INEC

MANUAL DEL USUARIO

INDICES DE PRECIOS AL CONSUMIDOR

1

2005

GENERAL

Introducción

Este documento permite al Usuario del Sistema IPC un óptimo conocimiento del mismo para facilitar el ingreso correcto de información para el cálculo de los Índices de Precios al Consumidor (IPC).

En el transcurso del presente manual se describen varios procesos que el Sistema está en capacidad de realizar y además con la información respectiva para que el Usuario no tenga ningún problema en manejar el mismo.

Objetivo

El objetivo de este documento es guiar al Usuario en el manejo del Sistema, describiendo de una manera detallada todos los procesos que el mismo realiza.

Características

El usuario puede encontrar y/o realizar con este Sistema varias de las siguientes características:

- Tablas de codificación o mantenimiento del Sistema IPC
- Fácil ingreso de la información.
- Búsquedas en cualquier ventana.
- Validación de la información.
- Reportes.

Referencias

Este documento incluye y adopta estándares que fueron desarrollados en otros proyectos.

CAPITULO



Este capítulo proporciona información para ejecutar el Sistema IPC, para ello tenemos que revisar los siguientes aspectos:

- Ingreso.
- Controles.

Ingreso

Una vez iniciado el sistema, se presenta una ventana como la siguiente:

Database L	ogin	×
Dbms:	SYC Adaptive Server Enterprise	
Database:	IPC	
Logid:	ipc	
Logpass:	****	
Servername:	DESARROLLO	
Dbparm:	Release='12'	
	INSTITUTIC NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS NEC	
	DK Cancel	

Esta ventana se ingresa información necesaria para la conexión de la aplicación a la base de datos.

Detalle de campos:

- *Dbms.* Ingrese el motor de base de datos que usa la aplicación.
- Database.- Ingrese el nombre de la base de datos en donde se guarda la información de la aplicación.
- *Logid.* Ingrese el nombre de usuario previamente definido con el que Ud. se conecta a la aplicación..
- Logpass.- Ingrese su clave de usuario.
- Servername.- Ingrese el nombre del servidor donde se encuentra la base de datos de su aplicación.
- Dbparm.- Ingrese si desea, información adicional de configuración de la base de datos

Controles

El usuario puede hacer uso de los controles que se presentan en cualquier ventana con sólo presionar el botón que realiza dicha acción, a continuación tenemos una ventana en la cual se ubica a cualquiera de ellos.



Se puede observar en la ventana todos los menús disponibles y todos los botones con los que le facilitará el trabajo con el Sistema.

CAPITULO



Mantenimiento

Mantenimiento es un menú del Sistema en donde se realiza manejo de información necesaria para el funcionamiento del IPC, el cual consta de varias opciones como las que se presentan a continuación:



Mantenimiento General

Esta opción permite al Usuario obtener información sobre las tablas de codificación del IPC, como por ejemplo: observaciones, tipos de vivienda, estratos, etc.; las mismas que son necesarias para dar mantenimiento al sistema.

Escoja **Mantenimiento General** del menú **Mantenimiento** y se presenta la ventana que tiene a continuación:



Bajo listado de tablas seleccione la tabla que desea modificar. A continuación se le muestra en la ventana inferior los datos de la tabla escogida, tal como se aprecia a continuación.

👷 IPC [EJERCICIO 2004 PERIODO: JUNIO	0 2004 01 - 30 SEMANA: 4] - [IPC]		
🏭 🎘 Archivo Edición Ver Insertar H	lerramientas Mantenimiento	Procesos Rep	ortes Ventana	Ayuda <u>- 5</u> × <u>- 5 ×</u>
08 😽 🖉 🐔 🕯 🕯) 🛍 🦓 🙀 II 🖣	🕨 🕨 🤣	🗅 🗣	
Listado de tablas				
🚯 Estrato	•			
Ingreso de información				
Estrato				
Código Descripci	ión			
宿 Ⅰ BAJO				
2 MEDIO				
ALIO				
بــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	Servidor: DESARROLLO Ba	ase: IPC Usuario	: ipc 6	6-10-04 9:06:31

Ud. puede dar mantenimiento a la información presentada insertando filas con F6 o clic derecho insertar filas, eliminando filas con F7 o clic derecho eliminar filas, o modificar la existente. Después de que realice los cambios necesitados grave la información presionando **CTRL.** + **S** o presionando el botón grabar de la barra de herramientas.

Calendario Semana Quincena

Esta opción permite dar mantenimiento a la calendarización semanal y quincenal por ciudades, es decir, aquí Ud. puede definir o modificar los números de semanas que contienen los meses de un ejercicio o año, en qué semana se define primera quincena, en qué semana se define

segunda quincena, y la semana que se encuentra activa en cada mes predefinido para un ejercicio en cada ciudad.

Seleccione **Calendario Semana Quincena** del menú **Mantenimiento** y se presentará una ventana como la que se muestra a continuación:

👷 IPC [EJERCICIO 2004 PERIODO: JUNIO 2004 01 - 30 SEMANA: 4] - [Calendarización Semana Quince 📃 🗖	×
調問 調問 Archivo Edición Ver Insertar Herramientas Mantenimiento Procesos Reportes Ventana Ayuda 💶 🗗	
<u>Nacionalizar</u>	
Ciudad Período Semanas Quincena 1 Quincena 2 Sem	
J Ready Servidor: DESARROLLO Base: IPC Usuario: ipc 6-10-04 9:36:59	

Para ubicarse en el año que desea calendarizar, seleccione un ejercicio en el recuadro que se encuentra en la parte superior izquierda de esta ventana y seleccione consultar, o bien presione la tecla F5, y entonces se recuperarán los períodos por ciudad para el año que necesita definir o modificar, como se muestra a continuación:

EJERCICIO) 2004 PERIODO: JUNIO 2004 01 - 30 5E	MANA: 4] - [Calendarización Semana Quince 💶 🗖 🗙
📲 📲 Archivo Ed	dición Ver Insertar Herramientas Manti	enimiento Procesos Reportes Ventana Ayuda 💶 🗗
		× _ 8 ×
08 🖌 🎒	à 📲 🛍 🛍 🛍 🛤 😡	4 4 ▶ ▶ 🧇 🛅 🕸
Eiercicio:	IERCICIO 2005	
		Nacionalizar
Ciudad	Período	Semanas Quincena 1 Quincena 2 St
CUENCA	ENERO 200	
	FEBRERO 200	
CUENCA	MARZO 200	5 0
	ABRIL 200	5 0
CUENCA	MAYO 200	5 0
CUENCA	JUNIO 200	5 0
CUENCA	JULIO 200	5 0
CUENCA	AGOSTO 200	5 0
CUENCA	SEPTIEMBRE 200	5 0
CUENCA	OCTUBRE 200	
CUENCA	NOVIEMBRE 200	5 0
CUENCA	DICIEMBRE 200	5 0
, Ready	Servidor: DESARR	OLLO Base: IPC Usuario: ipc 6-10-04 11:04:44

Ud. puede realizar las modificaciones necesarias para la primera ciudad y estas se copiarán para el resto al dar clic sobre el botón Nacionalizar.

Una vez ingresada esta información grabe usando CTRL. + S o dando clic sobre el icono grabar.

Artículos Canasta

En esta opción se maneja información acerca de los artículos que conformarán la canasta del IPC.

Seleccione **Artículos Canasta** del menú **Mantenimiento** y se presentará una ventana como la que se muestra a continuación:

BIPC [EJERCICIO 2004 PERIODO: JUNIO 2004 01 - 30 SEMANA: 4] - [Artículos]	
離 離 Archivo Edición Ver Insertar Herramientas Mantenimiento Procesos Reportes Ven	itana Ayuda <u>- 문</u>
Código:	•
Tipo Período: 🗾 🔽 U. Medida:	•
Especificación:	
Bien 💿 Servicio 🔿 Complejo 🔿 Simple 💿 Usa Precio Estánd	lar 🗸
Aplica IVA 🗹 Es Transable 🔽 Es Nacional	
Es estacional 🔲 Es turismo 🔲 🚺 🚺	. de 1
R Fotos	
	1
Ready Servidor: DESARROLLO Base: IPC Usuario: ipc	6-10-04 11:27:29

Para recuperar artículos previamente ingresados llene información como código, tipo período, etc . Dé clic derecho sobre el recuadro de artículos y seleccione consultar, o bien presione la tecla F5, y entonces se recuperarán los artículos que forman parte de la canasta IPC y que han sido ingresados previamente al sistema y que cumplen con las condiciones de búsqueda.

Si desea ingresar nuevos artículos de la canasta haga clic sobre el botón nuevo de la barra de herramientas o ubíquese en el menú Archivo/Nuevo para limpiar la pantalla si esta no lo está y llene la siguiente información:

Código.- Seleccione o ingrese el código de la CCIF del artículo.

Tipo Período.- Seleccione la periodicidad con la que se investigará los precios del artículo.

U. Medida. - Seleccione la unidad de medida estándar que tiene el artículo.

Especificación.- Ingrese de manera descriptiva las características del artículo.

Bien Servicio.- Escoja si el artículo es bien dando clic sobre el círculo que se encuentra a la derecha de la palabra Bien o servicio dando clic sobre el círculo que se encuentra a la derecha de la palabra Servicio.

Complejo Simple.- Escoja si el artículo utiliza un método de cálculo complejo para cálculo del índice dando clic sobre el círculo que se encuentra a la derecha de la palabra Complejo o un método de cálculo simple dando clic sobre el círculo que se encuentra a la derecha de la palabra Simple.

Usa Precio Estándar.- Marque el recuadro que se encuentra a la derecha de esta opción si el precio del artículo se debe estandarizar.

Aplica IVA.- Marque el recuadro que se encuentra a la derecha de esta opción si el precio del artículo aplica IVA.

Es Transable.- Marque el recuadro que se encuentra a la derecha de esta opción si el artículo es Transable.

Es Nacional.- Marque el recuadro que se encuentra a la derecha de esta opción si el artículo es de origen nacional.

Es Estacional.- Marque el recuadro que se encuentra a la derecha de esta opción si el artículo tiene características estacionales.

Es Turismo.- Marque el recuadro que se encuentra a la derecha de esta opción si el artículo pertenece al área de turismo.

Una vez ingresada esta información grabe usando CTRL. + S o dando clic sobre el icono grabar.

Si Ud. desea puede ingresar una foto del artículo, para ello recupere el artículo, y dé clic derecho sobre el recuadro de fotos que se encuentra la parte inferior de esta ventana y escoja la opción Añadir, o digitando F6 sobre el recuadro de fotos, grabe usando CTRL. + S o dando clic sobre el icono grabar. A continuación haga doble clic sobre el recuadro de fotos, el sistema le abrirá un documento Word en blanco, en éste documento diríjase a la opción Insertar/Imagen/Desde Archivo como se muestra en la siguiente ventana:



Inserte el archivo que contiene la foto de tal manera que aparezca el documento Word y cierre. A continuación Ud. verá la foto pegada en el recuadro donde antes dio doble clic, como se muestra en la siguiente ventana:

RIPC [EJERCICIO 2004 PERIODO: JUNIO 2004 01 - 30 SEMANA: 4] - [Artículos]	
📲 🏙 Archivo Edición Ver Insertar Herramientas Mantenimiento Procesos Reportes Ventana Ayuda	_8
×	
」D 🖬 🤩 ỗ 📲 í 🖬 🕼 🛤 🕅 K 🗸 ト ト 🤣 🗅 🕸	
Código: 01112102 Avena	
Tipo Período: QUINCENAL V. Medida: Kilogramo V	
Especificación: funda	
Aplica 194 V Es Transcable V Es Nacional V	
Es estacional Es turismo	
	-
R Fotos	
Id Foto:	
A Company of the second s	
editities	
Elizabel de l'integra	
2 Density DECADDOLLO Density DE University - 040.044	2.02.15
Ineady jpervidor: DESARRULLU (Base: IPU (Usuario: Ipc) (5-10-04)	2:03:10 //

Una vez ingresada esta la foto grabe usando CTRL. + S o dando clic sobre el icono grabar.

Directorio de Establecimiento

En esta opción manejará información acerca de los establecimientos, los artículos que expende el establecimiento con sus porcentajes de variación para la validación.

Seleccione **Directorio de Establecimiento** del menú **Mantenimiento** y se presenta una ventana como la que tiene a continuación:

🙁 IPC [EJERCICIO 2004 PERIODO: JUNIO 2004 01 - 30 SEMANA: 4] - [Directorio de Establecimientos]
理論 理論 Archivo Edición Ver Insertar Herramientas Mantenimiento Procesos Reportes Ventana Ayuda _ 日 エレーターマー
Ciudad: Código Estab: RUC:
Razón Social :
Regional: Estado: NUEVO 🗸
Dirección:
Teléfono: - Tipo Establecimiento:
Nom. Informante:
Fecha Ing.: 10/06/2004 Fecha Baja: 1 de 1
ò Artículos 🔢 Rangos de Validación
Autícula Espacificación
Articulo
Ready Servidor: DESARROLLO Base: IPC Usuario: ipc 6-10-04 15:10:07

Para recuperar establecimientos llene información como código establecimiento. ciudad, razón social, ruc, etc . Dé clic derecho sobre el recuadro de establecimientos y seleccione consultar, o

bien presione la tecla F5, y entonces se recuperarán los establecimientos que han sido ingresados al sistema y que cumplen con las condiciones de búsqueda.

Si desea ingresar un nuevo establecimiento haga clic sobre el botón nuevo de la barra de herramientas o ubíquese en el menú Archivo/Nuevo para limpiar la pantalla si esta no lo está e ingrese la información.

A continuación se detalla la información que se debe ingresar en el directorio de establecimientos:

Ciudad.- Seleccione la ciudad a la que pertenece el establecimiento.

Código Estab..- Ingrese el código del establecimiento.

Ruc. - Digite o seleccione el número de RUC que le corresponde al establecimiento.

Razón Social. - Nombre o razón social del establecimiento.

Regional.- Muestra la regional del establecimiento de acuerdo a la ciudad seleccionada.

Estado.- Seleccione el estado del establecimiento, cabe aclarar que desde esta ventana Ud. no puede activar un establecimiento, ya que esto se realiza al final del período en un proceso automático

Dirección.- Ingrese la dirección del establecimiento.

Teléfono. - Ingrese el teléfono del establecimiento.

Tipo de Establecimiento.- Seleccione el tipo de establecimiento.

Nom. Informante.- Ingrese el nombre de la persona que da información en este establecimiento.

Luego proceda a insertar los artículos que maneja ese establecimiento dando clic derecho y seleccionando Adicionar sobre el sector de **artículos** o digitando F6.

Modifique o visualice información en los siguientes campos:

Artículo.- Digite el código de artículo que desea incluir o seleccione de la lista.

Especificación.- Si desea puede modificar para detallar más la especificación general que el sistema le muestra de los artículos de la canasta.

U. Medida Invest.- Seleccione la unidad de medida en la que se investiga los precios del artículo.

Estado.- Seleccione el estado del artículo, cabe aclarar que desde esta ventana Ud. no puede activar un artículo, ya que esto se realiza al final del período en un proceso automático

Meses de Investigación.- Son doce recuadros ordenados por mes cronológico, marque o desmarque estos recuadros si desea o no que se investigue el artículo en cualquiera de los 12 meses del año. Ejemplo: si el séptimo recuadro que se encuentra ubicado bajo la letras (JI) está marcado (con un visto), significa que el artículo que se encuentra en ese renglón y que pertenece al establecimiento indicado en la cabecera se investiga en el mes de julio de todos los años.

Es Nuevo.- Seleccione la opción "SI" si el artículo de ese establecimiento se investiga por primera vez con el cambio de base efectuado, y "NO" en caso contrario.

A continuación se procede a insertar o modificar ,si existieran, los porcentajes de variación para la validación del ingreso de precios. Para ello ubíquese en la pestaña Rangos de Variación y en esta pestaña Ud. puede:

- Generar Detalle.- Dé clic sobre el botón Generar Detalle o digite las teclas Alt. + G, cuando no existe información previa de porcentajes de variación, es decir esté en blanco esta información y el sistema le mostrará todos los artículos que se encuentran grabados para el establecimiento con el que esté trabajando en ese momento.
- Borrar Detalle.- Dé clic sobre el botón Borrar Detalle o digite las teclas Alt. + B, cuando desee eliminar todos los porcentajes de variación para todos los artículos del establecimiento que se encuentra en la cabecera.
- Actualizar Detalle.- Dé clic sobre el botón Actualizar Detalle o digite las teclas Alt. + A, cuando desee actualizar los artículos que son parte del establecimiento.

Modifique o ingrese los porcentajes de variación para cada artículo.

Una vez ingresada esta información grabe usando CTRL. + S o dando clic sobre el icono grabar.

Alquiler

En esta opción manejará información acerca de los alquileres que el IPC maneja para el cálculo del índice de este artículo.

Seleccione Alquiler del menú Mantenimiento y se presenta una ventana como la que tiene a continuación:

HIPC [EJERCICIO 2004 PERIODO: JUNI	0 2004 01 - 30 SEMANA: 4] - [Man	tenimiento Alquiler]	
🏙 🖬 Archivo Edición Ver Insertar F	lerramientas Mantenimiento Proces	os Reportes Ventana	Ayuda 💶 🗗
			X _ B ×
🕒 🖬 🎒 🗞 📲 🏛 🖌 🛍	● 🏝 🦛 盟 🛛 🗲 🕨 🕨	I 🤣 🗀 🕸	
Ciudad: 🗸	Código: Estado: N	IUEVO 🗸	1
Nombre Jefe Hogar:			-
Nombre Dueño Casa:			-
Regional:			
Tipo Vivienda:	▼ Estrato:	-	1
Zona:	Sector:	Manzana:	-
Dirección:	I		-
Ubic. Interna:			
Num. Cuartos:	Agua 🔽 Luz	🗹 Cocina 🔽	1
Meses de Investigación:	E F M A MA J JL AG	S O N D	
Fecha Ingreso Alquiler: 10/06,	/2004	1 de :	L
l Ready	Servidor: DESARROLLO Base: IPC	Usuario: ipc 6	6-10-04 16:16:45

Para recuperar alquileres llene información como código. ciudad, nombre Jefe Hogar, etc. Dé clic derecho sobre el recuadro de alquileres y seleccione consultar, o bien presione la tecla F5, y entonces se recuperarán él o los alquileres que han sido ingresados al sistema y que cumplen con las condiciones de búsqueda.

Si desea ingresar un nuevo alquiler haga clic sobre el botón nuevo de la barra de herramientas o ubíquese en el menú Archivo/Nuevo para limpiar la pantalla si esta no lo está e ingrese la información.

A continuación se detalla la información que se debe ingresar para definir los alquileres:

Ciudad.- Seleccione la ciudad a la que pertenece el alquiler.

Código..- Ingrese el código del alquiler.

Estado.- Seleccione el estado del alquiler, cabe aclarar que desde esta ventana Ud. no puede activar un alquiler, ya que esto se realiza al final del período en un proceso automático

Nombre Jefe Hogar.- Nombre del jefe del hogar del alquiler.

Nombre Dueño Casa.- Nombre del dueño de casa del alquiler.

Regional.- Muestra la regional del alquiler de acuerdo a la ciudad seleccionada.

Tipo Vivienda.- Seleccione el tipo de vivienda a la que corresponde el alquiler.

Estrato.- Seleccione el estrato al que corresponde el alquiler.

Zona.- Ingrese el código de la zona al que pertenece el alquiler

Sector.- Ingrese el código del sector al que pertenece el alquiler.

Manzana.- Ingrese el código de la manzana a la que pertenece el alquiler.

Dirección.- Ingrese la dirección del alquiler.

Ubic. Interna.- Ingrese en forma descriptiva el recorrido interno para llegar al alquiler.

Num. Cuartos.- Digite el número de cuartos que posee el alquiler. Cabe mencionar que la modificación de esta información se considera como cambio de especificación, por lo que el estado del alquiler pasa a ser nuevo, de tal forma que en el ingreso de precios se digite el precio actual y el precio previo.

Agua.- Si el establecimiento cuenta con servicio de agua marque el recuadro que se encuentra a la derecha de esta opción.

Luz.- Si el establecimiento cuenta con servicio de luz marque el recuadro que se encuentra a la derecha de esta opción.

Cocina.- Si el establecimiento contiene un sitio exclusivo y con construido para cocinar marque el recuadro que se encuentra a la derecha de esta opción.

Meses de Investigación.- Son doce recuadros ordenados por mes cronológico. Debido a que la investigación es semestral marque o desmarque en uno de los primeros 6 meses en el que se desea que se investigue el artículo, automáticamente el sistema marcará otro recuadro del mes correspondiente al siguiente semestre. Ejemplo: si marca el cuarto recuadro que se encuentra ubicado bajo la letra A (con un visto), significa que el alquiler se investigará en el mes de abril y octubre todos los años.

Una vez ingresada esta información grabe usando CTRL. + S o dando clic sobre el icono grabar.

Rangos Validación Alquiler

Esta opción le permite ingresar o modificar los porcentajes de variación para la validación del ingreso de precios de alquileres.

Seleccione **Rangos Validación Alquiler** del menú **Mantenimiento** y se presenta la ventana que se muestra a continuación:

R IPC EJERCICIO 2004 PERIODO: JUN	(IO 2004 01 - 30 SEM	IANA: 4] - [Rar	ngos de Validaci	ión de Alquiler	<u>_ ×</u>
🏭 Archivo Edición Ver Insertar Her	ramientas Mantenimie	nto Procesos	Reportes Vent	ana Ayuda	_ 8 ×
0 🖬 🗇 🗞 📲 🏛 👗 🛚	à 🛍 🦂 🐴 🙀	I4	l 🧶 🛅 🛛	₽ +	
Ciudad:	<u> </u>				
Rangos de Validación					
Alquiler		Porc. Min.	Porc. Max.	Porc. Ab. Min.	Porc
		. 1			
<u>Generar Detalle</u> Borrar Det	alle Actualizar	Detalle			
Ready	Servidor: DESARRO	ILLO Base: IPC	Usuario: ipc	6-11-04 9:0	00:54

En esta ventana seleccione la ciudad y consulte la información con el botón consultar que se encuentra en la barra de herramientas o digitando la tecla F5.

A continuación se procede a insertar o modificar ,si existieran, los porcentajes de variación para la validación del ingreso de precios de alquileres, para ello el sistema le provee de tres botones:

- Generar Detalle.- Dé clic sobre el botón Generar Detalle o digite las teclas Alt. + G, cuando no existe información previa de porcentajes de variación, es decir esté en blanco esta información, y el sistema le mostrará todos los alquileres que se encuentran grabados para la ciudad seleccionada.
- Borrar Detalle.- Dé clic sobre el botón Borrar Detalle o digite las teclas Alt. + B, cuando desee eliminar todos los porcentajes de variación para todos los alquileres de la ciudad seleccionada.
- Actualizar Detalle.- Dé clic sobre el botón Actualizar Detalle o digite las teclas Alt. + A, cuando desee actualizar los alquileres (nuevos o dados de baja) que pertenecen a la ciudad seleccionada.

Modifique o ingrese los porcentajes de variación para cada alquiler.

Una vez ingresada esta información grabe usando CTRL. + S o dando clic sobre el icono grabar.

CAPITULO



Procesos es un menú del Sistema en donde se realiza los procesos de ingreso se precios y el cálculo de los índices del IPC, el cual consta de varias opciones como las que se presentan a continuación:



Formulario Establecimiento

En esta opción manejará información de los formularios de establecimientos, en donde para cada período se realiza el ingreso de precios de los artículos que manejan los establecimientos investigados.

Seleccione **Formularios/Establecimientos** del menú **Procesos** y se presenta la ventana que se muestra a continuación:

	IU 2005 PERIUDU:	MAY 05 01 - 31 1	SEMANA: 1] - [Formula	ario Establ	lecimiento:	s]	
an and Archivo Edicion V	er insertar Herramie	ntas Mantenimienti	o Procesos	Heportes	ventana .	Ayuda		
] u H 📾 🔊 📶		_MA 28 I4 ·		🤣 🗖	₩.			
Período: MAY 05			Es	Válida		2		
Ciudad:		-	Estad	IO: ACTIVO)	-		
Establecimiento:						•		
Tipo Periodo: MENSUAL		v	Fec.	Inv. Formu	lario:			
Fec. Ing. Formulario: 🚺	17/05/2005 Usua	rio: ipc	Inve	stigador:				2
Fecha Revisión:	Revis	sor:	Revi	sado 🗆			1 de	1
Mensual 🔮 Errores Gr	aves							
Fila Nro. 4	Artículo		Especific	ación		Pr	ecio Ant	Precio Estándar
Generar Detalle	Borrar Detalle	<u>Actualizar Detal</u>	le					
Ready			Ser	idor: DESAR	ROLLO, Ba	ise: IPC U:	suario: ipc	5-17-05 14:18:37

Para recuperar formularios llene información como ciudad, establecimiento, estado del formulario, etc. Dé clic derecho sobre el recuadro de la cabecera y seleccione consultar, o bien presione la tecla F5, y entonces se recuperarán los formularios que han sido ingresados al sistema y que cumplen con las condiciones de búsqueda en el período activo. El período se encuentra activo automáticamente en el mes que se necesite ingresar los precios.

Para activar o cerrar un período manualmente por algún motivo excepcional abra en el sistema Administrador **Mantenimiento/Estándar** y le aparecerá una ventana como la siguiente:



En esta ventana escoja bajo el Listado de tablas de la parte superior izquierda la opción **Período,** el sistema le muestra seguidamente en la zona inferior de la pantalla todos los períodos ingresados al sistema como se muestra a continuación:

	888	€ 1 ک	💼 👗 🗈 🛙	0 🔜	► # # # #	\$ 🤣 🎚			
ado	de tablas								
erio	do								
esc) de informac	ión							
odo									
0	Ejercicio	Moneda	Proyecto	Periodo	Fecha Inicio Periodo	Fecha Fin Periodo	Nombre Periodo	Fecha Co Periodo Pi	tizacion Estado romedio
E	JERCICIO 👻	•	Indices de P 👻	1	01/01/2003 🚖	31/01/2003 🌲	ENERO 2003	00/00/0000 🚔	CERRADO
E	JERCICIO 👻	•	Indices de P 👻	3	01/03/2003 🝨	31/03/2003 🝨	MARZO 2003	00/00/0000	ACTIVO
E	JERCICIO 👻	•	Indices de P 👻	2	01/02/2003 🝨	28/02/2003 🝨	FEBRERO 2003	00/00/0000	NUEVO
E	JERCICIO 🖵	•	Indices de P 👻	4	01/04/2003 🚖	30/04/2003 🚖	ABRIL 2003	00/00/0000	
E	JERCICIO 🖵	•	Indices de P 👻	5	01/05/2003 🚖	31/05/2003 🚖	MAYO 2003	00/00/0000	
E	JERCICIO 🖵	•	Indices de P 👻	6	01/06/2003 🚖	30/06/2003 🚔	JUNIO 2003	00/00/0000 🚔	
E	JERCICIO 🔽	•	Indices de P 👻	7	01/07/2003 🚖	31/07/2003 🚔	JULIO 2003	00/00/0000 🚔	
E	JERCICIO 👻	•	Indices de P 👻	8	01/08/2003 🚖	31/08/2003 🚖	AGOSTO 2003	00/00/0000 🚔	
E	JERCICIO 🖵	-	Indices de P 👻	9	01/09/2003 🚖	30/09/2003 🚔	SEPTIEMBRE 2003	00/00/0000 🚔	
E	JERCICIO 🗾	•	Indices de P 👻	10	01/10/2003 🚖	31/10/2003 🚔	OCTUBRE 2003	00/00/0000 🚔	
E	JERCICIO 🚽	•	Indices de P 👻	11	01/11/2003 🚖	30/11/2003 🚔	NOVIEMBRE 2003	00/00/0000 🚔	
E	JERCICIO 🔽	•	Indices de P 👻	12	01/12/2003 🚖	31/12/2003 🚔	DICIEMBRE 2003	00/00/0000 🚔	
E	JERCICIO 🖵	•	Indices de P 👻	1	01/01/2004 🚖	31/01/2004 🚔	ENERO 2004	00/00/0000 🚔	
E	JERCICIO 🚽	•	Indices de P 👻	2	01/02/2004 🚖	29/02/2004 🚔	FEBRERO 2004	00/00/0000 🚔	
E	JERCICIO 🗾	•	Indices de P 👻	3	01/03/2004 🚖	31/03/2004 🚔	MARZO 2004	00/00/0000 🚔	
E	JERCICIO 💌	•	Indices de P 💌	4	01/04/2004 🚖	30/04/2004 🚔	ABRIL 2004	00/00/0000 曼	
E	JERCICIO 💌	•	Indices de P 👻	5	01/05/2004 🚖	31/05/2004 🚔	MAYO 2004	00/00/0000 🚔	
E	JERCICIO 🖵	•	Indices de P 👻	6	01/06/2004 🚖	30/06/2004 🚖	JUNIO 2004	00/00/0000	
E	JERCICIO 🚽	-	Indices de P 👻	7	01/07/2004 🚖	31/07/2004 🚔	JULIO 2004	00/00/0000 🚔	
E	JERCICIO 🖵	•	Indices de P 👻	8	01/08/2004 🚖	31/08/2004 🚔	AGOSTO 2004	00/00/0000 🚔	
E	JERCICIO 🖵	•	Indices de P 👻	9	01/09/2004 🚖	30/09/2004 🝨	SEPTIEMBRE 2004	00/00/0000 🚔	
E	JERCICIO 👻	*	Indices de P 👻	10	01/10/2004 🛖	31/10/2004 🚖	OCTUBRE 2004	00/00/0000	
E	JERCICIO 👻	•	Indices de P 👻	11	01/11/2004 🚖	30/11/2004 🚖	NOVIEMBRE 2004	00/00/0000	
E	JERCICIO 👻	•	Indices de P 👻	12	01/12/2004 🚖	31/12/2004 🌲	DICIEMBRE 2004	00/00/0000 🚔	
E	JERCICIO 👻	-	Indices de P 👻	1	01/01/2005 🚖	31/01/2005 🚔	ENERO 2005	00/00/0000	

Ubíquese sobre el período que desea modificar y bajo la columna Estado active o cierre el período.

