

ENCUESTA ANUAL DE COMERCIO –EAC– 2008

MÓDULO 1 - IDENTIFICACIÓN Y DATOS GENERALES

CARÁTULA ÚNICA EMPRESARIAL

Numeral 1. Identificación

USO EXCLUSIVO DEL DANE	Número de orden	NIT	1	C.C.	2	C.E.	3	Registro mercantil / sin ánimo de lucro / de proponentes
								Matrícula/ registro
		Núm.		D.V.				Renovación
								Matrícula/ registro

Reporte cualquier cambio que se produzca en los datos prediligenciados

Numeral 2. Ubicación y datos generales

1. Razón social de la empresa	LGGR	
2. Nombre comercial	3. Sigla	
4. Domicilio principal o dirección de la gerencia		
5. Municipio	6. Departamento	
7. Teléfono	8. Fax	9. A.A.
10. E-mail	11. Página web	
12. Dirección para notificación	LGPN	
13. Municipio	14. Departamento	
15. Teléfono	16. Fax	17. A.A.
18. E-mail	19. Página web	

Numeral 3. Tipo de organización

Sociedad colectiva	01	Sociedad en comandita simple	02	Sociedad en comandita por acciones	03	Sociedad limitada	04
Sociedad anónima	05	Sociedad de economía mixta	06	Sucursal de sociedad extranjera	07	Empresa industrial y comercial del Estado	08
Empresa unipersonal	09	Sociedad de hecho	10	Persona natural	11		
Organizaciones de economía solidaria	12	Cooperativa	12.1	Precooperativa	12.2	Inst. auxiliares de economía solidaria	12.3
		Empresas de servicios en forma administración pública cooperativa	12.4	Fondo de empleados	12.5	Cooperativa de trabajo asociado	12.6
		Asociación mutual	12.7	Empresa solidaria de salud	12.8	Empresa comunitaria	12.9
		Federación y confederación	12.10	Empresa asociativa de trabajo	12.11		
Entidades sin ánimo de lucro	13	¿Cuál?		Otro	99	¿Cuál?	

Numeral 4. Fecha de constitución

Desde	a	a	a	a	m	m	d	d
Hasta	a	a	a	a	m	m	d	d

Numeral 5. Composición de capital social

1. Nacional	1.1 Público	%	2. Extranjero	2.1 Público	%
%	1.2 Privado	%	%	2.2 Privado	%

Numeral 6. Estado actual de la empresa

Activa	01	Etapla preoperativa	02	En concordato	03
Intervenida	04	En liquidación	05	Acuerdo de reestructuración	06
Otro	07	¿Cuál?			

Numeral 7. Numero de establecimientos que conforman la empresa, de acuerdo con la actividad economica que desarrollan

1. Agropecuarios_____	5. Construcción y obras civiles _____	9. Comunicación y correo _____
2. Mineros _____	6. Comerciales _____	10. Financieros y otros ser- vicios de la empresa _____
3. Manufactureros _____	7. Restaurantes y hoteles _____	11. Servicios comunales _____
4. Servicios públicos _____	8. Transporte y almacenamiento _____	12. Unidades auxiliares _____

Numeral 8. Actividades económicas (Describa en orden de importancia las principales actividades económicas de la empresa)		CIIU Rev. 3 A.C. (4 dígitos)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Numeral 9. Período de funcionamiento

1. Año de iniciación de operaciones de la actividad comercial

2. Meses que operó en el año de la encuesta

3. Si el período de operaciones fue inferior a 12 meses, indique la causa (marque con una X)

Liquidada 1 Por huelga 2 Por ampliación 3 Por traslado 4 Por fusión 5

Otra 6 ¿Cuál? _____

4. Número de ciudades en las que la empresa cuenta con establecimientos comerciales

5. Total metros cuadrados (m²) dedicados al área de ventas, al cierre del año _____ m² (No incluya concesiones, bodegas, oficinas, zonas de parqueo, restaurantes, baños y demás áreas de servicios.)

Fecha de diligenciamiento			Representante legal o inscrito Nombre: _____ Firma: _____ Certifico que los datos suministrados son verídicos y diligenciados de acuerdo con las instrucciones establecidas	Persona que diligencia Nombre: _____ Cargo: _____ Tel.: _____ E-mail: _____ Celular: _____
Día	Mes	Año		

[illegible]

ENCUESTA ANUAL DE COMERCIO –EAC– 2008

PARA USO EXCLUSIVO DEL DANE

Número de orden	Código de actividad	Número de registro

IMPORTANTE: los datos que el DANE solicita en este formulario son estrictamente confidenciales y en ningún caso tienen fines fiscales ni pueden utilizarse como prueba judicial. Ley 079 de 1993, Art. 5.º.

