

Departamento Administrativo  
Nacional de Estadística



**Dirección de Regulación, Planeación,  
Estandarización y Normalización, DIRPEN**

**LINEAMIENTOS OPERATIVOS  
ENCUESTAS NACIONAL DE DESEMPEÑO  
AGROPECUARIO  
ENDA  
BOGOTA - 2008**

**SEPTIEMBRE DE 2008**

## CONTENIDO

INTRODUCCION.....	3
1. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DE LA ENCUESTA.....	4
1.1 MÓDULO REGIONAL.....	4
1.2 MODULO DEPARTAMENTAL.....	5
1.3 MÓDULO DE BARRIDO.....	6
1.4 MODULOS POR DEPARTAMENTO PARA EL AÑO 2008.....	6
1.4.1 MODULOS DE TRABAJO.....	6
2. CONFORMACION DE EQUIPOS DE TRABAJO.....	30
2.1 PERFILES Y HONORARIOS.....	31
2.2 ACTIVIDADES POR CARGO.....	32
3. PROCESO DE ANÁLISIS Y VALIDACIÓN.....	40
3.1 TRANSPORTE.....	40
4. ACTIVIDADES PREOPERATIVAS.....	41
4.1 MUESTRA.....	41
4.2 PERSONAL REQUERIDO.....	41
4.3 CONVOCATORIA DE PERSONAL.....	42
4.4 CAPACITACION.....	43
4.5 SELECCIÓN.....	43
4.6 POLIZAS.....	43
5. ELEMENTO REQUERIDOS.....	43
6. COSTOS.....	46
7. FORMAS DE CONTROL DE TRABAJO DE CAMPO.....	70
7.1 FORMATOS DEL ENCUESTADOR.....	70
7.2 FORMATOS DEL SUPERVISOR.....	70
FORMATO S-02 VISITAS DE OBSERVACIÓN.....	71
FORMATO S-03 REENTREVISTAS.....	71
7.3 FORMATOS DEL COORDINADOR.....	71
7.4 SENSIBILIZACION.....	72
7.5 FOTOGRAFÍAS AÉREAS Y CARTOGRAFÍA.....	72
7.6 ELEMENTOS DEVOLUTIVOS.....	72
7.7 CRONOGRAMA OPERATIVO.....	73
TABLAS TAYRONA.....	74

## **INTRODUCCION**

La encuesta de desempeño agropecuario, constituye un evento estadístico de importancia para este sector. El DANE, dada su vasta experiencia e idoneidad en la realización de este tipo de investigación, retoma la investigación de área producción y rendimiento del sector Agropecuario, así como el inventario bovino y otras especies, incluidas las menores e introduce algunas variables de tipo tecnológico y de manejo en la actividad Agropecuaria colombiana.

La responsabilidad que asume el DANE implica la utilización de los mejores recursos técnicos y humanos para alcanzar resultados acordes con los objetivos propuestos, enmarcados dentro de parámetros de calidad y oportunidad.

El objetivo del presente manual, es proporcionar algunas herramientas e instrucciones necesarias para el manejo de la parte logística y operativa de la encuesta a realizarse en el año 2008

## **1. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DE LA ENCUESTA**

El trabajo se realizará bajo el esquema administrativo del DANE, que divide al país en seis (6) sedes Direcciones Territoriales, a las cuales pertenece un determinado número de departamentos, ajustado a condiciones geográficas y administrativas.

Cada departamento está organizado por unidades de trabajo llamadas MÓDULOS, que agrupan un número ideal de segmentos para ser trabajados por uno o varios equipos en tiempos perfectamente definidos.

El MÓDULO tiene un centro de operaciones principal denominado SEDE, que generalmente es la ciudad capital de departamento; opcionalmente se pueden crear otros módulos en algunas cabeceras municipales importantes, desde las cuales se facilite el flujo de: materiales, desplazamiento a los segmentos, control de la encuesta y, realización de reuniones periódicas para solucionar inquietudes y resolver problemas.

Dependiendo del tamaño y complejidad de las Sedes, estas pueden estar subdivididas en SUBSEDES, y corresponden a municipios con un gran número de segmentos o los segmentos con muchos Pedazos de Segmentos en la Muestra – PSM -. Estas Subsedes deben tener facilidades de alojamiento, comunicación y transporte.

Los MODULOS a su vez se pueden dividir en Submódulos, los cuales están conformados por pequeños grupos de segmentos alejados, donde sólo hay un grupo de trabajo por corto tiempo. Se crean cuando las necesidades de desplazamiento desde la Sede del MÓDULO a los segmentos así lo ameriten.

El número de MÓDULOS, SUBMÓDULOS, SEDES Y SUBSEDES, depende de la cantidad, distribución y localización de los segmentos a encuestar en cada uno de los municipios.

Por razones de localización y cantidad de segmentos a trabajar, se han establecido tres tipos de MÓDULO.

### **1.1 MÓDULO REGIONAL**

Es aquel que está conformado por municipios de varios departamentos.

Detalle de la ilustración.



- ✓ Sede Villavicencio
- ✓ Subsedes: Medina - Paratebuena - Cabuyaro. En esta gráfica se observa un MÓDULO donde se fusionan, para el trabajo de campo, municipios de 2 departamentos: Meta y Cundinamarca.

### 1.2 MODULO DEPARTAMENTAL

Es aquel que está conformado por municipios de un mismo departamento. Obsérvese figura en el departamento del Quindío.



- ✓ Sede Armenia
- ✓ Subsedes: La Tebaida - Salento y Quimbaya. En esta gráfica se observa un MÓDULO ideal con desplazamientos cortos y subsedes que facilitan el operativo de campo.

### 1.3 MÓDULO DE BARRIDO

Se organiza cuando existen grandes distancias a los, y entre los segmentos, o cuando por razones de orden público, es inconveniente tener una Sede fija para trabajar más de un municipio. Ejemplo, el departamento de Arauca.



- ✓ Sede Arauca
- ✓ Subsedes: Arauquita – Saravena - Fortul – Tame – Puerto Rondón y Cravo Norte. Cada municipio se convierte en una sede alterna.

El Director Territorial y del grupo de Apoyo recibirá un esquema de los MÓDULOS a trabajar en cada Sede Regional – DANE -, según la programación diseñada para la encuesta de 2008

### 1.4 MODULOS POR DEPARTAMENTO PARA EL AÑO 2008

#### 1.4.1 MODULOS DE TRABAJO

Con la muestra ordenada, se procede a plotearla en los respectivos mapas departamentales, con el objeto de analizarla y poder visualizar los posibles módulos de trabajo para cada departamento, no olvidar nunca la importancia que debe prestarle a los diferentes tipos de vías de comunicación reinantes de la zona, los medios de comunicación que existan, los desplazamientos entre los segmentos, los lugares de alojamiento y el orden publico de cada zona.

Si no se tiene certeza para realizar este trabajo es mejor pedir ayuda a las personas que tengan conocimiento del departamento, con el objeto de realizar un buen planeamiento del operativo a realizar.

Para los 5275 SM que conforman la muestra para la encuesta a aplicar en el presente año, a continuación se presentan los módulos que se establecieron, indicando además el número de SM por estratos.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Características que homogenizan un área de terreno en tres aspectos: clima, uso del suelo e intensidad del uso del suelo. Para la encuesta tenemos estratos 10, 20, 30, 40 y 100.

10: Cultivos transitorios permanentes solos y asociados que cubren entre el 70 y el 100% del SM

20. Cultivos transitorias incluyendo barbecho, permanentes solos y asociados entre el 31 y el 70% del SM

Cada departamento ha sido dividido en cuatro módulos de recolección, lo cual permite adelantar semanalmente un número identificado de municipios, de tal manera que mediante el barrido (4 semanas) de los cuatro módulos tenemos cubierta la muestra de cada departamento.

## SANTANDER

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
68013	Aguada					1	1	1
68020	Albania	1			4		5	1
68077	Barbosa					1	1	1
68101	Bolívar	1		1	4		6	1
68190	Cimitarra				11		11	1
68211	Contratación				1		1	1
68167	Charalá		1			3	4	1
68176	Chima		2	3			5	1
68245	El Guacamayo				2		2	1
68250	El Peñón	1			1		2	1
68264	Encino		1			2	3	1
68266	Enciso			1		3	4	1
68271	Florián			1	3		4	1
68298	Gambita				4	5	9	1
68320	Guadalupe		1	1		3	5	1
68322	Guapotá	1					1	1
68327	Güepsa					1	1	1
68377	La Belleza	1					1	1
68397	La Paz	2			3		5	1
68385	Landázuri	2			1		3	1
68500	Oiba		1	2		6	9	1
68572	Puente Nacional		2		1	3	6	1
68673	San Benito					2	2	1
68720	Santa Helena Del Opón					4	4	1
68770	Suaita	1		1	1	2	5	1
68773	Sucre		1		2		3	1
68861	Vélez				6	1	7	1
68051	Aratoca		1		1		2	2
68079	Barichara		2	2			4	2
68121	Cabrera			1			1	2
68160	Cepitá		1			1	2	2
68209	Confines		1	1			2	2
68217	Coromoro		1	1	1	1	4	2
68229	Curití		1	1	2		4	2

30: Cultivos transitorias incluyendo barbecho, permanentes solos y asociados, el resto pueden ser áreas que cubren el 70 y 89% de la superficie en pastos, rastrojos y vegetación de páramos.

40: Cultivos cubiertos por pastos manejados, solos y asociados, rastrojos bajos, altos y /o vegetación de paramos.

100: Dominios, tierras cubiertas por cultivos transitorios, permanentes, solos concentrados en un área geográfica.

68296	Galán			5	2		7	2
68344	Hato	1	1		2		4	2
68370	Jordán		1				1	2
68418	Los Santos		6	2	1		9	2
68464	Mogotes	6	2	1	2	1	12	2
68498	Ocamonte		3				3	2
68502	Onzaga		1	1		9	11	2
68524	Palmas Del Socorro	3				1	4	2
68533	Páramo		1	1			2	2
68547	Piedecuesta	1	2	2	2	1	8	2
68549	Pinchote				1		1	2
68679	San Gil			1			1	2
68682	San Joaquín					4	4	2
68745	Simacota		3	5	1		9	2
68755	Socorro	2	2	1			5	2
68855	Valle De San José	4					4	2
68872	Villanueva			1			1	2
68895	Zapatoca		1	5	2		8	2
68001	Bucaramanga		1	3			4	3
68132	California				1	2	3	3
68152	Carcasí					6	6	3
68162	Cerrito				1	6	7	3
68207	Concepción					8	8	3
68169	Charta				2	1	3	3
68276	Floridablanca	1	1	1			3	3
68318	Guaca					8	8	3
68406	Lebríja				4	7	11	3
68425	Macaravita					4	4	3
68432	Málaga					2	2	3
68444	Matanza			3		1	4	3
68468	Molagavita		5	1		5	11	3
68669	San Andrés	4	2			7	13	3
68684	San José De Miranda			2		2	4	3
68686	San Miguel		1			4	5	3
68705	Santa Bárbara			1	1	2	4	3
68780	Suratá					2	2	3
68820	Tona		1	2		3	6	3
68867	Vetas					1	1	3
68081	Barrancabermeja		2		1		3	4
68092	Betulia			4	3		7	4
68235	El Carmen De Chucurí		2	1		2	5	4
68255	El Playón		1	2	1	1	5	4
68307	Girón			4	3	7	14	4
68573	Puerto Parra			3	1		4	4
68575	Puerto Wilches		2		1		3	4
68615	Rionegro		3	7	5	11	26	4
68655	Sabana De Torres	2	5	1	5	1	14	4
68689	San Vicente De Chucurí	3	7	9	2	3	24	4
<b>TOTAL SANTANDER</b>		<b>37</b>	<b>72</b>	<b>85</b>	<b>92</b>	<b>151</b>	<b>437</b>	

**NORTE DE SANTANDER**

<b>CDMUP</b>	<b>MUNICIPIO</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>40</b>	<b>100</b>	<b>TOTAL</b>	<b>MODULOS</b>
54206	Convención			3		6	9	1
54245	El Carmen			4	1		5	1
54250	El Tarra			2	4	4	10	1
54344	Hacarí			5	3		8	1
54398	La Playa			2	2	1	5	1
54498	Ocaña			4	5		9	1
54670	San Calixto			2	1	2	5	1
54800	Teorama			3		6	9	1
54003	Abrego			1	8	6	15	2
54051	Arboledas		2	4	3	1	10	2
54109	Bucarasica				4		4	2
54128	Cachirá	2			5	2	9	2
54385	La Esperanza	1			4	1	6	2
54418	Lourdes		2				2	2
54720	Sardinata			1	8	3	12	2
54871	Villa Caro				7		7	2
54099	Bochalema		1	1	1		3	3
54125	Cácota				2	4	6	3
54174	Chitagá				11	6	17	3
54239	Durania		2	1	1		4	3
54480	Mutiscua					5	5	3
54518	Pamplona				3	9	12	3
54520	Pamplonita		2	1			3	3
54743	Silos					3	3	3
54001	Cúcuta				7	5	12	4
54172	Chinácota			5	4		9	4
54261	El Zulia				2	1	3	4
54313	Gramalote			1	1		2	4
54347	Herrán				2		2	4
54377	Labateca		1	2		1	4	4
54405	Los Patios				1		1	4
54599	Ragonvalia				2		2	4
54660	Salazar		1	2	2	2	7	4
54673	San Cayetano					1	1	4
54680	Santiago			1			1	4
54820	Toledo		2	4	3		9	4
<b>TOTAL</b>		<b>3</b>	<b>13</b>	<b>49</b>	<b>97</b>	<b>69</b>	<b>231</b>	

## CÓRDOBA

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
23068	Ayapel		3	5	5	2	15	1
23079	Buenavista		1		2		3	1
23350	La Apartada				3		3	1
23466	Montelíbano		1	5	3		9	1
23555	Planeta Rica		5	2	4		11	1
23580	Puerto Libertador			8	3		11	1
23189	Ciénaga De Oro			2	1	2	5	2
23300	Cotorra					4	4	2
23168	Chimá			1	1	1	3	2
23182	Chinú				3		3	2
23570	Pueblo Nuevo		2	2	1		5	2
23586	Purísima			1	2		3	2
23660	Sahagún		2	2	5		9	2
23670	San Andrés Sotavento		4		1		5	2
23678	San Carlos		8			2	10	2
23417	Lorica		8	4	4	2	18	3
23419	Los Córdoba		1		1		2	3
23500	Moñitos				3		3	3
23574	Puerto Escondido				2		2	3
23672	San Antero					1	1	3
23675	San Bernardo Del Viento		4	4			8	3
23686	San Pelayo			3		7	10	3
23090	Canalete				6		6	4
23162	Cereté		1			9	10	4
23001	Montería		5	1	24	4	34	4
<b>TOTAL CÓRDOBA</b>			<b>45</b>	<b>40</b>	<b>74</b>	<b>34</b>	<b>193</b>	

## ANTIOQUIA<sup>2</sup>

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	COORDINADOR	MODULO
5004	Abriaquí				1		1	1	1
5045	Apartadó				1		1		1
5051	Arboletes			1	2		3		1
5113	Buriticá	1			5		6		1
5138	Cañasgordas		3			1	4		1
5147	Carepa				2		2		1
5172	Chigorodó				1		1		1
5234	Dabeiba			4	5		9		1
5284	Frontino		1	3	5		9		1
5480	Mutatá	1		2	6		9		1
5490	Necoclí		1	2	2		5		1
5543	Peque				3		3		1
5659	San Juan De Urabá			2	2		4		1
5665	San Pedro De Uraba			5	2		7		1
5837	Turbo			4	7		11		1
5842	Uramita		1		1		2		1
5873	Vigía Del Fuerte			1			1		1
5038	Angostura				3	4	7		2
5120	Cáceres		2		13		15		2
5134	Campamento				3	13	16		2
5154	Caucasia				7		7		2
5250	El Bagre				3		3		2
5495	Nechí		1		3	1	5		2
5790	Tarazá				9		9		2
5854	Valdivia				5		5		2
5887	Yarumal			2	7		9		2
5895	Zaragoza				3		3		2
5079	Barbosa	4	3	1	1		9		3
5086	Belmira				2		2		3
5088	Bello			3		3	6		3
5212	Copacabana		1		3		4		3
5237	Don Matías	2			1	1	4		3
5264	Entrerrios				4	2	6		3
5308	Girardota		1		1		2	3	
5361	Ituango		1	1	4		6	3	
5001	Medellín	1		1	3	4	9	3	
5647	San Andrés De Cuerquía			1			1	3	
5658	San José De La Montaña				4		4	3	
5664	San Pedro			2	4		6	3	
5686	Santa Rosa De Osos			1	13	1	15	3	
5819	Toledo		1		2		3	3	
5030	Amagá		2				2	4	
5036	Angelópolis			1			1	4	

<sup>2</sup> Por el tamaño de la muestra se han asignado dos coordinadores de tal modo que cada uno maneje 4 módulos de recolección

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	COORDINADOR	MODULO
5044	Anza				2		2		4
5125	Caicedo		4				4		4
5129	Caldas		2	3	3		8		4
5240	Ebéjico	1	1	1	2		5		4
5266	Envigado		1		1		2		4
5282	Fredonia	1		1	1		3		4
5318	Guarne			1		9	10		4
5360	Itagüí			1			1		4
5376	La Ceja					2	2		4
5400	La Unión					11	11		4
5411	Liborina				2		2		4
5440	Marinilla					10	10		4
5467	Montebello			1			1		4
5501	Olaya				2		2		4
5607	Retiro			1		1	2		4
5628	Sabanalarga		1		1		2		4
5631	Sabaneta	2	1				3		4
5656	San Jerónimo			3	1	1	5		4
5679	Santa Bárbara	1	1	1			3		4
5042	Santafé De Antioquia				1		1		4
5761	Sopetrán		2	1			3		4
5031	Amalfi				8		8		1
5040	Anorí				3		3		1
5142	Caracolí				1		1		1
5150	Carolina				3		3		1
5190	Cisneros			1			1		1
5310	Gómez Plata				1		1		1
5315	Guadalupe			1	3		4		1
5425	Maceo			2	3		5		1
5579	Puerto Berrío			1	6		7		1
5604	Remedios				7		7		1
5670	San Roque		1	1	4	2	8		1
5690	Santo Domingo		1	1	1		3		1
5736	Segovia				2		2		1
5858	Vegachí				2	3	5	2	1
5885	Yalí				4	5	9		1
5890	Yolombó		1	1	9		11		1
5893	Yondó				9		9		1
5034	Andes	3	1		1		5		2
5059	Armenia				1		1		2
5091	Betania	5	1	1			7		2
5093	Betulia		2	1	1		4		2
5101	Ciudad Bolívar	2		1	1		4		2
5209	Concordia	2	4				6		2
5353	Hispania	1			1		2		2
5364	Jardín	1		1	1		3		2
5368	Jericó	2			1		3		2
5390	La Pintada				2		2		2

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	COORDINADOR	MODULO
5642	Salgar	2	4		1		7		2
5789	Támesis	1		1	1		3		2
5792	Tarso	1	1	1			3		2
5809	Titiribí		3				3		2
5847	Urrao		1	1	12	2	16		2
5856	Valparaíso	1	1				2		2
5861	Venecia	1		1	1		3		2
5021	Alejandría			1			1		3
5197	Cocorná		1	3	1	1	6		3
5206	Concepción				3		3		3
5313	Granada	2	2	1			5		3
5541	Peñol			4			4		3
5585	Puerto Nare				5		5		3
5591	Puerto Triunfo				1		1		3
5615	Rionegro					8	8		3
5649	San Carlos	2	1		12		15		3
5652	San Francisco			3	1		4		3
5660	San Luis			1	1		2		3
5667	San Rafael			2	3		5		3
5674	San Vicente			10		3	13		3
5002	Abejorral		3	4		17	24	4	
5055	Argelia		2		1		3	4	
5148	El Carmen De Viboral		1		2	6	9	4	
5483	Nariño		5	1			6	4	
5756	Sonson		6	2	7	24	39	4	
<b>TOTAL ANTIOQUIA</b>							<b>633</b>	<b>2</b>	

## TOLIMA

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
73067	Ataco		2	3	4		9	1
73217	Coyaima		4		6	2	12	1
73168	Chaparral		2	7	15	5	29	1
73483	Natagaima		2		8	1	11	1
73555	Planadas			3	1	1	5	1
73616	Rioblanco		1	1	3	2	7	1
73675	San Antonio		1	7	1		9	1
73024	Alpujarra				4		4	2
73226	Cunday	1	1		3		5	2
73236	Dolores				5	1	6	2
73268	Espinal					3	3	2
73275	Flandes					5	5	2
73319	Guamo		5	2		7	14	2
73352	Icononzo	2			1		3	2
73449	Melgar			4	2		6	2
73504	Ortega	2	2	3	6	4	17	2
73563	Prado		2		2		4	2
73585	Purificación					3	3	2
73671	Saldaña		2		3	2	7	2
73770	Suárez		1	1			2	2
73873	Villarrica	7	1				8	2
73030	Ambalema					4	4	3
73055	Armero					5	5	3
73152	Casabianca	1	4	1			6	3
73270	Falan	1			1	1	3	3
73283	Fresno	1			1	3	5	3
73347	Herveo		1		2		3	3
73349	Honda				1		1	3
73408	Lérida		4	1		7	12	3
73411	Líbano	7			1	7	15	3
73443	Mariquita				1	6	7	3
73461	Murillo		1		1	5	7	3
73520	Palocabildo	3				2	5	3
73686	Santa Isabel	1	1		1	1	4	3
73870	Villahermosa	1	1			2	4	3
73026	Alvarado				1	7	8	4
73043	Anzoátegui					1	1	4
73124	Cajamarca				8	2	10	4
73001	Ibagué	4		3	5	15	27	4
73547	Piedras				2	4	6	4
73622	Roncesvalles				4		4	4
73624	Rovira	4	5		6	2	17	4
73678	San Luis	1	3		1		5	4
73854	Valle De San Juan	1	1				2	4
73861	Venadillo					3	3	4
<b>TOTAL TOLIMA</b>		<b>37</b>	<b>47</b>	<b>36</b>	<b>100</b>	<b>113</b>	<b>333</b>	

**RISARALDA**

<b>CDMUP</b>	<b>MUNICIPIO</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>40</b>	<b>100</b>	<b>TOTAL</b>	<b>MODULOS</b>
66001	Pereira	4				3	7	2
66045	Apía	2	2				4	3
66088	Belén De Umbría	3					3	3
66318	Guática	1			2	1	4	3
66440	Marsella	2					2	3
66572	Pueblo Rico		2			1	3	3
66594	Quinchía	3	1				4	3
66687	Santuario	1					1	3
66075	Balboa	3	1				4	4
66170	Dosquebradas	3					3	4
66383	La Celia	3					3	4
66456	Mistrató		1				1	4
66682	Santa Rosa De Cabal	8			2		10	4
<b>TOTAL RISARALDA</b>		<b>33</b>	<b>7</b>		<b>4</b>	<b>5</b>	<b>49</b>	

**QUINDIO**

<b>CDMUP</b>	<b>MUNICIPIO</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>40</b>	<b>100</b>	<b>TOTAL</b>	<b>MODULOS</b>
63001	Armenia	6					6	1
63111	Buenavista	2					2	1
63130	Calarca	2					2	1
63212	Córdoba	1					1	1
63302	Génova	2	3		3		8	1
63401	La Tebaida				2		2	1
63548	Pijao	1	1				2	1
63190	Circasia	2			1		3	2
63272	Filandia	1					1	2
63470	Montenegro	3	1			1	5	2
63594	Quimbaya	5					5	2
63690	Salento		1		3		4	2
<b>TOTAL QUINDIO</b>		<b>25</b>	<b>6</b>		<b>9</b>	<b>1</b>	<b>41</b>	

**CALDAS**

<b>CDMUP</b>	<b>MUNICIPIO</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>40</b>	<b>100</b>	<b>TOTAL</b>	<b>MODULOS</b>
17380	La Dorada				1		1	1
17495	Norcasia				4		4	1
17662	Samaná	1	1	1	5	1	9	1
17867	Victoria	2		1	7		10	1
17001	Manizales	7			1		8	2
17433	Manzanares				1		1	2
17444	Marquetalia		1				1	2
17446	Marulanda				2		2	2

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
17541	Pensilvania	3	1	3	1		8	2
17873	Villamaría			2	3	2	7	2
17013	Aguadas		1	1	2		4	3
17050	Aranzazu	1			4		5	3
17174	Chinchiná	4					4	3
17486	Neira	1					1	3
17513	Pácora	1	2	1	1		5	3
17653	Salamina	2			8		10	3
17042	Anserma	1			1		2	4
17088	Belalcázar		1				1	4
17272	Filadelfia		1				1	4
17388	La Merced	1					1	4
17442	Marmato	2					2	4
17524	Palestina	2				1	3	4
17614	Riosucio		1		5		6	4
17616	Risaralda	1	1				2	4
17665	San José	2					2	4
17777	Supía	2					2	4
<b>TOTAL CALDAS</b>		<b>33</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>46</b>	<b>4</b>	<b>102</b>	

