

Departamento Administrativo  
Nacional de Estadística



Producción Estadística  
PES  
Dirección de Metodología y Producción  
Estadística - DIMPE

**Manual de recepción, codificación y crítica  
Cartera Hipotecaria de Vivienda -CHV**

Mayo 2013



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 2  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

### TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	4
1. RECEPCIÓN DE INFORMACIÓN	4
1.1 FORMATO DE RECOLECCIÓN	5
1.2 DESCRIPCIÓN Y CODIFICACIÓN DE LAS VARIABLES PARA EL DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO DE RECOLECCIÓN	5
2 CARGUE Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	17
2.1 PREPARACIÓN DEL ARCHIVO DE INFORMACIÓN DE LA FUENTE PARA CARGUE	18
2.2 PREPARACIÓN DEL ARCHIVO DE LA SUPERINTENDENCIA FINANCIERA PARA CARGUE "SUPER.CSV"	222
2.3 INGRESO AL SISTEMA DE CARTERA HIPOTECARIA DE VIVIENDA	26
2.4 MENU PRINCIPAL CHV	27
2.4.1 PERIODO	28
2.4.2 CARGUE DE DATOS	29
2.4.3 GENERACIÓN DE PROCESOS	34
2.4.3.1 CRUCE	35
2.4.3.2 VALIDACIÓN Y CONSISTENCIA	37
2.4.3.3 COBERTURA	39
2.4.3.4 ENTIDADES INACTIVAS	43
2.4.3.5 NOVEDADES	44
2.4.3.6 INDICADOR DE CALIDAD	51
2.4.4 CONSULTAS	53
2.4.4.1 ENTIDADES CONSISTENTES	54
2.4.4.2 LISTADO DE NOVEDADES	55
2.4.3.3 ERRORES DEL SISTEMA	56
2.4.5 CUADROS	58
2.4.5.1 CUADROS DE SALIDA	58
2.4.5.2 PREPARACIÓN CUADROS ESTADÍSTICOS.	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.61
2.4.5.2CUADROS DE VARIACIONES	64
2.4.6 SALIR	64
3. INSTRUMENTOS DE CONTROL	64
3.1 PLANILLA DE CONTROL DE COBERTURA	64
3.2 PLANILLA DE VERIFICACIÓN DE INFORMACIÓN	64
3.3 FORMATO DE CONTROL DE ENVÍO DE INFORMACIÓN	65
3.4 PLANILLA DE NOVEDADES	67
4. ANALISIS DE LA INFORMACIÓN.	67
ANEXO No 1	71
FORMATO DE RECOLECCIÓN	71
ANEXO No 2	72
PLANILLA DE CONTROL DE COBERTURA	72
ANEXO No 3	771
PLANILLA DE VERIFICACIÓN DE INFORMACIÓN	771



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 3  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

ANEXO No 4	74
FORMATO DE CONTROL DE ENVÍO DE INFORMACIÓN	74
ANEXO No 5	75
PLANILLA DE NOVEDADES	75



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 4  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

### **INTRODUCCIÓN**

En la investigación de Cartera Hipotecaria de Vivienda se construyen estadísticas relacionadas con el saldo de capital total, el capital de una ó más cuotas vencidas y el número de créditos hipotecarios que poseen las entidades que financian vivienda en el país. Esta información se presenta a diferentes niveles de desagregación como: entidad financiadora, tipo de crédito, departamento, tenedor de la cartera, moneda (UVR Y PESOS), rango de Vivienda (VIP, VIS y No VIS), altura de mora (número de cuotas en mora), tenedor de la cartera. Se tiene diseñado un formato de sencillo diligenciamiento con estas variables donde las entidades reportan la información a DANE central.

En el presente manual se encuentran las pautas a seguir, para el correcto diligenciamiento del formato y la realización del primer filtro de revisión a la información, aplicando las especificaciones de consistencia y validación establecidas para finalmente, contar con una base de información trimestral consistente, coherente y consolidada.





## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 5  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

### 1. RECEPCIÓN DE INFORMACIÓN

Es el proceso mediante el cual, un funcionario del DANE realiza la recepción de la información a través de correo electrónico de cada una de las fuentes que conforman el universo de estudio de la investigación de Cartera Hipotecaria de Vivienda, previa solicitud escrita enviada a la fuente la última semana del trimestre.

Las cartas que se envían trimestralmente quedan grabadas en el sistema ORFEO. La información se recibe trimestralmente, para los saldos de cierre en los meses de: marzo (I trimestre), junio (II trimestre), septiembre (III trimestre) y diciembre (IV trimestre). Debe ser enviada por las fuentes en el formato diseñado en Excel, en un período de aproximadamente 40 días a partir del primer día hábil del mes siguiente al corte trimestral (ver anexo 1).

El control de la recepción de la información, se realiza a través de la “planilla de control de cobertura”, en la que se listan las fuentes con sus datos de identificación: código y nombre de la entidad, ciudad, nombre del personal encargado del diligenciamiento y teléfono; con el fin de registrar la fecha de entrega de la información por parte de las entidades y un espacio para las observaciones a que haya lugar durante este proceso. De igual manera este formato permite actualizar o dar mantenimiento al directorio de fuentes, pues en él, se debe registrar los cambios o novedades que se presenten con el personal y la ubicación tanto de los funcionarios como de las entidades que conforman las fuentes de la investigación. (ver anexo No 2).

Trimestralmente se elabora una planilla de control de cobertura, en la que se actualizan los datos del directorio durante el proceso de recolección, con el fin de imprimirla para su diligenciamiento en el siguiente trimestre de recolección, esta se graba en la ruta: \\systema44\Dimpe\Cartera Hipotecaria de Vivienda\LOGISTICA DE AUTODILIGENCIAMIENTO Y REGISTROS\COBERTURA LAR-CHV-REG-01 y la planilla en físico que se actualiza, se archiva en la A-Z CHV.

Al efectuar la recepción, los archivos de información de cada entidad, se graban en el PC de la persona encargada en Logística de Autodiligenciamiento y Registros, en la ruta D:\CARTERA HIPOTECARIA \ FORMATOS LAR-CHV-FOR-01 y cuando la información ha sido revisada y se encuentra consistente, los correos entregados por cada fuente se graban en la ruta: \\systema44\Dimpe\Cartera Hipotecaria de Vivienda\LOGISTICA DE AUTODILIGENCIAMIENTO Y REGISTROS\CORREOS INFORMACION.

El archivo para la recolección de información está compuesto por tres hojas de cálculo que son:

1. **Recolección:** Formato de recolección de información
2. **Control:** Formato control envío de información



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 6  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

### 3. **Novedades:** Planilla de novedades

#### 1.1 **FORMATO DE RECOLECCIÓN**

El formato de recolección, es un instrumento diseñado para captar información sobre Cartera Hipotecaria de Vivienda de las fuentes de información de la investigación.

- El formato de recolección contiene 16 variables que deben ser diligenciadas en su totalidad. ([ver anexo No 1](#)).

#### 1.2 **DESCRIPCIÓN Y CODIFICACIÓN DE LAS VARIABLES PARA EL DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO DE RECOLECCIÓN**

##### ☐ **TRIMESTRE:**

Se debe diligenciar el trimestre al que corresponde la información, teniendo en cuenta los siguientes códigos:

- 1 = primer trimestre = corte a marzo
- 2 = segundo trimestre = corte a junio
- 3 = tercer trimestre = corte a septiembre
- 4 = cuarto trimestre = corte a diciembre

**Nota: Los cortes trimestrales de información se deben realizar el último día calendario.**

##### ☐ **AÑO:**

Se debe diligenciar el año al que corresponde la información. Ejemplo: 2006

##### ☐ **CÓDIGO SUPERINTENDENCIA:**

Esta es una variable de tipo carácter. Es el código de la Superintendencia que ejerce el control y vigilancia de la entidad a la que corresponde la información. Se deben tener en cuenta los siguientes códigos:

- 01 = Superintendencia Financiera de Colombia.
- 02 = Superintendencia de Economía Solidaria.
- 03 = Superintendencia de Subsidio Familiar.
- 04 = Superintendencia de Sociedades.
- 09 = Reporte directo al DANE. (Este código será utilizado por aquellas entidades que no están reguladas por alguna de las superintendencias anteriores 01, 02 ó 03)

##### ☐ **CÓDIGO TIPO ENTIDAD:**



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 7  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

Esta es una variable de tipo carácter. Son los códigos asignados por las superintendencias, a grupos de entidades que vigilan y controlan con las mismas características y servicios ofrecidos.

Diligenciar teniendo en cuenta los siguientes códigos de tipo entidad.

Superintendencia Financiera de Colombia:

01 = Entidades bancarias (incluye toda la banca)

22 = Instituciones Oficiales Especiales (incluye el Fondo Nacional de Ahorro)

Superintendencia de Economía Solidaria:

01 = Cooperativas especializadas de ahorro y crédito

02 = Multiactivas con sección de ahorro y crédito

03 = Cooperativas especializadas diferentes a las de ahorro y crédito

04 = Multiactivas sin sección de ahorro y crédito

06 = Organismos de segundo grado

07 = Organismos de tercer grado

08 = Fondos de empleados

09 = Asociaciones mutuales

10 = Aportes y crédito

11 = Cooperativa de trabajo asociado

12 = Cooperativa integral con sección ahorro y crédito

13 = Cooperativa integral sin sección ahorro y crédito

15 = Precooperativas

Superintendencia de Subsidio Familiar:

01 = Cajas de Compensación Familiar.

Superintendencia de Sociedades.

01= Sociedad comercial

Reporte directo al DANE:

01 = Entidades colectoras de cartera

05 = Entidades vigiladas por contralorías

### ❑ **CODIGO ENTIDAD:**

Esta es una variable de tipo carácter. Corresponde a los códigos específicos, asignados por las superintendencias a cada una de las entidades que controlan y vigilan. En caso de que la entidad no se encuentre vigilada por alguna de las superintendencias, el código será asignado por el DANE.

Estos códigos deben estar compuestos por seis dígitos



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 8  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

Los códigos para las fuentes de información teniendo en cuenta la Superintendencia a la que pertenecen y el tipo de entidad, son los siguientes:

01 = Superintendencia Financiera de Colombia

01 = Entidades bancarias

000001 = Banco de Bogotá

000002 = Banco Popular

000005 = Bancafe\*

000006 = Banco Santander

000007 = Bancolombia

000010 = HSBC Colombia S.A.

000013 = BBVA

000030 = Banco Caja Social BCSC

000039 = Banco Davivienda

000042 = Red Multibanca Colpatría

000043 = Banco Agrario de Colombia S.A.

000045 = Banco Granahorrar\*

000046 = Banco Colmena\*

000047 = Banco Conavi\*

000049 = Banco AV Villas

000050 = Granbanco\*

000054 = Bancoomeva

01 = Superintendencia Financiera de Colombia

06 = Cooperativas Financieras

000005 = Confiar Cooperativa Financiera

000006 = Coomeva Cooperativa Financiera\*

01 = Superintendencia Financiera de Colombia

02 = Instituciones Oficiales Especiales

000008 = Fondo Nacional de Ahorro

02 = Superintendencia de Economía Solidaria

01 = Cooperativas especializadas de ahorro y crédito

000090 = Cooperativa de Empleados de CAFAM Ltda

000127 = Cooperativa de los Profesionales de la Salud Coasmedas

000197 = Beneficiar Entidad Cooperativa

000248 = Financiera Cafetera Sociedad Cooperativa Ltda.\*

\* Estas entidades han salido de la cobertura de la investigación debido a novedades que han presentado, sin embargo se mantiene la información histórica.



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 9  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

000374 = Entidad Cooperativa de los Empleados de SALUDCOOP  
000424 = Cooperativa AVP Ltda.  
000715 = Cooperativa de Ahorro y Credito de Suramerica  
000821 = Cooperativa Alianza Ltda  
000902 = Cooperativa Financiera Crediflores  
000978 = Caja Cooperativa Petrolera  
001038 = Cooperativa Nacional de Ahorro y Crédito Ltda\*  
001119 = Cooperativa de Profesores y Empleados del Centro del Valle  
001128 = Cooperativa de Ahorro y Crédito Limitada  
001271 = Coolever Entidad Cooperativa  
001355 = Cooperativa Nacional de Trabajadores Ltda.  
001360 = Cooperativa Multiactiva San Pio X de Granada Ltda  
001390 = Cooperativa de Ahorro y Crédito CREAFAFAM  
001421 = Cooperativa Medica de Antioquia Ltda  
001512 = Cooperativa de Ahorro y Crédito Cooyamor  
001615 = Comfamigos Cooperativa Multiactiva  
001663 = Cooperativa de Empleados Suramericana  
001691 = Cooperativa de Ahorro y Crédito del INEM de Pereira  
001760 = Cooperativa de Ahorro y Crédito Crear Ltda Crearcop  
001827 = Cooperativa Multiactiva Clemente Giraldo Ltda  
001889 = Cooperativa de Trabajadores del Departamento del Meta  
001961 = Cooperativa de Ahorro y Credito de Trabajadores Unidos por El Progreso  
001991 = Gran Cooperativa Multiactiva de Energia Electrica y Recursos Naturales  
002246 = Cooperativa Trabajadores Ingenio Mayaguez  
002392 = Cooperativa Multiactiva de Educadores de Casanare Ltda  
002641 = Cooperativa de Empleados de La Salud en Caldas  
002704 = Cooperativa de Comunicaciones de Caldas Ltda  
002773 = Cooperativa de Ahorro y Crédito San Miguel  
002783 = Cooperativa Multiactiva del Huila Utrahuilca  
003246 = Cooperativa de Ahorro y Crédito Crediservir Ltda  
003341 = Cooperativa Financiera Nacional Limitada  
004004 = Cooperativa de Trabajadores de La Educación del Risaralda  
004011 = Cooperativa La Rosa  
004054 = Cooperativa de Empleados de la Universidad Tecnológica de Pereira  
004617 = Coopantex Cooperativa de Ahorro y Crédito  
007961 = Cooperativa de Ahorro y Credito de AIPE

02 = Superintendencia de Economía Solidaria (CÓDIGO SUPERINTENDENCIA)  
02 = Cooperativas multiactivas con sección de ahorro y crédito (CÓDIGO TIPO ENTIDAD)

000055 = Cooperativa de Mercadeo Credito y Ahorro Asociado Ltda  
000330 = Cooperativa de Empleados de Dow Colombia Ltda  
000561 = Cooperativa de Profesores de la U Nacional de Colombia  
000824 = Cooperativa del Magisterio  
000997 = Cooperativa de los Trabajadores del Instituto de los Seguros Sociales  
001266 = Cooperativa de Trabajadores y Pensionados de la E.A.A.B.



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 10  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

001306 = Cooperativa de Empleados de la Registraduría Nacional  
001477 = Cooperativa de Profesores U de A  
002398 = Cooperativa Multiactiva de Educadores de Boyacá  
002506 = Cooperativa de Maestros y Empleados de la Educación del Tolima Ltda.  
002525 = Cooperativa Judicial del Tolima Ltda  
003400 = Cooperativa de Servicios Múltiples Mogotes Ltda.  
008209 = Cooperativa Médica del Valle y de Profesionales de Colombia\*  
000124 = Cooperativa del Sistema Nacional de Justicia

02 = Superintendencia de Economía Solidaria (CÓDIGO SUPERINTENDENCIA)  
04 = Cooperativas multiactivas sin sección de ahorro y crédito (CÓDIGO TIPO ENTIDAD)

000333 = Casa Nacional del Profesor S.C.I.  
001190 = Cooperativa Multiactiva de las Telecomunicaciones  
001269 = Cooperativa Empresarial Multiactiva Popular

02 = Superintendencia de Economía Solidaria (CÓDIGO SUPERINTENDENCIA)  
08 = Fondos de empleados (CÓDIGO TIPO ENTIDAD)

000197 = Fondo de Empleados de Coopdesarrollo Coopserfun Coopsalud Y Fundesarrollo\*  
000212 = Fondo de Empleados de Vivienda y Ahorro Alpina S.A. Feval Ltda.  
000398 = Corporación Fondo de Empleados Bancarios y del Sector Financiero  
000610 = Fondo de Empleados de Colsanitas  
000767 = Corporación Fondo de Empleados para vivienda del Instituto de Seguros Sociales y Demás Ent de la Seg. Social  
000926 = Fondo de Empleados de IBM de Colombia  
001006 = Fondo de Empleados Secreditos  
001285 = Fondo de Empleados de Challenger S A  
001651 = Fondo de Empleados Almacenes Éxito  
001754 = Fondo de Empleados Amigotex Ltda.  
002009 = Fondo de Empleados de la Universidad Industrial de Santander  
002036 = Fondo de Empleados de Comfandi Ltda.  
002043 = Fondo de Empleados Docentes Universidad del Valle  
002105 = Fondo de Empleados La 14  
002123 = Fondo de Empleados del Banco de Occidente  
002137 = Fondo de Empleados de las Empresas Municipales de Cali  
000013 = Fondo de Profesores y Empleados Universidad de los Andes  
005175 = Fondo de Empleados del ICA y CORPOICA

02 = Superintendencia de Economía Solidaria (CÓDIGO SUPERINTENDENCIA)  
12 = Cooperativa integral con sección ahorro y crédito (CÓDIGO TIPO ENTIDAD)

002077 = Cooperativa de Trabajadores del Grupo Carvajal Ltda

\* Estas entidades han salido de la cobertura de la investigación debido a novedades que han presentado, sin embargo se mantiene la información histórica.



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 11  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

03 = Superintendencia de Subsidio Familiar (CÓDIGO SUPERINTENDENCIA)

01 = Cajas de Compensación Familiar (CÓDIGO TIPO ENTIDAD)

000003 = Caja de Compensación Familiar COMFENALCO Antioquia

000004 = Caja de Compensación Familiar de Antioquia COMFAMA

000018 = Caja de Compensación Familiar AFIDRO\*

000021 = Caja de Compensación Familiar CAFAM

000022 = Caja Colombiana de Subsidio Familiar COLSUBSIDIO

000024 = Caja de Compensación Familiar COMPENSAR

000044 = Caja de Compensación Familiar de Risaralda- COMFAMILIAR RISARALDA

000057 = Caja de Compensación Familiar del Valle del Cauca - COMFANDI

000061 = Caja de Compensación Familiar Comfamiliares Unidas del Valle  
COMFAUNION\*

04 = Superintendencia de Sociedades.

01= Sociedad comercial

059405= Promotora de Inversiones y Cobranzas. <sup>1</sup>

09 = Reporte directo al DANE (CÓDIGO SUPERINTENDENCIA)

01 = Entidades colectoras de cartera (CÓDIGO TIPO DE ENTIDAD)

000701= Central de Inversiones S. A. (CISA)

000702= COVINOC<sup>2</sup>

000703= Crear País<sup>3</sup>

09 = Reporte directo al DANE (CÓDIGO SUPERINTENDENCIA)

05 = Entidades vigiladas por contralorías

000412 = Fondo de Vivienda de la Gobernación de Antioquia

000423 = Caja de la Vivienda Popular

000424 = Fondo Prestaciones Económicas Cesantías y Pensiones FONCEP

000425 = Secretaria de Vivienda Social

000426 = Fondo Especial de Vivienda

a) Bancafé con código 000005: Se tiene información estadística desde el primer trimestre de 2003 hasta el cuarto trimestre de 2004. A partir del primer trimestre de 2005, se tiene información de Granbanco S. A. con código 000050.

\* Estas entidades han salido de la cobertura de la investigación debido a novedades que han presentado, sin embargo se mantiene la información histórica.

<sup>1</sup> Entidad que ahora administra la cartera que era administrada por el Banco Caja Social, se tiene información desde el primer trimestre de 2010.

<sup>2</sup> Entidad que administra la cartera hipotecaria de vivienda adjudicada por CISA mediante concurso público, en el segundo trimestre de 2007.

<sup>3</sup> Entidad que adquirió la cartera de Patrimonio Autónomo administrada por el Banco Colpatria, se tiene información desde el primer trimestre de 2009.





## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 12  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

- b) Banco Colmena con código 000046: Se tiene información estadística desde el primer trimestre de 2003 hasta el primer trimestre de 2005. A partir del segundo trimestre de 2005, se tiene información de Banco Caja Social BCSC con código 000030.
- c) Banco Conavi con código 000047: Se tiene información estadística desde el primer trimestre de 2003 hasta el segundo trimestre de 2005. A partir del tercer trimestre de 2005, se tiene información de Bancolombia S.A. con código 000007
- d) Fondo de Empleados de Coopdesarrollo Coopserfun Coopsalud Y Fundesarrollo con código 000197: Se tiene información estadística desde el primer trimestre de 2003 hasta el tercer trimestre de 2006. A partir del tercer trimestre de 2006 se tiene se tiene información de Beneficiar Entidad Cooperativa con el mismo código de entidad 000197 pero tipo de entidad 01.
- e) Banco Granahorrar con código 000045: Se tiene información estadística desde el primer trimestre de 2003 hasta el primer trimestre de 2006. A partir del segundo trimestre de 2006, se tiene información de Banco BBVA S.A. con código 000013.
- f) Granbanco con código 000050: Se tiene información estadística desde el primer trimestre de 2005 hasta el segundo trimestre de 2007. A partir del tercer trimestre de 2007, se tienen información de Banco Davivienda con código 000039.
- g) Cooperativa Médica del Valle y de Profesionales de Colombia con código 008209: Se tiene información estadística desde el primer trimestre de 2005 hasta el tercer trimestre de 2007. A partir del cuarto trimestre de 2007, se tiene información de Coomeva Cooperativa Financiera con código 000006.
- h) Caja de Compensación Familiar AFIDRO con código 000018: Se tiene información estadística desde el primer trimestre de 2006 hasta el primer trimestre de 2008. A partir del segundo trimestre de 2008, se tiene información de Caja de Compensación Familiar COMPENSAR.
- i) Caja de Compensación Familiar Comfamiliares Unidas del Valle COMFAUNION: Se tiene información estadística desde el primer trimestre de 2006 hasta el cuarto trimestre de 2008. A partir del primer trimestre de 2009, se tiene información de la Caja de Compensación Familiar del Valle del Cauca – COMFANDI con código 57
- j) Cooperativa Nacional de Ahorro y Crédito CREAM con código 001038: Se tiene información estadística desde el primer trimestre de 2005 hasta el cuarto trimestre de 2008. A partir del primer trimestre de 2009, se tiene información de Confiar – Cooperativa Financiera





## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 13  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

- k) Financiera Cafetera Sociedad Cooperativa Ltda con código 000248: se tiene información estadística desde el primer trimestre de 2005 hasta el primer trimestre de 2010.
- l) Coomeva Cooperativa Financiera con código 000006: Se tiene información estadística desde el cuarto trimestre de 2007 hasta el primer trimestre de 2011. A partir del segundo trimestre de 2011, se tiene información de Banco Coomeva S.A. "BANCOOMEVA" con código 000054.

### □ **NIVEL DE SUPERVISIÓN:**

Corresponde a la periodicidad de entrega de la información por parte de las entidades. Se deben tener en cuenta los siguientes códigos:

- 1= Trimestral  
2= Semestral  
3= Anual

**Nota:** Los códigos 2 y 3 solo aplican para la Superintendencia de Economía Solidaria.

### □ **TIPO DE CRÉDITO**

Corresponde a un código asignado a cada tipo de crédito hipotecario así:

- 1= Créditos de Vivienda  
2= Microcrédito Inmobiliario

### □ **DEPARTAMENTO:**

Esta es una variable de tipo carácter. En esta casilla debe consignar el código del departamento al que corresponda la información de cartera de vivienda, teniendo en cuenta los códigos de la División Político Administrativa de Colombia DIVIPOLA. En la información por departamento, se totaliza lo correspondiente a todos los municipios del respectivo departamento, incluyendo la capital. Para el caso de Cundinamarca, se excluye la información de Bogotá, D.C., ya que la información de esta ciudad, se entrega por separado. Los códigos son:

- 05= Antioquia  
08= Atlántico  
11= Bogotá, D.C.  
13= Bolívar  
15= Boyacá  
17= Caldas  
18= Caquetá  
19= Cauca



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 14  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

20= Cesar  
23= Córdoba  
25= Cundinamarca  
27= Chocó  
41= Huila  
44= La Guajira  
47= Magdalena  
50= Meta  
52= Nariño  
54= Norte de Santander  
63= Quindío  
66= Risaralda  
68= Santander  
70= Sucre  
73= Tolima  
76= Valle del Cauca  
81= Arauca  
85= Casanare  
86= Putumayo  
88= San Andrés  
91= Amazonas  
94= Guainía  
95= Guaviare  
97= Vaupés  
99= Vichada

### ❑ **TENEDOR:**

Corresponde a una clasificación según a quien pertenece el activo que se administra:

- Cartera propia: es la cartera que pertenece a las entidades financiadoras de vivienda y que se encuentra en el balance general.
- Cartera administrada: es la cartera que es administrada por la entidad, aunque esta realiza todos los procesos operativos y contables, el activo pertenece a otra entidad.

De acuerdo con lo anterior, se deben tener en cuenta los siguientes códigos:

11= Propia en balance  
12= Propia fuera de balance  
13= Propia CISA  
21= Administrada - Titularización  
22= Administrada - Fogafin  
23= Administrada patrimonio autónomo  
24= Administrada otras carteras



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 15  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

### ❑ **MONEDA:**

Corresponde al tipo de moneda en la cual está expresada la cartera. Se deben tener en cuenta los siguientes códigos:

1= UVR  
2= Pesos

### ❑ **RANGO VIVIENDA:**

La clasificación se debe realizar teniendo en cuenta el valor del inmueble financiado en el momento del desembolso, puede ser vivienda de interés social o no.

La información debe ser diligenciada teniendo en cuenta los siguientes códigos:

1= VIS  
2= No VIS  
3= VIP

### ❑ **MORA:**

Corresponde a una clasificación según el número de cuotas de capital causadas y no pagadas por el cliente. Se deben tener en cuenta los siguientes códigos:

1= Al día (0 cuotas en mora)  
2= De 1 a 2 cuotas en mora  
3= De 3 a 4 cuotas en mora  
4= De 5 a 6 cuotas en mora  
5= De 7 a 12 cuotas en mora  
6= Mayor de 12 cuotas en mora

### ❑ **NÚMERO DE CRÉDITOS:**

Es una variable numérica. Anote la cantidad de créditos u obligaciones hipotecarias vigentes que posee la entidad a la fecha de corte. Debe ser mayor que cero (0)

### ❑ **SALDO DE CAPITAL TOTAL :**

Es una variable numérica. Saldo total de capital para cada una de las clasificaciones definidas a la fecha de corte. El valor debe ser expresado en pesos corrientes y sin decimales. Incluye corrección monetaria y los créditos hipotecarios o microcréditos inmobiliarios que han sido entregados a los empleados por parte de las entidades financiadoras de vivienda. No incluye otros conceptos como: intereses corrientes, intereses de mora, seguros y otros, como pueden ser costas judiciales por ejemplo.

### ❑ **CAPITAL DE 1 O MÁS CUOTAS VENCIDAS :**



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 16  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

Es una variable numérica. Valor de las cuotas causadas y no pagadas, debe estar expresado en pesos corrientes y sin decimales. Incluye corrección monetaria y los créditos hipotecarios o microcréditos inmobiliarios que han sido entregados a los empleados por parte de las entidades financiadoras de vivienda. No incluye otros conceptos como: intereses corrientes, intereses de mora, seguros y otros, como pueden ser costas judiciales por ejemplo.

### □ **TASA:**

Es una variable numérica. En esta columna se debe consignar el valor de la **tasa de interés promedio ponderado de los créditos vigentes** en cada categoría a la fecha de corte. La tasa de interés reportada debe ser menor de 1 y mayor de -0,0500 y debe traer solo cuatro decimales separados por una coma Ejemplo: 0,3245

Para créditos indexados a UVR, el valor que se debe reportar como tasa de interés, corresponde a los puntos adicionales sobre la UVR, por ejemplo, si un crédito está pactado a UVR + 13%, el valor que se reporta es 13%.

El cálculo de la tasa promedio ponderado se calcula de acuerdo al valor de los saldos asociados. Ejemplo.

Saldo del crédito	Tasa de interés
1.000	13.9%
2.000	12.0%
5.000	11.0%

Se calcula así:

$$\text{Prom. ponderado} = \{(1.000 \times 13.9\%) + (2.000 \times 12\%) + (5.000 \times 11\%)\} / (1.000 + 2.000 + 5.000) \\ = 11.6\%$$

Para el cálculo de la tasa ponderada que se registra en esta casilla se debe tomar el saldo total de cartera en cada una de las clasificaciones.

## 2 CARGUE Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 17  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

Al realizar la recepción de la información de cada una fuentes, se procede a la preparación del archivo y cargue en el aplicativo de la investigación, para efectuar los procesos de: *validación, consistencia, cruce de datos y revisión de variaciones*.

A través de esta herramienta se puede comprobar que la información este completa y cumple con los parámetros establecidos para cada variable de la investigación. Esta etapa busca controlar y garantizar la calidad de la información, completando la totalidad de los datos solicitados en el formato.

De acuerdo con lo anterior, en el sistema se verifica que exista información en cada una de las 16 variables, y que estas variables vengan registradas de acuerdo con las descripciones dadas en el aparte anterior. Es así como las variables codificadas solo deben adoptar los códigos establecidos por la metodología de la investigación y un código nuevo debe ser catalogado como invalido hasta tanto no se verifique con la fuente y con la secretaria temática de la investigación para su corrección o eventual adición.

Para el caso de variables no codificadas, se debe verificar los topes máximos admitidos por la metodología, como es la tasa de interés y, finalmente confirmar que la información de valores esté consignada en valores numéricos y sin decimales.

### **2.1 PREPARACIÓN DEL ARCHIVO DE INFORMACIÓN DE LA FUENTE PARA CARGUE**

Se toma la hoja uno “Recolección” del archivo de Excel enviado por la fuente que corresponde al Formato de recolección de información”







## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 19  
FECHA: 29-05-13

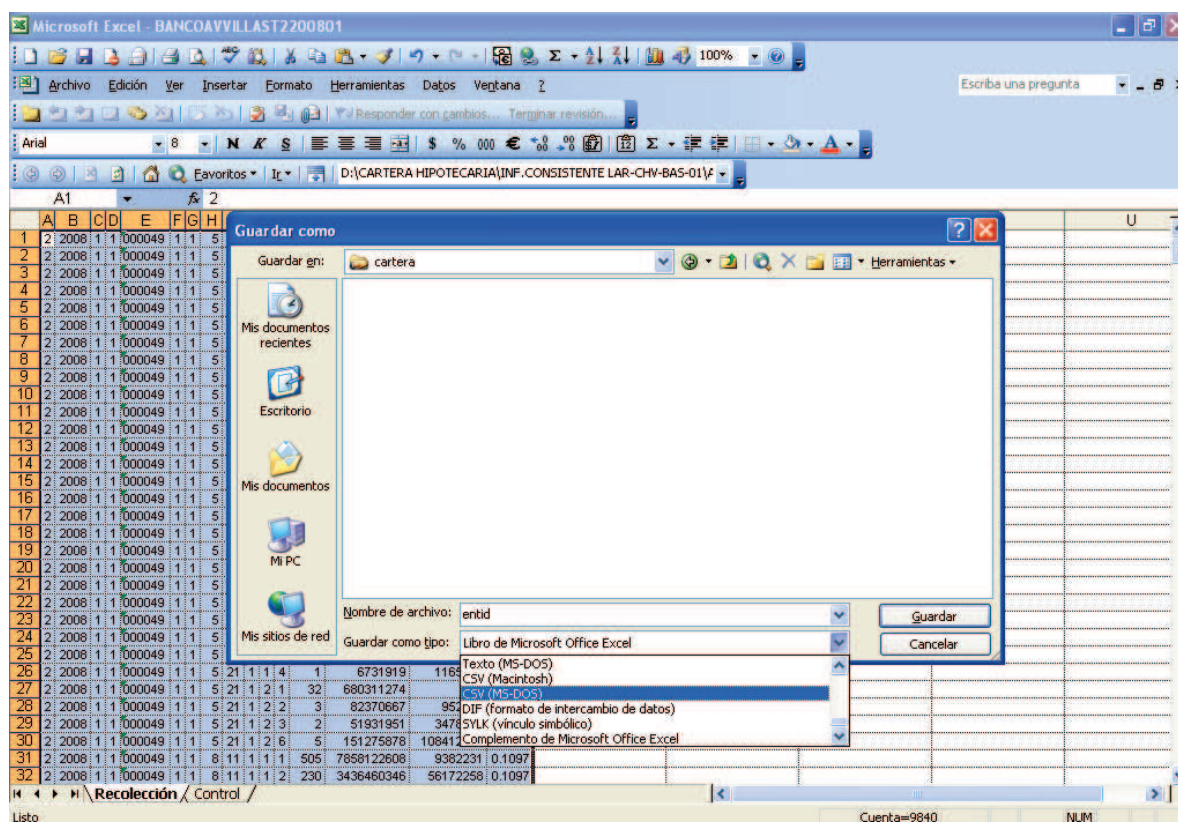
PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE



Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

El archivo se guarda en la ruta: D:\cartera “como tipo csv (MS-DOS)”

En la preparación de los archivos de las entidades, se debe tener en cuenta que no se puede dejar (-) en vez del número cero (0).

En el archivo reportado por la Superintendencia de Economía Solidaria, relacionan los fondos y cooperativas que presentan cartera de vivienda y reportaron en el trimestre. Debido a que actualmente dentro de la cobertura de la investigación se encuentran solo los fondos y cooperativas que presentan nivel de supervisión 1, para el cargue, en el archivo se deben seleccionar solo los códigos de las fuentes que se encuentran en el siguiente archivo:

D:\CARTERA HIPOTECARIA\SUPERSOLIDARIA\Entidades nivel de supervisión 1  
Supersolidaria.xls



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 20  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

Entidades nivel de supervisión 1 Supersolidaria
13
55
90
124
127
212
248
330
333
374
424
561
610
715
767
821
824
902
978
997
1119
1128
1190
1266
1269
1351

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Se copia el listado de códigos y se pegan desde la celda R1 del archivo reportado por la Supersolidaria.

R1	K	L	M	N	O	P	Q	R
	RANGO VIVIENDA	MORA	NUMERO DE CREDITOS	SALDO DE CAPITAL	CAPITAL DE 1 O MAS CUOTAS VENCIDAS	TASA		CODIGO ENTIDAD
1		1	1	10518529		0.01639		13
2		1	1	98714191		0.01966		55
3		1	15	29484603		0.00000		90
4		1	1	36986269		0.01639		124
5		2	1	7238123		0.01667	442694	127
6		1	1	66231644		0.01667		212
7		2	1	44523518		0.1297	89597	248
8		2	1	26552408		0.1403		330
9		2	1	28093973		0.0720		333
10		1	1	3520090		0.0930		374
11		1	2	36701547		0.1330		424
12		1	1	15279991		0.1802	857165	561
13		1	1	5737752		0.1718		610
14		1	1	26181692		0.1390	1889018	715
15		5	2	17018706		0.1148	1669825	767
16		3	5	69612819		0.1639	2094099	821
17		11	1	167124708		0.1006	1562170	824
18		9	1	119639250		0.0973		902
19		4	1	29486264		0.1349	1752516	978
20		13	1	158334082		0.1262	2326313	997
21		6	1	139165845		0.1836		1119
22		9	1	88056077		0.1006		1128
23		4	1	19953075		0.1148	1217133	1190
24		6	3	17966375		0.1652	6620674	1266
25		1	4	96026379		0.1410		1269
26		1	11	325251100		0.1263		1271
27		2	2	49744888		0.1484		1351
28		1	5	146089684		0.1007		1355
29		2	2	74587086		0.1784	431271	1360

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV





## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 21  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

Se selecciona en el menú, Filtro Avanzado

The screenshot shows the Microsoft Excel interface with the 'Datos' tab selected. The 'Filtro' dropdown menu is open, and 'Filtro avanzado...' is highlighted. The background spreadsheet displays data for 'TRIMESTRE' (A1), 'Año' (B1), 'CODIGO SUPERINTENDENCIA' (C1), 'CODIGO TIPO ENTIDAD' (D1), 'CODIGO ENTIDAD' (E1), 'NIVEL DE SUPERVISION' (F1), and 'TIPO DE CREDITO' (G1). The data rows show various values for these fields across multiple years (2010).

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

The screenshot shows the 'Filtro avanzado' dialog box open over the same spreadsheet. The 'Acción' section has 'Filtrar la lista sin moverla a otro lugar' selected. The 'Rango de la lista' is set to '\$A\$1:\$P\$1168'. The 'Rango de criterios' is set to '\$R\$1:\$R\$68'. The 'Copiar a:' field is set to '\$T\$1:\$AT\$1'. The 'Solo registros únicos' checkbox is unchecked. The 'Aceptar' button is highlighted.

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 22  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

Se marca copiar a otro lugar. En el campo Rango de la lista, se seleccionan los datos reportados por la superintendencia, en el campo Rango de criterios se selecciona el listado que se pego desde la celda R1 y en el campo Copiar se ubica el cursor en la celda T1 (donde se quiere que queden los datos seleccionados) y se da aceptar.

### 2.2 PREPARACIÓN DEL ARCHIVO DE LA SUPERINTENDENCIA FINANCIERA PARA CARGUE “SUPER.CSV”

Todos los trimestres al finalizar el mes siguiente al cierre trimestral, se envía la solicitud de la entrega de la información a la Superintendencia Financiera de Colombia a la Doctora Ruby Esperanza Parra García al correo electrónico: “reparra@superfinanciera.gov.co”

El archivo recibido, corresponde a las cuentas de balance de la cartera hipotecaria de vivienda de las entidades bancarias, con estos se validan las cifras reportadas por las entidades.

A continuación se puede visualizar el archivo como es reportado por la Superintendencia Financiera de Colombia.

<div><div><div><div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div>&lt;</div></div></div></div></div>												
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Listo

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Se selecciona el área de las entidades, se pulsa el botón derecho del Mouse y se selecciona la opción copiar.



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 23  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

A	B	C	D
11	CODIGO	NOMBRE CUENTA	01-000001 BANCO DE BOGOTA
12	140400	CREDITOS DE VIVIENDA	2.468
13	148820	CREDITOS DE VIVIENDA	0
14	195020	CATEGORIA A RIESGO NORMAL VIVIENDA	25.930
15	195022	CATEGORIA B RIESGO ACEPTABLE VIVIENDA	299
16	195024	CATEGORIA C RIESGO APRECIABLE VIVIENDA	123
17	195026	CATEGORIA D RIESGO SIGNIFICATIVO VIVIED	147
18	195028	CATEGORIA E RIESGO INCOBRABILIDAD VIVIED	791
19	643515	CREDITOS DE VIVIENDA	0
20	828102	CAPITAL VIGENTE Y MORA HASTA 1 MES	2.360
21	828103	CAPITAL MORA MAYOR A 1 MES HASTA 4 MESES	25
22	828105	CAPITAL MORA MAYOR A 4 MESES HASTA 6	0
23	828106	CAPITAL MORA MAYOR A 6 MESES HASTA 12 ME	47
24	828108	CAPITAL MORA MAYOR A 12 MESES HASTA 18 M	0
25	828110	CAPITAL MORA MAYOR A 18 MESES	36
26	828202	CAPITAL VIGENTE Y MORA HASTA 1 MES	0
27	828203	CAPITAL MORA MAYOR 1 MES HASTA 4 MESES	0
28	828204	CAPITAL MORA MAYOR A 4 MESES HASTA 6 MES	0
29	828206	CAPITAL MORA MAYOR A 6 MESES HASTA 12 ME	0
30	828208	CAPITAL MORA MAYOR A 12 MESES HASTA 18 M	0
31	828210	CAPITAL MORA MAYOR A 18 MESES	0

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Se ubica el cursor en una de las celdas de la parte inferior, con el botón derecho del Mouse se selecciona pegado especial, opción transponer

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
13	140400	CREDITOS D	14072.6	99456.15	0	0	191250.28	2005162.98	0	0	10616.28
14	148820	CREDITOS D	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	195020	CATEGORIA	29215	47557.56	0	0	23008.89	55174.78	3168.1	22350.87	14967.64
16	195022	CATEGORIA	216.52	231.9	0	0	265.8	327.6	0	0	431.35
17	195024	CATEGORIA	161.89	84.94	0	0	0	0	8.78	0	227.06
18	195026	CATEGORIA	60.49	63.38	0	0	0	0	0	0	238.38
19	195028	CATEGORIA	631.14	136.35	0	0	87.49	119.63	0	0	700.95
20	643515	CREDITOS D	2.97	751.92	0	0	0	0	0	0	0
21	828102	CAPITAL VIG	12837.65	78717.06	0	0	0	0	0	0	6433.03
22	828103	CAPITAL MO	617.72	11974.6	0	0	0	0	0	0	1240.66
23	828105	CAPITAL MO	43.13	1040.53	0	0	0	0	0	0	246.93
24	828106	CAPITAL MO	60.64	2151.49	0	0	0	0	0	0	228.89
25	828108	CAPITAL MO	0.79	1155.86	0	0	0	0	0	0	197.06
26	828110	CAPITAL MO	125.73	4246.44	0	0	0	0	0	0	2269.7
27	828202	CAPITAL VIG	326.43	138.52	0	0	0	0	0	0	0
28	828203	CAPITAL MO	60.51	19.27	0	0	0	0	0	0	0
29	828204	CAPITAL MO	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	828206	CAPITAL MO	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	828208	CAPITAL MO	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	828210	CAPITAL MO	0	12.38	0	0	0	0	0	0	0

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Como resultado pasan las columnas como filas.



