

MANUAL DE CRÍTICA Y CODIFICACIÓN

CENSO DE INFORMACIÓN AMBIENTAL-ECONÓMICA EN MUNICIPIOS 2011.

DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AMBIENTALES

Formulario Municipios

Autor: ESTADÍSTICAS AMBIENTALES

MANUAL DE CRÍTICA Y CODIFICACIÓN

CENSO DE INFORMACIÓN AMBIENTAL-ECONÓMICA EN MUNICIPIOS 2011.

INDICE

Contenido

INDICE	1
INTRODUCCIÓN	2
OBJETIVO GENERAL.....	2
OBJETIVOS ESPECIFICOS.....	2
EL FORMULARIO.....	2
PARA USO DEL INEC.....	2
OFICINA ZONAL.....	2
PROVINCIA, CANTÓN, CIUDAD O PARROQUIA RURAL	3
ZONA, SECTOR, MANZANA	4
NOVEDADES.....	4
EL FORMULARIO.....	4
CAPÍTULO I. IDENTIFICACIÓN Y UBICACIÓN	4
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL.....	4
UBICACIÓN	4
CAPITULO II. DATOS GENERALES	5
CAPITULO III. RESIDUOS SÓLIDOS.....	9
RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS	9
RELLENO SANITARIO Y/O BOTADERO	14
COBRO POR EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS.....	22
CAPITULO IV. RECURSO AGUA	23
CAPÍTULO V INGRESOS RELACIONADOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA EN EL 2011	34
CAPÍTULO VI PERSONAL DESIGNADO A ACTIVIDADES DE GESTIÓN AMBIENTAL EN EL 2011.	37
CAPITULO VII GASTO EN GESTIÓN AMBIENTAL 2011	37
REGISTRE LOS GASTOS.....	38
DATOS DEL INVESTIGADOR	40
DATOS DEL INFORMANTE	40

INTRODUCCIÓN

La función del crítico es de mucha responsabilidad ya que debe manejar un criterio amplio para el análisis y crítica de la información ingresada en el formulario. De él depende que los datos que se levantaron se ajusten a la realidad.

Del crítico depende la:

- Verificación de la consistencia de los datos entre variables relacionadas.
- Comprobación de los códigos asignados

Por todo lo anteriormente expuesto, el crítico tiene que tener pleno conocimiento del Manual de Definiciones para poder establecer el alcance de cada una de las preguntas estipuladas.

OBJETIVO GENERAL

- Verificar la consistencia de los datos contenidos en cada uno de los capítulos del formulario para asegurar la calidad y confiabilidad.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Definir los códigos válidos para cada categoría de respuesta y las relaciones pertinentes para cada unas de las variables.
- Determinar la consistencia de la información para establecer el nivel de validez, calidad y coherencia dentro de la estructura de los formularios.
- Revisar cada pregunta de manera cautelosa para definir el nivel y la estructura declarada por el informante durante el levantamiento de los datos.

EL FORMULARIO

PARA USO DEL INEC

(ESTA INFORMACIÓN SERÁ LLENADA POR EL CRÍTICO DE CADA REGIONAL)

Tomar en cuenta que la información registrada en este bloque debe corresponder al lugar donde se encuentra ubicado el Municipio.

OFICINA ZONAL

A cada Dirección Regional del INEC se la asignado un código:

- Regional del Centro, código 2, provincias de Cotopaxi, Chimborazo, Tungurahua, Bolívar, y Pastaza.

- Regional del Litoral, código 3, provincias de Guayas, El Oro, Manabí, Los Ríos, Galápagos, y Santa Elena.
- Regional del Norte, código 4, provincias de Carchi, Imbabura, Pichincha, Esmeraldas, Santo Domingo de los Tsáchilas, Orellana, Napo, y Sucumbíos.
- Regional del Sur, código 5, provincias de Azuay, Cañar, Loja, Morona Santiago, y Zamora Chinchipe.

Verifique que los códigos anotados sean los correctos y estén de acuerdo a la ubicación del municipio.

PROVINCIA, CANTÓN, CIUDAD O PARROQUIA RURAL

Verifique que los códigos registrados en los espacios correspondientes: Provincia, Cantón, Ciudad o Parroquia Rural, estén de acuerdo con la información que viene en el Cap. I, Identificación y Ubicación. Para estos se debe utilizar la División Político Administrativa del Ecuador actualizada (DPA 2011).

Por ejemplo: Un municipio está ubicada en la Provincia de Pichincha, Cantón Quito, Parroquia Rural Alangasí, debe estar codificado de la siguiente manera:

I. OFICINA ZONAL	0	4	
II. PROVINCIA	1	7	
III. CANTÓN	0	1	
IV. CIUDAD O PARROQUIA RURAL	0	5	1

Por ejemplo: Una empresa está ubicada en la Provincia de Esmeraldas, Cantón Eloy Alfaro, Parroquia Rural Borbón debe estar codificado de la siguiente manera:

I. OFICINA ZONAL	0	4	
II. PROVINCIA	0	8	
III. CANTÓN	0	2	
IV. CIUDAD O PARROQUIA RURAL	0	5	3

Cuadro resumen de las provincias de cada una de las direcciones regionales, con sus respectivos códigos

DIRECCIÓN REGIONAL DEL CENTRO (CÓDIGO ASIGNADO 2)		DIRECCIÓN REGIONAL DEL LITORAL (CÓDIGO ASIGNADO 3)		DIRECCIÓN REGIONAL DEL NORTE (CÓDIGO ASIGNADO 4)		DIRECCIÓN REGIONAL DEL SUR (CÓDIGO ASIGNADO 5)	
Provincias	Código	Provincias	Código	Provincias	Código	Provincias	Código
Cotopaxi	05	Guayas	09	Carchi	04	Azuay	01
Chimborazo	06	El Oro	07	Imbabura	10	Cañar	03
Tungurahua	18	Manabí	13	Pichincha	17	Loja	11
Bolívar	02	Los Ríos	12	Esmeraldas	08	Morona Santiago	14
Pastaza	16	Galápagos	20	Sto. Domingo	23	Zamora Chinchipe	19

		Sta. Elena	24	Orellana	22		
				Napo	15		
				Sucumbíos	21		

ZONA, SECTOR, MANZANA

En cada una de las Direcciones Regionales, esta información es proporcionada por la persona responsable de la encuesta. Verifique que estos datos estén de acuerdo con la zonificación que dispone cada Dirección Regional.

NOVEDADES

En los espacios correspondientes, se debe registrar la novedad que puede presentar la municipalidad que está siendo analizada.

Para el efecto se han diseñado 2 tipos de novedades.

01. *Municipalidad Normal.* Aquella que se encuentra en actividad normal y que ha proporcionado la información.

02. *Rechazo.* Aquella institución que se niegan a proporcionar la información. En este caso debe también existir un documento por escrito que respalde tal situación y que además certifique que la municipalidad fue visitada por varias ocasiones.

EL FORMULARIO

CAPÍTULO I. IDENTIFICACIÓN Y UBICACIÓN

En este capítulo siempre habrá información, si no existe información en cualquiera de los numerales, llame por teléfono al Municipio y solicite el dato respectivo, a fin de completar la información.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

En este numeral, debe estar registrado el nombre o razón social de la municipalidad que corresponde.

A continuación se ponen un ejemplo relacionado con el tema:

1.1- NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: Gobierno Municipal del Cantón Rocafuerte

UBICACIÓN

Por lo general los datos de ubicación (**lugar donde está la institución**) de una municipalidad no cambia de un año a otro, pero de existir cambios, deberá

revisarse también la cartografía, a fin de actualizar los códigos de: Ciudad o Parroquia Rural. Tenga presente que los códigos antes mencionados serán iguales a los registrados en PARA USO DEL INEC.

Provincia. Aquí debe estar registrado el código de la provincia según la División Política Administrativa actualizada (2011).

