

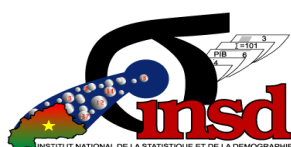
MINISTRE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES

BURKINA FASO

Unité-Progress-Justice

SECRETARIAT GENERAL

INSTITUT NATIONAL DE LA STATISTIQUE
ET DE LA DEMOGRAPHIE



METHODOLOGIE

Enquête Multisectorielle Continue auprès des ménages

(VERSION PROVISOIRE)

Octobre 2010

PARTIE 1 : GENERALITES

I/ INTRODUCTION

L'Etat du Burkina Faso à travers l'Institut national de la statistique et de la démographie (INSD), structure officielle de production de la statistique publique, envisage de lancer au premier trimestre de l'année 2011 une enquête permanente auprès des ménages dénommée Enquête Multisectorielle Continue au Burkina Faso (EMC-BF-BF). L'EMC-BF n'est pas une enquête de plus à celles que l'Institut mène ou a mené par le passé sur les conditions de vie des ménages. Elle a pour vocation de se substituer aux enquêtes sur les conditions de vie des ménages que l'Institut a eu à mener par le passé dans un cadre qui se veut un peu plus élargi et mieux amélioré. Parmi ces enquêtes on peut citer entre autres : les enquêtes QUIBB (Questionnaires unifié des indicateurs de base du bien être), les enquêtes prioritaires...

Par contre l'EMC-BF ne vient pas se substituer aux enquêtes ponctuelles lourdes telles l'EICVM (Enquête intégrale sur les conditions de vie des ménages), l'EDS, etc.

L'EMC-BF bénéficiera, pour sa première année de mise en œuvre et éventuellement la deuxième année, d'un appui technique et financier de l'Agence suédoise de développement international (Asdi). En effet, l'INSD bénéficie depuis septembre 2008 d'une assistance technique et institutionnelle de la part de Statistique Suède par le biais du projet de coopération INSD/Statistique Suède (INSD/SCB). Le projet a pour objectif de renforcer la production des statistiques et leur utilisation aussi bien au sein de l'INSD que dans les structures sectorielles et tous les acteurs du Système Statistique National (SSN). C'est dans le cadre des travaux de ce projet de coopération que l'idée de mettre en place un système permanent d'enquête auprès des ménages est née et est soutenue par l'Institut. La pratique courante, sinon unique, à l'Institut en matière d'enquête auprès des ménages est un système d'enquêtes ad hoc. Ces enquêtes ad hoc ont des inconvénients que l'EMC-BF prévoit de corriger à travers une mise à jour régulière des indicateurs à collecter sur les conditions de vie des ménages, la prise en compte des besoins perpétuels de tous les acteurs du SSN à travers des modules rotatifs et une amélioration continue du processus.

Contrairement aux enquêtes ad hoc, l'EMC-BF produira des indicateurs trimestriels, annuels et supra-annuels. Ces indicateurs devraient couvrir ceux utilisés dans le cadre du suivi-évaluation de la Stratégie de Croissance Accélérée et de Développement Durable (SCADD) et ceux des Objectifs du Millénaire pour le Développement (OMD).

III/ JUSTIFICATION

L'objectif principal de l'opération est la mise en place d'un système permanent et fédérateur de collecte de données pour l'alimentation des principaux indicateurs de suivi des OMD, de la stratégie de croissance accélérée et de développement durable ainsi que d'autres indicateurs émanant des départements sectoriels et indexant la pauvreté. Du fait de la diversité des besoins en informations statistiques, l'EMC-BF vise de façon plus spécifique, à :

- Renseigner les indicateurs prioritaires de suivi des politiques de développement ;
- Réduire à moyen et long terme les coûts (financiers, matériels et humains) de réalisation des enquêtes auprès des ménages ;
- Renseigner de façon permanente tous les indicateurs de suivi des OMD et SCADD relatifs aux conditions de vie des ménages ;
- Favoriser la collecte annuelle de données sur la consommation et les activités économiques des ménages ;
- Analyser de la perception de la pauvreté, de la gouvernance, de la démocratie, de la communalisation,...
- Optimiser la réalisation des activités de collecte des données auprès des ménages à travers une harmonisation et une fédération des activités existantes ;
- Harmoniser la collecte et la production des indicateurs du SSN avec tous les intervenants du SSN ;
- Disposer d'un échantillon de panel (ZD ou ménages) sur lequel pourra être réalisé des études d'analyse dynamique de la structure de consommation et de la pauvreté ;
- Mettre en place un réseau d'agents de terrain permanent en charge de la collecte des données;
- Analyser la dynamique annuelle de la pauvreté sur un échantillon de ménages panels;
- Elaborer des indicateurs régionaux de pauvreté et du cout de la vie;
- Exécution d'études spécifiques sur le lien entre la pauvreté et la santé, l'éducation, l'emploi, l'accès au crédit et aux TIC;

