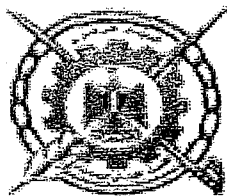


Arab Republic of Egypt
Central Agency For Public Mobilization & Statistics



جمهورية مصر العربية
الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

بحث الدخل والإنفاق والإستهلاك لعام ٢٠١٠ / ٢٠١١

Income, Expenditure & Consumption Survey 2010/2011

فبراير ٢٠١٢
February 2012

Volume I
Survey Methodology

الجلد الأول
منهجية البحث

يحظر النشر أو الاقتباس بدون الإشارة إلى المصدر وهو:
الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

تقديم

يعتبر بحث الدخل والإنفاق والإستهلاك من الأبحاث ذات الأهمية الخاصة بين الأبحاث الأسرية التي تجريها الأجهزة الإحصائية في مختلف دول العالم حيث يوفر كم كبير من البيانات التي يتم الاعتماد عليها في قياس مستوى معيشة الأسر والأفراد وكذا إرساء قواعد معلومات لقياس الفقر ووضع برامج المساعدات الاجتماعية وتوفير الأوزان اللازمة لتركيب الأرقام القياسية لأسعار المستهلكين التي تعد مؤشراً هاماً لقياس التضخم وتوفير البيانات اللازمة لتركيب الحسابات القومية.

ولقد أدركت جمهورية مصر العربية أهمية هذا البحث منذ فترة طويلة حيث أجري البحث الأول عام ١٩٥٨/١٩٥٩ تلاه العديد من الأبحاث كان آخرها البحث الحالي عام ٢٠١١/٢٠١٠ وهو العاشر في سلسلة الأبحاث التي قام الجهاز بتنفيذها وقد أجريت الأبحاث التسع السابقة بدورية خمس سنوات واعتباراً من هذا البحث عدلت الدورية لتصبح كل سنتين لتتبع أدق التغيرات التي تحدث في مستوى معيشة الأسرة .

قام الجهاز لأول مرة في البحث الحالي بتتبع عينه حجمها ١٠ آلاف أسرة من الأسر التي تم رصدها من البحث السابق ٢٠٠٨/٢٠٠٩ وذلك للتعرف على التغيرات الحقيقية التي طرأت على هذه الأسر في هذا البحث.

بلغت عينة هذا البحث ٢٦,٥ ألف أسرة تغطي جميع محافظات الجمهورية تم بحثها على مدار عام كامل بواقع ١١٠٠ أسرة كل خمسة عشر يوماً اعتباراً من أول يوليو ٢٠١٠ حتى نهاية يونية ٢٠١١.

ويسر الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء أن يقدم نتائج هذا البحث ليستفيد منها المخططون وصانعو القرار في صياغة الخطط واتخاذ القرارات في كافة المجالات ، آملاً أن يحقق البحث الهدف المرجو منه .

والجهاز يرحب بالآراء والاقتراحات والنقد البناء لتطوير البحث مستقبلاً.

والله ولي التوفيق،،،،

لواء / أبوبكر الجندي

رئيس الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء

الفهرس

رقم الصفحة	الي	م
	الفصل الأول : مقدمة عام	١
١	التطوّر التاريخي للبحث	
٢	أهداف البحث	
٤	الملامح المميزة للبحث الحالي	
٥	أساسيات تنفيذ البحث	
	الفصل الثاني : تصميم وسحب العين	٢
٦	حجم العين	
٦	حجم العينة ود	
٧	العينات الأساسية	
٧	مراحل المعاينة	
٩	تخصيص العين	
١٨	أساليب التقدير	
	الفصل الثالث : أدوات البحث	٣
٢٧	الاستمارة المستخدمة في البحث	
٣٤	الأدلة والتصانيف المستخدمة	
	الفصل الرابع : التعاريف والمفاهيم المستخدمة في البحث	٤
٢٥	وحدة البحث	
٢٥	فترة البحث	
٢٦	الفترة المرجعية	
٢٦	التعاريف والمفاهيم الأساسية	
	الفصل الخامس : مراحل تنفيذ البحث	٥
٤٤	العمل الميداني	
٤٨	المراجعة المكتبية والتميز	
٤٨	مرحلة التجهيز الآلي واستخراج البيانات وإعداد النتائج النهائية	
٤٨	إجراءات مراقبة وضبط الجودة	
	الملاحق	٦
٥١	ملحق ١ : الاستمارة	
٥٢	أ - استمارة الإنفاق والاستهلاك (٢٠ / أ.م.أ.)	
١٤٥	ب - استمارة المساعدة (٢٠ / ب.م.أ.)	
١٥٨	ج - استمارة الدخل (٢٠ / ج.م.أ.)	
١٧٢	ملحق ٢ : جداول أخطاء المعاينة	

الفصل الأول

مقدمة عامة

من الأهمية بمكان أن يلم مستخدم الإحصاءات الرسمية بكافة الأساليب والطرق والمنهجيات التي اتبعت في إنتاج هذه الإحصائيات نزولاً على اعتبارات الشفافية والمصادقية في العرض. وفي هذا السياق خصص هذا المجلد لعرض المنهجية التي تم إتباعها لتنفيذ بحث الدخل والإنفاق والاستهلاك لعام ٢٠١١/٢٠١٠ وكذا المفاهيم والتعاريف المطبقة.

ويتكون هذا المجلد من الفصول الآتية:

الفصل الأول: مقدمة عامة.

الفصل الثاني: تصميم وسحب العينة.

الفصل الثالث: أدوات البحث.

الفصل الرابع: التعاريف والمفاهيم المستخدمة في البحث.

الفصل الخامس: مراحل تنفيذ البحث.

أولاً: التطور التاريخي للبحث :

- ١- تم إجراء أول بحث تجريبي (لميزانية الأسرة) في عام ١٩٥٥ صممه ونفذته لجنة الإحصاء بالمجلس الدائم للخدمات العامة في ثلاث قرى بمحافظة الجيزة بعينة حجمها ٧٥٠ أسرة معيشية من مجتمع الأسر بالقرى الثلاث البالغ عددها ٤٠٠٠ أسرة معيشية.
- ٢- في عام ١٩٥٨ / ١٩٥٩ تم إجراء بحث على نطاق أكبر شمل جميع محافظات الجمهورية بعينة حجمها ٦٣٧٦ أسرة معيشية موزعة بنسبة ٥١,٥٪ للحضر، ٤٨,٥٪ للريف. وتم استخدام أسلوب ثبات الأسرة المبحوثة خلال شهور البحث الاثنى عشر.
- ٣- في عام ١٩٦٤ / ١٩٦٥ تم تنفيذ البحث الثاني من أبحاث ميزانية الأسرة بالعينة والتي بلغ حجمها ١٢٨١٨ أسرة معيشية موزعة بنسبة ٦٧,٦٪ للحضر، ٣٢,٤٪ للريف وقد اتسم هذا البحث بمنهجية جديدة إذ تتغير الأسر المبحوثة كل ثلاثة شهور لتخفيف الأعباء عن كاهل الأسر المبحوثة.
- ٤- في عام ١٩٧٤ / ١٩٧٥ تم إجراء البحث الثالث من أبحاث ميزانية الأسرة - بعد غياب دام عشر سنوات وذلك لظروف الحرب التي مرت بها البلاد - بعينة حجمها ١١٩٩٥ أسرة معيشية موزعة على الحضر والريف بنسبة تقارب نسبة البحث الثاني وبنفس أسلوب تغير الأسر المبحوثة كل ثلاثة شهور.

- ٥- فى عام ١٩٨٢/١٩٨١ أجرى الجهاز البحث الرابع حيث تم زيادة حجم العينة إلى ١٧٠٠٠ أسرة معيشية موزعة بالتساوى بين الحضر والريف وتم اتباع منهجية جديدة جمعت بين الثبات والتغير للأسر المبحوثة حيث تم تغيير ١٦٠٠٠ أسرة معيشية وثبات ١٠٠٠ أسرة معيشية طوال فترة البحث.
- ٦- فى عام ١٩٩١/١٩٩٠ تم تغيير مسمى - أبحاث ميزانية الأسرة - إلى - أبحاث الدخل والإنفاق والاستهلاك - حيث أجرى البحث الخامس بعينة حجمها ١٥٠٠٠ أسرة معيشية موزعة بنسبة ٦٠٪ للحضر و ٤٠٪ للريف وبأسلوب تغيير الأسر المعيشية المبحوثة شهرياً.
- ٧- فى عام ١٩٩٦/١٩٩٥ أجرى البحث السادس على عينة حجمها ١٥٠٩٠ أسرة معيشية موزعة بنسبة ٤٥,١٪ للحضر و ٥٤,٩٪ للريف بنفس أسلوب بحث عام ١٩٩١/٩٠ (تغيير الأسر المعيشية المبحوثة شهرياً).
- ٨- فى عام ٢٠٠٠/١٩٩٩ أجرى البحث السابع على عينة حجمها ٤٨٠٠٠ أسرة معيشية بواقع ٤٠٠٠ أسرة شهرياً موزعة بنسبة ٦٠٪ للحضر و ٤٠٪ للريف (تغيير الأسر المعيشية المبحوثة شهرياً).
- ٩- فى عام ٢٠٠٥/٢٠٠٤ أجرى البحث الثامن على عينة حجمها ٤٨٠٠٠ أسرة معيشية بواقع ٤٠٠٠ أسرة شهرياً موزعة بنسبة ٤٦,٤٪ للحضر و ٥٣,٦٪ للريف (تغيير الأسر المعيشية المبحوثة شهرياً).
- ١٠- فى عام ٢٠٠٩/٢٠٠٨ أجرى البحث التاسع على عينة حجمها ٤٨٦٥٨ أسرة معيشية بواقع ٢٠٠٠ أسرة تقريباً كل خمسة عشر يوماً موزعة بنسبة ٤٧,٢٪ للحضر و ٥٢,٨٪ للريف وفى هذا البحث تم تغيير الأسر المعيشية المبحوثة كل خمسة عشر يوماً).
- ١١- أخيراً البحث الحالي وهو البحث العاشر الذي تم إقراره فى عام ٢٠١١/٢٠١٠ على عينة حجمها ٢٦,٥ ألف أسرة معيشية منها ١٦,٥ ألف أسرة جديدة و ١٠ آلاف أسرة تتبعية بواقع ١١٠٠ أسرة كل خمسة عشر يوماً موزعة بنسبة ٤٧,١٪ للحضر و ٥٢,٩٪ للريف (تغيير الأسر المعيشية المبحوثة كل خمسة عشر يوماً).

ثانياً: أهداف البحث :

- ١- التعرف على مستويات وأنماط الإنفاق الاستهلاكي للفرد والأسرة ومدى اختلافها طبقاً لاختلاف الخصائص الاجتماعية والديموجرافية والاقتصادية للسكان.
- ٢- تقدير متوسط الإنفاق الاستهلاكي السنوي للأسرة والفرد لكل من بنود الإنفاق المختلفة ودراسة العوامل المؤثرة عليه.
- ٣- قياس التغير الذى طرأ على مستوى معيشة وأنماط وعادات الإنفاق الاستهلاكي لبعض الأفراد والأسر من خلال تتبع نفس الأسر التى تم بحثها فى عام ٢٠٠٩/٢٠٠٨ لأول مرة على مدى ١٢ شهراً والتى تمثل فترة البحث.

٤ - التعرف على التوزيع النسبي للإنفاق على البنود الإنفاقية المختلفة حيث يستخدم هذا التوزيع في توفير الأوزان المستخدمة في تركيب الأرقام القياسية لأسعار المستهلكين التي تعد مؤشراً هاماً لقياس التضخم.

٥ - تقدير كميات وقيم السلع التي يستهلكها أفراد الأسر المبحوثة وكذلك قيم الخدمات التي يتم الحصول عليها خلال سنة البحث لتقدير الطلب الحالي وتحديد مستويات الاستهلاك لهذه السلع والخدمات بهدف التنبؤ باحتياجات السكان المستقبلية.

٦ - التعرف على متوسط دخل الأسرة والفرد حسب مصادر الدخل المختلفة.

٧ - توفير البيانات التي يتم الاعتماد عليها في قياس مستوى معيشة الأسر والأفراد وكذا إرساء قواعد معلومات لقياس الفقر ووضع برامج المساعدات الاجتماعية.

٨ - توفير البيانات اللازمة لقياس المرونة التي تعكس مقدار التغير النسبي في الإنفاق على المجموعات السلعية أو الخدمية المختلفة مقابل التغير النسبي في جملة الإنفاق الكلى لخدمة أغراض التنبؤ بحجم الإنفاق على الاستهلاك من المجموعات السلعية والخدمية بالحضر والريف.

٩ - توفير البيانات اللازمة لمقارنة التغير في الإنفاق مقابل التغير في الدخل ، الأمر الذي يمكن من حساب المرونة الداخلية للإنفاق.

١٠ - دراسة العلاقة بين الخصائص الديموجرافية والجغرافية والسكنية للأسرة ودخلها.

١١ - توفير البيانات اللازمة لخدمة تركيب الحسابات القومية ومنها جداول المدخلات والمخرجات والموازن السلعية.

١٢ - معرفة التغير في الأنماط والعادات الاستهلاكية لكل من الحضر والريف.

١٣ - معرفة نصيب الفرد من السلع الغذائية ومكوناتها الأساسية من أسعار حرارية، وجرامات بروتين ودهون حسب عناصرها الغذائية وطبقاً لمستويات الإنفاق المختلفة في كل من الحضر والريف.

١٤ - معرفة قيمة ما تنفقه الأسر على السلع الغذائية حسب مصادرها سواء من إنتاج الأسرة أو من غير إنتاجها، ونسبة كل منها، هذا بالإضافة إلى ما تنفقه الأسر على السلع غير الغذائية والخدمات.

١٥ - توزيع الأسر طبقاً لامتلاكها لبعض الأجهزة والمعدات وخاصة الكهربائية والحديثة منها مثل (السيارات / الدش / التليفون المحمول..... إلخ) في كل من الحضر والريف بغرض حساب مؤشر الثروة للأسرة المعيشية.

١٦ - التعرف على التوزيع النسبي للأفراد ذوى الدخل في العينة حسب بعض المتغيرات مثل (الظروف السكنية، حجم الأسرة وخصائص رب الأسرة).

