

SAKERNAS

AK



REPUBLIK INDONESIA  
BIRO PUSAT STATISTIK

## SURVEI ANGKATAN KERJA NASIONAL 1990

### KETERANGAN ANGGOTA RUMAHTANGGA

Triwulan : ..... 1  9  0

Paket Sampel : ..... 4

RAHASIA

I. PENGENALAN TEMPAT			
1	Provinsi		7 <input type="text"/> <input type="text"/>
2	Kabupaten/Kotamadya *)		9 <input type="text"/> <input type="text"/>
3	Kecamatan		
4	Desa/Kelurahan		
5	Daerah	1. Kota    2. Pedesaan	11 <input type="text"/>
6	Nomor Wilayah Pencacahan		
7	Nomor Kelompok Segmen		
8	Nomor Kode Sampel SAKERNAS		12 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
9	Nomor Urut Sampel (RT)		15 <input type="text"/> <input type="text"/>
10	Nomor Urut Rumahtangga Sampel		17 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
11	Nama Kepala Rumahtangga		
12	Jumlah Anggota Rumahtangga		20 <input type="text"/> <input type="text"/>
13	Jumlah Anggota Rumahtangga Berumur 10 tahun ke atas		22 <input type="text"/> <input type="text"/>
			24 <input type="text"/> <input type="text"/>

II. KETERANGAN PENCACAHAN			
1	Nama Pencacah		5 Tanggal Pengawasan/ Pemeriksaan
2	Tanggal Pencacahan		6 Tanda Tangan Pengawas/ Pemeriksa
3	Tanda Tangan Pencacah		
4	Nama Pengawas/ Pemeriksa		7 Nama Pemberi Keterangan

\*) Coret yang tidak perlu

REPUBLIC OF INDONESIA  
CENTRAL BUREAU OF STATISTICS

1990 NATIONAL LABOUR FORCE SURVEY

HOUSEHOLD MEMBER CHARACTERISTICS

Quarterly  
Sample Packet

Confidential

I. LOCATION IDENTIFICATION			
1	Province		
2	District/Municipality *)		
3	Sub-District		
4	Village/Village Unit		
5	Area	1. Urban      2. Rural	
6	Enumeration Area Number		
7	Segment Group Number		
8	SAKERNAS Sample Code Number		
9	Sample Serial Number (RT)		
10	Sample Household Serial Number		
11	Name of the Head of Household		
12	Total Number of Household Member s		
13	Total Number of Household Members Aged 10 Years and Older		

II. ENUMERATION PARTICULARS					
1	Name of Enumerator		5	Date of Supervision	
2	Date of enumeration		6	Signature of Supervisor	
3	Signature of enumerator		7	Name of Respondent	
4	Name of Supervisor				

\*) Cross out inapplicable category

KETERANGAN RUMAHTANGGA					
III. DAFTAR ANGGOTA RUMAHTANGGA *)					
Nomor Urut	Nama Anggota Rumahtangga	Hubungan Dengan Kepala Rumahtangga	Jenis Kelamin (Kode)	Umur (Tahun)	Tanda **) Cek (✓)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
01					
02					
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

\*) Setiap selesai mencatat semua anggota rumahtangga, tanyakan sekali lagi apakah ada nama-nama yang terlewat seperti bayi yang baru lahir, anggota rumahtangga yang sementara bepergian dan pembantu yang tinggal bersama, jika ada masukkan dalam daftar.

\*\*) Tanda cek (✓) bagi anggota rumahtangga yang berumur 10 tahun ke atas.