A continuación se detalla la información que se debe ingresar en un formulario nuevo:

Ciudad.- Si no se encuentra información seleccione la ciudad en donde se encuentra físicamente el establecimiento del cual se va a ingresar los precios de los artículos.

Establecimiento.- Ingrese o seleccione el establecimiento a quien se investiga en el formulario, puede hacerlo digitando el código de la ciudad seguido del carácter '-' y del código del establecimiento, si ya se encuentra escrito el código de la ciudad y el carácter '-' digite únicamente el código del establecimiento. Para que no sea necesario digitar el código de la ciudad, debe primero seleccionar ésta del recuadro anterior.

Tipo Período.-El sistema muestra por defecto la periodicidad mensual, Ud. puede cambiarla si desea seleccionando en ese recuadro la periodicidad que necesite (quincenal, semanal o mensual), al hacerlo puede observar que el sistema se ubica en el detalle de acuerdo a la periodicidad seleccionada.

Fecha Inv. Formulario.- Ingrese la fecha en la que se investigó en campo los precios de los artículos para el establecimiento que se está digitado. Esta información es opcional.

Es Válida.- Define si el formulario una vez digitada la información se encuentra grabada como pendiente o validada. Esta información es visual, es decir no puede ser modificada.

Estado Pendiente implica que el formulario contiene errores graves y a pesar de encontrarse grabada y que puede ser consultada en esta pantalla, NO ES POSIBLE REPLICARLA A PLANTA CENTRAL. Validada, cuando se encuentra un formulario en este estado, significa que fue grabado sin errores graves, y PUEDE SER REPLICADA A PLANTA CENTRAL.

Estado.- El formulario por defecto se encuentra en estado Activo, modifique a estado Baja cuando no desee enviar esta información a Planta Central.

Revisado.- Este campo lo debe manejar únicamente la persona que revisa los formularios en Planta Central cuando estos han sido cuidadosamente aprobados. Cuando se marque un formulario como revisado automáticamente el sistema grabará la fecha de revisión y el usuario que revisó.

Investigador.- Este campo sirve para seleccionar el investigador asignado al establecimiento.

Para ingresar el detalle debe manejar las siguientes opciones:

•

Generar Detalle.- Si la información de artículos para el período, establecimiento y tipo de periodicidad no ha sido ingresada previamente proceda a generar el detalle del formulario digitando las teclas ALT + G, o dando clic sobre el botón generar detalle y el sistema le mostrará todos los artículos activos o nuevos que maneja el establecimiento para la periodicidad seleccionada.

En esta sección modifique o visualice información en los siguientes campos:

Precio.- Ingrese el valor del precio en el período del artículo mostrado en el renglón que se encuentre.

Peso.- Si no existe información en este campo o desea modificar ingrese el peso en el período del artículo mostrado en el renglón que se encuentre.

Observación – Validación.- Seleccione la observación deseada en el caso de que existiese, y sirva para justificar un alza o baja de precios.

Observaciones Adicionales.- Escriba en este campo en forma descriptiva observaciones adicionales para el período del artículo mostrado en el renglón que se encuentre.

Estado.- El artículo del formulario por defecto se encuentra en estado Activo, modifique a estado Baja cuando no desee enviar esta información a Planta Central.

Precio Previo.- Ingrese el valor del precio previo al período del artículo mostrado en el renglón que se encuentre si éste artículo es nuevo.

Peso Previo.- Ingrese el peso previo al del artículo mostrado en el renglón que se encuentre si éste artículo es nuevo.

Revisado.- Sirve para marcar si el artículo ha sido revisado.

- Borrar Detalle.- Dé clic sobre el botón Borrar Detalle o digite las teclas Alt. + B, cuando desee eliminar todos los artículos del establecimiento y periodicidad de la cabecera.
- Actualizar Detalle.- Dé clic sobre el botón Actualizar Detalle o digite las teclas Alt. + A, cuando desee actualizar los artículos (nuevos o dados de baja en su estructura) que pertenecen al establecimiento y periodicidad de la cabecera.

Una vez ingresada toda la información grabe usando las teclas CTRL. + S o dando clic sobre el icono grabar, si el formulario no tiene errores de validación el sistema le deja la pantalla lista para el ingreso de otro formulario, caso contrario, el sistema le muestra mensajes de errores graves (En la pestaña de errores graves), como se muestra a continuación:

R IPC NORTE [EJERCICIO 2005 PERIODO	: MAY 05 01 - 31 SEMANA: 1] - [Formulario Establecimie	ntos]	_ <u>-</u>
🏢 fl Archivo Edición Ver Insertar Herram	ientas Mantenimiento Procesos Reportes Ventana Ayuda		<u> - 8 × - 8 ×</u>
] D 🖬 🥔 🗞 📲 🏦 👗 🖻 🛍	桷 娿 ◀ ◀ ▶ ▶ 🧇 🗅 🕸		
Período: MAY 05	Es ¥álida		^
Ciudad: QUITO	▼ Estado: ACTIVO ▼		
Establecimiento: 11701-00214 MICRO	MERCADO KALORUBETH		
Tipo Periodo: MENSUAL	▼ Fec. Inv. Formulario:		1
Fec. Ing. Formulario: 13/05/2005 Usu	ario: ipc04 Investigador: Segundo Pan	toja 👱	Í
Fecha Revisión: Rev	isor: 📃 Revisado 🔽	1 de 166	· -
Mensual 🖨 Errores Graves			
			1
Fila Nro. Artículo	Especificación	Precio Ant F	Precio Estándar
101141102 LECHE PASTEURIZ	LITRO,FUNDA PLASTICA,PASTEURIZADORA QUITO,	0,50	0,50
2 102200101 CIGARRILLOS	CAJETILLA,20 UNIDADES,TABACO RUBIO,MARLBOF	1,30	1,30
3 105611110 BLANQUEADOR PA	500 CC ENVASE PLASTICO,BLANCO ROJO,PURO CL	0,75	1,50
4 105612206 FOSFOROS	CAJA, DE 40 CERILLOS APROX., 2 RASPADERAS, FOS	0,06	0,06
5 112131011 MAQUINA MANUAL	UNIDAD,COLOR AZUL,DESECHABLE,DOBLE HOJA,PI	0,72	0,72
6 112132308 PAPEL HIGIENICO	ROLLO,47 M. DE LONGITUD,TOP, FABRICADO POR I	0,20	0,20
1			- FI
Generar Detalle Borrar Detalle	Actualizar Detalle		
?	Servidor: DESABBOLLO, Base: IPC	Usuario: inc	5-17-05 14:28:52

Formulario Alquiler

En esta opción manejará información de los formularios de alquileres, en donde para cada período se realiza el ingreso de los valores de alquileres investigados

Seleccione **Formularios/Alquileres** del menú **Procesos** y se presenta la ventana que se muestra a continuación:

IPC [EJERCICIO 2004 PERIODO: ABRI Image: Archivo Edición Ver Insertar H Image: Archivo Edición Ver Insertar H Image: Archivo Edición Ver Insertar H	L 2004 01 - 30 SEMANA: 1] - [Formulario de Alquileres] Ierramientas Mantenimiento Procesos Reportes Ventana	Ayuda <u>-</u> B X _B X
Período: ABRIL 2004 Ciudad: Fec. Ing. Formulario: 14/06/2004 Fecha Revisión:	Es Válida Estado: Activo Usuario: ipc Revisor: 1 de 1	
Código Zona Sec. Manz.	Nombre Jefe Hogar	
		F
Ready	Servidor: DESARROLLO Base: IPC Usuario: ipc	6-14-04 10:20:37

Para recuperar formularios llene información como ciudad, estado del formulario. Dé clic derecho sobre el recuadro de la cabecera y seleccione consultar, o bien presione la tecla F5, y entonces se recuperarán los formularios de alquileres que han sido ingresados al sistema y que cumplen con las condiciones de búsqueda en el período activo. El período se encuentra activo automáticamente en el mes que se necesite ingresar los precios.

Para activar o cerrar un período manualmente por algún motivo excepcional abra en el sistema Administrador **Mantenimiento/Estándar** y le aparecerá una ventana como la siguiente:



En esta ventana escoja bajo el Listado de tablas de la parte superior izquierda la opción **Período,** el sistema le muestra seguidamente en la zona inferior de la pantalla todos los períodos ingresados al sistema como se muestra a continuación:

Archivo	Edición H	lerramientas	Mant	enimiento	Ayuda											Ē
) 🗅 🕻	🖬 🔛 🗧 é	€ €	+8	1 ×	B 🗈 (80	53	ŝ	14	빓 빛	۵ 🤣	U *				
tado d	e tablas	7														
Periodo	1			-	1											
areso d	le inform	ación			1											
	ie morm	acton														
ligo E	jercicio	Mone	da	Proy	ecto	Per	iodo	Fee	cha In	icio	Fech	a Fin	Nombre Periodo	Fecha	Cotizacion	Estad
			_			1.		F	Period	0	Peri	odo		Periodo	Promedio	
EJE	RCICIO	-	-	Indices	de P 🔻	1		01/	01/200	3 🚔	31/01/2	003 🚊	ENERO 2003	00/00/0000		CERRAD
EJE	RCICIO	-	-	Indices	de P 👻	3		01/	03/200	3 🚔	31/03/2	003 🚖	MARZO 2003	00/00/0000	<u> </u>	CERRAD
EJE	RCICIO	-	-	Indices	de P 👻	2		01/	02/200	3 🚔	28/02/2	003 🚖	FEBRERO 2003	00/00/0000	1	NUEVO
EJE	RCICIO	•	-	Indices	de P 👻	4		01/	04/200	3 🚔	30/04/2	:003 🚖	ABRIL 2003	00/00/0000	1	
EJE	RCICIO	-	-	Indices	de P 👻	5		01/	05/200	3 🚔	31/05/2	003 🚖	MAYO 2003	00/00/0000		
EJE	RCICIO	-	-	Indices	de P 👻	6		01/	06/200	3	30/06/2	003 🚖	JUNIO 2003	00/00/0000	1	
EJE	RCICIO	-	-	Indices	de P 👻	7		01/	07/200	3 🌲	31/07/2	003 🔶	JULIO 2003	00/00/0000		
EJE	RCICIO	-	-	Indices	de P 👻	8		01/	08/200	3 🌲	31/08/2	003 🌲	AGOSTO 2003	00/00/0000		İ
EJE	RCICIO	-	-	Indices	de P 👻	9		01/	09/200	3	30/09/2	003 🛓	SEPTIEMBRE 2003	00/00/0000		<u> </u>
EJE	RCICIO	-	-	Indices	de P 👻	10		01/:	10/200	3	31/10/2	003	OCTUBRE 2003	00/00/0000		i —
EJE	RCICIO	-	•	Indices	de P 👻	11		01/:	11/200	3	30/11/2	003	NOVIEMBRE 2003	00/00/0000		<u> </u>
EJE	RCICIO	-	•	Indices	de P 👻	12		01/:	12/200	3	31/12/2	003	DICIEMBRE 2003	00/00/0000		<u> </u>
EJE	RCICIO	-	-	Indices	de P 🗸	1		01/	01/200	4	31/01/2	004	ENERO 2004	00/00/0000		<u> </u>
EJE	RCICIO	-	-	Indices	de P 👻	2		01/	02/200	4	29/02/2	004	FEBRERO 2004	00/00/0000		<u> </u>
EJE	RCICIO	-	-	Indices	de P 👻	3		01/	03/200	4	31/03/2	004	MARZO 2004	00/00/0000		<u> </u>
EIE	RCICIO	-	- 1	Indices	de P 🖉	14		01/	04/200		30/04/2	004	ABR11 2004	00/00/0000	1	<u> </u>
EIE	RCICIO			Indices	de P 🖉	5		01/	05/200		31/05/2	004	MAYO 2004	00/00/0000	<u>ا</u>	<u> </u>
EIE	RCICIO		-8	Indices	de P =	6		01/	06/200		30/06/2	004	1UNTO 2004	00/00/0000	1	<u> </u>
616	RCICIO			Indices	do P -	17		01/	07/200		21/07/2	1004	JULIO 2004	00/00/0000		
616	RCICIO	<u> </u>		Indices		/ 10		01/	09/200		21/07/2	004	ACOSTO 2004	00/00/0000		<u> </u>
100	BCICIO	<u> </u>		Indiana	do P	10		01/	00/200		20/00/2	0.04	SEDTIEMEDE 2004	00/00/0000		
1010	RCICIO	<u> </u>	-	Indices		2		01/	09/200		30/09/2	.004	SCF LICPIDRE 2004	00/00/0000	1	<u> </u>
EJE	RCICIO	·	-	Indices		TO		101/:	10/200	* 1	31/10/2	.004 🚍	OCTOBRE 2004	00/00/0000		<u> </u>
EJE	RCICIO	-	-	Indices	de P 👻	11		01/:	11/200	4 🚔	30/11/2	004	NOVIEMBRE 2004	00/00/0000	1	<u> </u>
EJE	RCICIO	•	-	Indices	de P 👻	12		01/:	12/200	4 彙	31/12/2	004 韋	DICIEMBRE 2004	00/00/0000		<u> </u>
EJE	RCICIO	-	-	Indices	de P 🔻	1		01/	01/200	5 🌲	31/01/2	005 🚖	ENERO 2005	00/00/0000		
đ																
			_			_	_	_	_	_			Servidor: produccion	Base: ADM Usuario:	admi İ	6-27-03 9-34

Ubíquese sobre el período que desea modificar y bajo la columna Estado active o cierre el período.

A continuación se detalla la información que se debe ingresar en un formulario de alquileres nuevo:

Ciudad.- Seleccione la ciudad en donde se encuentren físicamente los alquileres de los cuales se va a ingresar sus valores de arrendamiento.

Es Válida.- Define si el formulario de alquileres una vez digitada la información se encuentra grabada como pendiente o validada. Esta información es visual, es decir no puede ser

modificada. Estado Pendiente implica que el formulario de alquileres contiene errores graves y a pesar de encontrarse grabada y que puede ser consultada en esta pantalla, NO ES POSIBLE REPLICARLA A PLANTA CENTRAL. Validada, cuando se encuentra un formulario en este estado, significa que fue grabado sin errores graves, y PUEDE SER REPLICADA A PLANTA CENTRAL.

Estado.- El formulario de alquileres por defecto se encuentra en estado Activo, modifique a estado Baja cuando no desee enviar esta información a Planta Central.

Revisado.- Este campo lo debe manejar únicamente la persona que revisa los formularios de alquileres en Planta Central cuando estos han sido cuidadosamente aprobados. Cuando se marque un formulario de alquileres como revisado automáticamente el sistema grabará en éste la fecha de revisión y el usuario que efectuó la revisión.

Para ingresar el detalle debe manejar las siguientes opciones:

Generar Detalle.- Si la información de alquileres para el período, no ha sido ingresada previamente proceda a generar el detalle del formulario de alquileres digitando las teclas ALT + G o dando clic sobre el botón generar detalle y el sistema le mostrará todos los alquileres activos o nuevos para la ciudad seleccionada.

En esta sección modifique o visualice información en los siguientes campos:

Valor Alquiler..- Ingrese el valor del alquiler mostrado en el renglón que se encuentre.

Observación – Validación.- Seleccione la observación deseada en el caso de que existiese que sirva para justificar un alza o baja de precios de alquileres.

Observaciones Adicionales.- Escriba en este campo en forma descriptiva observaciones adicionales para el período del alquiler mostrado en el renglón que se encuentre.

Estado.- El alquiler del formulario por defecto se encuentra en estado Activo, modifique a estado Baja cuando no desee enviar esta información a Planta Central.

Precio Previo.- Ingrese el valor del precio previo del alquiler al período mostrado en el renglón que se encuentre si éste alquiler es nuevo.

- Borrar Detalle.- Dé clic sobre el botón Borrar Detalle o digite las teclas Alt. + B, cuando desee eliminar todos los alquileres de la ciudad de la cabecera.
- Actualizar Detalle.- Dé clic sobre el botón Actualizar Detalle o digite las teclas Alt. + A, cuando desee actualizar los alquileres (nuevos o dados de baja en su estructura) que pertenecen a la ciudad que seleccionó en la cabecera.

Una vez ingresada toda la información grabe usando las teclas CTRL. + S o dando clic sobre el icono grabar, si el formulario de alquileres no tiene errores de validación el sistema le deja la pantalla lista para el ingreso de otro formulario, caso contrario, el sistema le muestra mensajes de errores graves (En la pestaña de errores graves), como se muestra a continuación:



Generación Formularios Establecimientos en Blanco

Esta opción genera los formularios para impresión.

Seleccione la opción **Generación Formularios/Establecimientos en blanco** en el menú **Procesos** y se presenta la ventana que tiene a continuación:

IPC N	IORTI	E [EJE	RCIC	10 2	2005 F	PERI	odo	: MAY	05 0	1 - 31	I SE	MA	NA: 1] - [I	mpres	sión de	Form	ılario	s en Blanc	:0]	_ 6	<u>s</u> ×
	rchivo	Edicio	ón V	'er	Insertar	r H	errami	entas	Mante	enimie	nto	Proc	cesos	Rep	oortes	Venta	na Ay	uda			<u>_8×_</u>	<u>a ×</u>
	6	Ð	*	Ī	<u></u>	6		69	똃		•	•	•	1		₩			1			
															-	200m	50	-				
		a 🖷	3					INSTIT	UTO NA		DEE	STADI	STICA Y		DS (INE	C)				Formulario IPC Hisja de	ы	
	F	<u>тне</u>	IOGRÁFIC	0		7			D/	TOSDE, ES	FTABLEC	RENTO			7							
	DR.	REGIONAL:			cóniso			ENPRESA RAZÓN SI	A QUEPERT	ENECE E. R	STABLEC	BENTO		CÓDIG	0	RU	1-		PERIODICIDAD: SERIANA: Dia Res	Ado		
					_			DIRECCIÓ	N:-					TR. BFONG								
								TPODER	DE. NFORM	ANTE:				CÓDIG	.	INVESTIGAT	OR:					
	CÓDIGO ARTICULO		ARTÍCI	11.0				ESP	DEFICACION	189			PRECK	o(USD.)	CANTIDAE	UNIDAD HI	DIDA CODIO G. OBSID	0	OBSERVACE	ONES	7	
													Ĺ					Ĺ				
													_					-			-	
	<u> </u>												+				_	+			-	
													-					-			-	
													+					+			1	
]	
													_					_			-	
	<u> </u>												+				_	+			-	
													-					+			-	
													-			_						
				_		_					_	_										<u>}</u>
leady													Serv	/idor:	DESA	RROLLO) Base	: IPC	Usuario: ip	с	5-17-05 14:40:	51

Para imprimir los formularios generados ubíquese con el ratón sobre la opción Archivo-Imprimir o digite las teclas CTRL. + P.

MANUAL DE USUARIO Generación Formularios Establecimientos

Esta opción genera los formularios impresos por período, ciudad y periodicidad de todos los establecimientos activos, ordenados por código de establecimiento.

Seleccione la opción **Generación Formularios/Establecimientos** en el menú **Procesos** y se presenta la ventana que tiene a continuación:

PC (EJB Arc	RCIO hivo	Ediciór	D4 PER N Ver		D: ABR ertar X E	Herramie	01 - entas	30 SEN Mante	MANA enimier	:: 1] nto ◀	- [In Proc	npres esos	ión de Repor	tes	nularios Ventana Nt	Ayuda	_	 	
 Perí: Ciud	odo: ad	l		_					•			Zo	om	85	•				
Perio	odici	dad:							•										_
																		 	-
	_																		

Seleccione el período, ciudad, y periodicidad en el que desea generar los formularios. Dé clic derecho sobre el recuadro de la cabecera y seleccione consultar, o bien presione la tecla F5 o escoja el botón consultar de la barra de herramientas, el sistema procede a generar los formularios y le aparecerá una ventana como la siguiente:

Archivo	IU 2004 PERIUDU: ABRIL 2004 01 - 30 SE Edición Ver Insertar Herramientas Man	MANA: 1 enimiento	Procesos	Reportes	Ventana	Avuda						
		∢ ∢	Hotosol			Hydda						
Período: Ciudad Periodicio	MAYO 2004 QUITO dad: QUINCENAL	• • •	Z	oom 8								
				INST	TUTO Índice	NACIONAL de Precios al	DE ESTADÍS Consumidor (C	TICA Y CEN compras y Cons	SOS (INE) sultas)	C)		
	ÁMBITO GEOGRÁFICO					DATOS DEL ES	TABLECIMIENTO					
DIR. REGIONAL: CÓDIGO DIRECCIÓN REGIONAL DEL NORTE 4												
CIU	DAD: CÓDIO TO 1170	•		RAZÓI MERCA	I SOCIAL: DO CAMA	L		CÓDIC 0000	30 2			
				DIREC ANDRE	C IÓN: IS PEREZ N	/ GUALBERTO PEI	REZ	TELÉFON	0			
				NOMB	re del ini	ORMANTE:						
				TIPO I POR R	E ESTABL VISAR	ECIMIENTO:		CÓDIC 999	50			
CÓDIGO ARTÍCULO	ARTÍCULO			E	SPECIFIC	ACIONES		PRECIO (USD.)	CANTIDAD	U		
1132101	Camarones	LIBRA	FRESCO,D	ESCABEZAI	IO,CON CA	SCARA, BUENA C	ALIDAD,POMADA			C		
1121103	Carne de res sin hueso	3 LIBR.	AS,FRESC/	,1RA. CALIE	AD,SUAV	E				(
4	1	-						1 1		•		

Para imprimir los formularios generados ubíquese con el ratón sobre la opción Archivo-Imprimir o digite las teclas CTRL. + P.

También puede filtrar formularios específicos utilizando la opción del menú **Ver-Filtro** o escogiendo el botón de filtrado de la barra de botones del menú. A continuación le aparecerá una ventana como la siguiente:

C [EJERCICIO 2004 PERIODO: ABRIL 2004 Archivo Edición Ver Insertar Herrami	01 - 30 SEMANA: 1] - [Impresión de Formularios] entas Mantenimiento Procesos Reportes Ventana Ayuda		
🖬 🖉 🗞 📌 💼 👗 🛍 🛍	44. 盟 Ⅰ <		
Período: MAYO 2004	Zoom 85 ×		
Periodicidad: QUINCENAL			
	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍS	TICA Y CENSO	
	pecify Filter		as)
ÁMBITO GEOGRÁFICO	codigo_establec ='00002'	ОК]
DIR. REGIONAL: DIRECCIÓN REGIONAL DEL NORTE		Cancel	
CIUDAD: QUITO		Verify CÓDIGO	
	Functions: Columns:	ÉFONO	-
	acos(x) acos(x) acos(x) cod_administracion		-
	<pre><= >= asc(s) codigo_establec cod_ruc atan(s) cod_ruc atan(s) razon, social.jpc</pre>	cóbigo	-
CÓDIGO ARTÍCULO ARTÍCULO	Image (1) direction_ipc Image (s) casef x when a thet	<u>999</u> ▼ SD.) C	ANTIDAD UN
01132101 Camarones	LIBRA, FRESCO, DESCABEZADO, CON CASCARA, BUENA CALIDAD, POMADA		G
01121103 Carne de res sin hueso	3 LIBRAS FRESCA, 1RA. CALIDAD, SUAVE		G
•			Þ

Escoja las columnas por las que desea filtrar igualando al valor del filtro. Ejemplo: Si desea que le aparezca el formulario de sólo un establecimiento (código 00002) escoja la columna código _ establecimiento y escriba "código _ establecimiento = '00002'' y presione el botón **OK**.

Generación Formularios Alquileres

Esta opción genera los formularios de alquileres impresos por período y ciudad de todos los alquileres activos, ordenados por código de alquiler.

