

ENCUESTA NACIONAL DE INGRESOS Y GASTOS DE LOS HOGARES 2002

CUESTIONARIO BÁSICO

Folio 2002 —

Resultado de la entrevista

UBICACIÓN GEOGRÁFICA					
1) Entidad Federativa:					
2) Municipio:					
3) Localidad:					
4) A.G.E.B.				—	
5) Número de control					
6) Estrato					

LA ENCUESTA ESTA AUTORIZADA POR LA LEY DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA, CAPÍTULO V, DE ACUERDO AL ARTÍCULO 38° DE LA LA MENCIONADA LEY LA INFORMACIÓN SE MANTENDRÁ CON CARÁCTER ESTRICTAMENTE CONFIDENCIAL

DOMICILIO DE LA VIVIENDA	
Colonia:	
Calle:	
Número exterior:	Número Interior:
Manzana, Lote o Sección:	
Entre calles:	y

CONFIDENCIAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

 PARA INFORMACIÓN LEVANTADA
 EN MENOS DE SIETE DÍAS

ENCUESTA NACIONAL DE INGRESOS Y GASTOS DE LOS HOGARES 2002

CONFIDENCIAL

PRESENTACIÓN DE LA ENCUESTA

BUENOS ... MI NOMBRE ES Y TRABAJO EN EL INEGI (MOSTRAR CREDENCIAL) ESTAMOS REALIZANDO UNA ENCUESTA EN VIVIENDAS DE TODO EL PAÍS, PARA LO CUAL NECESITAMOS HACERLE ALGUNAS PREGUNTAS SOBRE SU VIVIENDA Y LAS PERSONAS QUE VIVEN AQUÍ: SU EDAD, ESCOLARIDAD, SU TRABAJO, SUS GASTOS PARA IR AL TRABAJO, PARA IR A LA ESCUELA, PARA HACER LA COMIDA, ETCÉTERA.

¿ME PERMITE EMPEZAR LA ENTREVISTA?

CAPÍTULO 2 CARACTERÍSTICAS DE LA VIVIENDA Y EQUIPAMIENTO DEL HOGAR

TENENCIA DE LA VIVIENDA	NÚMERO DE CUARTOS	
<p>01. Esta vivienda... <i>Lea y cruce un código</i></p> <p>se la prestó algún pariente o amigo u otra persona? <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> → 04</p> <p>se la dan en su trabajo como prestación? <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> → 05</p> <p>es rentada o alquilada? <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> → 06</p> <p>es propia y aún la están pagando? <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/></p> <p>es propia y construida en un terreno que no es de su propiedad (asentamiento irregular)? <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/></p> <p>es propia en terreno ejidal o comunal? <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> } 02</p> <p>es propia y totalmente pagada en terreno propio? <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/></p> <p>es propia y construida en terreno prestado? <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/></p> <p>o está en otra situación? <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> → 07 <i>Especifique</i></p> <p>02. El dueño o dueños de ésta vivienda ¿viven(n) aquí?</p> <p>SÍ <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/></p> <p>NO <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> → 01</p> <p>03. ¿Cuál es(son) su(s) nombre(s)?</p> <p>_____ <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> } 07 <i>N.R.</i></p> <p>_____ <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> } <i>N.R.</i></p> <p>04. ¿Cuál es el nombre del miembro del hogar al que le prestaron la vivienda?</p> <p>_____ <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> → 07 <i>N.R.</i></p> <p>05. ¿Cuál es el nombre del miembro del hogar que recibe la vivienda como prestación de su trabajo?</p> <p>_____ <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> → 07 <i>N.R.</i></p> <p>06. ¿Cuál es el nombre del miembro del hogar que hizo el trámite para la renta de la vivienda?</p> <p>_____ <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <i>N.R.</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>Para hogares principales y adicionales</i></p> <p>07. ¿Cuántos cuartos tiene la vivienda sin contar cocina, baño y pasillos? <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/></p> <p>08. De estos cuartos de la vivienda... ¿Cuántos se usan para dormir, contando las recámaras y las que no sean recámaras? <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/></p> <p>09. De éstos cuartos de la vivienda... ¿cuántos usa este hogar para dormir? <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/></p> <p style="text-align: center;">CUARTO PARA COCINAR</p> <p>10. ¿Esta vivienda tiene cuarto para cocinar? SÍ <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/></p> <p style="margin-left: 100px;">NO <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> → 12</p> <p>11. ¿En el cuarto para cocinar también duermen? SÍ <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/></p> <p style="margin-left: 100px;">NO <input style="width: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/></p>	<p>OBSERVACIONES:</p> <div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div>

CAPÍTULO 2 CARACTERÍSTICAS DE LA VIVIENDA Y EQUIPAMIENTO DEL HOGAR

DISPONIBILIDAD DE AGUA		FRECUENCIA Y SUFICIENCIA DE AGUA		OBSERVACIONES:
23. ¿La vivienda tiene agua entubada?	SÍ <input type="checkbox"/> 1 NO <input type="checkbox"/> 2 → 29	29. Entonces ¿De dónde obtiene el agua? o Entonces ¿De dónde obtiene el agua cuando no le alcanza? <i>Lea y cruce</i>		
24. ¿El agua está... <i>Lea y cruce</i> dentro de la vivienda (cocina, baño o en algún otro cuarto)?	<input type="checkbox"/> 1	De la llave pública? <input type="checkbox"/> 1	} → 31	
fuera de la vivienda pero sí dentro del edificio o terreno?	<input type="checkbox"/> 2	De una pipa del servicio público? <input type="checkbox"/> 2		
25. ¿El agua que llega a su vivienda es de la red pública?	SÍ <input type="checkbox"/> 1 NO <input type="checkbox"/> 2 → 29	De una pipa del servicio particular? <input type="checkbox"/> 3		
		De pozo? <input type="checkbox"/> 4		
		Por acarreo de un arroyo, jagüey, río, etcétera? <input type="checkbox"/> 5		
		Se espera a que llegue nuevamente a la llave de su vivienda? <input type="checkbox"/> 6		
		Otra fuente _____ <i>Especifique</i> <input type="checkbox"/> 7		
FRECUENCIA Y SUFICIENCIA DE AGUA		30. ¿La frecuencia del servicio es... <i>Lea y cruce</i>		
26. ¿Con qué frecuencia llega el agua de la red pública a su vivienda... <i>Lea y cruce</i>		un día a la semana? <input type="checkbox"/> 1		
un día a la semana?	<input type="checkbox"/> 1	dos días a la semana? <input type="checkbox"/> 2		
dos días a la semana?	<input type="checkbox"/> 2	tres días a la semana? <input type="checkbox"/> 3		
tres días a la semana?	<input type="checkbox"/> 3	cuatro días a la semana? <input type="checkbox"/> 4		
cuatro días a la semana?	<input type="checkbox"/> 4	cinco días a la semana? <input type="checkbox"/> 5		
cinco días a la semana?	<input type="checkbox"/> 5	seis días a la semana? <input type="checkbox"/> 6		
seis días a la semana?	<input type="checkbox"/> 6	diario algunas horas al día? <input type="checkbox"/> 7		
diario algunas horas al día?	<input type="checkbox"/> 7	diario durante todo el día? <input type="checkbox"/> 8		
diario durante todo el día?	<input type="checkbox"/> 8 → 31	otro período? _____ <i>Especifique</i> <input type="checkbox"/> 9		
otro período? _____ <i>Especifique</i>	<input type="checkbox"/> 9			
27. ¿Almacena el agua para que no le falte cuando no llega de la red pública?	SÍ <input type="checkbox"/> 1 NO <input type="checkbox"/> 2 → 29	OBSERVACIONES:		
28. ¿Le alcanza el agua que almacena para cubrir sus necesidades?	SÍ <input type="checkbox"/> 1 → 31 NO <input type="checkbox"/> 2			

CAPÍTULO 2 CARACTERÍSTICAS DE LA VIVIENDA Y EQUIPAMIENTO DEL HOGAR

SERVICIO SANITARIO	DRENAJE DE AGUAS NEGRAS	ELIMINACIÓN DE BASURA
<i>Para hogares principales y adicionales</i>		
<p>31. ¿Esta vivienda tiene cuarto de baño? Sí <input type="checkbox"/> 1 NO <input type="checkbox"/> 2</p> <p>32. ¿Esta vivienda tiene... <i>Lea y cruce</i></p> <p>hoyo negro o pozo ciego? <input type="checkbox"/> 1 → 34</p> <p>letrina? <input type="checkbox"/> 2</p> <p>excusado o sanitario? <input type="checkbox"/> 3</p> <p>no dispone de servicio sanitario? <input type="checkbox"/> 4 → 36</p> <p>33. ¿La letrina, excusado o sanitario... <i>Adecue</i> <i>Lea y cruce</i></p> <p>le echa agua con cubeta? <input type="checkbox"/> 1</p> <p>tiene conexión de agua? <input type="checkbox"/> 2</p> <p>no le echa agua? <input type="checkbox"/> 3</p> <p>34. El hoyo negro, pozo ciego, letrina excusado o sanitario... <i>Adecue</i></p> <p>¿Lo usan solamente las personas que viven en esta vivienda?</p> <p>• 1 ó 2 en 32 → 36</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> 1</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 2</p>	<p>35. La letrina, el excusado o sanitario ¿Cuenta con drenaje... <i>Adecue</i> <i>Lea y cruce</i></p> <p>con desagüe al suelo, río o lago, grieta, barranca, sótano, cenote, hoyo, etcétera? <input type="checkbox"/> 1</p> <p>conectado a una fosa séptica? <input type="checkbox"/> 2</p> <p>conectado al de la calle? <input type="checkbox"/> 3</p> <p>otro tipo de desagüe? <input type="checkbox"/> 4 <i>Especifique</i></p> <p style="text-align: center;">DRENAJE DE AGUAS GRISES</p> <p>36. Esta vivienda ¿Cuenta con drenaje para el desalojo de las aguas jabonosas (grises o sucias) del fregadero, regadera, lavabo o lavadero? Sí <input type="checkbox"/> 1 NO <input type="checkbox"/> 2 → 38</p> <p>37. En esta vivienda ¿A dónde van a dar las aguas jabonosas (grises o sucias)... <i>Lea y cruce</i></p> <p>drenaje al suelo, río o lago, grieta, barranca, sótano, cenote, hoyo, etcétera? <input type="checkbox"/> 1</p> <p>al drenaje conectado a una fosa séptica? <input type="checkbox"/> 2</p> <p>al drenaje conectado al de la calle? <input type="checkbox"/> 3</p> <p>otro tipo de desagüe? <input type="checkbox"/> 4 <i>Especifique</i></p>	<p>38. ¿Habitualmente qué hace con la basura? • <i>Lea todas las opciones</i> • <i>Cruce más de una opción</i></p> <p>La tira al río <input type="checkbox"/> 1</p> <p>La quema <input type="checkbox"/> 2</p> <p>La tira en un terreno baldío o a la calle <input type="checkbox"/> 3</p> <p>La entierra <input type="checkbox"/> 4</p> <p>La tira en el basurero público <input type="checkbox"/> 5</p> <p>Utiliza el servicio de recolección público <input type="checkbox"/> 6</p> <p>Utiliza el servicio de recolección particular <input type="checkbox"/> 7</p> <p>La recicla, la vende, la regala, elabora productos con los desechos, etc. <input type="checkbox"/> 8</p> <p>39. ¿Cuenta la localidad o colonia con servicio de recolección público? Sí <input type="checkbox"/> 1 NO <input type="checkbox"/> 2 → 41</p> <p>40. ¿Cada cuántos días pasa el servicio de recolección público? <i>Lea y cruce</i></p> <p>Diario <input type="checkbox"/> 1</p> <p>Cada 2 días o cada tercer día <input type="checkbox"/> 2</p> <p>Cada 3 días <input type="checkbox"/> 3</p> <p>Cada 4 días <input type="checkbox"/> 4</p> <p>Cada 7 u 8 días (semanalmente) <input type="checkbox"/> 5</p> <p>Cada 15 días (quincenalmente) <input type="checkbox"/> 6</p> <p>Cada 30 Días (mensualmente) <input type="checkbox"/> 7</p> <p>Entonces ¿Cada cuánto pasa <input type="checkbox"/> 8 <i>Especifique</i></p>
OBSERVACIONES:		

CAPÍTULO 2 CARACTERÍSTICAS DE LA VIVIENDA Y EQUIPAMIENTO DEL HOGAR

COMBUSTIBLE <i>Para hogares principales y adicionales</i>	EQUIPAMIENTO DE LA VIVIENDA	APOYO A LA VIVIENDA <i>Para hogares principales y adicionales</i>																																																				
<p>41. ¿Habitualmente qué combustible utiliza para cocinar o calentar sus alimentos</p> <p>Leña <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/></p> <p>Carbón <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/></p> <p>Petróleo <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/></p> <p>Electricidad <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="4"/></p> <p>Gas <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="5"/></p> <p>Otro combustible <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="6"/></p> <p>No utiliza combustible <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="7"/> <i>Especifique</i></p>	<p>46. ¿Esta vivienda cuenta con...</p> <p style="font-size: small;">• <i>Lea todas las opciones</i> • <i>Cruce la respuesta</i></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;"></th> <th style="width: 10%; text-align: center;">Sí exclusivo</th> <th style="width: 10%; text-align: center;">Sí compartido</th> <th style="width: 10%; text-align: center;">No Tiene</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1. tinaco(s)?</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/></td></tr> <tr><td>2. cisterna o aljibe?</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/></td></tr> <tr><td>3. bomba de agua?</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/></td></tr> <tr><td>4. calentador de gas?</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/></td></tr> <tr><td>5. calentador de otro combustible?</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/></td></tr> <tr><td>6. sistema de aire acondicionado?</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/></td></tr> <tr><td>7. sistema de calefacción?</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/></td></tr> <tr><td>8. lavabo?</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/></td></tr> <tr><td>9. regadera?</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/></td></tr> <tr><td>10. lavadero?</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/></td></tr> <tr><td>11. fregadero?</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/></td></tr> <tr><td>12. closet</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/></td></tr> </tbody> </table>		Sí exclusivo	Sí compartido	No Tiene	1. tinaco(s)?	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>	2. cisterna o aljibe?	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>	3. bomba de agua?	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>	4. calentador de gas?	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>	5. calentador de otro combustible?	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>	6. sistema de aire acondicionado?	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>	7. sistema de calefacción?	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>	8. lavabo?	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>	9. regadera?	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>	10. lavadero?	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>	11. fregadero?	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>	12. closet	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>	<p>48. ¿Que institución(es) le proporcionaron el crédito...</p> <p style="font-size: small;">• <i>Lea las opciones cruce más de una opción</i></p> <p>IVE (Instituto de Vivienda Estatal)? <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/></p> <p>FOVISSSTE? <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/></p> <p>INFONAVIT? <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/></p> <p>Otras instituciones públicas o de gobierno? <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="4"/></p> <p style="text-align: right; font-size: small;"><i>Especifique</i></p> <p>49. ¿A quién se lo proporcionaron?</p> <p style="text-align: right; border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; display: inline-block;"></p> <input style="width: 30px; height: 20px; display: inline-block;" type="text"/> N.R. <p style="text-align: center; font-size: small;"><i>Nombre</i></p> <p>50. ¿En qué mes lo recibió?</p> <p style="text-align: right; border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; display: inline-block;"></p> <input style="width: 30px; height: 20px; display: inline-block;" type="text"/> <p style="text-align: center; font-size: small;"><i>Mes</i></p> <p style="font-size: x-small;">Indague y registre en observaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El monto • Forma de recibirlo • Si ya está efectuando pagos
	Sí exclusivo	Sí compartido	No Tiene																																																			
1. tinaco(s)?	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>																																																			
2. cisterna o aljibe?	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>																																																			
3. bomba de agua?	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>																																																			
4. calentador de gas?	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>																																																			
5. calentador de otro combustible?	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>																																																			
6. sistema de aire acondicionado?	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>																																																			
7. sistema de calefacción?	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>																																																			
8. lavabo?	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>																																																			
9. regadera?	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>																																																			
10. lavadero?	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>																																																			
11. fregadero?	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>																																																			
12. closet	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/>	<input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/>																																																			
<p style="text-align: center;">ENERGÍA ELÉCTRICA</p> <p>42. ¿Esta vivienda tiene luz eléctrica?</p> <p style="text-align: right;">Sí <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/></p> <p style="text-align: right;">NO <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/> → 46</p> <p>43. ¿De dónde obtiene la luz eléctrica?</p> <p style="font-size: small;">• <i>Lea todas las opciones</i> • <i>Cruce más de una opción</i></p> <p>De un acumulador <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/></p> <p>De una planta particular <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/></p> <p>Del servicio público <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/></p> <p>De otra fuente <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="4"/></p> <p style="text-align: right; font-size: small;"><i>Especifique</i></p> <p>44. ¿En todos los cuartos de la vivienda hay instalaciones fijas para focos?</p> <p style="text-align: right;">Sí <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/></p> <p style="text-align: right;">NO <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/></p> <p>45. ¿Tiene contrato de luz?</p> <p style="text-align: right;">Sí <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/></p> <p style="text-align: right;">NO <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/></p>	<p style="text-align: center;">APOYO A LA VIVIENDA <i>Para hogares principales y adicionales</i></p> <p>47. En los últimos 6 meses es decir de _____ a _____</p> <p style="text-align: center; font-size: small;"><i>Mes Mes</i></p> <p>¿Algún miembro de este hogar le dieron crédito de alguna institución de gobierno, para:</p> <p style="font-size: small;">• <i>Lea todas las opciones</i> • <i>Cruce más de una opción</i></p> <p>la compra de una vivienda?..... <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/></p> <p>la compra de terreno para construir la vivienda?..... <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/></p> <p>la ampliación de la vivienda que actualmente habita este hogar?..... <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/></p> <p>la ampliación de una vivienda que no habita este hogar?..... <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="4"/></p> <p>la mejora de la vivienda que actualmente habita este hogar?..... <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="5"/></p> <p>la mejora de una vivienda que no habita este hogar?..... <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="6"/></p> <p>no ha recibido ningún crédito?..... <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="7"/> → 51</p>	<p style="text-align: center;">TIPO DE VIVIENDA</p> <p>51. Entrevistador identifique el tipo de vivienda <i>Cruce el código correspondiente</i></p> <p>Casa sola que no comparte muros <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="1"/></p> <p>Casa sola que comparte muros <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="2"/></p> <p>Departamento en condominio horizontal <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="3"/></p> <p>Departamento en edificio o condominio vertical <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="4"/></p> <p>Departamento que comparte el servicio sanitario <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="5"/></p> <p>Cuarto de azotea <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="6"/></p> <p>Local usado como vivienda (bodéga, taller, etcétera) <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="7"/></p> <p>Vivienda móvil <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="8"/></p> <p>Refugio <input style="width: 20px; text-align: center;" type="text" value="9"/></p>																																																				

CAPÍTULO 2 CARACTERÍSTICAS DE LA VIVIENDA Y EQUIPAMIENTO DEL HOGAR

EQUIPAMIENTO DEL HOGAR				OBSERVACIONES:
SERVICIOS CON QUE CUENTA EL HOGAR				
<i>Para hogares principales y adicionales</i>				
(52) Dígame si su hogar cuenta con los siguientes servicios ... ¿Cuenta con... para uso del hogar?	(52.1) CÓDIGO <i>Negativo cancele</i>	(53) ¿Cuántos son para uso del hogar?	(54) ¿Cuántos de ellos utilizó también en su negocio?	
Teléfono fijo (línea telefónica). Número(s) _____	1			
Teléfono celular (para uso en la vivienda). Número(s) _____	2			
Televisión por cable, Sky o Direc-tv, Multivisión	3			
Internet	4			

EQUIPAMIENTO DEL HOGAR				OBSERVACIONES:
VEHÍCULOS PROPIEDAD DEL HOGAR				
<i>Para hogares principales y adicionales</i>				
(55) ¿Cuenta con... para uso del hogar?	(55.1) CÓDIGO <i>Negativo cancele</i>	(56) ¿Cuántos son para uso del hogar?	(57) ¿Cuántos de ellos utilizó también en su negocio?	
Automóvil	1			
Camioneta, van, minivan, suburban, combi, ichivan, etcétera	2			
Camioneta de caja (pick up, redilas, estaquitas, etcétera)	3			
Motocicleta	4			
Bicicleta (que utiliza como medio de transporte)	5			
Triciclo	6			
Vehículos de tracción animal (carreta, calandria, etcétera)	7			
Vehículos para navegar (canoa, lancha, trajinera, etcétera)	8			
Otros vehículos (especifique)	9			

CAPÍTULO 2 CARACTERÍSTICAS DE LA VIVIENDA Y EQUIPAMIENTO DEL HOGAR

EQUIPAMIENTO DEL HOGAR				EQUIPAMIENTO DEL HOGAR			
APARATOS Y ARTÍCULOS PROPIEDAD DEL HOGAR				APARATOS Y ARTÍCULOS PROPIEDAD DEL HOGAR			
<i>Para hogares principales y adicionales</i>				<i>Para hogares principales y adicionales</i>			
(58) Ahora le voy a preguntar si el hogar cuenta con los siguientes artículos que sean de su propiedad ¿Cuenta con... para uso del hogar?	(58.1) CÓDIGO <i>Negativo cancele</i>	(59) ¿Cuántos son para uso del hogar?	(60) ¿Cuántos de ellos utilizó también en su negocio?	(58) Ahora le voy a preguntar si el hogar cuenta con los siguientes artículos que sean de su propiedad ¿Cuenta con... para uso del hogar?	(58.1) CÓDIGO <i>Negativo cancele</i>	(59) ¿Cuántos son para uso del hogar?	(60) ¿Cuántos de ellos utilizó también en su negocio?
Radio	01			Licuada	14		
Grabadora	02			Batidora	15		
Estéreo, modular o consola	03			Extractor de Jugos	16		
Reproductor de discos compactos	04			Tostador	17		
Antena parabólica	05			Cafétera	18		
Televisión blanco y negro	06			Sandwichera	19		
Televisión a color	07			Exprimidor de jugos	20		
Videocassetera	08			Abrelatas	21		
Reproductor de video discos (DVD)	09			Horno eléctrico	22		
Computadora	10			Horno de microondas	23		
Impresora	11			Refrigerador	24		
Escáner, quemadora de cd, modem, lectora de cd y demás aparatos integrados a la computadora	12			Estufa de gas	25		
Video juegos: Playstation, Nintendo, Sega u otros	13			Estufa de otro combustible	26		
OBSERVACIONES:				Molino de mano	27		
				Lavadora	28		
				Plancha para ropa	29		
				Máquina de coser	30		
				Ventilador	31		
				Aparato de aire acondicionado (excluya sistema)	32		
				Aparato calefactor (excluya sistema)	33		
				Aspiradora	34		
				Otros electrodomésticos no considerados anteriormente (especifique)	35		
Renglón exclusivo para el crítico-codificador					61. Total de casillas con respuesta en col. 53, 54, 56, 57, 59 y 60		

CAPÍTULO 3 CARACTERÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR
HOJA DE REGISTRO BÁSICO (HRB)

PARA TODOS LOS RESIDENTES DE LA VIVIENDA Y JEFE O JEFA DEL HOGAR AUSENTE INCLUYENDO HUÉSPEDES, SERVIDORES DOMÉSTICOS Y SUS FAMILIARES						OBSERVACIONES:
(01) NÚMERO DE REGISTRO	(02) NOMBRE DE LOS RESIDENTES DE LA VIVIENDA	(03) PARENTESCO	(04) SEXO	(05) EDAD		
	<p>Ahora dígame el nombre de todas las personas que viven en esta vivienda.....</p> <ul style="list-style-type: none"> • Empezando por el jefe o jefa del hogar y después • La esposa(o) compañera(o) del jefe o jefa del hogar. • Los hijos e hijas casadas, solteras de mayor a menor edad, que vivan aquí. • Los padres, hermanos y demás parientes consaguíneos del jefe o jefa. • Los suegros, yernos, nueras y demás parientes políticos del jefe o jefa del hogar. • Los amigos, compadres, ahijados, etcétera del jefe o jefa. • La(s) persona(s) que _____ Adecue con act. del Serv. Dom. y que duerma(n) y coma(n) aquí. • Los familiares de _____ Nombre del Serv. Dom. • Los huéspedes que paguen por dormir y comer aquí. 	<p>¿Qué es _____ del jefe o jefa del hogar?</p> <p>Antes de anotar el nombre indague:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ha estado ausente desde hace 3 meses o más, a partir de hoy • Se queda a dormir en otro lugar 4 o más días a la semana • Si recibió respuesta afirmativa no registre a esta persona <p>Al jefe(a) anótelo aunque sea "Ausente"</p>	<p>• Sólo confirme</p> <p>• O pregunte en caso de duda</p> <p>1. Es hombre</p> <p>2. Es mujer</p>	<p>¿Cuántos años cumplidos tiene?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menor de un año anote "00" (los meses en obs.) • 97 años o más anote "97" (los años en obs.) 		
01		Jefe o Jefa _____		1 | 2		
02				1 | 2		
03				1 | 2		
04				1 | 2		
05				1 | 2		
06				1 | 2		
07				1 | 2		
08				1 | 2		
09				1 | 2		
10				1 | 2		
11				1 | 2		
12				1 | 2		
13				1 | 2		
14				1 | 2		
15				1 | 2		

CAPÍTULO 3 CARACTERÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

HOJA DE REGISTRO BÁSICO (HRB)

**PARA TODOS LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 5 AÑOS Y MÁS
EXCLUYENDO AL JEFE O JEFA DEL HOGAR AUSENTE, HUÉSPEDES, SERVIDORES DOMÉSTICOS Y SUS FAMILIARES**

(06) NÚMERO DE REGISTRO	ALFABETISMO				EDUCACIÓN BÁSICA, MEDIA Y SUPERIOR						APOYOS EDUCATIVOS PARA EDUCACIÓN BÁSICA, MEDIA Y SUPERIOR							
	(07) ESPAÑOL		(08) IDIOMA EXTRANJERO, EN DIALECTO O LENGUA INDÍGENA		(09) ASISTENCIA A UN CENTRO EDUCATIVO		(10) TIPO DE ESCUELA			(11) NIVEL DE INSTRUCCIÓN			(12) BECAS					
	¿Sabe leer y escribir un recado en español?		¿Sabe leer y escribir un recado en algún idioma extranjero o en algún dialecto o lengua indígena?		¿Actualmente va a la... • preprimaria..., • primaria..., • secundaria..., • preparatoria..., • profesional o posgrado? • Indague si sólo son estudios técnicos • Y no los registre aquí		¿La escuela a la que asiste es... 1. de gobierno (pública)? 2. un colegio de paga (privada)? 3. de otro tipo? ¿Cuál?			¿Cuál es el último grado de estudios que terminó y aprobó en... • preprimaria..., • primaria..., • secundaria..., • preparatoria..., • profesional o posgrado? <i>Anote:</i> • Grado • Nombre de la carrera • Nivel • Con o sin título			¿Le otorgaron beca para este año escolar? Sí ¿Cuál? <i>Lea y anote un código</i>					
	Cruce Sí → 09 NO		Cruce Sí NO		Cruce Sí NO → 11		Cruce			Cruce			PERSONAS QUE ESTUDIAN CUALQUIER NIVEL					
	1	2	1	2	1	2	1	2	3									
	1	2	1	2	1	2	1	2	3									
	1	2	1	2	1	2	1	2	3									
	1	2	1	2	1	2	1	2	3									
	1	2	1	2	1	2	1	2	3									
	1	2	1	2	1	2	1	2	3									
	1	2	1	2	1	2	1	2	3									
	1	2	1	2	1	2	1	2	3									
	1	2	1	2	1	2	1	2	3									
	1	2	1	2	1	2	1	2	3									
	1	2	1	2	1	2	1	2	3									
	1	2	1	2	1	2	1	2	3									
	1	2	1	2	1	2	1	2	3									
	1	2	1	2	1	2	1	2	3									
	1	2	1	2	1	2	1	2	3									
	1	2	1	2	1	2	1	2	3									

PERSONAS QUE ESTUDIAN CUALQUIER NIVEL

¿Le otorgaron beca para este año escolar?
Sí ¿Cuál?
Lea y anote un código

- 01. APROBEE
- 02. Económica
- 03. Académica
- 04. Federal
- 05. PROGRESA U OPORTUNIDADES
- 06. Pagada por su escuela pública
- 07. Otorgada por su escuela particular
- 08. Pagada por otra institución de gobierno
- 09. Pagada por otra institución privada

} → 15

10. No tiene
11. No sabe

(11.1) CÓDIGO (12.1) CÓDIGO

CAPÍTULO 3 CARACTERÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

HOJA DE REGISTRO BÁSICO (HRB)

PARA TODOS LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 5 AÑOS Y MÁS EXCLUYENDO AL JEFE O JEFA DEL HOGAR AUSENTE, HUÉSPEDES, SERVIDORES DOMÉSTICOS Y SUS FAMILIARES

PARA TODOS LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 12 AÑOS Y MÁS EXCLUYENDO AL JEFE O JEFA DEL HOGAR AUSENTE, HUÉSPEDES, SERVIDORES DOMÉSTICOS Y SUS FAMILIARES

(13) NÚMERO DE REGISTRÓN	(14) CRÉDITOS EDUCATIVOS				(15) FORMA EN QUE SE RECIBE EL APOYO				EDUCACIÓN TÉCNICA O COMERCIAL					
	SOLÓ PARA LOS QUE ESTUDIAN LICENCIATURA O POSGRADO								(16) ASISTENCIA A UN CENTRO DE EDUCACIÓN TÉCNICA		(17) NIVEL DE INSTRUCCIÓN			(18) ESTADO CONYUGAL
	¿Le otorgaron crédito educativo para este año escolar? Sí ¿Quién lo otorga? <i>Lea y anote un código</i>				¿Cómo recibió su beca o crédito educativo...?				¿Asiste actualmente a algún centro de educación técnica o comercial?		¿Cuál es el último grado de estudios que terminó y aprobó en educación técnica o comercial?			¿Actualmente está...?
	12. La SEP o el Instituto de Educación del Estado 13. Su escuela pública 14. Su escuela privada 15. Otra institución de gobierno 16. Otra institución privada				1. sólo en dinero, 2. en dinero y artículos, 3. no paga colegiatura, 4. sólo paga parte de la colegiatura?				Cruce		Anote: • Nombre de la carrera • Completa o incompleta • Requisito previo			1. viviendo con su pareja en unión libre? 2. casado(a)? 3. separado(a)? 4. divorciado(a)? 5. viudo(a)? 6. soltero(a)
	(14.1) CÓDIGO				Cruce				SÍ	NO	(17.1) CÓDIGO			(18.1) CÓDIGO

(19) TAMAÑO DE HOGAR	|
(20) TOTAL DE RESIDENTES DE LA VIVIENDA QUE FORMAN PARTE DEL HOGAR	|

(21) TOTAL DE HOMBRES	|
(22) TOTAL DE MUJERES	|

CAPÍTULO 4 CONDICIÓN DE ACTIVIDAD Y CARACTERÍSTICAS OCUPACIONALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 12 AÑOS Y MÁS

PARA MIEMBROS DEL HOGAR DE 12 AÑOS Y MÁS

(01) NÚMERO DE RENGLÓN	CONDICIÓN DE ACTIVIDAD EN EL MES PASADO										(07) CAUSAS DE NO TRABAJO	
	(02) TRABAJO ASALARIADO		(03) TRABAJO INDEPENDIENTE REMUNERADO		(04) TRABAJO ESPORÁDICO REMUNERADO		(05) TRABAJO NO REMUNERADO EN NEGOCIO DEL HOGAR		(06) TRABAJO NO REMUNERADO EN NEGOCIO QUE NO ES DEL HOGAR		<ul style="list-style-type: none"> • Sólo aplique si contestó 2 "NO" en 02 a 06 • Si contestó 1 "Sí" en alguna de 02 a 06 → 09 	
	02. Durante el mes pasado _____, (Mes) ¿Trabajó para un jefe o patrón por un sueldo o pago?		03a. Además de ese empleo... ¿Trabajó por su cuenta en su negocio o parcela para obtener ganancias?		04. En ese mismo mes... ¿Trabajó o realizó alguna actividad de manera casual o de vez en cuando, para ayudar a mejorar la economía de su hogar?		05. También en _____, (Mes) ¿Ayudó trabajando sin pago, en un negocio o parcela propiedad del hogar?		06. ¿Estuvo trabajando sin pago como aprendiz o ayudante en un negocio o parcela que no es propiedad del hogar?		07. ¿Por qué causa no trabajó? Lea y anote un código	
	Cruce Sí → 03 a NO → 03 b		Cruce Sí NO		Cruce Sí NO		Cruce Sí NO		Cruce Sí NO		(07.1) CÓDIGO	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	|	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	|	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	|	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	|	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	|	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	|	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	|	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	|	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	|	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	|	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	|	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	|	
OBSERVACIONES:												

- 01. Tuvo incapacidad temporal
- 02. Estaba de vacaciones
- 03. Se suspendió el trabajo por falta de pedidos o clientes
- 04. No se contaba con material para la producción o venta
- 05. Se estuvo reparando el equipo de trabajo
- 06. Estuvo esperando continuar con las labores agrícolas
- 07. Hubo conflicto laboral o huelga
- 08. Hubo mal tiempo
- 09. Por otra causa sin estar desempleado (Especifique)
- 10. Buscó trabajo activamente dentro del país.
- 11. Buscó trabajo activamente en otro país.
- 12. Se dedicó a rentar o alquilar alguna propiedad
- 13. Es pensionado o jubilado
- 14. Es estudiante
- 15. Se dedicó a los quehaceres del hogar
- 16. Tiene alguna incapacidad permanente para trabajar, sin ser pensionado.
- 17. Otra causa de desempleo (Especifique)

→ 09

→ 44

CAPÍTULO 4 CONDICIÓN DE ACTIVIDAD Y CARACTERÍSTICAS OCUPACIONALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 12 AÑOS Y MÁS

(08) NÚMERO DE REGISTRO	(09) NÚMERO DE EMPLEOS	CARACTERÍSTICAS DEL EMPLEO PRINCIPAL							
		(10) RESIDENCIA EN EL EMPLEO		(11) POSICIÓN EN EL EMPLEO	O C U P A C I Ó N				
		SÍ	NO		(12) ACTIVIDADES O TAREAS	(13) NOMBRE DE LA OCUPACIÓN			
	09. ¿Cuántos trabajos o empleos tuvo el mes pasado? • Para 2 o más empleos identifique el principal y al secundario • Regístrelos aquí • 3 o más empleos anótelos al final en obs. *	10. ¿Este trabajo o empleo lo realizó dentro del país? Cruce		11. En ese trabajo del mes pasado ¿Usted fue... 1. obrero o empleado? 2. jornalero rural o peón de campo? 3. trabajador sin pago de un negocio que no es del hogar? 4. miembro de una cooperativa? 5. cuenta propia sin empleados asalariados? 6. patrón o empleador con 1 a 5 empleados asalariados? 7. patrón o empleador con 6 o más empleados asalariados? 8. trabajador sin pago en un negocio del hogar? Anote un código	→ 12 a → 12 b	12a. ¿Cuáles eran las actividades o tareas más importantes que desempeñó usted en este trabajo el mes pasado? → 13 a 12b. ¿Cuáles eran las actividades o tareas más importantes que desempeñó usted en su negocio o empresa el mes pasado? → 13 b Anote: ¿Qué hace? supervisa, elabora, repara, vende, fábrica, cría, siembra, etc. ¿Qué es lo que supervisa, vende, siembra, etc.? ¿Cómo lo hace? manualmente, con maquinaria, etc. ¿De qué? plástico, alambre, tela, metal, etc. ¿Donde lo hace? en fábrica, casa, oficina, en la calle, parcela, etc.	13a. ¿Cuál es el nombre de la ocupación u oficio que desempeñó usted en este trabajo? → 15 a 13b. ¿Cuál es el nombre de la ocupación u oficio que desempeñó usted en su negocio o empresa? → 15 b Anote el nombre completo de su ocupación	(11.1) CÓDIGO	(13.1) CÓDIGO CMO
|		1	2					| | | |	| | | |
|		1	2					| | | |	| | | |
|		1	2					| | | |	| | | |
|		1	2					| | | |	| | | |
|		1	2					| | | |	| | | |
|		1	2					| | | |	| | | |
|		1	2					| | | |	| | | |
|		1	2					| | | |	| | | |
|		1	2					| | | |	| | | |
|		1	2					| | | |	| | | |
|		1	2					| | | |	| | | |
|		1	2					| | | |	| | | |
OBSERVACIONES:									

CAPÍTULO 4 CONDICIÓN DE ACTIVIDAD Y CARACTERÍSTICAS OCUPACIONALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 12 AÑOS Y MÁS

(14) NÚMERO DE REGISTRO	CONTINÚA EMPLEO PRINCIPAL									
	(15) ACTIVIDAD ECONÓMICA	(16) NOMBRE DE LA EMPRESA	(17) SECTOR DEL EMPLEO			(18) TAMAÑO DE LA EMPRESA				
	<p>15a. ¿A qué se dedicaba principalmente la empresa, negocio, institución o persona para la que trabajó o ayudó el mes pasado?</p> <p style="text-align: right;">→ 16 a</p>	<p>16a. ¿Cómo se llama la empresa, negocio o institución para la que trabajó?</p> <p style="text-align: right;">→ 17 a</p>	<p>17a. ¿Esta empresa, negocio o institución en la que usted trabajó es...</p> <p>1. de gobierno o pública?</p> <p>2. privada?</p> <p>3. no sabe?</p>			<p>18a. ¿Cuántas personas laboraron durante el mes pasado en su trabajo, incluyéndose usted?</p> <p style="text-align: right;">→ 20 a</p>				
	<p>15b. ¿A qué se dedicaba principalmente su negocio, taller o empresa, el mes pasado?</p> <p style="text-align: right;">→ 16 b</p> <p><i>Anote:</i></p> <p>¿Qué hace? <i>fabrica, maquila, produce, elabora, repara, vende, cría, siembra, etc.</i></p> <p>¿Qué es lo que fabrica, vende, siembra, etc.?</p> <p>¿Con qué lo hace? <i>plástico, alambre, tela, papel, etc.</i></p> <p>¿Dónde lo hace? <i>fábrica, casas, escuela, oficina, en la calle, parcela, etc.</i></p>	<p>16b. ¿Cómo se llama su negocio, taller o empresa donde trabajó?</p> <p style="text-align: right;">→ 17 b</p> <p><i>Anote el nombre completo de la empresa, negocio, taller, etc...</i></p>	<p>17b. No aplique la pregunta y cruce el código 2</p> <p style="text-align: right;">→ 18 a o 18 b</p> <p style="text-align: center;">Cruce</p> <p>→ 20a</p>			<p>18b. ¿Cuántas personas trabajaron en su negocio o empresa durante el mes pasado, incluyéndose usted?</p> <p style="text-align: right;">→ 20 b</p>				
	15.1 CÓDIGO SCIAN		1	2	3	|	|	|	|	|
			1	2	3	|	|	|	|	|
			1	2	3	|	|	|	|	|
			1	2	3	|	|	|	|	|
			1	2	3	|	|	|	|	|
			1	2	3	|	|	|	|	|
			1	2	3	|	|	|	|	|
			1	2	3	|	|	|	|	|
			1	2	3	|	|	|	|	|
			1	2	3	|	|	|	|	|
OBSERVACIONES:										

CAPÍTULO 4 CONDICIÓN DE ACTIVIDAD Y CARACTERÍSTICAS OCUPACIONALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 12 AÑOS Y MÁS

CONTINÚA EMPLEO PRINCIPAL										OBSERVACIONES:
(19) NÚMERO DE REGISTRO	(20) HORAS TRABAJADAS	(21) PERÍODO DE PAGO		SÓLO PARA ASALARIADOS						
		21a. ¿Cada cuántos días le pagan en este empleo? <i>• Lea y anote un código → 22</i> 01. Diario 02. Cada tercer día 03. Cada 7 días (Semanalmente) 04. Cada 10 días (Decenalmente) 05. Cada 15 días (Quincenalmente) 06. Cada 30 días (Mensualmente) 07. Cada 90 días (Trimestralmente) 08. Cada 180 días (Semestralmente) 09. Cada 365 días (Anualmente) 10. Irregularmente, entre 1 día hasta 3 meses sin una regularidad 11. Esporádicamente, lapsos largos de más de 3 meses sin una regularidad	21b. ¿Cada cuándo percibe ingresos de su negocio o empresa? <i>• Más de un empleo → 27</i> <i>• Un solo empleo → 44</i>	(22) TIPO DE CONTRATACIÓN				(23) AFILIACIÓN A SINDICATOS		
				22. ¿Qué tipo de contratación tuvo usted en este empleo... <i>• Lea y cruce una opción</i> 1. base, planta o confianza? 2. trabajó por contrato por tiempo determinado? 3. no firmó contrato? 4. otro tipo de contratación? <i>(Especifique)</i> Cruce				23. ¿Está usted afiliado a algún sindicato en este empleo? Cruce Sí NO		
			(21.1) CÓDIGO	1	2	3	4	1	2	
				1	2	3	4	1	2	
				1	2	3	4	1	2	
				1	2	3	4	1	2	
				1	2	3	4	1	2	
				1	2	3	4	1	2	
				1	2	3	4	1	2	
				1	2	3	4	1	2	
				1	2	3	4	1	2	
				1	2	3	4	1	2	
				1	2	3	4	1	2	
				1	2	3	4	1	2	
				1	2	3	4	1	2	
				1	2	3	4	1	2	
				1	2	3	4	1	2	
				1	2	3	4	1	2	
				1	2	3	4	1	2	
				1	2	3	4	1	2	
				1	2	3	4	1	2	
				1	2	3	4	1	2	
				1	2	3	4	1	2	

CAPÍTULO 4 CONDICIÓN DE ACTIVIDAD Y CARACTERÍSTICAS OCUPACIONALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 12 AÑOS Y MAS

(26) NÚMERO DE RENGLÓN	C A R A C T E R Í S T I C A S D E L E M P L E O S E C U N D A R I O								
	(27) RESIDENCIA EN EL EMPLEO		(28) POSICIÓN EN EL EMPLEO			O C U P A C I O N			
						(29) ACTIVIDADES O TAREAS	(30) NOMBRE DE LA OCUPACIÓN		
	27. ¿Este trabajo o empleo lo realizó dentro del país? SI NO Cruce		28. En ese trabajo del mes pasado ¿Usted fue... • <i>Lea y anote un código</i> 1. obrero o empleado? 2. jornalero rural o peón de campo? 3. trabajador sin pago de un negocio que no es del hogar? 4. miembro de una cooperativa? 5. cuenta propia sin empleados asalariados? 6. patrón o empleador con 1 a 5 empleados asalariados? 7. patrón o empleador con 6 o más empleados asalariados? 8. trabajador sin pago en un negocio del hogar? <i>Anote un código</i>			} → 29 a } → 29 b	29a. ¿Cuáles eran las actividades o tareas más importantes que desempeñó usted en este trabajo el mes pasado? → 30 a 29b. ¿Cuáles eran las actividades o tareas más importantes que desempeñó usted en su negocio o empresa el mes pasado? → 30 b <i>Anote:</i> ¿Qué hace? supervisa, elabora, repara, vende, fabrica, cría, siembra, etc. ¿Qué es lo que supervisa, vende, siembra, etc.? ¿Cómo lo hace? manualmente, con maquinaria, etc. ¿De qué? plástico, alambre, tela, papel, metal, etc. ¿Dónde lo hace? en fábrica, casa, oficina, en la calle, parcela, etc.	30a. ¿Cuál es el nombre de la ocupación u oficio que desempeñó usted en este trabajo? 30b. ¿Cuál es el nombre de la ocupación u oficio que desempeñó usted en su negocio o empresa? <i>Anote el nombre completo de su ocupación</i>	(30.1) CÓDIGO CMO
|	1	2	.....					| | | |
|	1	2	.....					| | | |
|	1	2	.....					| | | |
|	1	2	.....					| | | |
|	1	2	.....					| | | |
|	1	2	.....					| | | |
|	1	2	.....					| | | |
|	1	2	.....					| | | |
|	1	2	.....					| | | |
|	1	2	.....					| | | |
|	1	2	.....					| | | |
|	1	2	.....					| | | |
|	1	2	.....					| | | |
OBSERVACIONES:									

CAPÍTULO 4 CONDICIÓN DE ACTIVIDAD Y CARACTERÍSTICAS OCUPACIONALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 12 AÑOS Y MÁS

CARACTERÍSTICAS DEL EMPLEO SECUNDARIO																			
(31) NÚMERO DE RENGLÓN	(32) ACTIVIDAD ECONÓMICA			(33) NOMBRE DE LA EMPRESA			(34) SECTOR DEL EMPLEO			(35) TAMAÑO DE LA EMPRESA									
	<p>32a. ¿A qué se dedicaba principalmente la empresa, negocio, institución o persona para la que trabajó o ayudó el mes pasado?</p> <p style="text-align: right;">→ 33 a</p>	<p>32b. ¿A qué se dedicaba principalmente su negocio, taller o empresa, el mes pasado?</p> <p style="text-align: right;">→ 33 b</p> <p><i>Anote:</i></p> <p><i>¿Qué hace? fabrica, maquila, produce, elabora, repara, vende, cría, siembra, etc.</i></p> <p><i>¿Qué es lo que fabrica, vende, siembra, etc.?</i></p> <p><i>¿Con qué lo hace? plástico, alambre, tela, papel, metal, etc.</i></p> <p><i>¿Dónde lo hace? fábrica, casas, escuela, oficina, en la calle, parcela, etc.</i></p>			<p>33a. ¿Cómo se llama la empresa, negocio o institución para la que trabajó?</p> <p style="text-align: right;">→ 34 a</p>			<p>33b. ¿Cómo se llama su negocio, taller o empresa donde trabajó?</p> <p style="text-align: right;">→ 33 b</p>			<p>34a. ¿Esta empresa, negocio o institución en la que usted trabajó es...</p> <p>1. de gobierno o pública?</p> <p>2. privada?</p> <p>3. no sabe?</p>			<p>34b. No aplique la pregunta y cruce el código 2</p> <p style="text-align: right;">→ 38 a o 38 b</p>			<p>35a. ¿Cuántas personas laboraron durante el mes pasado en su trabajo, incluyéndose usted?</p> <p style="text-align: right;">→ 37 a</p>		
		(32.1) CÓDIGO SCIAN		<p><i>Anote nombre completo de la empresa, negocio, taller, etc...</i></p>			Cruce			<p>35b. ¿Cuántas personas trabajaron en su negocio o empresa durante el mes pasado incluyéndose usted?</p> <p style="text-align: right;">→ 37 b</p>									
							→ 37a	1	2	3									
								1	2	3									
								1	2	3									
								1	2	3									
								1	2	3									
								1	2	3									
								1	2	3									
								1	2	3									
								1	2	3									
OBSERVACIONES:																			

CAPÍTULO 4 CONDICIÓN DE ACTIVIDAD Y CARACTERÍSTICAS OCUPACIONALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 12 AÑOS Y MÁS

CONTINÚA EMPLEO SECUNDARIO										OBSERVACIONES:			
(36) NÚMERO DE REGISTRO	(37) HORAS TRABAJADAS	(38) PERÍODO DE PAGO			SÓLO PARA ASALARIADOS								
		37a. ¿Cuántas horas por semana laboró en este empleo el mes pasado? → 38 a	38a. ¿Cada cuántos días le pagan en este empleo? • Lea y anote un código → 39 01. Diario 02. Cada tercer día 03. Cada 7 días (Semanalmente) 04. Cada 10 días (Decenalmente) 05. Cada 15 días (Quincenalmente) 06. Cada 30 días (Mensualmente) 07. Cada 90 días (Trimestralmente) 08. Cada 180 días (Semestralmente) 09. Cada 365 días (Anualmente) 10. Irregularmente, entre 1 día hasta 3 meses sin una regularidad	38b. ¿Cada cuándo percibe ingresos de su negocio o empresa? → 44	(39) TIPO DE CONTRATACION				(40) AFILIACION A SINDICATOS				
					39. ¿Qué tipo de contratación tuvo usted en este empleo... • Lea y cruce una opción 1. base, planta o confianza? 2. trabajó por contrato por tiempo determinado? 3. no firmó contrato? 4. otro tipo de contratación? (Especifique)				40. ¿Está usted afiliado a algún sindicato en este empleo?				
					(38.1) CÓDIGO	Cruce				Cruce			
						1	2	3	4	SÍ	NO		
						1	2	3	4	1	2		
						1	2	3	4	1	2		
						1	2	3	4	1	2		
						1	2	3	4	1	2		
						1	2	3	4	1	2		
						1	2	3	4	1	2		
						1	2	3	4	1	2		
						1	2	3	4	1	2		
						1	2	3	4	1	2		
						1	2	3	4	1	2		
						1	2	3	4	1	2		
						1	2	3	4	1	2		
						1	2	3	4	1	2		
						1	2	3	4	1	2		
						1	2	3	4	1	2		
						1	2	3	4	1	2		
						1	2	3	4	1	2		
						1	2	3	4	1	2		
						1	2	3	4	1	2		
						1	2	3	4	1	2		

CAPÍTULO 4 CONDICIÓN DE ACTIVIDAD Y CARACTERÍSTICAS OCUPACIONALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 12 AÑOS Y MÁS

C O N T I N Ú A E M P L E O S E C U N D A R I O

SOLO PARA ASALARIADOS

(42)

P R E S T A C I O N E S S O C I A L E S

(41)

N
Ú
M
E
R
O

D
E

R
E
N
G
L
Ó
N

42. Ahora le voy a leer una lista de prestaciones para que usted me indique cuáles tiene en este trabajo, aún cuando no las utilice...