IV/ RESULTATS ATTENDUS

Les résultats attendus de l'enquête multisectorielle continue sont :

- Les indicateurs de suivi des OMD et de la SCADD qui peuvent être renseignés par l'EMC-BF sont permanent renseignés ;
- Les coûts de réalisation des enquêtes auprès des ménages sont réduits à moyen et long terme ;
- Les différentes enquêtes auprès des ménages sont harmonisées et fédérées autour de l'EMC-BF ;
- Le panel de ZD ou ménages qui doit être utilisé pour des analyses dynamiques est disponible ;
- Un réseau d'agents de terrain permanent est disponible et fonctionnel.

V/ LES FORCES ET AVANTAGES

De par son caractère permanent, l'EMC permettra de prendre en compte les besoins ponctuels et sporadiques des ministères sectoriels à travers l'intégration continue des nouvelles exigences et souhaits exprimés à mesure que la collecte s'égraine. Cela permettra à l'INSD de jouer un rôle normatif central en matière de production de statistiques au plan national, ce qui devrait lui être reconnu conformément à l'organisation du système statistique national en vigueur, le principal défi étant d'établir avec les acteurs impliqués, une communication sérieuse avant le lancement du processus de collecte. L'EMC se présente donc comme un instrument qui viendra améliorer la qualité des relations institutionnelles au sein du système statistique national.

Ensuite, il faut noter que l'EMC est conçue dans le but de renseigner continuellement les indicateurs statistiques des OMD, de la SCADD et des sectoriels au moins.

L'EMC présente une similarité dans son contenu avec l'EICVM. C'est ainsi que l'ensemble des indicateurs issus des enquêtes QUIBB et EBCVM seront pris en charge aussi bien dans une perspective de mise à jour que d'assurer une analyse dynamique de ces derniers.

En effet, les enquêtes antérieures permettaient une estimation du niveau de consommation annuelle des ménages à travers une extrapolation des données collectées sur un trimestre. Cette démarche présente l'inconvénient de ne pas prendre en compte les variations saisonnières de la consommation totale des ménages d'une part et d'autre part de n'estimer la consommation des ménages que sur la base des produits disponibles sur le marché durant la période de collecte des données ; les produits saisonniers étant purement et simplement omis.

De plus, les enquêtes antérieures permettent une analyse statique comparative de la pauvreté. L'EMC présente le grand avantage à travers un échantillon de ménage de panel de faire une analyse dynamique de la pauvreté pour éventuellement dégager les caractéristiques des différents types de ménages après une décomposition de la pauvreté en ces composantes transitoires et chroniques.

A défaut de procéder à des pesées des biens consommés par les ménages, l'EMC intègre un volet prix qui permettra la collecte simultanée des prix avec la consommation des ménages. A terme, ce dispositif permettra de disposer d'information sur les quantités consommées par les ménages et d'en faire une analyse de la situation nutritionnelle des ménages. Dans les enquêtes antérieures, le volet nutritionnel n'a concerné que les mesures anthropométriques des enfants de moins de cinq ans.

Dans les enquêtes antérieures, la dimension subjective de la pauvreté n'a que faiblement été abordée. L'EMC traitera pleinement de cette question et permettra de faire une analyse multidimensionnelle de la pauvreté en considérant celle-ci dans ses approches monétaire, subjective et par les actifs des ménages. En outre, la multiplicité des thématiques traitées permettra une plus grande variété dans les analyses thématiques.

- Les indicateurs de suivi des OMD et de la SCADD qui peuvent être renseignés par l'EMC-BF sont permanentement renseignés ;
- Les coûts de réalisation des enquêtes auprès des ménages sont réduits à moyen et long terme ;

- Les différentes enquêtes auprès des ménages sont harmonisées et fédérées autour de l'EMC-BF ;
- Le panel de ZD ou ménages qui doit être utilisé pour des analyses dynamiques est disponible ;
- Un réseau d'agents de terrain permanent est disponible et fonctionnel.