ثالثاً : الملامح المميزة للبحث العائلى :

- ١- تقسيم عينة البحث والتي تبلغ حوالى ٢٦,٥ ألف أسرة معيشية الى قسمين:
أ- عينة جديدة تبلغ حوالى ١٦,٥ ألف أسرة معيشية:
يتم فى هذه العينة دراسة الاختلافات المكانية (محافظات حضرية - حضر بحرى - حضر قبلى - ريف بحرى - ريف قبلى - محافظات الحدود) وكذلك الاختلافات المتعلقة بخصائص الأسر المعيشية وحجم الأسرة والحالة التعليمية لرئيس الأسرة..... الخ
ب- عينة تتبعية من بحث ٢٠٠٨/٢٠٠٩ تبلغ حوالى ١٠ آلاف أسرة تم بحثها للتعرف بدقة على التغيرات التى طرأت على مستوى معيشتها.
يتم فى هذه العينة تتبع انفاق واستهلاك ودخل الأسرة من فترة لأخرى وعليه يتم قياس التغير الذى طرأ على مستوى معيشة الأسرة عبر الزمن بدرجة عالية من الدقة ونظراً لأن البحث التتبعى سوف يستمر مستقبلاً باستخدام نفس العينة فإنه يجب الاعتماد على نتائج فى قياس اتجاهات التغير مع الزمن فى مستويات وأنماط انفاق الاسر المصرية .
- ٢- تخفيض أعداد القطع المساحية التى تم سحب عينة البحث منها من ٢٥٢٦ فى البحث السابق الى ١٠٠٠ قطعة فى هذا البحث (عينة الأسر الجديدة) مع اختيار ١٦ / ١٨ أسرة من كل قطعة مساحية بدلاً من ٢٠/١٩ أسرة فى البحث السابق .
- ٣- إضافة بعض الأسئلة التى أظهرت نتائج البحث السابق الحاجة إليها مثل:
أ- قياس بنود الانفاق على كل من الرعاية الصحية والتعليم على مستوى الفرد وليس الأسرة للاستفادة به فى معرفة المستوى الحقيقى لمتوسطات الانفاق على هذه الخدمات طبقاً لعدد المستفيدين من هذه الخدمة.
ب- مدى توفر الخدمات الصحية لرصد مستوى إتاحة الرعاية الصحية فى المجتمع المصرى.
ج- أنماط وعادات التدخين (نوع التبغ المستخدم - معدل الاستهلاك - قيمة وكمية ماتم شراؤه) .
د- التعرف على عدد الأفراد أقل من ١٨ سنة المقيدون بالبطاقة التموينية.
هـ- إضافة بعض التفاصيل لمعاشات الضمان الاجتماعى (للبالغين، الأطفال، المنح الدراسية: أسر شهداء المدنيين نتيجة أعمال عسكرية) لمواكبة أنظمة الضمان الاجتماعى الجديد.
و- العمر والقيمة الحالية للسلع المعمرة لتقدير الخدمة بغرض الاستهلاك الذاتى كما هو متبع بالنسبة لتقدير الإيجار المحتسب.

د. تكثيف وزيادة إجراءات مراقبة الجودة وخاصة على العمل الميداني للتأكد من دقة البيانات واكتشاف نقاط الضعف والعمل على تلافيها في حينه وكذا اتخاذ الإجراءات اللازمة لعدم تكرارها مع تطبيق مبدأ الثواب والعقاب أولاً بأول.

رابعاً: أسلوب تنفيذ البحث :

عند تنفيذ هذا البحث الذي بدأ الإعداد والتجهيز له في يناير ٢٠١٠ روعي التنسيق بين جميع مراحل العمل به، والتي كانت تسير في خطوط متوازية مع مرحلة جمع البيان من الميدان، فقد كان يتم تسليم استمارات البحث المستوفاة ميدانياً كل خمسة عشر يوماً من مختلف المحافظات الى إدارة البحث بالجهاز بدءاً من اليوم السادس من نهاية هذين الأسبوعين المخصصين لجمع البيانات، وتعقب هذه المرحلة مرحلتي المراجعة المكتبية والترميز بالتوازي مع مرحلة تسجيل البيانات على أجهزة الحاسبات ثم تبدأ بعد ذلك مرحلة إعادة التسجيل وتنقية الأخطاء لتقييم دقة ومنطقية البيانات أولاً بأول. كذلك كان يتم إعداد بعض النتائج الأولية (مؤشرات) للبحث كل ثلاثة أشهر.

في نهاية البحث تم إعداد النتائج النهائية الإجمالية للبحث وإصدارها في ست مجلدات باللغة العربية والإنجليزية وهي كالتالي:

- ١ - منهجية البحث.
- ٢ - خصائص الأسرة والأفراد والظروف السكنية.
- ٣ - أنماط الإنفاق العائلي طبقاً للخصائص الاجتماعية والاقتصادية للأسر المعيشية.
- ٤ - متوسط الإنفاق العائلي طبقاً للخصائص الاجتماعية والاقتصادية للأسر المعيشية.
- ٥ - متوسط الدخل العائلي والتوزيع النسبي للدخل طبقاً للخصائص الاجتماعية والاقتصادية للأسر المعيشية.
- ٦ - التغيرات التي طرأت على مستويات معيشة الأسر بين بحثي ٢٠١١/٢٠١٠ ، ٢٠٠٩/٢٠٠٨ .

الفصل الثاني

تصميم وسحب العينة

تعتبر عينة بحث الدخل والإنفاق والاستهلاك عام ٢٠١٠ / ٢٠١١ عينة طبقية عنقودية ذات مرحلتين ، ذاتية الترجيح ، بلغ حجمها ٢٦,٥ ألف أسرة وفيما يلي توصيف للعناصر الرئيسية في تصميم العينة:

١- حجم العينة:

روعي عند تصميم العينة أن يكون حجمها أقل من الدورات السابقة (حوالي ٢٦,٥ ألف أسرة معيشية) وذلك لتقارب الفترة الزمنية لإجراء البحث كل عامين بدلا من خمس أعوام نظرا لأهميته ، لذا تم توزيعها توزيعا متناسبا مع الحجم على مستوى المحافظات (حضر / ريف) حتى يكون حجم العينة ممثلا لحجم الأسر للمحافظات الصغيرة.

بلغ حجم العينة ٢٦,٥ ألف أسرة معيشية ، تم توزيعها بنسبة ٤٧,١ ٪ للحضر ، ٥٢,٩ ٪ للريف وتنقسم العينة إلى:

أ- عينة أسر جديدة حجمها تقريبا ١٦,٥ ألف أسرة معيشية (تم اختيارها من مناطق العد للعينة الأساسية).

ب- عينة أسر تتبعية حجمها تقريبا ١٠ ألف أسرة معيشية (تم اختيارها من عينة بحث الدخل والإنفاق والاستهلاك السابق عام ٢٠٠٨/٢٠٠٩).

٢- حجم العنقود:

روعي في البحث السابق أن يكون حجم العنقود صغير حيث إن حجم العنقود الكبير يؤدي إلى أن تقديرات أثر التصميم لا تكون في الحدود المقبولة ، لذا تم تحديد حجم العنقود لعينة الأسر الجديدة ١٦ أسرة معيشية (تم زيادتها إلى ١٨ أسرة معيشية في المحافظات الحضرية ومحافظة الجيزة ، بالإضافة إلى حضر محافظتي حلوان ، ٦ أكتوبر تحسبا لعدم الاستجابة في تلك المحافظات حيث أن التجارب السابقة أثبتت أن عدم الاستجابة يكاد ينعدم في المحافظات الريفية) . بينما بلغ حجم العنقود لعينة الأسر التتبعية ٤ أسر معيشية .

٣. العينة الأساسية:

تعتبر العينة الأساسية هي العينة الرئيسية لأي عينة أسرية مطلوب سحبها لأغراض دراسة خصائص الأفراد والأسر. وهى عينة كبيرة في الحجم ومنتشرة المواقع على مستوى محافظات الجمهورية (حضر/ ريف)، وتمثل المجتمع المصري من حيث الخصائص الرئيسية للأفراد تمثيلاً جيداً، تم تنفيذها في يناير ٢٠١٠ حيث بلغ حجم العينة الأساسية أكثر من مليون أسرة معيشية (١٠٠٤٨٠٠ أسرة) تقع في ٥٠٢٤ منطقة عد (قطعة مساحية) موزعة على محافظات الجمهورية (حضر/ ريف) توزيعاً متناسباً مع حجم العينة (متوسط حجم منطقة العد حوالي ٢٠٠ أسرة معيشية)، تعتبر العينة الأساسية الوعاء الذي تسحب منه عينات البحوث التي يقوم بها الجهاز مثل بحوث القوى العاملة، الدخل والإنفاق والاستهلاك، هجرة الأسر إلى المناطق الحضرية..... إلخ، بالإضافة إلى عينات أخرى مطلوبة للجهات الخارجية.

٤. عينة الأسر الجديدة:

تم تخصيص القطع المساحية للعينة الجديدة (١٠٠٠ منطقة عد) على مستوى المحافظات (حضر/ ريف) بالأسلوب المناسب مع حجم العينة، كما تم سحب العدد المخصص لكل محافظة (حضر/ ريف) بأسلوب العينة العشوائية المنتظمة من القطع المساحية للعينة الأساسية.

٤. مراحل المعاينة

أ. المرحلة الأولى للمعاينة:

(١) وحدة المعاينة الأولية:

من واقع تعداد السكان لعام ٢٠٠٦ تم توفير البيانات اللازمة على مستوى منطقة العد. حيث مثلت قائمة مناطق العد الإلكترونية إطار المرحلة الأولى للعينة (EAs)، أي أن العدد المناظر للأسر المعيشية في منطقة العد قد أخذ كمقياس لحجم العينة. وقد بلغ حجم منطقة العد حوالي ٢٠٠ أسرة معيشية في المتوسط حيث كانت هناك بعض الاختلافات في أحجام مناطق العد وبلغ عدد وحدات المعاينة الأولية (EAs) التي تم اختيارها في المرحلة الأولى من العينة الرئيسية ٥٠٢٤ منطقة عد (قطعة مساحية).

(٢) تخصيص العينة الرئيسية على مستوى المحافظات :

تعتبر المحافظة هي الطبقة الأولية الأساسية التي تنقسم إلى حضر وريف كطبقات فرعية ، حيث تم التخصيص متناسب مع حجم العينة بين المحافظات ، بين الحضر والريف بكل محافظة فى المرحلة الأولى للمعاينة ، لذا فإن العينة تعتبر مرجحة ذاتياً على المستوى القومى. كما هو موضح فى جدول (١).

جدول (١) تخصيص العينة الرئيسية على مستوى محافظات الجمهورية (حضر / ريف).

المحافظة	حضر	ريف	الإجمالي
القاهرة	٥١٦	-	٥١٦
الإسكندرية	٣١٠	-	٣١٠
بورسعيد	٥٠	-	٥٠
السويس	٥٠	-	٥٠
حلوان	٨٧	٣٢	١١٩
٦ أكتوبر	٥٣	١٢٦	١٧٩
دمياط	٣٢	٥٠	٨٢
الدقهلية	١٠٤	٢٦٢	٣٦٦
الشرقية	٨٧	٢٧٨	٣٦٥
القليوبية	١٣٨	١٦٤	٣٠٢
كفر الشيخ	٤٣	١٢٥	١٧٨
الغربية	٩١	١٩٧	٢٨٨
المنوفية	٤٧	١٧٥	٢٢٢
البحيرة	٦٤	٢٥٢	٣١٦
الإسماعيلية	٣١	٣٥	٦٦
الجيزة	٢٣٢	-	٢٣٢
بنى سويف	٣٦	١٠٧	١٤٢
الفيوم	٣٩	١٢٢	١٦٢
المنيا	٥٣	٢١٠	٢٦٢
أسيوط	٥٨	١٥٣	٢١١
سوهاج	٥١	١٨٦	٢٣٧
قنا	٤١	١٤٢	١٨٣
أسوان	٢٣	٤٥	٧٨
الأقصر	١٤	١٥	٢٩
البحر الأحمر	١٧	١	١٨
الوادى الجديد	٦	٧	١٣
مطروح	١٣	٥	١٨
شمال سيناء	١٣	٨	٢١
جنوب سيناء	٤	٣	٧
الإجمالي	٢٣١٣	٢٧١١	٥٠٢٤

(٣) إطار المرحلة الأولى للمعاينة:

تم اعتبار إطار المرحلة الأولى للمعاينة هو قوائم التعداد الخاصة بمناطق العد لكل طبقة فرعية مرفقا بها عدد الأسر المعيشية المناظرة لها ، التي تتضمن البيانات التعريفية لقوائم مناطق العد أكواد (القسم /المركز، الشياخة / القرية)، رقم كلاً من المشرف و العداد . بحيث يكون رقم المشرف وحيد على مستوى (الشياخة / القرية) بينما يكون رقم العداد وحيد في منطقة العد الخاصة بالمشرف. وبالنظر إلى قوائم مناطق العد والأخذ في الاعتبار عدد الأسر المعيشية واتساقها مع كل منطقة عد ، وجد أن بعض من هذه المناطق بها عدد من الأسر المعيشية أقل من المتوسط أى أقل من ٢٠٠ أسرة ، يرجع السبب في ذلك إلى أن بعض العدادين يسجلون المنشآت التي بها أسر معيشية ثم تستبعد بعد ذلك ويحسب فقط الأسر المعيشية التي تقطن المساكن الخاصة . ونتيجة لذلك فقد تقرر ضم منطقة العد التي بها أقل من ١٠٠ أسرة معيشية إلى منطقة العد التي تجاورها . وبذلك تتكون وحدة المعاينة الأولية في هذه الحالات الاستثنائية من منطقتي عد .

يتم ترتيب الإطار لاختيار وحدات المعاينة الأولية (المرحلة الأولى للمعاينة) لكي يتضمن تقسيم طبقي ضمني طبقاً للموقع الجغرافي ، حيث تم ترتيب إطار حضر كل محافظة بشكل حلزوني طبقاً للموقع الجغرافي للقسم / الحي . وتم اتباع نفس الأسلوب بالنسبة لإطار الريف ولكن طبقاً للموقع المركز ، ويضمن ترتيب الإطار بهذه الطريقة الحلزونية أن يكون الاختيار المنتظم لوحدة المعاينة الأولية موزعاً توزيعاً متوازناً للعينة على الطبقات الفرعية عبر المحافظة المعنية. بعد الانتهاء من إعداد الأطر بالطريقة السابقة تم سحب وحدات المعاينة الأولية للمرحلة الأولى من العينة بأسلوب السحب المتناسب مع حجم العينة (PPS) مع أخذ عدد الأسر المعيشية في منطقة العد (٢٠٠ أسرة) كمقياس لحجم العينة (MOS) .

ب- المرحلة الثانية للمعاينة:

في هذه المرحلة يتم تخصيص القطع المساحية للعينة الجديدة (١٠٠٠ منطقة عد) على مستوى المحافظات (حضر / ريف) بالأسلوب المتناسب مع حجم العينة، كما تم سحب العدد المخصص لكل محافظة (حضر / ريف) بأسلوب العينة العشوائية المنتظمة من القطع المساحية للعينة الأساسية (٥٠٢٤ منطقة عد). ويوضح جدول (٢) توزيع القطع المساحية بكل محافظة (حضر / ريف) لعينة الأسر الجديدة .

جنوز رقم (٢) توزيع القطع المساحية على مستوى محافظات الجمهورية (حضر/ريف)
لعينة الأسر الجديدة

المحافظة	اجمالى عدد القطع المساحية	
	حضر	ريف
القاهرة	١٠٤	٠
الاسكندرية	٦٢	٠
بورسعيد	٨	٠
السويس	٧	٠
حلوان	١٧	٦
٦ أكتوبر	١١	٢٥
دمياط	٦	١٠
الدقهلية	٢١	٥٢
الشرقية	١٧	٥٥
القليوبية	٢٨	٣٣
كفر الشيخ	٩	٢٧
الغربية	١٨	٣٩
المنوفية	٩	٣٥
البحيرة	١٣	٥٠
الاسماعلية	٦	٧
الجيزة	٤٧	٠
بنى سويف	٧	٢١
الفيوم	٨	٢٥
المنيا	١١	٤٢
أسيوط	١٢	٣١
سوهاج	١٠	٣٧
قنا	٨	٢٨
أسوان	٧	٩
الأقصر	٣	٣
البحر الأحمر	٣	٠
الوادى الجديد	١	١
مطروح	٣	١
شمال سيناء	٣	٢
جنوب سيناء	١	١
الاجمالى	٤٦٠	٥٤٠
		١٠٠٠

ج - المرحلة الثالثة للمعاينة :

هذه هي المرحلة الأخيرة في العينة التي يتم فيها سحب ١٦ أو ١٨ أسرة معيشية من كل منطقة عد تم اختيارها في المرحلة الثانية للمعاينة وقد جرت العادة على إجراء تدقيق وتسجيل للبيانات من خلال عملية عد سريع للمناطق المختارة في العينة الأساسية قبل اختيار العينة النهائية.

