


# **Departamento Administrativo Nacional de Estadística**



**Dirección de Metodología y Producción  
Estadística - DIMPE**

**Manual del Usuario**  
**Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV**

**Abril 2009**

	<p align="center"><b>MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV</b></p>		<p>CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01 VERSIÓN: 01 PÁGINA: 2 FECHA: 13-04-09</p>
<p>ELABORÓ: EQUIPO DE SISTEMAS</p>	<p>REVISÓ: COORDINADOR DE SISTEMAS DE INFORMACION TECNICA - COORDINADOR LAR</p>	<p>APROBÓ: DIRECTOR DIMPE</p>	

CONTENIDO		Pág
<b>INTRODUCCIÓN</b>		<b>3</b>
<b>ENTRADA AL SISTEMA</b>		<b>4</b>
<b>1. MENU PRINCIPAL</b>		<b>5</b>
1.1. PERIODO		9
1.2. CARGUE DE DATOS		10
1.3. GENERACIÓN DE PROCESOS		18
1.3.1. CRUCE		19
1.3.2. VALIDACIÓN Y CONSISTENCIA		21
1.3.3. COBERTURA		23
1.3.4. ENTIDADES INACTIVAS		26
1.3.5. NOVEDADES		28
1.3.6. INDICADOR DE CALIDAD		34
1.4. CONSULTAS		35
1.4.1. ENTIDADES CONSISTENTES		36
1.4.2. LISTADO DE NOVEDADES		38
1.4.3. ERRORES DEL SISTEMA		39
1.5. CUADROS		40
1.5.1. CUADROS DE SALIDA		40
1.5.2. CUADROS DE VARIACIONES		43
1.6. SALIR		44
<b>AMPLIACIÓN DE COBERTURA</b>		<b>45</b>
<b>LISTADO DE ERRORES</b>		<b>45</b>

	<b>MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV</b>	CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01 VERSIÓN: 01 PÁGINA: 3 FECHA: 13-04-09
---	--	--

## INTRODUCCIÓN

El Sistema desarrollado para la investigación de Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV es integral, su estructura ha sido diseñada de forma tal que la ejecución de un proceso depende de la terminación exitosa del anterior, con lo que se garantiza un completo seguimiento y control de todas y cada una de las etapas de la investigación. Por esta razón no puede obviarse ningún proceso; de hacerse, los resultados no corresponderán a los objetivos esperados.

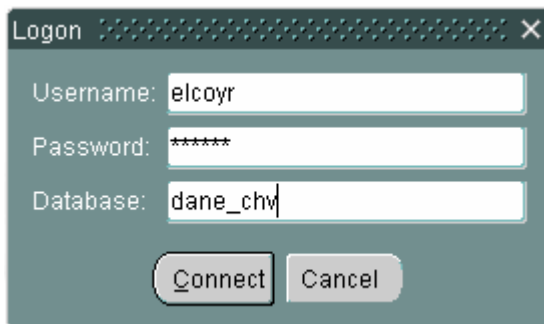
El presente manual tiene como fin suministrar a los usuarios, una herramienta de consulta escrita que facilite el manejo y operación del sistema construido en plataforma Oracle.

A continuación se describen los procedimientos que han de seguirse en cada una de los procesos para la investigación de Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV, entre los cuales se encuentran: Entrada al Sistema, PERIODO, CARGUE, GENERACIÓN DE PROCESOS, CONSULTAS Y CUADROS los cuales se explican de una forma didáctica, se ilustran las diferentes interfaces generadas para la ejecución de cada uno de los procesos. Todos los archivos solicitados o generados se establecen en la ruta establecida <\\elcoyrl\cartera> que podrá ser modificada a futuro sin afectar el sistema, es necesario que esta ruta se compartida con acceso total para los usuarios requeridos.

	<p align="center"><b>MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV</b></p>	<p>CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01          VERSIÓN: 01          PÁGINA: 4          FECHA: 13-04-09</p>
---	--	---

## ENTRADA AL SISTEMA

Para Ingresar al sistema de información de la investigación de Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV) digite la siguiente dirección “<http://systema32.dane.gov.co/forms/frmservlet?config=chv>” en el Internet Explorer y visualizará la siguiente pantalla donde solicita el usuario, el password y el database o nomenclatura de la investigación



El usuario del sistema debe ingresar los datos como se muestra en la imagen y el password solo tendrán conocimiento los Coordinadores de los equipos de Temática Económica, (permisos de lectura), Logística de Autodiligenciamiento y Registros (control total) y Sistemas de Información Técnica, con el propósito de garantizar la reserva y confidencialidad de la clave digitada, dado al alto nivel de responsabilidad, debe ser absolutamente secreta, personal e intransferible.

Para permitir el acceso a los diferentes usuarios del sistema, solo el Administrador de la Base de Datos, creará el nombre del usuario y la clave de identificación para cada nivel de acceso. Esto, dependiendo estrictamente de las tareas que va a desarrollar en el sistema.

	<p align="center"><b>MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV</b></p>	<p>CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01          VERSIÓN: 01          PÁGINA: 5          FECHA: 13-04-09</p>
---	--	---

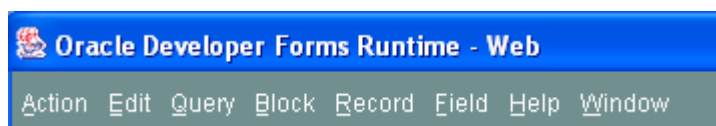
## 1. MENU PRINCIPAL CHV

Al ingresar al sistema, la primera pantalla que aparece, corresponde al menú principal, que es donde se encuentran las diferentes opciones para la ejecución de los procesos, tal como se muestra en el siguiente grafico.



La barra de menú estándar y la de íconos aplica de la misma manera para todos los formularios y pestañas de la aplicación de la Investigación de Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV), la cual opera de la siguiente manera:

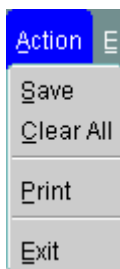
### BARRA DE MENÚS



	<p align="center"><b>MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV</b></p>	<p>CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01          VERSIÓN: 01          PÁGINA: 6          FECHA: 13-04-09</p>
---	--	---

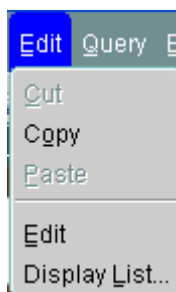
#### Action:

Maneja las opciones de salvar, limpiar, imprimir o salir del formulario, aplica para la pestaña que esté en ese momento en uso.



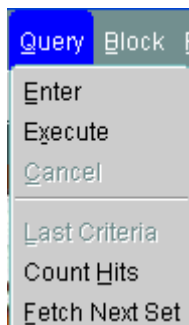
#### Edit:

Mediante esta opción se puede cortar, copiar, editar y desplegar listas de valores de la información que se encuentra almacenada en la pestaña que está en uso.



#### Query:

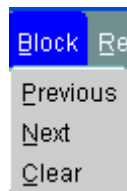
Mediante esta opción se puede entrar a modo de consulta (Enter), ejecutar la consulta luego de haber estado en modo de consulta y de introducir o no los criterios de filtrado (Execute), contar la cantidad de registros consultados (Count Hits), y mostrar el siguiente grupo de registros que no han sido desplegados pero que si están dentro del conjunto resultado de la consulta (Fetch Next Set).



#### Block:

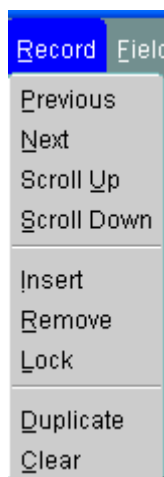
Permite desplazarse de una pestaña a otra ya sea a la anterior (Previous), a la siguiente (Next) o simplemente limpiarla (Clear).

	<p align="center"><b>MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV</b></p>	<p>CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01          VERSIÓN: 01          PÁGINA: 7          FECHA: 13-04-09</p>
---	--	---



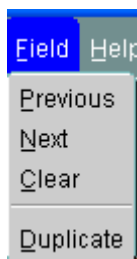
#### Record:

A través de él se puede navegar entre los registros de diferentes maneras: al anterior registro (Previous), al siguiente registro (Next), subir o bajar mediante la barra de desplazamiento (Scroll Up y Scroll Down), insertar un registro (Insert), borrar un registro (Remove), bloquear un registros (Lock), duplicar un registro (Duplicate) y limpiar un registro (Clear).



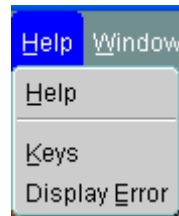
#### Field:

A través de él se puede navegar entre los campos de los registros: al anterior campo (Previous), al siguiente campo (Next), limpiar el contenido de un campo (Clear) y duplicar un campo con respecto al mismo campo del registro inmediatamente anterior (Duplicate).



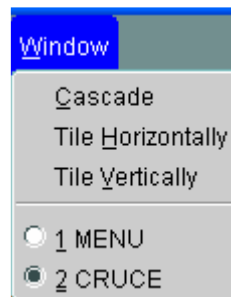
#### Help:

Muestra información de ayuda sobre el manejo de la aplicación tales como información propia de los campos de los registros del formulario "Help", teclas con su respectiva funcionalidad para ser utilizada en el formulario "Keys" e información de errores cuando estos suceden, donde se muestra en mas detalle las causas del error que ha ocurrido "Display Error".



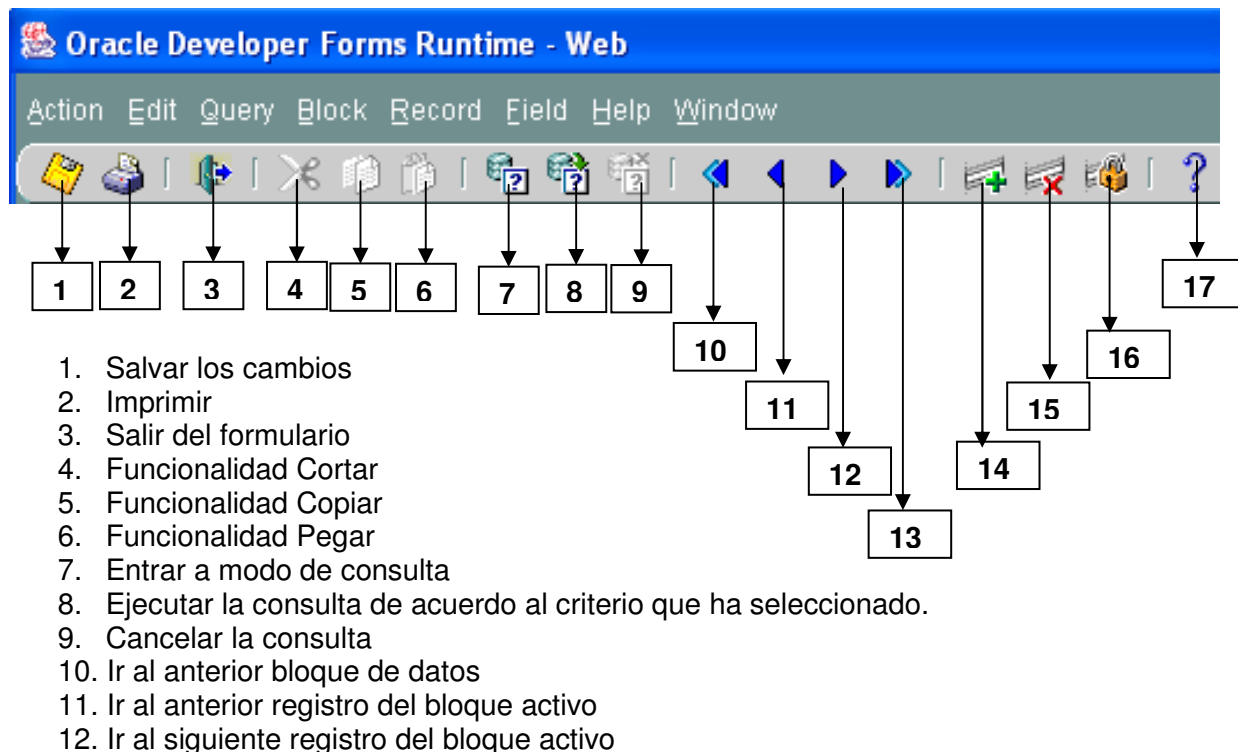
## Window

Permite visualizar todas las ventanas que están siendo utilizadas y a través de ella poder seleccionar la que se necesite activar.



## BARRA DE ICONOS

Facilita la utilización de las diferentes funcionalidades disponible en la aplicación, de una manera amigable.





	<b>MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV</b>	CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01 VERSIÓN: 01 PÁGINA: 9 FECHA: 13-04-09
---	--	--

13. Ir al siguiente bloque de datos
14. Insertar un registro
15. Borrar un registro
16. Bloquear un registro
17. Ayuda.

Dentro de cada una de las pantallas se destaca dos tipos de **mensajes**:

**Alerta:** Generados por errores del sistema o validaciones internas a las formas, aparecen en el Centro de la pantalla.

**Informativo:** Permite guiar al usuario dentro de la forma, se puede apreciar en la parte inferior izquierda de la pantalla .

El menú principal consta de seis (6) opciones, las cuales se activan haciendo clic con el mouse sobre el ítem deseado.

### 1.1. PERIODO



En esta opción se visualiza el periodo de ejecución:

- TRIMESTRE: Almacena el trimestre que se esta procesando y solo podrá ser modificado en el CAMBIO del periodo con los códigos
  - 1=Primer Trimestre
  - 2=Segundo Trimestre
  - 3=Tercer Trimestre
  - 4=Cuarto Trimestre

	<p style="text-align: center;"><b>MANUAL DE USUARIO</b> <b>CARTERA HIPOTECARIA - CHV</b></p>	<p>CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01 VERSIÓN: 01 PÁGINA: 10 FECHA: 13-04-09</p>
---	--	---

- **AÑO:** Almacena el año que se esta procesando y solo podrá ser modificado en el CAMBIO del periodo cuando sea mayor al 2002.

Adicionalmente se presentan los siguientes botones:

**Inicio** Da apertura al periodo que sigue, al último que se encuentra procesado. En esta opción se verifica que se haya realizado previamente el cierre del periodo anterior, si es así automáticamente activa el siguiente periodo, deja el estado del periodo de ejecución en 0 (Inicio del periodo) y sube al directorio las entidades activas con estado 05 (todas están inicialmente en Deuda). Cuando no se ha realizado el cierre del periodo anterior sale el mensaje “No ha realizado cierre” Adicionalmente si el **Inicio** del trimestre es 1 saldrá el mensaje “¡Verificar por el sistema FIVI el SMML!”.

**Cierre** Es el final del proceso en el que se verifica que todas las entidades del directorio estén en estado 99 sin deuda, si es así, deja el estado del periodo en 1 (Cierre del periodo), envía los datos consolidados del trimestre a la base histórica y borra los registros o datos que se encuentran en las tablas temporales. De esta manera se puede continuar con el siguiente periodo, activando el botón inicio o realizar cambios en el histórico, activando el botón **Cambio**.

Antes de realizar el cierre de un período, se debe verificar la cobertura y el proceso de validación y consistencia.

**Cambio** Es utilizado cuando se desea cambiar información histórica o generar cuadros de un periodo determinado, para ello se verifica que se haya realizado previamente el cierre del periodo, se habilitan automáticamente el TRIMESTRE y el AÑO para ingresar los datos a cambiar. Posterior al ingreso del período a corregir se debe ubicar el mouse en el AÑO y pulsar Enter se despliega una ventana donde se confirma si los datos introducidos son correctos, al pulsar Si, se habilita el botón **Guardar** que se debe pulsar para que suban a las tablas los registros de ese periodo. Es importante aclarar que en el *cambio* de periodo se pueden solicitar información desde el I trimestre de 2003 hasta el periodo que se encuentra procesado.