VII/ LES FAIBLESSES ET MENACES SUR LA PERENITE DE L'EMC

Les menaces sur la pérennité de l'EMC sont des contraintes de plusieurs ordres qui doivent être impérativement soldées avant la mise en œuvre de l'enquête, eu égard à l'expérience que nous nous devons de capitaliser de l'EICVM. Elles concernent tant le matériel de travail, le carburant et les pertes des équipes de collecte que le personnel de bureau (agents de saisie/vérification).

D'abord le doute qui plane sur la pérennisation du financement de l'EMC constitue sa principale faiblesse.

Ensuite surgissent la non disponibilité immédiate du matériel et du suivi nécessaires. A ce niveau l'on énumère :

- ✓ Au niveau de la collecte : La disponibilité des ménages compte tenu de la période de collecte (travaux champêtres) et manque de tapage médiatique.
- ✓ Au traitement des données : La vétusté du parc informatique et le manque de connexion à INTERNET pour la mise à jour de l'antivirus. De telles données doivent être traitées à l'aide d'ordinateurs neufs. Certains ordinateurs ont été déclassés car non opérationnels, ce qui pourrait retarder la saisie des données d'un passage, et par conséquent celle des passages suivants
- ✓ Publicité : Le tapage médiatique doit privilégier la proximité et la courtoisie institutionnelle. En ce sens il serait bien d'éviter des publicité télévisuelles pour prôner des annonces radio en langues locales et insister sur les rencontres que doivent effectuer les équipes de collecte sur le terrain; Pour ce qui est des superviseurs, aviser impérativement les gouverneurs de région et les haut-commissaires, pour ce qui est des contrôleurs, traiter obligatoirement avec les maires, préfets et chefs de villages sans exception.
- ✓ Carburant : disponibiliser le carburant à temps et introduire une certaine flexibilité dans sa gestion.

- ✓ Flotte téléphonique : mettre en place une flotte téléphonique qui liera les superviseurs et contrôleurs. Honorer régulièrement les factures de communication du point de vue de la régie EMC pour éviter d'éventuels dysfonctionnements dans le processus de collecte.
- ✓ Disponibilité matérielle et logistique : La lourdeur dans l'acquisition du matériel qui fatigue avant même le travail effectif nécessite qu'on se rassure d'être en possession de tout le matériel nécessaire au démarrage tout au moins.
- ✓ Attirer l'attention de la régie des finances sur les retards à éviter dans la paye des perdiems des équipes de terrain, depuis l'enquêteur au superviseur, pour éviter l'apparition de glissements temporels et des retards dans le processus de collecte et aussi éviter d'installer la démobilisation et le découragement dans les rangs.

Avant le démarrage de la phase de collecte, il est prévu que la durée de la saisie n'excède pas trois mois après la fin de collecte des données du passage.

PARTIE 2: LES INSTRUMENTS DE COLLECTE

CHAPITRE 1 : LES QUESTIONNAIRES

Les questionnaires

Les questionnaires sont des supports papiers dans lesquels seront consignées toutes les informations collectées auprès des ménages. Dans le cadre de l'EMC-BF, il y aura deux types de questionnaires : le questionnaire noyau et les questionnaires modulaires. Le questionnaire noyau sera constitué des sections permettant de calculer des indicateurs qui sont susceptibles de varier d'un trimestre à l'autre ou d'une année à l'autre. Par conséquent il sera administré chaque trimestre. Le questionnaire modulaire renfermera des modules qui permettront des indicateurs pour lesquels la plus petite fréquence de variations est estimée à 12 mois. Ainsi pour chaque trimestre des modules de ce questionnaire seront administrés selon les besoins en indicateurs.

A. Caractéristiques du ménage

A1. Identification du ménage ;

A2. Caractéristiques du ménage et de ses membres ;

B. Pauvreté non monétaire

B1. Education des membres âgés de 03 ans ou plus ;

B2. Santé des membres du ménage ;

B3. Santé et VIH/SIDA ;

B4. Pratiques sexuelles des personnes âgées de plus de 15 ans ;

B5. Emploi et activité économiques des membres âgés de 06 ans ou plus ;

B6. Accès au service sociaux de base

B7. Les biens possédés par le ménage

B8. Pauvreté subjective

B9. Vulnérabilité économique, agricole et sécurité alimentaire

B10. Accès aux technologies de l'information et de la communication (TIC)

B11. Accès aux crédits et épargne des ménages

B12. Emploi du temps des membres du ménage

B13. Anthropométrie des enfants de moins de 60 mois

C. Pauvreté monétaire

- C1. Dépenses quotidiennes des ménages
- C2. Dépenses rétrospectives des ménages
- C3. Transferts monétaires reçus ou versés par les ménages
- C4. Revenu d'activité des membres du ménage
- C5. Patrimoine des ménages