٥ - تخصيص العينة:

تم جمع بيانات بحث الدخل والإنفاق والاستهلاك عام ٢٠١٠/ ٢٠١١ على مدار ١٢ شهراً بدءاً من أول شهر يوليو عام ٢٠١٠ وحتى آخر شهر يونية عام ٢٠١١. وقد تم متابعة الأسر المعيشية أسبوعين متواصلين فقط لجمع بيانات الإنفاق على الطعام والشراب وكذا تخفيف العبء عن الأسر المبحوثة وتشجيعها أكثر على التعاون والاستجابة مع الباحثين. ذلك لتخفيف عبء العمل على العاملين في جميع مراحل البحث وخاصة في مرحلة جمع البيانات.

لذا تم تقسيم الفترة الكلية للبحث إلى أربعة أرباع متتالية ويتضمن الربع الأول الثلاثة أشهر الأولى (يوليو، أغسطس، سبتمبر) والربع الثاني الثلاثة أشهر التالية وهكذا حتى الربع الرابع.

كان الهدف من هذا التقسيم الحصول على نتائج أولية لكل ربع على حده، بغرض الحكم على جودة نتائج البحث خاصة في المرحلة الأولى من التنفيذ، ذلك لعمل تحليل مقارن بكل ربع مع الربع المقابل له من البحث السابق ويتم ذلك بمجرد الحصول على نتائج أولية مقبولة.

لقد تقرر تغطية المرحلة الأولى للمعاينة (١٠٠٠ منطقة عد) على الأربعة أرباع بحيث يتم تقسيم عدد الأسر المختارة من كل منطقة عد (العناقيد ١٦ أو ١٨ أسرة) على ٤ أجزاء كل منها ٤ أو ٥ أسر يتم جمع بياناتها من كل منطقة عد في كل ربع.

للوصول إلى إنجاز برنامج تخصيص مناسب للعينة على مدي فترة البحث، فقد قسمت المرحلة الأولى للمعاينة عشوائياً إلى ستة أقسام متساوية تقريبا ، تم تحديد كل من هذه الأقسام لأسبوعين بعينهما ، القسم الأول تم تنفيذه في الأسبوعين الأولين من شهر يوليو ، والقسم الثاني تم تنفيذه في الأسبوعين الأخيرين من شهر يوليو عام ٢٠١٠ ، وينفذ القسم الثالث في أول أسبوعين من شهر أغسطس وهكذا إلى أن نصل إلى القسم السادس الذي ينفذ في الأسبوعين الأخيرين من شهر سبتمبر. ثم يبدأ الربع الثاني ويراعى فيه أن مناطق العد التي جمعت بياناتها في الأسبوعين الأولين من شهر معين في الربع الأول ، سوف تجمع بياناتها في الأسبوعين الأخيرين من الشهر المناظر في الربع الثاني . وبالعكس أي أن مناطق العد التي أخذت بياناتها في الأسبوعين الأخيرين من شهر معين في الربع الأول

سوف تجمع بياناتها فى الأسبوعين الأولين من الشهر المناظر فى الربع الثانى . وهكذا فإن تخصيص العينة على مدى الستة أقسام ، كل قسم عبارة عن أسبوعين خلال الربع الأول والربع الثانى سوف يكرر فى الربعين الثالث والرابع على التوالى. ونتيجة لبرنامج التخصيص هذا ، فإن كل منطقة عد سوف تجمع بياناتها مرتين فى الأسبوعين الأولين ومرتين فى الأسبوعين الأخيرين فى الشهور المناظرة. كما ذكر سابقاً ، فإن ٤ أو ٥ أسر فقط سوف تجمع بياناتها من كل منطقة عد فى كل ربع . ويتكون العنقود ككل من ١٦ أو ١٨ أسرة تقسم بالترتيب إلى عينات جزئية مكونة من ٤ أو ٥ أسر وكل عينة جزئية تجمع بياناتها فى ربع وذلك على التوالى.

يوضح جدول رقم (٣) المرحلة الأولى لتخصيص عينة الأسر الجديدة خلال فترات البحث على مستوى محافظات الجمهورية (حضر / ريف) و جدول رقم (٤) عدد الأسر فى العينة المصممة والمنفذة ونسب الاستجابة بكل محافظة (حضر / ريف) لعينة الأسر الجديدة.

جدول (٣) المرحلة الأولى لتخصيص عينة الأسر الجديدة خلال فترات البحث على مستوى محافظات الجمهورية (حضر / ريف)

المحافظة	حضر / ريف	الفترة الأولى	الفترة الثانية	الفترة الثالثة	الفترة الرابعة	الفترة الخامسة	الفترة السادسة	الإجمالي
القاهرة	حضر	١٨	١٧	١٨	١٧	١٧	١٧	١٠٤
	ريف	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠
	جملة	١٨	١٧	١٨	١٧	١٧	١٧	١٠٤
الإسكندرية	حضر	١٠	١١	١٠	١٠	١٠	١١	٦٢
	ريف	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠
	جملة	١٠	١١	١٠	١٠	١٠	١١	٦٢
بورسعيد	حضر	١	١	١	٢	١	٢	٨
	ريف	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠
	جملة	١	١	١	٢	١	٢	٨
السويس	حضر	٢	١	٠	٢	١	١	٧
	ريف	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠
	جملة	٢	١	٠	٢	١	١	٧
حلوان	حضر	٣	٢	٢	٣	٣	٢	١٧
	ريف	٠	٢	١	١	١	١	٦
	جملة	٣	٤	٣	٤	٤	٤	٢٣
٦ أكتوبر	حضر	٧	٦	٦	٦	٤	٤	٣٦
	ريف	٥	٥	٤	٤	٣	٤	٢٥
	جملة	١٢	١١	١٠	١٠	٧	٨	٦١
دمياط	حضر	١	٢	٢	٢	٢	٢	١٦
	ريف	١	١	١	١	١	١	٦
	جملة	٢	٣	٣	٣	٣	٣	٢١
الدقهلية	حضر	٩	٨	٨	٩	٨	٨	٥٢
	ريف	١٣	١١	١١	١٢	١٢	١٣	٧٣
	جملة	٢٢	١٩	١٩	٢١	٢٠	٢١	١٢٥
الشرقية	حضر	٩	١١	٨	٩	٩	٩	٥٥
	ريف	١٢	١٣	١١	١٢	١٢	١٢	٧٢
	جملة	٢١	٢٤	١٩	٢١	٢١	٢١	١٢٧
القليوبية	حضر	٥	٤	٥	٥	٤	٥	٢٨
	ريف	٥	٦	٥	٦	٦	٥	٣٣
	جملة	١٠	١٠	١٠	١١	١٠	١٠	٦١
كفر الشيخ	حضر	٢	١	١	٢	١	٢	٩
	ريف	٤	٥	٤	٥	٤	٥	٢٧
	جملة	٦	٦	٥	٧	٥	٧	٣٦
الغربية	حضر	٣	٢	٢	٣	٢	٢	١٨
	ريف	٧	٦	٦	٧	٦	٧	٣٩
	جملة	١٠	٩	٩	١٠	٨	٩	٥٧

(تابع) جدول (٣) المرحلة الأولى لتخصيص عينة الأسر الجديدة خلال فترات البحث على مستوى

محافظات الجمهورية (حضر/ريف)

المحافظة	حضر/ ريف	الفترة الأولى	الفترة الثانية	الفترة الثالثة	الفترة الرابعة	الفترة الخامسة	الفترة السادسة	الإجمالي
المنوفية	حضر	٢	١	١	٢	٢	١	٩
	ريف	٤	٧	٦	٦	٨	٤	٣٥
	جملة	٦	٨	٧	٨	١٠	٥	٤٤
البحيرة	حضر	٢	٢	٢	٣	٢	٢	١٣
	ريف	٩	٨	٨	٨	٩	٨	٥٠
	جملة	١١	١٠	١٠	١١	١١	١٠	٦٢
الإسماعيلية	حضر	١	١	١	١	١	١	٦
	ريف	١	١	٢	٠	١	٢	٧
	جملة	٢	٢	٣	١	٢	٣	١٣
الجيزة	حضر	٩	٨	٧	٨	٧	٨	٤٧
	ريف	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠
	جملة	٩	٨	٧	٨	٧	٨	٤٧
بنى سويف	حضر	١	١	٢	١	١	١	٧
	ريف	٣	٤	٤	٣	٤	٣	٢١
	جملة	٤	٥	٦	٤	٥	٤	٢٨
الفيوم	حضر	١	٢	١	١	١	٢	٨
	ريف	٤	٤	٤	٥	٥	٣	٢٥
	جملة	٥	٦	٥	٦	٦	٥	٣٣
ننيسا	حضر	٢	١	٢	٢	٢	٢	١١
	ريف	٧	٧	٨	٦	٧	٧	٤٢
	جملة	٩	٨	١٠	٨	٩	٩	٥٣
سيوط	حضر	٢	٢	٢	٢	٢	٢	١٢
	ريف	٥	٥	٦	٤	٥	٦	٣١
	جملة	٧	٧	٨	٦	٧	٨	٤٣
سوهاج	حضر	٢	١	٢	١	٢	٢	١٠
	ريف	٧	٧	٦	٦	٥	٦	٣٧
	جملة	٩	٨	٨	٧	٧	٨	٤٧
قنا	حضر	١	٢	١	١	٢	١	٨
	ريف	٤	٤	٦	٥	٥	٤	٢٨
	جملة	٥	٦	٧	٦	٧	٥	٣٦

(تابع) جدول (٣) المرحلة الأولى لتخصيص عينة الأسر الجديدة خلال فترات البحث على مستوى

محافظات الجمهورية (حضر ريف)

المحافظة	حضر / ريف	الفترة الأولى	الفترة الثانية	الفترة الثالثة	الفترة الرابعة	الفترة الخامسة	الفترة السادسة	الإجمالي
أسوان	حضر	١	٢	١	١	١	١	٧
	ريف	٢	١	٢	١	٢	١	٩
	جملة	٣	٣	٢	٢	٣	٢	١٦
الأقصر	حضر	١	٠	٠	١	١	٠	٣
	ريف	٠	١	٠	١	٠	١	٣
	جملة	١	١	٠	٢	١	١	٦
البحر الأحمر	حضر	٠	١	١	٠	١	٠	٣
	ريف	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠
	جملة	٠	١	١	٠	١	٠	٣
الوادي الجديد	حضر	٠	٠	٠	١	٠	٠	١
	ريف	٠	٠	٠	٠	٠	١	١
	جملة	٠	٠	٠	١	٠	١	٢
مطروح	حضر	١	١	٠	٠	٠	١	٣
	ريف	٠	٠	١	٠	٠	٠	١
	جملة	١	١	١	٠	٠	١	٤
شمال سيناء	حضر	٠	١	١	٠	١	٠	٣
	ريف	٠	٠	٠	١	٠	١	٢
	جملة	٠	١	١	١	١	١	٥
جنوب سيناء	حضر	٠	١	٠	٠	٠	٠	١
	ريف	٠	٠	٠	٠	٠	١	١
	جملة	٠	١	٠	٠	٠	١	٢
إجمالي الجمهورية	حضر	٨٠	٧٤	٧٤	٧٩	٧٧	٧٦	٤٦٠
	ريف	٨٦	٩٤	٩٢	٨٨	٨٩	٩١	٥٤٠
	جملة	١٦٦	١٦٨	١٦٦	١٦٧	١٦٦	١٦٧	١٠٠٠

جدول (٤) عدد الأسر في العينة المصممة والمنفذة ونسب الاستجابة
بكل محافظة (حضر / ريف) لعينة الأسر الجديدة

نوعية	العينة المصممة			العينة المنفذة			نسب الاستجابة %	
	حضر	ريف	جملة	حضر	ريف	جملة	حضر	ريف
تعمرة	١٨٧٢	٠	١٨٧٢	١٦٤٢	٠	١٦٤٢	٨٧,٨	٠,٠
تمخيرية	١١١٦	٠	١١١٦	١٠٣٧	٠	١٠٣٧	٩٢,٩	٠,٠
سوسة	١٤٤	٠	١٤٤	١٢٨	٠	١٢٨	٩٥,٨٢	٠,٠
سويس	١٢٦	٠	١٢٦	١٢٠	٠	١٢٠	٩٥,٢	٠,٠
حوان	٣٠٦	٩٦	٤٠٢	٢٥٨	٩٢	٣٥٠	٨٤,٢	٩٥,٨
خاير	١٩٨	٤٠٠	٥٩٨	١٦٥	٣٨٠	٥٤٥	٨٣,٢	٩٥,٠
مياط	٩٦	١٦٠	٢٥٦	٦٢	١٥٢	٢١٤	٩٥,٨	٩٥,٠
تقبة	٢٣٦	٨٢٢	١١٦٨	٣١٧	٨٠٦	١١٢٣	٩٤,٢	٩٦,٩
تربية	٢٧٢	٨٨٠	١١٥٢	٢٥٥	٨٣٧	١٠٩٢	٩٣,٨	٩٥,١
تيمية	٤٤٨	٥٢٨	٩٧٦	٤٢٢	٥٠٢	٩٢٥	٩٤,٢	٩٥,٣
تكريت	١٤٤	٤٣٢	٥٧٦	١٣٦	٤١٢	٥٤٨	٩٤,٤	٩٥,٤
تربة	٢٨٨	٦٢٤	٩١٢	٣٧٢	٦٠٠	٩٧٢	٩٤,٨	٩٦,٢
تجبة	١٤٤	٥٦٠	٧٠٤	١٣٩	٥٢٢	٦٦١	٩٦,٥	٩٥,٠
تجيرة	٢٠٨	٨٠٠	١٠٠٨	٣٠٠	٧٦٢	٩٦٢	٩٦,٢	٩٥,٤
تتمعية	٩٦	١١٢	٢٠٨	٩٠	١٠٨	١٩٨	٩٣,٨	٩٦,٤
تيرة	٨٤٦	٠	٨٤٦	٧٣٠	٠	٧٣٠	٨٦,٢	٠,٠
تروية	١١٢	٣٣٦	٤٤٨	١٠٤	٣٢٠	٤٢٤	٩٣,٩	٩٥,٢
تروية	١٢٨	٤٠٠	٥٢٨	١١٩	٣٨٤	٥٠٣	٩٣,٠	٩٦,٠
تروية	١٧٦	٦٧٢	٨٤٨	١٦٨	٦٤٤	٨١٢	٩٥,٥	٩٥,٨
تروية	١٩٢	٤٩٦	٦٨٨	١٨٣	٤٧٥	٦٥٨	٩٥,٣	٩٥,٨
تروية	١٦٠	٥٩٢	٧٥٢	١٥٦	٥٦٨	٧٢٤	٩٧,٥	٩٥,٩
تروية	١٢٨	٤٤٨	٥٧٦	١٢٠	٤٣٦	٥٥٦	٩٣,٨	٩٥,١
تروية	١١٢	١٤٤	٢٥٦	١٠٨	١٣٥	٢٤٣	٩٦,٤	٩٣,٨
تروية	٤٨	٤٨	٩٦	٤٧	٤٨	٩٥	٩٧,٩	١٠٠,٠
تروية	٤٨	٠	٤٨	٣٥	٠	٣٥	٧٢,٩	٠,٠
تروية	١٦	١٦	٣٢	١٥	١٦	٣١	٩٣,٨	١٠٠,٠
تروية	٤٨	١٦	٦٤	٤٤	١٦	٦٠	٩١,٧	١٠٠,٠
تروية	٤٨	٣٢	٨٠	٤٨	٢٨	٧٦	١٠٠,٠	٨٧,٥
تروية	١٦	١٦	٣٢	١٦	١٦	٣٢	١٠٠,٠	١٠٠,٠
تروية	٧٨٧٢	٨٦٤٠	١٦٥١٢	٧١٧٨	٨٢٦١	١٥٤٣٩	٩١,٢	٩٥,٦

٦- أسلوب التقدير:

للحصول على تقديرات غير متحيزة من بيانات بحث الدخل والإنفاق والاستهلاك كان من الضروري وضع أوزان مناسبة لبيانات العينة معتمدة على احتمالات الاختيار، حساب الاختلافات بين تقديرات العينة والمتغيرات الأساسية وفيما يلي منهجية حساب الأوزان والتباينات :

أ - منهجية الأوزان:

لكي تكون تقديرات المعاينة المأخوذة من بحث الدخل والإنفاق والاستهلاك ممثلة للجمهورية ، فإنه من الضروري أن نضرب البيانات في وزن المعاينة أي في معامل تكبير. ويكون الوزن الأساسي لكل أسرة في العينة مساوياً لمقلوب احتمال اختيارها (يتم الحساب عن طريق ضرب الاحتمالات في كل مرحلة معاينة) .