#### VALLE DEL CAUCA

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
76020	Alcalá	5					5	1
76041	Ansermanuevo		1	1	1		3	1
76054	Argelia	1	2	1			4	1
76147	Cartago		2	1	2		5	1
76243	El Águila	5					5	1
76246	El Cairo	1			1		2	1
76250	El Dovio		3	3	3		9	1
76400	La Unión					1	1	1
76497	Obando	1	1				2	1
76823	Toro		4		1		5	1
76863	Versalles		1	1			2	1
76100	Bolívar		1	2	3		6	2
76113	Bugalagrande		1	2	6		9	2
76122	Caicedonia			4		3	7	2
76622	Roldanillo				2	1	3	2
76736	Sevilla	6		2	4		12	2
76895	Zarzal		2		2		4	2
76036	Andalucía				2		2	3
76248	El Cerrito				1		1	3
76306	Ginebra			2			2	3
76318	Guacarí			1			1	3
76111	Guadalajara De Buga				4	1	5	3
76616	Riofrío			3		1	4	3
76670	San Pedro			2	2		4	3

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
76828	Trujillo			5	4		9	3
76834	Tuluá		2	2	8		12	3
76001	Cali				5		5	4
76126	Calima		2		1		3	4
76233	Dagua			2	5		7	4
76364	Jamundí		1			2	3	4
76377	La Cumbre			2	1		3	4
76520	Palmira				2		2	4
76563	Pradera			1	1		2	4
76606	Restrepo				3		3	4
76869	Vijes			1			1	4
76890	Yotoco		1	1	3		5	4
76892	Yumbo		2	1			3	4
<b>TOTAL VALLE DEL CAUCA</b>		<b>19</b>	<b>26</b>	<b>40</b>	<b>67</b>	<b>9</b>	<b>161</b>	

## NARIÑO

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
52022	Aldana					1	1	1
52210	Contadero					2	2	1
52215	Córdoba					2	2	1
52224	Cuaspud					1	1	1
52227	Cumbal				1	20	21	1
52287	Funes					4	4	1
52323	Gualmatán					3	3	1
52352	Iles					6	6	1
52356	Ipiales				2	17	19	1
52435	Mallama				1		1	1
52560	Potosí					4	4	1
52573	Puerres					3	3	1
52585	Pupiales					13	13	1
52036	Ancuyá					3	3	2
52254	El Peñol				1	4	5	2
52317	Guachucal				2	4	6	2
52320	Guaitarilla					9	9	2
52354	Imués					5	5	2
52411	Linares			1		5	6	2
52418	Los Andes		1	1	5		7	2
52506	Ospina					5	5	2
52565	Providencia					1	1	2
52678	Samaniego	1				6	7	2
52699	Santacruz					7	7	2
52720	Sapuyes					4	4	2
52838	Túquerres					11	11	2
52051	Arboleda			1			1	3
52110	Buesaco		1		1	7	9	3
52203	Colón		2			1	3	3

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
52233	Cumbitara			1	2		3	3
52240	Chachagüí		1		5		6	3
52256	El Rosario	3			1		4	3
52258	El Tablón De Gómez	1			1	10	12	3
52378	La Cruz					4	4	3
52399	La Unión	2	2				4	3
52540	Policarpa		1		5		6	3
52685	San Bernardo					4	4	3
52687	San Lorenzo	1			1	3	5	3
52693	San Pablo		1			2	3	3
52694	San Pedro De Cartago				1	3	4	3
52786	Taminango		1	1			2	3
52207	Consaca					2	2	4
52260	El Tambo			1	1	5	7	4
52381	La Florida		1			7	8	4
52001	Pasto		1		2	41	44	4
52683	Sandoná					2	2	4
52788	Tangua					8	8	4
52885	Yacuanquer	2		1		3	6	4
<b>TOTAL</b>		<b>10</b>	<b>12</b>	<b>7</b>	<b>32</b>	<b>242</b>	<b>303</b>	

## CAUCA

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
19022	Almaguer				1		1	1
19050	Argelia			3	3		6	1
19075	Balboa			1			1	1
19100	Bolívar		4		10	1	15	1
19290	Florencia		1		1		2	1
19397	La Vega			1	4	5	10	1
19450	Mercaderes			1	4		5	1
19693	San Sebastián				4	4	8	1
19392	La Sierra				1		1	2
19532	Patía			2	6		8	2
19585	Puracé				4	2	6	2
19622	Rosas		1	2	1		4	2
19760	Sotara				2		2	2
19785	Sucre		1	2	2		5	2
19807	Timbío		1	5			6	2
19110	Buenos Aires				1		1	3
19137	Caldono			2	1	2	5	3
19142	Caloto		1	1			2	3
19212	Corinto			1			1	3
19256	El Tambo			2	7		9	3
19364	Jambaló			1	1		2	3
19455	Miranda			1		1	2	3
19473	Morales			1	7		8	3

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
19548	Piendamó			2	4		6	3
19698	Santander De Quilichao		3	2	3		8	3
19780	Suárez			1	4		5	3
19821	Toribio			1	1	2	4	3
19130	Cajibío	2			11		13	4
19355	Inzá		5				5	4
19517	Paez			2	3	4	9	4
19001	Popayán				3		3	4
19743	Silvia				3	3	6	4
19824	Totoró			1	3	2	6	4
<b>TOTAL CAUCA</b>		<b>2</b>	<b>17</b>	<b>35</b>	<b>95</b>	<b>26</b>	<b>175</b>	

### SUCRE

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
70124	Caimito			5	2		7	1
70400	La Unión		1	1		2	4	1
70678	San Benito Abad		5	4	1		10	1
70708	San Marcos		9	11			20	1
70265	Guaranda		5		2	2	9	2
70429	Majagual		7	12	2	2	23	2
70771	Sucre		3	6	3		12	2
70110	Buenavista		3	1			4	3
70233	El Roble		4	1			5	3
70235	Galeras			3	3		6	3
70508	Ovejas		4	2	2	1	9	3
70702	San Juan De Betulia		5	2			7	3
70742	San Luis De Sincé		5	2	1		8	3
70717	San Pedro		5				5	3
70204	Coloso		4				4	4
70215	Corozal		2	2			4	4
70230	Chalán				3		3	4
70418	Los Palmitos		3	2	1		6	4
70473	Morroa				1		1	4
70670	Sampués			3			3	4
70713	San Onofre			1	8		9	4
70820	Santiago De Tolú		1	1	1		3	4
70001	Sincelejo		4	3			7	4
70823	Tolú Viejo		2		1		3	4
<b>TOTAL SUCRE</b>			<b>72</b>	<b>62</b>	<b>31</b>	<b>7</b>	<b>172</b>	

## MAGDALENA

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
47245	El Banco				2		2	1
47318	Guamal		1	3	2		6	1
47545	Pijiño Del Carmen				9		9	1
47692	San Sebastián De Buenavista			1	3		4	1
47707	Santa Ana				6		6	1
47720	Santa Bárbara De Pinto				3		3	1
47058	Ariguaní			1	8		9	2
47460	Nueva Granada				11		11	2
47555	Plato			2	8		10	2
47798	Tenerife				4		4	2
47030	Algarrobo				1		1	3
47170	Chibolo				5		5	3
47258	El Piñon				1		1	3
47541	Pedraza				1		1	3
47551	Pivijay				9		9	3
47605	Remolino				3		3	3
47660	Sabanas De San Angel				5		5	3
47675	Salamina				1		1	3
47745	Sitionuevo				1		1	3
47960	Zapayán				3		3	3
47053	Aracataca		1	2	4	1	8	4
47189	Ciénaga		4	3	2		9	4
47288	Fundación		2	1	2	1	6	4
47001	Santa Marta		4	3		4	11	4
<b>TOTAL MAGDALENA</b>			<b>12</b>	<b>16</b>	<b>94</b>	<b>6</b>	<b>128</b>	

## LA GUAJIRA

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
44420	La Jagua Del Pilar			2	1		3	1
44650	San Juan Del Cesar	1	5	2	13	1	22	1
44855	Brumita	1		1	2		4	1
44874	Villanueva		3		1		4	1
44035	Albania				1		1	2
44078	Barrancas		1	2	4		7	2
44098	Distracción		1		1	1	3	2
44110	El Molino			1		1	2	2
44279	Fonseca		2	3	1	3	9	2
44378	Hatonuevo				1		1	2
44430	Maicao			5	2		7	2
44560	Manaure				7		7	3
44847	Urbilla				22		22	3
44090	Dibulla		4	7	2		13	4
44001	Riohacha		9	5	7		21	4
<b>TOTAL LA GUAJIRA</b>		<b>2</b>	<b>25</b>	<b>28</b>	<b>65</b>	<b>6</b>	<b>126</b>	

**CESAR**

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
20011	Aguachica		1	4	4	2	11	1
20295	Gamarra		2	1	1	3	7	1
20310	González		1				1	1
20383	La Gloria			1	5		6	1
20550	Pelaya				2		2	1
20614	Río De Oro				2	1	3	1
20710	San Alberto			1	1		2	1
20770	San Martín		2	1	7	2	12	1
20032	Astrea			3			3	2
20060	Bosconia		1		2	9	12	2
20228	Curumaní		1		3		4	2
20175	Chimichagua		1	1	5		7	2
20178	Chiriguaná				4		4	2
20250	El Paso				2	1	3	2
20400	La Jagua De Ibirico				1	1	2	2
20517	Pailitas				4		4	2
20787	Tamalameque			1	2		3	2
20238	El Copey		1		5	5	11	3
20570	Pueblo Bello		3		7		10	3
20001	Valledupar		4	2	21	2	29	3
20013	Agustín Codazzi		2	1	9	7	19	4
20045	Becerril				6	4	10	4
20621	La Paz		1	2	6	1	10	4
20443	Manaure				2		3	4
20750	San Diego			1	1	1	3	4
<b>TOTAL CESAR</b>			<b>20</b>	<b>19</b>	<b>102</b>	<b>39</b>	<b>180</b>	

**BOLÍVAR**

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULO
13006	Achí		2	1	6	1	10	1
13030	Altos Del Rosario				1		1	1
13074	Barranco De Loba		1		2		3	1
13300	Hatillo De Loba		1		1		2	1
13440	Margarita		1	2	1		4	1
13549	Pinillos		1	1			2	1
13667	San Martín De Loba			1	3		4	1
13810	Tiquisio		3	3	7		13	1
13212	Córdoba		4	3			7	2
13244	El Carmen De Bolívar		2	13	2		17	2
13430	Magangué		4	1	2	1	8	2
13468	Mompós		1				1	2
13650	San Fernando		1		1		2	2
13780	Talauqua Nuevo				2		2	2

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULO
13894	Zambrano			1	1		2	2
13140	Calamar			1	2		3	3
13248	El Guamo				1		1	3
13433	Mahates		1	1			2	3
13442	María La Baja		4	3	3	1	11	3
13654	San Jacinto		2	4	3		9	3
13657	San Juan Nepomuceno		2		7		9	3
13052	Arjona		2	1	2		5	4
13001	Cartagena			4	8	1	13	4
13222	Clemencia				2		2	4
13647	San Estanislao		1		1		2	4
13673	Santa Catalina			2	3		5	4
13683	Santa Rosa		3				3	4
13836	Turbaco				1		1	4
13838	Turbaná			1	1		2	4
13873	Villanueva				2		2	4
<b>TOTAL BOLÍVAR</b>			<b>36</b>	<b>43</b>	<b>65</b>	<b>4</b>	<b>148</b>	

## ATLÁNTICO

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
8137	Campo De La Cruz				1		1	1
8436	Manatí				1		1	1
8560	Ponedera				2		2	1
8638	Sabanalarga			2	2		4	1
8675	Santa Lucía			1			1	1
8685	Santo Tomás			4			4	1
8421	Luruaco		4	2	1		7	2
8606	Repelón		1	2			3	2
8849	Utiacurí				2		2	2
8372	Juan De Acosta		1	1	2		4	3
8549	Piojó		4		3		7	3
8832	Tubará			3			3	3
8078	Baranoa			2			2	4
8001	Barranquilla				1		1	4
8433	Malambo		1	1			2	4
8558	Polonuevo		2	4			6	4
8634	Sabanagrande			1			1	4
<b>TOTAL ATLÁNTICO</b>			<b>13</b>	<b>23</b>	<b>15</b>		<b>51</b>	

## META

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
50287	Fuente De Oro				1	12	13	1
50400	Lejanías				1	2	3	1
50330	Mesetas		3	6	1		10	1
50450	Puerto Concordia			5	1		6	1
50577	Puerto Lleras		2	2	3		7	1
50590	Puerto Rico			7	5		12	1
50683	San Juan De Arama		1	2	6		9	1
50711	Vistahermosa			11	2	1	14	1
50006	Acacias				3	4	7	2
50251	El Castillo		2	2		1	5	2
50270	El Dorado	1		1	1		3	2
50313	Granada				1	13	14	2
50318	Guamal		1		1		2	2
50680	San Carlos De Guaroa				3	16	19	2
50689	San Martín		4	3	27		34	2
50568	Puerto Gaitán			11	45		56	3
50573	Puerto López	5	5	9	24		43	3
50110	Barranca De Upía				2		2	4
50124	Cabuyaro				1	13	14	4
50150	Castilla La Nueva				3	12	15	4
50226	Cumaral		1	3	1		5	4
50245	El Calvario				1		1	4
25438	Medina		2	2	7		11	4
25530	Paratebueno				10		10	4
50606	Restrepo		2	1	3		6	4
<b>25438</b>	<b>Medina<sup>3</sup></b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>7</b>		<b>11</b>	<b>0</b>
<b>25530</b>	<b>Paratebueno</b>				<b>10</b>		<b>10</b>	<b>0</b>
50001	Villavicencio				1	13	14	4
<b>TOTAL META</b>		<b>6</b>	<b>21</b>	<b>63</b>	<b>137</b>	<b>87</b>	<b>356</b>	

## HUILA

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
41006	Acevedo		1	2		1	4	1
41244	Elías		1	2			3	1
41319	Guadalupe		1				1	1
41359	Isnos				3	3	6	1
41378	La Argentina		2		1		3	1
41503	Oporapa					1	1	1
41530	Palestina		1	1	1		3	1
41551	Pitalito	2	3	6	1	1	13	1
41660	Saladoblanco	1		1		1	3	1
41668	San Agustín			1	2	3	6	1

<sup>3</sup> Medina y Paratebueno por facilidad de acceso se asignan al Depto del Meta-Modulo Regional

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
41770	Suaza	2		2	2		6	1
41807	Timaná		1	3			4	1
41013	Agrado		2		1		3	2
41020	Algeciras	2	1	2		1	6	2
41026	Altamira				4		4	2
41132	Campoalegre			1		2	3	2
41298	Garzón		1	1	1	1	4	2
41306	Gigante	1	3	3	4	1	12	2
41349	Hobo				1		1	2
41396	La Plata		2	10	3		15	2
41548	Pital		1	3	2		6	2
41791	Tarqui			2		1	3	2
41016	Aipe		1		6	1	8	3
41357	Iquira				1	1	2	3
41483	Nátaga		1		3	1	5	3
41518	Paicol	1		1			2	3
41524	Palermo		1	2	6	4	13	3
41615	Rivera				3	1	4	3
41676	Santa María		1	2	1		4	3
41801	Teruel				1		1	3
41797	Tesalia				2	2	4	3
41872	Villavieja			1	3	1	5	3
41885	Yaguará		1		1	1	3	3
41078	Baraya			3	9		12	4
41206	Colombia		1	2	11		14	4
41001	Neiva	3	4	4	5	1	17	4
41799	Tello	1	1	3	4	2	11	4
<b>TOTAL HUILA</b>		<b>13</b>	<b>31</b>	<b>58</b>	<b>82</b>	<b>31</b>	<b>215</b>	

## CUNDINAMARCA

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
11001	Bogotá, D.C.					5	5	1
25151	Caqueza		4		1	2	7	1
25175	Chía					2	2	1
25178	Chipaque				1	1	2	1
25181	Choachí				3	2	5	1
25279	Fomeque		1		2	4	7	1
25281	Fosca				1	3	4	1
25293	Gachala		1		1		2	1
25295	Gachancipá					1	1	1
25297	Gachetá			2	1	2	5	1
25299	Gama		1		2		3	1
25322	Guasca				4	7	11	1
25326	Guatavita					4	4	1

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
25335	Guayabetal				6		6	1
25339	Gutiérrez					2	2	1
25372	Junín		1		3	4	8	1
25377	La Calera				2	11	13	1
25486	Nemocón				2		2	1
25594	Quetame			1			1	1
25736	Sesquilé					4	4	1
25740	Sibaté				1	1	2	1
25758	Sopó				2	1	3	1
25772	Suesca					8	8	1
25817	Tocancipá				1	1	2	1
25839	Ubalá		1		8		9	1
25841	Ubaque	2	1			7	10	1
25154	Carmen De Carupa					12	12	2
25200	Cogua				2	5	7	2
25224	Cucunubá				4	2	6	2
25183	Chocontá				1	10	11	2
25288	Fúquene					6	6	2
25317	Guachetá				4	3	7	2
25394	La Palma		2	3		1	6	2
25407	Lenguazaque				1	1	2	2
25426	Macheta				2	8	10	2
25436	Manta	2			1	1	4	2
25513	Pacho		1	1	2		4	2
25653	San Cayetano		1		1	2	4	2
25745	Simijaca				1	4	5	2
25769	Subachoque					6	6	2
25777	Supatá			1	3		4	2
25779	Susa					4	4	2
25781	Sutatausa				1		1	2
25785	Tabio					1	1	2
25793	Tausa				1	4	5	2
25807	Tibirita					2	2	2
25843	Villa De San Diego De Ubate				1	1	2	2
25873	Villapinzón				2	10	12	2
25899	Zipaquirá					6	6	2
25040	Anolaima	1	2	1		2	6	3
25086	Beltrán				1		1	3
25148	Caparrapí		5	2	4	4	15	3
25168	Chaguaní		3				3	3
25258	El Peñón		1	3			4	3
25320	Guaduas		2	2	2	1	7	3
25328	Guayabal De Siquima			1			1	3
25368	Jerusalén		1	1	1		3	3
25398	La Peña					6	6	3
25402	La Vega			3	1		4	3
25489	Nimaima		1				1	3
25491	Nocaima			3			3	3

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
25518	Paime		1	2			3	3
25572	Puerto Salgar				1	1	2	3
25592	Quebradanegra			1		3	4	3
25658	San Francisco			2	1		3	3
25823	Topaipí			7			7	3
25851	Útica			1		1	2	3
25506	Venecia		2				2	3
25862	Vergara		2	2			4	3
25867	Vianí	1		3			4	3
25871	Villagómez		1	2		2	5	3
25875	Villeta			1		8	9	3
25878	Viotá	3	4	2			9	3
25885	Yacopí		8	2		1	11	3
<b>15572</b>	<b>Puerto Boyacá</b>			<b>3</b>	<b>8</b>		<b>11</b>	<b>0</b>
25001	Agua De Dios			2			2	4
25019	Albán				1	1	2	4
25035	Anapoima		1	1			2	4
25599	Apulo			2		1	3	4
25053	Arbeláez	2	1				3	4
25095	Bituima		3	2			5	4
25099	Bojacá				1	4	5	4
25120	Cabrera				4	4	8	4
25123	Cachipay	1					1	4
25214	Cota					1	1	4
25245	El Colegio	1	1				2	4
25260	El Rosal				1	4	5	4
25269	Facatativá					10	10	4
25286	Funza					4	4	4
25290	Fusagasugá	1	2				3	4
25307	Girardot				1	1	2	4
25312	Granada				2	4	6	4
25324	Guataquí			2	1		3	4
25386	La Mesa	2	1	3			6	4
25430	Madrid					2	2	4
25473	Mosquera					4	4	4
25483	Nariño				1	1	2	4
25488	Nilo				2		2	4
25524	Pandi				1		1	4
25535	Pasca				1	11	12	4
25580	Pulí			2	1		3	4
25612	Ricaurte				1	1	2	4
25645	San Antonio Del Tequendama				2		2	4
25649	San Bernardo				2	1	3	4
25662	San Juan De Río Seco		1	5	2		8	4
25718	Sasaima		3				3	4
25743	Silvania		3				3	4
25754	Soacha					1	1	4
25797	Tena	1					1	4

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
25799	Tenjo				1	1	2	4
25805	Tibacuy		1		1		2	4
25815	Tocaima			1			1	4
25898	Zipacón					1	1	4
<b>TOTAL CUNDINAMARCA</b>		<b>17</b>	<b>66</b>	<b>71</b>	<b>122</b>	<b>247</b>	<b>513</b>	

## CASANARE

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
85230	Orocué				17		17	1
85325	San Luis De Palenque				10		10	1
85430	Trinidad				13		13	1
85010	Aguazul			4	1	2	7	2
85015	Chameza				1		1	2
85139	Maní				18		18	2
85162	Monterrey			1	3	1	5	2
85410	Tauramena				5		5	2
85440	Villanueva					7	7	2
85125	Hato Corozal				19		19	3
85250	Paz De Ariporo				24		24	3
85225	Nunchía			2	3	5	10	4
85263	Pore			6	3		9	4
85400	Támara				1		1	4
85001	Yopal			12	2	6	20	4
<b>TOTAL CASANARE</b>				<b>25</b>	<b>120</b>	<b>21</b>	<b>166</b>	

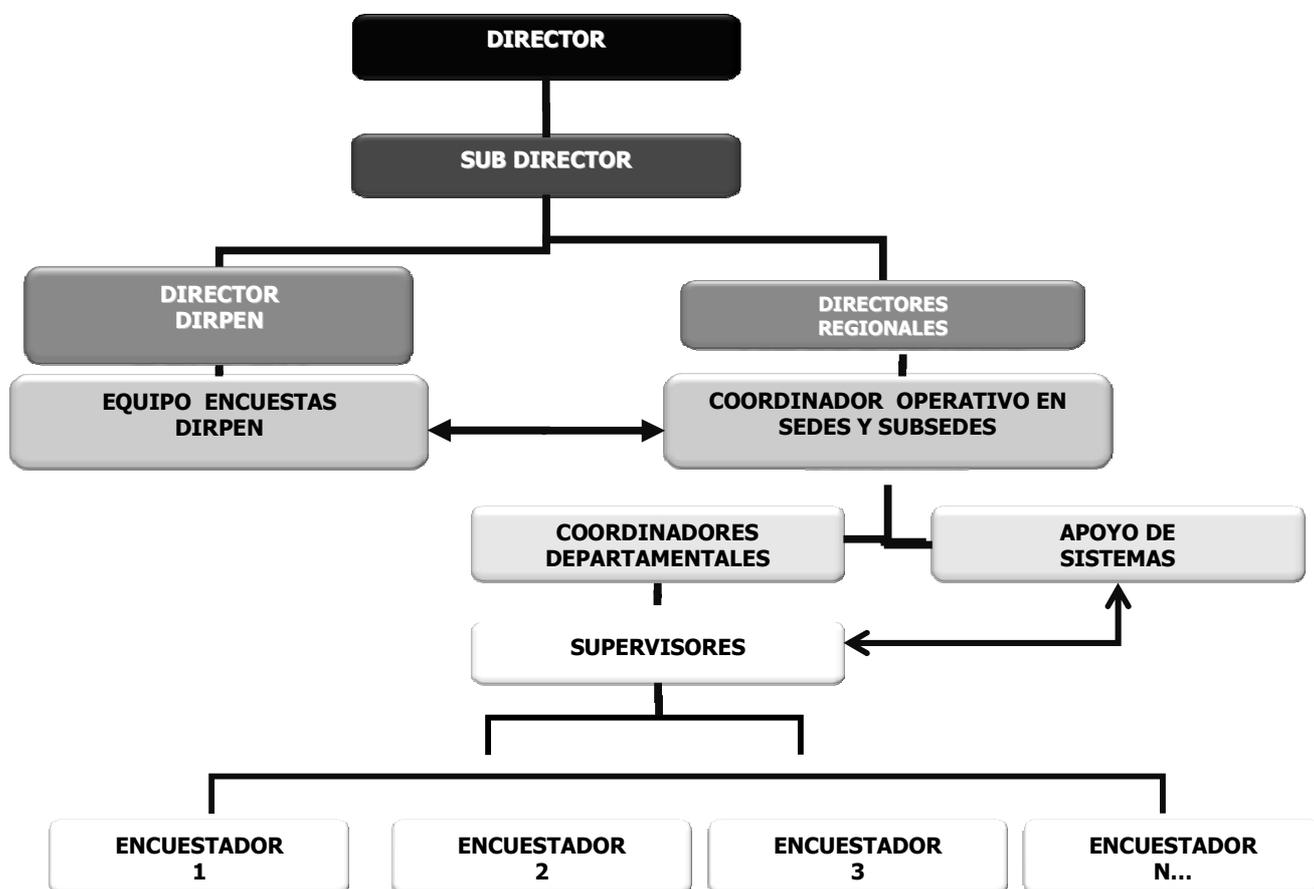
## BOYACÁ

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
15087	Belén					8	8	1
15092	Betétiva					4	4	1
15097	Boavita			1		1	2	1
15162	Cerinza					5	5	1
15218	Covarachía			1		1	2	1
15180	Chiscas					9	9	1
15183	Chita				2	17	19	1
15244	El Cocuy					3	3	1
15248	El Espino				2	2	4	1
15317	Guacamayas					1	1	1
15332	Güicán					8	8	1
15368	Jericó			1		8	9	1
15403	La Uvita				1	6	7	1
15522	Panqueba					1	1	1
15537	Paz De Río				1	3	4	1
15673	San Mateo		1			3	4	1
15693	Santa Rosa De Viterbo					10	10	1