¿Tiene...

- *Lea todas las opciones para cada asalariado*
- *Anote los códigos*

01. servicios médicos del IMSS?

07. vacaciones con goce de sueldo?

13. capacitación y otro tipo decursos?

18. guarderías y estancias infantiles?

24. obtención de algún servicio sin pago o con descuento (como luz, agua, teléfono, etc.)

02. servicios médicos del ISSSTE?

08. prima vacacional?

14. acceso a actividades recreativas y/o culturales?

19. reparto de utilidades?

03. servicios médicos de PEMEX, SECMAR, SEDENA? (Especifique)

09. SAR o AFORE?

15. fondo de ahorro?

20. FONACOT

25. ayuda para renta de la casa habitación?

04. servicios médicos de universidades?

10. crédito para vivienda?

16. ayuda alimentaria en efectivo?

21. ayuda para transporte en efectivo?

26. otras prestaciones (Especifique)

05. servicios médicos privados?

11. préstamos en dinero?

17. ayuda de despensa?

22. otro tipo de ayuda para transporte?

27. no tiene prestaciones sociales?

06. aguinaldo?

23. servicio de comedor?

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 4 CONDICIÓN DE ACTIVIDAD Y CARACTERÍSTICAS OCUPACIONALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 12 AÑOS Y MÁS

PARA TODOS LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 12 AÑOS Y MÁS

CONDICIÓN DE ACTIVIDAD DIFERENTE A LA REALIZADA EL MES PASADO										OBSERVACIONES:
NÚMERO DE REGIÓN	CONDICIÓN DE ACTIVIDAD DE LOS 5 MESES ANTERIORES AL MES PASADO				PERCEPCIÓN DE INGRESOS EN LOS 6 MESES ANTERIORES					
	(44) DE LA PEA		(45) DE LA PEI		(46) POR EMPLEO (S) EN LOS 5 MESES ANTERIORES AL MES PASADO		(47) POR EMPLEO (S) REALIZADOS HACE MÁS DE 6 MESES			
	Si contestó 1 "Sí" en col. 02 a 06 o códigos 01 al 09 en col. 07, pregunte:		Si contestó códigos 10 al 17 en col. 07 pregunte:		Si le contestó "Sí" en la col. 44 ó 45 pregunte:		¿Recibió ingresos en dinero o en especie durante los meses de _____ a _____			
	Durante los meses de _____ a _____, ¿Trabajó en algo completamente diferente a lo que desempeñó el mes pasado de manera continua, esporádica o eventual?		Durante los meses de _____ a _____ ¿Trabajó de manera continua, esporádica o eventual en una empresa, institución, rancho, parcela o negocio propio?		¿Recibió ingresos, sueldos, salarios, jornal, ganancias o utilidades en dinero o en especie por este trabajo o trabajos?		_____ provenientes de un empleo o trabajo que realizó en _____ o en _____ meses anteriores?			
Sí → 46 <i>Cruce</i> NO → 47		Sí → 46 <i>Cruce</i> NO → 47		Sí <i>Cruce</i> NO		Sí <i>Cruce</i> NO				
1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	<ul style="list-style-type: none"> • Si contestó 1 "Sí" en alguna de las col's. 44 a 47 aplique formato de ingresos del Cap. 20 • Además pregunte y anote: <ul style="list-style-type: none"> • Número de empleos • Posición en el empleo • Actividad económica • Nombre de la empresa • Horas trabajadas • Período en que se realizó ese trabajo
1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	

OBSERVACIONES: Anote la posición, la ocupación, la actividad económica y las horas trabajadas del 3er empleo en adelante:

GASTO MENSUAL

CAPÍTULO 7	LIMPIEZA Y CUIDADOS DE LA CASA
CAPÍTULO 8	CUIDADOS PERSONALES
CAPÍTULO 9	EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN
CAPÍTULO 10	COMUNICACIONES Y SERVICIOS PARA VEHÍCULOS
CAPÍTULO 11	VIVIENDA Y SERVICIOS DE CONSERVACIÓN

INTRODUCCIÓN

Para ubicar al informante sobre el nuevo tema del cual preguntará, se propone le comente lo siguiente:

Ahora le voy a preguntar sobre los gastos que realizó el hogar en el mes pasado en artículos para la limpieza de su casa, para el cuidado personal, para educación, en teléfono; gasolina y los gastos que realiza por su vivienda.

TARJETA DE CRÉDITO, DÉBITO Y CUENTA DE CHEQUES

	SI	NO
1.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante el mes pasado, con Tarjeta de Crédito Bancaria? como: Banamex, Bancomer, Bital, Serfin, etcétera.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante el mes pasado, con Tarjeta de Crédito Comercial?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante el mes pasado, con Tarjeta de Débito?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante el mes pasado, con Cuenta de Cheques?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

CAPÍTULO 7 LIMPIEZA Y CUIDADOS DE LA CASA

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(5.1)	(06) FORMA DE PAGO	(07) GASTO MENSUAL
Dígame si el mes pasado ¿compró algunos de los artículos que le voy a mencionar?		¿Cuánto(as) compró de... ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuánto le costó este (os) artículo(s) considerando su precio de contado? PESOS	¿En dónde compró este(os) artículos? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>	C Ó D I G O	Este artículo lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿Cuánto pagó por este(os) artículos y/o servicios el mes pasado? PESOS

A) ARTÍCULOS DE LIMPIEZA Y CUIDADOS DE LA CASA

Detergentes (polvo, líquido, pasta y gel)	C001						
Jabón de barra	C002						
Blanqueadores	C003						
Suavizantes de telas	C004						
Limpiadores (en polvo o líquido)	C005						
Servilletas y papel absorbente	C006						
Platos y vasos desechables, papel aluminio y encerado	C007						
Escobas, trapeadores, recogedor	C008						
Fibras, estropajos, escobetas, pinzas para ropa, lazos	C009						
Jergas y trapos de cocina	C010						
Cerillos	C011						
Pilas	C012						
Focos	C013						
Cera y limpia muebles	C014						
Insecticidas líquido, en polvo, pastilla, raid eléctrico	C015						
Desodorante ambiental y sanitario	C016						
Recipientes de lámina (cubetas, tinas, etc.)	C017						
Recipientes de plástico (cubetas, tinas, mangueras, etc.)	C018						
Otros artículos <i>(Especifique)</i>	C019						
SUBTOTAL C701							

OBSERVACIONES

CAPÍTULO 7 LIMPIEZA Y CUIDADOS DE LA CASA

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(5.1) C Ó D I G O	(06) FORMA DE PAGO	(07) GASTO MENSUAL
Dígame si el mes pasado ¿compró algunos de los servicios que le voy a mencionar?		¿Cuánto(s) servicio(s) de... compró? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuánto le costó este(os) servicio(s) considerando su precio de contado? PESOS	¿En dónde compró este(os) servicio(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>		Este servicio(s) lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿Cuánto pagó por este(os) servicio(s) el mes pasado? PESOS

B) SERVICIOS PARA EL HOGAR

Servicio doméstico	C020						
Lavandería	C021						
Tintorería	C022						
Jardinería	C023						
Otros servicios: fumigación, etcétera	C024						
		SUBTOTAL C702					
		TOTAL DEL CAPÍTULO 7 C901					

1. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?

SÍ

1

¿Cuánto pagó?

TB05

No la utilizó

2

2. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?

SÍ

1

¿Cuánto pagó?

TC05

No la utilizó

2

3. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?

SÍ

1

¿Cuánto pagó?

TD05

No la utilizó

2

4. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?

SÍ

1

¿Cuánto pagó?

TE05

No la utilizó

2

CAPÍTULO 7 ARTÍCULOS Y SERVICIOS PARA LA LIMPIEZA Y CUIDADOS DE LA CASA "TOMADOS" DEL NEGOCIO PROPIEDAD DEL HOGAR

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que el hogar o alguno de sus miembros cuenta con un negocio, o lo tuvo durante el mes pasado, donde comercializa (vende) y/o produce algún (os) de los artículos y/o servicios que abarca este capítulo entonces aplique la siguiente pregunta.

¿El mes pasado "tomó(aron)" de su negocio artículos como... o utilizó(aron) de su negocio servicios como...?

Si 1 Registre información No 2 Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio "tomó" ó "utilizó" de su negocio?	¿ Qué cantidad "tomó" de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... utilizó? ¿ Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado en otro negocio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS	Registre el nombre de la persona que "tomó" el artículo o servicio	Registre el número de renglón de la H.R.B.
		| | | |	1	| | | | | | | |		|
		| | | |	1	| | | | | | | |		|
		| | | |	1	| | | | | | | |		|
		| | | |	1	| | | | | | | |		|
		| | | |	1	| | | | | | | |		|
		| | | |	1	| | | | | | | |		|
		| | | |	1	| | | | | | | |		|
		| | | |	1	| | | | | | | |		|
		| | | |	1	| | | | | | | |		|
		| | | |	1	| | | | | | | |		|
		| | | |	1	| | | | | | | |		|
		| | | |	1	| | | | | | | |		|
		| | | |	1	| | | | | | | |		|
		| | | |	1	| | | | | | | |		|
		| | | |	1	| | | | | | | |		|
		| | | |	1	| | | | | | | |		|
		| | | |	1	| | | | | | | |		|
		| | | |	1	| | | | | | | |		|
		| | | |	1	| | | | | | | |		|
		| | | |	1	| | | | | | | |		|
		| | | |	1	| | | | | | | |		|
		| | | |	1	| | | | | | | |		|
		| | | |	1	| | | | | | | |		|
		| | | |	1	| | | | | | | |		|

TOTAL A000

CAPÍTULO 7 ARTÍCULOS Y SERVICIOS PARA LA LIMPIEZA Y CUIDADOS DE LA CASA "RECIBIDOS" COMO PAGO EN ESPECIE

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que algún(os) de los miembros del hogar recibieron artículos o servicios que abarca este capítulo, entonces aplique la siguiente pregunta:

¿El mes pasado "recibió(eron)" artículos como pago por su trabajo o servicios como...? Si 1 Registre información No 2 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio recibió el mes pasado como pago por su trabajo?	¿ Qué cantidad recibió de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿ Cuántos servicios de ... recibió? ¿ Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado? ¿ Cuanto habría pagado por ese servicio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS	Registre el nombre de la persona que recibió el pago en especie	Registre el número de renglón de la H.R.B.
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|

TOTAL P000

CAPÍTULO 7 ARTÍCULOS Y SERVICIOS PARA LA LIMPIEZA Y CUIDADOS DE LA CASA "RECIBIDOS" COMO REGALO

¿El mes pasado "recibió(eron)" artículos como... o servicios... como un regalo por parte de algún otro hogar , del gobierno, de organizaciones que no son de gobierno, de partidos políticos, etcétera.

Si **1** Registre información No **2** → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(05) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL ESTIMADO
¿Qué artículo o servicio recibió como regalo el mes pasado?	¿ Qué cantidad de... recibió como regalo, cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de... recibió como regalo? ¿ Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado?	<i>Registre la clave del producto o servicio</i>	¿Quién le regalo el artículo o servicio? <i>Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada si es persona particular registre "otro hogar"</i>		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS
		| | | |		3 |	| | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | |

TOTAL R000

CAPÍTULO 7 ARTÍCULOS Y SERVICIOS DE LIMPIEZA Y CUIDADOS DE LA CASA "ADQUIRIDOS" COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

Durante el mes pasado adquirió a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada artículos o servicios como...

Si Registre información No → Pase al siguiente capítulo

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NÚMERO DE RENGLÓN	(03) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(04) CLAVE	(05) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(5.1) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL EFECTUADO	(07) COSTO ESTIMADO	PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR
<i>Registre el nombre de la persona que recibe el artículo o servicio</i>		¿Qué artículos o servicios adquirió a un precio menor?	<i>Registre la clave según corresponda</i>	¿Quién proporcionó el artículo o servicio? <i>Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada</i>		Dígame ¿cuánto pagó por este artículo o servicio? PESOS	¿Cuánto pagaría por este artículo o servicio si lo hubiera tenido que pagar?	(08) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO (Col. 07 - Col. 06) PESOS
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			

TOTAL V000

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 8 CUIDADOS PERSONALES

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(5.1)	(06) FORMA DE PAGO	(07) GASTO MENSUAL
Dígame si el mes pasado ¿compró algún(os) de los artículos que le voy a mencionar?		¿Cuánto(as) compró de... ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuánto le costó este (os) artículo(s) considerando su precio de contado? PESOS	¿En dónde compró este(os) artículos? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>	C Ó D I G O	Este artículo lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿Cuánto pagó por este(os) artículo(s) el mes pasado? PESOS

A) ARTÍCULOS PARA EL CUIDADO PERSONAL

Jabón de tocador	D001		| | | | | | | |		| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Lociones y perfumes	D002		| | | | | | | |		| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Pasta dental, enjuague bucal, hilo dental, cepillo dental	D003		| | | | | | | |		| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Champús, enjuagues, tratamiento para el cabello	D004		| | | | | | | |		| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Tintes y líquidos para permanente	D005		| | | | | | | |		| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Desodorante, talco, bronceadores	D006		| | | | | | | |		| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Crema, para el cuerpo, para la cara y tratamiento facial	D007		| | | | | | | |		| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Gel, spray, mousse para el cabello	D008		| | | | | | | |		| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Crema para afeitar y rastrillos	D009		| | | | | | | |		| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Cosméticos, polvo y maquillaje sombra lápiz labial, de ojos delineador, etcétera	D010		| | | | | | | |		| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Esmalte para uñas	D011		| | | | | | | |		| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Papel sanitario, pañuelos desechables	D012		| | | | | | | |		| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Toallas sanitarias	D013		| | | | | | | |		| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Pañales desechables	D014		| | | | | | | |		| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Artículos de tocador para bebé	D015		| | | | | | | |		| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Cepillos y peines	D016		| | | | | | | |		| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Artículos eléctricos: rasuradora, secadora, etcétera	D017		| | | | | | | |		| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Reparación y/o mantenimiento de los artículos anteriores	D018		| | | | | | | |		| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Otros: donas y mariposas para el cabello, limas para uñas, pasadores, etcétera.	D019		| | | | | | | |		| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
		SUBTOTAL D701	| | | | | | | |		| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |

OBSERVACIONES

CAPÍTULO 8 CUIDADOS PERSONALES

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(5.1) C Ó D I G O	(06) FORMA DE PAGO	(07) GASTO MENSUAL
Dígame si el mes pasado ¿compró algún(os) de los servicios que le voy a mencionar?		¿Cuánto(s) servicio(s) de... compró? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuánto le costó este (os) servicio(s) considerando su precio de contado? PESOS	¿En dónde compró este(os) servicio(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>		Este(os) servicio(s) lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿Cuánto pagó por este(os) servicio(s) el mes pasado? PESOS

B) SERVICIO PARA EL CUIDADO PERSONAL

Corte de cabello y peinado	D020						
Baños y masajes	D021						
Permanentes y tintes	D022						
Manicure	D023						
Otros servicios: rasurar, depilar, etcétera	D024						
SUBTOTAL D702							
TOTAL DEL CAPÍTULO 8 D901							

1. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?

SÍ

1

¿Cuánto pagó?

TB07

No la utilizó

2

2. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?

SÍ

1

¿Cuánto pagó?

TC07

No la utilizó

2

3. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?

SÍ

1

¿Cuánto pagó?

TD07

No la utilizó

2

4. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?

SÍ

1

¿Cuánto pagó?

TE07

No la utilizó

2

CAPÍTULO 8 ARTÍCULOS Y SERVICIOS PARA EL CUIDADO PERSONAL "TOMADOS" DEL NEGOCIO PROPIEDAD DEL HOGAR

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que el hogar o alguno de sus miembros cuenta con un negocio, o lo tuvo durante el mes pasado, donde comercializa (vende) y/o produce algún (os) de los artículos y/o servicios que abarca este capítulo entonces aplique la siguiente pregunta:

¿El mes pasado "tomó (aron)" de su negocio artículos como... o utilizó (aron) de su negocio servicios como...? Si 1 Registre información No 2 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio "tomó" ó "utilizó" de su negocio?	¿ Qué cantidad tomó de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... recibió? ¿ Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado en otro negocio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS	Registre el nombre de la persona que "tomó" el artículo o servicio	Registre el número de renglón de la H.R.B.
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
TOTAL A000				| | | | | |		|

CAPÍTULO 8 ARTÍCULOS Y SERVICIOS PARA EL CUIDADO PERSONAL "RECIBIDOS" COMO PAGO EN ESPECIE

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que algún (os) de los miembros del hogar recibieron artículos o servicios que abarca este capítulo, entonces aplique la siguiente pregunta.

¿El mes pasado "recibió (eron)" artículos como pago por su trabajo o servicios como...? Si 1 Registre información No 2 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio recibió el mes pasado como pago por su trabajo?	¿Qué cantidad recibió de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... recibió? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado? ¿Cuánto habría pagado por ese servicio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS	Registre el nombre de la persona que recibió el pago en especie	Registre el número de renglón de la H.R.B.
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |

TOTAL P000

CAPÍTULO 8 ARTÍCULOS Y SERVICIOS PARA EL CUIDADO PERSONAL "RECIBIDOS" COMO REGALO

¿El mes pasado "recibió(eron)" artículos como... o servicios... como un regalo por parte de algún otro hogar , del gobierno, de organizaciones que no son de gobierno, de partidos políticos, etcétera.

Si 1 Registre información No 2 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(05) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL ESTIMADO
¿Qué artículo o servicio recibió como regalo el mes pasado?	¿ Qué cantidad de... recibió como regalo, cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ...recibió como regalo? ¿ Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado?	Registre la clave del producto o servicio	¿Quién le regaló el artículo o servicio? Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada si es persona particular registre "otro hogar"		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	

TOTAL R000

CAPÍTULO 8 ARTÍCULOS Y SERVICIOS PARA EL CUIDADO PERSONAL " ADQUIRIDOS" COMO UN SUBSIDIO A BAJO COSTO

Durante el mes pasado "adquirió" a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada artículos o servicios como...

Si 1 Registre información No 2 → Pase al siguiente capítulo

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NÚMERO DE RENGLÓN	(03) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(04) CLAVE	(05) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(5.1) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL EFECTUADO	(07) COSTO ESTIMADO	PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR
<i>Registre el nombre de la persona que recibe el artículo o servicio</i>		¿Qué artículos o servicios adquirió a un precio menor?	<i>Registre la clave según corresponda</i>	¿Quién proporcionó el artículo o servicio? <i>Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada</i>		Dígame ¿cuánto pagó por este artículo o servicio? PESOS	¿Cuánto pagaría por este artículo o servicio si lo hubiera tenido que pagar?	(08) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO (Col. 07 - Col. 06) PESOS
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			

TOTAL V000

CAPÍTULO 9 EDUCACIÓN CULTURA Y RECREACIÓN

A) Gastos en educación básica, media ó superior

(01) CLAVE	(02)		(03) NIVEL DE EDUCACIÓN EN QUE SE REALIZÓ EL GASTO	GASTOS EN EDUCACIÓN			(07) COSTO DEL (LOS) SERVICIO(S)	(08) FORMA DE PAGO	(09) GASTO MENSUAL ¿Cuánto pagó el mes pasado?
	NÚMERO DE RENGLÓN	NOMBRE		(04) PAGO DE INSCRIPCIONES	(05) PAGO DE COLEGIATURAS	(06) PAGO DE MATERIAL ESCOLAR			
<i>Para uso del crítico - codificador</i>	<i>Transcriba del capítulo 3 (HRB) a los miembros del hogar de 5 años y más</i>		¿Realizó algún gasto en primaria, secundaria, preparatoria, profesional o posgrado durante el mes pasado? <i>(Si reporta que si realizó gasto registre en que nivel)</i>	De este gasto que realizó el mes pasado ¿cuánto fue por pago de inscripción?	De este gasto que realizó el mes pasado ¿cuánto fue por pago de colegiatura?	De este gasto que realizó el mes pasado ¿cuánto pagó en material escolar? cuadernos, carpetas, etcétera?	¿Cuánto le costó este(os) servicio(s) considerando su precio de contado?	Este servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular) 6. Aún no lo ha pagado	
				PESOS	PESOS	PESOS	PESOS		PESOS
E | | |	| |			| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |
E | | |	| |			| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |
E | | |	| |			| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |
E | | |	| |			| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |
E | | |	| |			| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |
E | | |	| |			| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |
E | | |	| |			| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |
E | | |	| |			| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |
E | | |	| |			| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |
E | | |	| |			| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |
E | | |	| |			| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |
E | | |	| |			| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |
E | | |	| |			| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |
E | | |	| |			| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |	| | | | | | |
SUBTOTAL E701									

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 9 EDUCACIÓN CULTURA Y RECREACIÓN

B) Gastos en educación técnica

(01) CLAVE	(02)		(03) EDUCACIÓN TÉCNICA	GASTOS EN EDUCACIÓN TÉCNICA			(07) COSTO DEL (LOS) SERVICIO(S)	(09) FORMA DE PAGO	(09) GASTO MENSUAL ¿Cuánto pagó el mes pasado?
	NÚMERO DE RENGLÓN	NOMBRE		(04) PAGO DE INSCRIPCIONES	(05) PAGO DE COLEGIATURAS	(06) PAGO DE MATERIAL ESCOLAR			
Para uso del crítico - codificador	Transcriba del capítulo 3 (HRB) a los miembros del hogar de 5 años y más		¿Realizó algún gasto en educación técnica? (Si reporta que si realizó gasto registre la leyenda «Carrera Técnica o comercial»)	De este gasto que realizó el mes pasado ¿cuánto fue por pago de inscripciones?	De este gasto que realizó el mes pasado ¿cuánto fue por pago de colegiatura?	De este gasto para educación técnica que realizó el mes pasado ¿cuánto corresponde al material escolar para educación técnica?	¿Cuánto le costó este(os) servicio(s) considerando su precio de contado?	Este servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular) 6. Aún no lo ha pagado	PESOS
E | | |	| |			PESOS	PESOS	PESOS	PESOS		PESOS
E | | |	| |								
E | | |	| |								
E | | |	| |								
E | | |	| |								
E | | |	| |								
E | | |	| |								
E | | |	| |								
E | | |	| |								
E | | |	| |								
E | | |	| |								
E | | |	| |								
E | | |	| |								
E | | |	| |								
E | | |	| |								
SUBTOTAL E702									

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 9 EDUCACIÓN CULTURA Y RECREACIÓN

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS O SERVICIOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(5.1) C Ó D I G O	(06) FORMA DE PAGO	(07) GASTO MENSUAL
Dígame si el mes pasado ¿compró o utilizó algún (os) de los artículos o servicios que le voy a mencionar?		¿Cuánto(as) compró de... ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuánto le costó este(os) artículo(s) y/o servicio(s) considerando su precio de contado? PESOS	¿En dónde adquirió compró este(os) artículo(s) o servicio(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>		Este(os) artículo(s) o servicio(s) lo(s) pago... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular) 6. Aún no lo ha pagado	¿Cuánto pagó por este(os) artículo(s) y/o servicio(s) el mes pasado? PESOS

C) SERVICIOS DE EDUCACIÓN

Estancias infantiles (excepto preprimaria)	E008						
Enseñanza adicional	E009						
Educación especial para discapacitados	E010						
Internados	E011						
Cuidado de niños (persona particular)	E012						
Transporte escolar	E013						

D) ARTÍCULOS EDUCATIVOS

Libros para la escuela	E014						
Pago de imprevistos como: derecho a examen, examen extraordinario, cursos de regularización, etcétera	E015						
Equipo escolar: maquinas de escribir, calculadora, etcétera	E016						
Pago de imprevistos para educación técnica como: derecho a examen, cursos de regularización, etcétera	E017						
Material para la educación técnica	E018						
Material para la educación adicional	E019						
Reparación y/o mantenimiento de equipo escolar	E020						

E) ARTÍCULOS DE CULTURA Y RECREACIÓN

Enciclopedia y libros (excluya los de la escuela)	E021						
Periódicos	E022						
Revistas	E023						
Audiocassetes, discos y discos compactos	E024						
Otros (especifique)	E025						

SUBTOTAL E703

--

--

CAPÍTULO 9 EDUCACIÓN CULTURA Y RECREACIÓN

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS SERVICIOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(5.1)	(06) FORMA DE PAGO	(07) GASTO MENSUAL
Dígame si el mes pasado ¿utilizó(aron) alguno(s) de los servicio(s) que le voy a mencionar?		¿Cuánto(as) compró de... ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuánto le costó este (os) artículo(s) considerando su precio de contado? PESOS	¿En dónde adquirió este(os) servicio(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>	C Ó D I G O	Este servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular) 6. Aún no lo ha pagado	¿Cuánto pagó por este(os) artículo(s) y/o servicio(s) el mes pasado? PESOS

F) SERVICIOS DE RECREACIÓN

Cines	E026						
Teatros y conciertos	E027						
Centros nocturnos (incluye alimentos, bebidas, tabaco, cover, propinas, etcétera)	E028						
Espectáculos deportivos	E029						
Lotería y juegos de azar	E030						
Cuotas a centros sociales, asociaciones, clubes, etcétera	E031						
Servicios de televisión por cable, satélite, pago por evento y paquetes	E032						
Renta de cassetes para video juegos, discos compactos y video cassetes	E033						
Otros gastos de recreación: museo, ferias, juegos mecánicos, balnearios, etcétera	E034						

SUBTOTAL E704

TOTAL DEL CAPÍTULO 9 E901

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 9 EDUCACIÓN CULTURA Y RECREACIÓN

1. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?

Sí

1

¿Cuánto pagó?

TB09

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No la utilizó

2

2. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?

Sí

1

¿Cuánto pagó?

TC09

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No la utilizó

2

3. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?

Sí

1

¿Cuánto pagó?

TD09

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No la utilizó

2

4. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?

Sí

1

¿Cuánto pagó?

TE09

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No la utilizó

2

GASTO EN REGALOS A PERSONAS QUE NO SON MIEMBROS DEL HOGAR

1. Durante el mes pasado ¿compró usted o alguna de las personas que viven en su casa algún artículo o servicio como.. para regalar (obsequiar) a personas que no forman parte de su hogar?

Sí

1

¿Cuánto pagó?

T905

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No

2

Pase al siguiente formato

2. De los artículos o servicios que compró el mes pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito bancaria?

Sí

1

¿Cuánto pagó?

TB10

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No la utilizó

2

3. De los artículos o servicios que compró el mes pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito comercial?

Sí

1

¿Cuánto pagó?

TC10

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No la utilizó

2

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 9 ARTÍCULOS Y SERVICIOS EN EDUCACIÓN CULTURA Y RECREACIÓN "TOMADOS" DEL NEGOCIO PROPIEDAD DEL HOGAR

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que el hogar o alguno de sus miembros cuenta con un negocio, o lo tuvo durante el mes pasado, donde comercializa (vende) y/o produce algún (os) de los artículos y/o servicios que abarca este capítulo entonces aplique la siguiente pregunta:

¿El mes pasado "tomó (aron)" de su negocio artículos como... o utilizó(aron) de su negocio servicios como...? Si 1 Registre información No 2 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio "tomó" ó "utilizó" de su negocio?	¿Qué cantidad tomó de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... utilizó? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado en otro negocio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS	Registre el nombre de la persona que "tomó" el artículo o servicio	Registre el número de renglón de la H.R.B.
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
			TOTAL A000	| | | | | | |		|

CAPÍTULO 9 ARTÍCULOS Y SERVICIOS EN EDUCACIÓN CULTURA Y RECREACIÓN "RECIBIDOS" COMO PAGO EN ESPECIE

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que algún (os) de los miembros del hogar recibieron artículos o servicios que abarca este capítulo, entonces aplique la siguiente pregunta:

¿El mes pasado "recibió(eron)" artículos como pago por su trabajo o servicios como...? Si 1 Registre información No 2 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio recibió el mes pasado como pago por su trabajo?	¿Qué cantidad recibió de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... recibió? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado? ¿Cuánto habría pagado por ese servicio?	<i>Registre la clave del producto o servicio</i>		<i>Transcriba el precio estimado de la columna 02</i> PESOS	<i>Registre el nombre de la persona que recibió el pago en especie</i>	<i>Registre el número de renglón de la H.R.B.</i>
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|

TOTAL P000

CAPÍTULO 9 ARTÍCULOS Y SERVICIOS EN EDUCACIÓN CULTURA Y RECREACIÓN "RECIBIDOS" COMO REGALO

¿El mes pasado "recibió(eron)" artículos como... o servicios... como un regalo por parte de algún otro hogar, del gobierno, de organizaciones que no son de gobierno, de partidos políticos, etcétera.

Si 1 Registre información

2  Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(05) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL ESTIMADO
¿Qué artículo o servicio recibió como regalo el mes pasado?	¿Qué cantidad de... recibió como regalo, cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ...recibió como regalo? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado?	Registre la clave del producto o servicio	¿Quién le regaló el artículo o servicio? Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada si es persona particular registre "otro hogar"		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS
		| | |		3 |	
		| | |		3 |	
		| | |		3 |	
		| | |		3 |	
		| | |		3 |	
		| | |		3 |	
		| | |		3 |	
		| | |		3 |	
		| | |		3 |	
		| | |		3 |	
		| | |		3 |	
		| | |		3 |	
		| | |		3 |	
		| | |		3 |	
		| | |		3 |	
		| | |		3 |	
		| | |		3 |	
		| | |		3 |	
		| | |		3 |	
		| | |		3 |	

TOTAL R000

CAPÍTULO 9 ARTÍCULOS Y SERVICIOS EN EDUCACIÓN CULTURA Y RECREACIÓN "ADQUIRIDOS" COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

Durante el mes pasado "adquirió" a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada artículos o servicios como...

Si 1 Registre información No 2 ➔ Pase al siguiente capítulo

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NÚMERO DE RENGLÓN	(03) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(04) CLAVE	(05) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(5.1) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL EFECTUADO	(07) COSTO ESTIMADO	PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR
<i>Registre el nombre de la persona que recibe el artículo o servicio</i>		¿Qué artículos o servicios adquirió a un precio menor?	<i>Registre la clave según corresponda</i>	¿Quién proporcionó el artículo o servicio? <i>Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada</i>		Dígame ¿cuánto pagó por este artículo o servicio? PESOS	¿Cuánto pagaría por este artículo o servicio si lo hubiera tenido que pagar?	(08) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO (Col. 07 - Col. 06) PESOS
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			

TOTAL V000

CAPÍTULO 10 COMUNICACIONES Y SERVICIOS PARA VEHÍCULOS

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS O SERVICIOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(5.1) C Ó D I G O	(06) FORMA DE PAGO	(07) GASTO MENSUAL
Dígame si el mes pasado ¿utilizó(aron) algún(os) de los servicios que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de...? ¿Cuál fué su forma de presentación? y ¿Cuál fué su precio unitario?	¿Cuánto le costó este (estos) servicio(s) considerando su precio de contado? PESOS	¿En dónde compró este(os) artículo(s) o servicio(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>		Este servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular) 6. Aún no lo ha pagado	¿Cuánto pagó por este(os) artículo(s) y/o servicio(s) el mes pasado? PESOS

A) COMUNICACIONES

Instalación de la línea de teléfono particular	F001						
Largas distancias de línea particular	F002						
Llamadas locales de la línea particular	F003						
Teléfonos celulares: pago inicial y equipo	F004						
Compra de tarjeta y pago por el servicio de teléfono celular	F005						
Teléfono público	F006						
Estampillas para correo, paquetería, telégrafo	F007						
Internet	F008						
Otros servicios: fax público, biper, etcétera	F009						

B) COMBUSTIBLES, MANTENIMIENTO Y SERVICIOS PARA VEHÍCULOS

Gasolina, diésel o gas	F010						
Aceites y lubricantes	F011						
Reparación de llantas	F012						
Pensión y estacionamiento	F013						
Lavado y engrasado	F014						
Otros servicios: encerado, inflado de llantas, etc.	F015						

TOTAL DE CAPÍTULO 10 F901

--

--

CAPÍTULO 10 COMUNICACIONES Y SERVICIOS PARA VEHÍCULOS

1. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?

Sí

1

¿Cuánto pagó?

TB11

No la utilizó

2

2. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?

Sí

1

¿Cuánto pagó?

TC11

No la utilizó

2

3. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?

Sí

1

¿Cuánto pagó?

TD11

No la utilizó

2

4. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?

Sí

1

¿Cuánto pagó?

TE11

No la utilizó

2

GASTO EN REGALOS A PERSONAS QUE NO SON MIEMBROS DEL HOGAR

1. Durante el mes pasado ¿compró usted o alguna de las personas que viven en su casa algún artículo o servicio como.. para regalar (obsequiar) a personas que no forman parte de su hogar?

Sí

1

¿Cuánto pagó?

T906

No

2

Pase al siguiente formato

2. De los artículos o servicios que compró el mes pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito bancaria?

Sí

1

¿Cuánto pagó?

TB12

No la utilizó

2

3. De los artículos o servicios que compró el mes pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito comercial?

Sí

1

¿Cuánto pagó?

TC12

No la utilizó

2

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 10 SERVICIOS DE COMUNICACIÓN Y SERVICIOS PARA VEHÍCULOS "TOMADOS" DEL NEGOCIO PROPIEDAD DEL HOGAR

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que el hogar o alguno de sus miembros cuenta con un negocio, o lo tuvo durante el mes pasado, donde comercializa (vende) y/o produce algún (os) de los artículos y/o servicios que abarca este capítulo entonces aplique la siguiente pregunta.

¿El mes pasado "tomó (aron)" de su negocio artículos como... o utilizó (aron) de su negocio servicios como...? Si 1 Registre información No 2 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio "tomó" ó "utilizó" de su negocio?	¿Qué cantidad tomó de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... utilizó? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado en otro negocio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS	Registre el nombre de la persona que "tomó" el artículo o servicio	Registre el número de renglón de la H.R.B.
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
TOTAL A000				| | | | | | | |		|

CAPÍTULO 10 SERVICIOS DE COMUNICACIÓN Y SERVICIOS PARA VEHÍCULOS "RECIBIDOS" COMO PAGO EN ESPECIE

ENTREVISTADOR: si através del sondeo identifica que algún (os) de los miembros del hogar recibieron artículos o servicios que abarca este capítulo, entonces aplique la siguiente pregunta.

¿El mes pasado "recibió (eron)" artículos como pago por su trabajo o servicios como...? Si 1 Registre información No 2 ➔ Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio recibió el mes pasado como pago por su trabajo?	¿Qué cantidad recibió de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... recibió? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado? ¿Cuánto habría pagado por ese servicio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02	Registre el nombre de la persona que recibió el pago en especie	Registre el número de renglón de la H.R.B.
		| | |	2	PESOS | | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|

TOTAL P000

CAPÍTULO 10 SERVICIOS DE COMUNICACIÓN Y SERVICIOS PARA VEHÍCULOS "RECIBIDOS" COMO REGALO

¿El mes pasado "recibió (eron)" artículos como... o servicios... como un regalo por parte de algún otro hogar, del gobierno, de organizaciones que no son de gobierno, de partidos políticos, etcétera.

Si 1 Registre información No 2 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(05) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL ESTIMADO
¿Qué artículo o servicio recibió como regalo el mes pasado?	¿Qué cantidad de... recibió como regalo, cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ...recibió como regalo? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado?	Registre la clave del producto o servicio	¿Quién le regaló el artículo o servicio? Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada si es persona particular registre "otro hogar"		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |
		| | | |		3 |	| | | | | | | | | |

TOTAL R000

CAPÍTULO 10 SERVICIOS DE COMUNICACIÓN Y SERVICIOS PARA VEHÍCULOS "ADQUIRIDOS" COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

Durante el mes pasado "adquirió" a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada artículos o servicios como...

Si 1 Registre información No 2  Pase al siguiente capítulo

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NÚMERO DE RENGLÓN	(03) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(04) CLAVE	(05) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(5.1) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL EFECTUADO	(07) COSTO ESTIMADO	PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR
<i>Registre el nombre de la persona que recibe el artículo o servicio</i>		¿Qué artículos o servicios adquirió a un precio menor?	<i>Registre la clave según corresponda</i>	¿Quién proporcionó el artículo o servicio? <i>Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada</i>	<i>Asigne el código según corresponda consulte catálogo de códigos</i>	Dígame ¿cuánto pagó por este artículo o servicio? PESOS	¿Cuánto pagaría por este artículo o servicio si lo hubiera tenido que pagar?	(08) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO (Col. 07 - Col. 06) PESOS
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			

TOTAL V000

CAPÍTULO 11 VIVIENDA Y SERVICIOS DE CONSERVACIÓN

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) FORMA DE PAGO	(04) COSTO DEL SERVICIO	(05) GASTO MENSUAL
Dígame si durante el mes pasado ¿realizó pagos de su vivienda como los que le voy a mencionar?		Este servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿Cuánto le costó este(os) servicio(s) considerando su precio de contado? PESOS	¿Cuánto pagó por este(os) servicio(s) el mes pasado? PESOS

OBSERVACIONES

A) Vivienda

1. Propia

Pago mensual por su vivienda propia que esta pagando	G001	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Agua	G002	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Energía eléctrica	G003	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Gas	G004	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Impuesto predial	G005	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |

VALOR ESTIMADO DEL ALQUILER MENSUAL

1. ¿Cuánto cobraría usted si estuviera rentando su vivienda?

G006

| | | | | | | |

VALOR ESTIMADO DEL ALQUILER MENSUAL

2. ¿Cuánto pagaría usted si estuviera rentando su vivienda?

G007

| | | | | | | |

2. Rentada o alquilada

Renta o alquiler	G008	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Agua	G009	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Energía eléctrica	G010	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
Gas	G011	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |

SUBTOTAL G701

--	--

OBSERVACIONES

CAPITULO 11 VIVIENDA Y SERVICIOS DE CONSERVACIÓN

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) NÚMERO DE RENGLÓN	(04) FORMA DE PAGO	(05) COSTO DEL SERVICIO	(06) GASTO MENSUAL	OBSERVACIONES
Dígame si durante el mes pasado ¿realizó pagos de su vivienda como los que le voy a mencionar?			Este servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿Cuánto le costó este(os) servicio(s) considerando su precio de contado? PESOS	¿Cuánto pagó por este (estos) servicios(s) el mes pasado? PESOS	
3. Recibida como prestación						
Cuota pagada por la vivienda	G012					
Agua	G013					
Energía eléctrica	G014					
Gas	G015					
1. ¿Cuánto cobraría usted si estuviera rentando su vivienda?	G016			VALOR ESTIMADO DEL ALQUILER MENSUAL | | | | | | | |		
2. ¿Cuánto pagaría usted si estuviera rentando su vivienda?	G017			VALOR ESTIMADO DEL ALQUILER MENSUAL | | | | | | | |		
4. Prestada						
Agua	G018					
Energía eléctrica	G019					
Gas	G020					
1. ¿Cuánto cobraría usted si estuviera rentando su vivienda?	G021			VALOR ESTIMADO DEL ALQUILER MENSUAL | | | | | | | |		
2. ¿Cuánto pagaría usted si estuviera rentando su vivienda?	G022			VALOR ESTIMADO DEL ALQUILER MENSUAL | | | | | | | |		
5. Alquiler de terrenos para uso exclusivo del hogar						
Renta o alquiler	G023					
Agua	G024					
Energía eléctrica	G025					
Gas	G026					
SUBTOTAL G702						

CAPÍTULO 11 VIVIENDA Y SERVICIOS DE CONSERVACIÓN

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) NÚMERO DE RENGLÓN	(04) FORMA DE PAGO	(05) COSTO DEL SERVICIO	(06) GASTO MENSUAL	OBSERVACIONES
Dígame si durante el mes pasado ¿realizó pagos de su vivienda como los que le voy a mencionar?			Este servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿Cuánto le costó este(os) servicio(s) considerando su precio de contado? PESOS	¿Cuánto pagó por este (estos) servicio(s) el mes pasado? PESOS	
6. Otro tipo de tenencia						
Cuota, pago o renta de la vivienda	G027					
Agua	G028					
Luz eléctrica	G029					
Gas	G030					
1. ¿Cuánto cobraría usted si estuviera rentando su vivienda?	G031			VALOR ESTIMADO DEL ALQUILER MENSUAL		
2. ¿Cuánto pagaría usted si estuviera rentando su vivienda?	G032			VALOR ESTIMADO DEL ALQUILER MENSUAL		
7. Sólo para hogares adicionales						
Renta, pago o cuota por la vivienda	G033					
Agua	G034					
Energía eléctrica	G035					
Gas	G036					
				SUBTOTAL G703		

CAPÍTULO 11 VIVIENDA Y SERVICIOS DE CONSERVACIÓN

1. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?

Sí

 1

¿Cuánto pagó?

TB13

No la utilizó

 2

2. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?

Sí

 1

¿Cuánto pagó?

TC13

No la utilizó

 2

3. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?

Sí

 1

¿Cuánto pagó?

TD13

No la utilizó

 2

4. Durante el mes pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?

Sí

 1

¿Cuánto pagó?

TE13

No la utilizó

 2

GASTO EN REGALOS A PERSONAS QUE NO SON MIEMBROS DEL HOGAR

1. Durante el mes pasado ¿compró usted alguna de las personas que viven en su casa algún artículo o servicio como.. para regalar (obsequiar) a personas que no forman parte de su hogar?

Sí

 1

¿Cuánto pagó?

T907

No

 2

Pase al siguiente formato

2. De los artículos o servicios que compró el mes pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito bancaria?

Sí

 1

¿Cuánto pagó?

TB14

No la utilizó

 2

3. De los artículos o servicios que compró el mes pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito comercial?

Sí

 1

¿Cuánto pagó?

TC14

No la utilizó

 2

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 11 ARTÍCULOS Y SERVICIOS DE CONSERVACIÓN PARA LA VIVIENDA" TOMADOS" DEL NEGOCIO PROPIEDAD DEL HOGAR

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que el hogar o alguno de sus miembros cuenta con un negocio, o lo tuvo durante el mes pasado, donde comercializa (vende) y/o produce algún (os) de los artículos y/o servicios que abarca este capítulo entonces aplique la siguiente pregunta:

¿El mes pasado "tomó(aron)" de su negocio artículos como... o utilizó (aron) de su negocio servicios como...? Si Registre información No Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio "tomó" ó "utilizó" de su negocio?	¿Qué cantidad tomó de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... utilizó? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado en otro negocio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS	Registre el nombre de la persona que "tomó" el artículo o servicio	Registre el número de renglón de la H.R.B.
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|

TOTAL A000

--	--	--	--	--	--

CAPÍTULO 11 ARTÍCULOS Y SERVICIOS DE CONSERVACIÓN PARA LA VIVIENDA "RECIBIDOS" COMO PAGO EN ESPECIE

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que algún (os) de los miembros del hogar recibieron artículos o servicios que abarca este capítulo, entonces aplique la siguiente pregunta:

¿El mes pasado "recibió (eron)" artículos como pago por su trabajo o servicios como...? Si Registre información No → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio recibió el mes pasado como pago por su trabajo?	¿Qué cantidad recibió de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... recibió? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado? ¿Cuánto habría pagado por ese servicio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS	Registre el nombre de la persona que recibió el pago en especie	Registre el número de renglón de la H.R.B.
		| | |	2	| | | | | | |		| |
		| | |	2	| | | | | | |		| |
		| | |	2	| | | | | | |		| |
		| | |	2	| | | | | | |		| |
		| | |	2	| | | | | | |		| |
		| | |	2	| | | | | | |		| |
		| | |	2	| | | | | | |		| |
		| | |	2	| | | | | | |		| |
		| | |	2	| | | | | | |		| |
		| | |	2	| | | | | | |		| |
		| | |	2	| | | | | | |		| |
		| | |	2	| | | | | | |		| |
		| | |	2	| | | | | | |		| |
		| | |	2	| | | | | | |		| |
		| | |	2	| | | | | | |		| |
		| | |	2	| | | | | | |		| |
		| | |	2	| | | | | | |		| |
		| | |	2	| | | | | | |		| |
		| | |	2	| | | | | | |		| |
		| | |	2	| | | | | | |		| |
		| | |	2	| | | | | | |		| |
		| | |	2	| | | | | | |		| |
		| | |	2	| | | | | | |		| |
		| | |	2	| | | | | | |		| |

TOTAL P000

CAPÍTULO 11 ARTÍCULOS Y SERVICIOS DE CONSERVACIÓN PARA LA VIVIENDA "RECIBIDOS" COMO REGALO

¿El mes pasado "recibió(eron)" artículos como... o servicios... como un regalo por parte de algún otro hogar , del gobierno, de organizaciones que no son de gobierno, de partidos políticos, etcétera.

Si 1 Registre información No 2 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(05) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL ESTIMADO
¿Qué artículo o servicio recibió como regalo el mes pasado?	¿Qué cantidad de... recibió como regaló, cuál fué su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ...recibió como regalo? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado?	Registre la clave del producto o servicio	¿Quién le regaló el artículo o servicio? Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada si es persona particular registre "otro hogar"		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	

TOTAL R000

CAPÍTULO 11 ARTÍCULOS Y SERVICIOS DE CONSERVACIÓN PARA LA VIVIENDA "ADQUIRIDOS" COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

Durante el mes pasado "adquirió" a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada artículos o servicios como...

Si 1 Registre información No 2 ➔ Pase al siguiente capítulo

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NÚMERO DE RENGLÓN	(03) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(04) CLAVE	(05) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(5.1) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL EFECTUADO	(07) COSTO ESTIMADO	PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR
<i>Registre el nombre de la persona que recibe el artículo o servicio</i>		¿Qué artículos o servicios adquirió a un precio menor?	<i>Registre la clave según corresponda</i>	¿Quién proporcionó el artículo o servicio? <i>Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada</i>		Dígame ¿cuánto pagó por este artículo o servicio? PESOS	¿Cuánto pagaría por este artículo o servicio si lo hubiera tenido que pagar?	(08) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO (Col. 07 - Col. 06) PESOS
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |
			| | | |		5 |	| | | | | | | | |		| | | | | | | | |

TOTAL V000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |

CAPÍTULO 11 CONSUMO DE LA RECOLECCIÓN DE LEÑA

Entrevistador: Si a través del sondeo identifica que el hogar o alguno de sus miembros recolectaron leña durante el mes pasado como recreación o esparcimiento entonces aplique la siguiente pregunta

¿El mes pasado recolectó leña para el consumo del hogar?

Si 1 Registre información No 2 Pase al siguiente capítulo

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO
Registre el nombre del artículo	¿ Qué cantidad recolectó de ...y cual fue su forma de presentación ?	<i>Registre la clave</i>		<i>Transcriba el precio estimado de la columna 02</i>
	¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado en algún negocio?			PESOS
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	
			4	

TOTAL U000

GASTO TRIMESTRAL

CAPÍTULO 12	PRENDAS DE VESTIR, CALZADO Y ACCESORIOS
CAPÍTULO 13	CRISTALERÍA, BLANCOS Y UTENSILIOS DOMÉSTICOS
CAPÍTULO 14	CUIDADOS DE LA SALUD

INTRODUCCIÓN

Para ubicar al informante sobre el nuevo tema del cual preguntará, se propone comente lo siguiente:

Ahora le voy a preguntar sobre los gastos que realizó el hogar en los tres meses anteriores en prendas de vestir, calzado, cristalería y utensilios, domésticos y cuidados de la salud.

