



**REPUBLICA DE HONDURAS**  
**SECRETARIA DEL DESPACHO DE LA PRESIDENCIA**  
**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA**  
**(INE)**



**MANUAL DE CODIFICACION**

**XXXVI ENCUESTA PERMANENTE DE HOGARES**  
**(MAYO 2008)**

Tegucigalpa, M.D.C.

Honduras, C.A.



<b>CONTENIDO</b>	<b>PAGINA</b>
INTRODUCCIÓN .....	4
1. - ASPECTOS GENERALES DE LA CODIFICACIÓN.....	5
1.1. Codificación .....	5
1.2. Codificador.....	5
1.3. Organización del proceso/secuencia de tareas.....	5
1.4. Documentos y materiales de trabajo.....	5
2. -ORGANIZACIÓN, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL PERSONAL.....	6
2.1. Conformación del equipo de codificación.....	6
2.2. Funciones y responsabilidades del codificador.....	6
2.3. Prohibiciones para el codificador.....	6
3.- INSTRUCCIONES GENERALES.....	7
4.- INSTRUCCIONES ESPECIFICAS.....	8
Sección I IDENTIFICACIÓN GEOGRAFICA Y MUESTRAL.....	8
Sección II CONTROL DE TRABAJO.....	8
Sección III DATOS DE LA VIVIENDA.....	8
Sección IV COMPOSICIÓN DEL HOGAR.....	13
Sección V CARACTERÍSTICAS DE LAS PERSONAS.....	15
MODULO PARA MEDIR LA CALIDAD DE VIDA.....	

## **INTRODUCCIÓN**

El presente manual, ha sido elaborado por el personal técnico de la Gerencia de Censos y Encuestas del Instituto Nacional de Estadística (INE), dependencia de la Secretaría en el Despacho de la Presidencia, con el propósito de que sea utilizado como la principal guía para codificar la XXXVI Encuesta Permanente de Hogares.

El objetivo principal de la Encuesta Permanente de Hogares, es conocer las condiciones del mercado laboral o fuerza de trabajo de los hondureños (empleo, desempleo y subempleo).

Adicionalmente, se obtienen datos sobre las características de la vivienda, datos generales de la población, acceso a servicios básicos, educación y migración.

Estos datos, permiten producir un flujo de información estadística integrada, oportuna y confiable, para la elaboración de políticas, formulación de planes y la ejecución de proyectos para el desarrollo económico y social de Honduras.

El manual contiene definiciones y conceptos, la organización y funciones del personal y los procedimientos que deben seguirse para la codificación de las boletas realizadas.

## 1. ASPECTOS GENERALES DE LA CODIFICACION

### 1.1 Codificación

Es el proceso mediante el cual:

- Se anota un cheque con lápiz rojo en el código correspondiente, a la respuesta marcada en la preguntas precodificadas. (Por ejemplo tipo de vivienda, material predominante en las paredes, etc.)
- Se anota en un círculo con lápiz rojo el dato numérico, correspondiente a la respuesta registrada en las preguntas abiertas. (Por ejemplo año de construcción de la vivienda, pago mensual por alquiler de vivienda, etc.)
- Se escribe con lápiz rojo el código correspondiente a la respuesta obtenida en preguntas abiertas. (Por ejemplo Departamento de nacimiento, Municipio, Aldea, País: Tipo de estudio o carrera que estudia (ó), la Ocupación y Rama de Actividad Económica.

### 1.2 Codificador

Es la persona responsable de revisar y codificar las boletas de la encuesta, de acuerdo a las Instrucciones contenidas en el presente manual, las instrucciones que se den en el curso de Capacitación; y aquellas que le proporcionen el personal a cargo del proceso de codificación.

De la labor que realicen los codificadores, depende en gran medida el éxito de la encuesta, ya que para que los datos presenten la mínima cantidad de errores, es necesario un Efectivo Trabajo de codificación.

### 1.3 Organización del Proceso/ Secuencia de Tareas

La organización y/o secuencia de las tareas, desde la recepción de las boletas hasta el envío a la unidad de digitación son las siguientes:



### 1.4 Documentos y Materiales a Utilizar

Los documentos y materiales a utilizar durante el proceso de codificación son los siguientes:

- Manual del codificador.
- Manual del encuestador.
- Listado de segmentos por dominio.

- División política geográfica por departamento y municipio.
- Juego de manuales correspondientes a la CIUO-REV3 para codificar la ocupación.
- Juego de manuales correspondientes a la CIU-REV3 para codificar la Rama de Actividad Económica.
- Lista de códigos para codificar la carrera de educación.
- Formato para el registro de segmentos codificados por codificador, según día y errores o inconsistencias de campo.
- Formato para el registro de ocupaciones y ramas de actividad no identificables.
- Lápiz de grafito color rojo (codificador).

## **2. ORGANIZACIÓN, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL PERSONAL**

### **2.1 Conformación del Equipo de Codificación**

#### **2.1.1 Equipo de codificación**

Grupo de personas, responsable de codificar cada una de las secciones de la boleta, de Acuerdo a las instrucciones y recomendaciones que se detallan en este manual.

### **2.2 Funciones y responsabilidades del codificador**

- Tener conocimiento pleno acerca de las normas e instrucciones del presente manual.
- Efectuar la codificación de acuerdo a las instrucciones contenidas en este manual y las Establecidas por el personal técnico de la Gerencia de Censos y Encuestas.
- Consultar al personal encargado de codificación cuando se le presenten casos no previstos o dudosos.
- Mantener absoluta reserva sobre los datos contenidos en las boletas.
- Documentar los errores de campo.
- Cumplir con la producción diaria de boletas asignadas.
- Cumplir con las normas disciplinarias establecidas (Asistencia, puntualidad, disciplina, Conducta y cordialidad).

### **2.3 Prohibiciones para el codificador**

- Modificar las respuestas anotadas por el encuestador.
- Borrar datos anotados por el encuestador.
- Ausentarse del área de codificación por mucho tiempo. Por razones diferentes de Trabajo.
- Faltarle el respeto a sus compañeros(as) de trabajo.
- Interrumpir a los compañeros de trabajo (Platicar mientras realiza el trabajo de codificación).
- Trabajar ingerido(a) de bebidas alcohólicas u otras drogas.

### 3. INSTRUCCIONES GENERALES PARA LA CODIFICACIÓN

- 3.1 Verificar que el fólder del segmento contiene las 5 boletas correspondientes a las viviendas (RECORRIDO).
- 3.2 Verificar la existencia de boleta adicional, por existir más de un hogar en la vivienda y además revisar que la SECCION III DATOS DE LA VIVIENDA, esté en blanco. En caso de encontrar datos, proceda a invalidarlos escribiendo una X que abarque toda la sección.
- 3.3 Verificar que exista por lo menos una boleta con los datos correspondientes, para cada uno de los hogares reportados en la pregunta. **¿Cuántos grupos de personas que compran y cocinan sus alimentos por separado, viven en esta vivienda?** ☐
- 3.4 Revisar y codificar las preguntas de acuerdo la secuencia establecida, según la respuesta obtenida (FLUJO ESTABLECIDO POR LA BOLETA).
- 3.5 Utilizar lápiz de color rojo, para escribir el signo √ en las preguntas o campos que se indique.
- 3.6 Escribir con lápiz rojo en forma clara, los números al codificar las preguntas de Relación de parentesco, Estado civil, Demográficas, Ocupación y Rama de actividad.
- 3.7 Notificarle a la persona encargada de la codificación, sobre las preguntas que están sin respuesta y que según el flujo establecido en la boleta deben traer dato.
- 3.8 Escribir una **X** que cubra en su totalidad la primera página en blanco encontrada después de haber codificado la última persona. Asegúrese que las subsiguientes páginas no tienen ningún dato.

4. INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS PARA LA CODIFICACIÓN	
PREGUNTAS	CRITERIOS DE CODIFICACION
<b>No. de hogares en la vivienda</b> HOGAR_____DE_____	Verificar que en ambas líneas esté anotado al menos un número. Si el número anotado en DE_____ es mayor que 1, localice las boletas correspondientes a cada uno de los hogares y proceda a anotar un cheque en cada uno de los números de la boleta del primer hogar.
<b>Ubicación Geográfica y Muestral</b>	Revisar cuidadosamente, que la identificación geográfica de cada boleta sea exactamente igual a la Identificación Geográfica de la carpeta (Fólder) del segmento correspondiente. Una vez concluida la verificación de cada uno de los códigos escritos en las casillas asignadas para identificar el Departamento, Municipio, Aldea, Caserío, Dominio, Estrato, segmento, Manzana, Vivienda, Recorrido y Hogar, se debe escribir el signo√.
<b>Personal involucrado en la Encuesta</b>	Anote con un cheque de color rojo el código del personal participante.
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"><b>III.1 DATOS DE LA VIVIENDA</b></div>	
1. Tipo de Vivienda	Encierre en un círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta.  Antes de codificar, verifique el código del dominio; porque por ejemplo en el dominio 1 y 2 no deben venir marcados los códigos 2. Rancho y 6. Barracón. Si este fuera el caso, deberá informar al personal encargado de codificación.
2. ¿Cuál es el material predominante en La construcción de las paredes?	Antes de codificar, asegúrese que la respuesta sea coherente con la codificada en la pregunta anterior.
3. ¿Cuál es el material predominante en el piso?	Antes de codificar, asegúrese que la respuesta sea coherente con la codificada en la pregunta 1.
4. ¿Cuál es el material predominante en el techo?	Antes de codificar, asegúrese que la respuesta sea coherente con la codificada en la pregunta 1.



5. ¿Tiene en la vivienda o en la propiedad, tubería instalada para agua?	Encierre el número correspondiente a la respuesta y continúe con la siguiente pregunta.
6. ¿Cómo obtiene el agua que utiliza en la vivienda?	Encierre el número correspondiente a la respuesta. Si codifica el código 1 ó 2 continúe con la siguiente pregunta; si es el 3, 4, 5, 6, 7, 8 ó 9 <b>pase a codificar la pregunta 9</b>
7. ¿Cómo es el suministro de agua?	Encierre el número correspondiente a la respuesta. Si encierra el código 1. <b>Pase a codificar la pregunta 9,</b>  Si anota el código 2 <b>continúe con la siguiente pregunta.</b>
8. ¿Con qué frecuencia obtiene el suministro de agua en su vivienda?	Encierre el número que corresponde a la respuesta. Considerando un máximo de 4 semanas en el mes; 7 días a la semana y 24 horas al día. Si el dato para semanas, es menor o igual a 2, haga una relación con la cantidad de días y en caso de duda, acuda ante la persona responsable de la codificación.
9. ¿Dónde obtiene el agua?	La respuesta de esta pregunta, debe ser coherente con lo anotado en la pregunta 6.  <b>Por ejemplo:</b> Si las respuestas obtenidas en la pregunta 5 ¿Tiene en la vivienda o en la propiedad tubería instalada para agua?, está marcada la opción <b>2 (no)</b> , en la pregunta 6, ¿Cómo obtiene el agua que utiliza en la vivienda?, marcó <b>5. Río, riachuelo, manantial, ojo de agua</b> entonces en la presente pregunta no debe estar marcada la opción <b>1. Dentro de la vivienda.</b>
10. ¿Qué tipo de alumbrado utiliza en la Vivienda?	Encierre el número correspondiente a la respuesta y continúe con la siguiente pregunta.
11. ¿Cómo eliminan la basura en esta Vivienda?	Encierre el número correspondiente a la respuesta. Si codifica el código 1 a 3 <b>continúe con la siguiente pregunta; para 4 a 8 pase a codificar la P13.</b>
12. ¿Cada cuánto tiempo pasa el tren de aseo?	Encierre el número correspondiente a la respuesta debe haber información en las casillas de las opciones 1 y 2.
13. ¿En que año fue construida esta vivienda?	Encierre en círculo el número anotado en las casillas. Es valido el 9999 para aquellos casos en los que el informante no sabe la fecha de construcción de la vivienda. Debe de venir dato a 4 dígitos.

14. ¿Cómo es la tenencia de esta vivienda?	<p>Encierre el número de la opción de respuesta que el encuestador anotó.</p> <p>Si la opción de respuesta es código 1 ó 2 <b>continúe codificando la siguiente pregunta.</b>  Si la opción de respuesta es código 3 a 7 <b>pase a codificar la pregunta 16.</b></p>
15. ¿Cuánto pagan mensualmente?	Encierre en un círculo la cantidad anotada en las casillas y en el código correspondiente al tipo de moneda.
16. ¿Cuántas piezas tiene esta Vivienda? (Incluya la cocina pero no el baño)	Encierre el dato anotado en las casillas.
17. ¿Tiene escritura esta vivienda?	Encierre el número correspondiente a la respuesta. Si es 1 <b>continúe con la siguiente pregunta</b> ; si es 2 ó 9 entonces <b>pase a codificar la pregunta No. 19</b>
18. ¿A nombre de quién o quienes está la escritura de esta vivienda?	<p>Anote el signo cheque (√) en el dato anotado por el encuestador en las casillas No. de orden y sexo. Teniendo en cuenta que este dato corresponda al mismo que se anoto en la sección IV Composición del hogar.</p> <p><b>Si la persona no reside en el hogar debe de venir anotado 00 y el sexo de la persona.</b></p>
19. ¿Cuántos grupos de personas que compran y cocinan sus alimentos por separado viven en esta vivienda? <input type="checkbox"/>	<p>Verifique que en la casilla esté anotado al menos 1 hogar y proceda a circular con el lápiz de color rojo. Este dato debe coincidir con el escrito en Hogar____DE____, de la portada de la boleta.</p>
<b>III.2 DATOS DEL HOGAR</b>	
1. ¿Cuántas piezas utiliza este hogar para Dormir? <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<p>Encierre el número anotado en las casillas, y recuerde que el dato anotado puede ser igual o menor que la cifra anotada en la pregunta 16 de la sección III.1 ¿Cuántas piezas tiene esta vivienda?</p> <p><b>Tomar en cuenta que:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Sobre todo en el área rural hay varios hogares viviendo en una sola pieza. <b>(en este caso es igual a 01)</b></li> <li>➤ La cantidad de piezas utilizadas para dormir, <b>nunca debe ser mayor</b> que la cantidad de personas que habitan la vivienda.</li> </ul> <p>Por ejemplo: en (SECCION IV COMPOSICIÓN DEL HOGAR) hay 5 personas y utilizan 7 piezas para dormir.</p>

2. ¿En qué pieza ó sitio de la vivienda cocina los alimentos este hogar?	<p>Encierre en un círculo el número correspondiente a la respuesta.</p> <p>Si viene marcada cualquiera de las opciones de la 1 a la 4 <b>pase a codificar la siguiente pregunta.</b></p> <p>Si viene marcada la opción 5, <b>pase a codificar la pregunta 5.</b></p>
3. ¿La pieza o sitio para cocinar es de uso:	<p>Encierre en un Círculo el número correspondiente a la respuesta.</p> <p>Para cualquiera de las opciones marcadas <b>pase a codificar la siguiente pregunta.</b></p>
4. ¿Qué fuente de energía utiliza para cocinar?	<p>Anote el signo cheque (✓) en cada uno de los datos anotado por el encuestador.</p> <p>En la columna de código de unidad de medida utilice el listado que se le proporcionara para asignar el respectivo código.</p>
5. ¿Tiene algún tipo de servicio sanitario?	<p>Encierre en un círculo el número que corresponde a la respuesta.</p> <p>Si anota el código 1 <b>continúe con la siguiente pregunta;</b> si anota el código 2 <b>pase a la pregunta 8.</b></p>
6. ¿Qué tipo de servicio sanitario tiene?	<p>Encierre en un círculo el número que corresponde a la respuesta y continúe con la siguiente pregunta.</p>
7. El uso del servicio sanitario es:	<p>Encierre en un círculo el número correspondiente a la respuesta y continúe con la siguiente pregunta.</p>
8. Alguien de los residentes de este hogar ¿Tiene alguno de los siguientes bienes ó servicios?	<p>En cada uno de los artículos, Escriba un cheque (✓) a la derecha del número que corresponde a la respuesta. Siempre debe venir 1 ó 2 y continúe con la siguiente pregunta.</p>
9. ¿Este hogar le paga a alguien por hacer servicios domésticos?	<p>Encierre en un círculo el número que corresponde a la respuesta.</p> <p>Si anota el código 1, verifique que venga información en la columna Cuántos hombre, mujeres, con dormida adentro o afuera. Y <b>continúe con la siguiente pregunta;</b> si anota el código 2 <b>pase a la pregunta 10.</b></p>
10. ¿Alguna persona que vivía en este hogar, se encuentra viviendo en otro país?.	<p>Encierre en un círculo la opción de respuesta anotada por el encuestador.</p> <p>Si viene anotada la opción 1 verifique que venga información en las casillas de cuántos hombre y mujeres</p> <p>Si viene información en las opciones 2 ò 9 <b>pase a codificar la sección IV</b></p>

