI	Son claras	SI	Las preguntas a contestar son sencillas.	SI	Son claras.
	SINALOA	SI	Nos señala que hacer con las cargas.	SI	Son claras y precisas.	SI	Si son claras.	SI	Señala de manera clara como llenarla.
CENTRO SUR	GUERRERO	SI	Sin información.	SI	Sin información.	SI	Sin información.	SI	Sin información.
	MEXICO ESTADO DE	SI	Se tiene una sección específica para poder asentar los datos de cada cuestionario y área responsable de su manejo en campo.	SI	En los formatos revisados no se vio confusión al momento de su llenado	SI	En los formatos revisados no se vio confusión al momento de su llenado	SI	En los formatos revisados no se vio confusión al momento de su llenado
	MORELOS	SI	Cumple su objetivo	SI	Cumple su objetivo	SI	Cumple su objetivo	SI	Cumple su objetivo

- **7. 4 sugerencias y comentarios.**
  - ENIGH-1: "Asignación de la carga de trabajo al entrevistador, resultados de entrevista, supervisión y seguimiento de la no respuesta".
    - Para la decena de recuperación, que los folios se capturen en una ventana adicional.
    - Los folios que no se pudieron observar en campo, que tengan una clave para que puedan pasar el sistema.
    - Que el sistema acepte la captura de los folios recuperados y sus formatos ENIGH-3 y 4.
    - Integrar un cuadernillo con todas las formas de control para evitar su extravío.
  - ENIGH-2: "Verificación de la no respuesta, retornos a campo y captura especial".
    - Que firmen el supervisor y el entrevistador, ya que a veces no están de acuerdo con lo que se registra.
    - Agregar un apartado donde se llena el registro de las visitas que se hacen a la vivienda para darle seguimiento.
    - En el cuadro de seguimiento incluir el nombre del entrevistador y supervisor responsable de la recuperación.
    - Aumentar el espacio de observaciones.
  - ENIGH-3: "Observación directa a la entrevista".
    - Que se acepten renglones sin información y contar con una columna donde se marquen las deficiencias del entrevistador.
    - Que el llenado sea al momento de la entrevista.
    - Deben tener opciones de "no aplica" y "no observado", para los puntos que no apliquen el día de la entrevista.
    - Anexar un espacio de observaciones.
    - Algunas preguntas no aplican para todos los días, por lo que habría que rediseñarlas.
    - Crear una forma donde se evalúe la habilidad del entrevistador y la aplicación de los lineamientos del manual.
  - ENIGH-4: ''Errores detectados en campo por el supervisor".
    - Que los errores tengan algún amarre con la bitácora de captura para darle un seguimiento.
    - Se ponga una opción que indique que no se detectó ningún error.
    - Que se firme por día de revisión y no por error.
    - En la columna 8 cambiarle por tipo de error (incompleto, omisión, ilegible, etc.), para no describir el error.

7.4 FORMATOS DE REGISTRO Y CONTROL.

D. R.	ENT.	SUGERENCIAS Y COMENTARIOS			
		ENIGH – 1	ENIGH – 2	ENIGH – 3	ENIGH – 4
CENTRO	DISTRITO FEDERAL CAMPECHE	Para la decena de recuperación no es muy clara su elaboración ya que se empalma información de la decena 9, sería conveniente adecuar el sistema a 10 decenas donde la última sea la de recuperación exclusivamente.	El cuadro de seguimiento debería contemplar un apartado de observaciones específico.	Que se acepten renglones sin información cuando no tiene una observación y solo marcar las que sí se observan, y contar una columna donde se marquen las deficiencias del entrevistador.	Que los errores se clasifiquen de acuerdo a su sección o apartado y tengan algun amarre con la bitácora de captura para darle seguimiento y ver el mejoramiento de sus errores.
SURESTE	CAMPECHE	Sin información	Que firmen el supervisor y el entrevistador ya que a veces no están de acuerdo con lo que se registra.	Que el llenado sea al momento de la entrevista, también tenga la opción " No Aplica ".	Que la información sea cruzada con lo que se dispone de los reportes de captura para que los errores no sean los mismos de captura y lo detectado en campo.
	QUINTANA ROO	Debería tener una clave u opción el sistema para los folios que no se pudieran observar en campo o no se pudieran revisar, para que pueda pasar el sistema.	Sin información	Debe tener una opción de respuesta " No Aplica " o " No Observado " para los puntos que no apliquen el día de la entrevista.	Debe haber una opción que indique que no se detecto ningún error ese día o la indicación de cancelar los apartados o columnas en los que no hay información.
	YUCATAN	No se puede dar seguimiento a la No respuesta debido a que, cuando un entrevistador no tiene una carga en la decena donde se le asigna No respuesta aparece totalmente vacío el encabezado.	Sin información	Anexarle un espacio de observaciones donde se pueda plasmar todo lo observado al entrevistador y que afecte la entrevista.	Dividir el total del tipo de error de incongruencia y omisiones.
OCCIDENTE	COLIMA	Puntualizar un poco más las instrucciones específicas para el uso de "SEGUIMIENTO" pues al inicio del operativo quedo un poco vago este aspecto.	Agregar un apartado donde se llena el registro de las visitas que se hacen para dar seguimiento a la vivienda.	Sin información	Sin información
	JALISCO	Sin información	Sin información	Poner un espacio de observaciones.	Solo en la estructura de las instrucciones de la columna 2 (otros).
	MICHOACAN	Sin información	Sin información	Sin información	Sin información
	NAYARIT	En el apartado de seguimiento, registrar todos los códigos ya sea 02 o el que continué como no respuesta y el sistema acepte su captura. Para los folios recuperados 02 es necesario que el sistema permita la captura de ENIGH 3 y 4.	Ninguno	Ninguno	En columna "otros" sería "instrumentos de captación" y registrar el tipo de instrumento.