**Salir** Permite salir de la ventana periodo.

## 1.2. CARGUE DE DATOS

Esta pantalla permite el cargue de los datos enviados tanto de Superintendencia como de las entidades fuentes de la investigación. Inicialmente el módulo verifica que el periodo no se encuentre en cierre de ser así saldrá el mensaje “El periodo Se encuentra en CIERRE. No se puede cargar datos”. .



## MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 11

FECHA: 13-04-09

Antes de realizar el cargue de los archivos enviados por las diferentes entidades, se debe diligenciar en el sistema la ventana de control de envío de la información para lo cual se debe ingresar los datos solicitados en la pantalla en su totalidad. Si se realiza el cargue de un archivo con varias entidades, se deben ingresar en el control de envío los datos de la primera entidad (Código superintendencia, Código tipo de entidad, Código de entidad, Número de registros, Valor de las sumatorias de Saldo de capital total, Capital de una ó mas cuotas vencidas y Número de créditos), los campos Trimestre reportado y Año reportado aparecen diligenciados con el periodo en ejecución y no permite su modificación. Al ingresar el último dato se debe dar enter para que se active el botón guardar control, que debe ser pulsado para almacenar los datos ingresados

**CARGUE DE DATOS**  
**Control de Envio**

Superintendencia	01	FINANCIERA DE COLOMBIA
Tipo de Entidad	01	ENTIDAD BANCARIA
Entidad	000049	BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.
Número de registros enviados	702	
Trimestre reportado	4	
Año reportado	2006	
Sumatoria Saldo de capital total	1097495682341	
Sumatoria de cuotas vencidas	147565222100	
Sumatoria Número de créditos	61087	

**Datos Generados por el Sistema**

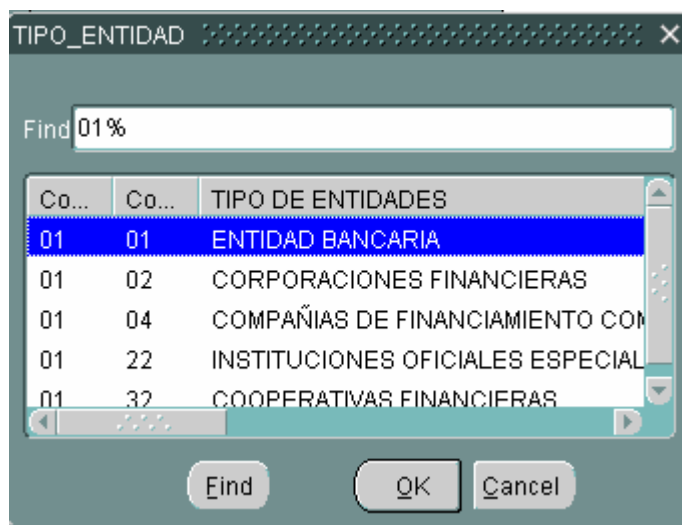
Número registros	Sumatoria Saldo Total	Sumatoria Cuotas Vencidas	Sumatoria Número Créditos

Guardar Control   Cargar Entidad   Cargar Super   Salir

Con el fin de evitar errores de digitación y optimizar tiempo, los campos Superintendencia, Tipo de entidad y Entidad generan listas de datos como se muestra a continuación, verifica si se ha cargado un control de envío para los datos de entidad que se están ingresando de ser así mostrará los datos almacenados para evitar nuevamente su digitación. Recuerde entonces ubicarse en el ultimo ítem (sumatoria Número de créditos) y pulse enter para activar el botón

Guardar Control

. Pulsarlo y luego pulsar cargar entidad o cargar super dependiendo el caso, una vez termine aparece un mensaje emergente “Finalizó carga” en donde figura el número de registros. Pulsar OK



Además los ítems Numero de registros enviados, sumatoria Saldo de capital total, sumatoria Capital de 1 ò más cuotas y sumatoria Número de créditos pueden ser copiados del archivo de Excel enviado por la fuente en su segunda hoja “control: formato de control de envío de información”.

Al ingresar una entidad que no se encuentra en la cobertura actual de Cartera Hipotecaria de Vivienda, el sistema permitirá devolverse a corregir o salir si lo desea ingresando información en uno de los campos (debe contener información de lo contrario el sistema no permite continuar con los procesos) pero antes de dar Enter puede ubicarse en otro campo o pulsar el botón Salir.

Cargar Entidad

Para Cargar Entidad se debe pulsar dicho botón previo almacenamiento de la Base de Datos en la ruta establecida con el nombre de entid.csv. Ver pag. 13 . Una vez pulsado se validan el Número de registros y los totales del control de envío contra los generados por el sistema y que pueden ser visualizados en la parte inferior de la pantalla “**Datos Generados por el Sistema**”, Si se presentan diferencias aparece un mensaje emergente y se genera el archivo validac\_sumat.csv en la ruta ya establecida. Todos los archivos .csv se aprecia su contenido en Excel.



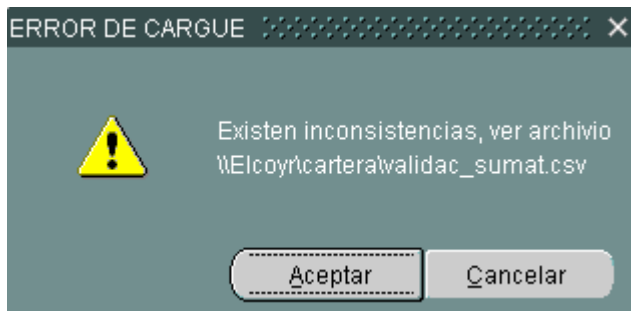
## MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 13

FECHA: 13-04-09



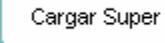
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1															
2	TRIMESTRE	AÑO	NOM_ENTID	CANT_REG	SUM_SCAPITAL	SUM_CAPITVE	SUM_CREDITO	NUM_REGCO	TRIMESTRE	AÑO_REPO	SCAPITALT_CONCAPT	VENCIDCON	NUMCREDITO	FECHA_HORA_INGRESO	
3		4	2006	BANCO COM	701	1088213542389	147561485950	60449	702	4	2006	1097495682341	147565222100	61087	10/08/2007 16:03
4															

Si no se presentan diferencias aparecerá el mensaje informativo FINALIZO CARGA con el número de registros cargados y en la parte inferior de la pantalla “no existen inconsistencias en las validaciones”

Para cargar una segunda entidad, la pantalla de cargue de datos queda en blanco.

Para los casos en los cuales existen un grupo de entidades como la Superintendencia de Economía Solidaria en un solo archivo, se procede a diligenciar el Control de Envío con el código de la Super, el código tipo entidad, el código entidad de la primera entidad que se encuentre en el archivo y que se encuentren dentro del directorio, los datos de sumatorias corresponderán al total de las entidades del archivo.

Al realizar el cargue de un archivo con varias entidades, se deben ingresar en el control de envío los datos de identificación de la primera entidad que se encuentra en el archivo y se sigue los procesos ya descritos.

Una vez finalice el cargue de la entidad se puede realizar el cargue del archivo de la super, previo almacenamiento en la ruta establecida con el nombre super.csv. Ver Pag 16  pulsando este botón para cargar los datos con los que se validan las cifras reportadas por las entidades, estos datos son entregados por la Superintendencia Financiera de Colombia.

A continuación se describe los procesos a seguir para crear los archivo a cargar.

### **PREPARACIÓN DEL ARCHIVO DE INFORMACIÓN DE LA FUENTE PARA CARGUE** **“ENTID.CSV”**

Se toma la hoja uno “Recolección” del archivo de Excel enviado por la fuente que corresponde al Formato de recolección de información.



# MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 14

FECHA: 13-04-09

Microsoft Excel - BancoPopular 6 Trim 02.xls

Arial 9

Dibujo Autoformas

Archivo Edición Ver Insertar Formato Herramientas Datos Ventana ?

H5

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1									
2			DEPARTAMENTO						
3			ADMINISTRATIVO						
4			NACIONAL						
5			DE ESTADISTICA						
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									

Recolección Control Novedades

En este archivo se debe eliminar el cabezote del formato (Filas 1 a la 14 del Excel) y se deberá dar formato general a las columnas de la A a la L, de la M a la O formato numérico en la última columna TASA si existe valor cero(0) este deberá ser remplazado por (0,0000) para ello utiliza el formato de celda Numérico con 4 decimales, adicionalmente debe estar con punto(.) en decimal, igual se debe presentar en la Configuración Regional del Equipo en personalizar. Se debe ajustar el tamaño de las columnas en el archivo y seleccionamos toda la información para guardada así:





# MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 15

FECHA: 13-04-09

Microsoft Excel - BancoPopular 6 Trim 02.xls

Guardar como

Guardar en: cartera on 'Elcoyr' (Z:)

Nombre de archivo: entid.csv

Guardar como tipo: CSV (delimitado por comas) (\*.csv)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	2	2006	01	01	000002	1	1	05	11	1	1	1	156	1916929329	0	0,1057
2	2	2006	01	01	000002	1	1	05	11	1	1	2	75	899317904	7258112	0,1049
3	2	2006	01	01	000002	1	1	05	11	1	1	3	10	137757017	2642611	0,1055
4	2	2006	01	01	000002	1	1	05	11	1	1	4	3	39440811	551637	0,1071
5	2	2006	01	01	000002	1	1	05	11	1	1	5	4	52957315	3463147	0,1065
6	2	2006	01	01	000002	1	1	05	11	1	1	6	12	186299440	27501337	0,1043
7	2	2006	01	01	000002	1	1	05	11	1	2	1	108	3141130183	0	0,1304
8	2	2006	01	01	000002	1	1	05	11	1	2	2	30	728736255	8515968	0,1288
9	2	2006	01	01	000002	1	1	05	11	1	2	3	5	220587026	5394066	0,1308
10	2	2006	01	01	000002	1	1	05	11	1	2	4	1	32665765	5960141	0,1391
11	2	2006	01	01	000002	1	1	05	11	1	2	5	1	18131069	1379744	0,1391
12	2	2006	01	01	000002	1	1	05	11	1	2	6	3	40895135	4388135	0,1357
13	2	2006	01	01	000002	1	1	05	11	1	2	1	143	2309015639	0	0,0054
14	2	2006	01	01	000002	1	1	05	11	1	2	2	4	56575758	126443	0,1608
15	2	2006	01	01	000002	1	1	05	11	1	2	2	139	1573068440	0	0,0249
16	2	2006	01	01	000002	1	1	05	11	1	2	2	3	18455604	236987	0,1178
17	2	2006	01	01	000002	1	1	05	11	1	2	2	3	15627079	348224	0,0937
18	2	2006	01	01	000002	1	1	05	11	1	2	2	4	2956849	119446	0,1200
19	2	2006	01	01	000002	1	1	05	11	1	2	2	5	1769501	1769501	0,1200
20	2	2006	01	01	000002	1	1	05	12	1	1	2	36	1333973	1333973	0,1054
21	2	2006	01	01	000002	1	1	05	12	1	1	3	10	2046145	2046145	0,1064
22	2	2006	01	01	000002	1	1	05	12	1	1	4	3	987817	987817	0,1069
23	2	2006	01	01	000002	1	1	05	12	1	1	5	4	1608073	1608073	0,1068
24	2	2006	01	01	000002	1	1	05	12	1	1	6	12	14469217	14469217	0,1043
25	2	2006	01	01	000002	1	1	05	12	1	2	2	16	1964634	1964634	0,1355
26	2	2006	01	01	000002	1	1	05	12	1	2	3	5	2599578	2599578	0,1297
27	2	2006	01	01	000002	1	1	05	12	1	2	4	1	838584	838584	0,1391
28	2	2006	01	01	000002	1	1	05	12	1	2	5	1	620337	620337	0,1391
29	2	2006	01	01	000002	1	1	05	12	1	2	6	3	3173583	3173583	0,1371
30	2	2006	01	01	000002	1	1	05	22	1	1	1	8	3501890	0	0,0000
31	2	2006	01	01	000002	1	1	05	22	1	1	2	1	136942	3549	0,0500
32	2	2006	01	01	000002	1	1	05	22	1	1	5	1	593670	172381	0,0000
33	2	2006	01	01	000002	1	1	05	22	1	2	1	24	60552061	0	0,0003
34	2	2006	01	01	000002	1	1	05	22	1	2	2	2	3191997	147299	0,0000

El archivo se guarda en la ruta: \\elcoyr\cartera, “como tipo csv (MS-DOS)

En la preparación de los archivos de las entidades y Superfinanciera, se debe tener en cuenta que no se puede dejar (-) en vez del número cero (0).

## PREPARACIÓN DEL ARCHIVO DE LA SUPERINTENDENCIA FINANCIERA PARA CARGUE “SUPER.CSV”

A continuación se puede visualizar el archivo como es reportado por la Superintendencia Financiera de Colombia

Seleccione el área de las entidades, se pulsa el botón derecho del mouse y se selecciona la opción copiar.



# MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 16

FECHA: 13-04-09

The screenshot shows a spreadsheet application with a context menu open over a cell. The menu options are: Cortar, Copiar, Pegar, Pegado especial..., Insertar..., Eliminar..., Borrar contenido, Insertar comentario, Formato de celdas..., Elegir de la lista..., and Hipervínculo... The spreadsheet has columns labeled A through J and rows numbered 10 through 31. The data includes codes and names of financial institutions and their respective values.

CODIGO	NOMBRE CUENTA	01-000001 BANCO DE BOGOTA	01-000002 BANCO POPULAR S.A.	01-000003 BANCO SANTANDER R. COLOMBIA S.A.	01-000004 BANCO AMRO BANK COLOMBIA S.A.	01-000005 CITIBANK COLOMBIA S.A.
10400	CREDITOS DE VIVIENDA	2.468	0	0	0	0
148820	CREDITOS DE VIVIENDA	0	0	0	0	0
195020	CATEGORIA A RIESGO NORMAL VIVIENDA	25.930	0	0	0	0
195022	CATEGORIA B RIESGO ACEPTABLE VIVIENDA	239	0	0	0	0
195024	CATEGORIA C RIESGO APRECIABLE VIVIENDA	123	0	0	0	0
195026	CATEGORIA D RIESGO SIGNIFICATIVO VIVIENDA	147	0	0	0	0
195028	CATEGORIA E RIESGO INCOBRABILIDAD VIVIENDA	791	0	0	0	0
643515	CREDITOS DE VIVIENDA	0	5.677	0	0	0
828102	CAPITAL VIGENTE Y MORA HASTA 1 MES	2.360	109.593	0	19.658	220
828103	CAPITAL MORA MAYOR A 1 MES HASTA 4 MESES	25	18.320	0	0	16
828105	CAPITAL MORA MAYOR A 4 MESES HASTA 6 MESES	0	2.349	0	0	0
828106	CAPITAL MORA MAYOR A 6 MESES HASTA 12 MESES	47	5.814	0	0	0
828108	CAPITAL MORA MAYOR A 12 MESES HASTA 18 MESES	0	2.997	0	0	0
828110	CAPITAL MORA MAYOR A 18 MESES	36	25.631	0	0	0
828202	CAPITAL VIGENTE Y MORA HASTA 1 MES	0	267	0	0	0
828203	CAPITAL MORA MAYOR A 1 MES HASTA 4 MESES	0	46	0	0	0
828204	CAPITAL MORA MAYOR A 4 MESES HASTA 6 MESES	0	6	0	0	0
828206	CAPITAL MORA MAYOR A 6 MESES HASTA 12 MESES	0	11	0	0	0
828208	CAPITAL MORA MAYOR A 12 MESES HASTA 18 MESES	0	10	0	0	0
828210	CAPITAL MORA MAYOR A 18 MESES	0	109	0	0	0