Por ejemplo: Provincia Carchi, código 04; Provincia del Guayas código 09; Provincia de Chimborazo, código 06, etc.

Nota: Para mayor información puede revisar el cuadro resumen de las provincias de cada una de las direcciones regionales, con sus respectivos códigos

Cantón. Aquí debe estar registrado el código del cantón según la División Política Administrativa actualizada (2011). El cantón debe corresponder a la provincia ingresada anteriormente, si no es así, solicite la aclaración correspondiente.

Por ejemplo: En la provincia de Pichincha, cantón Quito código 01; cantón Pedro Moncayo código 04; cantón Rumiñahui código 05. En la provincia del Guayas, cantón Guayaquil código 01; cantón Duran código 07; cantón Daule código 06.

Ciudad o parroquia rural. Aquí debe estar registrado el código de la ciudad o parroquia según la División Política Administrativa actualizada (2011). La parroquia debe corresponder al cantón ingresado anteriormente, si no es así, solicite la aclaración correspondiente.

Dirección. Verifique que la municipalidad tenga esta información, si no tiene, solicite el dato.

Teléfono. Confirme que la municipalidad tenga esta información, si no tiene, solicite el dato.

Fax, g. E-mail, h. Pág. Web. Confirme que la municipalidad tenga esta información, si no tiene, solicite el dato.

CAPITULO II. DATOS GENERALES

AÑO DE REFERENCIA 2011

En este capítulo se requiere obtener las características básicas de gestión en protección ambiental dentro de la jurisdicción, tales como institucionalidad ambiental, planes, programas y/o proyectos, convenios nacionales e internacionales y normativa general ambiental.

2.1- ¿Dispone de una estructura organizacional que se encuentre legalmente constituida, con la cual se garantice la adecuada gestión ambiental (Departamento de Ambiente)?

Si la municipalidad dispone de una estructura organizacional que se encuentre legalmente constituida, con la cual se garantice la adecuada gestión ambiental (Departamento de Ambiente) verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, y a continuación verifique las respuestas de las preguntas 2.1.1 y 2.1.2

2.1.1- Indique el nombre de la dependencia

2.1.2- Indique el número de los funcionarios que trabajan en la dependencia a tiempo completo y tiempo parcial.

Si la municipalidad no dispone de una estructura organizacional que se encuentre legalmente constituida, con la cual se garantice la adecuada gestión ambiental (Departamento de Ambiente) verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**, y a continuación pase a la pregunta 2.2.

2.2- ¿Cuenta con proyectos que ayuden a prevenir y/o regular actividades que generen contaminación ambiental?

Si la municipalidad cuenta con proyectos que ayuden a prevenir y/o regular actividades que generen contaminación ambiental verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, y continuación verifique las respuestas de la pregunta 2.2.1.

2.2.1- Este plan contempla:

a) Multas o sanciones

Si la municipalidad contesta que este plan contempla Multas o sanciones verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si la municipalidad no expidió un acuerdo verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

b) incentivos

Si la municipalidad contesta que este plan contempla Incentivos verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si la municipalidad no expidió una resolución verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

c) Otros

Si la municipalidad contesta que este plan contempla Otros verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Y que se especifique.

Si la municipalidad no expidió un reglamento verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

Si la municipalidad no cuenta con proyectos que ayuden a prevenir y/o regular actividades que generen contaminación ambiental verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**, y a continuación pase a la pregunta 2.3.

2.3- ¿Cuenta con un Plan o Programa de capacitaciones, formación y/o sensibilización en los siguientes temas ambientales?

- Desechos

Si la municipalidad contesta que cuenta con un Plan o Programa de capacitaciones, formación y/o sensibilización en temas de desechos verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si la municipalidad contesta que no cuenta con un Plan o Programa de capacitaciones, formación y/o sensibilización en temas de desechos verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

- Agua

Si la municipalidad contesta que cuenta con un Plan o Programa de capacitaciones, formación y/o sensibilización en temas de agua verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si la municipalidad contesta que no cuenta con un Plan o Programa de capacitaciones, formación y/o sensibilización en temas de agua verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

- Otros

Si la municipalidad contesta que cuenta con un Plan o Programa de capacitaciones, formación y/o sensibilización en otros temas verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Y especifique.

Si la municipalidad contesta que no cuenta con un Plan o Programa de capacitaciones, formación y/o sensibilización en otros temas verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

2.4- ¿Conoce sobre el Convenio Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático?

Si la municipalidad conoce sobre el Convenio Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, y verifique las respuestas de la pregunta 2.4.1

2.4.1- En el 2011 ejecutó alguna acción que permita a su jurisdicción trabajar en el Convenio Marco de las Naciones Unidas?

Si la municipalidad en el 2011 ejecutó alguna acción que permita a su jurisdicción trabajar en el Convenio Marco de las Naciones Unidas verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, o si no verifique la **X** en el casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

Si la municipalidad no conoce sobre el Convenio Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**, y pase a la 2.5.

2.5- ¿Su institución ha expedido algún tipo de normativa legal que le permita regular actividades económicas con el propósito de disminuir afectaciones en el ambiente en los siguientes recursos naturales?

- Aire

Si la municipalidad ha expedido algún tipo de normativa legal que le permita regular actividades económicas con el propósito de disminuir afectaciones en temas de aire verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si la municipalidad no ha expedido algún tipo de normativa legal que le permita regular actividades económicas con el propósito de disminuir afectaciones en temas de aire verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

- Agua

Si la municipalidad ha expedido algún tipo de normativa legal que le permita regular actividades económicas con el propósito de disminuir afectaciones en temas de agua verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si la municipalidad no ha expedido algún tipo de normativa legal que le permita regular actividades económicas con el propósito de disminuir afectaciones en temas de agua verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

- Bosque

Si la municipalidad ha expedido algún tipo de normativa legal que le permita regular actividades económicas con el propósito de disminuir afectaciones en temas de bosques verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si la municipalidad no ha expedido algún tipo de normativa legal que le permita regular actividades económicas con el propósito de disminuir afectaciones en temas de bosques verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

- **Suelo**

Si la municipalidad ha expedido algún tipo de normativa legal que le permita regular actividades económicas con el propósito de disminuir afectaciones en temas de suelo verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si la municipalidad no ha expedido algún tipo de normativa legal que le permita regular actividades económicas con el propósito de disminuir afectaciones en temas de suelo verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

CAPITULO III. RESIDUOS SÓLIDOS

AÑO DE REFERENCIA 2011

RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS

3.1- Durante el 2011, su jurisdicción dispuso de un sistema de Gestión Integral de Residuos

Si la municipalidad o su jurisdicción dispone de un sistema de Gestión Integral de Residuos verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si la municipalidad o su jurisdicción no disponen de un sistema de Gestión Integral de Residuos verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**, a continuación verifique la respuesta de la pregunta 3.2.

3.2- Su Jurisdicción dispuso de vehículos para recolección de residuos sólidos durante el 2011:

Si la municipalidad o en su Jurisdicción dispone de vehículos recolectores de residuos sólidos verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, a continuación especifique:

- Número de vehículos recolectores que dispone.

- Capacidad total en toneladas de los vehículos para recolección.

Si la municipalidad o su Jurisdicción no disponen de vehículos recolectores de residuos sólidos verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**, a continuación verifique la respuesta de la pregunta 3.3.

3.3- ¿En su jurisdicción se realizó el barrido de residuos sólidos en zonas públicas durante el 2011?

Si la municipalidad o en su jurisdicción se realiza el barrido de residuos sólidos en zonas públicas verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, a continuación verifique la respuesta de la pregunta 3.3.1, 3.3.2 y 3.3.3.

3.231. ¿Del total de las zonas públicas existentes en su jurisdicción, que porcentaje cubre el servicio de barrido?