IV. COMPOSICIÓN DEL HOGAR	
¿Cuántas personas en total durmieron y comieron durante los últimos 6 meses en el hogar? <input type="text"/>	Encierre en un círculo el dato anotado por el encuestador, verifique que el total sea igual a la suma de todos los miembros del hogar. (recuerde que no se suma el aportante externo)
¿En el Hogar hay aportante externo?	Si al verificar en la columna No 2, esta anotado el código 11 de aportante externo, entonces encierre el número 1; de lo contrario encierre el código 2.
<b>Columna No. 1</b> No. De ORDEN	El No. DE PERSONA es un indicativo del orden de registro de los miembros del hogar, y no es necesario que se circulen.
<b>Columna No. 2</b> Anote los nombres y apellidos de las personas que residen habitualmente en este hogar, según el siguiente orden:	Los nombres y apellidos de la persona sirven para verificar la relación de parentesco y el código de sexo.
<b>Columna No. 3: Relación con el Jefe</b> Codificar de acuerdo a lo que está escrito y según los códigos listados en la boleta. Si no viene la relación de parentesco de alguna de las personas y no es posible determinarla al relacionar los nombres de las demás personas, regístrelo en el formato de errores del encuestador, para luego reportarlo a la persona encargada de la codificación. <b>Siempre que se trate de un Aportante Externo</b> (código11), verifique que no traiga información en las características de las personas, solamente debe traer una observación donde explique cuál es su aportación económica al hogar. <b>En esta columna solamente se debe escribir el número con el lápiz de color rojo, no es necesario anotar con cheque.</b>	
Columna No. 4  Sexo 1. Hombre 2. Mujer	Verifique que el código de sexo corresponde con el nombre, teniendo cuidado con aquellos que son comunes para ambos sexos como Guadalupe, Inés, Carmen, Nery, Jesús, etc.  Anote un cheque (✓) en el dato anotado por el encuestador

<p>Columna No. 5</p> <p>Edad en años Cumplidos</p>	<p>Es importante considerar, que si el jefe de hogar es hombre, la edad del hijo mayor deberá ser por lo menos 14 años menor; Si el jefe de hogar es mujer, el hijo mayor debe tener por lo menos 12 años menos.</p>
<p>Columna No.6</p> <p>Estado Civil Actual</p>	<p>Asigne el código correspondiente al estado civil de acuerdo al listado que se presenta en la boleta.</p> <p><b>Nota: No debe haber una sola persona con estado civil de casado o de unión libre sin que aparezca el esposo o compañero, al menos que venga la justificación en observaciones.</b> Las mujeres con hijos, que no tienen compañero (cónyuge) en el hogar, si se declararon como solteras deben considerarse como tal.</p>
<p>Columna N. 7</p> <p>Madre</p> <p>¿La madre de.... Reside en este hogar?</p>	<p>Escribir un cheque (√) a la derecha del dato que el encuestador anotó.</p> <p>Si el encuestador anotó la opción 2, <b>pase a codificar la pregunta 9.</b></p>
<p>Columna No. 8</p> <p>Número de orden</p>	<p>Asigne un cheque (√) a la derecha del dato que el encuestador anoto</p> <p>Verificar que el sexo para este No DE PERSONA sea 2 (Mujer). Recuerde que no siempre la cónyuge del jefe será la madre de los hijos del jefe.</p>
<p>9. Pregunta filtro</p>	<p>Anote el signo √ en el código que el encuestador anoto.</p> <p>Si viene anotada la opción 1, verifique que la edad de las personas sea menor de 18 años. <b>Continué codificando la pregunta No 10</b></p> <p>Si viene anotada la opción 2, verifique que la edad de las personas sea mayor de 17 años. <b>Continué con la siguiente persona, (si no hay más personas pase a la sección V).</b></p> <p>Verifique que en esta pregunta siempre debe haber un dato registrado.</p>
<p>10. Esta viva la madre de [...]</p>	<p>Anote el signo √ en el código correspondiente a la respuesta. Si codifica el código 2, <b>continúe codificando la siguiente pregunta;</b></p> <p>Si esta marcada la opción 1 ó 9 <b>pase a codificar la pregunta 12</b></p> <p>Verifique que solo debe traer información para personas de cero (0) a 17 años.</p>
<p>11. Causa de muerte</p>	<p>Anote el signo √ en el código correspondiente a la respuesta.</p> <p>En caso de venir marcada la opción 7 de otra, codifique según el listado que se le proporcionara.</p>

12. Esta vivo el padre de [...]	<p>Anote el signo √ en el código correspondiente a la respuesta. Si codifica el código 2, <b>continúe codificando la siguiente pregunta.</b></p> <p>Si codifica el código 1 ó 9, <b>pase a codificar la siguiente persona (si no hay más personas pase a codificar la sección V).</b></p>
13. Causa de muerte	<p>Anote el signo √ en el código correspondiente a la respuesta.</p> <p>En caso de venir marcada la opción 5 de otra, codifiqué según el listado que se le proporcionara.</p>
<b>V. PARA LAS PERSONAS</b>	
Nombre :  No. De Orden  No. De Orden del informante	Verifique que el nombre y el No. De orden anotado sea igual al que se registro en la composición del Hogar
<b>CARACTERISTICAS EDUCATIVAS (PARA TODAS LAS PERSONAS)</b>	
1. ¿Sabe Leer y Escribir?  Encierre el código correspondiente a la respuesta, si viene en blanco, consulte la respuesta de las preguntas 5 ó 11.  Si en la pregunta 5 ó 11: ➤ Está marcado el nivel 1, 2 encierre el código 2 de No. ➤ Está marcado el nivel 4 a 10, encierre el código 1.  Si la pregunta 5 ó 11, también viene en blanco entonces deberá registrarlo en el formato de errores del encuestador y repórtalo al personal encargado de codificación.	
2. ¿Está matriculado (a) para recibir clases este año en un centro educativo?	Encierre en un círculo el número correspondiente a la respuesta y continúe codificando la siguiente pregunta.
3. ¿Asiste actualmente a algún centro educativo?  Encierre en un círculo el número de la opción correspondiente a la respuesta. Si codifica el 1, <b>pase a la pregunta 10</b> ; si codifica el 2 <b>continúe con la siguiente pregunta.</b>  Si viene en blanco, consulte la pregunta 40 y si la opción marcada en ésta, es <b>5 estudiante</b> , entonces encierre el código 1 "Si"; Si está marcado un número diferente de 5, encierre el código 2. "No".	
4. ¿Cuál es la razón principal por la que no esta estudiando en este año?	Encierre en un círculo el número correspondiente a la respuesta y <b>continúe codificando la siguiente pregunta.</b>
5. ¿Cuál es el nivel educativo más alto que alcanzo?  Encierre en un círculo el número correspondiente al nivel educativo.  Si codifica el número 1, <b>pase a codificar la pregunta No. 21.</b>	

