



BUKU I

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL

[SUSENAS MARET 2015]

**PEDOMAN
KEPALA BPS PROVINSI,
KEPALA BIDANG STATISTIK SOSIAL,
DAN
KEPALA BPS KABUPATEN/KOTA**



BADAN PUSAT STATISTIK

KATA PENGANTAR

Susenas merupakan salah satu sumber data sosial ekonomi rumah tangga yang penting di Indonesia. Data yang dihasilkan oleh survei ini telah banyak digunakan oleh berbagai kalangan baik di dalam maupun di luar negeri. Oleh karena itu kesinambungan/*continuity* ketersediaan dan kualitas data harus terus dijaga dan ditingkatkan.

Sebagaimana telah diketahui, kualitas data dipengaruhi oleh dua hal yaitu *sampling* dan *non sampling error*. Data berkualitas harus memiliki *error* yang serendah-rendahnya. Dalam usaha untuk mendapatkan data yang berkualitas tersebut, maka disusunlah buku pedoman pengumpulan data ini, yang secara umum memuat keterangan-keterangan tentang survei secara keseluruhan.

Buku Pedoman I disediakan untuk menjadi acuan Kepala BPS Provinsi, Kepala Bidang Statistik Sosial dan Kepala BPS Kabupaten/Kota, berisi petunjuk dan informasi tentang metodologi pengumpulan data dan manajemen lapangan. Buku Pedoman II disediakan untuk petugas pencacah, berisi petunjuk tata cara pencacahan, tata cara wawancara, konsep/definisi, cara pengisian kuesioner, dan jadwal. Buku Pedoman III disediakan untuk Pengawas/Pemeriksa, berisi petunjuk pengawasan pencacahan dan pemeriksaan hasil pencacahan yang meliputi kelengkapan isian, konsistensi antar jawaban dan kewajaran isian. Buku Pedoman IV disediakan untuk Pengolah Data, berisi petunjuk untuk proses *receiving*, *batching*, *editing*, *coding* dan *data entry* serta cara pengoperasian program pengolahan.

Penyediaan buku pedoman tersebut dilakukan dalam usaha untuk mendapatkan data yang berkualitas. Untuk itu buku tersebut harus dipahami dan digunakan sebagai *Standard Operational Procedure* (SOP) pengumpulan data Susenas.

Jakarta, 24 Oktober 2014
Direktur Statistik Kesejahteraan Rakyat

Teguh Pramono, MA

DAFTAR ISI

Halaman	
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR LAMPIRAN	iv
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1 Umum	1
1.2 Tujuan	5
1.3 Ruang Lingkup	5
1.4 Jenis Data yang Dikumpulkan	5
1.5 Jadwal	7
1.6 Dokumen yang Digunakan	8
1.7 Arus Dokumen	8
1.8 Statistik yang Dihasilkan	10
BAB II. METODOLOGI	11
2.1 Pendahuluan	11
2.2 Stratifikasi	11
2.3 Kerangka Sampel	11
2.4 Desain Sampel	12
2.5 Sample Size	15
2.6 Stratifikasi Wealth Index	16
2.7 Estimator	18
2.8 Peta Blok Sensus (SP2010-WB)	18
2.9 Jumlah Sampel Blok Sensus dan Rumah Tangga	18
2.10 Daftar Sampel Blok Sensus Terpilih (DSBS)	19
2.11 Pemilihan sampel rumah tangga	19
2.12 Pemutakhiran Rumah Tangga	19
2.13 Mekanisme Pemutakhiran Bangunan dan Rumah Tangga	21
BAB III. ORGANISASI LAPANGAN	25
3.1 Struktur Organisasi	25
3.2 Tugas dan tanggung Jawab	28
3.3 Persyaratan Petugas Lapangan	33
BAB IV. PELATIHAN	35
4.1 Pelatihan Innas	35
4.2 Pelatihan Petugas	36
BAB V. PENGAWASAN ATAU SUPERVISI	37
BAB VI. PENGOLAHAN	39

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 :	Jumlah Innas Per Provinsi dan Gelombang Pelatihan Innas	41
Lampiran 2 :	Jumlah Petugas Per Provinsi	43
Lampiran 3 :	Alokasi BS Per Kabupaten	45
Lampiran 4 :	Daftar VSEN15.P	53
Lampiran 5 :	Daftar VSEN15.DSRT	61
Lampiran 6 :	Daftar VSEN15.MHU	63
Lampiran 7 :	Sketsa Peta Blok Sensus SP2010-WB	65
Lampiran 8 :	Daftar VSEN15.K	67
Lampiran 9 :	Daftar VSEN15.KP	89

PENDAHULUAN

1.1 Umum

Salah satu survei yang diselenggarakan oleh BPS secara rutin setiap tahun adalah Survei Sosial Ekonomi Nasional (Susenas). Melalui Susenas dikumpulkan data yang berkaitan dengan kondisi sosial ekonomi masyarakat meliputi kondisi kesehatan, pendidikan, fertilitas, keluarga berencana, perumahan dan kondisi sosial ekonomi lainnya. Data dan indikator dari Susenas telah dipergunakan secara luas dan dipandang sebagai salah satu bukti penting yang dapat berguna untuk perencanaan, monitoring dan evaluasi program pembangunan pemerintah.

Seperti dinyatakan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2010-2014, terdapat peningkatan kebutuhan akan data dan informasi yang berkualitas untuk mendukung perencanaan dan formulasi kebijakan berbasis bukti, tidak hanya dari pemerintah pusat dan daerah, namun juga dari organisasi swasta, akademisi dan lembaga penelitian. Sejalan dengan tugas pokok BPS dalam melaksanakan kegiatan statistik yang bertujuan untuk menyediakan data statistik yang lengkap, akurat dan mutakhir dalam rangka mewujudkan Sistem Statistik Nasional yang handal, efektif dan efisien, guna mendukung pembangunan nasional, BPS berkomitmen untuk melanjutkan membangun citranya melalui pelayanan data yang berkualitas dan prima (cepat, baik, mudah dan murah) kepada pengguna data.

Susenas dilaksanakan pertama kali pada tahun 1963, dengan fokus pada pengumpulan data konsumsi/pengeluaran rumah tangga. Dari waktu ke waktu cakupan materi Susenas semakin banyak dan beragam sehingga memerlukan pengaturan siklus (periode) waktu pengumpulan datanya. Dengan perannya yang semakin penting sebagai sumber data bidang sosial ekonomi dan kesejahteraan rakyat, maka pada tahun 1992 BPS melakukan pengembangan materi Susenas sekaligus penataan waktu pendataannya. Topik atau variabel yang dicakup Susenas dikelompokkan ke dalam 2 (dua) kategori, disebut Kor dan Modul. Variabel yang termasuk kategori Kor (inti) dikumpulkan datanya setiap tahun, untuk variabel

kategori Modul dikelompokkan lagi ke dalam 3 (tiga) paket, masing-masing paket digilir pengumpulannya setiap 3 (tiga) tahun. Ketiga paket tersebut adalah (i) Konsumsi/Pengeluaran, (ii) Pendidikan dan Sosial Budaya, dan (iii) Kesehatan dan Perumahan. Sejak dikembangkan pada tahun 1992 sampai dengan tahun 2010, Susenas dilaksanakan dengan pola relatif sama, kecuali peningkatan frekuensi untuk pengumpulan data modul konsumsi menjadi setiap tahun sejak tahun 2011.

Memenuhi kebutuhan pemerintah, khususnya untuk penyediaan data tingkat kemiskinan dalam interval waktu yang lebih pendek (dari sebelumnya sekali setahun menjadi dua kali setahun atau lebih), maka mulai tahun 2011 BPS melakukan perubahan dalam penyelenggaraan Susenas. Perubahan penting dalam penyelenggaraan Susenas 2011, dan masih diteruskan sampai tahun 2014, adalah:

1. Pengumpulan data dilakukan 4 (empat) kali setahun, dari sebelumnya 2 (dua) kali setahun.
2. Data konsumsi dikumpulkan pada semua periode pencacahan (untuk dapat menghasilkan angka tingkat kemiskinan yang representatif sampai tingkat kabupaten/kota), dari sebelumnya hanya dikumpulkan sekali setahun, kecuali pada tahun-tahun modul konsumsi/pengeluaran mendapat giliran, menjadi 2 (dua) kali pada tahun tersebut (untuk menghasilkan angka kemiskinan provinsi dan nasional).

Karena memang cakupan meterinya luas, maka selain sebagai salah satu sumber data penting untuk perencanaan dan evaluasi Program Pembangunan Nasional (Propenas) dan program sektoral (Kementrian/Lembaga), Susenas juga menjadi sumber data utama untuk penyediaan indikator *Millenium Development Goals* (MDGs).

Gambaran umum mengenai Susenas saat ini adalah “sarat beban” yaitu terlalu banyak data yang ingin dikumpulkan dalam satu periode pencacahan. Selain kuesioner Kor dan Modul Konsumsi yang telah menjadi beban tetap setiap pencacahan, pada salah satu triwulan tertentu Susenas juga mencakup salah satu modul lain (Modul Pendidikan dan Sosial Budaya atau Modul Kesehatan dan Perumahan). Banyaknya variabel (pertanyaan) yang dicakup dalam pencacahan Susenas saat ini, sebagaimana tercermin dari lamanya wawancara, telah menjadi keluhan umum petugas Susenas dan responden (rumah tangga terpilih). Kejenuhan responden, khususnya karena lamanya waktu wawancara, berpotensi menurunkan kualitas data yang diperoleh.

Merujuk komitmen BPS untuk penyediaan data berkualitas (dan pelayanan prima), maka BPS memandang perlu melakukan evaluasi terhadap penyelenggaraan Susenas. Proses evaluasi telah dilaksanakan sejak tahun 2013, antara lain dengan melakukan penilaian terhadap (i) indikator yang dicakup dan tren data yang dihasilkan, (ii) praktek penyelenggaraan Susenas pada setiap tahapan kegiatan, mulai dari perencanaan sampai dengan evaluasi data, dan (iii) curah pendapat (diskusi) dengan pemangku kepentingan, khususnya para penanggung jawab langsung Susenas di tingkat pusat dan daerah. Hasil evaluasi menyimpulkan perlunya BPS melakukan perubahan (pengembangan) Susenas.

Rencana pengembangan Susenas telah dibahas dalam rangkaian diskusi (rapat-rapat) internal BPS, dan dalam forum “Kelompok Kerja Program Kerjasama” yang beranggotakan tim dari BPS, Bappenas dan Kementrian/ Lembaga terkait, serta dengan dukungan teknis dan pendanaan dari UNICEF. Hasil diskusi forum Kelompok Kerja antara lain menyimpulkan (i) adanya pertanyaan di Susenas yang multi tafsir, (ii) metodologi dan konsep definisi tidak merujuk standar internasional, dan (iii) beban/jumlah pertanyaan terlalu berat/banyak.

Fokus kegiatan pengembangan pada tahun 2013 adalah menyiapkan daftar indikator/statistik yang akan dihasilkan dari rancangan Susenas yang akan datang (Susenas baru), dan penyusunan daftar pertanyaan (kuesioner) untuk pengumpulan datanya. Kuesioner yang dikembangkan adalah Kor, Modul Sosial Budaya dan Pendidikan (MSBP), dan Modul Kesehatan dan Perumahan (MKP). Untuk kuesioner Modul Konsumsi/Pengeluaran, upaya yang dilakukan adalah penyederhanaan. Kegiatan pengembangan Susenas dilanjutkan kembali pada tahun 2014, dengan meneruskan kegiatan yang sudah dilakukan di tahun 2013. Fokus kegiatan pengembangan Susenas pada tahun 2014 adalah finalisasi kuesioner dan buku pedoman serta melakukan ujicoba untuk melihat sejauh mana kuesioner Susenas yang baru dapat diterapkan nantinya pada pengumpulan data yang sesungguhnya. Draft kuesioner Susenas yang sudah dirumuskan melalui diskusi serta *workshop* perlu diuji untuk mengetahui apakah pertanyaan-pertanyaan yang baru dikembangkan bisa dimengerti dengan mudah oleh pencacah dan responden. Ujicoba pertama kali dilakukan di Provinsi Jawa Barat, Kabupaten dan Kota Bandung, dan ujicoba kedua kali dilakukan di Provinsi Sumatera Barat, Kalimantan Selatan, Sulawesi Selatan, dan Maluku.

Susenas baru hasil pengembangan diimplementasikan pada tahun 2015 dengan pertimbangan bahwa tahun 2015 merupakan tahun pertama dari pemerintahan Kabinet baru, sekaligus tahun berakhirnya program MDGs, yang direncanakan akan dilanjutkan dengan program paska MDGs, yaitu *Sustainable Development Goals* (SDGs).

Dari hasil evaluasi diketahui pula beberapa kelemahan dan kesulitan dalam penyelenggaraan Susenas triwulanan. Kelemahan utama penyelenggaraan Susenas triwulanan adalah dalam penyediaan data tingkat kabupaten/kota. Estimasi tingkat kabupaten/kota baru bisa dihitung setelah hasil survei untuk keempat triwulan selesai diolah dan digabung sehingga data tingkat kabupaten/kota baru bisa dirilis pada triwulan kedua tahun berikutnya.

Dari evaluasi menyeluruh terhadap Susenas, berikut adalah beberapa keputusan penting tentang rencana Susenas baru:

1. Pencacahan Susenas akan dilaksanakan 2 (dua) kali setahun, masing-masing pada bulan Maret dan September;
2. Pencacahan bulan Maret dengan jumlah sampel besar untuk menghasilkan data yang representatif sampai dengan tingkat kabupaten/kota, pencacahan bulan September dengan ukuran sampel kecil untuk menghasilkan data yang representatif hanya untuk estimasi provinsi dan nasional;
3. Setiap periode pencacahan menggunakan 2 (dua) kuesioner. Pencacahan bulan Maret menggunakan kuesioner Kor dan kuesioner Konsumsi/Pengeluaran, pencacahan bulan September menggunakan kuesioner Konsumsi/Pengeluaran dan kuesioner Modul (Pendidikan dan Sosial Budaya, Kesehatan dan Perumahan, atau Ketahanan Sosial) sesuai siklus tahun pendataannya;
4. Sejumlah variabel pokok dari kuesioner Kor yang harus selalu dikumpulkan datanya pada setiap periode pencacahan akan menjadi bagian dari materi kuesioner Modul.

Dengan rancangan Susenas baru sebagaimana disebut pada Butir 2 diatas, maka mulai tahun 2015 data tingkat kabupaten/kota akan dapat disediakan pada tahun yang sama dengan tahun pelaksanaan survei.

1.2 Tujuan

Secara umum penyusunan buku ini bertujuan untuk menjelaskan kegiatan Susenas Maret tahun 2015 kepada Kepala BPS Provinsi dan Kepala BPS Kabupaten/Kota sebagai penanggung jawab dan pelaksana kegiatan di daerah. Kegiatan Susenas yang dibahas dalam buku pedoman ini antara lain metodologi survei, penyelenggaraan pelatihan, pengelolaan dokumen, pengaturan jadwal, melaksanakan lapangan, pengawasan lapangan dan pengolahan data.

1.3 Ruang Lingkup

Pelaksanaan Susenas Maret 2015 mencakup 300.000 rumah tangga (selanjutnya rumah tangga disingkat ruta) sampel yang tersebar di 34 provinsi dan 511 kabupaten/kota di Indonesia. Dibandingkan dengan Susenas tahun 2014, cakupan provinsi bertambah 1 (satu), yaitu Provinsi Kalimantan Utara yang merupakan pecahan dari Provinsi Kalimantan Timur. Sedangkan untuk kabupaten/kota bertambah 14 (empat belas), yaitu kabupaten Penukal Abab Lematang Ilir dan Musi Rawas Utara (Sumatera Selatan), Pesisir Barat (Lampung), Pangandaran (Jawa Barat), Malaka (Nusa Tenggara Timur), Mahakam Hulu (Kalimantan Timur), Banggai Laut dan Morowali Utara (Sulawesi Tengah), Konawe Kepulauan dan Kolaka Timur (Sulawesi Tenggara), Mamuju Tengah (Sulawesi Barat), Pulau Taliabu (Maluku), Manokwari Selatan dan Pegunungan Arfak (Papua Barat).

1.4 Jenis Data yang Dikumpulkan

Jenis data yang dikumpulkan dengan **kuesioner Kor (VSEN15.K)** mencakup:

1. Keterangan demografi, akte kelahiran, dan pendidikan anak usia dini;
2. Keterangan pendidikan anggota ruta berumur 5 tahun ke atas;
3. Keterangan bepergian dan korban kejahatan;
4. Keterangan keluhan, rawat jalan, dan jaminan kesehatan;
5. Keterangan rawat inap dan merokok;
6. Keterangan keberadaan ibu kandung di dalam rumah tangga, tempat lahir, tempat tinggal 5 tahun yang lalu dan nomor induk kependudukan (NIK);
7. Keterangan tentang balita, yaitu imunisasi untuk balita dan ASI untuk baduta;

8. Keterangan teknologi informasi dan komunikasi anggota ruta berumur 5 tahun ke atas;
9. Keterangan ketenagakerjaan anggota ruta berumur 10 tahun ke atas;
10. Keterangan fertilitas, penolong persalinan, dan keluarga berencana untuk perempuan pernah kawin berumur 15-49 tahun;
11. Keterangan perumahan;
12. Keterangan perlindungan sosial;
13. Keterangan kepemilikan barang dan sumber penghasilan ruta.

Jenis data yang dikumpulkan dengan **kuesioner Konsumsi (VSEN15.KP)** mencakup:

1. Keterangan tentang kuantitas dan nilai konsumsi/pengeluaran makanan, minuman, dan tembakau seminggu yang lalu. Konsumsi makanan dan minuman dibedakan antara konsumsi makanan dan minuman yang disiapkan di rumah dan konsumsi makanan dan minuman jadi serta tembakau, mencakup 112 komoditi yang terbagi dalam 14 kelompok;
2. Keterangan tentang pengeluaran untuk barang-barang bukan makanan selama sebulan dan setahun terakhir (dalam rupiah) yang terbagi dalam 6 (enam) kelompok;
3. Keterangan tentang pendapatan, penerimaan, dan pengeluaran bukan konsumsi selama setahun terakhir yang terbagi dalam 5 (lima) kelompok.

1.5 Jadwal

Pelaksanaan Susenas 2015 mencakup berbagai kegiatan yang dilaksanakan di BPS Pusat dan daerah. Kegiatan dan jadwalnya, sebagai berikut:

Jadwal Kegiatan Susenas Maret Tahun 2015

No.	Uraian Kegiatan	Jadwal
(1)	(2)	(3)
A. Persiapan		
1	Penyempurnaan pedoman dan kuesioner	September - Oktober 2014
2	Workshop/Pelatihan Intama	14-17 Oktober 2014
3	Pengiriman DSBS ke daerah	Minggu I November 2014
4	Tanggapan dari daerah mengenai DSBS	Minggu II November 2014
5	Pelatihan Innas : Gelombang 1	4-6 November 2014
	Gelombang 2	11-13 November 2014
6	Pelatihan petugas	Minggu III November s.d Minggu I Desember 2014
B. Pelaksanaan		
7	<i>Updating</i> Blok Sensus Susenas	21-26 Februari 2015
8	Pengawasan dan pemeriksaan hasil updating blok sensus	22-27 Februari 2015
9	Pemilihan sampel rumah tangga	25-28 Februari 2015
10	Pencacahan rumah tangga sampel	1-20 Maret 2015
11	Pengawasan/pemeriksaan	1-31 Maret 2015
12	Monitoring kualitas dengan menggunakan internet	5-20 Maret 2015
13	Penyerahan hasil pencacahan ke BPS Kab/Kota	6-31 Maret 2015
14	<i>Receiving, batching, editing, dan coding,</i>	6-31 Maret 2015
C. Pengolahan		
15	Pengolahan data (<i>entry</i> dan <i>validasi</i>)	7 Maret-5 April 2015
16	Umpan balik hasil data entri yang bermasalah ke Seksi Sosial untuk dicek ke lapangan	8 Maret – 4 April 2015
17	Evaluasi kualitas data di tingkat BPS Kab/Kota	12 Maret – 4 April 2015
18	Pengiriman dokumen dan data hasil entri ke BPS Provinsi (10 persen BS)	16 - 19 Maret 2015
19	<i>Re-entry</i> 10 persen dokumen di BPS Provinsi	17-25 Maret 2015
20	Evaluasi hasil reentry ke Bid. Stat. Sosial BPS Provinsi	18 – 26 Maret 2015
21	Umpan balik ke BPS Kab/Kota	19 – 26 Maret 2015
22	Pengiriman data ke BPS Provinsi	1 - 10 April 2015
23	Pengecekan kualitas data dan kelengkapan data oleh BPS Provinsi	6-15 April 2015
24	Pengiriman raw data ke BPS Pusat	10 - 20 April 2015
25	Penyerahan clean data dari Direktorat Kesra ke Direktorat SIS	15 Juli 2015

1.6 Dokumen yang Digunakan

Dokumen yang digunakan dalam pelaksanaan lapangan Susenas Maret 2015 mencakup buku pedoman dan daftar. Buku pedoman terdiri dari 4 (empat) buku, yaitu:

- Buku I: Pedoman Kepala BPS Provinsi, Kepala Bidang Statistik Sosial, dan Kepala BPS Kabupaten/Kota
- Buku II: Pedoman Pencacahan Susenas Maret 2015
- Buku III: Pedoman Pengawasan Susenas Maret 2015
- Buku IV: Pedoman Entri Data Susenas Maret 2015

Daftar yang digunakan seperti tercantum pada tabel berikut:

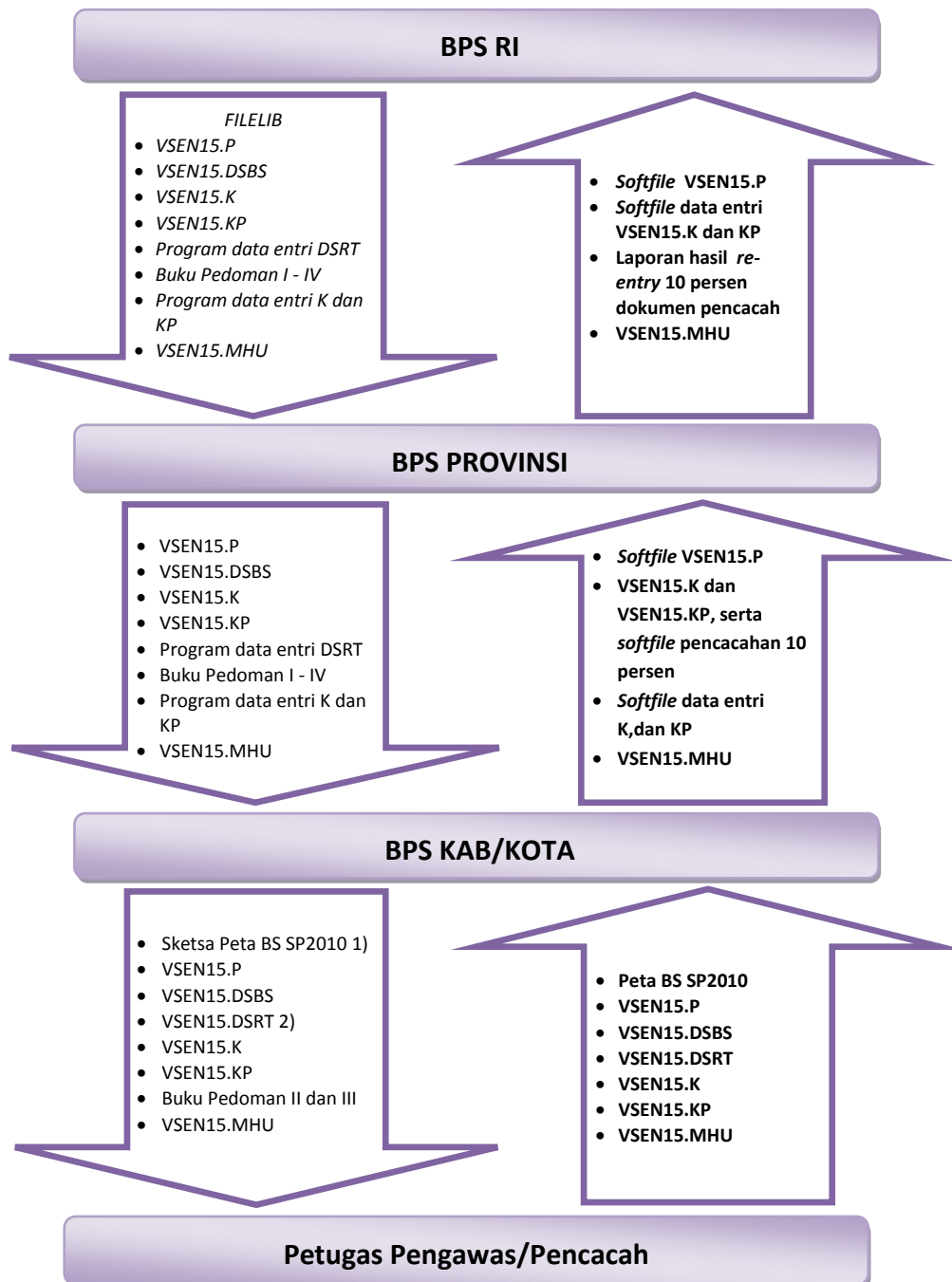
No.	Jenis Daftar	Uraian	Disimpan di	Keterangan
1.	VSEN15.DSBS	Daftar Sampel Blok Sensus	BPS Kab/Kota	Di-print di BPS Kab/Kota
2.	VSEN15.P	Daftar Pemutakhiran Muatan Rumah Tangga dalam Blok Sensus	BPS RI (soft copy)	Di-print di BPS Kab/Kota
3.	VSEN15.DSRT	Daftar Sampel Rumah Tangga Terpilih (2 rangkap)	BPS Kab/Kota	Di-print di BPS Kab/Kota
4.	VSEN15.MHU	Daftar Monitoring Hasil Updating	BPS RI	Di-print di BPS Kab/Kota
5.	Sketsa Peta BS SP2010-WB	Alat bantu pengenalan wilayah	BPS Kab/Kota	Di-print di BPS Kab/Kota
6.	VSEN15.K	Daftar pertanyaan Kor	BPS Kab/Kota	Dicetak di daerah
7.	VSEN15.KP	Daftar pertanyaan konsumsi	BPS Kab/Kota	Dicetak di daerah

Contoh beberapa jenis daftar yang digunakan dapat dilihat pada Lampiran.

1.7 Arus Dokumen

Arus dokumen seperti yang tergambar pada Gambar 1: Arus Dokumen Susenas Maret 2015 dari Pusat sampai Petugas Pencacah. Tulisan dicetak tebal menandakan daftar sudah ada isinya. Tulisan miring menandakan bahwa semua file dokumen dapat diunduh melalui *filelib* Susenas.

**Gambar 1. Arus Dokumen (Hardcopy dan Softfile) Susenas 2015
dari Pusat sampai petugas di Lapangan, dan sebaliknya**



Penjelasan:

- 1) Sketsa peta blok sensus hasil SP 2010 (SP2010-WB) disiapkan oleh BPS Kabupaten/Kota (yang di-*print* dari peta blok sensus digital).
- 2) VSEN15.DSRT di print setelah melakukan update Daftar VSEN15.P dengan menggunakan fasilitas program data entri DSRT.

1.8 Statistik yang Dihasilkan

Statistik yang dihasilkan dari Susenas 2015 antara lain adalah statistik/indikator kesejahteraan rakyat, pola konsumsi masyarakat, dan pengeluaran rumah tangga.

1. Statistik/Indikator Kesejahteraan Rakyat (Kesra)

Statistik/Indikator Kesra yang dapat disusun dari hasil pengumpulan data kor, antara lain adalah Angka Partisipasi Sekolah, Rata-rata Lama Sekolah, Angka Melek Huruf (bidang pendidikan), Angka Kesakitan (bidang kesehatan), Rata-rata Umur Perkawinan Pertama, Angka Partisipasi KB (bidang fertilitas), Rata-rata Luas Hunian Rumah per-kapita, Persentase Penggunaan Air Bersih (bidang perumahan), data publikasi wanita dan pria, dan lain-lain.

2. Konsumsi dan Pengeluaran

Statistik yang dapat disusun dari pengumpulan data konsumsi, antara lain rata-rata pengeluaran penduduk yang dirinci menurut jenis makanan dan bukan makanan, rata-rata konsumsi penduduk yang dirinci menurut jenis makanan, rata-rata konsumsi kalori dan protein, angka gini ratio, dan jumlah/persentase penduduk miskin.

METODOLOGI

2.1 Pendahuluan

Mulai tahun 2015, Susenas dilaksanakan 2 kali dalam 1 tahun, yaitu di bulan Maret untuk estimasi kabupaten/kota, dan di bulan September untuk estimasi provinsi. Susenas 2015 tidak hanya mengalami penyempurnaan dari sisi desain kuesioner, juga dari sisi metode sampling.

2.2 Stratifikasi

Stratifikasi dilakukan di seluruh populasi blok sensus dan rumah tangga untuk menjamin keterwakilan populasi wilayah dan sampel yang lebih representatif. Stratifikasi yang dilakukan adalah:

1. Seluruh populasi blok sensus biasa hasil SP2010 sekitar 720 ribu distratifikasikan menurut tingkat kesejahteraan rumah tangga menggunakan pendekatan *Wealth Index*. Selain itu juga distratifikasikan berdasarkan urban/rural, sehingga total akan terbentuk 6 strata blok sensus.
2. Implicit Stratifikasi rumah tangga dilakukan berdasarkan tingkat pendidikan tertinggi yang ditamatkan kepala rumah tangga (KRT) hasil pemutakhiran (updating) untuk menjaga keterwakilan dari nilai keragaman karakteristik rumah tangga.

2.3 Kerangka Sampel

Kerangka sampel induk atau *sampling frame* induk kegiatan Susenas, Sakernas, dan SUPAS 2015 adalah sekitar 180.000 blok sensus (25% populasi) yang ditarik secara PPS size rumah tangga SP2010 dari *master frame* blok sensus. Selanjutnya untuk kegiatan Susenas didefinisikan sebagai berikut :

1. Kerangka sampel tahap pertama adalah daftar blok sensus biasa SP2010.
2. Kerangka sampel tahap kedua adalah daftar 25% blok sensus SP2010 yang sudah ada kode stratanya. 25% blok sensus ini disebut *sampling frame* induk.

3. Kerangka sampel tahap ketiga adalah daftar rumah tangga hasil pemutakhiran di setiap blok sensus terpilih.

2.4 Desain Sampel

A. Estimasi Kabupaten/kota

Sampel dipilih dengan metode *two stages one phase stratified sampling*

Tahap 1: Memilih 25% blok sensus populasi secara Probability Proportional to Size (PPS), dengan size jumlah rumah tangga hasil SP2010 di setiap strata.