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
15720	Sativanorte				1	1	2	1
15723	Sativasur					3	3	1
15753	Soatá					2	2	1
15755	Socotá				1	11	12	1
15757	Socha					3	3	1
15774	Susacón				2	2	4	1
15810	Tipacoque		2			3	5	1
15839	Tutazá				1	4	5	1
15047	Aquitania					66	66	2
15114	Busbanzá				1		1	2
15215	Corrales					6	6	2
15272	Firavitoba					8	8	2
15276	Floresta					5	5	2
15296	Gameza					7	7	2
15362	Iza				1	1	2	2
15377	Labranzagrande		1		4		5	2
15464	Mongua				3	4	7	2
15491	Nobsa					1	1	2
15518	Pajarito		1	1			2	2
15542	Pesca					4	4	2
15759	Sogamoso					7	7	2
15790	Tasco				1	8	9	2
15806	Tibasosa				1	7	8	2
15820	Tópaga					1	1	2
15822	Tota					20	20	2
15090	Berbeo				1		1	3
15104	Boyacá					2	2	3
15135	Campohermoso			1	5		6	3
15189	Ciénega					1	1	3
15204	Cómbita				2	2	4	3
15187	Chivatá					4	4	3
15236	Chivor		1		2		3	3
15238	Duitama					1	1	3
15299	Garagoa			1	4		5	3
15325	Guayatá		1		1		2	3
15367	Jenesano		1			1	2	3
15425	Macanal		1	1			2	3
15455	Miraflores			1	1		2	3
15476	Motavita					4	4	3
15500	Oicatá					5	5	3
15511	Pachavita			1		1	2	3
15514	Páez				7		7	3
15516	Paipa				8	4	12	3
15599	Ramiriquí					2	2	3
15621	Rondón			1	2		3	3
15660	San Eduardo				1		1	3
15667	San Luis De Gaceno				4		4	3
15690	Santa María			2	1		3	3

CDMUP	MUNICIPIO	10	20	30	40	100	TOTAL	MODULOS
15740	Siachoque					7	7	3
15762	Sora					3	3	3
15764	Soracá					3	3	3
15763	Sotaquirá				5	1	6	3
15804	Tibaná			1	2	1	4	3
15814	Toca					12	12	3
15837	Tuta					10	10	3
15051	Arcabuco				3	3	6	4
15131	Caldas					2	2	4
15212	Coper					1	1	4
15224	Cucaita					1	1	4
15176	Chiquinquirá				2	3	5	4
15232	Chíquiza				1	5	6	4
15185	Chitaraque					7	7	4
15401	La Victoria			1			1	4
15442	Maripí			1		1	2	4
15469	Moniquirá			1	1	7	9	4
15480	Muzo			2			2	4
15494	Nuevo Colón					2	2	4
15507	Otanche			4	1		5	4
15531	Pauna		2	1	1		4	4
15580	Quípama			2	1		3	4
15632	Saboyá					8	8	4
15638	Sáchica					1	1	4
15646	Samacá					5	5	4
15676	San Miguel De Sema					2	2	4
15681	San Pablo De Borbur		1				1	4
15696	Santa Sofía					10	10	4
15686	Santana					1	1	4
15776	Sutamarchán					6	6	4
15808	Tinjacá				1	1	2	4
15816	Togüí					5	5	4
15001	Tunja					4	4	4
15832	Tununguá		1				1	4
15835	Turmequé					2	2	4
15842	Umbita					5	5	4
15861	Ventaquemada					5	5	4
15407	Villa De Leyva				2	4	6	4
15897	Zetaquirá			1			1	4
<b>TOTAL BOYACÁ</b>		<b>13</b>	<b>26</b>	<b>81</b>	<b>419</b>	<b>539</b>		

## ORGANIZACIÓN OPERATIVA DE CAMPO



## 2. CONFORMACION DE EQUIPOS DE TRABAJO

Como se observa en el organigrama anterior, el equipo de trabajo estará compuesto por: un funcionario de la planta en cada sede o subsede, Un (1) Coordinador por departamento, un (1) soporte de sistemas departamental y dependiendo del tamaño de la muestra tendrá un número de supervisores de módulo con 3, 4 ó 5 encuestadores, dependiendo de lo agrupados que se encuentren los SM y de la decisión del Coordinador.

El modelo de trabajo en campo es el de un Encuestador por Segmento, y éste, es directo responsable de la recolección de información en los segmentos asignados.

Este modelo, facilita la programación y asignación de responsabilidades a los encuestadores, la cobertura total del segmento y la toma de información en forma secuencial de todos los P.S.M. del mismo. También, permite al supervisor tener el control ideal de cada uno de los encuestadores, efectuar las reentrevistas, las visitas de observación, el control sobre el SM. y en esta forma, poseer un excelente parámetro

en medición de estándares de rendimiento y calidad con los cuales está operando cada uno de sus encuestadores.

No obstante, cuando exista riesgo para la integridad física de los encuestadores o de algún miembro del equipo, o se presenten dificultades serias en el acceso, localización del segmento o un número muy alto de P.S.M., se brinda la posibilidad que dos o más encuestadores trabajen el segmento (Modelo de Barrido), siempre y cuando se cuente con el visto bueno del supervisor. La responsabilidad en la calidad de la información sigue siendo del encuestador al cual le fue asignado el s.m.

## **2.1 PERFILES Y HONORARIOS**

### **Coordinador Departamental:**

Terminación de materias en educación universitaria en la rama del sector agropecuario, ingeniería forestal y geodesta con manejo en operativos de campo y conocimientos de sistemas

Alternativas: Aprobación de ocho (8) semestres de educación universitaria y un (1) año de experiencia.

Titulo en formación Tecnológica en el sector agropecuario y cuatro (4) años de experiencia.

Honorarios mes: \$1.476.800

### **Soporte de Sistemas:**

#### **TÉCNICO ASISTENCIAL I:**

Terminación de materias en educación universitaria en la rama del sector agropecuario, ingeniería forestal y geodesta con manejo en operativos de campo y conocimientos de sistemas

Alternativas: Aprobación de ocho (8) semestres de educación universitaria relacionada con el área de sistemas y un (1) año de experiencia.

Alternativa:

Titulo en formación técnica o Tecnológica en sistemas y cuatro (4) años de experiencia.

Honorarios \$ 1476.800.

### **Supervisores:**

#### **TECNICO ASISTENCIAL III**

Aprobación de cuatro (4) semestres de educación universitaria, tecnológica o técnica profesional en el área Agropecuaria o en ingeniería Forestal o geodesta y dos (2) año de experiencia.

Alternativas:

Titulo de Bachiller Agrícola o Pecuario con cuatro (4) años de experiencia

Honorarios: \$992.225

### **Encuestadores:**

Titulo de bachiller agropecuario con experiencia mínima de dos encuestas o seis meses de experiencia, ó bachiller con experiencia en encuestas agropecuarias, ó personas con formación académica en áreas afines al sector agropecuario  
Honorarios: \$853.775.

Los Coordinadores Departamentales y los soportes de sistemas estarán contratados durante 60 días, los supervisores 33 días y los encuestadores durante 30 días. Teniendo en cuenta que el operativo de campo tiene una duración de 30 días y que todo el personal debe desplazarse a los diferentes módulos, se calcularon viáticos por 29, 5 días sin excepción.

## **2.2 ACTIVIDADES POR CARGO**

### **ENCUESTADOR**

#### **Obligaciones del Encuestador**

- ✓ Asistir, aprobar y dominar los conceptos temáticos y operativos impartidos en el curso de capacitación.
- ✓ Durante el trabajo de campo, llevar consigo y utilizar el Manual de Recolección y Conceptos Básicos, en aquellos casos en que surjan dudas..
- ✓ Recibir y velar responsablemente por los materiales que para el desarrollo del operativo de campo le suministre el supervisor del grupo.
- ✓ Asistir puntualmente a las reuniones que se acuerden con el supervisor y el coordinador departamental.
- ✓ diligenciar correctamente los cuestionarios de cada segmento asignado, realizando correctamente las preguntas y esperando siempre las respuestas del encuestado, midiendo con exactitud cada PSM y llenando los formatos de control respectivos.
- ✓ Adelantar las correcciones que el supervisor le ordene y regresar a campo cuantas veces sea requerido.
- ✓ Informar al supervisor de campo los problemas que se le presenten para la realización de su trabajo, con el fin de tomar oportunamente los correctivos.
- ✓ No discutir con los -entrevistados ni formular preguntas ajenas a las consignadas en el cuestionario.
- ✓ Diligenciar los formatos de control de recolección que le sean suministrados.
- ✓ Realizar frecuentemente la copia de seguridad de la información capturada en los dispositivos móviles de captura, DMC.
- ✓ Portar los elementos de identificación durante el tiempo que se está realizando el proceso de recolección.
- ✓ Presentar los informes parciales y finales requeridos por el encargado de ejercer el control y vigilancia sobre las actividades desarrolladas.
- ✓ Efectúan un minucioso análisis de los materiales cartográficos y fotográficos correspondientes a las áreas de trabajo, con el fin de determinar las vías de acceso y planear su recorrido respetando el diseño de los módulos.
- ✓ Realizan un análisis pormenorizado sobre el recorrido diario, con el fin de aprovisionarse de los elementos necesarios.
- ✓ Ubican e identifican los linderos del segmento objeto del muestreo a encuestar.
- ✓ Determinan los PSM que están dentro de los SM e identificar a los encuestados idóneos.

- ✓ Verifican en la fotografía, uno a uno los límites del Segmento y de los PSM que dibuje.
- ✓ Recolectan personalmente la información requerida a través de entrevistas directas al productor agropecuario o encuestado idóneo.
- ✓ Capturar en el DMC la información suministrada, ciñéndose a las instrucciones consignadas en el manual del encuestador.
- ✓ Entregan diariamente al supervisor los formularios y formas de control diligenciados.
- ✓ Diligenciar las formas de control sobre acceso, cobertura y calidad del trabajo realizado.
- ✓ cuidar los elementos que le sean asignados, en caso de pérdida a presentar el denuncia respectivo y esperar el fallo para el pago o la exoneración del mismo del electo perdido.
- ✓ Mantener la reserva y no divulgar la información que conozca por causa o con ocasión del contrato.
- ✓ Devolver los bienes entregados para la ejecución y desarrollo del contrato.
- ✓ Las demás que sean asignadas por el encargado del control y vigilancia del contrato.
- ✓ Estar afiliado a un fondo de pensión y salud. Estar en disposición de desplazarse fuera del lugar del domicilio contractual cuando sea necesario.

#### **Deberes del Encuestador**

- ✓ Poseer un alto sentido de responsabilidad, compromiso, mística, dedicación al trabajo e imaginación para abordar los problemas que plantea la comunicación con los entrevistados.
- ✓ Desarrollar actitudes que lo hagan merecedor del respeto y la confianza de las personas con quienes se debe relacionar en su trabajo.
- ✓ Tener disposición al trabajo que sea necesario para concluir la labor asignada sin distraerse en otras actividades.
- ✓ Conocer y comprender las instrucciones del manual del encuestador, tanto en los conceptos establecidos, como en los procedimientos señalados. Llévelo consigo siempre y consúltelo cuando las situaciones lo requieran.
- ✓ Explicar los objetivos de la encuesta
- ✓ Lograr que el suministro de los datos solicitados se dé con el mayor grado de veracidad.
- ✓ No hacer bromas de mal gusto al entrevistado, ni sostener discusiones sobre temas políticos, religiosos, deportivos o de cualquier índole.
- ✓ No solicitar o recibir retribuciones en dinero o especie al entrevistado.
- ✓ No alterar los datos obtenidos o anotar datos supuestos o inventados
- ✓ No revelar, divulgar o comentar datos obtenidos en el desarrollo de la encuesta
- ✓ No utilizar la DMC para otras actividades que no sean las del trabajo de campo desarrollando los cuestionarios de la ENDA.

#### **Actividades del Encuestador**

- ✓ Recibir diariamente los materiales necesarios para realizar su trabajo verificando que estén completos.
- ✓ Ubicarse en el segmento asignada por el supervisor, recorrer el área siguiendo las indicaciones dadas e identificar plenamente los PSM y dentro de ellos los lotes objeto de estudio de ENDA.
- ✓ Ubicar al entrevistado idóneo y realizar la entrevista ciñéndose estrictamente a las normas establecidas.
- ✓ Cumplir con la carga diaria de trabajo asignada por su supervisor y al finalizar la jornada entregar las SD o las maquinas DMC para que el supervisor y el asistente de sistemas realicen el Backup de los datos recolectados cada día

### **Materiales que recibe el Encuestador**

Para ejecutar las labores de recolección en campo el ENCUESTADOR dispondrá de los siguientes elementos:

- ❖ Cuestionarios de recolección para reserva y su utilización si es indispensable.
- ❖ DMC Y SD , batería para cargar la maquina.
- ❖ Aerofotografía rasterizada y de contacto
- ❖ Planchas prediales
- ❖ Listado de fuentes por municipio
- ❖ Bolígrafos borrables
- ❖ Tabla de apoyo
- ❖ Marcador indeleble
- ❖ Malla de puntos
- ❖ Credencial
- ❖ Cachucha
- ❖ Maletín
- ❖ Chaleco

El encuestador deberá devolver al supervisor cuando culmine su trabajo, todos los elemento que recibió al inicio de su contrato, con el fin de obtener su PAZ Y SALVO.

### **SUPERVISOR**

#### **Obligaciones del Supervisor**

- ✓ Asistir y aprobar el curso de capacitación y dominar los conceptos del Manual de Recolección y conceptos básicos de la Encuesta Nacional de Desempeño Agropecuario y el manejo correcto de los dispositivos móviles de captura.
- ✓ Supervisar el operativo de campo de la Encuesta Nacional de Desempeño Agropecuario ENDA - 2008, en los departamentos de Cundinamarca, Boyacá, Huila, Meta, Casanare, Cauca, Valle, Nariño, Caldas, Quindío, Tolima , Risaralda, Norte de Santander, Santander Bolívar, Cesar, Guajira, Magdalena, Atlántico, Sucre, Antioquia y Córdoba
- ✓ Asumir y liderar las distintas responsabilidades asignadas.
- ✓ Prestar el soporte temático y operativo que el grupo de encuestadores requiera durante su trabajo de campo.
- ✓ Seguir permanentemente las instrucciones del Coordinador del operativo de campo y establecer comunicación semanalmente.
- ✓ Orientar el proceso de levantamiento en cada uno de los segmentos asignados en lo relacionado con las actividades de aplicación de la encuesta, teniendo como base la muestra asignada por el coordinador del operativo de la Territorial.
- ✓ Apoyar al coordinador de campo en la organización del operativo de aplicación de la encuesta.
- ✓ Acordar con el coordinador de campo los desplazamientos de los encuestadores.
- ✓ Asegurar la correcta ubicación geográfica de los encuestadores en campo, teniendo en cuenta el plano cartográfico y los segmentos trazados en la fotografía.
- ✓ Brindar el apoyo logístico y técnico al personal de encuestadores que le sean asignados.

- ✓ Apoyar la sensibilización con las autoridades o con las organizaciones cívicas de la localidad o del sector donde se este aplicando la encuesta.
- ✓ Garantizar el diligenciamiento en campo del formato de control de recolección del operativo por cada uno de los encuestadores y entregarlo al Coordinador de campo del operativo.
- ✓ Realizar el barrido total de los segmentos que le asigne el Coordinador, manteniendo y cumpliendo el cronograma de trabajo previamente establecido
- ✓ Garantizar la cobertura del universo de estudio y la transmisión oportuna de los datos.
- ✓ Reunirse diariamente al inicio del trabajo de campo con los encuestadores y de acuerdo con los resultados del día anterior, realizar las observaciones pertinentes.
- ✓ Velar por el correcto ingreso de los datos en los dispositivos móviles de captura DMC.
- ✓ Realizar en campo el back-up de la información capturada por los encuestadores.
- ✓ Realizar diariamente el proceso de sincronización de la información recogida en campo de su grupo de encuestadores.
- ✓ Velar por el cumplimiento de las actividades asignadas.
- ✓ Guardar registros de las omisiones y errores detectados en el proceso de captura durante las actividades de enlistamiento y levantamiento de la encuesta.
- ✓ Informar al Coordinador de campo cualquier inconveniente presentado durante todo el proceso operativo.
- ✓ Garantizar que el equipo de encuestadores disponga de los elementos de identificación durante el tiempo que se esté realizando el proceso operativo.
- ✓ Presentar los informes parciales y finales requeridos por el encargado de ejercer el control y vigilancia.
- ✓ Revisar que la muestra departamental enviada desde el DANE central, coincida con el material cartográfico y las aerofotografías ampliadas recibidas.
- ✓ Vigilar y evaluar el desempeño de cada una de las personas a su cargo en lo referente a: funciones, estándares de rendimiento y calidad del trabajo.
- ✓ Tomar los correctivos necesarios cuando la calidad del trabajo o el rendimiento de las personas a su cargo no sea el esperado, procurando que exista constancia del hecho.
- ✓ Garantizar el diligenciamiento de las formas de control y seguimiento. y presentar los informes que le sean solicitados
- ✓ Garantizar el flujo de material entre la oficina Regional y los diferentes módulos de recolección, y viceversa.
- ✓ Trasladarse a los SM y a los PSM que considera conveniente, para vigilar el desempeño de los encuestadores.
- ✓ Visitar e informar a las Entidades Civiles y Militares de cada municipio incluido en la encuesta, el objetivo de la Investigación y de la permanecía en el municipio.
- ✓ Dar uso adecuado al vehículo que se le asigna para realizar supervisión de campo, teniendo presente la obligatoriedad de diligenciar una planilla donde registra los días que lo ocupará y las actividades que va a desarrollar.
- ✓ Presentar un informe final donde refleje los pormenores de cada una de las tareas que se llevaron a cabo
- ✓ Mantener en medio magnético la información a su cargo.
- ✓ Cuidar los bienes entregados para la ejecución y desarrollo del contrato; así como responder por pérdida o deterioro de los mismos.
- ✓ Devolver los bienes entregados para la ejecución y desarrollo del contrato.

### **Objeto de la supervisión**

El objeto de la supervisión es dirigir y controlar, en campo la calidad de la recolección de los datos por parte de los encuestadores.

La supervisión está encaminada a controlar el cubrimiento total del universo de estudio (5.275 segmentos en 22 departamentos) y garantizar la calidad del trabajo de los encuestadores, ayudándoles a resolver los problemas encontrados en el desarrollo del operativo de campo. Por lo tanto el buen desempeño y carisma del supervisor son esenciales para el éxito de la encuesta.

### **Sistema de supervisión**

La labor de supervisión involucra una acción simultánea en varios segmentos dependiendo de factores como: cercanía o vecindad geográfica, cantidad de PSM dentro de los segmentos. En este sistema el supervisor tendrá que hacer desplazamientos por lo tanto deberá planear su tiempo y organizarse de tal manera que este permanentemente con el grupo y acompañando a cada uno de los encuestadores a su cargo, con el fin de observar el abordaje, el diligenciamiento de la encuesta, el desarrollo y la culminación de la misma. Así como realizar permanentemente la realización de reentrevistas.

### **Actividades de los supervisores**

Dentro del objetivo de planear, organizar y distribuir el trabajo que deberá realizar el grupo de encuestadores a su cargo, el supervisor desarrollará las siguientes actividades:

- ✓ Informar a las autoridades civiles y militares de cada uno de los municipios a visitar, el objetivo de la encuesta y los lugares por donde se desplazaran los encuestadores.
- ✓ Recibir del coordinador el material cartográfico, fotográfico y marcos de lista respectivos.
- ✓ Realizar las visitas de observación y reentrevistas a algunos de los PSM en cada segmento trabajado por cada uno de sus encuestadores a su cargo.
- ✓ Planear y organizar el trabajo que debe realizar el grupo de encuestadores a su cargo.
- ✓ Cuando un segmento se realice por barrido el supervisor deberá Distribuir el trabajo para cada encuestador en un área específica definida, para evitar que se presenten traslapes o duplicación de entrevistas.

***“Recuerde que por ningún motivo pueden quedar áreas dentro del segmento sin realizar la encuesta respectiva”.***

- ✓ Revisar y recibir diariamente el trabajo realizado en campo por los encuestadores
- ✓ Vigilar y evaluar el desempeño de cada una de las personas a su cargo en lo referente a: funciones, estándares de rendimiento y calidad del trabajo.
- ✓ Tomar los correctivos necesarios cuando la calidad del trabajo o el rendimiento de los encuestadores a su cargo no sea el esperado.
- ✓ Programar y estar pendiente del desarrollo de las encuestas pendientes con el objeto de que se realicen antes de retirarse del municipio o sede del modulo
- ✓ Entregar periódicamente el material trabajado al coordinador para su análisis y posterior migración al DANE central.

## COORDINADOR

### Obligaciones del Coordinador.

- ✓ Coordinar y apoyar operativamente la logística de recolección de la información de la encuesta
- ✓ Planear y distribuir de acuerdo con la muestra asignada las cargas de trabajo que deben cumplir los supervisores con sus respectivos grupos y velar por su cumplimiento.
- ✓ De acuerdo con el universo establecido, garantizar la cobertura de la encuesta.
- ✓ Mantener actualizado el sistema de control operativo y garantizar el envío oportuno de la información capturada en DMC al DANE Central.
- ✓ Coordinar las actividades del personal que integra el equipo de trabajo de la Encuesta en el Departamento asignado y velar por la oportuna recolección de la información
- ✓ Producir los informes de resultados del operativo de campo de la que sean solicitados por el DANE Central.
- ✓ Llevar control manual del proceso de cubrimiento y resultados diarios del operativo de campo,
- ✓ Orientar y resolver las dudas temáticas y operativas del personal que labora en el proyecto y resolver los conflictos que surjan en desarrollo del operativo
- ✓ Efectuar el control de fechas establecidas para cada uno de los modulo de recolección y hacer el seguimiento de las mismas.
- ✓ Realizar el control de cobertura, análisis de calidad de la información recolectada.
- ✓ presentar alternativas de solución a los problemas que se presenten en campo durante el desarrollo de las actividades del proyecto.
- ✓ En coordinación con soporte de sistemas y el grupo de supervisores garantizar el correcto diligenciamiento y sincronización de la información en los dispositivos móviles de captura DMC, Garantizar que diariamente en campo se realice el back-up de la información capturada por los encuestadores de los diferentes grupos asignados
- ✓ En Coordinación con el soporte de sistemas de la encuesta, garantizar que diariamente se realice la transmisión de datos al DANE Central, garantizando que el total de encuestas enviadas por el soporte de sistemas sea exactamente igual a las que reporta el grupo operativo.
- ✓ Actuar como delegado del Coordinador Regional en la organización, supervisión, control y desarrollo de la encuesta.
- ✓ Redactar y dirige mensajes a los Alcaldes y Directores de las UMATAS Municipales, donde explica el objeto de la encuesta y presenta a las personas que trabajarán en la misma
- ✓ Entregar los materiales y elementos necesarios a cada una de las personas a su cargo, según relaciones suministradas por la Coordinación Operativa del Proyecto.
- ✓ Realizar visitas a cada uno de las personas que ejecutan actividades en campo, con el objeto de verificar el cumplimiento del operativo y la calidad de la información recolectada.
- ✓ Sobre una muestra del 10% de los segmentos terminados, debe realizar visita a uno de los PSM que tenga los cultivos de interés y diligenciando el formato de reentrevista respectivo.
- ✓ Apoyar la capacitación siguiendo los lineamientos establecidos por el equipo técnico del Nivel Central del Proyecto.
- ✓ Presentar los informes solicitados por la Coordinación General de la encuesta, especialmente el formato S – 01 donde se resume semanalmente los segmentos

totalmente terminados por cada supervisor, con corte al día sábado, este *lo debe enviar al DANE central al Fax 091 597 83 09, sin objeción, el día lunes antes de las 10: A.M.*

- ✓ Revisar los reportes generados por el Soporte de Sistemas y compara con los formularios diligenciados. Si cumple con las especificaciones, lo archiva, de lo contrario, lo devuelve para que se ejecuten las correcciones.
- ✓ Asignar los códigos de los supervisores y encuestadores, de acuerdo con las intrusiones impartidas en el manual general.
- ✓ Envía la lista del personal con códigos al DANE central al número de Fax antes mencionado.
- ✓ Con el listado de segmentos que se envía del DANE central, genera y diligencia en el tablero de control el cubrimiento de su departamento.
- ✓ Realizar los informes requeridos para los pagos de cada una de las personas a su cargo, obteniendo el visto bueno del encargado de control y vigilancia del contrato.
- ✓ Dar uso adecuado al vehículo que se le asigna para realizar supervisión de campo, teniendo presente la obligatoriedad de diligenciar una planilla donde registra los días que lo ocupará y las actividades que va a desarrollar.
- ✓ ***Presenta un informe final donde refleje los pormenores de cada una de las tareas que se llevaron a cabo, en éste, debe aparecer como mínimo un comentario de las siguientes actividades:***
  - ❖ ***Selección de personal.***
  - ❖ ***Análisis y recomendaciones del proceso de capacitación.***
  - ❖ ***Comentario sobre la logística empleada en el operativo de campo.***
  - ❖ ***Desarrollo de cada una de las actividades de campo.***
  - ❖ ***Descripción las áreas con problemas de orden público permanente y las personas que no desarrollaron su trabajo a cabalidad.***
  - ❖ ***Cuadro general con resumen de segmentos terminados, donde se explique la o las causas de los segmentos dejados de realizar.***
  - ❖ ***finalmente, las actividades que desarrolló en el operativo de campo con los comentarios que considere de utilidad para mejorar el sistema.***
- ✓ Mantener la reserva y no divulgar la información que conozca por causa o con ocasión del contrato.
- ✓ Mantener en medio magnético la información a su cargo
- ✓ Devolver los bienes entregados para la ejecución y desarrollo del contrato.
- ✓ Las demás que sean asignadas por el encargado del control y vigilancia del contrato.
- ✓ Estar afiliado a un fondo de pensión y salud.
- ✓ Estar en disposición de desplazarse fuera del lugar del domicilio contractual cuando

#### **Actividades del Coordinador**

- ✓ Actuar como delegado del jefe de la sede o subsede dependiendo de quien este ejerciendo las labores de supervisión de su contrata
- ✓ Planear, organizar y distribuir el trabajo que deben realizar los supervisores y encuestadores.
- ✓ Dar solución a los conflictos que surjan en el desarrollo del censo.
- ✓ Redactar y dirigir las cartas a los alcaldes, donde explique el objeto de la ENDA y hace la sensibilización a las personas que requieran de esta actividad.
- ✓ Entregar los materiales y elementos necesarios a cada una de las personas a su cargo.