<p>Si codifica el código 2, ó 99, <b>pase a codificar la pregunta No. 9</b></p> <p>Si codifica alguna de las opciones 3, 4, ó 5, <b>pase a codificar la pregunta No. 8</b></p> <p>Si codifica las opciones 6,7,8, 9 ó 10 <b>pase a codificar la siguiente pregunta</b></p>	
6. ¿Qué carrera estudió?	En el listado de códigos de educación, identifique el código de la carrera que describió el encuestador; se debe relacionar la carrera con el nivel de educación descrito en la pregunta 5. Escriba el código con el lápiz de color rojo.
7. ¿Finalizó sus estudios?	Encierre en un círculo el número correspondiente a la respuesta y continúe codificando la siguiente pregunta.
8. ¿Cuál es su último grado o año aprobado?	Encierre en un círculo el dato anotado en la casilla por el encuestador.  verifique que esta de acuerdo al nivel educativo de la pregunta 5  Si el año aprobado viene en blanco, regístrelo en el formato de errores del encuestador, y repórtelo a la persona encargada de la codificación
9. ¿A través de que sistema estudió?	Encierre en un círculo el código correspondiente a la respuesta. Si esta marcada cualquiera de las opciones de la 1-13 <b>pase a codificar la pregunta 17.</b>
10. ¿Cuántos días recibio clases el mes pasado?	Encierre en un círculo el dato anotado en la casilla por el encuestador.
11. ¿Cuál es el nivel educativo en el que estudia actualmente?	Encierre en un círculo el código correspondiente al nivel educativo.  Si codifica el código 2, ó 99, <b>pase a codificar la pregunta No. 16</b>  Si codifica alguna de las opciones 5 ó 6 <b>pase a codificar la pregunta No.13</b>  Si codifica las opciones 7, 8,9 ó 10 <b>pase a codificar la pregunta No. 14.</b>  Si codifica las opciones 3 ó 4, <b>continúe codificando las siguientes preguntas</b>
12. ¿Recibe Merienda Escolar?	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta.
13. ¿Esta repitiendo el año?	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta.
<p><b>SI RESPONDIO "DIVERSIFICADO" EN LA PREGUNTA 11 CONTINUE CON LA PREGUNTA 14, SI NO PASE A LA PREGUNTA 15</b></p>	

14. ¿Qué carrera estudia?	En el listado de códigos de educación, identifique el código de la carrera que describió el encuestador; se debe relacionar la carrera con el nivel de educación descrito en la pregunta 11. Escriba el código con el lápiz de color rojo.
15. ¿Cuál es el año o grado que cursa actualmente?	Encierre en un círculo el dato anotado en la casilla por el encuestador.
16. ¿A través de que sistema estudia?	Encierre en un círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta anotada por el encuestador. Si codifica cualquiera de las opciones <b>pase a codificar la siguiente pregunta.</b>
17. ¿Se matriculó en algún centro educativo el año anterior?	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta. Si viene anotado el código 2. No ( <b>pase a codificar la pregunta 21</b> ).
18. ¿Cuál es el nivel educativo en que se matriculó el año anterior	Encierre en un círculo el código correspondiente al nivel educativo. Si codifica algunas de las opciones 2, 3, 4,5 ó 6 <b>pase a codificar la siguiente pregunta.</b> Si codifica alguna de las opciones 7,8,9,10 ó 99 <b>pase a codificar la pregunta No.21</b>
19. ¿Cuál es el año ó grado, en que se matriculó el año pasado?	Encierre en un círculo el dato anotado en la casilla por el encuestador.
20. ¿Aprobó el año académico (año pasado)?	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta. Si viene anotado el código 1ò 2 <b>pase a codificar la pregunta 21.</b> Si viene anotado el código 3, continúe codificando la siguiente pregunta.
20 <sup>a</sup> . ¿Cuál fue la razón principal por la que se retiro?	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta. Para cualquiera de las opciones marcadas <b>pase a codificar la siguiente pregunta.</b>
20b. El centro de educación en el que estudiaba, ¿era público o privado?	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta. Continúe codificando la siguiente pregunta.
<b>CARACTERISTICAS DEMOGRAFICAS</b>	
21. ¿Dónde nació?	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta.



	<p>Si la opción de respuesta es código 1, verifique la edad de la persona en la composición del hogar.</p> <p>Si la persona tiene 5 años o más <b>pase a codificar la pregunta 23.</b></p> <p>Si la persona tiene menos de 5 años <b>pase a codificar la pregunta 122.</b></p> <p>En caso de que venga anotado el código 2 , <b>pase a codificar la siguiente pregunta.</b></p>
22. ¿Dónde?	<p>Se debe codificar indistintamente de los códigos de la <b>IDENTIFICACIÓN GEOGRAFICA Y MUESTRAL.</b></p> <p>Lea detenidamente la información anotada y escriba con lápiz rojo el código correspondiente al departamento, municipio y aldea, de acuerdo con la división política geográfica, y el código del país de acuerdo al listado de códigos de países que se le proporcionara</p>
23. ¿Cuánto tiempo tiene de vivir en este lugar?	<p>Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta.</p> <p>Si viene anotado la opción 1 <b>pase a codificar la pregunta 26.</b></p> <p>Si viene anotado el código 2, verifique que venga dato en la casilla de años.</p>
24. ¿Dónde vivía antes de venirse a vivir a este lugar?	<p>Se debe codificar indistintamente de los códigos de la <b>IDENTIFICACIÓN GEOGRAFICA Y MUESTRAL.</b></p> <p>Lea detenidamente la información anotada y escriba con lápiz rojo el código correspondiente al departamento, municipio y aldea, de acuerdo con la división política geográfica, y el código del país de acuerdo al listado de códigos de países que se le proporcionara</p>
25. ¿Cuál fue la razón por la que se vino a este lugar?	<p>Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta.</p> <p>Si la opción de respuesta es 11. Otra verifique que no este contemplada en las opciones anteriores, y asigne el código en el orden en que va apareciendo en la</p>
<b>ACCESO A TECNOLOGÍA</b>	
26. ¿Durante el mes pasado utilizó una computadora?	<p>Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta</p>
27. ¿En los últimos 12 meses, ¿ha utilizado Internet?	<p>Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta</p> <p>Si viene anotado la opción 1, <b>pase a codificar la pregunta 29.</b></p> <p>Si viene anotado la opción 2 ó 9, <b>continúe la siguiente pregunta.</b></p>

28. ¿En los últimos 12 meses ¿hizo llamadas nacionales o Internacionales vía Internet?	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta Si viene anotado la opción 1, <b>pase a codificar la siguiente pregunta.</b> Si viene anotado la opción 2 ó 9, <b>pase a codificar la pregunta 33.</b>
29. ¿Durante los últimos 3 meses, ¿tuvo acceso a Internet?	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta Si viene anotado la opción 1, <b>pase a codificar la siguiente pregunta.</b> Si viene anotado la opción 2 ó 9, <b>pase a codificar la pregunta 33.</b>
30. ¿Durante los últimos 3 meses, ¿con qué frecuencia utilizó Internet?	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta.
31. ¿En qué sitio tuvo acceso a Internet?	En cada uno de las opciones, Escriba un cheque (√) a la derecha del número que corresponde a la respuesta. Siempre debe venir 1 ó 2 y continúe con la siguiente pregunta.
32. ¿cuáles son las razones por las que utiliza Internet?	En cada uno de las opciones, Escriba un cheque (√) a la derecha del número que corresponde a la respuesta. Siempre debe venir 1 ó 2 y continúe con la siguiente pregunta.
33. ¿Tiene teléfono celular?	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta
<b>CARACTERISTICAS ECONOMICAS</b>	
34. Durante la semana pasada ¿dedicó una hora o más a algún trabajo o actividad con pago en dinero o en especies, u obtuvo algún ingreso? (Excepto quehaceres del hogar)	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta. Si codifica el código 1, <b>pase a codificar la pregunta 58</b> ; caso contrario continúe con la siguiente pregunta.
35. Durante la semana pasada ¿Realizó o ayudó a realizar algún trabajo, con familiares o particulares, sin pago? (excepto quehaceres del hogar)	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta. Si codifica el código 1, <b>pase a codificar la pregunta 58</b> ; caso contrario continúe con la siguiente pregunta.
36. Aunque no trabajó la semana pasada, ¿Tiene algún trabajo o negocio propio al que próximamente volverá?	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta. Si codifica el código 1, continúe codificando la siguiente pregunta; Si codifica el código 2, <b>pase a codificar la pregunta 38.</b>
37. ¿Por qué motivo no trabajó la semana pasada?	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta. Cualquiera que sea el código codificado, <b>pase a la pregunta 58.</b>