Tahap 2: Memilih sejumlah n blok sensus sesuai alokasi secara systematic di setiap strata urban/rural per kabupaten/kota per strata kesejahteraan.

Tahap 3: Memilih 10 rumah tangga hasil pemutakhiran secara *systematic sampling* dengan *implicit stratification* menurut pendidikan tertinggi yang ditamatkan KRT.

B. Estimasi Provinsi

Sampel untuk Susenas estimasi provinsi merupakan subsampel dari Susenas estimasi kabupaten/kota dan dipilih menggunakan metode *two stages stratified sampling* seperti berikut

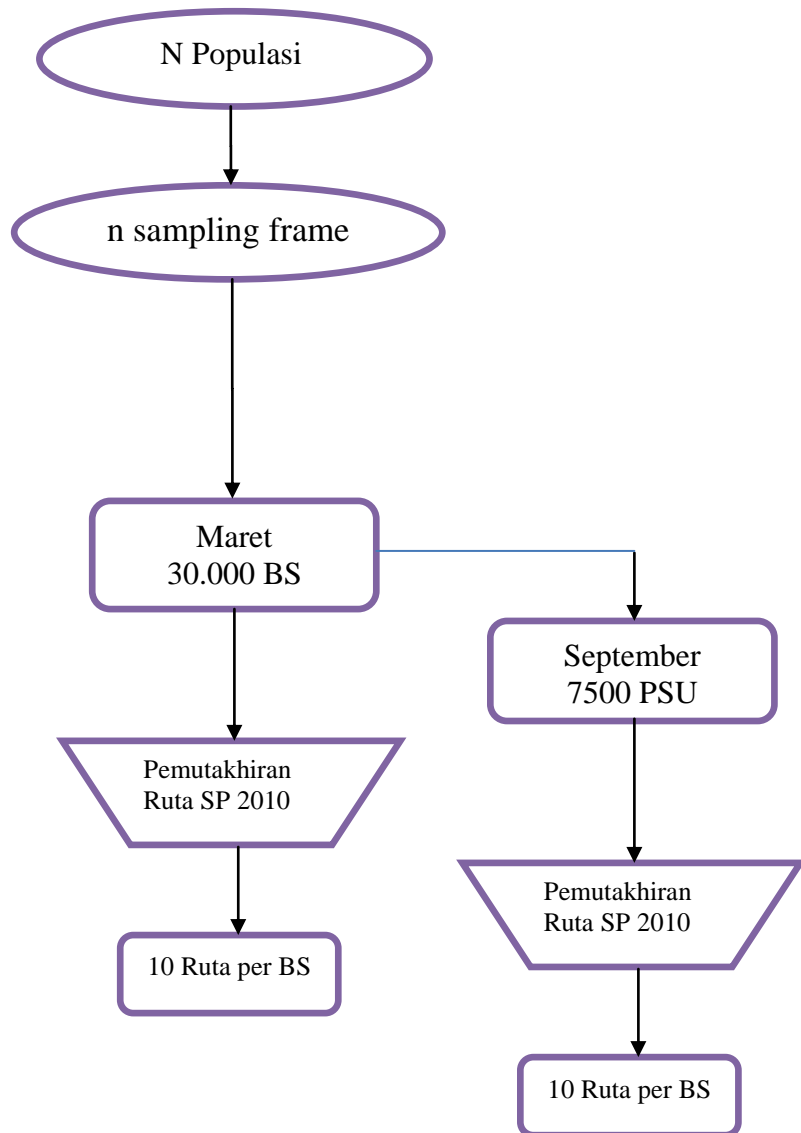
Tahap 1: Memilih 7.500 blok sensus secara *systematic sampling* dari 30.000 blok sensus estimasi kabupaten/kota sesuai alokasi dan mempertimbangkan distribusi sampel per strata di tingkat kabupaten/kota

Tahap 2: Memilih 10 rumah tangga hasil pemutakhiran secara *systematic sampling* dengan *implicit stratification* pendidikan tertinggi yang ditamatkan KRT

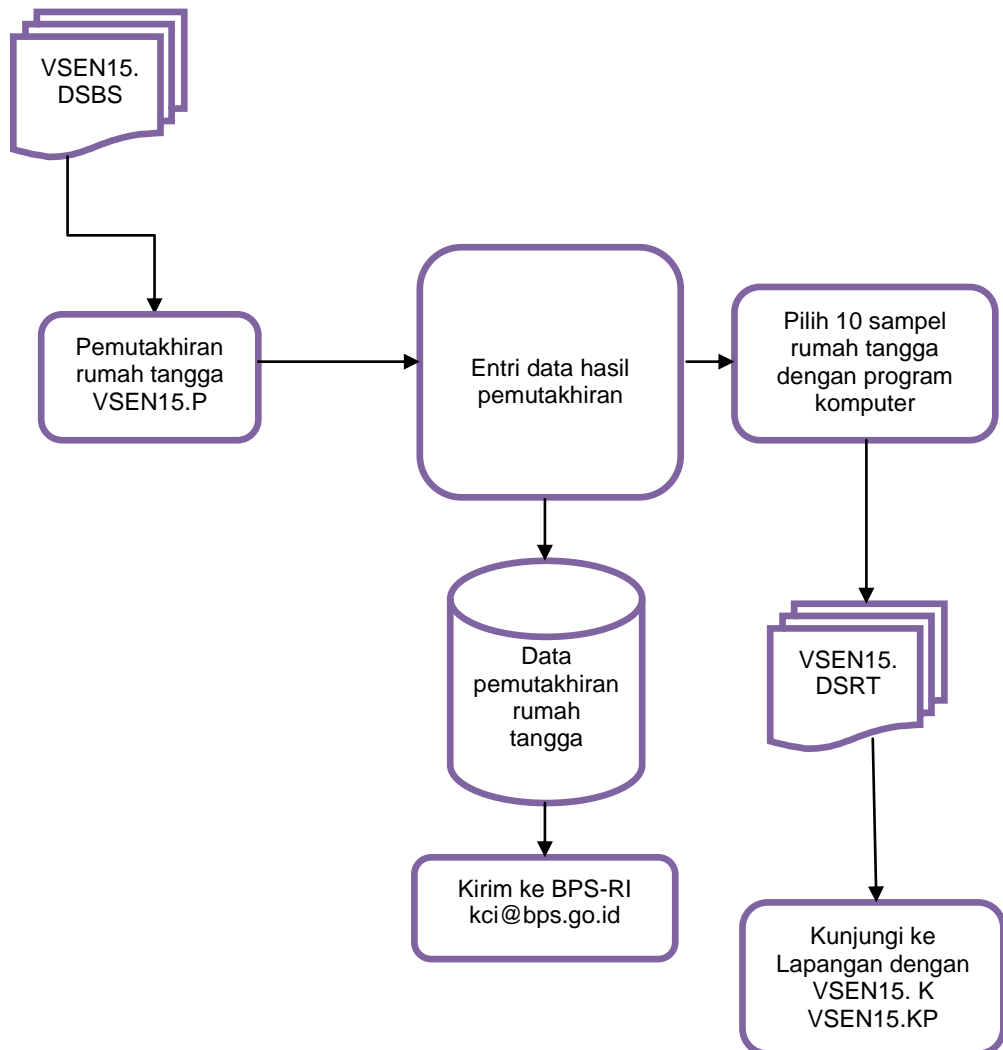
Variable tingkat pendidikan KRT digunakan sebagai *implicit stratification* dalam pemilihan sampel Ultimate Sampling Unit

Desain sampel Susenas 2015 secara rinci bisa dilihat pada Gambar 2, sedangkan proses pemilihan sampel rumah tangga bisa dilihat pada Gambar 3.

Gambar 2. Diagram Pemilihan Sampel Susenas 2015



Gambar 3. Proses Pemilihan Sampel Rumah Tangga Susenas 2015



2.5 Sample Size

Total jumlah rumah tangga sampel Susenas 2015 adalah 300.000 rumah tangga untuk estimasi kabupaten/kota pada bulan Maret dan 75.000 rumah tangga untuk estimasi provinsi pada bulan September.

Sampling Scheme

Tahap/ Phase	Unit	Jumlah unit strata h		Metode penarikan sampel	Peluang pemilihan sampel	Fraksi sampling
		Populasi	Sampel			
1	Blok Sensus	N_h	n'_h	PPS-with replacement	$\frac{Z_{hi}}{Z_h}$	$n'_h \frac{Z_{hi}}{Z_h}$
		n'_h	n_h	Systematic	$\frac{1}{n'_h}$	$\frac{n_h}{n'_h}$
2	Rumah tangga	M_{hi}^{up}	\bar{m}	Systematic	$\frac{1}{M_{hi}^{up}}$	$\frac{\bar{m}}{M_{hi}^{up}}$

$$\text{Sampling fraction Kab/Kota : } F = f_1 \times f_2 \times f_3 = n'_h \frac{Z_{hi}}{Z_h} \times \frac{n_h}{n'_h} \times \frac{\bar{m}}{M_{hi}^{up}} = \frac{n_h Z_{hi} \bar{m}}{Z_h M_{hi}^{up}}$$

$$\text{Sampling fraction Provinsi : } F = F_{kab} \cdot \frac{n_h^{prop}}{n_{kab}}$$

Design Weight

Tahapan yang dilakukan dalam menyusun penimbang:

1. Membangun *initial weight* berdasarkan *sampling scheme*. *Initial/base weight* merupakan *invers* dari *sampling fraction*, yaitu:

$$W^{design} = \frac{1}{F}$$

Design weight ini dibangun dari rumah tangga hasil updating dan target awal pencacahan. Agar *design weight* berhasil maka perlu dilakukan kontrol pada kegiatan pemutakhiran rumah tangga.

2. *Non response adjustment weighted*

Non respon adjusment weight digunakan untuk revisi nilai *weight* berdasarkan realisasi pencacahan pada tingkat blok sensus dan rumah tangga dengan tetap menjaga total nilai *probability* pada *sampling frame*.

3. *Trimming weight*

Trimming bertujuan untuk mereduksi variasi *weight* antar blok sensus dengan tetap mengacu kepada *total weight* sebagai kontrol nilai total estimasi.

4. *Secondary data control*

Secondary data control menggunakan kelompok umur dan jenis kelamin dari data proyeksi penduduk. Kelompok umur sangat bergantung pada distribusi hasil pencacahan.

5. *Calibrasi dari data proyeksi*

Total jumlah dari proyeksi digunakan sebagai *calibrasi* dalam proses akhir penyusunan *weight*.

2.6 *Stratifikasi Wealth Index*

A. Dasar Pemikiran:

1. Karakteristik antar blok sensus yang bervariasi memungkinkan untuk dilakukan proses pengelompokkan sehingga blok sensus yang memiliki kesamaan karakteristik diupayakan berada pada kelompok (strata) yang sama.
2. Stratifikasi blok sensus dilakukan untuk meningkatkan presisi dan efisiensi desain. Dengan stratifikasi akan memberikan jaminan keterwakilan sampel dari tiap kelompok/strata.
3. Sebelum blok sensus distratifikasi, maka setiap rumah tangga dalam blok sensus dihitung *Wealth Index*. *Wealth index* diukur dengan pendekatan *multivariate* yaitu *Principal Component Analysis Polychoric (PCA Polychoric)*.

B. Sumber data

Sumber data yang digunakan adalah data hasil pencacahan lengkap SP2010. Variabel yang dijadikan dasar stratifikasi adalah: jenis lantai, sumber penerangan utama, bahan bakar utama untuk memasak, sumber air minum utama, fasilitas tempat buang air besar, tempat akhir pembuangan tinja, penguasaan telepon, ada tidaknya ART yang terhubung (akses) ke internet, dan pendidikan tertinggi yang ditamatkan KRT.

Metode Pembentukan Strata

Pembentukan strata dilakukan secara bertahap yaitu:

1. Penghitungan indeks kesejahteraan rumah tangga dengan pendekatan *PCA Polychoric* dari 9 variabel operasional.
2. Menentukan desil indeks kesejahteraan rumah tangga kemudian mengelompokkan rumah tangga tersebut ke dalam salah satu dari 3 kategori, yaitu:
 - Tingkat kesejahteraan rendah : $WI \leq \text{desil } 3$
 - Tingkat kesejahteraan menengah : $D 3 < WI < D 8$
 - Tingkat kesejahteraan tinggi : $WI \geq \text{desil } 8$
3. Penghitungan indeks konsentrasi blok sensus
4. Pembentukan strata blok sensus dengan mengelompokkan blok sensus ke dalam 3 strata berdasarkan jumlah kategori dominan di blok sensus tersebut.

Indeks Kesejahteraan Rumah Tangga (*Wealth Index*)

$$I_j = \sum_{p=1}^9 \gamma_{pi}$$

Keterangan:

γ_{pi} : penimbang untuk variabel ke- p yang diperoleh dari *PCA polychoric* yang pertama, dengan alasan bahwa *principal component* yang pertama adalah yang memiliki kontribusi terbesar dalam menjelaskan variabilitas data

I_j : nilai indeks untuk rumah tangga ke- j

Indeks Konsentrasi Blok Sensus

Misalkan jumlah rumah tangga di blok sensus ke- i , kategori kesejahteraan ke- k ($k=1, 2, 3$) adalah M_{ki} dan jumlah populasi blok sensus di kabupaten/kota adalah N maka indeks konsentrasinya dirumuskan sebagai berikut:

$$I_k = \frac{M_{ki}}{\sum M_{ki}} \times N$$

Selanjutnya dilakukan pembentukan strata dengan aturan bahwa blok sensus ke- i dikategorikan sebagai strata ke- k jika: I_k bernilai maksimum

2.7 Estimator

Misalkan y_{hkij} dan x_{hkij} adalah menyatakan nilai karakteristik Y dan X rumah tangga ke-j, blok sensus ke-i, kecamatan ke-k, strata ke-h, maka estimasi total nilai karekteristik Y dan X, serta rasio $R=Y/X$ beserta varians nya adalah sebagai berikut:

- a. Estimasi total nilai karakteristik X :

$$\hat{X} = \sum_h \sum_k \sum_i \sum_j w_{hkij} x_{hkij}$$

- b. Estimasi total nilai karakteristik Y :

$$\hat{Y} = \sum_h \sum_k \sum_i \sum_j w_{hkij} y_{hkij}$$

- c. Estimasi rasio dan varians :

$$\hat{R} = \frac{\hat{Y}}{\hat{X}}$$

$$\text{var}(\hat{R}) = \sum_{h=1}^H \frac{(1-f_h)}{\hat{X}_h^2} \sum_k \left[\frac{n_{kh}}{n_{kh}-1} \left(\sum_i \hat{Z}_{hki}^2 - \frac{\hat{Z}_{kh}^2}{n_{kh}} \right) \right]$$

2.8 Peta Blok Sensus (SP2010-WB)

Peta blok sensus yang digunakan dalam Susenas 2015 adalah peta hasil *scanning* yang telah digunakan dalam kegiatan pencacahan SP2010. Dalam peta tersebut sudah tercantum legenda, *landmark*, dan posisi bangunan fisik/sensus. Dengan demikian, peta blok sensus dapat digunakan oleh petugas untuk menelusuri/mengidentifikasi lokasi rumah tangga terpilih.

2.9 Jumlah Sampel Blok Sensus dan Rumah tangga

Jumlah sampel blok sensus untuk estimasi kabupaten/kota merupakan minimum sampel untuk estimasi tingkat kabupaten/kota. Sampel blok sensus dialokasikan menurut daerah perkotaan dan perdesaan. Alokasi jumlah sampel menurut daerah perkotaan dan perdesaan di setiap kabupaten/kota dilakukan secara proporsional terhadap proporsi akar jumlah rumah tangga dalam RBL1.

$$n_h = \frac{\sqrt{M_h}}{\sum_{h=1}^H (\sqrt{M_h})} \times n$$

dengan:

n_h : Jumlah sampel blok sensus dalam strata h

M_h : Jumlah rumah tangga biasa dalam strata h

n : Jumlah target sampel

2.10 Daftar Sampel Blok Sensus Terpilih (DSBS)

Daftar sampel blok sensus Susenas 2015 seperti halnya susenas sebelumnya terdiri dari identitas wilayah untuk 511 kabupaten/kota dan 34 provinsi, sesuai master wilayah terakhir. Identitas blok sensus dinyatakan dengan nomor kode sampel (NKS). NKS terdiri dari 5 digit:

Digit 1 : Kode 1 = blok sensus terpilih untuk kegiatan Susenas Maret & September

Kode 2 = blok sensus terpilih hanya untuk kegiatan Susenas Maret saja

Digit 2-5 : Nomor urut Sampel : 0001-4999 (Rural) & > 5000 (Urban)

Petugas pencacah tidak boleh mengganti blok sensus terpilih

2.11 Pemilihan Sampel Rumah Tangga

Kerangka sampel yang digunakan untuk pemilihan rumah tangga adalah daftar rumah tangga biasa hasil pemutakhiran rumah tangga SP2010-C1 dengan menggunakan Daftar VSEN15.P hasil pemutakhiran. Pemilihan sampel rumah tangga secara sistematis sampling dilakukan oleh Pengawas menggunakan Daftar VSEN15.P. Ukuran sampel rumah tangga yang harus dipilih di setiap blok sensus adalah 10 rumah tangga. Pemilihan sampel rumah tangga di beberapa lokasi menggunakan program komputer yang telah disiapkan dari BPS-RI setelah hasil pemutakhiran dientry.

2.12 Pemutakhiran Rumah Tangga

Seperti sudah diterangkan di atas, penentuan wilayah kerja atau blok sensus dilakukan di BPS. Pengawas mengidentifikasi blok sensus terpilih tersebut dan mengunjungi wilayah tersebut untuk melakukan sosialisasi kepada tokoh-tokoh

masyarakat yang disegani dan dihormati masyarakat setempat. Hal ini perlu agar pelaksanaan survei di daerah tersebut dapat dilaksanakan dengan baik dan tepat waktu. Setelah identifikasi lokasi berdasarkan sketsa peta blok sensus, lalu petugas melakukan kegiatan penelusuran lokasi, yaitu mengenali batas-batas wilayah dengan mengelilingi wilayah tersebut. Selanjutnya melakukan pemutakhiran seluruh rumah tangga/bangunan yang ada di blok sensus tersebut dengan Daftar VSEN15.P. Penelusuran wilayah dan pemutakhiran rumah tangga ditujukan untuk mengetahui populasi rumah tangga pada blok sensus sekaligus melakukan pemutakhiran keterangan dalam sketsa peta blok sensus.

VSEN15.P adalah suatu daftar yang berbentuk form terdiri dari blok identitas yaitu identitas blok sensus terpilih dan blok untuk identitas rumah tangga. Daftar ini juga memuat informasi tingkat pendidikan tertinggi yang ditamatkan KRT dan jumlah anggota ruta. Tingkat pendidikan tertinggi yang ditamatkan KRT selanjutnya digunakan sebagai *implicit stratification* dalam pemilihan responden secara sistematis.

Pemutakhiran rumah tangga menggunakan VSEN15.P dengan bentuk form daftar rumah tangga hasil Sensus Penduduk 2010 atau *update* terakhir dalam bentuk *preprinted*. Selanjutnya petugas akan mengecek keberadaan rumah tangga yang ada dalam daftar *preprinted* sesuai kondisi lapangan dan menambahkan rumah tangga yang belum ada dalam daftar *preprinted*. Secara garis besar, pemutakhiran rumah tangga berdasarkan hasil suatu pendataan pada suatu wilayah (blok sensus) akan terdapat tiga kejadian, yaitu:

- 1) Rumah tangga yang tetap (*nonmover*),
- 2) Rumah tangga pindah keluar atau ke dalam blok sensus (*in mover* dan *out mover*),
- 3) Rumah tangga mekar (*spread up*).

Dalam operasionalisasi lapangan, konsep tersebut dikembangkan menjadi: ditemukan, ganti kepala rumah tangga, pindah dalam blok sensus, rumah tangga baru, pindah ke luar blok sensus, bergabung dengan ruta lain, dan tidak ditemukan.

Instrumen Pemutakhiran Rumah Tangga

Instrumen yang digunakan dalam pemutakhiran rumah tangga adalah:

- a. Daftar Pemutakhiran Rumah Tangga Susenas 2015 (Daftar VSEN15.P)

Daftar VSEN15.P adalah daftar yang memuat nama-nama kepala rumah tangga beserta alamat (SLS, nama jalan, dsb) dalam suatu blok sensus yang digunakan sebagai dasar pemutakhiran. Contoh Daftar VSEN15.P terdapat pada Lampiran.

b. Peta SP2010-WB

Peta SP2010-WB yang dibuat pada persiapan SP2010. Peta ini dalam Susenas 2015 digunakan sebagai dasar untuk mengenali wilayah kerja petugas. Dalam peta tersebut sudah tercantum legenda, *landmark*, dan posisi bangunan fisik/sensus yang dapat digunakan oleh petugas untuk menelusuri/mengidentifikasi lokasi rumah tangga terpilih.

2.13 Mekanisme pemutakhiran bangunan dan rumah tangga

Tahapan pemutakhiran bangunan dan rumah tangga adalah sebagai berikut:

- 1) Berbekal peta SP2010-WB hasil listing SP2010 yang telah berisi muatan bangunan fisik dalam blok sensus tersebut, pencacah mendatangi bangunan fisik dan rumah tangga dalam BS tersebut satu persatu untuk menanyakan keberadaan rumah tangga di BS tersebut.
- 2) Dimulai dari nomor bangunan fisik terkecil yang terdapat dalam VSEN15.P.
- 3) Pada saat mengunjungi bangunan dan rumah tangga, pencacah langsung melakukan pemutakhiran bangunan dan rumah tangga dengan mengisi daftar VSEN15.P.
- 4) Pemutakhiran juga dilakukan pada peta, artinya jika ada perubahan di lapangan pada BS tersebut, maka sesuaikan peta SP2010-WB dengan kondisi sebenarnya.
- 5) Apabila ditemui bangunan fisik baru yang tidak tercantum dalam peta, maka tambahkan bangunan fisik tersebut pada peta SP2010-WB. Pemberian nomor urut BF mengikuti nomor bangunan fisik terdekat dan memiliki nomor urut terkecil sebelum bangunan fisik tersebut dengan ditambahkan abjad mulai dari A, B, C dst. Jika bangunan fisik tersebut digunakan sebagai tempat tinggal, maka tambahkan pula pada daftar VSEN15.P setelah baris terakhir yang terisi.
- 6) Setelah menanyakan keberadaan ruta, petugas menanyakan pendidikan kepala ruta dan memberi tanda cek pada salah satu kolom (8)-(11) serta menanyakan jumlah anggota ruta dari ruta yang didatangi dan mengisikannya pada kolom (12).

Pemutakhiran harus dilakukan secara menyeluruh (lengkap) pada wilayah blok sensus terpilih. VSEN15.P harus di-entri di BPS Kab/Kota, hasilnya dalam bentuk *softcopy* (file) dikirimkan via email ke: kci@bps.go.id

a. Tata Cara Pemilihan Sampel Rumah Tangga (cara manual)

Tahapan kegiatan yang harus dilakukan pengawas dalam pemilihan sampel rumah tangga adalah sebagai berikut:

- Periksa apakah pemberian nomor urut pada kolom (8) s.d. kolom (11) sudah benar, yaitu berurutan mulai nomor 1 sampai dengan terakhir. Jika ditemui ada kesalahan, perbaiki kesalahannya lebih dahulu sebelum melakukan pemilihan sampel.
- Hitung interval penarikan sampel (I) untuk pemilihan rumah tangga dengan cara:

$$I = \frac{\text{Nomor urut terakhir pada kolom (11)}}{10}$$

Interval sampel dihitung sampai dua angka dibelakang koma.

- Gunakan angka random (AR) yang tertera pada Daftar VSEN15.P untuk mendapatkan nomor urut sampel rumah tangga pertama dengan rumus berikut:

$$R_1 = AR \times I$$

- Angka random yang tercantum pada VSEN15.P adalah angka yang dibangkitkan dengan program sedemikian sehingga mengikuti distribusi Uniform dengan nilai antara 0 sampai dengan 1.

Catatan: apabila $R_1 < 1$, maka R_1 nya adalah 1

- Selanjutnya gunakan interval sampel untuk menentukan angka random pemilihan sampel rumah tangga berikutnya, yaitu R_2, R_3, \dots, R_{10} sebagai berikut:

$$R_2 = R_1 + I;$$

$$R_3 = R_1 + 2 I;$$

.

$$R_n = R_1 + (n-1) I;$$

$$R_{10} = R_1 + 9 I.$$

- Nomor urut rumah tangga terpilih diperoleh dengan membulatkan hasil perhitungan sampai 0 angka dibelakang koma.
- Lingkari nomor urut pada salah satu kolom (8)-(11) sesuai dengan nomor urut sampel terpilih.
- Lingkari nomor urut bangunan fisik, dan bangunan sensus yang sesuai dengan nomor urut pada salah satu kolom (8)-(11) yang dilingkari.
- Salin kesepuluh sampel rumah tangga tersebut ke Daftar Sampel Rumah Tangga Susenas 2015 (Daftar VSEN15.DSRT).

Contoh pemilihan sampel rumah tangga.

Misal jumlah rumah tangga hasil pendaftaran rumah tangga Susenas 2015 yang tercantum dalam Daftar VSEN15.P sebanyak 84 rumah tangga. Akan diambil sampel rumah tangga Susenas 2015 sebanyak 10 rumah tangga dengan penjelasan sebagai berikut:

- Maka interval pemilihan sampel rumah tangga adalah :

$$I = \frac{N}{n} = \frac{84}{10} = 8,40$$

Dari daftar VSEN15.P diperoleh AR= 0.36 maka $R_1 = 0.36 \times 8.4 = 3.02 \approx 3$

$$R_2 = R_1 + I = 3.02 + 8,40 = 11,42 \approx 11$$

$$R_3 = R_1 + 2I = 3.02 + (2 \times 8,40) = 19,82 \approx 20$$

$$R_4 = R_1 + 3I = 3.02 + (3 \times 8,40) = 28,22 \approx 28$$

$$R_5 = R_1 + 4I = 3.02 + (4 \times 8,40) = 36,62 \approx 37$$

$$R_6 = R_1 + 5I = 3.02 + (5 \times 8,40) = 45,02 \approx 45$$

$$R_7 = R_1 + 6I = 3.02 + (6 \times 8,40) = 53,42 \approx 53$$

$$R_8 = R_1 + 7I = 3.02 + (7 \times 8,40) = 61,82 \approx 62$$

$$R_9 = R_1 + 8I = 3.02 + (8 \times 8,40) = 70,22 \approx 70$$

$$R_{10} = R_1 + 9I = 3.02 + (9 \times 8,40) = 78,62 \approx 79$$

- Lingkari nomor urut pada kolom (8), (9), (10), atau (11) sesuai dengan hasil penghitungan pemilihan sampel rumah tangga tersebut, serta lingkari kolom (2) s.d kolom (4).
- Rumah tangga yang terpilih adalah rumah tangga yang nomor urut pada kolom (8), (9), (10), atau (11) nya dilingkari.
- Salin kesepuluh sampel rumah tangga tersebut ke Daftar Sampel Rumah Tangga Susenas 2015 (Daftar VSEN15.DSRT).

Catatan :

- VSEN15.P terdiri dari 2 jenis, yaitu untuk pemilihan sampelnya secara manual dan dengan program. Perbedaannya hanya di Blok IV saja, dimana untuk VSEN15.P cara manual Blok IV-nya adalah “ PENGAMBILAN SAMPEL RUTA HASIL PEMUTAKHIRAN ” dimana pengawas harus mengambil sampel sebanyak 10 ruta. Sedang VSEN15.P dengan cara Program, Blok IV-nya hanya berisi “CATATAN”, karena pengambilan sampel sudah dilakukan dengan program.

b. Tata Cara Pemilihan Sampel Rumah Tangga dengan Cara Program Aplikasi

Selain cara manual maka pemilihan sampel bisa juga dilakukan dengan cara program aplikasi komputer. Untuk mempermudah pemilihan sampel, BPS-RI membuat program aplikasi pemilihan sampel dengan syarat pemutakhiran rumah tangga dengan Daftar VSEN15.P sudah selesai dientri dengan program aplikasi yang sama.

Program dirancang secara sederhana sehingga pengawas (staf organik BPS Kab/Kota) dengan mudah bisa mengoperasikan program ini. Berikut adalah Modul dari Program Aplikasi tersebut.

MODUL UPDATING DAN PENARIKAN SAMPEL RUTA SUSENAS 2015

Hasil updating rumah tangga pada blok sensus terpilih susenas yang dicatat pada VSEN15.P selanjutnya direkam melalui mekanisme entri data dengan menggunakan aplikasi program tertentu. Perekaman data hasil updating ini sangat penting untuk memperoleh informasi jumlah rumah tangga hasil lapangan pada blok sensus terpilih. Informasi ini sangat berguna untuk kepentingan estimasi dengan mekanisme langsung (*direct*). Penjelasan detail program aplikasi ini dijelaskan pada bagian terpisah.