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 24  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

EXTRAE								
A	B	C	D	E	F	G	H	
24	828108		CAPITAL MORA MAYOR A 12 MESES HASTA 18 M	0	2.997	0	0	
25	828110		CAPITAL MORA MAYOR A 18 MESES	36	25.631	0	0	
26	828202		CAPITAL VIGENTE Y MORA HASTA 1 MES	0	267	0	0	
27	828203		CAPITAL MORA MAYOR 1 MES HASTA 4 MESES	0	46	0	0	
28	828204		CAPITAL MORA MAYOR A 4 MESES HASTA 6 MES	0	6	0	0	
29	828206		CAPITAL MORA MAYOR A 6 MESES HASTA 12 ME	0	11	0	0	
30	828208		CAPITAL MORA MAYOR A 12 MESES HASTA 18 M	0	10	0	0	
31	828210		CAPITAL MORA MAYOR A 18 MESES	0	109	0	0	
32								
33	01-000001 BANCO DE BOGOTA	01	=EXTRAE(A33;4;6)	2.468	0	25.930	299	123
34	01-000002 BANCO POPULAR S.A.	01	000002	165.155	0	41.860	498	173
35	01-000003 COLOMBIA	01	000003	0	0	0	0	0
36	01-000005 BANCAFE	01	000005	0	0	0	0	0
37	01-000006 BANCO SANTANDER COLOMBIA S.A.	01	000006	19.658	0	21.273	259	128
38	01-000007 BANCOLOMBI A S.A.	01	000007	236	0	53.860	0	0
	01-000008 ABN							

v0605

Modificar

NUM

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Luego se inserta una columna que se ubicara en B, en la columna B se extraen los dos primeros dígitos de la columna A, que corresponden al código de la superintendencia, se utiliza la siguiente formula: (=EXTRAE(A33;1;2)), en la columna C se extraen los seis dígitos restantes de la columna A que corresponden al código de las entidades, se utiliza la siguiente formula (=EXTRAE(A33;4;6)).

Se seleccione las columnas A y B se da copiar y pegado especial, pegar valores sobre la misma selección con el fin de quitar la formula y se elimina la primera columna.

Se insertan dos columnas en A y B, en A se diligencia el trimestre al que corresponde la información y en B el año al que corresponde la información.

Los valores se dejan en formato general, sin separación de miles, se ajustan las celdas y se elimina la información inicial.

Luego de preparar y guardar el archivo de cada entidad se selecciona la opción "GENERACIÓN DE PROCESOS".

### 2.3 INGRESO AL SISTEMA DE CARTERA HIPOTECARIA DE VIVIENDA





## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 25  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

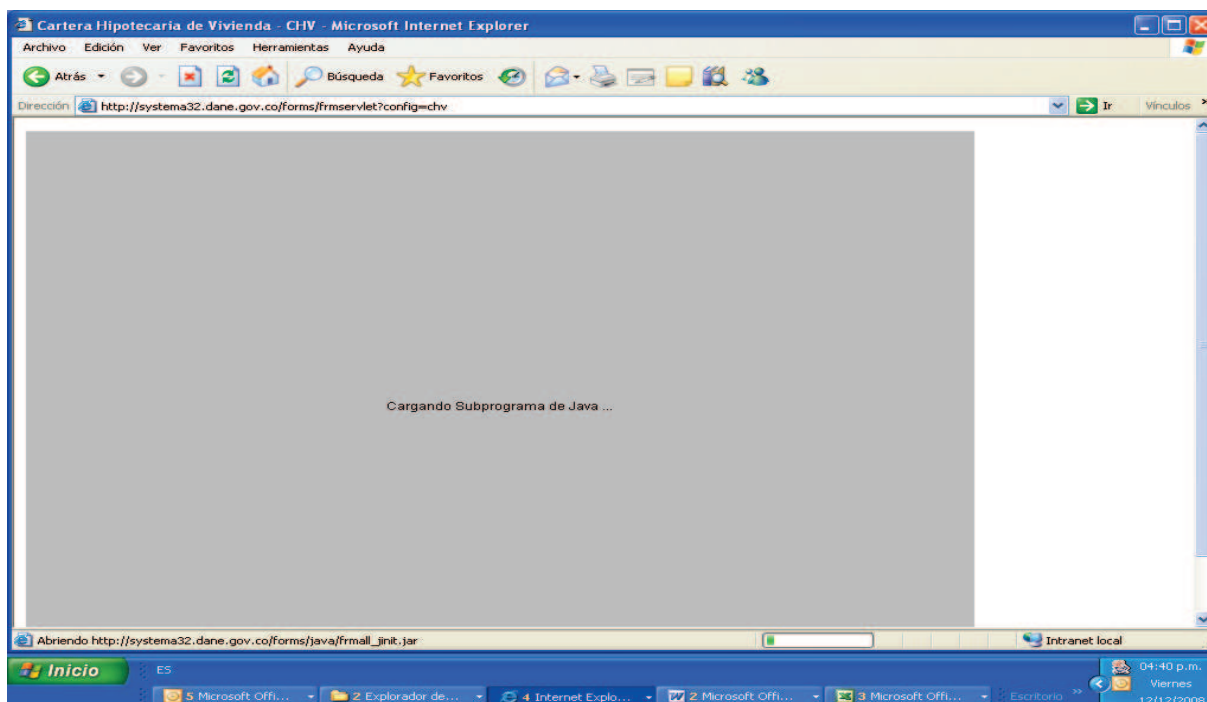
SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

Se ingresa al sistema de información de la investigación de Cartera Hipotecaria de Vivienda, a través del Internet Explorer digitando el siguiente enlace:  
“<http://systema32.dane.gov.co/forms/frmservlet?config=chv>”




Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Al dar enter se visualiza la siguiente pantalla donde solicita el usuario, el password y el database o nomenclatura de la investigación.

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

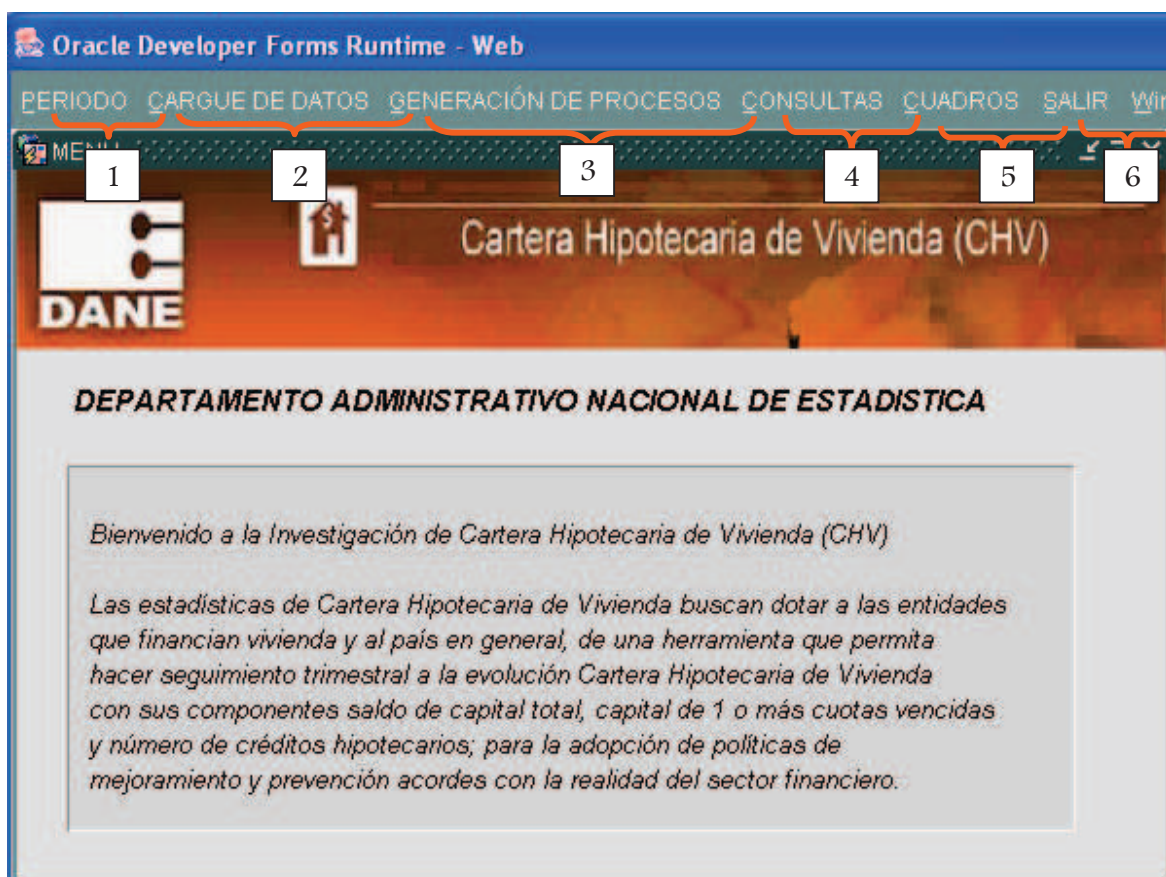
El usuario del sistema debe ingresar los datos como se muestra en la imagen, de el password solo tendrán conocimiento los Coordinadores de los equipos de Temática Económica (permisos de lectura), Logística de Autodiligenciamiento y Registros (control total) y Sistemas de Información Técnica. Con el propósito de garantizar la reserva y confidencialidad de la clave digitada, dado al alto nivel de responsabilidad.

	<b>Manual de Recepción, Codificación y Crítica</b> <b>Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV</b>	CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01 VERSIÓN: 05 PÁGINA: 26 FECHA: 29-05-13
PROCESO: Producción Estadística - PES	SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda	
ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística	REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos	APROBÓ: Director DIMPE

Para permitir el acceso a los diferentes usuarios del sistema, solo el Administrador de la Base de Datos, creará el nombre del usuario y la clave de identificación para cada nivel de acceso. Esto dependiendo estrictamente de las tareas que va a desarrollar en el sistema.

## 2.4 MENU PRINCIPAL CHV

Al ingresar al sistema, la primera pantalla que aparece, corresponde al menú principal, que es donde se encuentran las diferentes opciones para la ejecución de los procesos, tal como se muestra en el siguiente grafico.



Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

### 2.4.1 PERIODO



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 27  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

Al iniciar el procesamiento del trimestre, se da clic en la opción “PERIODO”, en esta se despliega el cuadro correspondiente a periodo de ejecución.

En TRIMESTRE: Almacena el trimestre que se esta procesando y solo podrá ser modificado en el CAMBIO del periodo con los códigos.

1=Primer Trimestre  
2=Segundo Trimestre  
3=Tercer Trimestre  
4=Cuarto Trimestre

En AÑO: Almacena el año que se está procesando y solo podrá ser modificado en el CAMBIO del periodo cuando sea mayor al 2002.

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Se debe dar clic en el botón inicio que da apertura al periodo que sigue al último que se encuentra procesado. En esta opción se verifica que se haya realizado previamente el cierre del periodo anterior, si es así, automáticamente activa el siguiente periodo, deja el estado del periodo de ejecución en 0 (Inicio del periodo) y sube al directorio las entidades activas con estado 05 (todas están inicialmente en Deuda).

De acuerdo con lo anterior en la parte inferior puede salir alguno de los siguientes mensajes: “el periodo de ejecución aún no ha sido cerrado” o “iniciado periodo”

Si el mensaje es “iniciado periodo” se da clic en el botón salir.

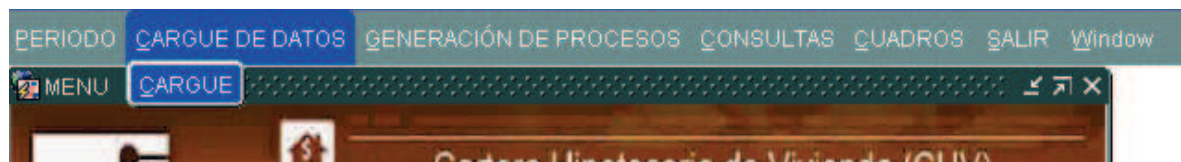


The screenshot shows the Oracle Developer Forms Runtime - Web interface. The main window is titled 'Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV)'. A sub-window titled 'PERIODO DE EJECUCION' is open, displaying a form with two input fields: 'TRIMESTRE' with the value '2' and 'AÑO' with the value '2008'. Below the input fields are five buttons: 'Inicio', 'Cierre', 'Cambio', 'Guardar', and 'Salir'. The background of the main window shows a blurred view of the 'Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV)' form, which includes a header with the DANE logo and a title bar. The bottom status bar of the application shows 'Iniciado periodo', 'Record: 1/1', and '<OSC>'.

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

## 2.4.2 CARGUE DE DATOS

En el menú principal se selecciona la opción CARGUE DE DATOS que despliega una ventana, donde se ingresan los datos de la entidad y los totales de control relacionados en segunda hoja de cálculo “CONTROL” diligenciada por las entidades.



The screenshot shows the Oracle Developer Forms Runtime - Web interface. The main window is titled 'Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV)'. The 'CARGUE DE DATOS' menu option is highlighted in the top menu bar. The 'CARGUE' sub-menu is also visible. The background of the main window shows a blurred view of the 'Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV)' form, which includes a header with the DANE logo and a title bar. The bottom status bar of the application shows 'Iniciado periodo', 'Record: 1/1', and '<OSC>'.

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV





## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 29  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

Datos Generados por el Sistema			
Número registros	Sumatoria Saldo Total	Sumatoria Cuotas Vencidas	Sumatoria Número Créditos
615	808240984027	37458049706	44507

FINALIZO CARGA. Total registros: 10  
Record: 1/1

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Los datos a diligenciar en esta pantalla son Superintendencia, Tipo de entidad, Entidad, Número de registros enviados, sumatoria saldo de capital total, sumatoria capital de una ó más cuotas vencidas y sumatoria número de créditos, los campos Trimestre reportado y Año reportado aparecen diligenciados con el periodo en ejecución y no permite su modificación.

Al ingresar el último dato se debe dar Enter para que se active el botón guardar control, que debe ser pulsado para almacenar los datos ingresados.



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 30  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

**CARGUE DE DATOS**  
**Control de Envio**

Superintendencia	01	FINANCIERA DE COLOMBIA
Tipo de Entidad	01	ENTIDAD BANCARIA
Entidad	000049	BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.
Número de registros enviados	702	
Trimestre reportado	4	
Año reportado	2006	
Sumatoria Saldo de capital total	1097495682341	
Sumatoria de cuotas vencidas	147565222100	
Sumatoria Número de créditos	61087	

**Datos Generados por el Sistema**

Número registros	Sumatoria Saldo Total	Sumatoria Cuotas Vencidas	Sumatoria Número Créditos

Guardar Control Cargar Entidad Cargar Super Salir

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Con el fin de evitar errores de digitación y optimizar tiempo, los campos superintendencia, tipo de entidad y entidad, generan listas de datos como se muestra a continuación y se verifica si se ha cargado un control de envío para los datos de entidad que se están ingresando; de ser así, mostrará los datos almacenados para evitar nuevamente su digitación.

TIPO\_ENTIDAD

Find 01 %

Co...	Co...	TIPO DE ENTIDADES
01	01	ENTIDAD BANCARIA
01	02	CORPORACIONES FINANCIERAS
01	04	COMPAÑÍAS DE FINANCIAMIENTO COM
01	22	INSTITUCIONES OFICIALES ESPECIAL
01	32	COOPERATIVAS FINANCIERAS

Find OK Cancel

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 31  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

Además los ítems Número de registros enviados, sumatoria Saldo de capital total, sumatoria Capital de 1 ò más cuotas y sumatoria Número de créditos pueden ser copiados del archivo de Excel enviado por la fuente en su segunda hoja “control: formato de control de envío de información”.

Al ingresar una entidad que no se encuentra en la cobertura actual de Cartera Hipotecaria de Vivienda, el sistema permitirá devolverse a corregir o salir si lo desea, ingresando información en uno de los campos (debe contener información de lo contrario el sistema no permite continuar con los procesos) pero antes de dar Enter puede ubicarse en otro campo o pulsar el botón Salir.

Para Cargar Entidad se debe pulsar dicho botón. Una vez pulsado se validan el Número de registros y los totales del control de envío contra los generados por el sistema y que pueden ser visualizados en la parte inferior de la pantalla “Datos Generados por el Sistema”, si no se presentan diferencias mayores a 1000, sale el mensaje emergente “FINALIZÓ CARGA con el número de registros, al pulsar OK en la parte inferior sale el mensaje no existen inconsistencias en las validaciones.

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Ventana

CARGUE

Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV)

DANE

**CARGUE DE DATOS**

Control de Envío

Superintendencia	01	FINANCIERA DE COLOMBIA
Tipo de Entidad	01	ENTIDAD BANCARIA
Entidad	000049	BANCO COMERCIAL AV VILLAS S.A.
Número de registros enviados	615	
Trimestre reportado	2	
Año reportado	2008	
Sumatoria Saldo de capital total	808240984027	
Sumatoria de cuotas vencidas	37458049706	
Sumatoria Número de créditos	44507	

**Datos Generados por el Sistema**


Número	Sumatoria	Sumatoria	Sumatoria
--------	-----------	-----------	-----------

FINALIZÓ CARGA 615

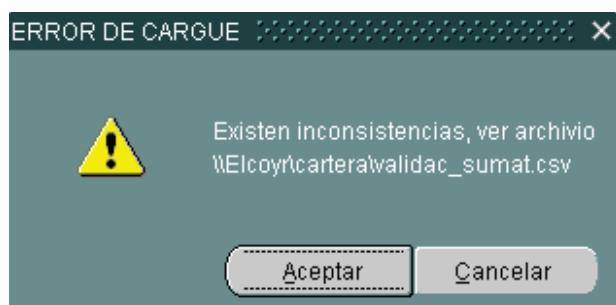
Record: 1/1

<OSC>

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

	<b>Manual de Recepción, Codificación y Crítica</b> <b>Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV</b>	CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01 VERSIÓN: 05 PÁGINA: 32 FECHA: 29-05-13
PROCESO: Producción Estadística - PES	SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda	
ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística	REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos	APROBÓ: Director DIMPE

Si se presentan diferencias aparece un mensaje emergente y se genera el archivo validac\_sumat.csv en la ruta ya establecida. Los archivos tipo csv se pueden visualizar en Excel.



Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

A continuación se puede visualizar un ejemplo del archivo que se genera por las diferencias presentadas.

Microsoft Excel - validac_sumat.csv																
Archivo Edición Ver Insertar Formato Herramientas Datos Ventana ?																
Escriba una pregunta																
Arial 10																
Responder con cambios... Terminar revisión...																
M11	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	
1																
2	TRIMESTRE	ANO	NOM_ENTID	CANT_REG	SUM_SCAPITAL	SUM_CAPITVE	SUM_CREDIT	NUM_REGC	TRIMESTRE	ANO	REPOF	SCAPITALT_CON	CAPTVE	ENCID	NUMCREDIT	FECHA_HORA_INGRESO
3		4	2006	BANCO COM	701	1088213542389	147561486950	60449	702	4	2006	1097495882341	147565222100	61087	10/08/2007 16:03	
4																


Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Para cargar una segunda entidad, la pantalla de cargue de datos queda en blanco

Para los casos en los cuales existen un grupo de entidades, como la Superintendencia de Economía Solidaria, en un solo archivo, se procede a diligenciar el Control de Envío con el código de la Superintendencia, el código tipo entidad, el código entidad de la primera entidad que se encuentre en el archivo, los datos de las sumatorias corresponderán al total de las entidades del archivo.

Si el cargue fue exitoso, en la parte inferior sale el mensaje “FINALIZO CARGA. Total registros” con el número de registros cargados.

Finalmente se selecciona la información y se guarda en la ruta D:\cartera con el nombre

de super.csv , para luego ser cargada mediante la opción  que se encuentra en la pestaña cargue de datos.



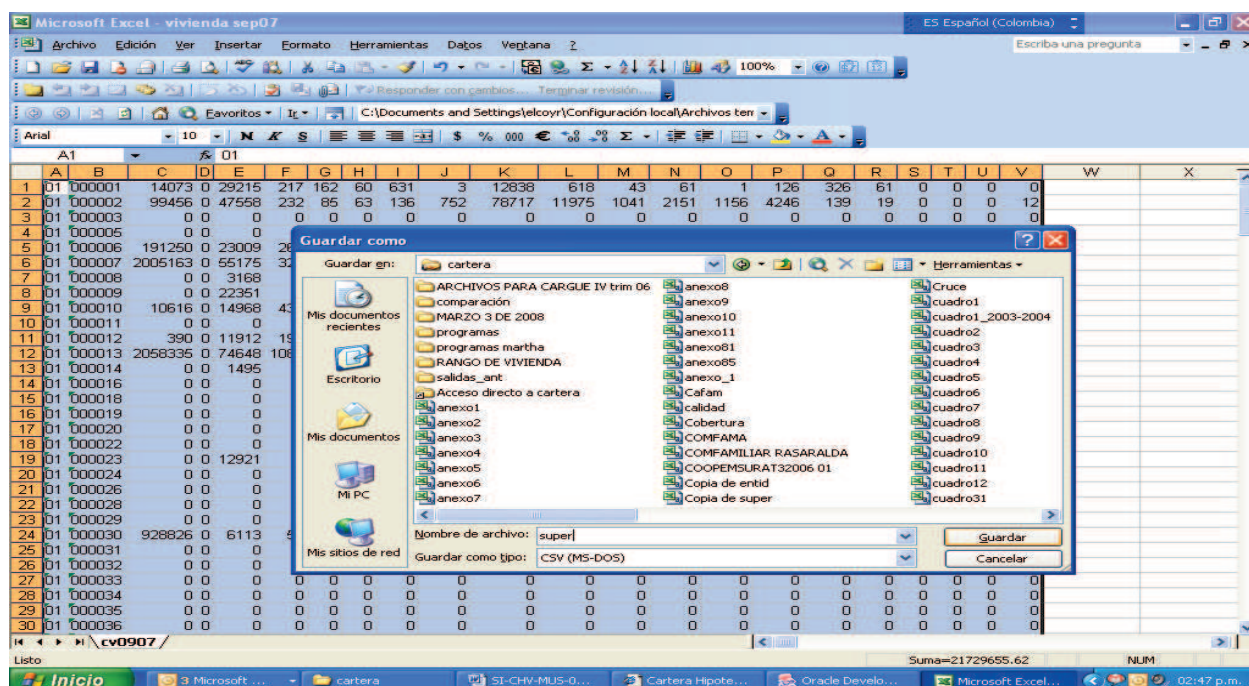
PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

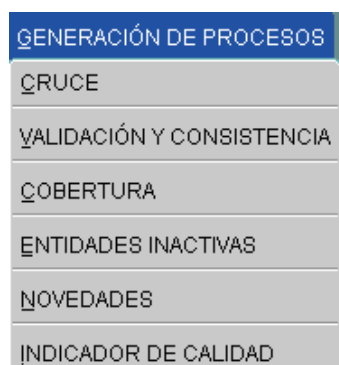


Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Una vez finalice el cargue de la entidad se puede realizar el cargue del archivo de la superintendencia, previo almacenamiento en la ruta D:\cartera\super.csv.