MÓDULO 2 - INGRESOS NETOS CAUSADOS POR EL COMERCIO DE MERCANCÍAS EN EL AÑO

En los valores parciales no incluya impuestos indirectos (IVA y consumo), impuesto global ni sobretasa a los combustibles. Registre los valores en miles de pesos.

Numeral 1. Ingresos netos causados por el comercio de mercancías en el año

Grupos de mercancías comercializadas <small>Para ubicar correctamente los productos comercializados, consulte las instrucciones de diligenciamiento</small>	Valor de ventas (1)	Porcentaje de ventas mayoristas (a usuarios, industriales, comerciales, institucionales y profesionales) (2)	Porcentaje de ventas minoristas (al público en general en almacenes, supermercados, tiendas) (3)	Porcentaje de ventas por Internet (4)
1. Frutas, legumbres, hortalizas, tubérculos y verduras en general (secos y frescos)				
2. Productos lácteos y huevos				
3. Carnes, productos cárnicos, pescados y mariscos				
4. Otros productos alimenticios: harinas, conservas, confitería, panadería y repostería, grasas, aceites y demás alimentos procesados				
5. Bebidas alcohólicas y no alcohólicas, cigarros, cigarrillos y productos del tabaco				
6. Prendas de vestir, sus accesorios y artículos de peletería				
7. Calzado de todo tipo, incluido el calzado para la práctica de deportes				
8. Artículos de cuero y sucedáneos del cuero. Incluye maletas, carteras, bolsos de cualquier material, productos de talabartería y guarnicionería, etc.				
9. Productos farmacéuticos y medicinales; artículos ortopédicos (férulas, plantillas, tobilleras, etc.); medicamentos y artículos veterinarios				
10. Aseo personal, cosméticos y perfumería				
11. Textiles, artículos confeccionados de uso doméstico, excepto vestuario. Incluye lana, hilos y telas en general, cortinas, ropa de cama, mantelería, etc.				
12. Muebles y mobiliario de todo tipo para uso doméstico (incluye colchones y somieres)				
13. Equipos de radio, televisión, sonido y aparatos telefónicos. Incluye reproductores y grabadores de audio y video; mp3, etc.				
14. Electrodomésticos y gasodomésticos: estufas, neveras, lavadoras, etc.				
15. Computadoras, equipo de informática, sus partes y accesorios. Incluye software, videojuegos, consolas para juegos de video, usb, etc.				
16. Libros, periódicos, revistas, papelería en general, útiles escolares y de escritorio				
17. Productos de entretenimiento y deporte: discos, cd, dvd, cintas y similares, grabados, de audio y video, juegos, juguetes de todo tipo y de cualquier material; incluidas las bicicletas, sus partes piezas y accesorios				
18. Menaje doméstico: cristalería, artículos de mesa y cocina, artículos decorativos, lámparas, apliques y similares para el hogar; partituras e instrumentos musicales				
19. Productos para el aseo del hogar				
20. Artículos para el hogar no incluidos previamente: equipo fotográfico, óptico y de precisión, relojes, joyas, flores, plantas ornamentales, mascotas y sus alimentos, artículos religiosos, gas en pipetas, carbón, etc. (especifique en observaciones)				
21. Materiales y equipo de construcción y reparaciones caseras; ferretería y pintura				
22. Alfombras, tapetes y revestimientos para pisos y paredes: persianas, excepto de tela				
23. Gasolina, lubricantes y aditivos para automotores y motocicletas, combustibles sólidos, líquidos y gaseosos				
24. Motocicletas y similares, sus partes, piezas y accesorios; incluye su mantenimiento y reparación				
25. Vehículos automotores				
26. Repuestos, partes y accesorios para vehículos automotores, excepto para motocicletas				
27. Máquinas y equipos agrícolas, industriales, mineros, de oficina, etc., sus partes y piezas				
28. Equipos, aparatos e instrumentos para cirugía, odontología y ortopedia				
29. Materias primas agropecuarias, cueros, pieles y animales vivos. Incluye madera en bruto				
30. Productos químicos industriales básicos, plástico y caucho en formas primarias y productos químicos agropecuarios				
31. Otras materias primas industriales				
32. Mercancías para uso empresarial no especificadas previamente: maniqués, dotaciones industriales, instrumentos, aparatos y modelos diseñados para demostración, etc. (especifique en observaciones)				
33. Servicios de mantenimiento y reparación de vehículos automotores				
34. Ingresos derivados de la instalación, reparación o mantenimiento de las mercancías comercializadas por la empresa				
35. Otros ingresos netos relacionados con la actividad comercial. Incluye: comisiones por ventas, apoyo publicitario, eventos patrocinados, etc. (especifique en observaciones)				
36. TOTAL (renglones 1 al 35)				
37. IVA CAUSADO EN EL AÑO POR INGRESOS REPORTADOS (renglon 36)				