ORGANISASI LAPANGAN

3.1 Struktur Organisasi

Struktur organisasi dikelompokkan menjadi Pengarah, Penanggung Jawab Pusat, Operasional Pusat, Operasional Provinsi, dan Operasional Kabupaten/Kota yang bagan alurnya dapat dilihat pada Gambar 10 dan Gambar 11. Struktur organisasi mulai dari tingkat pusat sampai dengan tingkat daerah, adalah sebagai berikut:

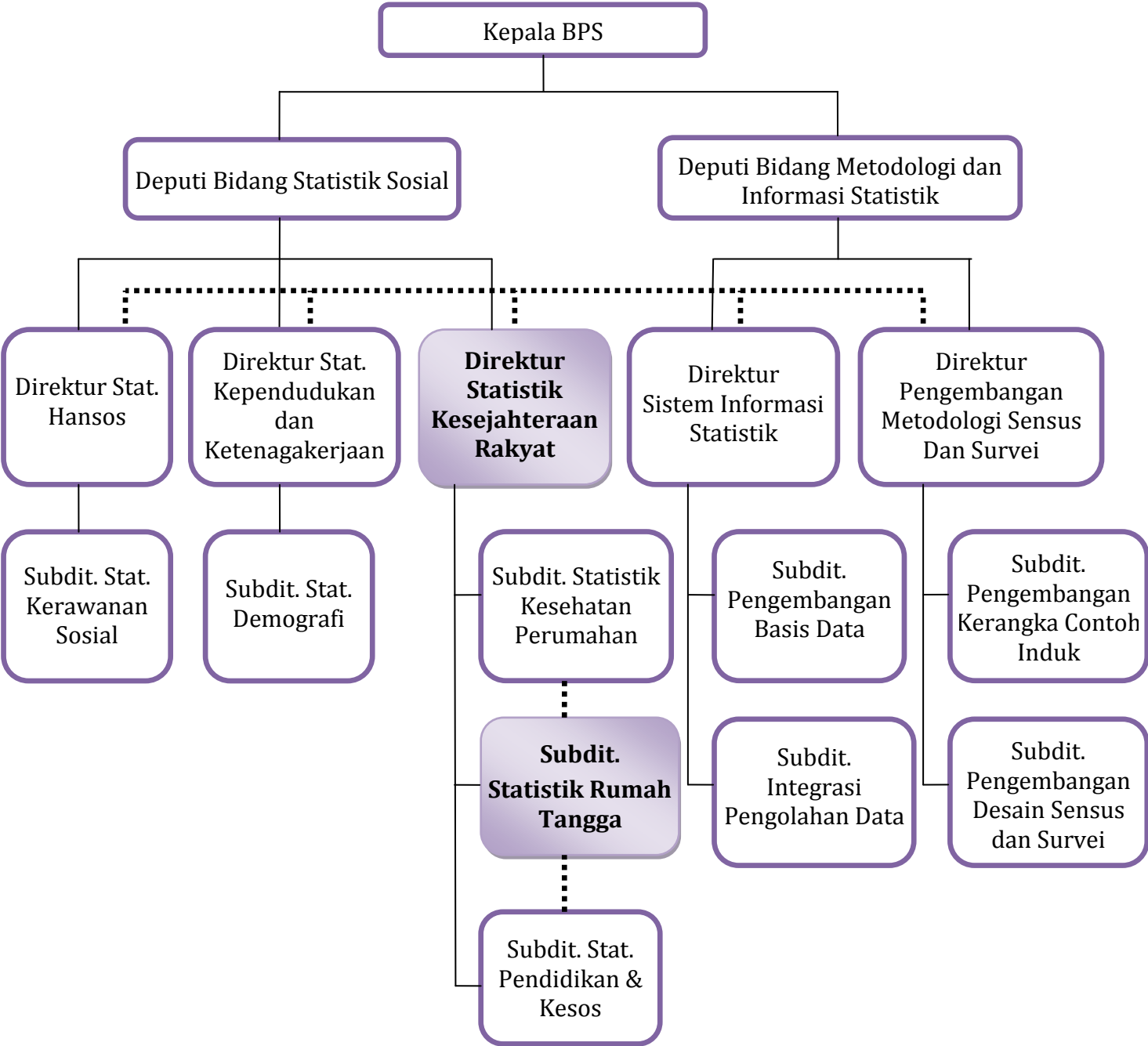
Tingkat Pusat

- 1) Pengarah adalah Kepala BPS, Deputi Bidang Statistik Sosial dan Deputi Bidang Metodologi & Informasi Statistik.
- 2) Penanggung jawab survei adalah Direktur Statistik Kesejahteraan Rakyat.
- 3) Penanggung jawab metodologi survei adalah Direktur Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei.
- 4) Penanggung jawab pengolahan data adalah Direktur Sistem Informasi Statistik.
- 5) Penanggung jawab teknis adalah Kepala Subdirektorat Statistik Rumah Tangga, Kasubdit Statistik Pendidikan dan Kesos, Kasubdit Kesehatan dan Perumahan dibantu anggota lainnya mencakup kepala subdirektorat dan kepala seksi dari beberapa direktorat terkait.

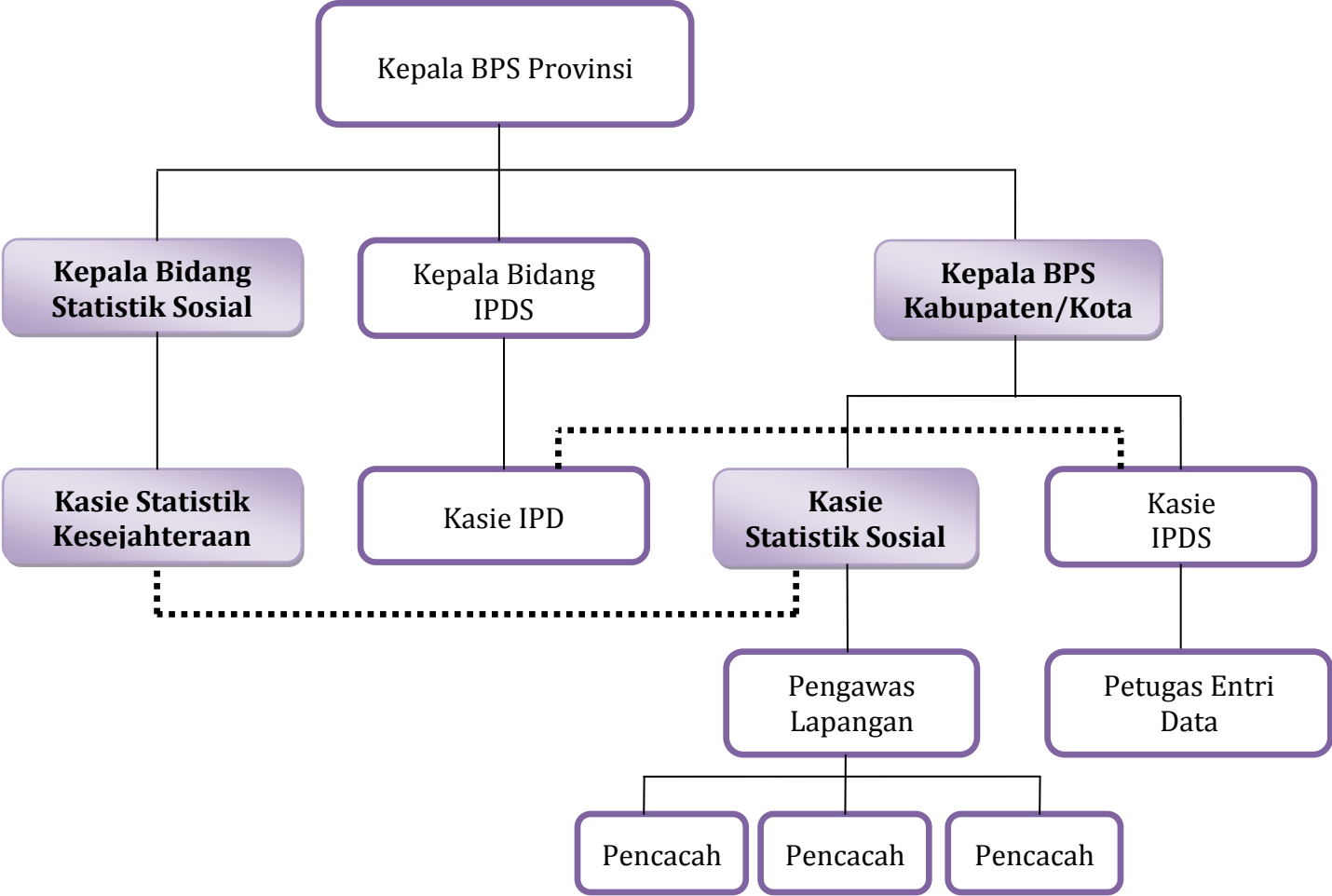
Tingkat Daerah

- 1) Pengarah di daerah adalah Kepala BPS Provinsi.
- 2) Penanggung jawab survei di Kab/Kota adalah Kepala BPS Kab/Kota.
- 3) Penanggung jawab teknis di Provinsi adalah Kepala Bidang Statistik Sosial dan Kepala Bidang IPDS.
- 4) Koordinator lapangan di Provinsi adalah Kasi Stat. Kesra.
- 5) Penanggung jawab teknis lapangan di Kab/Kota adalah Kasi Stat. Sosial.
- 6) Penanggung jawab entri data di Kab/Kota adalah Kasi IPDS.
- 7) Pengawas adalah Kepala Seksi, KSK atau Staf inti.
- 8) Pencacah adalah KSK, Staf inti, atau Mitra Statistik.

Gambar 10. Struktur Organisasi Survei Sosial Ekonomi Nasional Maret Tahun 2015 di Pusat



Gambar 11. Struktur Organisasi Survei Sosial Ekonomi Nasional Maret Tahun 2015 di Daerah



3.2 Tugas dan Tanggung Jawab

Direktur Statistik Kesejahteraan Rakyat

- 1) Bertanggung jawab atas penyelenggaraan kegiatan survei
- 2) Mengkoordinasikan kegiatan persiapan Susenas
- 3) Mengkoordinasikan rencana survei beserta seluruh tahapan kegiatannya
- 4) Berkoordinasi dengan Direktorat terkait
- 5) Penghitungan standar error
- 6) Melakukan validasi data
- 7) Membuat tabulasi
- 8) Membuat publikasi

Direktur Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei

- 1) Bertanggung jawab atas metodologi pengumpulan data
- 2) Pengiriman daftar sampel blok sensus ke BPS Provinsi
- 3) Penyusunan program entri hasil updating dan pengambilan sampel serta pedomannya
- 4) Penghitungan angka penimbang
- 5) Berkoordinasi dengan Penanggung jawab kegiatan (Direktorat Stat. Kesra)

Direktur Sistem Informasi Statistik (SIS)

- 1) Menyusun sistem dan program pengolahan.
- 2) Membuat buku pedoman pengolahan (data entri)
- 3) Mendistribusikan sistem dan program pengolahan ke daerah.
- 4) Mengadakan pelatihan instruktur pengolahan.
- 5) Memantau pelaksanaan pengolahan data yang dilaksanakan di pusat dan daerah.
- 6) Menerima hasil pengolahan dari daerah

Kepala Subdirektorat Statistik Rumah Tangga

- 1) Menyusun anggaran kegiatan
- 2) Mengkoordinasikan proses penyusunan kuesioner dan buku pedoman
- 3) Merancang kegiatan supervisi
- 4) Merancang kegiatan pelatihan
- 5) Mengkoordinasikan kegiatan pengolahan
- 6) Monitoring progress lapangan dan pengolahan
- 7) Menyusun publikasi.

Direktur Statistik Kependudukan dan Ketenagakerjaan

- 1) Menyediakan data jumlah penduduk Indonesia menurut golongan umur, daerah tempat tinggal, dan jenis kelamin level Provinsi dan Kabupaten/Kota kondisi Maret dan September setiap tahun untuk kebutuhan penimbang

Direktur Statistik Ketahanan Sosial

- 1) Bersama dengan Direktorat Stat. Kesra melakukan evaluasi data konsumsi/ pengeluaran dan data Kor Susenas Maret dan September guna penghitungan indikator kemiskinan

Kepala BPS Provinsi

- 1) Mengkoordinasikan hal-hal yang terkait dengan kegiatan teknis dan administrasi kepada masing-masing penanggung jawab di BPS Provinsi
- 2) Memonitor dan mengevaluasi perencanaan kegiatan Susenas terkait anggaran, penyediaan dan alokasi instrumen
- 3) Memonitor dan mengevaluasi penyelenggaraan pelatihan petugas di daerah
- 4) Memonitor perkembangan pelaksanaan pencacahan dan pengolahan data serta melakukan tindakan guna menjamin kualitas data dan penyelesaian tepat waktu
- 5) Memonitor dan mengevaluasi jalannya koordinasi dan supervisi pelaksanaan lapangan
- 6) Menjamin kelancaran pelaksanaan survei di wilayahnya

Kepala Bidang Statistik Sosial BPS Provinsi

- 1) Melakukan evaluasi daftar sampel blok sensus (DSBS) dan memberikan *feedback* ke pusat
- 2) Berkoordinasi dengan Kabag TU dalam perencanaan kegiatan Susenas terkait dengan anggaran, penyediaan dan alokasi instrumen.
- 3) Menjamin kualitas pelatihan petugas
- 4) Merencanakan dan melaksanakan pengawasan lapangan, serta mengatasi masalah lapangan.
- 5) Mengirimkan Daftar VSEN15.MHU ke BPS Pusat.
- 6) Melakukan evaluasi *re-entry* dan memberikan *feedback* ke kabupaten/kota dan melaporkan hasilnya ke pusat.
- 7) Berkoordinasi dengan Kabid IPDS dalam evaluasi kelengkapan dan kualitas data
- 8) Memantau perkembangan pelaksanaan lapangan dan pengolahan data, dan melaporkan ke Direktur Statistik Kesejahteraan Rakyat setiap akhir pekan.
- 9) Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan survei

Kepala Bidang IPDS Provinsi

- 1) Mengatur dan melaksanakan pengolahan di daerah.
- 2) Melakukan *re-entry*.
- 3) Menyerahkan hasil *compare re-entry* ke Kabid Statistik Sosial.
- 4) Mengirim hasil entri data kor dan modul setelah dievaluasi oleh Kabid Statistik Sosial ke Subdit Pengembangan Basis Data.

Kepala BPS Kabupaten/Kota

- 1) Menyiapkan berbagai kebutuhan lapangan antara lain surat tugas, surat pemberitahuan, perlengkapan survei, dokumen pelaksanaan lapangan maupun pendukungnya dan pendanaan.
- 2) Menyiapkan berbagai kebutuhan lapangan antara lain surat tugas, surat pemberitahuan, perlengkapan survei, sketsa peta desa/kelurahan SP2010-WA, print out sketsa peta SP2010-WB hasil listing SP2010, dokumen pelaksanaan lapangan maupun pendukungnya dan pendanaan.
- 3) Melakukan pengecekan awal blok sensus terpilih di daerahnya sesuai daftar sampel.
- 4) Menyeleksi calon petugas lapangan dan mengirim petugas ke pusat pelatihan.

- 5) Mengawasi pelaksanaan lapangan dalam rangka mengevaluasi prosedur pelaksanaan lapangan dan penerapan konsep/definisi yang digunakan.
- 6) Mengirim hasil pengolahan ke BPS Provinsi.
- 7) Membuat dan mengirim laporan pelaksanaan kepada penanggung jawab survei tingkat provinsi, termasuk pengiriman Daftar VSEN15.MHU.
- 8) Menyimpan sketsa peta WB hasil kerja petugas untuk ditindaklanjuti dalam kegiatan pemutakhiran peta yang akan datang.
- 9) Membuat kontrak kerja dengan petugas yang berasal dari non organik BPS.
- 10) Menyerahkan wilayah tugas yang telah ditetapkan oleh BPS Kabupaten/Kota.
- 11) Menyerahkan daftar rumah tangga (VSEN15.P) untuk dimutakhirkan oleh pencacah.
- 12) Menyerahkan Sketsa Peta Desa/Kelurahan SP2010-WA dan print out Sketsa Peta SP2010-WB dari Seksi IPDS.

Pengawas

Tugas pokok pengawas adalah melaksanakan pengawasan pencacahan dan pemeriksaan hasil pencacahan sesuai jadwal. Rincian tugas pengawas adalah sebagai berikut:

1. Mengawasi 3 sampai 4 pencacah sesuai wilayah tugas yang telah ditetapkan oleh BPS Kabupaten/Kota;
2. Menerima Sketsa Peta Desa/Kelurahan SP2010-WA dan *print out* Sketsa Peta SP2010-WB dari Seksi IPDS;
3. Membagi tugas pemutakhiran rumah tangga (menyerahkan daftar VSEN15.P) kepada setiap pencacah;
4. Mendistribusikan *print out* Sketsa Peta SP2010-WA dan SP2010-WB yang diterima dari seksi IPDS sesuai lokasi tugas pencacah;
5. Mendistribusikan dokumen pencacahan sesuai dengan beban masing-masing pencacah;
6. Menyerahkan identitas rumah tangga sampel untuk setiap blok sensus yang menjadi tanggung jawab pencacah;
7. Mengatur kegiatan perjalanan ke lokasi pencacahan dan bahan-bahan yang dibutuhkan sebelum kegiatan lapangan dimulai;
8. Diharapkan pencacah mengenali batas blok sensus yang menjadi wilayah tugasnya, khususnya pencacah yang belum mengenali wilayah tugasnya;

9. Menjamin ketepatan jadwal penyelesaian pencacahan;
10. Memeriksa hasil pemutakhiran rumah tangga, melaporkan hasil pemutakhiran rumah tangga dan mengisi Daftar VSEN15.MHU;
11. Menyerahkan Daftar VSEN15.MHU kepada Kasi Statistik Sosial (untuk selanjutnya akan direkap/digabung oleh kasi Statistik Sosial dan diserahkan kepada Kepala BPS Kabupaten/Kota);
12. Mendampingi dan mengevaluasi kinerja pencacah sejak awal pelaksanaan lapangan sesuai jadwal kerja, sehingga kesalahan-kesalahan yang mungkin terjadi bisa dihindari sedini mungkin;
13. Membantu menyelesaikan masalah-masalah yang ditemui pencacah dalam pelaksanaan lapangan. Khusus menyangkut konsep dan definisi, mengacu pada buku pedoman atau penegasan-penegasan yang diberikan selama pelatihan;
14. Memantau kualitas VSEN15.P, VSEN15.K, dan VSEN15.KP dengan melakukan pengecekan langsung, dan mengkonfirmasi kuesioner yang telah diisi pencacah ke responden;
15. Mengumpulkan dan memeriksa kelengkapan dokumen, memeriksa kewajaran dan konsistensi isian, serta melakukan koreksi dan memberitahukan kesalahan yang dilakukan pencacah;
16. Memberitahukan lokasi tugas dari waktu ke waktu kepada BPS Kabupaten/ Kota agar mudah dipantau;
17. Menjaga semangat dan kerja sama yang tinggi sesama petugas;
18. Menyerahkan secara bertahap dokumen hasil pencacahan lapangan termasuk Sketsa Peta Desa SP2010-WA dan Sketsa Peta Blok Sensus SP2010-WB ke BPS Kabupaten/Kota;
19. Menyalin jumlah anggota rumah tangga hasil pencacahan ke dalam VSEN1.DSRT;
20. Mengikuti pelatihan petugas lapangan Susenas.

Pencacah

Tugas pokok pencacah adalah melaksanakan pengumpulan data sesuai dengan jadwal. Rincian tugas pencacah adalah:

1. Mengikuti pelatihan petugas lapangan Susenas;
2. Mengenali wilayah tugas dan menelusuri blok sensus, diharapkan bersama-sama dengan pengawas;

3. Melaksanakan pemutakhiran rumah tangga sekaligus melaksanakan perbaikan muatan pada blok sensus sampel, melengkapi informasi bangunan penting pada Sketsa Peta Blok Sensus, dan memberi catatan tentang perlu adanya perbaikan peta serta segera menyerahkan hasilnya kepada pengawas;
4. Melakukan wawancara terhadap responden pada semuarumah tangga sampel pada blok sensus yang menjadi tanggung jawabnya dengan kuesioner yang telah disediakan;
5. Menjalin kerja sama dengan pengawas dan semua responden;
6. Melakukan wawancara hingga selesai seluruh pertanyaan;
7. Mengoreksi dan memastikan kewajaran serta kelengkapan isian untuk meyakinkan bahwa semua pertanyaan telah diajukan ke responden dan semua jawaban responden telah dicatat dengan benar;
8. Mencari penyelesaian terhadap masalah yang ditemui dalam pelaksanaan lapangan dengan pengawas;
9. Menyerahkan dokumen hasil pencacahan berikut dokumen pendukung lainnya, termasuk Sketsa Peta Desa/Kelurahan SP2010-WA dan SP2010-WB kepada pengawas;
10. Bekerja sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.

3.3 Persyaratan Petugas Lapangan

Petugas lapangan Susenas terdiri dari pengawas dan pencacah. Secara umum, seluruh petugas lapangan hendaknya memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Berpendidikan minimal SLTA (diutamakan lulusan D3 ke atas).
2. Berpengalaman sebagai petugas survei/penelitian, diutamakan yang berpengalaman sebagai petugas Susenas konsumsi
3. Mampu untuk bekerja dan mentaati peraturan/kesepakatan yang telah ditentukan
4. **Mampu menyelesaikan tugas pencacahan sesuai jadwal**
5. Mengikuti prosedur kerja dan bertanggung jawab pada tugas dan kewajiban

Pengawas adalah Kepala Seksi atau KSK atau staf inti di BPS Kabupaten/Kota yang telah berpengalaman dalam Susenas konsumsi. Bagi mereka yang ditunjuk sebagai pengawas, maka selain persyaratan tersebut di atas juga harus memenuhi persyaratan lain, yaitu:

- a) Mampu menjalin pendekatan dengan kepala desa atau ketua RT/RW setempat, serta membuka jalan/meminta izin agar pencacah dapat melakukan wawancara

- b) Mampu menyusun rencana kerja dan memimpin 3 sampai 4 orang petugas pencacah untuk melaksanakan pencacahan
- c) Mampu memecahkan persoalan dan hambatan yang ditemui dalam pelaksanaan lapangan
- d) Siap untuk menggantikan tugas pencacah yang karena sesuatu hal tidak dapat melanjutkan pekerjaannya
- e) Bertanggung jawab terhadap kelengkapan hasil pencacahan semua petugas pencacah yang berada di bawah koordinasinya.

PELATIHAN

Pelatihan pada setiap survei bertujuan untuk menyamakan persepsi antar petugas terhadap pemahaman konsep dan definisi operasional dari variabel-variabel yang ditanyakan dalam survei. Pada pelaksanaan pelatihan Susenas 2015, pelatihan dimulai dengan Pelatihan Instruktur Utama (Intama), dilanjutkan dengan pelatihan Instruktur Nasional (Innas). Kedua kegiatan ini dilakukan di Pusat dengan pelaksanaannya adalah Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat Untuk selanjutnya, Innas akan langsung melatih petugas lapangan (pencacah dan pengawas) yang akan dilaksanakan di masing-masing BPS kabupaten/kota, untuk meningkatkan kualitas hasil pelatihan, BPS kabupaten/kota diperbolehkan membuat TC (*Training Center*).

Pada pelatihan petugas, hal pokok yang diajarkan adalah pemahaman terhadap kegiatan survei, konsep/definisi yang digunakan, dan kemampuan untuk mentransfer pengetahuan yang telah diperoleh kepada calon petugas. Sedangkan pada pelatihan petugas lapangan, penekanannya lebih difokuskan kepada pemahaman konsep/definisi, pemahaman prosedur survei, dan pemahaman terhadap pengisian daftar, serta akan ditambahkan materi mengenai updating, latihan cara pengisian kuesioner, dan latihan wawancara.

Dalam setiap proses pelatihan ada tiga hal yang harus tercapai :

1. Setiap peserta pelatihan harus sudah membaca dan memahami isi kuesioner yang akan digunakan
2. Setiap peserta pelatihan harus membaca dan memahami konsep definisi yang terdapat dalam buku pedoman
3. Setiap peserta pelatihan harus memahami cara wawancara dan mengisikan hasil wawancara ke dalam kuesioner

4.1 Pelatihan Innas

Pelatihan Innas akan dilaksanakan di Pusat selama 3 (tiga) hari efektif dan dibagi ke dalam 2 gelombang, gelombang pertama dilaksanakan pada tanggal 4 – 6

November 2014 dan gelombang kedua tanggal 11 – 13 November 2014. Peserta pelatihan berasal dari BPS Daerah. Calon Innas diharapkan memenuhi persyaratan: (a) minimal berpendidikan D3 (statistik), (b) Diutamakan berasal dari Bidang Statistik Sosial BPS Provinsi atau Seksi Statistik Sosial BPS Kabupaten/Kota, (c) mempunyai pengalaman pada kegiatan Susenas, terutama konsumsi, (d) mempunyai kemampuan mengajar, (e) siap memecahkan kasus-kasus yang timbul dalam pelaksanaan lapangan.

4.2 Pelatihan Petugas

Pelatihan petugas baik untuk Pencacah maupun Pengawas diselenggarakan oleh BPS Provinsi selama 3 (tiga) hari efektif pada rentang waktu tanggal 17 November sampai dengan 5 Desember 2014.

PENGAWASAN DAN SUPERVISI

Salah satu faktor penting dalam upaya meningkatkan kualitas data sebuah survei adalah mengoptimalkan pengawasan atau supervisi. Pengawasan tidak hanya pada proses pencacahan, tetapi juga pada proses pra pencacahan dan pasca pencacahan. Selain pengawasan yang akan dilakukan oleh BPS Kabupaten/Kota, maka pengawasan dalam pelaksanaan Susenas harus dilakukan juga oleh BPS Provinsi dan BPS RI.

Beberapa hal penting yang perlu mendapat perhatian terkait pengawasan atau supervisi dalam pelaksanaan Susenas adalah :

1. Pra pencacahan

- a. Rencana jadwal lapangan masing-masing petugas harus rasional dan memperhitungkan kemampuan untuk menyelesaikan tepat waktu dengan kualitas yang baik.
- b. Alokasi petugas di masing-masing kabupaten/kota harus mempertimbangkan sebaran sampel dan tingkat kesulitan di lapangan. Beban petugas 1-3 blok sensus, dalam waktu pencacahan 20 hari.
- c. Rekrutmen petugas harus sesuai dengan persyaratan dan kompetensi yang diharapkan.
- d. Dokumen untuk pelaksanaan harus lengkap, daftar dan dokumen yang diterima sesuai dengan kebutuhan.
- e. Distribusi dokumen ke BPS Kabupaten/Kota menyampaikan ke petugas harus tepat, tidak ada kekeliruan dalam pengalokasiannya, baik jumlah maupun tujuannya.

2. Pencacahan

- a. Kesiapan petugas dalam menerapkan strategi lapangan harus maksimal. Petugas bekerja bersama-sama secara tim, karena lebih efektif dan bisa saling

mendukung. DSBS dikirim ke kabupaten lebih awal selain sebagai daftar tugas juga untuk mengatur strategi pencacahan lapangan.

- b. Pelaksanaan pencacahan lapangan harus sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang telah ditetapkan.
- c. Penanganan hasil lapangan berjalan secara efektif, seperti pengiriman secara dokumen secara bertahap atau penjemputan dokumen dari lapangan.
- d. Pengawasan dilakukan secara terjadual.

3. Pasca pencacahan

- a. Hasil pencacahan harus berkualitas, hasilnya benar-benar telah menggambarkan kondisi sosial ekonomi penduduk pada wilayah pencacahan. Hal ini dilakukan dengan cara pemeriksaan dokumen.
- b. Monitor kualitas updating perlu dilakukan oleh BPS Provinsi dan BPS Pusat, sebagai bahan evaluasi hasil updating.
- c. Kegiatan *receiving-batching*, dan *editing-coding* harus sesuai dengan prosedur.
- d. Monitor kualitas pengolahan dengan melakukan entri ulang dokumen sebanyak 10 % dari setiap kabupaten di BPS Provinsi.

PENGOLAHAN

Pengolahan dokumen Susenas terdiri dari kegiatan *receiving-batching*, *editing-coding*, *entry-reentry*, kompilasi data dan tabulasi. Untuk kegiatan *receiving-batching*, *editing-coding*, dan *entry* data akan dilakukan sepenuhnya di BPS kabupaten/kota. untuk kegiatan kompilasi data dan tabulasi dilakukan di pusat.

BPS kabupaten/kota bertindak sebagai koordinator penyelenggaraan pengolahan di daerah. Untuk mempercepat proses *entry* data dan menghindari lewat entri, maka pelaksanaan *entry* dokumen Susenas 2015 harus dilakukan secara berpasangan kor dan konsumsi. Proses *entry* dimulai dengan mengentri dokumen kor dan dilanjutkan ke dokumen konsumsi.

Program pengolahan dan pedomannya akan disiapkan oleh BPS Pusat dan dikirimkan melalui *filelib* ke BPS Provinsi. Program *entry* dan dokumen kemudian dikirimkan ke BPS kabupaten/kota. BPS kabupaten/kota harus sudah mempersiapkan sejumlah komputer sesuai kebutuhan dan menunjuk koordinator dan staf pengentri, serta upaya-upaya manajemen *entry* data lainnya.

Entry data diatur sedemikian rupa, sehingga data hasil *entry* yang dikirim ke BPS merupakan satu set data kor dan modul. Hasil *entry* data disarankan dapat dikirimkan secara berangsur ke BPS tanpa menunggu seluruh dokumen selesai dientri, namun tetap mempertimbangkan keutuhan data per blok sensus. BPS Pusat akan melakukan proses revalidasi terhadap data yang diterima sebelum dilakukan tabulasi final.

Konsultasi terhadap permasalahan yang timbul berkaitan dengan program pengolahan agar menghubungi email address satriana@bps.go.id, sedangkan pengiriman data hasil entri ke BPS pusat dapat melalui email ipd@bps.go.id (subdit Intergrasi Pengolahan) atau susenas@bps.go.id.

Alur kegiatan pengolahan adalah sebagai berikut :

- *Receiving-batching*
- *Editing-coding*

Kedua kegiatan ini menjadi tanggung jawab Seksi Statistik Sosial di BPS Kabupaten/Kota

- *Entry*
Seluruh dokumen hasil pencacahan akan di *entry* di BPS kabupaten/kota. Penanggung jawab kegiatan ini adalah Seksi IPDS BPS Kabupaten/Kota.
- Pengiriman hasil *entry* ke BPS Provinsi
Hasil *entry* data di BPS Kabupaten/Kota dikirimkan secara bertahap ke BPS Provinsi
- Pengiriman hasil *entry* ke BPS RI
Hasil *entry* data dari seluruh BPS Kabupaten/Kota yang ada di setiap provinsi oleh Bidang IPDS dilakukan kompilasi untuk dikirimkan secara bertahap ke BPS RI.
- *Reentry*
Dokumen yang sudah dientry, akan di-*entry* ulang oleh bidang IPDS BPS Provinsi sebanyak 10 persen dari total dokumen yang berhasil dicacah.
- Data hasil *entry* dan *reentry* dicompare oleh Bidang IPDS, kemudian dievaluasi dan dilakukan pengecekan langsung ke dokumen asli oleh Bidang Statistik Sosial BPS Provinsi,
- Data hasil evaluasi diserahkan kembali ke Bidang IPDS dan diteruskan ke Seksi IPDS BPS Kabupaten/Kota untuk diperbaiki jika ada kesalahan
- Data yang telah *clean* dikirim ke pusat oleh Bidang IPDS
- BPS provinsi membuat laporan kegiatan *reentry* 10 % dokumen dan melaporkan ke BPS pusat.