TARJETA DE CRÉDITO, DÉBITO Y CUENTA DE CHEQUES

	SI	NO
1.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los tres meses anteriores, con Tarjeta de Crédito Bancaria? como: Banamex, Bancomer, Bital, Serfin, etcétera.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los tres meses anteriores, con Tarjeta de Crédito Comercial?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los tres meses anteriores, con Tarjeta de Débito?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los tres meses anteriores, con Cuenta de Cheques?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

CAPITULO 12 PRENDAS DE VESTIR, CALZADO Y ACCESORIOS

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(05.1) C Ó D I G O	(06) FORMA DE PAGO	(07) ENGANCHE Y ABONOS	(08) CONTADO	(09) GASTO TRIMESTRAL	(10) GASTO MENSUAL
Dígame si en los tres meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de...? PESOS	¿En dónde compró este(os) artículo(s)? Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos		¿Este artículo lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿En los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este(os) artículo(s)? PESOS	¿Cuánto pagó de contado por este(os) artículo(s)? PESOS	Transcriba la información de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna PESOS	De este gasto que realizó en los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado? PESOS

1. PRENDAS DE VESTIR PARA PERSONAS DE 0 A 3 AÑOS

A) PRENDAS DE VESTIR PARA NIÑO

Pantalones	H001		| | | | |		|	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Trajes y conjuntos	H002		| | | | |		|	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Camisas	H003		| | | | |		|	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Playeras	H004		| | | | |		|	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Suéteres y sudaderas	H005		| | | | |		|	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Camisetas	H006		| | | | |		|	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Truzas y boxer	H007		| | | | |		|	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Calcetines, calcetas y tines	H008		| | | | |		|	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Pants	H009		| | | | |		|	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Pijamas y batas	H010		| | | | |		|	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Otras prendas de vestir para niño	H011		| | | | |		|	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |

SUBTOTAL

H701

--

--	--

OBSERVACIONES:

CAPITULO 12 PRENDAS DE VESTIR CALZADO Y ACCESORIOS

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(05.1) C Ó D I G O	(06) FORMA DE PAGO	(07) ENGANCHE Y ABONOS	(08) CONTADO	(09) GASTO TRIMESTRAL	(10) GASTO MENSUAL
Dígame si en los tres meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de...? PESOS	¿En dónde compró este(os) artículo(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>		¿Este artículo lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿En los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este(os) artículo(s)? PESOS	¿Cuánto pagó de contado por este(os) artículo(s)? PESOS	<i>Transcriba la información de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna</i> PESOS	De este gasto que realizó en los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado? PESOS

B) PRENDAS DE VESTIR PARA NIÑA

Pantalones	H012									
Vestidos	H013									
Trajes y conjuntos	H014									
Blusas	H015									
Playeras	H016									
Suéteres y sudaderas	H017									
Camisetas	H018									
Pantaletas	H019									
Tobilleras, calcetas y tines	H020									
Pants	H021									
Pijamas y batas	H022									
Otras prendas de vestir para niña	H023									
Prendas de vestir para bebé: pañales de tela, calzón de hule	H024									
Telas confecciones y reparaciones	H025									

SUBTOTAL H702

--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--

OBSERVACIONES:

CAPITULO 12 PRENDAS DE VESTIR CALZADO Y ACCESORIOS

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(05.1) C Ó D I G O	(06) FORMA DE PAGO	(07) ENGANCHE Y ABONOS	(08) CONTADO	(09) GASTO TRIMESTRAL	(10) GASTO MENSUAL
Dígame si en los tres meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de...? PESOS	¿En dónde compró este(os) artículo(s)? Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos		¿Este artículo lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿En los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este(os) artículo(s)? PESOS	¿Cuánto pagó de contado por este(os) artículo(s)? PESOS	Transcriba la información de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna PESOS	De este gasto que realizó en los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado? PESOS

2. PRENDAS DE VESTIR PARA PERSONAS DE 4 A 16 AÑOS

A) PRENDAS DE VESTIR PARA NIÑO

Pantalones	H026									
Camisas	H027									
Playeras	H028									
Trajes y sacos	H029									
Suéteres y sudaderas	H030									
Abrigos	H031									
Chamarras	H032									
Truzas y boxer	H033									
Camisetas	H034									
Calcetines, calcetas y tines	H035									
Pants	H036									
Batas y pijamas	H037									
Gabardinas e impermeables	H038									
Otras prendas de vestir para hombre: corbatas, etcétera	H039									

SUBTOTAL

H703

--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

OBSERVACIONES:

CAPITULO 12 PRENDAS DE VESTIR CALZADO Y ACCESORIOS

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(05.1) C Ó D I G O	(06) FORMA DE PAGO	(07) ENGANCHE Y ABONOS	(08) CONTADO	(09) GASTO TRIMESTRAL	(10) GASTO MENSUAL
Dígame si en los tres meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de...? PESOS	¿En dónde compró este(os) artículo(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>		¿Este artículo lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿En los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este(os) artículo(s)? PESOS	¿Cuánto pagó de contado por este(os) artículo(s)? PESOS	<i>Transcriba la información de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna</i> PESOS	De este gasto que realizó en los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado? PESOS

3. PRENDAS DE VESTIR PARA PERSONAS DE 17 AÑOS Y MÁS

A) PRENDAS DE VESTIR PARA HOMBRE

Pantalones	H059									
Camisas	H060									
Playeras	H061									
Trajes y sacos	H062									
Suéteres y sudaderas	H063									
Abrigos	H064									
Chamarras	H065									
Truzas y boxer	H066									
Camisetas	H067									
Calcetines, calcetas y tines	H068									
Pants	H069									
Batas y pijamas	H070									
Otras prendas de vestir para hombre: corbatas, batas, etcétera	H071									

SUBTOTAL H705

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

OBSERVACIONES:

CAPITULO 12 PRENDAS DE VESTIR CALZADO Y ACCESORIOS

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(05.1) CÓDIGO	(06) FORMA DE PAGO	(07) ENGANCHE Y ABONOS	(08) CONTADO	(09) GASTO TRIMESTRAL	(10) GASTO MENSUAL
Dígame si en los tres meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de...? PESOS	¿En dónde compró este(os) artículo(s)? Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos	C O D I G O	¿Este artículo lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿En los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este(os) artículo(s)? PESOS	¿Cuánto pagó de contado por este(os) artículo(s)? PESOS	Transcriba la información de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna PESOS	De este gasto que realizó en los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado? PESOS

B) PRENDAS DE VESTIR PARA MUJER

Pantalones	H072									
Blusas	H073									
Playeras	H074									
Trajes y conjuntos	H075									
Sacos	H076									
Vestidos	H077									
Faldas	H078									
Suéteres y sudaderas	H079									
Abrigos	H080									
Chamarras	H081									
Calcetas, tobilleras, tines y mallas	H082									
Pantaletas y fajas	H083									
Brasieres	H084									

SUBTOTAL H706

--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

OBSERVACIONES:

CAPITULO 12 PRENDAS DE VESTIR CALZADO Y ACCESORIOS

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(05.1) C Ó D I G O	(06) FORMA DE PAGO	(07) ENGANCHE Y ABONOS	(08) CONTADO	(09) GASTO TRIMESTRAL	(10) GASTO MENSUAL
Dígame si en los tres meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de...? PESOS	¿En dónde compró este(os) artículo(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>		¿Este artículo lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿En los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este(os) artículo(s)? PESOS	¿Cuánto pagó de contado por este(os) artículo(s)? PESOS	<i>Transcriba la información de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna</i> PESOS	De este gasto que realizó en los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado? PESOS

5. CALZADO PARA PERSONAS DE 0 A 3 AÑOS

A) CALZADO PARA NIÑO

Zapatos	H094									
Botas	H095									
Tenis	H096									
Huaraches	H097									
Sandalias para baño o descanso	H098									
Pantunflas	H099									

B) CALZADO PARA NIÑA

Zapatos o sandalias para vestir	H100									
Botas	H101									
Tenis	H102									
Huaraches	H103									
Sandalias para baño o descanso	H104									
Pantunflas	H105									

SUBTOTAL

H708

--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--

OBSERVACIONES:

CAPITULO 12 PRENDAS DE VESTIR CALZADO Y ACCESORIOS

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(05.1) C Ó D I G O	(06) FORMA DE PAGO	(07) ENGANCHE Y ABONOS	(08) CONTADO	(09) GASTO TRIMESTRAL	(10) GASTO MENSUAL
Dígame si en los tres meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de...? PESOS	¿En dónde compró este(os) artículo(s)? Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos		¿Este artículo lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿En los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este(os) artículo(s)? PESOS	¿Cuánto pagó de contado por este(os) artículo(s)? PESOS	Transcriba la información de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna PESOS	De este gasto que realizó en los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado? PESOS

6. CALZADO PARA PERSONAS DE 4 A 16 AÑOS

A) CALZADO PARA NIÑO

Zapatos	H106									
Botas	H107									
Tenis	H108									
Huaraches	H109									
Sandalias para baño o descanso	H110									
Pantunflas	H111									

B) CALZADO PARA NIÑA

Zapatos o sandalias para vestir	H112									
Botas	H113									
Tenis	H114									
Huaraches	H115									
Sandalias para baño o descanso	H116									
Pantunflas	H117									

SUBTOTAL

H709

--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--

OBSERVACIONES:

CAPITULO 12 PRENDAS DE VESTIR CALZADO Y ACCESORIOS

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(05.1) C Ó D I G O	(06) FORMA DE PAGO	(07) ENGANCHE Y ABONOS	(08) CONTADO	(09) GASTO TRIMESTRAL	(10) GASTO MENSUAL
Dígame si en los tres meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de...? PESOS	¿En donde compró este(os) artículo(s)? Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos		¿Este artículo lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿En los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este(os) artículo(s)? PESOS	¿Cuánto pagó de contado por este(os) artículo(s)? PESOS	Transcriba la información de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna PESOS	De este gasto que realizó en los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado? PESOS

7. CALZADO PARA PERSONAS DE 17 AÑOS Y MÁS

A) CALZADO PARA HOMBRE

Zapatos	H118		| | | | |		|	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Botas	H119		| | | | |		|	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Tenis	H120		| | | | |		|	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Huaraches	H121		| | | | |		|	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Sandalias para baño o descanso	H122		| | | | |		|	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Pantunflas	H123		| | | | |		|	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |

B) CALZADO PARA MUJER

Zapatos o sandalias para vestir	H124		| | | | |		|	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Botas	H125		| | | | |		|	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Tenis	H126		| | | | |		|	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Huaraches	H127		| | | | |		|	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Sandalias para baño o descanso	H128		| | | | |		|	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Pantunflas	H129		| | | | |		|	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |

SUBTOTAL

H710

--

--

--

OBSERVACIONES:

CAPITULO 12 PRENDAS DE VESTIR, CALZADO Y ACCESORIOS

1. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?	Si	<input type="checkbox"/> 1	¿Cuánto pagó?	TB15	MENSUAL	TRIMESTRAL
	No la utilizó	<input type="checkbox"/> 2				
2. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?	Si	<input type="checkbox"/> 1	¿Cuánto pagó?	TC15		
	No la utilizó	<input type="checkbox"/> 2				
3. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?	Si	<input type="checkbox"/> 1	¿Cuánto pagó?	TD15		
	No la utilizó	<input type="checkbox"/> 2				
4. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?	Si	<input type="checkbox"/> 1	¿Cuánto pagó?	TE15		
	No la utilizó	<input type="checkbox"/> 2				

GASTO EN REGALOS A PERSONAS QUE NO SON MIEMBROS DEL HOGAR

1. Durante el trimestre pasado ¿compró usted o alguna de las personas que viven en su casa algún artículo o servicio como.. para regalar (obsequiar) a personas que no forman parte de su hogar?	Si	<input type="checkbox"/> 1	¿Cuánto pagó?	T908	MENSUAL	TRIMESTRAL
	No	<input type="checkbox"/> 2	<i>Pase al siguiente formato</i>			
2. De los artículos o servicios que compró el trimestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito bancaria?	Si	<input type="checkbox"/> 1	¿Cuánto pagó?	TB16	MENSUAL	TRIMESTRAL
	No la utilizó	<input type="checkbox"/> 2				
3. De los artículos o servicios que compró el trimestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito comercial?	Si	<input type="checkbox"/> 1	¿Cuánto pagó?	TC16	MENSUAL	TRIMESTRAL
	No la utilizó	<input type="checkbox"/> 2				

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 12 ARTÍCULOS Y SERVICIOS EN PRENDAS DE VESTIR, CALZADO Y ACCESORIOS "TOMADOS" DEL NEGOCIO PROPIEDAD DEL HOGAR

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que el hogar o alguno de sus miembros cuenta con un negocio, o lo tuvo durante los tres meses pasados, donde comercializa (vende) y/o produce algún (os) de los artículos y/o servicios que abarca este capítulo entonces aplique la siguiente pregunta.

¿Durante los últimos tres meses "tomó(aron)" de su negocio artículos como... ó utilizó(aron) de su negocio servicios como...?

Si 1 Registre información

No 2 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio "tomó" ó "utilizó" de su negocio?	¿Qué cantidad tomó de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... utilizó? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado en otro negocio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02	Registre el nombre de la persona que "tomó" el artículo o servicio	Registre el número de renglón de la H.R.B.
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|

TOTAL A000

--

CAPÍTULO 12 ARTÍCULOS Y SERVICIOS EN PRENDAS DE VESTIR CALZADO Y ACCESORIOS "RECIBIDOS" COMO PAGO EN ESPECIE

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que algún (os) de los miembros del hogar recibieron artículos o servicios que abarca este capítulo, entonces aplique la siguiente pregunta.

¿Durante los últimos tres meses "recibió (eron)" artículos como pago por su trabajo o servicios como...?

Si 1 Registre información No 2 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio recibió como pago por su trabajo?	¿Qué cantidad recibió de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... recibió? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado? ¿Cuanto habría pagado por ese servicio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02	Registre el nombre de la persona que recibió el pago en especie	Registre el número de renglón de la H.R.B.
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|

TOTAL P000

CAPÍTULO 12 ARTÍCULOS Y SERVICIOS EN PRENDAS DE VESTIR, CALZADO Y ACCESORIOS "RECIBIDOS" COMO REGALO

¿Durante los últimos tres meses "recibió (eron)" artículos como... o servicios... como un regalo por parte de algún otro hogar , del gobierno, de organizaciones que no son de gobierno, de partidos políticos, etcétera.

Si 1 Registre información No 2 Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(05) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL ESTIMADO
¿Qué artículo o servicio recibió como regalo?	¿Qué cantidad de... recibió como regalo, cuál fué su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ...recibió como regalo? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado?	Registre la clave del producto o servicio	¿Quién le regaló el artículo o servicio? Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada si es persona particular registre "otro hogar"		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	

TOTAL R000

CAPÍTULO 12 ARTÍCULOS Y SERVICIOS EN PRENDAS DE VESTIR, CALZADO Y ACCESORIOS "ADQUIRIDOS" COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

Durante los últimos tres meses "adquirió" a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada artículos o servicios como...

Si 1 Registre información No 2  Pase al siguiente capítulo

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NÚMERO DE RENGLÓN	(03) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(04) CLAVE	(05) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(5.1) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL EFECTUADO	(07) COSTO ESTIMADO	PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR
<i>Registre el nombre de la persona que recibe el artículo o servicio</i>		¿Qué artículos o servicios recibió a un precio menor?	<i>Registre la clave según corresponda</i>	¿Quién proporcionó el artículo o servicio? <i>Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada</i>		Dígame ¿cuánto pagó por este artículo o servicio? PESOS	¿Cuánto pagaría por este artículo o servicio si lo hubiera tenido que pagar?	(08) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO (Col. 07 - Col. 06) PESOS
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			

TOTAL V000

CAPÍTULO 13 CRISTALERÍA, BLANCOS Y UTENSILIOS DOMÉSTICOS

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(05.1) C Ó D I G O	(06) FORMA DE PAGO	(07) ENGANCHE Y ABONOS	(08) CONTADO	(09) GASTO TRIMESTRAL	(10) GASTO MENSUAL
Dígame si en los tres meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de...? PESOS	¿En dónde compró este(os) artículo(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>		¿Este artículo lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿En los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este(os) artículo(s)? PESOS	¿Cuánto pagó de contado por este(os) artículo(s)? PESOS	<i>Transcriba la información de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna</i> PESOS	De este gasto que realizó en los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado? PESOS

A. CRISTALERÍA, VAJILLAS Y UTENSILIOS DOMÉSTICOS

Vajilla completa de cristal, barro, plástico, etc.	1001									
Piezas sueltas de vajilla de cristal, barro, plástico, etc.	1002									
Recipientes o cajas de plástico para la cocina	1003									
Vasos, copas y jarras de cristal, plástico, cerámica, etc.	1004									
Cubiertos	1005									
Objetos ornamentales	1006									
Accesorios de hule y plástico: jabonera, tapetes, espejos, etc.	1007									
Reloj de pared o mesa	1008									
Batería de cocina y piezas sueltas	1009									
Olla express	1010									
Otros utensilios: tijeras, abrelatas, pinzas para hielo, etc.	1011									
Herramientas: martillo, pinzas, taladro, etc.	1012									
Reparación y/o mantenimiento de los artículos anteriores	1013									

SUBTOTAL

1701

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 13 CRISTALERÍA, BLANCOS Y UTENSILIOS DOMÉSTICOS

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(05.1) C O D I G O	(06) FORMA DE PAGO	(07) ENGANCHE Y ABONOS	(08) CONTADO	(09) GASTO TRIMESTRAL	(10) GASTO MENSUAL
Dígame si en los meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de...?	¿En dónde compró este(os) artículo(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>		¿Este artículo lo pago... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito comercial 3. Con tarjeta de crédito bancaria 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	¿En los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este(os) artículo(s)?	¿Cuánto pagó de contado por este(os) artículo(s)?	<i>Transcriba la información de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna</i>	De este gasto que realizó en los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado?

B. BLANCOS, MANTELERÍA Y ARTÍCULOS DE MERCERÍA

Colchones	I014									
Colchonetas	I015									
Cobertores y cobijas	I016									
Sábanas	I017									
Fundas	I018									
Colchas, edredones	I019									
Manteles y servilletas	I020									
Toallas	I021									
Cortinas	I022									
Telas, confecciones y reparaciones de artículos anteriores	I023									
Hilos, hilazas y estambres	I024									
Agujas, cierres, botones y broches	I025									
Otros artículos: hamacas, almohadas, cojines, secadores , etc.	I026									

SUBTOTAL I702

TOTAL DEL CAPÍTULO 13

I901

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 13 CRISTALERÍA, BLANCOS Y UTENSILIOS DOMÉSTICOS

1. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	TB17	MENSUAL	TRIMESTRAL
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>			<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	TC17	MENSUAL	TRIMESTRAL
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>			<input type="text"/>	<input type="text"/>
3. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	TD17	MENSUAL	TRIMESTRAL
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>			<input type="text"/>	<input type="text"/>
4. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	TE17	MENSUAL	TRIMESTRAL
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>			<input type="text"/>	<input type="text"/>

GASTO EN REGALOS A PERSONAS QUE NO SON MIEMBROS DEL HOGAR

1. Durante el trimestre pasado ¿compró usted o alguna de las personas que viven en su casa algún artículo o servicio como... para regalar (obsequiar) a personas que no forman parte de su hogar?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	T909	MENSUAL	TRIMESTRAL
	No	<input type="text" value="2"/>			<i>Pase al siguiente formato</i>	
2. De los artículos o servicios que compró el trimestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito bancaria?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	TB18	MENSUAL	TRIMESTRAL
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>			<input type="text"/>	<input type="text"/>
3. De los artículos o servicios que compró el trimestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito comercial?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	TC18	MENSUAL	TRIMESTRAL
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>			<input type="text"/>	<input type="text"/>

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 13 ARTÍCULOS Y SERVICIOS EN CRISTALERÍA, BLANCOS Y UTENSILIOS DOMÉSTICOS "TOMADOS" DEL NEGOCIO PROPIEDAD DEL HOGAR

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que el hogar o alguno de sus miembros cuenta con un negocio, o lo tuvo durante los tres meses pasados, donde comercializa (vende) y/o produce algún (os) de los artículos y/o servicios que abarca este capítulo entonces aplique la siguiente pregunta.

¿Durante los últimos tres meses "tomó(aron)" de su negocio artículos como... ó utilizó(aron) de su negocio Servicios como...?

Si 1 Registre información No 2 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio "tomó" ó "utilizó" de su negocio?	¿Qué cantidad tomó de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... utilizó? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado en otro negocio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02	Registre el nombre de la persona que "tomó" el artículo o servicio	Registre el número de renglón de la H.R.B.
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | | |		|
TOTAL A000				| | | | | | | |		

CAPÍTULO 13 ARTÍCULOS Y SERVICIOS EN CRISTALERÍA, BLANCOS Y UTENSILIOS DOMÉSTICOS "RECIBIDOS" COMO PAGO EN ESPECIE

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que algún (os) de los miembros del hogar recibieron artículos o servicios que abarca este capítulo, entonces aplique la siguiente pregunta.

¿Durante los últimos tres meses "recibió (eron)" artículos como pago por su trabajo o servicios como...?

Si

1

Registre información

No

2



Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio recibió como pago por su trabajo?	¿Qué cantidad recibió de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... utilizó? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado? ¿Cuánto habría pagado por ese servicio?	<i>Registre la clave del producto o servicio</i>		<i>Transcriba el precio estimado de la columna 02</i>	<i>Registre el nombre de la persona que recibió el pago en especie</i>	<i>Registre el número de renglón de la H.R.B.</i>
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|

TOTAL P000

CAPÍTULO 13 ARTÍCULOS Y SERVICIOS EN CRISTALERÍA, BLANCOS Y UTENSILIOS DOMÉSTICOS "RECIBIDOS" COMO REGALO

¿Durante los últimos tres meses "recibió (eron)" artículos como... o servicios... como un regalo por parte de algún otro hogar , del gobierno, de organizaciones que no son de gobierno, de partidos políticos, etcétera.

Si 1 Registre información

No 2 Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(05) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL ESTIMADO
¿Qué artículo o servicio recibio como regalo el mes pasado?	¿Qué cantidad de... recibió como regalo, cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ...recibió como regalo? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado?	<i>Registre la clave del producto o servicio</i>	¿Quién le regaló el artículo o servicio? <i>Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada si es persona particular registre "otro hogar"</i>		<i>Transcriba el precio estimado de la columna 02</i> PESOS
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	

TOTAL R000

CAPÍTULO 13 ARTÍCULOS Y SERVICIOS EN CRISTALERÍA, BLANCOS Y UTENSILIOS DOMÉSTICOS "ADQUIRIDOS" COMO UN SUBSIDIO O ABAJO COSTO

Durante los últimos tres meses adquirió a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada artículos o servicios como...

Si 1 Registre información No 2 Pase al siguiente capítulo

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NÚMERO DE RENGLÓN	(03) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(04) CLAVE	(05) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(5.1) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL EFECTUADO	(07) COSTO ESTIMADO	PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR
<i>Registre el nombre de la persona que recibe el artículo o servicio</i>		¿Qué artículos o servicios recibió a un precio menor?	<i>Registre la clave según corresponda</i>	¿Quién proporcionó el artículo o servicio? <i>Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada</i>		Dígame ¿cuánto pagó por este artículo o servicio? PESOS	¿Cuánto pagaría por este artículo o servicio si lo hubiera tenido que pagar?	(08) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO (Col. 07 - Col. 06) PESOS
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			

TOTAL V000

CAPÍTULO 14 CUIDADOS DE LA SALUD

ATENCIÓN MÉDICA	VENTA O HIPOTECA DE BIENES																																																																		
<p>1. En los tres meses anteriores ¿usted o alguno de los miembros del hogar recibió (eron) atención médica?</p> <p style="text-align: right;">Cruce Sí <input type="checkbox"/> 1 NO <input type="checkbox"/> 2 → <i>Siguiente formato</i></p> <p>2. En los tres meses anteriores ¿cuál(es) fue(ron) la(s) enfermedad(es), padecimiento(s) o el servicio(s) que solicitó(aron)?</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Diarreas</td><td style="text-align: center;">01</td></tr> <tr><td>Infecciones respiratorias</td><td style="text-align: center;">02</td></tr> <tr><td>Parasitosis intestinal</td><td style="text-align: center;">03</td></tr> <tr><td>Otitis media</td><td style="text-align: center;">04</td></tr> <tr><td>Enfermedades exantemáticas (varicela, rubéola)</td><td style="text-align: center;">05</td></tr> <tr><td>Fiebre sin manifestación</td><td style="text-align: center;">06</td></tr> <tr><td>Cefalea o dolor de cabeza sin otra manifestación</td><td style="text-align: center;">07</td></tr> <tr><td>Diabetes</td><td style="text-align: center;">08</td></tr> <tr><td>Hipertensión arterial</td><td style="text-align: center;">09</td></tr> <tr><td>Artritis (reumatoide)</td><td style="text-align: center;">10</td></tr> <tr><td>Lesión física por accidente</td><td style="text-align: center;">11</td></tr> <tr><td>Lesión física por agresión</td><td style="text-align: center;">12</td></tr> <tr><td>Asma</td><td style="text-align: center;">13</td></tr> <tr><td>Gota</td><td style="text-align: center;">14</td></tr> <tr><td>Colesterol</td><td style="text-align: center;">15</td></tr> <tr><td>Colecistitis o cálculos (piedras) en la vesícula</td><td style="text-align: center;">16</td></tr> <tr><td>Vacunación</td><td style="text-align: center;">17</td></tr> <tr><td>Revisión del niño sano</td><td style="text-align: center;">18</td></tr> <tr><td>Planificación familiar</td><td style="text-align: center;">19</td></tr> <tr><td>Cuidado de embarazo</td><td style="text-align: center;">20</td></tr> <tr><td>Prueba de papanicolaó</td><td style="text-align: center;">21</td></tr> <tr><td>Está en rehabilitación</td><td style="text-align: center;">22</td></tr> <tr><td>Revisión, limpieza dental o aplicación de flúor</td><td style="text-align: center;">23</td></tr> <tr><td>Obtención de certificado médico</td><td style="text-align: center;">24</td></tr> <tr><td>Recibió atención de brigadas de salud</td><td style="text-align: center;">25</td></tr> <tr><td>Pláticas de educación para la salud</td><td style="text-align: center;">26</td></tr> <tr><td>Otros</td><td style="text-align: center;">27</td></tr> </table> <p style="text-align: center;"><i>Especifique</i></p>	Diarreas	01	Infecciones respiratorias	02	Parasitosis intestinal	03	Otitis media	04	Enfermedades exantemáticas (varicela, rubéola)	05	Fiebre sin manifestación	06	Cefalea o dolor de cabeza sin otra manifestación	07	Diabetes	08	Hipertensión arterial	09	Artritis (reumatoide)	10	Lesión física por accidente	11	Lesión física por agresión	12	Asma	13	Gota	14	Colesterol	15	Colecistitis o cálculos (piedras) en la vesícula	16	Vacunación	17	Revisión del niño sano	18	Planificación familiar	19	Cuidado de embarazo	20	Prueba de papanicolaó	21	Está en rehabilitación	22	Revisión, limpieza dental o aplicación de flúor	23	Obtención de certificado médico	24	Recibió atención de brigadas de salud	25	Pláticas de educación para la salud	26	Otros	27	<p>3. Para pagar el (los) servicio (s) médico (s) y/o medicamentos que utilizó usted o algún miembro del hogar ¿tuvieron que vender o hipotecar algo?</p> <p style="text-align: right;">Cruce Sí <input type="checkbox"/> 1 NO <input type="checkbox"/> 2 → 6</p> <p>4. ¿Qué fue lo que vendieron o hipotecaron?</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Aparátos electrodomésticos</td><td style="text-align: center;">01</td></tr> <tr><td>Automóvil</td><td style="text-align: center;">02</td></tr> <tr><td>Animales</td><td style="text-align: center;">03</td></tr> <tr><td>Terrenos</td><td style="text-align: center;">04</td></tr> <tr><td>Casas</td><td style="text-align: center;">05</td></tr> <tr><td>Otras</td><td style="text-align: center;">06</td></tr> </table> <p style="text-align: center;"><i>Especifique</i></p> <p>5. ¿Cuánto les pagaron por lo que vendieron? o ¿Cuánto les prestaron en total por lo que hipotecó? P066 <input style="width: 100px;" type="text"/></p>	Aparátos electrodomésticos	01	Automóvil	02	Animales	03	Terrenos	04	Casas	05	Otras	06
Diarreas	01																																																																		
Infecciones respiratorias	02																																																																		
Parasitosis intestinal	03																																																																		
Otitis media	04																																																																		
Enfermedades exantemáticas (varicela, rubéola)	05																																																																		
Fiebre sin manifestación	06																																																																		
Cefalea o dolor de cabeza sin otra manifestación	07																																																																		
Diabetes	08																																																																		
Hipertensión arterial	09																																																																		
Artritis (reumatoide)	10																																																																		
Lesión física por accidente	11																																																																		
Lesión física por agresión	12																																																																		
Asma	13																																																																		
Gota	14																																																																		
Colesterol	15																																																																		
Colecistitis o cálculos (piedras) en la vesícula	16																																																																		
Vacunación	17																																																																		
Revisión del niño sano	18																																																																		
Planificación familiar	19																																																																		
Cuidado de embarazo	20																																																																		
Prueba de papanicolaó	21																																																																		
Está en rehabilitación	22																																																																		
Revisión, limpieza dental o aplicación de flúor	23																																																																		
Obtención de certificado médico	24																																																																		
Recibió atención de brigadas de salud	25																																																																		
Pláticas de educación para la salud	26																																																																		
Otros	27																																																																		
Aparátos electrodomésticos	01																																																																		
Automóvil	02																																																																		
Animales	03																																																																		
Terrenos	04																																																																		
Casas	05																																																																		
Otras	06																																																																		
PRÉSTAMOS																																																																			
<p>6. Para pagar el (los) servicio (s) médico (s) y/o medicamentos que utilizó usted o algún miembro del hogar ¿tuvieron que pedir prestado?</p> <p style="text-align: right;">Cruce Sí <input type="checkbox"/> 1 NO <input type="checkbox"/> 2 → 8</p> <p>7. ¿Cuánto le prestaron? P067 <input style="width: 100px;" type="text"/></p>																																																																			
ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS Y SERVICIOS																																																																			
<p>8. Para pagar el (los) servicio (s) médico (s) y/o medicamentos que utilizó usted o algún miembro del hogar ¿dejaron de comprar o pagar otros artículos y/o servicios?</p> <p style="text-align: right;">Cruce Sí <input type="checkbox"/> 1 NO <input type="checkbox"/> 2 → <i>Siguiente formato</i></p> <p>9. ¿Qué bienes dejó de comprar o pagar?</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Alimentos y bebidas</td><td style="text-align: center;">01</td></tr> <tr><td>Artículos para la educación</td><td style="text-align: center;">02</td></tr> <tr><td>Ropa y calzado</td><td style="text-align: center;">03</td></tr> <tr><td>Sacrificó diversiones</td><td style="text-align: center;">04</td></tr> <tr><td>Pago por la vivienda y/o servicios</td><td style="text-align: center;">05</td></tr> <tr><td>Otros</td><td style="text-align: center;">06</td></tr> </table> <p style="text-align: center;"><i>Especifique</i></p>		Alimentos y bebidas	01	Artículos para la educación	02	Ropa y calzado	03	Sacrificó diversiones	04	Pago por la vivienda y/o servicios	05	Otros	06																																																						
Alimentos y bebidas	01																																																																		
Artículos para la educación	02																																																																		
Ropa y calzado	03																																																																		
Sacrificó diversiones	04																																																																		
Pago por la vivienda y/o servicios	05																																																																		
Otros	06																																																																		

CAPÍTULO 14 CUIDADOS DE LA SALUD

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(05.1) CÓDIGO	(06) CÓDIGO DE LA INSTITUCIÓN	(07) FORMA DE PAGO	(08) ENGANCHE Y ABONOS	(09) CONTADO	(10) GASTO TRIMESTRAL	(11) GASTO MENSUAL
Dígame si en los tres meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de...? PESOS	¿En dónde compró este(os) artículo(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>	C Ó D I G O	¿En dónde recibió el servicio y/o los productos?	¿Este artículo o servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular) 6. Aún no la ha pagado	En los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este(os) artículo(s)? PESOS	¿Cuánto pagó de contado por este(os) artículo(s)? PESOS	<i>Transcriba la información de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna</i> PESOS	De este gasto que realizó en los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado? PESOS

1. ATENCIÓN PRIMARIA O CONSULTA EXTERNA (NO HOSPITALARIA NI EMBARAZO)

A) SERVICIOS MÉDICOS

Consultas médico general	J001		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Consulta médica especialista (cardiologo, psicologo, etc.)	J002		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Consultas dentales (placas, puentes, etc.)	J003		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Análisis clínicos y estudios médicos: rayos X	J004		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |

B) MEDICAMENTOS RECETADOS PARA:

Diarrea	J005		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Gripe	J006		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Piel (picaduras de insectos, hongos, etc.)	J007		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Rosaduras de pañal	J008		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Tos	J009		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Fiebre	J010		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Inflamación	J011		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Infecciones (antibióticos)	J012		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |

SUBTOTAL

J701

| | | | |

| | | | |

| | | | |

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 14 CUIDADOS DE LA SALUD

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(05.1) CÓDIGO	(06) CÓDIGO DE LA INSTITUCIÓN	(07) FORMA DE PAGO	(08) ENGANCHE Y ABONOS	(09) CONTADO	(10) GASTO TRIMESTRAL	(11) GASTO MENSUAL
Dígame si en los tres meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de...? PESOS	¿En dónde compró este(os) artículo(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>	C Ó D I G O	¿En dónde recibió el servicio y/o los productos?	¿Este artículo o servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular) 6. Aún no la ha pagado	En los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este(os) artículo(s)? PESOS	¿Cuánto pagó de contado por este(os) artículo(s)? PESOS	<i>Transcriba la información de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna</i> PESOS	De este gasto que realizó en los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado? PESOS

Alergias	J013		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Dolor de cabeza	J014		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Nervios o fatiga	J015		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Cólicos	J016		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Colitis	J017		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Sinusitis	J018		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Migraña	J019		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Reuma	J020		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Presión arterial	J021		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Diabetes	J022		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Otros medicamentos: anticonceptivos, vitaminas	J023		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |

C) SERVICIOS Y MEDICAMENTOS NO PROFESIONALES

Consultas con el curandero, huesero, etc.	J024		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Hierbas medicinales y remedios caseros	J025		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
SUBTOTAL	J702		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 14 CUIDADOS DE LA SALUD

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(05.1) CÓDIGO	(06) CÓDIGO DE LA INSTITUCIÓN	(07) FORMA DE PAGO	(08) ENGANCHE Y ABONOS	(09) CONTADO	(10) GASTO TRIMESTRAL	(11) GASTO MENSUAL
Dígame si en los tres meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de...? PESOS	¿En dónde compró este(os) artículo(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>	C Ó D I G O	¿En dónde recibió el servicio y/o los productos?	¿Este artículo o servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular) 6. Aún no la ha pagado	En los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este(os) artículo(s)? PESOS	¿Cuánto pagó de contado por este(os) artículo(s)? PESOS	<i>Transcriba la información de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna</i> PESOS	De este gasto que realizó en los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado? PESOS

2. ATENCIÓN HOSPITALARIA (NO INCLUYE PARTO)

A) CONSULTA INTERNA

Honorarios por servicios profesionales: cirugía, quirófano	J026		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Hospitalización	J027		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Análisis clínicos y estudios médicos, (rayos X, electros, etc.)	J028		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Ambulancias	J029		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Medicamentos recetados	J030		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |

3. SERVICIOS MÉDICOS Y MEDICAMENTOS DURANTE EL EMBARAZO

Consultas médicas	J031		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Consultas dentales (placas, puentes, etc.)	J032		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Medicamentos recetados	J033		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Vacunas	J034		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Análisis clínicos y estudios médicos: Rayos X, ultrasonido	J035		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Hospitalización durante el embarazo (no parto)	J036		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Ambulancias	J037		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Otros: aplicación de inyecciones	J038		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Servicios de partera	J039		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Hierbas medicinales y remedios caseros y otros	J040		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |

SUBTOTAL

J703

| | | | |

| | | | | | | | | |

CAPÍTULO 14 CUIDADOS DE LA SALUD

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(05.1) CÓDIGO	(06) CÓDIGO DE LA INSTITUCIÓN	(07) FORMA DE PAGO	(08) ENGANCHE Y ABONOS	(09) CONTADO	(10) GASTO TRIMESTRAL	(11) GASTO MENSUAL
Dígame si en los tres meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de...? PESOS	¿En dónde compró este(os) artículo(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>	C Ó D I G O	¿En dónde recibió el servicio y/o los productos?	¿Este artículo o servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular) 6. Aún no la ha pagado	En los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este(os) artículo(s)? PESOS	¿Cuánto pagó de contado por este(os) artículo(s)? PESOS	<i>Transcriba la información de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna</i> PESOS	De este gasto que realizó en los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado? PESOS

5. MEDICAMENTOS SIN RECETA Y MATERIAL DE CURACIÓN

A) MEDICAMENTOS PARA

Diarrea	J048		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Gripe	J049		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Piel (picadura de insectos, hongos, etc.)	J050		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Rosaduras de pañal	J051		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Tos	J052		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Fiebre	J053		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Inflamación	J054		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Infecciones (antibióticos)	J055		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Alergias	J056		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Dolor de cabeza	J057		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Nervios o fatiga	J058		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Cólicos	J059		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Colitis	J060		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |

SUBTOTAL

J705

| | | | |

| | | | |

| | | | |

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 14 CUIDADOS DE LA SALUD

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(05.1) CÓDIGO	(06) CÓDIGO DE LA INSTITUCIÓN	(07) FORMA DE PAGO	(08) ENGANCHE Y ABONOS	(09) CONTADO	(10) GASTO TRIMESTRAL	(11) GASTO MENSUAL
Dígame si en los tres meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de...? PESOS	¿En donde compró este(os) artículo(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>	C Ó D I G O	¿En dónde recibió el servicio y/o los productos?	¿Este artículo o servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular) 6. Aún no la ha pagado	En los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este(os) artículo(s)? PESOS	¿Cuánto pagó de contado por este(os) artículo(s)? PESOS	<i>Transcriba la información de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna</i> PESOS	De este gasto que realizó en los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado? PESOS

5. MEDICAMENTOS SIN RECETA Y MATERIAL DE CURACIÓN

Sinusitis	J061		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Migraña	J062		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Reuma	J063		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Presión Arterial	J064		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Otros medicamentos	J065		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |

B) MATERIAL DE CURACIÓN

Algodón, gasas, cintas (adhesivas, micropore, etc.)	J066		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Alcohol, merthiolate, solución, antiséptica, etc.	J067		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |

6. MEDICINA ALTERNATIVA

Medicamento homeopático	J068		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Medicamento naturista	J069		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |

SUBTOTAL

J706

| | | | |

| | | | | | | | | |

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 14 CUIDADOS DE LA SALUD

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(05.1) CÓDIGO	(06) CÓDIGO DE LA INSTITUCIÓN	(07) FORMA DE PAGO	(08) ENGANCHE Y ABONOS	(09) CONTADO	(10) GASTO TRIMESTRAL	(11) GASTO MENSUAL
Dígame si en los tres meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de... ? PESOS	¿En dónde compró este(os) artículo(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>	C Ó D I G O	¿En dónde recibió el servicio y/o los productos?	¿Este artículo o servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular) 6. Aún no la ha pagado	En los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este(os) artículo(s)? PESOS	¿Cuánto pagó de contado por este (estos) artículo(s)? PESOS	<i>Transcriba la información de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna</i> PESOS	De este gasto que realizó en los tres meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado? PESOS

7. APARÁTOS ORTOPÉDICOS Y TERAPÉUTICOS

Anteojos y lentes de contacto	J070		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Aparatos para sordera	J071		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Aparatos para masajes o terapias (cojines magneticos)	J072		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Otros aparatos ortopedicos: comodors, silla de ruedas, etc.	J073		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Reparación y mantenimiento de aparatos ortopedicos	J074		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Otros gastos relacionados con la salud: inyecciones, etc.	J075		| | | | |		| |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |

8. SEGURO MÉDICO

Cuotas a hospitales o clínicas	J076		| | | | |			| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
Cuotas a compañías de seguros	J077		| | | | |			| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
SUBTOTAL	J707		| | | | |							| | | | |	| | | | |
TOTAL DEL CAPITULO 14	J901		| | | | |							| | | | |	| | | | |

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 14 CUIDADOS DE LA SALUD

1. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?

Sí

1

¿Cuánto pagó?

TB19

MENSUAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TRIMESTRAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No la utilizó

2

Pase al siguiente formato

2. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?

Sí

1

¿Cuánto pagó?

TC19

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No la utilizó

2

3. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?

Si

1

¿Cuánto pagó?

TD19

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No la utilizó

2

4. Durante el trimestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?

Si

1

¿Cuánto pagó?

TE19

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No la utilizó

2

GASTO EN REGALOS A PERSONAS QUE NO SON MIEMBROS DEL HOGAR

1. Durante el trimestre pasado ¿compró usted o alguna de las personas que viven en su casa algún artículo o servicio como... para regalar (obsequiar) a personas que no forman parte de su hogar?

Sí

1

¿Cuánto pagó?

T910

MENSUAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TRIMESTRAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No

2

2. De los artículos o servicios que compró el trimestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito bancaria?

Sí

1

¿Cuánto pagó?

TB20

MENSUAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TRIMESTRAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No la utilizó

2

3. De los artículos o servicios que compró el trimestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito comercial?

Sí

1

¿Cuánto pagó?

TC20

MENSUAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TRIMESTRAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No la utilizó

2

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 14 ARTÍCULOS Y SERVICIOS PARA EL CUIDADO DE LA SALUD "TOMADOS" DEL NEGOCIO PROPIEDAD DEL HOGAR

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que el hogar o alguno de sus miembros cuenta con un negocio, o lo tuvo durante los tres meses pasados, donde comercializa (vende) y/o produce algún (os) de los artículos y/o servicios que abarca este capítulo entonces aplique la siguiente pregunta.

¿Durante los últimos tres meses "tomó (aron)" de su negocio artículos como... o utilizó (aron) de su negocio servicios como...? Si 1 Registre información No 2 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio "tomó" ó "utilizó" de su negocio?	¿Qué cantidad tomó de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... utilizó? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado en otro negocio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02	Registre el nombre de la persona que "tomó" el artículo o servicio	Registre el número de renglón de la H.R.B.
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
TOTAL A000				| | | | |		|

CAPÍTULO 14 ARTÍCULOS Y SERVICIOS PARA EL CUIDADO DE LA SALUD "RECIBIDOS" COMO PAGO EN ESPECIE

Entrevistador: si a través del sondeo identifica que algún (os) de los miembros del hogar recibieron artículos o servicios que abarca este capítulo, entonces aplique la siguiente pregunta

En los tres meses anteriores recibió usted o alguna de las personas que habitan esta vivienda medicamentos o servicios médicos como pago por su trabajo.

Si 1 Registre información No 2 ➔ Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) C Ó D I G O	(05) NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	(5.1) C Ó D I G O	(06) GASTO TRIMESTRAL ESTIMADO	(07) NOMBRE	(08) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué medicamentos o servicios médicos recibió como una prestación por parte de su trabajo?	¿Qué cantidad recibió...? y ¿Cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de... recibió? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado? ¿Cuánto habría pagado por ese servicio?	Registre la clave según corresponda		¿Cuál es el nombre de la institución que le proporcionó el artículo o servicio? Registre el nombre de la institución y si es pública o privada		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS	Registre el nombre de la persona que recibió el pago en especie	Registre número de renglón de la H.R.B.
			2			| | | | |		|
			2			| | | | |		|
			2			| | | | |		|
			2			| | | | |		|
			2			| | | | |		|
			2			| | | | |		|
			2			| | | | |		|
			2			| | | | |		|
			2			| | | | |		|
			2			| | | | |		|
			2			| | | | |		|
			2			| | | | |		|
			2			| | | | |		|
			2			| | | | |		|
			2			| | | | |		|
			2			| | | | |		|
			2			| | | | |		|
			2			| | | | |		|
			2			| | | | |		|
			2			| | | | |		|
			2			| | | | |		|

TOTAL P000

CAPÍTULO 14 ARTÍCULOS Y SERVICIOS PARA EL CUIDADO DE LA SALUD "RECIBIDOS" COMO REGALO

¿Durante los últimos tres meses "recibió (eron)" artículos como... o servicios... como un regalo por parte de algún otro hogar , del gobierno, de organizaciones que no son de gobierno, de partidos políticos, etcétera.

Si

1

Registre información

No

2



Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(05) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL ESTIMADO
¿Qué artículo o servicio recibió como regalo?	¿Qué cantidad de... recibió como regalo, cuál fué su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ...recibió como regalo? ¿Cuánto habría pagado por... Si lo hubiera comprado?	Registre la clave del producto o servicio	¿Quién le regaló el servicio? Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada si es persona particular registre "otro hogar"		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	

TOTAL R000

CAPÍTULO 14 CONSUMO DE LA RECOLECCIÓN HIERBAS MEDICINALES

Entrevistador: Si a través del sondeo identifica que el hogar o alguno de sus miembros recolectaron durante los últimos tres meses como recreación o esparcimiento hierbas medicinales provenientes de la recolección de flora entonces aplique la siguiente

pregunta

¿En los últimos tres meses recolectó hierbas medicinales para el consumo del hogar?

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN Y COMO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO
¿Qué hierba medicinal recolectó?	¿Qué cantidad recolectó de ...y cual fue su forma de presentación ? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado en algún negocio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS
		| | |	4	| | | | | | |
		| | |	4	| | | | | | |
		| | |	4	| | | | | | |
		| | |	4	| | | | | | |
		| | |	4	| | | | | | |
		| | |	4	| | | | | | |
		| | |	4	| | | | | | |
		| | |	4	| | | | | | |
		| | |	4	| | | | | | |
		| | |	4	| | | | | | |
		| | |	4	| | | | | | |
		| | |	4	| | | | | | |
		| | |	4	| | | | | | |
		| | |	4	| | | | | | |
		| | |	4	| | | | | | |
		| | |	4	| | | | | | |
		| | |	4	| | | | | | |
		| | |	4	| | | | | | |
		| | |	4	| | | | | | |
		| | |	4	| | | | | | |
		| | |	4	| | | | | | |
		| | |	4	| | | | | | |
		| | |	4	| | | | | | |
		| | |	4	| | | | | | |
			TOTAL U000	| | | | | | |

GASTO SEMESTRAL

CAPÍTULO 15	ENSERES DOMÉSTICOS Y MANTENIMIENTO DE LA VIVIENDA
CAPÍTULO 16	ARTÍCULOS DE ESPARCIMIENTO
CAPÍTULO 17	TRANSPORTE
CAPÍTULO 18	OTROS GASTOS

INTRODUCCIÓN

Para ubicar al informante sobre el nuevo tema del cual preguntará, Se propone comente lo siguiente:

Ahora le voy a preguntar sobre los gastos que realizó el hogar en los seis meses anteriores en enseres domésticos, mantenimiento de su vivienda, en artículos de esparcimiento, en transporte u otros gastos.

TARJETA DE CRÉDITO, DÉBITO Y CUENTA DE CHEQUES

	SI	NO
1.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los seis meses anteriores, con Tarjeta de Crédito Bancaria? como: Banamex, Bancomer, Bital, Serfin, etcétera.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los seis meses anteriores, con Tarjeta de Crédito Comercial?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los seis meses anteriores, con Tarjeta de Débito?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los seis meses anteriores, con Cuenta de Cheques?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

CAPÍTULO 15 ENSERES DOMÉSTICOS Y MANTENIMIENTO DE LA VIVIENDA

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(5.1)	(06) FORMA DE PAGO	(07) ENGANCHE Y ABONOS	(08) CONTADO	(09) GASTO SEMESTRAL	(10) GASTO MENSUAL
Dígame si en los seis meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de...? PESOS	¿En dónde compró este(os) artículo(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>	C O D I G O	Este servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	En los seis meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este (os) artículo(s)? PESOS	¿Cuánto pagó de contado por este (os) artículo(s)? PESOS	<i>Transcriba la información de la columna de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna</i> PESOS	De este gasto que realizó en los seis meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado? PESOS

A) ENSERES DOMÉSTICOS

Ventilador	K001									
Aparatos telefónicos	K002									
Identificador de llamadas, fax, etc.	K003									
Aparatos de aire acondicionado (casa o vehículos)	K004									
Máquina de coser y accesorios	K005									
Cocina integral	K006									
Estufa de gas	K007									
Estufa de otro combustible: electricidad, petróleo, etcétera	K008									
Refrigerador	K009									
Licuada	K010									
Batidora	K011									
Plancha	K012									
Extractor de jugos	K013									
Horno de microondas	K014									
Lavadora	K015									
Aspiradora	K016									

SUBTOTAL

K701

--

--

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 15 ENSERES DOMÉSTICOS Y MANTENIMIENTO DE LA VIVIENDA

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(5.1)	(06) FORMA DE PAGO	(07) ENGANCHE Y ABONOS	(08) CONTADO	(09) GASTO SEMESTRAL	(10) GASTO MENSUAL
Dígame si en los seis meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de...? <div style="text-align: right;">PESOS</div>	¿En dónde compró este(os) artículo(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>	C Ó D I G O	Este servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	En los seis meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este (os) artículo(s)? <div style="text-align: right;">PESOS</div>	¿Cuánto pagó de contado por este (os) artículo(s)? <div style="text-align: right;">PESOS</div>	<i>Transcriba la información de la columna de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna</i> <div style="text-align: right;">PESOS</div>	De este gasto que realizó en los seis meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado? <div style="text-align: right;">PESOS</div>

A) ENSERES DOMÉSTICOS

Calentador de gas	K017									
Calentador de otro combustible	K018									
Lámparas eléctricas (incluye candiles)	K019									
Lámparas de otro combustible	K020									
Tánque de gas e instalación	K021									
Lavadero, tinaco y bomba de agua	K022									
Otros aparatos: tostador, calefactor, horno eléctrico, etc.	K023									
Reparación y mantenimiento de los artículos anteriores	K024									

B) MUEBLES

Juego de recámara	K025									
Piezas sueltas de recámara: camas, tocadores, literas, etc.	K026									
Juego de comedor o antecomedor	K027									
Piezas sueltas para comedor o antecomedor (mesas, sillas)	K028									
Juego de sala	K029									
Piezas sueltas para sala (mesa de centro)	K030									
Muebles para cocina (gabinete, mesa, etcétera)	K031									
Muebles para baño (taza, tina, tina de hidromasaje, etc.)	K032									
Muebles para jardín	K033									
Alfombras, tapetes e instalación	K034									
Otros mueble: libreros, escritorio, mesa para tv	K035									
Reparación y/o mantenimiento	K036									

SUBTOTAL K702

K702

--

--

CAPÍTULO 15 ENSERES DOMÉSTICOS Y MANTENIMIENTO DE LA VIVIENDA

				MENSUAL	SEMESTRAL
1. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	TB21	<input type="text"/>
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>			<input type="text"/>
2. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	TC21	<input type="text"/>
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>			<input type="text"/>
3. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	TD21	<input type="text"/>
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>			<input type="text"/>
4. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	TE21	<input type="text"/>
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>			<input type="text"/>

GASTO EN REGALOS A PERSONAS QUE NO SON MIEMBROS DEL HOGAR

1. Durante el semestre pasado ¿compró usted o alguna de las personas que viven en su casa algún artículo o servicio como.. para regalar (obsequiar) a personas que no forman parte de su hogar?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	T911	MENSUAL	<input type="text"/>	SEMESTRAL	<input type="text"/>
	No	<input type="text" value="2"/>	Pase al siguiente formato					
2. De los artículos o servicios que compró el semestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito bancaria?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	TB22	MENSUAL	<input type="text"/>	SEMESTRAL	<input type="text"/>
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>						
3. De los artículos o servicios que compró el semestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito comercial?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	TC22	MENSUAL	<input type="text"/>	SEMESTRAL	<input type="text"/>
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>						

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 15 ARTÍCULOS Y SERVICIOS DE ESPARCIMIENTO "RECIBIDOS" COMO PAGO EN ESPECIE

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que algún (os) de los miembros del hogar recibieron artículos o servicios que abarca este capítulo, entonces aplique la siguiente pregunta.