- ✓ Realizar visitas a cada una de las personas que laboran en campo con el objeto de verificar el cabal cumplimiento del operativo
- ✓ Actuar mancomunadamente con el asistente de sistemas no solo para migrar el dato sino para revisar la calidad de las encuestas que esta realizando el grupo de trabajo a su cargo.
- ✓ Efectuar el curso de capacitación, realizar los exámenes y entregar la lista con los cargos a desempeñar por el personal que asistió a la capacitación en el siguiente orden:
  - ❖ Jefe de la subsede.
  - ❖ Director regional con copia a la parte administrativa y operativa y con el visto bueno del jefe de la subsede.
  - ❖ DANE central coordinador operativo de campo.
- ✓ Una vez aprobado el personal y confirmado en los cargos proceder a la codificación del equipo realizar las notificaciones de las listas en el siguiente orden.
  - ❖ Coordinación operativa regional
  - ❖ Coordinación de la sede.
  - ❖ Coordinador de sistemas DANE central
  - ❖ Coordinador operativo DANE central
  - ❖ Asistente de sistemas en su departamento.

## **ASISTENTE DE SISTEMAS**

### **Obligaciones del Asistente de sistemas**

- ✓ Asistir al proceso de capacitación que será dictado en el DANE central, para recibir los lineamientos que serán aplicados en la capacitación del personal que participara en el operativo de campo.
- ✓ Realizar el proceso de capacitación de recolección de información en DMC para la Encuesta de Desempeño Agropecuario ENDA 2008 de los departamentos objeto de muestra y que le sean asignados.
- ✓ Realizar la preparación del hardware y software necesario para el proceso de recolección de información en los departamentos objeto de muestra asignados.
- ✓ Realizar las actividades de sincronización de datos de la información recolectada en DMC en campo, de acuerdo a los lineamientos dados por DANE Central.
- ✓ Realizar las actividades de transferencia de la información recolectada en campo desde la regional al DANE Central al buzón FTP correspondiente.
- ✓ Participar en el seguimiento a los aplicativos para la captura de datos y producción durante las labores de recolección y verificación que se realicen en el marco del procesamiento en la regional.
- ✓ Organizar la información en la estructura de carpetas y archivos estipulada para la Encuesta de Desempeño Agropecuario ENDA 2008 de los departamentos objeto de muestra y que le sean asignados.
- ✓ Trabajar coordinadamente con el operativo de campo, con el objeto de sacar todo el provecho de la alianza que se debe establecer, para la realización del proyecto
- ✓ revisar junto con el operativo de campo la calidad de las encuestas y si se detectan inconsistencias tomar los correctivos que el operativo considere pertinentes para mejorar la calidad de los datos encuestados.
- ✓ Realizar diariamente el proceso de copia de la información a su cargo.
- ✓ Mantener en medio magnético la información a su cargo.

- ✓ Cuidar los bienes entregados para la ejecución y desarrollo del contrato; así como responder por pérdida o deterioro de los mismos.
- ✓ Devolver los bienes entregados para la ejecución y desarrollo del contrato.
- ✓ Mantener de manera confidencial toda aquella información reservada y legalmente protegida, que sea por ellos conocida con motivo o por ocasión de la celebración y ejecución del presente contrato.
- ✓ Las demás que sean asignadas por el encargado del control y vigilancia del contrato.
- ✓ Estar afiliado al Sistema de Seguridad Social en los términos legales vigentes y acreditar los pagos.
- ✓ Estar en disposición de desplazarse fuera del lugar del domicilio contractual cuando sea necesario.

### **3. PROCESO DE ANÁLISIS Y VALIDACIÓN**

Tiene como objetivo revisar, analizar, evaluar la información obtenida en campo por cada uno de los encuestadores que participa en el operativo de campo.

El análisis busca detectar oportunamente los errores presentados en la información levantada durante el proceso de recolección. Estos posibles problemas, deben ser corregidos con el encuestador, pues es él la persona idónea para corregir inconsistencias que se presente por el conocimiento que tiene con del trabajo efectuado.

#### **3.1 TRANSPORTE**

Con le fin de garantizar el desplazamiento del personal a los diferentes módulos, para el desarrollo de la encuesta se asignaron recursos para la contratación de Transporte Especial. Para esta encuesta cada Director Territorial tendrá bajo su responsabilidad la contratación de dicho servicio, sin exceder el valor máximo asignado en TAYRONA.

- ✓ Son los encargados de movilizar al grupo de trabajo de campo y a las personas encargadas del control de calidad y supervisión. El vehículo debe tener capacidad para transportar como máximo 8 personas.
- ✓ El Vehículo, objeto del servicio, debe garantizar condiciones mecánicas óptimas. Cuando por fuerza mayor, no pueda transportar el grupo de trabajo o a los supervisores, deberá suministrarles los medios para que no se perjudiquen las labores cotidianas.
- ✓ Deben mantener al día el equipo de carretera, botiquín de primeros auxilios y la totalidad de documentos exigidos por las autoridades competentes: seguro obligatorio SOAT, vigente, tarjeta de propiedad, pase e impuestos de rodamiento al año 2008.
- ✓ Los vehículos son de uso exclusivo del DANE y solo pueden ser utilizados en: la movilización del personal a los segmentos de trabajo y los desplazamientos del grupo entre municipios, cuando la encuesta lo requiera.
- ✓ Les queda prohibido el transporte de personal ajeno a la encuesta. También ir a lugares que no tienen relación con el operativo de campo, es decir, a sitios en donde no hay existencia de segmentos.

- ✓ Deben transportar a los encuestadores desde su sede habitual al lugar de trabajo y viceversa y al personal de supervisión transportarlo cuando lo requiera por necesidades del operativo de campo.
- ✓ Los días domingo sólo se deben utilizar vehículos si hay reentrevistas o encuestas pendientes por realizar o para desplazarse a otra sede de trabajo.

## **4. ACTIVIDADES PREOPERATIVAS**

### **4.1 MUESTRA**

Una vez la muestra se diseña y entregada tanto al grupo de cartografía como al grupo operativo, esta se debe ordenar por departamentos y municipio, teniendo presente el estrato al cual pertenece cada uno de los segmentos que se va a realizar. Puede proceder con la etapa de cálculo de personal requerido en el operativo.

### **4.2 PERSONAL REQUERIDO**

Teniendo presente las pruebas de campo en lo referente a las mediciones, en cada actividad realizada, para deducir el tiempo promedio en la realización de una encuesta y con los ejercicios, si los hay, de años anteriores, proceda a calcular por estrato el tiempo que se gastara un encuestador realizando una encuesta.

No olvide jamás que en todos los estratos no se hacen el mismo número de encuestas, que el área en cada estrato es diferente, que cada departamento se comporta de manera distinta y finalmente que los desplazamientos entre segmentos dista mucho de ser uniforme en cada departamento.

Teniendo todos estos cuidados proceda a hacer el cálculo del personal.

PERSONAL REQUERIDO POR TERRITORIAL DEPARTAMENTO PARA LA RECOLECCION DE LA INFORMACION EN LA ENCUESTA ENDA AÑO 2008								
DEPARTAMENTOS	CORDINADORES	SUPERVISORES	ENCUESTADORES	SISTEMAS	CARROS	APOYO ADMON	CURSOS	TOTAL
<b>TERRITORIAL BOGOTA</b>	<b>5</b>	<b>47</b>	<b>183</b>	<b>5</b>	<b>52</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>240</b>
Boyacá	1	16	65	1	17		0	83
Casanare	1	4	14	1	5		0	20
Cundinamarca	1	14	56	1	15		0	72
Huila	1	6	22	1	7		0	30
Meta	1	7	26	1	8		0	35
<b>TERRITORIAL B/QUILLA</b>	<b>5</b>	<b>18</b>	<b>69</b>	<b>6</b>	<b>23</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>98</b>
Atlántico	0	1	5	1	1		0	7
Bolívar	1	3	13	1	4		0	18
Cesar	1	4	15	1	5		0	21
La guajira	1	3	10	1	4		0	15
Magdalena	1	3	11	1	4		0	16
Sucre	1	4	15	1	5		0	21
<b>TERRITORIAL CALI</b>	<b>3</b>	<b>19</b>	<b>70</b>	<b>3</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>95</b>
Cauca	1	6	21	1	7		0	29
Nariño	1	9	34	1	10		0	45
Valle del Cauca	1	4	15	1	5		0	21
<b>TERRITORIAL MANIZALES</b>	<b>3</b>	<b>13</b>	<b>51</b>	<b>3</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>69</b>
Caldas	1	3	10	1	4		0	15
Quindío	0	1	4	0	1		0	5
Risaralda	1	1	5	1	2		0	8
Tolima	1	8	32	1	9		0	42
<b>TERRITORIAL MEDELLIN</b>	<b>3</b>	<b>20</b>	<b>77</b>	<b>3</b>	<b>23</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>103</b>
Antioquia	2	15	58	2	17		0	77
Córdoba	1	5	19	1	6		0	26
<b>TERRITORIAL B/MANGA</b>	<b>2</b>	<b>17</b>	<b>64</b>	<b>2</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>85</b>
N. de Santander	1	6	22	1	7		0	30
Santander	1	11	42	1	12		0	55
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>21</b>	<b>134</b>	<b>515</b>	<b>22</b>	<b>155</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>691</b>

#### 4.3 CONVOCATORIA DE PERSONAL.

Una vez las Direcciones Territoriales disponen de la cantidad de personal a contratar y de los perfiles para cada rol, se debe proceder a convocar el personal que reúna los perfiles solicitados en cada cargo.

Para el caso de Coordinadores Departamentales y Soportes de Sistemas se sugirió realizar este proceso mediante invitación directa. Para los demás roles se realizaran

convocatoria y en esta deberán inscribir como mínimo el 30% de mas del personal requerido.

#### **4.4 CAPACITACION**

Dada la magnitud de la encuesta el proceso de capacitación se encuentra dividido en dos niveles.

El primer nivel esta conformado por los Coordinadores departamentales, asistentes operativos Territoriales y los soportes de Sistemas. Esta capacitación se dicta en los aspectos temáticos, operativos y de sistemas en la ciudad de Bogotá en la semana comprendida entre el 8 al 13 de septiembre. **Los recursos para el desplazamiento de este personal están programados en TAYRONA y cada Direccion Territorial debe adelantar los trámites correspondientes que permitan de manera oportuna la cancelación de los viáticos y la asistencia del personal a la capacitación en la fecha programada.**

Recibida la capacitación por parte de los Coordinadores y los soportes de Sistemas estos deberán replicarla a los encuestadores y supervisores (Segundo Nivel) en cada uno de los departamentos, siempre siguiendo los mismos lineamientos dados en la capacitación del nivel uno.

#### **4.5 SELECCIÓN**

Dentro del proceso de capacitación se realiza una prueba de campo y un examen teórico-practico que permite seleccionar al personal que obtenga los mejores puntajes, teniendo cuidado de dejar personal de reserva para cubrir cualquier eventualidad.

#### **4.6 POLIZAS**

Con el fin asegurar todo el personal que participará en el operativo de campo es necesario que una vez concluida la selección cada Territorial envíe a Dirpen la relación del personal a contratar especificando:

- Nombres y Apellidos completos
- C.C- Previamente verificada
- Fecha de nacimiento y edad
- Cargo
- Ciudad-Departamento donde va a trabajar.

### **5. ELEMENTO REQUERIDOS**

Teniendo la cantidad de personas por rol necesarias para el operativo, se calculan los elementos requeridos, solo basta con indagar las dotaciones y los materiales de consumo y devolutivos con que se van a dotar las personas que participaran en el operativo de campo.

Para algunos de estos elementos se situaron en el TAYRONA los recursos respectivos con el fin de que cada Territorial adelante los tramites correspondientes y sitúe los elementos en cada sub. Sede.

Las Direcciones Territoriales deben realizar con la debida oportunidad la compra de las SD, para las cuales se programaron recursos. Igualmente debe adelantar los trámites para el alquiler del portátil que deberá llevar a campo el apoyo de sistemas. A continuación las especificaciones que fueron remitidas mediante correo del 21- 08-08

#### **ALQUILER**

- Un Computador Portátil con los siguientes requerimientos mínimos:  
Sistema Operativo Microsoft Windows XP Professional.  
Disco Duro de 80 Gb.  
Memoria RAM 512 MB  
Processador Pentium III ó Intel Celeron de 1 GHz.  
Puerto USB para conectar Bonsái y memoria USB.

#### **COMPRA**

- Un Bonsai o Lector de tarjetas SD.
- Una memoria USB mínimo de 1 GB.  
Tarjetas SD mínimo de 128 MB (para encuestadores y supervisores), de acuerdo al rubro asignado

**CUADRO DE REQUERIMIENTO DE INSTRUMENTOS Y ELEMENTOS -ENDA-  
AÑO 2008**

DEPARTAMENTO	SEGMENTOS	ENCUESTAD	Supervisores	COORDINADORES	SISTEMAS	TOTAL PERSO	TABLAS ACRILICO	LAPIZ MINA NEGRA	TAJALAPIZ	INDELEB-PUNTA FINA ROJO	CINTA EMBALEGE	CINTA ENMASCARAR	MARCADORES BORRA SECO	BORRADORES	BOLSAS GRANDES	BOLSAS SM	BOLSAS PORTAFOTOS	PORTA ESCARAPELAS
BOYACA	564	65	16	1	1	83	1	260	130	260	6	9	13	130	23	520	98	125
CASANARE	166	14	4	1	1	20	1	56	28	56	2	3	3	28	7	112	21	30
CUNDINAMARCA	530	56	14	1	1	72	1	224	112	224	6	9	12	112	21	448	84	108
HUILA	215	22	6	1	1	30	1	88	44	88	2	4	5	44	9	176	33	45
META	314	26	7	1	1	35	1	104	52	104	3	5	0	52	13	208	39	53
ATLANTICO	51	5	1	0	1	7	1	20	10	20	1	1	1	10	2	40	8	11
BOLIVAR	148	13	3	1	1	18	1	52	26	52	2	2	3	26	6	104	20	27
CESAR	180	15	4	1	1	21	1	60	30	60	2	3	3	30	7	120	23	32
LA GUAJIRA	126	10	3	1	1	15	1	40	20	40	1	2	2	20	5	80	15	23
MAGDALENA	128	11	3	1	1	16	1	44	22	44	1	2	3	22	5	88	17	24
SUCRE	172	15	4	1	1	21	1	60	30	60	2	3	3	30	7	120	23	32
CAUCA	179	21	6	1	1	29	1	84	42	84	2	3	5	42	7	168	32	44
NARIÑO	307	34	9	1	1	45	1	136	68	136	3	5	7	68	12	272	51	68
VALLE DEL CAUCA	161	15	4	1	1	21	1	60	30	60	2	3	3	30	6	120	23	32
CALDAS	102	10	3	1	1	15	1	40	20	40	1	2	2	20	4	80	15	23
QUINDIO	41	4	1	0	0	5	0	16	8	16	0	1	1	8	2	32	6	8
RISARALDA	49	5	1	1	1	8	1	20	10	20	1	1	1	10	2	40	8	12
TOLIMA	333	32	8	1	1	42	1	128	64	128	4	6	7	64	13	256	48	63
ANTIOQUIA	635	58	15	2	2	77	2	232	116	232	7	11	12	116	25	464	87	116
CORDOBA	193	19	5	1	1	26	1	76	38	76	2	3	4	38	8	152	29	39
NORTE DE SANTANDER	235	22	6	1	1	30	1	88	44	88	3	4	5	44	9	176	33	45
SANTANDER	446	42	11	1	1	55	1	168	84	168	5	7	9	84	18	336	63	83
<b>TOTAL</b>	<b>5.275</b>	<b>514</b>	<b>134</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>691</b>	<b>22</b>	<b>2.056</b>	<b>1.028</b>	<b>2.056</b>	<b>59</b>	<b>88</b>	<b>105</b>	<b>1.028</b>	<b>211</b>	<b>4.112</b>	<b>771</b>	<b>1.037</b>

**BOLSAS GRANDES**    tamaño    1 metro por 1,20 metros  
**BOLSAS SM**       tamaño    0,35 por 0,45 centímetrosmetros  
**PORTAFOTOS**    tamaño    0,15centímetros por 1,00 metro  
**INDELEB-PUNTA FINA ROJO**    Preferiblemente    Fabell    castel, por ser el de mejor calidad para el trazo de limites del psm en el acetato

## **6. COSTOS<sup>4</sup>**

En esta parte es fundamental el apoyo de la parte administrativa para saber los valores con los cuales se va a realizar los costos de un operativo de campo, es importante resaltar que por ningún motivo es prudente manejar costos de todo el valor del proyecto, lo razonable es realizar lo mas completo posible los gastos operativo sin descuidar la capacitación y la supervisión técnica.

---

<sup>4</sup> Los valores relacionados en los cuadros no contemplan el IVA

**PROYECTO -ENDA- ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA 2008  
PROPUESTA ECONOMICA DE OPERATIVO DE CAMPO, DEPTO. CUNDINAMARCA**

	ENCUESTAD ORES	SUPERVISO RES	COORDINADO R DEPARTAL	COORDINADOR DEPARTAL (FUNCIONARIO PLANTA)	COORDINADO R SISTEMAS	TRANSPORT E ESPECIAL Y GUIA	VEHICULOS RECOLECCION	GASTOS GENERALES	TOTAL
PERSONAS	56	14	1	0	1	1	15	1	<b>89</b>
VALOR HONORARIOS	47.811.400	15.280.267	2.953.600	0	2.953.600	0	54.670.950	0	<b>123.669.817</b>
VALOR GASTOS DE MANUTENCION	80.463.964	20.115.991	1.850.866	0	1.850.866	600.000	0	200.000	<b>105.081.687</b>
VALOR TOTAL MES	<b>128.275.364</b>	<b>35.396.258</b>	<b>4.804.466</b>	<b>0</b>	<b>4.804.466</b>	<b>600.000</b>	<b>54.670.950</b>	<b>200.000</b>	<b>228.751.504</b>

<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
HONORARIOS <b>ENCUESTADOR</b>		853.775		28459,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL ENCUESTADOR MES</b>			<b>2.290.662</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>0</b>		
HONORARIOS CRITICO		0		0
AUXILIO DE MANUTENCION		0		0
TRANSPORTE				
<b>TOTAL CRITICOS</b>			<b>0</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>33</b>		
HONORARIOS <b>SUPERVISOR</b>		1.091.448		<b>33074,17</b>
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL SUPERVISION</b>			<b>2.528.304</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS <b>COORDINADOR DEPARTAMENTAL</b>		2.953.600		<b>49226,67</b>
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL COORDINADOR DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS <b>APOYO SISTEMAS</b>		2.953.600		<b>49226,67</b>
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL APOYO SISTEMAS DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
<b>COSTO CARROS</b>		3.644.730		121491
<b>TOTAL CARRO</b>			<b>3.644.730</b>	
<b>TOTAL OPERATIVO</b>				<b>228.751.504</b>

**PROYECTO- ENDA- ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA 2008  
PROPUESTA ECONOMICA DE OPERATIVO DE CAMPO, DEPTO. BOYACÁ**

	ENCUESTADOR ES	SUPERVISORES	COORDINAD OR DEPATAL	COORDINADOR DEPATAL (FUNCIONARIO PLANTA)	COORDINAD OR SISTEMAS	TRANSPORTE ESPECIAL Y GUIA	VEHICULOS RECOLECCION	GASTOS GENERALES	TOTAL
PERSONAS	65	16	1	0	1	1	17	1	<b>102</b>
VALOR HONORARIOS	55.495.375	17.463.162	2.953.600	0	2.953.600	0	61.960.410	0	<b>140.826.147</b>
VALOR GASTOS DE MANUTENCION	93.395.673	22.989.704	1.850.866	0	1.850.866	600.000	0	200.000	<b>120.887.109</b>
VALOR TOTAL MES	<b>148.891.048</b>	<b>40.452.866</b>	<b>4.804.466</b>	<b>0</b>	<b>4.804.466</b>	<b>600.000</b>	<b>61.960.410</b>	<b>200.000</b>	<b>261.713.256</b>

<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
HONORARIOS ENCUESTADOR		853.775		28459,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL ENCUESTADOR MES</b>			<b>2.290.662</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>0</b>		
HONORARIOS CRITICO		0		0
AUXILIO DE MANUTENCION		0		0
TRANSPORTE				
<b>TOTAL CRITICOS</b>			<b>0</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>33</b>		
HONORARIOS SUPERVISOR		1.091.448		33074,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL SUPERVISION</b>			<b>2.528.304</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS COORDINADOR DEPARTAMENTAL		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL COORDINADOR DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS APOYO SISTEMAS		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL APOYO SISTEMAS DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
COSTO CARROS		3.644.730		121491
<b>TOTAL CARRO</b>			<b>3.644.730</b>	
<b>TOTAL OPERATIVO</b>				<b>262.833.256</b>

**PROYECTO ENDA ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA 2008  
PROPUESTA ECONOMICA DE OPERATIVO DE CAMPO, DEPTO. HUILA**

	ENCUESTADORES	SUPERVISORES	COORDINADOR DEPATAL	COORDINADOR DEPATAL (FUCIONARIO PLANTA)	COORDINADOR SISTEMAS	TRANSPORTE ESPECIAL Y GUIA	VEHICULOS RECOLECCION	GASTOS GENERALES	TOTAL
PERSONAS	22	6	1	0	1	1	7	1	<b>39</b>
VALOR HONORARIOS	18.783.050	6.548.686	2.953.600	0	2.953.600	0	25.513.110	0	<b>56.752.046</b>
VALOR GASTOS DE MANUTENCION	31.610.843	8.621.139	1.850.866	0	1.850.866	600.000	0	200.000	<b>44.733.714</b>
VALOR TOTAL MES	<b>50.393.893</b>	<b>15.169.825</b>	<b>4.804.466</b>	<b>0</b>	<b>4.804.466</b>	<b>600.000</b>	<b>25.513.110</b>	<b>200.000</b>	<b>101.485.760</b>

<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
HONORARIOS ENCUESTADOR		853.775		28459,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL ENCUESTADOR MES</b>			<b>2.290.662</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>0</b>		
HONORARIOS CRITICO		0		0
AUXILIO DE MANUTENCION		0		0
TRANSPORTE				
<b>TOTAL CRITICOS</b>			<b>0</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>33</b>		
HONORARIOS SUPERVISOR		1.091.448		33074,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL SUPERVISION</b>			<b>2.528.304</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS COORDINADOR DEPARTAMENTAL		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL COORDINADOR DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		60		
HONORARIOS APOYO SISTEMAS		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL APOYO SISTEMAS DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		30		
COSTO CARROS		3.644.730		121491
<b>TOTAL CARRO</b>			<b>3.644.730</b>	
<b>TOTAL OPERATIVO</b>				<b>101.485.760</b>

**PROYECTO ENDA ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA 2008  
PROPUESTA ECONOMICA DE OPERATIVO DE CAMPO , DEPTO META**