Seleccione la opción **Generación Formularios/Alquileres** en el menú **Procesos** y se presenta la ventana que tiene a continuación:



Seleccione el período y ciudad en el que desea generar los formularios de alquileres. Dé clic derecho sobre el recuadro de la cabecera y seleccione consultar, o bien presione la tecla F5 o escoja el botón consultar de la barra de herramientas, el sistema procede a generar los formularios de alquileres y le aparecerá una ventana como la siguiente:

E IPC [I 8 1)8 /	EJERC Archivo	IC D	<mark>(O 20</mark> Edició	104 Pi n Ve	erioi er In	00: Al sertar	BRIL 20 Herra	004 0 amienl	01 - 3 tas	30 SEM Manter	ANA: 1 himiento] - [1 Pro	mpre: cesos	sión Rej	de Foi portes	rmula Veni	rios ana	s Alquileres] Ayuda						
0	1 6	\$	€	+	Î	¥		3	#	М	4	►		2		Q +								
Pe Ciu	eríodo udad	0:		MAY QUI	'0 20 TO	04					•		Za	om	8	5	Ĩ							
														I	NST	ITUT	ro I	NACIONAL DE EST. Índice de Precios al Cor	ADÍ 1sun	STICA nidor (Al	Y CE quiler	NSO es)	S (INEC)
		DIF DIF CI	r. re Recci Udae Jito	GIONA ÓN RE	1L: Egion	AL DE	L NORT	E		CÓDIGO 4 CÓDIGO 11701]							CÓDIGO DEL ALQUILER:		554	654565			
CÓ INF M/	DIGO FOR- ANTE	Z O N A	S E C T O R	M A N Z A N 8	NO	MBRE	DUEÑO	DE C	CAS	•	NON	ABRE (ARI	JEFE I ENDA	DEL H TARI	iogar 0)	t		DIRECCIÓN			UBIC	ACIÓN	INTERIOR	
00	0002	01	01 1)1 PA	JUL NA	RVA	Z			F	EDRO S	SUAR	Z				EL IN	NCA.	PU	IERTA PRIN	CIPAL A	Mano e	ERECHA	
																								Þ

También puede filtrar formularios de alquileres específicos utilizando la opción del menú **Ver-Filtro** o escogiendo el botón de filtrado de la barra de botones del menú. A continuación le aparecerá una ventana como la siguiente:

E IPC [EJEF	RCICIO 2004 PERIODO: ABRIL 20	04 01 - 30 SEMANA: 1] - [Impresión de Formularios Alquileres]	
🕅 🛯 🗖 Archi	ivo Edicion Ver Insertar Herrai	Nentas Mantenimiento Procesos Reportes Ventana Ayuda	
Perío Ciuda	do: MAYO 2004 ad QUITO		
		INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Specify Filter	Y CENSOS (INEC)
	DIR. REGIONAL: DIRECCIÓN REGIONAL DEL NORTE CIUDAD: QUITO	zona_alquiler ='D1'	65
CÓDIG INFOR MANTI	0 N C N A T Z E N C N A T Z A T Z	Functions: Columns: < > abs(x) acc(x) ac	AMANO DERECHA
		idan (s) sector_alquier idan (s) sector_alquier idan (s) sector_alquier idan (s) sector_alquier inom_dueno_casa inom_dueno_casa inom_iete hooar inom_iete	
T			F

Escoja las columnas por las que desea filtrar igualando al valor del filtro. Ejemplo: Si desea que le aparezca el formulario de alquileres de la zona "01" escoja la columna zona_alquiler y escriba "zona_alquiler = '01" y presione el botón **OK**.

Generación Formularios Alquileres en blanco

Esta opción genera los formularios de alquileres en blanco para impresión por período y ciudad de todos los alquileres activos, ordenados por código de alquiler.

Seleccione la opción **Generación Formularios/Alquileres en blanco** en el menú **Procesos** y se presenta la ventana que tiene a continuación:



Activar Siguiente Semana

Esta opción permite activar la siguiente semana de la regional a la que pertenece el usuario de acuerdo a la calendarización preestablecida.

Seleccione la opción Activar Siguiente Semana en el menú Procesos y se presenta una ventana como la que se muestra a continuación:



Si Ud. desea activar la siguiente semana presione el botón Activar Siguiente Semana o teclee ALT+A.

La siguiente semana puede ser activada únicamente cuando no existan:

- Compras semanales pendientes, es decir, que los artículos que se compran en la semana estén sin errores graves.
- Compras quincenales pendientes, es decir, que los artículos con periodicidad quincenal y que corresponden a la semana activa estén sin errores graves.
- Compras semanales faltantes, es decir, que todos los artículos semanales se hayan digitado.
- Compras quincenales faltantes, es decir y si es fin de quincena, que todos los artículos quincenales se hayan digitado.

Para imprimir cualquiera de los reportes que se muestran ubíquese sobre el reporte que desea imprimir y con el ratón dé clic sobre la opción **Archivo-Imprimir** o digite las teclas **CTRL.** + **P.**

Cerrar Período

Esta opción permite cerrar controladamente el período que está activo.

Seleccione la opción **Cerrar Período** en el menú **Procesos** y se presenta una ventana como la que se muestra a continuación:

SBIPC [EJERCICIO 2004 PERIODO: MAYO 2004 01 - 31 SEMANA: 1] - [IPC]	_ <u>8</u> ×
計畫 計畫 Archivo Edición Ver Insertar Herramientas Mantenimiento Procesos Reportes Ventana Ayuda	_8×_8×
Regional DIRECCIÓN REGIONAL DEL NORTE I	
MArtículos Pendientes 🖉 Alquileres Pendientes 🔬 Artículos Faltantes 🔍 Alquileres Faltantes 🗛 Artículos Sin Revisar 😫 Alquileres Sin Revisar	r]1
INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS (INEC) REPORTE DE ARTÍCULOS PENDIENTES	
MES: 5 ANU: 2004	
REGIONAL: DIRECCION REGIONAL DEL NORTE	
FECHA: 10/06/2004 SEMANA:	
CIUDAD:	
PERIODICIDAD:	
ESTABLECIMIENTO:	
INRO CODIGO NOMBRE UNID. MED. PRECIO ISEMLARTÍCULO INVESTIGADA PENDIENTE	
Ready [Servidor: DESARROLLO [Base: IPC Usuario: ipc	6-16-04 10:38:57

Si Ud. desea cerrar el período activo dé clic sobre el botón Cerrar Período o teclee ALT+C

El período puede ser cerrado únicamente cuando no existan:

- Artículos pendientes, es decir, que todos los artículos que se investiguen en el mes no tengan errores graves.
- Alquileres pendientes, es decir, que todos los alquileres que se investiguen en el mes no tengan errores graves.
- Artículos faltantes, es decir, que todos los artículos investigados en el mes se hayan digitado.
- Alquileres faltantes, es decir, que todos los alquileres investigados en el mes se hayan digitado.
- Artículos sin revisar, es decir, que los artículos que se investiguen en el mes se encuentre marcados como revisados en la cabecera de cada formulario.
- Alquileres sin revisar, es decir, que los alquileres que se investiguen en el mes se encuentre marcados como revisados en la cabecera de cada formulario de alquileres.

Adicionalmente, para poder cerrar un período se debe encontrar activa la última semana del mes y no debe exceder en un número de días preestablecidos la fecha de cierre con la fecha actual en la que se encuentre.

Para imprimir cualquiera de los reportes que se muestran ubíquese sobre el reporte que desea imprimir y con el ratón dé clic sobre la opción **Archivo-Imprimir** o digite las teclas **CTRL.** + **P.**

Bases

Esta opción permite visualizar todos los artículos de la base para la canasta básica como también crear la estructura para una nueva base.

Seleccione la opción **Bases** en el menú **Procesos** y se presenta una ventana como la que se muestra a continuación:

8 8 1	PC NORTE [EJERCICIO 2005 PERIODO: MAY 05 01 - 31 SEMANA: 1] - [Índices IPC]	_ 8 >
1	🖪 Archivo E	idición Ver Insertar Herramientas Mantenimiento Procesos Reportes Ventana Ayuda	<u> - 8 × - 8 ></u>
	88	3. 48 m 🖧 🛤 🕼 🗰 🚺 🖌 🖌 🖌 🖌 🕹	
B	ase:	BASE 2004	
Da	itos Base F	leríodo Base	
		INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS (INEC)	
		VALORES DE PRECIOS Y PONDERACIONES DE LA BASE	
	BASE:	3 BASE 2004	
	FECHA:	17/05/2005	
	Ubic	ación Geográfica: 0 NACIONAL	
		CCIF Precio Base Ponde	ración
	0	GENERAL 0,00	1,00
	01	ALIMENTOS Y BEBIDAS NO ALCOHÓLICAS 0,00	0,25
	011	ALIMENTOS 0,00	0,23
	0111	PAN Y CEREALES (ND) 0,00	0,04
	01111	ARROZ 0,00	0,02
	011110	ARROZ DE TODAS LAS CLASES 0,00	0,02
	01111004	ARROZ FLOR 0,00	0,02
	01112	CEREALES, DERIVADOS Y PREPARADOS DE CEREAL 0,00	0,00
	011121	CEREALES 0,00	0,00
	01112101	AVENA 0,00	0,00
	01112106	MAIZ 0,00	0,00
	011122	PREPARADOS DE CEREAL 0,00	0,00
	01112202	CEREALES PREPARADOS 0,00	0,00 🗾
Ŀ			
D	1.		

Para imprimir cualquiera de los reportes que se muestran ubíquese sobre el reporte que desea imprimir y con el ratón dé clic sobre la opción **Archivo-Imprimir** o digite las teclas **CTRL.** + **P.**

Indices

Esta opción permite visualizar todos los precios de los artículos listos para la generación de los índices, asi como también los precios relativos de los artículos y los posibles errores de estandarización con relación a unidades de medida.

Seleccione la opción **Indices** en el menú **Procesos** y se presenta una ventana como la que se muestra a continuación:

MIPC NORTE (EJERCICIO 2005 P	ERIODO: MAY	′ 05 01 - 31 SEM	MANA: 1] - [Índice	s IPC]			_ 8 ×
🏭 🏙 Archivo Edición Ver Insertar	Herramientas	Mantenimiento F	Procesos Reportes	Ventana Ay	uda		XX
DB 50 4 m 3	🖻 🙉 🛛 🖊	盟 ▲ ◀	🕨 🕨 🧶 🛅	∏ +			
Base: BASE 2004 Período: MAY 05 Semana: 1		•	<u>(</u>	<u>S</u> enera Ind	ice		
Precios Canasta Relativos Artícu	ulos Índices	×Errores Est	tandarización 🛛				
PRECIOS MEI	DIOS POR A MES: 5	RTÍCULO A N Año: 2005	IVEL DE CIUDA 5 BASI	D, COSTA, E: BASE 20	SIERRA 04	Y NACIONAL	
ARTICULO	NRO	Precio	Precio Previo	Estado	Aberr	anteImputado	1
00001 MERCADO 9 DE 0	CTUBRE						
r FLOR	1	0.7778	0.7807	ACTIVO	NO	NO	
DE RES CON HUESO	1	2,2059	2,2222	ACTIVO	NO	NO	
DE RES MOLIDA	1	2,2222	2,1739	ACTIVO	NO	NO	
DE RES SIN HUESO	1	2,8364	2,8261	ACTIVO	NO	NO	
E DE CERDO CON HUESO	1	2,1739	2,1505	ACTIVO	NO	NO	
TA DE CERDO	1	4,2553	4,2105	ACTIVO	NO	NO	
LLA DE CERDO	1	2,6374	2,6667	ACTIVO	NO	NO	
	1	2.1053	2.1277	ACTIVO	NO	NO	<u>ب</u>
Posdu			IC		une lu.		E 17 0E 15:0E 40

Para imprimir cualquiera de los reportes que se muestran ubíquese sobre el reporte que desea imprimir y con el ratón dé clic sobre la opción **Archivo-Imprimir** o digite las teclas **CTRL.** + **P.**

CAPITULO



Replicación es un módulo del Sistema IPC el cual permite la consolidación de la información.

Instrucciones Preliminares:

- 1. Primero es necesario crear en C de cada máquina cliente en donde se vaya a realizar la replicación el directorio **Replicación**, en éste el directorio **IPC** y en éste las carpetas **exp** (exportación) e **imp** (importación). Esta instrucción se la ejecuta por una sola vez.
- 2. Luego abrir el sistema del IPC y elegir la opción **Procesos** y de ella la opción **Replicación**.
- 3. En la opción Replicación encontrará las opciones que le corresponde hacer en cada una de las dependencias:

En Regionales:

- Generar Archivos a Planta Central
- Subir Archivos en Regionales

En Planta Central:

- Generar Archivos a Regionales
- Subir Archivos en Planta Central

En Regionales generar archivos

Permite que la estructura y la información que se necesita para el proceso de cálculo de índices correspondiente a los cambios y del período de investigación, sean transferidos desde las regionales a la Administración Central

Generar Archivos a Planta Central

Abra la opción ubicándose sobre **Replicación / Generar Archivos a Planta Central** del menú **Proceso** en donde le aparecerá una pantalla como la que se muestra a continuación:

t 🖪	PC [E:	IERCI	IO 20	D4 PER	IODO: A	BRIL 20)04 01 -	30 SEN	1ANA: 2	2] - [0	Genera	ar informa	ción de I	regionales a planta central]	
16	🖪 Ar	chivo	Ediciór	n Ver	Inserta	ar Herra	amientas	Mante	nimiento	o Pro	ocesos	Reportes	Ventan	na Ayuda	
		6	₹	+] î	a 🐰		1 <i>i</i> i i i i i i i i i i i i i i i i i i	텛	∢ ∢	•		🧶 🗈	∏ +		
			4									~ -			
			-						-				1		
Per	·íodo	d						-	<u> </u>	Jene	erar A	renivos			
															-
				Inst	ituto I	Vacio	nal de	Esta	dístic	a v	Cen	sos (INI	EC)		
					INIDI	CECT		ECIO		- ОМ	CI IM		,		
								Erro	res		501	DOK			
								2110							
	15/0	6/2004													
	Pági	ina 1 d	e 1												
															-
_															

En esta ventana seleccione período o mes del año del cual se va a enviar información, por ejemplo **julio 2004**. Si la información a generarse no contiene errores, como por ejemplo formularios sin detalle, se habilitará el botón **Generar Archivos**.

Al dar un clic en dicho botón, aparecerá un mensaje "Proceso ejecutado con éxito", luego de los cual aparecerá el reporte de los Formularios tanto de establecimientos como de alquileres digitados y su número. Este reporte servirá para comprobar que lo que enviaron se recibió.

La ventana será similar a la mostrada a continuación:

_																		
tt 🖪 I	PC [EJER	CICIO 2004	PERIODO): ABRI	IL 2004	01 -	30 SE	MANA:	2]-	[Gener	ar informa	ción de	e regio	onales a plant	a central]			
	🏥 Archiv	o Edición	Ver Inse	ertar H	Herramie	entas	Mante	enimien	to F	rocesos	Reportes	Venta	ina Ar	yuda				
		- -	a a	X 🗈	• @	åå.	F&1	14	4	6 6I	\land 🖻	Ĩ+						
		a cu r		00		ara	25		<u> </u>		 ✓ □ 	47						
Pe	ríodo:	AB	RIL 2004				•	7	<u>G</u> er	nerar A	Archivos							
		,					_	_										
-																		
																	_	-
				тлет	тите		CION		с с(TADÍ	OTICA V	CENK		INEC)				
				1101	none	- NA				FORM		GENE	503 (INEC)				
							REP	ORIE	DE	FORM	ULARIOS	•						
							MES:	4		AÑO:	2004							
	REG	IONAL: D	IRECCIÓ	N REG	GIONAL	. DEL	NORT	E										
	FECI	HA: 1	5/06/200	4														
				-														
			CIUDA	ID:	QUITO	1												
		DEDIO	DICIDA	D٠	SEMAN	اما												
		FLKIO	DICIDA	D .														
	E	STABLEC	IMIENT	0:	00002	MER	CADO	SUR								_		
	NRO	CÓDIGO					NOME	BRE					UNIC	D. MED.	PRECIO			
	SEM		<u> </u>										INVES	STIGADA]		
	1	01111004	Arroz fi	lor								1,3	60.00	Gramo	0.90			
	2	01111004	Arroz fi	or								1,4	00.00	Gramo	0.96			
	1	011/1108										2,5	50.00	Gramo	0.50	1		
	2	011/1106										2,4	50.00	Gramo	0.50	1		
	1	01171212	2 Tomate	rinon	1							1,4	00.00	Gramo	1.20	1		
	2	01171212	2 Tomate	rinon								1,4	10.00	Gramo	1.20	1		
	1	01172101	L Arveja	tierna								5	20.00	Gramo	1.00	1		
	2	01172101	L Arveja	tierna								5	00.00	Gramo	1.00)		
	1	01173104	1 Papa ch	nola								1,3	40.00	Gramo	0.60)		
	2	01173104	‡ Papa ch	nola								1,3	75.00	Gramo	0.60	1		
	1	01181104	4 Azúcar	refina	da							1,3	90.00	Gramo	0.72	2		
	2	01181104	4 Azúcar	refina	da							1,3	70.00	Gramo	0.72	2		-

Si no se habilita el botón Generar Archivos el sistema le mostrará un reporte de errores como el que se muestra a continuación:

28 I	PC	[EJE	ERC	ICI	0 20	104	PEF	lO	DO:	AB	RIL	2004	01 -	30 5	EM#	ANA: 2	2]-[Gener	rar i	nforma	ición d	le r	egionales a planta central]		
	1	Arc	hivo	E	dició	n	Ver	I	nser	ar	Her	ramie	entas	Mar	nteni	mient	o Pr	ocesos	; R	eportes	Vent	ana	Ayuda		
			€	3	à	ŧ	1	ì		6		2	14	ģ	1	• •	▶			ت 🍕	I +				
Pe	río	do:	:		1	ABIR	II.	201)4						•		<u>G</u> en	erar /	Arcl	hivos]] 🔺	
						Ir	ารเ	itu	ito INE	N NO	acio ES	ona DE	l de PR	ECI ECI	tad DS ore	lístio AL (ca y CON	Cer SUN	nso /IID	os (IN IOR	EC)				
	1 P	5/06 ágir	/201 1a 1)4 de	1			_																	
		_						Fo	orn	nul	lario	IS S	in d	eta	le										
		ᄂ	_	_	-					Es	tabl	ecir	nien	to											
		С	iuo	lac	1:	11	.70	11																	1
		Pe	erio	odi	cid	ad	-	ME	NS	U	AL														I
		2	09	44	E	SQI	JII	JA	DE	L	CAL	ZAI	00												

Los **archivos generados en la carpeta exp**, anteriormente creada en C se debe enviar por FTP a la Administración Central dentro de un directorio IPC//Replicación de cada regional

En total se enviarán 11 archivos: 4 archivos con información de los precios y 7 archivos de la estructura de los establecimientos.

Los 4 archivos de información de los precios son: formulario, det_formulario, form_alquiler, det_formulario_alquiler, que son los que contienen la cabecera y detalle de los precios de los artículos y alquileres investigados en un período .Estos archivos se identifican por medio del nombre del archivo (Ejemplo: formulario), un identificador de que el archivo proviene de regionales 'r', el número de la semana activa identificado por la letra 's' seguida del número se de semana (Ejemplo: semana activa 4 = s_4), el código de período y su año (Ejemplo: abril 2004 = 4_2004) y el código de regional (Ejemplo: DISUR = 5), todo esto resultará en un nombre como el siguiente: formulario_s_4_4_2004_5.

Los 7 archivos con la estructura de los establecimientos: audita_establec, audita_form, establecimiento, estruc_alquiler, ipc_establec_ipc_art, validacion_alquiler, validación que son los que contienen : la auditoria sobre los cambios realizados en la estructura de artículos por establecimiento, la auditoria de los errores en el ingreso de formularios, la estructura de alquileres, la estructura de artículos por establecimiento, los rangos de validación de alquileres y los rangos de validación de los artículos de investigación y compra. Estos archivos se identifican por medio del nombre del archivo (Ejemplo: establecimiento), un identificador de que el archivo proviene de regionales 'r', el número de la semana activa identificado por la letra 's' seguida del número se de semana (Ejemplo: semana activa 4 = s_4), el código de período y su año (Ejemplo: enero 2005 = 13_2005) y el código de regional (Ejemplo: DISUR = 5), todo esto resultará en un nombre como el siguiente: establecimientor_s_4_13_2005_5

En Regionales subir archivos

Permite que tanto la estructura como los precios correspondientes a la información del periodo revisada y/o actualizada en planta central sea incorporada al Sistema IPC en cada regional.

Subir Archivos en Regionales

Primero se debe copiar **los archivos**, que estarán colocados en el directorio **IPC**, en la carpeta **Replicación** en el FTP de la Planta Central.

Son 4 archivos de información de precios: formulario, det_formulario, form_alquiler, det_formulario_alquiler, que son los que contienen la cabecera y detalle de los precios de los artículos y alquileres investigados en un período .Estos archivos se identifican por medio del nombre del archivo (Ejemplo: formulario), un identificador que indica que provienende planta central 'pc', el número de la semana activa identificado por la letra 's' seguida del número se de semana (Ejemplo: semana activa 4 = s_4),el código de período y su año (Ejemplo: abril 2004 = 4_2004) y el código de regional (Ejemplo: DISUR = 5), todo esto resultará en un nombre como el siguiente: formularioc_s_4_2004_5.

Son 5 archivos de estructura de establecimientos: establecimiento, estruc_alquiler, ipc_establec_ipc_art, validacion_alquiler, validación que son los que contienen: Los establecimientos, la estructura de alquileres, la estructura de artículos por establecimiento, los rangos de validación de alquileres y los rangos de validación de los artículos de investigación y compra. Estos archivos se identifican por medio del nombre del archivo (Ejemplo: establecimiento), un identificador de que el archivo proviene de planta central 'pc', el número de la semana activa identificado por la letra 's' seguida del número se de semana (Ejemplo: semana activa 4 = s_4), el código de período y su año (Ejemplo: enero 2005 = 13_2005) y el código de regional (Ejemplo: DISUR = 5), todo esto resultará en un nombre como el siguiente: establecimientopc_s_4_13_2005_5

Estos archivos deben ser grabados en la carpeta **imp** dentro que se encuentra dentro de replicación/IPC, creada en cada Regional, en la máquina que se usará para subir los archivos (**no es en el servidor**).

A continuación abra la opción subir Archivos en Regionales en el Sistema IPC ubicándose sobre **Replicación / Subir Archivos en Regionales** del menú **Proceso** en donde le aparecerá una pantalla como la que se muestra a continuación:

HIPC [EJERCICIO 2004 PERIODO: ABRIL 2004 01 - 30 SEMANA: 4] - [Sube información que proviene de Planta Central]	
📳 Archivo Edición Ver Insertar Herramientas Mantenimiento Procesos Reportes Ventana Ayuda	
] D 🖬 🥔 🔁 💼 👗 🖻 🛍 👭 👷 I∢ ∢ 🕨 >I 🛷 🗅 🕸	
Período: Grabar Archivos	
Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) INDICES DE PRECIOS AL CONSUMIDOR Errores text	
Pagina 1 de 1	
	×

En esta ventana seleccione período o mes del cual se va a subir información, por ejemplo abril .

Dé clic sobre el botón Grabar Archivos.

Si la información a subirse no contiene errores aparecerá un mensaje "Proceso ejecutado con éxito", luego de los cual se mostrará el reporte formularios tanto de establecimientos como alquileres digitados y su número. Este reporte servirá para comprobar que lo que enviaron se recibió.

Si hubo errores el sistema le mostrará un reporte de errores como el que se muestra a continuación:



Cabe mencionar que existe un parámetro llamado 'DETIENE CONSOLIDACION' que se define en el Sistema Administrador, dicho parámetro habilita o deshabilita el poder consolidar información cuando existen errores en establecimientos o alquileres diferentes en estructura entre las regionales y la planta central. Si su valor no está definido o es 1 no permite consolidar la información y muestra los establecimientos o alquileres con problemas, y si su valor es 0 consolida la información y muestra los establecimientos o alquileres con problemas.

En Planta Central generar archivos

Permite que la información correspondiente tanto a la estructura como a los precios actualizados y corregidos de artículos y alquileres investigados en un período sean transferidos desde la Administración Central a las regionales.

Generar Archivos a Regionales

Abra la opción ubicándose sobre **Replicación / Generar Archivos a Regionales** del menú **Proceso** en donde le aparecerá una pantalla como la que se muestra a continuación:

H TPC	TE TER	CICIO 2004		BRTI 2004	101 - 30	SEMAN	<u>م</u> .21-	[Gener	ar inform	ación de	nlanta centr	al a regionales]			
tariffi tarif	Archiv	o Edición	Ver Incerta	r Herrami	entas M	antenimie	ento	Procesos	Reportes	Ventar	a Avuda	ara regionales]			
					AA FU		4				ia myada				
		≝ €Q 1	1 II Å	49 🖪	679	2 I 4	•		🤣 🗖	f t.					
Perí	odo:	ABR	IL 2004			•	<u>G</u> e	nerar A	Archivos						
1															
Ιг														- I	
			IN	STITUTO	NACI	DNAL	DE E	STADÍ	STICA Y	CENS	OS (INEC)				
					R	EPORT	E DE	FORM	ULARIO	s					
					ME	S: 4		AÑO:	2004						
	FECI	HA: 15	6/06/2004												
			REGIONA	. DIREC	CIÓN R	EGIONA	L DE	NORTE							
			CIUDAD:	QUITC)										
		PERIO	יחדינטיי	SEMA	AL										
		1 LIGIO	bieibhb.												
	E	STABLEC	IMIENTO:	00002	MERCA	DO SUR									
	NRO	CÓPIGO			N	MBRE					UNID. MED.	PRECIO	7		
	SEM	ARTICULC								1	INVESTIGAD	4			
	1	01111004	Arroz flor							1,30	50.00 Gramo	0.9	0		
	2	01111004	Arroz flor							1,41	30.00 Gramo	0.9	16		
	1	01171106	Col							2,9	50.00 Gramo	0.5	0		
	2	01171106	Col							2,45	50.00 Gramo	0.5	0		
	1	01171212	Tomate ri	ñón						1,41	00.00 Gramo	1.2	:0		
	2	01171212	Tomate ri	ñón						1,4:	10.00 Gramo	1.2	:0		
	1	01172101	Arveja tie	rna						5;	20.00 Gramo	1.0	0		
	2	01172101	Arveja tie	rna						51	00.00 Gramo	1.0	10		
	1	01173104	Papa chol	a						1,34	40.00 Gramo	0.6	,0		
	2	01173104	Papa chol	а						1,33	75.00 Gramo	0.6	0		
				e i											_

En esta ventana seleccione período o mes del cual se va a enviar información, por ejemplo **abril**. A continuación de clic en el botón Generar Archivos, aparecerá un mensaje "Proceso ejecutado con éxito" si no hubo errores. En la parte inferior de la pantalla se puede mirar el reporte de Establecimientos Activos, que son los que irán a regionales.

Si no se habilita el botón Generar Archivos el sistema le mostrará un reporte de errores como el que se muestra a continuación:

開催 Archivo Edición Ver Insertar Herramientas Mantenimiento Procesos Reportes Ventana Ayuda	
Generar Archives	
Periodo: ABRI 2004	
	╶╵┦
Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC)	
INDICES DE PRECIOS AL CONSUMIDOR	
Errores	
45,00,004	
Página 1 de 1	
Formularios sin detalle	
Establecimiento	
Regional: DIRECCIÓN REGIONAL DEL NORTE	
Ciudad: 11701	
Periodicidad: MENSUAL	
2094J SKA. GLAKA KODKIGUEZ	

Si no hubo errores se generarán los archivos **en la carpeta exp**, anteriormente creada en **C**. Se debe copiar dichos archivos en FTP de pcentral dentro del directorio IPC/Replicación de Planta Central.

Se enviarán 16 archivos de información de precios (4 archivos por cada regional): formulario, det_formulario, form_alquiler, det_formulario_alquiler, que son los que contienen la cabecera y detalle de los precios de los artículos y alquileres investigados en un período .Estos archivos se identifican por medio del nombre del archivo (Ejemplo: formulario), un identificador de planta central 'pc', el número de la semana activa identificado por la letra 's' seguida del

número se de semana (Ejemplo: semana activa $4 = s_4$), el código de período y su año (Ejemplo: abril 2004 = 4_2004) y el código de regional (Ejemplo: DISUR = 5), todo esto resultará en un nombre como el siguiente: formulariopc_s_4_4_2004_5.

Se enviarán 20 archivos con la estructura de los establecimientos (5 archivos por cada regional): establecimiento, estruc_alquiler, ipc_establec_ipc_art, validacion_alquiler, validación que son los que contienen: Los establecimientos, la estructura de alquileres, la estructura de artículos por establecimiento, los rangos de validación de alquileres y los rangos de validación de los artículos de investigación y compra. Estos archivos se identifican por medio del nombre del archivo (Ejemplo: establecimiento), un identificador de que el archivo proviene de planta central 'pc', el número de la semana activa identificado por la letra 's' seguida del número se de semana (Ejemplo: semana activa 4 = s_4), el código de período y su año (Ejemplo: enero 2005 = 13_2005) y el código de regional (Ejemplo: DISUR = 5), todo esto resultará en un nombre como el siguiente: establecimientopc_s_4_13_2005_5

En Planta Central subir archivos

Permite que la información correspondiente a los cambios realizados en la estructura tanto en artículos como en alquileres y la información de los formularios digitados en las regionales en el Sistema IPC sean subidos en Administración Central.