¿Durante los últimos seis meses "recibió (eron)" artículos como pago por su trabajo o servicios como...? Si Registre información No → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio recibió el mes pasado como pago por su trabajo?	¿Qué cantidad recibió de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... recibió? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado? ¿Cuanto habría pagado por ese servicio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02	Registre el nombre de la persona que recibió el pago en especie	Registre el número de renglón de la H.R.B.
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | |		|

TOTAL A000

CAPÍTULO 15 ARTÍCULOS Y SERVICIOS EN ENSERES DOMÉSTICOS Y MANTENIMIENTO DE LA VIVIENDA "RECIBIDOS" COMO REGALO

¿El mes pasado "recibió (eron)" artículos como... o servicios... como un regalo por parte de algún otro hogar , del gobierno, de organizaciones que no son de gobierno, de partidos políticos, etcetera.

Si 1 Registre información No 2 Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(05) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL ESTIMADO
<i>¿Qué artículo o servicio recibió como regalo?</i>	<i>¿Qué cantidad de... recibió como regalo, cuál fué su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ...recibió como regalo? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado?</i>	<i>Registre la clave del producto o servicio</i>	<i>¿Quién le regaló el artículo o servicio? Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada si es persona particular registre "otro hogar"</i>		<i>Transcriba el precio estimado de la columna 02</i> PESOS
		| | |		3 |	| | | | |
		| | |		3 |	| | | | |
		| | |		3 |	| | | | |
		| | |		3 |	| | | | |
		| | |		3 |	| | | | |
		| | |		3 |	| | | | |
		| | |		3 |	| | | | |
		| | |		3 |	| | | | |
		| | |		3 |	| | | | |
		| | |		3 |	| | | | |
		| | |		3 |	| | | | |
		| | |		3 |	| | | | |
		| | |		3 |	| | | | |
		| | |		3 |	| | | | |
		| | |		3 |	| | | | |
		| | |		3 |	| | | | |
		| | |		3 |	| | | | |
		| | |		3 |	| | | | |
		| | |		3 |	| | | | |
		| | |		3 |	| | | | |

TOTAL R000

CAPÍTULO 15 ARTÍCULOS Y SERVICIOS EN ENSERES DOMÉSTICOS Y MANTENIMIENTO DE LA VIVIENDA "ADQUIRIDOS" COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

Durante los últimos seis meses "adquirió" a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada artículos o servicios como...

Si 1 Registre información

No 2 → Pase al siguiente capítulo

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NÚMERO DE RENGLÓN	(03) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(04) CLAVE	(05) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(5.1) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL EFECTUADO	(07) COSTO ESTIMADO	PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR
<i>Registre el nombre de la persona que recibe el artículo o servicio</i>		¿Qué artículos o servicios adquirió a un precio menor?	<i>Registre la clave según corresponda</i>	¿Quién proporcionó el artículo o servicio? <i>Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada</i>		Dígame ¿cuánto pagó por este artículo o servicio? PESOS	¿Cuánto pagaría por este artículo o servicio si lo hubiera tenido que pagar?	(08) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO (Col. 07 - Col. 06) PESOS
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			

TOTAL V000

CAPÍTULO 16 ARTÍCULOS DE ESPARCIMIENTO

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(5.1)	(06) FORMA DE PAGO	(07) ENGANCHE Y ABONOS	(08) CONTADO	(09) GASTO SEMESTRAL	(10) GASTO MENSUAL
Dígame si en los seis meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de...? PESOS	¿En dónde compró este(os) artículo(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>	C Ó D I G O	Este servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	En los seis meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este (os) artículo(s)?	¿Cuánto pagó de contado por este (os) artículo(s)?	<i>Transcriba la información de la columna de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna</i>	De este gasto que realizó en los seis meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado? PESOS

A) ARTÍCULOS Y EQUIPO AUDIVISUAL

Radio y radio despertador sin tocacintas	L001									
Estereo y modular	L002									
Grabadora con o sin despertador excepto disco compacto	L003									
T.V. blanco y negro (incluye portátil)	L004									
T.V. color (incluye portátil)	L005									
Videocassetera	L006									
Computadora	L007									
Accesorios para computadora (mouse, modem, etc.)	L008									
Antena parabólica, decodificador, control remoto, etc.	L009									
Accesorios, bocinas, audifonos, antena aérea, etc.	L010									
Video cassetes, cartuchos y discos para video juegos	L011									
Reproductor de discos compactos (incluye discman)	L012									
Reproductor de discos compactos para vehículos y autoesteréos	L013									
Alquiler de T.V. , video, computadora y equipo	L014									
Otros aparatos: regresadora de video, walkman, etc.	L015									
Reparación y mantenimiento de los artículos anteriores	L016									

SUBTOTAL

L701

--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--

OBSERVACIONES

CAPÍTULO 16 ARTÍCULOS DE ESPARCIMIENTO

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(5.1) C Ó D I G O	(06) FORMA DE PAGO	(07) ENGANCHE Y ABONOS	(08) CONTADO	(09) GASTO SEMESTRAL	(10) GASTO MENSUAL
Dígame si en los seis meses anteriores ¿compró algún(os) de los artículo(s) que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de...? PESOS	¿En dónde compró este(os) artículo(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>		Este servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	En los seis meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este (os) artículo(s)? PESOS	¿Cuánto pagó de contado por este (os) artículo(s)? PESOS	<i>Transcriba la información de la columna de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna</i> PESOS	De este gasto que realizó en los seis meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado? PESOS

B) EQUIPO FOTOGRAFICO Y DE VIDEO

Proyectores	L017									
Cámaras fotográficas y de video	L018									
Material fotográfico, películas	L019									
Servicio fotográfico, revelado e impresión	L020									
Otros artículos y servicios: tripie, alquiler de equipo: proyectores, etc.	L021									
Reparación y mantenimiento de los artículos anteriores	L022									

C) OTROS ARTÍCULOS DE ESPARCIMIENTO

Juguetes, juegos de mesa	L023									
Juegos electrónicos, video juegos	L024									
Instrumentos musicales	L025									
Artículos de deporte y cacería (aparatos para ejercicio , etc.)	L026									
Artículos derivados de la educación	L027									
Artículos de jardinería: plantas, flores, macetas, tierra, abono, etc.	L028									
Reparación y mantenimiento de los artículos anteriores (especifique)	L029									
Compra y cuidado de animales domésticos: patos, perros, etc.	L030									

SUBTOTAL

L702

TOTAL DEL CAPITULO 16

L901

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 16 ARTÍCULOS DE ESPARCIMIENTO

1. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?

Sí 1 ¿Cuánto pagó? TB23

No la utilizó 2

MENSUAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SEMESTRAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?

Sí 1 ¿Cuánto pagó? TC23

No la utilizó 2

MENSUAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SEMESTRAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?

Sí 1 ¿Cuánto pagó? TD23

No la utilizó 2

MENSUAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SEMESTRAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?

Sí 1 ¿Cuánto pagó? TE23

No la utilizó 2

MENSUAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SEMESTRAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

GASTO EN REGALOS A PERSONAS QUE NO SON MIEMBROS DEL HOGAR

1. Durante el semestre pasado ¿compró usted o algunas de las personas que viven en su casa algún artículo o servicio como.. para regalar (obsequiar) a personas que no forman parte de su hogar?

Sí 1 ¿Cuánto pagó? T912

No 2 Pase al siguiente formato

MENSUAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SEMESTRAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. De los artículos o servicios que compró el semestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito bancaria?

Sí 1 ¿Cuánto pagó? TB24

No la utilizó 2

MENSUAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SEMESTRAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. De los artículos o servicios que compró el semestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito comercial?

Sí 1 ¿Cuánto pagó? TC24

No la utilizó 2

MENSUAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SEMESTRAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 16 ARTÍCULOS Y SERVICIOS DE ESPARCIMIENTO "TOMADOS" DEL NEGOCIO PROPIEDAD DEL HOGAR

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que el hogar o alguno de sus miembros cuenta con un negocio, o lo tuvo durante los seis meses pasados, donde comercializa (vende) y/o produce algún (os) de los artículos y/o servicios que abarca este capítulo entonces aplique la siguiente

¿Durante los últimos seis meses "tomó(aron)" de su negocio artículos como... o utilizó(aron) de su negocio servicios como...?

Si Registre información

No → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio "tomó" ó "utilizó" de su negocio?	¿Qué cantidad tomó de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... utilizó? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado en otro negocio?	<i>Registre la clave del producto o servicio</i>		<i>Transcriba el precio estimado de la columna 02</i>	<i>Registre el nombre de la persona que "tomó" el artículo o servicio</i>	<i>Registre el número de renglón de la H.R.B.</i>
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | | |		|
TOTAL A000				| | | | | | |		|

CAPÍTULO 16 ARTÍCULOS Y SERVICIOS DE ESPARCIMIENTO "RECIBIDOS" COMO PAGO EN ESPECIE

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que algún (os) de los miembros del hogar recibieron artículos o servicios que abarca este capítulo, entonces aplique la siguiente pregunta.

¿Durante los últimos seis meses "recibió (eron)" artículos como pago por su trabajo o servicios como...? Si 1 Registre información No 2 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio recibió como pago por su trabajo?	¿Qué cantidad recibió de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... recibió? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado? ¿Cuanto habría pagado por ese servicio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02	Registre el nombre de la persona que recibió el pago en especie	Registre el número de renglón de la H.R.B.
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|
		| | |	2	| | | | | | | | | |		|

TOTAL A000

CAPÍTULO 16 ARTÍCULOS Y SERVICIOS DE ESPARCIMIENTO "RECIBIDOS" COMO REGALO

¿Durante los últimos seis meses "recibió (eron)" artículos como... o servicios... como un regalo por parte de algún otro hogar , del gobierno, de organizaciones que no son de gobierno, de partidos políticos, etcétera.

Si 1 Registre información No 2 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(05) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL ESTIMADO
¿Qué artículo o servicio recibió como regalo?	¿Qué cantidad de... recibió como regalo, cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ...recibió como regalo? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado?	<i>Registre la clave del producto o servicio</i>	¿Quién le regaló el artículo o servicio? <i>Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada si es persona particular registre "otro hogar"</i>		<i>Transcriba el precio estimado de la columna 02</i> PESOS
		| | |		3 |	| | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | |

TOTAL R000

CAPÍTULO 16 ARTÍCULOS Y SERVICIOS DE ESPARCIMIENTO "ADQUIRIDOS" COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

Durante los últimos seis meses "adquirió" a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada artículos o servicios como...

Si 1 Registre información No 2 Pase al siguiente capítulo

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NÚMERO DE RENGLÓN	(03) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(04) CLAVE	(05) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(5.1) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL EFECTUADO	(07) COSTO ESTIMADO	PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR
<i>Registre el nombre de la persona que recibe el artículo o servicio</i>		¿Qué artículos o servicios adquirió a un precio menor?	<i>Registre la clave según corresponda</i>	¿Quién proporcionó el artículo o servicio? <i>Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada</i>		Dígame ¿cuánto pagó por este artículo o servicio? PESOS	¿Cuánto pagaría por este artículo o servicio si lo hubiera tenido que pagar?	(08) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO (Col. 07 - Col. 06) PESOS
	|		| | |		5	| | | | |		| | | | |
	|		| | |		5	| | | | |		| | | | |
	|		| | |		5	| | | | |		| | | | |
	|		| | |		5	| | | | |		| | | | |
	|		| | |		5	| | | | |		| | | | |
	|		| | |		5	| | | | |		| | | | |
	|		| | |		5	| | | | |		| | | | |
	|		| | |		5	| | | | |		| | | | |
	|		| | |		5	| | | | |		| | | | |
	|		| | |		5	| | | | |		| | | | |
	|		| | |		5	| | | | |		| | | | |
	|		| | |		5	| | | | |		| | | | |
	|		| | |		5	| | | | |		| | | | |
	|		| | |		5	| | | | |		| | | | |
	|		| | |		5	| | | | |		| | | | |
	|		| | |		5	| | | | |		| | | | |
	|		| | |		5	| | | | |		| | | | |
	|		| | |		5	| | | | |		| | | | |
	|		| | |		5	| | | | |		| | | | |
	|		| | |		5	| | | | |		| | | | |
	|		| | |		5	| | | | |		| | | | |
	|		| | |		5	| | | | |		| | | | |

TOTAL V000

CAPÍTULO 17 TRANSPORTE

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) CANTIDAD, FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO UNITARIO	(04) COSTO DE LOS ARTÍCULOS	(05) LUGAR DE COMPRA	(5.1)	(06) FORMA DE PAGO	(07) ENGANCHE Y ABONOS	(08) CONTADO	(09) GASTO SEMESTRAL	(10) GASTO MENSUAL
Dígame si en los seis meses anteriores ¿utilizó o compró algún(os) de los artículo(s) o servicios que le voy a mencionar?		¿Cuántos(as) compró de... ? ¿Cuál fue su forma de presentación? y ¿Cuál fue su precio unitario?	¿Cuál fue el precio de contado de...? PESOS	¿En dónde compró este(os) artículo(s)? <i>Registre el código de lugar de compra consultando su catálogo de códigos</i>	C Ó D I G O	Este servicio lo pagó... 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)	En los seis meses anteriores ¿Cuánto pagó de enganche y abonos por este (os) artículo(s)? PESOS	¿Cuánto pagó de contado por este (os) artículo(s)?	<i>Transcriba la información de enganche y abonos o contado o bien sume la información de ambas y registre en esta columna</i>	De este gasto que realizó en los seis meses anteriores ¿Cuánto pagó el mes pasado?

A) TRANSPORTE

Transporte foráneo	M001									
Transporte ferroviario	M002									
Transporte aéreo	M003									
Servicio de carga y mudanza	M004									
Cuotas de autopista	M005									
Otros: lancha, banco, carreta, alquiler de vehículos, etc.	M006									

B) ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS DE USO PARTICULAR

Automovil y/o Gayin	M007									
Camioneta (Pick up)	M008									
Motoneta, motocicleta	M009									
Bicicleta	M010									
Otros: remolque, lancha, triciclo, etc.	M011									

SUBTOTAL M701

--	--

OBSERVACIONES

CAPÍTULO 17 TRANSPORTE

				MENSUAL	SEMESTRAL	
1. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?	Sí	<input type="checkbox"/> 1	¿Cuánto pagó?	TB25	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	No la utilizó	<input type="checkbox"/> 2				
2. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?	Sí	<input type="checkbox"/> 1	¿Cuánto pagó?	TC25	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	No la utilizó	<input type="checkbox"/> 2				
3. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?	Sí	<input type="checkbox"/> 1	¿Cuánto pagó?	TD25	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	No la utilizó	<input type="checkbox"/> 2				
4. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?	Sí	<input type="checkbox"/> 1	¿Cuánto pagó?	TE25	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	No la utilizó	<input type="checkbox"/> 2				

GASTO EN REGALOS A PERSONAS QUE NO SON MIEMBROS DEL HOGAR

1. Durante el semestre pasado ¿compró usted alguna de las personas que viven en su casa algún artículo o servicio como.. para regalar (obsequiar) a personas que no forman parte de su hogar?	Sí	<input type="checkbox"/> 1	¿Cuánto pagó?	T913	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	No	<input type="checkbox"/> 2	Pase al siguiente formato			
2. De los artículos o servicios que compró el semestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito bancaria?	Sí	<input type="checkbox"/> 1	¿Cuánto pagó?	TB26	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	No la utilizó	<input type="checkbox"/> 2				
3. De los artículos o servicios que compró el semestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito comercial?	Sí	<input type="checkbox"/> 1	¿Cuánto pagó?	TC26	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	No la utilizó	<input type="checkbox"/> 2				

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 17 ARTÍCULOS Y SERVICIOS DE TRANSPORTE "RECIBIDOS" COMO PAGO EN ESPECIE

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que algún (os) de los miembros del hogar recibieron artículos o servicios que abarca este capítulo, entonces aplique la siguiente pregunta.

¿Durante los últimos seis meses "recibió (eron)" artículos como pago por su trabajo o servicios como...? Si Registre información No → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio recibió como pago por su trabajo?	¿Qué cantidad recibió de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... recibió? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado? ¿Cuánto habría pagado por ese servicio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02	Registre el nombre de la persona que recibió el pago en especie	Registre el número de renglón de la H.R.B.
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |
		| | | |	2	| | | | | | | | | |		| |

TOTAL P000

CAPÍTULO 17 ARTÍCULOS Y SERVICIOS DE TRANSPORTE "RECIBIDOS" COMO REGALO

¿Durante los últimos seis meses "recibió(eron)" artículos como... o servicios... como un regalo por parte de algún otro hogar , del gobierno, de organizaciones que no son de gobierno, de partidos políticos, etcétera.

Si Registre información No → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(05) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL ESTIMADO
¿Qué artículo o servicio recibió como regalo?	¿Qué cantidad de... recibió como regalo, cuál fué su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ...recibió como regalo? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado?	Registre la clave del producto o servicio	¿Quién le regaló el artículo o servicio? Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada si es persona particular registre "otro hogar"		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	

TOTAL R000

CAPÍTULO 17 ARTÍCULOS Y SERVICIOS DE TRANSPORTE "ADQUIRIDOS" COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

Durante los últimos seis meses "adquirió" a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada artículos o servicios como...

Si **1** Registre información No **2** → Pase al siguiente capítulo

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NÚMERO DE RENGLÓN	(03) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(04) CLAVE	(05) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(5.1) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL EFECTUADO	(07) COSTO ESTIMADO	PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR
<i>Registre el nombre de la persona que recibe el artículo o servicio</i>		<i>¿Qué artículos o servicios adquirió a un precio menor?</i>	<i>Registre la clave según corresponda</i>	<i>¿Quién proporcionó el artículo o servicio? Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada</i>		<i>Dígame ¿cuánto pagó por este artículo o servicio? PESOS</i>	<i>¿Cuánto pagaría por este artículo o servicio si lo hubiera tenido que pagar?</i>	<i>(08) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO (Col. 07 - Col. 06) PESOS</i>
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			

TOTAL V000

CAPÍTULO 18 OTROS GASTOS

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) GASTO SEMESTRAL	(04) GASTO MENSUAL
¿Dígame si durante los últimos seis meses utilizó(aron) algún(os) de los servicios que le voy a mencionar?		¿Cuánto pagó en los seis meses? PESOS	¿Cuánto pagó el mes pasado? PESOS

B) TRANSFERENCIAS

Idemnizaciones pagadas a terceros	N011		
Pérdidas y robos en dinero (excluya negocios)	N012		
Ayuda a parientes y personas no miembros del hogar (en dinero)	N013		
Contribuciones a instituciones benéficas en dinero, iglesias, cruz roja , incluye servicios eclesiásticos	N014		
Servicios del sector público: expedición de pasaporte, actas, títulos, etc.	N015		
Trámites para vehículos: licencias, placas, verificación vehicular, etc.	N016		

SUBTOTAL	N702		
TOTAL DEL CAPITULO 18	N901		

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 18 OTROS GASTOS

1. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?

Sí 1 ¿Cuánto pagó? TB27
 No la utilizó 2

MENSUAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SEMESTRAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?

Sí 1 ¿Cuánto pagó? TC27
 No la utilizó 2

MENSUAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SEMESTRAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?

Sí 1 ¿Cuánto pagó? TD27
 No la utilizó 2

MENSUAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SEMESTRAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?

Sí 1 ¿Cuánto pagó? TE27
 No la utilizó 2

MENSUAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SEMESTRAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

GASTO EN REGALOS A PERSONAS QUE NO SON MIEMBROS DEL HOGAR

1. Durante el semestre pasado ¿compró el hogar algún artículo o servicio como.. para regalar (obsequiar) a personas que no forman parte de su hogar?

Sí 1 ¿Cuánto pagó? T914
 No 2 Pase al siguiente formato

MENSUAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SEMESTRAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. De los artículos o servicios que compró el semestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito bancaria?

Sí 1 ¿Cuánto pagó? TB28
 No la utilizó 2

MENSUAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SEMESTRAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. De los artículos o servicios que compró el semestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito comercial?

Sí 1 ¿Cuánto pagó? TC28
 No la utilizó 2

MENSUAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SEMESTRAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 18 SERVICIOS EN OTROS GASTOS "TOMADOS" DEL NEGOCIO PROPIEDAD DEL HOGAR

ENTREVISTADOR: si através del sondeo identifica que el hogar o alguno de sus miembros cuenta con un negocio, o lo tuvo durante los seis meses pasados, donde comercializa (vende) y/o produce algún (os) de los artículos y/o servicios que abarca este capítulo entonces aplique la siguiente pregunta.

¿Durante los últimos seis meses "tomó(aron)" de su negocio artículos como... o utilizó(aron) de su negocio Servicios como...?

Si 1 Registre información

No 2 Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio "tomó" ó "utilizó" de su negocio?	¿Qué cantidad tomó de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... recibió? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado en otro negocio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02	Registre el nombre de la persona que "tomó" el artículo o servicio	Registre el número de renglón de la H.R.B.
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
		| | |	1	| | | | |		|
TOTAL A000						

CAPÍTULO 18 SERVICIOS EN OTROS GASTOS "RECIBIDOS" COMO PAGO EN ESPECIE

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que algún (os) de los miembros del hogar recibieron artículos o servicios que abarca este capítulo, entonces aplique la siguiente pregunta.

¿Durante los últimos seis meses "recibió (eron)" artículos como pago por su trabajo o servicios como...? Si 1 Registre información No 2 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio recibió como pago por su trabajo?	¿Qué cantidad recibió de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... recibió? ¿Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado? ¿Cuanto habría pagado por ese servicio?	<i>Registre la clave del producto o servicio</i>		<i>Transcriba el precio estimado de la columna 02</i>	<i>Registre el nombre de la persona que recibió el pago en especie</i>	<i>Registre el número de renglón de la H.R.B.</i>
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
		| | | |	2	| | | | | | | |		|
TOTAL P000				| | | | | | | |		

CAPÍTULO 18 SERVICIOS EN OTROS GASTOS "RECIBIDOS" COMO REGALO

¿Durante los últimos seis meses "recibió(eron)" artículos como... o servicios... como un regalo por parte de algún otro hogar , del gobierno, de organizaciones que no son de gobierno, de partidos políticos, etcétera.

Si 1 Registre información No 2 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(05) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL ESTIMADO
¿Qué artículo o servicio recibió como regalo?	¿ Qué cantidad de... recibió como regalo, cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ...recibió como regalo? ¿ Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado?	Registre la clave del producto o servicio	¿Quién le regaló el artículo o servicio? Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada si es persona particular registre "otro hogar"		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	
				3	

TOTAL R000

CAPÍTULO 18 SERVICIOS EN OTROS GASTOS ADQUIRIDOS COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

Durante los últimos seis meses "adquirió" a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada artículos o servicios como...

Si 1 Registre información No 2 Pase al siguiente capítulo

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NÚMERO DE RENGLÓN	(03) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(04) CLAVE	(05) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(5.1) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL EFECTUADO	(07) COSTO ESTIMADO	PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR
<i>Registre el nombre de la persona que recibe el artículo o servicio</i>		¿Qué artículos o servicios recibió a un precio menor?	<i>Registre la clave según corresponda</i>	¿Quién proporcionó el artículo o servicio? <i>Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada</i>		Dígame ¿cuánto pagó por este artículo o servicio? PESOS	¿Cuánto pagaría por este artículo o servicio si lo hubiera tenido que pagar?	(08) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO (Col. 07 - Col. 06) PESOS
	|		| | |		5	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
	|		| | |		5	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
	|		| | |		5	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
	|		| | |		5	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
	|		| | |		5	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
	|		| | |		5	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
	|		| | |		5	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
	|		| | |		5	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
	|		| | |		5	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
	|		| | |		5	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
	|		| | |		5	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
	|		| | |		5	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
	|		| | |		5	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
	|		| | |		5	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
	|		| | |		5	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
	|		| | |		5	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
	|		| | |		5	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
	|		| | |		5	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
	|		| | |		5	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
	|		| | |		5	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
	|		| | |		5	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
	|		| | |		5	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |

TOTAL V000

GASTO SEMESTRAL

CAPÍTULO 19 EROGACIONES FINANCIERAS Y DE CAPITAL

INTRODUCCIÓN

Para ubicar al informante sobre el nuevo tema del cual preguntará, Se propone comente lo siguiente:

Ahora le voy a preguntar sobre las erogaciones financieras y de capital que realizó el hogar en los seis meses anteriores.

TARJETA DE CRÉDITO, DÉBITO Y CUENTA DE CHEQUES

- | | SI | NO |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los seis meses anteriores, con Tarjeta de Crédito Bancaria? como: Banamex, Bancomer, Bital, Serfin, etcétera. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los seis meses anteriores, con Tarjeta de Crédito Comercial? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los seis meses anteriores, con Tarjeta de Débito? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron durante los seis meses anteriores, con Cuenta de Cheques? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

CAPÍTULO 19 EROGACIONES FINANCIERAS Y DE CAPITAL

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) GASTOS MES PASADO	(04) GASTOS DE LOS CINCO MESES ANTERIORES									
De los siguientes conceptos ¿Cuánto gastó durante los últimos seis meses?		El mes pasado	¿Cuáles fueron sus gastos durante los meses de...?									
		¿Cuánto gastó por?										

Dépositos en cuentas de ahorro, tandas, cajas de ahorro, etc.	Q001																			
Préstamos a personas no miembros del hogar	Q002																			
Pago a tarjeta de crédito bancaria o comercial (incluye intereses)	Q003																			
Pago de deudas a la empresa donde trabajan y/o a otras personas o instituciones (excluya créditos hipotecarios)	Q004																			
Compra de monedas nacionales o extranjeras, metales preciosos, alhajas, obras de arte, etc.	Q005																			
Seguro de vida capitalizable	Q006																			
Herencias dotes y legados	Q007																			
Compra de casas, condominios, locales o terrenos que no habita el hogar	Q008																			
Compra de terrenos, casas o condominios que habita el hogar	Q009																			
Pago de hipotecas de bienes inmuebles: casa, locales, terrenos, edificios, etc.	Q010																			
Otras erogaciones no consideradas en las preguntas anteriores (especifique)	Q011																			
Compra de maquinaria, equipo, animales destinados a la reproducción, etcétera utilizados en negocios propiedad el hogar	Q012																			
Balance negativo en negocios propiedad del hogar agropecuarios y no agropecuarios	Q013																			
Compra de valores: cedulas, acciones y bonos	Q014																			
Compra de marcas, patentes y derechos de autor	Q015																			

TOTAL DEL CAPÍTULO	Q901																			
--------------------	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

MES PASADO

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 19 EROGACIONES FINANCIERAS Y DE CAPITAL

				MENSUAL	SEMESTRAL
1. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito bancaria?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	<input type="text" value="TB29"/>	<input type="text"/>
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>			
2. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de crédito comercial?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	<input type="text" value="TC29"/>	<input type="text"/>
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>			
3. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con tarjeta de débito?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	<input type="text" value="TD29"/>	<input type="text"/>
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>			
4. Durante el semestre pasado ¿Pagó usted o algunas de las personas que viven en su casa alguno(s) de estos artículos o servicios con cheque?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	<input type="text" value="TE29"/>	<input type="text"/>
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>			

GASTO EN REGALOS A PERSONAS QUE NO SON MIEMBROS DEL HOGAR

1. Durante el semestre pasado ¿compró el hogar algún artículo o servicio como.. para regalar (obsequiar) a personas que no forman parte de su hogar?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	<input type="text" value="T914"/>	MENSUAL	<input type="text"/>	SEMESTRAL	<input type="text"/>
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>						
2. De los artículos o servicios que compró el semestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito bancaria?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	<input type="text" value="TB30"/>	MENSUAL	<input type="text"/>	SEMESTRAL	<input type="text"/>
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>						
3. De los artículos o servicios que compró el semestre pasado para regalar ¿pagó algún(os) con su tarjeta de crédito comercial?	Sí	<input type="text" value="1"/>	¿Cuánto pagó?	<input type="text" value="TC30"/>	MENSUAL	<input type="text"/>	SEMESTRAL	<input type="text"/>
	No la utilizó	<input type="text" value="2"/>						

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 19 BIENES Y SERVICIOS DE EROGACIONES FINANCIERAS Y DE CAPITAL "TOMADOS" DEL NEGOCIO PROPIEDAD DEL HOGAR

ENTREVISTADOR: si a través del sondeo identifica que el hogar o alguno de sus miembros cuenta con un negocio, o lo tuvo durante los seis meses pasados, donde comercializa (vende) y/o produce algún (os) de los artículos y/o servicios que abarca este capítulo entonces aplique la siguiente pregunta.

¿Durante los últimos seis meses "tomó(aron)" de su negocio artículos como... o utilizó(aron) de su negocio Servicios como...? Si 1 Registre información No 2 ➔ Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CLAVE	(04) CÓDIGO	(05) GASTO MENSUAL ESTIMADO	(06) NOMBRE	(07) NÚMERO DE RENGLÓN
¿Qué artículo o servicio "tomó" ó "utilizó" de su negocio?	¿ Qué cantidad tomó de ...? y ¿cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ... utilizó? ¿ Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado en otro negocio?	Registre la clave del producto o servicio		Transcriba el precio estimado de la columna 02	Registre el nombre de la persona que "tomó" el artículo o servicio	Registre el número de renglón de la H.R.B.
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
		| | |	1	| | | | | |		|
TOTAL A000				| | | | | |		|

CAPÍTULO 19 BIENES Y SERVICIOS DE EROGACIONES FINANCIERAS Y DE CAPITAL "RECIBIDOS" COMO REGALO

¿Durante los últimos seis meses "recibió (eron)" artículos como... o servicios... como un regalo por parte de algún otro hogar , del gobierno, de organizaciones que no son de gobierno, de partidos políticos, etcétera.

Si 1 Registre información No 2 → Pase al siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(02) CANTIDAD FORMA DE PRESENTACIÓN Y PRECIO ESTIMADO	(03) CLAVE	(04) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(05) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL ESTIMADO
¿Qué artículo o servicio recibió como regalo ?	¿ Qué cantidad de... recibió como regalo, cuál fue su forma de presentación? ¿Cuántos servicios de ...recibió como regalo? ¿ Cuánto habría pagado por... si lo hubiera comprado?	Registre la clave del producto o servicio	¿Quién le regaló el artículo o servicio? Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada si es persona particular registre "otro hogar"		Transcriba el precio estimado de la columna 02 PESOS
		| | |		3 |	| | | | | | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | | | | | |
		| | |		3 |	| | | | | | | | | | |

TOTAL R000

CAPÍTULO 19 BIENES Y SERVICIOS DE EROGACIONES FINANCIERAS Y DE CAPITAL "ADQUIRIDOS" COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

Durante los últimos seis meses "adquirió" a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada artículos o servicios como...

Si 1 Registre información No 2  Pase al siguiente capítulo

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NÚMERO DE RENGLÓN	(03) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(04) CLAVE	(05) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN EMPRESA O INSTITUCIÓN	(5.1) CÓDIGO	(06) GASTO MENSUAL EFECTUADO	(07) COSTO ESTIMADO	PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR
<i>Registre el nombre de la persona que recibe el artículo o servicio</i>		¿Qué artículos o servicios adquirió a un precio menor?	<i>Registre la clave según corresponda</i>	¿Quién proporcionó el artículo o servicio? <i>Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada</i>	<i>Asigne el código según corresponda consulte catálogo de códigos</i>	Dígame ¿cuánto pagó por este artículo o servicio? PESOS	¿Cuánto pagaría por este artículo o servicio si lo hubiera tenido que pagar?	(08) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO (Col. 07 - Col. 06) PESOS
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			
					5			

TOTAL V000

CAPITULO 20 INGRESOS NETOS DEL HOGAR

1a. SECCIÓN FORMATOS DE INGRESOS INDIVIDUALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

- A) INGRESOS NETOS DE REMUNERACIONES AL TRABAJO
- B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS
- C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS
- D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES
- E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES
- F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD
- G) TRANSFERENCIAS
- H) OTROS INGRESOS CORRIENTES
- I) PERCEPCIONES FINANCIERAS Y DE CAPITAL

INTRODUCCIÓN

A continuación le voy a preguntar sobre los ingresos en efectivo que recibió usted durante los 6 meses anteriores; le hare una serie de preguntas y usted me ira contestando si obtuvo ingresos por cada una de ellas.

CAPITULO 20 INGRESOS INDIVIDUALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

NOMBRE _____

JEFE O JEFA 0 1

EMPLEO

P49

¿Cuanto dinero recibió por en el mes de?
concepto mencione cada uno de los meses

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03)	(04)			
		INGRESO DEL MES PASADO	INGRESOS MENSUALES			
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO Anote el nombre y número del mes antes de iniciar la entrevista.

¡IMPORTANTE!

- No incluya usted en el dato reportado los descuentos que le hacen en su trabajo, como los impuestos, pago de cuotas al sindicato, pagos al seguro social, al ISSSTE o cualquier otra institución de seguridad social, el ahorro que realiza para las pensiones o retiro y cualquier otro descuento similar.
- Incluya a su ingreso los pagos que se hacen por algún préstamo en efectivo, pagos que hacer porque la empresa le presto dinero para comprar su casa y el pago que usted realiza si adquirio un seguro voluntario.

Sueldos, salarios o jornal	P001	<input type="text"/>				
Destajo	P002	<input type="text"/>				
Comisiones y propinas	P003	<input type="text"/>				
Horas extras	P004	<input type="text"/>				
Aguinaldo	P005	<input type="text"/>				
Incentivos, gratificaciones o premios	P006	<input type="text"/>				
Bono, percepción adicional o sobresueldo	P007	<input type="text"/>				
Primas vacacionales y otras prestaciones en efectivo	P008	<input type="text"/>				
Reparto de utilidades	P009	<input type="text"/>				

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo? P491

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

Negocios industriales	P010	<input type="text"/>				
Negocios comerciales	P011	<input type="text"/>				
Prestación de servicios	P012	<input type="text"/>				
Producción agrícola	P013	<input type="text"/>				
Cría, explotación y productos derivados de animales	P014	<input type="text"/>				
Reproducción, corte y tala de árboles	P015	<input type="text"/>				
Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales	P016	<input type="text"/>				
Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca	P017	<input type="text"/>				

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo? P492

C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS

Sueldos o salarios	P018																
Ganancias o utilidades	P019																
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P493																

D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P020																
Ganancias o utilidades	P021																
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P494																

E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P022																
Ganancias o utilidades	P023																
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P495																

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Alquiler de tierras y terrenos que están dentro del país	P024																
Alquiler de tierras y terrenos que están fuera del país	P025																
Alquiler de tierras de donde se extraen minerales, agua, arena, piedra, etc.	P026																
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están dentro del país	P027																
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están fuera del país	P028																
Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																
Intereses provenientes de préstamos a terceros	P031																
Rendimientos provenientes de acciones o dividendos	P032																
Rendimientos provenientes de bonos	P033																
Rendimientos provenientes de cédulas	P034																
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																
Otros ingresos por renta de la propiedad no considerados en los anteriores (especifique)	P036																

OBSERVACIONES:

CAPITULO 20 INGRESOS INDIVIDUALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

NOMBRE _____

NÚMERO DE RENGLÓN

EMPLEO

P49

¿Cuanto dinero recibió por en el mes de?
concepto mencione cada uno de los meses

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03)	(04)																	
		INGRESO DEL MES PASADO	INGRESOS MENSUALES																	
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO Anote el nombre y número del mes antes de iniciar la entrevista.

¡IMPORTANTE!

- No incluya usted en el dato reportado los descuentos que le hacen en su trabajo, como los impuestos, pago de cuotas al sindicato, pagos al seguro social, al ISSSTE o cualquier otra institución de seguridad social, el ahorro que realiza para las pensiones o retiro y cualquier otro descuento similar.
- Incluya a su ingreso los pagos que se hacen por algún préstamo en efectivo, pagos que hace porque la empresa le presto dinero para comprar su casa y el pago que usted realiza si adquirió un seguro voluntario.

Sueldos, salarios o jornal	P001	<input type="text"/>																		
Destajo	P002	<input type="text"/>																		
Comisiones y propinas	P003	<input type="text"/>																		
Horas extras	P004	<input type="text"/>																		
Aguinaldo	P005	<input type="text"/>																		
Incentivos, gratificaciones o premios	P006	<input type="text"/>																		
Bono, percepción adicional o sobresueldo	P007	<input type="text"/>																		
Primas vacacionales y otras prestaciones en efectivo	P008	<input type="text"/>																		
Reparto de utilidades	P009	<input type="text"/>																		

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo? P491

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

Negocios industriales	P010	<input type="text"/>																		
Negocios comerciales	P011	<input type="text"/>																		
Prestación de servicios	P012	<input type="text"/>																		
Producción agrícola	P013	<input type="text"/>																		
Cría, explotación y productos derivados de animales	P014	<input type="text"/>																		
Reproducción, corte y tala de árboles	P015	<input type="text"/>																		
Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales	P016	<input type="text"/>																		
Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca	P017	<input type="text"/>																		

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo? P492

C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS

Sueldos o salarios	P018														
Ganancias o utilidades	P019														
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P493														

D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P020														
Ganancias o utilidades	P021														
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P494														

E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P022														
Ganancias o utilidades	P023														
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P495														

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Alquiler de tierras y terrenos que están dentro del país	P024														
Alquiler de tierras y terrenos que están fuera del país	P025														
Alquiler de tierras de donde se extraen minerales, agua, arena, piedra, etc.	P026														
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están dentro del país	P027														
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están fuera del país	P028														
Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029														
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030														
Intereses provenientes de préstamos a terceros	P031														
Rendimientos provenientes de acciones o dividendos	P032														
Rendimientos provenientes de bonos	P033														
Rendimientos provenientes de cédulas	P034														
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035														
Otros ingresos por renta de la propiedad no considerados en los anteriores (especifique)	P036														

OBSERVACIONES:

CAPITULO 20 INGRESOS INDIVIDUALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

NOMBRE _____

NÚMERO DE RENGLÓN

EMPLEO

P49

¿Cuanto dinero recibió por en el mes de?
concepto mencione cada uno de los meses

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03)	(04)																	
		INGRESO DEL MES PASADO	INGRESOS MENSUALES																	
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO Anote el nombre y número del mes antes de iniciar la entrevista.

¡IMPORTANTE!

- No incluya usted en el dato reportado los descuentos que le hacen en su trabajo, como los impuestos, pago de cuotas al sindicato, pagos al seguro social, al ISSSTE o cualquier otra institución de seguridad social, el ahorro que realiza para las pensiones o retiro y cualquier otro descuento similar.
- Incluya a su ingreso los pagos que se hacen por algún préstamo en efectivo, pagos que hace porque la empresa le presto dinero para comprar su casa y el pago que usted realiza si adquirió un seguro voluntario.

Sueldos, salarios o jornal	P001	<input type="text"/>																		
Destajo	P002	<input type="text"/>																		
Comisiones y propinas	P003	<input type="text"/>																		
Horas extras	P004	<input type="text"/>																		
Aguinaldo	P005	<input type="text"/>																		
Incentivos, gratificaciones o premios	P006	<input type="text"/>																		
Bono, percepción adicional o sobresueldo	P007	<input type="text"/>																		
Primas vacacionales y otras prestaciones en efectivo	P008	<input type="text"/>																		
Reparto de utilidades	P009	<input type="text"/>																		

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo? P491

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

Negocios industriales	P010	<input type="text"/>																		
Negocios comerciales	P011	<input type="text"/>																		
Prestación de servicios	P012	<input type="text"/>																		
Producción agrícola	P013	<input type="text"/>																		
Cría, explotación y productos derivados de animales	P014	<input type="text"/>																		
Reproducción, corte y tala de árboles	P015	<input type="text"/>																		
Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales	P016	<input type="text"/>																		
Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca	P017	<input type="text"/>																		

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo? P492

C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS

Sueldos o salarios	P018																					
Ganancias o utilidades	P019																					
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P493																					

D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P020																					
Ganancias o utilidades	P021																					
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P494																					

E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P022																					
Ganancias o utilidades	P023																					
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P495																					

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Alquiler de tierras y terrenos que están dentro del país	P024																					
Alquiler de tierras y terrenos que están fuera del país	P025																					
Alquiler de tierras de donde se extraen minerales, agua, arena, piedra, etc.	P026																					
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están dentro del país	P027																					
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están fuera del país	P028																					
Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																					
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																					
Intereses provenientes de préstamos a terceros	P031																					
Rendimientos provenientes de acciones o dividendos	P032																					
Rendimientos provenientes de bonos	P033																					
Rendimientos provenientes de cédulas	P034																					
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																					
Otros ingresos por renta de la propiedad no considerados en los anteriores (especifique)	P036																					

OBSERVACIONES:

C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS

Sueldos o salarios	P018																					
Ganancias o utilidades	P019																					
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P493																					

D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P020																					
Ganancias o utilidades	P021																					
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P494																					

E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P022																					
Ganancias o utilidades	P023																					
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P495																					

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Alquiler de tierras y terrenos que están dentro del país	P024																					
Alquiler de tierras y terrenos que están fuera del país	P025																					
Alquiler de tierras de donde se extraen minerales, agua, arena, piedra, etc.	P026																					
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están dentro del país	P027																					
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están fuera del país	P028																					
Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																					
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																					
Intereses provenientes de préstamos a terceros	P031																					
Rendimientos provenientes de acciones o dividendos	P032																					
Rendimientos provenientes de bonos	P033																					
Rendimientos provenientes de cédulas	P034																					
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																					
Otros ingresos por renta de la propiedad no considerados en los anteriores (especifique)	P036																					

OBSERVACIONES:

CAPITULO 20 INGRESOS INDIVIDUALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

NOMBRE _____

NÚMERO DE RENGLÓN

EMPLEO

P49

¿Cuanto dinero recibió por en el mes de?
concepto mencione cada uno de los meses

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03)	(04)			
		INGRESO DEL MES PASADO	INGRESOS MENSUALES			
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO Anote el nombre y número del mes antes de iniciar la entrevista.

¡IMPORTANTE!

- No incluya usted en el dato reportado los descuentos que le hacen en su trabajo, como los impuestos, pago de cuotas al sindicato, pagos al seguro social, al ISSSTE o cualquier otra institución de seguridad social, el ahorro que realiza para las pensiones o retiro y cualquier otro descuento similar.
- Incluya a su ingreso los pagos que se hacen por algún préstamo en efectivo, pagos que hace porque la empresa le presto dinero para comprar su casa y el pago que usted realiza si adquirió un seguro voluntario.

Sueldos, salarios o jornal	P001	<input type="text"/>				
Destajo	P002	<input type="text"/>				
Comisiones y propinas	P003	<input type="text"/>				
Horas extras	P004	<input type="text"/>				
Aguinaldo	P005	<input type="text"/>				
Incentivos, gratificaciones o premios	P006	<input type="text"/>				
Bono, percepción adicional o sobresueldo	P007	<input type="text"/>				
Primas vacacionales y otras prestaciones en efectivo	P008	<input type="text"/>				
Reparto de utilidades	P009	<input type="text"/>				

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo? P491

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

Negocios industriales	P010	<input type="text"/>				
Negocios comerciales	P011	<input type="text"/>				
Prestación de servicios	P012	<input type="text"/>				
Producción agrícola	P013	<input type="text"/>				
Cría, explotación y productos derivados de animales	P014	<input type="text"/>				
Reproducción, corte y tala de árboles	P015	<input type="text"/>				
Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales	P016	<input type="text"/>				
Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca	P017	<input type="text"/>				

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo? P492

C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS

Sueldos o salarios	P018																			
Ganancias o utilidades	P019																			
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P493																			

D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P020																			
Ganancias o utilidades	P021																			
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P494																			

E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P022																			
Ganancias o utilidades	P023																			
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P495																			

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Alquiler de tierras y terrenos que están dentro del país	P024																			
Alquiler de tierras y terrenos que están fuera del país	P025																			
Alquiler de tierras de donde se extraen minerales, agua, arena, piedra, etc.	P026																			
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están dentro del país	P027																			
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están fuera del país	P028																			
Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																			
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																			
Intereses provenientes de préstamos a terceros	P031																			
Rendimientos provenientes de acciones o dividendos	P032																			
Rendimientos provenientes de bonos	P033																			
Rendimientos provenientes de cédulas	P034																			
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																			
Otros ingresos por renta de la propiedad no considerados en los anteriores (especifique)	P036																			

OBSERVACIONES:

CAPITULO 20 INGRESOS INDIVIDUALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

NOMBRE _____

NÚMERO DE RENGLÓN

EMPLEO

P49

¿Cuanto dinero recibió por _____, en el mes de _____?
concepto mencione cada uno de los meses

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03)	(04)								
		INGRESO DEL MES PASADO	INGRESOS MENSUALES								
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO Anote el nombre y número del mes antes de iniciar la entrevista.

¡IMPORTANTE!

- No incluya usted en el dato reportado los descuentos que le hacen en su trabajo, como los impuestos, pago de cuotas al sindicato, pagos al seguro social, al ISSSTE o cualquier otra institución de seguridad social, el ahorro que realiza para las pensiones o retiro y cualquier otro descuento similar.
- Incluya a su ingreso los pagos que se hacen por algún préstamo en efectivo, pagos que hace porque la empresa le presto dinero para comprar su casa y el pago que usted realiza si adquirió un seguro voluntario.

Sueldos, salarios o jornal	P001	<input type="text"/>									
Destajo	P002	<input type="text"/>									
Comisiones y propinas	P003	<input type="text"/>									
Horas extras	P004	<input type="text"/>									
Aguinaldo	P005	<input type="text"/>									
Incentivos, gratificaciones o premios	P006	<input type="text"/>									
Bono, percepción adicional o sobresueldo	P007	<input type="text"/>									
Primas vacacionales y otras prestaciones en efectivo	P008	<input type="text"/>									
Reparto de utilidades	P009	<input type="text"/>									

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo? P491

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

Negocios industriales	P010	<input type="text"/>									
Negocios comerciales	P011	<input type="text"/>									
Prestación de servicios	P012	<input type="text"/>									
Producción agrícola	P013	<input type="text"/>									
Cría, explotación y productos derivados de animales	P014	<input type="text"/>									
Reproducción, corte y tala de árboles	P015	<input type="text"/>									
Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales	P016	<input type="text"/>									
Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca	P017	<input type="text"/>									

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo? P492

C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS

Sueldos o salarios	P018																					
Ganancias o utilidades	P019																					
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P493																					

D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P020																					
Ganancias o utilidades	P021																					
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P494																					

E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P022																					
Ganancias o utilidades	P023																					
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P495																					

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Alquiler de tierras y terrenos que están dentro del país	P024																					
Alquiler de tierras y terrenos que están fuera del país	P025																					
Alquiler de tierras de donde se extraen minerales, agua, arena, piedra, etc.	P026																					
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están dentro del país	P027																					
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están fuera del país	P028																					
Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																					
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																					
Intereses provenientes de préstamos a terceros	P031																					
Rendimientos provenientes de acciones o dividendos	P032																					
Rendimientos provenientes de bonos	P033																					
Rendimientos provenientes de cédulas	P034																					
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																					
Otros ingresos por renta de la propiedad no considerados en los anteriores (especifique)	P036																					

OBSERVACIONES:

CAPITULO 20 INGRESOS INDIVIDUALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

NOMBRE _____

NÚMERO DE RENGLÓN

EMPLEO

P49

¿Cuanto dinero recibió por _____, en el mes de _____?
concepto mencione cada uno de los meses

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03)	(04)				
		INGRESO DEL MES PASADO	INGRESOS MENSUALES				
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO Anote el nombre y número del mes antes de iniciar la entrevista.