Kode Kolom (4)

Laki-laki - 1

Perempuan - 2

#### KODE P.9 BLOK IV

- |  |   |
|--|---|
| 01. Pertanian tanaman pangan   | 10. Listrik, Gas dan Air  |
| 02. Pertanian tanaman lainnya  | 11. Bangunan  |
| 03. Peternakan dan Perikanan   | 12. Perdagangan Besar, Eceran dan Rumah makan serta Hotel                   |
| 04. Kehutanan dan Perburuan/ Penangkapan binatang liar, Jasa Pertanian dan Jasa Peternakan | 13. Angkutan, Pergudangan dan Komunikasi                                    |
| 05. Pertambangan dan Penggalian  | 14. Keuangan, Asuransi, Usaha Persewaan Bangunan, Tanah dan Jasa Perusahaan |
| 06. Industri Makanan, Minuman dan Tembakau   | 15. Administrasi Negara   |
| 07. Industri Tekstil, Pakaian Jadi dan Kulit   | 16. Jasa Sosial dan Kemasyarakatan (Swasta)                                 |
| 08. Industri Kayu dan Barang dari Kayu, termasuk Perabot Rumahtangga                       | 17. Jasa Lainnya  |
| 09. Industri Lainnya   | 00. Kegiatan yang belum jelas   |

HOUSEHOLD INFORMATION					
III. HOUSEHOLD MEMBERS LISTING *)					
Serial number	Name of household member	Relation with the head of household	Gender (code)	Age (Year)	Check**) Sign (√)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
01					
02					
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

\*) After listing all the household members, please ask once more whether there are persons who have not been listed above, such as new born babies, household members who are temporarily away and servants who live in the household. If there are any, add their names to the list.

\*\*) Check sign (√) for household member aged 10 years and older

#### CODE OF Q.9 BLOCK IV

- |   |  |
|---|--|
| 01. Food plants Agriculture   | 10. Electricity, Gas, and Water  |
| 02. Other agriculture   | 11. Construction   |
| 03. Husbandry and Fishery   | 12. Large Trading, Retail and Restaurant, Hotel                        |
| 04. Forestry and the Hunting/Trapping of wild animal, Agricultural Services and Animal Husbandry Services | 13. Transportation, Storage, and Communication                         |
| 05. Mining and Quarrying  | 14. Finance, Insurance, Property and Real Estate and Business Services |
| 06. Food, Beverage, and Tobacco Industry  | 15. Public Administration  |
| 07. Textile, Ready-to-wear Clothes, and Leather Industry  | 16. Social and Community Services (Private)                            |
| 08. Wood and Wood Product Industry including Household Furniture  | 17. Other services   |
| 09. Other Industries  | 00. Indistinct Activities  |