D. Gouvernance politique et économique

- D1. Performance des services publics
- D2. Perception liée à la corruption
- D3. Chefferie traditionnelle

Toutes ces différentes sections ne seront pas utilisées en même temps pour une période donnée de collecte de l'information. L'utilisation d'une section dépendra de la périodicité de la variation des indicateurs que l'on aimerait disposer. La périodicité varie du trimestre au quinquennat. Ainsi, à titre d'exemple les sections santé ; emploi et activités économiques des membres du ménage ; dépenses quotidiennes des ménages seront utilisés à chaque trimestre au fin de prendre en compte la saisonnalité des indicateurs qui y sont calculés. Les sections telles que le patrimoine des ménages, l'emploi du temps et l'accès aux technologies de l'information et de communication et les revenus d'activités seront utilisées chaque cinq ans. Le questionnaire de l'EMC-BF sera constitué d'un questionnaire noyau qui sera limité aux données essentielles dont le suivi annuel (ou trimestriel) est nécessaire. Les autres données seront recueillies à travers des modules rotatifs complémentaires, au fil du temps, et à partir de sous-échantillons lorsqu'un plus petit échantillon apparaît plus adapté.

CHAPITRE 2 : LES MANUELS

Les manuels sont des documents nécessaires pour l'opération de collecte de données sur le terrain. Ils permettent à l'agent de collecte des données sur le terrain de se remémorer le contenu de certains concepts, notion et définition et le sens ou contenu détaillé des questions à poser à l'enquêté. On peut distinguer quatre types de manuels : le manuel de l'agent enquêteur ; le manuel de l'agent contrôleur ; les nomenclatures et le manuel de l'agent de saisie.

➤ **Le manuel de l'agent enquêteur**

Le manuel de l'agent enquêteur et dictionnaire de celui-ci pour la compréhension du questionnaire qu'il doit administrer aux ménages. Bien que l'agent enquêteur ait subi une formation sur le contenu du questionnaire, les concepts et définition utilisés, il est nécessaire qu'il ait le manuel à côté pour pouvoir le consulter en cas de doute sur le sens d'une question, d'une expression, d'un concept ou d'une définition. Le manuel de l'agent enquêteur décrit donc en détail le contenu du questionnaire. Il reprend question après question toutes les questions du questionnaire et leur donne un sens, un contenu, la manière de les aborder et de les poser, à qui les poser. Il reprend aussi les instructions de saut et de filtre.

➤ **Le manuel de l'agent contrôleur**

Moins volumineux que le manuel de l'enquêteur, le manuel de l'agent contrôleur décrit les tâches que doit mener le contrôleur dans le cadre de la mission de contrôle. Pour le contrôleur c'est un manuel en plus du celui de l'enquêteur. En effet, le premier manuel du contrôleur et celui de l'agent enquêteur. Il doit maîtriser celui-ci pour un bon contrôle de la collecte.

➤ **Les nomenclatures**

Les nomenclatures sont des compléments du questionnaire. On distingue la nomenclature de consommation ; la nomenclature des métiers et professions ; la nomenclature des lieux d'achats ; la nomenclature d'activité etc.

➤ **Le manuel de l'agent de saisie**

Le manuel de l'agent de saisie contient les instructions de saisie.

En plus de ces manuels, il y a ce qu'on appelle souvent les termes de référence. Les termes de référence sont des documents techniques généralement moins volumineux que les manuels. Les termes de référence indiquent des objectifs précis à atteindre à chaque étape du processus de collecte, de contrôle. On distingue les termes de référence de l'enquêteur, les termes de référence du contrôleur et les termes de référence du superviseur et les termes de référence de l'agent de saisie.

PARTIE III: CHAMPS DE COUVERTURE DE L'ENQUETE

L'EMC-BF couvre tout le territoire national et toute l'année. Le Burkina est subdivisé administrativement en treize (13) régions, quarante cinq (45) provinces et trois cent cinquante deux (352) communes dont 49 sont qualifiées de communes urbaines. Les indicateurs calculés à partir des données de l'EMC-BF seront significatifs au niveau national, pour le milieu urbain et le milieu rural et pour chacune des treize (13) régions administratives du pays.