Lampiran 1

Jumlah Innas Per Provinsi dan Gelombang Pelatihan Innas

Kode Provinsi	Provinsi	Jumlah Innas	Gelombang Pelatihan Innas	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	
11	Aceh	23	1	
12	Sumatera Utara	33	1	
13	Sumatera Barat	19	1	
14	R I a u	12	1	
15	Jambi	11	1	
16	Sumatera Selatan	15	1	
17	Bengkulu	10	1	
18	Lampung	14	1	
19	Kep. Bangka Belitung	7	1	
21	Kepulauan Riau	7	1	
31	DKI Jakarta	6	1	
32	Jawa Barat	26	1	
33	Jawa Tengah	35	1	
34	Dista Yogyakarta	5	1	
35	Jawa Timur	38	2	
36	Banten	8	1	
51	B a l i	9	1	
52	Nusa Tenggara Barat	10	1	
53	Nusa Tenggara Timur	21	2	
61	Kalimantan Barat	14	2	
62	Kalimantan Tengah	14	2	
63	Kalimantan Selatan	13	2	
64	Kalimantan Timur	14	2	
65	Kalimantan Utara			Innas Kalimantan Timur
71	Sulawesi Utara	15	2	
72	Sulawesi Tengah	11	2	
73	Sulawesi Selatan	24	2	
74	Sulawesi Tenggara	12	2	
75	Gorontalo	6	2	
76	Sulawesi Barat	5	2	
81	Maluku	11	2	
82	Maluku Utara	9	2	
91	Papua Barat	11	2	
94	Papua	29	2	
Jumlah		497		

Jumlah Petugas Per Provinsi

Kode Prov	Provinsi	PCS	PMS	Jumlah Petugas
(1)	(2)	(8)	(9)	(10)
11	Aceh	584	153	737
12	Sumatera Utara	948	244	1.192
13	Sumatera Barat	510	133	643
14	R I a u	382	99	481
15	Jambi	314	81	395
16	Sumatera Selatan	490	124	614
17	Bengkulu	256	66	322
18	Lampung	466	120	586
19	Kep. Bangka Belitung	180	47	227
21	Kepulauan Riau	180	47	227
31	DKI Jakarta	260	65	325
32	Jawa Barat	1.198	306	1.504
33	Jawa Tengah	1.376	354	1.730
34	Dista Yogyakarta	188	48	236
35	Jawa Timur	1.498	386	1.884
36	Banten	338	88	426
51	B a l i	288	73	361
52	Nusa Tenggara Barat	316	80	396
53	Nusa Tenggara Timur	544	142	686
61	Kalimantan Barat	402	104	506
62	Kalimantan Tengah	346	90	436
63	Kalimantan Selatan	376	99	475
64	Kalimantan Timur	262	68	330
65	Kalimantan Utara	104	27	131
71	Sulawesi Utara	370	97	467
72	Sulawesi Tengah	310	78	388
73	Sulawesi Selatan	692	181	873
74	Sulawesi Tenggara	308	76	384
75	Gorontalo	152	40	192
76	Sulawesi Barat	148	34	182
81	Maluku	248	66	314
82	Maluku Utara	208	53	261
91	Papua Barat	206	53	259
94	Papua	552	161	713
Jumlah		15.000	3.883	18.883

Lampiran 3

Alokasi BS Per Kabupaten

Provinsi	Kab	Kabupaten/kota	Bs urban	Bs rural	Bs total
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
11	1	Simeulue	8	36	44
11	2	Aceh singkil	12	32	44
11	3	Aceh selatan	8	44	52
11	4	Aceh tenggara	8	44	52
11	5	Aceh timur	8	52	60
11	6	Aceh tengah	12	40	52
11	7	Aceh barat	16	36	52
11	8	Aceh besar	20	40	60
11	9	Pidie	12	52	64
11	10	Bireuen	12	48	60
11	11	Aceh utara	12	52	64
11	12	Aceh barat daya	8	40	48
11	13	Gayo lues	8	36	44
11	14	Aceh tamiang	20	36	56
11	15	Nagan raya	4	44	48
11	16	Aceh jaya	4	40	44
11	17	Bener meriah	8	40	48
11	18	Pidie jaya	4	44	48
11	71	Banda aceh	56	0	56
11	72	Sabang	16	12	28
11	73	Langsa	44	8	52
11	74	Lhokseumawe	40	12	52
11	75	Subulussalam	8	32	40
11 total		Aceh	348	820	1.168
12	1	Nias	4	40	44
12	2	Mandailing natal	20	44	64
12	3	Tapanuli selatan	4	52	56
12	4	Tapanuli tengah	24	32	56
12	5	Tapanuli utara	12	48	60
12	6	Toba samosir	16	32	48
12	7	Labuhan batu	28	32	60
12	8	Asahan	32	40	72
12	9	Simalungun	32	44	76
12	10	Dairi	20	36	56
12	11	Karo	24	40	64
12	12	Deli serdang	72	20	92
12	13	Langkat	32	44	76
12	14	Nias selatan	4	52	56
12	15	Humbang hasundutan	8	40	48
12	16	Pakpak bharat	4	28	32
12	17	Samosir	4	44	48
12	18	Serdang bedagai	32	36	68
12	19	Batu bara	24	36	60
12	20	Padang lawas utara	4	52	56
12	21	Padang lawas	8	44	52
12	22	Labuhan batu selatan	20	40	60
12	23	Labuhan batu utara	20	36	56
12	24	Nias utara	4	44	48
12	25	Nias barat	0	44	44
12	71	Sibolga	44	0	44
12	72	Tanjung balai	48	0	48
12	73	Pematang siantar	56	0	56
12	74	Tebing tinggi	48	0	48
12	75	Medan	96	0	96
12	76	Binjai	48	4	52
12	77	Padangsidempuan	40	12	52
12	78	Gunungsitoli	20	28	48
12 total		Sumatera utara	852	1.044	1.896
13	1	Kepulauan mentawai	4	40	44
13	2	Pesisir selatan	8	56	64
13	3	Solok	4	56	60
13	4	Sijunjung	8	44	52
13	5	Tanah datar	12	48	60
13	6	Padang pariaman	20	40	60
13	7	Agam	20	48	68
13	8	Lima puluh kota	4	56	60
13	9	Pasaman	8	48	56

13	10	Solok selatan	12	36	48
13	11	Dharmasraya	20	36	56
13	12	Pasaman barat	8	52	60
13	71	Padang	72	4	76
13	72	Solok	36	4	40
13	73	Sawah lunto	24	16	40
13	74	Padang panjang	32	4	36
13	75	Bukittinggi	48	0	48
13	76	Payakumbuh	40	8	48
13	77	Pariaman	32	12	44
13 total		Sumatera barat	412	608	1.020
14	1	Kuantan singingi	8	48	56
14	2	Indragiri hulu	16	44	60
14	3	Indragiri hilir	16	56	72
14	4	Pelalawan	16	44	60
14	5	S i a k	28	32	60
14	6	Kampar	20	52	72
14	7	Rokan hulu	12	56	68
14	8	Bengkalis	32	32	64
14	9	Rokan hilir	16	52	68
14	10	Kepulauan meranti	16	36	52
14	71	Pekanbaru	72	4	76
14	73	D u m a i	36	20	56
14 total		Riau	288	476	764
15	1	Kerinci	4	52	56
15	2	Merangin	8	52	60
15	3	Sarolangun	8	48	56
15	4	Batang hari	8	48	56
15	5	Muaro jambi	4	56	60
15	6	Tanjung jabung timur	12	44	56
15	7	Tanjung jabung barat	20	36	56
15	8	Tebo	8	52	60
15	9	Bungo	12	48	60
15	71	Jambi	60	4	64
15	72	Sungai penuh	28	16	44
15 total		Jambi	172	456	628
16	1	Ogan komering ulu	24	36	60
16	2	Ogan komering ilir	8	64	72
16	3	Muara enim	16	56	72
16	4	Lahat	16	48	64
16	5	Musi rawas	4	48	52
16	6	Musi banyuasin	8	56	64
16	7	Banyu asin	16	56	72
16	8	Ogan komering ulu selatan	4	48	52
16	9	Ogan komering ulu timur	8	56	64
16	10	Ogan ilir	12	48	60
16	11	Empat lawang	4	44	48
16	12	Penukal abab lematang ilir	4	28	32
16	13	Musi rawas utara	4	32	36
16	71	Palembang	76	4	80
16	72	Prabumulih	40	12	52
16	73	Pagar alam	28	20	48
16	74	Lubuklinggau	40	12	52
16 total		Sumatera selatan	312	668	980
17	1	Bengkulu selatan	20	28	48
17	2	Rejang lebong	24	32	56
17	3	Bengkulu utara	12	44	56
17	4	Kaur	4	44	48
17	5	Seluma	4	48	52
17	6	Mukomuko	8	44	52
17	7	Lebong	8	40	48
17	8	Kepahiang	16	32	48
17	9	Bengkulu tengah	4	40	44
17	71	Bengkulu	56	4	60
17 total		Bengkulu	156	356	512
18	1	Lampung barat	4	48	52
18	2	Tanggamus	12	56	68
18	3	Lampung selatan	20	56	76
18	4	Lampung timur	8	72	80
18	5	Lampung tengah	8	72	80
18	6	Lampung utara	16	52	68

18	7	Way kanan	4	60	64
18	8	Tulangbawang	8	56	64
18	9	Pesawaran	4	56	60
18	10	Pringsewu	24	40	64
18	11	Mesuji	4	48	52
18	12	Tulang bawang barat	4	52	56
18	13	Pesisir barat	4	20	24
18	71	Bandar lampung	68	4	72
18	72	Metro	48	4	52
18 total		Lampung	236	696	932
19	1	Bangka	28	28	56
19	2	Belitung	28	24	52
19	3	Bangka barat	24	28	52
19	4	Bangka tengah	12	40	52
19	5	Bangka selatan	12	36	48
19	6	Belitung timur	28	20	48
19	71	Pangkal pinang	48	4	52
19 total		Kep. Bangka belitung	180	180	360
21	1	Karimun	44	12	56
21	2	Bintan	44	8	52
21	3	Natuna	20	24	44
21	4	Lingga	24	20	44
21	5	Kepulauan anambas	12	20	32
21	71	B a t a m	76	4	80
21	72	Tanjung pinang	48	4	52
21 total		Kep. Riau	268	92	360
31	1	Kepulauan seribu	24	0	24
31	71	Jakarta selatan	104	0	104
31	72	Jakarta timur	112	0	112
31	73	Jakarta pusat	80	0	80
31	74	Jakarta barat	104	0	104
31	75	Jakarta utara	96	0	96
31 total		Dki jakarta	520	0	520
32	1	Bogor	96	24	120
32	2	Sukabumi	40	60	100
32	3	Cianjur	32	68	100
32	4	Bandung	92	16	108
32	5	Garut	48	56	104
32	6	Tasikmalaya	24	68	92
32	7	Ciamis	28	68	96
32	8	Kuningan	32	44	76
32	9	Cirebon	76	24	100
32	10	Majalengka	40	44	84
32	11	Sumedang	36	48	84
32	12	Indramayu	40	56	96
32	13	Subang	28	64	92
32	14	Purwakarta	40	36	76
32	15	Karawang	60	44	104
32	16	Bekasi	88	20	108
32	17	Bandung barat	60	36	96
32	18	Pangandaran	28	40	68
32	71	Bogor	76	0	76
32	72	Sukabumi	60	0	60
32	73	Bandung	104	0	104
32	74	Cirebon	60	0	60
32	75	Bekasi	104	0	104
32	76	Depok	96	0	96
32	77	Kota cimahi	72	0	72
32	78	Kota tasikmalaya	64	4	68
32	79	Banjar	36	16	52
32 total		Jawa barat	1.560	836	2.396
33	1	Cilacap	40	60	100
33	2	Banyumas	56	40	96
33	3	Purbalingga	32	44	76
33	4	Banjarnegara	20	56	76
33	5	Kebumen	28	56	84
33	6	Purworejo	20	52	72
33	7	Wonosobo	24	56	80
33	8	Magelang	28	56	84
33	9	Boyolali	32	48	80
33	10	Klaten	68	16	84

33	11	Sukoharjo	64	12	76
33	12	Wonogiri	20	60	80
33	13	Karanganyar	44	32	76
33	14	Sragen	32	48	80
33	15	Grobogan	20	76	96
33	16	Blora	20	56	76
33	17	Rembang	20	52	72
33	18	Pati	32	52	84
33	19	Kudus	60	16	76
33	20	Jepara	52	32	84
33	21	Demak	40	44	84
33	22	Semarang	36	44	80
33	23	Temanggung	24	52	76
33	24	Kendal	44	36	80
33	25	Batang	36	40	76
33	26	Pekalongan	44	32	76
33	27	Pemalang	44	40	84
33	28	Tegal	56	32	88
33	29	Brebes	48	48	96
33	71	Magelang	48	0	48
33	72	Surakarta	68	0	68
33	73	Salatiga	52	0	52
33	74	Semarang	92	4	96
33	75	Pekalongan	60	0	60
33	76	Tegal	56	0	56
33 total		Jawa tengah	1.460	1.292	2.752
34	1	Kulon progo	20	44	64
34	2	Bantul	76	4	80
34	3	Gunung kidul	16	60	76
34	4	Sleman	80	8	88
34	71	Yogyakarta	68	0	68
34 total		Di yogyakarta	260	116	376
35	1	Pacitan	8	60	68
35	2	Ponorogo	28	48	76
35	3	Trenggalek	28	48	76
35	4	Tulungagung	40	40	80
35	5	Blitar	32	52	84
35	6	Kediri	52	44	96
35	7	Malang	56	52	108
35	8	Lumajang	24	56	80
35	9	Jember	52	60	112
35	10	Banyuwangi	56	44	100
35	11	Bondowoso	28	48	76
35	12	Situbondo	40	40	80
35	13	Probolinggo	36	48	84
35	14	Pasuruan	44	52	96
35	15	Sidoarjo	96	4	100
35	16	Mojokerto	48	32	80
35	17	Jombang	56	28	84
35	18	Nganjuk	40	40	80
35	19	Madiun	28	48	76
35	20	Magetan	36	36	72
35	21	Ngawi	16	64	80
35	22	Bojonegoro	20	68	88
35	23	Tuban	24	60	84
35	24	Lamongan	24	60	84
35	25	Gresik	56	28	84
35	26	Bangkalan	20	56	76
35	27	Sampang	12	64	76
35	28	Pamekasan	20	56	76
35	29	Sumenep	16	68	84
35	71	Kediri	60	0	60
35	72	Blitar	48	0	48
35	73	Malang	76	0	76
35	74	Probolinggo	56	0	56
35	75	Pasuruan	52	0	52
35	76	Kota mojokerto	48	0	48
35	77	Kota madiun	52	0	52
35	78	Surabaya	112	0	112
35	79	Batu	44	8	52

35 total		Jawa timur	1.584	1.412	2.996
36	1	Pandeglang	20	64	84
36	2	Lebak	12	72	84
36	3	Tangerang	92	16	108
36	4	Serang	28	56	84
36	71	Tangerang	100	0	100
36	72	Cilegon	60	0	60
36	73	Serang	52	16	68
36	74	Tangerang selatan	88	0	88
36 total		Banten	452	224	676
51	1	Jembrana	28	28	56
51	2	Tabanan	28	36	64
51	3	Badung	64	4	68
51	4	Gianyar	52	12	64
51	5	Klungkung	32	20	52
51	6	Bangli	16	40	56
51	7	Karang asem	20	44	64
51	8	Buleleng	32	40	72
51	71	Denpasar	80	0	80
51 total		Bali	352	224	576
52	1	Lombok barat	40	32	72
52	2	Lombok tengah	28	52	80
52	3	Lombok timur	44	40	84
52	4	Sumbawa	20	44	64
52	5	Dompu	12	44	56
52	6	Bima	8	56	64
52	7	Sumbawa barat	16	32	48
52	8	Lombok utara	8	44	52
52	71	Mataram	64	0	64
52	72	Bima	36	12	48
52 total		Ntb	276	356	632
53	1	Sumba barat	8	36	44
53	2	Sumba timur	12	40	52
53	3	Kupang	4	52	56
53	4	Timor tengah selatan	4	60	64
53	5	Timor tengah utara	4	44	48
53	6	Belu	12	40	52
53	7	Alor	8	40	48
53	8	Lembata	8	36	44
53	9	Flores timur	8	44	52
53	10	Sikka	12	44	56
53	11	Ende	16	36	52
53	12	Ngada	8	36	44
53	13	Manggarai	12	44	56
53	14	Rote ndao	4	40	44
53	15	Manggarai barat	4	44	48
53	16	Sumba tengah	0	40	40
53	17	Sumba barat daya	4	48	52
53	18	Nagekeo	4	44	48
53	19	Manggarai timur	0	48	48
53	20	Sabu rajjua	4	36	40
53	21	Malaka	4	36	40
53	71	Kupang	56	4	60
53 total		Ntt	196	892	1.088
61	1	Sambas	16	48	64
61	2	Bengkayang	4	48	52
61	3	Landak	4	52	56
61	4	Pontianak	12	44	56
61	5	Sanggau	16	48	64
61	6	Ketapang	20	44	64
61	7	Sintang	8	56	64
61	8	Kapuas hulu	4	48	52
61	9	Sekadau	4	48	52
61	10	Melawi	8	44	52
61	11	Kayong utara	4	40	44
61	12	Kubu raya	24	40	64
61	71	Pontianak	68	0	68
61	72	Singkawang	36	16	52
61 total		Kalimantan barat	228	576	804
62	1	Kotawaringin barat	24	32	56
62	2	Kotawaringin timur	28	32	60

62	3	Kapuas	20	40	60
62	4	Barito selatan	16	32	48
62	5	Barito utara	16	32	48
62	6	Sukamara	8	32	40
62	7	Lamandau	8	36	44
62	8	Seruyan	8	40	48
62	9	Katingan	16	36	52
62	10	Pulang pisau	8	40	48
62	11	Gunung mas	8	36	44
62	12	Barito timur	12	32	44
62	13	Murung raya	8	36	44
62	71	Palangkaraya	52	4	56
62 total		Kalimantan tengah	232	460	692
63	1	Tanah laut	20	40	60
63	2	Kota baru	16	44	60
63	3	Banjar	20	48	68
63	4	Barito kual	16	44	60
63	5	Tapin	12	40	52
63	6	Hulu sungai selatan	20	36	56
63	7	Hulu sungai tengah	12	48	60
63	8	Hulu sungai utara	20	32	52
63	9	Tabalong	20	36	56
63	10	Tanah bumbu	28	32	60
63	11	Balangan	4	44	48
63	71	Banjarmasin	64	4	68
63	72	Banjar baru	48	4	52
63 total		Kalimantan selatan	300	452	752
64	1	Paser	24	28	52
64	2	Kutai barat	16	32	48
64	3	Kutai kartanegara	32	32	64
64	4	Kutai timur	28	28	56
64	5	Berau	24	24	48
64	9	Penajam paser utara	20	28	48
64	11	Mahakam hulu	4	16	20
64	71	Balikpapan	60	4	64
64	72	Samarinda	68	4	72
64	74	Bontang	48	4	52
64 total		Kalimantan timur	324	200	524
65	1	Malinau	12	28	40
65	2	Bulungan	20	24	44
65	3	Nunukan	24	24	48
65	4	Tana tidung	0	24	24
65	71	Tarakan	48	4	52
65 total		Kalimantan utara	104	104	208
71	1	Bolaang mongondow	4	52	56
71	2	Minahasa	28	32	60
71	3	Kepulauan sangihe	16	36	52
71	4	Kepulauan talaud	8	36	44
71	5	Minahasa selatan	16	36	52
71	6	Minahasa utara	24	28	52
71	7	Bolaang mongondow utara	4	40	44
71	8	Siau tagulandang biaro	12	32	44
71	9	Minahasa tenggara	0	44	44
71	10	Bolaang mongondow selatan	0	40	40
71	11	Bolaang mongondow timur	4	36	40
71	71	Manado	60	4	64
71	72	Bitung	48	4	52
71	73	Tomohon	36	12	48
71	74	Kotamobagu	36	12	48
71 total		Sulawesi utara	296	444	740
72	1	Banggai kepulauan	4	40	44
72	2	Banggai	12	48	60
72	3	Morowali	4	36	40
72	4	Poso	12	40	52
72	5	Donggala	4	52	56
72	6	Toli-toli	12	40	52
72	7	Buol	8	36	44
72	8	Parigi moutong	8	56	64
72	9	Tojo una-una	8	36	44
72	10	Sigi	8	48	56
72	11	Banggai laut	4	16	20

72	12	Morowali utara	4	32	36
72	71	Palu	48	4	52
72 total		Sulawesi tengah	136	484	620
73	1	Selayar	8	40	48
73	2	Bulukumba	20	40	60
73	3	Bantaeng	12	40	52
73	4	Jeneponto	12	48	60
73	5	Takalar	12	44	56
73	6	Gowa	32	36	68
73	7	Sinjai	12	40	52
73	8	Maros	20	40	60
73	9	Pangkajene dan kepulauan	12	48	60
73	10	Barru	12	40	52
73	11	Bone	28	44	72
73	12	Soppeng	12	44	56
73	13	Wajo	20	40	60
73	14	Sidenreng rappang	20	40	60
73	15	Pinrang	16	44	60
73	16	Enrekang	8	44	52
73	17	Luwu	8	52	60
73	18	Tana toraja	8	44	52
73	22	Luwu utara	8	48	56
73	25	Luwu timur	12	44	56
73	26	Toraja utara	12	40	52
73	71	Makassar	80	4	84
73	72	Pare-pare	44	4	48
73	73	Palopo	40	8	48
73 total		Sulawesi selatan	468	916	1.384
74	1	Buton	4	44	48
74	2	Muna	12	40	52
74	3	Konawe	12	36	48
74	4	Kolaka	16	36	52
74	5	Konawe selatan	4	48	52
74	6	Bombana	4	40	44
74	7	Wakatobi	4	40	44
74	8	Kolaka utara	4	40	44
74	9	Buton utara	4	36	40
74	10	Konawe utara	0	40	40
74	11	Kolaka timur	4	32	36
74	12	Konawe kepulauan	4	16	20
74	71	Kendari	48	4	52
74	72	Bau-bau	36	8	44
74 total		Sulawesi tenggara	156	460	616
75	1	Boalemo	4	44	48
75	2	Gorontalo	24	36	60
75	3	Pohuwato	8	40	48
75	4	Bone bolango	16	36	52
75	5	Gorontalo utara	4	40	44
75	71	Gorontalo	48	4	52
75 total		Gorontalo	104	200	304
76	1	Majene	16	28	44
76	2	Polewali mandar	20	44	64
76	3	Mamasa	4	44	48
76	4	Mamuju	16	44	60
76	5	Mamuju utara	4	44	48
76	6	Mamuju tengah	0	32	32
76 total		Sulawesi barat	60	236	296
81	1	Maluku tenggara barat	16	28	44
81	2	Maluku tenggara	12	32	44
81	3	Maluku tengah	28	32	60
81	4	Buru	16	28	44
81	5	Kepulauan aru	16	28	44
81	6	Seram bagian barat	4	44	48
81	7	Seram bagian timur	4	40	44
81	8	Maluku barat daya	4	36	40
81	9	Buru selatan	0	36	36
81	71	Ambon	52	4	56
81	72	Tual	16	20	36
81 total		Maluku	168	328	496
82	1	Halmahera barat	4	36	40
82	2	Halmahera tengah	4	28	32

82	3	Kepulauan sula	4	40	44
82	4	Halmahera selatan	4	44	48
82	5	Halmahera utara	12	36	48
82	6	Halmahera timur	4	36	40
82	7	Pulau morotai	4	32	36
82	8	Pulau taliabu	0	32	32
82	71	Ternate	48	4	52
82	72	Tidore kepulauan	20	24	44
82 total		Maluku utara	104	312	416
91	1	Fakfak	20	16	36
91	2	Kaimana	16	16	32
91	3	Teluk wondama	0	28	28
91	4	Teluk bintuni	20	20	40
91	5	Manokwari	20	24	44
91	6	Sorong selatan	0	24	24
91	7	Sorong	0	40	40
91	8	Raja empat	0	28	28
91	9	Tambrau	0	20	20
91	10	Maybrat	0	24	24
91	11	Manokwari selatan	4	20	24
91	12	Pegunungan arfak	0	24	24
91	71	Sorong	48	0	48
91 total		Papua barat	128	284	412
94	1	Merauke	20	24	44
94	2	Jayawijaya	16	32	48
94	3	Jayapura	20	20	40
94	4	Nabire	20	20	40
94	8	Kepulauan yapen	20	20	40
94	9	Biak numfor	20	24	44
94	10	Paniai	0	44	44
94	11	Puncak jaya	0	40	40
94	12	Mimika	36	12	48
94	13	Boven digoel	8	28	36
94	14	Mappi	4	36	40
94	15	Asmat	4	36	40
94	16	Yahukimo	4	44	48
94	17	Pegunungan bintang	0	40	40
94	18	Tolikara	0	44	44
94	19	Sarmi	4	20	24
94	20	Keerom	0	36	36
94	26	Waropen	0	20	20
94	27	Supiori	0	20	20
94	28	Mamberamo raya	0	20	20
94	29	Nduga	0	40	40
94	30	Lanny jaya	0	48	48
94	31	Mamberamo tengah	0	28	28
94	32	Yalimo	0	36	36
94	33	Puncak	0	40	40
94	34	Dogiyai	0	40	40
94	35	Intan jaya	0	28	28
94	36	Deiyai	0	36	36
94	71	Jayapura	48	4	52
94 total		Papua	224	880	1104
Total indonesia			12.916	17.084	30.000



LAMPIRAN



VSEN15.P

REPUBLIK INDONESIA
BADAN PUSAT STATISTIK**SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2015**
DAFTAR PEMUTAKHIRAN RUMAH TANGGA

RAHASIA

MARET

BLOK I. KETERANGAN TEMPAT

1. Provinsi	BANTEN	3 6
2. Kabupaten/Kota *)	TANGERANG	7 1
3. Kecamatan	LARANGAN	0 1 1
4. Desa/Kelurahan *)	KEREO SELATAN	0 0 4
5. Klasifikasi Desa/Kelurahan	Perkotaan (-1) Perdesaan -2	1
8. Nomor Blok Sensus		0 1 0 B
9. Nama SLS	RT 04 RW 07	
10. Nomor Kode Sampel (NKS)		1 5 2 5 5

BLOK II. REKAPITULASI RUMAH TANGGA

Banyaknya Rumah Tangga Eligible Hasil Pemutakhiran	
--	--

BLOK III. KETERANGAN PENCACAHAN

URAIAN	PENCACAH	PENGAWAS
1. Nama Petugas		
2. Tanggal		
3. Tanda Tangan		

BLOK IV. CATATAN

--

*) Coret yang tidak perlu

BLOK V. KETERANGAN RUMAH TANGGA											
No. Urut				Nama Kepala Rumah Tangga (KRT)	Alamat	Keberadaan Ruta 1 - Ditemukan 2 - Ganti KRT 3 - Pindah dlm BS 4 - Ruta Baru 5 - Pindah keluar blok sensus 6 - Bergabung dg ruta lain 7 - Tidak ditemukan	Pendidikan Tertinggi yang Ditamatkan Kepala Rumah Tangga				Jumlah ART
SLS	Bangunan		Ruta				< SMP	SMP	SMA	PT	
	Fisik	Sensus									
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
033	001	001	001	SUTINI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	001	002	002	ABDUL HAMIT	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	002	003	003	HAMDAH	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	003	004	004	ABDULLAH	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	004	005	005	SUMADI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	004	006	006	ABDUL MUIS	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	005	008	007	SELAMAT	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	006	009	008	NAHRAWI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	006	010	009	IZUDIN	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	006	011	010	SAROLI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	007	012	011	ASWIR	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	008	013	012	NANANG SURATMAN	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	009	014	013	ULPI INDRA	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	009	015	014	ISMAIL	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	010	016	015	SUYADI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	011	017	016	SYAIFULLAH	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	012	019	017	KERI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	012	020	018	HARYONO	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	013	021	019	MISDI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	014	022	020	TUMINO	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
a. Jumlah halaman ini											
b. Jumlah kumulatif sampai dengan halaman sebelumnya											
c. Jumlah kumulatif sampai dengan halaman ini (a+b)											

BLOK V. KETERANGAN RUMAH TANGGA											
No. Urut				Nama Kepala Rumah Tangga (KRT)	Alamat	Keberadaan Ruta 1 - Ditemukan 2 - Ganti KRT 3 - Pindah dlm BS 4 - Ruta Baru 5 - Pindah keluar blok sensus 6 - Bergabung dg ruta lain 7 - Tidak ditemukan	Pendidikan Tertinggi yang Ditamatkan Kepala Rumah Tangga				Jumlah ART
SLS	Bangunan		Ruta				< SMP	SMP	SMA	PT	
	Fisik	Sensus									
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
033	015	023	021	MAULANI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	016	024	022	SIDIK	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	018	027	023	APID RUSLI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	019	029	024	SUKADI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
010	020	030	025	SUTARNO	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	021	031	026	HAMIDAH	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	022	032	027	SOBAR	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	023	033	028	MUKINO	JL AL BAROKAH RT 04 RW 07	<div></div>					
033	023	034	029	BUDI ARIADI	JL BAROKAH RT 04 RW 07	<div></div>					
033	024	035	030	SOYO	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	025	036	031	DARTO	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	025	039	032	SULARDI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
032	026	041	033	INDRA	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	027	048	034	SUHARDI	JL AL BAROKAH RT 04 RW 07	<div></div>					
033	027	049	035	FEBRI HARLINA	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	027	050	036	FIRMAN ALI NURDIN	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	027	051	037	YANA	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	029	057	038	SUBHAN	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	030	058	039	ALI MUKRON	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	031	059	040	ASYIK BUTOMI	JL AL BAROKAH RT 04 RW 07	<div></div>					
a. Jumlah halaman ini											
b. Jumlah kumulatif sampai dengan halaman sebelumnya											
c. Jumlah kumulatif sampai dengan halaman ini (a+b)											

BLOK V. KETERANGAN RUMAH TANGGA											
No. Urut				Nama Kepala Rumah Tangga (KRT)	Alamat	Keberadaan Ruta 1 - Ditemukan 2 - Ganti KRT 3 - Pindah dlm BS 4 - Ruta Baru 5 - Pindah keluar blok sensus 6 - Bergabung dg ruta lain 7 - Tidak ditemukan	Pendidikan Tertinggi yang Ditamatkan Kepala Rumah Tangga				Jumlah ART
SLS	Bangunan		Ruta				< SMP	SMP	SMA	PT	
	Fisik	Sensus									
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
033	032	060	041	TOBING BIN ASEP	JL AL BAROKAH RT 04 RW 07	<div></div>					
033	034	063	042	SALAR	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	035	064	043	ROJUL SOLEH	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	036	065	044	SYAHRONI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	036	066	045	SAMSUDIN	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	037	067	046	NANANG SOBRI	JL TIMBUL RT 04 RW 07	<div></div>					
033	037	068	047	M RAIZ	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	038	069	048	M ZEN	JL TIMBUL RT04 RW 07	<div></div>					
033	040	071	049	TARMINI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	042	076	050	ENGKUS	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	044	078	051	SARTO	JL AL MAMUR RT04 RW 07	<div></div>					
033	046	080	052	MARKONI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	046	081	053	BASUKI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	047	082	054	SELAMET	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	048	083	055	HERMANSYAH	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	050	085	056	SUPRIADI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	051	086	057	ABDILLAH	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	052	087	058	SITA ULFA	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	052	088	059	MUHTADIN	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	053	089	060	MUSTOFA	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
a. Jumlah halaman ini											
b. Jumlah kumulatif sampai dengan halaman sebelumnya											
c. Jumlah kumulatif sampai dengan halaman ini (a+b)											