D. R.	ENT.	SUGERENCIAS Y COMENTARIOS			
		ENIGH – 1	ENIGH – 2	ENIGH – 3	ENIGH – 4
SUR	CHIAPAS	Bastante practica	Ayuda a llevar un buen control	Le hace saber al entrevistador sus errores, lo que permite ir mejorando día con día.	No especifica.
	OAXACA	Debe ser un formato por entrevistador y no por número de control. Excluir la sección de “SEGUIMIENTO” para tener más espacio, por lo que debe agregar una columna de “seguimiento” de “número de control” y “municipio”. Reduciendo el número de filas a 10 y ampliando el ancho de las filas.	Recomiendo agregar en el cuadro de seguimiento los nombres del entrevistador y supervisor responsables de la recuperación.	Sin comentarios.	Sin comentarios.
	TABASCO	Integrar en un cuadernillo junto con los otros formatos y concentrarlos por decena para facilitar su control y concentración.	Integrar en un cuadernillo junto con los otros formatos y concentrarlos por decena para facilitar su control y concentración.	No es necesaria ya que las observaciones se hacen en la libreta de campo y de manera visual, además es poco practica porque el supervisor debe revisar el cuestionario, llenar su libreta de campo y la ENIGH-3 durante la entrevista, agregando que las observaciones que se anotan en este formato se encuentra en otros documentos.	Integrarla en un cuadernillo junto con los otros formatos y concentrarlos por decena para facilitar su control y concentración.
NORTE	CHIHUAHUA	Deben de poner pases de preguntas cuando es código 01 ó 02 para no realizar la siguiente pregunta, el sistema te pide información de todo el formato.	Sin comentarios.	Sin comentarios.	Sin comentarios.
	DURANGO	En el apartado “para seguimiento” sería conveniente agregar más renglones ya que en la decena de recuperación al asignar más folios si se acepta la información en el sistema pero al imprimir las formas los últimos folios salen encimados y no son completamente legibles. Esto se observa principalmente en la decena de recuperación.	El problema radica en que el supervisor, muchas veces no aclara debidamente en el apartado de observaciones la situación real de la vivienda, que permita definir un código.	Algunas preguntas no aplican para todos los días, por lo que habría que rediseñarla de tal manera que no se tengan que “cruzar” todas las preguntas para todos los días.	Dar amplitud a los renglones para desarrollar una descripción más amplia. Columna 10, es demasiado estrecha.
	ZACATECAS	ninguna	ninguna	Que exista un espacio para observación del supervisor.	Eliminar varios elementos innecesarios.

D. R.	ENT.	SUGERENCIAS Y COMENTARIOS			
		ENIGH – 1	ENIGH – 2	ENIGH – 3	ENIGH – 4
CENTRO NORTE	AGUASCALIENTES	Sin información	Sin información	Se sugiere un espacio para observaciones para registrar la problemática plenamente.	Sin información
	GUANAJUATO	Sin información	Sin información	Sin información	Sin información
	QUERETARO	Sin información	Aumentar el espacio de observaciones.	Sin información	Sin información
	SAN LUIS POTOSI	Los renglones asignados para la recuperación son insuficientes ya que hay ocasiones que se asignan más folios	Sin información	Sería recomendable que las primeras preguntas referentes al primer día quedaran en blanco cuando no se utilicen.	Sin información

ORIENTE	HIDALGO	Sin información	Sin información	Crear otro formato más práctico donde se pueda calificar la habilidad del entrevistador y la aplicación de los lineamientos marcados por el manual.	Que le quiten la fecha y firma del entrevistador que pone por cada error registrado y que se firme por día de revisión.
	PUEBLA	Sin información	Sin información	Sin información	Sin información
	TLAXCALA	Sin información	Sin información	Sin información	Que la columna 2 y 3 estén en una misma.
	VERACRUZ	Sin información	Sin información	Se necesita otro tipo de formato que refleje la realidad de lo observado y un espacio de observaciones para cualquier aclaración.	Generalmente los supervisores no registran los errores detectados o se confían y no revisan todos los apartados y lo llenan con “no se encontraron errores”. Que el sistema genere una ENIGH-4 de los errores detectados y que el supervisor firme así se hará mas consciencia de su responsabilidad mejorando la calidad de la información.