La municipalidad deberá especificar el porcentaje y la cobertura en kilómetros.

3.3.2- Especifique el tipo de barrido

Si la municipalidad contesta que tienen barrido mecánico verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Mecánico

Si la municipalidad no tiene barrido mecánico verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

Si la municipalidad contesta que tienen barrido manual verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Manual

Si la municipalidad no tiene barrido manual verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

3.3.3. Especifique el número de personas dedicadas a esta labor.

La municipalidad deberá especificar el número de personas que se dedican a esta labor.

Si la municipalidad contesta que en su jurisdicción se no realiza el barrido de residuos sólidos en zonas públicas verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**. Pase a la pregunta 3.4.

3.4- El barrido que se realizo en su jurisdicción durante el 2011 contempló:

Parroquias Urbanas

Si la municipalidad contesta que el barrido que se realiza en su jurisdicción contempla: Parroquias Urbanas verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Además se debe responder la pregunta 3.4.1. Y especificar en que porcentaje de Parroquias Urbanas cubre el barrido.

3.4.1- ¿Qué porcentaje de Parroquias Urbanas cubre el barrido?

Verifique que el valor este expresado en porcentaje.

Si la municipalidad contesta que el barrido que se realiza en su jurisdicción no contempla: Parroquias Urbanas verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

Parroquias Rurales

Si la municipalidad contesta que el barrido que se realiza en su jurisdicción contempla: Parroquias Rurales verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Además se debe responder la pregunta 3.4.2. Y especificar en qué porcentaje de Parroquias Rurales cubre el barrido.

¿Qué porcentaje de Parroquias Rurales cubre el barrido?

Verifique que el valor este expresado en porcentaje.

Si la municipalidad contesta que el barrido que se realiza en su jurisdicción no contempla: Parroquias Rurales verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**. Pase a la pregunta 3.5.

3.5-¿Su Jurisdicción utilizó durante el 2011 algún método para pesar la cantidad de residuos sólidos recolectados?

Si la municipalidad contesta que en su Jurisdicción utiliza algún método para pesar la cantidad de residuos sólidos recolectados verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. A continuación verifique la respuesta de la pregunta 3.5.1.

3.5.1- Especifique el sistema de pesaje:

- Báscula portátil

Si la municipalidad contesta que tienen Báscula Portátil verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. A continuación verifique la respuesta de capacidad en Toneladas.

Si la municipalidad contesta que no tiene Báscula Portátil verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

- Báscula fija

Si la municipalidad contesta que tienen Báscula Fija verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. A continuación verifique la respuesta de capacidad en Toneladas.

Si la municipalidad contesta que no tiene Báscula Fija verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

- Otros

Si la municipalidad contesta que tienen Otro sistema de pesaje verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Y que se especifique.

Si la municipalidad contesta que no tienen Otro sistema de pesaje verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**. Y a continuación verifique que se especifique el método de pesaje que están utilizando.

Si la municipalidad contesta que en su Jurisdicción no se utiliza algún método para pesar la cantidad de residuos sólidos recolectados verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**. Pase a la pregunta 3.6.

3.6-¿Durante el 2011, llevó algún tipo de registro que indique la cantidad de Residuos sólidos recolectados en su jurisdicción?

Si la municipalidad contesta que lleva algún tipo de registro que indique la cantidad de Residuos sólidos recolectados en su jurisdicción verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. A continuación verifique la respuesta de la pregunta 3.6.1.

3.6.1 La frecuencia de registro es:

- Diaria

Si la municipalidad contesta que la frecuencia de registro es: Diaria verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si la municipalidad contesta que la frecuencia de registro es: no es Diaria verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

- Semanal

Si la municipalidad contesta que la frecuencia de registro es: Semanal verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si la municipalidad contesta que la frecuencia de registro es: no es Semanal verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

- Mensual

Si la municipalidad contesta que la frecuencia de registro es: Mensual verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si la municipalidad contesta que la frecuencia de registro es: no es Mensual verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

- Otra

Si la municipalidad contesta que la frecuencia de registro es: Otra verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si la municipalidad contesta que la frecuencia de registro es: no es Otra verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

Si la municipalidad contesta que no lleva algún tipo de registro que indique la cantidad de Residuos sólidos recolectados en su jurisdicción verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**. Pase a la pregunta 3.7.

3.7-¿En su Jurisdicción, la recolección de residuos sólidos se diferenció en el 2011 por zonas de recolección, para tratamiento y pesaje?

Si la municipalidad contesta que en su Jurisdicción, la recolección de residuos sólidos se diferencia por zonas de recolección, para tratamiento y pesaje verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. A continuación verifique la respuesta de la pregunta 3.7.1.

3.7.1- ¿Qué zonas existen para su recolección?

a. Residenciales

Si la municipalidad contesta que las zonas existen para su recolección son Residenciales verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Y verifique el valor en toneladas/año.

Si la municipalidad contesta que las zonas existen para su recolección no son Residenciales verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

b. Industriales

Si la municipalidad contesta que las zonas existen para su recolección son Industriales verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Y verifique el valor en toneladas/año.

Si la municipalidad contesta que las zonas existen para su recolección no son Industriales verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

c. Publicas

Si la municipalidad contesta que las zonas existen para su recolección son Publicas verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Y verifique el valor en toneladas/año.

Si la municipalidad contesta que las zonas existen para su recolección no son Publicas verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**. A continuación verifique la respuesta de la pregunta 3.6.2.

d. Otras

Si la municipalidad contesta que las zonas existen para su recolección son Otras verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Y verifique el valor en toneladas/año.

Si la municipalidad contesta que las zonas existen para su recolección no son Otras verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**. A continuaciones especifique que zonas existen para su recolección.

3.7.2- ¿La recolección cubre a todas las parroquias rurales?

Si la municipalidad contesta que la recolección cubre a todas las parroquias rurales verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si la municipalidad contesta que la recolección no cubre a todas las parroquias rurales verifique la **X** en el casillero **NO** o en el casillero **número 2**. A continuación indique cuantas parroquias cubre y además la totalidad de parroquias rurales de su Jurisdicción.

Si la municipalidad contesta que en su Jurisdicción, la recolección de residuos sólidos no se diferencia por zonas de recolección, para tratamiento y pesaje verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**. Pase a la pregunta 3.8.

RELLENO SANITARIO Y/O BOTADERO

3.8-¿Dentro de su jurisdicción se localizó en el 2011 algún Relleno Sanitario y/o Botadero?

Si en la municipalidad se localiza algún Relleno Sanitario y/o Botadero dentro de su jurisdicción verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, a continuación verifique la respuesta de la pregunta 3.8.1. y 3.8.2.

3.8.1- Especifique cuántos y qué área ocupa los Rellenos Sanitarios y/o Botaderos que se localizan dentro de su jurisdicción (En operación y cerrados).

a) Relleno Sanitario (número)

Verifique el número de rellenos sanitarios que se localizan dentro de su jurisdicción.

b) Área Total Relleno Sanitario (metros cuadrados)

Verifique el área del relleno sanitario que se localizan dentro de su jurisdicción.

c) Botaderos (número)

Verifique el número de botaderos que se localizan dentro de su jurisdicción.

d) Área Total Botaderos (metros cuadrados)

Verifique el área de los botaderos que se localizan dentro de su jurisdicción.

3.8.2-¿El relleno Sanitario que utiliza su jurisdicción también es utilizado por otros Municipios?

Si la municipalidad responde que el relleno Sanitario que utiliza su jurisdicción también es utilizado por otras Municipios verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, a continuación verifique que se responda el recuadro de Cuales (especifique). Y verifique la respuesta de la pregunta 3.8.3.