	ENCUESTADORES	SUPERVISORES	COORDINADOR DEPATAL	COORDINADOR DEPATAL (FUNCIONARIO PLANTA)	COORDINADOR SISTEMAS	TRANSPORTE ESPECIAL Y GUIA	VEHICULOS RECOLECCION	GASTOS GENERALES	TOTAL
PERSONAS	26	7	1	0	1	1	8	1	<b>45</b>
VALOR HONORARIOS	22.198.150	7.640.133	2.953.600	0	2.953.600	0	29.157.840	0	<b>64.903.324</b>
VALOR GASTOS DE MANUTENCION	37.358.269	10.057.996	1.850.866	0	1.850.866	800.000	0	200.000	<b>52.117.997</b>
VALOR TOTAL MES	<b>59.556.419</b>	<b>17.698.129</b>	<b>4.804.466</b>	<b>0</b>	<b>4.804.466</b>	<b>800.000</b>	<b>29.157.840</b>	<b>200.000</b>	<b>117.021.320</b>

<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
HONORARIOS ENCUESTADOR		853.775		28459,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL ENCUESTADOR MES</b>			<b>2.290.662</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>0</b>		
HONORARIOS CRITICO		0		0
AUXILIO DE MANUTENCION		0		0
TRANSPORTE				
<b>TOTAL CRITICOS</b>			<b>0</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>33</b>		
HONORARIOS SUPERVISOR		1.091.448		33074,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL SUPERVISION</b>			<b>2.528.304</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS COORDINADOR DEPARTAMENTAL		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL COORDINADOR DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		60		
HONORARIOS APOYO SISTEMAS		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL APOYO SISTEMAS DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		30		
COSTO CARROS		3.644.730		121491
<b>TOTAL CARRO</b>			<b>3.644.730</b>	
<b>TOTAL OPERATIVO</b>				<b>117.021.320</b>

**PROYECTO ENDA ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA 200  
PROPUESTA ECONOMICA DE OPERATIVO DE CAMPO, DEPTO CASANARE**

	ENCUESTADOS	SUPERVISORES	COORDINADOR DEPARTAL	COORDINADOR DEPARTAL (FUNCIONARIO PLANTA)	COORDINADOR SISTEMAS	TRANSPORTE ESPECIAL Y GUIA	VEHICULOS RECOLECCION	GASTOS GENERALES	TOTAL
PERSONAS	14	4	1	0	1	1	5	1	27
VALOR HONORARIOS	11.952.850	4.365.790	2.953.600	0	2.953.600	0	18.223.650	0	40.449.491
VALOR GASTOS DE MANUTENCION	20.115.991	5.747.426	1.850.866	0	1.850.866	600.000	0	200.000	30.365.149
VALOR TOTAL MES	32.068.841	10.113.216	4.804.466	0	4.804.466	600.000	18.223.650	200.000	70.814.640

<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
HONORARIOS ENCUESTADOR		853.775		28459,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL ENCUESTADOR MES</b>			<b>2.290.662</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>0</b>		
HONORARIOS CRITICO		0		0
AUXILIO DE MANUTENCION		0		0
TRANSPORTE				
<b>TOTAL CRITICOS</b>			<b>0</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>33</b>		
HONORARIOS SUPERVISOR		1.091.448		33074,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL SUPERVISION</b>			<b>2.528.304</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS COORDINADOR DEPARTAMENTAL		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL COORDINADOR DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS APOYO SISTEMAS		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL APOYO SISTEMAS DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
COSTO CARROS		3.644.730		121491
<b>TOTAL CARRO</b>			<b>3.644.730</b>	
<b>TOTAL OPERATIVO</b>				<b>72.584.640</b>

**PROYECTO- ENDA -ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA 2008  
PROPUESTA ECONOMICA DE OPERATIVO DE CAMPO, DEPTO CAUCA**

	ENCUESTADORES	SUPERVISORES	COORDINADOR DEPATAL	COORDINADOR DEPATAL (FUCIONARIO PLANTA)	COORDINADOR SISTEMAS	TRANSPORTE ESPECIAL Y GUIA	VEHICULOS RECOLECCION	GASTOS GENERALES	TOTAL
PERSONAS	21	6	1	0	1	1	7	1	<b>38</b>
VALOR HONORARIOS	17.929.275	6.548.686	2.953.600	0	2.953.600	0	25.513.110	0	<b>55.898.271</b>
VALOR GASTOS DE MANUTENCION	30.173.987	8.621.139	1.850.866	0	1.850.866	1.200.000	0	200.000	<b>43.896.858</b>
VALOR TOTAL MES	<b>48.103.262</b>	<b>15.169.825</b>	<b>4.804.466</b>	<b>0</b>	<b>4.804.466</b>	<b>1.200.000</b>	<b>25.513.110</b>	<b>200.000</b>	<b>99.795.129</b>

<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
HONORARIOS ENCUESTADOR		853.775		28459,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL ENCUESTADOR MES</b>			<b>2.290.662</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>0</b>		
HONORARIOS CRITICO		0		0
AUXILIO DE MANUTENCION		0		0
TRANSPORTE				
<b>TOTAL CRITICOS</b>			<b>0</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>33</b>		
HONORARIOS SUPERVISOR		1.091.448		33074,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL SUPERVISION</b>			<b>2.528.304</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS COORDINADOR DEPARTAMENTAL		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL COORDINADOR DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		60		
HONORARIOS APOYO SISTEMAS		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL APOYO SISTEMAS DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		30		
COSTO CARROS		3.644.730		121491
<b>TOTAL CARRO</b>			<b>3.644.730</b>	
<b>TOTAL OPERATIVO</b>				<b>101.865.129</b>

**PROYECTO ENDA ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA 2008  
PROPUESTA ECONOMICA DE OPERATIVO DE CAMPO, DEPTO VALLE**

	ENCUESTADORES	SUPERVISORES	COORDINADOR DEPATAL	COORDINADOR DEPATAL (FUCIONARIO PLANTA)	COORDINADOR SISTEMAS	TRANSPORTE ESPECIAL Y GUIA	VEHICULOS RECOLECCION	GASTOS GENERALES	TOTAL
PERSONAS	15	4	1	0	1	1	5	1	<b>28</b>
VALOR HONORARIOS	12.806.625	4.365.790	2.953.600	0	2.953.600	0	18.223.650	0	<b>41.303.266</b>
VALOR GASTOS DE MANUTENCION	21.552.848	5.747.426	1.850.866	0	1.850.866	600.000	0	200.000	<b>31.802.006</b>
VALOR TOTAL MES	<b>34.359.473</b>	<b>10.113.216</b>	<b>4.804.466</b>	<b>0</b>	<b>4.804.466</b>	<b>600.000</b>	<b>18.223.650</b>	<b>200.000</b>	<b>73.105.271</b>

<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
HONORARIOS ENCUESTADOR		853.775		28459,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL ENCUESTADOR MES</b>			<b>2.290.662</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>0</b>		
HONORARIOS CRITICO		0		0
AUXILIO DE MANUTENCION		0		0
TRANSPORTE				
<b>TOTAL CRITICOS</b>			<b>0</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>33</b>		
HONORARIOS SUPERVISOR		1.091.448		33074,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL SUPERVISION</b>			<b>2.528.304</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS COORDINADOR DEPARTAMENTAL		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL COORDINADOR DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS APOYO SISTEMAS		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL APOYO SISTEMAS DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
COSTO CARROS		3.644.730		121491
<b>TOTAL CARRO</b>			<b>3.644.730</b>	
<b>TOTAL OPERATIVO</b>				<b>75.025.271</b>

**PROYECTO ENDA ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA 2008  
PROPUESTA ECONOMICA DE OPERATIVO DE CAMPO , DEPTO. NARIÑO**

	ENCUESTADOS	SUPERVISORES	COORDINADOR DEPARTAL	COORDINADOR DEPARTAL (FUNCIONARIO PLANTA)	COORDINADOR SISTEMAS	TRANSPORTE ESPECIAL Y GUIA	VEHICULOS RECOLECCION	GASTOS GENERALES	TOTAL
PERSONAS	34	9	1	0	1	1	10	1	57
VALOR HONORARIOS	29.028.350	9.823.028	2.953.600	0	2.953.600	0	36.447.300	0	81.205.879
VALOR GASTOS DE MANUTENCION	48.853.121	12.931.709	1.850.866	0	1.850.866	1.200.000	0	200.000	66.886.562
VALOR TOTAL MES	77.881.471	22.754.737	4.804.466	0	4.804.466	1.200.000	36.447.300	200.000	148.092.440

<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
HONORARIOS ENCUESTADOR		853.775		28459,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL ENCUESTADOR MES</b>			<b>2.290.662</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>0</b>		
HONORARIOS CRITICO		0		0
AUXILIO DE MANUTENCION		0		0
TRANSPORTE				
<b>TOTAL CRITICOS</b>			<b>0</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>33</b>		
HONORARIOS SUPERVISOR		1.091.448		33074,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL SUPERVISION</b>			<b>2.528.304</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS COORDINADOR DEPARTAMENTAL		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL COORDINADOR DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS APOYO SISTEMAS		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL APOYO SISTEMAS DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
COSTO CARROS		3.644.730		121491
<b>TOTAL CARRO</b>			<b>3.644.730</b>	

**PROYECTO ENDA ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA 2008  
PROPUESTA ECONOMICA DE OPERATIVO DE CAMPO, DEPTO CALDAS**

	ENCUESTADORES	SUPERVISORES	COORDINADOR DEPARTAMENTAL	COORDINADOR DEPARTAMENTAL (FUNCIONARIO PLANTA)	COORDINADOR O SISTEMAS	TRANSPORTE ESPECIAL Y GUIA	VEHICULOS RECOLECCION	GASTOS GENERALES	TOTAL
PERSONAS	10	3	1	0	1	1	4	1	21
VALOR HONORARIOS	8.537.750	3.274.343	2.953.600	0	2.953.600	0	14.578.920	0	32.298.213
VALOR GASTOS DE MANUTENCION	14.368.565	4.310.570	1.850.866	0	1.850.866	600.000	0	200.000	23.180.867
VALOR TOTAL MES	22.906.315	7.584.912	4.804.466	0	4.804.466	600.000	14.578.920	200.000	55.479.080

<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
HONORARIOS ENCUESTADOR		853.775		28459,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL ENCUESTADOR MES</b>			<b>2.290.662</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>0</b>		
HONORARIOS CRITICO		0		0
AUXILIO DE MANUTENCION		0		0
TRANSPORTE				
<b>TOTAL CRITICOS</b>			<b>0</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>33</b>		
HONORARIOS SUPERVISOR		1.091.448		33074,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL SUPERVISION</b>			<b>2.528.304</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS COORDINADOR DEPARTAMENTAL		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL COORDINADOR DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS APOYO SISTEMAS		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL APOYO SISTEMAS DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
COSTO CARROS		3.644.730		121491
<b>TOTAL CARRO</b>			<b>3.644.730</b>	
<b>TOTAL OPERATIVO</b>				<b>57.349.080</b>

PROYECTO ENDA ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA 2008 PROPUESTA ECONOMICA DE OPERATIVO DE CAMPO, DEPTO QUINDIO									
	ENCUESTADORES	SUPERVISORES	COORDINADOR DEPATAL	COORDINADOR DEPATAL (FUNCIONARIO PLANTA)	COORDINADOR SISTEMAS	TRANSPORTE ESPECIAL Y GUIA	VEHICULOS RECOLECCION	GASTOS GENERALES	TOTAL
PERSONAS	4	1	0	0	0	1	1	1	8
VALOR HONORARIOS	3.415.100	1.091.448	0	0	0	0	3.644.730	0	8.151.278
VALOR GASTOS DE MANUTENCION	5.747.426	1.436.857	0	0	0	300.000	0	200.000	7.684.283
VALOR TOTAL MES	9.162.526	2.528.304	0	0	0	300.000	3.644.730	200.000	15.835.560

<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
HONORARIOS ENCUESTADOR		853.775		28459,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL ENCUESTADOR MES</b>			<b>2.290.662</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>0</b>		
HONORARIOS CRITICO		0		0
AUXILIO DE MANUTENCION		0		0
TRANSPORTE				
<b>TOTAL CRITICOS</b>			<b>0</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>33</b>		
HONORARIOS SUPERVISOR		1.091.448		33074,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL SUPERVISION</b>			<b>2.528.304</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS COORDINADOR DEPARTAMENTAL		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL COORDINADOR DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS APOYO SISTEMAS		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL APOYO SISTEMAS DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
COSTO CARROS		3.644.730		121491
<b>TOTAL CARRO</b>			<b>3.644.730</b>	
<b>TOTAL OPERATIVO</b>				<b>17.705.560</b>

**PROYECTO ENDA ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA 2005  
PROPUESTA ECONOMICA DE OPERATIVO DE CAMPO, DEPTO TOLIMA**

	ENCUESTAD ORES	SUPERVISOR ES	COORDINADO R DEPARTAL	COORDINADO R DEPARTAL (FUCIONARIO PLANTA)	COORDINADO R SISTEMAS	TRANSPORT E ESPECIAL Y GUIA	VEHICULOS RECOLECCIO N	GASTOS GENERALES	TOTAL
PERSONAS	32	8	1	0	1	1	9	1	53
VALOR HONORARIOS	27.320.800	8.731.581	2.953.600	0	2.953.600	0	32.802.570	0	74.762.151
VALOR GASTOS DE MANUTENCION	45.979.408	11.494.852	1.850.866	0	1.850.866	80.000	0	200.000	61.455.992
VALOR TOTAL MES	73.300.208	20.226.433	4.804.466	0	4.804.466	80.000	32.802.570	200.000	136.218.143

<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
HONORARIOS ENCUESTADOR		853.775		28459,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL ENCUESTADOR MES</b>			<b>2.290.662</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>0</b>		
HONORARIOS CRITICO		0		0
AUXILIO DE MANUTENCION		0		0
TRANSPORTE				
<b>TOTAL CRITICOS</b>			<b>0</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>33</b>		
HONORARIOS SUPERVISOR		1.091.448		33074,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL SUPERVISION</b>			<b>2.528.304</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS COORDINADOR DEPARTAMENTAL		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL COORDINADOR DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS APOYO SISTEMAS		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL APOYO SISTEMAS DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
COSTO CARROS		3.644.730		121491
<b>TOTAL CARRO</b>			<b>3.644.730</b>	
<b>TOTAL OPERATIVO</b>				<b>138.088.143</b>

**PROYECTO ENDA ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA 2008  
PROPUESTA ECONOMICA DE OPERATIVO DE CAMPO, DEPTO RISARALDA**

	ENCUESTADORES	SUPERVISORES	COORDINADOR OR DEPARTAL	COORDINADOR OR DEPARTAL (FUNCIONARIO PLANTA)	COORDINADOR OR SISTEMAS	TRANSPORTE ESPECIAL Y GUIA	VEHICULOS RECOLECCION	GASTOS GENERAL ES	TOTAL
PERSONAS	5	1	1	0	1	1	2	1	12
VALOR HONORARIOS	4.268.875	1.091.448	2.953.600	0	2.953.600	0	7.289.460	0	18.556.983
VALOR GASTOS DE MANUTENCION	7.184.283	1.436.857	1.850.866	0	1.850.866	300.000	0	200.000	12.822.871
VALOR TOTAL MES	11.453.158	2.528.304	4.804.466	0	4.804.466	300.000	7.289.460	200.000	31.379.854

<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
HONORARIOS ENCUESTADOR		853.775		28459,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL ENCUESTADOR MES</b>			<b>2.290.662</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>0</b>		
HONORARIOS CRITICO		0		0
AUXILIO DE MANUTENCION		0		0
TRANSPORTE				
<b>TOTAL CRITICOS</b>			<b>0</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>33</b>		
HONORARIOS SUPERVISOR		1.091.448		33074,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL SUPERVISION</b>			<b>2.528.304</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS COORDINADOR DEPARTAMENTAL		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL COORDINADOR DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS APOYO SISTEMAS		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL APOYO SISTEMAS DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
COSTO CARROS		3.644.730		121491
<b>TOTAL CARRO</b>			<b>3.644.730</b>	
<b>TOTAL OPERATIVO</b>				<b>33.249.854</b>

**PROYECTO ENDA ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA 2008  
PROPUESTA ECONOMICA DE OPERATIVO DE CAMPO, DEPTO NORTE DE SANTANDER**

	ENCUESTA DORES	SUPERVISO RES	COORDINA DOR DEPATAL	COORDINADO R DEPATAL (FUCIONARIO PLANTA)	COORDINA DOR SISTEMAS	TRANSPORTE ESPECIAL Y GUIA	VEHICULOS RECOLECCIO N	GASTOS GENERAL ES	TOTAL
PERSONAS	22	6	1	0	1	1	7	1	<b>39</b>
VALOR HONORARIOS	18.783.050	6.548.686	2.953.600	0	2.953.600	0	25.513.110	0	<b>56.752.046</b>
VALOR GASTOS DE MANUTENCION	31.610.843	8.621.139	1.850.866	0	1.850.866	800.000	0	200.000	<b>44.933.714</b>
VALOR TOTAL MES	<b>50.393.893</b>	<b>15.169.825</b>	<b>4.804.466</b>	<b>0</b>	<b>4.804.466</b>	<b>800.000</b>	<b>25.513.110</b>	<b>200.000</b>	<b>101.685.760</b>

<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
HONORARIOS ENCUESTADOR		853.775		28459,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL ENCUESTADOR MES</b>			<b>2.290.662</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>0</b>		
HONORARIOS CRITICO		0		0
AUXILIO DE MANUTENCION		0		0
TRANSPORTE				
<b>TOTAL CRITICOS</b>			<b>0</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>33</b>		
HONORARIOS SUPERVISOR		1.091.448		33074,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL SUPERVISION</b>			<b>2.528.304</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS COORDINADOR DEPARTAMENTAL		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL COORDINADOR DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS APOYO SISTEMAS		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL APOYO SISTEMAS DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
COSTO CARROS		3.644.730		121491
<b>TOTAL CARRO</b>			<b>3.644.730</b>	
<b>TOTAL OPERATIVO</b>				<b>103.905.760</b>

**PROYECTO ENDA ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA 2008  
PROPUESTA ECONOMICA DE OPERATIVO DE CAMPO, DEPTO SANTANDER**

	ENCUESTA DORES	SUPERVI SORES	COORDINADO R DEPATAL	COORDINADO R DEPATAL (FUCIONARIO PLANTA)	COORDINADO R SISTEMAS	TRANSPORT E ESPECIAL Y GUIA	VEHICULOS RECOLECCIO N	GASTOS GENERALE S	TOTAL
PERSONAS	42	11	1	0	1	1	12	1	<b>69</b>
VALOR HONORARIOS	35.858.550	12.005.924	2.953.600	0	2.953.600	0	43.736.760	0	<b>97.508.434</b>
VALOR GASTOS DE MANUTENCION	60.347.973	15.805.422	1.850.866	0	1.850.866	1.000.000	0	200.000	<b>81.055.127</b>
VALOR TOTAL MES	<b>96.206.523</b>	<b>27.811.345</b>	<b>4.804.466</b>	<b>0</b>	<b>4.804.466</b>	<b>1.000.000</b>	<b>43.736.760</b>	<b>200.000</b>	<b>178.563.561</b>

<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
HONORARIOS ENCUESTADOR		853.775		28459,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL ENCUESTADOR MES</b>			<b>2.290.662</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>0</b>		
HONORARIOS CRITICO		0		0
AUXILIO DE MANUTENCION		0		0
TRANSPORTE				
<b>TOTAL CRITICOS</b>			<b>0</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>33</b>		
HONORARIOS SUPERVISOR		1.091.448		33074,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL SUPERVISION</b>			<b>2.528.304</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS COORDINADOR DEPARTAMENTAL		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL COORDINADOR DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		60		
HONORARIOS APOYO SISTEMAS		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL APOYO SISTEMAS DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		30		
COSTO CARROS		3.644.730		121491
<b>TOTAL CARRO</b>			<b>3.644.730</b>	
<b>TOTAL OPERATIVO</b>				<b>179.783.561</b>

**PROYECTO ENDA ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA 2008  
PROPUESTA ECONOMICA DE OPERATIVO DE CAMPO, DEPTO BOLIVAR**

	ENCUESTA DORES	SUPERVI SORES	COORDINADOR DEPATAL	COORDINADOR DEPATAL (FUCIONARIO PLANTA)	COORDINADOR SISTEMAS	TRANSPORTE ESPECIAL Y GUIA	VEHICULOS RECOLECCION	GASTOS GENERALES	TOTAL
PERSONAS	13	3	1	0	1	1	4	1	<b>24</b>
VALOR HONORARIOS	11.099.075	3.274.343	2.953.600	0	2.953.600	0	14.578.920	0	<b>34.859.538</b>
VALOR GASTOS DE MANUTENCION	18.679.135	4.310.570	1.850.866	0	1.850.866	1.500.000	0	200.000	<b>28.391.436</b>
VALOR TOTAL MES	<b>29.778.210</b>	<b>7.584.912</b>	<b>4.804.466</b>	<b>0</b>	<b>4.804.466</b>	<b>1.500.000</b>	<b>14.578.920</b>	<b>200.000</b>	<b>63.250.974</b>

<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
HONORARIOS ENCUESTADOR		853.775		28459,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL ENCUESTADOR MES</b>			<b>2.290.662</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>0</b>		
HONORARIOS CRITICO		0		0
AUXILIO DE MANUTENCION		0		0
TRANSPORTE				
<b>TOTAL CRITICOS</b>			<b>0</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>33</b>		
HONORARIOS SUPERVISOR		1.091.448		33074,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL SUPERVISION</b>			<b>2.528.304</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS COORDINADOR DEPARTAMENTAL		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL COORDINADOR DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		60		
HONORARIOS APOYO SISTEMAS		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL APOYO SISTEMAS DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		30		
COSTO CARROS		3.644.730		121491
<b>TOTAL CARRO</b>			<b>3.644.730</b>	
<b>TOTAL OPERATIVO</b>				<b>65.470.974</b>

**PROYECTO ENDA ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA 2008  
PROPUESTA ECONOMICA DE OPERATIVO DE CAMPO, DEPTO CESAR**

	ENCUESTA DORES	SUPERVI SORES	COOR DINADOR DEPATAL	COORDINADOR DEPATAL (FUCIONARIO PLANTA)	COOR DINADOR SISTEMAS	TRANSPORTE ESPECIAL Y GUIA	VEHICULOS RECOLECCION	GASTOS GENERALES	TOTAL
PERSONAS	15	4	1	0	1	1	5	1	<b>28</b>
VALOR HONORARIOS	12.806.625	4.365.790	2.953.600	0	2.953.600	0	18.223.650	0	<b>41.303.266</b>
VALOR GASTOS DE MANUTENCION	21.552.848	5.747.426	1.850.866	0	1.850.866	800.000	0	200.000	<b>32.002.006</b>
VALOR TOTAL MES	<b>34.359.473</b>	<b>10.113.216</b>	<b>4.804.466</b>	<b>0</b>	<b>4.804.466</b>	<b>800.000</b>	<b>18.223.650</b>	<b>200.000</b>	<b>73.305.271</b>

<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
HONORARIOS ENCUESTADOR		853.775		28459,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL ENCUESTADOR MES</b>			<b>2.290.662</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>0</b>		
HONORARIOS CRITICO		0		0
AUXILIO DE MANUTENCION		0		0
TRANSPORTE				
<b>TOTAL CRITICOS</b>			<b>0</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>33</b>		
HONORARIOS SUPERVISOR		1.091.448		33074,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL SUPERVISION</b>			<b>2.528.304</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS COORDINADOR DEPARTAMENTAL		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL COORDINADOR DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		60		
HONORARIOS APOYO SISTEMAS		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL APOYO SISTEMAS DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		30		
COSTO CARROS		3.644.730		121491
<b>TOTAL CARRO</b>			<b>3.644.730</b>	
<b>TOTAL OPERATIVO</b>				<b>75.525.271</b>

**PROYECTO ENDA ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA 2008  
PROPUESTA ECONOMICA DE OPERATIVO DE CAMPO, DEPTO LA GUAJIRA**

	ENCUESTA DORES	SUPERVI SORES	COOR DINADOR DEPATAL	COORDINADOR DEPATAL (FUCIONARIO PLANTA)	COORDI NADOR SISTEMAS	TRANSPORTE ESPECIAL Y GUIA	VEHICULOS RECO LECCION	GASTOS GENERALES	TOTAL
PERSONAS	10	3	1	0	1	1	4	1	<b>21</b>
VALOR HONORARIOS	8.537.750	3.274.343	2.953.600	0	2.953.600	0	14.578.920	0	<b>32.298.213</b>
VALOR GASTOS DE MANUTENCION	14.368.565	4.310.570	1.850.866	0	1.850.866	1.200.000	0	200.000	<b>23.780.867</b>
VALOR TOTAL MES	<b>22.906.315</b>	<b>7.584.912</b>	<b>4.804.466</b>	<b>0</b>	<b>4.804.466</b>	<b>1.200.000</b>	<b>14.578.920</b>	<b>200.000</b>	<b>56.079.080</b>

