

1. හැඳින්වීම

ත්‍යාගීකාරීවන ව්‍යුහයට අදාළ සංඛ්‍යාත දත්ත සපයා ගැනීම සඳහා ත්‍යාගී සංගණනයන් පැවැත්වීමට අප්‍රේක්ෂා කර ඇත. එබැවින් සංගණනයකදී "ගොවි නාශ්‍රිතය" තොරතුරු රැස් කිරීමේ ඒකකය වේ. පසුගිය සෑම ත්‍යාගී සංගණනයකදී මෙන්ම ගොවි නාශ්‍රිත වැට්ටි හෝ වතු අංශය සහ තුඩා ගොවි නාශ්‍රිත අංශය වශයෙන් ප්‍රධාන තොරතුරු දෙකකට බෙදා ඇත.

2. "වත්ත" අර්ථ නිරූපනය

එකම කළමනාකරණ ඒකකයක් යටතේ වන අවම වශයෙන් හුදි ප්‍රමාණය අක්කර 20 කට සමාන හෝ ඊට වැඩි එක් බිම් කැබලිල්ලක්වත් ඇති ගොවි නාශ්‍රිතය වත්තක් ලෙස සලකනු ලැබේ. මෙම වතු ප්‍රධාන තොරතුරු බෙදනු ඇත.

ඒ තොරතුරු: හුදි ප්‍රමාණය අක්කර 20 කට සමාන හෝ ඊට වැඩි සහ නේවාසික නම්කරුවන් 10 ක් හෝ ඊට වැඩි ප්‍රමාණයක් සිටින

බී තොරතුරු: හුදි ප්‍රමාණය අක්කර 20 කට සමාන හෝ ඊට වැඩි සහ නේවාසික නම්කරුවන් නොමැති හෝ 10 කට අඩු ප්‍රමාණයක් සිටින

සටහන: I හුදි ප්‍රමාණය අක්කර 20 කට සමාන හෝ ඊට වැඩිවූ බිම් කැබලිල්ල වී ගොවිතැනට හෝ හේන් ගොවිතැනට යොදා ගන්නා අවස්ථා වලදී එකම කළමනාකරණ ඒකකයක් යටතේ පැවතිය නොහැකි නිසා එය වත්තක් නොවේ.

II තුඩුරු හා ගොඩ ඉඩම් ද එක්ව ඇති අක්කර 20 කට සමාන හෝ ඊට වැඩි බිම් කැබලිල්ලක් ගොඩ ඉඩම් ප්‍රමාණය අක්කර 20 කට අඩුව පවතින අවස්ථාවේදී වැඩි බිම් ප්‍රමාණයක් ගොඩ ඉඩම් වන්නේ නම් පමණක් වත්තක් ලෙස සැලකේ.

III හුදි ප්‍රමාණය අක්කර 20 කට සමාන හෝ ඊට වැඩි වූ බිම් කැබලිල්ලකින් යුක්තව එම කළමනාකරණ ඒකකයටම අයත් වන තුඩුරු හෝ වෙනත් බිම් කැබලිල්ල වෙතොත් ඒවා වත්තෙහි තොරතුරු ලෙස සැලකිය යුතුය.

IV ගොවි නාශ්‍රිතයකට අයත් වන බිම් කැබලිල්ල කිහිපයක හුදි ප්‍රමාණයන්ගේ එකතුව අක්කර 20 කට සමාන හෝ ඊට වැඩි වුවද එය වත්තක් නොවනු ඇත.

3. බිම් කැබලිල්ල

බිම් කැබලිල්ල යනු වෙනත් ගොවි නාශ්‍රිතයකට අයත් වූ බිමකින්, ජල මාර්ගයකින්, තැලෑවකින් හෝ පාරකින් මායිම් වී ඇති බිම් තොරතුරුය. එක් ගොවි නාශ්‍රිතයක බිම් කැබලිල්ල දෙකක් කිසි විටෙකින් එකිනෙකට යාබ පිහිටන්නේ නැත.

ඉඩමක සම්භාවය අනුව හෝ වගා කරනු ලබන බෝග වර්ගය අනුව හෝ බිම් කැබලිල්ලක් වෙන් කර දැක්විය නොහැකිය. එකම ගොවි නාශ්‍රිතයකට ගොඩ ඉඩමක්ද, අස්වැද්දන ලද තුඩුරු ඉඩමක්ද යාබ පිහිටියේ දෙකම එකම කැබලිල්ලක් සේ සලකන්න.

විශාල ප්‍රමාණයකින් යුත් වත්තක, මැදින් දිවෙන, වත්තට අයත් පාරවල් වෙන් පොදු පාරවල් ද කිසියම් හැක. එලෙසම වත්ත තුළම ඇති දිය පාරවල් ද පැවතිය හැක. එබැවින් අවශ්‍ය නොසලකා හරින ලෙසත් හුදි ප්‍රමාණය මායිම් වන අවස්ථා ගැන සැලකිලිමත් වෙමින් බිම් කැබලිල්ල සඳහා ගන්නා මෙන්ද සඳහන් කරමි.

4. වත්තන් ග්‍රාම සේවා නිලධාරී නොවීමය දෙනෙට අයත් වන අවස්ථාව

එකම වත්තන්ට අයත් බිම් ප්‍රමාණය ග්‍රාම සේවා නොවීමය දෙනෙට අයත් වැඩි ගණනකට විහිදෙන අවස්ථාවලදී එම වත්තන්, වත්තන් නායකයා පිහිටි නොවීමයයට අයත් ලෙස සලකන්න. කෙසේ වෙතත් අනෙකුත් නොවීමය භාර ග්‍රාම සේවා නිලධාරී වරුන්ද අදාළ වත්තන් නොවියත් තම නොවීමයයේ පිහිටි බවට තම වතු ලැයිස්තුවේ අවසානයේ දැන්විය යුතුය. නායකයන් නොමැති අවස්ථාවලදී වත්තන් වැඩි බිම් ප්‍රමාණයක් අයත් වන ග්‍රා. සේ. නොවීමයයට වත්තන් අයත් වන බව සලකන්න.