تعتبر عينة هذا البحث تقريباً مرجحة ذاتياً على المستوى القومي وتكاد تكون مرجحة ذاتياً على مستوى المحافظات ، لذا من السهل وضع وزن لكل أسرة في العينة في ملفات الكمبيوتر ، ذلك من خلال برامج الجدولة التي تزن البيانات أوتوماتيكياً. وقد تم الإبقاء على احتمالات المعاينة الخاصة لكل مرحلة من مراحل الاختيار في ورقة العمل ببرنامج (EXCEL) ذلك من أجل حساب الاحتمالات الكلية والأوزان المناظرة لكل عنقود .

فيما يلي احتمالات السحب لكل محافظة (حضر / ريف):

(١) المرحلة الأولى للمعاينة :

$$P_a = \frac{\lambda \alpha M \alpha}{\sum M \alpha} \quad \text{حيث}$$

P_a = احتمال سحب وحدة المعاينة الأولية (منطقة العد) رقم a في العينة

M_a = عدد أسر التعداد في وحدة المعاينة الأولية رقم a

$\lambda \alpha$ = عدد مناطق العد التي يجب أن تختار من الطبقة الجزئية (حضر / ريف)

(٢) المرحلة الثانية للمعاينة

$$P_\lambda = \frac{\lambda \alpha}{\sum \lambda} \quad \text{حيث}$$

$\lambda \alpha$ = عدد مناطق العد التي يجب أن تختار من الطبقة الجزئية (حضر / ريف)

λ = إجمالي عدد مناطق العد للطبقة الجزئية (حضر / ريف)

(٣) المرحلة الثالثة للمعاينة

$$P_{\beta a} = \frac{16(18)}{M_a} \quad \text{حيث}$$

$P_{\beta a}$ = الاحتمال الشرطي لسحب الأسرة رقم β بمعلومية أن منطقة العد رقم a قد

اختيرت.

لاحظ أن حجم العنقود هو ١٦ أسرة في جميع المحافظات باستثناء المحافظات الحضرية، الجيزة، حضر محافظتي حلوان، ٦ أكتوبر حيث يكون حجم العنقود هو ١٨ أسرة، ذلك للأسباب السابق ذكرها.

لذلك يكون الاحتمال الكلى للمعاينة هو:

$$P\lambda \times P_a \times P_{\beta a} = P_{a\beta}$$

يكون الوزن لكل الأسر في عنقود معين مساوياً لاحتمال المعاينة الكلى السابق ويمكن أن نعدل أوزان العينة لتتماشى مع اختلافات معدلات الاستجابة عبر العناقيد، لذا تم معايرة الأوزان المصححة ليساوى مجموع الأوزان في ملف البيانات مع عدد الأسر الفعلي في البحث وبالتالي لا تختلف الجملة المرجحة عن الجملة غير المرجحة لأسر العينة.

ب- تقديرات البحث:

جميع التقديرات المستخرجة من هذا البحث ستكون في صورة توزيعات نسبية أو نسب أو معدلات أو متوسطات. ويمكن الحصول على هذه التقديرات باستخدام حزم البرامج الجاهزة (STATA & SPSS). ولكن يجب أن يتم وزن بيانات البحث قبل استخراج التقديرات السابقة.

(١) المتوسط السنوي لإنفاق (دخل) الأسرة المعيشية:

إذا رمزنا لتقدير الإنفاق (الدخل) السنوي للأسرة (γ) بالرمز $Y_{\gamma 1}$ فقد تم حساب متوسط

الإنفاق (الدخل) السنوي المرجح للأسرة المعيشية (\bar{Y}_1) باستخدام الصيغة الآتية:

$$\bar{Y}_1 = \frac{\sum W_{\gamma} Y_{\gamma 1}}{\sum W_{\gamma}}$$

حيث (W_{γ}) ترمز إلى الوزن الخاص بالأسرة y^{th} (أي بالقطعة المساحية التي تتبعها

الأسرة γ)

(٢) متوسط حجم الأسرة المعيشية:

إذا رمزنا لحجم الأسرة المعيشية (y^{th}) بالرمز Y_{r2} ، فقد تم حساب متوسط حجم الأسرة

المعيشية

$$\bar{Y}_2 = \frac{\sum W_r Y_{r2}}{\sum W_r} \quad \text{الصيغة الآتية : باستخدام}$$

(٣) نصيب الفرد من الإنفاق الكلي (الدخل):

إذا رمزنا لنصيب الفرد من الإنفاق الكلي (الدخل) بالرمز (\bar{Y}_3) فإنه تم حسابه باستخدام

$$\bar{Y}_3 = \frac{\bar{Y}_1}{\bar{Y}_2} \quad \text{الصيغة الآتية :}$$

(٤) التوزيع النسبي للأسر المعيشية طبقاً لفئات الإنفاق الكلي (الدخل):

افترض أن x_{ri} تأخذ القيمة (١) إذا وقعت الأسرة (y^{th}) في فئة معينة من فئات الإنفاق

الكلي (الدخل) وتأخذ القيمة صفر في غير ذلك (أي أن (i^{th}) هي متغير تأشيرى) فإن النسبة المرجحة للأسر التي تقع في هذه الفئة من فئات الإنفاق (الدخل) والتي ترمز لها بالرمز (i^{th}) تم حسابها باستخدام الصيغة الآتية :

$$P_i = \frac{\sum W_r x_{ri}}{\sum W_r}$$

حيث أن W_r هي كما تم تعريفها مسبقاً.

قد تم استخدام نفس الصيغة السابقة عند حساب التوزيعات النسبية للأسر والأفراد طبقاً للمتغيرات التصنيفية المختلفة.

(٥) تقدير خطأ المعاينة :

تم تقدير تباين التقديرات وخطأ المعاينة وأثر التصميم والتقدير بفترة ثقة (٩٥٪)

باستخدام طريقة العنقود النهائي ultimate cluster method ذلك باستخدام

برنامج CENVAR ضمن حزمة برامج (IPMS)

Integrated Microcomputer Processing System

توضح الجداول من ١ إلى ١٨ في الملحق (ب) تقديرات أخطاء المعاينة لأهم نتائج البحث.

عينة الأسر المتتبعية:

تم تتبع عدد ١٠٠٢٨ أسرة معيشية ، تم اختيارها من بحث الدخل والإنفاق والاستهلاك عام ٢٠٠٩/٢٠٠٨ حيث روعي في سحب عينة الأسر المتتبعية أن تكون الأسر التي تم اختيارها من البحث السابق هي الأسر ذاتها خلال الشهر والفترة ذاتها.

تم تقسيم الإطار الكلي للبحث إلى فترات ربع سنوية متتالية، يتضمن الربع الأول الثلاثة أشهر الأولى (يوليو، أغسطس، سبتمبر) ويشمل الربع الثاني الثلاثة أشهر التالية وهكذا حتى الربع الرابع .

تم تغطية جميع مناطق العد (٢٥٢٦ منطقة) في الأربعة أرباع ثم اختيار عدد ٦٢١ منطقة عد في كل ربع مع استبعاد المناطق التي تم اختيارها في الربع الأول من باقي مناطق العد ، وبالمثل باقي الأرباع.

تم تقسيم عدد الأسر المختارة من كل منطقة عد إلى عناقيد كل عنقود ١٩ أو ٢٠ أسرة ثم تقسيم كل عنقود إلى أربعة أجزاء كل منها ٤ أو ٥ أسر يتم جمع بياناتها من كل منطقة عد في كل ربع وللوصول إلى إنجاز برنامج تخصيص مناسب للعينة على مدي فترة البحث ، فقد قسمت المرحلة الأولى للمعاينة عشوائياً إلى ستة أقسام متساوية تقريباً وتم تحديد كل من هذه الأقسام لأسبوعين بعينهما .

ويوضح الجدول رقم (٥) توزيع القطع المساحية على مستوى محافظات الجمهورية (حضر / ريف) لعينة الأسر المتتبعية و جدول رقم (٦) المرحلة الأولى لتخصيص عينة الأسر المتتبعية خلال فترات البحث . كما يوضح جدول رقم (٧) عدد الأسر في كل من العينة المصممة والمنفذة ونسب الاستجابة بكل محافظة (حضر / ريف) لعينة الأسر المتتبعية.

جدول (٥) توزيع القطع المساحية على مستوى محافظات الجمهورية (حضر / ريف)
لعينة الأسر التتبعية

المحافظة	حضر	ريف	الإجمالي
القاهرة	٢٥١	-	٢٥١
الإسكندرية	١٤٩	-	١٤٩
بورسعيد	٥٠	-	٥٠
السويس	٥٠	-	٥٠
حلاوان	٢٤	١٧	٥١
٦ أكتوبر	٢٥	٦٢	٨٨
دمياط	٢٠	٣٢	٥٢
الدقهلية	٥٠	١٢٦	١٧٦
الشرقية	٤٢	١٣٣	١٧٥
القليوبية	٥٦	٨٩	١٤٥
كفر الشيخ	٢٠	٦٥	٨٥
الغربية	٤٤	٩٥	١٣٩
المنوفية	٢٣	٨٤	١٠٧
البحيرة	٢١	١٢١	١٥٢
الإسماعيلية	٢٥	٢٧	٥٢
الجيزة	١٠٥	٥	١١٠
بنى سويف	١٧	٥٢	٦٩
الفيوم	١٩	٥٩	٧٨
المنيا	٢٦	١٠٢	١٢٨
أسيوط	٢٨	٧٣	١٠١
سوهاج	٢٥	٨٩	١١٤
قنا	٢٠	٦٨	٨٨
أسوان	٢٢	٣٠	٥٢
الأقصر	٧	٧	١٤
البحر الأحمر	١١	٢	١٣
الوادى الجديد	٤	٤	٨
مطروح	٨	٣	١١
شمال سيناء	٨	٦	١٤
جنوب سيناء	٣	١	٤
الإجمالي	١١٧٣	١٢٥٣	٢٥٢٦

جدول (٦) المرحلة الأولى لتخصيص عينة الأسر المتتبعية خلال فترات البحث
على مستوى محافظات الجمهورية (حضر / ريف)

المحافظة	حضر / ريف	الفترة الأولى	الفترة الثانية	الفترة الثالثة	الفترة الرابعة	الفترة الخامسة	الفترة السادسة	الإجمالي
القاهرة	حضر	١٠	١١	١١	١٠	١٠	١١	٦٣
	ريف	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠
	جملة	١٠	١١	١١	١٠	١٠	١١	٦٣
الأسكندرية	حضر	٧	٦	٦	٦	٦	٦	٣٧
	ريف	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠
	جملة	٧	٦	٦	٦	٦	٦	٣٧
بورسعيد	حضر	٢	٣	٢	٢	٢	٢	١٣
	ريف	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠
	جملة	٢	٣	٢	٢	٢	٢	١٣
السويس	حضر	٢	٢	٢	٢	٢	٢	١٢
	ريف	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠
	جملة	٢	٢	٢	٢	٢	٢	١٢
حلوان	حضر	١	٢	١	١	١	١	٨
	ريف	١	٠	١	٠	١	١	٤
	جملة	٢	٢	٣	١	٢	٢	١٢
٦ أكتوبر	حضر	١	١	١	١	١	١	٦
	ريف	٢	١	٢	٢	٢	٢	١١
	جملة	٣	٢	٣	٣	٣	٣	١٧
نمياط	حضر	٠	١	١	١	١	١	٥
	ريف	٢	١	١	١	٢	١	٨
	جملة	٢	٢	٢	٢	٣	٢	١٣
تنقهنية	حضر	٢	٢	٣	٢	٢	٢	١٣
	ريف	٦	٥	٥	٥	٥	٥	٣١
	جملة	٨	٧	٨	٧	٧	٧	٤٤
شرقية	حضر	١	٢	٢	٢	٢	٢	١١
	ريف	٦	٥	٥	٦	٦	٥	٣٣
	جملة	٧	٧	٧	٨	٨	٧	٤٤
لقنوبية	حضر	٢	٣	٢	٣	٢	٢	١٤
	ريف	٤	٣	٤	٣	٤	٤	٢٢
	جملة	٦	٦	٦	٦	٦	٦	٣٦

(تابع) جدول (٦) المرحلة الأولى لتخصيص عينة الأسر المتتبعية خلال فترات البحث
على مستوى محافظات الجمهورية (حضر / ريف)

المحافظة	حضر / ريف	الفترة الأولى	الفترة الثانية	الفترة الثالثة	الفترة الرابعة	الفترة الخامسة	الفترة السادسة	الإجمالي
كفر الشيخ	حضر	١	١	٠	١	١	١	٥
	ريف	٣	٢	٣	٢	٣	٣	١٦
	جملة	٤	٣	٣	٣	٤	٤	٢١
الغربية	حضر	٢	٢	٢	٢	١	٢	١١
	ريف	٤	٤	٤	٤	٤	٤	٢٤
	جملة	٦	٦	٦	٦	٥	٦	٣٥
المنوفية	حضر	١	١	١	١	١	١	٦
	ريف	٤	٣	٣	٤	٤	٣	٢١
	جملة	٥	٤	٤	٥	٥	٤	٢٧
البحيرة	حضر	١	٢	٢	١	١	١	٨
	ريف	٥	٥	٥	٥	٥	٥	٣٠
	جملة	٦	٧	٧	٦	٦	٦	٣٨
الاسماعيلية	حضر	١	١	١	١	١	١	٦
	ريف	١	١	٢	١	١	١	٧
	جملة	٢	٢	٣	٢	٢	٢	١٣
الجيزة	حضر	٤	٥	٥	٤	٤	٤	٢٦
	ريف	١	١	١	١	١	٢	٧
	جملة	٥	٦	٦	٥	٥	٦	٣٣
بنى سويف	حضر	١	١	١	٠	١	٠	٤
	ريف	٢	٢	٢	٣	٢	٢	١٣
	جملة	٣	٣	٣	٣	٣	٢	١٧
الفيوم	حضر	١	١	١	٠	١	١	٥
	ريف	٢	٢	٢	٣	٢	٣	١٤
	جملة	٣	٣	٣	٣	٣	٤	١٩
المنيا	حضر	١	١	١	١	١	٢	٧
	ريف	٤	٤	٤	٤	٥	٤	٢٥
	جملة	٥	٥	٥	٥	٦	٦	٣٢
اسيوط	حضر	١	١	٢	١	١	١	٧
	ريف	٣	٣	٣	٤	٣	٣	١٩
	جملة	٤	٤	٥	٥	٤	٤	٢٦
سوهاج	حضر	١	١	١	١	١	١	٦
	ريف	٤	٣	٣	٤	٤	٤	٢٢
	جملة	٥	٤	٤	٥	٥	٥	٢٨