## 2.4.3 GENERACIÓN DE PROCESOS

Dentro de esta opción se encuentran los procesos de Cruce, Validación y consistencia, Cobertura, Entidades Inactivas, Novedades e Indicador de Calidad.



Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 34  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

### 2.4.3.1 CRUCE

Con el fin de realizar una revisión de coherencia de los datos entregados por las entidades al DANE, se efectúa una confrontación con la información que las entidades reportan a la Superintendencia Financiera de Colombia, la cual entrega trimestralmente al DANE información de las entidades que vigila.

Cod Super	Cod Tipo Entidad	Cod Entidad	Sum Entid St Ten11	Sum Cuenta 14 19 64	Sum Cuenta 82 19 64	Difer Sum Entid Cuenta14	Difer Sum Entid Cuenta82	Porc Dif Entid Cuenta14	Porc Dif Entid Cuenta82
01	01	000002	153489	153489	153489	0	0	-.00029	-.00029
01	01	000007	1722071	1723826	1723826	-1755	-1755	.10192	.10192
01	22	000008	1668305	1681862	1681862	-13557	-13557	.81264	.81264
01	01	000013	1949503	1950233	1950233	-730	-730	.03744	.03744
01	01	000030	888461	888572	888572	-111	-111	.0125	.0125
01	01	000039	1427759	1428148	1428148	-389	-389	.02725	.02725
01	01	000042	855230	854506	854506	724	724	-.08469	-.08469
01	01	000049	807124	807939	807939	-815	-815	.10097	.10097
01	01	000050	468986	468986	468986	0	0	.00002	.00002

**GENERAR ARCHIVO**

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Para generar los datos en esta pantalla, se deberán pulsar el botón **GENERAR ARCHIVO** en esta opción se generan los totales de la información cargada de las Entidades fuentes y la información de la Superintendencia Financiera de Colombia, permitiendo visualizar los resultados en la pantalla, adicionalmente genera el archivo cruce.csv que contiene las siguientes columnas:

TRIMESTRE: Trimestre al que corresponde la información.



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 35  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

ANO: Año al que corresponde la información

COD\_SUPER: Código Superintendencia

COD\_TIPO\_ENTIDAD: Código tipo de entidad

COD\_ENTIDAD: Código entidad

NOM\_ENTIDAD: Nombre de la entidad

SUM\_ENTID\_ST\_TEN11: Corresponde a la sumatoria del saldo de capital total de la cartera propia en balance (tenedor 11), de los datos reportados por las entidades, dividido en un millón. Para el banco popular se toma los datos de la cartera propia en balance (tenedor 11) y la cartera castigada (tenedor 12).

SUM\_CUENTA\_14\_19\_64 Corresponde a la sumatoria de las cuentas 14, 19 y 64 del archivo reportado por la Superintendencia

SUM\_CUENTA\_82\_19\_64 Corresponde a la sumatoria de las cuentas 82, 19 y 64 del archivo reportado por la Superintendencia

DIFER\_SUM\_ENTID\_CUENTA14: Corresponde a la diferencia presentada entre las columnas G y H

DIFER\_SUM\_ENTID\_CUENTA82, Corresponde a la diferencia presentada entre las columnas G e I

PORC\_DIF\_ENTID\_CUENTA14 Corresponde al porcentaje de diferencia, presentada entre las columnas G y H

PORC\_DIF\_ENTID\_CUENTA82 Corresponde al porcentaje de diferencia presentada entre las columnas G e I

FECHA\_HORA\_INGRESO. Corresponde a la fecha en que se generó el archivo.

En este archivo se debe verificar que el porcentaje de diferencia, que aparece en las columnas L y M no sea mayor al valor absoluto de 2, que es el margen máximo de diferencia establecido. En caso de presentarse la diferencia se debe solicitar la aclaración o corrección de los datos por parte de la fuente.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
1	TRIMESTRE	ANO	COD_SUPER	COD_TIPO	COD_ENTIDAD	NOM_ENTIDAD	SUM_ENTID	SUM_CUENTA	SUM_CUENTA	DIFER_SUM	DIFER_ENTID	PORC_DIF	PORC_DIF	FECHA_HORA_INGRESO				
3	4	2006	1	1	7	BANCOLOMI	2039793	1966983	1966983	52610	52610	-258.901	-258.901	13/08/2007 14:37				
4	4	2006	1	1	50	GRANBANCO	381090	367117	367115	13973	13975	-36.666	-36.672	13/08/2007 14:37				

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV





## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 36  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

### 2.4.3.2 VALIDACIÓN Y CONSISTENCIA

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Action Edit Query Block Record Field Help Window

ORACLE

WINDOW1

Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV)

ERRORES DE VALIDACIÓN Y CONSISTENCIA

42006

Espec	Error	Super	Tipo	Entidad	Nivel	Tipo	Rango	Num	Saldo	Saldo Vencido	Tasa	Fecha Ingres				
C	Saldo Total < Sal	01	01	000013	1	1	05	11	1	1	2	25	2	3621648	.1062	21-08-2007 16:
C	Saldo Total < Sal	01	01	000013	1	1	05	11	1	1	2	25	2	3621648	.1062	21-08-2007 16:
C	Saldo Total < Sal	01	01	000013	1	1	88	11	1	2	6	1	1053177.66	1053178	.1217	21-08-2007 16:
C	Saldo Total < Sal	01	01	000013	1	1	85	12	2	2	6	1	1239883.53	1239884	.1623	21-08-2007 16:
C	cod_moneda=1 /	01	01	000013	1	1	05	11	1	1	1	133	1963729470	0	.1104	21-08-2007 16:
C	cod_moneda=2 /	01	01	000013	1	1	08	11	2	1	1	274	6329283491	0	.261	21-08-2007 16:
C	cod_moneda=2 /	01	01	000013	1	1	05	11	2	2	1	818	40708241909	0	.27	21-08-2007 16:
C	Saldo Vencido-M	02	02	000997	1	1	11	11	2	2	1	3	10234228	9042807	.14	22-08-2007 15:
V	Saldo Vencido-M	02	02	000997	1	1	08	11	2	2	6	158	2510461854	0	.1	22-08-2007 15:
C	Saldo Vencido-M	02	02	000997	1	1	11	11	2	2	1	3	10234228	9042807	.14	22-08-2007 15:

Ok Terminado Proceso Validación y Consistencia. Ver archivo en la ruta \\Elcoy\cartera\error.csv

Record: 1/?OSC

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Al pulsar el botón **GENERAR ARCHIVO** muestra los registros que presentan errores de validación y consistencia.

Adicionalmente se genera el archivo Error.csv en la ruta D:\cartera que muestra los registros inconsistentes. Al inicio de cada registro, aparecen tres columnas adicionales que son NOMB\_ENTIDAD, TIPO\_ESPEC y ERROR, en la columna tipo de especificación se puede presentar V cuando es error de Validación o C cuando es error de Consistencia, en ERROR se presenta la descripción del error y los demás campos que fueron cargados.

En la última columna FECHA\_HORA\_INGRESO, aparece la fecha en la que se generaron los registros inconsistentes.

#### Incumplimiento de las especificaciones de validación y consistencias

En caso que la información reportada presente un incumplimiento en alguna de las especificaciones de validación y consistencia descritas anteriormente, se debe solicitar la verificación y revisión de la misma por parte de la fuente a través de correo electrónico.





# Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 37  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

NOMB_ENTIDAD																
1	NOMB_ENT	TIPO_ESPEC	ERROR	TRIMESTRE	AÑO	COD_SUPER	COD_TIPO	E	COD_ENTID	NIVEL_SUPER	TIPO_CREDIT	COD_DEPT	COD_TENED	COD_MONED	RANGO_VV	MORA
2	BANCO BILBC	Saldo Total <		4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	2	
3	BANCO BILBC	Saldo Total <		4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	2	
4	BANCO BILBC	Saldo Total <		4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	2	
5	BANCO BILBC	Saldo Total <		4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	2	
6	BANCO BILBC	Saldo Total <		4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	2	
7	BANCO BILBC	cod_moneda		4	2006	1	1	13	1	1	5	11	2	2	1	
8	BANCO BILBC	cod_moneda		4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	1	
9	BANCO BILBC	cod_moneda		4	2006	1	1	13	1	1	8	11	2	1	1	
10	BANCO BILBC	cod_moneda		4	2006	1	1	13	1	1	5	11	2	2	1	
11	BANCO BILBC	Saldo Total <		4	2006	1	1	13	1	1	85	12	2	2	6	
12	BANCO BILBC	cod_moneda		4	2006	1	1	13	1	1	8	11	2	1	1	
13	BANCO BILBC	Saldo Total <		4	2006	1	1	13	1	1	88	11	1	2	6	
14	BANCO BILBC	Saldo Total <		4	2006	1	1	13	1	1	85	12	2	2	6	
15	BANCO BILBC	cod_moneda		4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	1	
16	BANCO BILBC	cod_moneda		4	2006	1	1	13	1	1	8	11	2	1	1	
17	BANCO BILBC	cod_moneda		4	2006	1	1	13	1	1	5	11	2	2	1	
18	BANCO BILBC	Saldo Total <		4	2006	1	1	13	1	1	88	11	1	2	6	
19	BANCO BILBC	Saldo Total <		4	2006	1	1	13	1	1	85	12	2	2	6	
20	BANCO BILBC	cod_moneda		4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	1	
21	BANCO BILBC	cod_moneda		4	2006	1	1	13	1	1	5	11	2	2	1	
22	BANCO BILBC	Saldo Total <		4	2006	1	1	13	1	1	88	11	1	2	6	
23	BANCO BILBC	cod_moneda		4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	1	
24	BANCO BILBC	cod_moneda		4	2006	1	1	13	1	1	5	11	2	2	1	
25	BANCO BILBC	Saldo Total <		4	2006	1	1	13	1	1	88	11	1	2	6	
26	BANCO BILBC	Saldo Total <		4	2006	1	1	13	1	1	85	12	2	2	6	
27	BANCO BILBC	Saldo Total <		4	2006	1	1	13	1	1	85	12	2	2	6	
28	BANCO BILBC	Saldo Total <		4	2006	1	1	13	1	1	88	11	1	2	6	
29	BANCO BILBC	Saldo Total <		4	2006	1	1	13	1	1	88	11	1	2	6	
30	BANCO BILBC	Saldo Total <		4	2006	1	1	13	1	1	85	12	2	2	6	
31	BANCO BILBC	Saldo Total <		4	2006	1	1	13	1	1	88	11	1	2	6	
32	BANCO BILBC	Saldo Total <		4	2006	1	1	13	1	1	85	12	2	2	6	
33	BANCO BILBC	cod_moneda		4	2006	1	1	13	1	1	5	11	2	2	1	
34	BANCO BILBC	cod_moneda		4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	1	
35	BANCO BILBC	cod_moneda		4	2006	1	1	13	1	1	8	11	2	1	1	
36	BANCO BILBC	cod_moneda		4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	1	
37	BANCO BILBC	cod_moneda		4	2006	1	1	13	1	1	5	11	2	2	1	
38	BANCO BILBC	cod_moneda		4	2006	1	1	13	1	1	5	11	2	2	1	
39	BANCO BILBC	cod_moneda		4	2006	1	1	13	1	1	5	11	1	1	1	
40	BANCO BILBC	cod_moneda		4	2006	1	1	13	1	1	8	11	2	1	1	
41	BANCO BILBC	cod_moneda		4	2006	1	1	13	1	1	8	11	2	1	1	
42	BANCO BILBV	Saldo Vencid		4	2006	1	1	13	1	1	8	11	1	1	6	
43	COOPERATI V	Saldo Vencid		4	2006	2	2	997	1	1	8	11	2	2	6	
44	BANCO BILBV	Saldo Vencid		4	2006	1	1	13	1	1	8	11	1	1	6	
45	BANCO BILBV	Saldo Vencid		4	2006	1	1	13	1	1	8	11	1	1	6	
46	COOPERATI C	Saldo Vencid		4	2006	2	2	997	1	1	11	11	2	2	1	
47	COOPERATI V	Saldo Vencid		4	2006	2	2	997	1	1	8	11	2	2	6	
48	COOPERATI C	Saldo Vencid		4	2006	2	2	997	1	1	11	11	2	2	1	

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

### 2.4.3.3 COBERTURA

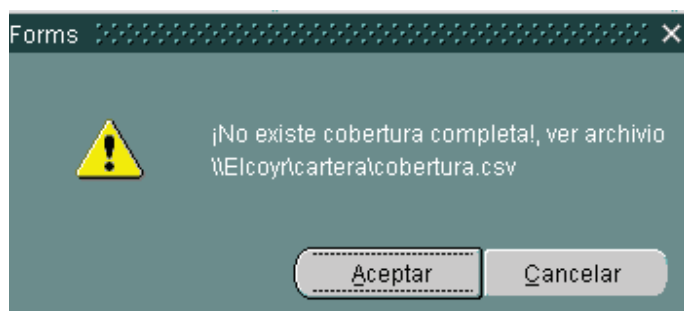


Cod Super	Cod Tipo Entidad	Cod Entidad	Estado
01	01	000002	05
03	01	000003	05
03	01	000004	05
01	01	000007	05
01	22	000008	05
01	01	000013	05
02	08	000013	05
03	01	000018	05
03	01	000021	05
03	01	000022	05

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Al pulsar el botón **GENERAR ARCHIVO** dependiendo el caso, aparecerán los siguientes mensajes:

“No existe cobertura completa”: Se presenta cuando la cobertura no es del 100



Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 39  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

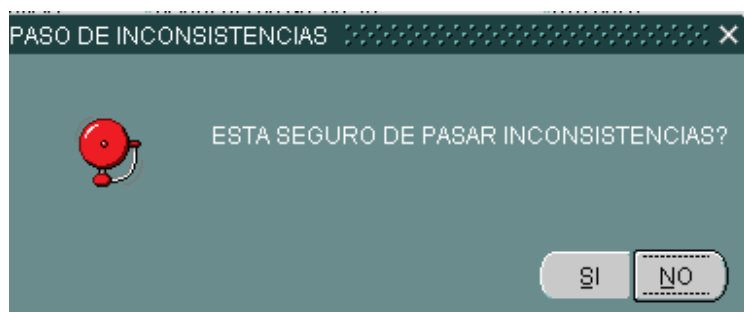
SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

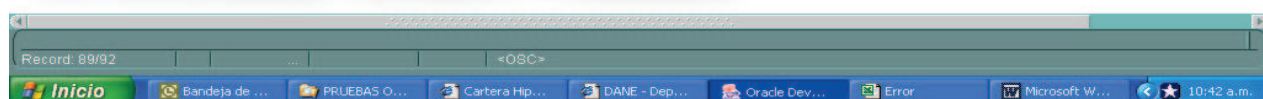
“ESTA SEGURO DE PASAR INCONSISTENCIAS?” Se presenta cuando existen registros inconsistentes.



Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Al seleccionar “SI” aparece la pantalla que se muestra a continuación. En esta se permite revisar cuales de los registros que han presentado inconsistencia y han sido justificados por las fuentes podrán pasar, al lado derecho del cuadro hay un espacio donde se selecciona el registro y otro para relacionar las causas u observaciones por las que se esta dejando pasar la información.

Inconsistencia	Tipo	Nivel	Tipo	Rango Num	Saldo Total	Saldo Vencido	Tasa	Observaciones
cod_moneda=2 AND rango_vvda=2 AND (	02	02	008209	1	33000000	0	.1471	
cod_moneda=2 AND rango_vvda=2 AND (	02	02	008209	1	12974693	0	.1625	
cod_moneda=2 AND rango_vvda=2 AND (	02	02	008209	1	48391598	155418	.1552	
cod_moneda=2 AND rango_vvda=2 AND (	02	02	008209	1	78779694	0	.1508	
cod_moneda=2 AND rango_vvda=2 AND (	02	02	008209	1	1281905024	0	.1531	
cod_moneda=2 AND rango_vvda=2 AND (	02	02	008209	1	824218059	4573185	.1553	
cod_moneda=2 AND rango_vvda=2 AND (	02	02	008209	1	44109257	39273475	.1349	
cod_moneda=2 AND rango_vvda=2 AND (	02	02	008209	1	15609311	15609311	.1625	
cod_moneda=2 AND rango_vvda=2 AND (	02	02	008209	1	30697783	130954	.1556	
cod_moneda=2 AND rango_vvda=2 AND (	02	02	008209	1	151167831	0	.157	



Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV





## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 40  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

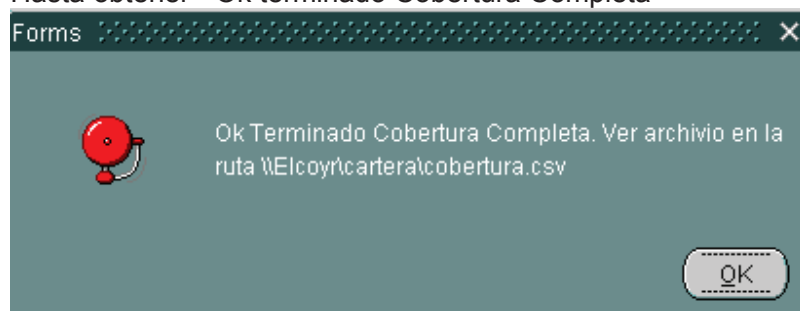
ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

Cuando se selecciona “NO” genera el listado de entidades con el estado en que se encuentran, adicionalmente genera el archivo cobertura.csv. Este archivo contiene los datos de identificación: TRIMESTRE, AÑO, NOMB\_ENTIDAD, COD\_SUPER, COD\_TIPO\_ENTIDAD, COD\_ENTIDAD y finalmente el ESTADO en que se encuentra cada entidad, que puede ser 05 Deuda, 99 Sin Deuda y 88 Rindió con Información Inconsistente o si es el caso de una entidad que se cruza con los datos de la Superintendencia Financiera de Colombia notificando que no se ha realizado dicho cruce.

Hasta obtener “Ok terminado Cobertura Completa”



Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Adicionalmente genera el archivo paso\_inconsistencias.csv. en la ruta D:\cartera. Este archivo contiene los datos: ERROR se presenta la descripción del error, TRIMESTRE, AÑO, COD\_SUPER, COD\_TIPO\_ENTIDAD, COD\_ENTIDAD, los demás campos que fueron cargados junto con OBSERVACION.

TRIMESTRE	AÑO	COD_SUPER	COD_TIPO_ENTIDAD	COD_ENTIDAD	OBSERVACION
1	2007	2	1	374	ERROR
2	2007	2	1	374	Saldo Vencido
3	2007	2	1	374	Saldo Vencido
4	2007	2	1	424	Saldo Vencido
5	2007	2	1	821	cod_moneda
6	2007	2	1	821	cod_moneda
7	2007	2	1	821	cod_moneda
8	2007	2	1	821	cod_moneda
9	2007	2	1	1341	cod_moneda
10	2007	2	1	1421	Saldo Vencido
11	2007	2	1	1421	Saldo Vencido
12	2007	2	1	1421	Saldo Vencido
13	2007	2	1	1827	Saldo Vencido
14	2007	2	1	1889	cod_moneda
15	2007	2	1	2640	cod_moneda
16	2007	2	1	2704	Saldo Vencido
17	2007	2	1	2704	Saldo Vencido
18	2007	2	1	2773	cod_moneda
19	2007	2	1	2773	cod_moneda
20	2007	2	1	3246	Saldo Vencido
21	2007	2	1	3246	Saldo Vencido
22	2007	2	1	4617	Saldo Vencido
23	2007	2	2	124	Saldo Vencido
24	2007	2	2	561	Saldo Vencido
25	2007	2	2	997	Saldo Vencido
26	2007	2	2	1980	cod_moneda
27	2007	2	2	1980	cod_moneda
28	2007	2	2	1980	Saldo Vencido
29	2007	2	2	1980	Saldo Vencido
30	2007	2	2	2398	Saldo Vencido
31	2007	2	2	2398	Saldo Vencido
32	2007	2	2	2398	Saldo Vencido
33	2007	2	2	2398	Saldo Vencido
34	2007	2	2	2525	Saldo Vencido
35	2007	2	2	8209	cod_moneda
36	2007	2	2	8209	cod_moneda
37	2007	2	2	8209	cod_moneda
38	2007	2	2	8209	cod_moneda
39	2007	2	2	8209	cod_moneda
40	2007	2	2	8209	cod_moneda
41	2007	2	2	8209	cod_moneda
42	2007	2	2	8209	cod_moneda
43	2007	2	2	8209	cod_moneda
44	2007	2	2	8209	cod_moneda
45	2007	2	2	8209	cod_moneda

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 41  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

Al contar con el 100% de la cobertura, se procede a realizar el cierre para posteriormente generar los cuadros de salida.