Subir Archivos en Planta Central

Primero se debe copiar **los archivos**, que estarán colocados en el directorio **IPC**, en la carpeta **Replicación** en el FTP por cada regional.

Son 4 archivos con información de precios: formulario, det_formulario, form_alquiler, det_formulario_alquiler, que son los que contienen la cabecera y detalle de los precios de los artículos y alquileres investigados en un período .Estos archivos se identifican por medio del nombre del archivo (Ejemplo: formulario), un identificador de que el archivo proviene de regionales 'r', el número de la semana activa identificado por la letra 's' seguida del número se de semana (Ejemplo: semana activa 4 = s_4), el código de período y su año (Ejemplo: abril 2004 = 4_2004) y el código de regional (Ejemplo: DISUR = 5), todo esto resultará en un nombre como el siguiente: formulario_s_4_4_2004_5.

Son 7 archivos con la estructura de los establecimientos: audita_establec, audita_form, establecimiento, estruc_alquiler, ipc_establec_ipc_art , validacion_alquiler, validación, que son los que contienen: la auditoria sobre los cambios realizados en la estructura de artículos por establecimiento, la auditoria de los errores en el ingreso de formularios, la estructura de alquileres, la estructura de artículos por establecimiento, los rangos de validación de alquileres, los rangos de validación de los artículos de investigación y compra. Estos archivos se identifican por medio del nombre del archivo (Ejemplo: establecimiento), un identificador de que el archivo proviene de regionales 'r', el número de la semana activa identificado por la letra 's' seguida del número se de semana (Ejemplo: semana activa $4 = s_4$), el código de período y su año (Ejemplo: enero 2005 = 13_2005) y el código de regional (Ejemplo: DISUR = 5), todo esto resultará en un nombre como el siguiente: establecimientor_s_4_13_2005_5

Estos archivos deben ser grabados en la carpeta **imp**, en la máquina que se usará para subir los archivos (**no es en el servidor**).

A continuación abra la opción Subir archivos en Planta Central en el Sistema IPC ubicándose sobre **Replicación / Subir Archivos en Planta Central** del menú **Proceso** en donde le aparecerá una pantalla como la que se muestra a continuación:



En esta ventana seleccione período o mes del cual se va a subir información, por ejemplo abril 2004 y la regional de donde proviene la información, ejemplo Regional Norte.

Dé clic sobre el botón Grabar Archivos.

Si la información a subirse no contiene errores aparecerá un mensaje "Proceso ejecutado con éxito", luego de los cual se mostrará el reporte formularios tanto de establecimientos como alquileres digitados y su número. Este reporte servirá para comprobar que lo que enviaron se recibió.

Si hubo errores el sistema le mostrará un reporte de errores como el que se muestra a continuación:

• IPC [EJERCICIO 2004 PERIODO: ABRIL 2004 01 - 30 SEMANA: 2] - [Sube información de regionales]	
注面 注面 Archivo Edición Ver Insertar Herramientas Mantenimiento Procesos Reportes Ventana Ayuda	
Período: ABRIL 2004	
Regional: DIRECCIÓN REGIONAL DEL NORTI	
Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC)	
INDICES DE PRECIOS AL CONSUMIDOR	
Errores	
text	
15/6/2004	
Recuperación de información de tormularios de alquieres. Recuperación de información de detalle de formularios de alquieres.	
	F

Cabe mencionar que existe un parámetro llamado 'DETIENE CONSOLIDACION' que se define en el Sistema Administrador, dicho parámetro habilita o deshabilita el poder consolidar información cuando existen errores en establecimientos o alquileres diferentes en estructura entre las regionales y la planta central. Si su valor no está definido o es 1 no permite

consolidar la información y muestra los establecimientos o alquileres con problemas, y si su valor es 0 consolida la información y muestra los establecimientos o alquileres con problemas.

CAPITULO



Reportes es un menú del Sistema IPC el cual ayuda al Usuario a obtener información ya ingresada, como el listado de precios de formularios ingresados, artículos pendientes, entre otros, como se muestra a continuación:

🔲 IPC	NORTE	[EJE	RCICIO	2005 PERIOD	0: OCT 05 01	- 31 SEA	MANA: 3]						- 8 ×
Archivo	Edición	Ver	Insertar	Herramientas	Mantenimiento	Procesos	Reportes	Ventana	Ayuda	Utilidad	es		
ACINO	Editor		1 Det Car	nerraliueit.ds		Processs	Tomas y Precios Precios Precios Observé Artículos Precios Artículos Precios Variació Precios Variació Pondere Precios Variació Pondere Precios Indices Prelimini Indices Prelimini Indices Prelimini Indices Prelimini Indices Paltante Hoja Re Variació Tabulad	Verticala Compras 5 Compras 5 Consultas Sendiente Alquileres se Pendient Medios ar Índices se Pendient Medios ar Índices se Pendient Medios ar Índices se Pendient Medios ar Índices se Pendient Medios ar Índices se Pendient Medios ar Índices se Mendieto do Fraction Sumen n de Índices se Analtico de Tomas ; os Variacio	Ayoud e la Canas iemanales iculos es tes tes tes s Medios es IPC sión ados	es IPC	es informantes		
Ready							Servidor:	PRODUC	CION_ Ba:	se: IPC	Usuario: ipc	10-27-0	5 13:53:45

Tomas y Precios de la Canasta por Informantes

En esta opción se obtiene un reporte de todas las tomas investigadas comparadas con todas las tomas previstas para un mes de referencia

Abra la opción ubicándose sobre Tomas y Precios de la Canasta por Informantes del menú Reportes .

Seleccione el período y la ciudad que necesita consultar. Para mostrar información del reporte ubíquese sobre el botón consultar de la barra de herramientas o digite la tecla **F5**, el sistema le mostrará una pantalla como la que se muestra a continuación:

- Jesercicio 2													
Archivo Edic	ión Ver Inse	rtar Herrami	entas Man	tenimiento	Proce	sos	Reportes	Ventana	Ayuda				
- # 70	1 💼	ሯ 🖻 🛍	M W	4 4		≻ I 1	🥏 🗅	₽ +					
Período:	ABRIL 200	4		•		Zoo	m 85						
Ciudad	QUITO			¥	_								
	TNR				TADÍ	etic		Neoe (
	DEDOD:									-6			
	REPUR		AS T PRI					JR INFU	RMANTE	-5			
(Cuadro No. E	(03)		IRECUIU	N REGIU	NALU		URIE	AB	RIL ZUU	4			
EECHA.	15/06/200	4											
FECHA:	13/06/200	4								DEMAINA		•	
COMPRAS	SEMANA	L											
COMPRAS	SEMANA	L											
COMPRAS	SEMANA	L											
COMPRAS Artículo: 0	SEMANA 1111004 Am Es	L roz flor stablecimie	nto Infor	rmante					Nro. Tor	nas por	Est	tab	_
COMPRAS Artículo: 0 	SEMANA 1111004 Arr Es MERCADO	L roz flor stablecimie SUR	ento Infor	rmante					Nro. Tor	nas por 4	• Est	tab 4	-
COMPRAS Artículo: 0 00002 00003	SEMANA 1111004 Arr MERCADO MERCADO	L roz flor stablecimie SUR 10 DE AGOS	e nto Infor STO	rmante					Nro. Tor	nas por 4 4	• Est de de	t ab 4 4	_
COMPRAS Artículo: 0 00002 00003 00004	SEMANA 1111004 Arr Es MERCADO MERCADO MERCADO	L roz flor stablecimie SUR 10 DE AGOS 12 DE ABRII	e nto Infor STO L	rmante					Nro. Tor	<u>mas por</u> 4 4 4	• Est de de de	t ab 4 4 4	_
COMPRAS Artículo: 0 00002 00003 00004 00005	SEMANA 1111004 Arr MERCADO MERCADO MERCADO CENTRO C	L Toz flor SUR 10 DE AGOS 12 DE ABRII OMERCIAL L	e nto Infor STO L .OJA	rmante					Nro. Tor	nas por 4 4 4 4	• Est de de de de	tab 4 4 4 4	_
COMPRAS Artículo: 0 00002 00003 00004 00005 00015	SEMANA	L roz flor stablecimie SUR 10 DE AGOS 12 DE ABRII OMERCIAL L VARIEDADES	e nto Infor STO L .OJA S	rmante					Nro. Tor	<u>mas por</u> 4 4 4 4	Est de de de de de	t <mark>ab</mark> 4 4 4 4	_
COMPRAS Artículo: 0 00002 00003 00004 00005 00015 00023	SEMANA 1111004 Arri MERCADO MERCADO MERCADO CENTRO C ALMACEN V BODEGA L	L stablecimie SUR 10 DE AGOS 12 DE ABRII OMERCIAL L VARIEDADES OPEZ	e nto Infor STO L .OJA S	rmante					Nro. Tor	mas por 4 4 4 4 4 4	• Est de de de de de de	t ab 4 4 4 4 4	_
COMPRAS Artículo: C 00002 00003 00004 00005 00015 00023	SEMANA 1111004 Arri MERCADO MERCADO MERCADO CENTRO C ALMACEN BODEGA L	L toz flor stablecimie SUR 10 DE AGOS 12 DE ABRII OMERCIAL L VARIEDADES OPEZ	e <mark>nto Infor</mark> STO L OJA S	rmante_	Tota	l Tor	mas Arti		<u>Nro. Tor</u> 111004	nas por 4 4 4 4 4 4 24	Est de de de de de de	4 4 4 4 4 4 24	_
COMPRAS Artículo: 0 00002 00003 00004 00005 00015 00023 Artículo: 0	SEMANA 1111004 An Es MERCADO MERCADO CENTRO C ALMACEN N BODEGA L 1113103 Pai	L roz flor stablecimie SUR 10 DE AGOS 12 DE ABRII OMERCIAL L VARIEDADES OPEZ n corriente	e <mark>nto Infor</mark> STO L OJA S	rmante	Tota	ıl Tor	mas Arti		<u>Nro. Tor</u> 111004	n <u>as por</u> 4 4 4 4 4 24	• Est de de de de de de	tab 4 4 4 4 4 4 24	_
COMPRAS Artículo: C 00002 00003 00004 00005 00015 00023 Artículo: C	SEMANA 1111004 Ari MERCADO MERCADO MERCADO CENTRO C ALMACEN I BODEGA LI 1113103 Pai	L roz flor stablecimie SUR 10 DE AGOS 12 DE ABRII OMERCIAL L VARIEDADES OPEZ n corriente stablecimie	ento Infor STO L OJA S	rmante rmante	Tota	ıl Tor	mas Arti		<u>Nro. Tor</u> 111004 <u>Nro. T</u> or	<u>nas por</u> 4 4 4 4 24 24 nas <u>p</u> or	Est de de de de de de ce	tab 4 4 4 4 24 24	_
COMPRAS Artículo: 0 00002 00003 00004 00005 00015 00023 Artículo: 0 00250	SEMANA 1111004 Ari Es MERCADO MERCADO CENTRO C ALMACEN BODEGA L 1113103 Pai Es PANADERI	L stablecimie SUR 10 DE AGOS 12 DE ABRII OMERCIAL L VARIEDADES OPEZ n corriente stablecimie A ROYAL	ento Infor STO L OJA S S	rmante rmante	Tota	l Tor	nas Arti		<u>Nro. Tor</u> 111004 <u>Nro. Tor</u>	<u>nas por</u> 4 4 4 4 24 24 <u>nas por</u> 4	• Est de de de de de de de	tab 4 4 4 4 4 4 24 24	_
COMPRAS Artículo: C 00002 00003 00004 00005 00015 00023 Artículo: C 00250 00250 00397	SEMANA 1111004 Arri MERCADO MERCADO CENTRO C ALMACEN 1 BODEGA L 1113103 Pai Es PANADERI PANADERI	L roz flor stablecimie SUR 10 DE AGOS 12 DE ABRII OMERCIAL L VARIEDADES OPEZ n corriente stablecimie A ROYAL A ESCOCES/	ento Infor STO L OJA S S Ento Infor A	rmante rmante	Tota	ll Tor	mas Arti		<u>Nro. Tor</u> 111004 <u>Nro. Tor</u>	nas por 4 4 4 4 4 24 24 nas por 4 4	• Est de de de de de de de de de	tab 4 4 4 4 4 4 24 24 5 4 4 4	_
COMPRAS Artículo: C 00002 00003 00004 00005 00015 00023 Artículo: C 00250 00397 00415	SEMANA 1111004 Ari Es MERCADO MERCADO MERCADO CENTRO C ALMACEN BODEGA LI 1113103 Pai Es PANADERI PANADERI PANADERI PANADERI	L roz flor stablecimie SUR 10 DE AGOS 12 DE ABRII OMERCIAL L VARIEDADES OPEZ n corriente stablecimie A ROYAL A ESCOCES/A A AMERICA	ento Infor STO L OJA S S Ento Infor A	rmante	Tota	ıl Tor	mas Arti		<u>Nro. Tor</u> 111004 <u>Nro. Tor</u>	nas por 4 4 4 4 4 2 4 2 4 4 4 4 4 4	de de de de de de de de de de de	tab 4 4 4 4 4 4 24 24 4 4 4 4	_

También puede filtrar la información utilizando la opción del menú **Ver-Filtro** o escogiendo el botón de filtrado de la barra de botones del menú.

Precios Compras Semanales

En esta opción se obtiene un reporte de los precios de los artículos de compras semanales ingresados en el sistema. hasta la semana que se encuentre activa.

Abra la opción ubicándose sobre Precios Compras Semanales del menú Reportes .

A IPC [EJERCICIO 2004 PERIODO: ABRIL 20	04 01 - 30 SEM	ANA: 4] - [R	eporte de Prec	ios Compras	; Semanal]					_ 8 >
🏦 📲 Archivo Edición Ver Insertar Herrar	mientas Manter	imiento Prod	esos Reportes	Ventana A	Ayuda					_8×_82
D 🖬 🔿 🗞 📲 🏦 👗 🖻 🔞	/ A 😡	14 + -	N 🤣 🗀	₽ •						
Período: ABRIL 2004 Ciudad QUITO Artículo Desde:			Zoom 8	5						
	INST	ITUTO NA	CIONAL DE	ESTADÍS	TICA Y CEN	SOS (INEC	;)			
	REI	PORTE DE	PRECIOS AF	TÍCULOS	DE COMPRA	SEMANAL				
			MES: 4	AÑO:	2004					
REGIONAL: DIRECCIÓN REGION FECHA: 15/06/2004	NAL DEL NORT	E				CIUE SEM	DAD: QUITC ANA: 4			
CÓDIGO ART. 01111004	NOMBRE Arroz flor		ı	INID.MED. KILOGRAMO	ESTANDAR					
[CUARTA S	EMANA	PRIMERA S	EMANA	SEGUNDA S	SEMANA	TERCERA S	EMANA	TOTAL MENS.	TOTAL MENS PESO
ESTABLECIMIENTO	PRECIO	PESO	PRECIO	PESO	PRECIO	PESO	PRECIO	PESO		
· 00002 MERCADO SUR	0.96	1,370.00	0.9	1,360.00	0.96	1,400.00	0.96	1,400.00	3.78	5,530.0(
00003 MERCADO 10 DE AGOSTO	0.96	1,360.00	0.96	1,365.00	0.96	1,365.00	0.96	1,350.00	3.84	5,440.0(
00004 MERCADO 12 DE ABRIL	1.05	1,365.00	1.05	1,350.00	1.05	1,350.00	1.05	1,360.00	4.20	5,425.00
00005 CENTRO COMERCIAL LOJA	0.9	1,350.00	0.9	1,400.00	0.9	1,400.00	0.9	1,385.00	3.60	5,535.00
00015 ALMACEN VARIEDADES	0.9	1,360.00	0.9	1,360.00	0.9	1,370.00	0.9	1,390.00	3.60	5,480.00
00023 BODEGA LOPEZ	0.9	1,365.00	0.9	1,380.00	0.9	1,360.00	0.9	1,380.00	3.60	5,485.0(
										-
<u>۲</u>										• • • • • • • • • • • • • • • • • • •
Ready						Servidor: DES	ARROLLO Base:	IPC Usuari	o: ipc	6-15-04 15:22:52

Para imprimir los valores generados ubíquese con el ratón sobre la opción Archivo-Imprimir o digite las teclas CTRL. + P.

También puede filtrar la información utilizando la opción del menú **Ver-Filtro** o escogiendo el botón de filtrado de la barra de botones del menú.

Precios Compras Quincenales

En esta opción se obtiene un reporte de los precios de los artículos de compras quincenales ingresados en el sistema. hasta la semana que se encuentre activa.

Abra la opción ubicándose sobre Precios Compras Quincenales del menú Reportes .

T F	PC [EJERCICIO 2004 PERIODO: ABRIL 20	004 01 - 30 SEM	ANA: 4] - [R	eporte de Prec	ios Compras	Quincenal]				_ <u>8 ×</u>
	Archivo Edición Ver Insertar Herra	amientas Manter	nimiento Pro	cesos Reportes	Ventana A	Ayuda				_6×_6×
JU		3 M 9		N 🤗 🗀	Úŀ.					
	Período: ABRIL 2004		-	Zoom 8	5					
	Ciudad QUITO		v							
	Artículo Desde:		V							
	Artículo Hasta:		•							
		INST			ESTADÍS		ISOS (INEC)		-	
		REP	ORTE DE F	RECIOS AR	TÍCULOS E	E COMPRA	OUINCENAL			
				MES: 4	AÑO	: 2004				
	REGIONAL: DIRECCIÓN REGIO	NAL DEL NORT	F				CTUDA	: OUITO		
	FECHA: 15/06/2004						SEMAN	A: 4		
	CÓDICO ADT	NONDOL				FOTALIDAD				
	01121101	Carne de res co	n hueso		KILOGRAMO	ESTANDAK				
		PRIMERA Q	JINCENA	SEGUNDA Q	UINCENA	TOTAL	TOTAL MENS.	PRECIO		
			0500	005010	0500	MENS.	PESO ES	STAND. (KG.)		
	ESTABLECIMIENTO	2 7	1 250 00	PRECIO	1.420.00	E 40	2 770 00	1.05		
	00002 MERCADO 30R	2.7	1 405 00	2.7	1,920.00	5,40	2,775.00	2.75		
	00004 MERCADO 12 DE ABOU	3	1 400 00	3	1 340 00	6.00	2,775.00	2.10		
	00005 CENTRO COMERCIAL LOIA	3.6	1.350.00		1,540.00	3.60	1.350.00	2.67		
		0.0	2,000,000			0.00	2,000.00	2101		
									-	
Read	y .						Servidor: DESARF	ROLLO (Base: IPC L	Isuario: ipc	6-15-04 15:26:55

Para imprimir los valores generados ubíquese con el ratón sobre la opción Archivo-Imprimir o digite las teclas CTRL. + P.

También puede filtrar la información utilizando la opción del menú **Ver-Filtro** o escogiendo el botón de filtrado de la barra de botones del menú.

Precios Consultas

En esta opción se obtiene un reporte de los precios de los artículos de consultas mensuales ingresados en el sistema. hasta la semana que se encuentre activa.

Abra la opción ubicándose sobre Precios Consultas del menú Reportes .

IB if Achino Edition Ver Insertar Herramenta Mantenimiento Processos Reportes Ventas Ayuda Image: Control of	tin I	PC [EJERCICIO	2004 PERIODO: ABRIL 2004 01 - 30 SEMANA: 4] -	[Reporte de Precios Consulta]				_ 8 ×
Periodo: ABRIL 2004 Cuidad QUITO Artículo Deside:		🖹 Archivo Edi	ción Ver Insertar Herramientas Mantenimiento I	Procesos Reportes Ventana Ayuda				_8×_8×
Periode: AbEIL 2004 Quitto Image: Control of the state of the stat			. Hen X Ban Man Wa I I I I	▶ ▶I 🛷 🗀 💵				
INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS (INEC) REPORTE DE PRECIOS ARTÍCULOS DE CONSULTA MES: 4 AÑO: 2004 REGIONAL: DIRECCIÓN RESIONAL DEL NORTE ESTABLECIMIENTO: 00016 SUPERMAXI CIUDAD: QUITO SEMANA: 4 ESTABLECIMIENTO: 00016 SUPERMAXI ÓDI13201 NOMBRE UNID, MED. INVESTIGADA PRECIO ANTERIO ACTUAL Ó113201 Réde onserva 184.00 Gramo 0.00 0.38 Ó113202 Durazons en conserva 182.00 Gramo 0.00 0.65 Ó113202 Caramelos 400.00 Gramo 0.00 0.50 Ó113202 Caramelos 390.00 Gramo 0.00 0.50 Ó113202 Caramelos 390.00 Gramo 0.00 0.50 Ó113202 Caramelos Solos Oramo 0.00 0.50 Ó113203 Café soluble 500.00 Gramo 0.00 0.28 Ó113201 Sals de Tomate 390.00 Gramo 0.00 0.26 Ó113120 Sals de Tomate 390.00 Gramo 0.00 0.26 Ó113201 Caramelos Solos Oramo 0.00 0.25 Ó113113 Desinfectante para laver ropa 1.00 Cols 0.00		Período: Ciudad Artículo De: Artículo Ha	ABRIL 2004 ▼ QUITO ▼ sde: ▼ sta: ▼	Zoom 85 🔺				
HE: YHOR: ZOUALREGIONAL DIRECCIÓN REGIONAL DEL NORTECUITA: SEMANA: 4FECHA:15/06/2004ESTABLECIMIENTO:00016 SUPERMAXICOUSTABLECIMIENTO:OUDIS SUPERMAXIARTICUIANOMBREUII14201Fideos400.00 Gramo0.000.1132010AnteriorACTUAL01134201Fideos400.00 Gramo0.000.1332010Artin en conserva400.00 Gramo0.000.1332010Artin en conserva400.00 Gramo0.000.1332010Artin en conserva400.00 Gramo0.000.1332010Artin en conserva400.00 Gramo0.000.134205Duraznos en conserva400.00 Gramo0.000.139406Sala da Tomate390.00 Gramo0.000.131406Sala da Tomate300.00 Centimetro où0.000.131400Sala da Tomate1.00 Unidad0.000.131400Sala1.00 Rollo0.000.251213101Méquina manual da afeitar1.00 Rollo0.000.251213200Papel higinico1.00 Rollo0.000.251213200Papel higienico1.00 Rollo0.00 <td< th=""><th></th><th></th><th>INSTITUTO NACIONAL DE E REPORTE DE PRECIOS</th><th>ESTADÍSTICA Y CENSOS (INE ARTÍCULOS DE CONSULTA</th><th>c)</th><th></th><th>-</th><th></th></td<>			INSTITUTO NACIONAL DE E REPORTE DE PRECIOS	ESTADÍSTICA Y CENSOS (INE ARTÍCULOS DE CONSULTA	c)		-	
REGIDNAL DI REGIONAL DEL NORTE CLUDAD: QUTO. FECHA: 15/06/2004 BETABLECIMIENTO: 00016 SUPERMAXI			MES: 4	AÑD: 2004				
CÓDIGO ARTÍCULO NOMBRE UNID. NED. INVESTIGADA PRECIO ANTERIOR ACCUAL ACTUAL 01114201 Fideos 400.00 Gramo 0.00 0.38 0113101 Atón en conserva 184.00 Gramo 0.00 0.65 0113201 Sardinas en conserva 425.00 Gramo 0.00 0.65 0113202 Caramelos 0.00 Gramo 0.00 0.65 0113203 Caramelos 0.00 Gramo 0.00 0.65 01194204 Sals de Tomate 390.00 Gramo 0.00 0.55 01194205 Sals de Tomate 390.00 Gramo 0.00 0.55 01194205 Sals de Tomate 390.00 Gramo 0.00 0.55 01194205 Sals de Tomate 500.00 Centímetro cú 0.00 0.55 01194105 Sals de Tomate 500.00 Centímetro cú 0.00 0.25 05611121 Desinfectante para uso doméstico 500.00 Centímetro cú 0.00 0.25 1213208 Papel higiénico 1.00 Rollo 0.00 0.25 12132308 <th></th> <th>REGIONAL: FECHA:</th> <th>DIRECCIÓN REGIONAL DEL NORTE 15/06/2004</th> <th>CIU Sem</th> <th>DAD: QUIT 1ANA: 4</th> <th>⁻0</th> <th></th> <th></th>		REGIONAL: FECHA:	DIRECCIÓN REGIONAL DEL NORTE 15/06/2004	CIU Sem	DAD: QUIT 1ANA: 4	⁻ 0		
CÓDIGO NOMBRE UNID. MED. PRECIO ANTERIOR RECIO ACTUAL 01114201 Fideos 400.00 Gramo 0.00 0.38 01133010 Atin en conserva 184.00 Gramo 0.00 0.65 01133010 Atin en conserva 184.00 Gramo 0.00 0.65 01133010 Atin en conserva 425.00 Gramo 0.00 0.65 01162206 Duraznos en conserva 820.00 Gramo 0.00 1.60 01182201 Caramolos 400.00 Gramo 0.00 0.55 01191100 Sala 2.00 Kilogramo 0.00 0.50 01191100 Sala 2.00 Kilogramo 0.00 0.50 01191100 Sala 2.00 Kilogramo 0.00 1.05 05511113 Desinfectante para uso doméstico 500.00 Gramo 0.00 1.20 05511113 Jabén para lavar ropa 1.00 Brauete 0.00 0.25 12132008 Papel higénico 1.00 Rollo 0.00 0.25			ESTABLECIMIENTO: 00016	SUPERMAXI				
0114201 Fideos 400.00 0.00 0.08 0113101 Athin en conserva 184.00 0ramo 0.00 0.65 01133101 Sardinas en conserva 425.00 Gramo 0.00 0.65 0113202 Durazons en conserva 820.00 Gramo 0.00 1.60 01162206 Durazons en conserva 820.00 Gramo 0.00 1.60 01132201 Caramelos 400.00 Gramo 0.00 1.50 01191406 Sal 2.00 Kilogramo 0.00 0.60 01191406 Sals 2.00 Kilogramo 0.00 0.60 01191406 Sals 2.00 Kilogramo 0.00 0.60 01191406 Sals do Tomate 390.00 Gramo 0.00 1.05 0511113 Desinfectante para uso domético 500.00 Gramo 0.00 0.25 1213101 Méguina manual de afeitar 1.00 Paquete 0.00 0.25 1213206 Papel higiénico 1.00 Rollo 0.00 0		CÓDIGO ARTÍCULO	NOMBRE	UNID. MED. INVESTIGADA	PRECIO ANTERIOR	PRECIO ACTUAL		
0113310 Atún en conserva 184.00 Gramo 0.00 0.65 01133106 Sardinas en conserva 820.00 Gramo 0.00 0.85 01162206 Duraznos en conserva 820.00 Gramo 0.00 1.60 01162206 Duraznos en conserva 820.00 Gramo 0.00 1.40 01162206 Duraznos en conserva 400.00 Gramo 0.00 1.40 0119100 Sals Tomate 390.00 Gramo 0.00 0.85 0119100 Sals de Tomate 390.00 Gramo 0.00 1.05 0511113 Desinfectante para uso doméstico 500.00 Centimetro cui 0.00 1.20 05511113 Desinfectante para uso doméstico 500.00 Centimetro cui 0.00 0.25 12131011 Máquina manual de afeitar 1.00 Rollo 0.00 0.20		01114201	Fideos	400.00 Gramo	0.00	0.38		
0113210 Sardinas en conserva 425.00 Gramo 0.00 0.85 01162206 Duraznos en conserva 820.00 Gramo 0.00 1.60 01162206 Caramelos 400.00 Gramo 0.00 1.50 0119100 Sal 2.00 Kilogramo 0.00 0.50 0119100 Sala 2.00 Kilogramo 0.00 0.80 0121105 Cafa coluble 500.00 Gramo 0.00 1.20 0151110 Cafa coluble 500.00 Centímetro cú 0.00 1.20 05611121 Jabén para lavar ropa 1.00 Paquete 0.00 0.25 1213001 Máguina manual de afeitar 1.00 Unidad 0.00 0.20 12132308 Papel higiénico 1.00 Rollo 0.00 0.20		01133101	Atún en conserva	184.00 Gramo	0.00	0.65		
0162206 Duraznos en conserva 820.00 Gramo 0.00 1.60 01162201 Caramelos 400.00 Gramo 0.00 0.50 01191108 Sal 2.00 Kilogramo 0.00 0.50 01191108 Sal 2.00 Kilogramo 0.00 0.80 01191108 Sal 500.00 Gramo 0.00 1.80 0121105 Café soluble 500.00 Gramo 0.00 1.20 0551113 Desinfectante para uso doméstico 500.00 Centimetro cú 0.00 0.25 05511123 Jabén praol avar ropa 1.00 Paquete 0.00 0.25 12131011 Máguina manual de afeitar 1.00 Unidad 0.00 0.20 12132308 Papel higiénico 1.00 Rollo 0.00 0.20 V		01133106	Sardinas en conserva	425.00 Gramo	0.00	0.85		
01182201 Caramelos 400.00 Gramo 0.00 1.10 01191006 Sal 2.00 Kilogramo 0.00 0.50 0119106 Sala de Tomate 390.00 Gramo 0.00 0.80 0121105 Cafá soluble 500.00 Gramo 0.00 1.20 05611113 Desinfectante para uso doméstico 500.00 Centimetro cú 0.00 0.25 05611121 Jabón para lavar ropa 1.00 Paquete 0.00 0.65 1213020 Papel higiénico 1.00 Rollo 0.00 0.20		01162206	Duraznos en conserva	820.00 Gramo	0.00	1.60		
01191100 Sel 2.00 Kilogramo 0.00 0.50 0119100 Salsa de Tomate 390.00 Gramo 0.00 0.80 0121105 Café soluble 50.00 Gramo 0.00 1.05 0551113 Desinfectante para uso doméstico 500.00 Centimetro cú 0.00 1.20 0561112 Jabén pra lavar ropa 1.00 Paquete 0.00 0.25 12131011 Máquina manual de afeitar 1.00 Unidad 0.00 0.65 12132308 Papel higiénico 1.00 Rollo 0.00 0.20 V		01182201	Caramelos	400.00 Gramo	0.00	1.10		
019406 Salsa de Tomate 390.00 Gramo 0.00 0.80 0121105 Café soluble 500.00 Gramo 0.00 1.05 05611113 Desinfectante para uso doméstico 500.00 Centimetro cú 0.00 1.20 05611121 Jabón para lavar ropa 1.00 Paqueta 0.00 0.25 1131011 Máquina menuel de afeitar 1.00 Unidad 0.00 0.65 12132308 Papel higénico 1.00 Rollo 0.00 0.20 T		01191108	Sal	2.00 Kilogramo	0.00	0.50		
01211105 Café soluble 50.00 Gramo 0.00 1.05 05611112 Desinfectante para uso doméstico 500.00 Centímetro cú 0.00 0.25 05611121 Jabón para lavar ropa 1.00 Paquete 0.00 0.25 12131011 Máquina manual de afetar 1.00 Unidad 0.00 0.65 12132308 Papel higiénico 1.00 Rollo 0.00 0.20		01191406	Salsa de Tomate	390.00 Gramo	0.00	0.80		
06511113 Desinfectante para uso doméstico 500.00 Centimetro cú 0.00 1.20 06511121 Jabón para lavar ropa 1.00 Paquete 0.00 0.25 12131011 Máguina manual de afeitar 1.00 Unidad 0.00 0.65 12132308 Pagel higiénico 1.00 Rollo 0.00 0.20 Image: State Sta		01211105	Café soluble	50.00 Gramo	0.00	1.05		
0651121 Jabón para lavar ropa 1.00 Paquete 0.00 0.25 121311 Máquina manual de afeitar 1.00 Unidad 0.00 0.65 12132308 Papel higiénico 1.00 Rollo 0.00 0.20		05611113	Desinfectante para uso doméstico	500.00 Centímetro cú	0.00	1.20		
12131011 Máquina manual de afeitar 1.00 Unidad 0.00 0.65 12132308 Papel higiénico 1.00 Rollo 0.00 0.20		05611121	Jabón para lavar ropa	1.00 Paquete	0.00	0.25		
12132308 Papel higiénico 1.00 Rollo 0.00 0.20		12131011	Máquina manual de afeitar	1.00 Unidad	0.00	0.65		
		12132308	Papel higiénico	1.00 Rollo	0.00	0.20	-	