(تابع) جدول (٦) المرحلة الأولى لتخصيص عينة الأسر التتبعية خلال فترات البحث
على مستوى محافظات الجمهورية (حضر / ريف)

المحافظة	حضر / ريف	الفترة الأولى	الفترة الثانية	الفترة الثالثة	الفترة الرابعة	الفترة الخامسة	الفترة السادسة	الإجمالي
قنا	حضر	٠	١	١	١	١	١	٥
	ريف	٣	٢	٣	٣	٣	٣	١٧
	جملة	٣	٣	٤	٤	٤	٤	٢٢
أسوان	حضر	١	١	١	١	١	١	٦
	ريف	١	١	١	٢	١	١	٧
	جملة	٢	٢	٢	٣	٢	٢	١٣
الأقصر	حضر	٠	٠	١	٠	٠	١	٢
	ريف	١	٠	٠	٠	١	٠	٢
	جملة	١	٠	١	٠	١	١	٤
البحر الأحمر	حضر	٠	١	٠	٠	١	٠	٢
	ريف	٠	٠	٠	١	٠	٠	١
	جملة	٠	١	٠	١	١	٠	٣
الوادى الجديد	حضر	٠	٠	١	٠	٠	٠	١
	ريف	٠	٠	٠	٠	١	١	١
	جملة	٠	٠	١	٠	١	١	٢
مطروح	حضر	٠	١	٠	١	٠	٠	٢
	ريف	٠	٠	٠	٠	٠	١	١
	جملة	٠	١	٠	١	٠	١	٣
شمال سيناء	حضر	١	٠	٠	٠	١	٠	٢
	ريف	٠	٠	١	٠	٠	٠	١
	جملة	١	٠	١	٠	١	٠	٣
جنوب سيناء	حضر	٠	٠	٠	٠	٠	١	١
	ريف	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠
	جملة	٠	٠	٠	٠	٠	١	١
جمنى الجمهورية	حضر	٤٥	٥٤	٥٣	٤٦	٤٧	٤٩	٢٩٤
	ريف	٥٩	٤٨	٥٥	٥٨	٥٩	٥٨	٣٣٧
	جملة	١٠٤	١٠٢	١٠٨	١٠٤	١٠٦	١٠٧	٦٣١

جدول رقم (٧) عدد الأسر في العينة المصممة والمنفذة ونسب الاستجابة بكل محافظة (حضر/ريف)
لعينة الأسر التتبعية

المحافظة	العينة المصممة			العينة المنفذة			نسب الاستجابة %		
	حضر	ريف	جملة	حضر	ريف	جملة	حضر	ريف	جملة
القاهرة	٩٦٠	٠	٩٦٠	٧٤٥	٠	٧٤٥	٧٧.٦	٠.٠	٧٧.٦
الأسكندرية	٥٩٦	٠	٥٩٦	٤٥١	٠	٤٥١	٧٥.٧	٠.٠	٧٥.٧
بورسعيد	٢٠٠	٠	٢٠٠	١٧٣	٠	١٧٣	٨٦.٥	٠.٠	٨٦.٥
السويس	٢٠٠	٠	٢٠٠	١٦٧	٠	١٦٧	٨٣.٥	٠.٠	٨٣.٥
حلوان	١٢٤	٦٠	١٨٤	١٠٥	٥٣	١٥٨	٨٥.٩	٨٨.٣	٨٤.٧
٦ أكتوبر	١٠٤	٢٤٠	٣٤٤	٧٤	٢١٦	٢٩٠	٨٤.٣	٩٠.٠	٧١.٢
دمياط	٨٠	١٢٨	٢٠٨	٧٦	١٢١	١٩٧	٩٤.٧	٩٤.٥	٩٥.٠
الدقهلية	٢٠٠	٥٠٤	٧٠٤	١٧٦	٤٦٣	٦٣٩	٩٠.٨	٩١.٩	٨٨.٠
الشرقية	١٦٨	٥٣٢	٧٠٠	١٤٢	٤٩٥	٦٣٧	٩١.٠	٩٣.٠	٨٤.٥
القليوبية	٢٢٤	٣٥٦	٥٨٠	١٨٦	٣١٥	٥٠١	٨٦.٤	٨٨.٥	٨٣.٠
كفر الشيخ	٨٠	٢٦٠	٣٤٠	٧٣	٢٥١	٣٢٤	٩٥.٣	٩٦.٥	٩١.٣
الغربية	١٧٦	٣٨٠	٥٥٦	١٤٤	٣٧٢	٥١٦	٩٢.٨	٩٧.٩	٨١.٨
المنوفية	٨٨	٣٣٦	٤٢٤	٨٢	٣١٣	٣٩٥	٩٣.٢	٩٣.٢	٩٣.٢
البحيرة	١٢٤	٤٨٤	٦٠٨	١١٧	٤٦٠	٥٧٧	٩٤.٩	٩٥.٠	٩٤.٤
الإسماعيلية	١٠٠	١٠٨	٢٠٨	٨٣	١٠٢	١٨٥	٨٨.٩	٩٤.٤	٨٣.٠
الجيزة	٤٢٠	٢٠	٤٤٠	٢٩٤	٢٠	٣١٤	٧١.٤	١٠٠.٠	٧٠.٠
بنى سويف	٦٨	٢٠٨	٢٧٦	٦٠	٢٠٢	٢٦٢	٩٤.٩	٩٧.١	٨٨.٢
الفيوم	٧٦	٢٣٦	٣١٢	٦٧	٢٢٢	٢٨٩	٩٢.٦	٩٤.١	٨٨.٢
المنيا	١٠٤	٤٠٨	٥١٢	٩٣	٣٩٣	٤٨٦	٩٤.٩	٩٦.٣	٨٩.٤
أسيوط	١١٢	٢٩٢	٤٠٤	٩٢	٢٨٦	٣٧٨	٩٣.٦	٩٧.٩	٨٢.١
سوهاج	١٠٠	٣٥٦	٤٥٦	٨٧	٣١٥	٤٠٢	٨٨.٢	٨٨.٥	٨٧.٠
قنا	٨٠	٢٧٢	٣٥٢	٧٠	٢٥٨	٣٢٨	٩٣.٢	٩٤.٩	٨٧.٥
أسوان	٨٨	١٢٠	٢٠٨	٨٥	١١٦	٢٠١	٩٦.٦	٩٦.٧	٩٦.٦
الأقصر	٢٨	٢٨	٥٦	٢٥	٢٥	٥٠	٨٩.٣	٨٩.٣	٨٩.٣
البحر الأحمر	٤٤	٨	٥٢	٨	٤	١٢	٢٣.١	٥٠.٠	١٨.٢
الوادى الجديد	١٦	١٦	٣٢	١٥	١٥	٣٠	٩٣.٨	٩٣.٨	٩٣.٨
مطروح	٣٢	١٢	٤٤	٢٤	٩	٣٣	٧٥.٠	٧٥.٠	٧٥.٠
شمال سيناء	٣٢	٢٤	٥٦	١٩	٩	٢٨	٥٠.٠	٣٧.٥	٥٩.٤
جنوب سيناء	١٢	٤	١٦	٨	٤	١٢	٧٥.٠	١٠٠.٠	٦٦.٧
الإجمالي	٤٦٣٦	٥٣٩٢	١٠٠٢٨	٣٧٤١	٥٠٣٩	٨٧٨٠	٨٧.٦	٩٣.٥	٨٠.٧

الفصل الثالث

أدوات البحث

لولا: الاستثمارات المستخدمة في البحث:

تم تصميم ثلاث استثمارات مستقلة لجمع بيانات هذا البحث هي:

١- استثمار الإنفاق والاستهلاك (استثمار رقم ٣٠/أ/أ.م.أ.).

٢- الاستثمار المساعدة (استثمار رقم ٣٠/ب/أ.م.أ.).

٣- استثمار الدخل (استثمار رقم ٣٠/ج/أ.م.أ.).

ولقد روعي عند تصميم هذه الاستثمارات ما يلي:

• الأخذ بأحدث المفاهيم والتعاريف الخاصة بالدخل والإنفاق التي أقرتها منظمة العمل الدولية في مؤتمر جنيف عام ٢٠٠٣.

• استخدام أحدث تصنيف للاستهلاك الفردي حسب الغرض (COICOP).

• استخدام أكثر من مفهوم للإنفاق لخدمة أكثر من غرض من أغراض البحث.

وفيما يلي عرض موجز لكل استثمار من هذه الاستثمارات: -

١- استثمار الإنفاق والاستهلاك (استثمار رقم ٣٠/أ/أ.م.أ.).

تتكون هذه الاستثمار من أربعة عشر جدول بالإضافة إلى البيانات التعريفية والجغرافية للأسرة على غلاف الاستثمار، وتتكون الاستثمار من باين أساسيين:

الباب الأول: البيانات الأساسية للأسرة المعيشية وبعض البيانات الأخرى وتشمل:

١- الخصائص الديموجرافية والبيانات الأساسية لجميع أفراد الأسرة وتتكون من ستة وعشرون سؤال لكل فرد في شكل جدول يحتوى على اثني عشر صفاً بواقع صف لكل فرد في أربعة صفحات متتالية.

٢- المتواجدون خارج الجمهورية حالياً من أفراد الأسرة للعمل.

٣- البطاقة التموينية للأسرة.

٤- المنافذ الرئيسية للحصول على الطعام والشراب.

٥- السياحة الداخلية والخارجية.

٦- الظروف السكنية للأسرة وتشمل ستة عشر سؤالاً.

٧- حيازة الأسرة لوسائل الانتقال والاتصالات والأجهزة المنزلية.

٨- تاريخ الشراء والحالة عند الحيازة والقيمة عند الشراء والقيمة الحالية لأهم وسائل الانتقال الخاصة والأجهزة المنزلية التي تمتلكها الأسرة.

ويشمل الباب بعض الأسئلة الكاشفة للتعرف على المستوى الاجتماعي والاقتصادي للأسر المبحوثة والتي تساعد الباحث على التعرف على المستوى المعيشي للأسرة للتحقق من صحة بيانات إنفاق واستهلاك ودخل الأسرة.

الباب الثاني : بيانات الإنفاق والاستهلاك وتتكون من عدد أربعة عشر جدول تشمل:

- ١ - كمية وقيمة السلع المستهلكة فعلا من الطعام والشراب.
 - ٢ - كمية وقيمة الاستهلاك الفعلي من المشروبات الكحولية والدخان والمكيفات.
 - ٣ - كمية وقيمة ما حصلت عليه الأسرة من الملابس والأقمشة وأغطية القدم.
 - ٤ - إنفاق الأسرة على المسكن ومستلزماته.
 - ٥ - إنفاق الأسرة على الأثاث والتجهيزات والمعدات المنزلية وأعمال الصيانة الاعتيادية للمنازل.
 - ٦ - إنفاق الأسرة على الخدمات والرعاية الصحية.
 - ٧ - إنفاق الأسرة على الانتقالات والنقل.
 - ٨ - إنفاق الأسرة على الاتصالات.
 - ٩ - إنفاق الأسرة على الثقافة والترفيه.
 - ١٠ - إنفاق الأسرة على التعليم.
 - ١١ - إنفاق الأسرة على المطاعم والفنادق.
 - ١٢ - إنفاق الأسرة على السلع والخدمات المتنوعة.
 - ١٣ - المدفوعات التحويلية.
 - ١٤ - إجمالي الإنفاق السنوي للأسرة (هذا الجدول يعد مكتيبيا بعد الإنتهاء من جمع بيانات باقى الجداول من الأسرة).
- والجداول من رقم (١) حتى رقم (١٣) تشمل جميع أنواع السلع والخدمات على مستوى بنود السلع والخدمات البالغ عددها (٧٧٨) بندا وذلك فى إطار مجموعات سلع وخدمات فرعية يبلغ عددها (٤٧) مجموعة تتجمع فى مجموعات السلع والخدمات الرئيسية التى يبلغ عددها (١٢) مجموعة رئيسية بالاضافة إلى المدفوعات التحويلية.
- وقد روعي في تصميم الاستمارة أن تكون سابقة الترميز لجميع بنود جداول الإنفاق والاستهلاك وكذلك إجابات أسئلة خصائص أفراد الأسرة فيما عدا سؤال المهنة والنشاط الاقتصادي وهذين السؤالين تم ترميزهما مكتيبيا طبقا للأدلة الخاصة بالمهنة والنشاط ، وكذلك تم ترميز بيانات الموقع الجغرافي على غلاف الاستمارة مكتيبيا طبقا لدليل الوحدات الإدارية وفيما عدا ذلك فجميع بيانات الاستمارة سابقة الترميز تلافيا لأخطاء الترميز في مرحلة التجهيز الآلي للبيانات.

كما تم تصميم جداول الاستمارة بما يتناسب مع الفترات المرجعية المختلفة للبحث حيث أن الفترات المرجعية لجمع بيانات الإنفاق على بنود السلع والخدمات تختلف باختلاف طبيعة كل منها . فهناك السلع الاستهلاكية السريعة الدورية مثل سلع الطعام والشراب التي استقر الرأي على أن تكون الفترة المرجعية المناسبة لها هي خمسة عشر يوما أما المشروبات الكحولية والدخان والمكيفات فقد استقر الرأي على أن تكون الفترة المرجعية المناسبة لها هي شهر ينتهي بنهاية فترة البحث أما السلع والخدمات المتوسطة الدورية فإن الفترة المرجعية المناسبة لها ثلاثة أشهر تنتهي بنهاية فترة البحث أما السلع والخدمات الأقل دورية فإن الفترة المرجعية المناسبة لها هي سنة كاملة تنتهي بنهاية فترة البحث.