Si la municipalidad contesta que el relleno Sanitario que utiliza su jurisdicción no es utilizado por otras Municipios verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

3.8.3-¿Los registros de pesaje de desechos que ingresan se pueden diferenciar por Jurisdicción?

Si la municipalidad responde que los registros de pesaje de desechos que ingresan se pueden diferenciar por Jurisdicción verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, a continuación verifique que se responda el recuadro de porcentaje que es atribuido a su jurisdicción.

Si la municipalidad contesta que los registros de pesaje de desechos que ingresan no se pueden diferenciar por Jurisdicción verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

Si la municipalidad contesta que dentro de su jurisdicción no se localiza algún Relleno Sanitario y/o Botadero verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**. Pase a la pregunta 3.8.4.

3.8.4-¿Los residuos sólidos son transportados a un Relleno Sanitario y/o botadero ubicado en otra jurisdicción?

Si en la municipalidad los residuos sólidos son transportados a un Relleno Sanitario y/o botadero ubicado en otra jurisdicción verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, a continuación verifique que se especifique a donde son transportados.

Si la municipalidad contesta que los residuos sólidos no son transportados a un Relleno Sanitario y/o botadero ubicado en otra jurisdicción verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

3.9- ¿El Relleno Sanitario y/o Botadero de su jurisdicción estuvo en el 2011 cercano a un cuerpo de agua?

Si el relleno sanitario y/o botadero esta cercano un cuerpo de agua verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, a continuación verifique la respuesta de la pregunta 3.9.1.

3.9.1- Especifique

a) Vertiente intermitente

Si el relleno sanitario esta cercano a una vertiente intermitente verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si el relleno sanitario no está cercano a una vertiente intermitente verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

Si el botadero esta cercano a una vertiente intermitente verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si el botadero no está cercano a una vertiente intermitente verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

b) Río

Si el relleno sanitario esta cercano a un río verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si el relleno sanitario no está cercano a un río verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

Si el botadero esta cercano a un río verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si el botadero no está cercano a un río verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

c) Lago/lagunas

Si el relleno sanitario esta cercano a un lago/laguna verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si el relleno sanitario no está cercano a un lago/laguna verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

Si el botadero esta cercano a un lago/laguna verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si el botadero no está cercano a un lago/laguna verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

d) Mar

Si el relleno sanitario esta cercano a un mar verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si el relleno sanitario no está cercano a un mar verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

Si el botadero esta cercano a un mar verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si el botadero no está cercano a un mar verifique la **X** en **NO** o en el casillero **numero 2**.

e) Agua subterráneas

Si el relleno sanitario esta cercano a agua subterráneas verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si el relleno sanitario no está cercano a agua subterráneas verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

Si el botadero esta cercano a agua subterráneas verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si el botadero no está cercano a agua subterráneas verifique la **X** en **NO** o en el casillero **numero 2**.

f) Otra

Si el relleno sanitario esta cercano a otro cuerpo de agua verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, y verifique que este especificado.

Si el relleno sanitario no está cercano a otro cuerpo de agua verifique la una **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

Si el botadero esta cercano a otro cuerpo de agua verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, y verifique que este especificado.

Si el botadero no está cercano a otro cuerpo de agua verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

Si el relleno sanitario y/o botadero no está cercano un cuerpo de agua verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**, a continuación pase a la pregunta 3.10.

3.10- Especifique El total de residuos recolectados durante el 2011 en toneladas

En esta pregunta se deberá registrar el total de residuos y verificar que este expresado en Toneladas.

--	--	--	--	--	--	--

3.11- ¿En su jurisdicción, la recolección de residuos sólidos fue forma diferenciada?

Si la recolección de residuos sólidos es de forma diferenciada verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, a continuación verifique la respuesta de la pregunta 3.10.1

3.10.1- Especifique

a. Residuos Orgánicos

Si es por recolección de residuos orgánicos verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Y verifique que el siguiente valor este expresado en toneladas.

Si no es por recolección de residuos orgánicos verifique la una **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

b. Residuos Inorgánicos

Si es por recolección de residuos inorgánicos verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Y verifique que el siguiente valor este expresado en toneladas.

Si no es por recolección de residuos inorgánicos verifique la una **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

c. Residuos Peligrosos

Si es por recolección de residuos peligrosos verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Y verifique que el siguiente valor este expresado en toneladas.

Si no es por recolección de residuos peligrosos verifique la una **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

d. Residuos Especiales

Si es por recolección de residuos especiales verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Y verifique que el siguiente valor este expresado en toneladas.

Si no es por recolección de residuos especiales verifique la una **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

3.12- Indique con datos del 2011, la cantidad de basura tratada

Basura Tratada

Si la cantidad de residuos es de basura tratada verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Y verifique que el siguiente valor este expresado en toneladas.

Si la cantidad de residuos no es de basura tratada verifique la una **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

3.13- Indique con datos del 2011, la cantidad de basura compostada

Basura Compostada

Si la cantidad de residuos es de basura compostada verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Y verifique que el siguiente valor este expresado en toneladas.

Si la cantidad de residuos no es de basura compostada verifique la una **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

3.14- Indique con datos del 2011, la cantidad de basura producida

Basura Producida

Si la cantidad de residuos es de basura producida verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Y verifique que el siguiente valor este expresado en toneladas.

Si la cantidad de residuos no es de basura producida verifique la una **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

3.15- Indique si durante el 2011 en su jurisdicción se realizó o no una gestión integral de residuos infecciosos (hospitales, clínicas privadas, veterinarias, etc.),

Si en su jurisdicción se realiza o no una gestión integral de residuos infecciosos verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, a continuación verifique la respuesta de la pregunta 3.15.1.

3.15.1. Indique cual es el porcentaje de cobertura de recolección hacia los establecimientos que producen residuos infecciosos

Verificar que el valor esta dado en porcentaje.

Si en su jurisdicción no se realiza una gestión integral de residuos infecciosos verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**, a continuación pase a la pregunta 3.16.

3.16-¿En su jurisdicción se da un tratamiento específico a los lixiviados producidos en su relleno sanitario?

Si en su jurisdicción se da un tratamiento específico a los lixiviados producidos en su relleno sanitario verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, a continuación verifique la respuesta de la pregunta 3.14.1. Y que se especifique que tipo de tratamiento se le da a los lixiviados.

Si en su jurisdicción no se da un tratamiento específico a los lixiviados producidos en su relleno sanitario verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**, a continuación pase a la pregunta 3.17.

3.17- ¿En su jurisdicción durante el 2011 existió un plan de sensibilización ciudadana para el buen manejo de los residuos sólidos?

Si en su jurisdicción existe un plan de sensibilización ciudadana para el buen manejo de los residuos sólidos verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, a continuación verifique la respuesta de la pregunta 3.15.1.

3.17.1. Cuál es su presupuesto anual?

Verificar que el valor este expresado en dólares.

Si en su jurisdicción no existe un plan de sensibilización ciudadana para el buen manejo de los residuos sólidos verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**, a continuación pase a la pregunta 3.18.

RESIDUOS SÓLIDOS TRATADOS

3.18-¿En el 2011 su jurisdicción llevó algún registro de la cantidad de residuos sólidos que fueron tratados?

Si en el 2011 su jurisdicción llevó algún registro de la cantidad de residuos sólidos que fueron tratados verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, a continuación verifique la respuesta de la pregunta 3.18.1.

3.18.1- Especifique la cantidad de residuos sólidos tratados en su jurisdicción en toneladas en el año 2011

- Cantidad de Residuos Urbanos Importados de otra jurisdicción para Tratamiento

Verifique el valor en toneladas/año de la Cantidad de Residuos Urbanos Importados de otra jurisdicción para Tratamiento.