L'enquête couvre les ménages ordinaires nationaux ou africains. Tous les individus de ces ménages sont concernés sans limitation d'âge. Sont exclus du champ de couverture de l'EMC-BF :

- Les ménages collectifs (les hôpitaux ; les casernes militaires ; les internats ; les prisons ; les monastères ; etc.) ;
- Les ménages non africains ;
- Les ménages des diplômâtes installés dans le pays.

LE PLAN DE SONDAGE

Le plan de sondage de l'EMC-BF est un sondage à deux degrés. A ce niveau, l'EMC-BF ne diffère pas des précédentes enquêtes réalisées par l'INSD dans le cadre du suivi des conditions de vie des ménages.

- Au premier degré il sera tiré les unités primaires (UP) proportionnellement à leur taille exprimé en nombre de population issu du dernier recensement de la population et de l'Habitation en 2006 (RGPH2006). L'EMC-BF prévoit tirer 900 UP
- Au second degré il sera tiré les unités secondaires (ménages) avec une probabilité égale pour toutes les unités secondaires de l'UP. Au plus 12 ménages seront tirés dans chaque UP

Au second degré, une opération de dénombrement sera menée pour énumérer tous les secondaires (ménages) de l'UP afin de constituer une base de sondage à ce niveau.

Au regard de ce précède, on peut dire que l'échantillon de l'EMC-BF sera un échantillon probabiliste à deux degrés.

Le tirage des ménages dans les ZD se fera à la suite d'une opération de dénombrement dont le but est de concevoir la base de tirage des unités secondaires ou ménages et de mettre à jour la taille des ZD pour l'estimation des coefficients d'extrapolation.

En fonction des contraintes budgétaires et des paramètres de sondage (Design Effect, coefficient de variation, niveau de précision recherchée) et des données disponible sur la consommation des ménages et les projections démographiques, la taille de l'échantillon de l'enquête de l'échantillon sera fixée en tenant compte des exigence de significativité au niveau national, régional et milieu de résidence.

Une estimation grossière fait état actuellement d'une taille de l'échantillon de l'ordre de 10860 ménages (12 ménages dans chacune des 905 zones de dénombrement).

LA TAILLE DE L'ECHANTILLON ET TIRAGE

La taille de l'échantillon de l'EMC-BF est estimée provisoirement à 10800 ménages. Cette taille d'échantillon sera répartie judicieusement entre les milieux urbain et rural d'une part, avec un sur-échantillonnage au niveau du milieu urbain pour afin de prendre en compte l'hétérogénéité des ménages dans cette zone par rapport à la zone rurale, et d'autre part entre les treize (13) régions du Burkina Faso de manière à assurer des indicateurs significatifs dans ces domaines d'analyse. Au niveau du second degré il sera tiré 900 unités primaires (Zone de Dénombrement ZD).

LES INSTRUMENTS DE COLLECTE

Les instruments de collecte sont indispensables pour la collecte des données. Ils sont de deux types. Il y a les questionnaires et les manuels.

LE PERSONNEL DE LA COLLECTE ET DU TRAITEMENT

Contrairement aux autres enquêtes organisées par l'INSD ou la tradition était de former des équipes de collecte constituées généralement trois enquêteurs, d'un contrôleur et d'un chauffeur avec un véhicule, dans le cadre de l'EMC-BF qui se veut une enquête permanente, l'objectif est de recruter des enquêteurs qui seront répartis sur l'ensemble du territoire. Chaque enquêteur sera doté d'une motocyclette de type marque YAMAHA catégorie Homme. Au niveau central il y aura une équipe contrôleurs dotée de véhicules pour le besoin du contrôle et du ravitaillement des équipes de collecte en questionnaires. Les contrôleurs seront également chargés de convoier les questionnaires remplis au niveau central pour la saisie.

Du recrutement des contrôleurs

Pour exécuter une enquête auprès des ménages, la pratique courante à l'INSD est de recruter les contrôleurs parmi les cadres moyens statisticiens (niveau Bac +1 ou 2) de l'Institut et des sectoriels et parfois des cadres supérieurs (niveau Bac+ 4 ou 5). Les cadres moyens sont formés à l'Ecole nationale des régies financière et la formation est assurée par les professionnels de l'INSD. Pour se faire l'INSD adresse une correspondance aux supérieurs de ces statisticiens des différents sectoriels pour leur demander les agents assortis d'une durée précise pendant laquelle l'agent sera mis à la disposition de l'INSD. Une fois la collecte terminée, les agents rejoignent leurs postes respectifs. Cette pratique est gérable pour des collectes ponctuelles de courte durée et totalement inopérante pour une collecte continue et permanente. L'EMC-BF étant un système permanent d'enquête auprès des ménages, il est impératif que les contrôleurs qui seront chargés de la mission du contrôle soient des agents exclusivement affectés à cette tâche. Pour éviter tout conflit d'intérêt, les agents contrôleurs doivent être des agents de l'INSD affectés au niveau de la Direction en charge d'exécuter l'EMC-BF.