#### Column (4) Code:

Male -1  
Female -2

IV. KETERANGAN ANGGOTA RUMAHANGGA BERUMUR 10 TAHUN KE ATAS																																			
<p>Nama : ..... NO. Urut ART: .....</p>	26	<p>10. Status pekerjaan utama</p>																																	
<p>1. Jenis kelamin</p> <p style="margin-left: 40px;">1. Laki-laki                      2. Perempuan</p>	28	<p>1. Berusaha sendiri                      3. Berusaha dengan buruh tetap</p> <p>2. Berusaha dengan dibantu pekerja keluarga/buruh tidak tetap.                      4. Buruh/Karyawan</p> <p style="text-align: right;">41</p>																																	
<p>2. Umur : ..... tahun</p>	29	<p>5. Pekerja keluarga</p>																																	
<p>3. Pendidikan tertinggi yang ditamatkan</p> <p>1. Tidak/belum pernah sekolah                      6. SMTA Umum</p> <p>2. Tidak/belum tamat SD                      7. SMTA Kejuruan</p> <p>3. SD                      8. Diploma I/II</p> <p>4. SMTA Umum                      9. Akademi/Diploma III</p> <p>5. SMTP Kejuruan                      0. Universitas</p>	31	<p>11. Jika P.10 berkode 4 : Buruh/Karyawan rata-rata upah/gaji bersih yang diterima selama seminggu dan sebulan yang lalu dari pekerjaan tersebut.</p> <p>1. Selama seminggu Rp. ....</p> <p style="text-align: right;">42</p> <p>2. Selama sebulan Rp. ....</p> <p style="text-align: right;">50</p>																																	
<p>4. Kegiatan apakah yang dilakukan selama seminggu yang lalu ?</p> <p>1. Bekerja                      2. Sekolah</p> <p>3. Mengurus rumah tangga                      4. Tidak mampu melakukan kegiatan</p> <p>5. Lainnya</p> <p style="margin-left: 40px;">Ke P.8.</p>	32	<p>12. Jumlah jam kerja pada pekerjaan utama setiap hari selama seminggu yang lalu.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th colspan="8" style="text-align: center;">Hari ke</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> <th>7</th> <th>Jumlah</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td colspan="8" style="text-align: right;">jam</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right;">58</p> <p style="text-align: right;">59</p>		Hari ke								1	2	3	4	5	6	7	Jumlah									jam							
Hari ke																																			
1	2	3	4	5	6	7	Jumlah																												
jam																																			
<p>5. Apakah bekerja paling sedikit satu jam selama seminggu yang lalu ?</p> <p>1. Ya                      2. Tidak</p> <p style="margin-left: 40px;">Ke P.8.</p>	33	<p>13. Apakah mencari pekerjaan selama seminggu yang lalu ?</p> <p>1. Ya                      2. Tidak</p> <p style="margin-left: 40px;">Ke P.15</p>																																	
<p>6. Apakah punya pekerjaan/usaha tetapi sementara tidak bekerja selama seminggu yang lalu ?</p> <p>1. Ya                      2. Tidak</p> <p style="margin-left: 40px;">Ke P.8.</p>	34	<p>14. Apakah mau menerima pekerjaan ?</p> <p>1. Ya                      2. Tidak</p> <p style="margin-left: 40px;">Pertanyaan selesai</p> <p style="text-align: right;">62</p>																																	
<p>7. Apakah pernah bekerja sebelumnya ?</p> <p>1. Ya                      2. Tidak</p> <p style="margin-left: 40px;">Ke P.13.</p>	35	<p>15. Upaya yang pernah dilakukan dalam mencari pekerjaan</p> <p>1. Mendaftar pada Bursa Kesempatan Kerja                      2. Menghubungi Perusahaan/kantor</p> <p>4. Lainnya</p> <p style="text-align: right;">63</p>																																	
<p>8. Jumlah jam kerja seluruh pekerjaan setiap hari selama seminggu yang lalu</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th colspan="8" style="text-align: center;">Hari ke</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> <th>7</th> <th>Jumlah</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td colspan="8" style="text-align: right;">jam</td> </tr> </tbody> </table>	Hari ke								1	2	3	4	5	6	7	Jumlah									jam								36	<p>16. Sudah berapa lama mencari pekerjaan</p> <p style="text-align: right;">64</p>	
Hari ke																																			
1	2	3	4	5	6	7	Jumlah																												
jam																																			
<p>9. Jenis kegiatan/lapangan usaha tempat bekerja/perusahaan/kantor dari pekerjaan utama (Tulis selengkap mungkin, Kode pada halaman 2).</p>	37	<p>17. Pekerjaan yang dicari :</p> <p>1. Pekerjaan penuh (full time)                      2. Pekerjaan sambilan (part time)</p> <p style="text-align: right;">66</p>																																	