También puede filtrar la información utilizando la opción del menú **Ver-Filtro** o escogiendo el botón de filtrado de la barra de botones del menú.

Observaciones Artículos

En esta opción se obtiene un reporte de los artículos investigados y que contengan observaciones en un período seleccionado.

Abra la opción ubicándose sobre Observaciones Artículos del menú Reportes .

IPC [EJERCICIO 2004 PERIODO: ABRIL 2004 01 - 30 SEMANA: 4]	- [Reporte de Obse	rvaciones]			_ 8 ×
👔 🕼 Archivo Edición Ver Insertar Herramientas Mantenimiento	Procesos Reportes	Ventana Ayuda			_ 5 × _ 5 ×
D 🖬 🖉 🗞 📲 💼 👗 🖻 🏙 🖊 😾 🕪 🚺 🗸	🕨 🕨 🧶 🛅	Q •			
Período: ABRIL 2004 Ciudad QUITO Artículo Desde:	Zoom 85				
INST	ITUTO NACIONA	L DE ESTADÍS	TICA Y CI	INSOS (INEC)	4
	REPORTE DE AF	RTÍCULOS CON	OBSERVA	CIONES	
	MES	:4 AÑO	: 2004		
REGIONAL: DIRECCIÓN REGIONAL DEL NORTE FECHA: 15/06/2004				CIUDAD: SEMANA:	QUITO
PERIODICIDAD: SEMANAL ESTABLECIMIENTO: 00002 MERCADO SUR					
NRO CÓDIGO NOMBRE SEM.ARTÍCULO	UNID. MED. INVESTIGADA	PRECIO	PRECIO ACTUAL	OBSERVACIONES	
4 01172101 Arveja tierna ESTABLECIMIENTO: 00003 MERCADO 10 DE AG	500.00 Gramo OSTO	1.00	0.80	BAJA DE PRECIO POR BUEN ABASTECIMIEN	то
NRO CÓDIGO NOMBRE SEM. ARTÍCULO	UNID. MED. INVESTIGADA	PRECIO ANTERIOR	PRECIO ACTUAL	OBSERVACIONES	
4 01173104 Papa chola	1,360.00 Gramo	0.48	0.54	ESCASEZ, ESPECULACIÓN	
<u> 4 </u>					
Ready			Serv	idor: DESARROLLO Base: IPC Usuario: ipc	6-15-04 15:32:50

Para imprimir los valores generados ubíquese con el ratón sobre la opción Archivo-Imprimir o digite las teclas CTRL. + P.

También puede filtrar la información utilizando la opción del menú **Ver-Filtro** o escogiendo el botón de filtrado de la barra de botones del menú.

Artículos Pendientes

En esta opción se obtiene un reporte de los artículos investigados y que se encuentran marcados como pendientes, es decir con errores graves, en un período seleccionado.

Abra la opción ubicándose sobre Artículos Pendientes del menú Reportes .

PC [EJE Archivo	RCICIO 2 Edición	2004 F Ver	PERIOD Inserta	O: ABRIL	2004 (nientas)1 - 30 5 Manten	imiento	4] - [I Proces	Reporte o os Repor	le Artí tes V	culos Po entana	endient Ayuda	es]		
Perío Ciuda Artíc	do: ad ulo Des ulo Has	:de: [;ta: [ABRIL QUITO IN:	2004	O NAC	CIONA DRTE D MES:	L DE I DE ART	STAC	ÍSTICA DS PENI 0: 200	n E	ENSOS	3 (INE	C)		_
REG) FECH P	IONAL: 1A: PERIOD STABLI	DIRE 15/0 ICID	ECCIÓI 6/2004 AD:	N REGIO ; SEMAI): 000	NAL DE NAL 102 MEI	EL NORT	SUR				C S	IUDAD EMAN	9: QUITO A: 4	D	
NRO SEM. 4	CÓDIG ARTÍCU 011110	30 JLO 304 A	rroz flo	pr	101	1BRE			1,3	UNID INVES 70.00	. MED. TIGAD/ Gramo	A	PRECIO ANTERIOR 0.96	PREC	10 ENTE 0.60

También puede filtrar la información utilizando la opción del menú **Ver-Filtro** o escogiendo el botón de filtrado de la barra de botones del menú.

Precios Alquileres

En esta opción se obtiene un reporte de los precios de los alquileres ingresados en el sistema .en un período seleccionado.

Abra la opción ubicándose sobre Precios Alquileres del menú Reportes .

Seleccione el período y la ciudad. Para mostrar información del reporte ubíquese sobre el botón consultar de la barra de herramientas o digite la tecla **F5**, el sistema le mostrará una pantalla como la que se muestra a continuación:



Para imprimir los valores generados ubíquese con el ratón sobre la opción Archivo-Imprimir o digite las teclas CTRL. + P.

También puede filtrar la información utilizando la opción del menú **Ver-Filtro** o escogiendo el botón de filtrado de la barra de botones del menú.

Alquileres Pendientes

En esta opción se obtiene un reporte de los alquileres ingresados en el sistema y que se encuentran marcados como pendientes, es decir con errores graves, en un período seleccionado.

Abra la opción ubicándose sobre Alquileres Pendientes del menú Reportes .

Seleccione el período y la ciudad. Para mostrar información del reporte ubíquese sobre el botón consultar de la barra de herramientas o digite la tecla **F5**, el sistema le mostrará una pantalla como la que se muestra a continuación:



Para imprimir los valores generados ubíquese con el ratón sobre la opción Archivo-Imprimir o digite las teclas CTRL. + P.

También puede filtrar la información utilizando la opción del menú **Ver-Filtro** o escogiendo el botón de filtrado de la barra de botones del menú.

Precios Medios

En esta opción se obtiene un reporte de los precios medios de los artículos en las distintas ubicaciones del país.

Abra la opción ubicándose sobre Precios Medios del menú Reportes .

Seleccione la base, el período, y los artículos. Para mostrar información del reporte ubíquese sobre el botón consultar de la barra de herramientas o digite la tecla **F5**, el sistema le mostrará una pantalla como la que se muestra a continuación:

IPC	CENTRO [EJERCICIO 2005 PERIODO: FEB 05 01	- 28	SEMANA: 3] -	[Reporte	de Precios I	ledios]								_ 5 >
1 6 11 6	Archivo Edición Ver Insertar Herramientas Manten	imiento	o Pracesos Re	portes Ve	entana Ayud	8							- 14	9 × _ 8 >
D B		14	4 B BI 4		1+									
				······	-									
B	BASE 2004	•		Zoo	m 82 .	÷								
P	eríodo: ENE 05	•												
A	rtículo Desde:													
A	rtículo Hasta:	•												
	-	_												
	INSTIT	UTO N	ACTONAL DE E	ESTADÍST	ICA Y CENS	OS (INEC)								
	PRECIOS MEDIO	S POR	ARTÍCULO A NIV	VEL DE CIU	DAD, COSTA,	SIERRA Y NA	CIONAL							
	MES: 1		AÑO: 2005		BASE: BAS	E 2004								
P	ágina 1 de 18													
E	ECHA: 28/02/2005													
	CÓDIGO ARTÍCULO	U. MED	D. ESMERALDAS G	URVAQUIL	MACHALA	MANTA RE	G. COSTA	AMBATO	CUENCA	L0.18	QUITO RE	G. SIERRA N	ACIONAL	
0	GENERAL													
01	ALIMENTOS Y BEBIDAS NO ALCOHÓLICAS													
01	1 ALIMENTOS													
01	11 PAN Y CEREALES (ND)													
01	111 ARROZ													
01	1110 ARROZ DE TODAS LAS CLASES		0.70	0.50	0.05		0.45	0.74	0.70	0.70	0.70			
01	112 CEREALES DERIVADOS V DEEDARADOS DE	ĸ.g.	0,78	0,58	0,85	0,64	0,65	0,76	0,78	0,79	0,70	0,74	0,68	
01	1121 CEREALES, DERIVADOS I PREPARADOS DE													
01	112101 AVENA	Ka.	1.14	1.23	1.16	1.11	1.17	1.20	1.08	1.20	1.07	1.13	1.15	
01	112106 MAIZ	Kg.	1,08	1,11	0,84	1,48	1,17	1,54	0,84	1,11	1,03	1,15	1,15	
01	1122 PREPARADOS DE CEREAL													
01	112202 CEREALES PREPARADOS	Kg.	4,72	4,21	5,46	4,45	4,43	4,87	5,36	5,46	5,10	5,15	4,82	
01	1123 HARINAS													
01	112308 HARINA DE TRIGO	Kg.	1,28	1,04	1,10	0,92	1,07	1,02	1,30	1,36	1,05	1,13	1,10	
01	113 PAN Y OTROS PRODUCTOS DE PANADERÍA													
01	1131 PAN													
01	113102 PAN BAGUETTE	Kg.	0,55	0,49	0,60	0,59	0,53	0,47	0,60	0,44	0,61	0,56	0,55	
01	113103 PAN CORRIENTE	ĸg.	1,32	1,44	1,33	1,21	1,36	1,04	1,54	1,57	1,29	1,32	1,34	
01	113201 GALLETAS	Ka	3.36	3.08	3.11	3.05	3.14	3.43	2.93	2.84	2.88	2.97	3.07	
01	114 MEZCLAS V PASTAS	Kg.	5,50	3,00	3,11	3,03	3,14	3,43	2,70	2,04	2,00	2001	3,01	
01	1142 PASTAS DE TODAS LAS CLASES													
01	114201 FIDEOS	Kg.	1,33	1,26	0,96	1,43	1,30	0,91	1,31	1,25	0,99	1,06	1,20	
01	114206 TALLARINES	Kg.	1,51	1,24	1,50	1,12	1,28	2,58	1,19	1,36	1,77	1,79	1,53	
01	12 CARNE (ND)													
01	121 CARNE DE GANADO VACUNO													
01	1211 CARNE DE RES													
01	121101 CARNE DE RES CON HUESO	Kg.	1,76	2,20	2,14	1,76	1,97	2,21	2,15	1,47	2,23	2,04	2,00	
01	121102 CARNE DE RES MOLIDA	Kg.	2,62	2,32	2,26	2,10	2,33	2,27	2,87	2,04	2,85	2,62	2,52	
01	122100 CARNE DE RES SIN HUESU	n.g.	2,62	3,18	2,28	2,00	2,73	2,20	3,06	2,00	3,20	2,00	2,71	
01	1221 CARNE DE CERDO													
01	122101 CARNE DE CERDO CON HUESO	Kg.	2.04	3,08	3,22	2,20	2,55	2,71	2,35	2,48	3,15	2,73	2,64	
01	122102 CHULETA DE CERDO	Kg.	3,50	3,27	3,31	3,25	3,30	3,09	3,92	3,14	3,33	3,33	3,32	
01	122103 COSTILLA DE CERDO	Kg.	2,92	3,26	3,20	3,04	3,10	2,52	2,54	2,76	3,15	2,79	2,96	
01	124 CARNE DE AVES DE CORRAL													-
loodu									Consider DE		Provi IPC III	loundier inc	12.20	0.05 10:29:00

También puede filtrar la información utilizando la opción del menú **Ver-Filtro** o escogiendo el botón de filtrado de la barra de botones del menú.

Indices

En esta opción se obtiene un reporte de los Indices de los artículos en las distintas ubicaciones del país.

Abra la opción ubicándose sobre Indices del menú Reportes .

Seleccione la base, el período, y los artículos. .Para mostrar información del reporte ubíquese sobre el botón consultar de la barra de herramientas o digite la tecla **F5**, el sistema le mostrará una pantalla como la que se muestra a continuación:

:: ::	PC CENTRO	EJERCICIO 2005 PERIODO: FEB 0	5 01 - 28 SEI	MANA: 3] - [F	leporte de Ír	ndices]								_ 8 ×
i Ali	Archivo	Edición Ver Insertar Herramientas Ma	intenimiento F	rocesos Rep	ortes Ventan	a Ayuda							_ 6	× _ B ×
		🖘 🖛 🕁 🗴 🖎 🛤	1 14 4	b bl 📣	6 I +									
					•••									
	Base:	BASE 2004	•		Zoom	82 🌲								
	Período:	ENE 05	*		<u></u>									
	Artículo D	esde:												
	Artículo F	lasta:	-											
			_											
		IN	STITUTO NA	CIONAL DE E	STADÍSTICA	Y CENSOS I	(INEC)							<u> </u>
				IND	ICES IPC									
		MES	1 .	AÑO: 2005	BASE	E: BASE 2004	1							
	Página 1	de 18												
	FECHA:	28/02/2005												
	CÓDIGO	ARTÍCULO	ESMERALDAS	GUAYAQUIL	MACHALA	MANTA	REG. COSTA	AMBATO	CUENCA	LOJA	QUITO	REG. SIERRA	NACIONAL	
	0	GENERAL	99,7350	100,0706	100,5999	101,0483	100,2276	100,7655	100,7121	101,4653	100,3258	100,6539	100,4559	
	01	ALIMENTOS Y BEBIDAS NO ALCOHÓI	100,4321	100,6987	100,6907	100,8172	100,6655	99,8790	99,3670	100,4179	98,9260	99,4881	100,1356	
	01.1	ALIMENTOS	100,4384	100,1867	100,8582	100,7960	100,4145	99,7810	99,2946	100,6591	98,5728	99,3445	99,9292	
	01.1.1	PAN V CEREALES (ND)	103,2843	97,0423	104,3171	99,9307	99,5292	97,4933	100,8135	101,4634	98,2109	98,9887	99,2712	
	01.1.1.1	ARROZ	104,5356	98,1557	106,7439	101,6304	100,9804	102,5586	104,5141	101,7712	103,5961	103,0019	101,5694	
	01.1.1.1.0	ARROZ DE TODAS LAS CLASES	104,5356	98,1557	106,7439	101,6304	100,9804	102,5586	104,5141	101,7712	103,5961	103,0019	101,5694	
	01.1.1.1.0.0	PARROZ FLOR	104,5356	98,1557	106,7439	101,6304	100,9804	102,5586	104,5141	101,7712	103,5961	103,0019	101,5694	
	01.1.1.2	CEREALES, DERIVADOS Y PREPARAD	77,7261	95,6276	100,1554	20,7303	97,0031	99 6 7 7 4	97,7632	100 4615	97,6317	27,3024	90,6311	
	01.1.1.2.1.0	IAVENA	103,6986	96.8341	99,5835	100.9212	99,6136	100.3893	100.4756	100,0000	99,8383	100.0422	99.8489	
	01.1.1.2.1.0	(MAIZ	105.0970	89,9289	106.4775	90,1880	93,4050	97,8650	92,6417	101.6363	88,2781	94,5191	94,2470	
	01.1.1.2.2	PREPARADOS DE CEREAL	93,4073	95,4117	93,4317	101,2308	95,9622	98,2984	100,8046	100,1641	113,3968	106,3486	101,6383	
	01.1.1.2.2.0	ICEREALES PREPARADOS	93,4073	95,4117	93,4317	101,2308	95,9622	98,2984	100,8046	100,1641	113,3968	106,3486	101,6383	
	01.1.1.2.3	HARINAS	97,1847	95,5416	106,2434	96,8654	96,8458	103,1439	101,7138	91,8887	94,2446	96,2844	96,5659	
	01.1.1.2.3.0	IEHARINA DE TRIGO	97,1847	95,5416	106,2434	96,8654	96,8458	103,1439	101,7138	91,8887	94,2446	96,2844	96,5659	
	01.1.1.3	PAN Y OTROS PRODUCTOS DE PANA	101,2848	98,8095	102,7178	97,9101	99,3669	94,4801	100,5605	103,3600	95,7116	97,4832	98,2076	
	01.1.1.3.1	PAN	100,6853	99,2402	103,4207	97,8316	99,4804	94,2956	100,5545	103,3953	95,5920	97,4010	98,1738	
	01.1.1.3.1.0	ISPAN BAGUETTE	77,8985	94,3793	100,0000	98,0264	91,9585	103,5604	100,7616	101,6363	102,5633	102,5333	99,1488	
	01.1.1.3.1.0	ISPAN CORRIENTE	101,3084	99,3936	103,4751	97,8263	99,6976	94,0342	100,5528	103,4450	95,2480	97,2133	98,1409	
	01.1.1.3.2	GALLETAS	106,6525	94,3903	96,5405	98,6121	98,2801	99,3182	100,6842	102,4340	98,0610	99,2945	98,7099	
	01.1.1.3.2.0	IIGALLETAS	106,6525	94,3903	96,5405	98,6121	98,2801	99,3182	100,6842	102,4340	98,0610	99,2945	98,7099	
	01.1.1.4	MEZCLAS Y PASTAS	106,7557	83,5001	100,8733	97,6427	72,3640	100,8283	23,2786	07,0757	103,6665	20,7127	95,0140	
	01.1.1.4.2	PASTAS DE TODAS LAS CLASES	108,7557	83,5001	100,8733	97,6427	72,3640	101,6283	94 4197	01,0101	103,6665	99.4516	95,0140	
	01.1.1.4.2.0	ITALLARINES	92.3744	84.3771	102,2370	86,7841	87,2060	96.0509	91,3016	75.5199	100,7048	93,7958	90.3759	
	01.1.2	CARNE (ND)	105,3897	103,4333	99.0780	100,7806	103.0524	101.0216	99.8057	99.4343	100,8189	100.4817	101,9468	
	01.1.2.1	CARNE DE GANADO VACUNO	99.3227	100,3833	100,4965	100,3829	100,1701	100,8584	100,3580	98,8052	101.6342	100,7977	100,4360	
	01.1.2.1.1	CARNE DE RES	99,3227	100,3833	100,4965	100,3829	100,1701	100,8584	100,3580	98,8052	101,6342	100,7977	100,4360	
	01.1.2.1.1.0	ICARNE DE RES CON HUESO	100,2811	98,9746	99,9983	101,2023	99,9305	102,5833	99,8704	100,6620	101,3397	101,4006	100,6477	
	01.1.2.1.1.0	ISCARNE DE RES MOLIDA	99,9970	100,7712	89,8926	98,2869	99,6558	102,7901	99,5600	99,7962	100,5598	100,7166	100,3547	
	01.1.2.1.1.0	CARNE DE RES SIN HUESO	98,7455	100,8287	101,0196	99,9462	100,2866	99,2713	100,5831	97,1865	101,9250	100,4055	100,3316	
	01.1.2.2	CARNE DE GANADO PORCINO	97,8501	106,2612	103,8863	101,6773	103,1631	101,6986	100,4051	101,8379	102,7139	101,9239	102,4761	
	01.1.2.2.1	CARNE DE CERDO	97,8501	106,2612	103,8863	101,6773	103,1631	101,6986	100,4051	101,8379	102,7139	101,9239	102,4761	
	01.1.2.2.1.0	IICARNE DE CERDO CON HUESO	90,6619	106,9310	104,8532	101,0025	100,5248	103,8293	102,1117	109,2497	102,2737	104,6257	102,6431	
	U1.1.2.2.1.0	I2CHULE I A DE CERDO	104,3477	105,2362	102,9496	100,7480	104,2685	99,7361	96,1457	90,7153	102,9133	98,9883	100,9908	
	01.1.2.2.1.0	COSTILLA DE CERDO	105,0263	107,9614	104,3487	103,7005	105,7358	101,5832	105,4370	114,3679	102,6401	105,4632	105,6077	
	01.1.2.4	CARNE DE AVES DE CORRAL	109,9070	105,8514	97,0197	101,3258	105,2762	101,3480	100,3991	77,0358	102,7233	101,4381	103,6961	-
Read	ly								Servidor: 0	ESARROLLO	Base: IPC	Usuario: ipc	2-28-0	5 10:40:46

Para imprimir los valores generados ubíquese con el ratón sobre la opción Archivo-Imprimir o digite las teclas CTRL. + P.

También puede filtrar la información utilizando la opción del menú **Ver-Filtro** o escogiendo el botón de filtrado de la barra de botones del menú.

Preliminar de Indices

En esta opción se obtiene un reporte Preliminar de Indices de los artículos en porcentajes.

Abra la opción ubicándose sobre Preliminar de Indices del menú Reportes .