Se ubica el cursor en una de las celdas de la parte inferior, con el botón derecho del mouse se selecciona pegado especial, opción transponer

The screenshot shows the Microsoft Excel application window with the 'Pegado especial' (Paste Special) dialog box open. The dialog box has two tabs: 'Pegar' (Paste) and 'Operación' (Operation). Under the 'Pegar' tab, the 'Transponer' (Transpose) option is selected. The dialog box also has options for 'Validación' (Validation), 'Todo excepto bordes' (Everything except borders), 'Ancho de las columnas' (Column widths), 'Formatos de números y fórmulas' (Number and formula formats), and 'Formatos de números y valores' (Number and value formats). The 'Operación' tab has options for 'Ninguna' (None), 'Multiplicar' (Multiply), 'Dividir' (Divide), 'Sumar' (Add), and 'Restar' (Subtract). The 'Saltar blancos' (Skip blanks) option is also present. The background shows a spreadsheet with columns A through L and rows 13 through 33. The data includes codes and names of financial institutions and their respective values.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
140400	CREDITOS D	14072.6	99456.15	0	0	191250.28	2005162.98	0	0	10616.28	0
148820	CREDITOS D	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
195020	CATEGORIA	29215	47557.56	0	0	23008.89	55174.78	3168.1	22350.87	14967.64	0
195022	CATEGORIA	216.52	231.9	0	0	265.8	327.6	0	0	431.35	0
195024	CATEGORIA	161.89	84.94	0	0	87.49	119.63	8.78	0	227.06	0
195026	CATEGORIA	60.49	63.38	0	0	0	0	0	0	238.38	0
195028	CATEGORIA	631.14	136.35	0	0	0	0	0	0	700.95	0
643515	CREDITOS D	2.97	751.92	0	0	0	0	0	0	0	0
828102	CAPITAL VIG	12837.65	78717.06	0	0	0	0	0	0	6433.03	0
828103	CAPITAL MO	617.72	11974.6	0	0	0	0	0	0	1240.66	0
828105	CAPITAL MO	43.13	1040.53	0	0	0	0	0	0	246.93	0
828106	CAPITAL MO	60.64	2151.49	0	0	0	0	0	0	228.89	0
828108	CAPITAL MO	0.79	1155.86	0	0	0	0	0	0	197.06	0
828110	CAPITAL MO	125.73	4246.44	0	0	0	0	0	0	2269.7	0
828202	CAPITAL VIG	326.43	138.52	0	0	0	0	0	0	0	0
828203	CAPITAL MO	60.51	19.27	0	0	0	0	0	0	0	0
828204	CAPITAL MO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
828206	CAPITAL MO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
828208	CAPITAL MO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
828210	CAPITAL MO	0	12.38	0	0	0	0	0	0	0	0



	<h1 style="text-align: center;">MANUAL DE USUARIO</h1> <h2 style="text-align: center;">CARTERA HIPOTECARIA - CHV</h2>	<p>CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01</p> <p>VERSIÓN: 01</p> <p>PÁGINA: 17</p> <p>FECHA: 13-04-09</p>
---	---	--

Como resultado pasan las columnas como filas.

<div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div>75%</div><div></div></div></div> <div>EXTRAE(A33;4;6)</div>								
A	B	C	D	E	F	G	H	
24	828108		CAPITAL MORA MAYOR A 12 MESES HASTA 18 M	0	2.997	0	0	
25	828110		CAPITAL MORA MAYOR A 18 MESES	36	25.631	0	0	
26	828202		CAPITAL VIGENTE Y MORA HASTA 1 MES	0	267	0	0	
27	828203		CAPITAL MORA MAYOR 1 MES HASTA 4 MESES	0	46	0	0	
28	828204		CAPITAL MORA MAYOR A 4 MESES HASTA 6 MES	0	6	0	0	
29	828206		CAPITAL MORA MAYOR A 6 MESES HASTA 12 ME	0	11	0	0	
30	828208		CAPITAL MORA MAYOR A 12 MESES HASTA 18 M	0	10	0	0	
31	828210		CAPITAL MORA MAYOR A 18 MESES	0	109	0	0	
32	01-000001 BANCO DE BOGOTA	01	=EXTRAE(A33;4;6)	2.468	0	25.930	299	123
33	01-000002 BANCO POPULAR S.A.	01	000002	165.155	0	41.860	498	173
34	01-000003 COLOMBIA	01	000003	0	0	0	0	0
35	01-000005 BANCAFE	01	000005	0	0	0	0	0
36	01-000006 BANCO SANTANDER COLOMBIA S.A.	01	000006	19.658	0	21.273	259	123
37	01-000007 BANCOLOMBIA S.A.	01	000007	236	0	53.860	0	0
38	01-000008 ABN							

<

Luego se inserta una columna que se ubicara en B , en la columna B se extraen los dos primeros dígitos de la columna A, que corresponden al código de la superintendencia, se utiliza la siguiente formula: (=EXTRAE(A33;1;2)), en la columna C se extraen los seis dígitos restantes de la columna A que corresponden al código de las entidades, se utiliza la siguiente formula (=EXTRAE(A33;4;6)).

Se seleccione las columnas A y B se da copiar y pegado especial, pegar valores sobre la misma selección con el fin de quitar la formula y se elimina la primer columna.

Se insertan dos columnas en A y B, en A se diligencia el trimestre al que corresponde la información y en B el año al que corresponde la información.

Los valores se dejan en formato general, sin separación de miles, se ajustan las celdas y se elimina la información inicial.

Se ingresa el trimestre y el año a cada fila en las dos primeras columnas respectivamente.

Finalmente se selecciona la información y se guarda el archivo en la ruta ya establecida (\\elcoyr\cartera) con el nombre de super.csv , para luego ser cargada mediante la opción Cargar super que se encuentra en la pestaña cargue de datos.



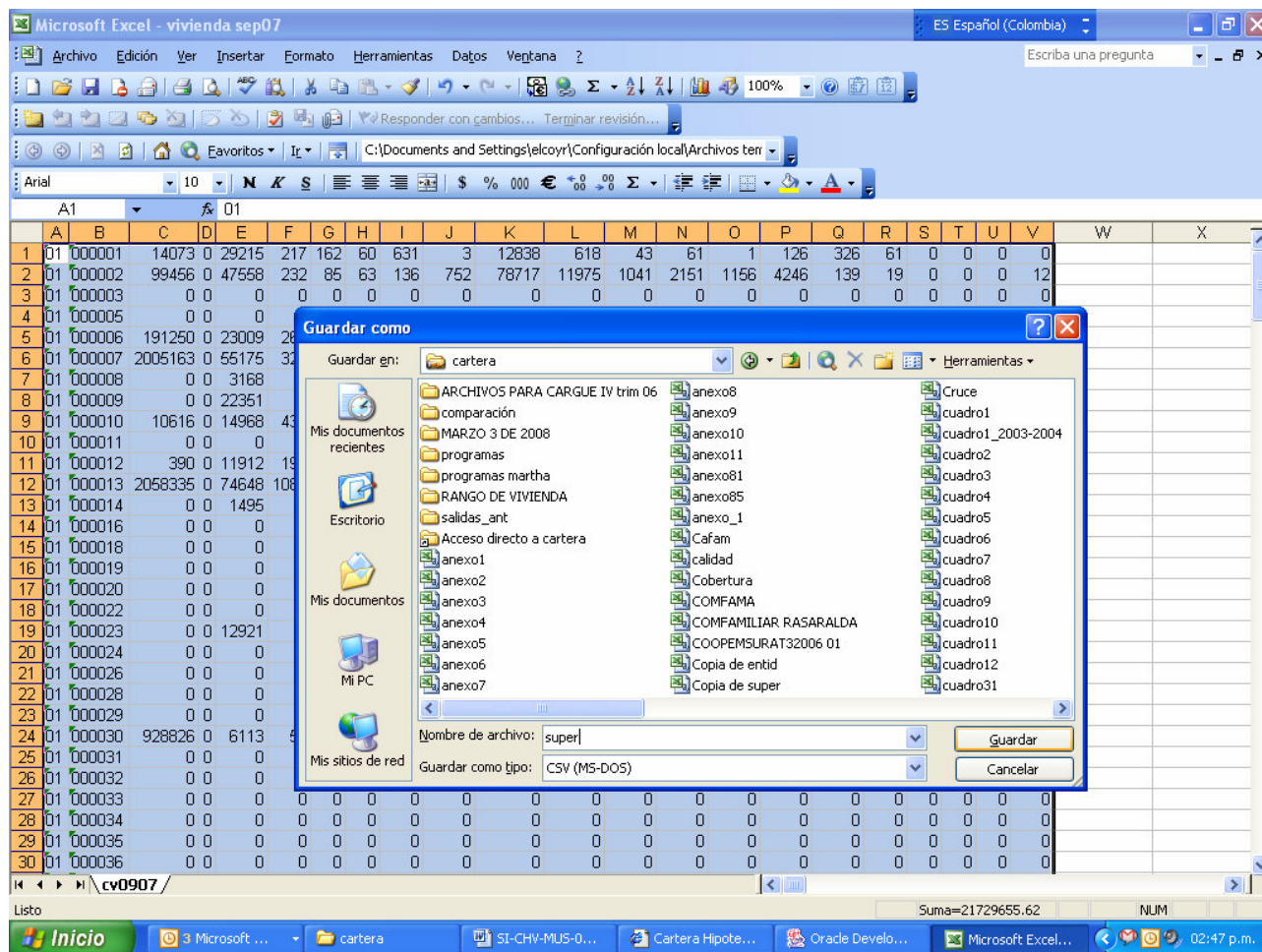
# MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

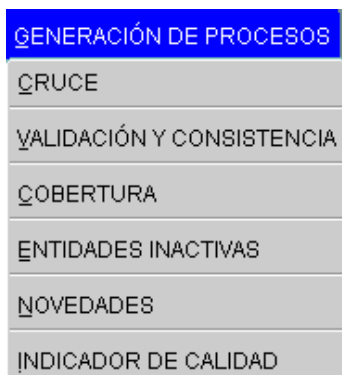
PÁGINA: 18

FECHA: 13-04-09



## 1.3. GENERACIÓN DE PROCESOS

Dentro de esta opción se encuentran los procesos de Cruce, Validación y consistencia, Cobertura, Entidades Inactivas, Novedades e Indicador de Calidad.





# MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 19


FECHA: 13-04-09

## 1.3.1. CRUCE

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Action Edit Query Block Record Field Help Window

CRUCE

  **Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV)**

**CRUCE CON SUPERINTENDENCIA**

Cod Super	Cod Tipo Entidad	Cod Entidad	Sum Entid St Ten11	Sum Cuenta 14 19 64	Sum Cuenta 82 19 64	Difer Sum Entid Cuenta14	Difer Sum Entid Cuenta82	Porc Dif Entid Cuenta14	Porc Dif Entid Cuenta82
01	01	000001	47347	47364	47364	-17	-17	.03559	.03559
01	01	000002	136466	136466	136467	0	-1	.00019	.00092
01	01	000006	283791	283791	283791	0	0	.00002	.00002
01	32	000006	335834	337192	337193	-1358	-1359	.40428	.40458
01	01	000007	2356157	2363322	2363323	-7165	-7166	.30408	.30412
01	22	000008	2227305	2228351	2228352	-1046	-1047	.04696	.047
01	01	000010	26552	26552	26552	0	0	.00081	.00081
01	01	000013	2605405	2605405	2605405	0	0	-.00001	-.00001
01	01	000030	1017324	1017395	1017395	-71	-71	.00697	.00697
01	01	000039	2028593	2028741	2028740	-148	-147	.00727	.00722
01	01	000042	962313	963839	963839	-1526	-1526	.15853	.15853
01	01	000043	60724	60325	60323	399	401	-.65685	-.66015
01	01	000049	717690	718539	718538	-849	-848	.11833	.11819

**GENERAR ARCHIVO**



## MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 20

FECHA: 13-04-09

Para generar los datos en esta pantalla, se deberán pulsar inicialmente el botón **GENERAR ARCHIVO** en esta opción se generan los totales de la información cargada de las Entidades fuentes y la información de la Superintendencia Financiera de Colombia, permitiendo visualizar los resultados en la pantalla, adicionalmente genera el archivo [cruce.csv](#) que contiene las columnas:

- TRIMESTRE: Trimestre al que corresponde la información.
- AÑO Año al que corresponde la información
- COD\_SUPER Código Superintendencia
- COD\_TIPO\_ENTIDAD Código tipo de entidad
- COD\_ENTIDAD Código entidad
- NOM\_ENTIDAD Nombre de la entidad
- SUM\_ENTID\_ST\_TEN11: Corresponde a la sumatoria del saldo de capital total de la cartera propia en balance (tenedor 11), de los datos reportados por las entidades, dividido en un millón. Para el banco popular se toma los datos de la cartera propia en balance (tenedor 11) y la cartera castigada (tenedor 12).
- SUM\_CUENTA\_14\_19\_64 Corresponde a la sumatoria de las cuentas 14, 19 y 64 del archivo reportado por la Superintendencia
- SUM\_CUENTA\_82\_19\_64 Corresponde a la sumatoria de las cuentas 82, 19 y 64 del archivo reportado por la Superintendencia
- DIFER\_SUM\_ENTID\_CUENTA14: Corresponde a la diferencia presentada entre las columnas G y H
- DIFER\_SUM\_ENTID\_CUENTA82, Corresponde a la diferencia presentada entre las columnas G e I
- PORC\_DIF\_ENTID\_CUENTA14 Corresponde al porcentaje de diferencia, presentada entre las columnas G y H
- PORC\_DIF\_ENTID\_CUENTA82 Corresponde al porcentaje de diferencia presentada entre las columnas G e I
- FECHA\_HORA\_INGRESO. Corresponde a la fecha en que se generó el archivo.

En este archivo se debe verificar que el porcentaje de diferencia que aparece en las columnas L y M (PORC\_DIF\_ENTID\_CUENTA82) no sea mayor al valor absoluto de 2, que es el margen máximo de diferencia establecido. Si se supera el umbral de diferencia establecido entre la información reportada al DANE y la Súper financiera. La información no pasa pero si permitirá continuar con los procesos sin tener en cuenta los datos errados.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	TRIMESTRE	AÑO	COD_SUPER	COD_TIPO	COD_ENTID	NOM_ENTID	SUM_ENTID	SUM_CUENTA	SUM_CUENTA	DIFER_SUM	DIFER_SUM	PORC_DIF	PORC_DIF	FECHA_HORA	INGRESO
2	4	2006	1	1	7	BANCOLOME	2039793	1986983	1986983	52610	52610	-258.901	-258.901	13/08/2007 14:37	
3	4	2006	1	1	50	GRANBANC	381090	367117	367115	13973	13975	-36.666	-366.712	13/08/2007 14:37	





# MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 21

FECHA: 13-04-09

## 1.3.2. VALIDACIÓN Y CONSISTENCIA

Al pulsar el botón **GENERAR ARCHIVO** muestra los registros que presentan errores de validación y consistencia, que son visualizados en la pantalla.