Du recrutement des enquêteurs

Pour les enquêtes que l'INSD a eu à réaliser jusqu'à présent, le processus de recrutement était relativement simple. La sélection se fait d'abord sur la base du dossier pour retenir les admissibles et ensuite un test écrit est organisé. Pour se faire, l'INSD lance un avis de recrutement d'agents enquêteurs en précisant les conditions à remplir pour soumettre un dossier de candidature. La condition majeure est d'avoir un niveau d'éducation de la classe de terminale. Ensuite le candidat doit être libre et disposer à travailler dans n'importe quel endroit et milieu du pays. Une fois la sélection sur dossier faite, un test est organisé pour ne retenir que les meilleurs candidats. Les candidats retenus s'engagent dans un contrat à durée déterminée avec l'INSD correspondant à la durée de la période de collecte des données sur le terrain. Le contrat est du type « Prestation de service ». Une fois la collecte terminée le contrat est fini. Cette pratique convient pour les collectes ponctuelles de quelques semaines voire quelques mois. Le contractuel est payé 10 000 F CFA par jour et travaille tous les jours y compris les samedis et les dimanches. Pour une collecte continue et permanente, elle est inadaptée.

Dans le cadre de l'EMC-BF, les enquêteurs doivent avoir au moins un contrat à durée indéterminée et bénéficier de tous les avantages liés à ce type de contrat (notamment la sécurité sociale). Pour ce faire l'idée que nous avons et que nous proposons pour la réalisation de l'EMC-BF est de recruter les enquêteurs parmi les cadres moyens statisticiens formés à l'ENAREF. Ils sont des élèves fonctionnaires, donc sont déjà pris en charge par l'Etat au niveau des salaires. Une fois recrutés, ces cadres moyens seraient affectés dans les treize Directions régionales de l'économie et de la planification pour le compte de l'INSD et les trois directions régionales de l'INSD. Une fois dans la DREP et DR-INSD, chaque agent muni de sa moto couvrira la zone qui lui est affectée pour la collecte de l'information. Ainsi, au lieu que l'EMC-BF prenne en charge la totalité de la paie des agents enquêteurs, elle pourrait les motiver en leur accordant un petit pécule de motivation en plus du salaire versé par l'Etat. Cela allégera non seulement le budget de l'EMC-BF mais aussi facilitera le transfert du financement de l'ASDI vers le budget de l'Etat. Il faut noter qu'au Lesotho, qui met en œuvre actuellement une EMC-BF, tous les agents (enquêteurs, contrôleurs, agents de saisie, etc.) du système de l'EMC-BF sont des employés de l'institut statistique. Les enquêteurs et contrôleurs ont été recrutés comme employés et affectés à l'activité de l'EMC-BF.

Du recrutement des agents de saisie

A l'instar des agents de collecte, les agents de saisie des données de l'EMC-BF doivent être des agents permanents de l'INSD. C'est-à-dire traités comme les employés de l'INSD. Pour cela, l'idée de recruter les cadres moyens statisticiens formés à l'ENAREF pour la collecte de l'information sur le terrain mériterait d'être étudiée pour ce qui est des agents de saisie. En effet les cadres moyens statisticiens seront d'excellents agents de saisie compte tenu qu'ils ont au moins reçu une formation dans la manipulation de l'ordinateur et de certains logiciels statistiques. Par le passé et pour les enquêtes ponctuelles à durée déterminée de quelques semaines voire quelques mois, la pratique courante en matière de recrutement des agents de saisie était pratiquement la même que les agents enquêteurs.

LE MATERIEL DE L'ENQUÊTE

L'EMC-BF doit disposer du matériel mobilier et immobilier qui lui est propres et bien distinctes du matériel que dispose l'Institut pour les collectes ponctuelles.