සං.වි. වරුන් තම ප්‍රා.උ.දි. නොවීමයය සම්බන්ධ සම්පූර්ණ ලැයිස්තුව ඉදිරිපත් කිරීමට ප්‍රථම මේ අවස්ථාව ගැන විශේෂ අවධානයකින් තොරවූ තළ යුතුය.

5. වතු ලැයිස්තු සකස් කිරීම

1981 ජන හා නිවස සංගණනයේ අර් නිරූපනය අනුව වතු අංශයේ ලා ගණන් ගැනීම් තෙරුණු වතු ලැයිස්තු අප වෙත ඇත. තවද උත්තර සංගණනයට ප්‍රථම සං.වි. වරුන් මගින් ගුම් ප්‍රමාණය අන්තර් 50 ට වැඩි රජයේ, අන්තර් 50 ට වැඩි පොදුගිලින, අන්තර් 20-50 අතර රජයේ සහ අන්තර් 20-50 අතර පොදුගිලින වශයෙන් නොවස් 4 කට බෙදා සකස් කරන ලද වතු ලැයිස්තුවද අප වෙත ඇත. මෙම වතු ලැයිස්තුව අනුයෝගී ග්‍රාම සේවා නොවීමය මට්ටමින් සකස් කරන ලද වතු ලැයිස්තුවල පිටපත් සංඛ්‍යාලෙඛන නිලධාරී වෙත එවනු ඇත.

(අ) සංඛ්‍යාලෙඛන විමර්ශන නිලධාරීන්

තම ප්‍රා.උ.දි. නොවීමයයේ ග්‍රා. සේ. නොවීමය සම්බන්ධයෙන් සකස් කරන ලද වතු ලැයිස්තු සහ සංශෝධිත වතු ලැයිස්තු අතිරේක පිටපතකින් යුක්තව සකස් කර ගැනීම සඳහා, ග්‍රාම සේවා නිලධාරීන් වෙත බෙදා දීමට අවශ්‍ය ආකෘතීන් සංඛ්‍යාලෙඛන නිලධාරීන් විසින් සබ වෙත ලබා දෙනු ඇත.

ග්‍රා. සේවා නිලධාරී මගින් තම නොවීමයයකින් වන උත්තර අර්ථ දැක්වීමට අනුකූල අන්තර් 20 කට සමාන හෝ ඊට වැඩි බිම් ප්‍රමාණයක් වන සියලුම (ඒ සහ බී නොවස් එකට) වතු වල ලැයිස්තුවක් සකස් කළ යුතුය. 1981 නොවැම්බර් මාසයේ සෙදෙන නොවීමය දිනයකදී ග්‍රා. සේ. නි. අමතා මෙම ලැයිස්තුව සකස් කරන අනාරය පැහැදිලි කරන්න. "වත්ත" "බිම් නැඟිල්ල" සහ ගොවි නායකයා සහ අර්ථ දැක්වීම් පහදා දෙන්න.

1981 ජන හා නිවස සංගණනය සඳහා සකස් කරන ලද වතු ලැයිස්තුවේ පිටපතක් මවුන් ටේබල් ලබාදී ඇත්තේ ඊට උපකාර වනු පිණිසය. මෙම ලැයිස්තුව උපයෝගී කර ගනිමින් නිවැරදි සහ සම්පූර්ණ වතු ලැයිස්තුවක් ලබා දෙන ලෙස ග්‍රාම සේවා නිලධාරී වෙත උපදෙස් දිය යුතුය. එහිදී අප විසින් සපයන ලද වතු ලැයිස්තුව සම්. සම්. ප්‍රමාද දෙකෙසේ නිසා සිදුවූ මගහැරීම් වලින් යුක්ත විය හැකි හෙයින් එයට සීමා නොවී තම නොවීමයය තුළ සට නි අර්ථ දැක්වීම් වලට අනුකූල වන වතු සියල්ලම ඇතුළත් කිරීමේ අවශ්‍යතාවය පැහැදිලි කරන්න. එම ලැයිස්තුව අතිරේක පිටපතකින් ද යුතුව සකස් කළයුතු බවත් අදාළ සැට කිරුවත්ම සම්පූර්ණ කළයුතු බවත් අවධාරණයෙන් සඳහන් කරන්න. වතු නොමැති ග්‍රාම සේවා නොවීමය සම්බන්ධ ඒ බැටි සඳහන් නොව අනාත්යක් ලබා ගත යුතුය.

අවශ්‍ය උපදෙස් සහ ආකෘති බෙදා දීමේ පටන් සම්පූර්ණ කරන ලද ලැයිස්තු සං. නි. වෙත ඊර් දීම දක්වා පරික්ෂා කිරීමේදී තොරතුරු ද ඇතුළු ප්‍රශ්න වාර්තාවක් සං. නි. ඉල්ලා සිටින අවස්ථාවන්හිදී යුතුය. ඉදිරි කාලය තුළ මෙම කටයුතු සම්බන්ධ උපරිම ප්‍රවේශකාවයන් දි ක්‍රියා කරන ලෙසද සඳහන් කරමි.

(අ) සංඛ්‍යාලේඛන නිලධාරී

වතු ලැයිස්තු සකස් කිරීම් සම්බන්ධ උපලේඛන ඔබ වෙත ලැබුණු ඉන්මේන්ට් කොට්ඨාස භාර සංඛ්‍යාලේඛන විමර්ශන නිලධාරීන් වෙත ඔවුන් සඳහා වන වතු ලැයිස්තු සහ උපලේඛන පොද්ගලිකව හෝ අලියාපදිංචි තැපෑලෙන් ලබා දිය යුතුය. නිසිම නාලයීමට තුළ වෙට් නවයුතු සම්පූර්ණ කර ගතයුතු බැවින් ඒ සඳහා උපරිම ප්‍රමුඛතාවයක් ලබා දෙන ලෙසත් සං.වි. නිකේ සෙසින වැඩ සටහන් අවශ්‍ය අයුරු සකස් කරවන ලෙසත් දන්වමි.