**Cierre** de la opción periodo del menú principal, es el final del proceso en el que se verifica que todas las entidades del directorio estén en estado 99 sin deuda, si es así, deja el estado del periodo en 1 (Cierre del periodo), envía los datos consolidados del trimestre a la base histórica y borra los registros o datos que se encuentran en las tablas temporales. De esta manera se puede continuar con el siguiente periodo, activando el botón inicio o realizar cambios en el histórico, activando el botón cambio.

Antes de realizar el cierre de un período, se debe verificar la cobertura y el proceso de validación y consistencia.

En caso de que las entidades realicen cambios de información de trimestres anteriores que ya han sido procesados, en la opción “PERIODO” del menú principal se pulsa el

botón **Cambio**, para ello se verifica que se haya realizado previamente el cierre del periodo, se habilitan automáticamente el TRIMESTRE y el AÑO para ingresar los datos a cambiar. Posterior al ingreso del período a corregir, se debe ubicar el Mouse en el AÑO y pulsar **Enter**, se despliega una ventana donde se confirma si los datos introducidos son correctos, al pulsar sí, se habilita el botón **Guardar** que se debe pulsar para que suban a las tablas los registros de ese periodo.

Se sigue el mismo procedimiento de cargue de información, se deben generar las consultas CRUCE, VALIDACIÓN Y CONSISTENCIA Y COBERTURA, si todas las entidades están con estado 99 (sin deuda) se realiza el cierre del trimestre y se pueden generar los cuadros de salida con los ajustes realizados. Es importante aclarar que en el cambio de periodo se puede solicitar información desde el I trimestre de 2003 hasta el periodo que se encuentra procesado. Este botón también sirve para generar cuadros de un periodo determinado, para este caso, antes de realizar cierre se debe generar la consulta “COBERTURA”

**Salir** Permite salir de la ventana periodo.

En el trimestre se pueden presentar novedades, donde la entidad que queda inactiva en algún momento puede ser activada nuevamente, para esto se utiliza la opción Entidades Inactivas.

### 2.4.3.4 ENTIDADES INACTIVAS

Presenta las entidades que se encuentran inactivas, porque se les ha aplicado alguna de las siguientes novedades: 02 (Cesión de Activos y Contratos), 07 (Escisión), 50 (Huelga) y 91 (Reclasificación de Créditos de Vivienda) y antes de realizar el Cierre o el Inicio del

periodo pueden ser activas a través de chequear y seleccionar los registros que podrán pasar para el siguiente periodo e incluirse automáticamente en el directorio.



SUPER	TIPO	ENTIDAD	ENTIDAD
02	01	000902	<input type="checkbox"/> C...
02	01	001760	<input type="checkbox"/> C...
02	01	002246	<input type="checkbox"/> C...
02	01	002783	<input type="checkbox"/> C...
02	01	007961	<input type="checkbox"/> C...
			<input type="checkbox"/> C...
			<input type="checkbox"/> C...
			<input type="checkbox"/> C...
			<input type="checkbox"/> C...
			<input type="checkbox"/> C...

**ACTIVAR FUENTES**


Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Para activar una de las entidades que se encuentra en el listado de fuentes inactivas, se debe seleccionar la entidad en el cuadro que se encuentra al lado derecho, al final en la observación registrar la fecha en que se activo y pulsar el botón ACTIVAR FUENTES

Durante el trimestre se pueden presentar novedades en las fuentes, estas se deben ingresar a través de la opción NOVEDADES.

#### **2.4.3.5 NOVEDADES**



	<b>Manual de Recepción, Codificación y Crítica</b> <b>Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV</b>	CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01 VERSIÓN: 05 PÁGINA: 43 FECHA: 29-05-13
PROCESO: Producción Estadística - PES	SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda	
ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística	REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos	APROBÓ: Director DIMPE

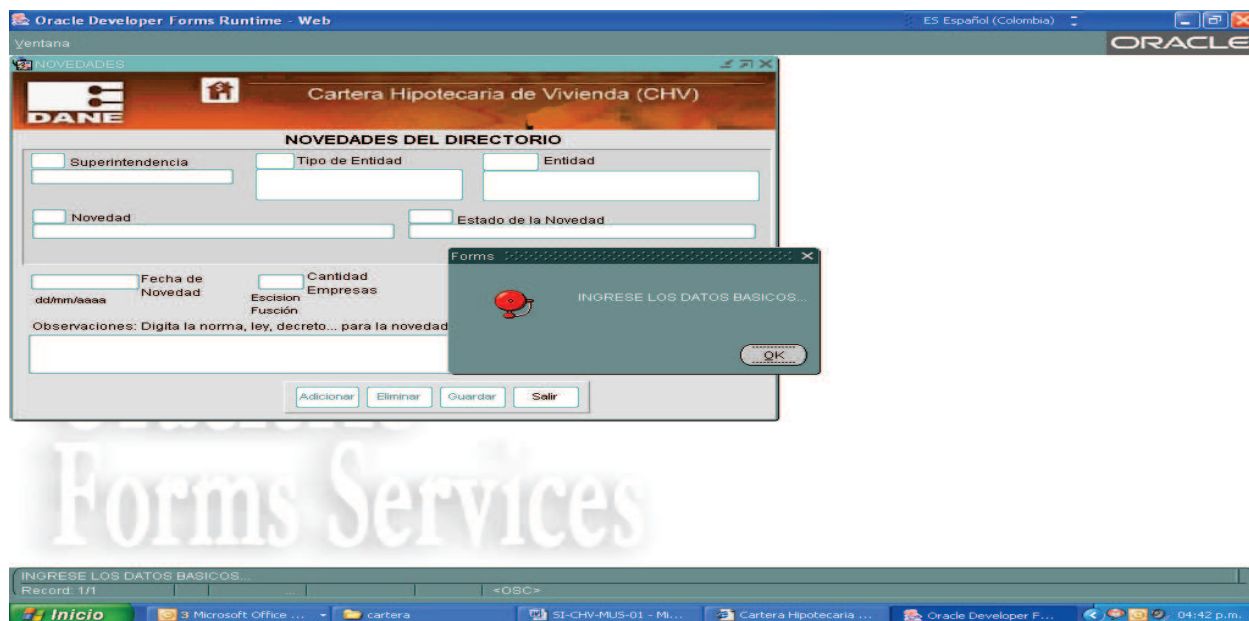
Las novedades son estados particulares que se presentan en los establecimientos de crédito durante el trimestre de referencia y afecta la recolección y consolidación de la información en el período de referencia o en los siguientes.

Las novedades se aplican en cualquier momento del procesamiento, lo que puede generar modificaciones en el directorio del periodo que se esta procesando. Es importante aclarar que NO se puede aplicar novedades cuando se haya realizado CAMBIO de periodo pues afectará los periodos siguientes.

Importante: Para las Entidades que se deban crear por ampliación de cobertura se deberán adicionar por las Paramétricas y Directorios (Directorio de Entidades) de la Investigación de Financiación de Vivienda(FIVI) pero allí no se deben aplicar cambios de estados de las entidades pues es sólo en el Modulo de Novedades el que deberá ser utilizado para ello.

Cuando se ingresan nuevas entidades con información histórica de periodos que se encuentran procesados, para estos periodos las entidades deben ser ingresadas por el ingeniero a través de las tablas.

Al ingresar a la pantalla de Novedades a parecerá el mensaje:



Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Estos datos corresponden a la entidad que cambiará su estado, se debe diligenciar: Código superintendencia, Código tipo de entidad y Código de entidad. Estos datos generan listas para seleccionar, como se mostró en la pantalla de Cargue.



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 44  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Luego de ingresar estos datos aparecerá el mensaje informativo en la parte inferior de la pantalla:

PULSE EL BOTON CORRESPONDIENTE: Adicionar o Eliminar ...  
Record: 1/1 ... <OSC>

**Adicionar** : Opción que permite agregar una nueva novedad, al pulsarlo solicita el ingreso del código de la novedad, que puede ser seleccionado por lista.

También presenta estado de la novedad (genera lista para las novedades 00 Actualización del Directorio, 06 Disolución o 09 Liquidación), fecha de novedad, cantidad de empresas (aplica únicamente para las novedades 07 Escisión y 08 Fusión) y observaciones.

Para ingresar o eliminar la novedad, en el recuadro de observaciones se debe dar ENTER para activar el botón de **Guardar** y luego dar guardar.

**Eliminar** : Se tiene esta opción para el caso en que se cometan errores al ingresar la novedad, se deben ingresar los datos de la entidad a la que se aplicó la novedad y luego de pulsar este botón, el sistema solicita que se ingrese el código de la novedad.



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 45  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

# Forms Services

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Automáticamente se ingresan los demás datos de estado de la novedad, fecha de novedad, cantidad de empresas y observaciones, en esta última se debe dar Enter para que active la opción guardar. Al dar clip en guardar, sale el mensaje “ESTA SEGURO DE ELIMINAR ESTA NOVEDAD?”S/N

Al dar si, en la parte inferior sale el mensaje “Eliminada novedad”



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 46  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

A continuación se relacionan las novedades de la investigación, los estados que se pueden presentar y la descripción.

CÓDIGO NOVEDAD	DESCRIPCIÓN-NOVEDAD	CÓDIGO_ESTADO_NOVEDAD	DESCRIPCIÓN-ESTADO
00	Actualización del directorio	70	Cambio de todos los datos de identificación de la fuente
00	Actualización del directorio	60	Cambio de dirección
00	Actualización del directorio	61	Cambio de teléfono
00	Actualización del directorio	62	Cambio contacto
00	Actualización del directorio	63	Cambio cargo del contacto
00	Actualización del directorio	64	Cambio e mail del contacto
00	Actualización del directorio	71	Cambio de nombre comercial
00	Actualización del directorio	72	Cambio de razón social
01	Adquisición	0	No aplica
02	Cesión de activos, pasivos y contratos	0	No aplica
04	Conversión	0	No aplica
06	Disolución	01	Disolución - Liquidación
06	Disolución	02	Disolución – Sin Liquidación
07	Escisión	0	No aplica
08	Fusión	0	No aplica
09	Liquidación	01	Liquidación forzosa



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 47  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

09	Liquidación	02	administrativa
09	Liquidación	03	Liquidación Voluntaria
			Toma de posesión Ley 510 de 1999
12	Transformación	0	No aplica
14	Cambio ente de control	0	No aplica
50	En huelga	0	No aplica
60	No reporta por novedad	0	No aplica
91	Reclasificación de créditos de vivienda por orden del ente de control	0	No aplica

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

A continuación se describe el tratamiento que se da a las novedades cuando se ingresan en el aplicativo

Cuando se ingresan los códigos de las novedades 02, 07, 50, 60 ó 91 la entidad a la que se aplica la novedad pasa a estado “inactiva” y sale en el listado de entidades inactivas, que se encuentra en la opción generación de procesos del menú principal y puede llegar a ser reactivada

Cuando se ingresa código de novedad igual a 00 y el estado de la novedad es diferente de 72, aparecerá una segunda pantalla que muestra los datos detalle de directorio de la entidad, donde se encuentra activo el campo de acuerdo al estado de novedad ingresado para realizar el cambio o ingreso del dato.

En la siguiente imagen se puede visualizar que está activo el campo de dirección (corresponde a estado 60) para realizar el cambio.





## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 48  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV)

**ACTUALIZACIÓN DEL DIRECTORIO**

Superintendencia: 03 SUBSIDIO FAMILIAR

Tipo de Entidad: 01 ENTIDAD BANCARIA

Entidad: 000003 CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMFENALCO ANTIOQUIA

Nombre del Contacto: DIANA PATRICIA GUINGUE ROJA

Dirección del Contacto: CARRERA 50 No. 53-43

Teléfono del Contacto: 510 8525

Email del Contacto: diana.guingue@comfenalcoantioquia.com

Cargo del Contacto:

Guardar Salir

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Quando se ingresa el código de novedad igual a 00 y estado de la novedad igual a 72 ó el código novedad igual a 01, 02, 04, 06, 07, 08, 12 ó 14 y se ingresan los demás datos solicitados, al pulsar el botón Guardar, aparecerá una segunda pantalla que pide los datos de la nueva entidad, si la entidad no existe, el sistema la incluye en el directorio. La entidad a la que se aplico la novedad sale del directorio.

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV)

**DATOS DE LA NUEVA ENTIDAD**

Superintendencia: 01 FINANCIERA DE COLOMBIA

Tipo de Entidad: 01 ENTIDAD BANCARIA

Entidad: 000030 BANCO CAJA SOCIAL BCSC

Guardar Salir

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV





## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 49  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos


APROBÓ: Director DIMPE

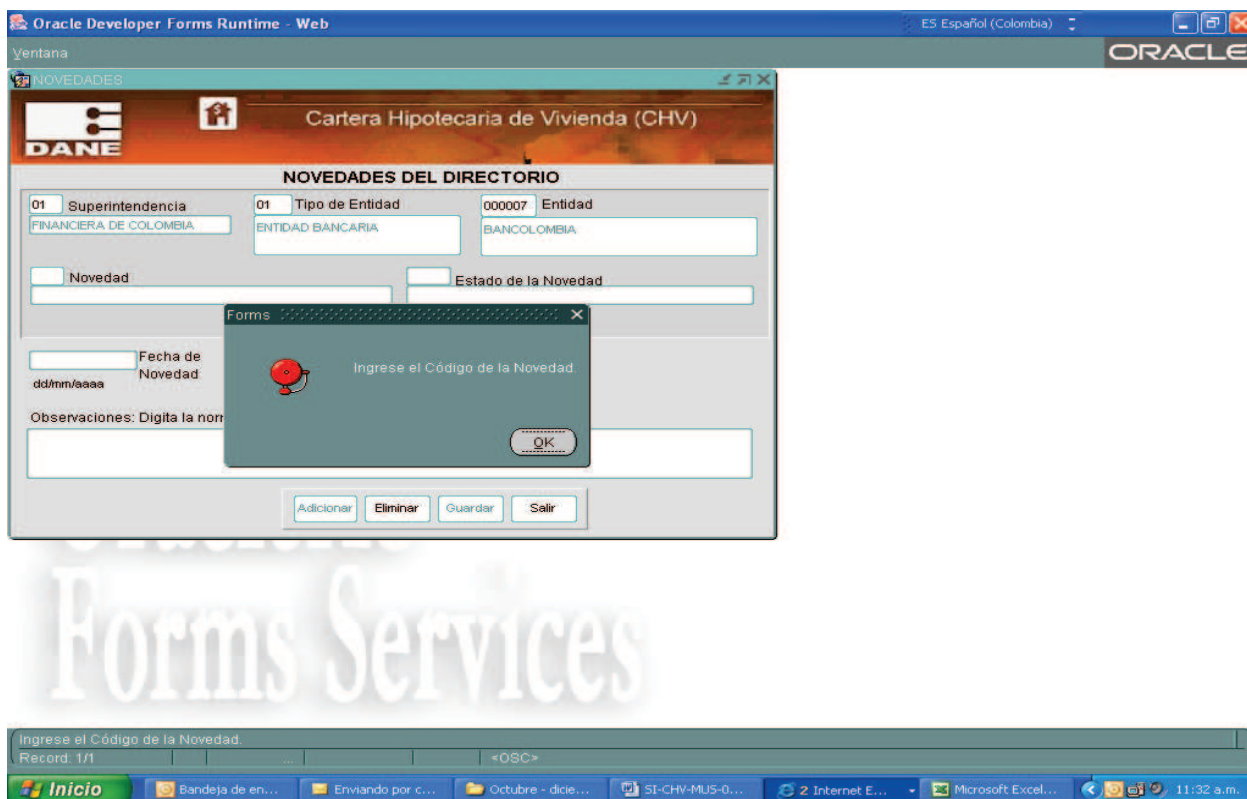
Cuando se ingresa el código de novedad igual a 09 y se pulsa la opción Guardar, la entidad pasa a estado Inactiva y sale del directorio.

Cuando se ingresa la novedad 08 (fusión), en cantidad de empresas se diligencia el número de las entidades que se fusionan menos uno, las primeras entidades que se ingresan en las pantallas salen de la cobertura y la última es la que queda.

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Cuando se ingresa la novedad 07, la entidad a la que se aplica la novedad queda inactiva y sale en el listado de entidades inactivas, que se encuentra en la opción generación de procesos del menú principal y puede llegar a ser reactivada. En cantidad de empresas se diligencia el número de entidades que quedan dentro de la cobertura de la investigación.

	<b>Manual de Recepción, Codificación y Crítica</b> <b>Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV</b>	CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01 VERSIÓN: 05 PÁGINA: 50 FECHA: 29-05-13
PROCESO: Producción Estadística - PES	SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda	
ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística	REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos	APROBÓ: Director DIMPE



Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Para consultar las novedades que se han ingresado, a través de la opción consultas que se encuentra en el menú, se puede generar el archivo “list\_novedades.csv”.

#### 2.4.3.6 INDICADOR DE CALIDAD

El Indicador permite medir la calidad de los procesos y así poder garantizar la calidad de los resultados. En esta pantalla se muestra la información en detalle de las Entidades, Fecha Cargue, Estado Cobertura, Puntaje Cargue ICPC (indicador de calidad para el proceso de critica y ICIF (indicador transitorio de calidad de la información de las fuentes). Sólo cuando el estado de cobertura de todas las entidades es ‘99’, es decir cobertura 100%, se visualizará el resultado del trimestre de los indicadores: ICPC y el ICIF.



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 51  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

Cod Super	Cod Tipo	Cod Entidad	Nombre Entidad	Fecha Cargue	Estado	Puntaje	ICIF Fuente
01	01	000002	BANCO POPULAR S.A.	28-AUG-200	99	100	1
03	01	000003	CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMFENALCO	29-AUG-200	99	100	1
03	01	000004	CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE ANTIOQUIA	29-AUG-200	99	100	1
01	01	000005	BANCAFÉ		05		
01	01	000007	BANCOLOMBIA	28-AUG-200	99	100	1
01	22	000008	FNA	22-AUG-200	99	100	1
01	01	000013	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA S.A.	21-AUG-200	99	100	1
02	08	000013	FONDO DE PROFESORES Y EMPLEADOS UNIVERSID	29-AUG-200	99	100	1
03	01	000018	CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR AFIDRO	29-AUG-200	99	100	1
03	01	000021	CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR CAFAM	29-AUG-200	99	100	1

RESULTADOS TRIMESTRE			
COBERTURA COMPLETA	100%	Fecha Finalización:	05-09-2007 00:00
ICPC		Fecha Finalización:	
ICIF		Fecha Finalización:	
		Cobertura actual	95 %
		Fecha del Sistema	

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Se debe tener en cuenta que los resultados de los Indicadores de la calidad, corresponden al primer cargue de la información en el trimestre de referencia y a la primera validación que se realiza.