¡IMPORTANTE!

- No incluya usted en el dato reportado los descuentos que le hacen en su trabajo, como los impuestos, pago de cuotas al sindicato, pagos al seguro social, al ISSSTE o cualquier otra institución de seguridad social, el ahorro que realiza para las pensiones o retiro y cualquier otro descuento similar.
- Incluya a su ingreso los pagos que se hacen por algún préstamo en efectivo, pagos que hace porque la empresa le presto dinero para comprar su casa y el pago que usted realiza si adquirió un seguro voluntario.

Sueldos, salarios o jornal	P001	<input type="text"/>										
Destajo	P002	<input type="text"/>										
Comisiones y propinas	P003	<input type="text"/>										
Horas extras	P004	<input type="text"/>										
Aguinaldo	P005	<input type="text"/>										
Incentivos, gratificaciones o premios	P006	<input type="text"/>										
Bono, percepción adicional o sobresueldo	P007	<input type="text"/>										
Primas vacacionales y otras prestaciones en efectivo	P008	<input type="text"/>										
Reparto de utilidades	P009	<input type="text"/>										

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P491	<input type="text"/>
-----------------------------------------------------	------	----------------------

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

Negocios industriales	P010	<input type="text"/>										
Negocios comerciales	P011	<input type="text"/>										
Prestación de servicios	P012	<input type="text"/>										
Producción agrícola	P013	<input type="text"/>										
Cría, explotación y productos derivados de animales	P014	<input type="text"/>										
Reproducción, corte y tala de árboles	P015	<input type="text"/>										
Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales	P016	<input type="text"/>										
Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca	P017	<input type="text"/>										

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P492	<input type="text"/>
-----------------------------------------------------	------	----------------------

C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS

Sueldos o salarios	P018														
Ganancias o utilidades	P019														
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P493														

D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P020														
Ganancias o utilidades	P021														
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P494														

E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P022														
Ganancias o utilidades	P023														
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P495														

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Alquiler de tierras y terrenos que están dentro del país	P024														
Alquiler de tierras y terrenos que están fuera del país	P025														
Alquiler de tierras de donde se extraen minerales, agua, arena, piedra, etc.	P026														
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están dentro del país	P027														
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están fuera del país	P028														
Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029														
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030														
Intereses provenientes de préstamos a terceros	P031														
Rendimientos provenientes de acciones o dividendos	P032														
Rendimientos provenientes de bonos	P033														
Rendimientos provenientes de cédulas	P034														
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035														
Otros ingresos por renta de la propiedad no considerados en los anteriores (especifique)	P036														

OBSERVACIONES:	

CAPITULO 20 INGRESOS INDIVIDUALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

NOMBRE _____

NÚMERO DE RENGLÓN

EMPLEO

P49

¿Cuanto dinero recibió por en el mes de?
concepto mencione cada uno de los meses

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03)	(04)			
		INGRESO DEL MES PASADO	INGRESOS MENSUALES			
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO Anote el nombre y número del mes antes de iniciar la entrevista.

¡IMPORTANTE!

- No incluya usted en el dato reportado los descuentos que le hacen en su trabajo, como los impuestos, pago de cuotas al sindicato, pagos al seguro social, al ISSSTE o cualquier otra institución de seguridad social, el ahorro que realiza para las pensiones o retiro y cualquier otro descuento similar.
- Incluya a su ingreso los pagos que se hacen por algún préstamo en efectivo, pagos que hace porque la empresa le presto dinero para comprar su casa y el pago que usted realiza si adquirió un seguro voluntario.

Sueldos, salarios o jornal	P001	<input type="text"/>					
Destajo	P002	<input type="text"/>					
Comisiones y propinas	P003	<input type="text"/>					
Horas extras	P004	<input type="text"/>					
Aguinaldo	P005	<input type="text"/>					
Incentivos, gratificaciones o premios	P006	<input type="text"/>					
Bono, percepción adicional o sobresueldo	P007	<input type="text"/>					
Primas vacacionales y otras prestaciones en efectivo	P008	<input type="text"/>					
Reparto de utilidades	P009	<input type="text"/>					

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo? P491

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

Negocios industriales	P010	<input type="text"/>					
Negocios comerciales	P011	<input type="text"/>					
Prestación de servicios	P012	<input type="text"/>					
Producción agrícola	P013	<input type="text"/>					
Cría, explotación y productos derivados de animales	P014	<input type="text"/>					
Reproducción, corte y tala de árboles	P015	<input type="text"/>					
Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales	P016	<input type="text"/>					
Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca	P017	<input type="text"/>					

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo? P492

C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS

Sueldos o salarios	P018																		
Ganancias o utilidades	P019																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P493																		

D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P020																		
Ganancias o utilidades	P021																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P494																		

E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P022																		
Ganancias o utilidades	P023																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P495																		

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Alquiler de tierras y terrenos que están dentro del país	P024																		
Alquiler de tierras y terrenos que están fuera del país	P025																		
Alquiler de tierras de donde se extraen minerales, agua, arena, piedra, etc.	P026																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están dentro del país	P027																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están fuera del país	P028																		
Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																		
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																		
Intereses provenientes de préstamos a terceros	P031																		
Rendimientos provenientes de acciones o dividendos	P032																		
Rendimientos provenientes de bonos	P033																		
Rendimientos provenientes de cédulas	P034																		
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																		
Otros ingresos por renta de la propiedad no considerados en los anteriores (especifique)	P036																		

OBSERVACIONES:

CAPITULO 20 INGRESOS INDIVIDUALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

NOMBRE _____

NÚMERO DE RENGLÓN

EMPLEO

P49

¿Cuanto dinero recibió por en el mes de?
concepto mencione cada uno de los meses

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03)	(04)			
		INGRESO DEL MES PASADO	INGRESOS MENSUALES			
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO Anote el nombre y número del mes antes de iniciar la entrevista.

¡IMPORTANTE!

- No incluya usted en el dato reportado los descuentos que le hacen en su trabajo, como los impuestos, pago de cuotas al sindicato, pagos al seguro social, al ISSSTE o cualquier otra institución de seguridad social, el ahorro que realiza para las pensiones o retiro y cualquier otro descuento similar.
- Incluya a su ingreso los pagos que se hacen por algún préstamo en efectivo, pagos que hace porque la empresa le presto dinero para comprar su casa y el pago que usted realiza si adquirió un seguro voluntario.

Sueldos, salarios o jornal	P001	<input type="text"/>					
Destajo	P002	<input type="text"/>					
Comisiones y propinas	P003	<input type="text"/>					
Horas extras	P004	<input type="text"/>					
Aguinaldo	P005	<input type="text"/>					
Incentivos, gratificaciones o premios	P006	<input type="text"/>					
Bono, percepción adicional o sobresueldo	P007	<input type="text"/>					
Primas vacacionales y otras prestaciones en efectivo	P008	<input type="text"/>					
Reparto de utilidades	P009	<input type="text"/>					

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo? P491

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

Negocios industriales	P010	<input type="text"/>					
Negocios comerciales	P011	<input type="text"/>					
Prestación de servicios	P012	<input type="text"/>					
Producción agrícola	P013	<input type="text"/>					
Cría, explotación y productos derivados de animales	P014	<input type="text"/>					
Reproducción, corte y tala de árboles	P015	<input type="text"/>					
Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales	P016	<input type="text"/>					
Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca	P017	<input type="text"/>					

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo? P492

C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS

Sueldos o salarios	P018																		
Ganancias o utilidades	P019																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P493																		

D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P020																		
Ganancias o utilidades	P021																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P494																		

E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P022																		
Ganancias o utilidades	P023																		
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P495																		

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Alquiler de tierras y terrenos que están dentro del país	P024																		
Alquiler de tierras y terrenos que están fuera del país	P025																		
Alquiler de tierras de donde se extraen minerales, agua, arena, piedra, etc.	P026																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están dentro del país	P027																		
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están fuera del país	P028																		
Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																		
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																		
Intereses provenientes de préstamos a terceros	P031																		
Rendimientos provenientes de acciones o dividendos	P032																		
Rendimientos provenientes de bonos	P033																		
Rendimientos provenientes de cédulas	P034																		
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																		
Otros ingresos por renta de la propiedad no considerados en los anteriores (especifique)	P036																		

OBSERVACIONES:	

CAPITULO 20 INGRESOS INDIVIDUALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

NOMBRE _____

NÚMERO DE RENGLÓN

EMPLEO

P49

¿Cuanto dinero recibió por en el mes de?
concepto mencione cada uno de los meses

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03)	(04)			
		INGRESO DEL MES PASADO	INGRESOS MENSUALES			
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO Anote el nombre y número del mes antes de iniciar la entrevista.

¡IMPORTANTE!

- No incluya usted en el dato reportado los descuentos que le hacen en su trabajo, como los impuestos, pago de cuotas al sindicato, pagos al seguro social, al ISSSTE o cualquier otra institución de seguridad social, el ahorro que realiza para las pensiones o retiro y cualquier otro descuento similar.
- Incluya a su ingreso los pagos que se hacen por algún préstamo en efectivo, pagos que hace porque la empresa le presto dinero para comprar su casa y el pago que usted realiza si adquirió un seguro voluntario.

Sueldos, salarios o jornal	P001	<input type="text"/>					
Destajo	P002	<input type="text"/>					
Comisiones y propinas	P003	<input type="text"/>					
Horas extras	P004	<input type="text"/>					
Aguinaldo	P005	<input type="text"/>					
Incentivos, gratificaciones o premios	P006	<input type="text"/>					
Bono, percepción adicional o sobresueldo	P007	<input type="text"/>					
Primas vacacionales y otras prestaciones en efectivo	P008	<input type="text"/>					
Reparto de utilidades	P009	<input type="text"/>					

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo? P491

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

Negocios industriales	P010	<input type="text"/>					
Negocios comerciales	P011	<input type="text"/>					
Prestación de servicios	P012	<input type="text"/>					
Producción agrícola	P013	<input type="text"/>					
Cría, explotación y productos derivados de animales	P014	<input type="text"/>					
Reproducción, corte y tala de árboles	P015	<input type="text"/>					
Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales	P016	<input type="text"/>					
Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca	P017	<input type="text"/>					

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo? P492

C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS

Sueldos o salarios	P018																			
Ganancias o utilidades	P019																			
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P493																			

D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P020																			
Ganancias o utilidades	P021																			
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P494																			

E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P022																			
Ganancias o utilidades	P023																			
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P495																			

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Alquiler de tierras y terrenos que están dentro del país	P024																			
Alquiler de tierras y terrenos que están fuera del país	P025																			
Alquiler de tierras de donde se extraen minerales, agua, arena, piedra, etc.	P026																			
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están dentro del país	P027																			
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están fuera del país	P028																			
Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																			
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																			
Intereses provenientes de préstamos a terceros	P031																			
Rendimientos provenientes de acciones o dividendos	P032																			
Rendimientos provenientes de bonos	P033																			
Rendimientos provenientes de cédulas	P034																			
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																			
Otros ingresos por renta de la propiedad no considerados en los anteriores (especifique)	P036																			

OBSERVACIONES:

PARA TODOS LOS MIEMBROS DEL HOGAR MENORES DE 12 AÑOS (PREGUNTAR AL MENOR, EN SU DEFECTO AL AMA DE CASA O PERSONA ENCARGADA DEL MISMO)

4. Durante los meses de _____ a _____, ¿Recibió dinero por que...

período de referencia nombre

...alguna persona, utiliza algún invento del menor o un poema o canción que el haya escrito y le pagan por ello?

...le dan intereses de una cuenta de ahorro a plazo fijo?

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																			
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																			
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																			

5. Entre los mismos 6 meses anteriores ¿Recibió dinero por qué...

nombre

...le envían de otro país?

...tiene una beca?

...tuvo un accidente y le ayudan económicamente?

...tiene beca de PROGRESA?

...alguna persona le otorga una pensión alimenticia?

G) TRANSFERENCIAS

Jubilaciones y/o pensiones originadas dentro del país	P037																			
Jubilaciones y/o pensiones provenientes de otros países	P038																			
Indemnizaciones recibidas de seguros contra riesgos a terceros	P039																			
Indemnizaciones por accidentes de trabajo	P040																			
Becas y donativos provenientes de organizaciones no gubernamentales	P042																			
Becas y donativos provenientes del gobierno	P043																			
Donativos o regalos en dinero provenientes de otros hogares	P044																			
Ingresos provenientes de otros países	P045																			
Beneficio de PROGRESA u Oportunidades	P046																			

H) OTROS INGRESOS CORRIENTES

Otros ingresos corrientes no considerados en los anteriores (especifique)	P048																			
---------------------------------------------------------------------------	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SUBTOTAL DEL MIEMBRO SUME (P001 a P048)	P701																			
-----------------------------------------	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

OBSERVACIONES:

CAPITULO 20 INGRESOS DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR MENORES DE 12 AÑOS

NOMBRE _____

NÚMERO DE RENGLÓN

EMPLEO

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) INGRESO DEL MES PASADO	(04) INGRESOS MENSUALES
		<input type="text"/>	<input type="text"/>

Escriba el nombre y número del mes antes de la entrevista.

PARA TODOS LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 5 A 11 AÑOS PREGUNTAR AL RESPONSABLE DEL MENOR, EN SU DEFECTO AL AMA DE CASA

1. Durante los meses de _____ a _____,¿tal vez ayudo trabajando...
período de referencia nombre
 SI ^{Cruce} NO → 2
 ...en una tienda? ...en el supermercado empacando mandado? ...piscando en el campo para un solo patrón?
 ...un taller? ...dando de comer o cuidando los animales de un solo patrón?

A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO

Sueldos, salarios o jornal	P001	<input type="text"/>																		
Comisiones y propinas	P003	<input type="text"/>																		
Incentivos, gratificaciones o premios	P006	<input type="text"/>																		

2. Entre los mismos 6 meses anteriores ¿.....
nombre
 ...le cuidó pollos, gallinas, puercos, vacas, etc., para varios patrones?
 ...corto leña?
 ...fue a cortar el pasto de los vecinos?
 ...pisco en el campo para varios patrones?
 ...vendió peces, tortugas, etc.?
 ...junto botes de aluminio para venderlos?
 ...vendió dulces?

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

Negocios industriales	P010	<input type="text"/>																		
Negocios comerciales	P011	<input type="text"/>																		
Prestación de servicios	P012	<input type="text"/>																		
Producción agrícola	P013	<input type="text"/>																		
Cría, explotación y productos derivados de animales	P014	<input type="text"/>																		
Reproducción, corte y tala de árboles	P015	<input type="text"/>																		
Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales	P016	<input type="text"/>																		
Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca	P017	<input type="text"/>																		

3. ¿Trabajó antes de los meses de _____ a _____ y le pagaron por ese trabajo en cualquiera de estos?
Cruce
 SI ^{Cruce} NO → 4
 Llenar incisos A y/o B con código 9

PARA TODOS LOS MIEMBROS DEL HOGAR MENORES DE 12 AÑOS (PREGUNTAR AL MENOR, EN SU DEFECTO AL AMA DE CASA O PERSONA ENCARGADA DEL MISMO)

4. Durante los meses de _____ a _____, ¿Recibió dinero por que...

período de referencia nombre

...alguna persona, utiliza algún invento del menor o un poema o canción que el haya escrito y le pagan por ello?

...le dan intereses de una cuenta de ahorro a plazo fijo?

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																			
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																			
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																			

5. Entre los mismos 6 meses anteriores ¿Recibió dinero por qué...

nombre

...le envían de otro país?

...tiene una beca?

...tuvo un accidente y le ayudan económicamente?

...tiene beca de PROGRESA?

...alguna persona le otorga una pensión alimenticia?

G) TRANSFERENCIAS

Jubilaciones y/o pensiones originadas dentro del país	P037																			
Jubilaciones y/o pensiones provenientes de otros países	P038																			
Indemnizaciones recibidas de seguros contra riesgos a terceros	P039																			
Indemnizaciones por accidentes de trabajo	P040																			
Becas y donativos provenientes de organizaciones no gubernamentales	P042																			
Becas y donativos provenientes del gobierno	P043																			
Donativos o regalos en dinero provenientes de otros hogares	P044																			
Ingresos provenientes de otros países	P045																			
Beneficio de PROGRESA u Oportunidades	P046																			

H) OTROS INGRESOS CORRIENTES

Otros ingresos corrientes no considerados en los anteriores (especifique)	P048																			
---------------------------------------------------------------------------	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SUBTOTAL DEL MIEMBRO SUME (P001 a P048)	P701																			
-----------------------------------------	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

OBSERVACIONES:

CAPITULO 20 INGRESOS DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR MENORES DE 12 AÑOS

NOMBRE _____ NÚMERO DE RENGLÓN EMPLEO

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03) INGRESO DEL MES PASADO	(04) INGRESOS MENSUALES
		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>
Escriba el nombre y número del mes antes de la entrevista.			

PARA TODOS LOS MIEMBROS DEL HOGAR DE 5 A 11 AÑOS PREGUNTAR AL RESPONSABLE DEL MENOR, EN SU DEFECTO AL AMA DE CASA

1. Durante los meses de _____ a _____,¿tal vez ayudo trabajando...
período de referencia nombre
 SI Cruce NO → 2
...en una tienda? ...en el supermercado empacando mandado? ...piscando en el campo para un solo patrón?
...un taller? ...dando de comer o cuidando los animales de un solo patrón?

A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO

Sueldos, salarios o jornal	P001					
Comisiones y propinas	P003					
Incentivos, gratificaciones o premios	P006					

2. Entre los mismos 6 meses anteriores ¿.....
nombre
...le cuidó pollos, gallinas, puercos, vacas, etc., para varios patrones?
...corto leña?
...fue a cortar el pasto de los vecinos?
...pisco en el campo para varios patrones?
...vendió peces, tortugas, etc.?
...junto botes de aluminio para venderlos?
...vendió dulces?

Cruce
 SI NO → 3

3. ¿Trabajó antes de los meses de _____ a _____ y le pagaron por ese trabajo en cualquiera de estos?

Cruce
 SI NO → 4

Llenar incisos A y/o B con código 9

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

Negocios industriales	P010					
Negocios comerciales	P011					
Prestación de servicios	P012					
Producción agrícola	P013					
Cría, explotación y productos derivados de animales	P014					
Reproducción, corte y tala de árboles	P015					
Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales	P016					
Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca	P017					

PARA TODOS LOS MIEMBROS DEL HOGAR MENORES DE 12 AÑOS (PREGUNTAR AL MENOR, EN SU DEFECTO AL AMA DE CASA O PERSONA ENCARGADA DEL MISMO)

4. Durante los meses de _____ a _____, ¿Recibió dinero por que...

período de referencia nombre

...alguna persona, utiliza algún invento del menor o un poema o canción que el haya escrito y le pagan por ello?

...le dan intereses de una cuenta de ahorro a plazo fijo?

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																			
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																			
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																			

5. Entre los mismos 6 meses anteriores ¿Recibió dinero por qué...

nombre

...le envían de otro país?

...tiene una beca?

...tuvo un accidente y le ayudan económicamente?

...tiene beca de PROGRESA?

...alguna persona le otorga una pensión alimenticia?

G) TRANSFERENCIAS

Jubilaciones y/o pensiones originadas dentro del país	P037																			
Jubilaciones y/o pensiones provenientes de otros países	P038																			
Indemnizaciones recibidas de seguros contra riesgos a terceros	P039																			
Indemnizaciones por accidentes de trabajo	P040																			
Becas y donativos provenientes de organizaciones no gubernamentales	P042																			
Becas y donativos provenientes del gobierno	P043																			
Donativos o regalos en dinero provenientes de otros hogares	P044																			
Ingresos provenientes de otros países	P045																			
Beneficio de PROGRESA u Oportunidades	P046																			

H) OTROS INGRESOS CORRIENTES

Otros ingresos corrientes no considerados en los anteriores (especifique)	P048																			
---------------------------------------------------------------------------	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SUBTOTAL DEL MIEMBRO SUME (P001 a P048)	P701																			
-----------------------------------------	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

OBSERVACIONES:	

CAPITULO 20 INGRESOS INDIVIDUALES DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

CONCENTRADO DE INGRESOS NETOS DEL HOGAR

9	9
---	---

(01) CONCEPTO	(02) CLAVE	(03)	(04)			
		INGRESO DEL MES PASADO	INGRESOS MENSUALES			

A) INGRESOS NETOS POR REMUNERACIONES AL TRABAJO Anote el nombre y número del mes antes de iniciar la entrevista.

¡IMPORTANTE!

- No incluya usted en el dato reportado los descuentos que le hacen en su trabajo, como los impuestos, pago de cuotas al sindicato, pagos al seguro social, al ISSSTE o cualquier otra institución de seguridad social, el ahorro que realiza para las pensiones o retiro y cualquier otro descuento similar.
- Incluya a su ingreso los pagos que se hacen por algún préstamo en efectivo, pagos que hacer porque la empresa le presto dinero para comprar su casa y el pago que usted realiza si adquirio un seguro voluntario.

Sueldos, salarios o jornal	P001																									
Destajo	P002																									
Comisiones y propinas	P003																									
Horas extras	P004																									
Aguinaldo	P005																									
Incentivos, gratificaciones o premios	P006																									
Bono, percepción adicional o sobresueldo	P007																									
Primas vacacionales y otras prestaciones en efectivo	P008																									
Reparto de utilidades	P009																									

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo? P491

B) INGRESOS NETOS DE NEGOCIOS PROPIOS

Negocios industriales	P010																									
Negocios comerciales	P011																									
Prestación de servicios	P012																									
Producción agrícola	P013																									
Cría, explotación y productos derivados de animales	P014																									
Reproducción, corte y tala de árboles	P015																									
Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales	P016																									
Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca	P017																									

¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo? P492

C) INGRESOS NETOS POR COOPERATIVAS

Sueldos o salarios	P018																			
Ganancias o utilidades	P019																			
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P493																			

D) INGRESOS NETOS DE SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P020																			
Ganancias o utilidades	P021																			
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P494																			

E) INGRESOS NETOS DE EMPRESAS QUE FUNCIONAN COMO SOCIEDADES

Sueldos, salarios o jornal	P022																			
Ganancias o utilidades	P023																			
¿Por qué causa no recibió ingresos por ese trabajo?	P495																			

F) INGRESOS NETOS POR RENTA DE LA PROPIEDAD

Alquiler de tierras y terrenos que están dentro del país	P024																			
Alquiler de tierras y terrenos que están fuera del país	P025																			
Alquiler de tierras de donde se extraen minerales, agua, arena, piedra, etc.	P026																			
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están dentro del país	P027																			
Alquiler de casas, edificios, locales y otros inmuebles que están fuera del país	P028																			
Intereses provenientes de inversiones a plazo fijo	P029																			
Intereses provenientes de cuentas de ahorro	P030																			
Intereses provenientes de préstamos a terceros	P031																			
Rendimientos provenientes de acciones o dividendos	P032																			
Rendimientos provenientes de bonos	P033																			
Rendimientos provenientes de cédulas	P034																			
Alquiler de marcas, patentes y derechos de autor	P035																			
Otros ingresos por renta de la propiedad no considerados en los anteriores (especifique)	P036																			

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 20 INGRESOS NETOS DEL HOGAR

2a. SECCIÓN FORMATOS DE NEGOCIOS AGROPECUARIOS Y NO AGROPECUARIOS

- * IDENTIFICACIÓN DEL TIPO DE NEGOCIO
- * NEGOCIOS NO AGROPECUARIOS
 - * NEGOCIOS INDUSTRIALES, COMERCIALES Y DE SERVICIOS
- * NEGOCIOS AGROPECUARIOS
 - * PRODUCCIÓN AGRÍCOLA
 - * CRÍA, EXPLOTACIÓN Y PRODUCTOS DERIVADOS DE ANIMALES
 - * REPRODUCCIÓN, CORTE Y TALA DE ÁRBOLES
 - * RECOLECCIÓN DE FLORA, PRODUCTOS FORESTALES, CAZA Y CAPTURA DE ANIMALES
 - * CRÍA Y EXPLOTACIÓN DE PLANTAS Y ANIMALES ACUÁTICOS Y PESCA

INTRODUCCIÓN

A continuación le voy a preguntar sobre los gastos que realizó en su negocio para llevar a cabo sus actividades, así como los ingresos obtenidos por la venta de los productos y/o servicios que produce o realiza.

4.- ¿Cuanto gastó por.....durante los meses de?																
Variable	meses															
(1) CONCEPTO	(2) CLAVE	(3) GASTOS DEL MES PASADO			(4) GASTOS MENSUALES											
<i>Anote el nombre y número del mes antes de iniciar la entrevista</i>																
Renta de edificios, locales, etc. (o parte proporcional si la paga)	4.01															
Agua, (o parte proporcional si la paga)	4.02															
Luz, (o parte proporcional si la paga)	4.03															
Gas, (o parte proporcional si la paga)	4.04															
Teléfono, (o parte proporcional si la paga)	4.05															
Alquiler de transporte, fletes, seguros y peajes	4.06															
Pago que hace a terceros por concepto de maquila	4.07															
Reparación y mantenimiento de vehículos	4.08															
Reparación y/o mantenimiento de maquinaria, mobiliario, equipo, establecimiento y/o local	4.09															
Combustibles y gasolina para vehículos, maquinaria y equipo	4.10															
Cuotas a organizaciones y cámaras, servicios profesionales, etc. (especifique)	4.11															
Compra de materia prima	4.12															
Compra de mercancía o artículos para su venta	4.13															
Compra de material	4.14															
Compra de uniformes al personal transporte del personal relacionado con el negocio	4.15															
Pago de sueldos y salarios	4.16															
Prestaciones pagadas por ley (IMSS - SAR)	4.17															
Otras prestaciones (FONACOT, Vales de despensa)	4.18															
Intereses por créditos y/o préstamos recibidos (destinados a la producción)	4.19															
Seguros	4.20															
Pago de impuestos (multas, licencias de operación, verificación vehicular)	4.21															
Predial (o parte proporcional si la paga)	4.22															
Otros gastos no considerados en las categorías anteriores (especifique)	4.23															
GASTO TOTAL	4.00															

CAPÍTULO 20 PRODUCCIÓN AGRÍCOLA

(9) NOMBRE	(9.1) CÓDIGO	(10) VENTA DE LA COSECHA				(11) VALOR DE LA COSECHA			(12) CONSUMO EN LA PRODUCCION				
¿Cuáles eran los cultivos, frutales, agaves o plantaciones?		¿Vendió de su cosecha? <i>(Incluya lo que vendió antes de haber realizado la cosecha)</i> SI ¿Cuánto? NO → 12				De lo que vendió ¿A cómo se lo pagarón? SI ¿Cuánto? NO → 12			¿Guardó o tomó de su cosecha para sembrar y/o alimentar a los animales utilizados en la producción? <i>(Incluya lo que tomó antes de haber realizado la cosecha)</i> SI ¿Cuánto? NO Cancele y continúe				
		(10.1) CANTIDAD	(10.2) UNIDAD DE MEDIDA	(10.3) EQUIVALENCIA EN KILOGRAMOS POR UNIDAD	(10.4) TOTAL DE LA COSECHA EN KILOGRAMOS <i>(Col. 10.1 x Col. 10.3)</i>	(11.1) PRECIO POR UNIDAD	(11.2) UNIDAD DE MEDIDA	(11.3) VALOR EN PESOS <i>(Col. 10.1 x Col. 11.1)</i>	(12.1) CANTIDAD	(12.2) UNIDAD DE MEDIDA	(12.3) EQUIVALENCIA EN KILOGRAMOS POR UNIDAD	(12.4) TOTAL DE LA COSECHA EN KILOGRAMOS <i>(Col. 12.1 x Col. 12.3)</i>	(12.5) VALOR ESTIMADO EN PESOS <i>(Col. 12.4 x Col. 16)</i>
1													
1													
1													
1													
1													
1													
1													
1													
1													
1													
1													
1													
1													
1													
1													

SUBTOTAL 101

SUBTOTAL 102

CAPÍTULO 20 PRODUCCIÓN AGRÍCOLA

(13) NOMBRE	(13.1) CÓDIGO	(14) AUTOCONSUMO					(15) REGALOS Y PAGO DE DEUDAS					(16) PRECIO POR KILOGRAMO
¿Cuáles eran los cultivos, frutales, agaves o plantaciones?		<p>¿De su cultivo ¿Destinó alguna cantidad para consumo del hogar? <i>(Incluya lo que destinó antes de la cosecha para consumir y la alimentación de los animales para uso del hogar)</i> Sí ¿Cuánto? NO Cancele y continúe</p>					<p>¿De su cultivo ¿Destinó alguna cantidad para regalar o pagar alguna deuda o servicio? <i>(Incluya lo que utilizó antes de la cosecha)</i> Sí ¿Cuánto? NO Cancele y continúe</p>					<p>Sólo cuando hay información en alguna de las columnas 12, 14 y/o 15 ¿De lo que... ¿A cómo lo hubiera vendido por kilogramo?</p>
		(14.1) CANTIDAD	(14.2) UNIDAD DE MEDIDA	(14.3) EQUIVALENCIA EN KILOGRAMOS POR UNIDAD	(14.4) TOTAL DE LA COSECHA EN KILOGRAMOS <i>(Col. 14.1 x Col. 14.3)</i>	(14.5) VALOR ESTIMADO EN PESOS <i>(Col. 14.4 x Col. 16)</i>	(15.1) CANTIDAD	(15.2) UNIDAD DE MEDIDA	(15.3) EQUIVALENCIA EN KILOGRAMOS POR UNIDAD	(15.4) TOTAL DE LA COSECHA EN KILOGRAMOS <i>(Col. 15.1 x Col. 15.3)</i>	(15.5) VALOR ESTIMADO EN PESOS <i>(Col. 15.4 x Col. 16)</i>	
	1											
	1											
	1											
	1											
	1											
	1											
	1											
	1											
	1											
	1											
	1											
	1											
	1											
	1											

SUBTOTAL 103

SUBTOTAL 104

CAPÍTULO 20 PRODUCCIÓN AGRÍCOLA

(17) NOMBRE	(17.1) CÓDIGO	(18) USO DE LOS PRODUCTOS QUE REGALÓ O PAGÓ				(19) APOYO AL NEGOCIO		OBSERVACIONES:
¿Cuáles eran los cultivos, frutales, agaves o plantaciones?		• si tiene información en pregunta 15 ¿Destinó este _____ a ... nombre del producto				¿Cuánto dinero recibió como apoyo para su cultivo ... → Gastos		
		(18.1) PAGO A TRABAJADORES ... pagar a trabajadores? (Estime el valor)	(18.2) DEUDA DEL NEGOCIO ...pagar una deuda que usó en el negocio? (Estime el valor)	(18.3) DEUDA DEL HOGAR ...pagar una deuda que usó el hogar? (Estime el valor)	(18.4) REGALOS ...regalar? (Estime el valor)	(19.1) GOBIERNO ...del gobierno federal, estatal o municipal con o sin compromiso de pagarlo? Pesos	(19.2) OTRAS INSTITUCIONES ...de instituciones no gubernamentales con o sin compromiso de pagarlo? Pesos	
		1						
1								
1								
1								
1								
1								
1								
1								
1								
1								
1								
1								
1								
1								
1								
1								
1								
1								
1								
1								
1								
1								
SUBTOTAL 105								

CAPÍTULO 20 PRODUCCIÓN AGRÍCOLA

(28) NOMBRE	(28.1) CÓDIGO	(29) VENTA DE LA COSECHA				(30) VALOR DE LA COSECHA			(31) CONSUMO EN LA PRODUCCIÓN					
¿Cuáles eran los cultivos, frutales, agaves o plantaciones?		¿Vendió de su cosecha? <i>(Incluya lo que vendió antes de haber realizado la cosecha)</i> SI ¿Cuánto? NO → 31				De lo que vendió ¿A cómo se lo pagarán? SI ¿Cuánto? NO → 31			¿Guardó o tomó de su cosecha para sembrar y/o alimentar a los animales utilizados en la producción? <i>(Incluya lo que tomó antes de haber realizado la cosecha)</i> SI ¿Cuánto? NO Cancele y continúe					
		(29.1) CANTIDAD	(29.2) UNIDAD DE MEDIDA	(29.3) EQUIVALENCIA EN KILOGRAMOS POR UNIDAD	(29.4) TOTAL DE LA COSECHA EN KILOGRAMOS <i>(Col. 29.1 x Col. 29.3)</i>	(30.1) PRECIO POR UNIDAD	(30.2) UNIDAD DE MEDIDA	(30.3) VALOR EN PESOS <i>(Col. 29.1 x Col. 30.1)</i>	(31.1) CANTIDAD	(31.2) UNIDAD DE MEDIDA	(31.3) EQUIVALENCIA EN KILOGRAMOS POR UNIDAD	(31.4) TOTAL DE LA COSECHA EN KILOGRAMOS <i>(Col. 31.1 x Col. 31.3)</i>	(31.5) VALOR ESTIMADO EN PESOS <i>(Col. 31.4 x Col. 35)</i>	
		2	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|
		2	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|
		2	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|
		2	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|
		2	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|
		2	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|
		2	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|
		2	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|
		2	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|
		2	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|
		2	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|	|

SUBTOTAL 201

SUBTOTAL 202

CAPÍTULO 20 PRODUCCIÓN AGRÍCOLA

(32) NOMBRE	(32.1) CÓDIGO	(33) AUTOCONSUMO					(34) REGALOS Y PAGO DE DEUDAS					(35) PRECIO POR KILOGRAMO
¿Cuáles eran los cultivos, frutales, agaves o plantaciones?		¿De su cultivo ¿Destinó alguna cantidad para consumo del hogar? <i>(Incluya lo que destinó antes de la cosecha para consumir y la alimentación de los animales para uso del hogar)</i> Sí ¿Cuánto? NO Cancele y continúe					¿De su cultivo ¿Destinó alguna cantidad para regalar o pagar alguna deuda o servicio? <i>(Incluya lo que utilizó antes de la cosecha)</i> Sí ¿Cuánto? NO Cancele y continúe					Sólo cuando hay información en alguna de las columnas 31, 33 y/o 34 ¿De lo que... ¿A cómo lo hubiera vendido por kilogramo?
		(33.1) CANTIDAD	(33.2) UNIDAD DE MEDIDA	(33.3) EQUIVALENCIA EN KILOGRAMOS POR UNIDAD	(33.4) TOTAL DE LA COSECHA EN KILOGRAMOS <i>(Col. 33.1 x Col. 33.3)</i>	(33.5) VALOR ESTIMADO EN PESOS <i>(Col. 33.4 x Col. 35)</i>	(34.1) CANTIDAD	(34.2) UNIDAD DE MEDIDA	(34.3) EQUIVALENCIA EN KILOGRAMOS POR UNIDAD	(34.4) TOTAL DE LA COSECHA EN KILOGRAMOS <i>(Col. 34.1 x Col. 34.3)</i>	(34.5) VALOR ESTIMADO EN PESOS <i>(Col. 34.4 x Col. 35)</i>	
	2											
	2											
	2											
	2											
	2											
	2											
	2											
	2											
	2											
	2											
	2											
	2											
	2											
	2											
	2											
	2											

SUBTOTAL 203

SUBTOTAL 204

CAPÍTULO 20 GASTO EN ACTIVIDADES AGRÍCOLAS

NOMBRE DEL AGRICULTOR: _____

NO. DE RENGLÓN DE LA H.R.B.

EMPLEO

ACTIVIDAD ECONÓMICA

DURANTE EL MES PASADO...

2.- ¿A cuántos trabajadores ocupó?

3.- ¿A cuántos trabajadores les pagó?

4.- ¿A cuántos trabajadores no les pagó?

1.- Entre Octubre de 2001 y Febrero del año 2002 ¿Cuánto gastó en ...?

Lea cada una de las claves, al terminar → Pregunta 20

(1) CONCEPTO	(2) CLAVE	(3) GASTO Pesos
Alquiler de tierras	1.01	
ALQUILER DE MAQUINARIA, EQUIPO Y ANIMALES PARA:		
Barbecho, rastreo, surcado y siembra	1.02	
Limpia, fumigación, otras labores	1.03	
Cosecha y desgrane	1.04	
Semillas y plantas compradas	1.05	
Abonos y fertilizantes	1.06	
Insecticidas, fungicidas y herbicidas	1.07	
Gasolina y diesel para maquinaria y vehículos de transporte	1.08	
Refacciones, partes y mantenimiento de vehículos	1.09	
Mantenimiento de maquinaria	1.10	
Riego	1.11	
Cuotas de organizaciones y cámaras, servicios profesionales, etc. (especifique)	1.12	
Alquiler de transporte, fletes, seguros y peajes	1.13	
Alimentos comprados para animales de trabajo (tiro o tronco)	1.14	
Renta de una bodega o local, compra de uniformes para el personal	1.15	
Intereses por créditos y/o préstamos (destinados a la producción)	1.16	
Seguros	1.17	
PAGO DE JORNALEROS O PEONES PARA:		
Barbecho, rastreo, surcado y siembra	1.18	
Limpia, aplicación de fertilizantes, insecticidas	1.19	
Cosecha y desgrane	1.20	
Impuestos y catastros	1.21	
Prestaciones pagadas por ley (IMSS-SAR)	1.22	
Otras prestaciones (pago de renta o vivienda para uso de los trabajadores)	1.23	
Otros gastos	1.24	
GASTO TOTAL	1.00	

5.- De Marzo del año 2002 a la fecha de la entrevista ¿Cuánto gastó en ...?

Lea cada una de las claves, al terminar → Cría, explotación y productos derivados de animales

(1) CONCEPTO	(2) CLAVE	(3) GASTO Pesos
Alquiler de tierras	5.01	
ALQUILER DE MAQUINARIA, EQUIPO Y ANIMALES PARA:		
Barbecho, rastreo, surcado y siembra	5.02	
Limpia, fumigación, otras labores	5.03	
Cosecha y desgrane	5.04	
Semillas y plantas compradas	5.05	
Abonos y fertilizantes	5.06	
Insecticidas, fungicidas y herbicidas	5.07	
Gasolina y diesel para maquinaria y vehículos de transporte	5.08	
Refacciones, partes y mantenimiento de vehículos	5.09	
Mantenimiento de maquinaria	5.10	
Riego	5.11	
Cuotas de organizaciones y cámaras, servicios profesionales, etc. (especifique)	5.12	
Alquiler de transporte, fletes, seguros y peajes	5.13	
Alimentos comprados para animales de trabajo (tiro o tronco)	5.14	
Renta de una bodega o local, compra de uniformes para el personal	5.15	
Intereses por créditos y/o préstamos (destinados a la producción)	5.16	
Seguros	5.17	
PAGO DE JORNALEROS O PEONES PARA:		
Barbecho, rastreo, surcado y siembra	5.18	
Limpia, aplicación de fertilizantes, insecticidas	5.19	
Cosecha y desgrane	5.20	
Impuestos y catastros	5.21	
Prestaciones pagadas por ley (IMSS-SAR)	5.22	
Otras prestaciones (pago de renta o vivienda para uso de los trabajadores)	5.23	
Otros gastos	5.24	
GASTO TOTAL	5.00	

CAPÍTULO 20 GASTO EN ACTIVIDADES AGRÍCOLAS

6.- CALCULO DEL IMPORTE DE LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA		
(1) CONCEPTO	(2) RENGLON	(3) INGRESOS Y GASTOS
CANTIDAD VENDIDA	(Subtotal 101)	1
	(Subtotal 201)	2
CANTIDAD NO VENDIDA	(Subtotal 102)	3
	(Subtotal 103)	4
	(Subtotal 104)	5
	(Subtotal 202)	6
	(Subtotal 203)	7
	(Subtotal 204)	8
IMPORTE TOTAL DE LA COSECHA	(Sume 1 + 3 +4 + 5)	9
IMPORTE TOTAL DE LA COSECHA	(Sume 2 + 6 + 7 + 8)	10
TOTAL DE GASTOS AGRÍCOLAS	(Transcriba 1.00)	11
TOTAL DE GASTOS AGRÍCOLAS	(Transcriba 5.00)	12
INGRESOS POR PRODUCCIÓN	(Reste 9 - 11)	13
INGRESOS POR PRODUCCIÓN	(Reste 10- 12)	14
INGRESOS POR PRODUCCIÓN TOTAL	(Sume 13 + 14)	15
GANANCIA PROMEDIO MENSUAL POR PRODUCCION (Divida 15 ÷12 meses <i>Transcriba a Capítulo 20 Clave P013</i>)		16
PÉRDIDA PROMEDIO MENSUAL POR PRODUCCION (Divida 15 ÷12 meses <i>Transcriba a Capítulo 20 Clave Q013</i>)		17

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 20 CRÍA, EXPLOTACIÓN Y PRODUCTOS DERIVADOS DE ANIMALES

NOMBRE DEL PRODUCTOR: _____

NO. DE RENGLÓN DE LA H.R.B.

EMPLEO

ACTIVIDAD ECONÓMICA

1.- ¿Obtuvo algún producto derivado de sus animales Entre _____ de 2001 y _____ del año 2002? SI 1 → Preg. 2 NO 2 → Recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales o a gastos

2.- De los productos que obtuvo... ¿Vendió algunos de ellos? SI 1 → Col. 1 NO 2 → Preg. 3

(1) NOMBRE DEL PRODUCTO ¿Cuáles? Enliste	(1.1) CÓDIGO	¿Cuánto vendió?		(4) PRECIO POR UNIDAD Pesos	(5) VALOR TOTAL DE LA VENTA (Col. 2 x Col. 4) Pesos
		(2) CANTIDAD	(3) UNIDAD		

SUBTOTAL 401

3.- De los productos que obtuvo... ¿Destinó para el consumo del hogar? SI 1 → Col. 6 NO 2 → Preg. 4

(6) NOMBRE DEL PRODUCTO ¿Cuáles? Enliste	(6.1) CÓDIGO	¿Cuánto dedicó para el consumo del hogar?		(9) PRECIO ESTIMADO POR UNIDAD Pesos	(10) VALOR TOTAL DE LA VENTA (Col. 7 x Col. 9) Pesos
		(7) CANTIDAD	(8) UNIDAD		

SUBTOTAL 402

4.- De los productos que obtuvo... ¿Comprometió algunos para su venta? SI 1 → Col. 11 NO 2 → Preg. 5

(11) NOMBRE DEL PRODUCTO ¿Cuáles? Enliste	(11.1) CÓDIGO	¿Cuántos?		(14) PRECIO POR UNIDAD Pesos	(15) VALOR TOTAL DE LA VENTA (Col. 12 x Col. 14) Pesos
		(12) CANTIDAD	(13) UNIDAD		

SUBTOTAL 403

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 20 RECOLECCIÓN DE FLORA, PRODUCTOS FORESTALES, CAZA Y CAPTURA DE ANIMALES

NOMBRE DEL PRODUCTOR: _____

NO. DE RENGLÓN DE LA H.R.B.

EMPLEO

ACTIVIDAD ECONÓMICA

1.- ¿Recolectó algún producto, cazó o capturó algún animal. Entre _____ de 2001 y _____ del año 2002? SI 1 → Preg. 2 NO 2 → Reproducción, corte y tala de árboles

2.- De lo que recolectó, cazó o capturó ... ¿Vendió algunos de ellos? SI 1 → Col. 1 NO 2 → Preg. 3

(1) NOMBRE DEL PRODUCTO ¿Cuáles? Enliste	(1.1) CÓDIGO	¿Cuánto vendió?		(4) PRECIO POR UNIDAD Pesos	(5) VALOR TOTAL DE LA VENTA (Col. 2 x Col. 4) Pesos
		(2) CANTIDAD	(3) UNIDAD		

SUBTOTAL 501

3.- De lo que recolectó, cazó o capturó... ¿Destinó para el consumo del hogar? SI 1 → Col. 6 NO 2 → Preg. 4

(6) NOMBRE DEL PRODUCTO ¿Cuáles? Enliste	(6.1) CÓDIGO	¿Cuánto dedicó para el consumo del hogar?		(9) PRECIO ESTIMADO POR UNIDAD Pesos	(10) VALOR TOTAL DE LA VENTA (Col. 7 x Col. 9) Pesos
		(7) CANTIDAD	(8) UNIDAD		

SUBTOTAL 502

4.- De lo que recolectó, cazó o capturó... ¿Comprometió algunos para su venta? SI 1 → Col. 11 NO 2 → Preg. 5

(11) NOMBRE DEL PRODUCTO ¿Cuáles? Enliste	(11.1) CÓDIGO	¿Cuántos?		(14) PRECIO POR UNIDAD Pesos	(15) VALOR TOTAL DE LA VENTA (Col. 12 x Col. 14) Pesos
		(12) CANTIDAD	(13) UNIDAD		

SUBTOTAL 503

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 20 GASTO DE RECOLECCIÓN DE FLORA, PRODUCTOS FORESTALES, CAZA Y CAPTURA DE ANIMALES

NOMBRE DEL PRODUCTOR: _____

NO. DE RENGLÓN DE LA H.R.B.

EMPLEO

ACTIVIDAD ECONÓMICA

Durante el mes pasado...

1.- ¿A cuántos trabajadores ocupó?

2.- ¿A cuántos trabajadores les pagó?

3.- ¿A cuántos trabajadores no les pagó?

4.- Entre _____ de 2001 y _____ del año 2002. ¿Cuánto gasto en
 mes mes → Reproducción, corte y ...

5.-Cálculo del importe de la recolección de flora, productos forestales, caza y captura de animales

(1) CONCEPTO	(2) CLAVE	(3) GASTO PESOS
Alquiler de transportes, fletes, seguros y peajes	4.02	<input type="text"/>
Refacciones, partes y mantenimiento de vehículos	4.03	<input type="text"/>
Gasolina y diesel para maquinaria y vehículos de transporte	4.04	<input type="text"/>
Compra de uniformes al personal, transporte del personal relacionado con el negocio	4.11	<input type="text"/>
Pago a trabajadores	4.12	<input type="text"/>
Prestaciones pagadas por ley (IMSS, SAR)	4.13	<input type="text"/>
Otras prestaciones (FONACOT, vales de despensa)	4.14	<input type="text"/>
Impuestos (catastro)	4.17	<input type="text"/>
Otros gastos no considerados en las categorías anteriores (especifique)	4.20	<input type="text"/>
GASTO TOTAL	4.00	<input type="text"/>

(1) CONCEPTO	(2) RENGLÓN	(3) INGRESOS Y GASTOS PESOS
IMPORTE DE LAS VENTAS <i>(Subtotales 501+503)</i>	1	<input type="text"/>
IMPORTE DEL AUTOCONSUMO <i>(Subtotales 502)</i>	2	<input type="text"/>
IMPORTE DE LOS REGALOS O PAGOS <i>(Subtotales 504)</i>	3	<input type="text"/>
IMPORTE DE LA PRODUCCION TOTAL <i>(Sume 1+2+3)</i>	4	<input type="text"/>
TOTAL DE GASTOS CORRIENTES <i>(Transcriba 4.00)</i>	5	<input type="text"/>
INGRESO POR PRODUCCION <i>(Reste 4 - 5)</i>	6	<input type="text"/>
GANANCIA PROMEDIO MENSUAL <i>(Divida renglón 6 ÷ 12 meses Transcriba a Capítulo 20 Clave P016)</i>	7	<input type="text"/>
PÉRDIDA PROMEDIO MENSUAL <i>(Divida renglón 6 ÷ 12 meses Transcriba a Capítulo 19 Clave Q013)</i>	8	<input type="text"/>

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 20 REPRODUCCIÓN, CORTE Y TALA DE ÁRBOLES

NOMBRE DEL PRODUCTOR: _____

NO. DE RENGLÓN DE LA H.R.B.