D. R.	ENT.	SUGERENCIAS Y COMENTARIOS			
		ENIGH – 1			ENIGH – 1
NORESTE	COAHUILA	Hacer más grandes los espacios.	Sin comentarios	Considerar opciones 3 “algunas veces” y/o 4 “no se observo” debido a que no siempre se observan las variables en la entrevista.	Sin comentarios
	NUEVO LEON	Sin información.	Sin información.	Sin información.	Sin información.
	TAMAULIPAS	Ninguna	Ninguna	Que tenga una columna que contemple cuando no se observo la entrevista, ya que aunque no lo observo el supervisor de todas maneras se marcaba “SI”.	Ninguna

CENTRO SUR	GUERRERO	Sin información.	Sin información.	Sin información.	Sin información.
	MEXICOESTADO DE	Manejar un acumulado para llevar un mayor control de lo levantado.	Ninguna	Diseñarlo de manera que se evalúen los apartados observados por día.	Ninguna
	MORELOS	Sin información.	Sin información.	Sin información.	Sin información.
NOROESTE	BAJA CALIFORNIA	Que las incidencias de los listados de viviendas seleccionadas se plasmen también en el formato para que no se pase por alto.	El espacio de observaciones es reducido.	Que se muestre como parámetro a los entrevistadores.	Ampliar el espacio de la firma o que se englobe en una sola firma.

D. R.	ENT.	SUGERENCIAS Y COMENTARIOS			
		ENIGH – 1	ENIGH – 2	ENIGH – 3	ENIGH – 4

NOROESTE	BAJA CALIFORNIA SUR	No especifica.	No especifica.	No especifica.	No especifica.
	SINALOA	Sin información.	Sin información.	- Añadir un espacio para observaciones. - Separar las situaciones por día de entrevista y anotar en observaciones si las causas son atribuibles al entrevistador o al informante.	Sin información.
	SONORA	Agregar más renglones para asignar más folios a recuperar y agrandar el tamaño de los espacios para escribir.	Sin información.	Sin información.	En la columna 8 cambiarla por tipo de error (omisión, incompleto, ilegible, etc.) y no tener que describirlos.

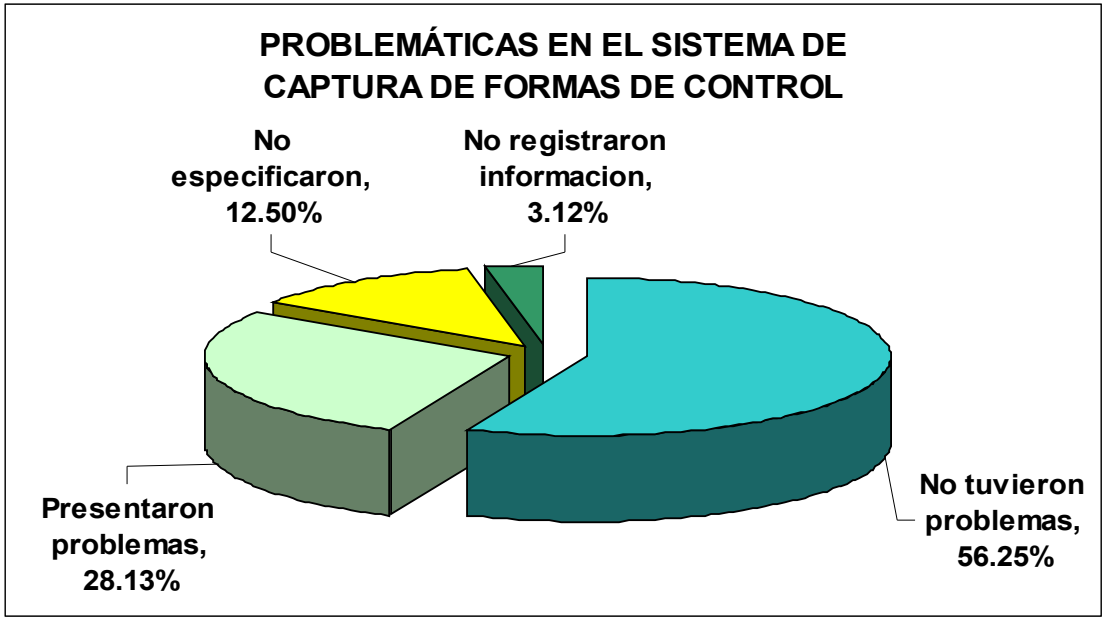
- **7. 5 Problemáticas del sistema de captura y envío de la información de las formas de control.**
  - Problemáticas en el sistema de captura de las formas de control.