"También es importante aclarar que para poder generar los resultados trimestrales de la investigación, la cobertura debe ser del 100%"

Adicionalmente genera el archivo calidad.csv. Como se muestra en la imagen



# Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 52  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

Microsoft Excel - calidad.csv							
Archivo Edición Ver Insertar Formato Herramientas Datos Ventana ?							
C4 COD_ENTIDAD							
A	B	C	D	E	F	G	H
1			CARTERA HIPOTECARIA DE VIVIENDA				
2			INDICADORES DE CALIDAD ICPC-ICIF				
3			TRIMESTRE 4 DE 2006				
4	CÓDIGO SUPERINTENDENCIA	CÓDIGO TIPO DE ENTIDAD	COD_ENTIDAD	NOMB_ENTIDAD	FECHA DE CARGO	ESTADO	PUNTAJE DE CALIFICACIÓN POR FUENTE
5	1	1	2	BANCO POPULAR S.A.	28/08/2007 11:32	99	100
6	3	1	3	CAJA DE COMPENSACIÓN F	29/08/2007 15:14	99	100
7	3	1	4	CAJA DE COMPENSACIÓN F	29/08/2007 15:14	99	100
8	1	1	5	BANCAFE		5	
9	1	1	7	BANCOLOMBIA	28/08/2007 11:30	99	100
10	1	22	8	FNA	22/08/2007 16:16	99	100
11	1	1	13	BANCO BILBAO VIZCAYA AF	21/08/2007 16:13	99	100
12	2	8	13	FONDO DE PROFESORES Y	29/08/2007 11:46	99	100
13	3	1	18	CAJA DE COMPENSACIÓN F	29/08/2007 15:14	99	100
14	3	1	21	CAJA DE COMPENSACIÓN F	29/08/2007 15:14	99	100
15	3	1	22	CAJA COLOMBIANA DE SUB	29/08/2007 15:14	99	100
16	3	1	24	CAJA DE COMPENSACIÓN F	29/08/2007 15:14	99	100
17	1	1	30	BANCO CAJA SOCIAL BCSC	28/08/2007 11:36	99	100
18	1	1	39	BANCO DAVIVIENDA	28/08/2007 16:19	99	100
19	1	1	42	RED MULTIBANCA COLPATR	28/08/2007 11:39	88	100
20	3	1	44	CAJA DE COMPENSACIÓN F	29/08/2007 15:14	99	100
21	1	1	49	BANCO COMERCIAL AV. VIL	21/08/2007 16:04	99	100
22	1	1	50	GRANBANCO	24/08/2007 09:49	99	100
23	2	2	55	COOPERATIVA DE MERCAD	29/08/2007 14:42	99	100
24	3	1	57	CAJA DE COMPENSACIÓN F	29/08/2007 15:14	99	100
25	3	1	61	CCF COMFAMILIARES UNIDA	29/08/2007 15:14	99	100
26	3	1	90	COOPERATIVA DE EMPLEA	29/08/2007 11:46	99	100
27	2	2	124	COOPERATIVA DEL SISTEM	29/08/2007 11:46	99	100
28	2	1	127	COOPERATIVA DE LOS PRC	29/08/2007 14:42	88	100
29	2	8	197	FONDO DE EMPLEADOS DE	28/08/2007 14:53	99	100
30	2	8	212	FONDO DE EMPLEADOS DE	29/08/2007 11:46	99	100
31	2	1	248	FINANCIERA CAFETERA SO	29/08/2007 11:46	99	100
32	2	2	330	COOPERATIVA DE EMPLEA	29/08/2007 11:46	99	100
33	2	4	333	CASA NACIONAL DEL PROF	29/08/2007 11:46	99	100
34	2	1	374	ENTIDAD COOPERATIVA DE	29/08/2007 11:46	88	100
35	2	8	398	CORPORACION FONDO DE	24/08/2007 10:19	99	100
36	9	5	412	FONDO DE VIVIENDA DE LA	29/08/2007 15:40	99	100
37	9	5	423	CAJA DE VIVIENDA POPULA	28/08/2007 16:50	99	100
38	9	5	424	FONDO DE AHORRO Y VIVIE	29/08/2007 14:55	99	100
39	2	1	424	COOPERATIVA AVP LTDA.	29/08/2007 11:46	99	100
40	9	5	425	SECRETARIA DE VIVIENDA	29/08/2007 14:59	99	100
41	9	5	426	FONDO ESPECIAL DE VIVIE	29/08/2007 15:05	99	100
42	2	2	561	COOPERATIVA DE PROFES	29/08/2007 11:46	88	100
43	2	8	610	FONDO DE EMPLEADOS DE	29/08/2007 11:46	99	100
44	9	1	701	CENTRAL DE INVERSIONES	28/08/2007 14:40	99	100
45	2	1	715	COOPERATIVA DE AHORRO	29/08/2007 14:42	99	100
46	2	8	767	CORPORACION FONDO DE	29/08/2007 11:46	88	100
47	2	1	821	COOPERATIVA ALIANZA LTD	29/08/2007 11:46	88	100
48	2	2	824	COOPERATIVA DEL MAGIST	29/08/2007 11:46	99	100

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

El resultado del indicador de calidad debe ser entregado a la oficina de Temática a través de correo electrónico junto a la entrega de los cuadros de salida.

## 2.4.4 CONSULTAS

En cada una de estas opciones se visualiza la información sin poder ser modificada y se genera un archivo en la ruta D:\cartera.

CONSULTAS	CUADROS	SALIDA
ENTIDADES CONSISTENTES		
LISTADO DE NOVEDADES		
ERRORES DEL SISTEMA		

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV





## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 53  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

### 2.4.4.1 ENTIDADES CONSISTENTES

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Action Edit Query Block Record Field Help Window

WINDOW1

Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV)

ENTIDADES SIN INCONSISTENCIAS

4

2003

Tipo	Nivel	Tipo	Super	Entidad	Entidad	Superv.	Credito	Depto	Tenedor	Moneda	Vyda	Mora	Num	Creditos	Saldo Total	Saldo Vencido	Tasa
01	01	000002	1	1	15	22	1	1	6	1	1863143	743506	0				
01	01	000002	1	1	15	22	1	1	2	2	2920979	105009	0				
01	01	000002	1	1	15	22	1	2	3	1	4982514	310453	0				
01	01	000002	1	1	15	22	1	1	1	14	15678865	0	0				
01	01	000002	1	1	15	22	1	2	2	7	17694756	394133	.0014				
01	01	000002	1	1	05	22	1	1	4	1	2058109	262874	0				
01	01	000002	1	1	05	22	1	1	2	5	5705660	162648	.0017				
01	01	000002	1	1	05	22	1	2	3	2	10013440	471497	0				
01	01	000002	1	1	05	22	1	1	1	9	9396234	0	.0011				
01	01	000002	1	1	05	11	1	2	5	3	203642013	3375508	.1336				

GENERAR ARCHIVO

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Se genera el archivo “list\_entidades.csv”, que presenta los registros de las entidades a las que se realizó el proceso de validación, consistencia y cruce y no generaron inconsistencias



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 54  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

### 2.4.4.2 LISTADO DE NOVEDADES

Se genera el archivo “list\_novedades.csv”. En este archivo se presenta el histórico de las novedades que se han aplicado a las entidades.

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV





## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 55  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

### 2.4.3.3 ERRORES DEL SISTEMA

Genera el archivo de los errores producidos en el sistema dentro de todos los procesos list\_errores.csv. Este archivo contiene: FECHA\_ERROR, PROCEDIMIENTO, MENSAGE\_ERROR, CÓDIGO\_ERROR, REGISTRO.

#### LISTADO DE ERRORES

A continuación se enuncian algunos de los errores que son generados en el servidor y su posible solución.

ORA-01400: Cannot insert NULL into ("DANE-CHV"."CHV-VARIABLES-TMP1"."TRIMESTRE"): No insertar registros en blanco o valores no permitidos.  
En la tasa el valor 0 debe ser remplazado por 0.0000

ORA-06502 PL/SQL: numérica or value error: Numérico o error en el Valor.  
El formato es erróneo si es carácter se está realizando numérico y viceversa.

ORA-40735 when button-pressed trigger raised unhandled exception ORA-00001:  
Se esta violentando la llave es decir no corresponden lo datos trimestre, año, código superintendencia, código tipo de entidad o código entidad  
Están ingresando registros duplicados.

ORA-40735 el disparador WHEN-RADIO-CHANGED ha provocado la excepción  
ORA-30200 no tratada: El archivo requerido esta en uso o existen problemas de red o existen registros con trimestre o año diferentes al periodo.

Fecha del error	Procedimiento	Msg Error	Cod Error	Registro
15-08-2007 14:26:01	CHV_MVTO_NOVEDA	ORA-00001: unique constraint (DANE_CHV.PI	-1	AÑO: 2006, TRIMESTRE: 3,SUPER: 01, TIPO ENTID
15-08-2007 14:27:24	CHV_MVTO_NOVEDA	ORA-00001: unique constraint (DANE_CHV.PI	-1	AÑO: 2006, TRIMESTRE: 3,SUPER: 01, TIPO ENTID
15-08-2007 14:29:19	CHV_MVTO_NOVEDA	ORA-00001: unique constraint (DANE_CHV.PI	-1	AÑO: 2006, TRIMESTRE: 3,SUPER: 01, TIPO ENTID
15-08-2007 14:29:30	CHV_MVTO_NOVEDA	ORA-00001: unique constraint (DANE_CHV.PI	-1	AÑO: 2006, TRIMESTRE: 3,SUPER: 01, TIPO ENTID
16-08-2007 15:50:16	FIVI_ENTIDAD	ORA-00001: unique constraint (DANE_FVI.PK	-1	AÑO: 2006, TRIMESTRE: 3,SUPER: 01, TIPO ENTID
21-08-2007 10:24:12	CHV_MVTO_NOVEDA	ORA-00001: unique constraint (DANE_CHV.PI	-1	AÑO: 2006, TRIMESTRE: 3,SUPER: 01, TIPO ENTID
21-08-2007 14:58:19	FIVI_ENTIDAD	ORA-00001: unique constraint (DANE_FVI.PK	-1	AÑO: 2006, TRIMESTRE: 3,SUPER: 01, TIPO ENTID
22-08-2007 15:59:02	CARGUE_ENTIDAD	ORA-02291: integrity constraint (DANE_CHV.I	-2291	AÑO: 2006, TRIMESTRE: 3,SUPER: 2, TIPO ENTID
22-08-2007 16:02:23	CARGUE_ENTIDAD	302000: non-ORACLE exception	-3020	AÑO: , TRIMESTRE: ,SUPER: , TIPO ENTIDAD: ,EN
23-08-2007 16:17:34	CARGUE_ENTIDAD	ORA-01400: cannot insert NULL into ("DANE_	-1400	AÑO: , TRIMESTRE: ,SUPER: , TIPO ENTIDAD: ,EN

Ok Terminado Listado de Errores. Ver archivo en la ruta \\Elcoyricartera\\list\_errores.csv  
Record: 1/?

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 56  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

A1	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	FECHA	PROCEDIMIENTO	MENSAJE ERROR	CODIGO ERROR	REGISTRO ERROR								
2	15/08/2007 14:25	CHV_MVTO_NOVEI	ORA-00001: unique con	-1 AÑO 2006, TRIMESTRE 3,SUPER 01, TIPO ENTIDAD: 01,ENTIDAD: 000046									
3	15/08/2007 14:27	CHV_MVTO_NOVEI	ORA-00001: unique con	-1 AÑO 2006, TRIMESTRE 3,SUPER 01, TIPO ENTIDAD: 01,ENTIDAD: 000046									
4	15/08/2007 14:29	CHV_MVTO_NOVEI	ORA-00001: unique con	-1 AÑO 2006, TRIMESTRE 3,SUPER 01, TIPO ENTIDAD: 01,ENTIDAD: 000046									
5	15/08/2007 14:29	CHV_MVTO_NOVEI	ORA-00001: unique con	-1 AÑO 2006, TRIMESTRE 3,SUPER 01, TIPO ENTIDAD: 01,ENTIDAD: 000046									
6	16/08/2007 15:50	FVI_ENTIDAD	ORA-00001: unique con	-1 AÑO 2006, TRIMESTRE 3,SUPER 01, TIPO ENTIDAD: 01,ENTIDAD: 000030									
7	21/08/2007 10:24	CHV_MVTO_NOVEI	ORA-00001: unique con	-1 AÑO 2006, TRIMESTRE 3,SUPER 01, TIPO ENTIDAD: 01,ENTIDAD: 000046									
8	21/08/2007 14:58	FVI_ENTIDAD	ORA-00001: unique con	-1 AÑO 2006, TRIMESTRE 3,SUPER 01, TIPO ENTIDAD: 01,ENTIDAD: 000013									
9	22/08/2007 15:59	CARGUE_ENTIDAD	ORA-02291: integrity co	-2291 AÑO 2006, TRIMESTRE 3,SUPER 2, TIPO ENTIDAD: 8,ENTIDAD: 2009_NIVEL SUPERVISION: 1, TIPO CREDITO: 1, DEPARTAMENTO: 1									
10	22/08/2007 16:02	CARGUE_ENTIDAD	302000: non-ORACLE i	-302000 AÑO 2006, TRIMESTRE 3,SUPER 2, TIPO ENTIDAD: 8,ENTIDAD: 2009_NIVEL SUPERVISION: 1, TIPO CREDITO: 1, DEPARTAMENTO: 1									
11	23/08/2007 16:17	CARGUE_ENTIDAD	ORA-01400: cannot insi	-1400 AÑO 2006, TRIMESTRE 3,SUPER 2, TIPO ENTIDAD: 8,ENTIDAD: 2009_NIVEL SUPERVISION: 1, TIPO CREDITO: 1, DEPARTAMENTO: 1									
12	23/08/2007 16:18	CARGUE_ENTIDAD	ORA-01400: cannot insi	-1400 AÑO 2006, TRIMESTRE 3,SUPER 2, TIPO ENTIDAD: 8,ENTIDAD: 2009_NIVEL SUPERVISION: 1, TIPO CREDITO: 1, DEPARTAMENTO: 1									
13	24/08/2007 10:19	INSERTAR A LA TAI	ORA-02291: integrity co	-2291 AÑO 2006, TRIMESTRE 3,SUPER 2, TIPO ENTIDAD: 8,ENTIDAD: 2009_NIVEL SUPERVISION: 1, TIPO CREDITO: 1, DEPARTAMENTO: 1									
14	24/08/2007 10:45	CARGUE_ENTIDAD	ORA-01400: cannot insi	-1400 AÑO 2006, TRIMESTRE 3,SUPER 2, TIPO ENTIDAD: 8,ENTIDAD: 2009_NIVEL SUPERVISION: 1, TIPO CREDITO: 1, DEPARTAMENTO: 1									
15	24/08/2007 10:47	CARGUE_ENTIDAD	302000: non-ORACLE i	-302000 AÑO 2006, TRIMESTRE 3,SUPER 2, TIPO ENTIDAD: 8,ENTIDAD: 2009_NIVEL SUPERVISION: 1, TIPO CREDITO: 1, DEPARTAMENTO: 1									
16	28/08/2007 10:56	CARGUE_ENTIDAD	ORA-01400: cannot insi	-1400 AÑO 2006, TRIMESTRE 3,SUPER 2, TIPO ENTIDAD: 8,ENTIDAD: 2009_NIVEL SUPERVISION: 1, TIPO CREDITO: 1, DEPARTAMENTO: 1									
17	28/08/2007 10:56	CARGUE_ENTIDAD	ORA-01400: cannot insi	-1400 AÑO 2006, TRIMESTRE 3,SUPER 2, TIPO ENTIDAD: 8,ENTIDAD: 2009_NIVEL SUPERVISION: 1, TIPO CREDITO: 1, DEPARTAMENTO: 1									
18	28/08/2007 11:08	CARGUE_ENTIDAD	ORA-01400: cannot insi	-1400 AÑO 2006, TRIMESTRE 3,SUPER 2, TIPO ENTIDAD: 8,ENTIDAD: 2009_NIVEL SUPERVISION: 1, TIPO CREDITO: 1, DEPARTAMENTO: 1									
19	28/08/2007 14:51	CARGUE_ENTIDAD	ORA-01400: cannot insi	-1400 AÑO 2006, TRIMESTRE 3,SUPER 2, TIPO ENTIDAD: 8,ENTIDAD: 2009_NIVEL SUPERVISION: 1, TIPO CREDITO: 1, DEPARTAMENTO: 1									
20	28/08/2007 15:10	CARGUE_ENTIDAD	ORA-01400: cannot insi	-1400 AÑO 2006, TRIMESTRE 3,SUPER 2, TIPO ENTIDAD: 8,ENTIDAD: 2009_NIVEL SUPERVISION: 1, TIPO CREDITO: 1, DEPARTAMENTO: 1									
21	28/08/2007 16:39	CARGUE_ENTIDAD	ORA-01400: cannot insi	-1400 AÑO 2006, TRIMESTRE 3,SUPER 2, TIPO ENTIDAD: 8,ENTIDAD: 2009_NIVEL SUPERVISION: 1, TIPO CREDITO: 1, DEPARTAMENTO: 1									
22	29/08/2007 14:39	CARGUE_ENTIDAD	ORA-06502: PLUSQL: ni	-6502 AÑO 2006, TRIMESTRE 4,SUPER 2, TIPO ENTIDAD: 8,ENTIDAD: 2009_NIVEL SUPERVISION: 1, TIPO CREDITO: 1, DEPARTAMENTO: 1									
23	29/08/2007 14:40	CARGUE_ENTIDAD	302000: non-ORACLE i	-302000 AÑO 2006, TRIMESTRE 4,SUPER 2, TIPO ENTIDAD: 8,ENTIDAD: 2009_NIVEL SUPERVISION: 1, TIPO CREDITO: 1, DEPARTAMENTO: 1									
24	29/08/2007 14:49	CARGUE_ENTIDAD	ORA-06502: PLUSQL: ni	-6502 AÑO 2006, TRIMESTRE 4,SUPER 2, TIPO ENTIDAD: 8,ENTIDAD: 2009_NIVEL SUPERVISION: 1, TIPO CREDITO: 1, DEPARTAMENTO: 1									
25	29/08/2007 15:02	CARGUE_ENTIDAD	ORA-01400: cannot insi	-1400 AÑO 2006, TRIMESTRE 4,SUPER 2, TIPO ENTIDAD: 8,ENTIDAD: 2009_NIVEL SUPERVISION: 1, TIPO CREDITO: 1, DEPARTAMENTO: 1									
26	29/08/2007 15:14	CHV_VALIDACION	302000: non-ORACLE i	-302000 AÑO 2006, TRIMESTRE 4,SUPER 2, TIPO ENTIDAD: 8,ENTIDAD: 2009_NIVEL SUPERVISION: 1, TIPO CREDITO: 1, DEPARTAMENTO: 1									
27	29/08/2007 15:15	CHV_COBERTURA	302000: non-ORACLE i	-302000 AÑO 2006, TRIMESTRE 4,SUPER 2, TIPO ENTIDAD: 8,ENTIDAD: 2009_NIVEL SUPERVISION: 1, TIPO CREDITO: 1, DEPARTAMENTO: 1									
28	04/09/2007 15:14	CHV_MVTO_NOVEI	ORA-00001: unique con	-1 AÑO 2006, TRIMESTRE 4,SUPER 01, TIPO ENTIDAD: 01,ENTIDAD: 000130									
29	04/09/2007 15:21	CHV_MVTO_NOVEI	ORA-00001: unique con	-1 AÑO 2006, TRIMESTRE 4,SUPER 01, TIPO ENTIDAD: 01,ENTIDAD: 000130									
30	04/09/2007 16:19	CHV_MVTO_NOVEI	ORA-01400: cannot insi	-1400 AÑO 2006, TRIMESTRE 4,SUPER 01, TIPO ENTIDAD: 01,ENTIDAD: 000130									
31	04/09/2007 16:23	CHV_MVTO_NOVEI	ORA-01400: cannot insi	-1400 AÑO 2006, TRIMESTRE 4,SUPER 01, TIPO ENTIDAD: 01,ENTIDAD: 000130									
32	04/09/2007 16:26	CHV_MVTO_NOVEI	ORA-01400: cannot insi	-1400 AÑO 2006, TRIMESTRE 4,SUPER 01, TIPO ENTIDAD: 01,ENTIDAD: 000130									
33	07/09/2007 16:05	FVI_ENTIDAD	ORA-00001: unique con	-1 AÑO 2006, TRIMESTRE 4,SUPER 01, TIPO ENTIDAD: 01,ENTIDAD: 000050									
34	10/09/2007 10:43	CHV_MVTO_NOVEI	ORA-00001: unique con	-1 AÑO 2006, TRIMESTRE 4,SUPER 01, TIPO ENTIDAD: 01,ENTIDAD: 000050									

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

### 2.4.5 CUADROS

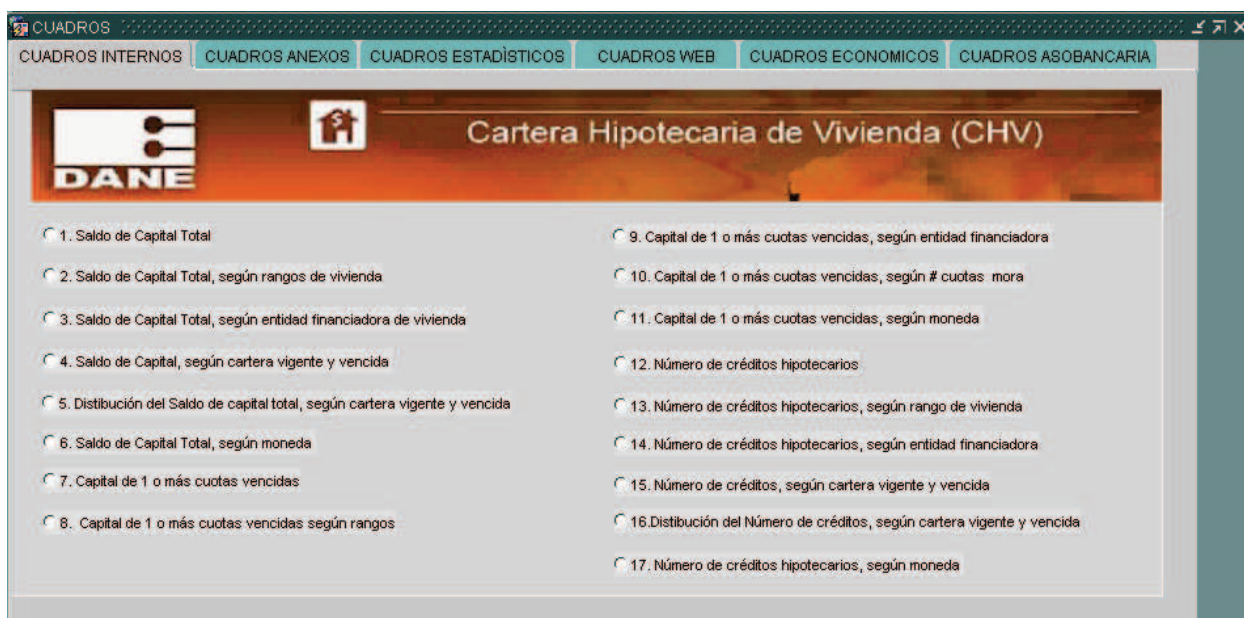


Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

#### 2.4.5.1 CUADROS DE SALIDA

Esta pantalla genera los archivos que contienen los cuadros de salida: Internos, Anexos, Estadísticos, Web y Económicos, para que se tenga en cuenta la última información cargada, se debe haber realizado el cierre.