Seleccione la base y el período. .Para mostrar información del reporte ubíquese sobre el botón consultar de la barra de herramientas o digite la tecla **F5**, el sistema le mostrará una pantalla como la que se muestra a continuación:

	Procesos Reportes	Ventana Ayuda			_
	🕨 🕨 🧶 🛅	₩.			
BASE 2004		Zoom 100 📥			
do: ENE 05 💌	<u>here</u>				
DATOS PRELIMINARES DE INFLACIÓN	EN BASE A LA II	NFORMACIÓN QUE	SE TIENE		
EN ESTE MOMENTO SOBRE PRECIOS, ÍN	IDICES DE COBEI	RTURA DE LA INV	ESTIGACIÓN		
Período de Investigación: MES: 1	AÑO: 2005	BASE: BA	ASE 2004		
) Porcentajes e importancia relativa de los artículos q	ue tienen ingresad	lo por lo menos una	observacion en este me	25	
QUE ESTÁ REGISTRADO A LA FECHA	LANTIDAD	2 PUR PONDERACION	ARTICULO		
SI	2392	100,00%	100,00%		
Total	2392	100,00%	100,00%		
) Porcentajes de artículo-establecimiento que tienen	po lo menos una o	bservación ingresa	ia en este mes		
	CANTIDAD	% POR			
INGRESU DE PUR LU MENUS UNA UBSERVACIUN					
INGRESU DE PUR LU MENUS UNA UBSERVACION QUE ESTÁ REGISTRADO A LA FECHA		ART-ESTAB			
INGRESU DE POR LU MENUS UNA UBSERVACION QUE ESTÁ REGISTRADO A LA FECHA SI	8132	ART-ESTAB 100,00%			
INGRESU DE PUR LU MENUS UNA DESERVACIUN QUE ESTÁ REGISTRADO A LA FECHA SI Total	8132 8132	ART-ESTAB 100,00% 100,00%			
INGRESU DE PUR LU MENUS UNA UBSERVACIUN QUE ESTÁ REGISTRADO A LA FECHA S1 Total	8132	ART-ESTAB 100,00%			
INGRESU DE PUR LU MENUS UNA UBSERVACIUN QUE ESTÁ REGISTRADO A LA FECHA SI Total	8132 8132	ART-ESTAB 100,00% 100,00%			
INGRESU DE POR LO MENOS UNA UBSERVAJUN QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA SI Total) Porcentaje de mediciones de artículos ingresados e INGRESO DE DRESEVACIONES	8132 8132 n este mes	ART-ESTAB 100,00% 100,00%			
INGRES DO E-PUH LO MENUS UNA UBSERVACION QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA SI Total) Porcentaje de mediciones de artículos ingresados e INGRES D DE DOSERVACIONES QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA	n este mes CANTIDAD	ART-ESTAB 100,00% 100,00% 200,00% 200,00%			
INGRESU DE PUPI LO MENUS ONA DESERVACION QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA SI Total) Porcentaje de mediciones de artículos ingresados e INGRESU DE DESERVACIONES QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA SI	8132 8132 n este mes CANTIDAD 10010	ART-ESTAB 100,00% 100,00% 2 POR 0BSERVACION 100,00%			
INGHESU DE PUPI LU MENDS DIA DESENVALUN SI QUE ESTÀ REGISTRADO A LA FECHA Stal Total) Porcentaje de mediciones de artículos ingresados e INGRESO DE OBSERVACIONES QUE ESTÀ REGISTRADO A LA FECHA SI Total	8132 8132 n este mes CANTIDAD 10010 10010	ART-ESTAB 100,00% 100,00% 100,00% 2 POR 0BSERVACION 100,00% 100,00%			
INGRESD DE PUPI LO MENUS ONA DESERVACION SI QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA Total) Porcentaje de mediciones de artículos ingresados e INGRESD DE DESERVACIONES QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA SI Total	8132 8132 n este mes CANTIDAD 10010	XRT-ESTAB 100,00% 100,00% 100,00% 0BSERVACION 100,00% 100,00%			
INGHESU DE PUPI LU MENDS DIA DESERVACION S QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA Total) Porcentaje de mediciones de artículos ingresados e INGRESO DE OBSERVACIONES QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA SI Total VARIACIONES DE PRECIOS	8132 8132 n este mes CANTIDAD 10010 10010	XRT-ESTAB 100,00% 100,00% 005ERVACION 100,00% 100,00%			
INGRESO DE PEPIFICO NENDIS OMA OBSERVACION SI QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA SI DOLESTA REGISTRADO A LA FECHA INGRESO DE OBSERVACIONES QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA SI Total VARIACIONES DE PRECIOS MULACIÓN EN ESTE MOMENTO SI LOS ARTÍCULOS	8132 8132 n este mes CANTIDAD 10010 10010 NO INGRESADOS P	AFT-ESTAB AFT-TESTAB AFT-TESTAB 00,00% 100,00% 00SERVACION 100,00% 100,00% 0BSERVACION 100,00% 100,00% PERMANECIERAN CO	NSTANTES		
INGRESU DE PUPI LU MENDS DIA DESERVACION S QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA Solution of the second second second second second Porcentaje de mediciones de artículos ingresados e INGRESO DE OBSERVACIONES QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA SI Total VARIACIÓN EN ESTE MOMENTO SI LOS ARTÍCULOS COM RESPECTOS AL MES ANTERIOR	0132 0132 0 este mes CANTIDAD 10010 10010 NO INGRESADOS P	AFT-ESTAB 100,00% 100,00% 0BSERVACION 100,00% 100,00% 0BSERVACION 100,00% 100,00% 00,00% 00,00% 100,00% 00,00%	NSTANTES		
INGRESU DE POPI LO NEROS OMA DESERVACIÓN SI QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA Total Porcentaje de mediciones de artículos ingresados e UNERESO DE ORSERVACIÓNES QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA SI Total VARIACIÓN ES DE PPECIOS INFLACIÓN EN ESTE MOMENTO SI LOS ARTÍCULOS CON RESPECTO AL MES ANTERIOR	0132 0132 n este mes CANTIDAD 10010 10010 NO INGRESADOS P	ART-ESTAB 100,00% 100,00% 2 POR 085ERVACION 100,00% 100,00% 100,00% 2 POR 005ERVACION 00,00%	NSTANTES		
INGRESID DE PUPI LU MENDS DIAL DISERVACION SI QUE ESTÀ REGISTRADO A LA FECHA SI QUE ESTÀ REGISTRADO A LA FECHA Total) Porcentaje de mediciones de artículos ingresados e INGRESID E DISERVACIONES QUE ESTÀ REGISTRADO A LA FECHA SI INGRESID E PRECIOS INFLACIÓN EN ESTE MOMENTO SI LOS ARTÍCULOS CON RESPECTO AL MES ANTERIOR	6132 6132 n este mes CANTIDAD 10010 10010 NO INGRESADOS P	ART-ESTAB 100,00% 100,00% 2 POR 085ERVACION 100,00% 100,00% 2 POR 085ERVACION 0,00% 0,14 %	NSTANTES		
INGRESU DE PERFILO MENDS OMA OBSERVACION SI QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA Total Porcentaje de mediciones de artículos ingresados e INGRESO DE OBSERVACIONES QUE ESTÁ REGISTRADO A LA FECHA SI Total VARIACIÓNES DE DECIOS INFLACIÓN EN ESTE MOMENTO SI LOS ARTÍCULOS CON RESPECTO AL MES ANTERIOR	0132 0132 n este mes CANTIDAD 10010 10010 NO INGRESADOS P	ART-ESTAB 100,00% 100,00% 2 POR 085ERVACION 100,00% 100,00% 2 POR 0050 100,00% 0,00% 0,14 %	NSTANTES		
INGRES DO E-POIR LO NENDS ONA DISERVACION SI QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA Total Porcentaje de mediciones de artículos ingresados e INGRESO DE OBSERVACIONES SI QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA SI QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA SI QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA SI DUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA NUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA NUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA SI DUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA NUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA SI DUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA SI	6132 8132 n este mes CANTIDAD 10010 10010 NO INGRESADOS P	ART-ESTAB 100,00% 100,00% 2 POR 085ERVACION 100,00% 100,00% 2 POR 0,00% 2 POR 0,00% 2 POR 0,00% 10	NSTANTES		
INGRESIO DE PERI LO MENDIS OMA OBSERVACIÓN SI QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA Total Porcentaje de mediciones de artículos ingresados e INGRESIO DE OBSERVACIÓNES QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA SI Total MELACIÓN EN ESTE MOMENTO SI LOS ARTÍCULOS CON RESPECTO AL MES ANTERIOR	n este mes CANTIDAD 10010 10010 NO INGRESADOS P	ART-ESTAB 100,00% 100,00% 2 POR 0BSERVACION 100,00% 100,00% 200,00% 00,00% 0,00% 200,00% 0,00% 0,14 %	NSTANTES		
INGRESU DE PEUL LO MENUS OMA UBSERVACION SI QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA Total Porcentaje de mediciones de artículos higresados e INGRESU DE URSERVACIONES QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA SI Total VARIACIONES DE PRECIOS INFLACIÓN EN ESTE MOMENTO SI LOS ARTÍCULOS CON RESPECTO AL MES ANTERIOR	0132 0132 n este mes CANTIDAD 10010 10010 NO INGRESADOS P	ART-ESTAB 100,00% 100,00% 2 POR 085ERVACION 100,00% 100,00% 100,00% PERMANECIERAN CO 0,14 %	NSTANTES		
INGRESIO DE PTIPI CUMENTS OMA OBSERVACION SI QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA Total Porcentaje de mediciones de artículos ingresados e INGRESIO DE OBSERVACIONES QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA SI Total VARIACIONES DE PRECIOS INFLACIÓN EN ESTE MOMENTO SI LOS ARTÍCULOS CON RESPECTO AL MES ANTERIOR	n este mes CANTIDAD 10010 10010 NO INGRESADOS P	ART-ESTAB 100,00% 100,00% 100,00% 0055FRVACION 100,00% 100,00% 100,00% 00,00%	NSTANTES		
INGRESO DE PERI LO MENDIS OMA OBSERVACIÓN SU DUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA Total IPORCENTARIO DE OBSERVACIÓNES UNGRESO DE OBSERVACIÓNES UNGRESO DE OBSERVACIÓNES INGRESO 0132 0132 n este mes CANTIDAD 10010 10010 NO INGRESADOS P	ART-ESTAB 100,00% 100,00% 2 POR 085ERVACION 100,00% 100,00% 100,00% 0,00% 0,14 %	NSTANTES			
INGRESIO DE PUPI LO MENDS OMA OBSERVACIÓN SI QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA Total Porcentaje de mediciones de artículos ingresados e UNGRESIO DE OBSERVACIÓNES QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA SI Total VARIACIÓNES DE PRECIOS INFLACIÓN EN ESTE MOMENTO SI LOS ARTÍCULOS CON PRESPECTO AL MES ANTERIOR	0132 0132 n este mes CANTIDAD 10010 10010 NO INGRESADOS P	ART-ESTAB 100,00% 100,00% 100,00% 0055ERVACION 100,00% 100,00% PERMANECIERAN CO 0,14 %	NSTANTES		
INGRESU DE POPI LO MENDS OMA OBSERVACIÓN SI QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA Total Porcentaje de mediciones de artículos ingresados e QUE ESTA REGISTRADO A LA FECHA SI Total VARIACIONES DE PRECIOS INFLACIÓN EN ESTE MOMENTO SI LOS ARTÍCULOS CON RESPECTO AL MES ANTERIOR	0132 0132 0132 0132 0132 0132 0130 0010 001	ART-ESTAB 100,00% 100,00% 2 POR 085E7VACION 2 POR 100,00% 100,00% 2 POR 2 POR	NSTANTES		

Indices por Tipo

En esta opción se obtiene un reporte de Indices de los artículos clasificados en Bienes con Iva, Bienes sin Iva, Bienes Transables, Bienes no Transables, Bienes y Servicios. También se obtienen los reportes de variaciones porcentuales de los bienes con IVA y sin IVA que utiliza el Servicio de Rentas Internas.

Abra la opción ubicándose sobre Indices por Tipo del menú Reportes .

Seleccione la base y el período. .Para mostrar información del reporte ubíquese sobre el botón consultar de la barra de herramientas o digite la tecla **F5**, el sistema le mostrará una pantalla como la que se muestra a continuación:

IPC CENTRO (EJERC	1CIO 2005	PERIOD	D: FEB 05 0	- 28 SEMAN	A: 3] - [IND	ICES DE B	ENES Y S	ERVICIOS			_8×
🛚 🔢 Archivo Edición	Ver Insertar	Herrami	ientas Mantei	nimiento Proce	sos Reporte	es Ventana	Ayuda				XX
n 🖬 🖾 🏍 🌾	1 📾 👗	Ba 🙉	65 60) 🖉 🗖	1 <u>II</u> +					
Base: BA	SE 2004			•							
Período:	E OS			T							
par											
BIENES BI	ENES I	BIEN	NES B	IENES NO	DIENE			1			
CON IVA SI	N IVA	TRANS/	ABLES TR	ANSABLES	BIENE	5 55	RVICIUS				
											_
			001 111				050000	00.051			
	E	SIENES	CONTVA	JE LA GAN	ASTA DE I	SIENES T	SERVICI	US DEL	IPG		
MES: 1			AÑ	0: 2005		BAS	SE:		BASE 20	04	
28/02/2005											
20/02/2000											
CODIGO N	OMBRE ARTIC	ULO	PONDERADOR	S DIC 04	ENE 05	VARIACIONES SIMPLES	DIC 04	ENE 05	VARIACION		
01.1.1.2.2.02 CEREALE	5 PREPARADO	5	0,00	07 101,1944	101,6383	0,4387	0,0658	0,0661	0,0003		
01.1.1.3.2.01 GALLETAS	,		0,00	0 104 5221	101 7394	-0,8198	0,1296	0,1285	-0,0011		
01.1.2.6.1.05MORTAD	R.A.		0.00	9 102.5507	101.0346	-1.4783	0.1970	0.1940	-0.0028		
01.1.2.6.1.09 SALCHIC	HAS DE POLLO	, ,	0,00	7 104,2362	103,7506	-0,4659	0.0775	0,0772	-0,0003		
01.1.2.6.1.10 SALCHIC	HAS DE RES		0,00	92,6315	\$9,4963	-3,3846	0,0717	0,0693	-0,0026		
01.1.4.1.3.05 YOGURT			0,00	102,8939	103,0767	0,1777	0,2717	0,2722	0,0005		
01.1.4.2.0.04 QUESO D	E MESA		0,00	99,0001	100,7402	1,7577	0,4810	0,4894	0,0085		
01.1.6.2.2.06 DURAZN	OS EN CONSEI	RVA	0,00	2 106,0359	105,2061	-0,7826	0,0198	0,0197	-0,0001		
01.1.8.1.2.06 MERMEL/	DA		0,00	101,0686	100,4811	-0,5812	0,0135	0,0134	-0,0001		
01.1.5.2.2.01 CARAMEL	.05		0,00	96,7657	97,9153	1,1651	0,0251	0,0285	0,0003		
01.1.9.1.2.09(1805.5	AZONADORES		0,00	3 91.3929	92,6196	1 2422	0,0609	0,0595	-0,0010		
01.1.9.1.4.01 MAYONE	SA SA		0.00	2 98,3415	96,7890	-1.5787	0.0169	0.0166	-0.0003		
01.1.9.1.4.06 SALSA DI	ETOMATE		0,00	101,5330	101,8324	0,2949	0,0291	0,0292	0,0001		
01.1.9.2.2.01 GELATINA	`		0,00	4 101,6309	102,0627	0,4249	0,0350	0,0381	0,0002		
01.1.9.2.3.06 PAPAS FI	RITAS (ENVAS	ADAS)	0,00	98,5478	97,9928	-0,5632	0,0406	0,0403	-0,0002		
01.2.1.1.1.05 CAFE SOI	UBLE		0,00	96,7679	97,5796	0,8388	0,2313	0,2332	0,0020		
01.2.1.1.2.02 HIERBAS	AROMATICAS		0,00	95,4910	98,8583	3,5262	0,0156	0,0162	0,0006		
01.2.2.1.1.02 AGUA SI	GAS		0,00	100,5047	100,5682	0,0632	0,2227	0,2228	0,0001		
01.2.2.1.2.01 GASEOSA			0,00	, 104,3135	109,3700	0,0539	1,0133	1,0138	0,0005		
01.2.2.1.2.03 BEBIDAS	EPUTAS	2	0,00	0 113.8490	113.4274	0,0624	0.1003	0,0731	-0.0004		
02.1.1.0.1.01 AGUARDI	ENTE DE CAR	A.	0.00	2 103,6670	103,7406	0,0710	0.1238	0,1239	0.0001		
02.1.1.0.2.04 WHISKY			0,00	6 98,2305	98,1741	-0.0573	0.1541	0,1540	-0.0001		
02.1.3.0.0.01 CERVEZA			0,00	100,6090	100,8001	0,1899	0,2478	0,2482	0,0005		
02.2.0.0.1.01 CIGARRII	LOS		0,00	6 113,9744	113,9744	0,0000	0,4150	0,4150	0,0000		
03.1.1.0.0.03 CASIMIR			0,00	102,2127	102,0822	-0,1276	0,1504	0,1502	-0,0002		<u> </u>
		_									

También puede filtrar la información utilizando la opción del menú **Ver-Filtro** o escogiendo el botón de filtrado de la barra de botones del menú.

Hoja Resumen

En esta opción se obtiene un reporte de Variaciones Mensuales, Anuales y en lo que va del año, así como también Indices a nivel de División de Artículos y en todas las ubicaciones del país.

Abra la opción ubicándose sobre Hoja Resumen del menú Reportes .

Seleccione la base y el período. .Para mostrar información del reporte ubíquese sobre el botón consultar de la barra de herramientas o digite la tecla **F5**, el sistema le mostrará una pantalla como la que se muestra a continuación:

rchivo Edición	Ver Insertar Herramientas Mantenimiento Proces	os Reportes V	entana Ayuda				- 8
0 Q (⊟ 🛍 🕹 🛍 🛍 🚧 😡 😣 🗎 🕇 🕨	I 🧶 🗀 🛛	P +				
e:	BASE 2004	Zoo	om 85 2	2			
íodo:	ENE OS			4			
	INST	TUTO NACIO	DNAL DE E	STADÍSTICA	Y CENSOS (INEC)	
	VARIACIONES PORCI	ENTUALES E	INDICES, S	EGÚN AGRUP	ACIONES DE	E BIENES Y	
		NACION	VAL, COSTA	, SIERRA Y C	IUDADES		
Página 1 de	2 ME	5: 1	A Ñ O : 2	005	BASE: BASE	E 2004	
FECHA:	28/02/2005						
recina.	20/02/2003						
VARIACIONE	S MENSUALES						
CÓDIGO	ARTÍCULO	MERALDAS G	UAYAQUIL	MACHALA	MANTA		
0	GENERAL	-0,1449	0,1929	0,2455	0,3419		
01	ALIMENTOS Y BEBIDAS NO ALCOHÓLICAS	-0,4425	0,5900	0,5820	0,3100		
02	BEBIDAS ALCOHÓLICAS, TABACO Y ESTU	0,0000	0,2626	0,0000	0,4051		
03	PRENDAS DE VESTIR Y CALZADO	-0,2521	-0,2637	0,0426	0,5993		
04	ALOJAMIENTO, AGUA, ELECTRICIDAD, GA	0,2194	0,2534	0,3944	1,0054		
05	MUEBLES, ARTÍCULOS PARA EL HOGAR Y I	0,3645	0,0678	0,1036	-0,0594		
06	SALUD	1,1816	-0,1539	-0,0072	0,5114		
07	TRANSPORTE	-0,0108	0,1721	0,2525	0,0787		
08	COMUNICACIONES	-0,4962	0,0000	-1,2199	0,0208		
09	RECREACIÓN Y CULTURA	-0,8316	-0,5848	0,1357	0,0006		
10	EDUCACIÓN	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000		
11	RESTAURANTES Y HOTELES	-0,0013	-0,0026	0,0777	0,0126		
12	BIENES Y SERVICIOS DIVERSOS	-0,2454	0,9164	1,9711	-0,8516		
VADIACIONE	TO ANUAL FO						
VARIACIÓNE	S ANOALES						
	CENED AL	MERALDAS	UATAQUIL	MALHALA	MANIA		
01	ALIMENTOS Y BEBIDAS NO ALCOHÓLICAS	1 5681	2 2100	7,0123	4 2022		
02	BEBIDAS ALCOHÓLICAS TABACO Y SETU	1,0001	8 3405	2,2026	4,2022		
03	DEDIDAS DE VESTIR Y CALZADO	9,0007	3,8742	-0 2941	1 3874		
04	ALOIAMIENTO AGUA ELECTRICIDAD GA	0,1149	1 1082	-0.5691	2 0702		
05	MUEBLES APTÍCULOS PAPA EL HOGAP Y L	-4 7715	2 7791	1 9624	0.1165		
06	SALUD	2 9342	0.1153	2 8730	4 1167		
07	TRANSPORTE	0.0173	0.3832	1,5591	0.7389		
08	COMUNICACIONES	-5,2391	-4.7151	-0.8919	-1,6032		
09	RECREACIÓN Y CULTURA	1,4112	-5.0475	1,1176	0.8600		
10	EDUCACIÓN	7 6315	12 0970	6.0636	10.6761		
11	RESTAURANTES Y HOTELES	2 0712	0.6306	3,7318	-1.3611		
~~	neering in the indicated	-,0744	3,0300	3,7310	1,0011		

Para imprimir los valores generados ubíquese con el ratón sobre la opción Archivo-Imprimir o digite las teclas CTRL. + P.

También puede filtrar la información utilizando la opción del menú **Ver-Filtro** o escogiendo el botón de filtrado de la barra de botones del menú.

Variación de Indices

En esta opción se obtiene un reporte de Variaciones Porcentuales de los Artículos en todas las ubicaciones del país.

Abra la opción ubicándose sobre Variación de Indices del menú Reportes .

Seleccione la base, el período y los artículos .Para mostrar información del reporte ubíquese sobre el botón consultar de la barra de herramientas o digite la tecla **F5**, el sistema le mostrará una pantalla como la que se muestra a continuación:

PC CENTRO	EJERCICIO 2005 PERIODO: FEB 05 01 - 2	SEMANA: 3	- [Reporte de	Variación de Í	ndices]						- (
🖪 Archivo	Edición Ver Insertar Herramientas Mantenimier	nto Procesos	Reportes Venta	ana Ayuda						-	. 8 × -
	5 4 6 6 X B (A 00 14	4 5 51	📣 🗂 📲								
-			<u> </u>								
Base:	BASE 2004	1	Zoom	85 🚔							
Período:	ENE 05	-	<u></u>								
Artículo I	Desde:	1									
Artículo I	Hastar a	5									
Aracaio		-									
	INE			TADÍSTICA V	CENSOS (T	NEC)					-
	1113	111010 NAC	VARIACION	PORCENTUALE	S	HLC)					
	MES:	1	AÑO: 2005	BASE	BASE 2004						
Página 1	de 21										
FECHA:	28/02/2005										
CÓDIGO	ARTÍCULO	ESMERALDAS	GUAYAQUIL	MACHALA	MANTA	REG. COSTA	AMBATO	CUENCA	LOJA	QUITO	REG. SIERI
0	GENERAL	-0,14	0,19	0,25	0,34	0,16	0,02	0,36	0,30	0,05	c
01	ALIMENTOS Y BEBIDAS NO ALCOHÓLICAS	-0,44	0,59	0,58	0,31	0,30	-0,11	-0,55	0,35	-0,36	-c
01.1	ALIMENTOS	-0,44	0,63	0,60	0,27	0,31	-0,13	-0,54	0,37	-0,42	-C
01.1.1	PAN Y CEREALES (ND)	-0,85	-0,71	3,25	-1,85	-0,79	-3,99	-0,39	2,98	-0,36	-c
01.1.1.1	ARROZ	0,78	-1,01	1,48	-1,84	-0,64	-0,56	0,07	-0,00	0,05	-c
01.1.1.1.0	ARROZ DE TODAS LAS CLASES	0,78	-1,01	1,48	-1,84	-0,64	-0,56	0,07	-0,00	0,05	-c
01.1.1.1.0.0	04 ARROZ FLOR	0,78	-1,01	1,48	-1,84	-0,64	-0,56	0,07	-0,00	0,05	-c
01.1.1.2	CEREALES, DERIVADOS Y PREPARADOS DE	0,76	-1,98	-1,88	0,31	-0,79	0,00	-1,36	0,00	2,45	1
01.1.1.2.1	CEREALES	3,09	-0,17	0,87	0,63	0,85	0,00	-0,20	0,00	0,00	-c
01.1.1.2.1.0	D1 AVENA	3,45	0,00	0,61	0,69	1,04	0,00	0,00	0,00	0,00	c
01.1.1.2.1.0	D6 MAIZ	0,00	-1,20	4,55	0,00	-0,52	0,00	-0,51	0,00	0,00	-c
01.1.1.2.2	PREPARADOS DE CEREAL	-5,54	-6,92	-11,03	0,00	-5,73	0,00	-4,53	0,00	12,43	5
01.1.1.2.2.0	D2 CEREALES PREPARADOS	-5,54	-6,92	-11,03	0,00	-5,73	0,00	-4,53	0,00	12,43	5
01.1.1.2.3	HARINAS	0,00	-0,97	0,00	0,00	-0,39	0,00	-0,73	0,00	0,00	-c
01.1.1.2.3.0	DB HARINA DE TRIGO	0,00	-0,97	0,00	0,00	-0,39	0,00	-0,73	0,00	0,00	-C
01.1.1.3	PAN Y OTROS PRODUCTOS DE PANADERÍA	-1,41	1,50	7,74	-2,50	0,32	-6,60	-0,38	5,07	-1,04	-c
01.1.1.3.1	PAN	-1,58	1,85	8,63	-2,78	0,46	-6,85	-0,38	5,27	-1,04	-C
D1.1.1.3.1.0	D2 PAN BAGUETTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,98	0,00	0,00	C
01.1.1.3.1.0	D3 PAN CORRIENTE	-1,61	1,91	8,77	-2,85	0,47	-7,04	-0,41	5,42	-1,10	-c
01.1.1.3.2	GALLETAS	0,00	-2,17	0,00	0,00	-1,02	0,00	-0,28	0,00	-0,95	-C
01.1.1.3.2.0	D1 GALLETAS	0,00	-2,17	0,00	0,00	-1,02	0,00	-0,28	0,00	-0,95	-c
D1.1.1.4	MEZCLAS Y PASTAS	-10,69	-8,52	0,00	-0,96	-7,01	0,00	-0,88	0,35	0,96	c
01.1.1.4.2	PASTAS DE TODAS LAS CLASES	-10,69	-8,52	0,00	-0,96	-7,01	0,00	-0,88	0,35	0,96	c
01.1.1.4.2.0	D1 FIDEOS	-11,45	-9,78	0,00	0,00	-7,62	0,00	-1,50	0,00	1,25	c
01.1.1.4.2.0	D6 TALLARINES	0,00	2,79	0,00	-11,21	-0,76	0,00	3,25	3,57	-0,83	c
D1.1.2	CARNE (ND)	0,09	-0,06	-0,46	-0,76	-0,19	2,68	-0,67	-1,91	1,85	1
01.1.2.1	CARNE DE GANADO VÁCUNO	-1,00	0,60	-0,43	-0,02	0,09	0,86	1,09	-2,08	2,20	c
01.1.2.1.1	CARNE DE RES	-1,00	0,60	-0,43	-0,02	0,09	0,86	1,09	-2,08	2,20	5
01.1.2.1.1.0	J1 CARNE DE RES CON HUESO	0,64	-0,87	-3,88	0,73	-0,19	2,34	0,03	-0,67	3,39	2
01.1.2.1.1.0	JZ CARNE DE RES MOLIDA	1,07	-1,64	1,48	-0,54	-0,96	0,72	-0,54	-1,13	4,72	2
01.1.2.1.1.0	JJ CARINE DE RES SIN HUESO	-1,99	1,16	0,66	-0,46	0,24	-0,37	1,57	-3,34	1,25	9
01.1.2.2	CARNE DE GANADO PORCINO	-1,02	2,96	-0,62	1,52	1,47	-1,24	-4,27	3,35	1,38	-
01.1.2.2.1	CARNE DE CERDO	-1,02	2,96	-0,62	1,52	1,47	-1,24	-4,27	3,35	1,38	1.1
4											Ē
										_	<u> </u>
,							Servidor: DES/	ARROLLO, Base:	IPC Usuario: ip	oc 2	28-05 11:04

También puede filtrar la información utilizando la opción del menú **Ver-Filtro** o escogiendo el botón de filtrado de la barra de botones del menú.

Tabulados de Indices IPC

En esta opción se obtiene un reporte de tabulados de Indices clasificados por nivel y ubicación.

Abra la opción ubicándose sobre Tabulados de Indices IPC del menú Reportes .