    18 entidades (56.25%), no tuvieron problemas.

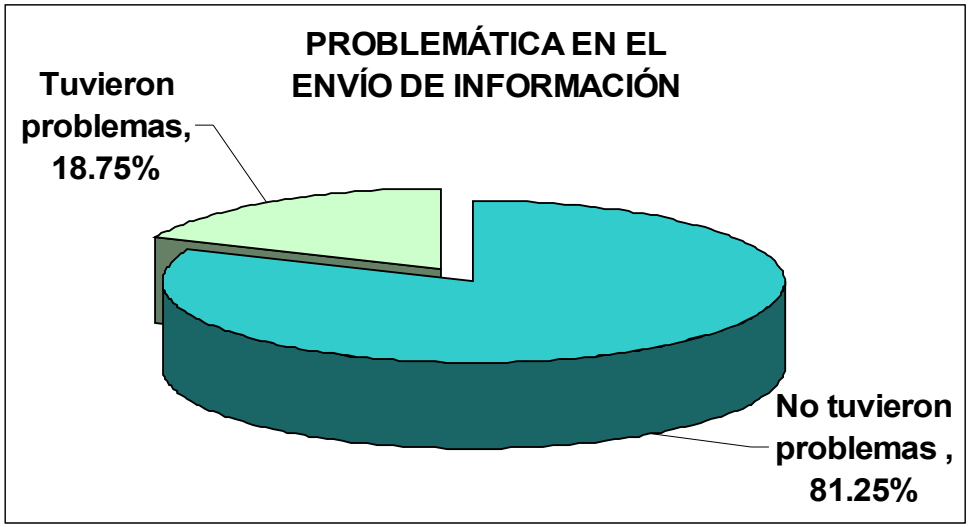
    9 entidades (28.13%), presentaron problemáticas siendo las más comunes las siguientes:
    - Cuando un folio de no respuesta se asignaba por segunda ocasión en decena y personal diferente, se duplicaba el folio en el sistema.
    - Al asignar folio de seguimiento, los datos del supervisor y entrevistador no correspondían a lo capturado.
    - Se incluya al sistema la decena de recuperación, ya que no da reportes de lo recuperado.
    - Al capturar justificaciones, si los capturistas estaban dentro el sistema este se cerraba y cortaba la captura.
    - Al capturar por error un código y se quería realizar el cambio el sistema no permitía hacerlo.

    4 entidades (12.50%), no especificaron la información.

    1 entidad (3.12%) Campeche, no registro la información solicitada.