- Cantidad de Residuos Urbanos Exportados a otra jurisdicción para Tratamiento

Verifique el valor en toneladas/año de la Cantidad de Residuos Urbanos Exportados a otra jurisdicción para Tratamiento.

- Cantidad de Residuos Urbanos Destinados a Reciclaje

Verifique el valor en toneladas/año de la Cantidad de Residuos Urbanos Destinados a Reciclaje.

- Cantidad de Residuos Urbanos Destinados a Incineración

Verifique el valor en toneladas/año de la Cantidad de Residuos Urbanos Destinados a Incineración.

- Cantidad de Residuos Urbanos Destinados a Incineración con Recuperación de Energía

Verifique el valor en toneladas/año de la Cantidad de Residuos Urbanos Destinados a Incineración con Recuperación de Energía.

- Cantidad de Residuos Urbanos Destinados a la Producción de Abono

Verifique el valor en toneladas/año de la Cantidad de Residuos Urbanos Destinados a la Producción de Abono.

- Cantidad de Residuos Urbanos Depositados en Vertederos

Verifique el valor en toneladas/año de la Cantidad de Residuos Urbanos Depositados en Vertederos.

- Cantidad de Residuos Urbanos Destinados a Otros Fines

Verifique el valor en toneladas/año de residuos destinados a otros fines y especifique.

Si en el 2011 su jurisdicción no se llevó algún registro de la cantidad de residuos sólidos que fueron tratados verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**, a continuación pase a la pregunta 3.19.

3.19- ¿En el 2011 su jurisdicción llevó algún registro sobre la cantidad de residuos peligrosos tratados?

Si en el 2011 su jurisdicción llevó algún registro sobre la cantidad de residuos peligrosos verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, a continuación verifique la respuesta de la pregunta 3.17.1.

3.19.1 Especifique:

- Cantidad de Residuos Peligrosos recogidos

Verifique el valor en toneladas/año de la Cantidad de Residuos Peligrosos recogidos.

- Cantidad de Residuos Peligrosos importados de otra jurisdicción

Verifique el valor en toneladas/año de la Cantidad de Residuos Peligrosos importados de otra jurisdicción.

- Cantidad de Residuos Peligrosos exportados a otra jurisdicción

Verifique el valor en toneladas/año de la Cantidad de Residuos Peligrosos exportados a otra jurisdicción.

- Cantidad de Residuos Peligrosos destinados a reciclaje

Verifique el valor en toneladas/año de la Cantidad de Residuos Peligrosos destinados a reciclaje.

- Cantidad de Residuos Peligrosos destinados a incineración

Verifique el valor en toneladas/año de los residuos destinados a incineración.

- Cantidad de Residuos Peligrosos depositados en vertederos

Verifique el valor en toneladas/año de la Cantidad de Residuos Peligrosos depositados en vertederos.

- Cantidad de Residuos Peligrosos Tratados por otros medios

Verifique el valor en toneladas/año de residuos destinados a otros tratamientos y especifique.

Si en el 2011 su jurisdicción no se llevó algún registro sobre la cantidad de residuos peligrosos verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**, a continuación pase a la pregunta 3.20.

3.20 - Sumatoria de Residuos sólidos tratados más residuos peligrosos tratados (valores obtenidos en preguntas 3.18 y 3.19)

En esta pregunta se deberá registrar el total Residuos sólidos tratados más residuos peligrosos tratados y verificar que este expresado en Toneladas.

--	--	--	--	--	--	--

COBRO POR EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS

3.21- ¿En su jurisdicción en el 2011 se cobró por el Servicio de Recolección de Residuos Sólidos?

Si en la municipalidad se cobró por el servicio de recolección de residuos sólidos verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, a continuación verifique la respuesta de la pregunta 3.21.1 y 3.21.2.

3.21.1- Hay diferenciación en el cobro por la recolección de residuos?

a) Residencial

Si hay diferencia en el cobro en la zona residencial verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Indique el número de usuarios catastrados y a continuación verifique el porcentaje de usuarios.

Si no hay diferencia en el cobro en la zona residencial verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

b) Industrial

Si hay diferencia en el cobro en la zona industrial verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Indique el número de usuarios catastrados y a continuación verifique el porcentaje de usuarios.

Si no hay diferencia en el cobro en la zona industrial verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

3.21.2- Indique el monto recaudado en dólares según corresponda

Verifique que el valor este expresado en dólares si es residencial

Verifique que el valor este expresado en dólares si es industrial

Y a continuación verifique el total

Si en la municipalidad no se cobró por el servicio de recolección de residuos sólidos verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**, a continuación pase a llenar el total y continúe al siguiente capítulo.

CAPITULO IV. RECURSO AGUA

4.1- ¿Indique la o las fuentes de captación de agua de su municipio para consumo y su porcentaje? (Captación para la dar el servicio a la población)

a. Agua superficial

Si las fuentes de captación de agua de su municipio para consumo son de agua superficial verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Revise que el valor este expresado en porcentaje.

Si las fuentes de captación de agua de su municipio para consumo no son de agua superficial verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

b. Agua subterránea

Si las fuentes de captación de agua de su municipio para consumo son de agua subterránea verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Revise que el valor este expresado en porcentaje.

Si las fuentes de captación de agua de su municipio para consumo no son de agua subterránea verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

c. Agua desalinizada

Si las fuentes de captación de agua de su municipio para consumo son de agua desalinizada verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Revise que el valor este expresado en porcentaje.

Si las fuentes de captación de agua de su municipio para consumo no son de agua desalinizada verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

d. Otra fuente

Si las fuentes de captación de agua de su municipio para consumo son de otra fuente verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Revise que el valor este expresado en porcentaje.

Si las fuentes de captación de agua de su municipio para consumo no son de otra fuente verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**. Y especifique.

4.2. Volumen de agua registrada y distribuida por tipo de usuario:

a. Hogares

Verifique el valor en volumen (metros cúbicos) si el agua registrada y distribuida es para Hogares

b. Servicio (Comercio, Oficinas Industria)

Verifique el valor en volumen (metros cúbicos) si el agua registrada y distribuida es para Servicio (Comercio, Oficinas Industria)

c. Sector Oficial

Verifique el valor en volumen (metros cúbicos) si el agua registrada y distribuida es para el Sector Oficial

4.3- ¿Están ejecutando alguna campaña o proyecto que promueva el ahorro en consumo de agua?

Si están ejecutando alguna campaña o proyecto que promueva el ahorro en consumo de agua verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, a continuación verifique la respuesta de la pregunta 4.3.1. Y la pregunta 4.6.

4.3.1. Especifique:

Aquí se va a escribir el nombre de la campaña o del proyecto de ahorro de agua que están implementando.

Si no están ejecutando alguna campaña o proyecto que promueva el ahorro en consumo de agua verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**, a continuación pase a la pregunta 4.4.

4.4 ¿En su municipio se han dado cortes del servicio de agua potable?

Si en su municipio se han dado cortes del servicio de agua potable verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, y cuántos se han dado al mes.

Si en su municipio no se han dado cortes del servicio de agua potable verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**, a continuación pase a la pregunta 4.5.

4.5. ¿Cuenta con proyectos para la conservación de las fuentes de captación de agua?

Si se cuenta con proyectos para la conservación de las fuentes de captación de agua verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. A continuación verifique la respuesta de la pregunta 4.5.1.

4.5.1. Especifique cuáles

Y especifique que proyectos son:

Si no se cuenta con proyectos para la conservación de las fuentes de captación de agua verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**, a continuación pase a la pregunta 4.6

4.6. ¿En qué meses se realizan las campañas para promover el ahorro de agua?

Verificar que se marquen los meses en los que se realizan las campañas de sensibilización. Y cuál es el presupuesto para realizar estas campañas.

4.7- ¿En el 2011 su jurisdicción llevó registros de consumo total de agua potable?