وقد زاد عدد بنود السلع والخدمات في هذا البحث إلى (٧٧٨) بنودا مقارنة مع (٧٧١) بنودا في بحث ٢٠٠٩/٢٠٠٨ طبقا للمجموعات الآتية:

المجموعات السلعية والخدمات الرئيسية والفرعية

عدد بنود السلع والخدمات	المجموعات السلعية والخدمات الرئيسية والفرعية
	الطعام والشراب:
٣٩	الحبوب والخبز
٢٤	اللحوم
١٠	الأسماك
٢٦	الألبان والجبن والبيض
١٥	الزيوت والدهون
٧٣	الفاكهة
٨١	الخضراوات
١٥	السكر والأغذية السكرية
٩	منتجات الأغذية الغير مصنفة تحت بند آخر
١٧	المشروبات الغير كحولية
	مشروبات الكحولية والدخان والمكيفات:
٣	مشروبات الكحولية
٩	الدخان
١	المكيفات

(تابع) المجموعات السلعية والخدمات الرئيسية والفرعية

عدد بنود السلع والخدمات	المجموعات السلعية والخدمات الرئيسية والفرعية
	الملابس والأقمشة وأغطية القدم:
١٠	الأقمشة
٥٤	الملابس الجاهزة
٦	الملابس الأخرى ومستلزماتها
٨	خدمات التنظيف والإصلاح واستئجار الملابس
١١	أغطية القدم
١	الملابس الجاهزة المستعملة
	المسكن ومستلزماته:
٦	الإيجارات الفعلية
٢	الإيجارات المحتسبة
٢	صيانة وإصلاح المسكن
٨	المياه والخدمات المتنوعة المتصلة بالمسكن
٨	الكهرباء والغاز وأنواع الوقود الأخرى
	الأثاث والتجهيزات والمعدات المنزلية وأعمال الصيانة الاعتيادية للمنازل:
٨	الأثاث والتجهيزات والسجاد وأغطية الأرضيات الأخرى
١١	المفروشات المنزلية
٢١	الأجهزة المنزلية
٩	الأدوات الزجاجية وأدوات المائدة والأدوات المنزلية
١٠	أدوات ومعدات المنازل والحدايق
١٧	السلع والخدمات المستخدمة في أعمال النظافة والصيانة الاعتيادية للمنازل
١	الأثاث والتجهيزات والمعدات المنزلية المستعملة
	الخدمات والرعاية الصحية:
٦	المنتجات والأجهزة والمعدات الطبية
١٨	خدمات مرضى العيادات الخارجية
٦	خدمات الإقامة بالمستشفيات

(تابع) المجموعات السلعية والخدمات الرئيسية والفرعية

عدد بنود السلع والخدمات	المجموعات السلعية والخدمات الرئيسية والفرعية
	السلع والخدمات المتنوعة:
١٠	العناية الشخصية
١٤	الأمثلة الشخصية الغير مصنفة فى مكان آخر
٦	الجمالية الاجتماعية
١٠	الخدمات الأخرى الغير مصنفة تحت بند آخر
٨	المدفوعات التحويلية
٧٧٨	الإجمالي

٢- الاستمارة المساعدة (استمارة رقم ٣٠ ب/أ.م.أ)

تعتبر هذه الاستمارة سجل يومي تسجل فيه الأسرة المبحوثة أو الباحثة بيانات الإنفاق والاستهلاك للسلع السريعة الدورية التي تستهلكها الأسرة يومياً أو كل عدة أيام أولاً بأول خلال فترة البحث بحيث تكون هذه الاستمارة المصدر الرئيسي لبيانات الطعام والشراب في استمارة الإنفاق والاستهلاك للأسرة المبحوثة وقد صممت بأسلوب مبسط ليسهل استخدامها بمعرفة الأسرة المبحوثة أو الباحثات أثناء زياراتهن المتكررة للأسر خلال فترة البحث.

ونظراً لأهمية هذه الاستمارة، فقد روى أن يتم تسجيل البيانات بها بمعرفة الأسر المبحوثة يومياً على أن تقوم الباحثة بمراجعة ما يتم تسجيله بهذه الاستمارة خلال زياراتها الستة للأسرة المبحوثة خلال فترة البحث أو أن يتم التسجيل فيها بمعرفة الباحثة بنفسها أثناء تلك الزيارات في حالة عدم وجود من يقوم بالتسجيل في هذه الاستمارة من أفراد الأسرة المبحوثة.

تتضمن هذه الاستمارة الآتى :

- خطاب موجه إلى رئيس الأسرة للتعريف بالبحث وأهميته سعياً وراء كسب تعاون الأسر.
- إرشادات عامة للأسرة وللباحثة حول أسلوب تسجيل الأسرة لبيانات إنفاقها واستهلاكها اليومي بالاستمارة.

جـ. مجموعة من النماذج لتسجيل البيانات اليومية لإنفاق واستهلاك الأسرة وهذه النماذج هي:

نموذج (أ): يضم عدد (٢٠) صفحة لتسجيل كمية وقيمة ما تم استهلاكه فعلياً من كل سلعة من سلع الطعام والشراب فى كل يوم من أيام فترة البحث، وكل صفحة

مقسمة إلى أربعة أعمدة وكل عمود أو مجموعة أعمدة تخصص لبيانات سلعة واحدة فقط وتشمل (التاريخ - مصدر السلعة - الكمية - القيمة).

نموذج (ب):

يضم عدد (٨) صفحات لتسجيل قيمة المنفق على الوجبات الجاهزة والتبغ خارج المنزل لأي فرد من أفراد الأسرة على كل من (الوجبات الجاهزة - الساندوتشات - المشروبات - الدخان بالمقهى) إضافة إلى قيمة الإنفاق على الوجبات الغذائية التي تشتري من خارج المنزل ويتم تناولها داخل المنزل.

نموذج (ج/١):

يضم عدد (١٢) صفحة لتسجيل إجمالي كمية وقيمة المستهلك من كل سلعة من سلع الطعام والشراب طبقاً لمصدرها (من إنتاج الأسرة، من غير إنتاج الأسرة، تحويلات عينية) خلال فترة البحث من واقع ما سجلته الأسرة أو الباحث في نموذج (أ).

نموذج (ج/٢):

يضم عدد (٦) صفحات لتسجيل إجمالي كمية وقيمة السلع المستهلكة فعلاً من الطعام والشراب للسلع التي تحسب الكمية لها بالعدد طبقاً لمصدرها (من إنتاج الأسرة، من غير إنتاج الأسرة، تحويلات عينية) خلال فترة البحث من واقع ما سجلته الأسرة أو الباحث في نموذج (أ).

نموذج (د):

يضم صفحتان لتسجيل قيمة إجمالي المنفق خارج المنزل لكل فرد من أفراد الأسرة على سلع الطعام والشراب والتبغ المبينة بالاستمارة خلال فترة البحث من واقع ما سجلته الأسرة أو الباحث في نموذج (ب).

٣- استمارة الدخل (استمارة رقم ٣٠ ج/١.م.أ)

تتضمن استمارة الدخل بيانات الدخل السنوي الدوري للأسرة المبحوثة (لا تشمل الدخل الغير منتظمة أو الطارئة عند حساب الدخل السنوي للأسرة) وقد تم إعداد جداول خاصة لبيانات الدخل حسب مصادره ، حيث تم تخصيص جدول مستقل لكل مصدر من مصادر الدخل وهي :

- أ - الأجر والمرتبات لأفراد الأسرة المشتغلين بأجر.
- ب - العاملون لحسابهم في الأنشطة الزراعية.
- ج - العاملون لحسابهم في المشروعات غير الزراعية.
- د - الممتلكات المالية للأسرة مثل الأسهم والسندات والودائع وشهادات الاستثمار.
- هـ - الممتلكات غير المالية للأسرة مثل أراضى فضاء أو أراضى زراعية ومباني مؤجرة للغير.
- و - القيمة الإيجارية التقديرية للمساكن المملوكة لشاغلها.
- ز - الدخل من التحويلات النقدية والعينية للأسرة.

ثانياً: الأدلة والتصنيف المستخدمة

١. دليل التصنيف المهني:

تم استخدام دليل المهن لعام ٢٠٠٥ والذي يتفق مع التصنيف الدولي الموحد للمهن لعام ١٩٨٨ (ISCO) في ترميز المهن على مستوى ستة حدود وذلك بعد إدخال بعض التعديلات عليه ليلائم ظروف جمهورية مصر العربية.

٢. دليل النشاط الاقتصادي:

تم استخدام دليل النشاط الاقتصادي لعام ٢٠٠٧ الذي يتفق مع التصنيف الصناعي الدولي الموحد لجميع الأنشطة الاقتصادية (ISIC) المراجعة الرابعة في ترميز النشاط الاقتصادي للمنشأة التي يعمل بها الفرد على مستوى أربعة حدود أما بالنسبة للأفراد الذين يعملون خارج المنشآت فيحدد نشاطهم الاقتصادي طبقاً لطبيعة عملهم، فمثلاً عامل البناء الذي يعمل لحسابه، يكون نشاطه الاقتصادي هو التشييد والبناء وهكذا بالنسبة للحالات المناظرة.

٣. دليل الوحدات الإدارية:

تم استخدام هذا الدليل في تبويب البيانات الإحصائية تبويباً جغرافياً طبقاً للمحافظات (الأقسام والمراكز والشيخايات والقرى) بكل منها وكذلك المدن والمجتمعات العمرانية الجديدة الداخلة في النطاق الجغرافي لكل محافظة.

٤. تصنيف الاستهلاك الفردي حسب الغرض:

تم استخدام تصنيف الاستهلاك الفردي حسب الغرض (COICOP) في تكوين المجموعات السلعية الرئيسية والفرعية المستخدمة في هذا البحث وهو جزء متكامل من نظام الحسابات القومية لعام ١٩٩٣ الذي أعدته اللجنة الإحصائية للأمم المتحدة ويبلغ عدد أقسام هذا التصنيف (١٢) قسماً رئيسياً متضمنة (٤٧) مجموعة سلعية.

الفصل الرابع

التعاريف والمفاهيم المستخدمة في البحث

أولاً: وحدة البحث :

هي الأسرة المعيشية معرفة طبقاً للأساس النظري (محل الإقامة المعتاد) للفرد وتتكون من فرد أو أكثر تربطهم أو لا تربطهم صلة قرابة يشتركون في المسكن والمأكل ويعتمدون على ميزانية إنفاقية مشتركة.

ويدخل ضمن أفراد الأسرة الزوار والضيوف الذين أقاموا معها فترة لا تقل عن ستة أشهر خلال الاثني عشر شهراً التي تستوفي عنها بيانات إنفاق واستهلاك ودخل الأسرة.

ووفقاً لهذا التعريف يدخل ضمن أفراد الأسرة كل من:

- ١- أفراد الأسرة المقيمون عادة والمتواجدون فعلاً وقت الزيارة.
- ٢- الأفراد المقيمون عادة مع الأسرة ولكنهم غائبون عن الأسرة بصورة مؤقتة (أي ليس لهم محل إقامة معتاد آخر).
- ٣- أفراد القوات المسلحة على اختلاف أنواعهم ودرجاتهم (عامل / احتياط / مجند / مدني إلخ) المقيمين عادة مع الأسرة ، كذلك العاملين بأجهزة الشرطة (ضباط ومدنيين) من أفراد الأسرة (المقيمين عادة مع الأسرة) سواء كانوا متواجدين بالأسرة أو غائبون عنها وقت الزيارة.
- ٤- الطلبة من أفراد الأسرة الذين يدرسون ويقيمون خارج أسرهم بمساكن عامة مثل (بيوت الطلبة وبيوت الشباب ودور الضيافة) .
- ٥- الخدم إذا اشتركوا مع الأسرة في المسكن والمأكل ويجب تضمين بيانات إنفاق الأسرة ما تنفقه على الخدم أما ما ينفقه الخدم على أنفسهم من الأجر الذي يتقاضونه فلا يدخل ضمن إنفاق الأسرة.

ثانياً: فترة البحث :

هي الفترة التي يتم فيها جمع بيانات البحث من كل أسرة من أسر العينة المختارة، وتلك الفترة هي ١٥ يوماً، حيث يتم زيارة الأسرة خلالها ست مرات ، ولقد استمر العمل الميداني بالبحث لمدة عام كامل من ٢٠١٠/٧/١ حتى ٢٠١١/٦/٣٠.

ثالثاً: الفترة المرجعية :

هي الفترة المطلوب عنها البيان والتي تختلف مدتها حسب طبيعة المجموعات السلعية والخدمات ومكوناتها وتنتهي بنهاية فترة البحث وقد تكون :

- ١٥ يوم : كما هو الحال في الطعام والشراب وهي تمثل فترة البحث.
- شهر : بيانات المشروبات الكحولية والدخان، والمكيفات، المسكن ومستلزماته ، السلع والخدمات المستخدمة في أعمال النظافة والصيانة الاعتيادية للمنازل ، الخدمات والرعاية الصحية ، تشغيل معدات النقل الشخصي ، خدمات النقل ، العناية الشخصية ، الخدمات الأخرى الغير مصنفة تحت بند آخر.
- ثلاثة أشهر : بيانات الخدمات والرعاية الصحية والاتصالات إلخ.
- سنة : بيانات الملابس والأقمشة والأحذية، المسكن ومستلزماته، الأثاث والتجهيزات والمعدات المنزلية وأعمال الصيانة الاعتيادية للمنازل، الخدمات والرعاية الصحية، الانتقالات والنقل، الاتصالات، الثقافة والترفيه، التعليم ، المطاعم والفنادق، السلع والخدمات المتنوعة.

ولقد تم مراعاة أن المجموعة السلعية أو الخدمة قد تشمل على أكثر من فترة مرجعية طبقاً لطبيعة الاستهلاك أو الإنفاق على كل من مكوناتها فمثلاً في الخدمات والرعاية الصحية نجد أن بعض بنود هذه المجموعة يتم جمع بياناتها شهرياً وبعضها كل ثلاثة شهور والبعض الآخر خلال سنة تنتهي بنهاية فترة البحث (أنظر إستمارة الإنفاق والإستهلاك بالملحق أ).

رابعاً: التعاريف والمفاهيم الأساسية :

١- رئيس الأسرة :

هو الفرد الذي تعتبره الأسرة رئيساً لها ولا يشترط أن يكون أكبر أفرادها سناً وقد يكون ذكراً أو أنثى ، وغالباً يكون هو المسئول عن توجيه السياسة الإنفاقية للأسرة.

٢- الوحدة السكنية :

هي المكان الذي تقيم فيه الأسرة المعيشية ، والوحدة السكنية نوعان :

أ- مساكن عادية :

هي الوحدة أو المكان المعد أصلاً للسكن مثل :

الشقة ، الفيلا ، البيت الريفي ، الحجرة أو الحجرات المستقلة.

ب - مساكن جوارزية :

هى أماكن غير معدة أساساً للسكن ولكنها مشغولة بسكن الأسرة مثل : دكان ، جراج ، أحواش المدافن ، قبو أسفل السلم.

٣ - الحالة التعليمية :

يقصد بها أعلى مؤهل دراسي حصل عليه الفرد الذي يبلغ عمره ١٠ سنوات فأكثر، ويصنف الفرد تحت إحدى الحالات الآتية:

- أ - أقل من السن.
- ب - أمي.
- ج - يقرأ ويكتب (غير حاصل على مؤهل).
- د - حاصل على شهادة محو الأمية.
- هـ - شهادة أقل من المتوسط (ابتدائية / إعدادية).
- و - شهادة ثانوية عامة.
- ز - شهادة ثانوي فني.
- ح - شهادة فوق المتوسط وأقل من الجامعة.
- ط - شهادة جامعية (بكالوريوس / ليسانس).
- ى - شهادة أعلى من الجامعية (دبلوم / ماجستير / دكتوراه).

٤ - الحالة الزوجية (١٨ سنة فأكثر للذكور ، ١٦ سنة فأكثر للإناث):

ويصنف الفرد تحت إحدى الحالات الآتية :

- أ - أقل من السن
- ب - لم يتزوج أبداً
- ج - عقد قران
- د - متزوج
- هـ - مطلق
- و - أرمل

٥ - الموقف من العمل :

هى حالة الفرد من ناحية علاقته بالعمل خلال الأسبوع السابق ليوم الزيارة وذلك لجميع أفراد الأسرة وتكون إحدى الحالات التالية :

أ - المشتغلون :

هم الأفراد في سن (٦ سنوات فأكثر) الذين يزاولون أعمالاً بأي من الأنشطة الاقتصادية طوال الوقت أو بعض الوقت (على الأقل ساعة) خلال أسبوع البحث سواء داخل المنشآت أو خارجها، ويعتبر في حكم المشتغل الأفراد المرتبطون بعمل ولم يتمكنوا من ممارسته طوال أسبوع البحث بسبب المرض أو الإصابة أو الإجازة الاعتيادية أو منحه تدريبية أو دراسية أو لنزاع عمالي أو لعدم انتظام العمل في المنشأة لأسباب مؤقتة أو لأسباب ترجع إلى طبيعة العمل في بعض الأنشطة.