38. ¿Durante la semana pasada, ¿Buscó o trató de establecer su propio negocio o finca?	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta. Si el encuestador anoto la opción 1 Si, <b>pase a codificar la pregunta 43.</b>
39. ¿Aunque no buscó trabajo, la semana pasada, ¿Buscó trabajo o trató de establecer su propio negocio o finca, durante las últimas cuatro semana?	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta. Si el encuestador anoto la opción 1 Si, <b>pase a codificar la pregunta 43.</b>
40. ¿Cuál es su condición actual?	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta y continúe con la siguiente pregunta.
41. ¿Desea trabajar y está disponible para hacerlo?	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta y continúe con la siguiente pregunta.
42. ¿Por qué no buscó trabajo ni trató de establecer su propio negocio o finca la semana pasada?	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta. Si codifica alguna de las opciones de 1 a 8, <b>pase a codificar la pregunta 48</b> Si codifica alguna opción de 9 a 16, <b>pase a codificar la pregunta 122</b>
<b>DESOCUPADOS</b>	
43. ¿Qué hizo principalmente para buscar trabajo o establecer su propio negocio o finca?	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta y continúe con la siguiente pregunta.
44. ¿Cuánto tiempo tiene de estar buscando trabajo continuamente, o tratando de establecer su propio negocio o finca?	Verifique que para cada una de las opciones debe tener dato en las casillas. Si las casillas vienen en blanco debe registrarlo en el formato de errores del encuestador y notificarlo al personal encargado de codificación.
45. ¿Ha recibido alguna capacitación para desempeñar un trabajo u oficio.	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta. Si codifica cualquiera de las opciones 1, 2 ó 3 continúe con la siguiente pregunta. Si codifica opción 4, <b>pase a codificar la pregunta 48.</b>
46. ¿Cuál es el nombre del oficio?	Del listado de oficios que se le proporcionará asigne el código correspondiente a la respuesta.
47. ¿Qué institución le dio la capacitación?	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta.
48. ¿Ha trabajado antes?	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta. Si la opción de respuesta es 2.No <b>pase a la pregunta 122</b> y revise el estado civil de esta persona, ya que si es alguien mayor y tiene personas que dependan de él es extraño que nunca hubiese trabajado.

49. ¿Cuál fue la razón por la que dejó su último trabajo?	<p>Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta.</p> <p>Si viene marcada cualquiera de las opciones 2 al 9 pase a codificar la pregunta 50.</p> <p>Si viene marcada la opción 9 de otra: codifique según el listado que se le proporcionara.</p>
49ª. ¿Cuál fue la razón por la que renunció?	<p>Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta. Para cualquiera de las opciones marcadas pase a codificar la siguiente pregunta.</p> <p>Si viene marcado la opción 9 de otra razón, codifique según aparezca la información en la boleta.</p>
50. ¿cuál fue su última ocupación?(Además del nombre, pregunte por las principales tareas o funciones desempeñadas)	<p>- Utilizar las palabras guías o claves para buscar en el manual de <b>códigos de ocupaciones CIUO REV3 1988</b>; Tales como Gerente, Administrador, Jefe, Medico, Ingeniero, Empleado, Trabajador, Obrero, Operario, Operador, Artesano, Conductor, Chofer, Mecánico, etc. Es sumamente importante, que el codificador sepa asociar los sinónimos o nombres similares de las ocupaciones.</p> <p>- Comparar las frases escritas en esta pregunta, en caso de no coincidir verifique las tareas que realiza esta persona ya que están en el mismo inciso para buscar en el clasificador alfabético de ocupaciones el código correspondiente a la frase literal anotada por el encuestador y escríbalo en las casillas correspondientes.</p> <p><b>ESTA PREGUNTA DEBERA SER CODIFICADA A 7 DIGITOS</b></p>
51. ¿Qué produce o a qué se dedica principalmente el establecimiento, negocio o finca donde usted trabajaba? (Anote el bien que produce, vende o el servicio que presta)	<p>Utilizar las palabras guías o claves para buscar en el manual de códigos de <b>Actividades Económicas CIU-REV3 1988</b>; tales como Cultivo de, Calzado fabricación, Muebles fabricación, Fabrica de, Venta de, Reparación de, Taller de, Servicios de, etc.</p> <p>Recordar que hay Actividades Económicas que están estrechamente relacionadas con la <b>Ocupación; por ejemplo el Agricultor y/o Trabajadores agrícolas en su mayoría trabajan en Actividades Agrícolas; Los trabajadores del servicio doméstico trabajan exclusivamente en Servicio Doméstico; Los profesores que imparten clases siempre se codificaran en Servicios de enseñanza /educación, etc.</b></p> <p>Si la respuesta en el inciso 51, es lo suficientemente clara, codifique según esa anotación.</p> <p>Si sólo el nombre permite investigar la actividad de la empresa, asigne el código correspondiente.</p> <p>Si esta en blanco, entonces deberá notificarlo al personal encargado de codificación.</p>

	<p>Antes de codificar la Rama de Actividad Económica, se debe tomar en cuenta el código asignado en la ocupación para no codificar erróneamente la actividad.</p> <p><b>ESTA PREGUNTA DEBERA SER CODIFICADA A 7 DIGITOS</b></p>
52. ¿Cuánto tiempo tiene sin trabajar?	<p>Verifique que para cada una de las opciones debe tener dato en las casillas.</p> <p>Si las casillas vienen en blanco debe registrarlo en el formato de errores del encuestador y notificarlo al personal encargado de codificación.</p>
53. En la ocupación de [Leer RP50] ¿usted trabajó como:	<p>Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta</p> <p>Si el código es 1,2, ó 3 entonces siga codificando la siguiente pregunta.</p> <p>Si el encuestador anoto opción 4,5,6 ó 7 <b>pase a codificar pregunta 56.</b></p> <p>En caso de que el encuestador marco la opción 8 ó 9 <b>pase a codificar la pregunta 122.</b></p>
54. ¿Recibió sueldo el mes pasado?	<p>Encierre en círculo de color rojo el código anotado por el encuestador.</p> <p>Si la respuesta es 2.No <b>pase a codificar la pregunta 122.</b></p>
55. ¿Cuánto le pagaron el mes pasado? Lps. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<p>Verifique que si en la pregunta 54 contesto la opción 1.Si, entonces debe haber dato en esta pregunta. Verifique que hay un <b>pase a la pregunta 122.</b></p>
56. ¿Ha tenido algún ingreso por trabajo en los últimos seis meses?	<p>Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta.</p> <p>Si codifica el código 1.Sí, continúe codificando la siguiente pregunta;</p> <p>Si codifica el código 2, <b>pase a codificar la pregunta 122.</b></p>