කොට්ඨාස භාර සං.වි. වරුන්ගෙන්, අතිරේක පිටපතකින් යුක්තව ලැබෙන වතු ලැයිස්තු අදාළ කොට්ඨාසයේ සියලුම ග්‍රාම සේවා නිලධාරී කොට්ඨාස සඳහා ලැබී ඇද්ද යන්න පරීක්ෂා කරන්න. (වතු නොමැති ග්‍රා.සේ.නි. කොට්ඨාස සඳහා හිස් ආකෘතියක් තිබිය යුතුය) ග්‍රාම සේවා නිලධාරී කොට්ඨාස අනු පිළිවෙලින් තබා ප්‍රා.උ.දි. කොට්ඨාස සඳහා වෙනම ලැයිස්තු දෙකක් (අතිරේක පිටපත ද ආධාර කොට ගෙන) සකස් කරන්න. මෙහි 1981 ජන හා නිවාස සංගණනයේදී වතු අංශයෙහි ලා ගන්නේ ගැනුණු වතු සටින් රතු පිණිසලයකින් ඉරන් ඇඳ එම ආකෘතියේ කායානිය ප්‍රයෝජනය සඳහා වන තීරය "ජ" යයි සටහන් කරන්න. ජන හා නිවාස සංගණන වතු ලැයිස්තුවේ සඳහන් තේක අංකයද යොදන්න. වත්තේ නමෙහි වෙනසක් වේ නම් එයද සකස් කරන්න. අනෙකුත් සියලුම වතු සඳහා "ඩී" යයි සටහන් කරන්න.

මෙලෙස සියලුම ප්‍රා.උ.දි. කොට්ඨාස සඳහා සම්පූර්ණ කරන ලද වතු ලැයිස්තුවේ මුල් පිටපත් 1981 දෙසැ: 20 දිනට ප්‍රථම නො: 25 ඒ විජේරාම මාවතේ කෘෂිකර්ම සංගණන අංශය වෙත එවිය යුතුය. අතිරේක ඔබ කායානියේ ආරක්ෂිතව තැබිය යුතුය.

වතු ලැයිස්තුව සකස් කර ගැනීම සඳහා යෝජිත කාල සීමාවන් වෙසේය.

1. 1981 නොවැම්බර් මාසය තුළ ආකෘතියක් ග්‍රාමසේවා නිලධාරීන් වෙත බෙදා හැරීම.
11. 1981 දෙසැම්බර් 10 දින පෝ ඊට ප්‍රථම සංශෝධිත වතු ලැයිස්තු ග්‍රා. සේ.නි. ගෙන් සං.වි. වරුන් වෙත ලබා ගැනීම.
111. 1981 දෙසැම්බර් 20 වැනිදාට ප්‍රථම දිස්ත්‍රික්කයේ සියලුම ග්‍රා. සේ.නි. කොට්ඨාස සඳහා වූ වතු ලැයිස්තු ප්‍රධාන කායානිය වෙත ලබා ගැනීම.

වතු ලැයිස්තු සකස් කිරීමේ උපලේඛන ඔබ වෙත ලැබුණු දින සටන් සංශෝධිත ලැයිස්තු ප්‍රධාන කායානිය වෙත එවන දින දන්වා ප්‍රශ්න සටහන් තබා ගැනීම සඳහා වන ආකෘතියක් ද මේ සටහන එවමි. මෙම සටහන ඔබේ පරීක්ෂාවන් සඳහා වෙන්ම ප්‍රධාන කායානියෙන් නෙරෙන පරීක්ෂාවන් සඳහා ද ප්‍රයෝජනවත් වන බැවින් කාලෝචිතව පවත්වාගෙන යා යුතුය. ඒ සඳහා අවශ්‍ය වන තොරතුරු සං.වි.වි. ගෙන් ලබා ගැනීමට පිළිවෙල යොදා ගන්නා ලෙස ද සඳහන් කරමි.

මේ ක්‍රියාවලිය යෝජිත කාල සීමාවන් තුළ සම්පූර්ණ කර ගැනීමේ හෝ වෙනත් විශේෂ අපහසුතාවන් කොට්ඨාස භාර සං.වි. වෙත ඇත්නම් යැයි ඉන්මේන්ට් කෘෂිකර්ම සංගණන අංශය වෙත දන්වා එවන මෙන් ඉල්ලමි.

1981.10.29

කෘෂිකර්ම සංගණන අංශය,
25 ඒ, විජේරාම මාවත,
කොළඹ 7.

සංඛ්‍යාලේඛන නිලධාරී,

1982 - කෘෂිකර්ම සංගණනය
වතු අංශය

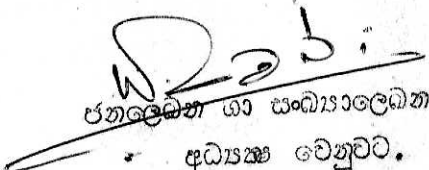
1982 ජූලි මසයේ වැවැත්වීමට නියමිතව ඇති ඉහත සංගණනයේ වතු අංශය සංවිධානය කිරීම සඳහා නිවැරදි හා සම්පූර්ණ වතු ලැයිස්තුවක් සකස් කර ගැනීම අවශ්‍යය.

මෙම ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධයෙන් වූ පහත දැන්වෙන උපදෙස් පත්‍රිකා සහ උපලේඛන මේ සමඟ ඔබ වෙත එවමි.