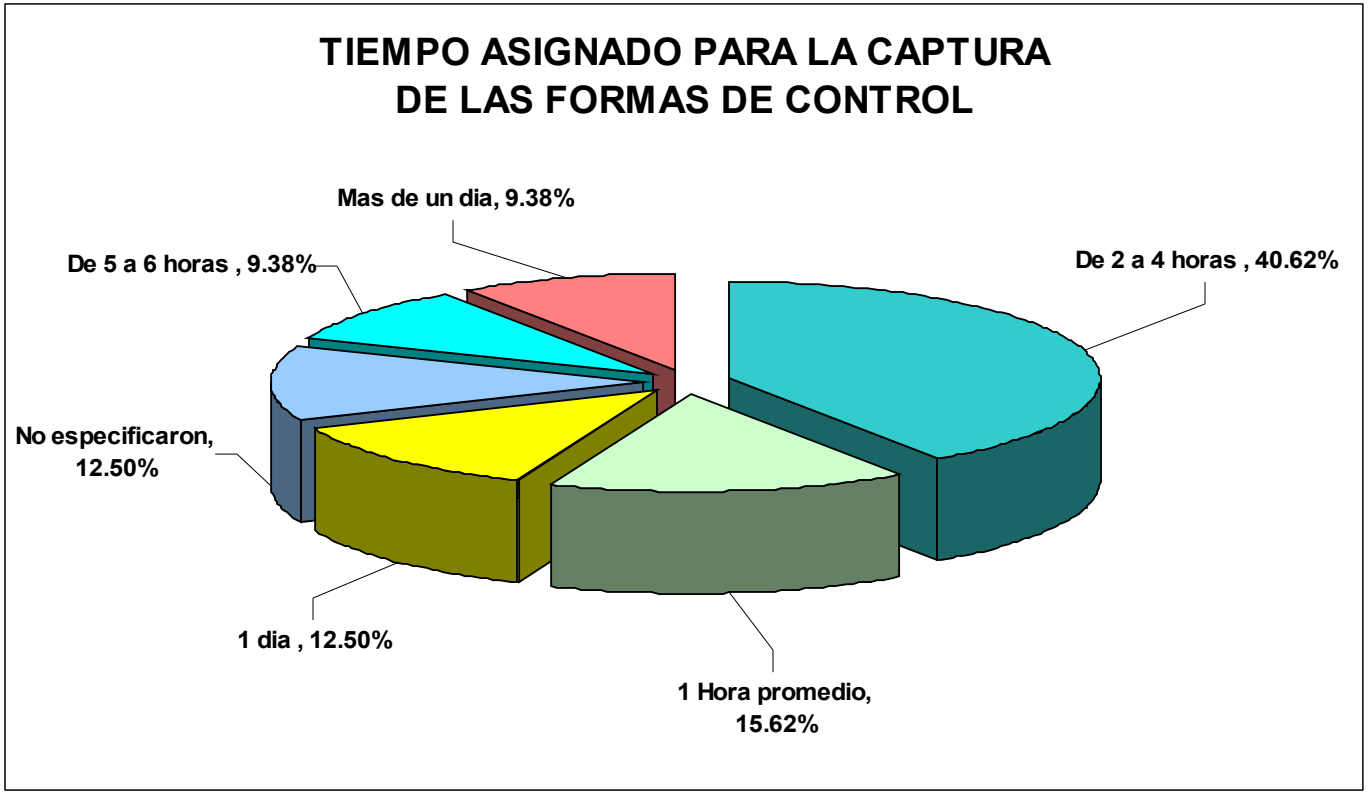


- Problemáticas en el envío de la información.
  26 entidades (81.25%), no tuvieron problemas.
  6 entidades (18.75%), tuvieron algunos problemas para realizar el envío:
  - En una entidad tenían constantemente fallas eléctricas, lo cual hacía que se perdiera la captura.
  - Se tuvo problemas con el servidor de oficina central.
  - En algunas decenas desplegaba un error, lo cual se resolvía enviando la carpeta completa del sistema con la información.



- Tiempo asignado para la captura de las formas de control.
  - 5 entidades (15.62%), promedio una hora.

- 13 entidades (40.62%), coinciden en promedio de dos a cuatro horas.
- 3 entidades (9.38%), coinciden en promedio de cinco a seis horas.
- 4 entidades (12.50%), en promedio un día.
- 3 entidades (9.38%), necesitaron más de un día.
- 4 entidades (12.50%), no especificaron el tiempo.



- Observaciones realizadas por las entidades a este tema.
  - Que el sistema tenga forma de cambiar algún dato cuando la captura se realiza de manera equivocada.
  - Habilitar el CILCI para que el REP pueda utilizarlo, ya que tiene que esperar a que captura-validación salga del sistema.
  - Incluirle al sistema un módulo para la asignación de cargas de trabajo de captura.
  - Que no se atrasen en oficina central en asignar números de autorización ya que esto atrasa el envío de la información.
  - Que se puedan capturar los folios recuperados y se actualice el avance.

7.5 PROBLEMÁTICAS DEL SISTEMA DE CAPTURA Y ENVÍO DE LA INFORMACIÓN DE LAS FORMAS DE CONTROL.

D. R.	ENT.	Problemáticas en el Sistema de Captura de las formas de control.	Problemáticas en el envío de información.	Total de envíos con Problemáticas.	Tiempo asignado para la captura de las formas de control.	Observaciones.
CENTRO	DISTRITO FEDERAL	- Que los folios recuperados sean capturados en una ventana adicional,- - La captura de la ENIGH 3 es tediosa y puede crear omisiones por la estructura de la misma, se sugiere retomar el formato anterior del 2005.	No hubo problemas.	Ninguno.	No registro el tiempo.	Realizar cambios en la captura de la ENIGH 4 y que tenga algún vínculo directo con la bitácora de captura validación, que corresponde a errores del entrevistador, así generar reportes reales y exactos.
SURESTE	CAMPECHE	No especifica.	No hubo problemas.	Ninguno.	16 horas o 2 días de trabajo.	
	QUINTANA ROO	No especifica.	No hubo problemas.	Ninguno.	45 Minutos.	
	YUCATAN	- En la captura de la ENIGH 1 no permitía cambiar la información si se cometía un error. - Cuando un folio de no respuesta se asignaba 2 veces en decenas y entrevistadores diferentes se duplicaba el folio en el sistema.	Se tenían fallas en la corriente eléctrica del edificio, lo que ocasionaba que varias veces al día se perdiera la captura realizada, se resolvió hasta la decena 3.	En la decena 1 y 2.	De 15 a 20 minutos	Que el sistema tenga forma de cambiar algún dato cuando la captura se realice de manera equivocada.
OCCIDENTE	COLIMA	No se tuvo problemas con la captura de las formas de control.	Ningún problema todo se envío en su fecha establecida.	Ninguno.	3 horas en promedio por decena.	Sería conveniente habilitar el CILCI para que el REP pueda utilizarlo cuando se este haciendo la captura, ya que el REP tiene que esperar a que las capturistas salieran del sistema para hacer las asignaciones de cargas.
	JALISCO	Sin información.	No se presentaron problemas.	Ninguno.	2:15 horas por decena.	
	MICHOACAN	Ningún problemas del sistema de captura.	Ningún problema.	Ninguno.	20 minutos por decena.	