<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
HONORARIOS ENCUESTADOR		853.775		28459,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL ENCUESTADOR MES</b>			<b>2.290.662</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>0</b>		
HONORARIOS CRITICO		0		0
AUXILIO DE MANUTENCION		0		0
TRANSPORTE				
<b>TOTAL CRITICOS</b>			<b>0</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>33</b>		
HONORARIOS SUPERVISOR		1.091.448		33074,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL SUPERVISION</b>			<b>2.528.304</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS COORDINADOR DEPARTAMENTAL		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL COORDINADOR DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		60		
HONORARIOS APOYO SISTEMAS		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL APOYO SISTEMAS DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		30		
COSTO CARROS		3.644.730		121491
<b>TOTAL CARRO</b>			<b>3.644.730</b>	
<b>TOTAL OPERATIVO</b>				<b>58.299.080</b>

**PROYECTO ENDA ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA 2008  
PROPUESTA ECONOMICA DE OPERATIVO DE CAMPO, DEPTO MAGDALENA**

	ENCUESTA DORES	SUPERVI SORES	COORDINADOR DEPATAL	COORDINADOR DEPATAL (FUCIONARIO PLANTA)	COORDINADOR SISTEMAS	TRANSPORTE ESPECIAL Y GUIA	VEHICULOS RECOLECCION	GASTOS GENERALES	TOTAL
PERSONAS	11	3	1	0	1	1	4	1	22
VALOR HONORARIOS	9.391.525	3.274.343	2.953.600	0	2.953.600	0	14.578.920	0	33.151.988
VALOR GASTOS DE MANUTENCION	15.805.422	4.310.570	1.850.866	0	1.850.866	1.200.000	0	200.000	25.217.723
VALOR TOTAL MES	<b>25.196.947</b>	<b>7.584.912</b>	<b>4.804.466</b>	<b>0</b>	<b>4.804.466</b>	<b>1.200.000</b>	<b>14.578.920</b>	<b>200.000</b>	<b>58.369.711</b>

<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
HONORARIOS ENCUESTADOR		853.775		28459,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL ENCUESTADOR MES</b>			<b>2.290.662</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>0</b>		
HONORARIOS CRITICO		0		0
AUXILIO DE MANUTENCION		0		0
TRANSPORTE				
<b>TOTAL CRITICOS</b>			<b>0</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>33</b>		
HONORARIOS SUPERVISOR		1.091.448		33074,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL SUPERVISION</b>			<b>2.528.304</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS COORDINADOR DEPARTAMENTAL		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL COORDINADOR DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS APOYO SISTEMAS		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL APOYO SISTEMAS DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
COSTO CARROS		3.644.730		121491
<b>TOTAL CARRO</b>			<b>3.644.730</b>	
<b>TOTAL OPERATIVO</b>				<b>60.589.711</b>

**PROYECTO ENDA ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA 2008  
PROPUESTA ECONOMICA DE OPERATIVO DE CAMPO, DEPTO ATLANTICO**

	ENCUESTADORES	SUPERVISORES	COORDINADOR DEPARTAL	COORDINADOR DEPARTAL (FUNCIONARIO PLANTA)	COORDINADOR SISTEMAS	TRANSPORTE ESPECIAL Y GUIA	VEHICULOS RECOLECCION	GASTOS GENERALES	TOTAL
PERSONAS	5	1	0	0	1	1	1	1	<b>10</b>
VALOR HONORARIOS	4.268.875	1.091.448	0	0	2.953.600	0	3.644.730	0	<b>11.958.653</b>
VALOR GASTOS DE MANUTENCION	7.184.283	1.436.857	0	0	1.850.866	300.000	0	200.000	<b>10.972.005</b>
VALOR TOTAL MES	<b>11.453.158</b>	<b>2.528.304</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.804.466</b>	<b>300.000</b>	<b>3.644.730</b>	<b>200.000</b>	<b>22.930.658</b>

<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
HONORARIOS ENCUESTADOR		853.775		28459,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL ENCUESTADOR MES</b>			<b>2.290.662</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>0</b>		
HONORARIOS CRITICO		0		0
AUXILIO DE MANUTENCION		0		0
TRANSPORTE				
<b>TOTAL CRITICOS</b>			<b>0</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>33</b>		
HONORARIOS SUPERVISOR		1.091.448		<b>33074,17</b>
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL SUPERVISION</b>			<b>2.528.304</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS COORDINADOR DEPARTAMENTAL		2.953.600		<b>49226,67</b>
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL COORDINADOR DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS APOYO SISTEMAS		2.953.600		<b>49226,67</b>
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL APOYO SISTEMAS DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
COSTO CARROS		3.644.730		121491
<b>TOTAL CARRO</b>			<b>3.644.730</b>	
<b>TOTAL OPERATIVO</b>				<b>25.150.658</b>

**PROYECTO ENDA ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA 2008  
PROPUESTA ECONOMICA DE OPERATIVO DE CAMPO, DEPTO SUCRE**

	ENCUESTADORES	SUPERVISORES	COORDINADOR DEPARTAL	COORDINADOR DEPARTAL (FUNCIONARIO PLANTA)	COORDINADOR SISTEMAS	TRANSPORTE ESPECIAL Y GUIA	VEHICULOS RECOLECCION	GASTOS GENERALES	TOTAL
PERSONAS	15	4	1	0	1	1	5	1	2
VALOR HONORARIOS	12.806.625	4.365.790	2.953.600	0	2.953.600	0	18.223.650	0	41.303.26
VALOR GASTOS DE MANUTENCION	21.552.848	5.747.426	1.850.866	0	1.850.866	1.500.000	0	200.000	32.702.00
VALOR TOTAL MES	34.359.473	10.113.216	4.804.466	0	4.804.466	1.500.000	18.223.650	200.000	74.005.27

<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
HONORARIOS ENCUESTADOR		853.775		28459,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL ENCUESTADOR MES</b>			<b>2.290.662</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>0</b>		
HONORARIOS CRITICO		0		0
AUXILIO DE MANUTENCION		0		0
TRANSPORTE				
<b>TOTAL CRITICOS</b>			<b>0</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>33</b>		
HONORARIOS SUPERVISOR		1.091.448		33074,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL SUPERVISION</b>			<b>2.528.304</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS COORDINADOR DEPARTAMENTAL		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL COORDINADOR DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS APOYO SISTEMAS		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL APOYO SISTEMAS DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
COSTO CARROS		3.644.730		121491
<b>TOTAL CARRO</b>			<b>3.644.730</b>	
<b>TOTAL OPERATIVO</b>				<b>76.160.271</b>

**PROYECTO ENDA ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA 2008  
PROPUESTA ECONOMICA DE OPERATIVO DE CAMPO, DEPTO ANTIOQUIA**

	ENCUESTADORES	SUPERVISORES	COORDINADOR DEPARTAL	COORDINADOR DEPARTAL (FUNCIONARIO PLANTA)	COORDINADOR SISTEMAS	TRANSPORTE ESPECIAL Y GUIA	VEHICULOS RECOLECCION	GASTOS GENERALES	TOTAL
PERSONAS	58	15	2	0	2	2	17	1	<b>97</b>
VALOR HONORARIOS	49.518.950	16.371.714	5.907.200	0	5.907.200	0	61.960.410	0	<b>139.665.475</b>
VALOR GASTOS DE MANUTENCION	83.337.677	21.552.848	3.701.732	0	3.701.732	1.500.000	0	200.000	<b>113.993.989</b>
VALOR TOTAL MES	<b>132.856.627</b>	<b>37.924.562</b>	<b>9.608.932</b>	<b>0</b>	<b>9.608.932</b>	<b>1.500.000</b>	<b>61.960.410</b>	<b>200.000</b>	<b>253.659.463</b>

<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
HONORARIOS ENCUESTADOR		853.775		28459,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL ENCUESTADOR MES</b>			<b>2.290.662</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>0</b>		
HONORARIOS CRITICO		0		0
AUXILIO DE MANUTENCION		0		0
TRANSPORTE				
<b>TOTAL CRITICOS</b>			<b>0</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>33</b>		
HONORARIOS SUPERVISOR		1.091.448		33074,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL SUPERVISION</b>			<b>2.528.304</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS COORDINADOR DEPARTAMENTAL		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL COORDINADOR DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS APOYO SISTEMAS		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL APOYO SISTEMAS DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
COSTO CARROS		3.644.730		121491
<b>TOTAL CARRO</b>			<b>3.644.730</b>	
<b>TOTAL OPERATIVO</b>				<b>255.779.463</b>

**PROYECTO ENDA ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA 2008  
PROPUESTA ECONOMICA DE OPERATIVO DE CAMPO, DEPTO CORDOBA**

	ENCUESTADORES	SUPERVISORES	COORDINADOR DEPARTAL	COORDINADOR DEPARTAL (FUNCIONARIO PLANTA)	COORDINADOR SISTEMAS	TRANSPORTE ESPECIAL Y GUIA	VEHICULOS RECOLECCION	GASTOS GENERALES	TOTAL
PERSONAS	19	5	1	0	1	1	6	1	34
VALOR HONORARIOS	16.221.725	5.457.238	2.953.600	0	2.953.600	0	21.868.380	0	49.454.543
VALOR GASTOS DE MANUTENCION	27.300.274	7.184.283	1.850.866	0	1.850.866	600.000	0	200.000	38.986.288
VALOR TOTAL MES	43.521.999	12.641.521	4.804.466	0	4.804.466	600.000	21.868.380	200.000	88.440.831

<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
HONORARIOS ENCUESTADOR		853.775		28459,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL ENCUESTADOR MES</b>			<b>2.290.662</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>0</b>		
HONORARIOS CRITICO		0		0
AUXILIO DE MANUTENCION		0		0
TRANSPORTE				
<b>TOTAL CRITICOS</b>			<b>0</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>33</b>		
HONORARIOS SUPERVISOR		1.091.448		33074,17
AUXILIO DE MANUTENCION		1.436.857		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL SUPERVISION</b>			<b>2.528.304</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS COORDINADOR DEPARTAMENTAL		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL COORDINADOR DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>60</b>		
HONORARIOS APOYO SISTEMAS		2.953.600		49226,67
AUXILIO DE MANUTENCION		1.850.866		48707
AUXILIO DE TRANSPORTE				
<b>TOTAL APOYO SISTEMAS DEPARTAMENTAL</b>			<b>4.804.466</b>	
<b>TIEMPO DE TRABAJO</b>		<b>30</b>		
COSTO CARROS		3.644.730		121491
<b>TOTAL CARRO</b>			<b>3.644.730</b>	
<b>TOTAL OPERATIVO</b>				<b>90.560.831</b>

Para cada departamento y utilizando las tablas de Excel, se arma el presupuesto en libros independientes por cada uno y al final se crea un libro resumen donde se llevan todos los valores de cada ítem por columna y en cada fila de la primera columna se coloca el nombre de cada departamento objeto de estudio.

**PROYECTO ENCUESTA NACIONAL AGROPECUARIA 2008  
RESUMEN DE COSTOS**

DEPARTAMENTO	SM	PREPARACION DE MATERIALES	ENCUESTADORES	SUPERVISORES	COORDINADOR DEPTAL	(PLANTA)	APOYO DE SISTEMAS	TRANSPORTE ESPECIAL Y GUIAS	VEHICULOS RECOLECCION	GASTOS GENERALES	TOTAL
CUNDINAMARCA	530	4.240.000	128.275.364	35.396.258	4.804.466	0	4.804.466	600.000	54.670.950	200.000	228.751.504
BOYACA	564	4.512.000	148.891.048	40.452.866	4.804.466	0	4.804.466	600.000	61.960.410	200.000	261.713.256
HUILA	215	1.720.000	50.393.893	15.169.825	4.804.466	0	4.804.466	600.000	25.513.110	200.000	101.485.760
META	314	2.512.000	59.556.419	17.698.129	4.804.466	0	4.804.466	800.000	29.157.840	200.000	117.021.320
CASANARE	166	1.328.000	32.068.841	10.113.216	4.804.466	0	4.804.466	600.000	18.223.650	200.000	70.814.640
CAUCA	179	1.432.000	48.103.262	15.169.825	4.804.466	0	4.804.466	1.200.000	25.513.110	200.000	99.795.129
VALLE	161	1.288.000	34.359.473	10.113.216	4.804.466	0	4.804.466	600.000	18.223.650	200.000	73.105.271
NARIÑO	307	2.456.000	77.881.471	22.754.737	4.804.466	0	4.804.466	1.200.000	36.447.300	200.000	148.092.440
CALDAS	102	816.000	22.906.315	7.584.912	4.804.466	0	4.804.466	600.000	14.578.920	200.000	55.479.080
QUINDIO	41	328.000	9.162.526	2.528.304	0	0	0	300.000	3.644.730	200.000	15.835.560
TOLIMA	333	2.664.000	73.300.208	20.226.433	4.804.466	0	4.804.466	80.000	32.802.570	200.000	136.218.143
RISARALDA	49	392.000	11.453.158	2.528.304	4.804.466	0	4.804.466	300.000	7.289.460	200.000	31.379.854
NORTE DE SANTANDER	235	1.880.000	50.393.893	15.169.825	4.804.466	0	4.804.466	800.000	25.513.110	200.000	101.685.760
SANTANDER	446	3.568.000	96.206.523	27.811.345	4.804.466	0	4.804.466	1.000.000	43.736.760	200.000	178.563.561
BOLIVAR	148	1.184.000	29.778.210	7.584.912	4.804.466	0	4.804.466	1.500.000	14.578.920	200.000	63.250.974
CESAR	180	1.440.000	34.359.473	10.113.216	4.804.466	0	4.804.466	800.000	18.223.650	200.000	73.305.271
LA GUAJIRA	126	1.008.000	22.906.315	7.584.912	4.804.466	0	4.804.466	1.200.000	14.578.920	200.000	56.079.080
MAGDALENA	128	1.024.000	25.196.947	7.584.912	4.804.466	0	4.804.466	1.200.000	14.578.920	200.000	58.369.711
ATLANTICO	51	408.000	11.453.158	2.528.304	0	0	4.804.466	300.000	3.644.730	200.000	22.930.658
SUCRE	172	1.376.000	34.359.473	10.113.216	4.804.466	0	4.804.466	1.500.000	18.223.650	200.000	74.005.271
ANTIOQUIA	635	5.080.000	132.856.627	37.924.562	9.608.932	0	9.608.932	1.500.000	61.960.410	200.000	253.659.463
CORDOBA	193	1.544.000	43.521.999	12.641.521	4.804.466	0	4.804.466	600.000	21.868.380	200.000	88.440.831
<b>TOTALES</b>	<b>5.275</b>	<b>42.200.000</b>	<b>1.177.384.591</b>	<b>338.792.751</b>	<b>100.893.790</b>	<b>0</b>	<b>105.698.256</b>	<b>17.880.000</b>	<b>564.933.150</b>	<b>4.400.000</b>	<b>2.309.982.538</b>

## **7. FORMAS DE CONTROL DE TRABAJO DE CAMPO**

Elementos considerados fundamentales para el control de calidad; tienen varios pasos para controlar su ejecución y finalmente efectuar el archivo respectivo.

### **7.1 FORMATOS DEL ENCUESTADOR**

#### **FORMA E - 02 DESCRIPCIÓN DE ACCESO AL SM Y CROQUIS DEL SM.**

El objetivo es obtener información detallada sobre localización del SM y los PSM. Su diligenciamiento se puede observar en el manual del encuestador.

##### **Flujo**

El Supervisor será el encargado de realizar el archivo y debe tener especial cuidado que a todos los segmentos se les haga su formato respectivo, Los archivará junto con el formato E-03. y una vez terminado el operativo le debe sacar fotocopias y procederá de la siguiente forma, el original forma parte de su informe final, una copia para el encuestador para ser anexada al informe de el y una segunda copia para ser entregada al coordinador el cual procederá a enviarla al DANE central

#### **FORMA E - 03. HOJA DE RECORRIDO DEL SM.**

El objetivo es clasificar el orden en que fueron trabajados los PSM encontrados en el SM y el control del área trabajada. Su diligenciamiento se debe consultar en el manual del encuestador. A esta debe acudir el supervisor al momento de seleccionar los PSM a reentrevistar. Así mismo, en las respectivas columnas marcará los PSM a los cuales les diligenciará el formulario respectivo.

##### **Flujo**

Proceda igual que con el E-02.

### **7.2 FORMATOS DEL SUPERVISOR**

#### **FORMATO S-01 CONTROL DE SEGMENTOS TERMINADOS**

El objetivo de este formato es el de establecer el estado de avance del trabajo, adelantado por el grupo de encuestadores, generar indicadores para evaluar el RENDIMIENTO tanto individual como del grupo.

##### **Flujo**

El supervisor será el responsable del archivo, con corte al viernes por la tarde entregue una copia al coordinador Departamental, llene una Hoja por semana y si es insuficiente proceda a llenar las que requiera. Recuerde que este formato forma parte de su informe final el cual es requisito para la cancelación de los honorarios pactados.

Es importante recordar que la forma S-01, debe entregarse o enviarse al coordinador departamental a más tardar el día sábado de cada semana.

#### **FORMATO S-02 VISITAS DE OBSERVACIÓN**

El objetivo de este formato es el de visualizar la curva de aprendizaje y el comportamiento técnico de cada uno de los encuestadores a su cargo, por lo tanto solo se diligencian planillas individuales por encuestador, un formato le alcanza para unas 25 visitas de observación.

##### **Flujo**

El Supervisor será el encargado de realizar el archivo y debe tener especial cuidado que a todos los segmentos se realice al menos una visita de observación, finalmente recordarle que este formato también forma parte de el informe final que tiene que presentar.

#### **FORMATO S-03 REENTREVISTAS**

El objetivo de este formato es el de establecer la veracidad de los datos y la cobertura de cada segmento, es importante recalcar que el supervisor obtiene con esta herramienta una serie de datos los cuales debe e cruzar con la encuesta original, para no perder el valor del mismo. La forma de hacerlo se encuentra en el manual general.

##### **Flujo**

El Supervisor será el encargado de realizar el archivo y debe tener especial cuidado que a todos los segmentos se realice al menos una reentrevista, finalmente recordarle que este formato también forma parte de el informe final que tiene que presentar.

### **7.3 FORMATOS DEL COORDINADOR**

#### **FORMATO S-01 CONTROL DE SEGMENTOS TERMINADOS**

El objetivo de este formato es el de establecer el estado de avance del trabajo, adelantado por el grupo, generar indicadores para evaluar el *rendimiento* por grupo, o por individuo si se requiere

##### **Flujo**

El coordinador consolidara los informes semanales de cada Grupo y archivara cada formato pues con este puede mostrar la cobertura del área asignada para su coordinación. Recuerde que este formato forma parte de su informe final el cual es requisito para la cancelación de los honorarios pactados.

Es importante recordar que la formato S-01, debe enviarse vía fax o Email al coordinador operativo del DANE Central, a mas tardar el día lunes pero en las Horas de la mañana.

#### 7.4 SENSIBILIZACION

Con el objeto de dar a conocer, la ENDA y que servirá en parte como elemento de sensibilización, es fundamental que cada territorial estructure una carta de presentación, la cual debe tener como mínimo los siguientes puntos:

- ✓ El nombre del alcalde del municipio donde se va a realizar las encuestas.
- ✓ El objetivo de la Encuesta Nacional de Desempeño Agropecuario.
- ✓ Periodo de recolección.
- ✓ La relación de las personas que conforman el grupo. En este punto si no es factible hacerlo en la carta se debe llevar un oficio donde se relacionen los nombres y cédulas de los miembros de cada grupo, (fundamental para los certificados de permanencia). Si la territorial lo considera pertinente.

Adicionalmente desde el DANE Central se remitirán a cada capital departamental afiches que servirán para informar a la comunidad sobre el desarrollo de la Encuesta. Estos Afiches deberán fijarse en la alcaldía, Tiendas o almacenes agropecuarios o Juntas Veredales.

#### 7.5 FOTOGRAFÍAS AÉREAS Y CARTOGRAFÍA

El objetivo es poder ubicar los segmentos, delimitar y calcular las áreas de los PSM, **ver manual del encuestador y de cartografía.**

##### Flujo

El coordinador entregará a los supervisores las fotografías aéreas correspondientes a los módulos, éste a su vez las entregará a los encuestadores para que realicen las labores anotadas en el objetivo.

Al finalizar el trabajo, el supervisor las debe regresar al Coordinador, acompañadas de una relación donde las enumere una a una.

Concluida cada fase del operativo, el coordinador generará su propia relación y las enviará al DANE central, dirigidas al Coordinador de Marcos Estadísticos - Proyecto ENDA

#### 7.6 ELEMENTOS DEVOLUTIVOS

Son los materiales necesarios para que el encuestador pueda realizar con éxito recolección de los datos. Estos elementos son: DMC, SD, formularios y formatos, aerofotografías, cartografía, escarapela, carné, malla de puntos, tabla de apoyo, maletines y cachuchas.

##### Flujo

Al inicio del operativo el coordinador y los supervisores los entregaran al encuestador mediante relación (*formato diseñado para tal fin*) firmada por quien recibe, al final de la fase del operativo, es de obligatoriedad regresarlos al supervisor, y éste, al coordinador departamental, para que los guarde o regresen al lugar de origen.

7.7 CRONOGRAMA OPERATIVO

**ENCUESTA DE DESEMPEÑO AGROPECUARIO- ENDA-2008-  
DIRECCION DE REGULACION, PLANEACION, ESTANDARIZACION Y NORMALIZACION-DIRPEN**

Responsable	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES-OPERATIVO									
	SECTOR AGROPECUARIO	Duración	Comienzo	Fin	Meses					
					Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Grupo Marco ENDA-DIRPEN	Control de calidad y envío a Territoriales de material cartografico Departamental	33	01/09/08	03/10/08			1	3		
Mercadeo- DIRPEN	Envío de instrumentos de recolección (manuales, formatos, formularios, mallas, etc)	3	08/09/08	10/09/08			8 a 10			
	<b>Procesos de Recolección</b>									
Territoriales	Convocatoria y selección primer nivel- Delegados Departamentales y Apoyos Sistemas	11	20/08/08	30/08/08		20 a 30				
Territoriales	Convocatoria, segundo nivel- Supervisores y Encuestadores	17	20/08/08	06/09/08		20	6			
Territoriales	Preselección Hojas de Vida segundo nivel	7	06/09/08	12/09/08			6 a 12			
Territoriales	Contratación, primer nivel - Delegados Deptales y Apoyos Sistemas	6	01/09/08	06/09/08			1 a 6			
Equipo DIRPEN	Capacitación, primer nivel en Bogotá a Coordinadores Departamentales, Apoyos Sistemas y Responsables operativo Territorial	6	08/09/08	13/09/08			8 a 13			
Territoriales	Capacitación, segundo nivel a supervisores y encuestadores	6	15/09/08	20/09/08			15 a 20			
Territoriales	Contratación, segundo nivel- Supervisores y Encuestadores	11	22/09/08	30/09/08			22 a 30			
Territoriales	Pagos y legalizaciones	4	30/09/08	03/10/08			30	3		
Territoriales	Operativo de campo	30	06/10/08	05/11/08				6	5	

**TIEMPOS DE CONTRATACIÓN**

ACTIVIDAD	Dias
COORDINADORES	60
APOYOS DE SISTEMAS	60
SUPERVISORES	33
ENCUESTADORES	30
TRANSPORTE ESPECIAL	30

**TABLAS TAYRONA.**

<b>DIRECCION TERRITORIAL:</b>		<b>MEDELLIN</b>							<b>RESPONSABLE:</b>	
<b>PROGRAMA - PROYECTO (PlanIB):</b>		Levantamiento, recopilación y actualización de la información relacionada con producción, comercio y servicios Nacional							<b>RESPONSABLE:</b>	
<b>INVESTIGACION:</b>		COMPONENTE AGROPECUARIO							<b>RESPONSABLE:</b>	
<b>Disponible Programa</b>		<b>4.685.405.500</b>							<b>RECURSOS DISPONIBLES = 0</b>	
<b>PROGRAMACION INICIAL</b>									<b>Programación Vigente</b>	
<b>Fecha</b>	<b>Concepto</b>	<b>Descripción</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Duración</b>	<b>Dedicación</b>	<b>Honorarios Mes</b>	<b>VALOR</b>	<b>UBICACIÓN</b>		
19-08-08	RH7303	ENCUESTADORES	58	30,0	100%	853.775	53.480.466	MEDELLÍN	53.480.466	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Encues.	58	29,5		48.707	90.004.691	MEDELLÍN	90.004.691	
19-08-08	RH7301	SUPERVISORES	15	33,0	100%	992.225	17.681.451	MEDELLÍN	17.681.451	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sup.	15	29,5		48.707	23.277.075	MEDELLÍN	23.277.075	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR DEPATAL	2	60,0	100%	1.476.800	6.379.776	MEDELLÍN	6.379.776	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención CDtal.	2	38,0		48.707	3.997.871	MEDELLÍN	3.997.871	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR SISTEMAS	2	60,0	100%	1.476.800	6.379.776	MEDELLÍN	6.379.776	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sistemas.	2	38,0		48.707	3.997.871	MEDELLÍN	3.997.871	
19-08-08	OTROS Gastos Generales						216.000	MEDELLÍN	216.000	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Super. Tec.					1.501.200	MEDELLÍN	1.501.200	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Capacitación Primer Nivel					7.841.464	MEDELLÍN	7.841.464	
19-08-08	RH7303	ENCUESTADORES	19	30,0	100%	853.775	17.519.463	Montería	17.519.463	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Encues.	19	29,5		48.707	29.484.295	Montería	29.484.295	
19-08-08	RH7301	SUPERVISORES	5	33,0	100%	992.225	5.893.817	Montería	5.893.817	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sup.	5	29,5		48.707	7.759.025	Montería	7.759.025	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR DEPATAL	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Montería	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención CDtal.	1	38,0		48.707	1.998.935	Montería	1.998.935	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR SISTEMAS	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Montería	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sistemas.	1	38,0		48.707	1.998.935	Montería	1.998.935	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Vehiculo	6	30,0		140.000	27.216.000	Montería	27.216.000	
19-08-08	OTROS Gastos Generales						216.000	Montería	216.000	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Capacitación Primer Nivel					2.863.325	Montería	2.863.325	