- I. වතු ලැයිස්තු සකස් කිරීම සම්බන්ධ සං.ටී. වරුන් වෙත බෙදාදීම සඳහා උපදෙස් පත්‍රිකා.
- II. අප වෙත ඇති වතු ලැයිස්තු ආශ්‍රයෙන් ග්‍රා.සේ.නි. කොට්ඨාශ මට්ටමින් සකස් කරන ලද වතු ලැයිස්තු (වතු සඳහන්ව තිබූ ග්‍රා.සේ.නි. සඳහා පමණක්).
- III. එක් ග්‍රා.සේ.නි. වරයකුට අවම වශයෙන් දෙන බැගින් සියලුම ග්‍රා.සේ.නි. වෙත වතු ලැයිස්තු සකස් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ආකෘති.
- IV. සංඛ්‍යාලේඛන නිලධාරී වෙත ප්‍රා.ල.දි. කොට්ඨාශ අනුව ප්‍රශ්නි වාර්තා තබා ගැනීම සඳහා ආකෘති.

වතු ලැයිස්තු සකස් කිරීම සම්බන්ධ උපදෙස් එම පත්‍රිකාවේ සඳහන්ව ඇත.

සම්පූර්ණ කරන ලද වතු ලැයිස්තු 1981 දෙසැම්බර් 20 වන දිනට ප්‍රථම පහත ලිපිනයේ වන කෘෂිකර්ම සංගණන අංශය වෙත ලබා දීම අත්‍යාවශ්‍ය බව අවසාන වශයෙන් සඳහන් කරමි.


ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන
අධ්‍යක්ෂ චන්ද්‍රවර්ධන.

1981, නොවැ: 1 වැනි දින,
කෘෂිකර්ම සංගණන අංශය,
ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව,
25 ඒ, විජේරාම මාවත,
කොළඹ 7.

..... දිස්ත්‍රික්කයේ

දිසාපති හා සංගරාන කොටසාරිස්,

1982 - නවීනී සංගරාන

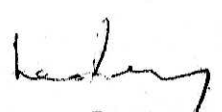
වතු අංශය

නවීනීන වසුයට අදාල සංඛ්‍යාති වත්රස් නිරිචේ අරමුණ ඇතිව දිපවසාස්තව පවත්වනු ලබන නවීනී සංගරාන 1982 ජූලි වාසයේ පැවැත්විටට නියමිතය. එබඳු සංගරානයකදි තොරතුරු රැස් නිරිචේ ජනනය "ගොවි නායිධය" වන අතර මෙම ගොවි නායිධ වැවැලි තෝ වතු අංශය සහ කුඩා ගොවි නායිධ අංශය වශයෙන් ප්‍රධාන කොටස් දෙකකට බෙදා ඇත, ප්‍රධාන වශයෙන් අපනයනය සඳහා ගොවියන් වහා කෙරෙන වතු අංශය කෙරෙහි විශේෂ අවධානයකින් ක්‍රියා කළයුතුව ඇත. එම අංශයට අයත් වන සියලුම ජනනයන්ගෙන් විස්තරාත්මක තොරතුරු ලබා ගැනිමට අදහස් කරන බැවින් සම්පූර්ණ හා නිවැරදි වතු ලැයිස්තුවක් අවශ්‍යය. එබැවින් ඔබ දිස්ත්‍රික්කයේ වතු ලැයිස්තුව සකස් කර ගැනිම සඳහා ඔබගේ සහය බලාපොරොත්තු වෙමි.

1981 ජන හා නිවස සංගරානයේදි සකස් කරන ලද වතු ලැයිස්තුවක් ආශ්‍රයෙන් ලබාගත් ග්‍රා.සේ.නි. කොට්ඨාස වලට අයත් වන වතු ලැයිස්තුව අදාල ග්‍රා.සේ.නි. නි වෙත සපයනු ලැබේ. මෙම ලැයිස්තුවද ප්‍රයෝජනයට ගනිවින් අදාල අර්ථ දැක්විම් වලට එකඟ වන්නා වූ තම නොවිධානය තුල වන සියලුම වතු අඩංගු ලැයිස්තුවක් එම නිලධාරීන් වහන්සේ සකස් කරවා ගැනිමට අදහස් කරමි.

මේ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධයෙන් වූ උපදෙස් පත්‍රිකා සහ උපලේඛන සංඛ්‍යාලෙඛන නිලධාරි වහන්සේ කොට්ඨාස භාර සංඛ්‍යාලෙඛන විමර්ශන වරුන් වෙත පවා ඇත. එම නිලධාරීන් 1981 නොවැම්බර් මාසයේ ග්‍රා.සේ.නි. සඳහා වන කොට්ඨාස දිනයකදි අවශ්‍ය අර්ථ දැක්විම් හා උපදෙස් පැහැදිලි ගොවි උපලේඛන බෙදා දෙනු ඇත.

විදිමත් හා සම්පූර්ණ වතු ලැයිස්තුවක් සකස් කරවා ගැනිම සහ යෝජිත කාලසීමාවන් තුල ලබා ගැනිම සඳහා සහයෝගය දක්වන ලෙස කොට්ඨාස භාර ප්‍රාදේශීය උප දිසාපති වරුන් වෙත උපදෙස් දෙන්නේ නම් නාතය වෙමි.



සංගරාන අධිකාරි හා

ජනලෙඛන හා සංඛ්‍යාලෙඛන අධ්‍යක්ෂ.

1981 නොවැ: 02 දින.

නවීනී සංගරාන අංශය,

25 ඒ, විජේරාම මාවත,

කොළඹ 7.

විටපත්:

1. සියලුම ප්‍රා.ද.දි. - ඇතහැනිම සඳහා
2. සංඛ්‍යාලෙඛන නිලධාරීන් - ඇතහැනිම සඳහා.