D. R.	ENT.	Problemáticas en el Sistema de Captura de las formas de control.	Problemáticas en el envío de información.	Total de envíos con problemáticas.	Tiempo asignado para la captura de las formas de control.	Observaciones.
OCCIDENTE	NAYARIT	Es sencillo y ágil.	No menciona ningún problema.	Ninguno.	2 a 3 horas promedio.	
SUR	CHIAPAS	La primera versión tuvo que ser desinstalada debido a problemas que se presentaron en todas las entidades.	No especifica.	No especifica.	1 día.	Incluir en el sistema un modulo para asignación de cargas de trabajo de captura, que el sistema genere gráficas de errores por entrevistador.
	OAXACA	Ningún problema	Ningún problema	Ninguno.	2 horas.	
	TABASCO	Ningún problema	El primer envío no podía realizarse debido a que se bloqueaba la maquina y la aplicación no respondía.	Uno.	No especifica el tiempo.	Al programar los envíos se tome en cuenta el tiempo que toman en asignar los números de autorización ya que estos retrasos ocasionan que no se realice a tiempo, en la fecha programada.
NORTE	CHIHUAHUA	Falta de pases de preguntas en la ENIGH 1.	Ninguno.	Ninguno.	3 horas.	
	DURANGO	Al recuperar un folio y asignar el código 02 se bloquean algunas columnas	Sin problemas.	Ninguno.	3 horas.	
	ZACATECAS	Para los folios con código 02 no se permitió la captura de la información de las demás columnas.	Sin problemas.	Ninguno.	2 horas promedio.	

D. R.	ENT.	Problemáticas en el Sistema de Captura de las formas de control.	Problemáticas en el envío de información.	Total de envíos con problemáticas.	Tiempo asignado para la captura de las formas de control.	Observaciones.
CENTRO NORTE	AGUASCALIENTES	Al capturar los folios de recuperación no se podían capturar las columnas de supervisión.	En una decena se envió anticipadamente la información y se tenia un folio pendiente con oficina central, cuando se dio respuesta se tuvo que capturar con código 02.	Uno.	5 horas.	
	GUANAJUATO	Ningún problema.	Ningún problema.	Ninguno.	No especifica el tiempo.	
	QUERETARO	Ningún problema.	Ningún problema.	Ninguno.	2 horas	
	SAN LUIS POTOSI	No especifica.	Ningún problema.	Ninguno.	40 minutos.	Al asignar folios para su recuperación y se mandaban imprimir, salían con la última carga asignada al entrevistador.
ORIENTE	HIDALGO	Es sencillo y de fácil uso.	No se tuvo problemas.	Ninguno.	3 horas promedio.	
	PUEBLA	Para los folios de recuperación se debe de ser más explícito en los manuales.	Se enviaba la información y se tenia que reenviar nuevamente.	3 veces.	30 minutos.	
	TLAXCALA	Al asignar los folios de seguimiento, los datos del supervisor y entrevistador no correspondían a lo capturado.	Ningún problema.	Ninguno.	1 día.	
	VERACRUZ	En la ENIGH 2 al capturarla, no aparecen algunas observaciones las cuales quedan como no capturadas.	No se tuvo ningún problema.	Ninguno.	De 3 a 4 horas.	

D. R.	ENT.	Problemáticas en el Sistema de	Problemáticas en el envío de	Total de	Tiempo asignado para la captura de	Observaciones.

		Captura de las formas de control.	información.	envíos con problemáticas.	las formas de control.	
NORESTE	COAHUILA	- Se requiere que se realice la de recuperación ya que no da reportes de lo que se recupero los junta con la decena 9. - Al capturar justificaciones si los capturistas estaban dentro del sistema este se cerraba y cortaba la captura.	Marcaba error al hacer el envío, se tenía que apretar varias veces ENTER para que pasar.	No especifica.	Una semana es suficiente.	Al registrar en el SIVAC los folios recuperados, este no los contabilizaba, también como se debían de registrar los folios de hogares adicionales que salieran en la recuperación y que no tienen una respuesta en su decena normal.
	NUEVO LEON	Ningún problema.	Ningún problema.	Ninguno.	De 1 a 2 días.	
	TAMAULIPAS	No especifica.	Ningún problema.	Ninguno.	4 horas.	
CENTRO SUR	GUERRERO	No se presentaron problemas.	Ningún problema.	Ninguno.	6 horas.	
	MEXICOESTADO DE	Al capturar por error un código y querer realizar el cambio no se podía.	Ningún problema.	Ninguno.	5 días promedio.	
	MORELOS	Al capturar un folio recuperado no permitía cambiar de código.	Ningún problema.	Ninguno.	De 5 a 7 horas.	
NOROESTE	BAJA CALIFORNIA	Si por error se capturaba un código diferente de 01 ya no se podía corregir.	Al enviar desplegaba el error “1234” a partir de la decena 3.	6 envíos, la solución fue enviar la carpeta del sistema donde almacena la información.	3 horas promedio.	