Si en el 2011 su jurisdicción llevó registros de consumo total de agua potable verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, a continuación verifique la respuesta de la pregunta 4.7.1.

4.7.1 Especifique en metros cúbicos.

- Volumen bruto de agua dulce provisto para el suministro de agua potable

Verifique el valor en volumen (metros cúbicos) si el volumen bruto de agua dulce provisto para el suministro de agua potable

- Volumen de pérdida por transporte

Verifique el valor en volumen (metros cúbicos) si el volumen de pérdida por transporte

- Volumen de pérdida por evaporación

Verifique el valor en volumen (metros cúbicos) si el volumen de pérdida por evaporación

- Volumen de pérdida por filtración

Verifique el valor en volumen (metros cúbicos) si el volumen de pérdida por filtración.

- Volumen de pérdida por otras causas

Verifique el valor en volumen (metros cúbicos) si el volumen de pérdida por otras causas y especifique.

Si en el 2011 su jurisdicción no llevó registros de consumo total de agua potable verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**, a continuación pase a la pregunta 4.8.

4.8- ¿Volumen de agua no registrada?

Si existe el volumen de agua no registrada verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, a continuación verifique la respuesta de la pregunta 4.8.1.

4.8.1 Especifique:

a. Pérdidas reales (fugas, averías)

Verifique el valor en volumen (metros cúbicos) si el volumen de agua no registrada se deba a Pérdidas reales (fugas, averías).

b. Pérdidas aparentes

Verifique el valor en volumen (metros cúbicos) si el volumen de agua no registrada se deba a Pérdidas aparentes.

d. Pérdidas por errores de medición y fraudes

Verifique el valor en volumen (metros cúbicos) si el volumen de agua no registrada se deba a Pérdidas por errores de medición y fraudes.

e. Otros (especificar):

Verifique el valor en volumen (metros cúbicos) si el volumen de agua no registrada se deba a otras perdidas y especificar que causas son.

Si no existe el volumen de agua no registrada verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**, a continuación pase a la pregunta 4.9.

4.9- La gestión del abastecimiento de agua potable es administrado en su jurisdicción por:

a. Administración Pública

Si la municipalidad contesto que la gestión del abastecimiento de agua potable es por administración Pública verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, coloque en nombre y el número de horas /día del suministro de agua.

Si la municipalidad contesto que la gestión del abastecimiento de agua potable no es por administración Pública verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

b. Administración Privada

Si la municipalidad contesto que la gestión del abastecimiento de agua potable es por administración Privada verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, coloque en nombre y el número de horas /día del suministro de agua.

Si la municipalidad contesto que la gestión del abastecimiento de agua potable no es por administración Privada verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

c. Administración Mixta

Si la municipalidad contesto que la gestión del abastecimiento de agua potable es por administración Mixta verifique la **X** en el casillero **SI** o en el

casillero **número 1**, coloque en nombre y el número de horas /día del suministro de agua.

Si la municipalidad contesto que la gestión del abastecimiento de agua potable no es por administración Mixta verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

4.10. ¿Realiza algún tipo de tratamiento previo al agua que ingresa a su municipio?

Si se realiza algún tipo de tratamiento previo al agua que ingresa a su municipio verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si no se realiza algún tipo de tratamiento previo al agua que ingresa a su municipio verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**, a continuación pase a la pregunta 4.11.

4.11. ¿Cuenta con un sistema de micromedición aplicado al sistema distribución de agua potable en su municipio?

Si la municipalidad cuenta con un sistema de micromedición aplicado al sistema distribución de agua potable verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, a continuación verifique la respuesta de la pregunta 4.11.1.

4.11.1. ¿En qué porcentaje de usuarios?

Verifique que el valor esta dado en porcentaje.

4.11.2. ¿Qué cantidad de agua se registró por estos usuarios?

Verifique que el valor esta dado en metros cúbicos.

Si la municipalidad no cuenta con un sistema de micromedición aplicado al sistema distribución de agua potable verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**, a continuación pase a la pregunta 4.12.

4.12- ¿En su jurisdicción se realizó algún tipo de tratamiento de agua residual en el 2011?

Si la municipalidad realizó tratamiento de agua residual verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si la municipalidad no realizó tratamiento de agua residual verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**, a continuación pase a la pregunta 4.15.

4.13- ¿En el 2011 su jurisdicción llevó algún registro de volumen de agua residual tratado?

Si la municipalidad registró el volumen de agua residual tratado verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, a continuación verifique la respuesta de la pregunta 4.13.1

4.13.1 Especifique:

a. Tratamiento primario

Si la municipalidad realizó el tratamiento de aguas residuales mediante tratamiento primario verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, y verifique el volumen (metros cúbicos) de agua residual tratado.

Si la municipalidad no realizó el tratamiento de aguas residuales mediante tratamiento primario verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

b. Tratamiento secundario

Si la municipalidad realizó el tratamiento de aguas residuales mediante tratamiento secundario verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, y verifique el volumen (metros cúbicos) de agua residual tratado.

Si la municipalidad no realizó el tratamiento de aguas residuales mediante tratamiento secundario verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

c. Tratamiento terciario

Si la municipalidad realizó el tratamiento de aguas residuales mediante Tratamiento terciario verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, y verifique el volumen (metros cúbicos) de agua residual tratado.

Si la municipalidad no realizó el tratamiento de aguas residuales mediante Tratamiento terciario verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

4.14- Indique la cantidad total de agua (volúmen) no tratada en metros cúbicos?

Verifique que el valor esta dado en volumen (metros cúbicos).

4.15- ¿Cuenta su jurisdicción con registros de producción de lodos generados en el tratamiento de agua residual?

Si la municipalidad cuenta su jurisdicción con registros de producción de lodos generados en el tratamiento de agua residual verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, a continuación verifique la respuesta de la pregunta 4.15.1.

4.15.1- Especifique:

- Toneladas de materia seca producida

Verifique el valor en toneladas.

Si la municipalidad no cuenta su jurisdicción con registros de producción de lodos generados en el tratamiento de agua residual verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**, a continuación pase a la pregunta 4.16.

4.16- ¿En el 2011 su jurisdicción llevó algún registro de disposición final de agua residual sin depurar?

Si la municipalidad en el 2011 llevó algún registro de disposición final de agua residual sin depurar verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, a continuación verifique la respuesta de la pregunta 4.16.1.

4.16.1- Especifique:

- Volumen en metros cúbicos de agua residual sin depurar que su disposición final es el mar.

Si la disposición final es el mar verifique que el valor este expresado en metros cúbicos.

- Volumen en metros cúbicos de agua residual sin depurar que su disposición final es un cauce fluvial

Si la disposición final es un cauce fluvial verifique que el valor este expresado en metros cúbicos.

- Volumen en metros cúbicos de agua residual sin depurar que su disposición final es otro medio

Si la disposición final es otro medio verifique que el valor este expresado en metros cúbicos. Y especifique.

Si la municipalidad en el 2011 no llevó algún registró de disposición final de agua residual sin depurar verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**, a continuación pase a la pregunta 4.17.

4.17. ¿Con qué tipo de alcantarillado cuenta su jurisdicción?

a. Alcantarillado combinado

Si la municipalidad cuenta con alcantarillado combinado verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si la municipalidad no cuenta con alcantarillado combinado verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

b. Alcantarillado separado (sanitario, Pluvial)

Si la municipalidad cuenta con alcantarillado separado verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si la municipalidad no cuenta con alcantarillado separado verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

4.18- ¿Dispone su jurisdicción de registros relacionados con el sistema de alcantarillado?