7. **ප්‍රා.උ.දි. නොවිධාන සඳහා වන වතු ලැයිස්තු සංශ්‍යාලේඛන නිලධාරී වෙත ලැබුණු දින: -**

1. හැඳින්වීම

කෘෂිකාර්මික ව්‍යුහයට අදාල සංඛ්‍යාන දත්ත සපයා ගැනීම සඳහා කෘෂිකර්ම සංගණනයක් පැවැත්වීමට අරමුණු කර ඇත. වමැදු සංගණනයකදී "ගොවි කාර්‍යාලය" කොරතුරු රැස් කිරීමේ ඒකකය වේ. පසුගිය සැම කෘෂිකර්ම සංගණනයකදී මෙන්ම ගොවි කාර්‍යාල වැට්ටි ගොවි වතු අංශය සහ තුඩා ගොවි කාර්‍යාල අංශය වශයෙන් ප්‍රධාන කොටස් දෙකකට බෙදා ඇත.

2. "වත්ත" අර්ථ නිරූපනය

එකම කළමනාකරණ ඒකකයක් යටතේ වන අවම වශයෙන් හුදි ප්‍රමාණය අක්කර 20 කට සමාන හෝ ඊට වැඩි එක් බිම් කැබැල්ලක්වත් ඇති ගොවි කාර්‍යාලය වන්නේ ලෙස සලකනු ලැබේ. මෙම වතු ප්‍රධාන කොටස් දෙකකට බෙදනු ඇත.

ඒ කොටස: හුදි ප්‍රමාණය අක්කර 20 කට සමාන හෝ ඊට වැඩි සහ නේරායින නම්කරුවන් 10 ක් හෝ ඊට වැඩි ප්‍රමාණයක් සිටින

බී කොටස: හුදි ප්‍රමාණය අක්කර 20 කට සමාන හෝ ඊට වැඩි සහ නේරායින නම්කරුවන් නොමැති හෝ 10 කට අඩු ප්‍රමාණයක් සිටින

සටහන: 1 හුදි ප්‍රමාණය අක්කර 20 කට සමාන හෝ ඊට වැඩි වූ බිම් කැබැල්ල වී ගොවිතැනට හෝ හේන් ගොවිතැනට යොදා ගන්නා අවස්ථා වලදී එකම කළමනාකරණ ඒකකයක් සටහන් පැවතිය නොහැකි නිසා එය වන්නේ නොවේ.

II තුඩුරු හා ගොඩ ඉඩම් ද එක්ව ඇති අක්කර 20 කට සමාන හෝ ඊට වැඩි බිම් කැබැල්ලක් ගොඩ ඉඩම් ප්‍රමාණය අක්කර 20 කට අඩුව පවතින අවස්ථාවේදී වැඩි බිම් ප්‍රමාණයක් ගොඩ ඉඩම් වන්නේ නම් පමණක් වන්නක් ලෙස සැලකේ.

III හුදි ප්‍රමාණය අක්කර 20 කට සමාන හෝ ඊට වැඩි වූ බිම් කැබැල්ලකින් යුක්තව එම කළමනාකරණ ඒකකයටම අයත් වන තුඩුරු හෝ වෙනත් බිම් කැබලි වෙනත් ඒවා වන්නේ නොවේ ලෙස සැලකිය යුතුය.

IV ගොවි කාර්‍යාලයකට අයත් වන බිම් කැබලි කිහිපයක හුදි ප්‍රමාණයන්ගේ එකතුව අක්කර 20 කට සමාන හෝ ඊට වැඩි වුවද එය වන්නේ නොවනු ඇත.

3. බිම් කැබැල්ල

බිම් කැබැල්ල යනු වෙනත් ගොවි කාර්‍යාලයකට අයත් වූ බිමකින්, ජල මාර්ගයකින්, කැලවකින් හෝ පාරකින් මාර්ග වී ඇති බිම් කොටසකි. එක් ගොවි කාර්‍යාලයක බිම් කැබලි දෙකක් කිසි විටෙකත් එකිනෙකට යාම පිහිටන්නේ නැත.

ඉඩමක භිෂාචය අනුව හෝ වගා කරනු ලබන බේෂ වර්ගය අනුව හෝ බිම් කැබැල්ලක් වෙන් කර දැක්විය නොහැකිවේ. එකම ගොවි කාර්‍යාලයකට ගොඩ ඉඩමක්ද, අස්වැද්දන ලද තුඩුරු ඉඩමක්ද යාම පිහිටියේ නම් ඒ දෙකම එකම කැබැල්ලක් සේ සලකන්න.

විශාල ප්‍රමාණයකින් යුත් වත්තක, වැදිත් දිවෙන, වත්තට අයත් පාරවල් මෙන් පොදු පාරවල් ද

4. වත්තක් ග්‍රාම සේවා නිලධාරී කොට්ඨාශ දෙකකට අයත් වන අවස්ථාව

එකට වත්තකට අයත් බිම් ප්‍රමාණය ග්‍රාම සේවක කොට්ඨාශ දෙකකට අයත් වැඩි ගණනකට විශිෂ්ටත අවසාන වලදී එම වත්ත, වත්තේ කාර්යාලය පිහිටි කොට්ඨාශයට අයත් ලෙස සලකන්න. කෙසේ වෙතත් අනෙකුත් කොට්ඨාශ හරහා ග්‍රාම සේවා නිලධාරී වරුන්ගේ අදාළ වත්තේ කොටසක් නම් කොට්ඨාශයේ පිහිටි බවට තම වතු ලැයිස්තුවේ අවසානයේ දැන්විය යුතුය. කාර්යාලයක් නොමැති අවස්ථාව වලදී වත්තේ වැඩි බිම් ප්‍රමාණයක් අයත් වන ග්‍රා.සේ. කොට්ඨාශයට වත්ත අයත් වන බව සලකන්න.

සං.වී. වරුන් තම ප්‍රා.උ.දි. කොට්ඨාශය සම්බන්ධ සම්පූර්ණ ලැයිස්තුව ඉදිරිපත් කිරීමට ප්‍රථම මේ අවස්ථාව හැන විශේෂ අවධානයකින් තරයුතු කළ යුතුය.