EMPLEO

ACTIVIDAD ECONÓMICA

1.- ¿Obtuvo algún producto forestal. Entre _____ de 2001 y _____ del año 2002? SI 1 → Preg. 2 NO 2 → Cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca

2.- De los productos que obtuvo ... ¿Vendió algunos de ellos? SI 1 → Col. 1 NO 2 → Preg. 3

(1) NOMBRE DEL PRODUCTO ¿Cuáles? <i>Enliste</i>	(1.1) CÓDIGO	¿Cuánto vendió?		(4) PRECIO POR UNIDAD Pesos	(5) VALOR TOTAL DE LA VENTA (Col. 2 x Col. 4) Pesos
		(2) CANTIDAD	(3) UNIDAD		

SUBTOTAL 601

3.- De los productos que obtuvo ... ¿Destinó para el consumo del hogar? SI 1 → Preg. 6 NO 2 → Preg. 4

(6) NOMBRE DEL PRODUCTO ¿Cuáles? <i>Enliste</i>	(6.1) CÓDIGO	¿Cuánto dedicó para el consumo del hogar?		(9) PRECIO ESTIMADO POR UNIDAD Pesos	(10) VALOR TOTAL DE LA VENTA (Col. 7 x Col. 9) Pesos
		(7) CANTIDAD	(8) UNIDAD		

SUBTOTAL 602

4.- De los productos que obtuvo ... ¿Comprometió algunos para su venta? SI 1 → Col. 11 NO 2 → Preg. 5

(11) NOMBRE DEL PRODUCTO ¿Cuáles? <i>Enliste</i>	(11.1) CÓDIGO	¿Cuántos?		(14) PRECIO POR UNIDAD Pesos	(15) VALOR TOTAL DE LA VENTA (Col. 12 x Col. 14) Pesos
		(12) CANTIDAD	(13) UNIDAD		

SUBTOTAL 603

OBSERVACIONES:

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 20 CRÍA Y EXPLOTACIÓN DE PLANTAS Y ANIMALES ACUÁTICOS Y PESCA

NOMBRE DEL PRODUCTOR: _____

NO. DE RENGLÓN DE LA H.R.B.

EMPLEO

ACTIVIDAD ECONÓMICA

1.- ¿Capturó, sembró o crió peces y/o mariscos. Entre _____ de 2001 y _____ del año 2002? SI 1 → Preg. 2 NO 2 → Termine

2.- De lo que capturó, sembró o crió ... ¿Vendió algunos de ellos? SI 1 → Col. 1 NO 2 → Preg.3

(1) NOMBRE DEL PRODUCTO ¿Cuáles? <i>Enliste</i>	(1.1) CÓDIGO	¿Cuánto vendió?		(4) PRECIO POR UNIDAD Pesos	(5) VALOR TOTAL DE LA VENTA (Col. 2 x Col. 4) Pesos
		(2) CANTIDAD	(3) UNIDAD		

SUBTOTAL 701

3.- De lo que capturó, sembró o crió ... ¿Destinó para el consumo del hogar? SI 1 → Col. 6 NO 2 → Preg.4

(6) NOMBRE DEL PRODUCTO ¿Cuáles? <i>Enliste</i>	(6.1) CÓDIGO	¿Cuánto dedicó para el consumo del hogar?		(9) PRECIO ESTIMADO POR UNIDAD Pesos	(10) VALOR TOTAL DE LA VENTA (Col. 7 x Col. 9) Pesos
		(7) CANTIDAD	(8) UNIDAD		

SUBTOTAL 702

4.- De lo que capturó, sembró o crió ... ¿Comprometió algunos para su venta? SI 1 → Col. 11 NO 2 → Preg. 5

(11) NOMBRE DEL PRODUCTO ¿Cuáles? <i>Enliste</i>	(11.1) CÓDIGO	¿Cuántos?		(14) PRECIO POR UNIDAD Pesos	(15) VALOR TOTAL DE LA VENTA (Col. 12 x Col. 14) Pesos
		(12) CANTIDAD	(13) UNIDAD		

SUBTOTAL 703

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 20 GASTO EN ACTIVIDADES DE CRÍA Y EXPLOTACIÓN DE PLANTAS Y ANIMALES ACUÁTICOS Y PESCA

NOMBRE DEL PRODUCTOR: _____

NO. DE RENGLÓN DE LA H.R.B.

EMPLEO

ACTIVIDAD ECONÓMICA

Durante el mes pasado...
 1.- ¿A cuántos trabajadores ocupó? 2.- ¿A cuántos trabajadores les pagó? 3.- ¿A cuántos trabajadores no les pagó?

4.- Entre _____ de 2001 y _____ del año 2002. ¿Cuánto gasto en ...
 mes mes → Termine

5.- Cálculo del importe de la producción en la cría y explotación de plantas y animales acuáticos y pesca

(1) CONCEPTO	(2) CLAVE	(3) GASTO PESOS
Servicios profesionales (Veterinarios, Zootecnistas, etc.)	4.01	| | | | | | | | | |
Alquiler de transportes, fletes, seguros y peajes	4.02	| | | | | | | | | |
Refacciones, partes y mantenimiento de vehículos	4.03	| | | | | | | | | |
Gasolina y diesel para maquinaria y vehículos de transporte	4.04	| | | | | | | | | |
Refacciones, partes y mantenimiento de maquinaria	4.05	| | | | | | | | | |
Alimentos para animales de producción	4.07	| | | | | | | | | |
Vacunas y medicinas	4.08	| | | | | | | | | |
Compra de uniformes al personal, transporte del personal relacionado con el negocio	4.11	| | | | | | | | | |
Pago a trabajadores	4.12	| | | | | | | | | |
Prestaciones pagadas por ley (IMSS, SAR)	4.13	| | | | | | | | | |
Otras prestaciones (FONACOT, vales de despensa)	4.14	| | | | | | | | | |
Intereses por créditos y/o préstamos (destinados a la producción)	4.15	| | | | | | | | | |
Seguros	4.16	| | | | | | | | | |
Impuestos (catastro)	4.17	| | | | | | | | | |
Otros gastos no considerados en las categorías anteriores (especifique)	4.20	| | | | | | | | | |
TOTAL GASTO	4.00	| | | | | | | | | |

(1) CONCEPTO	(2) RENLÓN	(3) INGRESOS Y GASTOS PESOS
IMPORTE DE LAS VENTAS <i>(Subtotales 701+703)</i>	1	| | | | | | | | | |
IMPORTE DEL AUTOCONSUMO <i>(Subtotales 702)</i>	2	| | | | | | | | | |
IMPORTE DE LOS REGALOS O PAGOS <i>(Subtotales 704)</i>	3	| | | | | | | | | |
IMPORTE DE LA PRODUCCION TOTAL <i>(Sume 1+2+3)</i>	4	| | | | | | | | | |
TOTAL DE GASTOS CORRIENTES <i>(Transcriba 4.00)</i>	5	| | | | | | | | | |
INGRESO POR PRODUCCION <i>(Reste 4 - 5)</i>	6	| | | | | | | | | |
GANANCIA PROMEDIO MENSUAL <i>(Divida renglón 6 ÷ 12 Meses Transcriba a Capítulo 20 Clave P017)</i>	7	| | | | | | | | | |
PÉRDIDA PROMEDIO MENSUAL <i>(Divida renglón 6 ÷ 12 Meses Transcriba a Capítulo 19 Clave Q013)</i>	8	| | | | | | | | | |

OBSERVACIONES:

HOJA DE BALANCE
(Mensual)

RENLÓN	CAPÍTULO	NO. DE PÁGINA	NOMBRE DEL CAPITULO	RENLÓN	INGRESOS Y GASTOS MENSUAL Pesos
01	5		Alimentos , bebidas y tabaco (Total de la estimación del gasto mensual en alimentos y bebidas consumidas dentro y fuera de casa y Tabaco)	01	| | | | | |
02	6		Transporte público (Total de la estimación del Gasto Mensual en Transporte Público)	02	| | | | | |
03	7		Limpieza y cuidados de la casa (CLAVE C901)	03	| | | | | |
04	8		Cuidados personales (CLAVE D901)	04	| | | | | |
05	9		Educación, cultura y recreación (CLAVE E901)	05	| | | | | |
06	10		Comunicaciones y servicios para vehículos (CLAVE F901)	06	| | | | | |
07	11		Vivienda y servicios de conservación (CLAVE G901)	07	| | | | | |
08	12		Prendas de vestir, calzado y accesorios (CLAVE H901)	08	| | | | | |
09	13		Cristalería, blancos y utensilios domésticos (CLAVE I901)	09	| | | | | |
10	14		Cuidados de la salud (CLAVE J901)	10	| | | | | |
11	15		Enseres domésticos y mantenimiento de la vivienda (CLAVE K901)	11	| | | | | |
12	16		Artículos de esparcimiento (CLAVE L901)	12	| | | | | |
13	17		Transporte (CLAVE M901)	13	| | | | | |
14	18		Otros gastos (CLAVE N901)	14	| | | | | |
15			Regalos que hizo el hogar (claves T901, T902, T903, T904, T905, T906, T907, T908, T910, T912, T914, T916, T918, T920)	15	| | | | | |
16			Total del gasto (suma del renglón 1 al 15)	16	| | | | | |
17	20		Total de Ingresos Netos del Hogar (columna del mes pasado subtotal del hogar Clave P801)	17	| | | | | |
18			BALANCE (Diferencia de los renglones 17 - 16)	18	| | | | | |
19			Tarjeta de crédito (Bancaria o de casa comercial TB03 a TB16, TB17, TB18, TB19, TB20, TB21, TB22, TB23, TB24, TB25, TB26, TB27, TB28, TB29, TB30, TC03 a TC16, TC17, TC18, TC19, TC20, TC21, TC22, TC23, TC24, TC25, TC26, TC27, TC28, TC29 y TC30)	19	| | | | | |
20	20		Percepciones Financieras y de Capital (columna del mes pasado subtotal del Hogar Clave P802)	20	| | | | | |
21			Ingreso total (Suma de los renglones 17, 19 y 20)	21	| | | | | |
22	19		Erogaciones Financieras y de Capital (Total del Hogar Clave Q901)	22	| | | | | |
23			Gasto Total (Suma de los renglones 16, 22 y la clave T922)	23	| | | | | |
24			BALANCE TOTAL (Diferencia de los renglones 21 -23)	24	| | | | | |

OBSERVACIONES:

OBSERVACIONES:

CONTROL DE LAS VISITAS

NUMERO DE VISITAS	FECHA DE LA VISITA		TIEMPO DE ENTREVISTA		RESULTADO DE LA VISITA * (Ver códigos)
	DIA	MES	HRS	MINUTOS	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
TIEMPO TOTAL DE LA ENTREVISTA					

RESULTADO FINAL DE LA ENTREVISTA

--	--

REGISTRO DEL PERSONAL

PUESTOS	CLAVE	NOMBRE	FIRMA	FECHA DE ENTREGA
ENTREVISTADOR	1 | | | | |			
JEFE DE GRUPO	2 | | | | |			
CRÍTICO CODIFICADOR	3 | | | | |			
JEFE DE CRÍTICA CODIFICACIÓN	4 | | | | |			
JEFE DE ÁREA ESTATAL	5 | | | | |			

ENCUESTA NACIONAL DE INGRESOS Y GASTOS DE LOS HOGARES 2002

CUADERNILLO DE GASTOS DIARIOS EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO Y TRANSPORTE PÚBLICO

Folio 2002 —

Resultado de la entrevista

UBICACIÓN GEOGRÁFICA					
1) Entidad Federativa:					
2) Municipio:					
3) Localidad:					
4) A.G.E.B.				—	
5) Número de control					
6) Estrato					

LA ENCUESTA ESTA AUTORIZADA POR LA LEY DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA, CAPÍTULO V, DE ACUERDO AL ARTÍCULO 38° DE LA LA MENCIONADA LEY LA INFORMACIÓN SE MANTENDRÁ CON CARÁCTER ESTRICTAMENTE CONFIDENCIAL

DOMICILIO DE LA VIVIENDA	
Colonia:	
Calle:	
Número exterior:	Número Interior:
Manzana, Lote o Sección:	
Entre calles:	y

CONFIDENCIAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

PARA INFORMACIÓN LEVANTADA EN MENOS DE SIETE DÍAS



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA
GEOGRAFÍA E INFORMÁTICA

ENCUESTA NACIONAL DE INGRESOS Y GASTOS DE LOS HOGARES 2002

CONFIDENCIAL

CUADERNILLO DE GASTOS DIARIOS
EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO
Y TRANSPORTE PÚBLICO



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA
GEOGRAFÍA E INFORMÁTICA

CAPÍTULO 5 ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO

C L A V E	CONCEPTO	U N I D A D
-----------------------	----------	----------------------------

ALIMENTOS

1. Cereales

Maíz

A001	Maíz en grano	Kg.
A002	Harina de maíz	Kg.
A003	Masa de maíz	Kg.
A004	Tortilla de maíz	Kg.
A005	Botanas: Palomitas, chetos, frituras, etc.	Kg.
A006	Tostadas	Kg.
A007	Otros productos de maíz	Kg.

Trigo

A008	Harina de trigo	Kg.
A009	Tortillas de harina	Kg.
A010	Pasta para sopa	Kg.
A011	Galletas	Kg.
A012	Pan blanco: bolillo, telera, baguette	Kg.
A013	Pan de dulce: en pieza o empaquetado	Kg.
A014	Pan para sandwich, hamburguesa, hot dog.	Kg.
A015	Pasteles y Pastelillos: en pieza o empaquetado	Kg.
A016	Botanas	Kg.
A017	Otros productos de trigo: Grano, Salvado.	Kg.

Arroz

A018	Arroz en grano	Kg.
A019	Otros productos de arroz: Harina	Kg.
A020	Otros cereales: Avena, Cebada, Centeno, etc.	Kg.
A021	Cereal de maíz, de trigo, de arroz, de avena, etc.	Kg.

2. Carnes

A). de Res y Ternera

A022	Aguayón, Cuete, Paloma, Pierna	Kg.
A023	Arrachera, Filete	Kg.
A024	Bola, Milanesa	Kg.
A025	Chamorro de res	Kg.
A026	Chuleta de costilla	Kg.
A027	Aldilla, fajilla para asar.	Kg.

A028	Diezmillo	Kg.
A029	Agujas, costilla cargada (de pecho)	Kg.
A030	Albóndiga y hamburguesa preparada.	Kg.
A031	Molida	Kg.
A032	Pulpa en trozo o en bistec, deshebrada	Kg.
A033	Otras partes de la res: Cabeza, Cola, Ubre	Kg.
A034	Vísceras: Corazón, Hígado, Médula, Panza, etc.	Kg.

B) De Puerco

A035	Filete, Lomo (Chuleta)	Kg.
A036	Pierna	Kg.
A037	Punta	Kg.
A038	Costilla con Falda	Kg.
A039	Espaldilla (Chamorro, Bistec, para Mole de olla)	Kg.
A040	Codillo	Kg.
A041	Otras partes del Puerco: Cabeza, Espinazo, Panza, Pecho, etc.	Kg.
A042	Vísceras: Corazón, Hígado, Riñones, Sesos, etc.	Kg.

Carnes Procesadas

A043	Carne enchilada	Kg.
A044	Chicharrón	Kg.
A045	Chorizo y Longaniza	Kg.
A046	Chuleta ahumada	Kg.
A047	Cueritos	Kg.
A048	Jamón	Kg.
A049	Mortadela, Queso de puerco y Salami	Kg.
A050	Papada, Lardo o Tocino	Kg.
A051	Rellena para preparar en casa	Kg.
A052	Salchicha	Kg.

C). Aves

A053	Muslo	Kg.
A054	Pechuga	Kg.
A055	Pierna	Kg.
A056	Pollo entero	Kg.
A057	Otras partes del pollo: Alas, Cabeza, Patas, Pescuezo.	Kg.
A058	Vísceras: Molleja, Hígado, Corazón	Kg.
A059	Otras aves: Gallina, Pavo, Pato, etc.	Kg.

Carnes procesadas

A060	Chorizo de pollo, Jamón de pavo y de pollo	Kg.
------	--------------------------------------------	-----

D) Otras carnes

A061	Cordero: Borrego y Carnero	Kg.
A062	Chivo y Cabrito	Kg.
A063	Otros: Caballo, Iguana, Conejo, Rana, Venado	Kg.

3.- Pescado y Mariscos

A). Pescado

A064	Fesco entero limpio y sin limpiar (Brage, Carpa, Mojarra, etc.), En piezas : Postas y Filete (Atún, Guachinango, Jurel)	Kg.
A065	Atún	Kg.
A066	Ahumado, Seco Salado (bacalao, charal)	Kg.
A067	Otros: Anguila, Manta Raya, Cabeza de pescado, Hueva.	Kg.

B). Mariscos

A068	Frescos: Almeja, Camarón, Calamar, Jaiba, Ostión, Pulpo, etc.	Kg.
A069	Procesados: Ahumado, Envasado, Harina.	Kg.
A070	Otros mariscos: Acamayaz, Larva de camarón.	Kg.

4.- Leche y sus Derivados

A). Leche

A071	De vaca, líquida Pasteurizada: Deslactosada, Descremada, Entera, Light, Saborizada, Semidescremada, etc.	Lt.
A072	Condensada	Kg.
A073	Evaporada	Kg.
A074	En polvo (entera o descremada)	Kg.
A075	Modificada o Maternizada	Kg.
A076	No pasteurizada (Leche Bronca)	Lt.
A077	Otras leches: de burra, de cabra	Lt.

B).- Quesos

A078	Amarillo	Kg.
A079	Añejo y Cotija	Kg.
A080	Chihuahua	Kg.
A081	Fresco	Kg.
A082	Manchego	Kg.
A083	Oaxaca o Asadero	Kg.
A084	Otros Quesos: Cottage, Doble crema, Enchilado, etc.	Kg.

CAPÍTULO 5 ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO

C).- Otros Derivados de la Leche

A085	Crema	Kg.
A086	Mantequilla	Kg.
A087	Yogurt	Kg.
A088	Otros: Jocoque, Requesón, Suero, etc.	Kg.

5. Huevos

A089	De Gallina: Blanco y Rojo	Kg.
A090	Otros: Codorniz, Pata, Pava, Tortuga, etc.	Kg.

6.- Aceites y Grasas

A). Aceites

A091	Aceite vegetal: Cánola, Cártamo, Girasol, Maíz, etc.	Lt.
A092	Aceite de Coco, Oliva, Soya	Lt.
A093	Margarina	Kg.

B). Grasas

A094	Manteca de Puerco	Kg.
A095	Manteca Vegetal	Kg.
A096	Otros: Enjundia	Kg.

7. Tubérculos

A). Crudos o Frescos

A097	Betabel y Camote	Kg.
A098	Papa	Kg.
A099	Rábano	Kg.
A100	Otros tubérculos: Jenjibre, Nabo, etc.	Kg.

B). Tubérculos Procesado

A101	Betabel (cocido), Camote (asado), (harina, para puré)	Kg.
A102	Papas fritas en bolsa de granel	

8. Verduras, Legumbres, Leguminosas y Semillas

A). Verduras y Legumbres Frescas

A103	Acelgas, Espinacas y Verdolagas	Kg.
A104	Aguacate	Kg.
A105	Ajo	Kg.
A106	Brócoli	Kg.
A107	Calabaza y calabacita	Kg.
A108	Cebolla	Kg.
A109	Chayote	Kg.
A110	Chícharo	Kg.
A111	Chile Jalapeño	Kg.
A112	Chile Poblano	Kg.
A113	Chile Serrano	Kg.
A114	Otros Chiles: Ancho, Árbol, Habanero, Chipotle, etc.	Kg.

A115	Cilantro	Kg.
A116	Col y Repollo	Kg.
A117	Ejote	Kg.
A118	Elote	Kg.
A119	Epazote	Kg.
A120	Jitomate (bola, guajillo, saladet, etc.)	Kg.
A121	Lechuga	Kg.
A122	Nopal	Kg.
A123	Pepino	Kg.
A124	Perejil y Hierbabuena	Kg.
A125	Tomate verde	Kg.
A126	Zanahoria	Kg.
A127	Otras verduras: Aceitunas, Alcachofa, Berenjena, Berro, etc.	Kg.
A128	Germinados: de maíz, de trigo, de soya	Kg.

B). Verduras y Legumbres Procesadas

A129	Chiles envasados: en escabeche (rajas, enteros)	Kg.
A130	Chiles secos en polvo: Piquín, puya, de árbol, etc.	Kg.
A131	Verduras y legumbres envasadas: Aceitunas, alcaparras, etc.	Kg.
A132	Verduras y legumbres congeladas: Verduras mixtas en bolsa, etc.	Kg.

C). Leguminosas

A133	Frijol: Bayo, Flor de mayo, negro, etc.	Kg.
A134	Garbanzo	Kg.
A135	Haba: Amarilla y verde	Kg.
A136	Lenteja	Kg.
A137	Otras leguminosas: alubia, alverjón, girasol, etc.	Kg.

D). Leguminosas Procesadas

A138	Frijol envasado: En caja, en lata, en bolsa, etc	Kg.
A139	Otras leguminosas: Alubia, garbanzo, haba, lenteja, soya, etc.	Kg.

E). Semillas

A140	A granel: Ajonjolí, almendra, nuez, piñón, pistache, etc.	Kg.
A141	Envasadas: Ajonjolí, Amaranto, Girasol, Nuez, Piñón, etc.	Kg.
A142	Procesadas: Harina de Ajonjolí, castaña asada, calabaza, etc.	Kg.

9. Frutas

A). Frutas Frescas

A143	Anona, chirimoya y guanábana	Kg.
A144	Cereza, fresa, frambuesa y zarzamora	Kg.
A145	Chabacano, durazno y melocotón	Kg.
A146	Chicozapote y mamey	Kg.

A147	Ciruella y jobo	Kg.
A148	Guayaba	Kg.
A149	Lima	Kg.
A150	Limón	Kg.
A151	Mandarina, tangerina	Kg.
A152	Toronja	Kg.
A153	Mango	Kg.
A154	Manzana y Perón	Kg.
A155	Melón	Kg.
A156	Naranja	Kg.
A157	Papaya	Kg.
A158	Pera	Kg.
A159	Piña	Kg.
A160	Pitahaya y tuna	Kg.
A161	Plátano macho y de castilla	Kg.
A162	Plátano tabasco	Kg.
A163	Otros plátanos: Domlnico, Morado, Roatan, etc.	Kg.
A164	Sandía	Kg.
A165	Uva	Kg.
A166	Otras frutas: Caña, coco, granada, guayaba, higo, jícama, nanche, tamarindo, etc.	Kg.

B). Frutas Procesadas

A167	Almibar y conserva (Chabacano, durazno, fresa, mango, etc)	Kg.
A168	Jalea y mermelada (Durazno, fresa, naranja, etc.)	Kg.

10. Azúcar y Mieles

A169	Azúcar (blanca y morena)	Kg.
A170	Miel de abeja	Lt.
A171	Otros. Azúcar glass, dietética, mascabado; miel de caña, piloncillo	Kg.

11.Café, Té y Chocolate

A). Café

A172	Tostado en grano molido	Kg.
A173	Tostado soluble	Kg.

B). Té

A174	Flor y hojas para té (Anís, jamaica, manzanilla, naranja, etc.)	Kg.
A175	Soluble (Azahar, canela, limón, manzanilla, negro, etc.)	Kg.

C). Chocolate

A176	En tableta	Kg.
A177	En polvo	Kg.
A178	Otros: Cocoa, jarabe de chocolate, etc.)	Kg.

CAPÍTULO 5 ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO

12. Especies y Aderezos

A179	Canela	Kg.
A180	Clavo	Kg.
A181	Comino	Kg.
A182	Concentrados de pollo y tomate	Kg.
A183	Mayonesa	Kg.
A184	Mole en pasta	Kg.
A185	Mostaza	Kg.
A186	Pimienta	Kg.
A187	Sal	Kg.
A188	Salsas (Dulces y picantes)	Kg.
A189	Vinagre	Lt.
A190	Otros: Ablandadores de carne, aderezos, polvo para hornear, tomillo, orégano, salsa de soya, etc.	Kg.

13. Otros Alimentos

A). Alimentos Preparados para Bebé

A191	Cereal: Arroz con papilla, avena-plátano, mixto; etc.	Kg.
A192	Papilla: Ejote con jamón colado; Jamón, vegetales, cereal picado, etc.	Kg.
A193	Jugos de frutas de cualquier combinación	Lt.

B). Alimentos Preparados (para consumir en casa)

A194	Arroz con leche	Kg.
A195	Carnitas y chicharrón	Kg.
A196	Pollo rostizado	Kg.
A197	Barbacoa y birria	Kg.
A198	Otros alimentos preparados: Atole, flautas, guisados, hot dog, emparedados, sopas, tacos, tamales, tortas, sopes, menudo, pozole, pizza, etc.	Kg.

C). Alimentos Diversos

A199	Hongos (champiñones, cuitlacoche, setas, etc.)	Kg.
A200	Insectos: Chapulín, chinicuil, gusano de maguey, hormiga (chicatana), etc.	Kg.

D). Dulces y Postres

A201	Flanes, gelatinas y pudines	Kg.
A202	Cajetas, dulces de leche y jamoncillos	Kg.
A203	Ates, crema de cacahuete	Kg.
A204	Frutas: Cristalizadas, endulzadas (incluya alegrías), enchiladas	Kg.
A205	Helados, nieves y paletas de hielo	Kg.
A206	Caramelos y paletas de dulce	Kg.

14. Gastos Relacionados con la Elaboración de Alimentos

A207	Molienda de nixtamal	Kg.
A208	Otros gastos relacionados con la preparación de alimentos: Hojas de Maíz y plátano para tamal, cal para nixtamal, etc.	Kg.

15. Gasto en Alimentos y/o Bebidas en Paquete

A209	Alimentos y/o bebidas en paquete: Despensa	Kg.
------	--------------------------------------------	-----

16. Alimentos para animales domésticos

A210	Alimentos para animales de esparcimiento	Kg.
A211	Alimentos para animales para uso del hogar	Kg.

BEBIDAS

A). Bebidas No Alcohólicas

A212	Agua (mineral, quina, natural, desmineralizada), con o sin sabor.	Lt.
A213	Agua preparada (de sabores de frutas)	Lt.
A214	Jugos y néctares naturales	Lt.
A215	Concentrados y polvo para preparar bebidas	Kg.
A216	Refrescos embotellados (de cola y de sabores)	Lt.
A217	Refrescos envasados (en lata, tetrabrik y tetrapak)	Lt.
A218	Jarabe natural: Granadina, sangrita	Lt.

B). Bebidas Alcohólicas

A219	Brandy	Lt.
A220	Cerveza: de barril, en botella, en lata	Lt.
A221	Anis	Lt.
A222	Jerez	Lt.
A223	Licor o cremas de frutas: de café, guayaba, naranja, etc.	Lt.
A224	Aguamiel, pulque, tlachique	Lt.
A225	Mezcal	Lt.
A226	Ron: Añejo, blanco, con limón	Lt.
A227	Rompope	Lt.
A228	Sidra: Blanca y rosada	Lt.
A229	Tequila: Añejo, azul y blanco	Lt.
A230	Vino de mesa: Blanco, rosado, tinto	Lt.
A231	Vodka	Lt.
A232	Whisky	Lt.

A233	Bebidas preparadas envasadas: Caribe Cooler, Viña Real, Xtassy, Zas, President-Cola Ron & Cola; Cocteles: Daiquiri, margarita, piña colada, tequilada	Lt.
A234	Otros: Champagne	Lt.

Alimentos y Bebidas Consumidas Fuera del Hogar

A235	Desayuno	
A236	Comida	
A237	Cena	
A238	Entrecomidas	
A239	Otros eventos fuera del hogar	

TABACO

A240	Cigarros	Gr.
A241	Puros	Gr.
A242	Tabaco: En hoja y picado	Gr.

SUBSIDIOS DE ALIMENTOS

A243	Alimentos y/o bebidas subsidiadas	
------	-----------------------------------	--

GASTO SEMANAL

CAPÍTULO 5 ALIMENTOS , BEBIDAS Y TABACO

CAPÍTULO 6 TRANSPORTE PÚBLICO Y GASOLINA

SECCIÓN DE REGALOS

ESTIMACIÓN DEL GASTO MENSUALES ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO

ESTIMACIÓN DEL GASTO MENSUAL EN TRANSPORTE PÚBLICO

INTRODUCCIÓN

Para ubicar al informante sobre el nuevo tema del cual preguntará, Se propone lo siguiente: Ahora le voy a preguntar sobre los Gastos que el hogar realiza diariamente en alimentos, bebidas, tabaco y transporte público.

TARJETA DE CRÉDITO, DE DÉBITO Y CUENTA DE CHEQUES

1.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron con Tarjeta de Crédito Bancaria? como: Banamex, Bancomer, Bital, Serfin, etcétera.

SÍ	NO
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron con Tarjeta de Crédito Comercial? como: Comercial Mexicana, etcétera.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

3.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron con Tarjeta de Débito?

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

4.- ¿Usted o alguna de las personas que habitan en su vivienda contaron con Cuenta de Cheques?

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

HÁBITOS DE COMPRA

1. ¿Cada cuando realiza sus compras en alimentos y bebidas? ya sea para preparar sus alimentos o para su despensa

Cada mes...

Cada 15 días...

Cada 8 días...

Diariamente...

CAPÍTULO 5 REGALOS QUE RECIBE EL HOGAR EN ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA COMER EN CASA Y TABACO

Durante el día de ayer recibieron como un regalo u obsequio:

- Alimentos y bebidas para preparar, el desayuno, la comida y la cena
- Alimentos preparados para comer en casa
- Cualquier otro alimento o bebida como: Pan, tortilla, leche, dulces, agua, cerveza, pulque, tequila, refrescos, etcétera
- Así como cigarros, puros o tabaco y alimentos para animales domésticos

PRIMER DÍA

1

DÍA _____

FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE			PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR								
(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CUÁNTO ESTIMA SU COSTO	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN, EMPRESA O INSTITUCIÓN	(07) CÓDIGO	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O EN Lts.	(09) CANTIDAD Kg. O Lts. (COL. 02 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kg. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)		
Dígame ¿Cual es el nombre del alimento o bebida que recibió(eron) un regalo u obsequio ? por ejemplo: - tortillas de maíz - leche pasteurizada - bistec de res	Dígame ¿Cuál es la cantidad y la forma en que recibieron los alimentos y bebidas? por ejemplo: - 1 kilo - 2 litros - 1 pieza	Dígame ¿Cuánto hubieran pagado por... (mencione el nombre del producto) si lo hubieran comprado en la tienda, en el mercado, etc.?	Registre la clave de acuerdo al producto registrado (ver catálogo de códigos)	Transcriba el gasto de la columna 03	¿Quién le obsequió o regaló el artículo? Registre el nombre de la organización, empresa o institución y si es pública o privada Si es persona particular registre "Otro Hogar"	Asigne el código según corresponda (consulte su catálogo de códigos)	Si anotaron kgs. o lts. En col. 02 anote 1.000 en esta columna, si anotaron manojos, frasco, etc. Pida le muestre el envase, si no es posible, realice investigación de mercado	Multiplique la cantidad de columna 02, por la equivalencia del producto en kilos o litros de la col. 08	Divida el gasto de columna 05 entre la cantidad en kgs. o lts. columna 09		
				PESOS CTIVOS					PESOS CTIVOS		
			A | | | |	| | | |	| | | |	| | | |	| | | |		3 | |	| | | |	| | | |
			A | | | |	| | | |	| | | |	| | | |	| | | |		3 | |	| | | |	| | | |
			A | | | |	| | | |	| | | |	| | | |	| | | |		3 | |	| | | |	| | | |
			A | | | |	| | | |	| | | |	| | | |	| | | |		3 | |	| | | |	| | | |
			A | | | |	| | | |	| | | |	| | | |	| | | |		3 | |	| | | |	| | | |
			A | | | |	| | | |	| | | |	| | | |	| | | |		3 | |	| | | |	| | | |
			A | | | |	| | | |	| | | |	| | | |	| | | |		3 | |	| | | |	| | | |
			A | | | |	| | | |	| | | |	| | | |	| | | |		3 | |	| | | |	| | | |
			A | | | |	| | | |	| | | |	| | | |	| | | |		3 | |	| | | |	| | | |
			A | | | |	| | | |	| | | |	| | | |	| | | |		3 | |	| | | |	| | | |
			A | | | |	| | | |	| | | |	| | | |	| | | |		3 | |	| | | |	| | | |

TOTAL DEL GASTO DIARIO ESTIMADO A711

CAPÍTULO 5 GASTOS DEL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS QUE REALIZAN FUERA DE CASA Y TABACO

¿Durante el día de ayer acudió a algún restaurante, cafetería, taquería, etcétera, para desayunar, comer o cenar o bien para comer algo entre el desayuno y la comida o entre la comida y la cena?

PRIMER DÍA

1

DÍA _____

FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE

PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR

(01) NÚMERO DE EVENTOS NOMBRE DEL EVENTO		(02) LUGAR DE CONSUMO	(03) GASTO REALIZADO	(04) CLAVE	(05) GASTO	(06) CÓDIGO DE LUGAR DE COMPRA	(07) FORMA DE PAGO
¿Dígame el número de desayunos, comidas, cenas o entrecomidas que consumieron en este día? por ejemplo: 2 desayunos 2 comidas		¿Dígame el lugar donde desayunó, comió o cenó? por ejemplo: - Taquería "Toño" - Cafetería "Vips" - Restaurante "Mitla"	Dígame ¿Cuánto pagó?	Registre la clave del evento (Ver catálogo de códigos)	Transcriba el gasto de la columna 03	Registre el código del lugar donde consumió los alimentos y bebidas (consulte el catálogo de códigos)	¿Este servicio de alimentación lo pagó...? 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular) Pregunte por cada uno de los eventos registrados, mencionando el nombre del servicio
				A | | | |	PESOS CTVOS		
				A | | | |			
				A | | | |			
				A | | | |			
				A | | | |			
				A | | | |			
				A | | | |			
				A | | | |			
				A | | | |			
				A | | | |			
				A | | | |			
				A | | | |			
				A | | | |			
				A | | | |			
				A | | | |			
				A | | | |			
				A | | | |			
				A | | | |			
				A | | | |			
				A | | | |			
				A | | | |			
				A | | | |			

1. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito bancaria?

¿Cuánto pagó?

SÍ 1 5.1

NO LA UTILIZÓ 2

2. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito comercial?

¿Cuánto pagó?

SÍ 1 6.1

NO LA UTILIZÓ 2

3. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de débito?

¿Cuánto pagó?

SÍ 1 7.1

NO LA UTILIZÓ 2

4. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su cuenta de cheques?

¿Cuánto pagó?

SÍ 1 8.1

NO LA UTILIZÓ 2

TOTAL DEL GASTO DIARIO A721

CAPÍTULO 5 REGALOS QUE RECIBE EL HOGAR EN ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA COMER EN CASA Y TABACO

Registre lo que hayan recibido durante el día de hoy como un regalo u obsequio en:

- Alimentos y bebidas para preparar, el desayuno, la comida y la cena
- Alimentos preparados para comer en casa
- Cualquier otro alimento o bebida como: pan, tortilla, leche, dulces, agua, cerveza, pulque, tequila, refrescos, etcétera
- Así como cigarros, puros o tabaco y alimentos para animales domésticos

SEGUNDO DÍA

2

DÍA _____

FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE			PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR						
(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CUÁNTO ESTIMA SU COSTO	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN, EMPRESA O INSTITUCIÓN	(07) CÓDIGO	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O EN Lts.	(09) CANTIDAD Kg. O Lts. (COL. 02 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kg. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)
Registre el nombre del alimento o bebida que recibió(eron) como regalo u obsequio por ejemplo: - tortillas de maíz - leche pasteurizada - bistec de res	Registre la cantidad y la forma en que recibieron los alimentos y bebidas por ejemplo: - 1 kilo - 2 litros - 1 pieza	Registre cuánto hubieran pagado por... (mencione el nombre del producto) si lo hubieran comprado en la tienda, en el mercado, etcétera	<i>Registre la clave de acuerdo al producto registrado (ver catálogo de códigos)</i>	<i>Transcriba el gasto de la columna 03</i> PESOS CTVOS	¿Quién le obsequió o regaló el artículo? <i>Registre el nombre de la organización, empresa o institución y si es pública o privada</i> <i>Si es persona particular registre "Otro Hogar"</i>	<i>Asigne el código según corresponda (consulte su catálogo de códigos)</i>	<i>Si anotaron kgs. o lts. En col. 02 anote 1.000 en esta columna, si anotaron manojos, frasco, etc. Pida le muestre el envase, si no es posible, realice investigación de mercado</i>	<i>Multiplique la cantidad de columna 02, por la equivalencia del producto en kilos o litros de la col. 08</i>	<i>Divida el gasto de columna 05 entre la cantidad en kgs. o lts. columna 09</i> PESOS CTVOS
			A | | | |	| | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |
			A | | | |	| | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |
			A | | | |	| | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |
			A | | | |	| | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |
			A | | | |	| | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |
			A | | | |	| | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |
			A | | | |	| | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |
			A | | | |	| | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |
			A | | | |	| | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |
			A | | | |	| | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |
			A | | | |	| | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |
			A | | | |	| | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |

TOTAL DEL GASTO DIARIO ESTIMADO A712 | | | | | |

CAPÍTULO 5 GASTOS DEL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS QUE REALIZAN FUERA DE CASA Y TABACO

Registre si durante el día de hoy acudió a algún restaurante, cafetería, taquería, etcétera, para desayunar, comer o cenar o bien para comer algo entre el desayuno y la comida o entre la comida y la cena

SEGUNDO DÍA

DÍA _____

FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE **PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR**

(01) NÚMERO DE EVENTOS NOMBRE DEL EVENTO	(02) LUGAR DE CONSUMO	(03) GASTO REALIZADO	(04) CLAVE	(05) GASTO	(06) CÓDIGO DE LUGAR DE COMPRA	(07) FORMA DE PAGO
Registre el número de desayunos, comidas, cenas o entrecomidas que consumieron en este día ejemplo: 2 desayunos 2 comidas	Registre el lugar donde desayunó, comió o cenó por ejemplo: - Taquería "Toño" - Cafetería "Vips" - Restaurante "Mitla"	Registre cuánto pagó	<i>Registre la clave del evento (Ver catálogo de códigos)</i>	<i>Transcriba el gasto de la columna 03</i> PESOS CTVOS	<i>Registre el código del lugar donde consumió los alimentos y bebidas (consulte el catálogo de códigos)</i>	<i>¿Este servicio de alimentación lo pagó...?</i> 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular) <i>Pregunte por cada uno de los eventos registrados, mencionando el nombre del servicio</i>
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	

1. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito bancaria?
 ¿Cuánto pagó?

Sí 5.2

NO LA UTILIZÓ

2. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito comercial?
 ¿Cuánto pagó?

Sí 6.2

NO LA UTILIZÓ

3. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de débito?
 ¿Cuánto pagó?

Sí 7.2

NO LA UTILIZÓ

4. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su cuenta de cheques?
 ¿Cuánto pagó?

Sí 8.2

NO LA UTILIZÓ

TOTAL DEL GASTO DIARIO A722

CAPÍTULO 5 REGALOS (INVITACIONES) QUE RECIBE EL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS Y TABACO

Registre si el día de hoy recibió(eron) alguna invitación para desayunar, comer o cenar o para realizar alguna entrecomida

SEGUNDO DÍA

2

DÍA _____

FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE			PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR				OBSERVACIONES:
(01) NÚMERO DE EVENTO	(02) NOMBRE DEL EVENTO	(03) CUÁNTO ESTIMA SU COSTO	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN, EMPRESA O INSTITUCIÓN	(07) CÓDIGO	
Registre el número de eventos que realizaron el día de hoy ejemplo: 2 eventos 1 evento	¿El evento que realizó fue? - Desayuno - Comida - Cena - Entrecomida	Registre cuánto hubiera pagado por... si lo hubiera consumido en algún negocio	<i>Registre la clave del evento (ver catálogo de códigos)</i>	<i>Transcriba el dato de la columna 03</i> <div style="text-align: center;">PESOS CTVOS</div>	¿Quién le obsequió o regaló el desayuno, comida, cena o entrecomida? <i>Registre el nombre de la organización, empresa o institución y si es pública o privada</i> <i>Si es persona particular registre: "Otro Hogar"</i>	<i>Asigne el código según corresponda (consulte su catálogo de códigos)</i>	
			A | | | |	| | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | |		3 |	
TOTAL DEL GASTO DIARIO A732				| | | | |		3 |	

					A | | | |	| | | | |	| | | | |			| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
					A | | | |	| | | | |	| | | | |			| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
					A | | | |	| | | | |	| | | | |			| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
					A | | | |	| | | | |	| | | | |			| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
					A | | | |	| | | | |	| | | | |			| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
					A | | | |	| | | | |	| | | | |			| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
					A | | | |	| | | | |	| | | | |			| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
					A | | | |	| | | | |	| | | | |			| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
					A | | | |	| | | | |	| | | | |			| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
					A | | | |	| | | | |	| | | | |			| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
					A | | | |	| | | | |	| | | | |			| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
					A | | | |	| | | | |	| | | | |			| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
					A | | | |	| | | | |	| | | | |			| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
					A | | | |	| | | | |	| | | | |			| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
					A | | | |	| | | | |	| | | | |			| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
					A | | | |	| | | | |	| | | | |			| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
					A | | | |	| | | | |	| | | | |			| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
					A | | | |	| | | | |	| | | | |			| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |

A703

1. De los artículos que compró en este día, ¿pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito bancaria?

SÍ 1 ¿Cuánto pagó? 13

NO LA UTILIZÓ 2

2. De los artículos que compró en este día, ¿pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito comercial?

SÍ 1 ¿Cuánto pagó? 23

NO LA UTILIZÓ 2

3. De los artículos que compró en este día, ¿pagó alguno(s) con su tarjeta de débito?

SÍ 1 ¿Cuánto pagó? 33

NO LA UTILIZÓ 2

4. De los artículos que compró en este día, ¿pagó alguno(s) con su cuenta de cheques?

SÍ 1 ¿Cuánto pagó? 43

NO LA UTILIZÓ 2

CAPÍTULO 5 REGALOS QUE RECIBE EL HOGAR EN ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA COMER EN CASA Y TABACO

Registre lo que hayan recibido durante el día de hoy como un regalo u obsequio en:

- Alimentos y bebidas para preparar, el desayuno, la comida y la cena
- Alimentos preparados para comer en casa
- Cualquier otro alimento o bebida como: pan, tortilla, leche, dulces, agua, cerveza, pulque, tequila, refrescos, etcétera
- Así como cigarros, puros o tabaco y alimentos para animales domésticos

TERCER DÍA

3

DÍA _____

FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE	PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR
------------------------------------	--------------------------------------

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CUÁNTO ESTIMA SU COSTO	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN, EMPRESA O INSTITUCIÓN	(07) CÓDIGO	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O EN Lts.	(09) CANTIDAD Kg. O Lts. (COL. 02 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kg. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)
Registre el nombre del alimento o bebida que recibió(eron) como regalo u obsequio por ejemplo: - tortillas de maíz - leche pasteurizada - bistec de res	Registre la cantidad y la forma en que recibieron los alimentos y bebidas por ejemplo: - 1 kilo - 2 litros - 1 pieza	Registre cuánto hubieran pagado por... (mencione el nombre del producto) si lo hubieran comprado en la tienda, en el mercado, etcétera	<i>Registre la clave de acuerdo al producto registrado (ver catálogo de códigos)</i>	<i>Transcriba el gasto de la columna 03</i> PESOS CTIVOS	¿Quién le obsequió o regaló el artículo? <i>Registre el nombre de la organización, empresa o institución y si es pública o privada</i> <i>Si es persona particular registre "Otro Hogar"</i>	<i>Asigne el código según corresponda (consulte su catálogo de códigos)</i>	<i>Si anotaron kgs. o lts. En col. 02 anote 1.000 en esta columna, si anotaron manojos, frasco, etc. Pida le muestre el envase, si no es posible, realice investigación de mercado</i>	<i>Multiplique la cantidad de columna 02, por la equivalencia del producto en kilos o litros de la col. 08</i>	<i>Divida el gasto de columna 05 entre la cantidad en kgs. o lts. columna 09</i> PESOS CTIVOS
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |

TOTAL DEL GASTO DIARIO ESTIMADO A713 | | | | |

CAPÍTULO 5 GASTOS DEL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS QUE REALIZAN FUERA DE CASA Y TABACO

Registre si durante el día de hoy acudió a algún restaurante, cafetería, taquería, etcétera, para desayunar, comer o cenar o bien para comer algo entre el desayuno y la comida o entre la comida y la cena

TERCER DÍA 3
 DÍA _____
 FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE **PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR**

(01) NÚMERO DE EVENTOS NOMBRE DEL EVENTO	(02) LUGAR DE CONSUMO	(03) GASTO REALIZADO	(04) CLAVE	(05) GASTO	(06) CÓDIGO DE LUGAR DE COMPRA	(07) FORMA DE PAGO
Registre el número de desayunos, comidas, cenas o entrecomidas que consumieron en este día ejemplo: 2 desayunos 2 comidas	Registre el lugar donde desayunó, comió o cenó por ejemplo: - Taquería "Toño" - Cafetería "Vips" - Restaurante "Mitla"	Registre cuánto pagó	Registre la clave del evento (Ver catálogo de códigos)	Transcriba el gasto de la columna 03 PESOS CTVOS	Registre el código del lugar donde consumió los alimentos y bebidas (consulte el catálogo de códigos)	¿Este servicio de alimentación lo pagó...? 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular) Pregunte por cada uno de los eventos registrados, mencionando el nombre del servicio
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	Sí 1 5.3 NO LA UTILIZÓ 2
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	Sí 1 6.3 NO LA UTILIZÓ 2
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	Sí 1 7.3 NO LA UTILIZÓ 2
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	Sí 1 8.3 NO LA UTILIZÓ 2
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	Sí 1 NO LA UTILIZÓ 2
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	Sí 1 NO LA UTILIZÓ 2
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	Sí 1 NO LA UTILIZÓ 2

1. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito bancaria?
 ¿Cuánto pagó?

2. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito comercial?
 ¿Cuánto pagó?

3. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de débito?
 ¿Cuánto pagó?

4. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su cuenta de cheques?
 ¿Cuánto pagó?

TOTAL DEL GASTO DIARIO A723

CAPÍTULO 5 REGALOS (INVITACIONES) QUE RECIBE EL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS Y TABACO

Registre si el día de hoy recibió(eron) alguna invitación para desayunar, comer o cenar o para realizar alguna entrecomida

TERCER DÍA 3
 DÍA _____
 FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE			PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR				OBSERVACIONES:
(01) NÚMERO DE EVENTO	(02) NOMBRE DEL EVENTO	(03) CUÁNTO ESTIMA SU COSTO	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN, EMPRESA O INSTITUCIÓN	(07) CÓDIGO	
Registre el número de eventos que realizaron el día de hoy ejemplo: 2 eventos 1 evento	¿El evento que realizó fue? - Desayuno - Comida - Cena - Entrecomida	Registre cuánto hubiera pagado por... si lo hubiera consumido en algún negocio	<i>Registre la clave del evento (ver catálogo de códigos)</i>	<i>Transcriba el dato de la columna 03</i> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> PESOS CTVOS </div>	¿Quién le obsequió o regaló el desayuno, comida, cena o entrecomida? <i>Registre el nombre de la organización, empresa o institución y si es pública o privada</i> <i>Si es persona particular registre: "Otro Hogar"</i>	<i>Asigne el código según corresponda (consulte su catálogo de códigos)</i>	
			A | | |	| | | | |		3 |	
			A | | |	| | | | |		3 |	
			A | | |	| | | | |		3 |	
			A | | |	| | | | |		3 |	
			A | | |	| | | | |		3 |	
			A | | |	| | | | |		3 |	
			A | | |	| | | | |		3 |	
			A | | |	| | | | |		3 |	
			A | | |	| | | | |		3 |	
			A | | |	| | | | |		3 |	
			A | | |	| | | | |		3 |	
			A | | |	| | | | |		3 |	
			A | | |	| | | | |		3 |	
			A | | |	| | | | |		3 |	
			A | | |	| | | | |		3 |	
			A | | |	| | | | |		3 |	
			A | | |	| | | | |		3 |	
			A | | |	| | | | |		3 |	
			A | | |	| | | | |		3 |	
TOTAL DEL GASTO DIARIO A733							

CAPÍTULO 6 GASTOS DEL HOGAR EN TRANSPORTE PÚBLICO Y COMBUSTIBLE PARA VEHÍCULOS

¿Dígame si durante el día de ayer desde la mañana hasta la noche utilizó(aron) transporte público?

TERCER DÍA 3

DÍA _____

¿Cuánto gastó en...?

FECHA _____

(01) NOMBRE DE LA PERSONA QUE UTILIZÓ EL SERVICIO	SERVICIOS DE TRANSPORTE						
	(02) METRO	(03) AUTOBÚS	(04) TROLEBÚS O TRANVÍA	(05) COLECTIVO, COMBI O MICROBÚS	(06) TAXI, RADIO-TAXI (SITIO)	(07) AUTOBÚS FORÁNEO	(08) OTROS: LANCHAS, PANGAS, PEAJE
CLAVE	B001	B002	B003	B004	B005	B006	B007
TOTAL DEL GASTO DIARIO							

OBSERVACIONES:

(09)
GASTOS EN COMBUSTIBLE PARA
VEHÍCULOS (GAS, GASOLINA O DIESEL)

¿Cuánto gastaron en este día en
combustible para su vehículo?
(gas, gasolina o diesel)

B008

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 6 REGALOS QUE RECIBE EL HOGAR EN TRANSPORTE PÚBLICO

¿Durante el día de ayer, desde la mañana hasta la noche recibieron "ride" o "aventón" o le pagaron el pasaje?