Seleccione la base, el período, el nivel y la ubicación .Para mostrar información del reporte ubíquese sobre el botón consultar de la barra de herramientas o digite la tecla **F5**, el sistema le mostrará una pantalla como la que se muestra a continuación:

	IPC 0	CENTRO (E	JERCICIO 2005 PERIODO: FEB 05 01 - 28 SEMANA: 3] - [TABULADOS DE INDICES]				_ 8 >
Image: BASE 2004 Periods: ENE 05 Image: ENE 05 Image: Image:	御殿 御殿 ノ	Archivo Ed	ición Ver Insertar Herramientas Mantenimiento Procesos Reportes Ventana Ayuda				_ 8 × _ 8 >
Base: BASE 2004 Period: EHE 05 Net: DV/SION NACIONAL NACIONAL NACIONAL NACIONAL NACIONAL NACIONAL NACIONAL NACIONAL NACIONAL NACIONAL NACIONAL SEGUN DIVISIONES DE BIENES Y SERVICIOS NACIONAL SEGUN DIVISIONES DE BIENES Y SERVICIOS NACIONAL SEGUN DIVISIONES DE DIENES Y SERVICIOS NACIONAL SEGUN DIVISIONES DI ALCONÓLICAS TAURACY YENDERACIENTIS SEGUN DIVISIONES PARA LA NOCAS Y MARIA DE INCARY MARIA DE		@€	2、唱音 🎄 🖻 🛍 🦓 🕺 🛛 (く 🔸 🕨 🤣 🗅 🕸				
Period: EPRE 05 Period: EPRE 05 Ubicación: TACIONAL NVEELES NACIONAL NVEELES NACIONAL NVEELES NACIONAL REGUNA DIVISIONES DE BIENES Y SERVICIOS NACIONAL CONTAL CON							
Perfodo: ENE 05 Nicel: DIVISION UNACIONAL NVELES	Bas	e:	BASE 2004				
Nivel: Division Intervention Intervention and Interventio	Par	íodo:	ENE OS				
NUMELIAS INVELES	Nim	-1.	Division -				
UNICACIONAL IMACIONAL IMACIONAL Imacunal VACIONAL NACLONAL TABLA No. 1 INDICE NACIONAL. COSTA Y SIERRA SEGUN DIVISIONES DE BIENES Y SERVICIOS NACIONAL ENE 0.4 FEB 0.41 * CONSTAN. 19,77 * CONSTAN. 19,64 * CONSTAN. 19,64 * DEBIDIDA SLODÓLICAS. TANACO Y STUDEFACIENTS 55,82 * DEBIDIDA SLODÓLICAS. TANACO Y STUDEFACIENTS 55,82 * ALDONTON VIERTIDAD. CASA Y OTROS CONDUSTRIES 10,10 * SALUD 19,42 10,10 * SALUD SALUD 10,43 * SALUD 10,45 10,11 * SALUD 10,45 10,12 * DEINES Y SUBUES NO ALCONÓLICAS 10,45 10,12 * CONNERCACIÓN Y UELTINA 10,457 10,277			DIVISION				
NACIONAL INVELES TABLA No. 1. INDICE NACIONAL. COSTA Y SIERRA SEGUN DIVISIONES DE BIENES Y SERVICIOS NACIONAL OBERIDA SCOMUNISTO Y BEIDAS NO ALCINÓLICAS NACIONAL OBERIDA SCOMUNICAS, TABACO Y SENDERACIONES SERVICIOS Y BEIDAS NO ALCINÓLICAS NACIONAL SERVICIOS Y BEIDAS NO ALCINÓLICAS NELEDINA SCOMUNICAS, TABACO Y SENDERACIONES SERVICIOS PARE LI HOGAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA BEL INDEAR SERVICIOS SERVICIOS SERVICIOS SUBJECTIVES SERVICIOS SERVICIOS SERVICIOS SERVICIOS ORDINARIA DEL INDEAR SERVICIOS SERVICIOS SERVICIOS SERVICIÓN ORDINARIA DEL INDEAR SERVICIOS SERVICIOS SERVICIOS SERVICIÓN ORDINARIA DEL INDEAR SERVICIOS SERVICIOS SERVICIOS SERVICIÓN ORDINARIA SEL INDEAR SERVICIOS SERVICIOS SERVICIÓN ORDINARIA SEL INDEAR SE DURACIÓN LECRVICUTURA SE DURACIÓN DELEDRACIÓN SERVICIÓN ORDINARIA SEL INDEAR SE DURACIÓN DELEDRACIÓN Y DEROS COMUNISTIALS </td <td>050</td> <td>cacion:</td> <td>NACIONAL</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	050	cacion:	NACIONAL				
INCLUS INCLUS TABLA No. 1. INDICE NACIONAL, COSTA Y SIERRA SEGUN DIVISIONES DE BIENES Y SERVICIOS NACIONAL © CENERAL © DEBIDAS ALCONÓLICAS, TANACO Y STRUERACENTIS © PRENAS DE VISTRICIDAD, CAS Y OTROS CONBUSTBLES © SALUD © COMENTACIDOS PARA EL INCERTIDAD, CAS Y OTROS CONBUSTBLES © SALUD © COMENTACIDOS PARA EL INCORE Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL INCORE 1942 © COMENTACIDOS PARA EL INCORE Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL INCORE 1942 © CONSTA © CONSTA © CENERAL © ENCON LECAS TORIS ON ALCONÓLICAS TANA DEL INCORE Y SERVICIÓN ORDINARIA DEL INCORE 1942 © CONSTA © COMENTACIÓN SI VEEIDAS NO ALCONÓLICAS TANDA SECONDUSTRICES © CENERAL SULTO <	MACIC						
TABLA No. 1. INDICE NACIONAL, COSTA Y SIERRA SEGUN DIVISIONES DE BIENES Y SERVICIOS NACIONAL ENE 041 FEB 041 9 GENERAL 90,77 90,42 9 GENERAL 90,77 90,42 9 GENERAL 90,77 90,42 9 GENERAL 90,77 90,42 9 MACIONAL 90,77 90,42 9 PREVADO SU VESTINY CALZADO 99,82 101,86 9 PREVADO SU VESTINY CALZADO 99,82 101,86 9 MURELES, ANTICUOS PARA EL INDER Y DATA LA CONSERVACIÓN ORDIVARIA DEL INDERA 96,19 96,19 9 TRANSPORTE 91,19 94,19 94,19 9 REFERACIÓN Y CULTURA 100,45 96,37 96,12 9 REFERACIÓN Y CULTURA 100,46 98,55 101,11 9 REFERACIÓN Y CULTURA 100,45 98,37 96,48 12 DIENAS Y ORTROS DE NORACIÓN DI VERDOS 100,351 102,37 103,21 102,37 13 RESTAUDAY OLUTURAS	NACIC	MAL N	VELES				
TABLA No. 1. INDICE NACIONAL, COSTA Y SIERRA SEGUN DIVISIONES DE BIENES Y SERVICIOS NACIONAL NACIONAL ENE 04 0 ceneral 0 <td< td=""><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>^</td></td<>							^
TABLA No. 1. INDICE NACIONAL, COSTA Y SIERRA SEGUN DIVISIONES DE BIENES Y SERVICIOS NACIONAL ENE 04 FEB 04 0 censerat 98,77 95,24 0 destinas Accounduitas, tanaco y estruperactents 98,22 10,46 0 metendes, Antriculus, tanaco y estruperactents 98,22 10,46 0 metendes, Antriculus, cas y o trados condustrates 97,47 96,74 0 metendes, Antriculus, cas y o trados condustrates 97,1 98,75 0 metendes, Antriculus para el indicar y para La conservación ordonareta del indicar 98,85 100,11 0 RECMARICIÓN Y CILLIDES 101,31 101,31 0 RECMARICIÓN Y CILLIDES 101,31 102,377 11 RESTAIRACIÓN Y CILLIDES 98,17 98,28 102,377 12 DIENES Y S							
Image: constraint of the second sec							
SEGUN DIVISIONES DE BIERRES Y SERVICIOS MACIONAL ENE 04 FEB 04 0 ceneral 98,77 95,24 01 ALINENTOS Y REBUS NO ALCONGLIZAS 98,68 95,55 02 BEBIDAS ALCONGLIZAS, TADACO Y SINDEFACIENTIS 95,82 91,66 03 PRENAS DE VISTIR Y CALZADO 99,82 91,66 04 ALONATICO, ADAL LECTRICIDAS, GAS Y OTROS CONBUSTIBLES 97,82 101,66 05 MEREES, ANTÍCULOS PARA EL INGAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDIVARIA DEL INGAR 96,55 100,10 06 SALID 98,51 101,11 101,11 07 TRANSPORTE 98,77 96,44 101,31 08 RECEVALIÓN VILLIURA 108,64 90,52 102,77 11 RESTANAL (100 DIVERSOS 109,31 102,377 102,47 0 CONSTA 99,79 96,46 104,31 12 BEIROS ALCONGLIZAS 99,51 96,46 104,31 13 RESTAR ALCONGLIZAS TO OTROS CONBUSTIBLES 99,51 90,46 104,31 <			TABLA No. 1 INDICE NACIONAL, COSTA Y SIERR	A			
NACIONAL Ene 04 FEB 04 0 GENERAL 98,77 96,44 0 ALDENTOS Y MEBIDAS NO ALCONÓLICAS 98,77 96,24 0 ALDENTOS Y MEBIDAS NO ALCONÓLICAS 98,77 96,24 0 ALDENTOS Y MEBIDAS NO ALCONÓLICAS, TAUREFACIENTES 95,82 96,84 0 PREMASO DE VETINO SPARA EL INCIDAN, CAS Y O TROS COMBUSTIBLES 97,33 96,15 0 PREMAS NO ALCONÓLICAS, TAURAL O LOSSERVALIÓN ORDINARIA DEL INCIAR, Y MARIA LA CONSERVALIÓN ORDINARIA DEL INCIAR, Y MARIA SPARA EL INCIAR Y MARIA LA CONSERVALIÓN ORDINARIA DEL INCIAR Y MARIA 98,47 0 RESTAURÁNTE Y LOTIELS 98,17 98,18 0 RESTAURÁNTE Y UDITELS 100,13 100,13 10 RESTAURÁNTE Y LOTIELS 100,17 94,44 11 RESTAURÁNTE Y UDITELS 100,17 94,44 12 BENERA Y GRAVICIOS DIVERSOS 100,31 100,37 13 RESTAURÁNTE Y UDITELS 100,31 100,37 14 RESTAURÁNTE Y UDITELS 100,37 95,22 15 GENERAL 100,48 96,32 <td></td> <td></td> <td>SEGUN DIVISIONES DE BIENES Y SERVICIOS</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>			SEGUN DIVISIONES DE BIENES Y SERVICIOS				
MACIONAL ENE 04 FEB 04 0 CENERAL 98,77 99,44 01 ALDMOND Y INSERDAS NO ALCONÓLICAS 98,88 95,53 02 BEBIDAS ALCONÓLICAS, TAMACO Y ESTUPERACIENTES 99,82 910,48 03 PREVAS DE VISTIX Y CALZADO 99,92 910,48 04 ALDONNETICA CANA LECTRICIDAD, GAS Y OTROS COMBUSTRIES 99,82 90,18 05 NUERELS, ANTÍCILOS PARA EL INCORA Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL NOCAR 99,85 100,10 99,44 06 SALUD 99,17 99,18 10,11 07 TRANSPORTE 99,17 99,14 10,11 08 RECERACIÓN Y CULTURA 100,464 99,57 10,11 08 RECERACIÓN Y CULTURA 100,455 100,11 10 10 RECERACIÓN Y CULTURA 100,45 100,217 10,277 11 RESTORA LICONÓLICAS, TANACO Y ESTIDEFACIENTES 99,17 90,48 100,12 12 DELNES Y SERVICIOS DIVERSOS 100,237 10,237 10,24 12 DELEN							
INSCRIME ENC 04 F08.04 0 GENRAL 0.00 0.00 1 ALDSYNDS Y BERDAS ND ALCONDLEAS 0.00 0.00 0 ALDSYNDS Y BERDAS ND ALCONDLEAS 0.00 0.00 0 PREVAN ELEVITIONS, TANACO Y STUDERFECENTES 0.00 0.00 0 MURBLES, ARTÍCULOS DARA EL HOGAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL HOGAR 0.00 0.00 0 TANASPORTE 0.00 0.00 0.00 0.00 0 TOMASPORTE 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0 TOMASPORTE 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 11 RESTAURANTES Y NOTELES 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 12 BEINAS ALCONDULIAS, TAMACO Y ESTIMETACENTES 0.00 0.00 <td< td=""><td></td><td>NACI</td><td>ONAL</td><td></td><td></td><td></td><td></td></td<>		NACI	ONAL				
Image: Construction Construction 0 EXEMPT State Construction 01 ALLERSTICS VEREDAS NO ALCONÓLICAS: 94,44 95,55 02 BERIDAS ALCONÓLICAS, TADARO Y ESTUPEFACIENTES 95,82 95,94 03 PENEDAS DE VISTIN Y CALZADO 99,92 10,14,44 04 ALDONALEURA CADA ELETRICIDAD, GAS Y OTROS COMBUSTIBLES 99,92 10,14,44 05 MERIELS, ANTÍCIDAS PARA EL INGGAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL INGGAR 99,62 10,14,44 06 SALUD COMENTACIDAES 10,12,1 10,11 06 RECERATIÓN Y CULTURA 10,86,4 96,67 07 TRAASPORTE 99,17 91,12 10,11 08 RECERATIÓN Y CULTURA 10,86,4 96,67 09 RECERATIÓN Y CULTURA 10,86,4 96,67 01 RECERATIÓN Y CULTURA 10,86,4 96,67 02 RECERATIÓN Y CULTURA 10,86,4 96,57 03 REVERSTON ALCONÓLICAS 99,17 94,4 12 RESTAURANTES Y HOTRELES		MACH	ONAL	ENE OA	FED 04		
91 A Liberto S V BEBDAS NO ACCINÓLICAS 94.44 95.5 92 BEBINAS ALCONÓLICAS, TADARO Y EXTIPACIONIS 95.92 104.66 94 ALDANISTINA CALZADO 95.92 104.66 94 ALDANISTINA CALZADO 95.92 104.66 95 MURRELS, ANTICUES COMUNISTINES 97.93 104.66 96 MURRELS, ANTICUES COMUNISTINES 97.7 104.07 97 TRANSPORTE 102.5 101.10 98 RESERVICIÓN Y CIRTURA 100.68 98.55 91 RESERVICIÓN Y CIRTURA 100.68 98.55 91 RESERVICIÓN Y URITURA 100.65 103.11 91 RESERVICIÓN Y URITURA 100.65 103.51 92 BERNAS ALCONÓLICAS, TADARO Y ENTRO 103.51 102.37 93 RESERVICIÓN ORIGINARIA DEL HOCAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL HOCAR 98.45 94 RESERVICIÓN Y URITURA 100.68 98.55 95 MERINA ALCONÓLICAS, TADARO Y ENTRO 103.51 102.37 94 RESERVICIÓN DIVERSOS DIVERSOS 103.51 102.37 95 MERINA ALCONÓLICAS, TADARO Y ENDRESTORIES 95.22 91 ALDARITON ALCONÓLICAS, TADARO Y ENDRESTORIES 95.22 93 PRIMAN DE VE		0	GENERAL	98,77	99.24		
92 BERIDA ALCONÓLICAS, TRANCO Y ESTUPERACIONIS 95,22 94,84 93 PERMAR DE VERTIZIONO, CAS Y OTROS COMBUSTIDES 95,32 94,84 94 ALDAMIENTA, AGUA, BLEETRIZIONO, CAS Y OTROS COMBUSTIDES 97,33 96,19 95 MERIES, ARTÍCULOS PARA EL HOGAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL HIGGAR 99,45 106,19 96 SALUD TRANSPORTE 98,71 90,75 97 TRANSPORTE 98,12 10,131 98 RECERACIÓN Y CULTURA 100,66 99,55 99 RECERACIÓN Y CULTURA 100,32 100,32 90 CONNICACTORS DIVERSOS 100,32 95,12 91 RESTRACIÓN Y CULTURA 100,36 99,52 90 CONSTA 99,76 99,42 91 CONSTA 99,76 99,51 92 BERDIAS ALCONÓLICAS, TRUPERACIENTIS 99,74 99,42 93 BERDIAS ALCONÓLICAS, TADIACO Y STRUEFACIENTIS 99,74 99,42 94 ALDANTOS Y BERDIAS NO ALCONÓLICAS CONSERVACIENTIS 99,23 99,23		01	ALIMENTOS Y BEBIDAS NO ALCOHÓLICAS	98.08	99.55		_
09 PRE-DAG DE VISTIR Y CALZADO 99.22 10.64 04 ALDANELECTRIZIDA, CAS Y OTROS COMBUSTIBLES 97.43 106.19 05 MERELES, ARTÍCULOS PARA EL INCIAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDIVARIA DEL INCIAR 98.65 100.19 06 SALUD TRANSPORTE 109.15 100.19 07 TRANSPORTE 109.15 109.17 08 ECONNICATION Y CULTURA 109.46 96.95 09 REFERANCIÓN Y CULTURA 109.46 96.95 11 RESTAURÓN Y CULTURA 109.27 96.48 12 DIENA Y DIERDAS NO ALCINÓLIZAS 99.17 96.48 12 DIENA Y DIERDAS NO ALCINÓLIZAS 99.27 95.48 12 DIENA Y DIERDAS NO ALCINÓLIZAS 99.27 95.48 13 RESTAURANTIS Y DIOTELES 109.27 95.48 14 DIENA Y DIERDAS NO ALCINÓLIZAS 95.17 95.22 16 DIENA Y DIERDAS NO ALCINÓLIZAS 95.17 95.22 17 DIENA Y DIERDAS NO ALCINÓLIZAS 95.17 95.22 16		82	BEBIDAS ALCOHÓLICAS, TABACO Y ESTUPEFACIENTES	95,02	94,98		
94 ALDAMETO, AGUA, ELECTRICIDAD, CAS Y OTROS COMBUSTIBLES 97,41 96,19 95 MURELES, ATCLUIDS PARA EL INGRA Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL NICAR 98,45 100,19 96 SALUD 99,44 98,45 100,19 97 TRANSPORTE 99,17 94,75 98 COMINICACIONES 101,154 101,11 99 REGRACIÓN Y CULTURA 100,66 96,55 109 REGRACIÓN Y CULTURA 100,66 96,55 101 DENES Y SERVICIOS DIVERSOS 100,17 91,17 11 RESTAURANTES Y HOTBLES 99,17 94,41 12 DENES Y SERVICIOS DIVERSOS 100,351 102,57 12 DENES Y SERVICIOS DIVERSOS 100,351 102,57 14 ALDANTOS Y BREDIDS NO ALCONÓLICAS 99,12 95,51 15 GENERAL 99,22 95,51 16 BERIDAS ALCONÓLICAS, TADIACY O STRUEFACIENTES 99,22 96,51 16 ALDANTOS Y BREDIDAS DO ALCONÓLICAS 99,24 99,38 99,38 16 MERELES, ATTICUIDAD, CASY OTORS COMBUSTIBLES 99,31 99,38 <t< td=""><td></td><td>03</td><td>PRENDAS DE VESTIR Y CALZADO</td><td>99,92</td><td>101,06</td><td></td><td></td></t<>		03	PRENDAS DE VESTIR Y CALZADO	99,92	101,06		
95 MURELES, ANTICUOS PARA EL INGAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL INGAR 99,65 100,0 96 SALUD 99,67 TRANSPORTE 99,67 97 TRANSPORTE 99,71 99,75 98 CONNICATORIS 101,11 98 RECENACIÓN VICULTURA 108,64 98,55 10 RECENACIÓN VICULTURA 108,64 98,55 11 RESTAURANTES VHOTELES 99,17 94,48 12 DIENES Y SERVICIOS DIVERSOS 109,351 102,37 11 RESTAURANTES VHOTELES 99,17 94,48 12 DIENES Y SERVICIOS DIVERSOS 109,351 102,37 13 RESTAURANTES VHOTELES 99,51 109,57 14 RESTAURANTES VHOTELES 99,51 109,57 15 DENES Y SERVICIOS DIVERSOS 109,37 109,48 16 DENES Y SERVICIOS DIVERSOS 109,37 109,48 17 CONSTA 99,51 109,51 102,37 18 DENES Y SERVICIOS DIVERSOS 109,37 109,37 </td <td></td> <td>84</td> <td>ALOJAMIENTO, AGUA, ELECTRICIDAD, GAS Y OTROS COMBUSTIBLES</td> <td>97,43</td> <td>98,19</td> <td></td> <td></td>		84	ALOJAMIENTO, AGUA, ELECTRICIDAD, GAS Y OTROS COMBUSTIBLES	97,43	98,19		
08 SALUD 99,44 99,7 07 TAASPORTE 99,71 96,75 09 COMMINICATIONS 101,54 101,11 10 EQUICATION 99,72 91,72 11 RESTAURANTES VIDTIES 99,17 91,72 12 DENES Y SERVICIOS DIVERIOS 102,51 102,17 12 DENES Y SERVICIOS DIVERIOS 103,51 102,17 0 CONSTAL 99,76 99,82 0 CONSTAL 99,76 99,22 0 REBIDAS ALCONGLIZAS, TANACO Y ESTIDIPARALENTES 99,78 99,82 03 MERIDAS AND ALCONGLIZAS 99,48 109,48 04 ALDIANITOS Y MERIDAS NO ALCONGLIZAS 99,48 109,48 03 MERIDAS ALCONGLIZAS, TANACO Y ESTIDIPARALENTES 99,79 95,82 03 MERIDAS ALCONGLIZAS, TANACO Y ESTIDIPARALENTES 99,84 109,48 04 ALDIANITOS ALECTRICIDA, CAS Y OTROS CONBUSTIBLES 99,84 109,48 07 TANASPORTE 99,13 99,31 99,31		05	MUEBLES, ARTÍCULOS PARA EL HOGAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL HOGAR	99,65	100,10		
07 TRANSPORTE 98,71 98,75 08 COMMITACIDAES 101,61 101,61 09 REGRACIÓN Y ULUTURA 108,64 96,85 10 BUUACIÓN 93,17 93,17 11 RESTAUDATES Y HOTELES 193,51 102,47 COSTA COSTA 106,48 106,11 0 COSTA 109,47 94,48 12 BLENES Y SERVICIOS DIVERSOS 109,51 102,47 0 COSTA 109,42 95,51 0 COSTA 94,74 94,84 14 ALDENTOS Y BERDAS NO ALCONÓLICAS 94,74 94,84 15 CENERAL 94,74 94,84 16 BERDAS ALCONÓLICAS, CONSERVECISTES 95,74 96,84 17 PRENDA BU YESTRY FOLZOBO 96,46 108,15 18 ALDANTES Y LOCIDA CLAS Y DIROS COMBUSTIBLES 96,45 19 MERIES, ANTÉCIDAS CARAE LA DOSERVACIÓN ORDINARIA DEL HOGAR 95,55 95,25 19 MERIES, ANTÉCIDAS CARAE LA DOSERVACIÓN ORDINARIA D		06	SALUD	99,64	99,67		
09 COMENTACIDNES 101,24 101,11 09 COMENTACIDNES 90,25 90,25 10 EDUCACIÓN 90,17 93,17 11 RESTAURANTES VIDITLES 90,17 93,48 12 DIENES Y SERVICIOS DIVERSOS 100,51 102,27 0 COSTA		07	TRANSPORTE	98,71	98,75		
09 RECERTION YOU TURA 180.68 90.57 10 BOUACIÓN 95.17 91.12 11 RESTAURANTES Y HOTELES 99.17 94.8 12 BENES Y SERVICIOS DIVERSOS 180.53 180.237 0 COSTA COSTA COSTA 0 GENERAL 99.74 99.24 0 GENERAL 99.74 99.24 01 ALIDENTOS Y BERIDAS NO ALCOMÓLICAS 99.24 99.31 02 BERINA ALCOMÓLICAS, TADIACO Y STIPEFACIENTIS 99.74 99.24 03 PERSON DE VERTIZIDADO, CAS Y OTROS COMUNTIDES 99.31 99.84 04 ALDANTETY ACOLADO TO TORSERVACIÓN ORDINARIA DEL HÓGAR 92.58 99.38 99.38 05 MERELES, ARTÍCILOS DARA EL HÓGAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL HÓGAR 92.58 99.38 99.38 04 TADASPRIFE 99.31 99.34 99.38 04 TADASPRIFE 99.31 99.34 99.34 05 TADASPRIFE 99.31 99.34 99.34 04 TAD		08	COMUNICACIONES	101,54	101,31		
10 EDUKACIÓN 93,17 93,17 93,17 11 RESTAURANTES VIDELES 93,17 93,44 12 DENES Y SERVICIOS DIVERSOS 100,51 102,57 12 DENES Y SERVICIOS DIVERSOS 100,51 102,57 0 COSTA		09	RECREACIÓN Y CULTURA	100,05	98,95		
11 RESTRUARNES Y HOTELES 99,17 99,48 12 BURSES Y SERVICIOS DIVERSOS 109,351 102,37 12 BURSES Y SERVICIOS DIVERSOS 109,351 102,37 14 RENES Y SERVICIOS DIVERSOS 109,351 102,37 15 GENERAL 99,76 99,82 16 GENERAL 99,76 99,51 17 DEREDAS NO ALCONÓLICAS, TOMBERSTIDES 99,74 108,16 18 ALDIANTIOS Y MERIDAS NO ALCONÓLICAS 109,12 99,51 19 DEREDAS ALCONÓLICAS, TADARCO Y STIDEFACIENTES 99,22 96 14 ALDIANETO, VERTICIDAD, CAS Y OTEOS CONBUSTILES 99,31 99,38 99,38 10 MARELES, ARTÍCILOS PARA EL HOCAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL HOCAR # 108,25 99,22 96 SALUD 99,38 99,38 107 TRANSPORTE 99,31 99,34 99,31 99,34 107		10	EDUCACIÓN	93,17	93,17		
12 BENES Y SERVICIOS DIVERSOS 103.51 102.37 COSTA		11	RESTAURANTES Y HOTELES	99,17	99,48		
COSTA ENE 0.4 FEB 0.4 0 GENERAL 99,76 99,22 01 ALDHN'TOS Y BEBIDAS NO ALCOHÓLICAS 99,76 99,22 01 ALDHN'TOS Y BEBIDAS NO ALCOHÓLICAS 99,76 99,22 02 BEBIDAS ALCOHÓLICAS, TRADECATENTES 95,71 95,82 03 PREVAS DE VISTANT CALZADO 90,44 100,416 04 ALDHN'TOS PARE LINGAR Y PARA LA TONSERVACIÓN ORDINARIA DEL HOCAR Y 99,38 99,38 05 MURELES, ARTÍCULOS PARA EL HOCAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL HOCAR Y 99,38 99,38 05 MURELES, ARTÍCULOS PARA EL HOCAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL HOCAR Y 99,38 99,38 07 TRANSPORTE 99,31 100,40		12	BIENES Y SERVICIOS DIVERSOS	103,51	102,37		
COSTA Ence 04 FEB 04 0 COSTA 99,22 0 ALDADYDG VERIDAS NO ALCONÓLICAS 99,22 0 ALDADYDG VERIDAS NO ALCONÓLICAS 99,22 0 ALDADYDG VERIDAS NO ALCONÓLICAS 99,22 0 ALDADYDG VERIDAS NO ALCONÓLICAS, TABARO Y ESTUPEFACIENTES 99,12 0 BEBIDAS ALCONÓLICAS, TABARO Y ESTUPEFACIENTES 99,12 0 BALDAMIENTO, ACAR JOING ALEXTRICIÓN ORDIDANEIA DEL HOCAR Y 194,84 100,40 0 MARCHELS, ANTÍCILOS PARA ELE HOCAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDIDANEIA DEL HOCAR 99,55 99,32 0 THALAPORTE 99,81 99,84 0 THALAPORTE 99,81 99,84 0 THALAPORTE 101,24 VENDE							
ENE 04 FEB 04 0 GENERAL 99,76 99,22 01 ALDRATOS Y BEBDAS NO ALCONÓLICAS 99,76 99,51 02 BEBDAS ALCONÓLICAS, TRADET ACIENTES 95,78 95,82 03 PRENAS DE VESTRUT CALZADO 95,14 10,16 04 ALDMATOS Y DEBIDAS NO ALCONÓLICAS, TANDET ACIENTES 95,78 95,82 05 MIREIES, ARTÍCULOS PARA EL HOGAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDIVARIA DEL HOCAR 96,36 90,22 05 SALUD 99,34 93,38 93,34 04 COMANDE SERVICES 99,34 93,48 05 MARIES, ARTÍCULOS PARA EL HOGAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDIVARIA DEL HOCAR 99,54 93,48 04 COMANDE SERVICES 400,493,493,493,493,48 400,493,493,493,493,493,493,493,493,493,493		COST	A				
0 CENERAL 10 50,72 50,72 01 ALDENTOS V BREIDOS NO ALCONÓLICAS 50,82 50,82 02 DEBUDAS ALCONÓLICAS, TRUPERACIENTES 50,82 50,82 03 PERMAS DE VESTIDEFACIENTES 50,74 50,82 04 ALDONNETO, AGUA, ELEFRICIDAD, CAS Y DIROS COMBUSTIBLES 50,84 50,88 05 MERIES, ANTÉCIDOS DARA EL INCLAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL INGCAR 50,38 50,38 07 TAMASPRITE 59,11 50,46 50,38				ENE 04	FEB 04		
01 ALIMENTOS Y BEIDIAS NO ALCIMÚLICAS 98,12 95,51 02 BEBIDAS ALCIMÚLICAS, TABACO Y ESTUPIEFACIENTES 95,76 95,22 03 PRENADA DE VISTIR Y CALZADO 98,46 100,16 04 ALDIMIENTO, ACIAL ALECENTICIDAD, CAS Y OTROS COMBUSTIBLES 98,13 90,86 05 MERELÉS, ARTÍCUIDA PARA EL INGAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL INGAR 99,54 93,81 06 SALUD 99,44 99,54 93,48 07 TRANSPORTE 99,54 100,100 10 COUMENT ACTOURT 100,500 100,500		0	GENERAL	98,76	99,32		
92 BEBIDAS ALCONÓLICAS, TADARCO Y ESTUPERACIENTES 95,79 95,82 93 PENADAS DE VESTAR Y CALZADO 96,46 100,16 94 ALDIANEITA, ADUA, ELECTRICIDAD, CAS Y OTROS CONBUSTILES 96,41 96,40 95 MURELES, ARTÍCULOS PARA EL HOCAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL HOCAR Y 90,38 90,38 96 SALUO 99,31 99,38 97 TRANSPORTE 99,31 99,38		01	ALIMENTOS Y BEBIDAS NO ALCOHÓLICAS	98,12	99,51		
03 PRENADA DE VISTIR Y CALZADO 09,46 100,16 04 ALDAMIENTO, ACIDA ELETRICIDAD, CAS Y DIROS COMBUSTIBLES 98,13 98,48 05 MURELES, ARTICUIDAD, CAS Y DIROS COMBUSTIBLES 98,23 99,23 06 SALUD 99,34 99,38 99,58 07 TRANSPORTE 99,31 90,66 08 TRANSPORTE 103,05 103,056		02	BEBIDAS ALCOHÓLICAS, TABACO Y ESTUPEFACIENTES	95,78	95,82		
04 ALDAMENTO, ACUAL ELECTRICIDAD, CAS Y OTROS COMBUSTIBLES 98,13 98,48 05 MERELES, ARTICULOS PARA EL HOGAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL HOGAR 99,35 90,22 06 SALUD 99,31 99,31 99,31 07 TRANSPORTE 99,51 99,54 90,51		03	PRENDAS DE VESTIR Y CALZADO	98,46	100,16		
05 Muereles, Antífulios PARA EL HOGAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL HOGAR 99,55 99,23 06 SALUD 99,38 99,38 99,38 07 TRANSPORTE 99,91 95,66 08 TRANSPORTE 103,04 95,66		04	ALOJAMIENTO, AGUA, ELECTRICIDAD, GAS Y OTROS COMBUSTIBLES	98,13	98,80		
06 SALUD 99,38 99,38 99,38 07 TRANSPORTE 99,01 90,66 100,000 <t< td=""><td></td><td>05</td><td>MUEBLES, ARTÍCULOS PARA EL HOGAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL HOGAR</td><td>98,56</td><td>99,23</td><td></td><td></td></t<>		05	MUEBLES, ARTÍCULOS PARA EL HOGAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL HOGAR	98,56	99,23		
07 TRANSPORTE 99,61 99,66		06	SALUD	99,38	99,38		
		07	TRANSPORTE	99,61	99,66		-
		1 00	COMPRIMENTATION FF	101.01	102.20		

Desglose Analítico

En esta opción se obtiene un reporte de Desglose Analítico por nivel y ubicación. Los Desgloses Analíticos se muestran según el Grado de Aporte y Variación de Precios.