5. වතු ලැයිස්තු සකස් කිරීම

1981 ජන හා නිව්‍ය සංගණනයේ අර් නිරූපනය අනුව වතු අංශයේ ලා ගණන් ගැනීම් කෙරුණු වතු ලැයිස්තු අප වෙත ඇත. තවද උත්ත සංගණනයට ප්‍රථම සං.වී. වරුන් වහන්සේගේ ප්‍රමාණය අන්තර් 50 ට වැඩි රජයේ, අන්තර් 50 ට වැඩි පොදුගිණි, අන්තර් 20-50 අතර රජයේ සහ අන්තර් 20-50 අතර පොදුගිණි වශයෙන් කොටස් 4 කට බෙදා සකස් කරන ලද වතු ලැයිස්තුවද අප වෙත ඇත. මෙම වතු ලැයිස්තුව අනුයෝගී ග්‍රාමසේවක කොට්ඨාශ වර්ගවත් සකස් කරන ලද වතු ලැයිස්තුවල පිටපත් සංඛ්‍යාලෙඛන නිලධාරී වෙත එවනු ඇත.

(අ) සංඛ්‍යාලෙඛන විමර්ශන නිලධාරීන්

තම ප්‍රා.උ.දි. කොට්ඨාශයේ ග්‍රා.සේ. කොට්ඨාශ සම්බන්ධයෙන් සකස් කරන ලද වතු ලැයිස්තු සහ සංශෝධිත වතු ලැයිස්තු අතිරේක පිටපතකින් පුස්තකයක් සකස් කර ගැනීම සඳහා, ග්‍රාම සේවා නිලධාරීන් වෙත බෙදා දීමට අවශ්‍ය අත්‍යාවශ්‍ය සංඛ්‍යාලෙඛන නිලධාරීන් විසින් බව වෙත ලබා දෙනු ඇත.

ග්‍රා.සේවා නිලධාරී වහන්සේ තම කොට්ඨාශයන්හි වන උත්ත අර්ව දැන්වීමට අනුකූල අන්තර් 20 කට සමාන හෝ ඊට වැඩි බිම් ප්‍රමාණයක් වන සියලුම (ඒ සහ බී කොටස් එකට) වතු වල ලැයිස්තුවක් සකස් කළ යුතුය. 1981 නොවැම්බර් මාසයේ යෙදෙන කොට්ඨාශ දිනයන්දී ග්‍රා.සේ.වි. අවකාශ වෙම ලැයිස්තුව සකස් කරන අනාරය පැහැදිලි කරන්න. "වත්ත" "බිම් නැඟිල්ල" සහ ගොවි කාර්‍යාලය යන අර්ව දැන්වීම් පහදා දෙන්න.

1981 ජන හා නිව්‍ය සංගණනය සඳහා සකස් කරන ලද වතු ලැයිස්තුවේ පිටපතක් ඔවුන් වෙත ලබාදී ඇත්තේ ඊට උපකාර වනු පිණිසය. මෙම ලැයිස්තුව උපයෝගී කර ගනිමින් නිවැරදි සහ සම්පූර්ණ වතු ලැයිස්තුවක් ලබා දෙන ලෙස ග්‍රාම සේවා නිලධාරී වෙත උපදෙස් දිය යුතුය. එසේද අප විසින් සපයන ලද වතු ලැයිස්තුව සම්බන්ධ ප්‍රමාද දෙසියයක් නිසා සිදුවූ වගකීම් වලින් පුස්තකය සකස් කිරීමේ අවශ්‍යතාවය තම කොට්ඨාශය තුළ යට කී අර්ව දැන්වීම් වලට අනුකූල වන වතු සියල්ලම ඇතුළත් කිරීමේ අවශ්‍යතාවය පැහැදිලි කරන්න. එම ලැයිස්තුව අතිරේක පිටපතකින් ද යුතුම සකස් කළ යුතු බවත් අදාළ ග්‍රා.සේ.වි. නිර්වචන සම්පූර්ණ කළ යුතු බවත් අවධාරණයෙන් සඳහන් කරන්න. වතු නොමැති ග්‍රාම සේවක කොට්ඨාශ සම්බන්ධ ඒ බැව් සඳහන් කොට අත්‍යාවශ්‍ය ලබා ගත යුතුය.

අවශ්‍ය උපදෙස් සහ අත්‍යාවශ්‍ය බෙදා දීමේ පටන් සම්පූර්ණ කරන ලද ලැයිස්තු සං.වි. වෙත විශිෂ්ටත දැන්වීම පිටපතක් ලබාදීමට අවශ්‍ය වන බවට අවධාරණයෙන් දැන්වීමක් සං.වි. ඉල්ලා පිටින අවස්ථාවකින්දී දිය යුතුය. ඉදිරි කාලය තුළ මෙම කටයුතු සම්බන්ධ උපරිම ප්‍රවෘත්තියක් දී ක්‍රියා කරන ලෙසද සඳහන් කරමි.

(ආ) සංඛ්‍යාලේඛන නිලධාරී

එතු ලැයිස්තු සකස් කිරීම් සම්බන්ධ උපලේඛන ඔබ වෙත ලැබුණු ඉන්මේල්වල නොවිධාන භාර සංඛ්‍යාලේඛන විමර්ශන නිලධාරීන් වෙත ඔවුන් සඳහා වන එතු ලැයිස්තු සහ උපලේඛන පොද්ගලිකව හෝ අලියාපදිංචි තැපෑලෙන් ලබා දිය යුතුය. නිසඞ්ඞා කාලසීමාව තුල වෙරි කටයුතු සම්පූර්ණ කර ගතයුතු බැවින් ඒ සඳහා උපරිම ප්‍රමුඛතාවයක් ලබා දෙන ලෙසත් සං.වී. නිශේ යෝජිත වැඩ සටහන් අවශ්‍ය අයුරු සකස් කරවන ලෙසත් දන්වමි.