BLOK V. KETERANGAN RUMAH TANGGA

No. Urut				Nama Kepala Rumah Tangga (KRT)	Alamat	Keberadaan Ruta 1 - Ditemukan 2 - Ganti KRT 3 - Pindah dlm BS 4 - Ruta Baru 5 - Pindah keluar blok sensus 6 - Bergabung dg ruta lain 7 - Tidak ditemukan	Pendidikan Tertinggi yang Ditamatkan Kepala Rumah Tangga				Jum lah ART
SLS	Bangunan		Ruta				< SMP	SMP	SMA	PT	
	Fisik	Sen sus									
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
033	053	090	061	MUSLIAH	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	054	091	062	DARMANTO	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	055	092	063	MAANIH	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	055	083	064	SYAMSUDIN	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	056	094	065	MAJID	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	057	095	066	EDI MULYUNO	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	058	096	067	MARSIAH	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	058	097	068	UMI KULSUM	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	059	098	069	ZAINAL	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	059	099	070	ADE MUKTAR	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	060	100	071	DJAROT SUHENDRI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	061	104	072	SYARIF HIDAYAT	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	062	105	073	M SHOLEH	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	063	106	074	EDI GUNAWAN	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	064	107	075	BAHRUDIN	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	065	108	076	SUROSO	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	066	109	077	ISWANDI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	067	110	078	SALIM	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	070	115	079	ABDULLAH	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	071	116	080	ABDUL RAHMAN	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
a. Jumlah halaman ini											
b. Jumlah kumulatif sampai dengan halaman sebelumnya											
c. Jumlah kumulatif sampai dengan halaman ini (a+b)											

BLOK V. KETERANGAN RUMAH TANGGA											
No. Urut				Nama Kepala Rumah Tangga (KRT)	Alamat	Keberadaan Ruta 1 - Ditemukan 2 - Ganti KRT 3 - Pindah dlm BS 4 - Ruta Baru 5 - Pindah keluar blok sensus 6 - Bergabung dg ruta lain 7 - Tidak ditemukan	Pendidikan Tertinggi yang Ditamatkan Kepala Rumah Tangga				Jum lah ART
SLS	Bangunan		Ruta				< SMP	SMP	SMA	PT	
	Fisik	Sen sus									
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
033	072	117	081	YAYAN	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	073	119	082	SUNARTO	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	074	121	083	BUSRO	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	077	124	084	RIDWAN	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	077	126	085	NURHAYATI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	077	127	086	METI NURHAYATI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	078	129	087	HAMDILLAH	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	078	130	088	ASWADI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	079	131	089	KORIAH	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	081	133	090	DENDI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
004	082	134	091	ENDANG HARIS	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	083	135	092	SUPRAPTO	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	084	136	093	SUKARNO	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	085	138	094	BERNADETHA SUPANI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
033	018	028	095	SUTARMIN	JL PESANTREN RT 04 RW 07	<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
a. Jumlah halaman ini											
b. Jumlah kumulatif sampai dengan halaman sebelumnya											
c. Jumlah kumulatif sampai dengan halaman ini (a+b)											

BLOK V. KETERANGAN RUMAH TANGGA											
No. Urut				Nama Kepala Rumah Tangga (KRT)	Alamat	Keberadaan Ruta 1 - Ditemukan 2 - Ganti KRT 3 - Pindah dlm BS 4 - Ruta Baru 5 - Pindah keluar blok sensus 6 - Bergabung dg ruta lain 7 - Tidak ditemukan	Pendidikan Tertinggi yang Ditamatkan Kepala Rumah Tangga				Jumlah ART
SLS	Bangunan		Ruta				< SMP	SMP	SMA	PT	
	Fisik	Sensus									
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
						<div></div>					
a. Jumlah halaman ini											
b. Jumlah kumulatif sampai dengan halaman sebelumnya											
c. Jumlah kumulatif sampai dengan halaman ini (a+b)											



REPUBLIK INDONESIA
BADAN PUSAT STATISTIK

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2015
DAFTAR SAMPEL RUMAH TANGGA

VSEN15.DSRT

MARET

RAHASIA

BLOK I. KETERANGAN TEMPAT									
1. Provinsi	BANTEN					3	6		
2. Kabupaten/Kota *)	TANGERANG					7	1		
3. Kecamatan	LARANGAN					0	1	1	
4. Desa/Kelurahan *)	KEREO SELATAN					0	0	4	
5. Klasifikasi Desa/Kelurahan **)	Perkotaan (-1)	Perdesaan -2				1			
6. Nomor Blok Sensus						0	1	0	B
7. Nomor Kode Sampel (NKS)						1	5	2	5

BLOK II. REKAPITULASI RUMAH TANGGA									
Banyaknya Rumah Tangga Eligible Hasil Pemutakhiran					<div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: inline-block;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: inline-block;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; display: inline-block;"></div>				

BLOK III. KETERANGAN PENCACAHAN									
URAIAN	PENCACAH	PENGAWAS							
1. Nama Petugas	ASTUTI	DUDUNG							
2. Tanggal									
3. Tanda Tangan									

BLOK IV. CATATAN									

*) Coret yang tidak sesuai ***) Lingkari salah satu kode

Lampiran 5. Daftar VSEN15.DSRT

Identitas Blok Sensus : 3671011004010B

BLOK V. KETERANGAN RUMAH TANGGA TERPILIH										
No. Urut					Nama Kepala Rumah Tangga	Alamat	Pendidikan yang dila- matkan KRT 1 = < SMP 2 = SMP 3 = SMA 4 = PT	Jumlah ART Hasil Pemu- tahiran	Status Pencacahan 1=Terisi Lengkap 2=Terisi Tdk Lengkap 3=Tidak ada ART/ responden yang dapat memberi jawaban 4=Responden Menolak 5=Ruta pindah /bangunan sensus sudah tidak ada	Jumlah ART Hasil Penca- cahan
Sam- pel	SLS	Bangunan		Ruta						
		Fisik	Sen- sus							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	033	001	001	001	SUTINI	JL PESANTREN RT 04 RW 07	4	6		
2	033	011	017	016	SYAIFULLAH	JL PESANTREN RT 04 RW 07	3	5		
3	033	014	022	020	TUMINO	JL PESANTREN RT 04 RW 07	1	3		
4	033	029	057	038	SUBHAN	JL PESANTREN RT 04 RW 07	3	3		
5	033	032	060	041	TOBING BIN ASEP	JL AL BAROKAH RT 04 RW 07	2	4		
6	033	042	076	050	ENGKUS	JL PESANTREN RT 04 RW 07	1	3		
7	033	055	092	063	MAANIH	JL PESANTREN RT 04 RW 07	1	4		
8	033	057	095	066	EDI MULYUNO	JL PESANTREN RT 04 RW 07	3	4		
9	033	004A	005A	096	BONI	JL. PESANTREN RT 04 RW 07	3	3		
10	033	077	124A	100	NANTO	JL. PESANTREN RT 04 RW 07	2	2		



Badan Pusat Statistik



VSEN15.MHU

REPUBLIK INDONESIA
SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2015
MONITORING HASIL UPDATING

Provinsi :

--	--

Kabupaten/Kota *) :

--	--

KECAMATAN	KODE	DESA/ KELURAHAN	KODE	1. PERKOTAAN 2. PERDESAAN	NOMOR BLOK SENSUS	NOMOR KODE SAMPEL	JUMLAH RUMAH TANGGA BIASA (pre printed)	JUMLAH RUMAH TANGGA BIASA (updating)	KETERANGAN

*) coret yang tidak perlu

Pengawas,

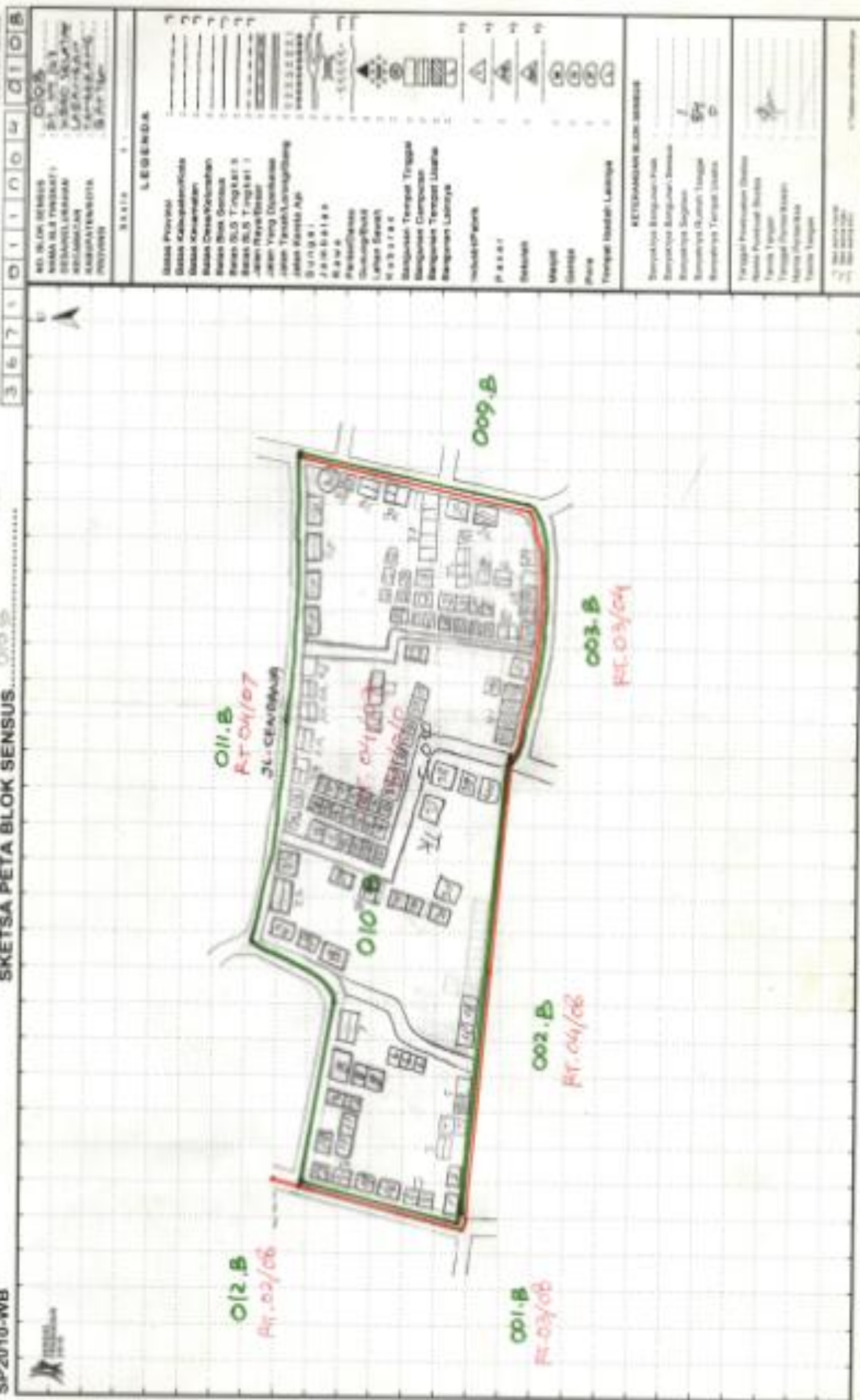
(.....)
NIP

Mengetahui
Kepala BPS Kabupaten/Kota

Penanggungjawab Teknis,
Kepala Seksi Statistik Sosial

(.....)
NIP:

(.....)
NIP:





VSEN15.K
Dibuat 1 set untuk
BPS Kab/Kota

REPUBLIK INDONESIA

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2015

KETERANGAN POKOK ANGGOTA RUMAH TANGGA

RAHASIA

MARET

BLOK I. KETERANGAN TEMPAT

101	Provinsi			<input type="text"/>	<input type="text"/>
102	Kabupaten/Kota*)			<input type="text"/>	<input type="text"/>
103	Kecamatan			<input type="text"/>	<input type="text"/>
104	Desa/Kelurahan*)			<input type="text"/>	<input type="text"/>
105	Klasifikasi desa/kelurahan	1. Perkotaan 2. Perdesaan		<input type="text"/>	
106	Nomor blok sensus				
107	Nomor kode sampel			<input type="text"/>	<input type="text"/>
108	Nomor urut sampel rumah tangga			<input type="text"/>	<input type="text"/>
109	Nama Kepala Rumah Tangga	.....		
110	Alamat (nama jalan/gang, RT/RW/dusun)	..... ..... ..... .....		

*) Coret yang tidak perlu

SELAMAT PAGI/SIANG/SORE/MALAM. KAMI/SAYA DARI BPS SEDANG MENGUMPULKAN DATA/INFORMASI KEADAAN SOSIAL EKONOMI RUMAH TANGGA SEPERTI PENDIDIKAN, KESEHATAN, PEKERJAAN DAN PENGELUARAN RUMAH TANGGA. UNTUK ITU KAMI/SAYA AKAN MEWAWANCARAI BAPAK/IBU BESERTA ANGGOTA RUMAH TANGGA LAINNYA. SELURUH DATA YANG BAPAK/IBU BERIKAN KEPADA KAMI AKAN DIRAHASIKAN DAN HANYA AKAN DIGUNAKAN UNTUK KEPERLUAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN. BOLEH SAYA MULAI WAWANCARA SEKARANG?

☐ Ya bersedia ⇒ Mulai wawancara

☐ Bersedia dengan perjanjian di lain waktu

☐ Tidak bersedia ⇒ Lengkapi isian Blok I dan II. Selesai dan segera laporkan ke pengawas

BLOK II. KETERANGAN PENCACAHAN

Uraian	Nama dan Kode/NIP	Jabatan	Waktu	Tanda tangan
201. Pencacah <input type="text"/>	Staf BPS Provinsi.....1 Staf BPS Kab/Kota.....2 KSK.....3 Mitra.....4	Tgl <input type="text"/> Bln <input type="text"/>	
202. Pengawas <input type="text"/>	Staf BPS Provinsi.....1 Staf BPS Kab/Kota.....2 KSK.....3 Mitra.....4	Tgl <input type="text"/> Bln <input type="text"/>	
203. Hasil pencacahan rumah tangga		Terisi lengkap.....1 Terisi tidak lengkap.....2 Tidak ada ART/responden yang dapat memberi jawaban sampai akhir masa pencacahan.....3 Responden menolak.....4 Rumah tangga pindah/bangunan sensus sudah tidak ada.....5		<input type="text"/> STOP

BLOK III. RINGKASAN

301	Banyaknya anggota rumah tangga	<input type="text"/>
302	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 0 - 4 tahun	<input type="text"/>
303	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 5 tahun ke atas	<input type="text"/>
304	Banyaknya anggota rumah tangga berumur 10 tahun ke atas	<input type="text"/>
305	Banyaknya perempuan berumur 15-49 tahun berstatus pernah kawin	<input type="text"/>

Jam mulai wawancara: :

BLOK IV. KETERANGAN DEMOGRAFI, AKTE KELAHIRAN, DAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (PAUD)

No Urut	NAMA ANGGOTA RUMAH TANGGA (Tuliskan terlebih dahulu semua orang yang biasanya tinggal dan makan di rumah tangga ini mulai dari kepala rumah tangga, pasangannya, anak yang belum menikah, anak yang sudah menikah, menantu, cucu, orang tua/mertua, famili lain, pembantu, dan lainnya) Pastikan seluruh anggota rumah tangga tercatat dan tidak ada yang terlewat	APAKAH HUBUNGAN (nama) DENGAN KEPALA RUMAH TANGGA? (Kode)	APAKAH STATUS PERKAWINAN (nama)? 1. Belum kawin 2. Kawin 3. Cerai hidup 4. Cerai mati	APAKAH (nama) LAKI-LAKI ATAU PEREMPUAN? 1. Laki-laki 2. Perempuan	KAPAN (nama) DILAHIRKAN? Bulan Tahun	BERAPAKAH UMUR (nama)? (tahun) Umur harus diisi, jika ≥ 97 tahun, tulis 97	Jika berstatus kawin (404= 2) APAKAH SUAMI/ISTRI (nama) BIASANYA TINGGAL DI RUMAH TANGGA INI? 1. Ya 5. Tidak	Jika berstatus pernah kawin (404= 2, 3 atau 4) PADA UMUR BERAPA (nama) MELANGSUNGKAN PERKAWINAN PERTAMA?	Untuk ART berumur 0-17 tahun		Untuk ART berumur 0-10 tahun	
									APAKAH (nama) MEMILIKI AKTE KELAHIRAN DARI KANTOR CATATAN SIPIL? BOLEH SAYA MELIHATNYA? (Kode)	Jika tidak memiliki akte (410= 5), APA ALASAN UTAMANYA? (Kode)	APAKAH (nama) PERNAH MENGIKUTI PENDIDIKAN PRA SEKOLAH? (Kode)	Jika pernah/masih (412= 1, 2 atau 3), APA JENIS PENDIDIKAN PRA SEKOLAHNYA? (Kode)
401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413
1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kode 403:

1. KRT
2. Istri/suami
3. Anak kandung/tiri
4. Anak angkat
5. Menantu
6. Cucu
7. Orang tua/mertua
8. Pembantu/sopir
9. Lainnya (famili lain, orang yang tidak ada hubungan famili dengan KRT)

Kode 410:

1. Ya, dapat ditunjukkan
2. Ya, tidak dapat ditunjukkan
5. Tidak memiliki
8. Tidak tahu

Kode 411:

1. Akte belum terbit
2. Tidak mempunyai biaya untuk mengurus
3. Tempat pengurusan akte jauh
4. Tidak tahu kelahiran harus dicatat
5. Tidak tahu cara mengurusnya
6. Tidak merasa perlu
7. Malas/tidak mau repot
8. Lainnya

Kode 412:

1. Masih/pernah mengikuti pendidikan pra sekolah tahun ajaran ini (2014/2015)
2. Pernah mengikuti pendidikan pra sekolah tahun ajaran 2013/2014
3. Pernah mengikuti pendidikan pra sekolah sebelum tahun ajaran 2013/2014
4. Tidak/belum pernah mengikuti pendidikan pra sekolah

Kode 413:

1. Taman Kanak-kanak
2. Bustanul Athfal/Raudatul Athfal
3. PAUD, PAUD terintegrasi BKB/ Taman Posyandu, PAUD-TAAM, PAUD-PAK, PAUD-BIA, TKQ, dan lain-lain
4. Kelompok Bermain
5. Taman Penitipan Anak

BLOK V. KETERANGAN PENDIDIKAN

(Salin semua nama anggota rumah tangga dan umur dari Blok IV)			Untuk ART Berumur 5 Tahun ke Atas										Untuk ART Berumur 5-24 Tahun		
			APAKAH (nama) DAPAT MEMBACA DAN MENULIS KALIMAT SEDERHANA DALAM BAHASA SEHARI-HARI DENGAN MENGGUNAKAN:			APAKAH (nama) BER SEKOLAH? (termasuk mengikuti program paket A/B/C) (Kode) <i>Jika kode= 1 ➡ Art berikutnya</i>	APA JENJANG PENDIDIKAN TERTINGGI YANG SEDANG/ PERNAH DIKUTI (nama)? (Kode)	APA TINGKAT/ KELAS TERTINGGI YANG SEDANG/ PERNAH DIDUDUKI (nama)? (Kode)	APA IJAZAH/ STTB TER TINGGI YANG DIMILIKI (nama)? (Kode)	Jika masih bersekolah (507= 2) DIMANAKAH (nama) BERSEKOLAH? <i>(Tulis alamat sekolah mulai dari provinsi, kabupaten/kota hingga kecamatan)</i> Kode Provinsi, Kabupaten/Kota dan Kecamatan diisi oleh pengawas Lanjut ➡ 513	Jika tidak bersekolah lagi (507= 3) TAHUN BERAPA (nama) BERHENTI BER SEKOLAH? <i>Jika berhenti sebelum tahun 2006 tuliskan "00"</i>	Jika masih bersekolah atau tidak bersekolah lagi (507=2 atau 3)			
			HURUF LATIN/ ALFABET? 1.Ya 5.Tidak	HURUF ARAB/ HIJAIYAH? 1.Ya 5.Tidak	HURUF LAINNYA? (CONTOH: JAWA KANJI, CINA) 1.Ya 5.Tidak	APAKAH (nama) BERSEKOLAH PADA TAHUN AJARAN SEBELUMNYA (2013/2014)? (Kode) <i>Jika kode= 1 atau 3 ➡ Art berikutnya</i>	APA JENJANG PENDIDIKAN YANG DIKUTI (nama) WAKTU ITU? (Kode)	APA TINGKAT/ KELAS YANG DIDUDUKI (nama) WAKTU ITU? (Kode)							
No Urut	NAMA ANGGOTA RUMAH TANGGA <i>Salin 402</i>	UMUR <i>Salin 407</i>	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	
										Prov Kab/kota Kec	Tahun				
1		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
2		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
3		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
4		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
5		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
6		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
7		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
8		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
9		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
10		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Kode 507 dan 513: 1. Tidak/belum pernah bersekolah 2. Masih bersekolah 3. Tidak bersekolah lagi	Kode Jenjang Pendidikan yang pernah/sedang diikuti (508): 01. SDLB 02. Paket A 03. SD/MI 04. SMPLB 05. Paket B 06. SMP/MTs 07. SMLB 08. Paket C 09. SMA/MA 10. SMK/MAK	Kode Tingkat/kelas yang diduduki (509 dan 515): 11. D1/D2 12. D3 13. D4/S1 14. S2 15. S3 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 (Tamat & Lulus)	Kode Ijazah/STTB Tertinggi (510): 01. Tidak punya ijazah SD 02. Paket A 03. SD/MI/SDLB 04. Paket B 05. SMP/MTs/SMPLB 06. Paket C 07. SMA/MA/SMLB 08. SMK/MAK 09. D1/D2 10. D3	Kode Jenjang Pendidikan (514): 11. D4/S1 12. S2 13. S3 1. SD sederajat 2. SMP sederajat 3. SM sederajat 4. D1-D3 5. D4/S1 6. S2/S3
---	---	--	--	--

BLOK VI. KETERANGAN BEPERGIAN DAN KORBAN KEJAHATAN

(Salin semua nama anggota rumah tangga dari Blok IV)		DALAM 6 BULAN TERAKHIR, APAKAH (nama) PERNAH BEPERGIAN (KE OBYEK WISATA KOMERSIAL, ATAU MENGINAP DI AKOMODASI KOMERSIAL, ATAU MENEMPUH JARAK \geq 100 KM PP) YANG TIDAK UNTUK SEKOLAH ATAU BEKERJA SECARA RUTIN? 1. Ya 5. Tidak → 608	(Jika 603= 1), BERAPA KALI (nama) MELAKUKAN BEPERGIAN SELAMA PERIODE?		Pada kondisi bepergian yang terakhir		SEJAK MARET 2014-FEBRUARI 2015, APAKAH (nama) PERNAH MENJADI KORBAN KEJAHATAN PENCURIAN, PENCURIAN DENGAN KEKERASAN, PENGANIAYAAN, PELECEHAN SEKSUAL, ATAU LAINNYA? 1. Ya 5. Tidak → Art berikutnya	(Jika 608= 1) BERAPA KALI (nama) MENJADI KORBAN KEJAHATAN DAN DIMANA TEMPAT KEJADIAN?										BERAPA KEJADIAN YANG DI LAPORKAN KE POLISI? Jika 0 → Art berikutnya	(Jika 619> 0) BERAPA KEJADIAN DALAM PENANGANAN POLISI?
No Urut	NAMA ANGGOTA RUMAH TANGGA Salin 402		1 Des'14 s.d. 28 Feb'15 (3 bulan terakhir)	1 Sep'14 s.d. 28 Feb'15 (6 bulan terakhir)	APA MAKSUD UTAMA MELAKUKAN BEPERGIAN? (Kode)	DIMANA PROVINSI TUJUAN UTAMA? (Kode)		PENCURIAN		PENGANIAYAAN		PENCURIAN DENGAN KEKERASAN		PELECEHAN SEKSUAL		LAINNYA			
								JUM LAH	TEM PAT (Kode)	JUM LAH	TEM PAT (Kode)	JUM LAH	TEM PAT (Kode)	JUM LAH	TEM PAT (Kode)	JUM LAH	TEM PAT (Kode)		
601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620
1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kode 606:

1. Berlibur/rekreasi
2. Profesi/bisnis
3. Misi/pertemuan/ kongres/seminar
4. Pendidikan/pelatihan
5. Kesehatan/berobat
6. Berziarah/keagamaan
7. Mengunjungi teman/keluarga
8. Olahraga/kesenian
9. Lainnya

Kode 607

- 11: Aceh
- 12: Sumatera Utara
- 13: Sumatera Barat
- 14: Riau
- 15: Jambi
- 16: Sumatera Selatan
- 17: Bengkulu
- 18: Lampung
- 19: Kep. Bangka Belitung
- 21: Kepulauan Riau
- 31: DKI Jakarta
- 32: Jawa Barat
- 33: Jawa Tengah
- 34: DI Yogyakarta

- 35: Jawa Timur
- 36: Banten
- 51: Bali
- 52: NTB
- 53: NTT
- 61: Kalimantan Barat
- 62: Kalimantan Tengah

- 63: Kalimantan Selatan
- 64: Kalimantan Timur
- 65: Kalimantan Utara
- 71: Sulawesi Utara
- 72: Sulawesi Tengah
- 73: Sulawesi Selatan
- 74: Sulawesi Tenggara

- 75: Gorontalo
- 76: Sulawesi Barat
- 81: Maluku
- 82: Maluku Utara
- 91: Papua Barat
- 94: Papua

Kode 610,612,614,616,618

0. Tidak ada
1. Di dalam rumah
2. Di luar rumah
3. Di dalam dan luar rumah
8. Tidak tahu

BLOK VII. KETERANGAN KELUHAN, RAWAT JALAN, DAN JAMINAN KESEHATAN

Salin semua nama anggota rumah tangga dari Blok IV)		DALAM 1 BULAN TERAKHIR, APAKAH (nama) MEMPUNYAI KELUHAN KESEHATAN (PANAS, BATUK, PILEK, DIARE, PUSING, PENYAKIT KRONIS, DSB)? 1.Ya 5.Tidak ➡ 711	APAKAH MENG-AKIBATKAN TERGANGGUNYA PEKERJAAN, SEKOLAH, ATAU KEGIATAN SEHARI-HARI? 1.Ya 5.Tidak ➡ 707	BERAPA LAMA TERGANGGU KESEHATANNYA? (hari) 1.Ya 5.Tidak	APAKAH GANGGUAN KE SEHATAN YANG DIALAMI (nama) PARAH? 1.Ya 5.Tidak	DALAM 1 BULAN TERAKHIR, APAKAH (nama) PERNAH BEROBAT JALAN? 1.Ya ➡ 709 5.Tidak	APA ALASAN UTAMA (nama) TIDAK BEROBAT JALAN? Tidak punya biaya berobat 1 Tidak ada biaya transport 2 Tidak ada sarana transportasi .. 3 Waktu tunggu pelayanan lama . 4 Mengobati sendiri 5 Tidak ada yang mendampingi .. 6 Merasa tidak perlu 7 Lainnya 8 (Lanjut ke 711)	<i>(Jika 707= 1), DIMANA SAJA TEMPAT (nama) BEROBAT JALAN?</i> RS Pemerintah .....A RS Swasta .....B Praktek dokter/bidan C Klinik/praktek dokter bersama D Puskesmas/Pustu .....E UKBM (Poskesdes, Polindes, Posyandu, Balai Pengobatan) ..F Praktek pengobatan tradisional/ alternatif G Lainnya H <i>(lingkari pilihan dimana saja setiap anggota rumah tangga berobat jalan dalam sebulan terakhir)</i>	APAKAH (nama) MENGGUNAKAN JAMINAN KE-SEHATAN UNTUK BEROBAT JALAN? 1.Ya 5.Tidak	JAMINAN KESEHATAN APA SAJA YANG DIMILIKI (nama)? BPJS Kesehatan .....A BPJS Ketenagakerjaan... B Askes/Asabri/Jamsostek...C Jamkesmas/PBI .....D Jamkesda .....E Asuransi swasta F Perusahaan/kantor .....G Tidak punya .....X <i>(lingkari jaminan kesehatan apa saja yang dimiliki oleh setiap anggota rumah tangga)</i>
No Urut	NAMA ANGGOTA RUMAH TANGGA Salin 402									
701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711
1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G H	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G X
2		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G H	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G X
3		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G H	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G X
4		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G H	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G X
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G H	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G X
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G H	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G X
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G H	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G X
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G H	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G X
9		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G H	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G X
10		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G H	<input type="checkbox"/>	A B C D E F G X