<b>DIRECCION TERRITORIAL:</b>		<b>MEDELLIN</b>				<b>RESPONSABLE:</b>			FRANCISCO JAVIER ARBOLEDA H.	
<b>PROGRAMA - PROYECTO (PlanIB):</b>		Mejoramiento de la capacidad técnica y administrativa para la producción y difusión de la Información básica Nacional				<b>RESPONSABLE:</b>				
<b>INVESTIGACION:</b>		RECOLECCION DE DATOS				<b>RESPONSABLE:</b>			DORA MERCEDES MARULANDA OROZCO	
<b>Disponible Programa</b>		<b>4.883.986.830</b>				<b>RECURSOS DISPONIBLES = 0</b>				
PROGRAMACION INICIAL									MODIFICACIONES	Programación Vigente
Fecha	Concepto	Descripción	Cantidad	Duración	Dedicación	Honorarios Mes	VALOR	UBICACIÓN	Reducción \$	
24-06-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte especial					5.671.432	MEDELLÍN		5.671.432
17-07-08	Arrendamientos	Equipos de computo	21	4,0	1	99.760	7.631.640	MEDELLÍN		7.631.640
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Guías					4.536.000	MEDELLÍN		4.536.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Vehiculo	17	30,0		140.000	77.112.000	MEDELLÍN		77.112.000
19-08-08	Materiales y Suministros						4.280.593	MEDELLÍN		4.280.593
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Internet					2.470.000	MEDELLÍN		2.470.000
19-08-08	Arrendamientos	Portatiles					1.600.000	MEDELLÍN		1.600.000
19-08-08	Materiales y Suministros	USB					1.900.000	MEDELLÍN		1.900.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Capacitación Segundo Nivel					2.592.000	MEDELLÍN		2.592.000
19-08-08	Arrendamientos	Salones					2.160.000	MEDELLÍN		2.160.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Guías					1.620.000	Montería		1.620.000
19-08-08	Materiales y Suministros						1.416.217	Montería		1.416.217
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Internet					910.000	Montería		910.000
19-08-08	Arrendamientos	Portatiles					800.000	Montería		800.000
19-08-08	Materiales y Suministros	USB					700.000	Montería		700.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Capacitación Segundo Nivel					1.296.000	Montería		1.296.000
19-08-08	Arrendamientos	Salones					810.000	Montería		810.000

<b>DIRECCION TERRITORIAL:</b>		<b>BUCARAMANGA</b>						<b>RESPONSABLE:</b>			JORGE FERNANDO REYES PEÑA		
<b>PROGRAMA - PROYECTO (PlanIB):</b>		Mejoramiento de la capacidad técnica y administrativa para la producción y difusión de la Información básica Nacional						<b>RESPONSABLE:</b>					
<b>INVESTIGACION:</b>		RECOLECCION DE DATOS						<b>RESPONSABLE:</b>			MARTHA CECILIA DULCEY VILLAMIZAR		
<b>Disponible Programa</b>		<b>4.884.874.956</b>						<b>RECURSOS DISPONIBLES = 0</b>					
PROGRAMACION INICIAL									MODIFICACIONES				Programación Vigente
Fecha	Concepto	Descripción	Cantidad	Duración	Dedicación	Honorarios Mes	VALOR	UBICACIÓN	Fecha	Autorizado Por	Adición \$	Reducción \$	
24-06-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte especial					4.204.196	BUCARAMANGA					4.204.196
24-06-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte especial					2.736.960	Cúcuta					2.736.960
17-07-08	Arrendamientos	Equipos de computo	5	4,0	1	99.760	1.995.200	BUCARAMANGA	01-08-08	Director Técnico		399.040	1.596.160
17-07-08	Arrendamientos	Equipos de computo	1	3,5	1	99.760	349.160	Cúcuta	01-08-08	Director Técnico	399.040		748.200
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Guías					1.620.000	Cúcuta					1.620.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Vehículo	7	30,0		140.000	31.752.000	Cúcuta					31.752.000
19-08-08	Materiales y Suministros						1.660.567	Cúcuta					1.660.567
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Internet					1.040.000	Cúcuta					1.040.000
19-08-08	Arrendamientos	Portatiles					800.000	Cúcuta					800.000
19-08-08	Materiales y Suministros	USB					800.000	Cúcuta					800.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Capacitación Segundo Nivel					1.296.000	Cúcuta					1.296.000
19-08-08	Arrendamientos	Salones					810.000	Cúcuta					810.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Guías					2.160.000	BUCARAMANGA					2.160.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Vehículo	12	30,0		140.000	54.432.000	BUCARAMANGA					54.432.000
19-08-08	Materiales y Suministros						3.607.673	BUCARAMANGA					3.607.673
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Internet					1.690.000	BUCARAMANGA					1.690.000
19-08-08	Arrendamientos	Portatiles					800.000	BUCARAMANGA					800.000
19-08-08	Materiales y Suministros	USB					1.300.000	BUCARAMANGA					1.300.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Capacitación Segundo Nivel					1.944.000	BUCARAMANGA					1.944.000
19-08-08	Arrendamientos	Salones					1.620.000	BUCARAMANGA					1.620.000

<b>DIRECCION TERRITORIAL:</b>		<b>BUCARAMANGA</b>					<b>RESPONSABLE:</b>		JORGE FERNANDO REYES PEÑA	
<b>PROGRAMA - PROYECTO (PlanIB):</b>		Levantamiento, recopilación y actualización de la información relacionada con producción, comercio y servicios Nacional					<b>RESPONSABLE:</b>			
<b>INVESTIGACION:</b>		COMPONENTE AGROPECUARIO					<b>RESPONSABLE:</b>		GUILLERMO JAIMES MARTINEZ	
<b>Disponible Programa</b>		<b>4.768.590.643</b>					<b>RECURSOS DISPONIBLES = 0</b>			
<b>PROGRAMACION INICIAL</b>										
<b>Fecha</b>	<b>Concepto</b>	<b>Descripción</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Duración</b>	<b>Dedicación</b>	<b>Honorarios Mes</b>	<b>VALOR</b>	<b>UBICACIÓN</b>	<b>Programación Vigente</b>	
19-08-08	RH7303	ENCUESTADORES	22	30,0	100%	853.775	20.285.694	Cúcuta	20.285.694	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Encues.	22	29,5		48.707	34.139.710	Cúcuta	34.139.710	
19-08-08	RH7301	SUPERVISORES	6	33,0	100%	992.225	7.072.581	Cúcuta	7.072.581	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sup.	6	29,5		48.707	9.310.830	Cúcuta	9.310.830	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR DEPATAL	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Cúcuta	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención CDtal.	1	38,0		48.707	1.998.935	Cúcuta	1.998.935	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR SISTEMAS	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Cúcuta	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sistemas.	1	38,0		48.707	1.998.935	Cúcuta	1.998.935	
19-08-08	OTROS Gastos Generales						216.000	Cúcuta	216.000	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Capacitación Primer Nivel					2.560.925	Cúcuta	2.560.925	
19-08-08	RH7303	ENCUESTADORES	42	30,0	100%	853.775	38.727.234	BUCARAMANGA	38.727.234	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Encues.	42	29,5		48.707	65.175.811	BUCARAMANGA	65.175.811	
19-08-08	RH7301	SUPERVISORES	11	33,0	100%	992.225	12.966.398	BUCARAMANGA	12.966.398	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sup.	11	29,5		48.707	17.069.855	BUCARAMANGA	17.069.855	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR DEPATAL	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	BUCARAMANGA	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención CDtal.	1	38,0		48.707	1.998.935	BUCARAMANGA	1.998.935	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR SISTEMAS	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	BUCARAMANGA	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sistemas.	1	38,0		48.707	1.998.935	BUCARAMANGA	1.998.935	
19-08-08	OTROS Gastos Generales						216.000	BUCARAMANGA	216.000	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Capacitación Primer Nivel					4.405.739	BUCARAMANGA	4.405.739	

<b>DIRECCION TERRITORIAL:</b>		<b>CALI</b>							<b>RESPONSABLE:</b>	
<b>PROGRAMA - PROYECTO (PlanIB):</b>		Levantamiento, recopilación y actualización de la información relacionada con producción, comercio y servicios Nacional							<b>RESPONSABLE:</b>	
<b>INVESTIGACION:</b>		COMPONENTE AGROPECUARIO							<b>RESPONSABLE:</b>	
<b>Disponible Programa</b>		<b>4.731.872.029</b>							<b>RECURSOS DISPONIBLES = 0</b>	
<b>PROGRAMACION INICIAL</b>									<b>Programación Vigente</b>	
<b>Fecha</b>	<b>Concepto</b>	<b>Descripción</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Duración</b>	<b>Dedicación</b>	<b>Honorarios Mes</b>	<b>VALOR</b>	<b>UBICACIÓN</b>		
19-08-08	RH7303	ENCUESTADORES	21	30,0	100%	853.775	19.363.617	Popayán	19.363.617	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Encues.	21	29,5		48.707	32.587.905	Popayán	32.587.905	
19-08-08	RH7301	SUPERVISORES	6	33,0	100%	992.225	7.072.581	Popayán	7.072.581	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sup.	6	29,5		48.707	9.310.830	Popayán	9.310.830	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR DEPATAL	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Popayán	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención CDtal.	1	38,0		48.707	1.998.935	Popayán	1.998.935	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR SISTEMAS	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Popayán	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sistemas.	1	38,0		48.707	1.998.935	Popayán	1.998.935	
19-08-08	OTROS Gastos Generales						216.000	Popayán	216.000	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Capacitación Primer Nivel					2.366.525	Popayán	2.366.525	
19-08-08	RH7303	ENCUESTADORES	15	30,0	100%	853.775	13.831.155	CALI	13.831.155	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Encues.	15	29,5		48.707	23.277.075	CALI	23.277.075	
19-08-08	RH7301	SUPERVISORES	4	33,0	100%	992.225	4.715.054	CALI	4.715.054	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sup.	4	29,5		48.707	6.207.220	CALI	6.207.220	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR DEPATAL	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	CALI	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención CDtal.	1	38,0		48.707	1.998.935	CALI	1.998.935	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR SISTEMAS	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	CALI	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sistemas.	1	38,0		48.707	1.998.935	CALI	1.998.935	
19-08-08	OTROS Gastos Generales						216.000	CALI	216.000	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Super. Tec.					1.501.200	CALI	1.501.200	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Capacitación Primer Nivel					4.459.739	CALI	4.459.739	
19-08-08	RH7303	ENCUESTADORES	34	30,0	100%	853.775	31.350.618	Pasto	31.350.618	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Encues.	34	29,5		48.707	52.761.371	Pasto	52.761.371	
19-08-08	RH7301	SUPERVISORES	9	33,0	100%	992.225	10.608.871	Pasto	10.608.871	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sup.	9	29,5		48.707	13.966.245	Pasto	13.966.245	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR DEPATAL	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Pasto	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención CDtal.	1	38,0		48.707	1.998.935	Pasto	1.998.935	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR SISTEMAS	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Pasto	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sistemas.	1	38,0		48.707	1.998.935	Pasto	1.998.935	
19-08-08	OTROS Gastos Generales						216.000	Pasto	216.000	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Capacitación Primer Nivel					4.459.739	Pasto	4.459.739	

<b>DIRECCION TERRITORIAL:</b>		<b>CALI</b>				<b>RESPONSABLE:</b>			ALFREDO ALMEIDA GARCIA
<b>PROGRAMA - PROYECTO (PlanIB):</b>		Mejoramiento de la capacidad técnica y administrativa para la producción y difusión de la Información básica Nacional				<b>RESPONSABLE:</b>			
<b>INVESTIGACION:</b>		RECOLECCION DE DATOS				<b>RESPONSABLE:</b>			DEISY PATRICIA LUCERO TOLEDO
<b>Disponible Programa</b>		<b>4.858.267.031</b>				<b>RECURSOS DISPONIBLES = 0</b>			
PROGRAMACION INICIAL									Programación Vigente
Fecha	Concepto	Descripción	Cantidad	Duración	Dedicación	Honorarios Mes	VALOR	UBICACIÓN	Programación Vigente
24-06-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte especial					5.671.432	CALI	5.671.432
24-06-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte especial					2.200.854	Pasto	2.200.854
24-06-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte especial					2.200.854	Popayán	2.200.854
11-07-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte Especial		3		0	1.410.804	CALI	1.410.804
11-07-08	Impresos y Publicaciones	Fotocopias					248.000	CALI	248.000
11-07-08	Materiales y Suministros	Materiales y Suministros					517.000	CALI	517.000
11-07-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte Especial		3		0	822.969	Pasto	822.969
11-07-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte Especial		3		0	587.835	Popayán	587.835
11-07-08	Impresos y Publicaciones	Fotocopias				0	78.000	Popayán	78.000
11-07-08	Materiales y Suministros	Materiales y Suministros				0	217.000	Popayán	217.000
11-07-08	Impresos y Publicaciones	Fotocopias				0	130.000	Pasto	130.000
11-07-08	Materiales y Suministros	Materiales y Suministros				0	335.000	Pasto	335.000
17-07-08	Arrendamientos	Equipos de computo	12	4	100%	99.760	4.788.480	CALI	4.788.480
17-07-08	Arrendamientos	Equipos de computo	1	3	100%	99.760	299.280	Popayán	299.280
17-07-08	Arrendamientos	Equipos de computo	1	4	100%	99.760	349.160	Pasto	349.160
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Guías					1.296.000	Popayán	1.296.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Vehículo	7	30,0		140.000	31.752.000	Popayán	31.752.000
19-08-08	Materiales y Suministros						1.559.963	Popayán	1.559.963
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Internet					1.040.000	Popayán	1.040.000

<b>DIRECCION TERRITORIAL:</b>		<b>CALI</b>					<b>RESPONSABLE:</b>		ALFREDO ALMEIDA GARCIA
<b>PROGRAMA - PROYECTO (PlanIB):</b>		Mejoramiento de la capacidad técnica y administrativa para la producción y difusión de la Información básica Nacional					<b>RESPONSABLE:</b>		
<b>INVESTIGACION:</b>		RECOLECCION DE DATOS					<b>RESPONSABLE:</b>		DEISY PATRICIA LUCERO TOLEDO
<b>Disponible Programa</b>		<b>4.858.267.031</b>					<b>RECURSOS DISPONIBLES = 0</b>		
19-08-08	Arrendamientos	Portatiles					800.000	Popayán	800.000
19-08-08	Materiales y Suministros	USB					800.000	Popayán	800.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Capacitación Segundo Nivel					1.296.000	Popayán	1.296.000
19-08-08	Arrendamientos	Salones					810.000	Popayán	810.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Guías					648.000	CALI	648.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Vehiculo	5	30,0		140.000	22.680.000	CALI	22.680.000
19-08-08	Materiales y Suministros						1.113.203	CALI	1.113.203
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Internet					780.000	CALI	780.000
19-08-08	Arrendamientos	Portatiles					800.000	CALI	800.000
19-08-08	Materiales y Suministros	USB					600.000	CALI	600.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Capacitación Segundo Nivel					648.000	CALI	648.000
19-08-08	Arrendamientos	Salones					810.000	CALI	810.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Guías					1.512.000	Pasto	1.512.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Vehiculo	10	30,0		140.000	45.360.000	Pasto	45.360.000
19-08-08	Materiales y Suministros						2.493.847	Pasto	2.493.847
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Internet					1.430.000	Pasto	1.430.000
19-08-08	Arrendamientos	Portatiles					800.000	Pasto	800.000
19-08-08	Materiales y Suministros	USB					1.100.000	Pasto	1.100.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Capacitación Segundo Nivel					1.620.000	Pasto	1.620.000
19-08-08	Arrendamientos	Salones					1.620.000	Pasto	1.620.000

<b>DIRECCION TERRITORIAL:</b>		<b>BARRANQUILLA</b>					<b>RESPONSABLE:</b>		EZEQUIEL QUIROZ NARVAEZ	
<b>PROGRAMA - PROYECTO (PlanIB):</b>		Levantamiento, recopilación y actualización de la información relacionada con producción, comercio y servicios Nacional					<b>RESPONSABLE:</b>			
<b>INVESTIGACION:</b>		COMPONENTE AGROPECUARIO					<b>RESPONSABLE:</b>		ROBINSON MARTINEZ OROZCO	
<b>Disponible Programa</b>		<b>4.700.099.606</b>					<b>RECURSOS DISPONIBLES = 0</b>			
<b>PROGRAMACION INICIAL</b>									<b>Programación Vigente</b>	
<b>Fecha</b>	<b>Concepto</b>	<b>Descripción</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Duración</b>	<b>Dedicación</b>	<b>Honorarios Mes</b>	<b>VALOR</b>	<b>UBICACIÓN</b>		
19-08-08	RH7303	ENCUESTADORES	13	30,0	100%	853.775	11.987.001	Cartagena	11.987.001	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Encues.	13	29,5		48.707	20.173.465	Cartagena	20.173.465	
19-08-08	RH7301	SUPERVISORES	3	33,0	100%	992.225	3.536.290	Cartagena	3.536.290	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sup.	3	29,5		48.707	4.655.415	Cartagena	4.655.415	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR DEPATAL	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Cartagena	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención CDtal.	1	38,0		48.707	1.998.935	Cartagena	1.998.935	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR SISTEMAS	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Cartagena	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sistemas.	1	38,0		48.707	1.998.935	Cartagena	1.998.935	
19-08-08	OTROS Gastos Generales						216.000	Cartagena	216.000	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Capacitación Primer Nivel					3.338.525	Cartagena	3.338.525	
19-08-08	RH7303	ENCUESTADORES	15	30,0	100%	853.775	13.831.155	Valledupar	13.831.155	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Encues.	15	29,5		48.707	23.277.075	Valledupar	23.277.075	
19-08-08	RH7301	SUPERVISORES	4	33,0	100%	992.225	4.715.054	Valledupar	4.715.054	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sup.	4	29,5		48.707	6.207.220	Valledupar	6.207.220	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR DEPATAL	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Valledupar	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención CDtal.	1	38,0		48.707	1.998.935	Valledupar	1.998.935	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR SISTEMAS	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Valledupar	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sistemas.	1	38,0		48.707	1.998.935	Valledupar	1.998.935	
19-08-08	OTROS Gastos Generales						216.000	Valledupar	216.000	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Capacitación Primer Nivel					3.532.925	Valledupar	3.532.925	
19-08-08	RH7303	ENCUESTADORES	10	30,0	100%	853.775	9.220.770	Riohacha	9.220.770	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Encues.	10	29,5		48.707	15.518.050	Riohacha	15.518.050	
19-08-08	RH7301	SUPERVISORES	3	33,0	100%	992.225	3.536.290	Riohacha	3.536.290	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sup.	3	29,5		48.707	4.655.415	Riohacha	4.655.415	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR DEPATAL	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Riohacha	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención CDtal.	1	38,0		48.707	1.998.935	Riohacha	1.998.935	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR SISTEMAS	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Riohacha	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sistemas.	1	38,0		48.707	1.998.935	Riohacha	1.998.935	
19-08-08	OTROS Gastos Generales						216.000	Riohacha	216.000	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Capacitación Primer Nivel					3.532.925	Riohacha	3.532.925	
19-08-08	RH7303	ENCUESTADORES	11	30,0	100%	853.775	10.142.847	Santa Marta	10.142.847	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Encues.	11	29,5		48.707	17.069.855	Santa Marta	17.069.855	
19-08-08	RH7301	SUPERVISORES	3	33,0	100%	992.225	3.536.290	Santa Marta	3.536.290	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sup.	3	29,5		48.707	4.655.415	Santa Marta	4.655.415	

<b>DIRECCION TERRITORIAL:</b>		<b>BARRANQUILLA</b>					<b>RESPONSABLE:</b>			EZEQUIEL QUIROZ NARVAEZ
<b>PROGRAMA - PROYECTO (PlanIB):</b>		Levantamiento, recopilación y actualización de la información relacionada con producción, comercio y servicios Nacional					<b>RESPONSABLE:</b>			
<b>INVESTIGACION:</b>		COMPONENTE AGROPECUARIO					<b>RESPONSABLE:</b>			ROBINSON MARTINEZ OROZCO
<b>Disponible Programa</b>		<b>4.700.099.606</b>					<b>RECURSOS DISPONIBLES = 0</b>			
19-08-08	RH7202	COORDINADOR DEPATAL	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Santa Marta	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención CDtal.	1	38,0		48.707	1.998.935	Santa Marta	1.998.935	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR SISTEMAS	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Santa Marta	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sistemas.	1	38,0		48.707	1.998.935	Santa Marta	1.998.935	
19-08-08	OTROS Gastos Generales						216.000	Santa Marta	216.000	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Capacitación Primer Nivel					3.532.925	Santa Marta	3.532.925	
19-08-08	RH7303	ENCUESTADORES	5	30,0	100%	853.775	4.610.385	BARRANQUILLA	4.610.385	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Encues.	5	29,5		48.707	7.759.025	BARRANQUILLA	7.759.025	
19-08-08	RH7301	SUPERVISORES	1	33,0	100%	992.225	1.178.763	BARRANQUILLA	1.178.763	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sup.	1	29,5		48.707	1.551.805	BARRANQUILLA	1.551.805	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR SISTEMAS	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	BARRANQUILLA	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sistemas.	1	38,0		48.707	1.998.935	BARRANQUILLA	1.998.935	
19-08-08	OTROS Gastos Generales						216.000	BARRANQUILLA	216.000	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Capacitación Primer Nivel					5.701.739	BARRANQUILLA	5.701.739	
19-08-08	RH7303	ENCUESTADORES	15	30,0	100%	853.775	13.831.155	Sincelejo	13.831.155	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Encues.	15	29,5		48.707	23.277.075	Sincelejo	23.277.075	
19-08-08	RH7301	SUPERVISORES	4	33,0	100%	992.225	4.715.054	Sincelejo	4.715.054	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sup.	4	29,5		48.707	6.207.220	Sincelejo	6.207.220	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR DEPATAL	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Sincelejo	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención CDtal.	1	38,0		48.707	1.998.935	Sincelejo	1.998.935	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR SISTEMAS	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Sincelejo	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sistemas.	1	38,0		48.707	1.998.935	Sincelejo	1.998.935	
19-08-08	OTROS Gastos Generales						216.000	Sincelejo	216.000	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Capacitación Primer Nivel					3.532.925	Sincelejo	3.532.925	

<b>DIRECCION TERRITORIAL:</b>		<b>BARRANQUILLA</b>					<b>RESPONSABLE:</b>		EZEQUIEL QUIROZ NARVAEZ
<b>PROGRAMA - PROYECTO (PlanIB):</b>		Mejoramiento de la capacidad técnica y administrativa para la producción y difusión de la Información básica Nacional					<b>RESPONSABLE:</b>		
<b>INVESTIGACION:</b>		<b>RECOLECCION DE DATOS</b>					<b>RESPONSABLE:</b>		ROBINSON MARTINEZ OROZCO
<b>RECURSOS DISPONIBLES = 0</b>									
PROGRAMACION INICIAL									
Fecha	Concepto	Descripción	Cantidad	Duración	Dedicación	Honorarios Mes	VALOR	UBICACIÓN	Programación Vigente
24-06-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte especial					4.204.196	BARRANQUILLA	4.204.196
24-06-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte especial					2.736.960	Cartagena	2.736.960
11-07-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte Especial		3			1.410.804	BARRANQUILLA	1.410.804
11-07-08	Impresos y Publicaciones	Fotocopias					248.000	BARRANQUILLA	248.000
11-07-08	Materiales y Suministros	Materiales y Suministros					517.000	BARRANQUILLA	517.000
11-07-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte Especial		3			822.969	Cartagena	822.969
11-07-08	Impresos y Publicaciones	Fotocopias					208.000	Cartagena	208.000
11-07-08	Materiales y Suministros	Materiales y Suministros					452.000	Cartagena	452.000
11-07-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte Especial		3		0	470.268	Riohacha	470.268
11-07-08	Impresos y Publicaciones	Fotocopias				0	78.000	Riohacha	78.000
11-07-08	Materiales y Suministros	Materiales y Suministros				0	117.000	Riohacha	117.000
11-07-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte Especial		3		0	470.268	San Andrés	470.268
11-07-08	Impresos y Publicaciones	Fotocopias				0	78.000	San Andrés	78.000
11-07-08	Materiales y Suministros	Materiales y Suministros				0	117.000	San Andrés	117.000
11-07-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte Especial		3		0	587.835	Santa Marta	587.835
11-07-08	Impresos y Publicaciones	Fotocopias				0	78.000	Santa Marta	78.000
11-07-08	Materiales y Suministros	Materiales y Suministros				0	217.000	Santa Marta	217.000
11-07-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte Especial		3		0	470.268	Sincelejo	470.268
11-07-08	Impresos y Publicaciones	Fotocopias				0	78.000	Sincelejo	78.000
11-07-08	Materiales y Suministros	Materiales y Suministros				0	117.000	Sincelejo	117.000
11-07-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte Especial		3		0	470.268	Valledupar	470.268
11-07-08	Impresos y Publicaciones	Fotocopias				0	78.000	Valledupar	78.000
11-07-08	Materiales y Suministros	Materiales y Suministros				0	117.000	Valledupar	117.000
17-07-08	Arrendamientos	Equipos de computo	4	5	1	99.760	1.795.680	BARRANQUILLA	1.795.680
17-07-08	Arrendamientos	Equipos de computo	2	4	1	99.760	798.080	Cartagena	798.080
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Guías					3.024.000	Cartagena	3.024.000