<p>57. En los últimos SEIS meses, ¿Cuánto fue su INGRESO PROMEDIO MENSUAL POR GANANCIA, como empleador o cuenta propia en su establecimiento o negocio?</p> <div style="text-align: center;"> <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> </div>						<p>Esta pregunta deberá traer información únicamente para aquellas personas ocupadas que en la pregunta <b>53</b> contestaron una de las alternativas 4, 5 6 ó 7 y que en la pregunta <b>56</b> contestaron la opción 1. Sí.</p> <p>Es importante recordar que el dato anotado en esta pregunta esta estrechamente relacionado con:</p> <p>La actividad en la que trabaja la persona, porque se trata de un Cuenta propia o Empleador.</p> <p>Encierre en un círculo la cantidad anotada en las casillas y reporte todo dato que le parezca inconsistente. Si no trae ingreso porque no obtuvo ninguna utilidad o porque todo lo dejó para autoconsumo, entonces Encierre el cero que anotó el encuestador.</p> <p><b>Verifique que se hizo el pase a la pregunta 122.</b></p>
<p>58. En alguna de sus ocupaciones, ¿Cotiza usted a:</p> <p style="text-align: center;">RM</p>	<p>Encierre el código asignado por el encuestador (tenga en cuenta que esta pregunta puede traer respuesta múltiple).</p>					
<p><b>OCUPACIÓN PRINCIPAL</b></p>						
<p>59. ¿Es la primera vez que usted trabaja, para recibir un sueldo, obtener una ganancia o Ayudar a un familiar?</p>	<p>Encierre en círculo de color rojo el código anotado por el encuestador.</p>					
<p>60. ¿Cuál fue la ocupación Principal que desempeño la semana pasada?</p> <p>61. ¿Cuáles fueron las tareas o funciones que realizó?</p>	<p>- Utilizar las palabras guías o claves para buscar en el manual de <b>códigos de ocupaciones CIUO REV.3 1988</b>; Tales como Gerente, Administrador, Jefe, Medico, Ingeniero, Empleado, Trabajador, Obrero, Operario, Operador, Artesano, Conductor, Chofer, Mecánico, etc. Es sumamente importante, que el codificador sepa asociar los sinónimos o nombres similares de las ocupaciones.</p> <p>- Comparar las frases escritas en las preguntas 60 y 61, en caso de coincidir, utilice la respuesta en la 60 para buscar en el clasificador alfabético de ocupaciones el código correspondiente a la frase literal anotada por el encuestador y escríbalo en las casillas correspondientes.</p> <p>- Comparar las frases escritas en las preguntas 60 y 61, si no coincide, utilice la respuesta en 61 para buscar en el clasificador alfabético de ocupaciones el código correspondiente a la frase literal anotada por el encuestador y escríbalo en las casillas correspondientes.</p> <p>- Si sólo hay respuesta en la preguntas 60, utilizando los códigos de ocupación, codifique según esa anotación.</p> <p>- Si sólo hay respuesta en la pregunta 61, utilizando los códigos de ocupación, codifique según esa anotación.</p> <p>- Si no hay respuesta en ninguno de las preguntas</p>					

	60 y 61, se deben reportar a la persona encargada de codificación.
<p>62. ¿Qué nombre recibe el establecimiento, negocio o finca donde trabajó?</p> <p>63. ¿Qué produce o a qué se dedica principalmente el establecimiento, negocio o finca donde usted trabajo? (Anote el bien que produce, vende o el servicio que presta)</p>	<p>Utilizar las palabras guías o claves para buscar en el manual de códigos de <b>Actividades Económicas CIIU-REV3</b>; tales como Cultivo de, Calzado fabricación, Muebles fabricación, Fabrica de, Venta de, Reparación de, Taller de, Servicios de, etc.</p> <p>Recordar que hay Actividades Económicas que están estrechamente relacionadas con la <b>Ocupación</b>; <b>por ejemplo el Agricultor y/o Trabajadores agrícolas en su mayoría trabajan en Actividades Agrícolas; Los trabajadores del servicio doméstico trabajan exclusivamente en Servicio Doméstico; Los profesores que imparten clases siempre se codificaran en Servicios de enseñanza /educación, etc.</b></p> <p>Si la respuesta en la preguntas 62, es lo suficientemente clara, codifique según esa anotación.</p> <p>Si sólo hay respuesta en la pregunta 63, y el nombre permite investigar la actividad de la empresa, asigne el código correspondiente.</p> <p>Si la preguntas 62 y 63 están en blanco, entonces deberá notificarlo al personal encargado de codificación.</p> <p>Antes de codificar la Rama de Actividad Económica, se debe tomar en cuenta el código asignado en la ocupación para no codificar erróneamente la actividad.</p>
<p>64. ¿Cuántas horas trabajó la semana pasada en la ocupación principal?</p> <div style="text-align: center;"> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> </div>	<p>Antes de codificar se debe tener en cuenta lo siguiente:</p> <p>Si la pregunta que codificó antes de esta fue la <b>34</b> ó <b>35</b>, entonces deben existir horas trabajadas la semana pasada. Si esta en blanco entonces deberá anotarlo en la hoja de formato de errores del encuestador y notificarlo al personal encargado de codificación.</p>
<p>65. ¿Cuántas horas trabaja normalmente por semana en la ocupación principal?</p> <div style="text-align: center;"> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> </div>	<p>Es importante recordar, que esta pregunta tendrá registro de horas, siempre que se haya codificado el código 1 en cualquiera de las preguntas <b>34</b>, <b>35</b> ó <b>36</b>. Estas horas podrán ser menores, iguales ó mayores a las horas trabajadas en la semana de referencia.</p> <p>Se codificará la cantidad de horas anotadas, pero en los casos que la cantidad parezca exagerada (ejemplo 200,300 etc) se debe hacer el registro en la hoja de formato de errores proporcionada para tal fin, y a la vez notificarlo al personal encargado de codificación.</p>

66. En la Ocupación de [LEER RP 60...] usted trabaja como:	<p>Encierre en círculo de color rojo el código anotado por el encuestador.</p> <p>Si el código es 1,2 ó 3 entonces <b> siga codificando la siguiente pregunta.</b></p> <p>Si el encuestador anoto opción de la 4 a la 11 <b>pase a codificar pregunta 79.</b></p> <p>En caso de que el encuestador marco la opción 12 ó 13, <b>pase a codificar la pregunta 88.</b></p>
<b>ASALARIADOS</b>	
67. ¿Cuántas personas trabajan PERMANENTEMENTE en [Leer RP 62?	<p>Antes de codificar esta pregunta verifique la respuesta anotada en la <b>pregunta 66</b>, ya que para los códigos: 1 siempre debería de haber más de 10 empleados.</p> <p>El código 7, siempre debería de haber 2 ó más empleados.</p> <p>La cifra anotada para cantidad de empleados se tomara como buena y será esta la que permitirá corregir el código de opción, si hubiera incongruencia entre las respuestas.</p>
68. ¿Cuánto tiempo tiene de trabajar en: [Leer RP 62?	<p>Verifique que para cada una de las opciones debe tener dato en las casillas de cantidad.</p> <p>Si las casillas vienen en blanco debe registrarlo en el formato de errores del encuestador y notificarlo al personal encargado de codificación.</p>
69. ¿Está trabajando bajo contrato?	Encierre en círculo de color rojo el código anotado por el encuestador.
70. ¿De qué tipo es su empleo en la ocupación principal?	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta anotada por el encuestador.
70 <sup>a</sup> . En su trabajo como (LEER RP60), ¿a usted le deducen impuesto sobre renta?	Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta anotada por el encuestador.
71. ¿En (LEER RP62) hay sindicato?	<p>Encierre en círculo de color rojo el código correspondiente a la respuesta anotada por el encuestador.</p> <p>Si la opción de respuesta marcada por el encuestador es 2. <b>pase a codificar la Pregunta No. 74</b></p>
72. ¿En (LEER RP62) tiene contrato colectivo?	Encierre en círculo de color el código correspondiente a la respuesta marcada por el encuestador.
73. ¿Pertenece usted a un sindicato?	Encierre en círculo de color el código correspondiente a la respuesta marcada por el encuestador.