D. R.	ENT.	Problemáticas en el Sistema de Captura de las formas de control.	Problemáticas en el envío de información.	Total de envíos con problemáticas.	Tiempo asignado para la captura de las formas de control.	Observaciones.
NOROESTE	BAJA CALIFORNIA SURBAJA CALIFORNIA	No se tuvo ningún problema.	No se tuvo ningún problema.	Ninguno.	2 horas.	
	SINALOA	No se tuvo ningún problema.	No se tuvo ningún problema.	Ninguno.	3 horas promedio.	
	SONORA	En la ENIGH 2 es poco el espacio para las observaciones.	El problema fue en el servidor de oficina centrales ya que al enviar la información se no se reflejaba como enviada.	Solo un envío fue en decena 6.	8 horas.	Que se establezca la confirmación cuando se recibe la información por ambas partes.

8. Otros temas y/o comentarios.

8. Otros temas y/o comentarios.

D. R.	ENT.	Temas y comentarios.
CENTRO	DISTRITO FEDERAL	- Que la difusión de la encuesta sea continua haciendo del conocimiento a la población de esta actividad y para que conozcan la importancia de las estadísticas. - La calidad de las mochilas no fue la deseada ya que por el peso del material se descosían, las gorras no estuvieron bien diseñadas y el chaleco se despintaba con mucha facilidad y al lavarlos se encogían. - El SIVAC no permitía ingresar códigos 02 recuperados de otra decena para el control del avance, se sugiere abrir otro vínculo de SIVAC que sea avance acumulado donde permita ingresar los códigos 02.
SURESTE	CAMPECHE	- Que la supervisión regional establezca antes del inicio del operativo los formatos que van a solicitar, que elabore tablas o concentrados donde se les envíe la información que solicitan y que marquen los tiempos en calendario de los días en que soliciten la información. - Que los supervisores regionales tengan conocimiento de los formatos que se envían a oficina central. - Que los informes de la supervisión de la regional le envíe a oficina central una copia para que tengan un conocimiento del trabajo que estos supervisores realizan, que la regional informe de las supervisiones que realizaran ya que se tuvieron continuamente supervisiones de ellos en decena 5, 7, 8, 9 y recuperación y no explicaron el motivo de la supervisión y en las reuniones generales no se contaba con ellos para alguna reinstrucción ya que siempre se iban un día antes. - Que los supervisores de oficina regional tengan un conocimiento pleno de todo el operativo ya que en ocasiones desconocen las actualizaciones recibidas y los tiempos marcados por oficina central.
	YUCATAN	- Los trípticos elaborados fueron de dudosa calidad para el informante porque se realizaron en blanco y negro. Se sugiere que si se realiza la impresión en blanco y negro, el fondo sea claro, cuando es oscuro dan un aspecto de sucio. - Los oficios de presentación son de gran ayuda, sin embargo la gente es muy desconfiada y pide que sean personalizados, es decir que vayan con su nombre y dirección correctos lo que en ocasiones resulta imposible. Durante esta encuesta se realizó a solicitud del informante. - Durante la encuesta se escucho por la radio y televisión sobre la actividad del INEGI, que realiza encuestas y que el personal está debidamente identificado. Pone a disposición del informante una lada 800 en el cual a veces no se da la información adecuada al tipo de encuesta que realiza. Que el personal que atiende al público estén bien informados.
OCCIDENTE	COLIMA	- La problemática de las viviendas deshabitadas tuvo un impacto en la tasa de no respuesta, evaluar la posibilidad de implementar una estrategia que diagnostique este fenómeno antes del operativo y en su caso sustituir los controles que tengan mayor incidencia o, prever esto, que los listados de vivienda tuvieran una selección adicional de 2 viviendas que en su momento pudieran sustituirse por las deshabitadas. - Es muy recurrente que la selección de viviendas se haga en las mismas áreas, de alguna manera implica una problemática para el levantamiento, se dan casos que los mismos informantes contestan en años consecutivos y esta situación les hace pensar que están sufriendo una especie de vigilancia fiscal, es recomendable rotar las UPM seleccionadas. - El SIVAC es una herramienta muy útil, es necesario adecuar el software más acorde a los criterios operativos y permita incluir y visualizar el avance real considerando los cuestionarios recuperados.
	MICHOACAN	- Para los responsables de la encuesta debería durar más tiempo la capacitación por la diversidad de temas y variables, considerando también el tiempo suficiente para la capacitación de asuntos administrativos y no solo operativos. - Que el material de difusión sea de mayor calidad y que se difunda entre los ciudadanos durante todo el periodo de levantamiento.