Abra la opción ubicándose sobre Desglose Analítico del menú Reportes .

Seleccione la base, el período, el nivel y la ubicación. Para mostrar información del reporte ubíquese sobre el botón consultar de la barra de herramientas o digite la tecla **F5**, el sistema le mostrará una pantalla como la que se muestra a continuación:

Archivo E	dición Ver Insertar Herrami	ientas Mantenin	niento Proce	isos Report	es Ventana	Ayuda		_	_			_ 8 ×
. 8 t	à 🖲 🖬 👗 🖻 🛍	# 90 -	• • •) 🧶 🛙] ₽ +							
			_									
ase:	BASE 2004		•									
eríodo:	ENE 05		-									
ivel:	ARTICULO		-									
bicación:	INACIONAL											
GUN EL GR	ADO DE APORTE SEC	SUN VARIACIÓ		-cios l								
		2011 17 110 1010	JIN DE TIN	10001								
	Cua	adro No. AO	4 DESGL	OSE ANA	LITICO DE	LA INFL	ACION,	SEGUN	EL GRAD	O DE APORTE		
					NAGIO	VAL			-			
	MES:	1			ANU: :	2005		BAS	E:	BASE 2004		
28/02/200	5 NOMERE ARTICULO	hownesspones	DIC 04	ENE OF	NIVEL	ARTIC	JULU	DIF	EUMATORIA	kuna hora		EUM STORIS Outer
00100	NOMBRE ARTICOLO	PONDERADORES	DIC 04	ENEUS	SIMPLES	DIC 04	ENEUS	INDICES	SUMATORIA	(+,o,-) APORTE	DE % APORTE A LA	DE VALOR APORTE
05.1.1.2.1.01	JUEGO DE SALA	0.004447	93.065653	95.054404	5,392700	0.413902	0.436223	0.022321		20.0794675	0.016255	1
01.1.6.1.1.04	NARANJA	0,002407	101,830240	110,429772	8,444968	0,245110	0,265810	0,020699		18,6211611	0,015105	2
01.1.3.1.1.16	PESCADOS FRESCOS	0,009059	99,163608	101,425468	2,280938	0,898352	0,918843	0,020491		18,4335137	0,014952	3
07.1.1.0.1.01	AUTOMOVIL	0,026669	104,005100	104,676532	0,642674	2,773759	2,791586	0,017826		16,0364211	0,013005	4
04.1.1.0.0.01	CASA	0,015885	99,508713	100,587487	1,084100	1,580722	1,597858	0,017137		15,4160392	0,012505	5
06.2.1.0.0.01	MEDICO GENERAL (CONSULTA)	0,004911	100,510785	103,975456	3,450079	0,493629	0,510660	0,017031		15,3206794	0,012427	6
01.1.6.1.5.18	TOMATE DE ARBOL	0,003255	100,881282	104,735380	3,820430	0,328378	0,340924	0,012545		11,2858598	0,009155	7
01.1.2.4.1.03	POLLO ENTERO	0,008736	99,402210	100,758028	1,363971	0,868424	0,880269	0,011845		10,6557716	0,008643	5
01.1.7.2.1.01	ARVEJA TIERNA	0,001683	91,503760	98,257063	7,380356	0,153992	0,165357	0,011365		10,2240774	0,008293	9
12.1.3.2.2.04	COLONIA	0,001972	100,949453	106,085309	5,087552	0,199100	0,209229	0,010129		9,11229345	0,007391	10
	01714	0.04.2207			0.740440			0.000357	0,161389		145,185305	0,117768
12 1 1 0 0 06	MANICUPE	0,012397	100,159904	106.657394	5.805111	0.154865	0.163855	0,009257		8,32793360	0,006755	1
03.2.1.0.2.08	ZAPATOS DE CUERO (MUJER)	0.004819	96.345608	98.206345	1.931315	0.464328	0.473296	0.005965		8.06726236	0.006544	1
01.1.4.2.0.04	QUESO DE MESA	0.004858	99.000129	100,740232	1,757678	0,480974	0,489428	0.008454		7.60516529	0.006169	4
06.2.3.1.1.01	- EXAMEN DE LABORATORIO	0,003673	103,596275	105,783909	2,111691	0,380541	0,388577	0,005036		7,22903492	0,005864	5
07.2.3.0.0.01	AFINAMIENTO (A B C)	0,004433	96,687940	98,496719	1,870740	0,428660	0,436679	0,005019		7,21396997	0,005852	6
04.1.1.0.0.02	DEPARTAMENTO	0,015548	102,139998	102,639313	0,488854	1,588092	1,595856	0,007763		6,98397392	0,005665	7
03.1.2.2.1.03	BLUE JEAN (MUJER)	0,006241	99,265336	100,480272	1,223928	0,619521	0,627103	0,007582		6,82118676	0,005533	8
	LECHE EN POLVO	0,003234	97,465850	99,642047	2,232779	0,315229	0,322267	0,007035		6,33169012	0,005136	9
01.1.4.1.2.04												
01.1.4.1.2.04	CARNE DE RES CON HUESO	0,007509	99,772697	100,647702	0,876999	0,749180	0,755751	0,006570		5,91062385	0,004794	10

Para imprimir los valores generados ubíquese con el ratón sobre la opción **Archivo-Imprimir** o digite las teclas **CTRL.** + **P.**

Faltantes de Revisión

En esta opción se obtiene un reporte de todos los artículos faltantes de revisión en los detalles de formularios de establecimientos y alquileres por nivel y ubicación.

Abra la opción ubicándose sobre Faltantes de Revisión del menú Reportes .

Seleccione la base, el período, el nivel y la ubicación. Para mostrar información del reporte ubíquese sobre el botón consultar de la barra de herramientas o digite la tecla **F5**, el sistema le mostrará una pantalla como la que se muestra a continuación:

C CENTRU	EJERCICIO 2005 PERIOD	O: FEB 05 01 -	28 SEMAN	A: 3] - [DES	GLUSE AN	ALITICUJ							
🛱 Archivo E	Edición Ver Insertar Herram	iientas Mantenin	niento Proce	sos Reporte	is Ventana	Ayuda						_ 8 ×	4 -
8	ta 📲 🖬 👗 🖻 🛍	🗚 😡 🕛	• • •) 🤌 🗅] 💵								
			_										
ise:	BASE 2004												
eríodo:	ENE 05		-										
ivel:	ARTICULO		-										
bicación:	NACIONAL	-	3										
SUN EL G	RADU DE APORTE SEC	GUN VARIACIO	ON DE PRE	cios									
													_
													_
	Cu	adro No. A0	4 DESGL	OSE ANA	LITICO DE	LA INFI	ACION,	SEGÚN E	L GRAD	O DE APORTE			
					NACIO	NAL							
	MES:	1			AÑO: 2	2005		BASE	≣:	BASE 2004			
28/02/200	05				NIVEL	ARTIC	CULO						
CODIGO	NOMBRE ARTICULO	PONDERADORES	D1C 04	ENE 05	VARIACIONES SIMPLES	DIC 04	ENE 05	DIF. S INDICES	SUMATORIA	SUMA. % DE (+,o,-) APORTE	SUMATORIA VALOR DEL DE % APORTE A LA	SUMATORIA Orden	
								(Y-X)			DE APORTE INFLACION	APORTE	
5.1.1.2.1.01	LJUEGO DE SALA	0,004447	93,065653	98,084404	5,392700	0,413902	0,436223	0,022321		20,0794675	0,016288	1	
01.1.6.1.1.04	ARANJA	0,002407	101,830240	110,429772	8,444968	0,245110	0,265810	0,020699		18,6211811	0,015105	2	
51.1.3.1.1.10	SPESCADOS FRESCOS	0,009059	99,163605	101,425468	2,280935	0,898352	0,918543	0,020491		18,4335137	0,014952	3	
	CARA	0,020009	00 508713	104,676552	1.084100	2,773759	1,791566	0,017520		16,0364211	0,013005	4	
06.2.1.0.0.01	MEDICO GENERAL (CONSULTA)	0.004911	100.510785	103.978486	3.450079	0.493629	0.510660	0.017031		15,3206794	0.012427		
01.1.6.1.5.10	TOMATE DE ARBOL	0.003255	100,551252	104,735380	3,620430	0.326376	0.340924	0.012545		11,2558595	0,009155	. 7	
1.1.2.4.1.03	POLLO ENTERO	0,008736	99,402210	100,758028	1,363971	0,868424	0,880269	0,011845		10,6557716	0,008643		
01.1.7.2.1.01	ARVEJA TIERNA	0,001653	91,503760	98,257063	7,380356	0,153992	0,165357	0,011365		10,2240774	0,005293		
12.1.3.2.2.0	COLONIA	0,001972	100,949453	106,085309	5,087552	0,199100	0,209229	0,010129		9,11229345	0,007391	10	
									0,161389		145,185305	0,117765	
04.1.1.0.0.01	3 PIEZA	0,012397	105,159904	105,906663	0,710118	1,303643	1,312900	0,009257		8,32793366	0,006755	1	
2.1.1.0.0.00	SMANICURE	0,001536	100,805522	106,657394	5,805111	0,154865	0,163855	0,005990		8,08746981	0,006560	2	
3.2.1.0.2.08	ZAPATOS DE CUERO (MUJER)	0,004819	96,345608	98,206345	1,931315	0,464328	0,473296	0,005965		8,06726236	0,006544	3	
01.1.4.2.0.04	QUESO DE MESA	0,004858	99,000129	100,740232	1,757678	0,480974	0,489428	0,008454		7,60516525	0,006169	4	
6.2.3.1.1.01	EXAMEN DE LABORATORIO	0,003673	103,596275	105,783909	2,111691	0,380541	0,368577	0,005036		7,22903492	0,005864	5	
07.2.3.0.0.01	LAFINAMIENTO (A B C)	0,004433	96,687940	98,496719	1,870740	0,428660	0,436679	0,005019		7,21396997	0,005852	6	
/4.1.1.0.0.01	DEPARTAMENTO	0,015548	102,139998	102,639313	0,488854	1,588092	1,595856	0,007763		6,98397393	0,005665	7	
J3.1.2.2.1.03	BBLUE JEAN (MUJER)	0,006241	99,265336	100,480272	1,223928	0,619521	0,627103	0,007582		6,82118676	0,005533	5	
	LECHE EN POLVO	0,003234	97,465850	99,642047	2,232779	0,315229	0,322267	0,007035		6,33169012	0,005136	9	
01.1.4.1.2.04					0.034000			0.004570		E 0406330E	0.004794	10	
01.1.4.1.2.04 01.1.2.1.1.01	LCARNE DE RES CON HUESO	0,007509	99,772697	100,647702	0,676999	0,749180	0,755751	0,000570		5,91062385	0,004754		

Para imprimir los valores generados ubíquese con el ratón sobre la opción Archivo-Imprimir o digite las teclas CTRL. + P.

Histórico de Imputados

En esta opción se obtiene un reporte de todos los artículos imputados en un lapso de 12 meses.

Abra la opción ubicándose sobre Histórico de Imputados del menú Reportes.

Seleccione el período y la ubicación. Para mostrar información del reporte ubíquese sobre el botón consultar de la barra de herramientas o digite la tecla **F5**, el sistema le mostrará una pantalla como la que se muestra a continuación:



IPC

Informe Ejecutivo

En esta opción se obtienen reportes de cambios por ciudad y por regional, errores por ciudad y de precios imputados por ciudad.

Abra la opción ubicándose sobre Informe Ejecutivo del menú Reportes.

Seleccione el período y la ubicación. Para mostrar información del reporte ubíquese sobre el botón consultar de la barra de herramientas o digite la tecla **F5**, el sistema le mostrará una pantalla como la que se muestra a continuación:



Para imprimir los valores generados ubíquese con el ratón sobre la opción Archivo-Imprimir o digite las teclas CTRL. + P.

Control de Tomas

En esta opción se obtiene los siguientes reportes:

Tomas Establecimientos en donde se lista el número de tomas de los artículos de establecimientos por base, período y ubicación.

Bajas Establecimientos en donde se lista las bajas realizadas a los artículos de establecimientos por base, período y ubicación.

Tomas Alquileres en donde se lista el número de tomas de los alquileres por base período y ubicación.

Bajas Alquileres en donde se lista las bajas realizadas a los alquileres por base, período y ubicación.

Abra la opción ubicándose sobre Control de Tomas del menú Reportes .

Seleccione en la parte superior de la ventana la base, el período inicial, el período final, la ubicación geográfica (ciudad). Para mostrar información del reporte ubíquese sobre el botón consultar de la barra de herramientas o digite la tecla **F5**, el sistema le mostrará una pantalla como la que se muestra a continuación:

01 m		F.01 . 01 . F.	MANA OF FORMER de Control de S						
ES IP	L NURTE [EJERLICIU 2005 PERIODU: UCT 0	5 01 - 31 50	-MANA: 3] - [Reporte de Control de l	omasj					
	Archivo Edicion ver Insertar Herramien	tas Manter	imiento Procesos Reportes ventana	Ауцаа					
	님 😂 원 📲 🏦 👗 🕮 🛍	A 👷	I4 4 🕨 🕨 🖉 🖾 🏨 -						
Ba	BASE 2004		-						
Pe	ríodo Ini: ENE 05		-						
Do	ríodo Ein: MAR 05		-						
	isasién OUUTO		3						
100	Teacioni Teorito								
Top	an Establishimiantan Baine Establishim	:							
1011	Tas Establecimientos Bajas Establecim	lientos 10	omas Aigulieres Dajas Aigulieres						
									▲
								- I	ㅋ
			INSTITUTO NACIONAL	_ DE ESTAD	ISTICA	Y CENSOS	(INEC)		
			NUMERO DE TOMAS ARTÍ	CULOS - E	STABLEC	IMIENTOS			
			BASE:	BASE 2004					
			CIUDAD:	QUITO					
	Pagina 1 de 33								
	ABTÍCILO	ECTADIEC			0.05 1 14				
	01111004 ARROZ FLOR	00002	MERCADO CAMAL	2	2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	2	6		
		00003	MERCADO CENTRAL	2	2	2	6		
		00004	MERCADO STA CLARA	2	2	2	6		
		00005	MERCADO LA CAROLINA	2	2	2	6		
		00015	VIVERES CENTRAL	2	2	2	6		
		00023	BODEGA LOPEZ	2	2	2	6		
	01111004 Total::			12	12	12	36		
	01112101 AVENA	00021	SUPERMERICADO LA FERIA	1	1	1	3		
	official memory	00022	ALMACEN TIA	1	1	1	3		
		00030	MI COMISARIATO	1	1	1	3		
		10758	COMERCIAL LA ECUATORIANA	1	1	1	3		
	01112101 Total::			4	4	4	12		
	01112106 MAIZ	00021	SUPERMERICADO LA FERIA	1	1	1	3		
	CITETO CHIE	00024	SUPERMAXI C.C. EL RECREO	1	1	1	3		
		00030	MI COMISARIATO	1	1	1	3		
		20961	COMERCIAL SANTA MARIA	1	1	1	3		
		50005	MEGAMAXI	1	1	1	3		
	01112106 Total::			5	5	5	15		
	01112202 CEREALES PREPARADOS	00021	SUPERMERICADO LA FERIA	1	1		з		
	OTTALLOZ CEREMELS FREFARADOS	00021	SUPERMAXI C.C. EL RECPEO	1	1	1	3		
		00024	MI COMISARIATO	1	1	1	3		T
<u> </u>	1	55050	ni comontario		-	-			
Ready					Servidor	: produccion_s	i Base: IPC	Usuario: ip	ac 10-27-05 9:47:03

Conteos

En esta opción se obtiene un reporte de Conteos por regional, ubicación, establecimiento e informante. Los conteos son clasificados por errores de mensajes, errores en tipo de cambio, artículos aberrantes y artículos imputados

Abra la opción ubicándose sobre Conteos del menú Reportes .

Seleccione el período, regional, ubicación, establecimiento e informante. Para mostrar información del reporte ubíquese sobre el botón consultar de la barra de herramientas o digite la tecla **F5**, el sistema le mostrará una pantalla como la que se muestra a continuación:

PC CENTRO [I	EJERCICIO 2005 PERIODO: FEE	8 05 01 - 28 S	EMANA: 3] - [IPC]					_
📲 Archivo Ed	fición Ver Insertar Herramientas	Mantenimiento	Procesos Reportes	Ventana Ayuda				_8×_
) 🖬 🖨 🖲	a 📲 🗃 👗 🖻 🛍 🛤	₩ 4 4	🕨 🕨 🧶 🗖	Q +				
Período:	ENE 05		*					
tegional:	DIRECCIÓN REGIONAL D	DEL CENTRO	*	Establacimient		241	- 19 U	
				Establechnend	. [HERCADO CENTI	AME .		
bicacion:	AMBATO		-	Investigador:	Susana Mariño			
NITEO DE L							_	
RORES								
28/02/3	2005 IN:	STITUTO NA	CIONAL DE ESTA	DISTICAS Y CE	NSOS			
	REPO	RIE DE GOI	VIEO DE ERRORE	S AGRUPADOS I	YOR TIPO			
EJERCIO	2005		MES	1		BASE text		
TCACTON	MENCA 1E	konrco	APTICINO	EECHA	bicite		96	
40.47.0	Florest in second	- CONTRO	PRINCIPLO	, Luix	pian	abox jurison	~	
IBATO	último período está en porcentaj fuera del rango de validación	jes						
		01173206	YUCA	06/01/2	005 14:12:14 ipc02			
		01111004	ARROZ FLOR	06/01/2	005 14:12:14 ipc02			
		01173104	PAPA CHOLA	06/01/2	005 14:12:14 ipc02			
		01171212	TOMATE RIÑON	06/01/2	005 14:12:14 ipc02			
		01172101	ARVEJA TIERNA	06/01/2	005 14:12:14 ipc02			
		01172103	FREJOL TIERNO	06/01/2	005 14:12:14 ipc02			
		01172104	HABAS TIERNAS	06/01/2	005 14:12:14 ipc02			
		01142003	QUESO DE COCINA	06/01/2	005 14:12:14 ipc02			
		01181104	AZUCAR REFINADA	06/01/2	00514:12:14 ipc02			
		01173206	YUCA	06/01/2	005 14:13:28 ipc02			
		01181104	AZUCAR REFINADA	06/01/2	00514:13:28 ipc02			
		01171212	TOMATE RIÑON	11/01/2	005 08:42:11 ipc02	ipcr02		
		01171212	TOMATE RIÑON	21/01/2	00514:29:12 ipc02	ipcr02		
		01171212	TOMATE RIÑON	21/01/2	005 14:29:12 ipc02	ipcr02		
		01171212	TOMATE RIÑON	21/01/2	00514:25:26 ipc02	ipcr02		
		01122103	COSTILLA DE CERDO	21/01/2	005 14:25:26 ipc02	ipcr02		
		01122101	CARNE DE CERDO CO	ON HUESO 21/01/2	005 14:25:26 ipc02	ipcr02		
		01171212	TOMATE RIÑON	21/01/2	005 14:38:45 ipc02	ipcr02		
		01171212	TOMATE RIÑON	21/01/2	00514:38:25 ipc02	ipcr02		
		01171212	TOMATE RIÑON	21/01/2	005 14:38:25 ipc02	ipcr02		
		01171212	TOMATE RIÑON	25/01/2	005 13:44:57 ipc02	ipcr02		
		01171212	TOMATE RIÑON	25/01/2	00513:42:56 ipc02	ipcr02		

Tabulados de Variaciones de Indices IPC

En esta opción se obtiene un reporte de tabulados de de Variaciones de Indices clasificados por nivel y ubicación. Existen tres tipos de reportes: Variaciones de Indices en la región Costa, Variaciones de Indices en la región Costa y Variaciones de Indices por Ciudades. En cada reporte se puede visualizar las Variaciones Mensuales, Anuales y en lo que va del año.

Abra la opción ubicándose sobre Tabulados de Variaciones de Indices IPC del menú Reportes.

Seleccione la base, el período, el nivel y la ubicación .Para mostrar información del reporte ubíquese sobre el botón consultar de la barra de herramientas o digite la tecla **F5**, el sistema le mostrará una pantalla como la que se muestra a continuación:

📲 IPC CENTRO (E	JERCICIO 2005 PERIODO: FEB 05 01 - 28 SEMANA: 3] - [TABULADOS DE VARIACIOI	NES]		_ 8 >
👬 👬 Archivo Edir	ción Ver Insertar Herramientas Mantenimiento Procesos Reportes Ventana Ayuda		X	_8
08 30	. 相由 🕹 🖻 🛍 🦛 🕺 🛛 (◀ ►) 🛛 🗶 🗖 🕸			
Base: Período: Nivel: Ubicación: MENSUAL MEN	BASE 2004 ENE 05 ENE 05 EVISION ENACTONAL ENUAL ANUAL ANUAL ANUAL RESTO AÑO NVELES ENTO			
NACIO 0 01 02 03 04 05 05 05 05 05 05 05 05 05 05 05 05 05	TABLA No. 3. NACIONAL, COSTA Y SIERRA VARIACION PORCENTUAL MENSUAL SEGUN DIVISIONES DE BIENES Y SERVICIOS NAL CENERAL ALIMENTOS Y BEEIDAS NO ALCONÓLICAS BEEIDAS ALCOLAL ELETRICIDAD, GAS Y DITOS COMBISTIBLES MURBLES, ARTÍCULOS PARA EL HOGAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL HOGAR VALOA HELTON, CALL ELETRICIDAD, GAS Y DITOS COMBISTIBLES MURBLES, ARTÍCULOS PARA EL HOGAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL HOGAR SALUD TRANSPORTE COMUNICACIÓN ES RESEARLIÓN Y CULTURA EBUILACIÓN	ENE 04 FEB 04 0.47 1.59 -0.65 1.14 0.78 0.46 0.03 0.04 -0.23 -1.11 0.09 0.31 -0.1		
COST/ 01	DEPERT J SERVICUS DI FORGOS A CENERAL ALDINETTO S PERIDAS NO ALCONÓLICAS PERDAR A CONÓLISAS TOANDA SERVICES ALCONTES	ENE 04 FEB 04 0,56 1,42		
03 04 05	DERINAS DE VESTIR Y CALZADO ALDIAMIENTO, AGUA, ELECTRICIDAD, GAS Y OTROS COMBUSTIBLES MUEBLES, ARTÍCULOS PARA EL HOGAR Y PARA LA CONSERVACIÓN ORDINARIA DEL HOGAR	0,03 1,72 0,69 0,68		

Indice

GENERAL	
Introducción	
Objetivo	
Características	
Referencias	
Ejecución del Sistema	
Ingreso	
Controles	
Mantenimiento	
Mantenimiento General	
Calendario Semana Ouincena	
Artículos Canasta	
Directorio de Establecimiento	
Alquiler	
Rangos Validación Alquiler	
Processos	
Formulario Establecimiento	
Formulario Alquiler	22
Generación Formularios Establecimientos en Blanco	25
Generación Formularios Establecimientos	26
Generación Formularios Alguileres	27
Generación Formularios Alquileres en blanco	28
Activar Siguiente Semana	20
Cerrar Período	30
Baces	31
Indices	31
Replicación	33
En Regionales generar archivos	34
Generar Archivos a Planta Central	34
En Ragionales subir archivos	36
Subir Archivos en Regionales	
En Dianta Cantral ganarar archivos	38
Conorar Archivos a Pagionalas	
En Planta Cantral subir archivos	40
Subir Archivos an Dianta Control	40
Paportas	
Tomas y Provide de la Coneste por Informentes	
Pracios Compres Samanalos	
Precios Compres Quinceneles	
Precios Consultas	
Observaciones Artículos	
Artículos Dandiantas	
Articulos reliaientes	
Alguilarea Dandiantea	
Arquieres renuentes	
Indiana	
Indices	
Indices non Tine	
Hoja Kesumen	
vanacion de Indices	
rabulados de fildices IPC	
Desglose Analitico	
rananies de Kevision	
Historico de imputados	
Informe Ejecutivo	
Control de 1 omas	
I adulados de Variaciones de Indices IPC	