IV. CHARACTERISTICS OF INDIVIDUAL HOUSEHOLD MEMBER AGED 10 YEARS AND OLDER				
Name :	Serial number:	26	10. Primary activity/job status	41
1. Sex:		28	1. <i>Self-employed</i> 3. <i>Employer with permanent worker</i>	
1. Male      2. Female				
2. Gender: .....year		29	2. <i>Self-employed assisted by family worker/</i>	
3. Highest education completed		31	4. <i>Worker/employee</i> 5. <i>Family worker</i>	
1. <i>Not/never been in school</i> 6. <i>Senior high school</i>				
2. <i>Not finished Primary school Yet</i> 7. <i>Vocational high school</i>				
3. <i>Primary school</i> 8. <i>Diploma I/II</i>				
4. <i>Junior high School</i> 9. <i>Academy/Diploma III</i>				
5. <i>Vocational Jr School</i> 0. <i>University</i>				
4. What was your primary activity the previous week?		32	11. If Q.10 coded 4: Worker/employee, the average net wage/ salary received during the previous week and previous month:	42 50
1. <i>Employed</i> 2. <i>School</i>			1. <i>During previous week Rp. ....</i>	
▼ Q.8			2. <i>During previous month Rp.....</i>	
			3. <i>Housekeeping</i>	
			4. <i>Not capable of having any activities</i>	
			5. <i>Others</i>	
5. Did you work at least one hour during the previous week?		33	12. Total hours worked daily at primary activity/job during the previous week	
1. <i>Yes</i> →go to Q 8      2. <i>No</i>			Day	
			1 2 3 4 5 6 7 Total	58
			hours	59
6. Did you have a job/business but were temporarily not working the previous week?		34	13. Were you looking for a job during the previous week?	61
1. <i>Yes</i> →go to Q 8      2. <i>No</i>			1. <i>Yes</i> 2. <i>No</i>	
			go to Q.15	
7. Have you ever worked before?		35	14. Would you want to accept a job?	62
1. <i>Yes</i> →go to Q 13      2. <i>No</i> →go to Q 13			1. <i>Yes</i> 2. <i>No</i>	
8. Total hours worked daily at all jobs/activities during the previous week		36	15. What efforts did you make in seeking employment:	63
Days 1 2 3 4			1. <i>Registered with Bursa Kesempatan Kerja/Work Opportunity Mart</i>	
5 6 7 Total			2. <i>Contacted companies/offices</i>	
hours			4. <i>Other</i>	
9. Describe the type of industry/line of business of your primary work place/company/office (Specify, codes on page 2)		37	16.. How long have you been seeking for a job?	64
.....			.....month	
.....			17. What type of job are you looking for:	66
.....			1. <i>Full time</i>	
			2. <i>Part time</i>	

## PETUNJUK PENGISIAN

### A. Pengisian Daftar

#### 1. Melingkari kode

Lingkari kode dengan tepat

Contoh : Salah ①

Benar ④

#### 2. Isian tulisan

Tulisan hendaknya harus jelas dan mudah dibaca

Contoh : Salah DADANG

Benar DADANG

#### 3. Isian angka

Angka hendaknya harus jelas dan mudah dibaca

Contoh : Salah 3

Benar 5

### B. Cara Pengisian Daftar

1. Terlebih dahulu pencacah harus mengisi Blok I dan Blok II sesuai yang tercantum pada daftar rumahtangga terpilih (Daftar RT) kecuali untuk beberapa keterangan yang memerlukan wawancara.
2. Pencacah melakukan wawancara yang dimulai dari Blok III dan dilanjutkan dengan Blok IV (khusus untuk semua anggota rumahtangga yang berumur 10 tahun ke atas).
3. Pencacah harus meneliti hubungan antara satu jawaban dengan jawaban yang lain. Jika hubungan tersebut tidak wajar, pencacah harus menanyakan kembali kepada responden dan membetulkannya.

## C A T A T A N

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## INSTRUCTIONS

### A. Filling in the list

### 1. Circling a code

Circle the appropriate code carefully

Example: Incorrect

Correct

## 2. Filling in Data

Letters should be clearly written and easy to read

Example: Incorrect

Correct

### 3. Filling in Numbers

Numbers should be clearly written and easy to read.

Example: Incorrect

Correct

B. How to fill in this listing.

1. The enumerator should first fill Blocks I and II as per data filled on the Selected Household Listing (Household Listing) except for some information which will require an interview with the respondent.
2. The interview starts from Block III and continues to with Block IV (specifically for household member aged 10 years and older).
3. The enumerator has to check the connection/relevance of one answer to the others. If the connection seems odd, the enumerator has to ask these questions once more and correct the answers.

---

NOTE