BLOK VIII. KETERANGAN RAWAT INAP DAN MEROKOK

Salin semua nama anggota rumah tangga dari Blok IV)		DILAM 1 TAHUN TERAKHIR, APAKAH (nama) PERNAH DIRAWAT INAP? 1.Ya 5.Tidak ➡ 807	DIMANA SAJA TEMPAT (nama) DIRAWAT INAP? RS Pemerintah.....A RS Swasta .....B Praktek dokter/bidan.....C Klinik/Praktek dokter bersama .....D Puskesmas/Pustu .....E Praktek pengobatan tradisional/ alternatif .....F Lainnya .....G (lingkari pilihan di mana saja setiap anggota rumah tangga dirawat inap dalam satu tahun terakhir)	APAKAH (nama) MENG GUNAKAN JAMINAN KESEHATAN UNTUK RAWAT INAP? 1.Ya 5.Tidak	BERAPA HARI (nama) DIRAWAT UNTUK RAWAT INAP YANG TERAKHIR? (hari)	ART berumur 5 tahun ke atas			
No Urut	NAMA ANGGOTA RUMAH TANGGA Salin 402					SELAMA SEBULAN TERAKHIR APAKAH (nama) MEROKOK TEMPAKAU? 1.Ya, setiap hari ➡ 809 2.Ya, tidak setiap hari 5.Tidak ➡ 810 8.Tidak tahu ➡ art berikutnya	Jika 807= 2, APAKAH DULU, SEBELUM SEBULAN TERAKHIR (nama) PERNAH MEROKOK SETIAP HARI? 1.Ya, 5.Tidak 8.Tidak tahu	SELAMA SEBULAN TERAKHIR, BERAPA BATANG ROKOK RATA-RATA PER MINGGU YANG (nama) HISAP? (batang) (lanjut ke art berikutnya)	Jika 807= 5, APAKAH DULU, SEBELUM SEBULAN TERAKHIR (nama) PERNAH MEROKOK TEMPAKAU? 1.Ya, setiap hari 2.Ya, tidak setiap hari 5.Tidak 8.Tidak tahu
801	802	803	804	805	806	807	808	809	810
1		<input type="checkbox"/>	A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2		<input type="checkbox"/>	A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3		<input type="checkbox"/>	A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4		<input type="checkbox"/>	A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5		<input type="checkbox"/>	A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6		<input type="checkbox"/>	A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7		<input type="checkbox"/>	A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8		<input type="checkbox"/>	A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9		<input type="checkbox"/>	A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10		<input type="checkbox"/>	A B C D E F G	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PERTANYAAN	BALITA 1	BALITA 2	BALITA 3
Nama dan no. urut (Salin dari Blok IV 402 dan 401): Nama & no urut pemberi informasi__ ____ ____ ____ ____ ____ __
BLOK IX. KETERANGAN IMUNISASI DAN ASI (DITANYAKAN UNTUK SEMUA ANGGOTA RUMAH TANGGA UMUR 0-59 BULAN)			
901. No. Urut ibu kandung: (Lihat Blok IV 401).	_____ (Isikan 00 bila ibu kandung tidak tinggal di rumah tangga ini)	_____ (Isikan 00 bila ibu kandung tidak tinggal di rumah tangga ini)	_____ (Isikan 00 bila ibu kandung tidak tinggal di rumah tangga ini)
902. Umur (nama balita) dalam bulan (Hitung dari Blok IV 406)	<input type="text"/> <input type="text"/> bulan	<input type="text"/> <input type="text"/> bulan	<input type="text"/> <input type="text"/> bulan
903. DIMANAKAH TEMPAT TINGGAL IBU KANDUNG KETIKA (nama balita) DILAHIRKAN? A. PROVINSI/NEGARA*):	Diisi pengawas <input type="text"/> <input type="text"/>	Diisi pengawas <input type="text"/> <input type="text"/>	Diisi pengawas <input type="text"/> <input type="text"/>
B. KABUPATEN/KOTA*): *) Coret yang tidak perlu	Kab/kota*)..... <input type="text"/> <input type="text"/>	Kab/kota*)..... <input type="text"/> <input type="text"/>	Kab/kota*)..... <input type="text"/> <input type="text"/>
904. A. APAKAH (nama balita) MEMPUNYAI NOMOR INDUK KEPENDUDUKAN (NIK)?	Ya.....1 Tidak.....5 →905	Ya.....1 Tidak.....5 →905	Ya.....1 Tidak.....5 →905
B. DOKUMEN APA SUMBER DATA NIK?	KK.....1 Akte Kelahiran.....2	KK.....1 Akte Kelahiran.....2	KK.....1 Akte Kelahiran.....2
IMUNISASI BALITA			
SAYA INGIN MENANYAKAN BEBERAPA PERTANYAAN MENGENAI IMUNISASI.			
905. APAKAH BAPAK/IBU MEMPUNYAI KARTU/BUKU YANG TERTULIS TANGGAL IMUNISASI (nama balita)? BOLEH SAYA MELIHATNYA?	Ya, ditunjukkan 1→ 907 Ya, tidak dapat ditunjukkan 2→ 909 Tidak ada kartu/buku 5	Ya, ditunjukkan 1→ 907 Ya, tidak dapat ditunjukkan 2→ 909 Tidak ada kartu/buku 5	Ya, ditunjukkan 1→ 907 Ya, tidak dapat ditunjukkan 2→ 909 Tidak ada kartu/buku 5
906. APAKAH BAPAK/IBU PERNAH MEMPUNYAI KARTU/BUKU IMUNISASI (nama balita)?	Ya 1 →909 Tidak 5 →909	Ya 1 →909 Tidak 5 →909	Ya 1 →909 Tidak 5 →909
907. BERI TANDA CEK (√) PADA SETIAP JENIS IMUNISASI YANG TERTULIS PADA KARTU/BUKU.	Beri tanda cek (√) pada kotak	Beri tanda cek (√) pada kotak	Beri tanda cek (√) pada kotak
a. BCG	BCG <input type="checkbox"/>	BCG <input type="checkbox"/>	BCG <input type="checkbox"/>
b. POLIO 1	POLIO 1 <input type="checkbox"/>	POLIO 1 <input type="checkbox"/>	POLIO 1 <input type="checkbox"/>
c. POLIO 2	POLIO 2 <input type="checkbox"/>	POLIO 2 <input type="checkbox"/>	POLIO 2 <input type="checkbox"/>
d. POLIO 3	POLIO 3 <input type="checkbox"/>	POLIO 3 <input type="checkbox"/>	POLIO 3 <input type="checkbox"/>

PERTANYAAN	BALITA 1	BALITA 2	BALITA 3
(Salin dari Blok IV 402 dan 401): Nama dan no. urut__ ____ ____ __
e. POLIO 4	POLIO 4 <input type="checkbox"/>	POLIO 4 <input type="checkbox"/>	POLIO 4 <input type="checkbox"/>
f. DPT1	DPT1 <input type="checkbox"/>	DPT1 <input type="checkbox"/>	DPT1 <input type="checkbox"/>
g. DPT2	DPT2 <input type="checkbox"/>	DPT2 <input type="checkbox"/>	DPT2 <input type="checkbox"/>
h. DPT3	DPT3 <input type="checkbox"/>	DPT3 <input type="checkbox"/>	DPT3 <input type="checkbox"/>
i. HB KETIKA LAHIR	HB KETIKA LAHIR <input type="checkbox"/>	HB KETIKA LAHIR <input type="checkbox"/>	HB KETIKA LAHIR <input type="checkbox"/>
j. HB1	HB1 <input type="checkbox"/>	HB1 <input type="checkbox"/>	HB1 <input type="checkbox"/>
k. HB2	HB2 <input type="checkbox"/>	HB2 <input type="checkbox"/>	HB2 <input type="checkbox"/>
l. HB3	HB3 <input type="checkbox"/>	HB3 <input type="checkbox"/>	HB3 <input type="checkbox"/>
m. CAMPAK (ATAU MMR)	CAMPAK (ATAU MMR) <input type="checkbox"/>	CAMPAK (ATAU MMR) <input type="checkbox"/>	CAMPAK (ATAU MMR) <input type="checkbox"/>
908. APAKAH (<i>nama balita</i>) MENERIMA IMUNISASI DASAR– YANG TIDAK TERCATAT DALAM KARTU, TERMASUK IMUNISASI YANG DITERIMA SAAT PEKAN IMUNISASI NASIONAL? <i>Lingkari kode 1 jika responden menyebutkan jenis imunisasi yang ada pada tabel di atas.</i>	Ya 1 → 907 (Probing imunisasi dan beri tanda cek (✓) untuk setiap jenis imunisasi yang disebutkan. Kemudian lanjut ke Balita berikutnya) Tidak 5 → Balita berikutnya Tidak Tahu 8 → Balita berikutnya	Ya 1 → 907 (Probing imunisasi dan beri tanda cek (✓) untuk setiap jenis imunisasi yang disebutkan. Kemudian lanjut ke Balita berikutnya) Tidak 5 → Balita berikutnya Tidak Tahu 8 → Balita berikutnya	Ya 1 → 907 (Probing imunisasi dan beri tanda cek (✓) untuk setiap jenis imunisasi yang disebutkan. Kemudian lanjut ke Balita berikutnya) Tidak 5 → Balita berikutnya Tidak Tahu 8 → Balita berikutnya
UNTUK BALITA YANG TIDAK MEMPUNYAI ATAU TIDAK DAPAT MENUNJUKKAN KARTU IMUNISASI			
909. APAKAH (<i>nama balita</i>) PERNAH MENDAPAT IMUNISASI UNTUK MELINDUNGINYA DARI BERBAGAI PENYAKIT?	Ya 1 Tidak 5 → 920 Tidak Tahu 8 → 920	Ya 1 Tidak 5 → 920 Tidak Tahu 8 → 920	Ya 1 Tidak 5 → 920 Tidak Tahu 8 → 920
910. APAKAH (<i>nama balita</i>) PERNAH MENDAPAT VAKSIN BCG UNTUK MENCEGAH PENYAKIT TBC – BIASANYA DISUNTIKAN PADA LENGAN ATAU BAHU DAN MENIMBULKAN BEKAS LUKA?	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8
911. APAKAH (<i>nama balita</i>) PERNAH MENDAPAT VAKSIN UNTUK MENCEGAH PENYAKIT POLIO – YANG “DITETESKAN KE MULUT”?	Ya 1 Tidak 5 → 914 Tidak tahu 8 → 914	Ya 1 Tidak 5 → 914 Tidak tahu 8 → 914	Ya 1 Tidak 5 → 914 Tidak tahu 8 → 914

PERTANYAAN	BALITA 1	BALITA 2	BALITA 3
(Salin dari Blok IV 402 dan 401): Nama dan no. urut__ ____ ____ __
912. KAPAN VAKSIN POLIO PERTAMA DITERIMA (<i>nama balita</i>), APAKAH PADA SEBULAN PERTAMA KELAHIRAN ATAU SETELAHNYA?	Sebulan pertama 1 Setelah sebulan pertama.....2	Sebulan pertama 1 Setelah sebulan pertama.....2	Sebulan pertama.....1 Setelah sebulan pertama .....2
913. SUDAH BERAPA KALI (<i>nama balita</i>) MENDAPATKAN VAKSIN POLIO?	__ kali	__ kali	__ kali
914. APAKAH (<i>nama balita</i>) PERNAH MENDAPAT VAKSIN DPT – YAITU SUNTIKAN DI PAHA ATAU BOKONG – UNTUK MEN- CEGAH PENYAKIT TETANUS, BATUK REJAN, ATAU DIPTERI? (<i>Probing dengan menyatakan bahwa pemberian vaksin DPT kadang-kadang bersamaan dengan vaksin Polio</i>)	Ya 1 Tidak.....5➔916 Tidak tahu.....8➔916	Ya 1 Tidak 5➔916 Tidak tahu 8➔916	Ya.....1 Tidak 5➔916 Tidak tahu 8➔916
915. SUDAH BERAPA KALI (<i>nama balita</i>) MENDAPATKAN VAKSIN DPT?	__ kali	__ kali	__ kali
916. APAKAH (<i>nama balita</i>) PERNAH MENDAPAT VAKSIN HEPATITIS B – YAITU SUNTIKAN DI PAHA ATAU BOKONG – UNTUK MENCEGAH PENYAKIT HEPATITIS B? (<i>Probing dengan menyatakan bahwa pemberian vaksin Hepatitis B kadang-kadang bersamaan dengan vaksin Polio dan DPT</i>)	Ya 1 Tidak.....5➔919 Tidak tahu .....8➔919	Ya 1 Tidak 5➔919 Tidak tahu 8➔919	Ya.....1 Tidak 5➔919 Tidak tahu 8➔919
917. SUDAH BERAPA KALI (<i>nama balita</i>) MENDAPATKAN VAKSIN HEPATITIS B?	__ kali	__ kali	__ kali
918. KAPAN VAKSINASI HEPATITIS B PERTAMA DITERIMA (<i>nama balita</i>), APAKAH PADA SEMINGGU PERTAMA SETELAH KELAHIRAN ATAU SETELAHNYA?	Seminggu pertama..... 1 Setelah seminggu pertama 2	Seminggu pertama.....1 Setelah seminggu pertama 2	Seminggu pertama 1 Setelah seminggu pertama .....2
919. APAKAH (<i>nama balita</i>) PERNAH MENDAPAT SUNTIKAN CAMPAK ATAU MMR– YAITU PADA UMUR 9 BULAN ATAU LEBIH – UNTUK MENCEGAH PENYAKIT CAMPAK?	Ya 1 Tidak..... 5 Tidak tahu 8	Ya 1 Tidak 5 Tidak tahu 8	Ya.....1 Tidak 5 Tidak tahu .....8

PERTANYAAN	BALITA 1	BALITA 2	BALITA 3
(Salin dari Blok IV 402 dan 401): Nama dan no. urut_ __ __ _
A S I DITANYAKAN UNTUK BADUTA (ANGGOTA RUMAH TANGGA UMUR 0-23 BULAN)			
<i>Cek umur balita dari 902</i>			
Balita berumur 0-23 bulan Balita berumur ≥ 24 bulan	<input type="checkbox"/> ➔ 920 <input type="checkbox"/> ➔ Balita/Blok berikutnya	<input type="checkbox"/> ➔ 920 <input type="checkbox"/> ➔ Balita/Blok berikutnya	<input type="checkbox"/> ➔ 920 <input type="checkbox"/> ➔ Balita/Blok berikutnya
920. APAKAH (<i>nama baduta</i>) PERNAH DIBERI ASI?	Ya.....1 Tidak .....5 ➔ 922 Tidak tahu .....8 ➔ 922	Ya.....1 Tidak.....5 ➔ 922 Tidak tahu.....8 ➔ 922	Ya.....1 Tidak.....5 ➔ 922 Tidak tahu.....8 ➔ 922
921.A APAKAH (<i>nama baduta</i>) MASIH DIBERI ASI?	Ya.....1 Tidak 5	Ya.....1 Tidak..... 5	Ya.....1 Tidak..... 5
B. LAMANYA PEMBERIAN ASI: I. TANPA MAKANAN PENDAMPING II. DENGAN MAKANAN PENDAMPING	B.____ bulan I.____ bulan II.____ bulan	B.____ bulan I.____ bulan II.____ bulan	B.____ bulan I.____ bulan II.____ bulan
922.SAYA INGIN MENANYAKAN TENTANG CAIRAN/MAKANAN YANG DITERIMA (<i>nama baduta</i>) DALAM 24 JAM TERAKHIR , APAKAH (<i>nama baduta</i>) MAKAN/MINUM? (lingkari kode 1 bila ya, kode 5 bila tidak)	Ya Tidak a).....1 5..... b).....1 5..... c).....1 5..... d).....1 5..... e).....1 5..... f).....1 5..... g).....1 5..... h).....1 5..... i).....1 5..... j).....1 5.....	Ya Tidak a).....1 5..... b).....1 5..... c).....1 5..... d).....1 5..... e).....1 5..... f).....1 5..... g).....1 5..... h).....1 5..... i).....1 5..... j).....1 5.....	Ya Tidak a).....1 5..... b).....1 5..... c).....1 5..... d).....1 5..... e).....1 5..... f).....1 5..... g).....1 5..... h).....1 5..... i).....1 5..... j).....1 5.....

PERTANYAAN	ART 5 TAHUN KE ATAS (1)	ART 5 TAHUN KE ATAS (2)	ART 5 TAHUN KE ATAS (3)	ART 5 TAHUN KE ATAS (4)
Nama dan no. urut: (Salin dari Blok IV 402 dan 401)	.....	.....	.....	.....
Umur (Salin dari Blok IV 407):	..... tahun	..... tahun	..... tahun	..... tahun
Nama & no urut pemberi informasi:	.....	.....	.....	.....
KETERANGAN PERORANGAN TENTANG TEKNOLOGI INFORMASI DAN KETENAGAKERJAAN (DITANYAKAN KEPADA SEMUA ANGGOTA RUMAH TANGGA BERUMUR 5 TAHUN KE ATAS)				
1001. DIMANAKAH TEMPAT TINGGAL IBU KANDUNG KETIKA (nama) DILAHIRKAN?	Diisi pengawas	Diisi pengawas	Diisi pengawas	Diisi pengawas
A. PROVINSI/NEGARA*):	.....	.....	.....	.....
B. KABUPATEN/KOTA*):	Kab/kota*).....	Kab/kota*).....	Kab/kota*).....	Kab/kota*).....
1002 A. APAKAH MEMPUNYAI NOMOR INDUK KEPENDUDUKAN (NIK)?	Ya.....1 Tidak....5 →1003	Ya.....1 Tidak....5 →1003	Ya.....1 Tidak....5 →1003	Ya.....1 Tidak....5 →1003
B. DOKUMEN APA SUMBER DATA NIK?	KTP....1 KK....2 Lainnya...3	KTP....1 KK....2 Lainnya...3	KTP....1 KK....2 Lainnya...3	KTP....1 KK....2 Lainnya...3
1003. DIMANAKAH TEMPAT TINGGAL (nama) 5 TAHUN YANG LALU (MARET 2010)?	Diisi pengawas	Diisi pengawas	Diisi pengawas	Diisi pengawas
A. PROVINSI/NEGARA*):	.....	.....	.....	.....
B. KABUPATEN/KOTA*):	Kab/kota*).....	Kab/kota*).....	Kab/kota*).....	Kab/kota*).....

*) Coret yang tidak perlu

BLOK X. TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI				
1004.A. DALAM 3 BULAN TERAKHIR , APAKAH (nama) ME NGUASAI/MEMILIKI TELEPON SELULER (HP)/NIRKABEL?	Ya .....1 Tidak 5→1005	Ya .....1 Tidak 5→1005	Ya .....1 Tidak 5→1005	Ya .....1 Tidak 5→1005
B. BERAPA JUMLAH KARTU HP YANG DAPAT DIHUBUNGI?	..... kartu	..... kartu	..... kartu	..... kartu
1005. DALAM 3 BULAN TERAKHIR , APAKAH (nama) MENGUNAKAN KOMPUTER (PC/DESKTOP, LAPTOP/NOTEBOOK, TABLET)?	Ya .....1 Tidak 5 Tidak tahu.....8	Ya .....1 Tidak 5 Tidak tahu .....8	Ya .....1 Tidak 5 Tidak tahu.....8	Ya .....1 Tidak 5 Tidak tahu .....8
1006. DALAM 3 BULAN TERAKHIR , APAKAH (nama) PERNAH MENAKSES INTERNET (TERMASUK FACE BOOK, TWITTER, BBM, WHATS APP)?	Ya .....1 Tidak 5→1010 Tidak tahu..... 8→1010	Ya .....1 Tidak 5→1010 Tidak tahu .....8→1010	Ya .....1 Tidak 5→1010 Tidak tahu..... 8→1010	Ya .....1 Tidak 5→1010 Tidak tahu .....8→1010

PERTANYAAN	ART 5 TAHUN KE ATAS (1)	ART 5 TAHUN KE ATAS (2)	ART 5 TAHUN KE ATAS (3)	ART 5 TAHUN KE ATAS (4)
Nama dan no. urut: (Salin dari Blok IV 402 dan 401) __ __ __ __ __ __ __ __
Umur (Salin dari Blok IV 407):	__ __ tahun	__ __ tahun	__ __ tahun	__ __ tahun
Nama & no urut pemberi informasi: __ __ __ __ __ __ __ __
1007. APA SAJA YANG DIGUNAKAN (<i>nama</i>) UNTUK MENGAkses INTERNET?	<p>Ya Tidak TT</p> <p>a).....1 5 8.....</p> <p>b).....1 5 8.....</p> <p>c).....1 5 8.....</p> <p>d).....1 5 8.....</p>	<p>Ya Tidak TT</p> <p>a).....1 5 8.....</p> <p>b).....1 5 8.....</p> <p>c).....1 5 8.....</p> <p>d).....1 5 8.....</p>	<p>Ya Tidak TT</p> <p>a).....1 5 8.....</p> <p>b).....1 5 8.....</p> <p>c).....1 5 8.....</p> <p>d).....1 5 8.....</p>	<p>Ya Tidak TT</p> <p>a).....1 5 8.....</p> <p>b).....1 5 8.....</p> <p>c).....1 5 8.....</p> <p>d).....1 5 8.....</p>
1008. DIMANA SAJA (<i>nama</i>) MENGAkses INTERNET?	<p>Ya Tidak TT</p> <p>a).....1 5 8.....</p> <p>b).....1 5 8.....</p> <p>c).....1 5 8.....</p> <p>d).....1 5 8.....</p> <p>e).....1 5 8.....</p> <p>f).....1 5 8.....</p>	<p>Ya Tidak TT</p> <p>a).....1 5 8.....</p> <p>b).....1 5 8.....</p> <p>c).....1 5 8.....</p> <p>d).....1 5 8.....</p> <p>e).....1 5 8.....</p> <p>f).....1 5 8.....</p>	<p>Ya Tidak TT</p> <p>a).....1 5 8.....</p> <p>b).....1 5 8.....</p> <p>c).....1 5 8.....</p> <p>d).....1 5 8.....</p> <p>e).....1 5 8.....</p> <p>f).....1 5 8.....</p>	<p>Ya Tidak TT</p> <p>a).....1 5 8.....</p> <p>b).....1 5 8.....</p> <p>c).....1 5 8.....</p> <p>d).....1 5 8.....</p> <p>e).....1 5 8.....</p> <p>f).....1 5 8.....</p>
1009. UNTUK APA SAJA (<i>nama</i>) MENGAkses INTERNET?	<p>Ya Tidak TT</p> <p>a).....1 5 8.....</p> <p>b).....1 5 8.....</p> <p>c).....1 5 8.....</p> <p>d).....1 5 8.....</p> <p>e).....1 5 8.....</p> <p>f).....1 5 8.....</p> <p>g).....1 5 8.....</p> <p>h).....1 5 8.....</p>	<p>Ya Tidak TT</p> <p>a).....1 5 8.....</p> <p>b).....1 5 8.....</p> <p>c).....1 5 8.....</p> <p>d).....1 5 8.....</p> <p>e).....1 5 8.....</p> <p>f).....1 5 8.....</p> <p>g).....1 5 8.....</p> <p>h).....1 5 8.....</p>	<p>Ya Tidak TT</p> <p>a).....1 5 8.....</p> <p>b).....1 5 8.....</p> <p>c).....1 5 8.....</p> <p>d).....1 5 8.....</p> <p>e).....1 5 8.....</p> <p>f).....1 5 8.....</p> <p>g).....1 5 8.....</p> <p>h).....1 5 8.....</p>	<p>Ya Tidak TT</p> <p>a).....1 5 8.....</p> <p>b).....1 5 8.....</p> <p>c).....1 5 8.....</p> <p>d).....1 5 8.....</p> <p>e).....1 5 8.....</p> <p>f).....1 5 8.....</p> <p>g).....1 5 8.....</p> <p>h).....1 5 8.....</p>

PERTANYAAN	ART 5 TAHUN KE ATAS (1)	ART 5 TAHUN KE ATAS (2)	ART 5 TAHUN KE ATAS (3)	ART 5 TAHUN KE ATAS (4)
Nama dan no.urut: (Salin dari Blok IV 402 dan 401)	.....	.....	.....	.....
Umur (Salin dari Blok IV 407):	..... tahun	..... tahun	..... tahun	..... tahun
Nama & no urut pemberi informasi:	.....	.....	.....	.....
BLOK XI. KETENAGAKERJAAN (UNTUK ANGGOTA RUMAH TANGGA BERUMUR 10 TAHUN KE ATAS)				
1101. SELAMA SEMINGGU TERAKHIR, APAKAH (nama) MELAKUKAN KEGIATAN BERIKUT? (Isikan kode 1 bila ya, kode 5 bila tidak)	<p>Ya Tidak</p> <p>A)..... 1 5.....</p> <p>B)..... 1 5.....</p> <p>C)..... 1 5.....</p> <p>D)..... 1 5.....</p> <p>(Jika 1101.A= 1, ➔1103)</p>	<p>Ya Tidak</p> <p>A)..... 1 5.....</p> <p>B)..... 1 5.....</p> <p>C)..... 1 5.....</p> <p>D)..... 1 5.....</p> <p>(Jika 1101.A= 1, ➔1103)</p>	<p>Ya Tidak</p> <p>A)..... 1 5.....</p> <p>B)..... 1 5.....</p> <p>C)..... 1 5.....</p> <p>D)..... 1 5.....</p> <p>(Jika 1101.A= 1, ➔1103)</p>	<p>Ya Tidak</p> <p>A)..... 1 5.....</p> <p>B)..... 1 5.....</p> <p>C)..... 1 5.....</p> <p>D)..... 1 5.....</p> <p>(Jika 1101.A= 1, ➔1103)</p>
1102. APAKAH (nama) MEMPUYAI PEKERJAAN/USAHA, TETAPI SEMENTARA TIDAK BEKERJA SELAMA SEMINGGU TERAKHIR?	Ya 1 Tidak 5	Ya 1 Tidak 5	Ya 1 Tidak 5	Ya 1 Tidak 5
HANYA UNTUK ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG BEKERJA (1101.A = 1 atau 1102= 1)				
1103. APA LAPANGAN USAHA ATAU BIDANG PEKERJAAN UTAMA DARI TEMPAT PEKERJAAN (nama) SELAMA SEMINGGU TERAKHIR? (Isikan kode lapangan usaha pada kotak)	<p>Kode Lapangan Usaha/Bidang Pekerjaan</p> <p>Pertanian 1 Konstruksi/bangunan .....5 Jasa .....9</p> <p>Pertambangan dan penggalian .. 2 Perdagangan, hotel dan rumah makan .....6 Lainnya ....0</p> <p>Industri pengolahan 3 Transportasi, pergudangan, informasi, dan komunikasi .....7</p> <p>Listrik dan gas 4 Keuangan dan asuransi .....8</p> <p>..... <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>			
1104. APA STATUS/KEDUDUKAN (nama) DALAM PEKERJAAN UTAMA SELAMA SEMINGGU TERAKHIR? (Isikan kode lapangan usaha pada kotak)	<p>Kode Status/Kedudukan dalam Pekerjaan</p> <p>Berusaha sendiri..... 1 Buruh/karyawan/pegawai.....4</p> <p>Berusaha dibantu buruh tidak tetap/buruh tidak dibayari .....2 Pekerja bebas .....5</p> <p>Berusaha dibantu buruh tetap/buruh dibayar .....3 Pekerja keluarga atau tidak dibayar.....6</p> <p>..... <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>			
1105. A. BERAPA JUMLAH HARI KERJA DARI SELURUH PEKERJAAN SELAMA SEMINGGU TERAKHIR?	..... hari	..... hari	..... hari	..... hari
B. BERAPA JUMLAH JAM KERJA DARI SELURUH PEKERJAAN SELAMA SEMINGGU TERAKHIR?	..... Jam	..... Jam	..... Jam	..... Jam

<i>PERTANYAAN</i>	PEREMPUAN PERNAH KAWIN 15-49 (1)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN 15-49 (2)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN 15-49 (3)
Nama dan no. urut (Salin dari Blok IV 402 dan 401): __ __ __ __ __ __
Umur (Salin dari Blok IV 407):	__ __ tahun	__ __ tahun	__ __ tahun
Nama & no urut pemberi informasi: __ __ __ __ __ __
KETERANGAN TENTANG FERTILITAS, PENOLONG PERSALINAN, DAN KELUARGA BERENCANA (DITANYAKAN KEPADA SEMUA PEREMPUAN PERNAH KAWIN (PPK) UMUR 15-49 TAHUN)			
BLOK XII. FERTILITAS			
1201. A. APAKAH (<i>nama</i>) PERNAH HAMIL?	A) Ya 1 Tidak .. 5→PPK berikutnya/Blok XIV	A) Ya 1 Tidak.. 5→PPK berikutnya/Blok XIV	A) Ya 1 Tidak. 5→PPK berikutnya/Blok XIV
B. UMUR BERAPAKAH (<i>nama</i>) PADA SAAT HAMIL PERTAMA?	B) __ __ tahun	B) __ __ tahun	B) __ __ tahun
1202. A. APAKAH (<i>nama</i>) PERNAH MELAHIRKAN ANAK LAHIR HIDUP?	A) Ya 1 Tidak . 5→ PPK berikutnya/Blok XIV	A) Ya 1 Tidak. 5→ PPK berikutnya/Blok XIV	A) Ya 1 Tidak. 5→ PPK berikutnya/Blok XIV
B. UMUR BERAPAKAH (<i>nama</i>) PADA SAAT MELAHIRKAN ANAK LAHIR HIDUP YANG PERTAMA KALI?	B) __ __ tahun	B) __ __ tahun	B) __ __ tahun
1203. APAKAH (<i>nama</i>) MEMPUNYAI ANAK KANDUNG YANG TINGGAL BERSAMA?	Ya 1 Tidak 5→ 1205	Ya 1 Tidak 5→ 1205	Ya 1 Tidak..... 5→ 1205
1204. A. BERAPA JUMLAH ANAK KANDUNG LAKI-LAKI YANG TINGGAL BERSAMA (<i>nama</i>)?	A) __ __ orang	A) __ __ orang	A) __ __ orang
B. BERAPA JUMLAH ANAK KANDUNG PEREMPUAN YANG TINGGAL BERSAMA (<i>nama</i>)?	B) __ __ orang <i>jika tidak ada, isi "00"</i>	B) __ __ orang <i>jika tidak ada, isi "00"</i>	B) __ __ orang <i>jika tidak ada, isi "00"</i>
1205. APAKAH (<i>nama</i>) MEMPUNYAI ANAK YANG DILAHIRKAN, YANG TIDAK TINGGAL BERSAMA?	Ya 1 Tidak 5→ 1207	Ya 1 Tidak 5→ 1207	Ya 1 Tidak..... 5→ 1207
1206. A. BERAPA JUMLAH ANAK LAKI-LAKI YANG MASIH HIDUP TETAPI TIDAK TINGGAL BERSAMA (<i>nama</i>)?	A) __ __ orang	A) __ __ orang	A) __ __ orang
B. BERAPA JUMLAH ANAK PEREMPUAN YANG MASIH HIDUP TETAPI TIDAK TINGGAL BERSAMA (<i>nama</i>)?	B) __ __ orang <i>jika tidak ada, isi "00"</i>	B) __ __ orang <i>jika tidak ada, isi "00"</i>	B) __ __ orang <i>jika tidak ada, isi "00"</i>
1207. APAKAH (<i>nama</i>) PERNAH MELAHIRKAN ANAK YANG LAHIR HIDUP TETAPI SEKARANG SUDAH MENINGGAL? <i>jika "tidak pernah", tanyakan: APAKAH ADA ANAK YANG LAHIR DALAM KEADAAN HIDUP MESKIPUN HANYA BEBERAPA SAAT?</i>	Ya 1 Tidak 5→ 1209	Ya 1 Tidak 5→ 1209	Ya 1 Tidak..... 5→ 1209
1208. A. BERAPA JUMLAH ANAK LAKI-LAKI YANG SUDAH MENINGGAL?	A) __ __ orang	A) __ __ orang	A) __ __ orang
B. BERAPA JUMLAH ANAK PEREMPUAN YANG SUDAH MENINGGAL?	B) __ __ orang <i>jika tidak ada, isi "00"</i>	B) __ __ orang <i>jika tidak ada, isi "00"</i>	B) __ __ orang <i>jika tidak ada, isi "00"</i>
1209. Jumlahkan isian 1204+1206+1208 dan pastikan jumlah anak kepada responden. Bila jumlahnya tidak sama, tanyakan kembali dari 1202-1208	A. Laki-laki= __ __ B. Perempuan= __ __	A. Laki-laki= __ __ B. Perempuan= __ __	A. Laki-laki= __ __ B. Perempuan= __ __