La no presentación oportuna de este informe acarreará las sanciones establecidas en la Ley 079 del 20 de octubre de 1993.

MÓDULO 2 - INGRESOS NETOS CAUSADOS POR EL COMERCIO DE MERCANCÍAS EN EL AÑO

En los valores parciales no incluya impuestos indirectos (IVA y consumo), impuesto global ni sobretasa a los combustibles. Registre los valores en miles de pesos.

Numeral 2. Causales de variaciones en ventas. Señale, según corresponda, las razones a las que atribuye el incremento o la disminución en el valor de las ventas respecto a lo informado el año anterior.

1. Causas del incremento

<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> Apertura de nuevos locales comerciales o aumento del área de ventas	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> Publicidad y mercadeo	<input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> Licitaciones y/o contratos	<input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> Promociones
<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> Nuevas líneas y/o mayor disponibilidad de inventarios	<input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> Precios	<input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> Inyección de capital	<input type="checkbox"/> 8 <input type="checkbox"/> Facilidades de pago y financiación
<input type="checkbox"/> 9 <input type="checkbox"/> Desarrollo organizacional	<input type="checkbox"/> 10 <input type="checkbox"/> Otras _____ (especifique)		

2. Causas de la disminución

<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> Competencia	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> Cierre de locales o reducción del área de ventas	<input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> Falta de capital de trabajo
<input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> Contrabando o comercio ilegal	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> Menor participación en licitaciones o contratos	<input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> Siniestros (robo, incendios, etc.)
<input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> Precios	<input type="checkbox"/> 8 <input type="checkbox"/> Otras _____ (especifique)	

Numeral 3. Grupos (renglones) con mayores ventas. Describa las mercancías del(los) grupo(s) del numeral 1 con mayores ventas en el año.

Primer grupo (mayores ventas)	Código de la actividad	Porcentaje de ingresos por ventas	Segundo grupo (mayores ventas)	Código de la actividad	Porcentaje de ingresos por ventas
1.			1.		
2.			2.		
3.			3.		
4.			4.		
		100%			100%

MÓDULO 3 - PERSONAL Y REMUNERACIÓN

Numeral 1. Personal promedio ocupado por la empresa en desarrollo de la actividad comercial

Tipo de contratación	Mujeres (1)	Hombres (2)	Total (3) = (1+2)
1. Propietarios, socios y familiares sin remuneración			
2. Personal permanente o de planta (contratado a término indefinido)			
3. Personal temporal contratado directamente por la empresa (contratado a término fijo)			
4. Personal temporal contratado a través de empresas			
5. Aprendices (Ley 789 de diciembre de 2002)			
6. TOTAL (renglones 1 al 5)			

Numeral 2. Gastos causados por el personal ocupado en la actividad comercial

1. Salario integral para personal permanente		6. Aportes sobre la nómina (SENA, cajas de compensación familiar, ICBF)	
2. Sueldos y salarios del personal permanente (en dinero y especie, horas extras, dominicales, comisión por ventas, viáticos permanentes)		7. Aportes voluntarios a compañías de seguros de vida o de sistemas de salud prepagada	
3. Prestaciones sociales del personal permanente (vacaciones, primas legales y extralegales, cesantías e intereses de cesantías)		8. Gastos causados por el personal temporal contratado a través de empresas	
4. Sueldos, salarios y prestaciones sociales del personal temporal contratado directamente por la empresa		9. Apoyo de sostenimiento a aprendices (Ley 789 de diciembre de 2002)	
5. Cotizaciones patronales obligatorias (salud, ARP y pensión) del personal permanente, temporal directo y aprendiz		10. Otros gastos de personal no incluidos antes (incluya auxilio de transporte) (relacione en observaciones)	
		11. TOTAL (renglones 1 al 10)	