Le matériel mobilier

L'Institut national de la statistique et de la démographie dispose d'un parc de matériel mobilier (mobylettes, automobiles) qui lui permettent la plupart du temps de mener à bien les opérations de collecte de données auprès des ménages. En cas d'insuffisance de matériel, il arrive que l'Institut loue des véhicules au près des particuliers ou en demande auprès du parc automobile de l'Etat. Cette pratique est gérable pour une opération de collecte ponctuelle de quelques semaines voire quelques mois. Ce qui a toujours été le cas à l'Institut à l'exception de l'Enquête intégrale sur les conditions de vie des ménages en 2009-2010 (EICVM2009-2010) pour laquelle la collecte a duré 12 mois. Pour un système d'enquête permanente comme celui qu'ambitionne l'EMC-BF, la pratique qui consiste à demander des véhicules auprès du parc automobile ou la location auprès des particuliers est totalement inopérante pour la simple raison que (1) Le parc automobile ne prête ses véhicules que pour une durée déterminée (2) les coûts de location de véhicule auprès des particuliers sont si exorbitants qu'il est illusoire d'envisager une telle solution. Une solution pérenne est de doter l'EMC-BF de son propre matériel mobilier séparé du matériel habituel de l'Institut destiné aux opérations ponctuelles de collectes de données.

Pour le besoin de la collecte sur le terrain, le budget provisoire de l'EMC-BF prévoit l'achat de motocyclettes de marque YAMAHA catégorie homme et de véhicules automobiles. Chaque agent de collecte sera doté d'une moto. A cela il convient d'ajouter les lits de camp et d'autres commodités qui seront fort utiles pour la bonne marche de la collecte. Les véhicules automobiles seront destinés aux opérations de contrôle, de ravitaillement en questionnaire des agents de collecte et de ramassage des questionnaires déjà remplis.

Le matériel immobilier

Pour ce qui est du matériel immobilier, l'habitude au niveau de la Direction des statistique sur les conditions de vie des ménages était d'utiliser ses locaux y compris parfois les bureaux des agents pour (1) stocker les questionnaires (2) et pour installer les machines pour le traitement informatique des données (notamment l'opération de saisie). Compte tenu du fait que ces opérations étaient ponctuelles donc à durée déterminée, les agents de la direction s'accommodaient à la situation d'une part et d'autre part les locaux (INSD annexe en face de la résidence du Président de l'assemblée) qui les abritaient permettaient un temps soit peu cette pratique. Le déménagement de l'Institut dans son nouveau siège sis à Ouaga2000 ne permet plus cette pratique même avec une collecte ponctuelle de donnée. Que dire donc d'une collecte permanente et continue comme l'EMC-BF. Si nous devons exécuter l'EMC-BF en occupant des salles à Ouaga2000, la seule salle qui pourrait être occupée est la salle de saisie du service de l'informatique. Elle est non seulement exigüe pour le stockage et l'installation des machines de saisie et aussi l'EMC-BF cohabitera avec les autres opérations de collecte ponctuelles de l'INSD qui utilisent déjà la salle. L'EMC-BF doit donc disposer d'un local propre et bien distinct des salles des autres opérations et exclusivement destinée aux opérations de l'EMC-BF. Ce local doit comporter une salle assez vaste pour le stockage du flux continu des questionnaires qui rentreront du terrain et d'une salle de saisie où seront installées les machines exclusivement destinées à l'opération de saisie.

PARTIE IV : LA SAISIE ET L'APPUREMENT DES DONNEES DE L'EMC

Les questionnaires de l'EMC seront directement saisis à partir du logiciel CSPRO, et cette saisie se fera au fur et à mesure que les équipes de supervision achemineront les questionnaires au niveau central. Une équipe de saisie et une équipe de vérification seront constituées et formées.

Le masque de saisie comporte plusieurs programmes de contrôle afin de détecter depuis la saisie les erreurs de collecte et de saisie. Comme mentionné ci haut, le dispositif de saisie prévoit des agents de vérification dont le rôle consiste à vérifier l'ensemble des questionnaires provenant du terrain avant la transmission à l'équipe de saisie pour la saisie. Les erreurs de codification et les problèmes de cohérence entre différents questionnaires d'une même structure économique¹ ne nécessitant pas forcément des retours sur le terrain seront donc corrigées par ces agents de vérification.

A la fin de chaque passage, les données seront apurées en même temps que démarre la collecte des données du passage suivant. De cette façon et à la fin de la collecte des données des 4 passages le délai d'apurement de la base de données serait relativement court.

Au fur et à mesure que le processus de l'Enquête Multisectorielle Continue avance dans le temps, les différents documents techniques, les rapports des réunions de l'équipe technique, de formation, de missions de supervision, de collecte et l'ensemble des correspondances administratives relatives à l'enquête sont progressivement archivés. Il en est de même des différents fichiers bruts et des fichiers apurés de chaque passage de l'enquête. Le délai de présentation des résultats d'un passage est de 90 jours à compter de la fin de collecte officielle de collecte dudit passage.