D. R.	ENT.	Temas y comentarios.
OCCIDENTE	NAYARIT	- El tríptico sea original da una mejor presentación de la encuesta del INEGI. - En el curso de ISE y del REP se proporcionen mas elementos que ayuden al equipo de campo a que conozca a mas detalle para que sirve la información recabada, son datos que solicita el informante y con esto muchos quedan muy satisfechos con la encuesta. - Que se proporcione al hogar un mapa del país o entidad con la información de los resultados del conteo, esto por solicitud del informante y agradecimiento por la atención brindada.
SUR	OAXACA	- Las viviendas a visitar venían distribuidas de acuerdo a determinaciones de oficina central y no era posible modificarlos en oficina estatal. Esto creo una gran dificultad al asignar cargas, dada la dispersión geográfica el supervisor atendía a 2 ó 3 entrevistadores que se encontraban muy alejados y se tenía que enviar al otro entrevistador solo, y por la misma situación algunos supervisores tuvieron 2 entrevistadores y otros hasta 5 por lo que recomiendo asignar 15 viviendas por decena en cada localidad de difícil acceso de acuerdo a la valorización de la muestra que se hiciera en oficina estatal.
	TABASCO	- Es importante que entre la reentrevista y la entrevista exista por lo menos una decena intermedia para no agobiar al informante que en ocasiones se molesta por ser visitado constantemente. - En el CILCI actualizar los formatos ENIGH-02 ya que las claves están erróneas, además el sistema no imprime adecuadamente las ENIGH-01 cuando solo se asignan cargas de seguimiento. - Evitar seleccionar las mismas viviendas para diferentes encuestas.
NORTE	CHIHUAHUA	- En impresión de cuestionarios a muchos les faltó que la impresión existiera y en otros solo la mitad de la hoja venía impresa. - En el apartado semestral existe error en el periodo de referencia.
CENTRO NORTE	AGUASCA-LIENTES	- Codificación. Hubo menos precisión al no utilizar el CMO y SCIAN. - Muestra: Hacer un análisis de la muestra ya que se identificaron errores que marcos estadísticos ya tenía de su conocimiento y no se habían corregido.
	QUERE-TARO	- Encuadernado del cuestionario y del cuadernillo: Cambiar la presentación a un formato vertical (forma francesa) para evitar dificultades en el llenado de los últimos renglones.
	SAN LUIS POTOSÍ	- Material, los chalecos se desteñían con la lavada y las mochilas se rompieron debido al peso que se debía cargar. - Tríptico, llegaron tarde las impresiones originales y al sacar fotocopias no es la misma impresión.

D. R.	ENT.	Temas y comentarios.
ORIENTE	HIDALGO	- Que se siga manteniendo la figura de enlace, ya que es de gran utilidad.
	VERACRUZ	- Las mochilas fueron de mala calidad no resistieron el peso utilizado en cada decena, es urgente mejorar el material y la calidad. - El chaleco fue una herramienta importante, la impresión del logotipo fue de mala calidad ya que al termino de la de cena 3 (por las lavadas) ya era vergonzoso portarlo. - El uso del tarjetón fue excelente se debió de proporcionar también a la figura del ISE ya que los informantes hacían ese señalamiento. - No estaría de mas que lo vehículos utilizaran una calcomanía del INEGI similar a las que uso el conteo, el hecho de rondar una colonia o localidad durante 7 días generan desconfianza, la cual nos ocasiono problemas incluso policiales que podrían evitarse.
NORESTE	COAHUILA	- En apartado 1.1 Características de la vivienda en pregunta 26 incluir el sistema de gas natural domiciliario. - En apartado 1.5 pregunta 6 incluir Tanque estacionario o cilindro de gas butano - En el apartado 2.3 pregunta 8 inciso C, incluir una variable para registrar el pago por cuota de padres de familia o abrir una en la pagina 28 e incluirla después de la pregunta 1.
CENTRO SUR	ESTADO DE MEXICO	- Una vez adquirida la confianza de los informantes se da por hecho mucha información y no se sondea más para saber si está bien enfocada.
NOROESTE	CALIFORNIA	- Algunos operativos se les proporcionaron vehículos rotulados con insignias institucionales, esto hace que la gente no dude de que se trata de gente del INEGI.
	SINALOA	- Que se dé difusión a nivel nacional, estatal y local acerca del evento, los objetivos de la encuesta y de la utilidad de la información.
	SONORA	- Que las credenciales cuenten con vigencia ya que los informantes lo revisan y es causa de desconfianza. - Trípticos, que sean originales para causar una mejor impresión. - Que se les den material de apoyo en el que describan las dudas que tienen los informantes así como las publicaciones que se hacen. - Los chalecos, mochilas y gorras el material fue de muy mala calidad por lo que se deterioraron rápidamente y no permitió usarlos en todo el operativo.