PERTANYAAN	PEREMPUAN PERNAH KAWIN 15-49 (1)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN 15-49 (2)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN 15-49 (3)
Nama dan no. urut (<i>Salin dari Blok IV 402 dan 401</i>): Umur (<i>Salin dari Blok IV 407</i>): Nama & no urut pemberi informasi:	..... ..... tahun	..... ..... tahun	..... ..... tahun
BLOK XIII. PENOLONG PERSALINAN			
1301. KAPAN MELAHIRKAN ANAK LAHIR HIDUP YANG TERAKHIR?	2 tahun yang lalu atau kurang...1 Lebih dari 2 tahun yang lalu.....2 PPK BERIKUTNYA/BLOK XIV	2 tahun yang lalu atau kurang...1 Lebih dari 2 tahun yang lalu.....2 PPK BERIKUTNYA/BLOK XIV	2 tahun yang lalu atau kurang...1 Lebih dari 2 tahun yang lalu.....2 PPK BERIKUTNYA/BLOK XIV
1302.A. DIMANA (<i>nama</i>) MELAHIRKAN (<i>nama anak lahir hidup yang terakhir</i>)?	RS/RS bersalin 1 Klinik/bidan/praktek dokter .....2 Puskesmas/Polindes/Pustu 3 Rumah .....4 Lainnya 5	RS/RS bersalin .....1 Klinik/bidan/praktek dokter 2 Puskesmas/Polindes/Pustu .....3 Rumah 4 Lainnya 5	RS/RS bersalin 1 Klinik/bidan/praktek dokter .....2 Puskesmas/Polindes/Pustu 3 Rumah .....4 Lainnya 5
B. SIAPA YANG MENOLONG PROSES KELAHIRAN TERAKHIR? (Probing : jika responden menjawab tidak ada yang menolong, tanyakan APAKAH ADA ORANG DEWASA YANG MENEMANI PADA SAAT MELAHIRKAN?)	Dokter kandungan 1 Dokter umum .....2 Bidan 3 Perawat .....4 Tenaga kesehatan lainnya 5 Dukun beranak/paraji .....6 Lainnya 7 Tidak ada .....8	Dokter kandungan .....1 Dokter umum 2 Bidan 3 Perawat 4 Tenaga kesehatan lainnya .....5 Dukun beranak/paraji .....6 Lainnya 7 Tidak ada 8	Dokter kandungan 1 Dokter umum .....2 Bidan 3 Perawat .....4 Tenaga kesehatan lainnya 5 Dukun beranak/paraji .....6 Lainnya 7 Tidak ada .....8
C. BERAPA BERAT (<i>nama anak lahir hidup yang terakhir</i>) KETIKA DILAHIRKAN?	< 2,5 kg.....1 ≥ 2,5 kg.....2 Tidak tahu .....8	< 2,5 kg.....1 ≥ 2,5 kg.....2 Tidak tahu .....8	< 2,5 kg.....1 ≥ 2,5 kg.....2 Tidak tahu .....8
1303. BERAPA LAMA SETELAH DILAHIRKAN (<i>nama anak lahir hidup yang terakhir</i>), DILETAKKAN DIDADA IBUNYA UNTUK PERTAMA KALI (INISIASI MENYUSUI DINI (IMD))? <i>jika kurang dari 24 jam catat dalam jam, selain itu catat jumlah hari!</i>	0. Kurang dari 1 jam 1. ____ Jam 2. ____ Hari 8. Tidak tahu/Lupa	0. Kurang dari 1 jam 1. ____ Jam 2. ____ Hari 8. Tidak tahu/Lupa	0. Kurang dari 1 jam 1. ____ Jam 2. ____ Hari 8. Tidak tahu/Lupa
BLOK XIV. KELUARGA BERENCANA			
1401. APAKAH (<i>nama/pasangan</i>) PERNAH/ SEDANG MENGGUNAKAN ALAT KB ATAU CARA TRADISIONAL UNTUK MENUNDA ATAU MENCEGAH KEHAMILAN?	Ya, pernah..... 1→1405 Ya, sedang 2 Tidak 5→1406	Ya, pernah..... 1→1405 Ya, sedang 2 Tidak 5→1406	Ya, pernah..... 1→1405 Ya, sedang 2 Tidak 5→1406
1402. ALAT KB ATAU CARA TRADISIONAL APA YANG SEDANG DIGUNAKAN? Jika (<i>nama</i>) menyebutkan lebih dari satu, lingkari kode terkecil	Sterilisasi wanita/ tubektomi/MOW. 1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP .....2 IUD/AKDR/spiral 3 Suntikan .....4 Susuk KB/implan 5 Pil .....6 Kondom pria/karet KB 7 Intravag/kondom wanita/diafragma .....8 Metode menyusui alami 9 Pantang berkala/ kalender 10 Lainnya 11	Sterilisasi wanita/ tubektomi/MOW .1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP 2 IUD/AKDR/spiral .....3 Suntikan 4 Susuk KB/implan .....5 Pil .....6 Kondom pria/karet KB .....7 Intravag/kondom wanita/diafragma 8 Metode menyusui alami .....9 Pantang berkala/ kalender 10 Lainnya .....11	Sterilisasi wanita/ tubektomi/MOW. 1 Sterilisasi pria/vasektomi/MOP .....2 IUD/AKDR/spiral 3 Suntikan .....4 Susuk KB/implan 5 Pil .....6 Kondom pria/karet KB 7 Intravag/kondom wanita/diafragma .....8 Metode menyusui alami 9 Pantang berkala/ kalender 10 Lainnya 11

PERTANYAAN	PEREMPUAN PERNAH KAWIN 15-49 (1)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN 15-49 (2)	PEREMPUAN PERNAH KAWIN 15-49 (3)
Nama dan no. urut (Salin dari Blok IV 402 dan 401): Umur (Salin dari Blok IV 407): Nama & no urut pemberi informasi:	..... — — ..... tahun ..... — —	..... — — ..... tahun ..... — —	..... — — ..... tahun — —
1403. JIKA MENGGUNAKAN ALAT KB MODERN (1402 berkode1-8), DIMANA (nama) MEMPEROLEH (ALAT KB) TERAKHIR KALI?	Rumah Sakit..... 1 Puskesmas/Pustu/Klinik.....2 TKBK/TMK/MUYAN 3 Polindes/Poskesdes.....4 Posyandu/PosKB/ PPKBD 5 Rumah Bersalin.....6 Praktek dokter umum/kandungan ... 7 Praktek Bidan/Bidan di desa/Perawat.....8 Apotek/toko obat 9 Lainnya..... 10	Rumah Sakit.....1 Puskesmas/Pustu/Klinik..... 2 TKBK/TMK/MUYAN.....3 Polindes/Poskesdes.....4 Posyandu/PosKB/ PPKBD.....5 Rumah Bersalin..... 6 Praktek dokter umum/kandungan...7 Praktek Bidan/Bidan di desa/Perawat.... 8 Apotek/toko obat .....9 Lainnya 10	Rumah Sakit..... 1 Puskesmas/Pustu/Klinik .....2 TKBK/TMK/MUYAN 3 Polindes/Poskesdes .....4 Posyandu/PosKB/ PPKBD 5 Rumah Bersalin.....6 Praktek dokter umum/kandungan ..7 Praktek Bidan/Bidan di desa/Perawat.....8 Apotek/toko obat 9 Lainnya..... 10
1404. APAKAH (nama) PERNAH BERHENTI/BERGANTI ALAT/CARA KB?	Ya 1 Tidak..... 5 → 1406	Ya .....1 Tidak 5 → 1406	Ya 1 Tidak..... 5 → 1406
1405. APAKAH ALAT/CARA KB YANG DIGUNAKAN SEBELUMNYA?	IUD/AKDR/spiral..... 1 Suntikan 2 Susuk KB/implan .....3 Pil 4 Kondom pria/karet KB .....5 Lainnya..... 6	IUD/AKDR/spiral 1 Suntikan 2 Susuk KB/implan..... 3 Pil 4 Kondom pria/karet KB .....5 Lainnya..... 6	IUD/AKDR/spiral.....1 Suntikan..... 2 Susuk KB/implan .....3 Pil.....4 Kondom pria/karet KB .....5 Lainnya .....6
1406. APAKAH SAAT INI (nama) SEDANG HAMIL?	Ya 1 Tidak..... 5 → 1408	Ya..... 1 Tidak 5 → 1408	Ya 1 Tidak..... 5 → 1408
1407. BILA YA, SAYA AKAN BERTANYA TENTANG KEHAMILAN (nama) SAAT INI. KETIKA (nama) TAHU BAHWA (nama) HAMIL, APAKAH (nama) INGIN HAMIL PADA SAAT ITU?	Ya.....1 Tidak.....5	Ya.....1 Tidak.....5	Ya.....1 Tidak.....5
Pertanyaan 1408-1409 untuk perempuan yang tidak menggunakan alat KB (1401= 1 atau 5)			
1408. SAYA INGIN BERTANYA TENTANG RENCANA KE DEPAN. APAKAH (nama) INGIN PUNYA ANAK/ANAK LAGI, ATAU LEBIH SUKA TIDAK MEMPUNYAI ANAK/ ANAK LAGI?	Ya,segera ingin punya anak/ anak lagi (< 2 tahun) 1 Ya, ingin punya anak lagi kemudian (≥ 2 tahun) .....2 Tidak 5	Ya,segera ingin punya anak/ anak lagi (< 2 tahun) 1 Ya, ingin punya anak lagi kemudian (≥ 2 tahun) .....2 Tidak .....5	Ya,segera ingin punya anak/ anak lagi (< 2 tahun) 1 Ya, ingin punya anak lagi kemudian (≥ 2 tahun) .....2 Tidak .....5
1409. APAKAH ALASAN UTAMA TIDAK MENGGUNAKAN ALAT /CARA KB?	Alasan fertilitas..... 1 Tidak setuju KB.....2 Tidak tahu alat/cara KB..... 3 Takut efek samping.....4 Lainnya 5 Tidak tahu .....8	Alasan fertilitas..... 1 Tidak setuju KB.....2 Tidak tahu alat/cara KB..... 3 Takut efek samping.....4 Lainnya 5 Tidak tahu .....8	Alasan fertilitas..... 1 Tidak setuju KB.....2 Tidak tahu alat/cara KB..... 3 Takut efek samping.....4 Lainnya .....5 Tidak tahu .....8

BLOK XV. KETERANGAN PERUMAHAN

1501. BERAPAKAH JUMLAH KELUARGA DALAM BANGUNAN SENSUS/RUMAH INI?	<input type="text"/> Keluarga (ISIKAN 7, JIKA TERDAPAT 7 KELUARGA ATAU LEBIH)
1502. APA STATUS KEPEMILIKAN BANGUNAN TEMPAT TINGGAL YANG DITEMPATI? (Pilihan jawaban boleh dibacakan)	Milik sendiri 1 Kontrak/sewa 2 Bebas sewa 3 Dinas 4 Lainnya 5
1503. BERAPA LUAS LANTAI RUMAH? (bulatkan dalam meter persegi):	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> m ²
1504. APAKAH BAHAN BANGUNAN UTAMA ATAP RUMAH TERLUAS? (Pilihan jawaban boleh dibacakan)	Beton 1 Genteng keramik 2 Genteng metal 3 Genteng tanah liat tradisional 4 Asbes 5 Seng 6 Bambu 7 Kayu/sirap 8 Jerami/ijuk/daun daunan/rumbia 9 Lainnya 10
1505. APAKAH BAHAN BANGUNAN UTAMA DINDING RUMAH TERLUAS?	Tembok 1 Plesteran anyaman bambu/kawat 2 Kayu 3 Anyaman bambu 4 Batang kayu 5 Bambu 6 Lainnya 7
1506. APAKAH BAHAN BANGUNAN UTAMA LANTAI RUMAH TERLUAS?	Marmer/granit 1 Keramik 2 Parket/vinil/permadani 3 Ubin/tegel/teraso 4 Kayu/papan kualitas tinggi 5 Semen/bata merah 6 Bambu 7 Kayu/papan kualitas rendah 8 Tanah 9 Lainnya 10

BLOK XV. KETERANGAN PERUMAHAN

1507.A. BAGAIMANA PENGGUNAAN FASILITAS TEMPAT BUANG AIR BESAR?	Sendiri 1 Bersama 2 MCK Komunal 3 Umum 4 Tidak ada 5 → 1507.c
B. APAKAH JENIS KLOSET YANG DIGUNAKAN RUMAH TANGGA?	Leher angsa 1 Plengsengan dengan tutup 2 Plengsengan tanpa tutup 3 Cemplung/cubluk 4 Tidak pakai 5
C. DIMANAKAH TEMPAT PEMBUANGAN AKHIR TINJA?	Tangki 1 SPAL 2 Kolam/sawah/sungai/ danau/laut 3 Lubang tanah 4 Pantai/tanah lapang/kebun 5 Lainnya 6
1508.A. APA SUMBER AIR UTAMA YANG DIGUNAKAN RUMAH TANGGA UNTUK MINUM?	Air kemasan bermerk 1 Air isi ulang 2 } 1510 Leding meteran 3 → 1509 Leding eceran 4 → 1510 Sumur bor/pompa 5 Sumur terlindung 6 Sumur tak terlindung 7 Mata air terlindung 8 Mata air tak terlindung 9 Air permukaan seperti (sungai/ danau/waduk/kolam/irigasi) 10 } 1509 Air hujan 11 Lainnya 12
B. [Jika 1508.A= 5, 6, 7, 8, atau 9 (sumur/pompa/mata air)], BERAPA JAUH JARAK KE TEMPAT PENAMPUNGAN LIMBAH/KOTORAN/TINJA TERDEKAT?	< 10 m 1 ≥ 10 m 2 Tidak tahu 8

BLOK XV. KETERANGAN PERUMAHAN

1509. <i>[Jika 1508. A = 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, atau 12], BAGAIMANA PENGGUNAAN FASILITAS AIR MINUM TERSEBUT?</i>	Sendiri.....1 Bersama.....2 Umum .....3 Tidak ada .....4
1510. BAGAIMANA CARA MEMPEROLEH AIR MINUM?	Membeli eceran .....1 Langganan .....2 Tidak membeli.....3
1511.A. APA SUMBER AIR UTAMA YANG DIGUNAKAN RUTA UNTUK MEMASAK ?	Air kemasan bermerk.....1 Air isi ulang .....2 Leding meteran .....3 Leding eceran .....4 Sumur bor/pompa .....5 Sumur terlindung .....6 Sumur tak terlindung.....7 Mata air terlindung .....8 Mata air tak terlindung .....9 Air permukaan seperti (sungai/ danau/waduk/kolam/irigasi) .....10 Air hujan .....11 Lainnya .....12
B. <i>[Jika 1511.A = 5, 6, 7, 8, atau 9 (sumur/pompa/mata air)]</i> BERAPA JAUH JARAK KE TEMPAT PENAMPUNGAN LIMBAH/ KOTORAN/TINJA TERDEKAT?	< 10 m .....1 ≥ 10 m .....2 Tidak tahu .....8

BLOK XV. KETERANGAN PERUMAHAN

1512.A. APA SUMBER AIR UTAMA YANG DIGUNAKAN OLEH RUTA UNTUK MANDI/CUCI/DLL ?	Air kemasan bermerk .....1 Air isi ulang .....2 Leding meteran .....3 Leding eceran .....4 Sumur bor/pompa .....5 Sumur terlindung .....6 Sumur tak terlindung .....7 Mata air terlindung .....8 Mata air tak terlindung .....9 Air permukaan seperti (sungai,danau/ waduk, kolam, irigasi) .....10 Air hujan .....11 Lainnya .....12
B. <i>[Jika 1512.A = 5, 6, 7, 8, atau 9 (sumur/pompa/mata air)],</i> BERAPA JAUH JARAK KE TEMPAT PENAMPUNGAN LIMBAH/ KOTORAN/TINJA TERDEKAT?	< 10 m .....1 ≥ 10 m .....2 Tidak tahu .....8
1513. APAKAH SUMBER AIR (MINUM/ MANDI/CUCI/MEMASAK) YANG DIGUNAKAN OLEH RUMAH TANGGA MENGGUNAKAN PERPIPAAN ATAU HIDRAN UMUM?	Ya, Perpipaan .....1 Ya, Hidran umum/terminal air .....2 Tidak .....5 Tidak tahu .....8
1514. APA SUMBER PENERANGAN UTAMA RUMAH?	Listrik PLN .....1 Listrik non PLN .....2 Bukan listrik .....3
1515. APA JENIS BAHAN BAKAR UTAMA YANG DIGUNAKAN UNTUK MEMASAK?	Listrik .....1 Elpiji 5,5 kg/bluegaz .....2 Elpiji 12 kg .....3 Elpiji 3 kg .....4 Gas kota/Biogas .....5 Minyak tanah .....6 Briket .....7 Arang .....8 Kayu bakar .....9 Lainnya .....10 Tidak memasak di rumah0

BLOK XVI. KETERANGAN PERLINDUNGAN SOSIAL

1601. DALAM ENAM BULAN TERAKHIR , APAKAH RUMAH TANGGA MENERIMA BANTUAN TUNAI TERKAIT PENGALIHAN SUBSIDI BBM?	Ya 1 Tidak 5 → 1603																									
1602. SEKARANG SAYA AKAN MENANYAKAN TENTANG PENERIMAAN BANTUAN TUNAI PENGALIHAN SUBSIDI BBM: i. PADA BULAN APA SAJA SUBSIDI DITERIMA? ii. BERAPA JUMLAH YANG DITERIMA (RUPIAH)?	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center;">i.</td> <td style="text-align: center;">A</td> <td style="text-align: center;">B</td> <td style="text-align: center;">C</td> <td style="text-align: center;">D</td> <td style="text-align: center;">E</td> <td style="text-align: center;">F</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Maret'15</td> <td style="text-align: center;">Februari'15</td> <td style="text-align: center;">Januari'15</td> <td style="text-align: center;">Desember'14</td> <td style="text-align: center;">November'14</td> <td style="text-align: center;">Oktober'14</td> </tr> </table> ii. Rp. <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ,-		i.	A	B	C	D	E	F		Maret'15	Februari'15	Januari'15	Desember'14	November'14	Oktober'14										
i.	A	B	C	D	E	F																				
	Maret'15	Februari'15	Januari'15	Desember'14	November'14	Oktober'14																				
1603. DALAM TIGA BULAN TERAKHIR , APAKAH RUMAH TANGGA PERNAH MEMBELI/MENERIMA BERAS MISKIN (RASKIN)?	Ya 1 Tidak 5 → 1605																									
1604. DALAM TIGA BULAN TERAKHIR SEBUTKAN INFORMASI PEMBELIAN/PENERIMAAN RASKIN i. BERAPA JUMLAH RASKIN YANG DIBELI (KG)? ii. BERAPA RUPIAH TOTAL YANG DIBAYAR? iii. UNTUK PEMBELIAN BERAPA BULAN?	Bulan Februari 2015 i) <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> Kg ii) Rp. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ,- iii) <input type="text"/> bulan	Bulan Januari 2015 i) <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> Kg ii) Rp. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ,- iii) <input type="text"/> bulan	Bulan Desember 2014 i) <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> Kg ii) Rp. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ,- iii) <input type="text"/> bulan																							
1605. DALAM SETAHUN TERAKHIR APAKAH ADA ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MENERIMA KREDIT USAHA? <div style="text-align: center;">(lingkari kode 1 jika menerima, kode 5 bila tidak)</div>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">Ya</td> <td style="text-align: right;">Tdk</td> </tr> <tr> <td>A. PROGRAM NASIONAL PEMBERDAYAAN MASYARAKAT (PNPM)).....</td> <td style="text-align: right;">1</td> <td style="text-align: right;">5</td> </tr> <tr> <td>B. KREDIT USAHA RAKYAT (KUR)</td> <td style="text-align: right;">1</td> <td style="text-align: right;">5</td> </tr> <tr> <td>C. PROGRAM BANK SELAIN KUR.....</td> <td style="text-align: right;">1</td> <td style="text-align: right;">5</td> </tr> <tr> <td>D. KUBE/KUB</td> <td style="text-align: right;">1</td> <td style="text-align: right;">5</td> </tr> <tr> <td>E. PROGRAM KOPERASI</td> <td style="text-align: right;">1</td> <td style="text-align: right;">5</td> </tr> <tr> <td>F. PERORANGAN (DENGAN BUNGA)</td> <td style="text-align: right;">1</td> <td style="text-align: right;">5</td> </tr> <tr> <td>G. LAINNYA</td> <td style="text-align: right;">1</td> <td style="text-align: right;">5</td> </tr> </table>			Ya	Tdk	A. PROGRAM NASIONAL PEMBERDAYAAN MASYARAKAT (PNPM)).....	1	5	B. KREDIT USAHA RAKYAT (KUR)	1	5	C. PROGRAM BANK SELAIN KUR.....	1	5	D. KUBE/KUB	1	5	E. PROGRAM KOPERASI	1	5	F. PERORANGAN (DENGAN BUNGA)	1	5	G. LAINNYA	1	5
	Ya	Tdk																								
A. PROGRAM NASIONAL PEMBERDAYAAN MASYARAKAT (PNPM)).....	1	5																								
B. KREDIT USAHA RAKYAT (KUR)	1	5																								
C. PROGRAM BANK SELAIN KUR.....	1	5																								
D. KUBE/KUB	1	5																								
E. PROGRAM KOPERASI	1	5																								
F. PERORANGAN (DENGAN BUNGA)	1	5																								
G. LAINNYA	1	5																								
1606. DALAM SETAHUN TERAKHIR , APAKAH RUMAH TANGGA MENERIMA BANTUAN SISWA MISKIN (BSM)?	Ya 1 Tidak 5 → 1608																									
1607. JUMLAH BSM YANG DITERIMA SELAMA BULAN AGUSTUS 2014-MARET 2015?	JUMLAH ART YANG MENERIMA	JUMLAH UANG YANG DITERIMA (RUPIAH)																								
i. BANTUAN SISWA MISKIN (BSM) SD/SEDERAJAT	<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ,-																								
ii BANTUAN SISWA MISKIN (BSM) SMP/SEDERAJAT	<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ,-																								
iii. BANTUAN SISWA MISKIN (BSM) SM/SEDERAJAT	<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ,-																								

1608. APAKAH ADA ANGGOTA RUMAH TANGGA YANG MEMILIKI ATAU MENERIMA JAMINAN SOSIAL DALAM SETAHUN TERAKHIR? <i>(lingkari kode 1 jika “ya”, kode 5 bila “tidak”)</i>	<table border="0"> <tr> <th></th> <th>YA</th> <th>TIDAK</th> </tr> <tr> <td>A. JAMINAN Pensiun/Veteran</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>B. JAMINAN HARI TUA</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>C. ASURANSI KECELAKAAN KERJA</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>D. JAMINAN/ASURANSI KEMATIAN</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>E. PESANGON PEMUTUSAN HUBUNGAN KERJA (PHK)</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> </table>		YA	TIDAK	A. JAMINAN Pensiun/Veteran	1	5	B. JAMINAN HARI TUA	1	5	C. ASURANSI KECELAKAAN KERJA	1	5	D. JAMINAN/ASURANSI KEMATIAN	1	5	E. PESANGON PEMUTUSAN HUBUNGAN KERJA (PHK)	1	5												
	YA	TIDAK																													
A. JAMINAN Pensiun/Veteran	1	5																													
B. JAMINAN HARI TUA	1	5																													
C. ASURANSI KECELAKAAN KERJA	1	5																													
D. JAMINAN/ASURANSI KEMATIAN	1	5																													
E. PESANGON PEMUTUSAN HUBUNGAN KERJA (PHK)	1	5																													
1609. APAKAH RUMAH TANGGA INI MENERIMA KARTU PERLINDUNGAN SOSIAL (KPS)/KARTU KELUARGA SEJAHTERA (KKS)?	Ya, dapat menunjukkan kartu 1 Ya, tidak dapat menunjukkan kartu 2 Tidak 5 → Blok XVII																														
1610. APAKAH TERDAPAT KESALAHAN PENULISAN BERIKUT PADA KPS/ KKS YANG DITERIMA?	<table border="0"> <tr> <th></th> <th>YA</th> <th>TIDAK</th> <th>TIDAK RELEVAN</th> <th>TIDAK TAHU</th> </tr> <tr> <td>A. NAMA KEPALA RUMAH TANGGA.....</td> <td>1</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>B. NAMA PASANGAN KEPALA RUMAH TANGGA.....</td> <td>1</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>C. NAMA ANGGOTA RUMAH TANGGA LAIN.....</td> <td>1</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>D. ALAMAT.....</td> <td>1</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>E. NOMOR KARTU KELUARGA.....</td> <td>1</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>8</td> </tr> </table>		YA	TIDAK	TIDAK RELEVAN	TIDAK TAHU	A. NAMA KEPALA RUMAH TANGGA.....	1	5	6	8	B. NAMA PASANGAN KEPALA RUMAH TANGGA.....	1	5	6	8	C. NAMA ANGGOTA RUMAH TANGGA LAIN.....	1	5	6	8	D. ALAMAT.....	1	5	6	8	E. NOMOR KARTU KELUARGA.....	1	5	6	8
	YA	TIDAK	TIDAK RELEVAN	TIDAK TAHU																											
A. NAMA KEPALA RUMAH TANGGA.....	1	5	6	8																											
B. NAMA PASANGAN KEPALA RUMAH TANGGA.....	1	5	6	8																											
C. NAMA ANGGOTA RUMAH TANGGA LAIN.....	1	5	6	8																											
D. ALAMAT.....	1	5	6	8																											
E. NOMOR KARTU KELUARGA.....	1	5	6	8																											

BLOK XVII. KETERANGAN KEPEMILIKAN BARANG

1701. APAKAH RUMAH TANGGA INI MEMILIKI BARANG-BARANG SEBAGAI BERIKUT? <i>(lingkari kode 1 jika memiliki, kode 5 bila tidak)</i>	<table border="0"> <tr> <th></th> <th>Ya</th> <th>Tidak</th> <th></th> <th>Ya</th> <th>Tidak</th> </tr> <tr> <td>A. TABUNG GAS 5,5 KG ATAU LEBIH</td> <td>1</td> <td>5</td> <td>G. EMAS/PERHIASAN (MINIMAL 10 GRAM)</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>B. LEMARI ES/KULKAS.....</td> <td>1</td> <td>5</td> <td>H. SEPEDA MOTOR</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>C. AC.....</td> <td>1</td> <td>5</td> <td>I. PERAHU.....</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>D. PEMANAS AIR (WATER HEATER)</td> <td>1</td> <td>5</td> <td>J. PERAHU MOTOR.....</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>E. TELEPON RUMAH (PSTN).....</td> <td>1</td> <td>5</td> <td>K. MOBIL</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>F. KOMPUTER/LAPTOP</td> <td>1</td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		Ya	Tidak		Ya	Tidak	A. TABUNG GAS 5,5 KG ATAU LEBIH	1	5	G. EMAS/PERHIASAN (MINIMAL 10 GRAM)	1	5	B. LEMARI ES/KULKAS.....	1	5	H. SEPEDA MOTOR	1	5	C. AC.....	1	5	I. PERAHU.....	1	5	D. PEMANAS AIR (WATER HEATER)	1	5	J. PERAHU MOTOR.....	1	5	E. TELEPON RUMAH (PSTN).....	1	5	K. MOBIL	1	5	F. KOMPUTER/LAPTOP	1	5			
	Ya	Tidak		Ya	Tidak																																						
A. TABUNG GAS 5,5 KG ATAU LEBIH	1	5	G. EMAS/PERHIASAN (MINIMAL 10 GRAM)	1	5																																						
B. LEMARI ES/KULKAS.....	1	5	H. SEPEDA MOTOR	1	5																																						
C. AC.....	1	5	I. PERAHU.....	1	5																																						
D. PEMANAS AIR (WATER HEATER)	1	5	J. PERAHU MOTOR.....	1	5																																						
E. TELEPON RUMAH (PSTN).....	1	5	K. MOBIL	1	5																																						
F. KOMPUTER/LAPTOP	1	5																																									

BLOK XVIII. KETERANGAN SUMBER PENGHASILAN RUMAH TANGGA

1801.A. NAMA/NO URUT ART BERPENGHASILAN TERBESAR DI RT:/ <input type="text"/> <input type="text"/>																						
B. STATUS PEKERJAAN:	Berusaha sendiri/dibantu buruh/art lain1 Buruh/karyawan2 Pekerja bebas3 Penerima pendapatan4 → STOP <input type="checkbox"/>																						
C. LAPANGAN USAHA	<table border="0"> <tr> <td>Pertanian</td> <td>1</td> <td>Listrik dan gas</td> <td>4</td> <td>Transportasi/peredagangan/-</td> <td>Jasa9</td> </tr> <tr> <td>Pertambangan dan penggalian....</td> <td>2</td> <td>Konstruksi/bangunan</td> <td>5</td> <td>Informasi/komunikasi</td> <td>Lainnya0</td> </tr> <tr> <td>Industri pengolahan ...</td> <td>3</td> <td>Perdagangan, hotel dan rumah makan</td> <td>6</td> <td>Keuangan dan asuransi</td> <td>8</td> </tr> </table> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> <input type="checkbox"/> </div>					Pertanian	1	Listrik dan gas	4	Transportasi/peredagangan/-	Jasa9	Pertambangan dan penggalian....	2	Konstruksi/bangunan	5	Informasi/komunikasi	Lainnya0	Industri pengolahan ...	3	Perdagangan, hotel dan rumah makan	6	Keuangan dan asuransi	8
Pertanian	1	Listrik dan gas	4	Transportasi/peredagangan/-	Jasa9																		
Pertambangan dan penggalian....	2	Konstruksi/bangunan	5	Informasi/komunikasi	Lainnya0																		
Industri pengolahan ...	3	Perdagangan, hotel dan rumah makan	6	Keuangan dan asuransi	8																		

BLOK XIX. CATATAN

Jam selesai wawancara: :



VSEN15.KP
Dibuat 1 set untuk
BPS Kab/Kota

REPUBLIK INDONESIA

SURVEI SOSIAL EKONOMI NASIONAL 2015

KETERANGAN KONSUMSI/PENGELUARAN MAKANAN DAN BUKAN MAKANAN,
DAN PENDAPATAN/PENERIMAAN RUMAH TANGGA

RAHASIA

MARET

BLOK I. KETERANGAN TEMPAT

101	Provinsi		<input type="text"/>	<input type="text"/>
102	Kabupaten/Kota*)		<input type="text"/>	<input type="text"/>
103	Kecamatan		<input type="text"/>	<input type="text"/>
104	Desa/Kelurahan*)		<input type="text"/>	<input type="text"/>
105	Klasifikasi desa/kelurahan	1. Perkotaan 2. Perdesaan	<input type="text"/>	
106	Nomor blok sensus			
107	Nomor kode sampel		<input type="text"/>	<input type="text"/>
108	Nomor urut sampel rumah tangga		<input type="text"/>	<input type="text"/>
109	Nama Kepala Rumah Tangga			
110	Alamat (nama jalan/gang, RT/RW/dusun)	<input type="text"/> <input type="text"/>		

*) Coret yang tidak perlu

SELAMAT PAGI/SIANG/SORE/MALAM. KAMI/SAYA DARI BPS SEDANG MENGUMPULKAN DATA/INFORMASI KEADAAN SOSIAL EKONOMI RUMAH TANGGA SEPERTI PENDIDIKAN, KESEHATAN, PEKERJAAN DAN PENGELUARAN RUMAH TANGGA. UNTUK ITU KAMI/SAYA AKAN MEWAWANCARAI BAPAK/IBU BESERTA ANGGOTA RUMAH TANGGA LAINNYA. SELURUH DATA YANG BAPAK/IBU BERIKAN KEPADA KAMI AKAN DIRAHASIKAN DAN HANYA AKAN DIGUNAKAN UNTUK KEPERLUAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN. BOLEH SAYA MULAI WAWANCARA SEKARANG?