Si la municipalidad llevó dispone su jurisdicción con un registro de alcantarillado verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, a continuación conteste la pregunta 4.18.1

4.17.1- Este registro les permite conocer:

a) Tipo de conexión

Si la municipalidad dispone con un registro de alcantarillado que le permita saber el tipo de conexión verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si la municipalidad no dispone con un registro de alcantarillado que le permita saber el tipo de conexión verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

b) Cobertura

Si la municipalidad dispone con un registro de alcantarillado que le permita saber la cobertura verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si la municipalidad no dispone con un registro de alcantarillado que le permita saber la cobertura verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

c) Longitud

Si la municipalidad dispone con un registro de alcantarillado que le permita saber la longitud verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si la municipalidad no dispone con un registro de alcantarillado que le permita saber la longitud verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

d) Reparaciones

Si la municipalidad dispone con un registro de alcantarillado que le permita saber las reparaciones verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si la municipalidad no dispone con un registro de alcantarillado que le permita saber las reparaciones verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

e) Mantenimiento

Si la municipalidad dispone con un registro de alcantarillado que le permita saber el mantenimiento verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si la municipalidad no dispone con un registro de alcantarillado que le permita saber el mantenimiento verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

f) Periférico

Si la municipalidad dispone con un registro de alcantarillado que le permita saber si es periférico verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**.

Si la municipalidad no dispone con un registro de alcantarillado que le permita saber es periférico verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

g) Otro

Si la municipalidad dispone con un registro de alcantarillado que le permita saber otro dato verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, y especifique.

Si la municipalidad no dispone con un registro de alcantarillado que le permita saber otro dato verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**

Si la municipalidad no dispone con un registro de alcantarillado verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**. A continuación pase a la pregunta 4.18.1.

4.18.1 – Indique la cantidad de agua residual descargada al sistema de alcantarillado durante el 2011. Exprese en metros cúbicos.

Verifique el valor este dado en metros cúbicos.

4.19. ¿De qué material y en qué porcentaje está compuesta la tubería del sistema de distribución de agua potable?

a. Acero

Si la municipalidad cuenta con material de acero en el sistema de distribución de agua verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Revise que el valor este expresado en porcentaje.

Si la municipalidad no cuenta con material de acero en el sistema de distribución de agua verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

b. Fibrocemento

Si la municipalidad cuenta con Fibrocemento en el sistema de distribución de agua verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Revise que el valor este expresado en porcentaje.

Si la municipalidad no cuenta con Fibrocemento en el sistema de distribución de agua verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

c. Tubería de hormigón armado y pretensado

Si la municipalidad cuenta con Tubería de hormigón armado y pretensado en el sistema de distribución de agua verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Revise que el valor este expresado en porcentaje.

Si la municipalidad no cuenta con Tubería de hormigón armado y pretensado en el sistema de distribución de agua verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

d. Tuberías de policloruro de vinilo (pvc)

Si la municipalidad cuenta con tuberías de policloruro de vinilo en el sistema de distribución de agua verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Revise que el valor este expresado en porcentaje.

Si la municipalidad no cuenta con tuberías de policloruro de vinilo en el sistema de distribución de agua verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

e. Tuberías de polietileno (pe)

Si la municipalidad cuenta con tuberías de polietileno en el sistema de distribución de agua verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Revise que el valor este expresado en porcentaje.

Si la municipalidad no cuenta con tuberías de polietileno en el sistema de distribución de agua verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

f. Tuberías de poliéster reforzadas con fibra de vidrio (prfv)

Si la municipalidad cuenta con tuberías de poliéster reforzadas con fibra de vidrio en el sistema de distribución de agua verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**. Revise que el valor este expresado en porcentaje.

Si la municipalidad no cuenta con tuberías de poliéster reforzadas con fibra de vidrio en el sistema de distribución de agua verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

CAPÍTULO V INGRESOS RELACIONADOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA EN EL 2011

5.1- Indique si durante el 2011 su institución percibió ingresos provenientes de:

Determinar los ingresos totales que reciben los Municipios de distintas fuentes sean gubernamentales o no gubernamentales con el fin de establecer cuál es su fuente principal de ingreso, especificando el monto de cada una de ser el caso. Pero lo cual debe registrar el ingreso que percibe por:

5.1.1- Recursos fiscales generados por las instituciones

Si los recursos que percibe la municipalidad es de Recursos fiscales generados por las instituciones verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, y verifique el valor. Revise que el valor este expresado en valor USD.

Si el presupuesto que percibe la municipalidad no es de Recursos fiscales generados por las instituciones verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

5.1.2- Recursos provenientes de Preasignaciones

Si el presupuesto que percibe la municipalidad es por Recursos provenientes de Preasignaciones verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, y verifique el valor. Revise que el valor este expresado en valor USD.

Si el presupuesto que percibe la municipalidad no es por Recursos provenientes de Preasignaciones verifique la una **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

5.1.3- Recursos de Créditos Externos

Si el presupuesto que percibe la municipalidad es por Recursos de Créditos Externos verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, y verifique el valor. Revise que el valor este expresado en valor USD.

Si el presupuesto que percibe la municipalidad no es por Recursos de Créditos Externos verifique la una **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

5.1.4- Recursos de Créditos Internos

Si el presupuesto que percibe la municipalidad es por Recursos de Créditos Internos verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, verifique el valor y que este especificado. Revise que el valor este expresado en valor USD.

Si el presupuesto que percibe la municipalidad no es por Recursos de Créditos Internos verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

5.1.5- Asistencia técnica y donaciones

Si el presupuesto que percibe la municipalidad es por Asistencia técnica y donaciones verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, verifique el valor y que este especificado. Revise que el valor este expresado en valor USD.

Si el presupuesto que percibe la municipalidad no es por Asistencia técnica y donaciones verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

5.1.6- Anticipos de ejercicios anteriores

Si el presupuesto que percibe la municipalidad es por Anticipos de ejercicios anteriores verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, verifique el valor y que este especificado. Revise que el valor este expresado en valor USD.

Si el presupuesto que percibe la municipalidad no es por Anticipos de ejercicios anteriores verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

5.1.7- Otros ingresos

Si el presupuesto que percibe la municipalidad es por otros ingresos verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1**, verifique el valor y que este especificado. Revise que el valor este expresado en valor USD.

Si el presupuesto que percibe la municipalidad no es por otros ingresos verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

5.1.8- TOTAL INGRESO RECIBIDO EN EL 2011 (SUMA 5.1.1 al 5.1.7)

Verifique el valor que resulta de la suma de los numerales 5.1.1 al 5.1.7. Revise que el valor este expresado en valor USD.

5.2.- Indique si durante el 2011 su institución percibió ingresos para protección ambiental provenientes del:**5.2.1- Recursos fiscales generados por las instituciones**

Si la municipalidad recibió algún ingreso de Recursos fiscales generados por las instituciones verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1** Revise que el valor este expresado en valor USD.

Si la municipalidad no recibió algún ingreso de Recursos fiscales generados por las instituciones verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

5.2.2- Recursos provenientes de Preasignaciones

Si la municipalidad recibió algún ingreso de Recursos provenientes de Preasignaciones verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1** Revise que el valor este expresado en valor USD.

Si la municipalidad no recibió algún ingreso de Recursos provenientes de Preasignaciones verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

5.2.3- Recursos de Créditos Externos

Si la municipalidad recibió algún ingreso de Recursos de Créditos Externos verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1** Revise que el valor este expresado en valor USD.

Si la municipalidad no recibió algún ingreso de Recursos de Créditos Externos verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

5.2.4- Recursos de Créditos Internos

Si la municipalidad recibió algún ingreso de Recursos de Créditos Internos verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1** Revise que el valor este expresado en valor USD.

Si la municipalidad no recibió algún ingreso de Recursos de Créditos Internos verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

5.2.5- Asistencia técnica y donaciones

Si la municipalidad recibió algún ingreso de Asistencia técnica y donaciones verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1** Revise que el valor este expresado en valor USD.