ب- المتعطّلون :

هم الأفراد من (٦ سنوات - ٦٤ سنة) الذين يقدرّون على العمل ويرغبون فيه ويبحثون عنه ولكنهم لا يجدونه طوال أسبوع البحث، وينقسم المتعطّلون إلى:

(١) متعطّل قديم (سبق له العمل):

هو الفرد الذي وجد متعطّلاً خلال أسبوع البحث عن عمل كان يؤدّيه قبل أسبوع البحث وما زال راغباً في العمل وقادراً عليه ويبحث عنه ولم يلتحق بعمل بعد.

(٢) متعطّل حديث (لم يسبق له العمل):

هو الفرد الوافد على سوق العمل لأول مرة ولم يلتحق بأي عمل بعد مثل الخريج الذي لم يلتحق بأي عمل بعد.

ج- طالب يعمل :

هو الفرد الملتحق بالتعليم خلال فترة البحث (أي طالب) ولكنه زاول العمل فعلاً خلال أسبوع البحث.

د- ربة بيت تعمل :

هي الأنتى المتفرغة لأعمال المنزل أساساً ولكنها زاولت العمل لبعض الوقت خلال أسبوع البحث.

هـ- الأفراد خارج قوة العمل:

هم الأفراد من (٦ سنوات - ٦٤ سنة) القادرون على العمل ولا يعملون ولا يبحثون عن العمل لأي سبب خلال أسبوع البحث مثل :

- (١) ظروف عائلية (المتفرغات لأعمال المنزل).
- (٢) إعداد أنفسهم للدخول في سوق العمل (الطلاب المتفرغ للدراسة).
- (٣) عدم الرغبة في العمل (زاهد في العمل).
- (٤) بالمعاش أو التقاعد.
- (٥) عجز جزئي يمنع عن العمل بصفة مؤقتة.
- (٦) أجازته بدون مرتب لمدة سنة أو أكثر ولا يعملون.
- (٧) المجنّدون والخدمّة العامّة.
- (٨) نزلاء السجون.
- (٩) نزلاء المستشفيات غير المرتبطين بعمل.
- (١٠) الأفراد من سن (٦ - ١٢ سنة) ولا يعملون ولا يدرسون.

و - الأفراد خارج القوى البشرية وهم :

(١) الأفراد صغار السن أقل من ٦ سنوات.

(٢) الأفراد كبار السن ٦٥ سنة فأكثر ولا يعملون.

(٣) الأفراد العاجزون عجزاً كلياً عن العمل بصفة دائمة داخل الشريحة العمرية (٦ - ٦٤) سنة.

٢- الحالة العملية :

يقصد بها حالة الفرد (٦ سنوات فأكثر) المشتغل من حيث علاقته بالعمل خلال الأسبوع السابق لبداية فترة البحث وتكون الحالة العملية إحدى الحالات الآتية :

أ - يعمل بأجر :

هو الشخص الذي يعمل لدى الغير مقابل أجر نقدي أو عيني (يومي / أسبوعي / شهري).

ب - صاحب عمل ويديره ويستخدم آخرين :

هو الشخص الذي يعمل في مشروع (نشاط) يملكه أو يحوزه سواء كان (مشروع زراعي أو صناعي أو تجاري أو خدمي) ويستخدم عامل أو أكثر معه بأجر أو بدون أجر سواء كانوا من أفراد الأسرة أو آخرين.

ج - يعمل لحسابه ولا يستخدم أحد :

هو الشخص الذي يعمل بمفرده ولحسابه في نشاط اقتصادي بمنشأة يملكها أو يحوزها أو خارج المنشآت ولا يستخدم أحد سواء بأجر أو بغير أجر مثل (صاحب المنشأة الذي يعمل بها وحده ، البائع المتجول ، النشيل ، السباك المتجول ويعمل لحسابه وبمفرده ، تاجر الخضروات أو الفاكهة أمام المنزل ، صاحب سيارة تاكسي أو نصف نقل ويعمل عليها بمفرده) .

د - يعمل لدى الأسرة بدون أجر :

هو الفرد الذي يعمل بدون أجر لدى أحد أفراد أسرته المعيشية سواء في منشأة أو مزرعة ... الخ. تمتلكها الأسرة أو تستأجرها - ويلاحظ أنه إذا وجد فرد بالأسرة المعيشية حالته العملية، يعمل لدى الأسرة بدون أجر، فلا بد من أن يكون ضمن أفراد هذه الأسرة المعيشية فرد حالته العملية، صاحب عمل ويديره ويستخدم آخرين.

هـ - يعمل لدى الغير بدون أجر :

هو الفرد الذي يعمل بدون أجر لدى الغير مثل (خريج حديث تحت التمرين في مكتب محامى / محاسب أو صبية يتعلمون حرفة ما داخل ورشة) .

٧. المهنة الرئيسية (للأفراد ٦ سنوات فأكثر):

هى الحرفة أو نوع العمل الذى يقضى فيه الشخص معظم وقت عمله بصرف النظر عن النشاط الاقتصادي للمنشأة التى يعمل بها. ومن المهم استيفاء المهنة بالتفصيل حتى يمكن تحديد نوع العمل الذى يقوم به مثل :

(كاتب حسابات - عامل بيع - مساعد مهندس ديزل - مدرس رياضة ثانوي - طبيب ممارس عام - سائق تاكسي - سائق نقل - بائع خضار متجول - عامل زراعي - مزارع بأرض يملكها أو يستأجرها - سباك صحي - نجار سواقي - نجار مسلح - نجار باب وشباك - نجار موبيليا - عامل بناء - مبيض).

بالنسبة لأفراد الأسر العاملين بالقوات المسلحة (كضباط عاملون أو احتياط أو ضباط صف) فيدون لهم المهنة الرئيسية ... موظف حكومي.

٨. النشاط الاقتصادي :

أ. لمن يعمل داخل منشأة يبين بالتفصيل نوع العمل الرئيسي الذي تقوم به المنشأة التي يعمل بها بغض النظر عن طبيعة عمله ومهنته - فالطبيب الذي يعمل في مصنع للغزل والنسيج يكون نشاطه الاقتصادي (غزل ونسيج).

ب. لمن يعمل خارج المنشآت، فإن النشاط الاقتصادي بالنسبة له يستمد من العمل الذي يقوم به فمثلاً بائع الخضار المتجول يكون نشاطه الاقتصادي (تجارة الخضار بالتجزئة) - والمزارع والعامل الزراعي يكون نشاطه الاقتصادي (الزراعة) ... إلخ.

ج. بالنسبة لأفراد الأسر العاملين بالقوات المسلحة (كضباط عاملون أو احتياط أو صف) فيدون لهم في النشاط الاقتصادي خدمات حكومية.

٩. القطاع :

يقصد به القطاع الاقتصادي الذي تنتمي إليه المنشأة التي يعمل بها الفرد حالياً أو آخر منشأة كان يعمل لديها المتعطل الذي سبق له العمل ويتكون القطاع من:

- | | | |
|-----------------|--------------------|-----------------|
| • حكومي. | • عام / أعمال عام. | • خاص استثماري. |
| • خاص عادي. | • مشترك. | • تعاوني. |
| • جمعيات أهلية. | • أخرى. | • خارج المنشآت. |

١٠- العمل الرئيسي (الأساسي):

هو العمل الذي يقضى فيه الفرد معظم وقت عمله فى الفترة المرجعية وإذا تساوى الوقت المبذول في عملين، يعد العمل الذي يحصل منه الفرد على الدخل الأعلى هو العمل الرئيسي خلال الفترة المرجعية، ويعد العمل رئيسياً مهماً تضاءل إذا لم يوجد معه عمل آخر في نفس الوقت وبهذا، فإن الأعمال الرئيسية لا تتقاطع زمنياً خلال فترة مرجعية معينة، إستثناءً من هذا التعريف يعتبر عمل الفرد في الحكومة أو القطاع العام / العمل الرئيسي له بغض النظر عن معيار الوقت والكسب وإذا كان هناك فرد في أجازة بدون مرتب من عمله وملتحق بعمل آخر حالياً، فإن هذا العمل الحالي يعتبر العمل الرئيسي وليس العمل الذي أخذ منه أجازة بدون مرتب.

١١- العمل الثانوي:

هو العمل الذي يتقاطع في الزمن مع العمل الرئيسي والذي يزاوله الفرد في جهة عمل أخرى غير التي يتبعها عمله الرئيسي ويقضى فيه ساعات عمل أقل أو يكون دخله أقل، مع الأخذ فى الاعتبار أن العمل فى القطاع الحكومى والقطاع العام / الأعمال العام يعتبر العمل الرئيسي بغض النظر عن عدد ساعات المبذولة، في حالة تساوي عدد ساعات العمل مع العمل الرئيسي فلا بد من اختلاف جهتي العمل حتى لو اتفقت المهنة فيهما وعلى ذلك لا يعتبر العمل الإضافي في جهة العمل الرئيسي عملاً ثانوياً.

١٢- الإنفاق الاستهلاكي للأسرة:

هو قيمة السلع والخدمات التي حصلت عليها الأسرة أو دفعت ثمنها نقداً عن طريق الشراء أو نتجتها لاستهلاكها الفعلي أو حصلت عليها كدخل عينية أو عن طريق المقايضة لإشباع حاجات أفرادها.

١٣- الاستهلاك الفعلي النهائي للأسرة:

هو مجموع قيم الإنفاق الاستهلاكي للأسرة بالإضافة إلى قيمة السلع والخدمات التي حصلت عليها الأسرة أو استخدمتها عن طريق التحويلات العينية والمقصود بالتحويلات هي (الهدايا، الهبات، تصدقات، الزكاة) سواء كانت من الحكومة أو الهيئات أو الأسر الأخرى.

١٤- المدفوعات التحويلية (إنفاق غير استهلاكي):

يقصد بها التحويلات النقدية أو العينية التي دفعتها الأسرة للغير سواء داخل الجمهورية أو خارجها وهى عبارة عن قيمة ما تتحمله الأسرة من نفقات لأفراد ليسوا ضمن أفراد الأسرة المعيشية سواء قارب أو غير قارب) مثل (المهر - الشبكة - جهاز العروسين - الهدايا - النقود - التبرعات - الصدقات - زكاة - مؤخر الصداق - النفقة). وكذا تتضمن المدفوعات التحويلية الضرائب المباشرة على الدخل وتغرامات والمخالفات والعوائد.

١٥- الإنفاق العائلي:

يعرف بأنه مجموع الإنفاق الاستهلاكي للأسرة مضافاً إليه الإنفاق غير الاستهلاكي للأسرة أي الإنفاق الذي تتحمله الأسرة كتحويلات عينية أو نقدية مدفوعة للغير بدون مقابل سلعى أو خدمى.

١٦- أساليب قياس الإنفاق الأسري :

أ- أسلوب الاستعمال (الاستهلاك) :

وفيه يتم حساب قيمة السلع والخدمات المستعملة أو المستهلكة خلال الفترة المرجعية بصرف النظر عما إذا كانت الأسرة قد حصلت عليها خلال نفس الفترة أم لا وكذا بصرف النظر عما إذا كانت قد دفعت ثمنها أو لم تدفع. ولقد تم استخدام ذلك في جمع بيانات الطعام والشراب والمشروبات الكحولية والدخان.

ب- أسلوب الحيازة :

وفيه يتم حساب قيمة السلع والخدمات التي تحصل عليها الأسرة خلال الفترة المرجعية (شهر- ٣ شهور- سنة) بصرف النظر عما إذا كانت الأسرة قد استهلكتها أو استعملتها خلال نفس الفترة أو لم تستخدمها ، وكذا بصرف النظر عما إذا كانت قد دفعت ثمنها أو لم تدفع. ولقد تم استخدام ذلك في جمع بيانات الملابس والأقمشة وأغطية القدم.

ج - أسلوب الدفع :

وفيه يتم تقدير الاستهلاك بما تم دفعه بالفعل خلال الفترة المرجعية من أجل الحصول على السلعة أو الخدمة بصرف النظر عما إذا كانت الأسرة قد حصلت على السلعة أو لم تحصل عليها. ولقد تم استخدام ذلك في المسكن ومستلزماته، الخدمات والرعاية الصحية، تشغيل معدات النقل، خدمات النقل، الاتصالات، الأصناف والمعدات الترفيهية الأخرى والحدائق، الخدمات الثقافية والترفيهية، الصحف والكتب والأدوات الكتابية، الرحلات السياحية المنظمة، التعليم، المطاعم والفنادق، العناية الشخصية.

وقد تم استخدام كل من أسلوب الحيازة والدفع في الأثاث والتجهيزات والمعدات المنزلية وأعمال الصيانة الاعتيادية للمنازل ، شراء المركبات ، بعض بنود الثقافة والترفيه مثل معدات الصوت ومعدات التصوير وتجهيز المعلومات ، السلع المعمرة الرئيسية الأخرى. والهدف من تطبيق الأسلوبين على السلع المعمرة وشبه المعمرة هو خدمة أغراض تركيب الرقم القياسي لأسعار المستهلكين (الحيازة) وأغراض دراسة مستوى المعيشة (الدفع).

١٧ - الدخل العائلي :

هو مجموع الإيرادات الدورية النقدية والعينية الصافية لجميع أفراد الأسرة المبحوثة من مصادر الدخل المختلفة خلال سنة البحث على أن يستبعد دخل الخادم والمتحصلات الطارئة أو غير المنتظمة أو التي حدثت مرة واحدة كجوائز اليانصيب أو مكاسب المقامرة أو الميراث النقدي.

١٨ - مصادر الدخل العائلي :

أ - الدخل من العمل :

المقصود به هو صافي الدخل الناتج عن العمل سواء كان هذا العمل مقابل أجر أو كان عمل الشخص لحساب نفسه :

(١) الدخل من العمل بأجر :

يشمل كافة الأجور والمرتبات النقدية المباشرة والدورية مقابل أداء ساعات العمل المحددة وكذلك العلاوات والمنح والعمولات والأتعاب الإضافية - كما يشمل أيضاً الميزات العينية التي يتحصل عليها الفرد نتيجة لعمله سواء كانت فى صورة سلع أو خدمات (كالعلاج والسكن والمواصلات) والتي يتم الحصول عليها من قبل صاحب العمل مجاناً أو بسعر رمزي.

(٢) الدخل من العمل لحساب نفسه :

وهو الدخل الناتج عن عمل الفرد لحساب نفسه في المهن الحرة أو مشروع يمتلكه أو يحوزه سواء كان يعمل لحسابه ولا يستخدم أحد أو كان صاحب عمل ويديره ويستخدم آخرين سواء كان المشروع أو النشاط زراعى أو صناعى أو تجارى أو خدمى إلخ.

ب - الدخل من الممتلكات :

هو مجموع عوائد الممتلكات المالية للأسرة (عوائد الأوراق المالية وأوعية الإيداع والممتلكات الغير مالية - أراضي - معدات - ملكية فكرية) خلال سنة البحث.