නොවිධාන භාර සං.වී. වරුන්ගෙන්, අතිරේක විවර්ණනින් පුත්තව ලැබෙන එතු ලැයිස්තු අදාල නොවිධානයේ සියලුම ග්‍රාම යෝචා නිලධාරී නොවිධාන සඳහා ලැබී ඇද්ද යන්න පරීක්ෂා කරන්න. (එතු ශාලිනි ග්‍රා.යේ.නි. නොවිධාන සඳහා හිස් අත්‍යක්ෂයක් තිබිය යුතුය) ග්‍රාම යෝචා නිලධාරී නොවිධාන අනු පිළිවෙලින් තබා ප්‍රා.උ.දි. නොවිධාන සඳහා වෙනම ලැයිස්තු දෙකක් (අතිරේක විවර්ණන ද අධාර සොට ගෙන) සකස් කරන්න. මෙහි 1981 ජන හා නිට්‍ය සංගණනයේදී එතු අංශයෙහි ලා ගන්නේ ගැනුනු එතු යටින් රතු පිහිසුලයකින් ඉරක් ඇඳ එම අත්‍යක්ෂයේ නායාර්මය ප්‍රයෝජනය සඳහා වන තීරය "ජ" යයි සටහන් කරන්න. ජන හා නිට්‍ය සංගණන එතු ලැයිස්තුවේ සඳහන් නේත අංකයද යොදන්න. එක්තේ නමෙහි වෙනසක් වේ නම් එයද සකස් කරන්න. අනෙකුත් සියලුම එතු සඳහා "බී" යයි සටහන් කරන්න.

මෙලෙස සියලුම ප්‍රා.උ.දි. නොවිධාන සඳහා සම්පූර්ණ කරන ලද එතු ලැයිස්තුවේ මුල් විවර්ණ 1981 දෙසැ: 20 දිනට ප්‍රථම නො: 25 ඒ විජේරාම මාවතේ නාමිනම් සංගණන අංශය වෙත එවිය යුතුය. අනික ඔබ නායාර්මයේ අරක්ෂිතව තැබිය යුතුය.

එතු ලැයිස්තුව සකස් කර ගැනීම සඳහා යෝජිත කාල සීමාවන් මෙසේය.

- 1. 1981 නොවැම්බර් මාසය තුල අත්‍යක්ෂින් ග්‍රාමයෝචා නිලධාරීන් වෙත බෙදා හැරීම.
- 11. 1981 දෙසැම්බර් 10 දින පෝර් ඊට ප්‍රථම සංශෝධිත එතු ලැයිස්තු ග්‍රා.යේ.නි. ගෙන් සං.වී. වරුන් වෙත ලබා ගැනීම.
- 111. 1981 දෙසැම්බර් 20 වැනිදාට ප්‍රථම දිග්මුක්තයේ සියලුම ග්‍රා.යේ.නි. නොවිධාන සඳහා වූ එතු ලැයිස්තු ප්‍රධාන නායාර්මය වෙත ලබා ගැනීම.

එතු ලැයිස්තු සකස් කිරීමේ උපලේඛන ඔබ වෙත ලැබුණු දින පටන් සංශෝධිත ලැයිස්තු ප්‍රධාන නායාර්මය වෙත එවන දින දක්වා ප්‍රගති සලකන්නේ නම්ව ගැනීම සඳහා වන අත්‍යක්ෂයක් ද මේ සලක එවමි. මෙම සටහන ඔබේ පරීක්ෂාවන් සඳහා වෙන්ව ප්‍රධාන නායාර්මයෙන් කෙරෙන පරීක්ෂාවන් සඳහා ද ප්‍රයෝජනවත් වන බැවින් කාලෙකිකව පවත්වාගෙන යා යුතුය. ඒ සඳහා අවශ්‍ය වන කොරතුරු සං.වී.වී. ගෙන් ලබා ගැනීමට පිළිවෙල යොදා ගන්නා ලෙස ද සඳහන් කරමි.

මේ ක්‍රියාවලිය යෝජිත කාල සීමාවන් තුල සම්පූර්ණ කර ගැනීමේ හෝ වෙනත් විශේෂ අපහසුතාවන් නොවිධාන භාර සං.වී. වෙත ඇත්තම් ගැබ් ඉන්මේල් නාමිනම් සංගණන අංශය වෙත දන්වා එවන මෙන් ඉල්ලමි.

1981.10.29

නාමිනම් සංගණන අංශය,
25 ඒ, විජේරාම මාවත,
කොළඹ 7

වගේ අංකය: 3/නෘ, සං./82/082

සංඛ්‍යාලේඛන නිලධාරී,

1982 - කෘෂිකර්ම සංග්‍රහය

වතු අංශය

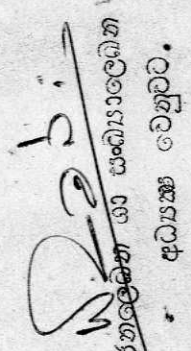
1982 ජූලි මාසයේ වැවැත්වීමට නියමිතව ඇති ඉහත සංග්‍රහයේ වතු අංශය සංවිධානය කිරීම සඳහා නිවැරදි හා සම්පූර්ණ වතු ලැයිස්තුවක් සකස් කර ගැනීම අවශ්‍යය.

මෙම ක්‍රියාමාර්ග සම්බන්ධයෙන් වූ පහත දැන්වෙන උපදෙස් පත්‍රිකා සහ උපලේඛන මේ සමඟ ඔබ වෙත එවමි.