Si la municipalidad no recibió algún ingreso de Asistencia técnica y donaciones verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

5.2.6- Anticipos de ejercicios anteriores

Si la municipalidad recibió algún ingreso de Anticipos de ejercicios anteriores verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1** Revise que el valor este expresado en valor USD.

Si la municipalidad no recibió algún ingreso de Anticipos de ejercicios anteriores verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

5.2.7- Otros ingresos

Si la municipalidad recibió algún ingreso de Otros ingresos verifique la **X** en el casillero **SI** o en el casillero **número 1** Revise que el valor este expresado en valor USD.

Si la municipalidad no recibió algún ingreso de Otros ingresos verifique la **X** en casillero **NO** o en el casillero **número 2**.

5.2.8- TOTAL INGRESO RECIBIDO EN EL 2011 (SUMA 5.2.1 al 5.2.7)

Verifique el valor que resulta de la suma de los numerales 5.2.1 al 5.2.7

CAPÍTULO VI PERSONAL DESIGNADO A ACTIVIDADES DE GESTIÓN AMBIENTAL EN EL 2011.

6.1- Indique el número del personal designado en su institución, durante el 2011, que trabajó exclusivamente a tiempo parcial o completo en actividades de gestión ambiental. Además señale cuantos fueron mano de obra calificada, no calificada y remunerada por terceros.

Conocer el número de personas remuneradas por la institución que realizan actividades de protección ambiental (CEPA 2000), con lo que se espera conocer la mano de obra calificada, mano de obra no calificada y el personal remunerado por terceros.

CAPITULO VII GASTO EN GESTIÓN AMBIENTAL 2011

Determinar la inversión que realizaron los Municipios en equipos e instalaciones integradas e independientes para proteger el ambiente, pero lo cual se debe verificar la inversión realizada:

7- Registre el gasto que realizó su institución en equipos e instalaciones para el tratamiento, control y análisis de la contaminación.

En la tabla del formulario deben estar registrados únicamente los valores de las inversiones según el GASTO CORRIENTE DEVENGADO, GASTO DE INVERSIÓN DEVENGADO, GASTO DE CAPITAL DEVENGADO. También se debe verificar que en las filas se haya realizado correctamente la sumatoria de los casilleros requeridos.

REGISTRE LOS GASTOS

En la tabla del formulario deben estar registrados únicamente los valores de los gastos corrientes según su clasificación. Se debe verificar que en las filas se haya realizado correctamente la sumatoria de los casilleros requeridos.

Se debe verificar el valor de la suma de:

1. Protección del aire y del clima SUMA 7.1.2 Hasta 7.1.5
 - 1.1 Prevención de la contaminación atmosférica por modificación de procesos
 - 1.2 Tratamiento de los gases de escape y el aire de ventilación
 - 1.3 Medición, control, análisis, etc.
 - 1.4 Otras actividades Especifique:

2. Gestión de las aguas residuales SUMA 7.1.7 Hasta 7.1.12
 - 2.1 Prevención de la contaminación por modificación de procesos
 - 2.2 Redes de saneamiento
 - 2.3 Tratamiento de las aguas residuales
 - 2.4 Tratamiento de las aguas de refrigeración
 - 2.5 Medición, control, análisis, etc.
 - 2.6 Otras actividades

3. Gestión de residuos SUMA 7.1.14 hasta 7.1.19
 - 3.1 Prevención de la producción de residuos por modificación de procesos
 - 3.2 Recogida y transporte
 - 3.3 Tratamiento y eliminación de residuos peligrosos
 - 3.4 Tratamiento y eliminación de residuos no peligrosos
 - 3.5 Medición, control, análisis, etc.
 - 3.6 Otras actividades Especifique:

4. Protección y descontaminación de suelos, aguas subterráneas y superficiales SUMA 7.1.21 hasta 7.1.26
 - 4.1 Prevención de la infiltración de contaminantes
 - 4.2 Limpieza de suelos y masas de agua
 - 4.3 Protección de suelos contra la erosión y otros tipos de degradación física
 - 4.4 Prevención de la salinización del suelo y su descontaminación
 - 4.5 Medición, control, análisis, etc.
 - 4.6 Otras actividades Especifique:

5. Reducción del ruido y las vibraciones (excluida la protección en el lugar de trabajo) SUMA 7.1.28 hasta 7.1.31

- 5.1 Modificaciones preventivas en origen
- 5.2 Construcción de dispositivos antifurido y antivibraciones
- 5.3 Medición, control, análisis, etc.
- 5.4 Otras actividades Especifique:

6. Protección de la biodiversidad y los paisajes SUMA 7.1.33 hasta 7.1.38

- 6.1 Protección de la biodiversidad y los paisajes SUMA 7.1.33 hasta 7.1.38
- 6.2 Protección de paisajes naturales y seminaturales
- 6.3 Medición, control, análisis, etc.
- 6.4 Otras actividades Especifique:

7. Protección contra las radiaciones (excluida la seguridad exterior) SUMA 7.1.38 hasta 7.1.41

- 7.1 Protección de los entornos
- 7.2 Transporte y tratamiento de residuos con alto índice de radiactividad
- 7.3 Medición, control, análisis, etc.
- 7.4 Otras actividades Especifique:

8. Investigación y desarrollo SUMA 7.43 hasta 7.1.50

- 8.1 Protección del aire y el clima
- 8.2 Protección del agua
- 8.3 Residuos
- 8.4 Protección de los suelos y las aguas subterráneas
- 8.5 Reducción del ruido y las vibraciones
- 8.6 Protección de las especies y el hábitat
- 8.7 Protección contra las radiaciones
- 8.8 Otras actividades de investigación vinculadas al medio ambiente

9. Otras actividades de protección del medio ambiente SUMA 7.1.52 Hasta 7.1.55

- 9.1 Administración y gestión del medio ambiente
- 9.2 Educación, formación e información
- 9.3 Actividades que generan gastos no desglosables
- 9.4 Actividades n.c.o.p. (No clasificable bajo otro concepto)

DATOS DEL INFORMANTE FINANCIERO

NOMBRE. Verifique los nombres y apellidos de la persona que proporcionó la información financiera.

CARGO. Verifique el cargo que desempeña el informante financiero.

DIRECCIÓN. Verifique la dirección de la oficina del informante.

TELÉFONO. Verifique el o los números del informante teléfono.

FAX. Verifique el número del fax del informante.

MAIL. Verifique el mail del informante.

PROVINCIA. Verifique la provincia del informante.

CANTÓN. Verifique la el cantón del informante.

DATOS DEL INVESTIGADOR

NOMBRE DEL INVESTIGADOR. Verifique los nombres y apellidos del supervisor

FECHA DE RECEPCIÓN DE LA BOLETA. Verifique la fecha de la recepción de la boleta.

NOMBRE DEL CRÍTICO CODIFICADOR. Verifique los nombres y apellidos del codificador.

FECHA DE CRÍTICA DE LA INFORMACIÓN. Verifique la fecha de crítica de la información

NOMBRE DEL DIGITADOR. Verifique los nombres y apellidos del digitador.

FECHA DE DIGITACIÓN. Verifique la fecha de digitación.

DATOS DEL INFORMANTE

NOMBRE. Verifique los nombres y apellidos de la persona que proporcionó la información sobre el establecimiento.

CARGO. Verifique el cargo que desempeña el informante en el establecimiento.

DIRECCIÓN. Verifique la dirección de la oficina del informante.

TELÉFONO. Verifique el o los números del informante teléfono.

FAX. Verifique el número del fax del informante.

MAIL. Verifique el mail del informante.

PROVINCIA. Verifique la provincia del informante.

CANTÓN. Verifique la el cantón del informante.

OBSERVACIONES