<p>74. ¿En el trabajo, ¿tiene usted derecho a:</p> <p style="text-align: center;">R.M.</p>	<p>Encierre en círculo de color el código correspondiente a la respuesta marcada por el encuestador.</p> <p>Esta pregunta puede tener respuesta múltiple.</p>
<p>75. ¿En su ocupación principal, ¿a usted le pagan por:</p>	<p>Encierre en círculo de color el código correspondiente a la respuesta marcada por el encuestador.</p>
<p>76. ¿Cuánto le pagan [LEER RP75]?</p> <div style="display: flex; align-items: center; gap: 5px;"> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> </div>	<p>Encierre en círculo la cifra anotada en las casillas y recuerde que tiene que ser coherente con el período de pago. <b>Esta pregunta no debe venir en blanco.</b></p> <p>Si el informante no obtuvo ingresos el encuestador debió anotar por lo menos un (0) en cualquiera de las casillas, y si esta persona es un ocupado y no trae ingreso, regístrelo en el formato de errores del encuestador y repórtelo al personal encargado de codificación.</p>
<p>77. ¿Cuántos (as) [LEER RP75] trabajó el mes pasado?</p> <div style="display: flex; align-items: center; gap: 5px;"> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> </div>	<p>Encierre en un círculo la cifra anotada en las casillas y recuerde que debe ser coherente con el período codificado en la pregunta <b>75</b>. Por ejemplo: si es mensual cantidad de periodos es igual a 1, si marco quincenal el máximo de periodos debe ser igual a 2, si marco semanal los periodos pueden ser de 1 a 4, si marco diario los periodos pueden ser de 1 a 30.</p>
<p>78. El mes pasado, ¿Recibió por su trabajo pagos en especies ò monetario, por cualquiera de los siguientes rubros?</p>	<p>Es importante tomar en cuenta que para toda persona con relación de parentesco de <b>Servicio doméstico (Columna 3 de la composición del hogar) y categoría ocupacional (pregunta 53), debe obligatoriamente traer datos</b> en alimentos y habitación.</p> <p>Encierre con un círculo de color rojo la cantidad en lempira, y si la persona no recibe pago en especie en ninguno de los rubros, entonces debe chequear con lápiz rojo el cero (0) que registró el encuestador y <b>pase a codificar la pregunta 89.</b></p>
<p><b>CUENTA PROPIA</b></p>	
<p>79. En su Establecimiento negocio o Finca usted contrata:</p>	<p>Encierre con un círculo de color rojo la opción de respuesta que el encuestador anoto y continúe codificando la siguiente pregunta.</p>
<p>80. ¿cuántas personas trabajan permanentemente en [LEER RP 62]</p>	<p>Antes de codificar esta pregunta verifique la respuesta anotada en la <b>pregunta 53</b>, ya que para los códigos: 1 siempre debería de haber más de 10 empleados.</p> <p>El código 7, siempre debería de haber 2 o más empleados.</p>

	La cifra anotada para cantidad de empleados se tomara como buena y será esta la que permitirá corregir el código de opción, si hubiera incongruencia entre las respuestas.
81. ¿Cuánto tiempo tiene de dedicarse a trabajar como [Leer RP 60 ]	Verifique que para cada una de las opciones debe tener dato en las casillas  Si las casillas vienen en blanco debe registrarlo en el formato de errores del encuestador y notificarlo al personal encargado de codificación.
82. ¿Dónde se ubica el establecimiento, negocio o finca [Leer RP 62 ], en el que trabajo la semana pasada.	Encierre en un círculo de color rojo la opción de respuesta que el encuestador anoto, y continúe codificando la siguiente pregunta.
83. En el trabajo, ¿lleva algún tipo de contabilidad formal como:	Encierre con un círculo de color rojo la opción de respuesta que el encuestador anoto y continúe codificando la siguiente pregunta.  Esta pregunta puede tener respuesta múltiple
84. ¿Dónde vende la mayoría de sus productos o presta sus servicios?	Encierre con un círculo de color rojo la opción de respuesta que el encuestador anoto y continúe codificando la siguiente pregunta.
85. ¿Usted se dedica a [Leer RP63] :	Encierre con un círculo de color rojo la opción de respuesta que el encuestador anotó.  Es importante tener en cuenta que: Si codifica el código 1, pase a codificar el cuadro <b>86.1 de cultivo de Granos Básicos</b> Si codifica el código 2, pase a codificar el cuadro <b>86.2 de cultivos Temporales (hortalizas)</b> Si codifica el código 3, pase a codificar el cuadro <b>86.3 de cultivos permanentes.</b> Si codifica el código 4, pase a codificar el cuadro <b>86.4 de Cría de Ganado y Especies Menores</b> Si codifica el código 5, <b>pase a codificar las siguientes preguntas.</b>
86. En los ULTIMOS SEIS meses, ¿Cuánto fue su INGRESO PROMEDIO MENSUAL POR GANANCIA, como empleador o cuenta propia en su establecimiento o negocio?	Esta pregunta deberá traer información únicamente para aquellas personas ocupadas que en la pregunta 66 contestaron una de las alternativas 4, 5,6 ó 7.  Es importante recordar que el dato anotado en esta pregunta esta estrechamente relacionado con:  La actividad en la que trabaja la persona, porque se trata de un Cuenta propia o Empleador.  Encierre en un círculo la cantidad anotada en las casillas, y asigne el código de mes en las casillas correspondientes.  Reporte todo dato que le parezca inconsistente. Si no trae ingreso porque no obtuvo ninguna utilidad o porque todo lo dejó para autoconsumo, entonces

	encierre con un círculo rojo el cero que anotó el encuestador.
87. ¿En los ULTIMOS SEIS meses, ¿Cuál fue el VALOR PROMEDIO MENSUAL que retiró de su establecimiento o negocio en productos para uso propio o de su familia (Alimentos, abarrotes etc.)	Encierre en un círculo la cantidad anotada en las casillas, y asigne el código de mes en las casillas correspondientes. Si la persona no retiró ningún producto el encuestador debió haber anotado por lo menos un cero (0) en cualquiera de las casillas; si está en la primera casilla encierre en círculo, y <b>pase a codificar la pregunta 89.</b>
88. ¿Cuántas personas trabajan permanentemente en [LEER RP 62]	<p>Antes de codificar esta pregunta verifique la respuesta anotada en la <b>pregunta 66</b>, ya que para los códigos: 1 siempre debería de haber más de 10 empleados.</p> <p>El código 7, siempre debería de haber 2 o más empleados.</p> <p>La cifra anotada para cantidad de empleados se tomara como buena y será esta la que permitirá corregir el código de opción, si hubiera incongruencia entre las respuestas.</p>
<b>OCUPACIÓN SECUNDARIA</b>	
89. ¿Tiene otro trabajo además de la ocupación principal?	Codifique el código correspondiente a la respuesta; si es 1 de si pase a la siguiente pregunta y si es 2 de no <b>pase a codificar la pregunta 119</b>
<p>Las preguntas 90 a 118 <b>DE LA OCUPACIÓN SECUNDARIA</b> se codifican, de acuerdo a los mismos criterios ESTABLECIDOS para codificar las preguntas <b>DE LA OCUPACIÓN PRINCIPAL</b></p>	
119. Cumpliendo con sus obligaciones de trabajo, estudio y otros quehaceres, ¿desea trabajar más horas por semana y está disponible para hacerlo por un pago o ingreso adicional?	Verifique que sólo una de las respuestas esté marcada y si ninguna de las respuestas estuviere marcada entonces deberá registrarlo en el formato de errores del encuestador y notificarlo al personal encargado de codificación. Si marco la opción 2 ó 3 <b>pase a codificar la pregunta No. 122</b>
120. ¿Cuántas horas ADICIONALES POR SEMANA está dispuesto a trabajar?  <div style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; display: inline-block; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; display: inline-block;"></div> </div>	Encierre en círculo con el lápiz rojo la cantidad anotada por el encuestador. En caso que venga en blanco deberá registrarlo en el formato de errores del encuestador y reportarlo al personal encargado de codificación.