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Action Edit Query Block Record Field Help Window

WINDOW1



Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV)

ERRORES DE VALIDACIÓN Y CONSISTENCIA

32008

Espec	Error	Super	Entidad	Entidad	Superv	Credito	Depto	Tenedor	Moneda	Vvda	Mora	Rango	Num	Creditos	Saldo Total	Saldo Vencido	Tasa	Fecha Ingreso
V Tenedor-Moneda		01	01	000042	1	1	11	23	2	2	5	1	34865	30189	0	03-03-2009 10:55:34		
V Tenedor-Moneda		01	01	000042	1	1	25	23	2	2	6	1	850257	850257	0	03-03-2009 10:55:34		
V Tenedor-Moneda		01	01	000042	1	1	76	23	2	2	6	3	2409024	2409024	0	03-03-2009 10:55:34		
V Tenedor-Moneda		01	01	000042	1	1	73	23	2	2	6	1	3102948	3102948	0	03-03-2009 10:55:34		
V Tenedor-Moneda		01	01	000042	1	1	11	23	2	2	6	4	5847616	5562733	0	03-03-2009 10:55:34		
V Tenedor-Moneda		01	01	000042	1	1	20	23	2	2	6	3	21709609	20855584	.0606	03-03-2009 10:55:34		
V Saldo Vencido-Mora		02	02	002525	1	1	73	11	2	2	2	7	130704266	0	.1642	03-03-2009 10:55:34		
V Saldo Vencido-Mora		02	01	002704	1	1	17	11	2	2	6	1	14750206	0	.1309	03-03-2009 10:55:34		
V Saldo Vencido-Mora		02	01	002704	1	1	17	11	2	2	2	6	96927681	0	.1309	03-03-2009 10:55:34		
V Saldo Vencido-Mora		02	01	002704	1	1	17	11	2	2	3	1	11004011	0	.1309	03-03-2009 10:55:34		
V Saldo Vencido-Mora		02	01	003246	1	1	20	11	2	2	2	1	14903389	0	.1912	03-03-2009 10:55:34		
V Saldo Vencido-Mora		02	02	000997	1	1	11	11	2	2	5	10	167844937	0	.138	03-03-2009 10:55:34		
V Saldo Vencido-Mora		02	02	000997	1	1	11	11	2	2	4	8	202803675	0	.1286	03-03-2009 10:55:34		
V Saldo Vencido-Mora		02	01	001038	1	1	08	11	2	1	6	2	6679574	0	.21	03-03-2009 10:55:34		
V Saldo Vencido-Mora		02	01	001038	1	1	11	11	2	1	3	8	45900046	0	.1889	03-03-2009 10:55:34		
V Saldo Vencido-Mora		02	01	001038	1	1	11	11	2	1	4	3	20310803	0	.1941	03-03-2009 10:55:34		
V Saldo Vencido-Mora		02	01	001038	1	1	11	11	2	1	6	23	181726231	0	.1925	03-03-2009 10:55:34		
V Saldo Vencido-Mora		02	08	000013	1	1	11	11	2	1	4	1	8503567	0	.2015	03-03-2009 10:55:34		
V Saldo Vencido-Mora		02	02	000055	1	1	11	11	2	2	2	1	36288367	0	.1268	03-03-2009 10:55:34		

GENERAR ARCHIVO

Adicionalmente se genera el archivo Error.csv en la ruta "[\\elcoyr\cartera](#)" que muestra los registros inconsistentes, al inicio de cada registro, aparecen tres columnas adicionales que son NOMB\_ENTIDAD, TIPO\_ESPEC y ERROR, en la columna tipo de especificación se puede presentar V cuando es error de Validación o C cuando es error de Consistencia, en **ERROR** se presenta la descripción del error y los demás campos que fueron cargados.

Es importantes no olvidar que el valor del: salario mínimo legal vigente ((SMLV) para el periodo es necesario en algunas de las validaciones, por ello se debe ingresar a través del Sistema de Financiación de Vivienda (FIVI) y verificar que dicha información exista en la Base de Datos <http://systema32.dane.gov.co/forms/frmservlet?config=fivi> digite el Usuario y Password correspondientes y en la opción Clasificación de Viviendas del menú Parámetros y Directorios busque la pestaña Valor de las Unidades por Trimestre. cualquier duda consulte al Manual del Usuario de Financiación de Vivienda (FIVI) o a los usuarios que manejan la investigación.



# MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 22

FECHA: 13-04-09

En la última columna FECHA\_ HORA \_ INGRESO, aparece la fecha en la que se generaron los registros inconsistentes.

Microsoft Excel - Error.csv

Archivo Edición Ver Insertar Formato Herramientas Datos Ventana ?

Escriba una pregunta

Responder con cambios... Terminar revisión...

A1	NOMB_ENTIDAD															
1	NOMB_ENT	TIPO_ESPEC	ERROR	TRIMESTRE	ANO	COD_SUPER	COD_TIPO	E_COD_ENTID	NIVEL_SUP	TIPO_CREDIT	COD_DEPTC	COD_TENED	COD_MONE	RANGO_VV	MORA	NUM
2	BANCO BILB	C	Saldo Total <	4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	2	
3	BANCO BILB	C	Saldo Total <	4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	2	
4	BANCO BILB	C	Saldo Total <	4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	2	
5	BANCO BILB	C	Saldo Total <	4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	2	
6	BANCO BILB	C	Saldo Total <	4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	2	
7	BANCO BILB	C	cod_moneda	4	2006	1	1	13	1	1	5	11	2	2	1	
8	BANCO BILB	C	cod_moneda	4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	1	
9	BANCO BILB	C	cod_moneda	4	2006	1	1	13	1	1	8	11	2	1	1	
10	BANCO BILB	C	cod_moneda	4	2006	1	1	13	1	1	8	11	2	1	1	
11	BANCO BILB	C	Saldo Total <	4	2006	1	1	13	1	1	85	12	2	2	6	
12	BANCO BILB	C	cod_moneda	4	2006	1	1	13	1	1	8	11	2	1	1	
13	BANCO BILB	C	Saldo Total <	4	2006	1	1	13	1	1	88	11	1	2	6	
14	BANCO BILB	C	Saldo Total <	4	2006	1	1	13	1	1	85	12	2	2	6	
15	BANCO BILB	C	cod_moneda	4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	1	
16	BANCO BILB	C	cod_moneda	4	2006	1	1	13	1	1	8	11	2	1	1	
17	BANCO BILB	C	cod_moneda	4	2006	1	1	13	1	1	5	11	2	2	1	
18	BANCO BILB	C	Saldo Total <	4	2006	1	1	13	1	1	88	11	1	2	6	
19	BANCO BILB	C	Saldo Total <	4	2006	1	1	13	1	1	85	12	2	2	6	
20	BANCO BILB	C	cod_moneda	4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	1	
21	BANCO BILB	C	cod_moneda	4	2006	1	1	13	1	1	5	11	2	2	1	
22	BANCO BILB	C	Saldo Total <	4	2006	1	1	13	1	1	88	11	1	2	6	
23	BANCO BILB	C	cod_moneda	4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	1	
24	BANCO BILB	C	cod_moneda	4	2006	1	1	13	1	1	5	11	2	2	1	
25	BANCO BILB	C	Saldo Total <	4	2006	1	1	13	1	1	88	11	1	2	6	
26	BANCO BILB	C	Saldo Total <	4	2006	1	1	13	1	1	85	12	2	2	6	
27	BANCO BILB	C	Saldo Total <	4	2006	1	1	13	1	1	85	12	2	2	6	
28	BANCO BILB	C	Saldo Total <	4	2006	1	1	13	1	1	88	11	1	2	6	
29	BANCO BILB	C	Saldo Total <	4	2006	1	1	13	1	1	88	11	1	2	6	
30	BANCO BILB	C	Saldo Total <	4	2006	1	1	13	1	1	85	12	2	2	6	
31	BANCO BILB	C	Saldo Total <	4	2006	1	1	13	1	1	88	11	1	2	6	
32	BANCO BILB	C	Saldo Total <	4	2006	1	1	13	1	1	85	12	2	2	6	
33	BANCO BILB	C	cod_moneda	4	2006	1	1	13	1	1	5	11	2	2	1	
34	BANCO BILB	C	cod_moneda	4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	1	
35	BANCO BILB	C	cod_moneda	4	2006	1	1	13	1	1	8	11	2	1	1	
36	BANCO BILB	C	cod_moneda	4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	1	
37	BANCO BILB	C	cod_moneda	4	2006	1	1	13	1	1	5	11	2	2	1	
38	BANCO BILB	C	cod_moneda	4	2006	1	1	13	1	1	5	11	2	2	1	
39	BANCO BILB	C	cod_moneda	4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	1	
40	BANCO BILB	C	cod_moneda	4	2006	1	1	13	1	1	8	11	2	1	1	
41	BANCO BILB	C	cod_moneda	4	2006	1	1	13	1	1	8	11	2	1	1	
42	BANCO BILB	V	Saldo Vencid	4	2006	1	1	13	1	1	8	11	1	1	6	
43	COOPERATI	V	Saldo Vencid	4	2006	2	2	997	1	1	8	11	2	2	6	
44	BANCO BILB	V	Saldo Vencid	4	2006	1	1	13	1	1	8	11	1	1	6	
45	BANCO BILB	V	Saldo Vencid	4	2006	1	1	13	1	1	8	11	1	1	6	
46	COOPERATI	C	Saldo Vencid	4	2006	2	2	997	1	1	11	11	2	2	1	
47	COOPERATI	V	Saldo Vencid	4	2006	2	2	997	1	1	8	11	2	2	6	
48	COOPERATI	C	Saldo Vencid	4	2006	2	2	997	1	1	11	11	2	2	1	

Lista

Lunes, 27 de Agosto de 2007



# MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 23

FECHA: 13-04-09

## 1.3.3. COBERTURA

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Action Edit Query Block Record Field Help Window

WINDOW1

**DANE** **Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV)**

**COBERTURA**

Cod Super	Cod Entidad	Cod Tipo Entidad	Cod Estado	Nombre Contacto	Dirección Contacto	Teléfono Contacto	Email Contacto	Cargo Contacto
01	01	000001	99	OMAR GOMEZ GUERRERO	CALLE 36 No 7 47	332 00 32 EXT. 1211	ogomezg@bancodebogota.com.co;	
01	01	000002	99	HERIBERTO ZARATE OLARTE	Calle 17 No 7-35 piso 6	3395481	heriberto_zarate@bancopopular.com.co / f	
03	01	000003	99	DIANA PATRICIA GINGUE ROJAS	CARRERA 50 No. 53-43	510 8525	diana.gingue@comfenalcoantioquia.com	
03	01	000004	99	FRANCISCO J. QUINTERO GOMEZ / OSCAR	CARRERA 45 No. 49 A 16	2516155 ext 5248	fquintero@comfama.com.co / oherandezf	
01	01	000006	99	DILMA CONSUELO IBAÑEZ	Cra 7 No 99-53 Piso 18	6448000 Ext 19322	dibanesn@bancosantander.com.co;	
01	32	000006	99	JAIME ESQUERRA	AVENIDA PASOANCHO # 57-50	3330000 Ext. 1460	jaimee_esguerra@coomeva.com.co	
01	01	000007	99	ALEJANDRA CATALINA HERNANDEZ	CRA 51 N 49 59 Medellín	(4) 576 6060 Ext. 8580	SARESTRE@bancolombia.com.co / joajarar	
01	22	000008	99	CARLOS EDUARDO RAMIREZ VUJQUEZ/DL	Calle 18 No 7-49	3810150 Ext. 2554 -2540	Cramirez@fna.gov.co / Dtoro@fna.gov.co	
01	01	000010	99	JOSE DARIO TORRES ZAMBRANO	CARRERA 7 No. 71 -21 TORRE B PISO 16	3345088 EXT 4371	dario.torres@hsbc.com.co;	
02	08	000013	88	JAVIER ORLANDO ORJUELA VILLAMIL	K 3 17 73 P1	2431287	fondempl@uniandes.edu.co	
01	01	000013	99	HERRERA JULIAN CALLE VARON	CRA 7 No 71-52 Torre B piso tercero	3471600 Ext. 2487 3124666	miguel.diaz@bbva.com.co	
03	01	000021	99	FERNANDO PRECIADO CALDERÁN / HECTO	CARRERA 48 F No. 96-50 BLOQUE 3 PIS	6468000 ext. 2740	fpreciado@cafam.com.co /htovar@cafam.	
03	01	000022	99	RUTH LILIANA GARCIA ARAQUE / LUZ PAT	CALLE 26 No. 25-50 P. 9	3431899 EXT 1467	luz.guzman@colsubsidio.com / LILIANA.AR	
03	01	000024	05	FREDDY HERNAN PARADA	Av. 68 No. 49 A. 47	428 06 66 ext. 3553 o 3575	fthparada@compensar.com	
01	01	000030	99	GERARDO ARTURO HERNANDEZ	Calle 72 No 10-71 piso 9	3257100 Ext.5942	ghernandez@fundacion-social.com.co	
01	01	000039	99	MAURICIO MONROY / NIDIA ALEXANDRA R	Av El Dorado No. 68 C 61 Piso 10	3 300000 Ext. 6605	mmonroy@davivienda.com / narodriguezl@	
01	01	000042	05	BLANCA MARTINEZ GONZALEZ	Cra 7 No 24 - 69 piso 23 Torre Colpatria	3386300 Ext. 3051	martinb@colpatria.com;	
01	01	000043	99	RAUL JIMENEZ ARIZA	CRA 8 Nro 15 - 43	5945869 - 5945541	rauljimenez@bancagrario.gov.co;	
03	01	000044	99	JUAN CARLOS ROMERO / YERMITH HINCAI	AV CIRCUNVALAR NRO 3-01	3314489	jromero@comfamiliar.com / yhincaie@con	

GENERAR ARCHIVO

Al pulsar el botón **GENERAR ARCHIVO** dependiendo el caso aparecerán los siguientes mensajes: “No existe cobertura completa” “ok cobertura completa o un mensaje con la pregunta ESTA SEGUNDO DE PASAR INCONSISTENCIAS? al seleccionar “SI” aparece la pantalla que se muestra a continuación. En esta se permite revisar cuales de los registros que han presentado inconsistencia y han sido justificados por la fuentes podrán pasar, al final del cuadro hay un espacio donde se seleccionará el registro y otro para relacionar las causas u observaciones por las que se esta dejando pasar la información.



# MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 24

FECHA: 13-04-09

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Action Edit Query Block Record Field Help Window

WINDOW1

**DANE** **Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV)**

**INCONSISTENCIAS** 3 2008

Inconsistencia	Super	Tipo	Nivel	Tipo	Entidad	Superv.	Credito	Desto	Tenedor	Moneda	Mora	Vvda	Credito	Saldo Total	Saldo Vencido	Tasa	Observaciones
cod_moneda=1 AND rango_vvda=1 AND	02	08	000013	1	1	11	11	1	6	1	1	1	1	9072475	2013411	.1212	C...
cod_moneda=2 AND rango_vvda=1 AND	02	08	000013	1	1	11	11	2	1	1	3	1	1	25462216	0	.2306	C...
Saldo Vencido-Mora	02	08	000013	1	1	11	11	2	4	1	1	1	1	8503567	0	.2015	C...
cod_moneda=2 AND rango_vvda=2 AND	02	08	000013	1	1	11	11	2	6	2	1	1	1	689075	689075	.3226	C...
Saldo Vencido-Mora	02	02	000055	1	1	11	11	2	2	2	1	1	1	36288367	0	.1268	C...
Saldo Vencido-Mora	02	01	000374	1	1	05	11	2	2	1	5	1	1	81141529	0	.0598	C...
Saldo Vencido-Mora	02	01	000374	1	1	08	11	2	2	1	1	1	1	14119199	0	.0965	C...
Saldo Vencido-Mora	02	01	000374	1	1	11	11	2	2	1	13	1	1	151303844	0	.0644	C...
Saldo Vencido-Mora	02	01	000374	1	1	11	11	2	2	2	9	1	1	251404488	0	.0871	C...
Saldo Vencido-Mora	02	01	000374	1	1	15	11	2	2	1	5	1	1	62854027	0	.0771	C...
Saldo Vencido-Mora	02	01	000374	1	1	17	11	2	2	1	1	1	1	8612898	0	.0539	C...
Saldo Vencido-Mora	02	01	000374	1	1	25	11	2	2	2	1	1	1	29373952	0	.0763	C...
Saldo Vencido-Mora	02	01	000374	1	1	41	11	2	2	1	2	1	1	10430222	0	.0516	C...
Saldo Vencido-Mora	02	01	000374	1	1	47	11	2	2	1	1	1	1	19882901	0	.0852	C...
Saldo Vencido-Mora	02	01	000374	1	1	50	11	2	2	1	4	1	1	38361779	0	.0808	C...
Saldo Vencido-Mora	02	01	000374	1	1	50	11	2	2	2	1	1	1	57199617	0	.1169	C...
Saldo Vencido-Mora	02	01	000374	1	1	54	11	2	2	1	3	1	1	27235427	0	.0601	C...
Saldo Vencido-Mora	02	01	000374	1	1	54	11	2	2	2	1	1	1	32648978	0	.069	C...
Saldo Vencido-Mora	02	01	000374	1	1	63	11	2	2	2	1	1	1	12055079	0	.092	C...