Un responsable en charge de cette activité est désigné au niveau de l'équipe technique afin d'éviter la multiplicité dans les versions des fichiers et des doublons souvent source de confusion, et de veiller au respect du délai de restitution fixé.

A la fin d'une année de collecte, le responsable de l'archivage en collaboration avec d'autres membres de l'équipe technique procéderont à la création d'un CD-ROM annuel de l'enquête. Dans ce CD, l'ensemble des fichiers définitifs de données, la table des principaux indicateurs, les différents rapports d'analyses thématiques, les documents techniques (manuels, questionnaire, méthodologie, etc.), la synthèse des rapports de terrain y seront consignés.

La réussite de toute cette activité suppose la disposition d'ordinateurs interconnectés par réseau, d'agents de saisie bien formés. Du reste, toute cette stratégie est prévue par l'équipe technique dans le cadre de l'exécution de l'EMC.

¹ En l'occurrence le ménage

PARTIE V : L'ANALYSE, LA PUBLICATION ET LA DISSEMINATION DES RESULTATS

CHAPITRE 1 : L'ANALYSE DES DONNES DE L'EMC

L'analyse des données de l'enquête multisectorielle continue portera principale sur la rédaction de deux rapports « suivi statistique des indicateurs OMD au Burkina Faso » et « suivi statistique des indicateurs de la SCADD au Burkina Faso ». Ensuite s'ajointront le « profil de pauvreté et d'inégalité au Burkina Faso » et un rapport sur les résultats de l'enquête. L'originalité de cette initiative réside en ce qu'avec l'EMC-BF, tous ces indicateurs seront calculés pour chaque année et régulièrement mis à jour. Par la suite, la continuité dans l'activité permettra engendrera l'amélioration des méthodes de collecte avec en marge une parcimonie des intrants.

Plusieurs rapports thématiques seront également rédigés en relation avec l'ensemble des items retenus par l'enquête. Ces thématiques porteront essentiellement sur les questions suivantes :

- ✓ Pauvreté et secteurs sociaux (éducation, santé, emploi, eau potable, assainissement, etc.) ;
- ✓ Pauvreté et accès aux technologies de la communication ;
- ✓ Pauvreté et accès à la micro finance ;
- ✓ Gouvernance, démocratie, chefferie traditionnelle et pauvreté;
- ✓ Pauvreté monétaire et pauvreté subjectives ;
- ✓ Stratégies des ménages pauvres face aux chocs conjoncturels ;
- ✓ Etc.

La première étape de l'analyse portera sur la validation d'un plan d'analyse et de tabulation qui seront élaborés par l'équipe technique.

Sur la base de ces plans, les différentes équipes d'analyse seront invitées à proposer des programmes statistiques pour l'élaboration des indicateurs et des tableaux d'analyse relatifs à leur section du rapport. Ces programmes feront l'objet de validation par l'ensemble de l'équipe technique.

A l'issue de ces validations, les différentes équipes pourront alors entamer la rédaction des différents rapports sous la supervision d'une équipe de suivi. De façon périodique, les équipes d'analyse seront invitées à faire le point de l'état d'avancement de leurs travaux et des séances de travail restreintes à ces équipes et l'équipe de suivi seront organisées.

Une retraite de travail sera organisée pour la restitution des travaux de toutes les équipes d'analyse afin d'apporter les amendements nécessaires à l'amélioration de la qualité des différents rapports. Les conclusions de cette retraite permettront la finalisation des rapports et un atelier national de présentation des rapports pourra alors être organisé par l'Institut national de la statistique et de la démographie.

CHAPITRE 2 : LA PUBLICATION ET LA DISSEMINATION DES RESULTATS

Diffusion des données invoquer la DID

Régions administratives du Burkina	Nombre de ZD dans la région	Poids (en %)
Boucle du mouhoun	1433	10,4
Centre nord	1285	9,3
Centre est	1159	8,4
Centre ouest	1172	8,5
Centre sud	681	4,9
Centre	1477	10,7
Cascades	501	3,6
Est	1181	8,5
Hauts bassins	1346	9,7
Nord	1244	9,0
Sud ouest	688	5,0
Plateau central	710	5,1
Sahel	943	6,8
TOTAL	13820	100,0

PARTIE VI : LE BUDGET DE L'EMC

CHAPITRE 1 : LES COÛTS FIXES

CHAPITRE 2 : LES COÛTS VARIABLES