TERCER DÍA
DÍA _____

¿Cuánto pagaría por el servicio que utilizó si lo hubiera tenido que pagar?

FECHA _____

(01) NOMBRE DE LA PERSONA QUE UTILIZÓ EL SERVICIO	SERVICIOS DE TRANSPORTE						
	(02) METRO	(03) AUTOBÚS	(04) TROLEBÚS O TRANVÍA	(05) COLECTIVO, COMBI O MICROBÚS	(06) TAXI, RADIO-TAXI (SITIO)	(07) AUTOBÚS FORÁNEO	(08) OTROS: LANCHAS, PANGAS, PEAJE

OBSERVACIONES:

CLAVE	B001	3	B002	3	B003	3	B004	3	B005	3	B006	3	B007	3
TOTAL DEL GASTO DIARIO														

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 5 REGALOS QUE RECIBE EL HOGAR EN ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA COMER EN CASA Y TABACO

Registre lo que hayan recibido durante el día de hoy como un regalo u obsequio en:

- Alimentos y bebidas para preparar, el desayuno, la comida y la cena
- Alimentos preparados para comer en casa
- Cualquier otro alimento o bebida como: pan, tortilla, leche, dulces, agua, cerveza, pulque, tequila, refrescos, etcétera
- Así como cigarros, puros o tabaco y alimentos para animales domésticos

CUARTO DÍA

4

DÍA _____

FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE			PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR						
(01) NOMBRE DEL ARTICULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CUÁNTO ESTIMA SU COSTO	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN, EMPRESA O INSTITUCIÓN	(07) CÓDIGO	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O EN Lts.	(09) CANTIDAD Kg. O Lts. (COL. 02 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kg. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)
Registre el nombre del alimento o bebida que recibió(eron) como regalo u obsequio por ejemplo: - tortillas de maíz - leche pasteurizada - bistec de res	Registre la cantidad y la forma en que recibieron los alimentos y bebidas por ejemplo: - 1 kilo - 2 litros - 1 pieza	Registre cuánto hubieran pagado por... (mencione el nombre del producto) si lo hubieran comprado en la tienda, en el mercado, etcétera	<i>Registre la clave de acuerdo al producto registrado (ver catálogo de códigos)</i>	<i>Transcriba el gasto de la columna 03</i> PESOS CTVOS	¿Quién le obsequió o regaló el artículo? <i>Registre el nombre de la organización, empresa o institución y si es pública o privada</i> <i>Si es persona particular registre "Otro Hogar"</i>	<i>Asigne el código según corresponda (consulte su catálogo de códigos)</i>	<i>Si anotaron kgs. o lts. En col. 02 anote 1.000 en esta columna, si anotaron manojos, frasco, etc. Pida le muestre el envase, si no es posible, realice investigación de mercado</i>	<i>Multiplique la cantidad de columna 02, por la equivalencia del producto en kilos o litros de la col. 08</i>	<i>Divida el gasto de columna 05 entre la cantidad en kgs. o lts. columna 09</i> PESOS CTVOS
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | | |	| | | | |		3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
TOTAL DEL GASTO DIARIO ESTIMADO A714				| | | | |	| | | | |	3 | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |

CAPÍTULO 5 GASTOS DEL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECORNIDAS QUE REALIZAN FUERA DE CASA Y TABACO

Registre si durante el día de hoy acudió a algún restaurante, cafetería, taquería, etcétera, para desayunar, comer o cenar o bien para comer algo entre el desayuno y la comida o entre la comida y la cena

CUARTO DÍA

4

DÍA _____

FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE

PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR

(01) NÚMERO DE EVENTOS NOMBRE DEL EVENTO	(02) LUGAR DE CONSUMO	(03) GASTO REALIZADO	(04) CLAVE	(05) GASTO	(06) CÓDIGO DE LUGAR DE COMPRA	(07) FORMA DE PAGO
Registre el número de desayunos, comidas, cenas o entrecomidas que consumieron en este día ejemplo: 2 desayunos 2 comidas	Registre el lugar donde desayunó, comió o cenó por ejemplo: - Taquería "Toño" - Cafetería "Vips" - Restaurante "Mitla"	Registre cuánto pagó	Registre la clave del evento (Ver catálogo de códigos)	Transcriba el gasto de la columna 03 PESOS CTVOS	Registre el código del lugar donde consumió los alimentos y bebidas (consulte el catálogo de códigos)	¿Este servicio de alimentación lo pagó...? 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular) Pregunte por cada uno de los eventos registrados, mencionando el nombre del servicio
			A | | | |	| | | | |	|	
			A | | | |	| | | | |	|	
			A | | | |	| | | | |	|	
			A | | | |	| | | | |	|	
			A | | | |	| | | | |	|	
			A | | | |	| | | | |	|	
			A | | | |	| | | | |	|	
			A | | | |	| | | | |	|	
			A | | | |	| | | | |	|	
			A | | | |	| | | | |	|	
			A | | | |	| | | | |	|	
			A | | | |	| | | | |	|	
			A | | | |	| | | | |	|	
			A | | | |	| | | | |	|	
			A | | | |	| | | | |	|	
			A | | | |	| | | | |	|	
			A | | | |	| | | | |	|	
			A | | | |	| | | | |	|	

1. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito bancaria?

¿Cuánto pagó?

Sí 1 5.4

NO LA UTILIZÓ 2

2. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito comercial?

¿Cuánto pagó?

Sí 1 6.4

NO LA UTILIZÓ 2

3. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de débito?

¿Cuánto pagó?

Sí 1 7.4

NO LA UTILIZÓ 2

4. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su cuenta de cheques?

¿Cuánto pagó?

Sí 1 8.4

NO LA UTILIZÓ 2

TOTAL DEL GASTO DIARIO A724

CAPÍTULO 5 REGALOS (INVITACIONES) QUE RECIBE EL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS Y TABACO

Registre si el día de hoy recibió(eron) alguna invitación para desayunar, comer o cenar o para realizar alguna entrecomida

CUARTO DÍA

4

DÍA _____

FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE			PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR				OBSERVACIONES:				
(01) NÚMERO DE EVENTO	(02) NOMBRE DEL EVENTO	(03) CUÁNTO ESTIMA SU COSTO	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN, EMPRESA O INSTITUCIÓN	(07) CÓDIGO					
<p>Registre el número de eventos que realizaron el día de hoy ejemplo: 2 eventos 1 evento</p>	<p>¿El evento que realizó fue?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desayuno - Comida - Cena - Entrecomida 	<p>Registre cuánto hubiera pagado por... si lo hubiera consumido en algún negocio</p>	Registre la clave del evento (ver catálogo de códigos)			Transcriba el dato de la columna 03		<p>¿Quién le obsequió o regaló el desayuno, comida, cena o entrecomida?</p> <p style="font-size: x-small;">Registre el nombre de la organización, empresa o institución y si es pública o privada</p> <p style="font-size: x-small;">Si es persona particular registre: "Otro Hogar"</p>			
			PESOS						CTVOS		
						A |			| | | | |		3 |
						A |			| | | | |		3 |
						A |			| | | | |		3 |
						A |			| | | | |		3 |
						A |			| | | | |		3 |
						A |			| | | | |		3 |
						A |	| | | | |			3 |	
						A |	| | | | |			3 |	
TOTAL DEL GASTO DIARIO A734			| | | | |								

							A | | | | | | | | | | | | | | |							
							A | | | | | | | | | | | | | | |							
							A | | | | | | | | | | | | | | |							
							A | | | | | | | | | | | | | | |							
							A | | | | | | | | | | | | | | |							
							A | | | | | | | | | | | | | | |							
							A | | | | | | | | | | | | | | |							
							A | | | | | | | | | | | | | | |							
							A | | | | | | | | | | | | | | |							
							A | | | | | | | | | | | | | | |							
							A | | | | | | | | | | | | | | |							
							A | | | | | | | | | | | | | | |							
							A | | | | | | | | | | | | | | |							
							A | | | | | | | | | | | | | | |							
							A | | | | | | | | | | | | | | |							
							A | | | | | | | | | | | | | | |							
							A | | | | | | | | | | | | | | |							
							A | | | | | | | | | | | | | | |							
							A | | | | | | | | | | | | | | |							
							A | | | | | | | | | | | | | | |							
							A | | | | | | | | | | | | | | |							
							A | | | | | | | | | | | | | | |							

A705

1. De los artículos que compró en este día, ¿pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito bancaria?

Sí 1 **¿Cuánto pagó?** 15

NO LA UTILIZÓ 2

2. De los artículos que compró en este día, ¿pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito comercial?

Sí 1 **¿Cuánto pagó?** 25

NO LA UTILIZÓ 2

3. De los artículos que compró en este día, ¿pagó alguno(s) con su tarjeta de débito?

Sí 1 **¿Cuánto pagó?** 35

NO LA UTILIZÓ 2

4. De los artículos que compró en este día, ¿pagó alguno(s) con su cuenta de cheques?

Sí 1 **¿Cuánto pagó?** 45

NO LA UTILIZÓ 2

CAPITULO 5 REGALOS QUE RECIBE EL HOGAR EN ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA COMER EN CASA Y TABACO

Registre lo que hayan recibido durante el día de hoy como un regalo u obsequio en:

- Alimentos y bebidas para preparar, el desayuno, la comida y la cena
- Alimentos preparados para comer en casa
- Cualquier otro alimento o bebida como: pan, tortilla, leche, dulces, agua, cerveza, pulque, tequila, refrescos, etcétera
- Así como cigarros, puros o tabaco y alimentos para animales domésticos

QUINTO DÍA

5

DÍA _____

FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE			PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR							
(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CUÁNTO ESTIMA SU COSTO	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN, EMPRESA O INSTITUCIÓN	(07) CÓDIGO	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O EN Lts.	(09) CANTIDAD Kg. O Lts. (COL. 02 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kg. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)	
Registre el nombre del alimento o bebida que recibió(eron) como regalo u obsequio por ejemplo: - tortillas de maíz - leche pasteurizada - bistec de res	Registre la cantidad y la forma en que recibieron los alimentos y bebidas por ejemplo: - 1 kilo - 2 litros - 1 pieza	Registre cuánto hubieran pagado por... (mencione el nombre del producto) si lo hubieran comprado en la tienda, en el mercado, etcétera	Registre la clave de acuerdo al producto registrado (ver catálogo de códigos)	Transcriba el gasto de la columna 03 PESOS CTVOS	¿Quién le obsequió o regaló el artículo? Registre el nombre de la organización, empresa o institución y si es pública o privada Si es persona particular registre "Otro Hogar"	Asigne el código según corresponda (consulte su catálogo de códigos)	Si anotaron kgs. o lts. En col. 02 anote 1.000 en esta columna, si anotaron manojos, frasco, etc. Pida le muestre el envase, si no es posible, realice investigación de mercado	Multiplique la cantidad de columna 02, por la equivalencia del producto en kilos o litros de la col. 08	Divida el gasto de columna 05 entre la cantidad en kgs. o lts. columna 09 PESOS CTVOS	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | |	| | | | | |	| | | | | |	

TOTAL DEL GASTO DIARIO ESTIMADO A715

CAPÍTULO 5 REGALOS (INVITACIONES) QUE RECIBE EL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS Y TABACO

Registre si el día de hoy recibió(eron) alguna invitación para desayunar, comer o cenar o para realizar alguna entrecomida

QUINTO DÍA

5

DÍA _____

FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE			PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR				OBSERVACIONES:
(01) NÚMERO DE EVENTO	(02) NOMBRE DEL EVENTO	(03) CUÁNTO ESTIMA SU COSTO	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN, EMPRESA O INSTITUCIÓN	(07) CÓDIGO	
<p style="color: blue;">Registre el número de eventos que realizaron el día de hoy</p> <p>ejemplo:</p> <p>2 eventos 1 evento</p>	<p style="color: blue;">¿El evento que realizó fue?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desayuno - Comida - Cena - Entrecomida 	<p style="color: blue;">Registre cuánto hubiera pagado por... si lo hubiera consumido en algún negocio</p>	<p style="color: blue;"><i>Registre la clave del evento (ver catálogo de códigos)</i></p>	<p style="color: blue;"><i>Transcriba el dato de la columna 03</i></p> <p style="text-align: center;">PESOS CTVOS</p>	<p style="color: blue;">¿Quién le obsequió o regaló el desayuno, comida, cena o entrecomida?</p> <p style="color: blue;"><i>Registre el nombre de la organización, empresa o institución y si es pública o privada</i></p> <p style="color: blue;"><i>Si es persona particular registre: "Otro Hogar"</i></p>	<p style="color: blue;"><i>Asigne el código según corresponda (consulte su catálogo de códigos)</i></p>	
			A | | |	| | | |		3 |	
			A | | |	| | | |		3 |	
			A | | |	| | | |		3 |	
			A | | |	| | | |		3 |	
			A | | |	| | | |		3 |	
			A | | |	| | | |		3 |	
			A | | |	| | | |		3 |	
			A | | |	| | | |		3 |	
			A | | |	| | | |		3 |	
			A | | |	| | | |		3 |	
			A | | |	| | | |		3 |	
			A | | |	| | | |		3 |	
			A | | |	| | | |		3 |	
TOTAL DEL GASTO DIARIO A735				| | | |		3 |	

CAPÍTULO 6 GASTOS DEL HOGAR EN TRANSPORTE PÚBLICO Y COMBUSTIBLE PARA VEHÍCULOS

¿Dígame si durante el día de ayer desde la mañana hasta la noche utilizó(aron) transporte público?

QUINTO DÍA 5

DÍA _____

¿Cuánto gastó en...?

FECHA _____

(01) NOMBRE DE LA PERSONA QUE UTILIZÓ EL SERVICIO	SERVICIOS DE TRANSPORTE						
	(02) METRO	(03) AUTOBÚS	(04) TROLEBÚS O TRANVÍA	(05) COLECTIVO, COMBI O MICROBÚS	(06) TAXI, RADIO-TAXI (SITIO)	(07) AUTOBÚS FORÁNEO	(08) OTROS: LANCHA, PANGAS, PEAJE
CLAVE	B001	B002	B003	B004	B005	B006	B007
TOTAL DEL GASTO DIARIO	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |	| | | | |

OBSERVACIONES:

(09)
GASTOS EN COMBUSTIBLE PARA
VEHÍCULOS (GAS, GASOLINA O DIESEL)

¿Cuánto gastaron en este día en combustible para su vehículo? (gas, gasolina o diesel)

B008

OBSERVACIONES:

				A								
				A								
				A								
				A								
				A								
				A								
				A								
				A								
				A								
				A								
				A								
				A								
				A								
				A								
				A								
				A								
				A								
				A								
				A								
				A								
				A								

A706

1. De los artículos que compré en este día, ¿pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito bancaria?

SÍ 1 ¿Cuánto pagó? 16

NO LA UTILIZÓ 2

2. De los artículos que compré en este día, ¿pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito comercial?

SÍ 1 ¿Cuánto pagó? 26

NO LA UTILIZÓ 2

3. De los artículos que compré en este día, ¿pagó alguno(s) con su tarjeta de débito?

SÍ 1 ¿Cuánto pagó? 36

NO LA UTILIZÓ 2

4. De los artículos que compré en este día, ¿pagó alguno(s) con su cuenta de cheques?

SÍ 1 ¿Cuánto pagó? 46

NO LA UTILIZÓ 2

CAPITULO 5 REGALOS QUE RECIBE EL HOGAR EN ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA COMER EN CASA Y TABACO

Registre lo que hayan recibido durante el día de hoy como un regalo u obsequio en:

- Alimentos y bebidas para preparar, el desayuno, la comida y la cena
- Alimentos preparados para comer en casa
- Cualquier otro alimento o bebida como: pan, tortilla, leche, dulces, agua, cerveza, pulque, tequila, refrescos, etcétera
- Así como cigarros, puros o tabaco y alimentos para animales domésticos

SEXTO DÍA 6
 DÍA _____
 FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE	PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR
-------------------------------------------	---------------------------------------------

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CUÁNTO ESTIMA SU COSTO	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN, EMPRESA O INSTITUCIÓN	(07) CÓDIGO	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O EN Lts.	(09) CANTIDAD Kg. O Lts. (COL. 02 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kg. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)
Registre el nombre del alimento o bebida que recibió(eron) como regalo u obsequio por ejemplo: - tortillas de maíz - leche pasteurizada - bistec de res	Registre la cantidad y la forma en que recibieron los alimentos y bebidas por ejemplo: - 1 kilo - 2 litros - 1 pieza	Registre cuánto hubieran pagado por... (mencione el nombre del producto) si lo hubieran comprado en la tienda, en el mercado, etcétera	<i>Registre la clave de acuerdo al producto registrado (ver catálogo de códigos)</i>	<i>Transcriba el gasto de la columna 03</i> PESOS CTVOS	¿Quién le obsequió o regaló el artículo? <i>Registre el nombre de la organización, empresa o institución y si es pública o privada</i> <i>Si es persona particular registre "Otro Hogar"</i>	<i>Asigne el código según corresponda (consulte su catálogo de códigos)</i>	<i>Si anotaron kgs. o lts. En col. 02 anote 1.000 en esta columna, si anotaron manojos, frasco, etc. Pida le muestre el envase, si no es posible, realice investigación de mercado</i>	<i>Multiplique la cantidad de columna 02, por la equivalencia del producto en kilos o litros de la col. 08</i>	<i>Divida el gasto de columna 05 entre la cantidad en kgs. o lts. columna 09</i> PESOS CTVOS
			A | | |	| | | | |		3 |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | |	| | | | |		3 |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | |	| | | | |		3 |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | |	| | | | |		3 |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | |	| | | | |		3 |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | |	| | | | |		3 |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | |	| | | | |		3 |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | |	| | | | |		3 |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | |	| | | | |		3 |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | |	| | | | |		3 |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | |	| | | | |		3 |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | |	| | | | |		3 |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | |	| | | | |		3 |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | |	| | | | |		3 |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | |	| | | | |		3 |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | |	| | | | |		3 |	| | | | |	| | | | |	| | | | |
			A | | |	| | | | |		3 |	| | | | |	| | | | |	| | | | |

TOTAL DEL GASTO DIARIO ESTIMADO A716 | | | | |

CAPÍTULO 5 GASTOS DEL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS QUE REALIZAN FUERA DE CASA Y TABACO

Registre si durante el día de hoy acudió a algún restaurante, cafetería, taquería, etcétera, para desayunar, comer o cenar o bien para comer algo entre el desayuno y la comida o entre la comida y la cena

SEXTO DÍA

6

DÍA _____

FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE

PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR

(01) NÚMERO DE EVENTOS NOMBRE DEL EVENTO	(02) LUGAR DE CONSUMO	(03) GASTO REALIZADO	(04) CLAVE	(05) GASTO	(06) CÓDIGO DE LUGAR DE COMPRA	(07) FORMA DE PAGO
<p>Registre el número de desayunos, comidas, cenas o entrecomidas que consumieron en este día ejemplo:</p> <p>2 desayunos 2 comidas</p>	<p>Registre el lugar donde desayunó, comió o cenó por ejemplo:</p> <p>- Taquería "Toño" - Cafetería "Vips" - Restaurante "Mitla"</p>	<p>Registre cuánto pagó</p>	<p>Registre la clave del evento (Ver catálogo de códigos)</p>	<p>Transcriba el gasto de la columna 03</p>	<p>Registre el código del lugar donde consumió los alimentos y bebidas (consulte el catálogo de códigos)</p>	<p>¿Este servicio de alimentación lo pagó...?</p> <p>1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular)</p> <p>Pregunte por cada uno de los eventos registrados, mencionando el nombre del servicio</p>
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	
			A | | | |	| | | | | | | |	| | | |	

1. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito bancaria?

¿Cuánto pagó?

SÍ 1 5.6

NO LA UTILIZÓ 2

2. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito comercial?

¿Cuánto pagó?

SÍ 1 6.6

NO LA UTILIZÓ 2

3. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de débito?

¿Cuánto pagó?

SÍ 1 7.6

NO LA UTILIZÓ 2

4. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su cuenta de cheques?

¿Cuánto pagó?

SÍ 1 8.6

NO LA UTILIZÓ 2

TOTAL DEL GASTO DIARIO A726

CAPÍTULO 5 REGALOS (INVITACIONES) QUE RECIBE EL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS Y TABACO

Registre si el día de hoy recibió(eron) alguna invitación para desayunar, comer o cenar o para realizar alguna entrecomida

SEXTO DÍA

6

DÍA _____

FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE			PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR				OBSERVACIONES:
(01) NÚMERO DE EVENTO	(02) NOMBRE DEL EVENTO	(03) CUÁNTO ESTIMA SU COSTO	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN, EMPRESA O INSTITUCIÓN	(07) CÓDIGO	
Registre el número de eventos que realizaron el día de hoy ejemplo: 2 eventos 1 evento	¿El evento que realizó fue? - Desayuno - Comida - Cena - Entrecomida	Registre cuánto hubiera pagado por... si lo hubiera consumido en algún negocio	<i>Registre la clave del evento (ver catálogo de códigos)</i>	<i>Transcriba el dato de la columna 03</i> PESOS CTVOS	¿Quién le obsequió o regaló el desayuno, comida, cena o entrecomida? <i>Registre el nombre de la organización, empresa o institución y si es pública o privada</i> <i>Si es persona particular registre: "Otro Hogar"</i>	<i>Asigne el código según corresponda (consulte su catálogo de códigos)</i>	
			A | | | |	| | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | |		3 |	
TOTAL DEL GASTO DIARIO A736							

			A									
			A									
			A									
			A									
			A									
			A									
			A									
			A									
			A									
			A									
			A									
			A									
			A									
			A									
			A									
			A									
			A									
			A									
			A									
			A									
			A									
			A									

A707

1. De los artículos que compró en este día, ¿pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito bancaria?	SÍ <input type="checkbox"/>	1	¿Cuánto pagó?	17	<input type="text"/>
	NO LA UTILIZÓ <input type="checkbox"/>	2			

2. De los artículos que compró en este día, ¿pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito comercial?	SÍ <input type="checkbox"/>	1	¿Cuánto pagó?	27	<input type="text"/>
	NO LA UTILIZÓ <input type="checkbox"/>	2			

3. De los artículos que compró en este día, ¿pagó alguno(s) con su tarjeta de débito?	SÍ <input type="checkbox"/>	1	¿Cuánto pagó?	37	<input type="text"/>
	NO LA UTILIZÓ <input type="checkbox"/>	2			

4. De los artículos que compró en este día, ¿pagó alguno(s) con su cuenta de cheques?	SÍ <input type="checkbox"/>	1	¿Cuánto pagó?	47	<input type="text"/>
	NO LA UTILIZÓ <input type="checkbox"/>	2			

CAPÍTULO 5 REGALOS QUE RECIBE EL HOGAR EN ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA COMER EN CASA Y TABACO

Registre lo que hayan recibido durante el día de hoy como un regalo u obsequio en:

- Alimentos y bebidas para preparar, el desayuno, la comida y la cena
- Alimentos preparados para comer en casa
- Cualquier otro alimento o bebida como: pan, tortilla, leche, dulces, agua, cerveza, pulque, tequila, refrescos, etcétera
- Así como cigarros, puros o tabaco y alimentos para animales domésticos

SÉPTIMODÍA

7

DÍA _____

FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE			PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR						
(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CUÁNTO ESTIMA SU COSTO	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN, EMPRESA O INSTITUCIÓN	(07) CÓDIGO	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O EN Lts.	(09) CANTIDAD Kg. O Lts. (COL. 02 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kg. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)
Registre el nombre del alimento o bebida que recibió(eron) como regalo u obsequio por ejemplo: - tortillas de maíz - leche pasteurizada - bistec de res	Registre la cantidad y la forma en que recibieron los alimentos y bebidas por ejemplo: - 1 kilo - 2 litros - 1 pieza	Registre cuánto hubieran pagado por... (mencione el nombre del producto) si lo hubieran comprado en la tienda, en el mercado, etcétera	<i>Registre la clave de acuerdo al producto registrado (ver catálogo de códigos)</i>	<i>Transcriba el gasto de la columna 03</i> PESOS CTVOS	¿Quién le obsequió o regaló el artículo? <i>Registre el nombre de la organización, empresa o institución y si es pública o privada</i> <i>Si es persona particular registre "Otro Hogar"</i>	<i>Asigne el código según corresponda (consulte su catálogo de códigos)</i>	<i>Si anotaron kgs. o lts. En col. 02 anote 1.000 en esta columna, si anotaron manojos, frasco, etc. Pida le muestre el envase, si no es posible, realice investigación de mercado</i>	<i>Multiplique la cantidad de columna 02, por la equivalencia del producto en kilos o litros de la col. 08</i>	<i>Divida el gasto de columna 05 entre la cantidad en kgs. o lts. columna 09</i> PESOS CTVOS
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
			A | | | |	| | | | | | | |		3 | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |

TOTAL DEL GASTO DIARIO ESTIMADO A717 | | | | | | | |

CAPÍTULO 5 GASTOS DEL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS QUE REALIZAN FUERA DE CASA Y TABACO

Registre si durante el día de hoy acudió a algún restaurante, cafetería, taquería, etcétera, para desayunar, comer o cenar o bien para comer algo entre el desayuno y la comida o entre la comida y la cena

SÉPTIMODÍA

7

DÍA _____

FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE

PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR

(01) NÚMERO DE EVENTOS NOMBRE DEL EVENTO	(02) LUGAR DE CONSUMO	(03) GASTO REALIZADO	(04) CLAVE	(05) GASTO	(06) CÓDIGO DE LUGAR DE COMPRA	(07) FORMA DE PAGO
Registre el número de desayunos, comidas, cenas o entrecomidas que consumieron en este día ejemplo: 2 desayunos 2 comidas	Registre el lugar donde desayunó, comió o cenó por ejemplo: - Taquería "Toño" - Cafetería "Vips" - Restaurante "Mitla"	Registre cuánto pagó	Registre la clave del evento (Ver catálogo de códigos)	Transcriba el gasto de la columna 03 PESOS CTVOS	Registre el código del lugar donde consumió los alimentos y bebidas (consulte el catálogo de códigos)	¿Este servicio de alimentación lo pagó...? 1. De contado 2. Con tarjeta de crédito bancaria 3. Con tarjeta de crédito comercial 4. Fiado (establecimiento comercial) 5. Fiado (persona particular) Pregunte por cada uno de los eventos registrados, mencionando el nombre del servicio
			A | | | |	| | | | | | | | | |	| | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | | | |	| | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | | | |	| | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | | | |	| | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | | | |	| | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | | | |	| | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | | | |	| | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | | | |	| | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | | | |	| | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | | | |	| | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | | | |	| | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | | | |	| | | | |	
			A | | | |	| | | | | | | | | |	| | | | |	

1. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito bancaria?

¿Cuánto pagó?

SÍ 1 5.7

NO LA UTILIZÓ 2

2. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de crédito comercial?

¿Cuánto pagó?

SÍ 1 6.7

NO LA UTILIZÓ 2

3. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su tarjeta de débito?

¿Cuánto pagó?

SÍ 1 7.7

NO LA UTILIZÓ 2

4. De los artículos y bebidas que consumió fuera de casa, ¿Pagó alguno(s) con su cuenta de cheques?

¿Cuánto pagó?

SÍ 1 8.7

NO LA UTILIZÓ 2

TOTAL DEL GASTO DIARIO A727

CAPÍTULO 5 REGALOS (INVITACIONES) QUE RECIBE EL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS Y TABACO

Registre si el día de hoy recibió(eron) alguna invitación para desayunar, comer o cenar o para realizar alguna entrecomida

SÉPTIMODÍA

7

DÍA _____

FECHA _____

PARA SER LLENADO POR EL INFORMANTE			PARA USO EXCLUSIVO DEL ENTREVISTADOR				OBSERVACIONES:
(01) NÚMERO DE EVENTO	(02) NOMBRE DEL EVENTO	(03) CUÁNTO ESTIMA SU COSTO	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN, EMPRESA O INSTITUCIÓN	(07) CÓDIGO	
Registre el número de eventos que realizaron el día de hoy ejemplo: 2 eventos 1 evento	¿El evento que realizó fue? - Desayuno - Comida - Cena - Entrecomida	Registre cuánto hubiera pagado por... si lo hubiera consumido en algún negocio	<i>Registre la clave del evento (ver catálogo de códigos)</i>	<i>Transcriba el dato de la columna 03</i> PESOS CTVOS	¿Quién le obsequió o regaló el desayuno, comida, cena o entrecomida? <i>Registre el nombre de la organización, empresa o institución y si es pública o privada</i> <i>Si es persona particular registre: "Otro Hogar"</i>	<i>Asigne el código según corresponda (consulte su catálogo de códigos)</i>	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 |	
			A | | | |	| | | | | | | |		3 |	
TOTAL DEL GASTO DIARIO A737				| | | | | | | |		3 |	

CAPÍTULO 6 GASTOS DEL HOGAR EN TRANSPORTE PÚBLICO Y COMBUSTIBLE PARA VEHÍCULOS

¿Dígame si durante el día de ayer desde la mañana hasta la noche utilizó(aron) transporte público?

SÉPTIMO DÍA

DÍA _____

¿Cuánto gastó en...?

FECHA _____

(01) NOMBRE DE LA PERSONA QUE UTILIZÓ EL SERVICIO	SERVICIOS DE TRANSPORTE						
	(02) METRO	(03) AUTOBÚS	(04) TROLEBÚS O TRANVÍA	(05) COLECTIVO, COMBI O MICROBÚS	(06) TAXI, RADIO-TAXI (SITIO)	(07) AUTOBÚS FORÁNEO	(08) OTROS: LANCHAS, PANGAS, PEAJE

OBSERVACIONES:

CLAVE	B001	B002	B003	B004	B005	B006	B007
TOTAL DEL GASTO DIARIO							

(09)
GASTOS EN COMBUSTIBLE PARA VEHÍCULOS (GAS, GASOLINA O DIESEL)

¿Cuánto gastaron en este día en combustible para su vehículo?
(gas, gasolina o diesel)

B008 [| | | | | |]

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 5 GASTOS DEL HOGAR Y REGALOS EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO

TOTAL SEMANAL EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO CONSUMIDOS DENTRO Y FUERA DE CASA Y TOTAL SEMANAL EN REGALOS DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO

1. Sume y registre el gasto diario reportado en cada una de las claves de los formatos "GASTOS DEL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS QUE REALIZAN DENTRO DE CASA Y TRABAJO"

TOTAL DEL GASTO SEMANAL A801
(A701 - A707)

2. Sume y registre el gasto diario reportado en cada una de las claves de los formatos "REGALOS QUE RECIBE EL HOGAR EN ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA COMER DENTRO DE CASA Y TABACO"

TOTAL DEL GASTO SEMANAL ESTIMADO A802
(A711 - A717)

3. Sume y registre el gasto diario reportado en cada una de las claves de los formatos "GASTOS DEL HOGAR EN DESAYUNO, COMIDA, CENAS O ENTRECOMIDAS QUE REALIZAN FUERA DE CASA Y TABACO"

TOTAL DEL GASTO SEMANAL A803
(A721 - A727)

4. Sume y registre el gasto reportado en cada una de las claves de los formatos "REGALOS (INVITACIONES) QUE RECIBE EL HOGAR EN DESAYUNOS, COMIDAS, CENAS O ENTRECOMIDAS Y TABACO"

TOTAL DEL GASTO SEMANAL ESTIMADO A804
(A731 - A737)

TOTAL SEMANAL DE TARJETA DE CRÉDITO EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO CONSUMIDOS DENTRO DE CASA

TARJETA DE CRÉDITO BANCARIA

Sume y registre el gasto reportado con tarjeta de crédito bancaria de cada uno de los 7 días de la semana de referencia

TOTAL SEMANAL TARJETA DE CRÉDITO BANCARIA TB01
(11- 17)

TARJETA DE CRÉDITO COMERCIAL

Sume y registre el gasto reportado con tarjeta de crédito comercial de cada uno de los 7 días de la semana de referencia

TOTAL SEMANAL TARJETA DE CRÉDITO COMERCIAL TC01
(21- 27)

TARJETA DE DÉBITO

Sume y registre el gasto reportado con tarjeta de débito de cada uno de los 7 días de la semana de referencia

TOTAL SEMANAL TARJETA DE DÉBITO TD01
(31- 37)

CUENTA DE CHEQUES

Sume y registre el gasto reportado con cuenta de cheques de cada uno de los 7 días de la semana de referencia

TOTAL SEMANAL CUENTA DE CHEQUES TE01
(41- 47)

CAPÍTULO 6 GASTOS DEL HOGAR EN SERVICIOS DE TRANSPORTE PÚBLICO Y COMBUSTIBLE

1. Sume y registre el gasto diario reportado de cada una de las claves de transporte público

TOTAL SEMANAL EN SERVICIOS DE TRANSPORTE PÚBLICO		
(01) NOMBRE DE LOS SERVICIOS	(02) CLAVE	(03) TOTAL SEMANAL
Metro o tren ligero	B701	| | | | | | |
Autobús	B702	| | | | | | |
Trolebús o tranvía	B703	| | | | | | |
Colectivo, combi o microbús	B704	| | | | | | |
Taxi, radio taxi (sitio)	B705	| | | | | | |
Autobús foráneo	B706	| | | | | | |
Otros: lancha, panga, peaje	B707	| | | | | | |
TOTAL DEL GASTO SEMANAL	B801	| | | | | | |

TOTAL SEMANAL EN REGALOS DE TRANSPORTE PÚBLICO			
(01) NOMBRE DE LOS SERVICIOS	(02) CLAVE	(03) CÓDIGO	(04) TOTAL SEMANAL
Metro o tren ligero	B701	3	| | | | | | |
Autobús	B702	3	| | | | | | |
Trolebús o tranvía	B703	3	| | | | | | |
Colectivo, combi o microbús	B704	3	| | | | | | |
Taxi, radio taxi (sitio)	B705	3	| | | | | | |
Autobús foráneo	B706	3	| | | | | | |
Otros: lancha, panga, peaje	B707	3	| | | | | | |
TOTAL DEL GASTO SEMANAL ESTIMADO	B802	3	| | | | | | |

TOTAL SEMANAL EN COMBUSTIBLE	
<i>Sume y registre cada una de las claves con información de cada uno de los días de la semana de referencia</i>	
TOTAL DEL GASTO SEMANAL B902	| | | | | | |

GASTO NO MONETARIO CONSUMO Y SUBSIDIOS

SECCIÓN	AUTOCONSUMO
SECCIÓN	PAGO EN ESPECIE
SECCIÓN	DE CONSUMO
SECCIÓN	DE SUBSIDIOS

AUTOCONSUMO EN: ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO, SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN Y TRANSPORTE PÚBLICO

Se considera autoconsumo cuando el hogar:

- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco en un negocio comercial propiedad del hogar, por ejemplo: cuando tiene una tiendita de abarrotes, un minisuper, una carnicería, etc.
- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco de la producción agrícola o pecuaria (cría y reproducción de animales) por ejemplo: producción de maíz, frijol, calabaza, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que obtiene como productos derivados de la cría de animales o de la producción agrícola, por ejemplo. Producen quesos con la leche de sus vacas, obtienen aguamiel de sus penca de maguey, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que el hogar vende preparados por ejemplo: Vende tacos de canasta afuera de su casa, vende jugos y licuados en el mercado, tiene una cocina económica, tiene un restaurante, etc.
- Cuenta con un negocio, cuya actividad económica es proporcionar servicio de transporte público; y algunos de los miembros del hogar hacen uso de estos servicios por ejemplo: el jefe del hogar tiene un microbús y lleva todos los días a su hija a la escuela.

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas cinco situaciones, por lo tanto una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

PRIMER DÍA

DÍA _____

FECHA _____

¿"Tomó" el día de ayer de su negocio alimentos, bebidas y tabaco, o bien utilizó algún servicio de transporte público?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) CÓDIGO	(07) NÚMERO DE RENGLÓN	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kgs. O Lts.	(09) CANTIDAD Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)
¿Dígame el nombre de la persona que "tomó" el artículo o servicio?	¿Qué alimentos y bebidas "tomó" y/o utilizó de su negocio el día de ayer?	¿Cuánto "tomó y/o utilizó de ...? <i>Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en la Columna 02</i>	Registre la clave del artículo (ver catálogo de alimentos)	¿Cuánto hubiera pagado por...? Si lo hubiera comprado en algún negocio.			Si reportan kilos o litros en la Columna 03 registre 1,000	Multiplique el número registrado en Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 08	Divida el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 09
				PESOS CTVOS.					PESOS CTVOS.
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				

TOTAL DEL GASTO DIARIO A741

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TRANSPORTE PARA EMPLEADOS

Se considera Pago en Especie cuando:

- . El trabajador asalariado recibe artículos alimenticios como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.
- . El trabajador asalariado recibe vales como una prestación social y los cambia por artículos alimenticios y bebidas.
- . El trabajador asalariado cuenta con servicio de transporte por parte de su trabajo.

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o servicios de transporte. Una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

PRIMER DÍA

1

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de ayer alimentos, bebidas o algún servicio de transporte como pago por su trabajo?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO	(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE RENGLÓN	(09) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(10) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 09)	(11) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 10)
Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de transporte por parte de su trabajo	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de transporte recibió por parte de su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) recibió de...? Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en columna 02	Registre la clave que corresponda (consulte el catálogo de códigos)	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio si lo hubiera adquirido en algún negocio? PESOS CTVOS.	Este(os) servicios(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo como un complemento o prestación? Registre una de las opciones 1. Parte del sueldo 2. Complemento de sueldo		Transcriba del HRB el número de renglón	Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000	Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 09	Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 10 PESOS CTVOS.
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
				TOTAL DEL GASTO DIARIO A761						

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN DE LOS TRABAJADORES POR CUENTA PROPIA

Se considera Pago en Especie cuando:

- . El trabajador por cuenta propia recibe artículos como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.
- . El trabajador por cuenta propia recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomida)

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o algún servicio de alimentación.

Una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

PRIMER DÍA

1

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de ayer alimentos o bebidas, o algunos servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomida como pago por su trabajo?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) CÓDIGO	(07) NÚMERO DE RENGLÓN	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(09) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)		
Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de alimentación por parte de su trabajo	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de alimentación recibió como pago por su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) artículos o servicios recibió de...? Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en la columna 02	Registre la clave (consulte el catálogo de códigos)	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio? Si lo hubiera adquirido en algún negocio.	PESOS CTVOS.		Transcriba del HRB el número de renglón	Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000	Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 08	Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 09	PESOS CTVOS.
					2						
					2						
					2						
					2						
					2						
					2						
					2						
					2						
					2						
					2						
					2						
					2						
					2						
					2						
					2						
TOTAL DEL GASTO DIARIO A771											

CONSUMO DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO RECOLECTADOS POR ESPARCIMIENTO O COSTUMBRE

Se considera consumo cuando el hogar:

- . Cría animales sin ser esta una actividad económica, es decir, los cría por costumbre, por que le gusta hacerlo, aunque en determinado momento los pueda vender y/o utilizar para preparar sus alimentos. Por ejemplo: la señora de la casa tiene gallinas en su patio trasero y en ocasiones utiliza algunas para hacer la comida.
- . Cuando recolectan frutas, vegetales y animales del cerro, del monte, del bosque, o bien entre calles de la localidad. Por ejemplo: El ama de casa que corta limones del árbol de la esquina para preparar agua, El jefe del hogar que fue al cerro a cortar nopales.
- . Cuando por alguna actividad recreativa como pescar o cazar animales el hogar cuenta con esos alimentos. Por ejemplo: El jefe del hogar y su hijo fueron a pescar truchas y llevaron a su casa seis de ellas.

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas situaciones por lo tanto una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

PRIMERDÍA

1

DÍA _____

FECHA _____

¿Consumieron el día de ayer algún alimento, bebida o tabaco que ustedes mismos hayan criado, cosechado, recolectado, cazado o atrapado y que no provengan de su actividad económica?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO	(05) CÓDIGO	(06) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kgs. O Lts.	(07) CANTIDAD Kgs. O Lts. (COL. 02 x COL. 06)	(08) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 04 ÷ COL. 07)
Dígame qué alimento y/o bebida consumió proveniente de la recolección	Dígame ¿Qué cantidad consumió?	<i>Registre la clave según corresponda.</i>	¿Cuánto pagaría por este producto si lo hubiera comprado en algún negocio?		<i>Si reportaron kilos o litros en la Columna 02 registre 1,000 si se desconoce la equivalencia del producto realice investigación de mercado.</i>	<i>Multiplique la cantidad de Columna 02 por la equivalencia del producto en Kgs. o Lts. de la Columna 06</i>	<i>Divida el dato de la Columna 04 entre el dato de la Columna 07</i>
			PESOS CTVOS.				PESOS CTVOS.
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
TOTAL DEL GASTO DIARIO A781							

ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO ADQUIRIDOS COMO SUBSIDIO O BAJO COSTO

- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas, pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de programas que implementa el gobierno del estado de nuestro país. Por ejemplo: El DIF, quien proporciona entre otros, desayunos a algunas escuelas o despensas a las familias.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de organizaciones no gubernamentales es decir privadas.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellas un precio menor del que tienen en el mercado y son vendidos por parte de la empresa, institución, etcétera, en donde trabaja la persona por ejemplo: Una persona que trabaja en Wal Mart y por ser trabajador de esa empresa puede comprar alimentos y bebidas a un precio menor del que tienen en el mercado.

PRIMER DÍA

1

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibieron el día de ayer alguna de las personas que habitan esta vivienda alimentos o bebidas a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o alguna organización privada?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) QUIÉN PROPORCIONO EL ARTÍCULO O SERVICIO	(05) CLAVE	(06) COSTO ESTIMADO	(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE RENGLÓN	(09) GASTO EFECTUADO	(10) DIFERENCIA DEL GASTO EFECTUADO Y COSTO ESTIMADO
¿Dígame el nombre la persona que recibió el artículo o servicio como ayuda a un precio menor?	¿Dígame qué alimentos y bebidas le vendieron a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada?	¿Qué cantidad recibió de este artículo y/o bebida?	¿Quién le proporcionó el artículo o servicio? - Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada - Si es persona particular registre "Otro Hogar"	Registre la clave correspondiente	¿Cuánto pagaría por este artículo si lo hubiera comprado en la tienda, mercado, etc.?	Asigne el código según corresponda consulte su catálogo de códigos		¿Dígame cuánto pagó por este artículo y/o bebida?	¿Realice la operación de costo estimado columna 06 menos gasto efectuado columna 09?
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
TOTAL DEL GASTO DIARIO A791									

AUTOCONSUMO EN: ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO, SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN Y TRANSPORTE PÚBLICO

Se considera autoconsumo cuando el hogar:

- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco en un negocio comercial propiedad del hogar, por ejemplo: cuando tiene una tiendita de abarrotes, un minisuper, una carnicería, etc.
- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco de la producción agrícola o pecuaria (cría y reproducción de animales) por ejemplo: producción de maíz, frijol, calabaza, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que obtiene como productos derivados de la cría de animales o de la producción agrícola, por ejemplo. Producen quesos con la leche de sus vacas, obtienen aguamiel de sus pencas de maguey, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que el hogar vende preparados por ejemplo: Vende tacos de canasta afuera de su casa, vende jugos y licuados en el mercado, tiene una cocina económica, tiene un restaurante, etc.
- Cuenta con un negocio, cuya actividad económica es proporcionar servicio de transporte público; y algunos de los miembros del hogar hacen uso de estos servicios por ejemplo: el jefe del hogar tiene un microbús y lleva todos los días a su hija a la escuela.

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas cinco situaciones, por lo tanto una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

SEGUNDO DÍA

2

DÍA _____

FECHA _____

¿"Tomó" el día de hoy de su negocio alimentos, bebidas y tabaco, o bien utilizó algún servicio de transporte público?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) CÓDIGO	(07) NÚMERO DE RENGLÓN	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kgs. O Lts.	(09) CANTIDAD Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)
¿Dígame el nombre de la persona que "tomó" el artículo o servicio?	¿Que alimentos(s) y bebidas(s) "tomó" y/o utilizó de su negocio el día de ayer?	¿Cuánto "tomó y/o utilizó de ...? <i>Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en la Columna 02</i>	<i>Registre la clave del artículo (ver catálogo de alimentos)</i>	¿Cuánto hubiera pagado por...? Si lo hubiera comprado en algún negocio. PESOS CTVOS.			<i>Si reportan kilos o litros en la Columna 03 registre 1,000</i>	<i>Multiplique el número registrado en Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 08</i>	<i>Divida el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 09</i> PESOS CTVOS.
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
TOTAL DEL GASTO DIARIO A742									

SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN COMO PAGO EN ESPECIE DE LOS EMPLEADOS

Se considera Pago en especie, cuando:
El trabajador recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomidas).

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar cuenta con este beneficio por parte de su trabajo, por lo tanto, una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta.

SEGUNDO DÍA

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de hoy servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomidas, por parte de su trabajo?

SÍ Inicie la aplicación del formato

NO Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL EVENTO	(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO	(05) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO	(06) CÓDIGO	(07) NÚMERO DE RENGLÓN	(08) GASTO EFECTUADO	(09) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO
Registre el nombre de la persona que recibió servicios de alimentación por parte de su trabajo	¿Lo que consumió en su trabajo fue...? - desayuno - comida - cena - entrecomida	Registre la clave que corresponda (Consulte su catálogo de códigos)	¿Cuánto le hubiera costado ese consumo si lo hubiera pagado en algún negocio?	Este(os) servicio(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo, como un complemento o prestación? Registre una de las opciones 1. Parte del sueldo 2. Complemento del sueldo		Transcriba del HRB el número de renglón	¿Cuánto pagó por el servicio de...?: - desayuno - comida - cena - entrecomida PESOS CTVOS.	Reste el dato de la Columna 04 al dato de la Columna 08 PESOS CTVOS.
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		

TOTAL DEL GASTO DIARIO A752

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TRANSPORTE PARA EMPLEADOS

Se considera Pago en Especie cuando:

- . El trabajador asalariado recibe artículos alimenticios como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.
- . El trabajador asalariado recibe vales como una prestación social y los cambia por artículos alimenticios y bebidas.
- . El trabajador asalariado cuenta con servicio de transporte por parte de su trabajo.

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o servicios de transporte. Una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

SEGUNDO DÍA

2

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de hoy alimentos, bebidas o algún servicio de transporte como pago por su trabajo?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO	(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE REGLÓN	(09) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(10) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 09)	(11) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 10)
Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de transporte por parte de su trabajo	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de transporte recibió por parte de su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) recibió de...? Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en columna 02	Registre la clave que corresponda (consulte el catálogo de códigos)	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio si lo hubiera adquirido en algún negocio? PESOS CTVOS.	Este(os) servicios(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo como un complemento o prestación? Registre una de las opciones 1. Parte del sueldo 2. Complemento de sueldo		Transcriba del HRB el número de renglón	Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000	Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 09	Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 10 PESOS CTVOS.
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				

TOTAL DEL GASTO DIARIO A762

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN DE LOS TRABAJADORES POR CUENTA PROPIA

Se considera Pago en Especie cuando:

- . El trabajador por cuenta propia recibe artículos como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.
- . El trabajador por cuenta propia recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomida)

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o algún servicio de alimentación.

Una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

SEGUNDO DÍA 2

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de hoy alimentos o bebidas, o algún(os) servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomida como pago por su trabajo?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) CÓDIGO	07 NÚMERO DE RENGLÓN	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(09) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)
Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de alimentación por parte de su trabajo	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de alimentación recibió como pago por su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) artículos o servicios recibió de...? Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en la columna 02	Registre la clave (consulte el catálogo de códigos)	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio? Si lo hubiera adquirido en algún negocio.	PESOS CTVOS.		Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000	Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 08	Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 09
						2			
						2			
						2			
						2			
						2			
						2			
						2			
						2			
						2			
						2			
						2			
						2			
						2			
						2			
						2			
						2			
						2			
						2			
						2			
						2			

TOTAL DEL GASTO DIARIO A772

CONSUMO DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO RECOLECTADOS POR ESPARCIMIENTO O COSTUMBRE

Se considera consumo cuando el hogar:

- . Cría animales sin ser ésta una actividad económica, es decir, los cría por costumbre, por que le gusta hacerlo, aunque en determinado momento los pueda vender y/o utilizar para preparar sus alimentos. Por ejemplo: la señora de la casa tiene gallinas en su patio trasero y en ocasiones utiliza algunas para hacer la comida.
- . Cuando recolectan frutas, vegetales y animales del cerro, del monte, del bosque, o bien entre calles de la localidad. Por ejemplo: El ama de casa que corta limones del árbol de la esquina para preparar agua, El jefe del hogar que fue al cerro a cortar nopales.
- . Cuando por alguna actividad recreativa como pescar o cazar animales el hogar cuenta con esos alimentos. Por ejemplo: El jefe del hogar y su hijo fueron a pescar truchas y llevaron a su casa seis de ellas.