PASAR INCONSISTENCIAS

Adicionalmente genera el archivo paso\_inconsistencias.csv. en la ruta [\\elcoyr\cartera](#) Este archivo contiene los datos: ERROR se presenta la descripción del error, TRIMESTRE, AÑO, COD\_SUPER, COD\_TIPO\_ENTIDAD, COD\_ENTIDAD, los demás campos que fueron cargados junto con OBSERVACION.





# MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 25

FECHA: 13-04-09

Microsoft Excel - paso\_inconsistencias.csv

Archivo Edición Ver Insertar Formato Herramientas Datos Ventana 2

Escriba una pregunta

Arial 10

ERROR

A1	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O		
	TRIMESTRE	ANO	COD_SUPER	COD_TIPO	COD_ENTIDAD	NIVEL	SUPER	TIPO_CREDITO	COD_DEPTO	COD_TENED	COD_MONEDA	RANGO	VV	MORA	NUM_CREDITO	SALDO_TOT	SALDO
1	ERROR																
2	Saldo Vencid	3	2008	2	1	374	1	1	5	11	2	1	2	5	81141529		
3	Saldo Vencid	3	2008	2	1	374	1	1	8	11	2	1	2	1	14119199		
4	Saldo Vencid	3	2008	2	1	374	1	1	11	11	2	1	2	13	151303844		
5	Saldo Vencid	3	2008	2	1	374	1	1	11	11	2	2	2	9	251404488		
6	Saldo Vencid	3	2008	2	1	374	1	1	15	11	2	1	2	5	62854027		
7	Saldo Vencid	3	2008	2	1	374	1	1	17	11	2	1	2	1	8612898		
8	Saldo Vencid	3	2008	2	1	374	1	1	25	11	2	2	2	1	29373952		
9	Saldo Vencid	3	2008	2	1	374	1	1	41	11	2	1	2	2	10430222		
10	Saldo Vencid	3	2008	2	1	374	1	1	47	11	2	1	2	1	19862901		
11	Saldo Vencid	3	2008	2	1	374	1	1	50	11	2	1	2	4	38361779		
12	Saldo Vencid	3	2008	2	1	374	1	1	50	11	2	2	2	1	57199617		
13	Saldo Vencid	3	2008	2	1	374	1	1	54	11	2	1	2	3	27235427		
14	Saldo Vencid	3	2008	2	1	374	1	1	54	11	2	2	2	1	32648978		
15	Saldo Vencid	3	2008	2	1	374	1	1	63	11	2	2	2	1	12055079		
16	Saldo Vencid	3	2008	2	1	374	1	1	66	11	2	1	2	6	54354929		
17	Saldo Vencid	3	2008	2	1	374	1	1	68	11	2	1	2	5	64613411		
18	Saldo Vencid	3	2008	2	1	374	1	1	68	11	2	2	2	1	92516752		
19	Saldo Vencid	3	2008	2	1	374	1	1	76	11	2	2	2	1	43134932		
20	Saldo Vencid	3	2008	2	1	1038	1	1	8	11	2	1	6	2	6679574		
21	Saldo Vencid	3	2008	2	1	1038	1	1	11	11	2	1	2	117	689405374		
22	Saldo Vencid	3	2008	2	1	1038	1	1	11	11	2	1	3	8	45900046		
23	Saldo Vencid	3	2008	2	1	1038	1	1	11	11	2	1	4	3	20310803		
24	Saldo Vencid	3	2008	2	1	1038	1	1	11	11	2	1	5	6	62803681		
25	Saldo Vencid	3	2008	2	1	1038	1	1	11	11	2	1	6	23	181726231		
26	Saldo Vencid	3	2008	2	1	1038	1	1	41	11	2	1	2	16	80131298		
27	Saldo Vencid	3	2008	2	1	1038	1	1	41	11	2	1	3	5	19956612		
28	Saldo Vencid	3	2008	2	1	1038	1	1	41	11	2	1	4	1	5793296		
29	Saldo Vencid	3	2008	2	1	1038	1	1	41	11	2	1	5	1	2727235		
30	Saldo Vencid	3	2008	2	1	1038	1	1	41	11	2	1	6	16	125154397		
31	Saldo Vencid	3	2008	2	1	1038	1	1	47	11	2	1	2	1	9086863		
32	Saldo Vencid	3	2008	2	1	1038	1	1	47	11	2	1	6	2	17509863		
33	cod_moneda	3	2008	2	1	1512	1	1	5	11	2	2	3	1	36765414		1
34	Saldo Vencid	3	2008	2	1	1663	1	1	5	11	2	2	3	1	14227566		
35	Saldo Vencid	3	2008	2	1	1663	1	1	11	11	2	2	6	1	14428896		
36	Saldo Vencid	3	2008	2	1	2704	1	1	17	11	2	2	2	6	96927681		
37	Saldo Vencid	3	2008	2	1	2704	1	1	17	11	2	2	3	1	11004011		
38	Saldo Vencid	3	2008	2	1	2704	1	1	17	11	2	2	6	1	14750206		
39	cod_moneda	3	2008	2	1	2773	1	2	19	11	2	1	1	6	8972670		
40	cod_moneda	3	2008	2	1	2773	1	2	19	11	2	1	2	1	1573916		
41	cod_moneda	3	2008	2	1	2773	1	2	41	11	2	1	1	121	333584566		
42	cod_moneda	3	2008	2	1	2773	1	2	41	11	2	1	2	38	73784578		4
43	cod_moneda	3	2008	2	1	2773	1	2	41	11	2	1	3	4	9754987		
44	cod_moneda	3	2008	2	1	2773	1	2	41	11	2	1	6	1	1400000		

Cuando se selecciona “NO” genera el listado de entidades con el estado en que se encuentran, adicionalmente genera el archivo cobertura.csv. Este archivo contiene los datos de identificación: TRIMESTRE, ANO, NOMB\_ENTIDAD, COD\_SUPER, COD\_TIPO\_ENTIDAD, COD\_ENTIDAD y finalmente el ESTADO en que se encuentra cada entidad, que puede ser 05 Deuda, 99 Sin Deuda y 88 Rindió con Información Inconsistente o si es el caso de una entidad que se cruza con los datos de la Superintendencia Financiera de Colombia notificando que no se ha realizado dicho cruce.

Al contar con el 100% de la cobertura, se procede a realizar el cierre para posteriormente generar los cuadros de salida.



# MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 26

FECHA: 13-04-09

Microsoft Excel - Cobertura.csv

Archivo Edición Ver Insertar Formato Herramientas Datos Ventana ?

Responder con cambios... Terminar revisión...

	A	B	C	D	E	F	G
1	TRIMESTRE	AÑO	NOMB_ENTID	COD_SUPER	COD_TIPO_E	COD_ENTIDA	ESTADO
2	4	2006	FONDO DE V	9	5	412	5
3	4	2006	SECRETARIA	9	5	425	5
4	4	2006	FONDO ESP	9	5	426	5
5	4	2006	FONDO DE A	9	5	424	5
6	4	2006	COOPERATI	2	2	997	88
7	4	2006	FONDO DE E	2	8	1006	5
8	4	2006	COOPERATI	2	1	1038	5
9	4	2006	COOPERATI	2	1	1119	5
10	4	2006	CAJA DE VIV	9	5	423	5
11	4	2006	COOPERATI	2	1	1128	5
12	4	2006	COOPERATI	2	4	1190	5
13	4	2006	COOPERATI	2	2	1266	5
14	4	2006	COOPERATI	2	4	1269	5
15	4	2006	COOLEVER	2	1	1271	5
16	4	2006	FONDODE E	2	8	1285	5
17	4	2006	COOPERATI	2	2	1306	5
18	4	2006	COOPERTAN	2	1	1355	5
19	4	2006	COOPERATI	2	1	1360	5
20	4	2006	COOPERATI	2	1	1390	5
21	4	2006	COOPERATI	2	1	1421	5
22	4	2006	COOPERATI	2	2	1477	5
23	4	2006	COOPERATI	2	1	1512	5
24	4	2006	COMFAMIGC	2	1	1615	5
25	4	2006	FONDO DE E	2	8	1651	5
26	4	2006	COOPERATI	2	1	1663	5
27	4	2006	COOPERATI	2	1	1691	5
28	4	2006	FONDO DE E	2	8	1754	5
29	4	2006	COOPERATI	2	1	1760	5
30	4	2006	COOPERATI	2	1	1827	5
31	4	2006	COOPERATI	2	1	1889	5
32	4	2006	COOPERATI	2	1	1961	5
33	4	2006	GRAN COOP	2	1	1991	5
34	4	2006	FONDO DE E	2	8	2009	5
35	4	2006	FONDO DE E	2	8	2036	5
36	4	2006	FONDO DE E	2	8	2043	5
37	4	2006	COOPERATI	2	12	2077	5
38	4	2006	FONDO DE E	2	8	2105	5
39	4	2006	FONDO DE E	2	8	2123	5
40	4	2006	FONDO DE E	2	8	2137	5
41	4	2006	COOPERATI	2	1	2246	5
42	4	2006	COOPERATI	2	1	2392	5
43	4	2006	COOPERATI	2	2	2398	5
44	4	2006	COOPERATI	2	2	2506	5
45	4	2006	COOPERATI	2	2	2525	5
46	4	2006	COOPERATI	2	1	2641	5
47	4	2006	COOPERATI	2	1	2704	5
48	4	2006	COOPERATI	2	1	2773	5

Lista

## 1.3.4. ENTIDADES INACTIVAS

Contiene las entidades que presentaron códigos de novedades 02 (Cesión de Activos y Contratos), 07 (Escisión), 50 (Huelga), 60 (No reporta por novedad) y 91 (Reclasificación o Cancelación de los créditos de vivienda) que se encuentran Inactivas y que pueden ser cambiado su estado a activas a través de chequear los registros para ser ingresados en el periodo actual y los subsiguientes periodos siempre y cuando este no halla sido Cerrado;

[illegible]

Ruta de archivo: \ CHV \ DOCUMENTACION BASICA \ MANUALES \_ \ USUARIO \_ \ SI-CHV-MUS-01

	<p align="center"><b>MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV</b></p>	<p>CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01          VERSIÓN: 01          PÁGINA: 28          FECHA: 13-04-09</p>
---	--	--

### 1.3.5. NOVEDADES

Las novedades son estados particulares que se presentan en los establecimientos de crédito durante el trimestre de referencia y afecta la recolección y consolidación de la información en el período de referencia o en los siguientes.

Las novedades se aplican en cualquier momento del procesamiento, lo que puede generar modificaciones en el directorio del periodo que se esta procesando. Es importante aclarar que **NO** se puede aplicar novedades cuando se haya realizado **CIERRE** o **CAMBIO** de periodo pues afectará los periodos siguientes.

Para los novedades 03 “Constitución” y 90 “Ingresa a la investigación como nueva” deben remitirse al sistema de Financiación de Vivienda a través del Link <http://systema32.dane.gov.co/forms/frmservlet?config=fivi> digite el Usuario y Password correspondientes seleccione del menú Parámetros y Directorios la opción Directorio de Entidades cualquier duda consulte al Manual del Usuario de Financiación de Vivienda (FIVI) o a los usuarios que manejan la investigación.

Cuando se desee ingresar nuevas entidades con información histórica (Periodos que se encuentran procesados), el ingeniero ingresara estas Entidades en el Directorio para posteriormente ser cargadas por el sistema-usuario.

Al ingresar a la pantalla de Novedades a parecerá el mensaje:



Estos datos corresponden a la entidad que cambiará su estado, se debe diligenciar: Código superintendencia, Código tipo de entidad, Código de entidad. Estos datos generan listas para seleccionar, como se mostró en la pantalla de Cargue, Ver pag. 12.



## MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 29

FECHA: 13-04-09

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Action Edit Query Block Record Field Help Window

WINDOW1

**Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV)**

**NOVEDADES DEL DIRECTORIO**

01 Superintendencia  
FINANCIERA DE COLOMBIA

01 Tipo de Entidad  
ENTIDAD BANCARIA

000002 Entidad  
BANCO POPULAR S.A.

Novedad

Estado de la Novedad

Fecha de Novedad  
dd/mm/aaaa

Cantidad Empresas  
Escisión  
Fusión

Observaciones: Digita la norma, ley, decreto... para la novedad

Adicionar Eliminar Guardar Salir

Luego de ingresar estos datos parecerá el mensaje informativo en la parte inferior de la pantalla:

PULSE EL BOTÓN CORRESPONDIENTE: Adicionar o Eliminar ...

Record: 1/1

<OSC>

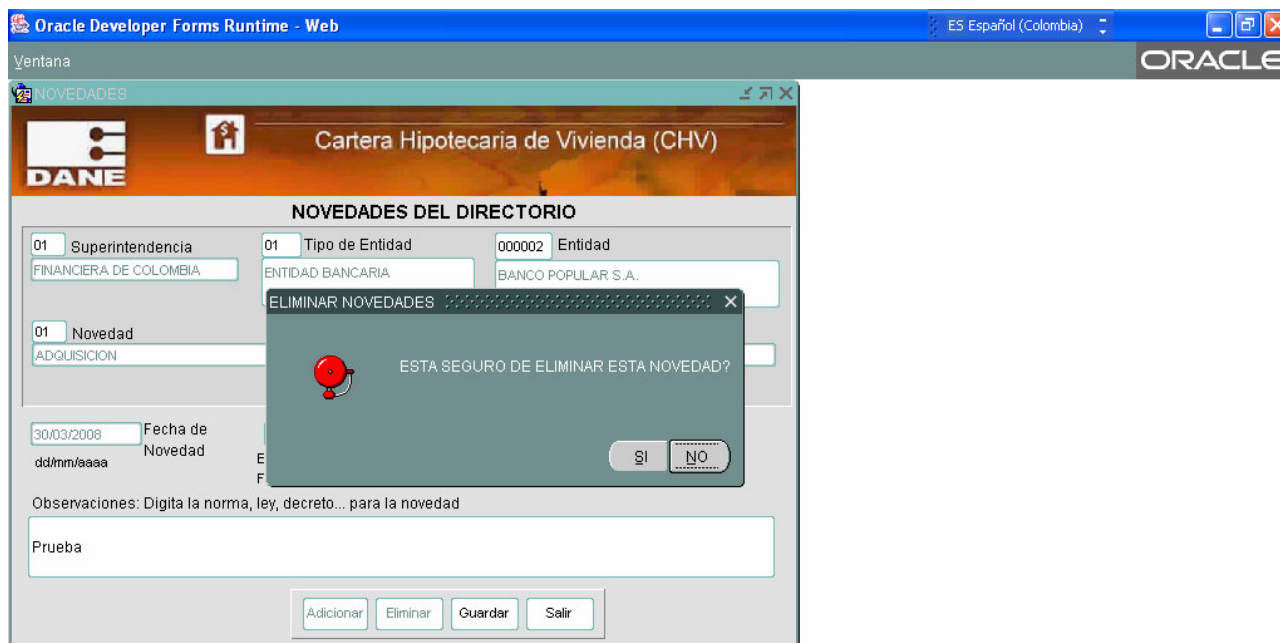
**Adicionar**

: Opción que permite agregar una nueva novedad, al pulsarlo solicita el ingreso de el código de la novedad que puede ser seleccionado por lista, estado de la novedad (genera lista para las novedades 00 Actualización del Directorio, 06 Disolución o 09 Liquidación), fecha de novedad, cantidad de empresas (aplica únicamente para las novedades 07 Escisión y 08 Fusión) y observaciones.