En los valores parciales no incluya impuestos indirectos (IVA y consumo), impuesto global ni sobretasa a los combustibles. Registre los valores en **miles de pesos**

MÓDULO 4 - COSTOS Y GASTOS, INVENTARIOS Y ACTIVOS

Numeral 1. Costos y otros gastos relacionados con la actividad comercial

1. Costo de la mercancía vendida		11. Otros servicios públicos (acueducto, alcantarillado, aseo y gas natural)	
2. Costos de insumos y materiales utilizados en la prestación de servicios de instalación, reparación y mantenimiento		12. Transportes, fletes y acarreos	
3. Empaques y embalajes		13. Propaganda y publicidad	
4. Honorarios y servicios técnicos		14. Mantenimiento, reparaciones, adecuación e instalaciones	
5. Gastos de ventas por comisiones a terceros		15. Regalías causadas (marcas, patentes, derechos de autor, etc.)	
6. Arrendamiento de bienes inmuebles y muebles (<i>leasing</i> sin opción de compra o <i>leasing</i> operativo)		16. Impuestos municipales (industria y comercio, predial, vehículos) y 4 por mil (no incluya impuesto de renta, timbre, ni sobretasas)	
7. Seguros, excepto los de prestaciones sociales		17. Costos y gastos por servicios contratados con terceros (<i>outsourcing</i>) por conceptos diferentes a los anteriores	
8. Aseo y vigilancia		18. Otros gastos inherentes a la actividad comercial (relacione en observaciones)	
9. Energía eléctrica comprada			
10. Comunicaciones (correo, teléfono, fax, beeper, celular, radioteléfono e internet)		19. TOTAL (renglones 1 al 18)	

Otros gastos causados en el año

1. Intereses causados		3. Otros gastos (relacione en observaciones)	
2. Gastos para provisión de cartera, inventarios y otros		4. TOTAL (renglones 1 al 3)	

Numeral 2. Compras e inventarios de mercancías durante el año

Compras de mercancías				Inventario inicial de mercancías (5)	Inventario final de mercancías (6)
Total compras (1)	% nacional (2)	% extranjero (3)	100% = 2+3 (4)		

Numeral 3. Inversiones realizadas en el año, valor de los activos de la empresa, utilizados en la actividad comercial y gasto en depreciación causada

Conceptos	Terrenos (1)	Construcciones en curso (2)	Edificios y estructuras (3)	Maquinaria y equipo (4)	Equipo de informá- tica, comunicacio- nes y de oficina (5)	Software (6)	Equipo de transporte (7)	Total columnas 1 al 7 (8)
1. VALOR AL INICIO DEL AÑO								
2. Compra de activos								
3. Valor causado por mejoras y reformas a los activos								
4. Total inversiones en activos fijos (2 + 3)								
5. Valorización causada en el año								
6. Desvalorización causada en el año								
7. Retiros causados								
8. Valor en libros de los activos vendidos								
9. VALOR AL FINAL DEL AÑO (1+4+ 5-6-7-8)								
10. Depreciación causada en el año								

OBSERVACIONES

[illegible]

En los valores parciales no incluya impuestos indirectos (IVA y consumo), impuesto global ni sobretasa a los combustibles. Registre los valores en **miles de pesos**.

MÓDULO 5 - INFORMACIÓN POR CIUDADES, OTROS INGRESOS Y COMERCIO EXTERIOR

Numeral 1. Información de la actividad comercial por ciudades, durante el año

Ciudades con establecimientos comerciales					Número de establecimientos en cada ciudad (1)	Personal promedio ocupado en el año (2)	Ingresos por ventas (3)	Costos y gastos de la actividad comercial	
Departamento		Municipio						Del personal ocupado (4)	Otros gastos (5)
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
32									
33									
34									
35									
Columna 1 (debe ser igual a carátula única numeral 7, ítem 6) Columna 2 (debe ser menor o igual a módulo 3, numeral 1, renglón 6, columna 3) Columna 3 (debe ser igual a módulo 2, numeral 1, renglón 36) Columna 4 (debe ser inferior o igual a módulo 3 numeral 2, renglón 11) Columna 5 (debe ser inferior o igual a módulo 4, numeral 1, renglón 19)									
TOTALES									

En los valores parciales no incluya impuestos indirectos (IVA y consumo), impuesto global ni sobretasa a los combustibles. Registre los valores en miles de pesos.