☐ Ya bersedia \Rightarrow Mulai wawancara

☐ Bersedia dengan perjanjian di lain waktu

☐ Tidak bersedia \Rightarrow Lengkapi isian Blok I dan II. Selesai dan diskusikan hasilnya dengan pengawas

BLOK II. KETERANGAN PENCACAHAN

Uraian	Nama dan Kode	Jabatan	Waktu	Tanda tangan
201. Pencacah <input type="text"/>	Staf BPS Provinsi.....1 Staf BPS Kab/Kota.....2 KSK.....3 Mitra.....4	Tgl <input type="text"/> Bln <input type="text"/>	
202. Pengawas <input type="text"/>	Staf BPS Provinsi.....1 Staf BPS Kab/Kota.....2 KSK.....3 Mitra.....4	Tgl <input type="text"/> Bln <input type="text"/>	
203. Hasil pencacahan rumah tangga		Terisi lengkap .....1 Terisi tidak lengkap.....2 Tidak ada ART/responden yang dapat memberi jawaban sampai akhir masa pencacahan.....3 Responden menolak .....4 Rumah tangga pindah/bangunan sensus sudah tidak ada .....5		<input type="text"/> STOP

BLOK III. BANYAKNYA ART DAN PEMBERI INFORMASI

301	Banyaknya anggota rumah tangga	<input type="text"/>
302	No urut pemberi informasi:	<input type="text"/>
303	Nama pemberi informasi:	

Jam mulai wawancara: :

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN MAKANAN, MINUMAN, DAN TEMBAKAU SEMINGGU TERAKHIR

No. Urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1		A. PADI-PADIAN			<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
2	01111001	Beras	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
3	01111003	Beras Ketan	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
4	01111006	Jagung basah dengan kulit	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
5	01111005/2	Jagung pipilan/beras jagung	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
6	01115005	Tepung terigu	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
7		B. UMBI-UMBIAN			<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
8	01178002	Ketela rambat/Ubi	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
9	01178001	Ketela pohon/singkong	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
10	01115007	Sagu	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
11	01178004	Talas/keladi taro	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
12	01177000	Kentang	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
13	01115000	Gaplek	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
14		C. IKAN/UDANG/CUMI/KERANG			<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
15	01131069	Tongkol/tuna/cakalang	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
16	01131028	Kembung	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
17	01131067	Teri	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
18	01131045	Mujair	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
19	00131003	Bandeng	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
20	01131035/51/08	Lele/patin/gabus/belut	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
21	01131000	Ikan air tawar/payau segar lainnya	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
22	01131000	Ikan air laut segar lainnya	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
23	01132000	Udang/cumi/sotong/kerang/kepiting/ketam (segar)	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
24	01133000	Ikan air tawar/payau diawetkan/diasinkan	Ons	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN MAKANAN, MINUMAN, DAN TEMBAKAU SEMINGGU TERAKHIR

No. Urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Banyaknya (0,00)	N i l a i (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
25	01133031	Ikan air laut diawetkan/diasinkan	Ons	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
26	01133009	Udang/cumi/sotong/kerang/kepiting/ketam (diawetkan/diasinkan)	Ons	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
27	01134001	Ikan dalam kaleng	Ons	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
28		D. DAGING			<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
29	01121001	Daging sapi	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
30	01122001	Daging babi	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
31	01124003	Daging ayam ras	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
32	01124002	Daging ayam kampung	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
33	01125000	Daging diawetkan (sisis, nugget, daging asap, kornet)	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
34	01121005	Tetelan	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
35		E. TELUR DAN SUSU			<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
36	01147002	Telur ayam ras	Butir	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
37	01147001	Telur ayam kampung	Butir	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
38	01147003	Telur itik/telur itik manila	Butir	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
39	01147005	Telur puyuh	Butir	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
40	01143001	Susu bubuk	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
41	01143003	Susu cair pabrik	250 ml	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
42	01143005	Susu kental manis	397 Gram	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
43	01143007	Susu bubuk bayi	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
44		F. SAYUR-SAYURAN			<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
45	01171012	Bayam	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
46	01171014	Kangkung	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
47	01171015	Sawi hijau	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
48	01173003	Buncis	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
49	01173008	Kacang panjang	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN MAKANAN, MINUMAN, DAN TEMBAKAU SEMINGGU TERAKHIR

No. Urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
50	01173005	Tomat	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
51	01171010	Daun ketela Pohon	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
52	01173023/26	Terong	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
53	01171017	Tauge	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
54	01171026	Sayur sop/capcay (Paket)	Bungkus	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
55	01171025	Sayur asam/lodeh (Paket)	Bungkus	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
56	01173017	Nangka muda	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
57	01174006	Bawang merah	Ons	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
58	01174007	Bawang putih	Ons	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
59	01173012	Cabe merah	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
60	01173013	Cabe rawit	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
61		G. KACANG-KACANGAN			<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
62	01168010	Kacang tanah tanpa kulit	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
63	01194011	Tahu	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
64	01194013	Tempe	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
65		H. BUAH-BUAHAN			<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
66	01161000	Jeruk	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
67	01167002-14	Mangga	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
68	01163000	Apel	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
69	01167040-49	Rambutan	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
70	01167050	Duku	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
71	01167059-85	Durian	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
72	01165008-11	Salak	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
73	01162000	Pisang	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
74	01167022-27	Pepaya	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
75	01167028-32	Semangka	Kg	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN MAKANAN, MINUMAN, DAN TEMBAKAU SEMINGGU TERAKHIR

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
76		I. MINYAK DAN KELAPA			
77	01154001	Minyak goreng	Liter		
78	01154003	Minyak kelapa	Liter		
79	01167033	Kelapa	Butir		
80		J. BAHAN MINUMAN			
81	01181001	Gula pasir	Ons		
82	01181002	Gula merah	Ons		
83	01212001	Teh bubuk	Ons		
84	01212002	Teh celup (sachet)	2 Gram		
85	01211001	Kopi bubuk	Ons		
86	01211002	Kopi instan (sachet)	20 Gram		
87		K. BUMBU-BUMBUAN			
88	01192001	Garam	Gram		
89	01192005	Kemiri	Gram		
90	01192006	Ketumbar/Jinten	Gram		
91	01192007	Merica/Lada	Gram		
92	01173024	Asam	Gram		
93	01194003/4	Terasi/petis	Gram		
94	01191003	Kecap	100 ml		
95	01194008	Penyedap masakan/vetsin	Gram		
96	01194007	Bumbu masak instan	Gram		
97	01192003/4	Bumbu lainnya (pala, jahe, kunyit, dll)	Gram		
98		L. KONSUMSI LAINNYA			
99	01115012	Mie instan	80gr		
100	01115018/9	Kerupuk mentah	Ons		
101	01115013	Bubur bayi kemasan	150 Gram		

BLOK IV.1. KONSUMSI DAN PENGELUARAN MAKANAN, MINUMAN, DAN TEMBAKAU SEMINGGU TERAKHIR

No. urut	Kode COICOP	Rincian	Satuan standar	Nama :		Nama :	
				No Urut ART: (VSEN15.K Blok IV. P 401)		No Urut ART: (VSEN15.K Blok IV. P 401)	
(1)	(2)	(3)	(4)	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)	Banyaknya (0,00)	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(5)	(6)
102		M. MAKANAN DAN MINUMAN JADI					
103	11111037/38	Roti	Potong				
104	11111025	Kue kering/biskuit	Ons				
105	11111024	Kue basah	Buah				
106	11111026	Makanan gorengan	Potong				
107	11111015	Gado-gado/ketoprak/pecel	Porsi				
108	11113170	Nasi campur/rames	Porsi				
109	11113169	Nasi goreng	Porsi				
110	11111030	Nasi putih	Porsi				
111	11111023	Lontong/ketupat sayur	Porsi				
112	11120006/17	Soto/gule/sop/rawon/cincang	Porsi				
113	11111047	Mie bakso/mie rebus/mie goreng	Porsi				
114	11111027	Makanan ringan anak-anak/ krupuk/kripik	Ons				
115	11111019	Ikan (goreng, bakar, presto, pindang, pepes, dsb.)	Potong				
116	11111007/8	Ayam/daging (goreng, bakar, dsb.)	Potong				
117	11111058	Air kemasan	Liter				
118	01221000	Air kemasan galon	Galon				
119	11111051	Es lainnya	Porsi				
120	11111059	Minuman bersoda/mengandung CO2	Liter				
121	11111052-57	Minuman jadi (kopi, kopi susu, teh, susu coklat, dll.)	Gelas				
122	02100000	Minuman keras/berakohol	Liter				
123		N. ROKOK					
124	02201001	Rokok kretek tanpa filter	Batang				
125	02201002	Rokok kretek filter	Batang				
126	02201003	Rokok putih	Batang				

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

No urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan terakhir	Setahun terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
127	04000	A. PERUMAHAN DAN FASILITAS RUMAH TANGGA	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
128	04200	Status penguasaan bangunan tempat tinggal yang ditempati: <div> <div>1. Milik sendiri</div> <div>2. Kontrak</div> <div>3. Sewa</div> <div>4. Bebas sewa</div> <div>5. Dinas</div> <div>6. Lainnya</div> </div> <input type="checkbox"/>		
129	04221000	Jika milik sendiri/bebas sewa , perkiraan sewa sebulan: Rp	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
130	04110002	Jika kontrak , nilai kontrak sebulan: Rp	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
131	04110001	Jika sewa , nilai sewa sebulan: Rp	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
132	04110002	Jika dinas atau lainnya , perkiraan sewa sebulan: Rp	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
133	04510001	Listrik Banyaknya: Sebulan Terakhir: .....kWh <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Catatan: Bila ruta tidak mengetahui satuan kwh (misalnya pemakai listrik non-PLN), cara perhitungan sbb.:Jumlah watt yang digunakan dikalikan jumlah jam pemakaian sebulan dibagi 1000		
134	04510001	Nilai:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
135	04410000	Air (PAM/Pikulan/Beli) Banyaknya: Sebulan Terakhir: m ³ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
136	04410000	Nilai:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
		Bahan bakar untuk memasak		
137	04521001	L P G Banyaknya: Sebulan Terakhir: .....kg <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
138	04521001	Nilai:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
139	04521002	Gas Kota Banyaknya: Sebulan Terakhir: m ³ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
140	04521002	Nilai:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
141	04530001	Minyak Tanah Banyaknya: Sebulan Terakhir: Liter <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
142	04530001	Nilai:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
143	04540002-4	Arang/Batu Bara/Briket Banyaknya: Sebulan Terakhir: Kg <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

No urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan terakhir	Setahun terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
144	04540002-4	Arang/Batu Bara/Briket : Nilai :	<input type="text"/>	
145	04540001	Kayu bakar dan bahan bakar lainnya	<input type="text"/>	
		Generator		
146	07220008/16	i. Jenis dan jumlah pemakaian bahan bakar minyak (BBM): 1. Bensin 2. Solar 3. Minyak tanah <input type="text"/>		
147	07220008/16	Sebulan Terakhir Liter <input type="text"/>		
148	07220008/16	Nilai :	<input type="text"/>	
149	07220001	ii. Minyak pelumas: Setahun Terakhir Liter <input type="text"/>		
150	07220001	Nilai :		<input type="text"/>
151	05330000	iii. Pemeliharaan dan perbaikan generator		<input type="text"/>
152	04310000	Pemeliharaan rumah dan perbaikan ringan (cat kayu, kapur, cat tembok, genteng, kaca jendela, engsel, dsb)		<input type="text"/>
153	05612000	Lainnya (batu baterai, aki, korek api, obat nyamuk, bola lampu, pewangi ruangan, cairan pembersih lantai, dsb.)	<input type="text"/>	
		Kendaraan bermotor:		
154	07220016	a. Bensin Sebulan Terakhir:..... Liter <input type="text"/>		
155	07220016	Nilai :	<input type="text"/>	
156	07220017	b. Pertamina Sebulan Terakhir:..... Liter <input type="text"/>		
157	07220017	Nilai :	<input type="text"/>	
158	07220008	c. Solar Sebulan Terakhir:..... Liter <input type="text"/>		
159	07220008	Nilai :	<input type="text"/>	
160	07220001-7	d. Minyak Pelumas: Setahun Terakhir:..... . Liter <input type="text"/>		
161	07220001-7	Nilai :		<input type="text"/>
162	07230000	e. Perbaikan ringan dan pemeliharaan kendaraan bermotor (minyak rem, air aki, aki, kanvas rem, kopling, dsb.)		<input type="text"/>

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

No urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan terakhir	Setahun terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		Pos dan Telekomunikasi		
163	08300002	Rekening telepon rumah	<input type="text"/>	
164	08300011	Pulsa HP	<input type="text"/>	
165	08100000	Benda pos (wesel, materai, perangko, dll)		<input type="text"/>
166	08300010	Biaya internet	<input type="text"/>	
167	08300000	Lainnya (nomor perdana, warnet, kirim paket ,dll) sebutkan		<input type="text"/>
168		B. ANEKA BARANG DAN JASA	<input type="text"/>	<input type="text"/>
169	12130000	Sabun mandi, pasta gigi, sikat gigi, dan sampo	<input type="text"/>	
170	12130000	Barang kecantikan (minyak wangi, minyak rambut, deodoran, bedak, kawat gigi, gunting kuku, rambut palsu/wig, lipstik, sisir, dsb.), dan pembalut wanita	<input type="text"/>	
171	12110000	Perawatan kulit, muka, kuku, rambut (ongkos pangkas rambut, kriting, <i>rebounding</i> , <i>cream bath</i> , lulur/spa, dsb.)	<input type="text"/>	
172	05611000	Sabun cuci (batangan, bubuk, krim, dan cair)	<input type="text"/>	
173	05611000	Bahan pemeliharaan pakaian (pelembut dan pengharum, pemutih, pelicin, kapur barus, dan lainnya)	<input type="text"/>	
174	09500000	Surat kabar, majalah, buku-buku, dan alat-alat tulis (di luar keperluan sekolah dan kursus) termasuk sewa majalah/bacaan	<input type="text"/>	
175	12130000	Barang lainnya (tissue, pampers, dsb.)	<input type="text"/>	
		Biaya Pelayanan Pengobatan/Kuratif (termasuk biaya melahirkan dan obat yang tidak bisa dirinci)		
176	06302000	Rumah Sakit Pemerintah		<input type="text"/>
177	06302000	Rumah Sakit Swasta		<input type="text"/>
178	06301000	Puskesmas/Pustu/Polindes/Posyandu		<input type="text"/>
179	06210000	Praktek Dokter/Poliklinik (termasuk Praktek Dokter di Poli swasta RS Pemerintah)		<input type="text"/>
180	06232000	Praktek Petugas Kesehatan (Bidan/Perawat/mantri kesehatan)		<input type="text"/>
181	06232015	Praktek Pengobatan Tradisional		<input type="text"/>

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

No urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan terakhir	Setahun terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
182	06232015	Dukun Penolong Persalinan		
183	06110000	Biaya Obat (hanya obat yang dibeli di apotik, toko obat, dll.)		
184	06110000	Obat yang dibeli dengan resep dari tenaga kesehatan (dokter, bidan, dsb)		
185	06110000	Obat modern yang dibeli tanpa resep dari tenaga kesehatan		
186	06110001	Obat tradisional/jamu untuk pengobatan		
187	06130000	Biaya pembelian kacamata, kaki/tangan palsu (protese) dan kursi roda		
		Biaya Pelayanan Pencegahan (Preventif)		
188	06302005	Periksa hamil		
189	06302000	Imunisasi		
190	06302015	KIR / Medical Check Up		
191	06302002	Keluarga Berencana		
192	06302000	Biaya pemeliharaan kesehatan lainnya (vitamin, jamu untuk menjaga kesehatan, urut, <i>fitness</i> , dsb.)		
		Biaya Sekolah/Kursus		
193	10000000	Sumbangan pembangunan sekolah (uang pangkal)		
194	10000000	Uang sekolah (SPP) dan iuran BP3/POMG		
195	10000000	Iuran sekolah lainnya (ketrampilan, les, tes, dsb.)		
196	09510000	Buku pelajaran, foto copy bahan pelajaran		
197	09540000	Alat-alat tulis (pulpen, pensil, penghapus, penggaris, kalkulator, jangka, dsb.)		
198	10500000	Uang kursus		
		Biaya Transportasi/Pengangkutan Umum		
199	07320000	Transportasi darat (biaya naik becak, mikrolet, minibus, bus, kereta api, dsb)		
200	07330000	Transportasi udara/pesawat (tiket, airport tax, dll)		

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

No urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan terakhir	Setahun terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
201	07340000	Transportasi laut/kapal feri, kapal laut		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
202	07240000	Lainnya (uang parkir, karcis tol, dsb)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
203	11200000	Hotel/motel/penginapan		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
204	09400000	Hiburan (Bioskop, sandiwara, olahraga, dekoder, langganan TV kabel dan rekreasi lain (tidak termasuk transpor dan pembelian barang untuk rekreasi)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
205	05621000	Gaji/Upah pembantu rumah tangga, satpam, tukang kebun, dan sopir	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
206	12621000	Jasa lembaga keuangan (jasa ATM, jasa kartu kredit, biaya transfer, dsb)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
207	12700000	Jasa lainnya (Pembuatan KTP, SIM, akte kelahiran, foto copy, photo, dsb.)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
208	03000	C. PAKAIAN, ALAS KAKI DAN TUTUP KEPALA		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
209	03121000	Pakaian jadi untuk laki-laki dewasa (jas, seragam, kemeja, jaket, sarung, celana, kaos oblong, pakaian dalam, dsb.)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
210	03122000	Pakaian jadi untuk perempuan dewasa (seragam, gaun, kain panjang, blus, blaze/jas wanita, daster, baju hangat, rok, sarung, selendang, angkin, pakaian dalam, dsb.)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
211	03123000	Pakaian jadi untuk anak-anak (seragam, baju, celana, kaos, pakaian dalam, popok bayi, dsb.)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
212	03110000	Bahan pakaian untuk laki-laki, perempuan, dan anak-anak (wool, poliester, katun, sutera, dsb.)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
213	03140000	Upah menjahit, memperbaiki pakaian, benang jahit, dan barang lain untuk keperluan menjahit		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
214	03210000	Alas kaki (sepatu, sandal, kaos kaki, dsb.)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
215	03130000	Tutup kepala untuk laki-laki, perempuan, dan anak-anak (topi, kopiah, kerudung, dsb.)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
216	03220000	Lainnya (handuk, ikat pinggang, semir sepatu, dasi, binatu/laundry, gantungan pakaian, dsb.)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
217		D. BARANG TAHAN LAMA		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
218	05110000	Meubelair (meja, kursi, tempat tidur, lemari pakaian, lemari pajang, rak pajang, kaca/cermin, dsb.)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
219	05300000	Peralatan rumah tangga (mesin jahit, lemari es, kipas angin, mesin cuci, AC, dsb.)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
220	05400000	Perlengkapan perabot rumah tangga (kasur, bantal, taplak, sprei, sarung bantal, selimut, gordena, dsb.)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

No urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan terakhir	Setahun terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
221	05320000	Perkakas rumah tangga (seterika, sapu, gunting, pisau, golok, cangkul, gergaji, <i>vacum cleaner</i> , gantungan baju, alat solder, dsb.)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
222	05313000	Alat-alat dapur/makan (rak piring, kompor, periuk, panci, ember, pisau dapur, penggorengan, sendok, termos, piring, gelas, <i>mixer</i> , <i>rice cooker</i> , <i>blender</i> , <i>microwave</i> , <i>oven</i> , dan pecah belah lainnya yang terbuat dari gelas/keramik/melamin/plastik, dsb.)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
223	09222000	Barang-barang pajangan/hiasan (hiasan dinding, aquarium, barang hiasan terbuat dari keramik, porselen, onyx, marmer, kayu, dsb.)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
224	05523000	Perbaikan perabot, perlengkapan dan perkakas rumah tangga		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
225	08200000	Pembelian HP dan asesorisnya, termasuk perbaikannya		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
226	09121000	Pembelian, kamera, kaca mata, video camera, alat-alat optik lainnya dan perbaikannya		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
227	12316/21000	Pembelian arloji, jam, payung, tas, koper dan perlengkapannya		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
228	12310000	Perhiasan mahal terbuat dari logam dan batu mulia (mas, berlian, mutiara, dsb.) dan perbaikannya		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
229	09310000	Pembelian mainan anak dan perbaikannya, perhiasan murah imitasi		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
230	09100000	Pembelian televisi, radio, video, DVD, kaset, radio kaset, gitar, piano/organ, komputer dan perbaikannya		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
231	09200000	Pembelian alat dan perlengkapan olahraga (catur, raket, bola, net, bet, stik, termasuk baju renang, sepatu bola/roda, kaca mata renang) dan perbaikannya		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
232	07000000	Pembelian kendaraan (mobil, sepeda motor, sepeda, dsb.) dan perbaikan besar		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
233	093/400000	Binatang dan tanaman peliharaan termasuk biaya pemeliharaannya		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
234	04500000	Barang tahan lama lainnya (instalasi listrik/telepon/leding, ayunan, kereta bayi, dsb.) dan perbaikannya		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
235		E. PAJAK, PUNGUTAN DAN ASURANSI		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
236		Pajak bumi dan bangunan (PBB)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
237		Pajak kendaraan bermotor (STNK) dan tak bermotor		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
238		Pungutan/retribusi (iuran RT/RW, sampah, keamanan, kuburan, dsb.)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
239	12530	Asuransi kesehatan		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
240	12500	Asuransi jiwa lainnya dan asuransi kerugian (asuransi kematian, kecelakaan, mobil, rumah, dsb.)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
241		Lainnya (tilang, PPh, dsb.)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

BLOK IV.2. PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN SELAMA SEBULAN DAN SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

No urut	Kode COICOP	Rincian	Sebulan terakhir	Setahun terakhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
242		F. KEPERLUAN PESTA DAN UPACARA/KENDURI		
243		Perkawinan (sewa alat seperti peralatan pengantin, kursi, tenda, piring, jasa seperti ongkos perias pengantin, penghulu, serta sewa gedung, dsb.)		
244		Khitanan dan ulang tahun (ongkos bengkong, biaya dokter/mantri/dukun sunat, boks makanan, pita/kertas penghias ruangan/balon, sewa kursi, sewa gedung, sewa hiburan)		
245		Perayaan hari raya agama (sewa kursi, sewa tenda, dsb.)		
246	09600	Biaya Perjalanan Ibadah Haji (BPIH), umroh, perjalanan rohani		
247		Upacara agama atau adat lainnya (memanggil Ustad, Pendeta, sesajen, dsb.)		
248		Biaya pemakaman (ongkos memandikan jenazah, kain kafan, jasa penggali kubur, peti mati, biaya krematorium, biaya ngaben, dsb.)		

BLOK IV.3.1 REKAPITULASI PENGELUARAN MAKANAN DAN MINUMAN JADI SERTA ROKOK SELURUH ANGGOTA RUMAH TANGGA (DALAM RUPIAH)

No ART	Nama ART	Makanan dan Minuman Jadi	Rokok
(1)	(2)	(3)	(4)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
	JUMLAH		

BLOK IV.3.2. REKAPITULASI PENGELUARAN MAKANAN, MINUMAN, DAN ROKOK (DALAM RUPIAH) [Disalin dari Blok IV.1 Kolom (6)]			BLOK IV.3.3. REKAPITULASI PENGELUARAN UNTUK BARANG-BARANG BUKAN MAKANAN (DALAM RUPIAH) [Disalin dari Blok IV.2 Kolom (4) dan Kolom (5)]			
No.	Jenis Pengeluaran	Seminggu Terakhir	No	Jenis Pengeluaran	Sebulan	Setahun
(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)
1	Padi-padian (R.1 Kolom 6)	<input type="text"/>	17	Perumahan dan fasilitas rumah tangga a. Sebulan terakhir (R.127 Kolom 4)	<input type="text"/>	
2	Umbi-umbian (R.7 Kolom 6)	<input type="text"/>		b. Setahun terakhir (R.127 Kolom 5)		<input type="text"/>
3	Ikan/udang/cumi/kerang (R.14 Kolom 6)	<input type="text"/>	18	Aneka Barang dan Jasa a. Sebulan terakhir (R.168 Kolom 4)	<input type="text"/>	
4	Daging (R.28 Kolom 6)	<input type="text"/>		b. Setahun terakhir (R.168 Kolom 5)		<input type="text"/>
5	Telur dan Susu (R.35 Kolom 6)	<input type="text"/>	19	Pakaian, Alas Kaki dan Tutup Kepala (R.208 Kolom 5)		<input type="text"/>
6	Sayur-sayuran (R.44 Kolom 6)	<input type="text"/>	20	Barang Tahan Lama (R.217 Kolom 5)		<input type="text"/>
7	Kacang-kacangan (R.61 Kolom 6)	<input type="text"/>	21	Pajak, Pungutan dan Asuransi (R.235 Kolom 5)		<input type="text"/>
8	Buah-buahan (R.65 Kolom 6)	<input type="text"/>	22	Keperluan Pesta dan Upacara/Kenduri (R.242 Kolom 5)		<input type="text"/>
9	Minyak dan Kelapa (R.76 Kolom 6)	<input type="text"/>	23	Jumlah Pengeluaran a. Sebulan terakhir (R.17 s.d R.18 Kolom 3)	<input type="text"/>	
10	Bahan Minuman (R.80 Kolom 6)	<input type="text"/>		b. Setahun terakhir (R.17 s.d R.22 Kolom 4)		<input type="text"/>
11	Bumbu-bumbuan (R.87 Kolom 6)	<input type="text"/>	24	Rata-rata Pengeluaran Bukan Makanan Sebulan (R.23a) + (R.23.b/12)	<input type="text"/>	
12	Konsumsi Lainnya (R.98 Kolom 6)	<input type="text"/>	25	Rata-rata Pengeluaran Rumah Tangga Sebulan (R.16 + R.24)	<input type="text"/>	
13	Makanan dan Minuman jadi (Blok IV.3.1 Baris jumlah Kolom 3)	<input type="text"/>				
14	Rokok (Blok IV.3.1 Baris Jml Kolom 4)	<input type="text"/>				
15	SUB JUMLAH [R.1 s.d. R.14]	<input type="text"/>				
16	RATA-RATA PENGELUARAN MAKANAN SEBULAN [(R.15) x 30/7]	<input type="text"/>				

BLOK V. PENDAPATAN, PENERIMAAN, DAN PENGELUARAN BUKAN KONSUMSI

A. PENDAPATAN DARI UPAH/GAJI BAIK BERUPA UANG MAUPUN BARANG/JASA YANG DITERIMA SELAMA SEBULAN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

No. urut ART	Nama	Upah/gaji dalam bentuk uang		Upah/gaji dalam bentuk barang/jasa	Lembur, honorarium, dsb.	Jumlah Kolom (3) s.d. (6)
		Pekerjaan utama	Pekerjaan tambahan			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
<input type="text"/>						<input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/>
<input type="text"/>						<input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/>
<input type="text"/>						<input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/>
<input type="text"/>						<input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/>
J u m l a h						<input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/>

B. PENDAPATAN DARI USAHA RUMAH TANGGA SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

(1)	(2)	Nilai Produksi	Biaya Produksi (Termasuk Upah/Gaji)	Pendapatan [Kolom 3 – Kolom 4]
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Pertanian tanaman pangan			<input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/>
2	Pertanian lainnya (tanaman non-pangan, peternakan, perunggasan, perikanan, kehutanan, dan perburuan)			<input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/>
3	Bukan dari usaha pertanian (Industri, perdagangan, pengangkutan, jasa, bangunan, konstruksi, penggalian, dll.)			<input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/>
J u m l a h				<input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/>

C. PENDAPATAN KEPEMILIKAN DAN BUKAN DARI USAHA RUMAH TANGGA SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

(1)	(2)	(3)
1	Perkiraan sewa rumah	<input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/>
2	Lainnya (bunga simpanan, sewa tanah/lahan, bagi hasil, pendapatan bukan usaha, deviden, royalti, penjualan barang bekas, dll.)	<input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/>
J u m l a h		<input type="text"/> , <input type="text"/> , <input type="text"/>

D. PENERIMAAN DAN PENGELUARAN TRANSFER SERTA TRANSAKSI KEUANGAN SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

Penerimaan	Nilai (Rp)	Pengeluaran	Nilai (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)
1. Penerimaan transfer (iriman dan pemberian uang, ikatan dinas, bea siswa, uang pensiun, klaim asuransi kerugian & jiwa, terima kiriman makanan/barang, klaim asuransi kerugian barang modal)	<input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	1. Pengeluaran transfer (mengirim dan memberi uang, memberikan makanan/barang, premi asuransi kerugian barang modal)	<input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
2. Penerimaan dari transaksi keuangan (pengambilan tabungan, pengembalian piutang, klaim asuransi jiwa/jaminan hari tua/pendidikan, mendapat arisan, meminjam uang, pengembalian piutang dagang, menggadaikan barang)	<input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	2. Pengeluaran dari transaksi keuangan (menabung, membayar utang, premi asuransi jiwa/jaminan hari tua/pendidikan, membayar arisan, meminjamkan uang, membayar hutang dagang, menebus barang gadaian)	<input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Jumlah	<input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Jumlah	<input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

E. PENERIMAAN DAN PENGELUARAN RUMAH TANGGA SELAMA SETAHUN TERAKHIR (DALAM RUPIAH)

Penerimaan	Nilai (Rp)	Pengeluaran	Nilai (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	
1. Upah dan gaji [Blok V.A Baris Jumlah Kolom (7) dikali 12]	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	1. Pengeluaran konsumsi rumah tangga [Blok V.3.3 Rincian 25 Kolom (3) dikali 12]	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	
2. Pendapatan/surplus dari usaha rumah tangga [Blok V.B Baris Jumlah Kolom (5)]	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>		2. Pengeluaran transfer [Blok V.D Baris Jumlah Kolom (4)]	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
3. Pendapatan kepemilikan dan bukan dari usaha [Blok V.C Baris Jumlah Kolom (3)]	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>	Jumlah		<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
4. Penerimaan transfer [Blok V.D Baris Jumlah Kolom (2)]	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>		Selisih Penerimaan dan Pengeluaran [Jumlah Kolom (2) – Jumlah Kolom (4)]	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
Jumlah	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>			<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>

BLOK VI. CATATAN