121. ¿Por qué razón no las trabaja?	Encierre en círculo con el lápiz rojo el código elegido por el encuestador, en caso de que ninguna de las opciones de respuesta este marcada y debía traer información registrarlo en el formato de errores del encuestador y repórtelo al personal encargado de codificación.
<b>LA PREGUNTA 122, DE OTROS INGRESOS DEL HOGAR, VERIFIQUE QUE HAYA INFORMACIÓN EN CASO DE NO TRAER INFORMACION ANOTE UN CERO (0)</b>	
123. ¿Qué destino le dio a los ingresos de las REMESAS que usted recibió en los últimos 3 meses:	Encierre la opción de respuesta anotada por el encuestador, recuerde que esta pregunta es de respuesta múltiple.
124. ¿En cuál de los aspectos mencionados GASTO MAS?	Encierre en un círculo el dato anotado en las casillas por el encuestador.
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <b>86.1 INGRESOS DE AGRICULTORES DE GRANOS BÁSICOS CUENTA PROPIA</b> </div>	
No. De Orden	En esta columna el codificador deberá chequear que el número de orden sea el mismo reportado en la sección IV, y que haya marcado la opción 1, <b>cultivo de granos básicos en la pregunta 85.</b>
Columna No. 1  Ocupación 1. Principal 2. Secundaria	Se debe escribir el signo (√) a la derecha del código de ocupación que el encuestador anoto.
Columna No. 2  Cultivo	De la lista de códigos de cultivos que se le proporcionara obtenga el código correspondiente al cultivo escrito por el encuestador, y anótelos en la columna "Cod".

Columna No. 3 Ciclo de Siembra 1. Primera 2. Postrera	A la derecha del código correspondiente al ciclo de siembra, escriba el signo (✓).
Columna No. 4 Tipo de Siembra 1. solo 2. Asociado	A la derecha del código correspondiente tipo de siembra, escriba el signo (✓), teniendo cuidado para aquellos casos que reportaron el código 2 (asociado) ya que deberá traer registrado el otro cultivo
Columna No. 5: ¿Cantidad?	A la derecha del dato anotado por el encuestador escriba el signo (✓).
Columna No. 5: Unidad de medida	Del listado de códigos de unidad de medida, que se le proporcionara obtenga el código correspondiente y escríbalo con lápiz de color rojo en la columna “Cód de U.M “
Columna No.5: Forma	Del listado de Forma, que se le proporcionara obtenga el código correspondiente y escríbalo con lápiz de color rojo en la columna “ Cód “
Columna No. 5 : Peso en libras de la unidad de Medida	A la derecha del dato que anoto el encuestador escriba el signo (✓). El peso debe ser coherente con la unidad de medida.
Columna No. 6: ¿Cuántos fueron los costos de Producción (LPS).	A la derecha del dato anotado por el encuestador escriba el signo (✓). Verifique que este dato sea coherente con la cantidad cosechada.
<b><i>Las columna 7 hace referencia al destino que se le dio al uso de la producción (últimos 12 meses).</i></b>	
Columna No. 7 Uso de la Producción  1. Ventas 2. Consumo del hogar 3. Semilla 4. Pagos 5. Consumo Animal 6. Almacenado 7. Otros	En la columna “Cód” anotar con lápiz de color rojo el código correspondiente al uso de la producción que el encuestador anotó
Columna No.7 Cantidad	A la derecha del dato que el encuestador anoto escriba el signo (✓).
Columna No. 7: Unidad de Medida	Del listado de códigos de unidad de medida, obtenga el código correspondiente y escríbalo con lápiz de color rojo en la columna “ Cód de U.M “
Columna No. 7: Peso en libras de la unidad de Medida	A la derecha del dato que el encuestador anoto escriba el signo (✓). El peso debe ser coherente con la unidad de medida.

Columna No 7: Precio de la unidad de medida (LPS)	A la derecha del dato que el encuestador anoto, escriba el signo (√). El precio anotado debe ser coherente con la unidad de medida.
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <b>86.2 INGRESOS DE AGRICULTORES DE CULTIVOS TEMPORALES CUENTA PROPIA</b> </div> <p>Codificar de acuerdo a los criterios establecidos para el cuadro 86.1 Cultivo de Granos Básicos.</p>	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <b>86.3 INGRESOS DE AGRICULTORES DE CULTIVOS PERMANENTES CUENTA PROPIA</b> </div> <p>Codificar de acuerdo a los criterios establecidos para el cuadro 86.1 Cultivo de Granos Básicos.</p>	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <b>86.4 INGRESO DE GANADEROS O CRIADORES DE ESPECIES MENORES CUENTA PROPIA</b> </div>	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <b>VENTA DE ANIMALES EN PIE (en los últimos 12 meses)</b> </div>	
No. De orden	En esta columna el codificador deberá chequear que el número de persona sea el mismo reportado en la sección IV, y que en la pregunta 85, el encuestador haya marcado la opción 4 Cría de ganado y especies menores
Columna No. 1 Ocupación 1. Principal 2. Secundaria	Se debe escribir el signo (√) a la derecha del código de ocupación que el encuestador anotó Verifique de cual ocupación viene.
Columna No. 2 Animales 1. Reses 2. Cerdo 3. Aves 4. Otros	Asigne el código correspondiente en la columna "Código" de acuerdo a los códigos que aparecen en la parte superior de la columna.
Columna No. 3 ¿En los Últimos 12 meses cuántos <b>ANIMALES</b> vendió?	Se debe escribir el signo (√) a la derecha de la cantidad de animales que el encuestador anotó.
Columna No. 4 En cuanto vendió cada animal (Lps)	Se debe escribir el signo (√) a la derecha del precio que el encuestador anoto.

<b>VENTA Y AUTOCONSUMO DE SUB- PRODUCTOS DE ORIGEN ANIMAL (EN LOS ULTIMOS 12 MESES)</b>	
No. De orden	En esta columna el codificador deberá chequear que el número de persona sea el mismo reportado en la sección IV, y que en la pregunta 85 el encuestador haya marcado la opción 4 de ganado y especies menores.
Columna No. 1  Ocupación 1. Principal 2. Secundaria	Se debe escribir el signo (√) a la derecha del código de ocupación que el encuestador anoto.
Columna No. 2: Producto  1. Carne de res 2. Carne de cerdo 3. Leche 4. Mantequilla 5. Queso 6. Huevos 7. Otro (especifique)	Asigne el código correspondiente en la columna "Código " de acuerdo a los códigos que aparecen en la parte superior de la columna producto
Columna 3. Estación 1. Invierno 2. Verano 3. No aplica	Se debe escribir el signo (√) a la derecha del código anotado por el encuestador.
Columna 4: Destino 1. Ventas 2. Consumo del Hogar 3. Otros	Se debe escribir el signo (√) a la derecha del código anotado por el encuestador.
Columna No 5: ¿cuánto días a la semana	Se debe escribir el signo (√) a la derecha de la cantidad de días a la semana que vendió ó consumió el producto.
Columna No. 6: ¿ Cuántas semanas al mes ?	Se debe escribir el signo (√) a la derecha de la cantidad de semana al mes que el encuestador anoto.
Columna No. 7 ¿ Durante cuántos meses en el año / estación ?	Se debe escribir el signo (√) a la derecha de la cantidad de meses en la estación que el encuestador anoto.

Columna No. 8 ¿ Cuánto producto cada vez ? ( Cantidad )	Se debe escribir el signo (√) a la derecha de la cantidad de producto que el encuestador anoto.
Columna No 9: Unidad de Medida	De la lista de códigos de unidad de medida que se le proporcionara obtenga el código correspondiente a la unidad de medida escrito por el encuestador, y anótelos en la columna "Código de la unidad de medida ".
Columna No 10: Precio de la unidad de medida. (LPS)	Se debe escribir el signo (√) a la derecha del dato precio de la unidad de medida que el encuestador anoto.
<b>Verifique la columna No. 1, si esta anotada ocupación principal, debe de pasar a codificar la pregunta 89</b>	
<b>Si la opción de respuesta anotada es ocupación secundaria pase a codificar la pregunta 119</b>	