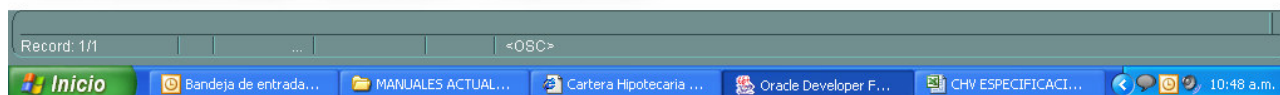
**Eliminar**

: Opción que permite borrar una novedad, luego de pulsar solicita que se ingrese el código de la novedad.

	<h1 style="text-align: center;">MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV</h1>	<p>CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01          VERSIÓN: 01          PÁGINA: 30          FECHA: 13-04-09</p>
---	--	--



The screenshot shows the Oracle Developer Forms Runtime - Web interface. The main window is titled 'NOVEDADES' and contains a form for 'Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV)'. The form has several fields: '01 Superintendencia' (FINANCIERA DE COLOMBIA), '01 Tipo de Entidad' (ENTIDAD BANCARIA), '000002 Entidad' (BANCO POPULAR S.A.), '01 Novedad' (ADQUISICION), and '30/03/2008 Fecha de Novedad'. There is also a text area for 'Observaciones: Digita la norma, ley, decreto... para la novedad' and a 'Prueba' field. At the bottom are buttons for 'Adicionar', 'Eliminar', 'Guardar', and 'Salir'. A modal dialog box is open in the center with the title 'ELIMINAR NOVEDADES' and the message 'ESTA SEGURO DE ELIMINAR ESTA NOVEDAD?'. The dialog has 'SI' and 'NO' buttons.



The screenshot shows the Windows taskbar. The 'Inicio' button is on the left. Several applications are open: 'Bandeja de entrada...', 'MANUALES ACTUAL...', 'Cartera Hipotecaria ...', 'Oracle Developer F...', and 'CHV ESPECIFICACI...'. The system clock shows '10:48 a.m.'.


A continuación se relacionan las novedades de la investigación, los estados que se pueden presentar y la descripción.

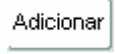
CÓDIGO NOVEDAD	DESCRIPCIÓN-NOVEDAD	CÓDIGO_ESTADO NOVEDAD	DESCRIPCIÓN-ESTADO
00	Actualización del directorio	60	Cambio de dirección
00	Actualización del directorio	61	Cambio de teléfono
00	Actualización del directorio	62	Cambio contacto
00	Actualización del directorio	63	Cambio cargo del contacto
00	Actualización del directorio	64	Cambio e mail del contacto
00	Actualización del directorio	70	Cambio de todos los datos de identificación de la fuente
00	Actualización del directorio	71	Cambio de nombre comercial
00	Actualización del directorio	72	Cambio de razón social
01	Adquisición	0	No aplica
02	Cesión de activos, pasivos y contratos	0	No aplica
04	Conversión	0	No aplica



	<h1 style="text-align: center;">MANUAL DE USUARIO</h1> <h2 style="text-align: center;">CARTERA HIPOTECARIA - CHV</h2>	CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01 VERSIÓN: 01 PÁGINA: 31 FECHA: 13-04-09
---	---	---

06	Disolución	01	Disolución – Liquidación
06	Disolución	02	Disolución – Sin Liquidación
07	Escisión	0	No aplica
08	Fusión	0	No aplica
09	Liquidación	01	Liquidación forzada administrativa
09	Liquidación	02	Liquidación Voluntaria
09	Liquidación	03	Toma de posesión Ley 510 de 1999
12	Transformación	0	No aplica
14	Cambio ente de control	0	No aplica
50	En huelga	0	No aplica
60	No reporta por novedad	0	No aplica
91	Reclasificación de créditos de vivienda por orden del ente de control	0	No aplica

Para ingresar o eliminar la novedad, en el recuadro de observaciones se debe dar ENTER para activar el botón de  y luego dar guardar:

A continuación se describe el tratamiento que se da a las novedades cuando se ingresan en el aplicativo por la opción :

- Cuando se ingresan los códigos de las novedades 02, 07, 50 60 ó 91 la entidad pasa a estado “inactiva” y sale en el listado de entidades inactivas, que se encuentra en la opción **Generación de procesos** del menú principal y puede llegar a ser reactivadas
- Cuando se ingresa código de novedad igual a 00 y el estado de la novedad es diferente de 72 aparecerá una segunda pantalla que muestra los datos detalle del directorio de la entidad donde se encuentra activo el campo o los campos de acuerdo al estado de novedad ingresado para realizar el cambio o ingreso del dato.

En la imagen siguiente se puede visualizar que esta activo el campo de dirección (corresponde a estado 60) para realizar el cambio



## MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 32

FECHA: 13-04-09

WINDOW1

**Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV)**

**ACTUALIZACIÓN DEL DIRECTORIO**

Superintendencia: 01 FINANCIERA DE COLOMBIA

Tipo de Entidad: 01 ENTIDAD BANCARIA

Entidad: 000002 BANCO POPULAR S.A.

Nombre del Contacto: HERIBERTO ZARATE OLARTE

Dirección del Contacto: Calle 17 No 7-35 piso 6

Teléfono del Contacto: 3395481

Email del Contacto:

Cargo del Contacto:

Guardar

- Cuando se ingresa código de novedad igual a 00 y estado de la novedad es igual a 72 ó el código novedad igual a 01, 02, 04, 06, 07, 08, 12 ó 14 y se ingresan los demás datos solicitados, al pulsar el botón **Guardar**, aparecerá una segunda pantalla que pide los datos de la nueva entidad, si la entidad no existe, el sistema la incluye en el directorio y se ingresan los datos detalles. La entidad a la que se aplicó la novedad sale del directorio.

WINDOW1

**Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV)**

**DATOS DE LA NUEVA ENTIDAD**

Superintendencia: 01 FINANCIERA DE COLOMBIA

Tipo de Entidad: 01 ENTIDAD BANCARIA

Entidad: 000004 NUEVA

Nombre del Contacto: diana

Dirección del Contacto: calle 167 #12-25

Teléfono del Contacto: 77122510

Email del Contacto: dmbaa@dane.gov.co

Cargo del Contacto: Ing.

Guardar





## MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 33

FECHA: 13-04-09

- Cuando se ingresa código de novedad igual a 09 y se pulsa la opción guardar. La entidad pasa a estado Inactiva y sale del directorio.
- Cuando se ingresa la novedad 08 (fusión), en cantidad de empresas se diligencia el número de las entidades que se fusionan y que hacen parte de nuestra cobertura, las primeras entidades que se ingresan en las pantallas salen de la cobertura y la última es la que queda.

### Ejemplo:

La Entidad Banco Colmena S.A. (01 01 000046) quedara INA (Inactiva) aplicando la Novedad Fusión (08) con la entidad Banco Caja Social (01 01 000030) que quedara ACT (Activa) por tanto la Cantidad de Empresas a Fusionar es 1 porque Colmena se fusiona con UN solo Banco que es Caja Social y que hacen parte de nuestra cobertura.

- Cuando se ingresa la novedad 07, la entidad a la que se aplica la novedad queda inactiva y sale en el listado de entidades inactivas, que se encuentra en la opción **Generación de procesos** del menú principal y puede llegar a ser reactivada. En cantidad de empresas se diligencia el número de entidades que quedan dentro de la cobertura.

Si son más entidades las que se fusionan o se dividen, solo ingresan las que quedan desactivadas o activas para nuestra cobertura para lo cual se podrá ingresar los campos detalle y de no existir se crea automáticamente en las paramétricas. En Observaciones se explicara las demás entidades que hacen parte de la fusión o de la Escisión pero que no son objeto de la investigación

Si la opción es **Eliminar**: Se deben ingresar el código de la novedad y el estado de la novedad inmediatamente el sistema visualiza los datos de dicha novedad (fecha de novedad, cantidad de empresas y las observaciones), al pulsar Guardar mostrara el mensaje emergente “ESTA SEGURO DE ELIMINAR ESTA NOVEDAD? S/N”.

Al dar aceptar sale el mensaje “Eliminada novedad”.

Para consultar las novedades que se han ingresado, a través de la opción consultas que se encuentra en el menú, se puede generar el archivo “list\_novedades.csv”. Ver Pag 38.

Para el caso en que la Novedad sea Actualizaciones del Directorio como Cambio de nombre comercial, Cambio de dirección, Cambio de teléfono, Cambio contacto, Cambio cargo del contacto o Cambio email del contacto el Sistema no permitirá eliminarlos.



# MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 34

FECHA: 13-04-09

## 1.3.6. INDICADOR DE CALIDAD

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Action Edit Query Block Record Field Help Window

WINDOW1

**DANE** **Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV)**

INDICADORES DE CALIDAD ICPC-ICIF

PERIODO DE REFERENCIA 3 2008

Cod Super	Cod Tipo	Cod Entidad	Nombre Entidad	Fecha Cargue	Estado	Puntaje Cargue	ICIF Fuente
01	01	000001	BANCO DE BOGOTA	03-MAR-2008	99	100	1
01	01	000002	BANCO POPULAR S.A.	03-MAR-2008	99	100	1
03	01	000003	CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMFENALCO ANTIOQUIA	03-MAR-2008	99	100	1
03	01	000004	CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE ANTIOQUIA COMFAMA	03-MAR-2008	99	100	1
01	32	000006	COOMEVA COOPERATIVA FINANCIERA	03-MAR-2008	99	100	1
01	01	000006	BANCO SANTANDER	03-MAR-2008	99	100	1
01	01	000007	BANCOLOMBIA	03-MAR-2008	99	100	1
01	22	000008	FNA	03-MAR-2008	99	100	1
01	01	000010	BANISTMO COLOMBIA S.A. (ANTES LLOYDS TSB BANK)	03-MAR-2008	99	100	1
01	01	000013	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA S.A.	03-MAR-2008	99	100	1
02	08	000013	FONDO DE PROFESORES Y EMPLEADOS UNIVERSIDAD DE LOS ANDES	03-MAR-2008	88	100	67
03	01	000021	CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR CAFAM	03-MAR-2008	99	100	1
03	01	000022	CAJA COLOMBIANA DE SUBSIDIO FAMILIAR COLSUBSIDIO	03-MAR-2008	99	100	1
03	01	000024	CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMPENSAR	03-MAR-2008	99	100	71
01	01	000030	BANCO CAJA SOCIAL BCSC	03-MAR-2008	99	100	1
01	01	000039	BANCO DAVIVIENDA	03-MAR-2008	99	100	1
01	01	000042	RED MULTIBANCA COLPATRIA S.A.	03-MAR-2008	99	100	98

**RESULTADOS TRIMESTRE**

COBERTURA COMPLETA 100% Fecha Finalización: 03-03-2009 00:00 Cobertura actual 100 %

ICPC Fecha Finalización: Fecha del Sistema 03-03-2009 00:00:00

ICIF Fecha Finalización:

El Indicador permite medir la calidad de los procesos y así poder garantizar la calidad de los resultados. En esta pantalla se muestra la información en detalle de las **Entidades, Fecha Cargue, Estado Cobertura, Puntaje Cargue y ICIF Fuente**; Sólo cuando el estado de cobertura de cada una de las entidades sea '99' es decir cobertura 100% se visualizará los indicadores: ICPC (Indicador de Calidad para el Proceso de Crítica) y ICIF (Indicador Transitorio de Calidad).

Se debe tener en cuenta que los resultados de los Indicadores de la calidad corresponden al primer cargue de la información en el trimestre de referencia y a la primera validación que se realiza.

También es importante aclarar que para poder generar los resultados trimestrales de la investigación, estos indicadores deben llegar al cien por ciento (100%).



# MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 35

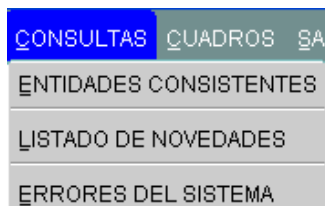
FECHA: 13-04-09

Adicionalmente genera el archivo calidad.csv. Como se muestra en la imagen.

Microsoft Excel - calidad.csv							
Archivo Edición Ver Insertar Formato Herramientas Datos Ventana ?							
C4 COD_ENTIDAD							
A	B	C	D	E	F	G	H
1			CARTERA HIPOTECARIA DE VIVIENDA				
2			INDICADORES DE CALIDAD ICPC-ICIF				
3			TRIMESTRE 4 DE 2006				
4	CÓDIGO SUPERINTENDENCIA	CODIGO TIPO DE ENTIDAD	COD_ENTIDAD	NOMB_ENTIDAD	FECHA DE CARGU	ESTADO	PUNTAJE DE CARICIF POR FUENTE
5	1	1	2	BANCO POPULAR S.A.	28/08/2007 11:32	99	100
6	3	1	3	CAJA DE COMPENSACIÓN F	29/08/2007 15:14	99	100
7	3	1	4	CAJA DE COMPENSACIÓN F	29/08/2007 15:14	99	100
8	1	1	5	BANCAFE		5	
9	1	1	7	BANCOLOMBIA	28/08/2007 11:30	99	100
10	1	22	8	FNA	22/08/2007 16:16	99	100
11	1	1	13	BANCO BILBAO VIZCAYA AF	21/08/2007 16:13	99	100
12	2	8	13	FONDO DE PROFESORES Y	29/08/2007 11:46	99	100
13	3	1	18	CAJA DE COMPENSACIÓN F	29/08/2007 15:14	99	100
14	3	1	21	CAJA DE COMPENSACIÓN F	29/08/2007 15:14	99	100
15	3	1	22	CAJA COLOMBIANA DE SUB	29/08/2007 15:14	99	100
16	3	1	24	CAJA DE COMPENSACIÓN F	29/08/2007 15:14	99	100
17	1	1	30	BANCO CAJA SOCIAL BCSC	28/08/2007 11:36	99	100
18	1	1	39	BANCO DAVIVIENDA	28/08/2007 16:19	99	100
19	1	1	42	RED MULTIBANCA COLPATR	28/08/2007 11:39	88	100
20	3	1	44	CAJA DE COMPENSACIÓN F	29/08/2007 15:14	99	100
21	1	1	49	BANCO COMERCIAL AV VIL	21/08/2007 16:04	99	100
22	1	1	50	GRANBANCO	24/08/2007 09:49	99	100
23	2	2	55	COOPERATIVA DE MERCAD	29/08/2007 14:42	99	100
24	3	1	57	CAJA DE COMPENSACIÓN F	29/08/2007 15:14	99	100
25	3	1	61	CCF COMFAMILIARES UNIDA	29/08/2007 15:14	99	100
26	2	1	90	COOPERATIVA DE EMPLEAI	29/08/2007 11:46	99	100
27	2	2	124	COOPERATIVA DEL SISTEM	29/08/2007 11:46	99	100
28	2	1	127	COOPERATIVA DE LOS PRC	29/08/2007 14:42	88	100
29	2	8	197	FONDO DE EMPLEADOS DE	28/08/2007 14:53	99	100
30	2	8	212	FONDO DE EMPLEADOS DE	29/08/2007 11:46	99	100
31	2	1	248	FINANCIERA CAFETERA SOI	29/08/2007 11:46	99	100
32	2	2	330	COOPERATIVA DE EMPLEAI	29/08/2007 11:46	99	100
33	2	4	333	CASA NACIONAL DEL PROF	29/08/2007 11:46	99	100
34	2	1	374	ENTIDAD COOPERATIVA DE	29/08/2007 11:46	88	100.67
35	2	8	398	CORPORACION FONDO DE I	24/08/2007 10:19	99	100.99
36	9	5	412	FONDO DE VIVIENDA DE LA	29/08/2007 15:40	99	100
37	9	5	423	CAJA DE VIVIENDA POPULA	28/08/2007 16:50	99	100
38	9	5	424	FONDO DE AHORRO Y VIVIE	29/08/2007 14:55	99	100
39	2	1	424	COOPERATIVA AVP LTDA.	29/08/2007 11:46	99	100
40	9	5	425	SECRETARIA DE VIVIENDA	29/08/2007 14:59	99	100
41	9	5	426	FONDO ESPECIAL DE VIVIE	29/08/2007 15:05	99	100
42	2	2	561	COOPERATIVA DE PROFESI	29/08/2007 11:46	88	100.33
43	2	8	610	FONDO DE EMPLEADOS DE	29/08/2007 11:46	99	100
44	9	1	701	CENTRAL DE INVERSIONES	28/08/2007 14:40	99	100
45	2	1	715	COOPERATIVA DE AHORRO	29/08/2007 14:42	99	100
46	2	8	767	CORPORACION FONDO DE I	29/08/2007 11:46	88	100.93
47	2	1	821	COOPERATIVA ALIANZA LTD	29/08/2007 11:46	88	100
48	2	2	824	COOPERATIVA DEL MAGIST	29/08/2007 11:46	99	100

## 1.4. CONSULTAS

En cada una de estas opciones se visualiza la información sin poder ser modificada y se genera un archivo en la ruta ya establecida.





# MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 36

FECHA: 13-04-09

## 1.4.1. ENTIDADES CONSISTENTES

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Action Edit Query Block Record Field Help Window

WINDOW1

**DANE** **Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV)**

**ENTIDADES SIN INCONSISTENCIAS** 3 2008

Super	Tipo	Entidad	Nivel	Tipo	Superv.	Credito	Depto	Tenedor	Moneda	Rango	Vvda	Mora	Num	Creditos	Saldo Total	Saldo Vencido	Tasa
01	01	000001	1	1	11	11	1	2	2	4	211786306	825424	.0004				
01	01	000001	1	1	11	11	2	1	1	418	9278084721	0	.0009				
01	01	000001	1	1	11	11	2	2	1	295	6828066925	0	.0026				
01	01	000001	1	1	11	11	2	2	2	39	525590498	7289344	.0002				
01	01	000001	1	1	11	11	2	2	3	4	75287865	999211	0				
01	01	000001	1	1	11	11	2	2	4	1	33049295	262773	0				
01	01	000001	1	1	11	11	2	2	5	5	102102521	3710010	0				
01	01	000001	1	1	11	11	2	2	6	18	305554991	77210044	.0001				
01	01	000001	1	1	13	11	2	1	1	18	382290309	0	0				
01	01	000001	1	1	13	11	2	2	3	1	26449645	223281	0				
01	01	000001	1	1	13	11	2	2	6	1	27149348	1541189	0				
01	01	000001	1	1	15	11	2	1	1	18	308733555	0	0				
01	01	000001	1	1	15	11	2	2	1	10	171608472	0	0				
01	01	000001	1	1	15	11	2	2	3	1	23506227	442008	0				
01	01	000001	1	1	15	11	2	2	5	1	15335633	309209	0				
01	01	000001	1	1	15	11	2	2	6	1	1755458	1755458	0				
01	01	000001	1	1	17	11	2	1	1	7	207935334	0	0				
01	01	000001	1	1	17	11	2	2	1	3	54986048	0	0				
01	01	000001	1	1	17	11	2	2	2	2	11269926	480432	0				

**GENERAR ARCHIVO**



# MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 37

FECHA: 13-04-09

Se genera el archivo “list\_entidades.csv”, que presenta los registros de las entidades a las que se realizó el proceso de validación, consistencia y cruce, y no generaron inconsistencias.

Microsoft Excel - list_entidades.csv																
Archivo Edición Ver Insertar Formato Herramientas Datos Ventana 2																
Escriba una pregunta																
A1 TRIMESTRE																
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	
1	TRIMESTRE	ANO	COD_SUPER	COD_TIPO	E_COD_ENTID	NIVEL_SUPER	TIPO_CREDITO	COD_DEPTO	COD_TENED	COD_MONE	RANGO_VV	MORA	NUM_CREDITO	SALDO_TOT	SALDO_VENTASA	
2	4	2006	1	1	2	1	1	5	11	1	1	5	1	11860378	491681	.11
3	4	2006	1	1	2	1	1	5	11	1	2	4	1	43093963	1056519	.127
4	4	2006	1	1	2	1	1	5	11	2	2	6	1	1769501	1769501	.12
5	4	2006	1	1	2	1	1	5	12	1	1	5	1	220906	220906	.11
6	4	2006	1	1	2	1	1	5	22	1	1	2	1	333592	63723	0
7	4	2006	1	1	2	1	1	8	11	2	1	2	1	7180189	110087	.1607
8	4	2006	1	1	2	1	1	8	22	1	1	1	1	422534	0	0
9	4	2006	1	1	2	1	1	11	11	2	1	4	1	15040835	182229	.1608
10	4	2006	1	1	2	1	1	11	22	1	1	2	1	84583	2755	.05
11	4	2006	1	1	2	1	1	15	11	2	1	1	1	16601063	0	.1608
12	4	2006	1	1	2	1	1	13	22	1	2	1	1	2771461	0	0
13	4	2006	1	1	2	1	1	13	12	1	2	4	1	755411	755411	.11
14	4	2006	1	1	2	1	1	13	11	2	2	3	1	6808869	204210	.12
15	4	2006	1	1	2	1	1	13	11	2	1	5	1	18320654	288169	.1608
16	4	2006	1	1	2	1	1	13	11	2	1	4	1	23558120	298415	.1608
17	4	2006	1	1	2	1	1	13	11	2	1	3	1	10590431	587026	.1608
18	4	2006	1	1	2	1	1	13	11	1	2	4	1	53848672	2503536	.11
19	4	2006	1	1	2	1	1	11	22	1	1	6	1	229246	97483	.05
20	4	2006	1	1	2	1	1	17	12	1	1	5	1	466128	466128	.11
21	4	2006	1	1	2	1	1	17	11	1	2	5	1	566029	139004	.05
22	4	2006	1	1	2	1	1	17	11	1	1	5	1	25225047	1064381	.11
23	4	2006	1	1	2	1	1	15	22	1	2	4	1	1745641	303617	0
24	4	2006	1	1	2	1	1	15	22	1	1	5	1	486582	350851	0
25	4	2006	1	1	2	1	1	15	22	1	1	4	1	279032	208184	0
26	4	2006	1	1	2	1	1	15	22	1	1	2	1	78575	2700	0
27	4	2006	1	1	2	1	1	15	11	2	2	6	1	3229516	1306697	.1
28	4	2006	1	1	2	1	1	15	11	2	2	2	1	15808794	201633	.1
29	4	2006	1	1	2	1	1	18	22	1	1	6	1	1129774	962860	0
30	4	2006	1	1	2	1	1	18	22	1	1	4	1	527741	170142	0
31	4	2006	1	1	2	1	1	18	22	1	1	2	1	180305	11067	.05
32	4	2006	1	1	2	1	1	18	12	1	2	6	1	1200734	1200734	.12
33	4	2006	1	1	2	1	1	18	12	1	2	5	1	714109	714109	.12
34	4	2006	1	1	2	1	1	18	12	1	1	4	1	263358	263358	.11
35	4	2006	1	1	2	1	1	18	12	1	1	3	1	945	945	.05
36	4	2006	1	1	2	1	1	18	11	2	2	5	1	19592950	5145337	.1623
37	4	2006	1	1	2	1	1	18	11	2	2	2	1	44186544	94247	.1608
38	4	2006	1	1	2	1	1	73	22	1	2	6	1	6285657	4784934	0
39	4	2006	1	1	2	1	1	73	22	1	2	4	1	1224118	216759	0
40	4	2006	1	1	2	1	1	73	22	1	2	3	1	3676267	368047	0
41	4	2006	1	1	2	1	1	73	22	1	1	6	1	356724	257242	.05
42	4	2006	1	1	2	1	1	73	22	1	1	2	1	59587	3622	.05
43	4	2006	1	1	2	1	1	70	12	1	2	3	1	55455	55455	.127
44	4	2006	1	1	2	1	1	70	12	1	2	2	1	14322	14322	.127
45	4	2006	1	1	2	1	1	70	11	1	2	3	1	23479306	585598	.127
46	4	2006	1	1	2	1	1	70	11	1	2	2	1	15415182	131465	.127
47	4	2006	1	1	2	1	1	95	11	2	2	1	1	1533355	0	.12
48	4	2006	1	1	2	1	1	88	11	1	2	2	1	16342327	370645	.105





# MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 38

FECHA: 13-04-09

## 1.4.2. LISTADO DE NOVEDADES

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Action Edit Query Block Record Field Help Window

ORACLE

WINDOW1

Se genera el archivo "list\_novedades.csv". En este archivo se presenta el histórico de todas las novedades con excepción de las novedades Actualización del Directorio (00) que se han aplicado a las entidades.

Microsoft Excel - list\_novedades.csv

AÑO	TRIMESTRE	COD_TIPO	NOVEDAD	COD_SUPEF	COD_TIPO	ECOD_ENTID	RAZON	SOC	FECHA	NOV	OBSERVACION	N_EMPRESA	ESTADO	NCFECHA	ACT	COD_SUPEF	COD_TIPO	ECOD_ENTID
2005	1	6	DISOLUCION	1	1	5	BANCAFE		07-Mar-05	El Gobierno N		0	1	17-Sep-07		1	1	
2005	2	8	FUSION	1	1	46	BANCO COL		24-Jun-05	Resolución 93		2	0	21-AUG-07		1	1	
2005	3	8	FUSION	1	1	47	CONAVI BAN		19-Jul-05	Resolución 10		2	0	21-AUG-07		1	1	
2006	2	8	FUSION	1	1	45	BANCO GRA		21-Mar-06	Con Resoluci		2	0	21-AUG-07		1	1	
2006	4	12	TRANSFORM	2	8	197	FONDO DE E		25-Oct-06	Mediante resi		0	0	18-Sep-07		2	1	
2006	4	91	RECLASIFIC	2	1	2246	COOPERATI		30-DEC-06	Reclasificaro		0	0	18-Sep-07		2	1	
2006	4	91	RECLASIFIC	2	1	2783	COOPERATI		30-DEC-06	Reclasificaro		0	0	18-Sep-07		2	1	
2008	1	91	RECLASIFIC	2	1	7961	COOPERATI		30-DEC-06	Reclasifico lo		0	0	20-AUG-08		2	1	
2006	4	91	RECLASIFIC	2	1	7961	COOPERATI		30-DEC-06	Reclasifico lo		0	0	18-Sep-07		2	1	
2007	2	91	RECLASIFIC	2	1	902	COOPERATI		25-Jun-07	Reclasificaci		0	0	20-DEC-07		2	1	
2007	3	6	DISOLUCION	1	1	50	GRANBANCO		29-AUG-07	Mediante Res		0	2	07-APR-08		1	1	
2007	4	7	ESCISION	2	2	8209	COOPERATI		01-Oct-07	Super Solidar		1	0	12-AUG-08		1	32	
2008	2	8	FUSION	3	1	18	CAJA DE CO		24-Jun-08	Aprobación d		1	0	26-Feb-09		3	1	
2008	2	91	RECLASIFIC	2	2	124	COOPERATI		30-Jun-08	Los créditos		0	0	26-Feb-09		2	2	



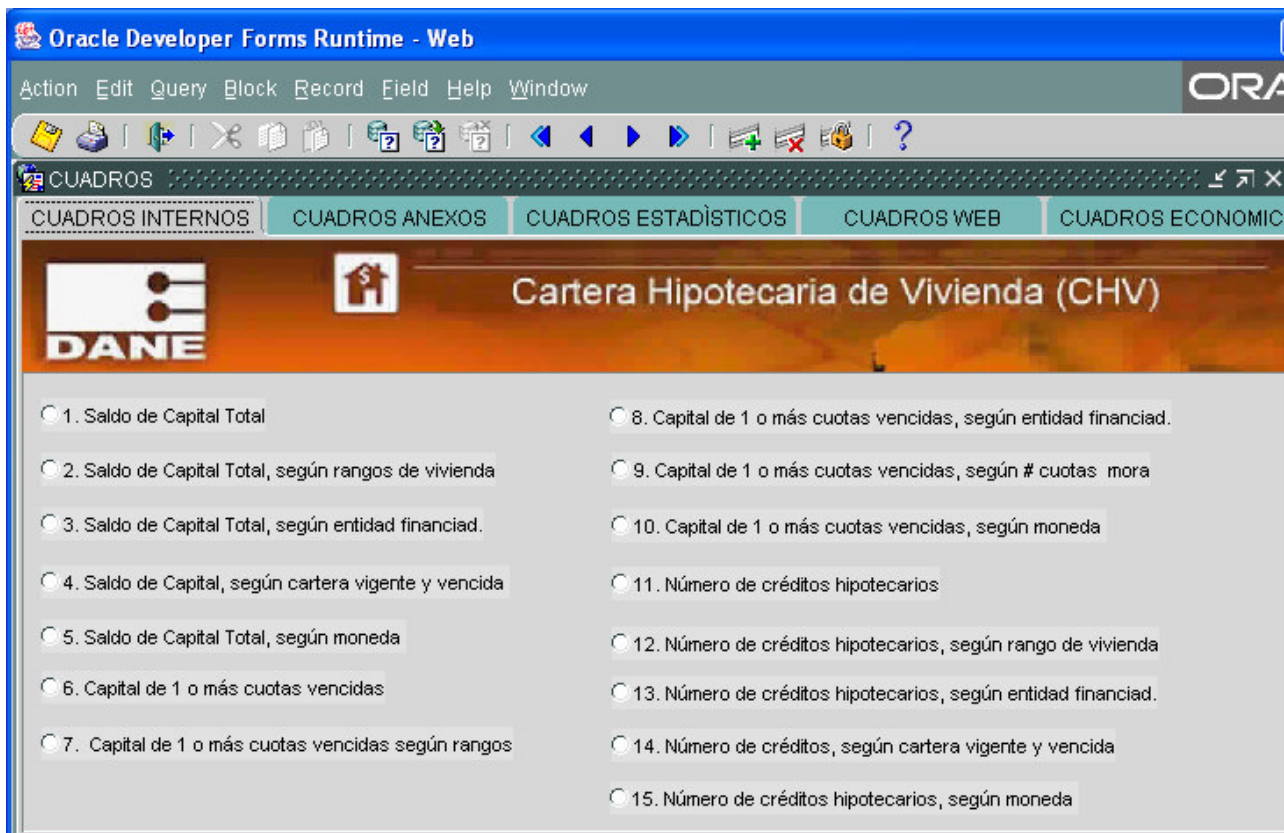
## 1.5. CUADROS



### 1.5.1. CUADROS DE SALIDA

Esta pantalla genera los archivos que contienen los cuadros de salida: Internos, Anexos, Estadísticos, Web y Económicos una vez realizado el cierre del periodo.

Para cada uno de estos deben ser seleccionados en la pestaña correspondiente de la pantalla y todos son almacenados en la ruta establecida.