MÓDULO 5 - INFORMACIÓN POR CIUDADES, OTROS INGRESOS Y COMERCIO EXTERIOR
Numeral 2. Ingresos derivados de actividades diferentes al comercio causados en el año

1. Venta de productos manufacturados por la empresa		8. Construcción y obras civiles	
2. CERT causados en el año		9. Transporte y almacenamiento	
3. Actividades agropecuarias, silvícola y piscícolas		10. Servicios de <i>outsourcing</i>	
4. Explotación de minas y canteras		11. Hospedaje y expendio de comidas y bebidas	
5. Actividades inmobiliarias. Incluye: alquiler de gondolas, arriendos, subarriendos, arriendo por concesiones, etc.		12. Otras actividades económicas. Incluye: codificación de productos, comisiones por venta de: loterías, tarjetas y pines telefónicos, cobro de servicios públicos; etc. (relacione en observaciones)	
6. Descuentos en compras o por pronto pago			
7. Actividades financieras: intereses causados, diferencia en cambio, utilidad por venta de activos, etc. (relacione en observaciones)		13. TOTAL (renglones 1 al 12)	

Numeral 3. Importaciones y exportaciones realizadas en el año

La empresa efectuó operaciones de compra o venta con otro(s) país(es) de: Bienes 1 Servicios 2 Ninguna 3

MÓDULO 6 - TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN -TIC

Diligencie este módulo con la información referente a la actividad comercial de la empresa según la situación presentada a 31 de diciembre de 2008

- ¿Cuántos computadores en uso tiene la empresa? (incluya propios, alquilados y confirme el cero. Ver instructivo) _____
- Del total de empleados del módulo 3, numeral 1, renglón 6, columna 3 ¿qué porcentaje utiliza PC para su trabajo? (al menos una vez por semana) _____ %
- ¿La empresa tiene página web o presencia en un sitio web? Sí 1 No 2 Pase a 4
 3.1 ¿La página web es propia? Sí 1 No 2
- Seleccione los tipos de red utilizados por la empresa (la respuesta puede ser múltiple)
 Intranet 4.1 Red de Área Local (LAN) 4.2 Extranet 4.3 Ninguna 4.4
- ¿La empresa usó internet en el año de referencia? Sí 1 Pase a 5.1 y 5.2 No 2
 5.1 ¿En las instalaciones de la empresa? Sí 1 No 2
 5.2 ¿Fuera de la empresa? Sí 1 No 2
- Del total de empleados del módulo 3, numeral 1, renglón 6, columna 3 ¿cuál es el porcentaje que utiliza PC conectado a internet, para su trabajo? (al menos una vez por semana) _____ %
- Seleccione el tipo de conexión utilizado por la empresa para acceder a internet
 Módem análogo 1 RDSI (ISDN) 2 ADSL (DSL.XDSL) 3 Canal dedicado - cable/fibra óptica 4
 Inalámbrico (Wimax) 5 Frame Relay 6 GPRS 7 EDGE 8
- Seleccione el ancho de banda que utiliza la empresa para acceder a internet (en kbps)
 De 0 a 64 1 De 65 a 128 2 De 129 a 256 3
 De 257 a 512 4 De 513 a 1 024 5 De 1 025 a 2 048 6
 De 2 049 a 4 096 7 De 4 097 a 8 192 8 Superior a 8 193 9
- ¿En cuáles actividades o servicios la empresa utiliza internet? (la respuesta puede ser múltiple)
 Comunicación (e-mail) 9.1 Búsqueda de información sobre bienes y servicios 9.2 Búsqueda de información de dependencias oficiales y autoridades 9.3
 Transacciones con organismos gubernamentales 9.4 Servicio al cliente 9.5 Banca electrónica y otros servicios financieros 9.6
 Distribuir productos en línea 9.7 Recibir pedidos a través de internet 9.8 Hacer pedidos a través de internet 9.9

OBSERVACIONES

Observation area with horizontal lines for text entry.

PARA USO EXCLUSIVO DEL DANE			Funcionario que recibe el formulario		Funcionario que crítica el formulario	
Fecha de recepción			Nombre:		Nombre:	
Día	Mes	Año				
			Firma y cédula de ciudadanía		Firma y cédula de ciudadanía	