<b>DIRECCION TERRITORIAL:</b>	<b>BARRANQUILLA</b>	<b>RESPONSABLE:</b>	EZEQUIEL QUIROZ NARVAEZ
<b>PROGRAMA - PROYECTO (PlanIB):</b>	Mejoramiento de la capacidad técnica y administrativa para la producción y difusión de la Información básica Nacional		<b>RESPONSABLE:</b>
<b>INVESTIGACION:</b>	<b>RECOLECCION DE DATOS</b>	<b>RESPONSABLE:</b>	ROBINSON MARTINEZ OROZCO
			<b>RECURSOS DISPONIBLES = 0</b>

19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Vehiculo	4	30,0	140.000	18.144.000	Cartagena	18.144.000
19-08-08	Materiales y Suministros					976.177	Cartagena	976.177
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Internet				650.000	Cartagena	650.000
19-08-08	Arrendamientos	Portatiles				800.000	Cartagena	800.000
19-08-08	Materiales y Suministros	USB				500.000	Cartagena	500.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Capacitación Segundo Nivel				648.000	Cartagena	648.000
19-08-08	Arrendamientos	Salones				810.000	Cartagena	810.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Guias				864.000	Valledupar	864.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Vehiculo	5	30,0	140.000	22.680.000	Valledupar	22.680.000
19-08-08	Materiales y Suministros					1.121.430	Valledupar	1.121.430
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Internet				780.000	Valledupar	780.000
19-08-08	Arrendamientos	Portatiles				800.000	Valledupar	800.000
19-08-08	Materiales y Suministros	USB				600.000	Valledupar	600.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Capacitación Segundo Nivel				648.000	Valledupar	648.000
19-08-08	Arrendamientos	Salones				810.000	Valledupar	810.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Guias				1.620.000	Riohacha	1.620.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Vehiculo	4	30,0	140.000	18.144.000	Riohacha	18.144.000
19-08-08	Materiales y Suministros					755.640	Riohacha	755.640
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Internet				650.000	Riohacha	650.000
19-08-08	Arrendamientos	Portatiles				800.000	Riohacha	800.000
19-08-08	Materiales y Suministros	USB				500.000	Riohacha	500.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Capacitación Segundo Nivel				648.000	Riohacha	648.000
19-08-08	Arrendamientos	Salones				810.000	Riohacha	810.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Guias				2.160.000	Santa Marta	2.160.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Vehiculo	4	30,0	140.000	18.144.000	Santa Marta	18.144.000
19-08-08	Materiales y Suministros					830.183	Santa Marta	830.183
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Internet				650.000	Santa Marta	650.000
19-08-08	Arrendamientos	Portatiles				800.000	Santa Marta	800.000
19-08-08	Materiales y Suministros	USB				500.000	Santa Marta	500.000

<b>DIRECCION TERRITORIAL:</b>	<b>BARRANQUILLA</b>	<b>RESPONSABLE:</b>	EZEQUIEL QUIROZ NARVAEZ
<b>PROGRAMA - PROYECTO (PlanIB):</b>	Mejoramiento de la capacidad técnica y administrativa para la producción y difusión de la Información básica Nacional		<b>RESPONSABLE:</b>
<b>INVESTIGACION:</b>	<b>RECOLECCION DE DATOS</b>	<b>RESPONSABLE:</b>	ROBINSON MARTINEZ OROZCO
		<b>RECURSOS DISPONIBLES = 0</b>	

19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Capacitación Segundo Nivel					648.000	Santa Marta	648.000
19-08-08	Arrendamientos	Salones					810.000	Santa Marta	810.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Guías					324.000	BARRANQUILLA	324.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Vehículo	2	30,0		140.000	9.072.000	BARRANQUILLA	9.072.000
19-08-08	Materiales y Suministros						976.177	BARRANQUILLA	976.177
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Internet					260.000	BARRANQUILLA	260.000
19-08-08	Arrendamientos	Portátiles					800.000	BARRANQUILLA	800.000
19-08-08	Materiales y Suministros	USB					200.000	BARRANQUILLA	200.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Capacitación Segundo Nivel					324.000	BARRANQUILLA	324.000
19-08-08	Arrendamientos	Salones					810.000	BARRANQUILLA	810.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Guías					2.484.000	Sincelejo	2.484.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Vehículo	5	30,0		140.000	22.680.000	Sincelejo	22.680.000
19-08-08	Materiales y Suministros						1.124.277	Sincelejo	1.124.277
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Internet					780.000	Sincelejo	780.000
19-08-08	Arrendamientos	Portátiles					800.000	Sincelejo	800.000
19-08-08	Materiales y Suministros	USB					600.000	Sincelejo	600.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Capacitación Segundo Nivel					324.000	Sincelejo	324.000
19-08-08	Arrendamientos	Salones					1.620.000	Sincelejo	1.620.000

<b>DIRECCION TERRITORIAL:</b>		<b>BOGOTA</b>						<b>RESPONSABLE:</b>		
<b>PROGRAMA - PROYECTO (PlanIB):</b>		Levantamiento, recopilación y actualización de la información relacionada con producción, comercio y servicios Nacional						<b>RESPONSABLE:</b>		
<b>INVESTIGACION:</b>		COMPONENTE AGROPECUARIO						<b>RESPONSABLE:</b>		
<b>Disponible Programa</b>		<b>4.071.443.780</b>						<b>RECURSOS DISPONIBLES = 0</b>		
<b>PROGRAMACION INICIAL</b>									<b>Programación Vigente</b>	
<b>Fecha</b>	<b>Concepto</b>	<b>Descripción</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Duración</b>	<b>Dedicación</b>	<b>Honorarios Mes</b>	<b>VALOR</b>	<b>UBICACIÓN</b>		
19-08-08	RH7303	ENCUESTADORES	56	30,0	100%	853.775	51.636.312	BOGOTA	51.636.312	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Encues.	56	29,5		48.707	86.901.081	BOGOTA	86.901.081	
19-08-08	RH7301	SUPERVISORES	14	33,0	100%	992.225	16.502.688	BOGOTA	16.502.688	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sup.	14	29,5		48.707	21.725.270	BOGOTA	21.725.270	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR DEPATAL	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	BOGOTA	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención CDtal.	1	38,0		48.707	1.998.935	BOGOTA	1.998.935	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR SISTEMAS	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	BOGOTA	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sistemas.	1	38,0		48.707	1.998.935	BOGOTA	1.998.935	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Guías					648.000	BOGOTA	648.000	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Vehículo	15	30,0		140.000	68.040.000	BOGOTA	68.040.000	
19-08-08	OTROS Gastos Generales						216.000	BOGOTA	216.000	
19-08-08	Materiales y Suministros						6.370.793	BOGOTA	6.370.793	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Internet					2.080.000	BOGOTA	2.080.000	
19-08-08	Arrendamientos	Portátiles					800.000	BOGOTA	800.000	
19-08-08	Materiales y Suministros	USB					1.600.000	BOGOTA	1.600.000	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Capacitación Segundo Nivel					2.592.000	BOGOTA	2.592.000	
19-08-08	Arrendamientos	Salones					1.620.000	BOGOTA	1.620.000	
19-08-08	RH7303	ENCUESTADORES	65	30,0	100%	853.775	59.935.005	Tunja	59.935.005	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Encues.	65	29,5		48.707	100.867.326	Tunja	100.867.326	
19-08-08	RH7301	SUPERVISORES	16	33,0	100%	992.225	18.860.215	Tunja	18.860.215	

<b>DIRECCION TERRITORIAL:</b>		<b>BOGOTA</b>					<b>RESPONSABLE:</b>			
<b>PROGRAMA - PROYECTO (PlanIB):</b>		Levantamiento, recopilación y actualización de la información relacionada con producción, comercio y servicios Nacional					<b>RESPONSABLE:</b>			
<b>INVESTIGACION:</b>		COMPONENTE AGROPECUARIO					<b>RESPONSABLE:</b>			
<b>Disponible Programa</b>		<b>4.071.443.780</b>					<b>RECURSOS DISPONIBLES = 0</b>			
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sup.	16	29,5		48.707	24.828.880	Tunja	24.828.880	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR DEPATAL	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Tunja	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención CDtal.	1	38,0		48.707	1.998.935	Tunja	1.998.935	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR SISTEMAS	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Tunja	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sistemas.	1	38,0		48.707	1.998.935	Tunja	1.998.935	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Guías					648.000	Tunja	648.000	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Vehiculo	17	30,0		140.000	77.112.000	Tunja	77.112.000	
19-08-08	OTROS Gastos Generales						216.000	Tunja	216.000	
19-08-08	Materiales y Suministros						4.741.050	Tunja	4.741.050	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Internet					2.340.000	Tunja	2.340.000	
19-08-08	Arrendamientos	Portatiles					800.000	Tunja	800.000	
19-08-08	Materiales y Suministros	USB					1.800.000	Tunja	1.800.000	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Capacitación Primer Nivel					1.070.525	Tunja	1.070.525	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Capacitación Segundo Nivel					3.240.000	Tunja	3.240.000	
19-08-08	Arrendamientos	Salones					1.620.000	Tunja	1.620.000	
19-08-08	RH7303	ENCUESTADORES	22	30,0	100%	853.775	20.285.694	Neiva	20.285.694	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Encues.	22	29,5		48.707	34.139.710	Neiva	34.139.710	
19-08-08	RH7301	SUPERVISORES	6	33,0	100%	992.225	7.072.581	Neiva	7.072.581	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sup.	6	29,5		48.707	9.310.830	Neiva	9.310.830	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR DEPATAL	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Neiva	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención CDtal.	1	38,0		48.707	1.998.935	Neiva	1.998.935	

<b>DIRECCION TERRITORIAL:</b>		<b>BOGOTA</b>				<b>RESPONSABLE:</b>			
<b>PROGRAMA - PROYECTO (PlanIB):</b>		Levantamiento, recopilación y actualización de la información relacionada con producción, comercio y servicios Nacional				<b>RESPONSABLE:</b>			
<b>INVESTIGACION:</b>		COMPONENTE AGROPECUARIO				<b>RESPONSABLE:</b>			
<b>Disponible Programa</b>		<b>4.071.443.780</b>				<b>RECURSOS DISPONIBLES = 0</b>			
19-08-08	RH7202	COORDINADOR SISTEMAS	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Neiva	3.189.888
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sistemas.	1	38,0		48.707	1.998.935	Neiva	1.998.935
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Guías					1.080.000	Neiva	1.080.000
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Vehículo	7	30,0		140.000	31.752.000	Neiva	31.752.000
19-08-08	OTROS Gastos Generales						216.000	Neiva	216.000
19-08-08	Materiales y Suministros						1.641.233	Neiva	1.641.233
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Internet					1.040.000	Neiva	1.040.000
19-08-08	Arrendamientos	Portátiles					800.000	Neiva	800.000
19-08-08	Materiales y Suministros	USB					800.000	Neiva	800.000
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Capacitación Primer Nivel					2.366.525	Neiva	2.366.525
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Capacitación Segundo Nivel					1.296.000	Neiva	1.296.000
19-08-08	Arrendamientos	Salones					810.000	Neiva	810.000
19-08-08	RH7303	ENCUESTADORES	26	30,0	100%	853.775	23.974.002	Villavicencio	23.974.002
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Encues.	26	29,5		48.707	40.346.931	Villavicencio	40.346.931
19-08-08	RH7301	SUPERVISORES	7	33,0	100%	992.225	8.251.344	Villavicencio	8.251.344
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sup.	7	29,5		48.707	10.862.635	Villavicencio	10.862.635
19-08-08	RH7202	COORDINADOR DEPATAL	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Villavicencio	3.189.888
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención CDtal.	1	38,0		48.707	1.998.935	Villavicencio	1.998.935
19-08-08	RH7202	COORDINADOR SISTEMAS	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Villavicencio	3.189.888
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sistemas.	1	38,0		48.707	1.998.935	Villavicencio	1.998.935

<b>DIRECCION TERRITORIAL:</b>		<b>BOGOTA</b>					<b>RESPONSABLE:</b>			
<b>PROGRAMA - PROYECTO (PlanIB):</b>		Levantamiento, recopilación y actualización de la información relacionada con producción, comercio y servicios Nacional					<b>RESPONSABLE:</b>			
<b>INVESTIGACION:</b>		COMPONENTE AGROPECUARIO					<b>RESPONSABLE:</b>			
<b>Disponible Programa</b>		<b>4.071.443.780</b>					<b>RECURSOS DISPONIBLES = 0</b>			
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Guías					864.000	Villavicencio	864.000	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Vehículo	8	30,0		140.000	36.288.000	Villavicencio	36.288.000	
19-08-08	OTROS Gastos Generales						216.000	Villavicencio	216.000	
19-08-08	Materiales y Suministros						1.925.193	Villavicencio	1.925.193	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Internet					1.170.000	Villavicencio	1.170.000	
19-08-08	Arrendamientos	Portátiles					800.000	Villavicencio	800.000	
19-08-08	Materiales y Suministros	USB					900.000	Villavicencio	900.000	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Capacitación Primer Nivel					2.431.325	Villavicencio	2.431.325	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Capacitación Segundo Nivel					1.296.000	Villavicencio	1.296.000	
19-08-08	Arrendamientos	Salones					810.000	Villavicencio	810.000	
19-08-08	RH7303	ENCUESTADORES	14	30,0	100%	853.775	12.909.078	Yopal	12.909.078	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Encues.	14	29,5		48.707	21.725.270	Yopal	21.725.270	
19-08-08	RH7301	SUPERVISORES	4	33,0	100%	992.225	4.715.054	Yopal	4.715.054	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sup.	4	29,5		48.707	6.207.220	Yopal	6.207.220	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR DEPATAL	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Yopal	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención CDtal.	1	38,0		48.707	1.998.935	Yopal	1.998.935	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR SISTEMAS	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Yopal	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sistemas.	1	38,0		48.707	1.998.935	Yopal	1.998.935	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Guías					864.000	Yopal	864.000	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Vehículo	5	30,0		140.000	22.680.000	Yopal	22.680.000	
19-08-08	OTROS Gastos Generales						216.000	Yopal	216.000	

<b>DIRECCION TERRITORIAL:</b>		<b>BOGOTA</b>					<b>RESPONSABLE:</b>			
<b>PROGRAMA - PROYECTO (PlanIB):</b>		Levantamiento, recopilación y actualización de la información relacionada con producción, comercio y servicios Nacional					<b>RESPONSABLE:</b>			
<b>INVESTIGACION:</b>		COMPONENTE AGROPECUARIO					<b>RESPONSABLE:</b>			
<b>Disponible Programa</b>		<b>4.071.443.780</b>					<b>RECURSOS DISPONIBLES = 0</b>			
19-08-08	Materiales y Suministros						1.088.007	Yopal	1.088.007	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Internet					780.000	Yopal	780.000	
19-08-08	Arrendamientos	Portatiles					800.000	Yopal	800.000	
19-08-08	Materiales y Suministros	USB					600.000	Yopal	600.000	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Capacitación Primer Nivel					2.560.925	Yopal	2.560.925	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Capacitación Segundo Nivel					648.000	Yopal	648.000	
19-08-08	Arrendamientos	Salones					810.000	Yopal	810.000	

DIRECCION TERRITORIAL:		MANIZALES						RESPONSABLE:		
PROGRAMA - PROYECTO (PlanIB):		Levantamiento, recopilación y actualización de la información relacionada con producción, comercio y servicios Nacional						RESPONSABLE:		
INVESTIGACION:		COMPONENTE AGROPECUARIO						RESPONSABLE:		
Disponible Programa		4.798.983.182				RECURSOS DISPONIBLES = 0				
PROGRAMACION INICIAL									Programación Vigente	
Fecha	Concepto	Descripción	Cantidad	Duración	Dedicación	Honorarios Mes	VALOR	UBICACIÓN		
19-08-08	RH7303	ENCUESTADORES	10	30,0	100%	853.775	9.220.770	MANIZALES	9.220.770	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Encues.	10	29,5		48.707	15.518.050	MANIZALES	15.518.050	
19-08-08	RH7301	SUPERVISORES	3	33,0	100%	992.225	3.536.290	MANIZALES	3.536.290	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sup.	3	29,5		48.707	4.655.415	MANIZALES	4.655.415	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR DEPATAL	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	MANIZALES	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención CDtal.	1	38,0		48.707	1.998.935	MANIZALES	1.998.935	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR SISTEMAS	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	MANIZALES	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sistemas.	1	38,0		48.707	1.998.935	MANIZALES	1.998.935	
19-08-08	OTROS Gastos Generales						216.000	MANIZALES	216.000	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Capacitación Primer Nivel					3.725.371	MANIZALES	3.725.371	
19-08-08	RH7303	ENCUESTADORES	4	30,0	100%	853.775	3.688.308	Armenia	3.688.308	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Encues.	4	29,5		48.707	6.207.220	Armenia	6.207.220	
19-08-08	RH7301	SUPERVISORES	1	33,0	100%	992.225	1.178.763	Armenia	1.178.763	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sup.	1	29,5		48.707	1.551.805	Armenia	1.551.805	
19-08-08	OTROS Gastos Generales						216.000	Armenia	216.000	
19-08-08	RH7303	ENCUESTADORES	32	30,0	100%	853.775	29.506.464	Ibagué	29.506.464	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Encues.	32	29,5		48.707	49.657.761	Ibagué	49.657.761	
19-08-08	RH7301	SUPERVISORES	8	33,0	100%	992.225	9.430.107	Ibagué	9.430.107	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sup.	8	29,5		48.707	12.414.440	Ibagué	12.414.440	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR DEPATAL	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Ibagué	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención CDtal.	1	38,0		48.707	1.998.935	Ibagué	1.998.935	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR SISTEMAS	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Ibagué	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sistemas.	1	38,0		48.707	1.998.935	Ibagué	1.998.935	
19-08-08	OTROS Gastos Generales						216.000	Ibagué	216.000	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Capacitación Primer Nivel					2.560.925	Ibagué	2.560.925	
19-08-08	RH7303	ENCUESTADORES	5	30,0	100%	853.775	4.610.385	Pereira	4.610.385	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Encues.	5	29,5		48.707	7.759.025	Pereira	7.759.025	
19-08-08	RH7301	SUPERVISORES	1	33,0	100%	992.225	1.178.763	Pereira	1.178.763	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sup.	1	29,5		48.707	1.551.805	Pereira	1.551.805	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR DEPATAL	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Pereira	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención CDtal.	1	38,0		48.707	1.998.935	Pereira	1.998.935	
19-08-08	RH7202	COORDINADOR SISTEMAS	1	60,0	100%	1.476.800	3.189.888	Pereira	3.189.888	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Manutención Sistemas.	1	38,0		48.707	1.998.935	Pereira	1.998.935	
19-08-08	OTROS Gastos Generales						216.000	Pereira	216.000	
19-08-08	Viáticos y Gastos de Viaje	Capacitación Primer Nivel					2.560.925	Pereira	2.560.925	

DIRECCION TERRITORIAL:		MANIZALES						RESPONSABLE:		
PROGRAMA - PROYECTO (PlanIB):		Mejoramiento de la capacidad técnica y administrativa para la producción y difusión de la Información básica Nacional						RESPONSABLE:		
INVESTIGACION:		RECOLECCION DE DATOS						RESPONSABLE:		
<b>Disponible Programa</b>		<b>4.894.177.850</b>						<b>RECURSOS DISPONIBLES = 0</b>		
PROGRAMACION INICIAL									Programación Vigente	
Fecha	Concepto	Descripción	Cantidad	Duración	Dedicación	Honorarios Mes	VALOR	UBICACIÓN		
24-06-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte especial					2.200.854	MANIZALES	2.200.854	
24-06-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte especial					2.200.854	Ibagué	2.200.854	
24-06-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte especial					2.200.854	Pereira	2.200.854	
24-06-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte especial					2.200.854	Armenia	2.200.854	
11-07-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte Especial		3		0	1.293.237	MANIZALES	1.293.237	
11-07-08	Impresos y Publicaciones	Fotocopias					248.000	MANIZALES	248.000	
11-07-08	Materiales y Suministros	Materiales y Suministros					517.000	MANIZALES	517.000	
11-07-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte Especial		3		0	587.835	Armenia	587.835	
11-07-08	Impresos y Publicaciones	Fotocopias				0	78.000	Armenia	78.000	
11-07-08	Materiales y Suministros	Materiales y Suministros				0	217.000	Armenia	217.000	
11-07-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte Especial		3		0	587.835	Ibagué	587.835	
11-07-08	Impresos y Publicaciones	Fotocopias				0	78.000	Ibagué	78.000	
11-07-08	Materiales y Suministros	Materiales y Suministros				0	217.000	Ibagué	217.000	
11-07-08	Comunicaciones y Transporte	Transporte Especial		3		0	822.969	Pereira	822.969	
11-07-08	Impresos y Publicaciones	Fotocopias					208.000	Pereira	208.000	
11-07-08	Materiales y Suministros	Materiales y Suministros					452.000	Pereira	452.000	
17-07-08	Arrendamientos	Equipos de computo	2	4	1	99.760	798.080	MANIZALES	798.080	
17-07-08	Arrendamientos	Equipos de computo	1	3	1	99.760	299.280	Ibagué	299.280	
17-07-08	Arrendamientos	Equipos de computo	2	3	1	99.760	598.560	Pereira	598.560	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Guías					648.000	MANIZALES	648.000	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Vehiculo	4	30,0		140.000	18.144.000	MANIZALES	18.144.000	
19-08-08	Materiales y Suministros						739.580	MANIZALES	739.580	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Internet					650.000	MANIZALES	650.000	
19-08-08	Arrendamientos	Portatiles					800.000	MANIZALES	800.000	
19-08-08	Materiales y Suministros	USB					500.000	MANIZALES	500.000	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Capacitación Segundo Nivel					648.000	MANIZALES	648.000	
19-08-08	Arrendamientos	Salones					810.000	MANIZALES	810.000	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Guías					324.000	Armenia	324.000	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Vehiculo	1	30,0		140.000	4.536.000	Armenia	4.536.000	
19-08-08	Materiales y Suministros						297.373	Armenia	297.373	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Internet					130.000	Armenia	130.000	
19-08-08	Materiales y Suministros	USB					100.000	Armenia	100.000	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Capacitación Segundo Nivel					324.000	Armenia	324.000	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Guías					864.000	Ibagué	864.000	

<b>DIRECCION TERRITORIAL:</b>		<b>MANIZALES</b>					<b>RESPONSABLE:</b>			
<b>PROGRAMA - PROYECTO (PlanIB):</b>		Mejoramiento de la capacidad técnica y administrativa para la producción y difusión de la Información básica Nacional					<b>RESPONSABLE:</b>			
<b>INVESTIGACION:</b>		RECOLECCION DE DATOS					<b>RESPONSABLE:</b>			
<b>Disponible Programa</b>		<b>4.894.177.850</b>		<b>RECURSOS DISPONIBLES = 0</b>						
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Vehiculo	9	30,0		140.000	40.824.000	Ibagué	40.824.000	
19-08-08	Materiales y Suministros						2.408.380	Ibagué	2.408.380	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Internet					1.300.000	Ibagué	1.300.000	
19-08-08	Arrendamientos	Portatiles					800.000	Ibagué	800.000	
19-08-08	Materiales y Suministros	USB					1.000.000	Ibagué	1.000.000	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Capacitación Segundo Nivel					1.620.000	Ibagué	1.620.000	
19-08-08	Arrendamientos	Salones					1.620.000	Ibagué	1.620.000	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Guias					324.000	Pereira	324.000	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Especial Vehiculo	2	30,0		140.000	9.072.000	Pereira	9.072.000	
19-08-08	Materiales y Suministros						401.317	Pereira	401.317	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Internet					390.000	Pereira	390.000	
19-08-08	Arrendamientos	Portatiles					800.000	Pereira	800.000	
19-08-08	Materiales y Suministros	USB					300.000	Pereira	300.000	
19-08-08	Comunicaciones y Transporte	Capacitación Segundo Nivel					324.000	Pereira	324.000	
19-08-08	Arrendamientos	Salones					810.000	Pereira	810.000	