**Oracle Developer Forms Runtime - Web**

Action Edit Query Block Record Field Help Window

**CUADROS**

CUADROS INTERNOS CUADROS ANEXOS CUADROS ESTADÍSTICOS CUADROS WEB CUADROS ECONÓMICOS

**DANE** **Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV)**

☐ 1. Saldo de Capital Total  
☐ 2. Saldo de Capital Total, según rangos de vivienda  
☐ 3. Saldo de Capital Total, según entidad financiada.  
☐ 4. Saldo de Capital, según cartera vigente y vencida  
☐ 5. Saldo de Capital Total, según moneda  
☐ 6. Capital de 1 o más cuotas vencidas  
☐ 7. Capital de 1 o más cuotas vencidas según rangos  
☐ 8. Capital de 1 o más cuotas vencidas, según entidad financiada.  
☐ 9. Capital de 1 o más cuotas vencidas, según # cuotas mora  
☐ 10. Capital de 1 o más cuotas vencidas, según moneda  
☐ 11. Número de créditos hipotecarios  
☐ 12. Número de créditos hipotecarios, según rango de vivienda  
☐ 13. Número de créditos hipotecarios, según entidad financiada.  
☐ 14. Número de créditos, según cartera vigente y vencida  
☐ 15. Número de créditos hipotecarios, según moneda





## MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 41

FECHA: 13-04-09

Así para los **CUADROS INTERNOS** tiene 15 opciones cuyos archivos resultantes tendrán nombre cuadro1.csv, cuadro2.csv,..... cuadro12.csv. Opciones:

1. Saldo de Capital Total
2. Saldo de Capital Total, según rangos de vivienda.
3. Saldo de Capital Total, según entidades financiadoras
4. Saldo de Capital, según cartera vigente y vencida
5. Saldo de Capital, según moneda
6. Capital de 1 o más cuotas vencidas
7. Capital de 1 o más cuotas vencidas según rangos
8. Capital de 1 o más cuotas vencidas, según entidades financiadoras
9. Capital de 1 o más cuotas vencidas, según # de cuotas en mora
10. Capital de 1 o más cuotas vencidas, según moneda
11. Número de créditos hipotecarios
12. Número de créditos hipotecarios, según rango de vivienda
13. Número de créditos hipotecarios, según entidades financiadoras
14. Número de créditos, según cartera vigente y vencida
15. Número de créditos, según Moneda

Para los **CUADROS ANEXOS** tiene 11 opciones cuyos archivos resultantes tendrán nombre anexo1.csv, anexo2.csv,..... anexo11.csv. Opciones:

- A1 Saldo de capital total, según tenedor
- A2 Saldo de capital total, según cartera vigente y vencida
- A3 Saldo de capital total, según moneda
- A4 Saldo de capital total, según deprt. y Bogotá
- A5 Capital de 1 o más cuotas vencidas, según tenedor de la cartera
- A6 Capital de 1 o más cuotas vencidas, según moneda
- A7 Capital de 1 o más cuotas vencidas, según depart. y Bogotá
- A8 Número de créditos hipotecarios, según tenedor de la cartera
- A9 Número de créditos hipotecarios, según cartera vigente y vencida
- A10 Número de créditos hipotecarios, según moneda
- A11 Número de créditos hipotecarios, según depart. y Bogotá

Para los **CUADROS ESTADÍSTICOS** tiene 4 opciones cuyos archivos resultantes tendrán nombre estadist1.csv, estadist2.csv, estadist3.csv y estadist4.csv. Opciones:

- 2.6.1. Saldo de capital total 1 y número de créditos para VIS, según departamentos
- 2.6.2 Saldo de capital total 1 y número de créditos para NO VIS, según departamentos.
- 2.6.3 Capital de una ó más cuotas vencidas VIS 1, según departamentos.
- 2.6.4 Capital de una ó más cuotas vencidas NO VIS 1, según departamentos.

Para los **CUADROS WEB** tiene 6 opciones cuyos archivos resultantes tendrán nombre web1.csv, web2.csv, web5.csv, web6.csv, web9.csv y web10.csv. Opciones:

1. Saldo de Capital
2. Saldo de Capital, según rangos de vivienda.
5. Capital de 1 o más cuotas vencidas
6. Capital de 1 o más cuotas vencidas según rangos
9. Número de créditos hipotecarios
10. Número de créditos hipotecarios, según rango de vivienda.



## MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 42

FECHA: 13-04-09

Para los **CUADROS ECONOMICOS** tiene 6 opciones cuyos archivos resultantes tendrán nombre econom3.csv, econom3\_1.csv, econom3\_2.csv, econom11\_1.csv, y econom11\_2.csv. Opciones:

- 3. Saldo de Capital total, según entidades financiadoras
- 3.1. Saldo de Capital total VIS, según entidades financiadoras
- 3.2. Saldo de Capital total No VIS, según entidades financiadoras
- 11. Número de créditos hipotecarios, según entidades financiadoras
- 11.1. Número de créditos hipotecarios, según entidades financiadoras
- 11.2. Número de créditos hipotecarios No VIS, según entidades financiadoras

Cada uno de estos archivos contendrá el Año, el Trimestre, la Variable de estudio, la Variación Trimestral y la Variación Anual.

Para generar los cuadros de trimestres anteriores, el sistema de estar en cierre, se realiza cambio de periodo y se ingresan los datos del trimestre del que se van a generar los cuadros,

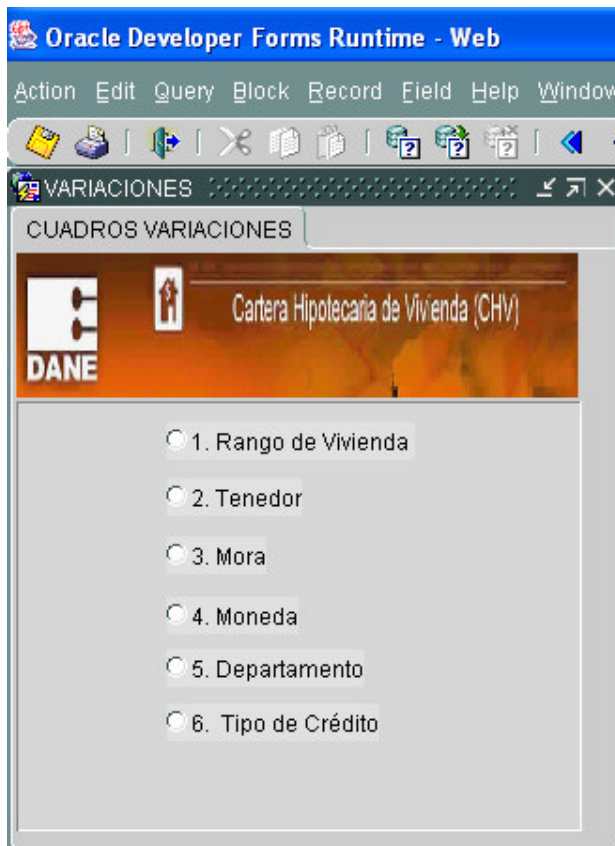
Microsoft Excel - cuadro1.csv

Archivo Edición Ver Insertar Formato Herramientas Datos Ventana ?

A1 Cuadro 1

	A	B	C	D	E	F
1	Cuadro 1					
2	Saldo de capital total					
3	Total nacional					
4	2004-2006					
5	Años	Trimestres	Saldo de cap	Trimestral	Anual	
6	2004	1	14893273	-0,1	-3,2	
7	2004	2	14751165	-1	-4,8	
8	2004	3	14414066	-2,3	-4,5	
9	2004	4	14008964	-2,8	-6	
10	2005	1	14194943	1,3	-4,7	
11	2005	2	14117211	-0,5	-4,3	
12	2005	3	14005609	-0,8	-2,8	
13	2005	4	13677102	-2,3	-2,4	
14	2006	1	13670317	0	-3,7	
15	2006	2	13734424	0,5	-2,7	
16	2006	3	14025297	2,1	0,1	
17	Fuente: DANE - Cartera Hipotecaria de Vivienda					
18	p Cifra preliminar					
19						

## 1.5.2. CUADROS DE VARIACIONES



Consta de 6 opciones cuyos archivos resultantes tendrán nombre variac1.csv: rango de vivienda, variac2.csv: tenedor, variac3.csv: mora, variac4.csv: moneda, variac5.csv: Departamento, variac6.csv: Tipo de Crédito. En estos cuadros se generan, los totales de las variables de estudio: número de créditos, saldo de capital total y capital de una ó mas cuotas vencidas por entidad, desagregados por las variables de clasificación, su finalidad es facilitar el proceso de revisión, mediante la observación de históricos y variaciones, para detectar comportamientos atípicos en los datos por entidad.

Cada uno de estos archivos contendrá el Año, el Trimestre, cod\_super, cod\_tipo\_entidad, cod\_entidad, Variable de estudio, Sum\_Creditos, Sum\_SaldoTotal, Sum\_SaldoVencido, Var\_Trimestral\_Creditos, Var\_Trimestral\_SaldoTotal, Var\_Trimestral\_SaldoVencido.



# MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 44

FECHA: 13-04-09

Microsoft Excel - variac1.csv

Archivo Edición Ver Insertar Formato Herramientas Datos Ventana ?

Arial 10

Responder con cambios... Terminar revisión...

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Cuadro 1											
2	Rango de Vivienda											
3	Año	Trimestre	Cod_Super	Cod_Tipo_En	Cod_Entidad	Rango de Viv	Sum_Credito	Sum_SaldoTotal	Sum_SaldoVer	Var_Trimestre	Var_Trimestre	Var_Trimestre
4	2003	1	1	1	2	1	4732	62842093197	1537790984			
5	2003	2	1	1	2	1	4645	63166142314	1692098252	-1.84	.52	10.03
6	2003	3	1	1	2	1	4488	59843519927	1682122281	-3.38	-5.26	-5.59
7	2003	4	1	1	2	1	4391	57981762251	1752570325	-2.16	-3.11	4.19
8	2003	1	1	1	5	1	18869	224526860464	1812114502	300.11	349.17	113.64
9	2003	2	1	1	5	1	18485	224044553222	1947235184	-2.04	-.21	7.46
10	2003	3	1	1	5	1	18810	225672441971	2074398004	1.76	.73	6.53
11	2003	4	1	1	5	1	18440	216768763149	2283875263	-1.97	-3.95	10.1
12	2003	1	1	1	13	1	2291	25893144483	3941737369	-96.4	-97.68	-89.82
13	2003	2	1	1	13	1	2344	27639604902	4109030966	2.31	6.74	4.24
14	2003	3	1	1	13	1	2304	28595847061	4278611391	-1.71	3.46	4.13
15	2003	4	1	1	13	1	2362	30117804996	4538116165	2.52	5.32	6.07
16	2003	1	1	1	39	1	78608	883638676794	14979976679	84.97	53.44	-6.72
17	2003	2	1	1	39	1	79187	913932644346	21493348355	7.4	3.43	43.48
18	2003	3	1	1	39	1	79297	907408987043	20869849964	.14	-.71	-2.9
19	2003	4	1	1	39	1	78788	920913736054	17911050568	-.64	1.49	-14.18
20	2003	1	1	1	42	1	36136	450945477925	16379214188	-49.73	-50.66	-20.72
21	2003	2	1	1	42	1	36244	461707340663	17686152372	.3	2.39	7.98
22	2003	3	1	1	42	1	36190	458680146905	18498902395	-.15	-.66	4.6
23	2003	4	1	1	42	1	36462	459101258910	19453026624	.75	.09	5.16
24	2003	1	1	1	45	1	51705	635120568221	25004461843	39.42	27.06	6.86
25	2003	2	1	1	45	1	51538	647480691009	27234209852	-.32	1.95	8.92
26	2003	3	1	1	45	1	51669	645677074533	29315685411	.25	-.28	7.64
27	2003	4	1	1	45	1	51678	645287884920	30342092573	.02	-.06	3.5
28	2003	1	1	1	46	1	47277	546643310536	17311532353	14.14	6.68	-10.86
29	2003	2	1	1	46	1	46047	542608990398	18203928393	-2.6	-.74	5.15
30	2003	3	1	1	46	1	45610	538913639015	18425077687	-.95	-.68	1.21
31	2003	4	1	1	46	1	45261	538212762406	18538104769	-.77	-.13	.61
32	2003	1	1	1	47	1	51813	698239455008	17160742986	15.17	23.02	-12.68
33	2003	2	1	1	47	1	52357	730418738850	17750861916	1.05	4.61	3.44
34	2003	3	1	1	47	1	52893	742898232316	17687132355	1.02	1.71	-.36
35	2003	4	1	1	47	1	53013	751226301546	17770600168	.23	1.12	.47
36	2003	1	1	1	49	1	39412	418053610955	13141393385	-29.82	-48.95	-31.16
37	2003	2	1	1	49	1	39560	427845756958	14151747662	.38	2.34	7.69
38	2003	3	1	1	49	1	39675	426517378912	14348944389	.29	-.31	1.39
39	2003	4	1	1	49	1	39608	422808226704	14846780515	-.17	-.87	3.47
40	2003	1	1	22	8	1	46393	621818347838	13835966689	278.19	294.28	533.11
41	2003	2	1	22	8	1	46436	642360098094	18767426692	.09	3.3	35.64
42	2003	3	1	22	8	1	43738	629652724766	17029118919	-5.81	-1.98	-9.26
43	2003	4	1	22	8	1	44085	639544628081	18961729786	.79	1.57	11.35
44	2003	1	2	8	398	1	226	2945019817	957648		22500	16299.27
45	2003	2	2	8	398	1	203	2903961805	1424694	-10.18	-1.39	48.77

## 1.6. SALIR

Esta opción permite salir del sistema.



## MANUAL DE USUARIO CARTERA HIPOTECARIA - CHV

CÓDIGO: SI-CHV-MUS-01

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 45

FECHA: 13-04-09

### **AMPLIACIÓN DE COBERTURA**

Para las Entidades que se requieren crear por ampliación de cobertura se debe ingresar por las Paramétricas y Directorios (Directorio de Entidades) de la Investigación de Financiación de Vivienda (FIVI) por lo que es necesario ingresar a <http://systema32.dane.gov.co/forms/frmservlet?config=fivi> digite el Usuario y Password correspondientes antes de realizar **Inicio de Grabación** en el módulo de Periodo del sistema de Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV) para ser tenidas en cuenta en el Directorio para el siguiente periodo.

Es importante aclarar que allí no se deben aplicar cambios de estados de las entidades pues es sólo en el Modulo de Novedades el que deberá ser utilizado para ello.

Si la ampliación requiere incluir dichas entidades en periodos históricos el Ingeniero encargado deberá incluir en las tablas del Directorio las entidades requeridas, además del detalle de las mismas.

### **LISTADO DE ERRORES**

A continuación se enuncian algunos de los errores que son generados en el servidor y su posible solución.

**ORA-01400: Cannot insert NULL into ("DANE-CHV"."CHV-VARIABLES-TMP1"."TRIMESTRE")** : No puede insertar registros en blanco o valores no permitidos.  
En la tasa el valor 0 debe ser remplazado por 0.0000

**ORA-06502 PL/SQL: numeric or value error:** Numérico o error en el Valor.  
El formato es erróneo si es carácter se esta realizando numérico y viceversa.

**ORA-40735 when button-pressed tigger raised unhandled exception ORA-00001:**  
Se esta violentado la llave.  
Están ingresando registros duplicados.

**ORA-40735 el disparador WHEN-RADIO-CHANGED ha provocado la excepción ORA-302000 no tratada:** El archivo requerido esta en uso o existen problemas de red o existen registros con trimestre o año diferentes al periodo.

Antes de iniciar periodo es imprescindible que se actualicen las novedades para ello se requiere el archivo enviado por la fuente en su hoja número tres "Novedades: Planilla de novedades" y trabajar en conjunto con la Investigación de Financiación de Vivienda con el Módulo de novedades.