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas situaciones por lo tanto una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

SEGUNDO DÍA

2

DÍA _____

FECHA _____

¿Consumieron el día de hoy algún alimento, bebida o tabaco que ustedes mismos hayan criado, cosechado, recolectado, cazado o atrapado y que no provengan de su actividad económica?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO	(05) CÓDIGO	(06) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kgs. O Lts.	(07) CANTIDAD Kgs. O Lts. (COL. 02 x COL. 06)	(08) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 04 ÷ COL. 07)
Dígame que alimento y/o bebida consumió proveniente de la recolección	Dígame ¿Que cantidad consumió?	<i>Registre la clave según corresponda.</i>	¿Cuánto pagaría por este producto si lo hubiera comprado en algún negocio?		<i>Si reportaron kilos o litros en la Columna 02 registre 1,000 si se desconoce la equivalencia del producto realice investigación de mercado.</i>	<i>Multiplique la cantidad de Columna 02 por la equivalencia del producto en Kgs. o Lts. de la Columna 06</i>	<i>Divida el dato de la Columna 04 entre el dato de la Columna 07</i>
			PESOS CTIVOS.				PESOS CTIVOS.
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
TOTAL DEL GASTO DIARIO A782							

ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO ADQUIRIDO COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas, pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de programas que implementa el gobierno del estado de nuestro país. Por ejemplo: El DIF, quien proporciona entre otros, desayunos a algunas escuelas o despensas a las familias.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de organizaciones no gubernamentales es decir privadas.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellas un precio menor del que tienen en el mercado y son vendidos por parte de la empresa, institución, etcétera, en donde trabaja la persona por ejemplo: Una persona que trabaja en Wal Mart y por ser trabajador de esa empresa puede comprar alimentos y bebidas a un precio menor del que tienen en el mercado.

SEGUNDO DÍA

2

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibieron el día de hoy alguna de las personas que habitan esta vivienda alimentos o bebidas a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o alguna organización privada?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) QUIÉN PROPORCIONO EL ARTÍCULO O SERVICIO	(05) CLAVE	(06) COSTO ESTIMADO	(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE RENGLÓN	(09) GASTO EFECTUADO	(10) DIFERENCIA DEL GASTO EFECTUADO Y COSTO ESTIMADO
¿Dígame el nombre la persona que recibió el artículo o servicio como ayuda a un precio menor?	¿Dígame qué alimentos y bebidas le vendieron a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada?	¿Qué cantidad recibió de este artículo y/o bebida?	¿Quién le proporcionó el artículo o servicio? - Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada - Si es persona particular registre "Otro Hogar"	Registre la clave correspondiente	¿Cuánto pagaría por este artículo si lo hubiera comprado en la tienda, mercado, etc.?	Asigne el código según corresponda consulte su catálogo de códigos		¿Dígame cuánto pagó por este artículo y/o bebida?	¿Realice la operación de costo estimado columna 06 menos gasto efectuado columna 09?
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
TOTAL DEL GASTO DIARIO A792									

AUTOCONSUMO EN: ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO, SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN Y TRANSPORTE PÚBLICO

Se considera autoconsumo cuando el hogar:

- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco en un negocio comercial propiedad del hogar, por ejemplo: cuando tiene una tiendita de abarrotes, un minisuper, una carnicería, etc.
- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco de la producción agrícola o pecuaria (cría y reproducción de animales) por ejemplo: producción de maíz, frijol, calabaza, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que obtiene como productos derivados de la cría de animales o de la producción agrícola, por ejemplo. Producen quesos con la leche de sus vacas, obtienen aguamiel de sus pencas de maguey, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que el hogar vende preparados por ejemplo: Vende tacos de canasta afuera de su casa, vende jugos y licuados en el mercado, tiene una cocina económica, tiene un restaurante, etc.
- Cuenta con un negocio, cuya actividad económica es proporcionar servicio de transporte público; y algunos de los miembros del hogar hacen uso de estos servicios por ejemplo: el jefe del hogar tiene un microbús y lleva todos los días a su hija a la escuela.

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas cinco situaciones, por lo tanto una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

TERCER DÍA 3

DÍA _____

FECHA _____

¿"Tomó" el día de hoy de su negocio alimentos, bebidas y tabaco, o bien utilizó algún servicio de transporte público?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) CÓDIGO	(07) NÚMERO DE RENLÓN	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kgs. O Lts.	(09) CANTIDAD Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)
¿Dígame el nombre de la persona que "tomó" el artículo o servicio?	¿Que alimentos(s) y bebidas(s) "tomó" y/o utilizó de su negocio el día de ayer?	¿Cuánto "tomó y/o utilizó de ...? <i>Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en la Columna 02</i>	<i>Registre la clave del artículo (ver catálogo de alimentos)</i>	¿Cuánto hubiera pagado por...? Si lo hubiera comprado en algún negocio.			<i>Si reportan kilos o litros en la Columna 03 registre 1,000</i>	<i>Multiplique el número registrado en Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 08</i>	<i>Divida el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 09</i>
				PESOS CTVOS.					PESOS CTVOS.
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
TOTAL DEL GASTO DIARIO A743									

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TRANSPORTE PARA EMPLEADOS

Se considera Pago en Especie cuando:

- . El trabajador asalariado recibe artículos alimenticios como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.
- . El trabajador asalariado recibe vales como una prestación social y los cambia por artículos alimenticios y bebidas.
- . El trabajador asalariado cuenta con servicio de transporte por parte de su trabajo.

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o servicios de transporte. Una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

TERCERDÍA

3

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de hoy alimentos, bebidas o algún servicio de transporte como pago por su trabajo?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO	(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE RENGLÓN	(09) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(10) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 09)	(11) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 10)
Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de transporte por parte de su trabajo	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de transporte recibió por parte de su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) recibió de...? Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en columna 02	Registre la clave que corresponda (consulte el catálogo de códigos)	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio si lo hubiera adquirido en algún negocio? PESOS CTVOS.	Este(os) servicios(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo como un complemento o prestación? Registre una de las opciones 1. Parte del sueldo 2. Complemento de sueldo		Transcriba del HRB el número de renglón	Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000	Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 09	Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 10 PESOS CTVOS.
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
TOTAL DEL GASTO DIARIO A763										

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN DE LOS TRABAJADORES POR CUENTA PROPIA

Se considera Pago en Especie cuando:

- . El trabajador por cuenta propia recibe artículos como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.
- . El trabajador por cuenta propia recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomida)

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o algún servicio de alimentación.

Una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

TERCER DÍA

3

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de hoy alimentos o bebidas, o algún(os) servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomida como pago por su trabajo?

SÍ Inicie la aplicación del formato

NO Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) CÓDIGO	(07) NÚMERO DE RENGLÓN	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(09) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)	
Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de alimentación por parte de su trabajo	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de alimentación recibió como pago por su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) artículos o servicios recibió de...? <i>Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en la columna 02</i>	<i>Registre la clave (consulte el catálogo de códigos)</i>	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio? Si lo hubiera adquirido en algún negocio.	PESOS CTIVOS.		<i>Transcriba del HRB el número de renglón</i>	<i>Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000</i>	<i>Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 08</i>	<i>Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 09</i>
			| | | |	| | | | | |	2		| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	
			| | | |	| | | | | |	2		| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	
			| | | |	| | | | | |	2		| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	
			| | | |	| | | | | |	2		| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	
			| | | |	| | | | | |	2		| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	
			| | | |	| | | | | |	2		| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	
			| | | |	| | | | | |	2		| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	
			| | | |	| | | | | |	2		| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	
			| | | |	| | | | | |	2		| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	
			| | | |	| | | | | |	2		| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	
			| | | |	| | | | | |	2		| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	
			| | | |	| | | | | |	2		| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	
			| | | |	| | | | | |	2		| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	
TOTAL DEL GASTO DIARIO A773				| | | |	| | | | | |	2	| | | | | | | |	| | | | | | | |	| | | | | | | |	

CONSUMO DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO RECOLECTADOS POR ESPARCIMIENTO O COSTUMBRE

Se considera consumo cuando el hogar:

- Cría animales sin ser ésta una actividad económica, es decir, los cría por costumbre, por que le gusta hacerlo, aunque en determinado momento los pueda vender y/o utilizar para preparar sus alimentos. Por ejemplo: la señora de la casa tiene gallinas en su patio trasero y en ocasiones utiliza algunas para hacer la comida.
- Cuando recolectan frutas, vegetales y animales del cerro, del monte, del bosque, o bien entre calles de la localidad. Por ejemplo: El ama de casa que corta limones del árbol de la esquina para preparar agua, El jefe del hogar que fue al cerro a cortar nopales.
- Cuando por alguna actividad recreativa como pescar o cazar animales el hogar cuenta con esos alimentos. Por ejemplo: El jefe del hogar y su hijo fueron a pescar truchas y llevaron a su casa seis de ellas.

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas situaciones por lo tanto una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

TERCER DÍA

3

DÍA _____

FECHA _____

¿Consumieron el día de hoy algún alimento, bebida o tabaco que ustedes mismos hayan criado, cosechado, recolectado, cazado o atrapado y que no provengan de su actividad económica?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO	(05) CÓDIGO	(06) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kgs. O Lts.	(07) CANTIDAD Kgs. O Lts. (COL. 02 x COL. 06)	(08) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 04 ÷ COL. 07)
Dígame qué alimento y/o bebida consumió proveniente de la recolección	Dígame ¿Qué cantidad consumió?	<i>Registre la clave según corresponda.</i>	¿Cuánto pagaría por este producto si lo hubiera comprado en algún negocio?		<i>Si reportaron kilos o litros en la Columna 02 registre 1,000 si se desconoce la equivalencia del producto realice investigación de mercado.</i>	<i>Multiplique la cantidad de Columna 02 por la equivalencia del producto en Kgs. o Lts. de la Columna 06</i>	<i>Divida el dato de la Columna 04 entre el dato de la Columna 07</i>
			PESOS CTVOS.				PESOS CTVOS.
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
TOTAL DEL GASTO DIARIO A783							

ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO ADQUIRIDO COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas, pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de programas que implementa el gobierno del estado de nuestro país. Por ejemplo: El DIF, quien proporciona entre otros, desayunos a algunas escuelas o despensas a las familias.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de organizaciones no gubernamentales es decir privadas.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellas un precio menor del que tienen en el mercado y son vendidos por parte de la empresa, institución, etcétera, en donde trabaja la persona por ejemplo: Una persona que trabaja en Wal Mart y por ser trabajador de esa empresa puede comprar alimentos y bebidas a un precio menor del que tienen en el mercado.

TERCER DÍA

3

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibieron el día de hoy alguna de las personas que habitan esta vivienda alimentos o bebidas a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o alguna organización privada?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) QUIÉN PROPORCIONO EL ARTÍCULO O SERVICIO	(05) CLAVE	(06) COSTO ESTIMADO	(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE RENGLÓN	(09) GASTO EFECTUADO	(10) DIFERENCIA DEL GASTO EFECTUADO Y COSTO ESTIMADO
¿Dígame el nombre la persona que recibió el artículo o servicio como ayuda a un precio menor?	¿Dígame qué alimentos y bebidas le vendieron a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada?	¿Qué cantidad recibió de este artículo y/o bebida?	¿Quién le proporcionó el artículo o servicio? - Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada - Si es persona particular registre "Otro Hogar"	Registre la clave correspondiente	¿Cuánto pagaría por este artículo si lo hubiera comprado en la tienda, mercado, etc.?	Asigne el código según corresponda consulte su catálogo de códigos		¿Dígame cuánto pagó por este artículo y/o bebida?	¿Realice la operación de costo estimado columna 06 menos gasto efectuado columna 09?
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
TOTAL DEL GASTO DIARIO A793									

AUTOCONSUMO EN: ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO, SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN Y TRANSPORTE PÚBLICO

Se considera autoconsumo cuando el hogar:

- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco en un negocio comercial propiedad del hogar, por ejemplo: cuando tiene una tiendita de abarrotes, un minisuper, una carnicería, etc.
- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco de la producción agrícola o pecuaria (cría y reproducción de animales) por ejemplo: producción de maíz, frijol, calabaza, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que obtiene como productos derivados de la cría de animales o de la producción agrícola, por ejemplo. Producen quesos con la leche de sus vacas, obtienen aguamiel de sus pencas de maguey, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que el hogar vende preparados por ejemplo: Vende tacos de canasta afuera de su casa, vende jugos y licuados en el mercado, tiene una cocina económica, tiene un restaurante, etc.
- Cuenta con un negocio, cuya actividad económica es proporcionar servicio de transporte público; y algunos de los miembros del hogar hacen uso de estos servicios por ejemplo: el jefe del hogar tiene un microbús y lleva todos los días a su hija a la escuela.

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas cinco situaciones, por lo tanto una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

CUARTO DÍA

4

DÍA _____

FECHA _____

¿"Tomó" el día de hoy de su negocio alimentos, bebidas y tabaco, o bien utilizó algún servicio de transporte público?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) CÓDIGO	(07) NÚMERO DE RENLÓN	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kgs. O Lts.	(09) CANTIDAD Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)
¿Dígame el nombre de la persona que "tomó" el artículo o servicio?	¿Que alimentos(s) y bebidas(s) "tomó" y/o utilizó de su negocio el día de ayer?	¿Cuánto "tomó y/o utilizó de ...?" <i>Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en la Columna 02</i>	<i>Registre la clave del artículo (ver catálogo de alimentos)</i>	¿Cuánto hubiera pagado por...? Si lo hubiera comprado en algún negocio. PESOS CTVOS.			<i>Si reportan kilos o litros en la Columna 03 registre 1,000</i>	<i>Multiplique el número registrado en Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 08</i>	<i>Divida el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 09</i> PESOS CTVOS.
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				

TOTAL DEL GASTO DIARIO A744 _____

SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN COMO PAGO EN ESPECIE DE LOS EMPLEADOS

Se considera Pago en especie, cuando:
 El trabajador recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomidas).

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar cuenta con este beneficio por parte de su trabajo, por lo tanto, una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta.

CUARTO DÍA 4

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de hoy servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomidas, por parte de su trabajo?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL EVENTO	(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO	(05) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO	(06) CÓDIGO	(07) NÚMERO DE RENGLÓN	(08) GASTO EFECTUADO	(09) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO
Registre el nombre de la persona que recibió servicios de alimentación por parte de su trabajo	¿Lo que consumió en su trabajo fue...? - desayuno - comida - cena - entrecomida	Registre la clave que corresponda (Consulte su catálogo de códigos)	¿Cuánto le hubiera costado ese consumo si lo hubiera pagado en algún negocio?	Este(os) servicio(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo, como un complemento o prestación? Registre una de las opciones 1. Parte del sueldo 2. Complemento del sueldo		Transcriba del HRB el número de renglón	¿Cuánto pagó por el servicio de...?: - desayuno - comida - cena - entrecomida PESOS CTIVOS.	Reste el dato de la Columna 04 al dato de la Columna 08 PESOS CTIVOS.
		| | |	| | | |		2	|	| | | | |	| | | | |
		| | |	| | | |		2	|	| | | | |	| | | | |
		| | |	| | | |		2	|	| | | | |	| | | | |
		| | |	| | | |		2	|	| | | | |	| | | | |
		| | |	| | | |		2	|	| | | | |	| | | | |
		| | |	| | | |		2	|	| | | | |	| | | | |
		| | |	| | | |		2	|	| | | | |	| | | | |
		| | |	| | | |		2	|	| | | | |	| | | | |
		| | |	| | | |		2	|	| | | | |	| | | | |
		| | |	| | | |		2	|	| | | | |	| | | | |
		| | |	| | | |		2	|	| | | | |	| | | | |
		| | |	| | | |		2	|	| | | | |	| | | | |
		| | |	| | | |		2	|	| | | | |	| | | | |
		| | |	| | | |		2	|	| | | | |	| | | | |
		| | |	| | | |		2	|	| | | | |	| | | | |
		| | |	| | | |		2	|	| | | | |	| | | | |
		| | |	| | | |		2	|	| | | | |	| | | | |

TOTAL DEL GASTO DIARIO A754

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TRANSPORTE PARA EMPLEADOS

Se considera Pago en Especie cuando:

- El trabajador asalariado recibe artículos alimenticios como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.
- El trabajador asalariado recibe vales como una prestación social y los cambia por artículos alimenticios y bebidas.
- El trabajador asalariado cuenta con servicio de transporte por parte de su trabajo.

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o servicios de transporte. Una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

CUARTODÍA

4

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de hoy alimentos, bebidas o algún servicio de transporte como pago por su trabajo?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO	(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE REGLÓN	(09) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(10) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 09)	(11) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 10)
Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de transporte por parte de su trabajo	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de transporte recibió por parte de su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) recibió de...? <i>Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en columna 02</i>	Registre la clave que corresponda (consulte el catálogo de códigos)	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio si lo hubiera adquirido en algún negocio? PESOS CTVOS.	Este(os) servicios(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo como un complemento o prestación? <i>Registre una de las opciones</i> 1. Parte del sueldo 2. Complemento de sueldo		Transcriba del HRB el número de renglón	Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000	Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 09	Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 10 PESOS CTVOS.
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
				TOTAL DEL GASTO DIARIO A764						

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN DE LOS TRABAJADORES POR CUENTA PROPIA

Se considera Pago en Especie cuando:

- . El trabajador por cuenta propia recibe artículos como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.
- . El trabajador por cuenta propia recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomida)

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o algún servicio de alimentación.

Una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

CUARTO DÍA

4

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de hoy alimentos o bebidas, o algún(os) servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomida como pago por su trabajo?

SÍ 1 *Inicie la aplicación del formato*

NO 2 *Continúe con el siguiente formato*

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) CÓDIGO	07 NÚMERO DE RENGLÓN	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(09) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)
<i>Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de alimentación por parte de su trabajo</i>	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de alimentación recibió como pago por su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) artículos o servicios recibió de...? <i>Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en la columna 02</i>	<i>Registre la clave (consulte el catálogo de códigos)</i>	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio? Si lo hubiera adquirido en algún negocio.		<i>Transcriba del HRB el número de renglón</i>	<i>Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000</i>	<i>Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 08</i>	<i>Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 09</i>
				PESOS CTVOS.					PESOS CTVOS.
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				

TOTAL DEL GASTO DIARIO A774

ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO ADQUIRIDO COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas, pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de programas que implementa el gobierno del estado de nuestro país. Por ejemplo: El DIF, quien proporciona entre otros, desayunos a algunas escuelas o despensas a las familias.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de organizaciones no gubernamentales es decir privadas.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellas un precio menor del que tienen en el mercado y son vendidos por parte de la empresa, institución, etcétera, en donde trabaja la persona por ejemplo: Una persona que trabaja en Wal Mart y por ser trabajador de esa empresa puede comprar alimentos y bebidas a un precio menor del que tienen en el mercado.

CUARTO DÍA

4

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibieron el día de hoy alguna de las personas que habitan esta vivienda alimentos o bebidas a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o alguna organización privada?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) QUIÉN PROPORCIONO EL ARTÍCULO O SERVICIO	(05) CLAVE	(06) COSTO ESTIMADO	(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE RENGLÓN	(09) GASTO EFECTUADO	(10) DIFERENCIA DEL GASTO EFECTUADO Y COSTO ESTIMADO
¿Dígame el nombre la persona que recibió el artículo o servicio como ayuda a un precio menor?	¿Dígame qué alimentos y bebidas le vendieron a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada?	¿Qué cantidad recibió de este artículo y/o bebida?	¿Quién le proporcionó el artículo o servicio? - Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada - Si es persona particular registre "Otro Hogar"	Registre la clave correspondiente	¿Cuánto pagaría por este artículo si lo hubiera comprado en la tienda, mercado, etc.?	Asigne el código según corresponda consulte su catálogo de códigos		¿Dígame cuánto pagó por este artículo y/o bebida?	¿Realice la operación de costo estimado columna 06 menos gasto efectuado columna 09?
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
TOTAL DEL GASTO DIARIO A794									

AUTOCONSUMO EN: ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO, SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN Y TRANSPORTE PÚBLICO

Se considera autoconsumo cuando el hogar:

- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco en un negocio comercial propiedad del hogar, por ejemplo: cuando tiene una tiendita de abarrotes, un minisuper, una carnicería, etc.
- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco de la producción agrícola o pecuaria (cría y reproducción de animales) por ejemplo: producción de maíz, frijol, calabaza, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que obtiene como productos derivados de la cría de animales o de la producción agrícola, por ejemplo. Producen quesos con la leche de sus vacas, obtienen aguamiel de sus pencas de maguey, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que el hogar vende preparados por ejemplo: Vende tacos de canasta afuera de su casa, vende jugos y licuados en el mercado, tiene una cocina económica, tiene un restaurante, etc.
- Cuenta con un negocio, cuya actividad económica es proporcionar servicio de transporte público; y algunos de los miembros del hogar hacen uso de estos servicios por ejemplo: el jefe del hogar tiene un microbús y lleva todos los días a su hija a la escuela.

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas cinco situaciones, por lo tanto una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

QUINTO DÍA

DÍA _____

FECHA _____

¿"Tomó" el día de hoy de su negocio alimentos, bebidas y tabaco, o bien utilizó algún servicio de transporte público? **1** Inicie la aplicación del formato

NO **2** Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) CÓDIGO	(07) NÚMERO DE RENGLÓN	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kgs. O Lts.	(09) CANTIDAD Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)
¿Dígame el nombre de la persona que "tomó" el artículo o servicio?	¿Que alimentos(s) y bebidas(s) "tomó" y/o utilizó de su negocio el día de ayer?	¿Cuánto "tomó y/o utilizó de ...?" <i>Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en la Columna 02</i>	Registre la clave del artículo (ver catálogo de alimentos)	¿Cuánto hubiera pagado por...? Si lo hubiera comprado en algún negocio.	PESOS CTVOS.		Si reportan kilos o litros en la Columna 03 registre 1,000	Multiplique el número registrado en Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 08	Divida el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 09
									PESOS CTVOS.
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				

TOTAL DEL GASTO DIARIO A745

SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN COMO PAGO EN ESPECIE DE LOS EMPLEADOS

Se considera Pago en especie, cuando:
El trabajador recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomidas).

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar cuenta con este beneficio por parte de su trabajo, por lo tanto, una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta.

QUINTO DÍA

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de hoy servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomidas, por parte de su trabajo?

SÍ Inicie la aplicación del formato

NO Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL EVENTO	(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO	(05) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO	(06) CÓDIGO	(07) NÚMERO DE RENGLÓN	(08) GASTO EFECTUADO	(09) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO
Registre el nombre de la persona que recibió servicios de alimentación por parte de su trabajo	¿Lo que consumió en su trabajo fue...? - desayuno - comida - cena - entrecomida	Registre la clave que corresponda (Consulte su catálogo de códigos)	¿Cuánto le hubiera costado ese consumo si lo hubiera pagado en algún negocio?	Este(os) servicio(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo, como un complemento o prestación? <i>Registre una de las opciones</i> 1. Parte del sueldo 2. Complemento del sueldo		Transcriba del HRB el número de renglón	¿Cuánto pagó por el servicio de...?: - desayuno - comida - cena - entrecomida PESOS CTVOS.	Reste el dato de la Columna 04 al dato de la Columna 08 PESOS CTVOS.
		| | | |	| | | | | | | |		2	| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
		| | | |	| | | | | | | |		2	| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
		| | | |	| | | | | | | |		2	| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
		| | | |	| | | | | | | |		2	| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
		| | | |	| | | | | | | |		2	| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
		| | | |	| | | | | | | |		2	| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
		| | | |	| | | | | | | |		2	| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
		| | | |	| | | | | | | |		2	| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
		| | | |	| | | | | | | |		2	| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
		| | | |	| | | | | | | |		2	| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
		| | | |	| | | | | | | |		2	| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
		| | | |	| | | | | | | |		2	| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
		| | | |	| | | | | | | |		2	| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
		| | | |	| | | | | | | |		2	| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |
		| | | |	| | | | | | | |		2	| |	| | | | | | | |	| | | | | | | |

TOTAL DEL GASTO DIARIO A755

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TRANSPORTE PARA EMPLEADOS

Se considera Pago en Especie cuando:

- . El trabajador asalariado recibe artículos alimenticios como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.
- . El trabajador asalariado recibe vales como una prestación social y los cambia por artículos alimenticios y bebidas.
- . El trabajador asalariado cuenta con servicio de transporte por parte de su trabajo.

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o servicios de transporte. Una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

QUINTO DÍA

5

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de hoy alimentos, bebidas o algún servicio de transporte como pago por su trabajo?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO	(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE RENGLÓN	(09) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(10) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 09)	(11) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 10)
Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de transporte por parte de su trabajo	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de transporte recibió por parte de su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) recibió de...? Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en columna 02	Registre la clave que corresponda (consulte el catálogo de códigos)	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio si lo hubiera adquirido en algún negocio?	Este(os) servicios(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo como un complemento o prestación? Registre una de las opciones 1. Parte del sueldo 2. Complemento de sueldo		Transcriba del HRB el número de renglón	Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000	Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 09	Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 10
				PESOS CTVOS.			2			PESOS CTVOS.
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
TOTAL DEL GASTO DIARIO A765										

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN DE LOS TRABAJADORES POR CUENTA PROPIA

Se considera Pago en Especie cuando:
 . El trabajador por cuenta propia recibe artículos como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.
 . El trabajador por cuenta propia recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomida)
 Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o algún servicio de alimentación.
 Una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

QUINTO DÍA 5
 DÍA _____
 FECHA _____

¿Recibió usted el día de hoy alimentos o bebidas, o algún(os) servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomida como pago por su trabajo? Sí 1 Inicie la aplicación del formato
 NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) CÓDIGO	07 NÚMERO DE RENLÓN	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(09) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)
Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de alimentación por parte de su trabajo	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de alimentación recibió como pago por su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) artículos o servicios recibió de...? <i>Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en la columna 02</i>	Registre la clave (consulte el catálogo de códigos)	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio? Si lo hubiera adquirido en algún negocio.		Transcriba del HRB el número de renglón	Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000	Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 08	Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 09
				PESOS CTVOS.					PESOS CTVOS.
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				

TOTAL DEL GASTO DIARIO A775

PESOS		CTVOS.
-------	--	--------

CONSUMO DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO RECOLECTADOS POR ESPARCIMIENTO O COSTUMBRE

Se considera consumo cuando el hogar:

- . Cría animales sin ser ésta una actividad económica, es decir, los cría por costumbre, por que le gusta hacerlo, aunque en determinado momento los pueda vender y/o utilizar para preparar sus alimentos. Por ejemplo: la señora de la casa tiene gallinas en su patio trasero y en ocasiones utiliza algunas para hacer la comida.
- . Cuando recolectan frutas, vegetales y animales del cerro, del monte, del bosque, o bien entre calles de la localidad. Por ejemplo: El ama de casa que corta limones del árbol de la esquina para preparar agua, El jefe del hogar que fue al cerro a cortar nopales.
- . Cuando por alguna actividad recreativa como pescar o cazar animales el hogar cuenta con esos alimentos. Por ejemplo: El jefe del hogar y su hijo fueron a pescar truchas y llevaron a su casa seis de ellas.

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas situaciones por lo tanto una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

QUINTO DÍA 5
 DÍA _____
 FECHA _____

¿Consumieron el día de hoy algún alimento, bebida o tabaco que ustedes mismos hayan criado, cosechado, recolectado, cazado o atrapado y que no provengan de su actividad económica?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato
 NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO	(05) CÓDIGO	(06) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kgs. O Lts.	(07) CANTIDAD Kgs. O Lts. (COL. 02 x COL. 06)	(08) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 04 ÷ COL. 07)
Dígame qué alimento y/o bebida consumió proveniente de la recolección	Dígame ¿Qué cantidad consumió?	<i>Registre la clave según corresponda.</i>	¿Cuánto pagaría por este producto si lo hubiera comprado en algún negocio?		<i>Si reportaron kilos o litros en la Columna 02 registre 1,000 si se desconoce la equivalencia del producto realice investigación de mercado.</i>	<i>Multiplique la cantidad de Columna 02 por la equivalencia del producto en Kgs. o Lts. de la Columna 06</i>	<i>Divida el dato de la Columna 04 entre el dato de la Columna 07</i>
			PESOS CTVOS.				PESOS CTVOS.
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
TOTAL DEL GASTO DIARIO A785							

ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO ADQUIRIDO COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas, pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de programas que implementa el gobierno del estado de nuestro país. Por ejemplo: El DIF, quien proporciona entre otros, desayunos a algunas escuelas o despensas a las familias.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de organizaciones no gubernamentales es decir privadas.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellas un precio menor del que tienen en el mercado y son vendidos por parte de la empresa, institución, etcétera, en donde trabaja la persona por ejemplo: Una persona que trabaja en Wal Mart y por ser trabajador de esa empresa puede comprar alimentos y bebidas a un precio menor del que tienen en el mercado.

QUINTO DÍA

5

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibieron el día de hoy alguna de las personas que habitan esta vivienda alimentos o bebidas a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o alguna organización privada?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) QUIÉN PROPORCIONO EL ARTÍCULO O SERVICIO	(05) CLAVE	(06) COSTO ESTIMADO	(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE RENGLÓN	(09) GASTO EFECTUADO	(10) DIFERENCIA DEL GASTO EFECTUADO Y COSTO ESTIMADO
¿Dígame el nombre la persona que recibió el artículo o servicio como ayuda a un precio menor?	¿Dígame qué alimentos y bebidas le vendieron a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada?	¿Qué cantidad recibió de este artículo y/o bebida?	¿Quién le proporcionó el artículo o servicio? - Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada - Si es persona particular registre "Otro Hogar"	Registre la clave correspondiente	¿Cuánto pagaría por este artículo si lo hubiera comprado en la tienda, mercado, etc.?	Asigne el código según corresponda consulte su catálogo de códigos		¿Dígame cuánto pagó por este artículo y/o bebida?	¿Realice la operación de costo estimado columna 06 menos gasto efectuado columna 09?
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
TOTAL DEL GASTO DIARIO A795									

SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN COMO PAGO EN ESPECIE DE LOS EMPLEADOS

Se considera Pago en especie, cuando:

El trabajador recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomidas).

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar cuenta con este beneficio por parte de su trabajo, por lo tanto, una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta.

SEXTO DÍA

6

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de hoy servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomidas, por parte de su trabajo?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL EVENTO	(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO	(05) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO	(06) CÓDIGO	(07) NÚMERO DE RENGLÓN	(08) GASTO EFECTUADO	(09) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO
Registre el nombre de la persona que recibió servicios de alimentación por parte de su trabajo	¿Lo que consumió en su trabajo fue...? - desayuno - comida - cena - entrecomida	Registre la clave que corresponda (Consulte su catálogo de códigos)	¿Cuánto le hubiera costado ese consumo si lo hubiera pagado en algún negocio?	Este(os) servicio(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo, como un complemento o prestación? Registre una de las opciones 1. Parte del sueldo 2. Complemento del sueldo		Transcriba del HRB el número de renglón	¿Cuánto pagó por el servicio de...?: - desayuno - comida - cena - entrecomida PESOS CTVOS.	Reste el dato de la Columna 04 al dato de la Columna 08 PESOS CTVOS.
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			
					2			

TOTAL DEL GASTO DIARIO A756

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TRANSPORTE PARA EMPLEADOS

Se considera Pago en Especie cuando:

- . El trabajador asalariado recibe artículos alimenticios como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.
- . El trabajador asalariado recibe vales como una prestación social y los cambia por artículos alimenticios y bebidas.
- . El trabajador asalariado cuenta con servicio de transporte por parte de su trabajo.

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o servicios de transporte. Una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

SEXTODÍA

6

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de hoy alimentos, bebidas o algún servicio de transporte como pago por su trabajo?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO	(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE RENGLÓN	(09) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(10) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 09)	(11) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 10)
Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de transporte por parte de su trabajo	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de transporte recibió por parte de su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) recibió de...? Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en columna 02	Registre la clave que corresponda (consulte el catálogo de códigos)	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio si lo hubiera adquirido en algún negocio? PESOS CTVOS.	Este(os) servicios(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo como un complemento o prestación? Registre una de las opciones 1. Parte del sueldo 2. Complemento de sueldo		Transcriba del HRB el número de renglón	Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000	Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 09	Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 10 PESOS CTVOS.
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
TOTAL DEL GASTO DIARIO A766										

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN DE LOS TRABAJADORES POR CUENTA PROPIA

Se considera Pago en Especie cuando:

- . El trabajador por cuenta propia recibe artículos como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.
- . El trabajador por cuenta propia recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomida)

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o algún servicio de alimentación.

Una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

SEXTO DÍA

6

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de hoy alimentos o bebidas, o algún(os) servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomida como pago por su trabajo?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) CÓDIGO	(07) NÚMERO DE RENGLÓN	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(09) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)	
<i>Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de alimentación por parte de su trabajo</i>	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de alimentación recibió como pago por su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) artículos o servicios recibió de...? <i>Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en la columna 02</i>	<i>Registre la clave (consulte el catálogo de códigos)</i>	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio? Si lo hubiera adquirido en algún negocio.	PESOS CTVOS.		<i>Transcriba del HRB el número de renglón</i>	<i>Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000</i>	<i>Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 08</i>	<i>Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 09</i>
						2				PESOS CTVOS.
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				
						2				

TOTAL DEL GASTO DIARIO A776

CONSUMO DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO RECOLECTADOS POR ESPARCIMIENTO O COSTUMBRE

Se considera consumo cuando el hogar:

- . Cría animales sin ser esta una actividad económica, es decir, los cría por costumbre, por que le gusta hacerlo, aunque en determinado momento los pueda vender y/o utilizar para preparar sus alimentos. Por ejemplo: la señora de la casa tiene gallinas en su patio trasero y en ocasiones utiliza algunas para hacer la comida.
- . Cuando recolectan frutas, vegetales y animales del cerro, del monte, del bosque, o bien entre calles de la localidad. Por ejemplo: El ama de casa que corta limones del árbol de la esquina para preparar agua, El jefe del hogar que fué al cerro a cortar nopales.
- . Cuando por alguna actividad recreativa como pescar o cazar animales el hogar cuenta con esos alimentos. Por ejemplo: El jefe del hogar y su hijo fueron a pescar truchas y llevaron a su casa seis de ellas.

Entrevistador usted: debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas situaciones por lo tanto una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

SEXTO DÍA

6

DÍA _____

FECHA _____

¿Consumieron el día de hoy algún alimento, bebida o tabaco que ustedes mismos hayan criado, cosechado, recolectado, cazado o atrapado y que no provengan de su actividad económica?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO	(05) CÓDIGO	(06) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kgs. O Lts.	(07) CANTIDAD Kgs. O Lts. (COL. 02 x COL. 06)	(08) PRECIO POR Kgs- O Lts. (COL. 04 ÷ COL. 07)
Dígame que alimento y/o bebida consumió proveniente de la recolección	Dígame ¿Que cantidad consumió?	Registre la clave según corresponda.	¿Cuánto pagaría por este producto si lo hubiera comprado en algún negocio?		Si reportaron kilos o litros en la Columna 02 registre 1,000 si se desconoce la equivalencia del producto realice investigación de mercado.	Multiplique la cantidad de Columna 02 por la equivalencia del producto en Kgs. o Lts. de la Columna 06	Divida el dato de la Columna 04 entre el dato de la Columna 07
			PESOS CTVOS.				PESOS CTVOS.
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			

TOTAL DEL GASTO DIARIO A786

--	--	--	--	--	--	--	--

ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO ADQUIRIDO COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas, pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de programas que implementa el gobierno del estado de nuestro país. Por ejemplo: El DIF, quien proporciona entre otros, desayunos a algunas escuelas o despensas a las familias.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de organizaciones no gubernamentales es decir privadas.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellas un precio menor del que tienen en el mercado y son vendidos por parte de la empresa, institución, etcétera, en donde trabaja la persona por ejemplo: Una persona que trabaja en Wal Mart y por ser trabajador de esa empresa puede comprar alimentos y bebidas a un precio menor del que tienen en el mercado.

SEXTO DÍA

6

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibieron el día de hoy alguna de las personas que habitan esta vivienda alimentos o bebidas a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o alguna organización privada?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) QUIÉN PROPORCIONO EL ARTÍCULO O SERVICIO	(05) CLAVE	(06) COSTO ESTIMADO	(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE RENGLÓN	(09) GASTO EFECTUADO	(10) DIFERENCIA DEL GASTO EFECTUADO Y COSTO ESTIMADO
¿Dígame el nombre la persona que recibió el artículo o servicio como ayuda a un precio menor?	¿Dígame qué alimentos y bebidas le vendieron a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada?	¿Qué cantidad recibió de este artículo y/o bebida?	¿Quién le proporcionó el artículo o servicio? - Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada - Si es persona particular registre "Otro Hogar"	Registre la clave correspondiente	¿Cuánto pagaría por este artículo si lo hubiera comprado en la tienda, mercado, etc.?	Asigne el código según corresponda consulte su catálogo de códigos		¿Dígame cuánto pagó por este artículo y/o bebida?	¿Realice la operación de costo estimado columna 06 menos gasto efectuado columna 09?
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
TOTAL DEL GASTO DIARIO A796									

AUTOCONSUMO EN: ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO, SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN Y TRANSPORTE PÚBLICO

Se considera autoconsumo cuando el hogar:

- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco en un negocio comercial propiedad del hogar, por ejemplo: cuando tiene una tiendita de abarrotes, un minisuper, una carnicería, etc.
- "Toma" alimentos, bebidas y tabaco de la producción agrícola o pecuaria (cría y reproducción de animales) por ejemplo: producción de maíz, frijol, calabaza, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que obtiene como productos derivados de la cría de animales o de la producción agrícola, por ejemplo. Producen quesos con la leche de sus vacas, obtienen aguamiel de sus pencas de maguey, etc.
- "Toma" alimentos y bebidas que el hogar vende preparados por ejemplo: Vende tacos de canasta afuera de su casa, vende jugos y licuados en el mercado, tiene una cocina económica, tiene un restaurante, etc.
- Cuenta con un negocio, cuya actividad económica es proporcionar servicio de transporte público; y algunos de los miembros del hogar hacen uso de estos servicios por ejemplo: el jefe del hogar tiene un microbús y lleva todos los días a su hija a la escuela.

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas cinco situaciones, por lo tanto una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

SÉPTIMODÍA

7

DÍA _____

FECHA _____

¿"Tomó" el día de hoy de su negocio alimentos, bebidas y tabaco, o bien utilizó algún servicio de transporte público?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) CÓDIGO	(07) NÚMERO DE REGLÓN	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kgs. O Lts.	(09) CANTIDAD Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)
¿Dígame el nombre de la persona que "tomó" el artículo o servicio?	¿Que alimentos(s) y bebidas(s) "tomó" y/o utilizó de su negocio el día de ayer?	¿Cuánto "tomó y/o utilizó de ...? <i>Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en la Columna 02</i>	<i>Registre la clave del artículo (ver catálogo de alimentos)</i>	¿Cuánto hubiera pagado por...? Si lo hubiera comprado en algún negocio.			<i>Si reportan kilos o litros en la Columna 03 registre 1,000</i>	<i>Multiplique el número registrado en Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 08</i>	<i>Divida el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 09</i>
				PESOS CTVOS.					PESOS CTVOS.
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				
					1				

TOTAL DEL GASTO DIARIO A747

SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN COMO PAGO EN ESPECIE DE LOS EMPLEADOS

Se considera Pago en especie, cuando:

El trabajador recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomidas).

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar cuenta con este beneficio por parte de su trabajo, por lo tanto, una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta.

SÉPTIMODÍA

7

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de hoy servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomidas, por parte de su trabajo?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL EVENTO	(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO	(05) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO	(06) CÓDIGO	(07) NÚMERO DE RENGLÓN	(08) GASTO EFECTUADO	(09) DIFERENCIA DEL COSTO ESTIMADO	
Registre el nombre de la persona que recibió servicios de alimentación por parte de su trabajo	¿Lo que consumió en su trabajo fue...? - desayuno - comida - cena - entrecomida	Registre la clave que corresponda (Consulte su catálogo de códigos)	¿Cuánto le hubiera costado ese consumo si lo hubiera pagado en algún negocio?	Este(os) servicio(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo, como un complemento o prestación? Registre una de las opciones 1. Parte del sueldo 2. Complemento del sueldo		Transcriba del HRB el número de renglón	¿Cuánto pagó por el servicio de...?: - desayuno - comida - cena - entrecomida PESOS CTVOS.	Reste el dato de la Columna 04 al dato de la Columna 08 PESOS CTVOS.	
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
TOTAL DEL GASTO DIARIO A757									

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y TRANSPORTE PARA EMPLEADOS

Se considera Pago en Especie cuando:

- . El trabajador asalariado recibe artículos alimenticios como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.
- . El trabajador asalariado recibe vales como una prestación social y los cambia por artículos alimenticios y bebidas.
- . El trabajador asalariado cuenta con servicio de transporte por parte de su trabajo.

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o servicios de transporte. Una vez que esté seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

SÉPTIMODÍA

7

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de hoy alimentos, bebidas o algún servicio de transporte como pago por su trabajo?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) FORMA DE PAGO POR EL TRABAJO	(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE RENGLÓN	(09) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(10) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 09)	(11) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 10)
<i>Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de transporte por parte de su trabajo</i>	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de transporte recibió por parte de su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) recibió de...? <i>Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en columna 02</i>	<i>Registre la clave que corresponda (consulte el catálogo de códigos)</i>	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio si lo hubiera adquirido en algún negocio?	Este(os) servicios(s) ¿Lo(s) obtuvo como parte de su sueldo (pago) o además de su sueldo como un complemento o prestación? <i>Registre una de las opciones</i> 1. Parte del sueldo 2. Complemento de sueldo		<i>Transcriba del HRB el número de renglón</i>	<i>Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000</i>	<i>Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 09</i>	<i>Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 10</i>
				PESOS CTVOS.			2			PESOS CTVOS.
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			
							2			

TOTAL DEL GASTO DIARIO A767

PAGO EN ESPECIE EN ALIMENTOS, BEBIDAS Y SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN DE LOS TRABAJADORES POR CUENTA PROPIA

Se considera Pago en Especie cuando:

- . El trabajador por cuenta propia recibe artículos como parte del pago de su trabajo mediante un acuerdo verbal o escrito.
- . El trabajador por cuenta propia recibe servicios de alimentación (desayuno, comida, cena o entrecomida)

Entrevistador: usted deberá indagar a través del sondeo si algunos de los miembros del hogar recibieron como pago por su trabajo alimentos, bebidas o algún servicio de alimentación.

Una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

SÉPTIMODÍA

7

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibió usted el día de hoy alimentos o bebidas, o algún(os) servicios de alimentación como el desayuno, la comida, la cena o entrecomida como pago por su trabajo?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DE LA PERSONA	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO O SERVICIO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) CLAVE	(05) COSTO ESTIMADO	(06) CÓDIGO	(07) NÚMERO DE RENGLÓN	(08) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kg. O Lts.	(09) CANTIDAD EN Kgs. O Lts. (COL. 03 x COL. 08)	(10) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 05 ÷ COL. 09)
<i>Registre el nombre de la persona que recibe los alimentos, bebidas y/o servicios de alimentación por parte de su trabajo</i>	¿Qué alimento(s), bebida(s) o servicio(s) de alimentación recibió como pago por su trabajo el día de ayer?	¿Cuánto(s) artículos o servicios recibió de...? <i>Mencione el nombre del artículo o servicio registrado en la columna 02</i>	<i>Registre la clave (consulte el catálogo de códigos)</i>	¿Cuánto hubiera pagado por este artículo o servicio? Si lo hubiera adquirido en algún negocio.		<i>Transcriba del HRB el número de renglón</i>	<i>Si reportan Kgs. o Lts. en la Columna 03 registre 1,000</i>	<i>Multiplique el número registrado en la Columna 03 por la equivalencia de los productos Columna 08</i>	<i>Dividir el costo de la Columna 05 entre el dato de la Columna 09</i>
				PESOS CTVOS.					PESOS CTVOS.
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
					2				
TOTAL DEL GASTO DIARIO A777									

CONSUMO DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO RECOLECTADOS POR ESPARCIMIENTO O COSTUMBRE

Se considera consumo cuando el hogar:

- Cría animales sin ser ésta una actividad económica, es decir, los cría por costumbre, por que le gusta hacerlo, aunque en determinado momento los pueda vender y/o utilizar para preparar sus alimentos. Por ejemplo: la señora de la casa tiene gallinas en su patio trasero y en ocasiones utiliza algunas para hacer la comida.
- Cuando recolectan frutas, vegetales y animales del cerro, del monte, del bosque, o bien entre calles de la localidad. Por ejemplo: El ama de casa que corta limones del árbol de la esquina para preparar agua, El jefe del hogar que fue al cerro a cortar nopales.
- Cuando por alguna actividad recreativa como pescar o cazar animales el hogar cuenta con esos alimentos. Por ejemplo: El jefe del hogar y su hijo fueron a pescar truchas y llevaron a su casa seis de ellas.

Entrevistador: usted debe indagar a través del sondeo cualquiera de estas situaciones por lo tanto una vez que está seguro de la situación realice la siguiente pregunta:

SÉPTIMO DÍA

7

DÍA _____

FECHA _____

¿Consumieron el día de hoy algún alimento, bebida o tabaco que ustedes mismos hayan criado, cosechado, recolectado, cazado o atrapado y que no provengan de su actividad económica?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(02) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(03) CLAVE	(04) COSTO ESTIMADO	(05) CÓDIGO	(06) EQUIVALENCIA POR UNIDAD EN Kgs. O Lts.	(07) CANTIDAD Kgs. O Lts. (COL. 02 x COL. 06)	(08) PRECIO POR Kgs. O Lts. (COL. 04 ÷ COL. 07)
Dígame qué alimento y/o bebida consumió proveniente de la recolección	Dígame ¿Qué cantidad consumió?	<i>Registre la clave según corresponda.</i>	¿Cuánto pagaría por este producto si lo hubiera comprado en algún negocio?		<i>Si reportaron kilos o litros en la Columna 02 registre 1,000 si se desconoce la equivalencia del producto realice investigación de mercado.</i>	<i>Multiplique la cantidad de Columna 02 por la equivalencia del producto en Kgs. o Lts. de la Columna 06</i>	<i>Divida el dato de la Columna 04 entre el dato de la Columna 07</i>
			PESOS CTVOS.				PESOS CTVOS.
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			
				4			

TOTAL DEL GASTO DIARIO A787

ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO ADQUIRIDO COMO UN SUBSIDIO O A BAJO COSTO

- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas, pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de programas que implementa el gobierno del estado de nuestro país. Por ejemplo: El DIF, quien proporciona entre otros, desayunos a algunas escuelas o despensas a las familias.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellos un precio menor del que tienen en el mercado y son otorgados por medio de organizaciones no gubernamentales es decir privadas.
- Cuando el hogar recibe alimentos y bebidas pagando por ellas un precio menor del que tienen en el mercado y son vendidos por parte de la empresa, institución, etcétera, en donde trabaja la persona por ejemplo: Una persona que trabaja en Wal Mart y por ser trabajador de esa empresa puede comprar alimentos y bebidas a un precio menor del que tienen en el mercado.

SÉPTIMODÍA

7

DÍA _____

FECHA _____

¿Recibieron el día de hoy alguna de las personas que habitan esta vivienda alimentos o bebidas a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o alguna organización privada?

SÍ 1 Inicie la aplicación del formato

NO 2 Continúe con el siguiente formato

(01) NOMBRE	(02) NOMBRE DEL ARTÍCULO	(03) CANTIDAD Y FORMA DE PRESENTACIÓN	(04) QUIÉN PROPORCIONO EL ARTÍCULO O SERVICIO	(05) CLAVE	(06) COSTO ESTIMADO	(07) CÓDIGO	(08) NÚMERO DE RENGLÓN	(09) GASTO EFECTUADO	(10) DIFERENCIA DEL GASTO EFECTUADO Y COSTO ESTIMADO
¿Dígame el nombre la persona que recibió el artículo o servicio como ayuda a un precio menor?	¿Dígame qué alimentos y bebidas le vendieron a un precio menor como ayuda por parte del gobierno, de su trabajo o de alguna organización privada?	¿Qué cantidad recibió de este artículo y/o bebida?	¿Quién le proporcionó el artículo o servicio? <i>- Registre el nombre de la empresa o institución y si es pública o privada - Si es persona particular registre "Otro Hogar"</i>	<i>Registre la clave correspondiente</i>	¿Cuánto pagaría por este artículo si lo hubiera comprado en la tienda, mercado, etc.?	<i>Asigne el código según corresponda consulte su catálogo de códigos</i>		¿Dígame cuánto pagó por este artículo y/o bebida?	¿Realice la operación de costo estimado columna 06 menos gasto efectuado columna 09?
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
						5			
TOTAL DEL GASTO DIARIO A797									

REGISTRO DEL PERSONAL

PUESTOS		CLAVE	NOMBRE	FIRMA	FECHA DE ENTREGA
ENTREVISTADOR	1	| | | |			
JEFE DE GRUPO	2	| | | |			
CRITICO-CODIFICADOR	3	| | | |			
JEFE DE CRITICA-CODIFICACION	4	| | | |			
JEFE DE AREA ESTATAL	5	| | | |			