ج - الدخل من الخدمات التي تنتجها الأسرة لاستهلاكها الذاتي :

تتمثل في قيمة الخدمة السكنية التي يتحصل عليها السكان المقيمون في وحدات سكنية يمتلكونها وتقدر بقيمة الإيجار المحتسب للوحدة السكنية المملوكة بشاغلها، أخذاً في الاعتبار إيجار المثل من حيث الموقع والمساحة والمواصفات الأخرى بالسعر الحالي للسوق بعد خصم قيمة الإصلاحات العادية ونفقات الصيانة.

د - الدخل من التحويلات النقدية والعينية الدورية للأسرة :

هي القيمة الفعلية للتحويلات النقدية أو القيمة المقدرة بسعر السوق لجميع السلع التي حصلت عليها الأسرة من الداخل أو الخارج خلال سنة البحث على سبيل المثال الهبة أو الهدية ولم تدفع الأسرة مقابل مادي لها.

الفصل الخامس

مراحل تنفيذ البحث

أولاً : العمل الميداني :

١- تم اختيار المشتغلين بهذا البحث من أكفأ العناصر النشطة وذوى الخبرة من موظفي الجهاز ومن خريجي الجامعات الذين لم يلتحقوا بعمل بعد وخصوصاً من الإناث المقيمات فى نفس مناطق عينة البحث .

٢- تم عقد دورات تدريبية مركزية بمقر الجهاز بالقاهرة للمشرفين ومحلية بالمحافظات للمراجعين والباحثات.

٣- تم إعداد برنامج إشرافي نصف شهري (كل فترة بحث) على أعمال جمع البيانات ومراجعتها ميدانياً بجميع محافظات الجمهورية بواسطة أعضاء لجنة الإشراف على البحث لمعالجة أى مشكلات قد تطرأ أثناء التنفيذ الميداني.

٤- تم جمع بيانات البحث بأسلوب المقابلة الشخصية للأسرة في المسكن الذي تقيم فيه وتم الحصول على البيانات من رئيس الأسرة أو الزوجة أو أي شخص بالغ رشيد من أفراد الأسرة في حالة غياب رئيس الأسرة والزوجة واستمر العمل الميداني بالبحث لمدة عام من ٢٠١٠ / ٧ / ١ حتى ٢٠١١ / ٦ / ٣٠.

٥- تم تحديد واجبات ومسئوليات كل فئة من المشتغلين في تنفيذ البحث ميدانياً حتى يمكنهم أداء مهامهم بالدقة المطلوبة وفي المواعيد المحددة (الباحثة عدد ٢٨١ باحث - المراجع الميداني ١٤٦ مراجع - المشرف ٣١ مشرف ميداني) كالتالي:

أ - الباحثة : وهى المكلفة بجمع البيانات من الأسرة التي وقع عليها الاختيار والموضحة بكشوف العينة المسلمة لها من المراجع في بداية العمل فى كل فترة بحثية وقد خصص للباحثة في كل فترة بحثية خمسة أسر لاستيفاء بياناتها، على أن تقوم الباحثة بزيارة كل أسرة من الأسر الواقعة في دائرة اختصاصها ستة زيارات خلال فترة البحث (١٥ يوم) كالتالي:

(١) الزيارة الأولى :

(أ) تتم قبل بداية فترة البحث بحوالى يوم أو يومين وتقوم الباحثة فيها بالآتي :

- التوجه إلى مواقع إقامة أسر العينة والموضحة بكشوف الإطار المسلمة لها من المراجع والتحقق من وجودها ومقابلة رئيس كل من هذه الأسر وتقديم نفسها له وإبراز بطاقتها التي أصدرها الجهاز لها.

• التعرف على الأسر واعطائهم فكرة مبسطة عن سبب الزيارة وأهداف البحث ومدى أهميته والبيانات المطلوبة (وتذكر فقط بيانات الإنفاق والاستهلاك دون ذكر شيء عن بيانات الدخل حتى لا تأخذ الأسرة جانب الرفض نظراً لحساسية بيانات الدخل).

(ب) إحاطة الأسرة علماً بأسلوب تسجيل البيانات اليومية للأسرة وتسليم الاستمارة المساعدة لها ومعرفة الميعاد المناسب لزيارتها في المرات المقبلة حتى تكون الأسرة مستعدة لاستقبال الباحثة في هذا الميعاد على أن تسجل الباحثة في مفكرتها أو بكشوف العينة الميعاد الذي حددته كل أسرة من الأسر وعليها الالتزام بتلك المواعيد.

(ج) إذا تبين للباحثة أن الأسرة ليس لديها الرغبة الكاملة في التعاون وإعطاء البيانات المطلوبة، عليها أن تعيد على الأسرة بلباقة وهدوء أهداف وأهمية البحث مستعينة في ذلك بأحد أفراد الأسرة المستنيرين وإذا لم تفلح كل وسائل الإقناع فلا بد من الرجوع إلى المراجع أو المشرف لمزيد من الإقناع ويلاحظ أن الباحثة الناجحة في عملها لا يمكن أن تصل نتيجة مقابلتها لرئيس الأسرة إلى رفض إعطاء البيان.

(٢) الزيارة الثانية:

تتم هذه الزيارة خلال النصف الأول من الأسبوع الأول من فترة البحث على أن تتم زيارة الأسرة في الميعاد الذي سبق أن حددته الأسرة واعتبرته مناسباً لزيارتها فيها وتتضمن الآتي:

(أ) مراجعة ما تم تدوينه من بيانات الإنفاق والاستهلاك المطلوب تدوينها بالاستمارة المساعدة على كل بند من بنود الإنفاق والاستهلاك بمعرفة الأسرة خلال كل يوم من أيام الأسبوع الأول من فترة البحث ومناقشة الأسرة في هذه البيانات إذا وجد بها نقص أو عدم اتساق.

(ب) استيفاء بيانات الجدول الثالث والخاص بكمية وقيمة ما حصلت عليه الأسرة من الملابس والأقمشة والأحذية وكذا الجدول الرابع والخاص بإنفاق الأسرة على السكن والمياه والإنارة وأنواع الوقود الأخرى.

(٣) الزيارة الثالثة:

(أ) تتم هذه الزيارة خلال النصف الثاني من الأسبوع الأول من فترة البحث - وتقوم الباحثة في هذه الزيارة بمثل ما قامت به في الزيارة الثانية من مراجعة تسجيل الأسرة لإنفاقها واستهلاكها الفعلي خلال كل يوم من أيام النصف الثاني من الأسبوع الأول من فترة البحث بالاستمارة المساعدة أو القيام بالتسجيل في الاستمارة المساعدة.

(ب) كما تقوم الباحثة في هذه الزيارة باستيفاء الجداول التالية:

- الجدول الخامس: الخاص بإنفاق الأسرة على الأثاث والتجهيزات والمعدات المنزلية وأعمال الصيانة الاعتيادية للمنازل.
- الجدول السادس: الخاص بإنفاق الأسرة على الخدمات والرعاية الصحية.
- الجدول السابع: الخاص بإنفاق الأسرة على الإنتقالات والنقل.

(٤) الزيارة الرابعة:

- تتم هذه الزيارة خلال النصف الأول من الأسبوع الثاني من فترة البحث ويتم في هذه الزيارة الآتي:
- (أ) تسجيل أو مراجعة ما قامت الأسرة بتسجيله من بيانات الإنفاق والاستهلاك الفعلي من السلع والخدمات خلال الأسبوع الأول بالاستمارة المساعدة ومتابعة تسجيل الإنفاق خارج المنزل علي المطاعم والمقاهي والفنادق بالاستمارة المساعدة.
- (ب) استيفاء الجداول الآتية:

- الجدول الثامن: الخاص بقيمة إنفاق الأسرة على الإتصالات.
- الجدول التاسع: الخاص بإنفاق الأسرة على الثقافة والترفيه.
- الجدول العاشر: الخاص بإنفاق الأسرة علي التعلييم.

(٥) الزيارة الخامسة:

- تتم الزيارة الخامسة خلال النصف الثاني من الأسبوع الثاني من فترة البحث، واجبات الباحثة في هذه الزيارة الآتي:
- (أ) تسجيل أو مراجعة ما قامت الأسرة بتسجيله من بيانات الإنفاق والاستهلاك الفعلي من السلع والخدمات خلال الأيام التالية للزيارة السابقة (الزيارة الرابعة) حتى نهاية فترة البحث بالاستمارة المساعدة.
- (ب) متابعة تسجيل الإنفاق خارج المنزل علي المطاعم والمقاهي والفنادق خلال الأيام التالية مباشرة للزيارة السابقة حتى نهاية فترة البحث وذلك بالاستمارة المساعدة أيضاً على أن يكون تسجيل قيمة الإنفاق علي كل من البنود السابقة مقترنا باسم الفرد المنفق.
- (ج) استيفاء الجداول الآتية:

- الجدول الحادي عشر: الخاص بإنفاق الأسرة على المطاعم والمقاهي والفنادق.
- الجدول الثاني عشر: الخاص بإنفاق الأسرة على السلع والخدمات المتنوعة.
- الجدول الثاني: الخاص بكمية وقيمة الاستهلاك الفعلي من المشروبات الكحولية والدخان والمكيفات خلال فترة البحث.
- (د) استيفاء الجدول الأول: الخاص بكمية وقيمة السلع المستهلكة فعلا من الطعام والشراب خلال فترة البحث.

(هـ) استيفاء الجدول الثالث عشر: الخاص بالمدفوعات التحويلية التي تحملتها الأسرة خلال السنة المنتهية بفترة البحث.

(و) مراجعة بيانات جداول استمارة الإنفاق ومناقشة الأسرة في بيانات أي من الجداول التي يبدو عدم تناسقها، مع ضرورة كتابة أية ملاحظة تفسيرية أسفل الجدول لإزالة أي لبس أو غموض في بيانات هذا الجدول.

(٦) الزيارة السادسة :

تتم هذه الزيارة في اليوم الثاني من أيام الفترة التالية مباشرة لفترة البحث ، واجبات الباحثة في هذه الزيارة الآتى:

(أ) استكمال أي بيان لم يكن قد تم استيفاؤه من بيانات الإنفاق والإستهلاك.

(ب) استيفاء بيانات جداول الدخل لكل ذوي الدخول من أفراد الأسرة عدا الخدم.

ب- المراجع : يعتبر المراجع حلقة الوصل بين الباحثة والمشرف على البحث بالمحافظة حيث يقوم بالإشراف على أعمال الباحثات التابعات له أثناء العمل الميداني ومراجعة الاستثمارات المسلمة له. ج- المشرف : المشرف في الغالب هو مدير المكتب الفرعي للإحصاء بالمحافظة أو وكيله في حالة غيابه والمشرف هو المسئول إدارياً وفنياً عن كل مراحل البحث في محافظته وخاصة فيما يلي :

(١) اختيار الباحثات (إناث) واختيار المراجعين (ذكور من العاملين بالمكتب الفرعي) وإرسال قائمة بالأسماء لإدارة البحث مع الاحتفاظ بصورة منها ويراعى دائماً أن يكون هناك نسبة احتياطي في أعداد الباحثين والمدربين لتلافى أي ظروف طارئة.

(٢) حضور التدريب المركزي بمبنى الجهاز بالقاهرة .

(٣) القيام بالتدريب المحلى للباحثات على أسلوب العمل الميداني واستيفاء الاستثمارات.

ثانياً: المراجعة المكتبية والتميز:

١- المراجعة المكتبية:

وهي من المراحل الأساسية للبحث وتبدأ عقب الإنتهاء من مرحلة جمع البيان وتقوم بها مجموعات عمل مختارة تقوم بمراجعة دقيقة لبيانات كل استمارة وتشمل :

- أ - مراجعة الشمـــــــــــــــــــــول.
ب- مراجعة منطقية وترابط البيانات.
جـ- المراجعة الحسابية للقيم والكميات.

٢- الترميز:

بعد انتهاء المراجعة المكتبية تقوم مجموعة خاصة من العاملين المتخصصين بترميز البيانات الخاصة بالنشاط والمهنة والبيانات الجغرافية طبقاً لدليل النشاط الاقتصادي، دليل المهن، والدليل الإداري وبذلك تصبح الاستثمارات صالحة لمرحلة تجهيز الآلى.

ثالثاً : التجهيز الآلي واستخراج البيانات واعداد النتائج النهائية :

وتشمل هذه المرحلة تسجيل بيانات البحث على الحاسبات الشخصية (الإدخال) ثم تنقية الأخطاء والتحقق من سلامة عملية التسجيل واستخراج جداول مخارج البحث وإعداد كتيبات نتائج البحث في صورتها النهائية.

رابعاً : إجراءات مراقبة وضبط الجودة :

شملت تلك الإجراءات الآتية:

١- من قبل هيئة البحث:

أ. تطبيق أحدث التوصيات الدولية الخاصة بالتعاريف والمفاهيم المختلفة للدخل والإنفاق وبما يتناسب مع أهداف البحث وظروف المجتمع المصـــــرّ والإتساق مع الأبحاث المناظرة والسابقة حتى يمكن المطابقة والمقارنة ودراسة التطور للمؤشرات المختلفة.

ب. تقييم جودة بيانات البحث بمراحله التنفيذية المختلفة لتلافي حدوث الأخطاء والحد منها والعمل على عدم تكرارها وذلك من خلال:

(١) إجراء المراجعة المكتتبية الميدانية عقب الإنتهاء من مرحلة جمع بيانات الأسر المبحوثة بالمحافظات حتى يمكن تدارك أية أخطاء ميدانية في الوقت المناسب حيث تم تخصيص مراجع ميداني لكل باحثين يتولى مراجعة الإستثمارات المستوفاه أولاً بأول.

(٢) إعداد برامج نصف شهرية للمرور على أعمال البحث (لكل فترة بحث) بجميع محافظات الجمهورية بواسطة أعضاء لجنة الإشراف على البحث لمعالجة أي مشكلات قد تطرأ أثناء التنفيذ الميداني أولاً بأول.

(٣) استخراج نتائج ربع سنوية للبحث ودراساتها ومناقشتها للتأكد من منطوقية البيانات واتساقها.

٣ من قبل الإدارة العامة لمراقبة الجودة:

ل روى عند التخطيط لتنفيذ البحث تكليف إدارة مراقبة الجودة للقيام بدور رئيسى لضبط العمل الميدانى واكتشاف وتصحيح الأخطاء وتوحيد المفاهيم وتطبيق سياسة العقاب والثواب فوراً والإعلان عن نتائجها لجميع العاملين بالبحث.

بد نفذت ٢٤ دورة لمراقبة الجودة بواقع دورة كل أسبوعين شملت جميع محافظات الجمهورية وأعدت تقارير متكاملة عن كل دورة عمت على كافة العاملين بالبحث وشملت أعمال مراقبة الجودة جميع المحافظات ٧٣,٢٪ من إجمالى الأقسام والمراكز، ٤٨,٣٪ من إجمالى الشياخات والقرى، ٤٨,٠٪ من إجمالى القطع المساحية بالعينة الجديدة ولم تتجاوز نسب عدم التطابق ٢٪. أما بالنسبة للعينة التتبعية فقد شملت أعمال مراقبة الجودة ٥٠,٣٪ من إجمالى الأقسام والمراكز، ١٦,٩٪ من إجمالى الشياخات والقرى، ١٤,٢٪ من إجمالى القطع المساحية ولم تتجاوز نسبة عدم التطابق ٢,١٪.