1. වතු ලැයිස්තු සකස් කිරීම සම්බන්ධව සං.වි. වරුන් වෙත බෙදාදීම සඳහා උපදෙස් පත්‍රිකා.
11. අප වෙත ඇති වතු ලැයිස්තු අනුයෝගී වනුයේ ග්‍රා. සේ. නි. කොට්ඨාශ වට්ටම් සකස් කරන ලද වතු ලැයිස්තු (වතු සඳහන්ව තිබූ ග්‍රා. සේ. නි. සඳහා පමණක්).
111. එක් ග්‍රා. සේ. නි. වරයකුට අවම වශයෙන් දෙක ඔැගින් සිටිනු ලබන ග්‍රා. සේ. නි. වෙත වතු ලැයිස්තු සකස් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය අනුමැති.
- 1V. සංඛ්‍යාලේඛන නිලධාරී වෙත ග්‍රා. සේ. නි. කොට්ඨාශ අනුරූප ප්‍රගති වාර්තා කරන ගැනීම සඳහා අනුමැති.

වතු ලැයිස්තු සකස් කිරීම සම්බන්ධ උපදෙස් වල පත්‍රිකාවේ සඳහන්ව ඇත.

සම්පූර්ණ කරන ලද වතු ලැයිස්තු 1981 දෙසැම්බර් 20 වන දිනට ප්‍රථම පහත ලිපිනයේ වන කෘෂිකර්ම සංග්‍රහ අංශය වෙත ලබා දීම අත්‍යාවශ්‍ය බව අවසාන වශයෙන් ද සඳහන් කරමි.


ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන
අධ්‍යක්ෂ චන්ද්‍රවර්ධන

1981. නොවැ: 1 වැනි දින.
කෘෂිකර්ම සංග්‍රහ අංශය,
ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව,
25 ඒ, විජේරාම මාවත,
කොළඹ 7.

..... දිස්ත්‍රික්කයේ

දිසාපති හා සංගරාන කොටසට්ටේ,


1982 - නවැන්නේ සංගරාන
ටතු අංශය

නවැන්නේ ටතු අංශයට අදාළ සංගරාන විත්තයේ නිරිතේ අලුත් ඇතිව දිවයිනේ පවත්නා ලබන නවීනීකරණ 1982 ජූලි මසයේ පැවැත්වීමට නියමිතය. එබැවින් සංගරානයේ දිසාපති විසින් නියමිත "ගොවි නායකය" වන අතර මෙම ගොවි නායක වැඩුරු ගෝ කොරතුරු රැස් නිරිතේ ජනතාව "ගොවි නායකය" වන අතර මෙම ගොවි නායක වැඩුරු ගෝ වතු අංශය සහ තුඩා ගොවි නායක අංශය වශයෙන් ප්‍රධාන කොටස් දෙකකට බෙදා ඇත. ප්‍රධාන වශයෙන් අලුත්කරණය සඳහා ගොවි නායකයන් වහා කෙරෙන වතු අංශය කෙරෙහි විශේෂ අවධානයකින් ක්‍රියා කළයුතු වේ. එම අංශයට අයත් වන සියලුම ජනතාවගෙන් විස්තරගත්වන කොරතුරු ලබා ගැනීමට අදහස් කරන බැවින් සම්පූර්ණ හා නිවැරදි වතු ලැයිස්තුවක් අවශ්‍යය. එබැවින් ඔබ දිස්ත්‍රික්කයේ වතු ලැයිස්තුව සකස් කර ගැනීම සඳහා ඔබගේ සහය බලාපොරොත්තු වෙමි.

1981 ජන හා නිවාස සංගරානයේදී සකස් කරන ලද වතු ලැයිස්තුවක් අනුගමනය කළ යුතුය. නොවිටිනා වලට අයත් වන වතු ලැයිස්තුව අදාළ ග්‍රා.පේ.නි. න් වෙත සපයනු ලැබේ. මෙම ලැයිස්තුවද ප්‍රශස්තතාව ගනිමින් අදාළ අර්ධ දැක්වීම් වලට වෙන වෙනම වූ තම නොවිටිනාය තුළ වන සියලුම වතු අවංක ලැයිස්තුවක් වම නිලධාරීන් මගින් සකස් කරන ලැබීමට අදහස් කරමි.

මේ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධයෙන් වූ උපදෙස් පත්‍රිකා සහ උපදේශන සංඛ්‍යාවලට නිලධාරී මගින් නොවිටිනා හා සංගරානයට නිමැවුණ වරුන් වෙත පවා ඇත. මම නිලධාරීන් 1981 නොවැම්බර් මසයේ ග්‍රා.පේ.නි. සඳහා වන නොවිටිනා දිනපතේ අවශ්‍ය අර්ධ දැක්වීම් හා උපදෙස් පැහැදිලි කොට උපදේශන බෙදා දෙනු ඇත.

විදිමත් හා සම්පූර්ණ වතු ලැයිස්තුවක් සකස් කරන ලැබීම සහ සේවික නැවැත්වීමක් තුළ ලබා ගැනීම සඳහා සහයෝගීතාව දක්වන ලෙස නොවිටිනා හා ප්‍රාදේශීය උප දිසාපති වරුන් වෙත උපදෙස් දෙන්නේ නම් නිසා වෙමි.


සංගරාන අධිකාරී හා
ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාවලට නිමැවුණ අධ්‍යක්ෂ.

1981 නොවැ: 02-දින.
නවීනීකරණ සංගරාන අංශය,
25 වී, විජේරාම මාවත,
කොළඹ 7.

විටපත්: 1. සියලුම ග්‍රා.ප.දි. - දැනගැනීම සඳහා
2. සංගරානයට නිමැවුණ නිලධාරීන් - දැනගැනීම සඳහා.

ප්‍රා. ෮. ෫. කොට්ඨාසයක් සඳහා වූ මෙම චාරිතාව ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන්

1. පිං.වි. ශ්‍රී නම: -

චතු ලෝකයේ
ලෝකයේ දින

212

စာမူ (ဗဟို)

2021

චතු ලැයිස්තු
ලබාගත් දින