Para generar cada una de los cuadros se debe dar clip en el botón que se encuentra al lado izquierdo de cada nombre del cuadro, todos son almacenados en la ruta establecida.



Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Para los **CUADROS INTERNOS** se generan quince archivos con nombres como: cuadro1.csv, cuadro2.csv,..... cuadro12.csv. que corresponden a los siguientes cuadros:

1. Saldo de Capital Total
2. Saldo de Capital Total, según rangos de vivienda.
3. Saldo de Capital Total, según entidades financiadora de vivienda.
4. Saldo de Capital, según cartera vigente y vencida
5. Distribución del Saldo de Capital Total, según cartera vigente y vencida
6. Saldo de Capital, según moneda
7. Capital de 1 o más cuotas vencidas
8. Capital de 1 o más cuotas vencidas según rangos
9. Capital de 1 o más cuotas vencidas, según entidad financiadora
10. Capital de 1 o más cuotas vencidas, según # de cuotas en mora
11. Capital de 1 o más cuotas vencidas, según moneda
12. Número de créditos hipotecarios
13. Número de créditos hipotecarios, según rango de vivienda
14. Número de créditos hipotecarios, según entidad financiadora
15. Número de créditos, según cartera vigente y vencida
16. Distribución del Número de créditos hipotecarios, según cartera vigente y vencida
17. Número de créditos, según Moneda

Para los **CUADROS ANEXOS** se generan once archivos con nombres como anexo1.csv, anexo2.csv,..... anexo11.csv. que corresponden a los siguientes cuadros:





## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 58  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

- A1 Saldo de capital total, según tenedor
- A2 Saldo de capital total, según cartera vigente y vencida
- A3 Saldo de capital total, según moneda
- A4 Saldo de capital total, según departamentos y Bogotá
- A5 Capital de 1 o más cuotas vencidas, según tenedor de la cartera
- A6 Capital de 1 o más cuotas vencidas, según moneda
- A7 Capital de 1 o más cuotas vencidas, según departamento y Bogotá
- A8 Número de créditos hipotecarios, según tenedor de la cartera
- A9 Número de créditos hipotecarios, según cartera vigente y vencida
- A10 Número de créditos hipotecarios, según moneda
- A11 Número de créditos hipotecarios, según departamento y Bogotá

Para los **CUADROS ESTADÍSTICOS** se generan cuatro archivos con los nombres: estadist1.csv, estadist2.csv, estadist3.csv y estadist4.csv. que corresponden a los siguientes cuadros:

- 2.6.1. Saldo de capital total 1 y número de créditos para VIS, según departamentos
- 2.6.2 Saldo de capital total 1 y número de créditos para NO VIS, según departamentos.
- 2.6.3 Capital de una ó más cuotas vencidas VIS 1, según departamentos.
- 2.6.4 Capital de una ó más cuotas vencidas NO VIS 1, según departamentos.

Para los **CUADROS WEB** se generan seis archivos con los nombres web1.csv, web2.csv, web5.csv, web6.csv, web9.csv y web10.csv. que corresponden a los siguientes cuadros:

- 1. Saldo de Capital
- 2. Saldo de Capital, según rangos de vivienda.
- 5. Capital de 1 o más cuotas vencidas
- 6. Capital de 1 o más cuotas vencidas según rangos
- 9. Número de créditos hipotecarios
- 10. Número de créditos hipotecarios, según rango de vivienda.



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 59  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

Microsoft Excel - cuadro1.csv						
Archivo Edición Ver Insertar Formato Herramientas Datos Ventana ?						
A1 Cuadro 1						
	A	B	C	D	E	F
1	Cuadro 1					
2	Saldo de capital total					
3	Total nacional					
4	2004-2006					
5	Años	Trimestres	Saldo de cap	Trimestral	Anual	
6	2004	1	14893273	-0,1	-3,2	
7	2004	2	14751165	-1	-4,8	
8	2004	3	14414066	-2,3	-4,5	
9	2004	4	14008964	-2,8	-6	
10	2005	1	14194943	1,3	-4,7	
11	2005	2	14117211	-0,5	-4,3	
12	2005	3	14005609	-0,8	-2,8	
13	2005	4	13677102	-2,3	-2,4	
14	2006	1	13670317	0	-3,7	
15	2006	2	13734424	0,5	-2,7	
16	2006	3	14025297	2,1	0,1	
17	Fuente: DANE - Cartera Hipotecaria de Vivienda					
18	p Cifra preliminar					
19						

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Para generar los cuadros de trimestres anteriores, se realiza cambio de periodo y se ingresan los datos del trimestre del que se van a generar los cuadros, posteriormente se genera cobertura, se realiza cierre y se procede a generar los cuadros.

### 2.4.5.2 CUADROS DE VARIACIONES

Oracle Developer Forms Runtime - Web

Action Edit Query Block Record Field Help Window

VARIACIONES

CUADROS VARIACIONES

DANE

Cartera Hipotecaria de Vivienda (CHV)

1. Rango de Vivienda

2. Tenedor

3. Mora

4. Moneda

5. Departamento

6. Tipo de Crédito

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV





## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 60  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

Consta de 6 opciones cuyos archivos resultantes tendrán nombre variac1.csv: rango de vivienda, variac2.csv: tenedor, variac3.csv: mora, variac4.csv: moneda, variac5.csv: Departamento, variac6.csv y Tipo de Crédito. En estos cuadros se generan, los totales de las variables de estudio: número de créditos, saldo de capital total y capital de una ó mas cuotas vencidas por entidad desagregados por las variables de clasificación, su finalidad es facilitar el proceso de revisión, mediante la observación de históricos y variaciones, para detectar comportamientos atípicos en los datos por entidad.

Cada uno de estos archivos contendrá el Año, el Trimestre, los datos de identificación de las entidades (cod\_super, cod\_tipo\_entidad, cod\_entidad,) tipo\_credito, Variable de estudio, Sum\_Creditos, Sum\_SaldoTotal, Sum\_SaldoVencido, Var\_Trimestral\_Creditos, Var\_Trimestral\_SaldoTotal, Var\_Trimestral\_SaldoVencido.

Año	Trimestre	Cod Supe	Cod Tipo	Cod Entid	tipo credit	Rango de	Sum Credit	Sum SaldoTotal	Sum SaldoVenc	Var Trime	Var Trime	Var Trimestral	Salc
2007	1	1	1	1	1	1	1,608	27,762,796,842	10,774,731				
2007	2	1	1	1	1	1	1,663	29,376,308,634	14,808,126	3.42	5.81	37.44	
2007	3	1	1	1	1	1	1,702	30,758,412,250	17,229,369	2.35	4.7	16.34	
2007	4	1	1	1	1	1	1,717	30,651,729,137	21,256,958	0.88	-0.35	23.38	
2008	1	1	1	1	1	1	1,735	30,401,433,752	27,430,263	1.05	-0.82	29.04	
2007	1	1	1	2	1	1	4,823	50,848,054,941	745,686,831	-2.88	-7.97	18.2	
2007	2	1	1	2	1	1	4,716	49,987,334,077	848,200,363	-2.22	-1.69	13.75	
2007	3	1	1	2	1	1	4,409	48,600,428,090	731,323,064	-6.51	-2.77	-13.78	
2007	4	1	1	2	1	1	4,536	47,141,736,295	711,179,032	2.88	-3	-2.75	
2008	1	1	1	2	1	1	4,461	43,694,040,654	926,314,100	-1.65	-7.31	30.25	
2007	1	1	1	7	1	1	61,528	1,051,671,253,321	41,933,463,528	5.26	6.66	25.63	
2007	2	1	1	7	1	1	63,675	1,117,319,696,857	39,725,764,569	3.49	6.24	-7.65	
2007	3	1	1	7	1	1	65,745	1,163,775,434,556	37,068,012,737	3.25	4.16	-4.28	
2007	4	1	1	7	1	1	67,113	1,196,445,417,170	35,007,708,299	2.08	2.81	-5.56	
2008	1	1	1	7	1	1	68,018	1,248,154,699,663	37,242,906,337	1.35	4.32	6.38	
2007	1	1	1	10	1	1	474	8,166,144,424	540,530,771				
2007	2	1	1	10	1	1	461	7,931,680,878	556,640,263	-2.74	-2.87	2.98	
2007	3	1	1	10	1	1	456	7,711,273,061	562,326,874	-1.08	-2.78	1.02	
2007	4	1	1	10	1	1	443	7,411,073,706	570,616,969	-2.85	-3.89	1.47	
2008	1	1	1	10	1	1	433	7,201,324,359	594,281,955	-2.26	-2.83	4.15	
2007	1	1	1	13	1	1	44,880	579,499,018,166	28,037,998,046	-2.08	-2.21	5.43	
2007	2	1	1	13	1	1	45,440	605,891,142,807	28,493,222,812	1.25	4.55	1.62	
2007	3	1	1	13	1	1	47,490	657,747,358,781	42,270,094,421	4.51	6.56	48.35	
2007	4	1	1	13	1	1	48,443	677,203,577,159	42,501,923,535	2.01	2.96	0.55	
2008	1	1	1	13	1	1	49,535	718,939,190,767	58,016,409,323	2.25	6.16	36.5	
2007	1	1	1	30	1	1	42,434	554,583,154,417	16,160,771,467	0.15	2.07	-1.16	
2007	2	1	1	30	1	1	42,497	575,874,342,080	16,059,640,831	0.15	3.84	-0.63	
2007	3	1	1	30	1	1	42,809	589,455,711,739	15,532,849,588	0.73	2.36	-3.28	
2007	4	1	1	30	1	1	43,251	604,875,608,488	15,171,025,591	1.03	2.63	-2.33	
2008	1	1	1	30	1	1	44,028	634,441,164,663	15,936,076,981	1.8	4.87	5.04	
2007	1	1	1	39	1	1	70,291	870,336,551,037	19,128,217,292	1.01	4.38	-4.04	
2007	2	1	1	39	1	1	71,889	913,896,168,505	20,659,695,214	2.27	5	8.01	
2007	3	1	1	39	1	1	88,147	1,101,949,908,148	22,618,202,672	22.62	20.58	9.48	

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

El proceso para esta revisión, se realiza en Excel, en cada uno de los archivos de variaciones generados, en el menú se selecciona la opción 'Datos', 'filtro', 'autofiltro' y se aplica a la tabla de datos. Los pasos a seguir son los siguientes:

A través del filtro se seleccionan los datos de identificación de la entidad cargada



# Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 61  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	Cuadro 1													
2	Rango de Vivienda													
3	Año	Trimestr	Cod Su	Cod Tip	Cod En	tipo cre	Rango d	Sum Cr	Sum SaldoTot	Sum SaldoVa	Var Trir	Var Trir	Var Trir	Var Trir
4	2007	1	1	1	1	1	1	1,608	27,762,796,842	10,774,731				
5	2007	2	1	1	1	1	1	1,663	29,376,308,634	14,809,126	3.42	5.81	37.44	
6	2007	3	1	1	1	1	1	1,702	30,758,412,250	17,229,369	2.35	4.7	16.34	
7	2007	4	1	1	1	1	1	1,717	30,651,729,137	21,256,958	0.88	-0.35	23.38	
8	2008	1	1	1	1	1	1	1,735	30,401,433,752	27,430,283	1.05	-0.82	29.04	
9	2007	1	1	1	1	1	1	4,823	50,848,054,941	745,686,831	-2.88	-7.97	18.2	
10	2007	2	1	1	1	1	1	4,716	49,987,334,077	848,200,383	-2.22	-1.69	13.75	
11	2007	3	1	1	1	1	1	4,409	48,600,428,090	731,323,064	-6.51	-2.77	-13.78	
12	2007	4	1	1	1	1	1	4,536	47,141,736,295	711,179,032	2.88	-3	-2.75	
13	2008	1	1	1	1	1	1	4,461	43,694,040,654	926,314,100	-1.65	-7.31	30.25	
14	2007	1	1	1	1	1	1	61,528	1,051,671,253,321	41,933,463,528	5.26	8.66	25.83	
15	2007	2	1	1	1	1	1	63,675	1,117,319,696,857	38,725,764,569	3.49	6.24	-7.65	
16	2007	3	1	1	1	1	1	65,745	1,163,775,434,556	37,068,012,737	3.25	4.16	-4.28	
17	2007	4	1	1	1	1	1	67,113	1,196,445,417,170	35,007,708,299	2.08	2.81	-5.56	
18	2008	1	1	1	1	1	1	68,018	1,248,154,699,663	37,242,906,337	1.35	4.32	6.38	
19	2007	1	1	1	1	1	1	474	8,166,144,424	540,530,771				
20	2007	2	1	1	1	1	1	461	7,931,680,878	556,640,283	-2.74	-2.87	2.98	
21	2007	3	1	1	1	1	1	456	7,711,273,061	562,326,874	-1.08	-2.78	1.02	
22	2007	4	1	1	1	1	1	443	7,411,073,706	570,616,969	-2.85	-3.89	1.47	
23	2008	1	1	1	1	1	1	433	7,201,324,359	594,281,955	-2.26	-2.83	4.15	
24	2007	1	1	1	1	1	1	44,880	579,499,018,166	28,037,998,046	-2.08	-2.21	5.43	
25	2007	2	1	1	1	1	1	45,440	605,891,142,807	28,493,222,812	1.25	4.55	1.62	
26	2007	3	1	1	1	1	1	47,490	657,747,358,781	42,270,094,421	4.51	8.56	48.35	
27	2007	4	1	1	1	1	1	48,443	677,203,577,159	42,501,923,535	2.01	2.96	0.55	
28	2008	1	1	1	1	1	1	49,535	718,939,190,767	58,016,409,323	2.25	6.16	36.5	
29	2007	1	1	1	1	1	1	42,434	554,583,154,417	16,160,771,467	0.15	2.07	-1.16	
30	2007	2	1	1	1	1	1	42,497	575,874,342,080	16,059,640,831	0.15	3.84	-0.63	
31	2007	3	1	1	1	1	1	42,809	589,455,711,739	15,532,849,588	0.73	2.36	-3.28	
32	2007	4	1	1	1	1	1	43,251	604,975,608,488	15,171,025,591	1.03	2.63	-2.33	
33	2008	1	1	1	1	1	1	44,028	634,441,164,663	15,936,076,981	1.8	4.87	5.04	
34	2007	1	1	1	1	1	1	70,291	870,336,551,037	19,128,217,292	1.01	4.38	-4.04	
35	2007	2	1	1	1	1	1	71,889	913,896,168,505	20,659,695,214	2.27	5	8.01	
36	2007	3	1	1	1	1	1	88,147	1,101,949,908,148	22,618,202,672	22.62	20.58	9.48	

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

y luego se filtra cada una de las desagregaciones de la variable de estudio, para la revisión de manera individual, por ejemplo para la desagregación por rango de vivienda seleccionar Rango 1 revisar totales y variaciones, igualmente para Rango 2.


	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Cuadro 1												
2	Rango de Vivienda												
3	Año	Trimestr	Cod Su	Cod Tip	Cod En	tipo cre	Rango de Vivienda	Sum Cr	Sum SaldoTot	Sum SaldoVa	Var Trir	Var Trir	Var Trir
14	2007	1	1	1	1	1	1	61,528	1,051,671,253,321	41,933,463,528	5.26	8.66	25.
15	2007	2	1	1	1	1	1	63,675	1,117,319,696,857	38,725,764,569	3.49	6.24	-7.
16	2007	3	1	1	1	1	1	65,745	1,163,775,434,556	37,068,012,737	3.25	4.16	-4.
17	2007	4	1	1	1	1	1	67,113	1,196,445,417,170	35,007,708,299	2.08	2.81	-5.
18	2008	1	1	1	1	1	1	68,018	1,248,154,699,663	37,242,906,337	1.35	4.32	6.
769													
770													
771													
772													
773													
774													
775													
776													

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

En caso de que se presenten variaciones importantes con respecto al trimestre anterior, estas deben ser verificadas por la fuente.

## 2.4.6 SALIR

Esta opción permite salir del sistema.

	<b>Manual de Recepción, Codificación y Crítica</b> <b>Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV</b>	CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01 VERSIÓN: 05 PÁGINA: 62 FECHA: 29-05-13
PROCESO: Producción Estadística - PES	SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda	
ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística	REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos	APROBÓ: Director DIMPE

### 3. INSTRUMENTOS DE CONTROL

#### 3.1 PLANILLA DE CONTROL DE COBERTURA

Esta planilla es diligenciada por el personal encargado de la recepción de la información, en esta se lleva control trimestral del envío del archivo de cada fuente de la investigación, relacionando los datos de la entidad, la fecha de entrega y las observaciones. (ver anexo No 2)

#### 3.2 PLANILLA DE VERIFICACIÓN DE INFORMACIÓN

Con el fin de garantizar calidad en la información, se ha diseñado una planilla de verificación, que se remite por el encargado de la investigación a la fuente, cuando se presentan comportamientos atípicos u observaciones al momento de la revisión, validación o análisis, para que la respectiva entidad efectúe la verificación y diligencie la planilla exponiendo las razones o justificaciones. **(ver anexo No 3)**

#### 3.3 FORMATO DE CONTROL DE ENVÍO DE INFORMACIÓN

Con este formato se busca tener mayor control de la información entregada por las fuentes de información que reportan más de diez registros **(ver anexo No 4)**.

Al momento de enviar la información la entidad debe diligenciar:

- Cuantos registros reporta en el archivo de la información
- Los totales de las variables: Número de créditos hipotecarios, saldo de capital total y capital de una o más cuotas vencidas

#### 3.4 PLANILLA DE NOVEDADES

Esta planilla debe ser diligenciada por las fuentes de información de la investigación, solo en caso de que la entidad presente alguna de las doce novedades descritas en dicha planilla y que se relacionan a continuación. (Ver anexo No 5).

- ✓ Adquisición: Corresponde a la adquisición de la totalidad de las acciones en circulación de otra entidad. La entidad adquirida se disolverá sin liquidarse y sus obligaciones se integraran al patrimonio de la adquiriente. De conformidad con los Artículos 63 a 65 del Estatuto Orgánico del Sistema Financiero



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 63  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

- ✓ Cesión de activos, pasivos y contratos: Corresponde a la cesión de la totalidad de sus activos y pasivos, así como de los contratos que les hayan dado origen, por disposición legal o decisión de la asamblea general de accionistas o del órgano que haga sus veces. De conformidad con el Artículo 68 del Estatuto Orgánico del Sistema Financiero
- ✓ Constitución: Corresponde a la creación de una nueva entidad para adelantar su objeto social, previo el cumplimiento de los requisitos que se establecen en los Artículos 53 y 71 del Estatuto Orgánico del Sistema Financiero y en Código de Comercio
- ✓ Conversión: Todo establecimiento de crédito podrá convertirse en cualquiera otra de las especies de establecimientos de crédito. De conformidad con los Artículos 66 y 71 del Estatuto Orgánico del Sistema Financiero
- ✓ Disolución – Liquidación: Disuelta la sociedad se procederá de inmediato a su liquidación. En consecuencia, no podrá iniciar nuevas operaciones en desarrollo de su objeto y conservará su capacidad jurídica únicamente para los actos necesarios a la inmediata liquidación. De conformidad con los Artículo 218 y 222 del Código de Comercio
- ✓ Disolución - Sin liquidación: Cuando dos o más entidades se fusionen, se disolverán sin liquidarse y constituirán una nueva, con denominación diferente, que se hará cargo del patrimonio de las entidades disueltas. De conformidad con lo dispuesto con la Ley 79 de 1988 y el Estatuto Orgánico del Sistema Financiero
- ✓ Escisión: Una entidad podrán dividirse en dos o más empresas que constituyan el objeto de dos o más sociedades formadas por todos o por algunos de sus socios. De conformidad con el Artículo 71 del Estatuto Orgánico del Sistema Financiero
- ✓ Fusión: Corresponde a la absorción de una o varias entidades por otras o la creación de una nueva para absorber una o varias existentes. De conformidad con el Artículo 172 del Código de Comercio
- ✓ Liquidación forzosa administrativa: Corresponde a la pronta realización de los activos y el pago gradual y rápido del pasivo externo a cargo de la respectiva entidad hasta la concurrencia de sus activos, preservando la igualdad entre los acreedores sin perjuicio de las disposiciones legales que confieren privilegios de exclusión y preferencia a determinada clase de créditos. De conformidad con los Artículos 293 a 302 del Estatuto Orgánico del Sistema Financiero
- ✓ Liquidación Voluntaria: Se presenta cuando se disuelve una entidad por una vez de las siguientes causales: a) por la imposibilidad de desarrollar la empresa social, por la terminación de la misma o por la extinción de la cosa o cosas cuya explotación constituye su objeto; b) por reducción del número de asociados a menos del requerido en la ley para su formación o funcionamiento, o por aumento



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 64  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

que exceda del límite máximo fijado en la misma ley; c) por las causales que expresa y claramente se estipulen en el contrato; d) por decisión de los asociados, adoptada conforme a las leyes y al contrato social. De conformidad con los Artículos 218 a 259 del Código de Comercio

- ✓ Toma de posesión Ley 510 de 1999: Corresponde a la liquidación de una entidad por parte de la Superbancaria previa toma de posesión del establecimiento. De conformidad con el Artículo 117 del Estatuto Orgánico del Sistema Financiero
- ✓ Transformación: Es el cambio de forma social que experimenta una sociedad con el fin de lograr un resultado económico. De conformidad el Artículo 112 del Estatuto Orgánico del Sistema Financiero
- ✓ Cambio ente de control: Corresponde a las entidades que, por cualquier motivo, Salen de la vigilancia de su ente de control
- ✓ Cambio ente de control: Corresponde a las entidades que, por cualquier motivo, salen de la vigilancia de su ente control.





## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 65  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

### 4. ANALISIS DE LA INFORMACIÓN.

Se realiza un análisis por variable de los datos de cada entidad, a través de tablas dinámicas, con el fin de encontrar comportamientos atípicos que deban ser verificados por la fuente:

Para esta revisión, en la ruta: D:\CARTERA HIPOTECARIA \ Revisión archivos por entidades, se encuentra un archivo por entidad con sus datos históricos.

Para esta revisión se toma el archivo del trimestre, en la columna C se ingresa una columna con la fecha en el formato 30/03/2010 así:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1										
2				DEPARTAMENTO						
3				ADMINISTRATIVO						
4				NACIONAL						
5				DE ESTADISTICA						
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										

TRIMESTRE	AÑO		CODIGO SUPERINTENDENCIA	CODIGO TIPO DE ENTIDAD	CODIGO ENTIDAD	NIVEL DE SUPERVISION	TIPO DE CRÉDITO	DEPARTAMENTO	TENEDOR
1	2010	30/03/2010	2	8	1006	1	1	5	1
1	2010	30/03/2010	2	8	1006	1	1	8	1
1	2010	30/03/2010	2	8	1006	1	1	11	1
1	2010	30/03/2010	2	8	1006	1	1	13	1
1	2010	30/03/2010	2	8	1006	1	1	17	1
1	2010	30/03/2010	2	8	1006	1	1	23	1
1	2010	30/03/2010	2	8	1006	1	1	25	1
1	2010	30/03/2010	2	8	1006	1	1	63	1
1	2010	30/03/2010	2	8	1006	1	1	66	1
1	2010	30/03/2010	2	8	1006	1	1	68	1

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Se selecciona la información y se copia en la hoja donde se encuentra el histórico de la entidad correspondiente.

The screenshot displays a Microsoft Excel window titled "Microsoft Excel - SECDITOS04". The interface includes the standard ribbon menu (Archivo, Edición, Ver, Insertar, Formato, Herramientas, Datos, Ventana) and a toolbar. The spreadsheet contains data organized by date ranges.

	A	B	C	D	E	F	G	Barra de fórmulas	I	J	K	L
291	4	2009	30/12/2009	2	8	1006	1	1	11	11	2	2
292	4	2009	30/12/2009	2	8	1006	1	1	13	11	2	2
293	4	2009	30/12/2009	2	8	1006	1	1	17	11	2	2
294	4	2009	30/12/2009	2	8	1006	1	1	23	11	2	2
295	4	2009	30/12/2009	2	8	1006	1	1	25	11	2	2
296	4	2009	30/12/2009	2	8	1006	1	1	63	11	2	2
297	4	2009	30/12/2009	2	8	1006	1	1	66	11	2	2
298	4	2009	30/12/2009	2	8	1006	1	1	68	11	2	2
299	4	2009	30/12/2009	2	8	1006	1	1	70	11	2	2
300	4	2009	30/12/2009	2	8	1006	1	1	73	11	2	2
301	4	2009	30/12/2009	2	8	1006	1	1	76	11	2	2
302	1	2010	30/03/2010	2	8	1006	1	1	5	11	2	2
303	1	2010	30/03/2010	2	8	1006	1	1	8	11	2	2
304	1	2010	30/03/2010	2	8	1006	1	1	11	11	2	2
305	1	2010	30/03/2010	2	8	1006	1	1	13	11	2	2
306	1	2010	30/03/2010	2	8	1006	1	1	17	11	2	2
307	1	2010	30/03/2010	2	8	1006	1	1	23	11	2	2
308	1	2010	30/03/2010	2	8	1006	1	1	25	11	2	2
309	1	2010	30/03/2010	2	8	1006	1	1	63	11	2	2
310	1	2010	30/03/2010	2	8	1006	1	1	66	11	2	2
311	1	2010	30/03/2010	2	8	1006	1	1	68	11	2	2
312	1	2010	30/03/2010	2	8	1006	1	1	70	11	2	2
313	1	2010	30/03/2010	2	8	1006	1	1	73	11	2	2
314	1	2010	30/03/2010	2	8	1006	1	1	76	11	2	2
315												
316												
317												
318												
319												
320												

The status bar at the bottom indicates "Cuenta=221" and "NUM DESP". The sheet tab bar shows multiple sheets, with "Hoja1" currently selected.

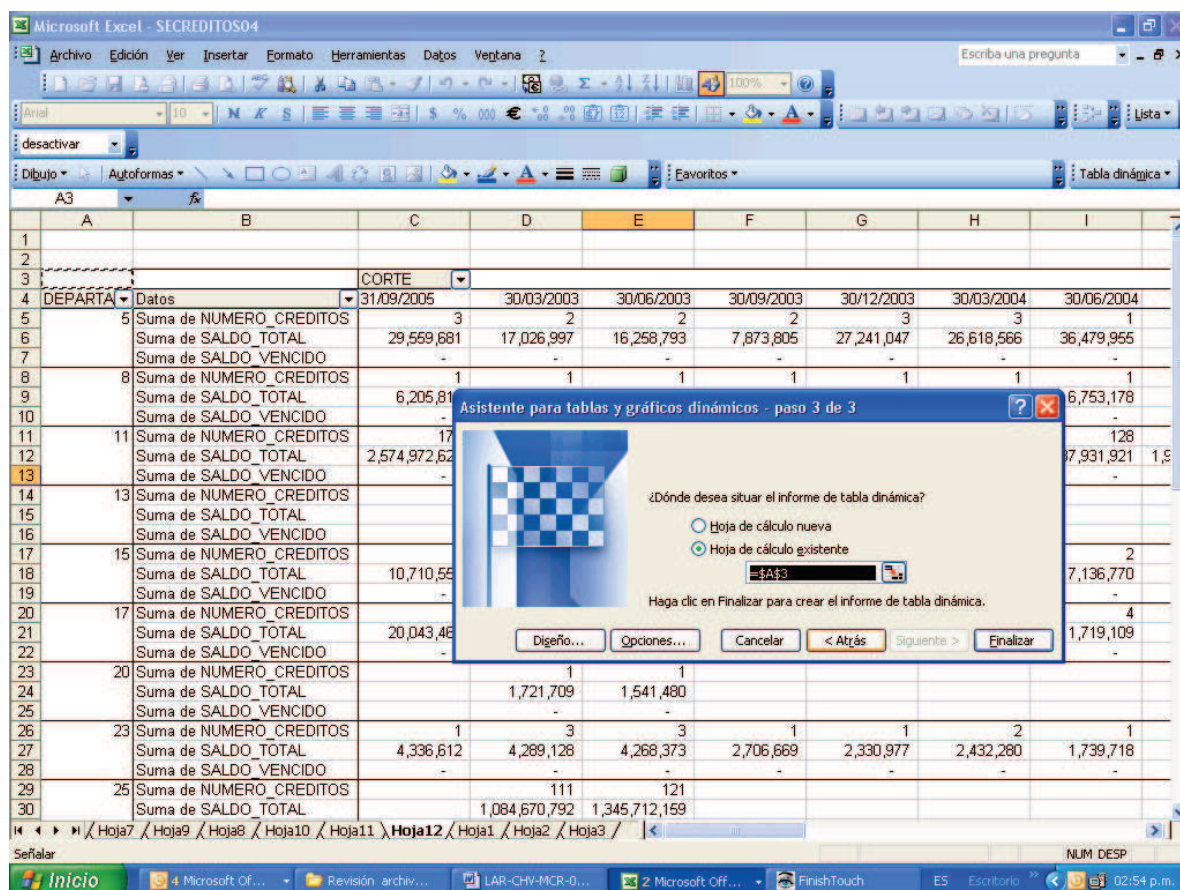
Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Luego en la hoja donde se encuentran las tablas dinámicas hasta el último trimestre trabajado, sobre cada una de las tablas dinámicas se pulsa clip derecho y se selecciona la opción Asistente para tablas dinámicas

		CORTE						
DEPARTA	Datos	31/09/2005	30/03/2003	30/06/2003	30/09/2003	30/12/2003	30/03/2004	30/06/2004
5	Suma de NUMERO_CREDITOS	3	2	2	2	3	3	1
	Suma de SALDO_TOTAL	29,559,681	17,026,997	16,258,793	7,873,805	27,241,047	26,618,566	36,479,955
	Suma de SALDO_VENCIDO	-	-	-	-	-	-	-
8	Suma de NUMERO_CREDITOS	1	1	1	1	1	1	1
	Suma de SALDO_TOTAL	6,205,815	7,220,902	7,121,865	7,058,986	6,950,324	6,878,577	6,753,178
	Suma de SALDO_VENCIDO	-	-	-	-	-	-	-
11	Suma de NUMERO_CREDITOS	177	-	-	-	-	128	128
	Suma de SALDO_TOTAL	2,574,972,623	-	-	-	-	1,691,551,091	1,837,931,921
	Suma de SALDO_VENCIDO	-	-	-	-	-	-	-
13	Suma de NUMERO_CREDITOS	-	1	-	-	-	-	-
	Suma de SALDO_TOTAL	-	2,541,486	-	-	-	-	-
	Suma de SALDO_VENCIDO	-	-	-	-	-	-	-
15	Suma de NUMERO_CREDITOS	2	3	-	-	-	2	2
	Suma de SALDO_TOTAL	10,710,550	14,604,027	-	-	-	8,912,558	7,136,770
	Suma de SALDO_VENCIDO	-	-	-	-	-	-	-
17	Suma de NUMERO_CREDITOS	2	1	-	-	-	2	4
	Suma de SALDO_TOTAL	20,043,467	609,312	-	-	-	12,060,942	11,719,109
	Suma de SALDO_VENCIDO	-	-	-	-	-	-	-
20	Suma de NUMERO_CREDITOS	-	1	-	-	-	-	-
	Suma de SALDO_TOTAL	-	1,721,709	-	-	-	-	-
	Suma de SALDO_VENCIDO	-	-	-	-	-	-	-
23	Suma de NUMERO_CREDITOS	1	3	-	-	-	2	1
	Suma de SALDO_TOTAL	4,336,612	4,289,128	4,268,373	2,706,669	2,330,977	2,432,280	1,739,718
	Suma de SALDO_VENCIDO	-	-	-	-	-	-	-
25	Suma de NUMERO_CREDITOS	-	111	121	-	-	-	-
	Suma de SALDO_TOTAL	-	1,084,670,792	1,345,712,159	-	-	-	-
	Suma de SALDO_VENCIDO	-	-	-	-	-	-	-


Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

se pulsa la opción 



			CORTE						
4	DEPARTA	Datos	31/09/2005	30/03/2003	30/06/2003	30/09/2003	30/12/2003	30/03/2004	30/06/2004
5	Suma de NUMERO_CREDITOS		3	2	2	2	3	3	1
6	Suma de SALDO_TOTAL		29,559,681	17,026,997	16,258,793	7,873,805	27,241,047	26,618,566	36,479,955
7	Suma de SALDO_VENCIDO		-	-	-	-	-	-	-
8	Suma de NUMERO_CREDITOS		1	1	1	1	1	1	1
9	Suma de SALDO_TOTAL		6,205,81						6,753,178
10	Suma de SALDO_VENCIDO		-						-
11	Suma de NUMERO_CREDITOS		17						128
12	Suma de SALDO_TOTAL		2,574,972,62						7,931,921
13	Suma de SALDO_VENCIDO		-						-
14	Suma de NUMERO_CREDITOS								2
15	Suma de SALDO_TOTAL								7,136,770
16	Suma de SALDO_VENCIDO								-
17	Suma de NUMERO_CREDITOS								4
18	Suma de SALDO_TOTAL		10,710,56						1,719,109
19	Suma de SALDO_VENCIDO		-						-
20	Suma de NUMERO_CREDITOS		20,043,46						-
21	Suma de SALDO_TOTAL								-
22	Suma de SALDO_VENCIDO		-						-
23	Suma de NUMERO_CREDITOS			1	1				-
24	Suma de SALDO_TOTAL			1,721,709	1,541,480				-
25	Suma de SALDO_VENCIDO			-	-				-
26	Suma de NUMERO_CREDITOS			3	3	1	1	2	1
27	Suma de SALDO_TOTAL		4,336,612	4,289,128	4,268,373	2,706,669	2,330,977	2,432,280	1,739,718
28	Suma de SALDO_VENCIDO		-	-	-	-	-	-	-
29	Suma de NUMERO_CREDITOS			111	121				-
30	Suma de SALDO_TOTAL			1,084,670,792	1,345,712,159				-

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

En la nueva ventana se digita el número de la última fila, para que tome la información del trimestre que se pego, luego se selecciona 

De esta manera se incluyen los datos del trimestre que se va a trabajar y se analizan con respecto a los trimestres anteriores, este procedimiento se realiza con cada una de las tablas dinámicas.

En la siguiente imagen se muestra un ejemplo de como se generan en la tabla los datos por variable y trimestrales para ser analizados.



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 68  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

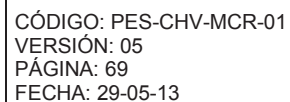
REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

		CORTE			
MORA	Datos	30/09/2009	30/12/2009	30/03/2010	Total general
1	Suma de NUMERO_CREDITOS	1,421	1,659	1,808	4,888
	Suma de SALDO_TOTAL	14,775,412,063	18,455,458,775	22,320,859,946	55,551,730,784
	Suma de SALDO_VENCIDO	-	-	-	-
2	Suma de NUMERO_CREDITOS	60	78	60	198
	Suma de SALDO_TOTAL	266,744,037	365,455,258	267,831,623	900,030,918
	Suma de SALDO_VENCIDO	32,443,052	43,329,560	34,358,055	110,130,667
3	Suma de NUMERO_CREDITOS	50	35	36	121
	Suma de SALDO_TOTAL	291,483,883	165,785,105	159,733,834	617,002,822
	Suma de SALDO_VENCIDO	72,581,070	49,026,653	43,815,265	165,422,988
4	Suma de NUMERO_CREDITOS	2	12	15	29
	Suma de SALDO_TOTAL	26,054,167	127,844,923	83,573,925	237,473,015
	Suma de SALDO_VENCIDO	6,659,235	42,033,782	35,880,061	84,573,078
5	Suma de NUMERO_CREDITOS			2	2
	Suma de SALDO_TOTAL			51,462,330	51,462,330
	Suma de SALDO_VENCIDO			23,277,339	23,277,339
Total Suma de NUMERO_CREDITOS		1,533	1,784	1,921	5,238
Total Suma de SALDO_TOTAL		15,359,694,150	19,114,544,061	22,883,461,658	57,357,699,869
Total Suma de SALDO_VENCIDO		111,683,357	134,389,995	137,330,720	383,404,072

Fuente: Cartera Hipotecaria de Vivienda – CHV

Quando se presenten comportamientos atípicos en los datos del trimestre que se esta revisando, con respecto a los datos de los trimestres anteriores, se debe solicitar a la fuente la revisión y en caso de que se requiera la justificación o corrección de los datos.



APROBÓ: Director DIMPE

[illegible]





## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 70  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda


ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística


REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

### ANEXO No 2

### PLANILLA DE CONTROL DE COBERTURA

CONTROL DE COBERTURA CHV PRIMER TRIMESTRE DE 2007								
	Fecha envío de correspondencia: 30 de junio de 2007							
	Fecha envío de información: entre el 3 y el 23 de julio de 2007 (cronograma 13 de agosto)							
	Entrega a temática: entre el 17 y el 23 de agosto							
	Ruta: D:\CARTERA HIPOTECARIA 1\COBERTURA LAR-CHV-REG-01							
CÓDIGO SUPER	CÓDIGO TIPO DE ENTIDAD	CODIGO ENTIDAD	NOMBRE DE LA ENTIDAD	GERENTE / FUNCIONARIO	CIUDAD	TEL.	FECHA ENTREGA	OBSERVACIONES
ENTIDADES VIGILADAS POR LA SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA SOLIDARIA								
02	08	13	FONDO DE PROFESORES Y EMPLEADOS UNIVERSIDAD DE LOS ANDES	JAVIER ORLANDO ORJUELA VILLAMIL	BOGOTA D.C.	2431287		
02	01	90	COOPERATIVA DE EMPLEADOS DE CAFAM LTDA.	ALVEIRO DE JESUS MONSALVE ZAPATA	BOGOTA D.C.	3239823		
02	02	124	COOPERATIVA DEL SISTEMA NACIONAL DE JUSTICIA	FABIO CHAVARRO GONZALEZ	BOGOTA D.C.	3487300		
02	01	197	BENEFICIAR ENTIDAD COOPERATIVA	MARIO ALVAREZ GAITAN//JOSE ORLANDO QUECANO GOMEZ	BOGOTA D.C.	3405570		
02	08	212	FONDO DE EMPLEADOS DE VIVIENDA Y AHORRO ALPINA S.A. FEVAL LTDA.	MARIA VICTORIA BERNATE LOZANO	BOGOTA D.C.	4238601		
02	01	248	FINANCIERA CAFETERA SOCIEDAD COOPERATIVA LTDA.	JOSE ALEJANDRO DUQUE ALBA	BOGOTA D.C.	3107590		
02	02	330	COOPERATIVA DE EMPLEADOS DE DOW COLOMBIA LTDA	LUZ DARY POLO RODRIGUEZ	BOGOTA D.C.	2196082		
02	04	333	CASA NACIONAL DEL PROFESOR S.C.I.	EDINSON RAFAEL CASTRO ALVARADO	BOGOTA D.C.	3480564		
02	01	374	ENTIDAD COOPERATIVA DE LOS EMPLEADOS DE SALUDCOOP	SYLVIA MILENA ORTIZ QUIN	BOGOTA D.C.	5941500		
02	08	398	CORPORACION FONDO DE EMPLEADOS BANCARIOS Y DEL SECTOR FINANCIERO	MARITZA AMPARO PALENCIA//JORGE ELIECER VIGOYA CASAS	BOGOTA D.C.	2455658		
02	01	424	COOPERATIVA AVP LTDA.	NOHORA ELISA GUEVARA ALDANA	BOGOTA D.C.	5368510		
02	02	561	COOPERATIVA DE PROFESORES DE LA U NACIONAL DE COLOMBIA	JOSE ENRIQUE CORRALES ENCISO	BOGOTA D.C.	2680136		

	<b>Manual de Recepción, Codificación y Crítica</b> <b>Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV</b>	CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01 VERSIÓN: 05 PÁGINA: 71 FECHA: 29-05-13
PROCESO: Producción Estadística - PES	SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda	
ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística	REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos	APROBÓ: Director DIMPE

**ANEXO No 3**

**PLANILLA DE VERIFICACIÓN DE INFORMACIÓN**

		PLANILLA DE VERIFICACIÓN DE INFORMACIÓN				
INV	FECHA	TRIMESTRE A VERIFICAR	DETALLE DE LA INCONSISTENCIA	DETECTÓ	VERIFICÓ	OBSERVACIONES DE LA VERIFICACIÓN



## Manual de Recepción, Codificación y Crítica Cartera Hipotecaria de Vivienda - CHV

CÓDIGO: PES-CHV-MCR-01  
VERSIÓN: 05  
PÁGINA: 72  
FECHA: 29-05-13

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

### ANEXO No 4

### FORMATO DE CONTROL DE ENVÍO DE INFORMACIÓN

 <b>FORMATO CONTROL DE ENVÍO DE INFORMACIÓN</b>	
<b>PROCESO: Validación Inicial del Archivo Plano para el cargue a la base de datos de Cartera Hipotecaria de Vivienda - DANE</b>	
Nombre del archivo enviado: _____	
Fecha de envío: _____	
Número de registros enviados: _____	
Trimestre reportado: _____	
Año reportado: _____	
<b>Variable</b>	<b>Total variable</b>
Saldo de capital total	
Capital de una ó más cuotas vencidas	
Número de créditos hipotecarios	
Nota: Si la entidad presentó en este período alguna novedad, por favor diligencie la Planilla de Novedades.	

PROCESO: Producción Estadística - PES

SUBPROCESO: Cartera Hipotecaria de Vivienda

ELABORÓ: Apoyo Profesional - Logística

REVISÓ: Coordinador –Servicios Públicos

APROBÓ: Director DIMPE

## ANEXO No 5

## PLANILLA DE NOVEDADES

[illegible]